



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ГРАДА ГРАДИШКА

Објављује
**СКУПШТИНА ГРАДА
ГРАДИШКА**

www.gradgradiska.com

Година LXI

Број: 10/26

6.7.2026. године

Уређује Уређивачки одбор
Главни и одговорни уредник
Миомир Дракулић
Припрема: Стручна служба
Скупштине града Градишка

СКУПШТИНА ГРАДА

На основу чл. 36. и 87. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 4/17 и 5/19) Скупштина града Градишка на 16. редовној сједници одржаној 2.7.2026. године доноси

ОДЛУКУ

**о усвајању Акционог плана за
унапређење друштвене кохезије и
изградњу повјерења**

I

Усваја се Акциони план за унапређење друштвене кохезије и изградњу повјерења.

II

Саставни дио ове одлуке Акциони план за унапређење друштвене кохезије и изградњу повјерења.

III

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 01.01-022-109/26
Датум: 2.7.2026. године
Градишка

**ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА**
Рената Обрадовић-Поповић с.р.

На основу чл. 36. и 87. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 4/17 и 5/19) Скупштина града Градишка на 16. редовној сједници одржаној 2.7.2026. године доноси

ОДЛУКУ

**о усвајању Извјештаја о реализацији
стратегије „Дигитална Градишка -
Стратегија развоја града Градишка
2031“ за период 2024. – 2025. година**

I

Усваја се Извјештај о реализацији стратегије „Дигитална Градишка - Стратегија развоја града Градишка 2031“ за период 2024. – 2025. година.

II

Саставни дио ове одлуке је Извјештај о реализацији стратегије „Дигитална Градишка - Стратегија развоја града Градишка 2031“ за период 2024. – 2025. година.

III

Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 01.01-022-108/26
Датум: 2.7.2026. године
Градишка

**ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА**
Рената Обрадовић-Поповић с.р.

На основу члана 6. Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“, број: 124/11, 100/17 и 114/25), члана 9. став (3) Закона о комуналној полицији („Службени гласник Републике Српске“, бр. 28/13 и 31/25), члана 20. и 82. став (2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), те чланова 36. и 87. Статута града Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17) и („Службени гласник града Градишка“, број 5/19) Скупштина града Градишка на сједници одржаној дана 2.7.2026. године д о н о с и:

О Д Л У К У

О КОМУНАЛНОМ РЕДУ

I - ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком уређују се комунални ред и одржавање комуналног реда на подручју града Градишка, мјере за провођење комуналног реда и казнене одредбе предвиђене за повреде понашања утврђених овом одлуком и прописују се услови и начин:

- 1) одржавања чистоће на јавним површинама,
- 2) сакупљање, одвоз и поступање са сакупљеним комуналним отпадом,
- 3) уређења насеља,
- 4) привременог заузимања јавних површина,
- 5) извођења радова на јавним површинама,
- 6) одржавања септичких јама,
- 7) одржавања јавне расвјете,
- 8) одржавања пијаца и пружање услуга на њима,
- 9) декорације зграда и објеката јавних институција,
- 10) одржавања граничних прелаза, аутобуских стајалишта, такси стајалишта и паркиралишта,
- 11) уклањања противправно постављених предмета и напуштених возила,
- 12) одлагања земље, грађевинског материјала и дрвног отпада,
- 13) одржавања димњака и димовода,

- 14) сузбијање и уништавање коровске биљке амброзија и
- 15) држање домаћих животиња и кућних љубимаца.

II - ОДРЖАВАЊЕ ЧИСТОЋЕ НА ЈАВНИМ ПОВРШИНАМА

Члан 2.

Јавне површине су земљишне или водне површине које су документом просторног уређења или на основу њега одређене нумерички и графички или само графички, намјењене за јавну употребу, јавне дјелатности и активности и које су као такве доступне неодређеном броју лица, а нарочито:

- 1) саобраћајне површине (коловози, тротоари, пјешачке стазе, бициклистичке стазе, кружне раскрснице, тргови, мостови, јавна паркиралишта и слично),
- 2) зелене површине (паркови, травњаци, цвијетњаци, други цвијетни и јавни насади и слично),
- 3) водотоци и обале водотока (ријеке, рјечице, потоци, канали),
- 4) спомен - обиљежја, излетишта, терени за камповање, јавна купалишта, базени и слично,
- 5) уређене и неуређене површине око стамбених, пословних и других објеката,
- 6) површине и објекти од посебног значаја (отворени пијачни и тржнички простори око продајних објеката и стајалишта јавног аутобуског саобраћаја, спортски објекти, дјечија игралишта, гранични прелази и слично).

Члан 3.

Одржавање чистоће на јавним површинама остварује се редовним и ванредним чишћењем, уклањањем снијега и леда, отпадних материјала, те предузимањем и других мјера за одржавање чистоће јавних површина.

Члан 4.

(1) Одржавање чистоће на јавним површинама врши орган управе надлежан за комуналне послове, односно правно лице или предузетник коме је повјерено обављање комуналне

дјелатности одржавања чистоће јавних површина.

(2) Поред лица из претходног става и сва друга лица дужна су предузимати мјере на одржавању чистоће из члана 3. ове одлуке.

Члан 5.

Мјерама за одржавање чистоће мора се обезбиједити да јавне површине буду чисте, да испуњавају санитарно - хигијенске услове, услове за њихово нормално кориштење и естетски изглед.

Члан 6.

Вријеме, средства и начин чишћења јавних површина морају се ускладити и вршити тако да се грађани не узнемиравају буком, штетним и неугодним мирисима, да се не прљају и оштећују објекти, насади, травњаци и слично, те да се не омета саобраћај возила и пјешака и обављање других дјелатности на јавним површинама.

Члан 7.

(1) Редовним чишћењем обезбјеђује се уклањање нечистоће која настане редовним и уобичајеним кориштењем јавне површине, а обавља се у складу са Програмом одржавања чистоће јавних површина, који доноси орган управе надлежан за комуналне послове.

(2) Програм из претходног става садржи:

- 1) динамику и начин чишћења јавних површина,
- 2) динамику прања саобраћајних површина,
- 3) одржавање чистоће и проходности сливника за оборинске и друге отпадне површинске воде,
- 4) динамику и начин одвожења отпада са јавних површина и
- 5) друге елементе за ефикасно одржавање јавних површина.

Члан 8.

(1) Ванредно чишћење врши се у случајевима када се редовним чишћењем, а због повећаног обима или интензитета кориштења јавних површина, не обезбјеђује чистоћа истих у довољној мјери.

(2) Ванредно чишћење обавља се:

- 1) после већих временских и других непогода (поплаве, пожари,

земљотреси и друге елементарне непогоде),

- 2) код већих кварова на водоводним, канализационим и другим инсталационим мрежама,
- 3) у вријеме предузимања посебних мјера, а у циљу сузбијања и спрјечавања заразних болести или у циљу заштите животне средине,
- 4) у вријеме прољетног уређења јавних површина,
- 5) ради уклањања депонија отпада са јавних површина у случајевима када су непозната лица одложила отпад и
- 6) у вријеме и након одржавања јавних манифестација чији је организатор град Градишка,
- 7) изузетно, уколико организатор јавних манифестација није град Градишка корисник јавне површине дужан је да о свом трошку очисти јавну површину, непосредно након завршетка манифестације.

Члан 9.

Посуде за улични отпад поставља и одржава орган управе надлежан за комуналне послове, односно правно лице или предузетник коме је повјерено обављање ових послова.

Члан 10.

(1) Посуде за улични отпад постављају се на мјеста гдје не ометају саобраћај возила и пјешака.

(2) Посуде морају бити обојене прикладно околина и могу се постављати на стубове или бити слободно стојеће.

(3) Пражњење посуда за улични отпад врши се сваки дан.

Члан 11.

Изузетно од претходног члана, посуде за улични отпад на јавним површинама, могу постављати и друга правна лица и предузетници на основу одобрења органа управе надлежног за комуналне послове. У том случају се о њиховом одржавању брине субјекат који их је поставио.

Члан 12.

Орган управе надлежан за комуналне послове одређује мјеста на јавним површи-нама за постављање клупа, расвјете, заштитне ограде - руковата, стубића, огласних табли, мобилијара за дјецу и слично, те врши постављање, одржавање и замјену истих по потреби односно за то ангажује правно лице или предузетника.

Члан 13.

Забрањено је комуналне објекте и уређаје у општој употреби уништавати, премјештати или на било који начин оштећивати.

Члан 14.

(1) Правна лица и предузетници који обављају дјелатност у објектима уз јавне површине, дужни су свакодневно довести јавну површину у чисто и уредно стање, ако због њихове пословне и друге дјелатности, долази до прљања јавних површина око објекта.

(2) Власници и корисници спортских и рекреационих објеката, забавних паркова и игралишта, организатори јавних скупова, јавних приредби и привремени корисници јавних површина, обавезни су осигурати чишћење јавне површине које служе као приступ објектима или за постављање објеката, тако да те површине буду чисте и уредне у року од осам часова по завршетку приредбе, односно времена кориштења објекта.

Члан 15.

(1) Посмртнице се могу истицати на таблама постављеним за ту намјену код вјерских објеката као и на згради или просторији у којој је умрли становао или радио и свим другим таблама које је поставио орган управе надлежан за комуналне послове.

(2) Забрањено је истицање посмртница на дрвећу, стубовима (уличне расвјете, саобраћајне сигнализације и слично), оградама и објектима.

Члан 16.

При обављању грађевинских радова извођачи су дужни да предузимају слjedeће мјере на спречавању прљања јавних површина:

- 1) чистити јавне површине око градилишта од свих врста грађевинског или другог материјала, блата и сличног чије је таложење на јавним површинама последица извођења радова,
- 2) за вријеме рушења грађевинског објекта спријечити стварање прашине,
- 3) грађевински материјал депоновати у оквиру градилишта да се материјал не разноси по јавним површинама и
- 4) прати и чистити возила прије њиховог изласка са градилишта уколико постоји могућност прљања јавних површина.

Члан 17.

На јавним површинама забрањено је:

- 1) обављати било какве радње или њихово пропуштање, којима се прљају и оштећују јавне површине, а нарочито постављати парковску опрему и опрему дјечијих игралишта и слично и сијећи и садити биље без одобрења надлежног органа управе за комуналне послове,
- 2) бацање и одлагање отпада било које врсте,
- 3) одлагање отпадног грађевинског материјала, земље и слично (осим на јавним површинама за које је сагласност дао орган управе надлежан за комуналне послове),
- 4) поправак, сервисирање и прање возила или других прљавих предмета,
- 5) испуштање уља, свих врста отпадних текућина, прљавих и масних течности, боја, лакова, креча, животињског измета, фекалија и било којих других течности које прљају јавну површину,
- 6) бацање отпада у водотокове, обале водотока и прање уређаја за апликацију пестицида,
- 7) остављање и излагање предмета на јавној површини који могу упрљати и повриједити пролазнике,

- 8) трешење тепиха, кеса од усисивача, те бацање отпада са балкона и тераса,
- 9) постављање спомен - плоча и сличних обиљежја на мјестима страдања,
- 10) изношење крупног отпада из дворишта, башта и воћњака,
- 11) остављање возила која нису у возном стању (нерегистрована, хаварисана и слично) и дијелова возила,
- 12) испуштати фекалне и отпадне воде,
- 13) бацати рекламне и друге летке,
- 14) цртање и писање разних порука и текстова,
- 15) оштећење дјечјих забавних направа и уређаја,
- 16) бацање опушача, жвакаћих гума, папира и сличног ситног отпада,
- 17) купање људи и животиња у фонтанама као и бацање отпада, опушача и слично у фонтане,
- 18) ненамјенско коришћење сливника,
- 19) бацање кућног отпада у посуде за улични отпад,
- 20) неконтролисана сјеча дрвећа и уништавање украсног биља,
- 21) излагање моторних возила ради продаје
- 22) паркирање моторних возила, мотоцикала, бицикала и других превозних средстава,
- 23) вршење било каквих других радњи без одобрења надлежног органа.

Члан 18.

- (1) Забрањено је свако прљање, писање и цртање на јавним саобраћајним површинама, без одобрења надлежног органа управе.
- (2) Забрањено је свако прљање, писање и цртање садржаја увредљивог карактера на јавним саобраћајним површинама и објектима (стамбени, пословни и други објекти).
- (3) Забрањено је цртање и писање графита на фасадама објеката (стамбени, пословни и други објекти) и другим површинама, без сагласности власника (заједнице етажних власника или већине станара) и одобрења надлежног органа управе.

(4) У случају цртања, писања графита и прљања фасада објеката садржајем увредљивог карактера орган Управе надлежан за комунално - инспекцијски и инспекцијски надзор наредиће уклањање увредљивог садржаја.

Члан 19.

- (1) Возила која учествују у саобраћају не смију прљати јавне површине
- (2) Возила која превозе текући и расути материјал морају бити исправна како се из њих не би просипао терет.
- (3) Возила која превозе папир (картон), сијено, сламу, пиљевину, стајско ђубриво, лишће, жито (кукуруз, пшеницу...) и сличне материјале, морају бити прекривена церадом или на други начин осигурана да материјал који превозе не просипају по јавним површинама.

Члан 20.

Уклањање снијега и леда обавља се у складу са Програмом рада зимске службе органа управе надлежног за саобраћај и путеве, који усваја Скупштина Града, а којим се утврђује приоритет, редослијед и начин уклањања снијега и леда са јавних површина.

Члан 21.

- (1) Власници и корисници пословних простора и објеката дужни су да уклањају снијег и лед са јавне површине уз објекат, а у ширини најмање два метра.
- (2) За уклањање снијега и леда око монтажних и других објеката привременог карактера постављених на дијелу јавне саобраћајне површине одговорно је лице коме је одобрено постављање тог објекта.
- (3) Инвеститори и извођачи радова одговорни су за уклањање снијега и леда са тротоара који се граниче са површинама на којима се изводе радови.
- (4) Чишћење снијега и леда испред стамбених зграда дужни су да организују заједнице етажних власника, односно станари тих зграда.
- (5) Снијег и лед са кровова пословних и стамбених зграда и кућа дужни су да уклањају заједнице етажних власника, односно власници и корисници истих,

ако представљају опасност за безбједно одвијање саобраћаја пјешака и возила.

(6) У случају да није могуће уклањање леденица са зграде, власник, односно корисник зграде је дужан да благовремено постави знакове упозорења на опасност од обрушавања леденица, као и одговарајуће препреке ради обилажења угрожених дијелова површине из става (5) овог члана.

(7) Уклањање снијега и леда са површина из става (1), (2) и (3) овог члана, врши се сваки дан до 19.00 часова, а у случају густих падавина, више пута на дан. Снијег се обавезно уклања кад достигне висину од 5 центиметара, а лед одмах по настајању. Уклањање снијега и леда врши се у ширини постојећег тротоара, а минимално два метра ако је тротоар шири, у дужини парцеле која се граничи са јавном површином, тако да се не затрпавају сливници, а снијег и лед се одлажу тако да не ометају саобраћај на коловозу и пролаз пјешака тротоаром.

Члан 22.

(1) Уклањање снијега и леда с других јавних површина као што су аутобуска стајалишта, такси стајалишта, јавна паркиралишта, спортски објекти и објекти јавних институција, обављају субјекти који управљају тим површинама, односно који те површине и објекте користе.

(2) Правна лица, предузетници и физичка лица из претходног става одговарају за штету насталу због нечишћења снијега и леда.

Члан 23.

(1) Приликом уклањања снијега и леда забрањено је:

- 1) изношење и гомилање снијега из дворишта, башта и других слободних површина, на улице и тротоаре,
- 2) бацање снијега и леда на саобраћајницу,
- 3) затварање снијегом и ледом сливника и шахтова,
- 4) одлагање снијега и леда у паркове и на зелене површине,

(2) Приликом уклањања снијега и леда не смију се оштећивати површине са којих се врши уклањање, нити објекти и

насади на тим површинама, као ни комунални објекти и уређаји.

(3) Лице које оштети површине, објекте и насаде на површинама, комуналне објекте и уређаје, дужно је да их доведе у првобитно стање о свом трошку.

III – САКУПЉАЊЕ, ОДВОЗ И ПОСТУПАЊЕ СА САКУПЉЕНИМ КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ

Члан 24.

Комуналним отпадом сматрају се све отпадне материје настале као посљедица животних активности и то:

- 1) отпад на јавним површинама,
- 2) отпад из домаћинства, као и други отпад који је због своје природе или састава сличан отпаду из домаћинства,
- 3) крупни отпад и
- 4) животињски отпад.

Члан 25.

Отпадом на јавним површинама сматрају се отпаци који настају на тим површинама. Сакупљање и одвоз отпада са јавних површина врши се у складу са чл. 9, 10. и 11. ове одлуке.

Члан 26.

Отпадом из домаћинства као и другим отпадом, који је због своје природе и састава сличан отпаду из домаћинства, сматра се ситни отпад који настаје у станovima, заједничким просторијама стамбених зграда, пословним, просторима, гаражама, двориштима, а који се по својој величини може одлагати у посуде за комунални отпад из домаћинства.

Члан 27.

Отпадом из домаћинства не сматрају се: земљани отпаци, остаци грађевинског материјала, шљака, подрумски, дворишни и тавански отпад, као и други крупни отпаци који настају у процесу индустријске, занатске, грађевинске, пољопривредне или друге производње.

Члан 28.

Крупним отпадом, у смислу ове одлуке, сматрају се отпаци који настају у станovima и заједничким просторијама, а који се по својој величини, количини или постанку не сматрају кућним

отпадом из члана 26. Одлуке, а нарочито: рабљени кућански апарати, покућство, санитарни уређаји, картонска амбалажа у већим количинама, стари намјештај, олупине возила, њихови дијелови и сл.

Члан 29.

(1) Отпад из домаћинства као и други отпад који је због своје природе или састава сличан отпаду из домаћинства, одлаже се у правилу у посебне посуде.

(2) Мјесто за постављање посуда из претходног става одређује орган управе надлежан за комуналне послове.

Члан 30.

Зграде испред којих се отпад из домаћинства одлаже у посуде за отпад морају имати одређени простор или мјесто за смјештај посуда као и довољан број посуда.

Члан 31.

Посуде за одлагање отпада набавља и одржава орган управе надлежан за комуналне послове, односно правно лице или предузетник коме је повјерено обављање ових послова.

Члан 32.

(1) Правна лица, предузетници и физичка лица као и други имаоци и произвођачи комуналног отпада из домаћинства или отпада који по својој природи и својствима одговара отпаду из домаћинства, дужни су набавити посуде за одлагање отпада и закључити уговор о одвозу отпада са правним лицем коме је град повјерио вршење комуналне дјелатности збрињавања отпада из стамбених и пословних простора.

(2) Одредба претходног става односи се и на све власнике, новоизграђених стамбених објеката и новоотворених пословних простора.

Члан 33.

Имаоци отпада из члана 32. ове одлуке дужни су износити отпад у завезаним намјенским врећицама и одлагати на одређена мјеста.

Члан 34.

(1) Сви имаоци и произвођачи отпада из члана 26. ове одлуке, дужни су плаћати

мјесечну накнаду на име кориштења даваоцу комуналних услуга коме је Град повјерио вршење ових дјелатности.

(2) Послове одвожења комуналног отпада који по својој природи и својствима одговара отпаду из домаћинства на подручју града Градишка врши искључиво правно лице одређено Одлуком о комуналним дјелатностима.

(3) Послове из става 2. овог члана не могу самостално вршити физичка и правна лица имаоци комуналног отпада, нити за исте могу ангажовати друга правна лица.

Члан 35.

(1) Одвоз отпада из претходног члана врши се специјалним возилима за одвоз отпада и одлаже се на за то одређену депонију, по распореду даваоца комуналне услуге одвожења отпада.

(2) Радници који одвозе отпад из домаћинства као и други ситни отпад који је по својој природи и својствима сличан отпаду из домаћинства дужни су:

- 1) пажљиво руковати посудама за отпад тако да се отпад не расипа, не прља околина и да се посуде не оштећују,
- 2) прикупити и уклонити затечени и расути отпад поред посуде,
- 3) посуде за отпад вратити на мјесто и затворити поклопац на посуди,
- 4) очистити површину око посуде и
- 5) одложени отпад на мјестима гдје нису постављене посуде покупити и мјесто очистити.

Члан 36.

(1) Крупни отпад сакупља се на одређеним мјестима, у кругу привредног друштва, двориштима стамбене или пословне зграде.

(2) Одвоз крупног отпада врши давалац комуналних услуга, на захтјев и о трошку власника и имаоца крупног отпада и исти се одлаже на за то одређену депонију.

Члан 37.

Забрањено је спаљивати, затрпавати или на други неприкладан начин уништавати комунални отпад те га депоновати изван посуда за депоновање отпада и на другим за то непредвиђеним мјестима.

Члан 38.

Животињски отпад третира се у складу са Одлуком о држању, регистрацији и цијеplљењу домаћих животиња и кућних љубимаца.

IV – РЕД КОД ИСТОВАРА, УТОВАРА И СМЈЕШТАЊА ГРАЂЕВИНСКОГ МАТЕРИЈАЛА И РОБЕ НА ЈАВНИМ ПОВРШИНАМА**Члан 39.**

За истовар и утовар грађевинског материјала у сврху извођења грађевинских радова на објекту, подизање скела, те поправке спољних дијелова зграде и сличне грађевинске радове, може се привремено користити јавна површина.

Члан 40.

Одобрење за коришћење јавне површине за радове из претходног члана, на захтјев извођача радова или инвеститора, издаје орган управе надлежан за комуналне послове.

Члан 41.

Код коришћења јавне површине у смислу члана 39. ове Одлуке, мора се осигурати проходност тротоара или коловоза.

Члан 42.

(1) Заузети дио јавне површине мора се оградити оградом која се мора посебно означити, и по потреби освијетлити.
(2) Извођач грађевинских радова дужан је осигурати да се грађевински материјал на градилишту не расипа.

Члан 43.

(1) Јавне површине се, у правилу, не могу користити за одлагање земље и шута, и другог отпадног грађевинског материјала (осим на јавним површинама за које је сагласност дао орган управе надлежан за комуналне послове).
(2) Лице које изводи грађевинске, адаптационе радове или друге радове на објекту дужно је, прије почетка радова, од надлежног комуналног предузећа затражити и обезбједити одговарајући контејнер за привремено одлагање грађевинског отпада (шута).

(3) Извођач радова је дужан да по завршетку радова и уклањања опреме, јавну површину доведе у првобитно стање.

Члан 44.

(1) За истовар огревног материјала, може се привремено користити јавна површина, осим јавне зелене површине, под условом да се, коришћењем, не омета саобраћај пјешака и возила.
(2) Огревни материјал мора се уклонити са јавне површине најкасније у року од 48 часова, коришћена површина очистити и опрати, а евентуална оштећења санирати.

V – УРЕЂЕЊЕ НАСЕЉА**Члан 45.**

(1) Спољашњи дијелови зграде и јавних објеката (фасаде, излози, врата и друго) морају се одржавати у чистом и уредном стању.

(2) О поправкама, обнови и одржавању фасаде и осталих спољашњих дијелова зграда дужни су се старати органи, организације и привредна друштва која управљају тим зградама, а код осталих објеката власници или корисници тих зграда.

(3) Правна лица, предузетници и физичка лица дужна су уклонити истакнуту фирму у року од 15 дана од дана престанка обављања дјелатности, односно престанка кориштења пословног простора.

Члан 46.

Забрањено је истицање реклама супротно Одлуци о грађевинском земљишту и уређењу простора на подручју града Градишка, исписивање графита, прљање, оштећивање и лијеplљење плаката на зидове, фасаде, излоге, на спољашње дијелове зграде, ограде, вертикалну саобраћајну сигнализацију и стубове уличне расвјете.

Члан 47.

(1) Приликом постављања клима уређаја мора се регулисати одвођење кондензата из вањске јединице клима уређаја, тако да се вода не излива на јавну површину и не омета пролаз пјешака.

(2) На прозорима, вратима, терасама, балконима, лођама, оградама и другим вањским дијеловима зграде забрањено је истресати крпе, тепихе, сушити веш и друге предмете, бацати отпад, просипати воду или на други начин прљати јавну површину.

Члан 48.

(1) Излози трговинских, занатских и других радњи и осталих пословних просторија уређују се према врсти робе, која се у тим просторијама продаје и рекламира.

(2) Спољни дијелови излога (дрвени и метални оквири) морају се редовно одржавати (бојити и чистити), а стаклене површине редовно прати.

(3) Изван пословног простора забрањено је излагати робу на врата, прозоре или на фасаду пословног простора, као и на тротоар испред пословног простора.

(4) У излозима и другим дијеловима просторија до уличне стране трговинских и занатских радњи и осталих пословних просторија забрањено је истицати рекламе, огласе и друге натписе који нису у вези са предметом пословања тих објеката.

(5) Излози морају бити освијетљени цијеле ноћи, осим у случајевима штедње електричне енергије и другим ванредним околностима.

(6) Власник, односно корисник пословног простора којег не користи, дужан је излог прекрити непрозирним материјалом, прелијепити рекламним плакатом или на други начин онемогућити увид у унутрашњост пословног простора. За прекривање излога рекламним плакатом потребно је одговарајуће одобрење надлежног органа управе за комуналне послове.

Члан 49.

(1) Јавне зелене површине, као и зелене површине власника, односно корисника зелених површина уз пословне и стамбене зграде, неизграђеног грађевинског земљишта, као и других сличних површина које су видљиве са уличне стране, морају их редовно одржавати у чистом и уредном стању на начин да трава не буде виша од 20 см, да се на наведеним површинама не

може налазити оструга, дивље шибље, отпад и слично.

(2) Површине из претходног става могу се оградити и поставити одговарајући натписи којима се забрањује депоновање смећа и другог отпадног материјала.

(3) Забрањено је у дворишту и око зграда од уличне стране, држати отпад и дотрајале ствари (аутомобилске олупине, старе машине, даске и слично) које својим изгледом и нередом нарушавају изглед насеља.

Члан 50.

(1) Високи насади на зеленим површинама који се налазе у близини стамбених објеката морају се одржавати тако да не сметају становању и не заклањају дневну свјетлост.

(2) Стабла и ограде не смију сметати: јавној расвјети и саобраћајној сигнализацији, те угрожавати безбједност јавног саобраћаја, и ваздушних водова (електричних, телефонских и других).

(3) Власници или корисници земљишта на којем се налази дрво, дужни су, када то захтијевају разлози из претходног става, да изврши сјечу стабла или грана.

(4) Ограде од украсне живице уз саобраћајнице, како у приватном тако и у државном власништву, морају се уредно одржавати и редовно орезивати тако да не сежу преко регулационе линије на саобраћајну јавну површину, односно не ометају саобраћај спречавањем видљивости и прегледности пута.

(5) Ограде од украсне живице, дрвеће и друго зеленило уз јавне површине морају се редовно одржавати и орезивати тако да не прелазе на јавну површину и не заклањају уличну расвјету, не умањују прегледност и не ометају кретање пјешака.

(6) Орезивати, или уклањати стабла може само самостални предузетник или правно лице регистровано за обављање дјелатности орезивања или уклањања стабала, а по претходном одобрењу органа управе надлежног за комуналне послове.

Члан 51.

Ако власник, или корисник земљишта на којем се налази дрвеће, украсне живице или друго растиње, ни након опомене од

стране овлашћеног лица, у одређеном року не изврши сјечу, резивање грана или њихово уређење, у складу са чланом 50. ове одлуке, комунални полицајац или инспектор одредиће да, на трошак обвезника, радове изврши правно лице или самостални предузетник регистрован за ову врсту дјелатности.

Члан 52.

(1) Ако је стабло дотрајало у тој мјери да пријети опасност по безбједност саобраћаја, животе и имовину, или је обољело (имела и сл.) да може угрожити здраве насаде, власник или корисник земљишта дужан је да га посијече, у року који одреди орган управе надлежан за комуналне послове или комунални полицајац.

(2) Сјечу стабла из претходног става корисник може извршити тек када је од надлежног органа управе за комуналне послове, прибавио одобрење.

(3) Ако пријети опасност из става (1) овог члана, орган управе надлежан за комунално-инспекцијске послове, овлашћен да нареди кориснику земљишта, да изврши сјечу дрвета, а ако то власник или корисник, и поред наредбе, у одређеном року не учини, овлашћен је да изврши сјечу путем трећих лица, а на терет власника, односно корисника земљишта.

Члан 53.

(1) Уколико правно или физичко лице, на било који начин, поруши, уништи или оштети зеленило, дужан је да изврши накнаду штете, а према процјени комисије коју именује Градоначелник.

(2) За дијелове зеленила који су проглашени заштићеним објектом природе (поједино дрво, дрвореди, грм, парк, парк-шуме), примјењују се прописи о заштити животне средине.

Члан 54.

Без одобрења органа управе надлежног за комуналне послове, забрањено је:

- 1) оградивање и постављање било каквих уређаја, објеката, направа, рекламних паноа и сл, на јавним зеленим површинама;
- 2) одлагање грађевинског материјала;
- 3) камповање и постављање шатора;

- 4) резање грана и врхова дрвећа, обарање и уклањање дрвећа, вађење пањева и оштећење и уништавање другог растиња;
- 5) оглашавање било које врсте и плакатирање на стаблима јавног зеленила.

Члан 55.

(1) Базени, чесме, фонтане, спортско-рекреациони центри, спортски терени, морају се одржавати у уредном и чистом стању.

(2) У објектима из претходног става морају се на видно мјесто истаћи упутства о раду и реду у овим објектима, намјена појединих дијелова објекта и слично.

(3) У фонтанама је забрањено купање људи и животиња, коришћење воде на било који начин, бацање отпада, опушака и других предмета и текућина.

(4) О одржавању чистоће и реда у објектима из првог става овог члана стара се правно или физичко лице или орган који тим објектима управља.

Члан 56.

(1) Отвори на јавним површинама (шахови, сливници и слично) морају бити у исправном, односно функционалном стању.

(2) Отворима у смислу претходног става сматрају се нарочито:

- 1) отвори за водовод, топловод, канализацију, електричне, ПТТ каблове и слично,
- 2) отвори за убацивање огрјевног и другог материјала, отвори за освјетљење подрумских просторија и слично и
- 3) сливници и поклопци на јавној канализацији као и на пијацама и перонима аутобуске станице.

Члан 57.

(1) Отвори из претходног члана морају бити затворени одговарајућим поклопцем.

(2) Дотрајали и оштећени поклопци морају се на вријеме замијенити.

(3) За вријеме употребе, односно извођења радова, отвори на јавним површинама морају се оградити препрекама и обиљежити видљивим знацима, а по завршеној употреби

морају се прописно затворити, а ограде и препреке уклонити.

Члан 58.

(1) О одржавању отвора за водовод, топловод, канализацију, електричних, телефонских и телеграфских стубова и слично, дужни су се старати правна лица која управљају објектима на којима се налазе поменути отвори.

(2) О одржавању отвора за убацивање огрјевног и другог материјала, подрумских прозора, отвора за освјетљење подрумских просторија и слично, старају се правна лица која управљају стамбеним и пословним зградама, а код стамбених и пословних зграда у приватној својини власници или корисници тих зграда.

Члан 59.

(1) Поклопци шахтова, канализације, водоводних вентила и слично који се налазе на коловозу морају се одржавати у исправном стању тако да горња ивица буде у нивоу коловоза.

(2) Одржавање поклопаца и вентила из става (1) овог члана врши правно лице које управља или је власник наведеног уређаја.

Члан 60.

Забрањено је оштећивати и уклањати поклопце са отвора из члана 59. ове одлуке.

Члан 61.

(1) Набавку, постављање и одржавање табли са називима улица и тргова, врши орган управе надлежан за комуналне послове.

(2) Набавку таблице с бројевима зграде, врши власник односно корисник зграде или организација која управља зградом.

(3) Власници и корисници зграде дужни су да чувају кућне бројеве, који морају бити стално истакнути на видном мјесту код улаза на зградама.

(4) Власник, односно корисник зграде или организација која управља зградом, дужни су омогућити постављање табле са називом улице или трга.

(5) Забрањено је неовлаштено постављање или скидање табли са називом улица и тргова.

VII – ЈАВНИ ТОАЛЕТИ

Члан 62.

Јавни тоалети су објекти комуналне инфраструктуре на јавним површинама намјењени за општу употребу и саставни су дио комуналне инфраструктуре јединице локалне самоуправе.

Члан 63.

Постављање, одржавање, чишћење, дезинфекцију и техничку исправност јавних тоалета осигурава јавно комунално предузеће, друго првано лице или предузетник којем је повјерено управљање.

Члан 64.

Управљач јавног тоалета дужан је осигурати:

- 1) редовно чишћење и хигијенско одржавање
- 2) снабдијевање санитарним материјалом
- 3) приступачност особама са инвалидитетом гдје за то постоје технички услови.

Члан 65.

Забрањено је:

- 1) оштећивање, уништавање, отуђивање опреме или инвентара
- 2) коришћење јавног тоалета супротно његовој намјени
- 3) загађивање простора изван санитарних кабина.

VI – ПРИВРЕМЕНО ЗАУЗИМАЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА

Члан 66.

Под привременим заузимањем јавних површина у смислу ове одлуке сматра се:

- 1) постављање привремених монтажних објеката – киоска,
- 2) постављање башта уз угоститељске објекте (отвореног и затвореног типа),
- 3) постављање привремених монтажних објеката – гаража,
- 4) постављање жардињера и других посуда за декоративно зеленило,
- 5) постављање покретних објеката на точковима, постављање тезги, расхладних уређаја, сталака,

- столова за продају књига, часописа, цвијећа, штампе, разгледница, сувенира, наочара, украсних предмета, бижутерије, лутрије, те прехранбених производа који се припремају на лицу мјеста (кокице, кестен, кукуруз, помфрит...) и слично,
- 6) постављање огласних витрина, паноа, огласних табли, рекламних натписа и слично,
 - 7) постављање грађевинских фасадних скела, депоновање грађевинског и другог материјала и сировина, радних машина и свако друго заузеће ради извођења радова,
 - 8) постављање реквизита и забавних радњи (рингишпил, луна парк, циркусни шатори, дјечији аутићи) и других спортских и забавних садржаја, постављање возила изложених ради продаје и слично,
 - 9) одржавање манифестација, промоција, дегустација и слично,
 - 10) јавно окупљање (предизборни митинзи, организовани протестни скупови и слично),
 - 11) кориштење јавне површине ради депоновања огрјевног материјала (угља, кокса, дрва, пиљевине и слично),
 - 12) бетонирање прилаза, улаза, постављање обрађеног камена, постављање степе-ница и слично и
 - 13) кориштење јавне површине на било који други начин.

Члан 67.

- (1) Привремено заузимање јавних површина може се вршити само по претходно прибављеном одобрењу за привремено заузимање јавне површине (у даљем тексту: одобрење).
- (2) Захтјев за издавање одобрења подноси заинтересовано лице за привремено заузимање јавне површине органу управе надлежном за комуналне послове.
- (3) Одобрењем се одређује мјесто, укупна површина коју заузимају постављени објекти, висина накнаде, намјена, вријеме постављања, вријеме уклањања објекта и опреме, као и права

и обавезе лица коме се одобрава привремено заузимање јавне површине.

(4) Саставни дио одобрења је скица мјеста (површине) која се привремено заузима.

(5) Привремено заузимање јавне површине се одобрава на одређено вријеме и може се одобрити најдуже на период од једне године, а изузетно за привремено заузимање јавне површине ради постављања киоска најдуже на период до пет година.

(6) Корисник јавне површине је дужан да најкасније 7 дана прије истека рока важења одобрења за привремено заузимање јавне површине поднесе органу управе надлежном за комуналне послове захтјев за продужење одобрења.

(7) Престанком важења одобрења привремени корисник је обавезан да престане са кориштењем јавне површине.

(8) Привремени корисник на мјесту гдје врши привремено заузимање јавне површине обавезан је посједовати одобрење и показати га на захтјев комуналној полицији.

(9) Уколико захтјев за коришћење јавне површине поднесе лице за које се утврди да по истом основу има неизмирених обавеза из ранијег периода, такав захтјеви ће бити одбачен закључком као недопуштен.

(10) Против закључка из претходног става допуштена је посебна жалба Градоначелнику, која се подноси у складу са прописима којим се уређује општи управни поступак.

Члан 68.

(1) Корисници јавних површина дужни су да се придржавају услова одређених у одобрењу за заузимање јавних површина.

(2) Објекти који се налазе на јавним површинама без одобрења надлежног органа, или противно одобрењу, са одобрењем чији је рок важења истекао, као и објекти корисника који се не придржава услова одређених у одобрењу за заузимање јавне површине, уклониће се о трошку корисника.

(3) Објекти који се налазе на јавним површинама не могу се издати под закуп

без сагласности надлежног органа управе за комуналне послове.

Члан 69.

Објекти из члана 62. ове одлуке и мјеста на јавним површинама на којима је одобрено постављање привремених објеката морају испуњавати следеће услове:

- 1) постављањем привремених објеката не може се спријечити или угрозити кориштење зграда или других објеката и сигурност пролаза возила и пјешака, нити стварати материјална штета,
- 2) привремени објекти који се постављају у близини раскрснице не смију својим постављањем смањити безбиједност лица која учествују у саобраћају нити својим положајем смањити прегледност и одвијање саобраћаја (заклањати сигнализацију, смањивати трокут прегледности и слично),
- 3) објекти морају бити монтажно-демонтажни и лаке конструкције,
- 4) објекти се могу постављати само на мјеста на којима неће долазити до прљања јавне површине и ометања саобраћаја, те на којима неће умањити естетски и општи изглед тог мјеста,
- 5) постављање објеката не смије угрожавати одржавање објеката и уређаја комуналне инфраструктуре и
- 6) величина, односно габарити ове врсте објеката зависе од намјене и локације предметног објекта.

Члан 70.

(1) Љетна башта се поставља уз угоститељски објекат, а чине је столови, столице, елементи за заштиту од сунца (сунцобрани или тенде), цвјетне вазе, покретне ограде и одговарајући лако покретљиви монтажно-демонтажни елементи.

(2) Мјеста на јавним површинама на којима је одобрено постављање љетне баште уз угоститељске објекте, морају испуњавати следеће услове:

- 1) простор који преостаје за пролаз пјешака не смије бити ужи од два метра, удаљеност љетне баште,

односно њене ограде од пута или раскрснице не смије бити мања од једног метра,

- 2) постављање љетне баште може се одобрити само ако се налази испред и у ширини затвореног дијела пословног простора угоститељског објекта, а изузетно се може поставити и у ширини већој од ширине затвореног дијела пословног простора угоститељског објекта, односно проширити на површину непосредно уз објекат у власништву другог физичког или правног лица, али само уз претходно прибављену писану сагласност власника тог сусједног објекта,
- 3) дужина, односно ширина баште не може бити мања од једног и по метра, а површина мања од шест квадратних метара нити већа од двоструке површине затвореног пословног простора коме припада љетна башта,
- 4) постављање љетне баште се не може одобрити испред улаза у трафостаницу или други објекат и уређај комуналне инфраструктуре,
- 5) јавна паркиралишта и површине на којима се налазе вентилациони отвори и слично, не могу се одобрити за постављање љетне баште,
- 6) у површину баште урачунава се и површина живице, жардињере или друге одговарајуће ограде која мора бити постављена уз све ивице љетне баште, изузев улаза који мора бити величине најмање један и по метар, а највише два и по метра,
- 7) висина монтажно-демонтажне ограде не може бити већа од једног метра,
- 8) уколико се простор љетне баште налази дјелимично или у цјелости на јавној зеленој површини, површина се мора заштитити монтажно-демонтажном подлогом,
- 9) на површини љетне баште није дозвољено: формирање бетонских подијума или платоа, постављање чврсто уграђене

опреме љетне баште, причвршћивање столова и столица за тло и слични захвати, зидање и други чврсти радови на површини љетне баште, постављање барок плоча, плочица и слично,

10) по престанку рада угоститељског објекта, као и по истеку времена одређеног за коришћење јавне површине, мора се уклонити све што је било у функцији љетне баште, а површина се мора привести првобитној намјени у року од 15 дана од дана престанка рада односно истека рока.

(3) Сви власници угоститељских објеката су дужни да постојеће љетне баште ускладе са одредбама ове одлуке у року од двије године од дана ступања на снагу ове одлуке.

Члан 71.

(1) Привремени корисник јавне површине је дужан у свему да се придржава услова одређених у одобрењу.

(2) Ако се привремени корисник не придржава услова одређених у одобрењу писменим рјешењем наложиће му се да престане користити заузету јавну површину и да је у одређеном року доведе у првобитно стање.

Члан 72.

Привремени корисник јавне површине који врши привремено заузимање јавне површине без одобрења, као и са одобрењем чији је рок истекао је обавезан објекат уклонити и терен довести у првобитно стање.

VII - ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА НА ЈАВНИМ ПОВРШИНАМА

Члан 73.

Јавне површине могу се прекопавати ради:

1) извођења радова на градњи, реконструкцији и одржавању комуналне и друге инфраструктуре,

2) извођења прикључака објеката у изградњи на комуналну и другу инфраструктуру,

3) извођења истраживачких и других грађевинских радова од стране правних или физичких особа,

4) извођења радова на прикључивању постојећих објеката на комуналну или другу инфраструктуру,

5) интервентних поправки на комуналној и другој инфраструктури или других хитних догађаја.

Члан 74.

(1) Прије почетка радова на површинама из претходног члана инвеститор је дужан да прибави одобрење о извођењу радова које на захтјев инвеститора издаје орган управе надлежан за комуналне послове којим се регулишу услови и начин под којима се прекопавање може вршити као и временски термин почетка и завршетка радова на прекопавању.

(2) Одобрење о извођењу радова издаје се кад инвеститор уз захтјев приложи Уго-вор склопљен са правним лицем које ће раскопане површине довести у првобитно стање.

Члан 75.

У одобрењу за извођење радова на јавним површинама, одређују се услови и начин под којим се прекопавање може вршити, као и временски термин почетка и завршетка радова раскопавања.

Члан 76.

(1) Одобрење за извођење радова на јавним површинама, извођач радова мора имати на градилишту и показати на захтјев комуналној полицији.

(2) Приликом прекопавања тротоара извођач радова је дужан да посебним средствима обезбиједи прелаз преко ископа.

(3) Прелази се морају обезбиједити сваком стамбеном и пословном објекту, свакој установи као и другим објектима који се користе за рад и становање.

(4) Прелаз пјешака мора бити ширине најмање један метар са рукохватом на једној страни, а прелаз за економски улаз мора бити ширине најмање три

метра и у том случају се користи и за пјешаке.

Члан 77.

(1) Накнадна потреба изградње и уређења колских улаза, односно отварање нових пада на терет власника или корисника за чије се потребе улаз уређује.

(2) Власник или корисник из претходног става дужан је да за уређење новог улаза обезбиједи одговарајуће одобрење издато од органа управе надлежног за комуналне послове.

Члан 78

(1) При извођењу радова на раскопавању јавних површина извођач је дужан да градилиште обезбиједи постављањем саобраћајне сигнализације у складу са прописима.

(2) Материјал који се избацује из ископа не смије се расипати тако да омета кретање пјешака и безбједно одвијање саобраћаја.

Члан 79.

(1) Инвеститор радова дужан је да у року одређеним рјешењем доведе јавну површину у првобитно, технички исправно стање. Уколико дође до технички неисправног стања по завршетку радова, а оно је проузроковано извршеним радовима, инвеститор је дужан да јавну површину поново доведе у технички исправно стање.

(2) Приликом довођења саобраћајних површина у технички исправно стање није дозвољено ров затрпавати земљом из ископа, већ се инсталације засипају слојем пијеска ситне гранулације, а онда природним шљунком гранулације до 30 мм који се набија до прописаног модула стишљивости. Ако се у року од двије године на овом дијелу коловозне конструкције појаве улегнућа или спој старог и новог асфалта (бетона) није прописно изведен па се појаве прслине, инвеститору ће се наложити да санира оштећења у року који одреди комунални полицајац.

(3) Одмах по завршетку радова а прије асфалтирања инвеститор је дужан саобраћајне површине довести у чисто и функционално стање.

(4) Ако се саобраћајна површина не може асфалтирати по завршетку радова, због метеоролошких услова, инвеститор је обавезан да редовно одржава мјесто на

коме су извођени радови тј. врши допуну материјала у рову и чисти околне површине од прљања изазваног расипањем материјала из рова и слично.

(5) Забрањено је раскопавање јавних површина у периоду од 15. новембра текуће до 15. марта наредне године, осим у оправданим и интервентним случајевима.

Члан 80.

(1) Раскопавање јавних површина може се изводити без претходно прибављеног одобрења о извођењу радова када је неопходно отклонити последице настале дејством више силе, или је у питању оштећење на градским инсталацијама које може угрозити здравље или имовину људи као и снабдијевање потрошача електричном енергијом и комуналним услугама.

(2) Извођач радова дужан је да о томе обавијести орган управе надлежан за комуналне послове и да, најкасније у року од 24 сата од почетка радова, поднесе писмени захтјев за издавање одобрења за извођење радова из претходног става са назнаком оправданости започетих радова и рока до када ће бити завршени.

Члан 81.

Ако извођач радова приликом раскопавања јавне површине, изврши оштећење подземних инсталација, других инсталација и објеката, дужан је да исте доведе у исправно стање у што краћем року.

Члан 82.

На јавним површинама није дозвољено вршење радњи којима се јавне површине оштећују, прљају или којима се умањују функционалност и намјена јавне површине.

VIII – ОДРЖАВАЊЕ СЕПТИЧКИХ ЈАМА

Члан 83.

(1) На подручју града Градишка гдје је изграђена јавна канализациона мрежа

сви имаоци отпадно-фекалних вода морају бити прикључени на ту мрежу.

(2) Уколико због конфигурације терена или других разлога није могуће извршити прикључак на канализациону мрежу, односно гдје не постоји јавна канализациона мрежа, имаоци отпадних вода морају да имају водонепропусне септичке јаме.

Члан 84.

(1) Септичке јаме се морају редовно одржавати.

(2) Чишћење септичких јама обавља давалац комуналних услуга, у складу са санитарно-техничким условима, а на захтјев и о трошку власника септичке јаме.

(3) Чишћење септичких јама врши се одмах по њеном пуњењу, а најмање два пута годишње.

Члан 85.

(1) Власници или корисници септичких јама дужни су да на вријеме изврше њихово чишћење, како не би дошло до прелијевања, а тиме и загађивања околине.

(2) Одвоз фекалија врши се специјалним моторним возилима из којих се фекалије не могу просипати.

(3) Фекалије се одлажу на начин прописан Правилником о третману и одводњи отпадних вода за подручја градова и насеља гдје нема јавне канализације.

(4) Садржај септичке јаме депонује на за то одређену локацију и не смије се истакати у водотоке, одводне канале изграђене за потребе одбране од поплава, као и друге јавне и приватне површине.

Члан 86.

(1) Стајско ђубриво мора се заорати, односно затањирати у року 24 сата од извожења, а осока заорати, односно затањирати у року од 24 сата од извожења.

(2) Стајско ђубриво може се одлагати на минималној удаљености од 50 метара од легално изграђених стамбених објеката, а осока на минималној удаљености од 50 метара од стамбених објеката.

IX - ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНЕ РАСВЈЕТЕ

Члан 87.

Под јавном расвјетом у смислу ове одлуке подразумијевају се сви уређаји и опрема у функцији освјетљавања јавних површина.

Члан 88.

О уређењу и одржавању расвјете стара се орган управе надлежан за комуналне послове, односно правно лице или предузетник коме је повјерено вршење ових послова.

Члан 89.

Објекти историјске и културне вриједности освјетљавају се тако да њихове архитектонске и друге вриједности долазе до пуног изражаја.

Члан 90.

(1) Објекти јавне расвјете морају се непрекидно одржавати у исправном стању.

(2) Редовно одржавање подразумијева замјена оштећених стубова, замјену прегорјелих сјетилки и свих осталих радова да се јавна расвјета одржава у исправном стању.

Члан 91.

Забрањено је:

- 1) разбијати, кварити или на други начин оштећивати јавну расвјету, стубове и слично,
- 2) разбијати или скидати сјетилке и друга свијетлећа тијела јавног освјетљења,
- 3) без одобрења надлежног органа постављање реклама и других објеката на стубове јавне расвјете и бандере.

X – ОДРЖАВАЊЕ ТРЖНИЦА

Члан 92.

(1) Субјект који управља тржницом дужан је да тржни ред истакне на огласној табли тржнице или да на други примјерен начин упозна кориснике тржничних услуга са прописаним тржничким редом.

(2) О одржавању тржничког реда старају се овлаштени радници субјекта који одржава тржницу.

(3) Субјект који управља тржницом дужан је, по истеку радног времена тржнице, сваког дана простор тржнице очистити, опрати и уредити те уклонити сву робу која је била изложена за продају.

(4) Овлаштени радник за вријеме вршења послова обезбјеђења реда на тржници носи службено одијело са ознаком субјекта који одржава пијацу.

(5) Субјекат коме је повјерено управљање пијацом, дужан је придржавати се тржног реда.

Члан 93.

(1) Тезге и столови на тржници за излагање и продају пољопривредних производа могу се користити само ако су претходно темељито очишћени и опрани.

(2) Пољопривредни производи који имају већи волумен или се продају у већим количинама могу бити смјештени на тлу тржнице под условом да су упаковани у одговарајућу амбалажу (вреће, сандуке и слично) или за то посебно ограђене просторе - боксове.

(3) Субјект који управља тржницом дужан је на истој обезбиједити воду за пиће, хигијенски нужник, потребан број одговарајућих канти за отпатке и табле са натписима о врстама производа који се продају на појединим дијеловима тржнице и контролну вагу.

(4) Распоред столова на зеленој пијаци треба да омогући нормално допремање робе и прилаз сваком продајном мјесту од стране купца.

(5) Изузетно, сезонски пољопривредни производи (бостан, поврће и слично) могу се продавати и изван зелене пијаце на привременим локацијама које одреди орган управе надлежан за комуналне послове.

Члан 94.

За прање продајног мјеста, тржничких уређаја и простора и освјежавање продајних врста поврћа и слично може се употребљавати само вода из градске водоводне мреже, односно, вода која служи за пиће.

Члан 95.

Отпаци и покварене животне намирнице не смију се бацати по тржичком простору, него у посуде које су за ту

сврху предвиђене од стране субјекта који управља тржницом.

Члан 96.

(1) На тржници за промет стоке (сточна пијаца) измет стоке и разни други отпаци се морају уклонити најкасније у року од 24 часа по завршетку пијачног дана.

(2) Субјекат који управља сточном пијацом дужан је обезбиједити на истој воду за пиће, хигијенски нужник, довољан број возова за стоку, боксова за ситну стоку, одговарајући број вага и рампи за утовар и истовар стоке.

(3) Субјекат који управља пијацом дужан је одржавати у чистом и уредном стању и простор на јавним површинама непосредно око сточне пијаце, а сви корисници су дужни придржавати се тржног реда.

XI - ДЕКОРАЦИЈА ЗГРАДА И ОБЈЕКТА ЈАВНИХ ИНСТИТУЦИЈА

Члан 97.

(1) Јавне и државне установе морају имати уграђене држаче заставе и дужни су уочи државних празника и других значајних датума и свечаности истаћи одговарајућу заставу.

(2) У дане проглашене жалости, обвезници из претходног става, дужни су заставе спустити на пола копља.

Члан 98.

Поводом међународних и државних празника и других манифестација од значаја за град, врши се декорација зграда и објекта јавних институција.

Члан 99.

Декорацију из претходног члана врши правно лице или предузетник коме се повјере ови послови, а по налогу Одјељења за комуналне и стамбене послове.

XII - ОДРЖАВАВАЊЕ ГРАНИЧНОГ ПРЕЛАЗА, АУТОБУСКИХ И ТАКСИ СТАЈАЛИШТА И ПАРКИРАЛИШТА

Члан 100.

(1) Гранични прелаз, станична зграда на аутобуској станици и простори намијењени корисницима станице, те чекаонице путничког аутобуског

саобраћаја, морају бити стално одржавани у уредном и исправном стању.

(2) Клупе и остали предмети, као и украсно зеленило који се налазе на перонима и испред станичне зграде, морају бити чисти, уредни и исправни, а дотрајале и оштећене предмете и украсно зеленило, власници односно корисници, морају уклонити и замијенити новим.

(3) Објекте из става 1. овог члана одржава власник односно корисник.

Члан 101.

(1) Када су јавне површине изграђене и уређене као стајалишта јавног аутобуског саобраћаја, на њима се могу постављати надстрешнице за заштиту људи, а обавезно и пратећа опрема – посуде за улични отпад, клупе, информационе табле са ознаком стајалишта и осталим информацијама у вези са јавним саобраћајем.

(2) Надстрешнице поставља и њима управља орган управе надлежан за комуналне послове.

(3) Стајалишта јавног аутобуског превоза и такси стајалишта морају се одржавати у исправном и уредном стању.

(4) Стајалишта је забрањено оштећивати или по њима исписивати графите.

Члан 102.

(1) Јавна паркиралишта морају бити уредна и чиста.

(2) О уређењу и одржавању јавних паркиралишта брине се орган управе надлежан за комуналне послове, односно правно или физичко лице коме су повјерени послови управљања паркиралиштем, односно власници паркиралишта.

(3) На паркиралиштима није дозвољена продаја моторних возила, као ни других роба супротно Одлуци о тржничкој дјелатности.

(4) Забрањено је остављати летке и брошуре на паркирана возила.

XIII- УКЛАЊАЊЕ ПРОТИВПРАВНО ПОСТАВЉЕНИХ ПРЕДМЕТА И НАПУШТЕНИХ ВОЗИЛА

Члан 103.

(1) Сви противправно постављени предмети, опрема и уређаји на објектима и јавним површинама (монтажно-демонтажни и импровизовани објекти, покретни уређаји, штандови, приколице, рекламни и други панои, натписи фирми, обавјештења, стубићи, посуде за цвијеће, грађевински материјал, огрјевни материјал, нерегистрована возила и слични предмети и уређаји), морају се уклонити.

(2) Ако корисник, односно власник противправно постављеног предмета, предмет не уклони сам, предмет ће уклонити комунална полиција о трошку власника, односно корисника, укључујући и трошкове премјештања и складиштења, а уколико је дошло до оштећења јавне површине, укључују се и трошкови довођења јавне површине у првобитно стање.

Члан 104.

(1) Напуштеним возилом сматра се возило за које је очигледно да се не може користити.

(2) Напуштена, нерегистрована, хаварисана и технички неисправна возила и њихови дијелови остављени на јавним површинама, уклониће се о трошку власника и депоновати на за то одређено мјесто.

Члан 105.

(1) Власник возила из претходног члана је дужан преузети своје возило у року од 15 дана од дана уклањања уз намирење трошкова (уклањање, лежарина и слично).

(2) У противном, након истека рока из претходног става, возило се продаје у секундарне сировине ради намирења насталих трошкова премјештања и складиштења и трошкова продаје.

(3) Приход остварен продајом ових возила уплаћује се у Буџет града.

(4) Исти поступак примјењује се и за напуштене монтажно-демонтажне импровизоване објекте, те сличне предмете и уређаје на јавној површини.

XIV - ОДЛАГАЊЕ ЗЕМЉЕ, ГРАЂЕВИНСКОГ МАТЕРИЈАЛА И ОТПАДА ОД ДРВЕТА

Члан 106.

Извођач грађевинских радова као и власник постројења за прераду дрвета, дужан је вишак земље са ископа и отпадни грађевински материјал, пиљевину и дрвни отпад одлагати на мјесто које за те намјене одреди орган управе надлежан за комуналне послове.

Члан 107.

(1) Забрањено је одлагати земљу, отпадни грађевински материјал, пиљевину и дрвни отпад на јавну површину (осим на јавним површинама за које је сагласност дао орган управе надлежан за комуналне послове).

(2) Земља и отпадни грађевински материјал, пиљевина и дрвни отпад одложен на јавну површину, уклониће се о трошку лица које је извршило одлагање.

XV – ЧИШЋЕЊЕ ДИМЊАКА И ДИМОВОДА

Члан 108.

Чишћење димњака и димовода врши Професионална ватрогасна спасилачка јединица Градишка, односно правно лице или предузетник оспособљен за ове послове, ако су му повјерени послови чишћења димњака и димовода.

Члан 109.

Ради противпожарне сигурности спрјечавања самозапаљења наталожене чађи у димоводима и димњацима у објектима у којима се врши загријевање стамбеног и пословног простора на чврсто и течно гориво, власници простора или корисници су обавезни очистити димњаке и димоводе.

Члан 110.

Трошкови чишћења димњака и димовода сноси власници индивидуалних објеката, а заједница етажних власника уколико се ради о стамбено-пословним објектима колективног становања.

Члан 111.

Чишћење димњака и димовода подразумијева скидање (стругање) наталожене чађи на унутрашњој страни зидова димњака и димовода, прилагођеним средствима.

Члан 112.

(1) Под редовним чишћењем сматра се чишћење и провјера исправности димњака и димовода најмање једном годишње и то прије почетка гријне сезоне (15. октобар).

(2) Након пружене услуге, давалац услуге је дужан кориснику услуге издати потврду, у којој је наведено да је одређеног дана извршено чишћење и провјера исправности димњака и димовода.

(3) Потврду из претходног става, корисник услуге је обавезан посједовати на мјесту гдје се налази димњак и димовод и показати на захтјев комуналној полицији.

XVI - СУЗБИЈАЊЕ И УНИШТАВАЊЕ КОРОВСКЕ БИЉКЕ АМБРОЗИЈА

Члан 113.

Сузбијање и уништавање амброзије спроводе:

- 1) власници и корисници површина пољопривредног обрађеног и необрађеног земљишта (вртови и баште, њиве, воћњаци, ливаде и друго),
- 2) власници и корисници грађевинског земљишта, изграђеног и неизграђеног,
- 3) субјекти који управљају водотоковима и каналима и површинама уз водотоке и канале,
- 4) субјекти који одржавају површине уз јавне путеве,
- 5) субјекти који управљају парковима, гробљима и другим зеленим површинама и
- 6) власници и корисници запуштених површина, поред путева, стаза, деградираних пашњака, запуштених паркова, искрчених мјеста у шумама и друго.

Члан 114.

(1) Субјекти из члана 109. ове одлуке дужни су да, у току вегетационе сезоне, до почетка фенолошке фазе цвјетања, на наведеним површинама сузбију и уништавају амброзију примјеном слједећих мјера:

- 1) агротехничких мјера - обрада земљишта (орање, заоравање стрњишта, тањирање), њега усјева (окопавање, међуредно култивирање, плијевљење) и друго,
- 2) механичких мјера – чупање, кошење, спаљивање биљака и друго,
- 3) хемијских мјера – употреба неселективних (тоталних) хербицида са контактним и транслокационим дјеловањем на непољопривредним површинама и

(2) Сузбијање амброзије и других корова у усјевима и засадама разних пољопривредних биљака врши се и употребом селективних хербицида који имају дозвол за примјену у наведене сврхе.

Члан 115.

Субјекти који земљиште на коме расте амброзија посједују или су за њега одговорни или га на било који начин користе, сnose трошкове мјера уклањања и уништавања амброзије, из члана 110. ове одлуке.

Члан 116.

Надзор над спровођењем мјера из члана 110. на уништавању амброзије у насељима са уличним системом врши комунална полиција, а на пољопривредном земљишту пољопривредна инспекција.

XVII - ДРЖАЊЕ ЖИВОТИЊА И КУЋНИХ ЉУБИМАЦА**Члан 117.**

Услови и начин држања домаћих животиња и кућних љубимаца на подручју града Градишка, регулишу се посебним прописима БиХ, Републике Српске и Града.

Члан 118.

Збрињавање животиња луталица и животиња без власника врши правно лице коме је повјерено обављање ових послова.

XVII – НАДЗОР**Члан 119.**

(1) Надзор над спровођењем одредаба ове одлуке врши орган управе надлежан за комуналне послове, уколико поједини послови нису посебним прописом стављени у надлежност другог органа јединице локалне самоуправе.

(2) Комунално-инспекцијски надзор над спровођењем одредаба ове одлуке врши комунална полиција, а инспекцијски надзор надлежна инспекција, свака из своје области.

XVIII – КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 120.**

(1) Новчаном казном од 1.500 КМ до 15.000 КМ казниће се за прекршај правно лице ако:

- 1) уништава, премјешта или оштећује комуналне објекте и уређаје у општој употреби (члан 13.),
- 2) не прикључи на јавну канализациону мрежу отпадно-фекалне воде, гдје је иста изграђена (члан 83. став 1.),
- 3) не обезбиједи водонепропусну септичку јаму на подручју гдје не постоји јавна канализациона мрежа (члан 83. став 2.),
- 4) депонује садржај септичке јаме у водотоке, одводне канале или друге јавне и приватне површине (члан 85. став 4.),
- 5) баца отпад у водотоке и обале водотока или пере уређаје за апликацију пестицида на водотоковима (члан 17. тачка 6),
- 6) испушта фекалне и отпадне воде на јавну површину (члан 17. тачка 12),
- 7) испушта уља, отпадне текућине, боје, лакове, кречне растворе, животињски измет и фекалије на јавну површину (члан 17. тачка 4),

- 8) врши раскопавање јавних површина без претходно прибављеног одобрења за извођење радова (члан 73. и 74.),
 - 9) не доведе јавну површину у прописно и технички исправно стање у року одређеном рјешењем, након извођења радова раскопавања (члан 79. став 1.),
 - 10) не обезбиједи градилиште постављањем прописане саобраћајне сигнализације приликом извођења радова раскопавања (члан 78. став 1.),
 - 11) приликом раскопавања оштети подземне или друге инсталације и не доведе их у исправно стање у најкраћем могућем року (члан 81.),
 - 12) врши раскопавање јавних површина у периоду од 15. новембра текуће до 15. марта наредне године, изван оправданих и интервентних случајева (члан 79. став 5.),
 - 13) без одобрења надлежног органа или противно издатом одобрењу заузима јавну површину привременим монтажним објектом, уређајем или опремом (члан 67.),
 - 14) не уклони противправно постављене предмете, опрему и уређаје са јавних површина у року одређеном налогом надлежног органа (члан 103. став 1.),
 - 15) остави напуштено, нерегистровано, хаварисано или технички неисправно возило или дијелове возила на јавној површини (члан 104. став 2.),
 - 16) не одлаже вишак земље, отпадни грађевински материјал, пиљевину и дрвни отпад на мјесто одређено од стране надлежног органа (члан 106.),
 - 17) одлаже земљу, отпадни грађевински материјал, пиљевину или дрвни отпад на јавну површину (члан 107. став 1.).
- (2) За прекршај из става (1) овог члана казниће се одговорно лице у правном лицу новчаном казном од 400 КМ до 4.000 КМ.

(3) За прекршај из става (1) овог члана казниће се предузетник новчаном казном од 800 КМ до 8.000 КМ.

(4) За прекршај из става (1) овог члана казниће се физичко лице новчаном казном од 200 КМ до 2.000 КМ.

Члан 121.

(1) Новчаном казном од 700 КМ до 7.000 КМ казниће се за прекршај правно лице ако:

- 1) не одржава чистоћу јавних површина у складу са чл. 3, 4. и 5. ове одлуке,
- 2) не поступа у складу са одредбама о времену, средствима и начину чишћења јавних површина (члан 6, 7. и 8.),
- 3) свакодневно не доводи јавну површину уз пословни објекат у чисто и уредно стање, иако је прља пословном дјелатношћу (члан 14. став 1.),
- 4) не осигура чишћење јавних површина у функцији приступа спортским, рекреационим или забавним објектима у року од осам часова по завршетку приредбе (члан 14. став 2.),
- 5) не предузима мјере на спречавању прљања јавних површина приликом обављања грађевинских радова (члан 16.),
- 6) баца или одлаже отпад, смеће и друге предмете на јавним површинама, осим у одређене посуде за отпад (члан 17. тачка 2)
- 7) возилом прља јавне површине услед непрописног превоза текућег, расутог или другог материјала (члан 19.),
- 8) не уклања снијег и лед са јавне површине у прописаним роковима и на прописан начин (члан 21. и 22.),
- 9) поступа супротно забранама приликом уклањања снијега и леда (члан 23.),
- 10) не одлаже отпад у прописане посуде или не закључи уговор о одвозу отпада (члан 29, 32. и 33.),
- 11) спаљује, затрпава или на неприкладан начин уништава комунални отпад, или га депонује изван прописаних посуда и мјеста (члан 37.),

- 12) самовласно врши послове одвожења комуналног отпада или ангажује правно лице које за то није овлашћено (члан 34. став 3.),
 - 13) без одобрења користи јавну површину за истовар, утовар и смјештај грађевинског или огрјевног материјала (члан 39, 40. и 44.),
 - 14) не осигура проходност тротоара или коловоза приликом коришћења јавне површине за грађевинске радове (члан 41.),
 - 15) не огради заузети дио јавне површине на прописан начин (члан 42.),
 - 16) не одржава фасаде и спољне дијелове зграде у чистом и уредном стању (члан 45.),
 - 17) не уклони истакнуту фирму у року од 15 дана од дана престанка обављања дјелатности (члан 45. став 3.),
 - 18) поставља рекламе супротно прописима или лијепи плакате на забрањеним мјестима (члан 46.),
 - 19) не одржава излоге у чистом и уредном стању у складу са чланом 48. ове одлуке,
 - 20) не одржава јавне зелене површине у складу са чл. 49. и 50. ове одлуке,
 - 21) врши сјечу, резивање или уклањање стабала без претходно прибављеног одобрења (члан 50. став 6. и члан 52.),
 - 22) оштети, поруши или уништи зеленило на јавним или другим површинама (члан 53.),
 - 23) поступа супротно забранама у вези са јавним зеленим површинама (члан 54.),
 - 24) не одржава базене, чесме, фонтане и спортско-рекреационе центре у чистом и уредном стању (члан 55.),
 - 25) не одржава шахтове, сливнике и друге отворе на јавним површинама у функционалном стању (члан 56–59.),
 - 26) оштећује или уклања поклопце са отвора шахтова, сливника и вентила (члан 60.),
 - 27) не одржава уређаје јавне расвјете у исправном стању (члан 90.),
 - 28) разбија, квари или оштећује јавну расвјету, стубове и слично (члан 91. тачка 1),
 - 29) не одржава јавне тоалете у складу са чл. 63. и 64. ове одлуке,
 - 30) не поступа по одредбама о одржавању тржнице и тржног реда (члан 92–96.),
 - 31) не одржава гранични прелаз, станичну зграду и просторе намијењене корисницима у уредном и исправном стању (члан 100.),
 - 32) не одржава аутобуска и такси стајалишта у исправном и уредном стању (члан 101. став 3.),
 - 33) не одржава јавна паркиралишта у уредном и чистом стању (члан 102. став 1.),
 - 34) не чисти димњак и димовод у прописаним роковима или не посједује потврду о обављеном чишћењу (члан 112.),
 - 35) у вегетационој сезони не сузбија и не уништава амброзију на површинама за које је одговорно (члан 113. и 114.),
 - 36) не одржава редовно септичку јаму или не чисти је у прописаним роковима (члан 84. и 85. став 1.),
 - 37) не заоре или затањира стајско ђубриво, односно осоку у прописаном року од 24 сата (члан 86. ст. 1. и 2.).
- (2) За прекршај из става (1) овог члана казниће се одговорно лице у правном лицу новчаном казном од 200 КМ до 2.500 КМ.
- (3) За прекршај из става (1) овог члана казниће се предузетник новчаном казном од 500 КМ до 5.000 КМ.
- (4) За прекршај из става (1) овог члана казниће се физичко лице новчаном казном од 100 КМ до 1.500 КМ.

Члан 122.

- (1) Новчаном казном од 200 КМ до 3.000 КМ казниће се за прекршај правно лице ако:

- 1) истиче посмртнице на забрањеним мјестима (члан 15. став 2.),
- 2) баца опушке, жвакаће гуме, папир и сличан ситни отпад на јавним површинама (члан 17. тачка н),
- 3) пише графите, прља или исписује садржај увредљивог карактера на фасадама, оградама, стубовима и другим јавним површинама (члан 18.),
- 4) не регулише одвод кондензата са клима уређаја тако да се вода не излива на јавну површину (члан 47. став 1.),
- 5) баца отпад са балкона и тераса или на други начин прља јавну површину (члан 47. став 2.),
- 6) не истакне тржни ред на огласној табли тржнице или на прикладан начин не упозна кориснике са прописаним тржничним редом (члан 92. став 1.),
- 7) не поступа по одредбама о осигурању застава на јавним и државним установама (члан 97.),
- 8) оштети стајалиште или на стајалишту исписује графите (члан 101. став 4.),
- 9) на паркиралишту врши продају моторних возила или других роба супротно Одлуци о тржничкој дјелатности (члан 102. став 3.),
- 10) оставља летке и брошуре на паркирана возила (члан 102. став 4.),
- 11) без одобрења поставља рекламе или друге предмете на стубове јавне расвјете (члан 91. тачка 3),
- 12) поступа супротно одредбама о таблама назива улица, тргова и кућним бројевима (члан 61.),
- 13) не посједује или не поднесе на увид одобрење за привремено заузимање јавне површине (члан 67. став 8.),
- 14) не посједује или не поднесе на увид одобрење за извођење радова на јавним површинама (члан 76. став 1.),
- 15) не обезбиједи прелаз за пјешаке и за економски улаз преко ископа у складу са прописаним мјерама (члан 76. ст. 2–4.),

16) по пруженој услузи чишћења не изда кориснику прописану потврду о обављеном чишћењу димњака (члан 112. став 2.).

(2) За прекршај из става (1) овог члана казниће се одговорно лице у правном лицу новчаном казном од 100 КМ до 1.000 КМ.

(3) За прекршај из става (1) овог члана казниће се предузетник новчаном казном од 150 КМ до 2.000 КМ.

(4) За прекршај из става (1) овог члана казниће се физичко лице новчаном казном од 50 КМ до 500 КМ.

Члан 123.

(1) Ако правно лице, предузетник, одговорно лице у правном лицу или физичко лице понови исти прекршај у периоду од годину дана од дана правоснажности ранијег рјешења о прекршају, изреће му се казна у двоструком износу у односу на казну прописану у чл. 121–126. ове одлуке.

(2) У случају поновљеног тешког прекршаја из члана 121. ове одлуке, надлежни орган може покренути поступак забране обављања дјелатности прекршиоцу, у складу са важећим прописима.

Члан 124.

(1) Умјесто покретања прекршајног поступка, комунални полицајац може физичком лицу, предузетнику и одговорном лицу у правном лицу, затеченом у чињењу прекршаја из ове одлуке, изрећи мандатну казну на мјесту извршења прекршаја.

(2) Висина мандатне казне не може бити нижа од 50 КМ ни виша од 1.000 КМ за физичко лице, нити нижа од 100 КМ ни виша од 2.000 КМ за предузетника, нити нижа од 200 КМ ни виша од 3.000 КМ за одговорно лице у правном лицу.

(3) Уз изречену мандатну казну, комунални полицајац налаже прекршиоцу отклањање узрока и посљедица прекршаја у одређеном року.

Члан 125.

(1) Новчаном казном од 300 КМ до 3.000 КМ казниће се за прекршај правно лице које поступа супротно одредбама ове

одлуке, а за које посебна казна није изричито прописана у чл. 121–126. ове одлуке.

(2) За прекршај из става (1) овог члана казниће се одговорно лице у правном лицу новчаном казном од 100 КМ до 1.200 КМ.

(3) За прекршај из става (1) овог члана казниће се предузетник новчаном казном од 200 КМ до 2.500 КМ.

(4) За прекршај из става (1) овог члана казниће се физичко лице новчаном казном од 50 КМ до 500 КМ.

(5) Изузетно од казних одредби од члана 120-124 новчаном казном у износу од 40,00 КМ казниће се свако лице које паркира моторна возила, мотоцикла, бицикла или друга превозна средства супротно забрани из члана 17. тачка 22).

ХИХ - ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 126.

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о комуналном реду („Службени гласник општине Градишка“, број 11/13, 7/17 и „Службени гласник града Градишка“, број 6/19 и 4/24).

Члан 127.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 01.01-022-110/26
Датум: 2.7.2026. године
Градишка

**ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА**
Рената Обрадовић-Поповић с.р.

На основу члана 2. Закона о основама безбједности саобраћаја на путевима у Босни и Херцеговини („Службени гласник БиХ“, број 6/06, 75/06-испр, 44/07, 84/09, 48/10, 18/13, 8/17, 89/17, 9/18, 46/23 и 88/23), члана 2. Закона о безбједности саобраћаја на путевима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 63/11 и 111/21) те чланова 17. и 33. Статута града Градишка („Службени гласник општине

Градишка“, број 4/17) и („Службени гласник града Градишка“, број 5/19) Скупштина града Градишка на сједници одржаној дана 2.7.2026. године доноси:

О Д Л У К У

о измјени Одлуке о безбједности саобраћаја на путевима града Градишка

Члан 1.

У Одлуци о безбједности саобраћаја на путевима града Градишка („Службени гласник града Градишка“, број 18/25) у члану 26. став (3) мијења се и гласи: „Комунални полицајац ће, кад утврди да је возило паркирано супротно забрани из става (1) и става (2) овог члана, издати прекршајни налог власнику или кориснику возила.“

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 01.01-022-111/26
Датум: 2.7.2026. године
Градишка

**ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА**
Рената Обрадовић-Поповић с.р.

На основу члана 43. став (10) Закона о предшколском васпитању и образовању („Службени гласник Републике Српске“, број 100/25), члана 39. став (2) тачка 9) и члана 82. став (2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 24. тачка 1), члана 36. став (2) тачка 9) и члана 87. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 4/17 и 5/19), Скупштина града Градишка на сједници одржаној дана 2.7.2026. године, д о н о с и

О Д Л У К У

о давању сагласности на повећање броја дјеце у васпитним групама

I

Даје се сагласност Јавној установи за предшколско васпитање и образовање дјеце „Лепа Радић“ Градишка за повећање броја дјеце у васпитним групама за највише 20% од максималног броја утврђеног законом.

II

За извршење ове одлуке задужују се Јавна установа за предшколско васпитање и образовање дјеце „Лепа Радић“ Градишка и Одјељење за привреду и друштвене дјелатности Градске управе града Градишка.

III

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 01.01-022-112/26

Датум: 2.7.2026. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Рената Обрадовић-Поповић с.р.

На основу члана 38. став 2. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, бр. 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19), члана 39. став 2. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19, 66/21, 100/25 и 114/25) и члана 87. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 4/17 и 5/19) Скупштина града Градишка на сједници одржаној дана 2.7.2026. године, д о н и ј е л а је

О Д Л У К У**о усвајању Урбанистичког плана
Градишке 2021-2041. године**

I

Усваја се Урбанистички план Градишке 2021-2041. године (У даљем тексту: План).

II

Елаборат Плана састоји се од опште документације, текстуалног и графичког дијела.

1. ОПШТА ДОКУМЕНТАЦИЈА**2. ТЕКСТУАЛНИ ДИО ПЛАНА****A. ПРИПРЕМА****A.1. СТРУЧНА ПРИПРЕМА**

A.1.a. Анализа Одлуке о приступању изради лана

A.1.б. Подлоге за израду плана

A.1.в. Природна добра од великог и изузетног значаја

A.1.г. Непокретна културно-историјска добра од великог и изузетног значаја

A.1.д. Анализа претходног документа просторног уређења који је истекао

A.1.ђ. Наслијеђене планске обавезе

A.1.е. Информациони основ

**A.2. ОСТАЛА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ПРИБАВЉЕНА У ФАЗИ СТРУЧНЕ
ПРИПРЕМЕ**

B. АНАЛИЗА И ОЦЈЕНА СТАЊА**B.1. ПРОСТОР И СТАНОВНИШТВО****B.1.a. ПРОСТОР**

B.1.a.1. Природни услови

B.1.a.2. Остварени урбани развој

B.1.a.3. Правни и имовински статус земљишта

B.1.a.4. Остварена организација простора

B.1.a.5. Заштита животне средине и заштита од елементарних непогода, технолошких опасности и

ратних дејстава

B.1.a.6. Земљишна политика

B.1.a.7. Процеси конверзије намјене земљишта

B.1.a.8. Контролисан и неконтролисан урбани развој

B.1.a.9. Земљишта контактних зона

B.1.a.10. Земљишта у функцији заштите

B.1.a.11. Комунална опремљеност

B.1.a.12. Идентификовање градских дијелова

Б.1.6. СТАНОВНИШТВО

- Б.1.6.1. Демографски развој
- Б.1.6.2. Структуре становништва
- Б.1.6.3. Дистрибуција становништва

Б.2. РАЗВОЈНИ ПОТЕНЦИЈАЛИ

- Б.2.а. Становништво
- Б.2.б. Природни ресурси
- Б.2.в. Антропогени ресурси
- Б.2.г. Простор

Б.3. ИЗГРАЂЕНОСТ И ФУНКЦИОНИСАЊЕ ПРОСТОРА

- Б.3.а. Стамбени фонд
- Б.3.б. Центри са распоредом и капацитетима јавних служби и садржаја
- Б.3.в. Привреда
- Б.3.г. Непривреда
- Б.3.д. Инфраструктура
- Б.3.ђ. Урбано зеленило

Б.4. ПОСЕБНА ПОДРУЧЈА

- Б.4.а. Културно-историјско наслеђе
- Б.4.б. Наслеђе природе
- Б.4.в. Ресурси
- Б.4.г. Угрожена подручја

Б.5. ОЦЈЕНА СТАЊА ИЗГРАЂЕНОСТИ И ФУНКЦИОНИСАЊА ПРОСТОРА

- Б.5.а. Природни услови
- Б.5.б. Природни ресурси
- Б.5.в. Становништво
- Б.5.г. Стамбени фонд
- Б.5.д. Инфраструктура (комунална опремљеност)
- Б.5.ђ. Привреда
- Б.5.е. Непривреда
- Б.5.ж. Заштита животне средине
- Б.5.з. Културно-историјско наслеђе
- Б.5.и. Наслеђе природе
- Б.5.ј. Правни и имовински статус земљишта
- Б.5.к. Земљишта контактних зона
- Б.5.л. Земљишта у функцији заштите
- Б.5.м. Процеси конверзије намјене земљишта
- Б.5.н. Земљишна политика
- Б.5.њ. Урбани стандард
- Б.5.о. Урбани развој
- Б.5.п. Организација простора

В. ПРОБЛЕМИ РАЗВОЈА И УРЕЂЕЊА ПРОСТОРА

- В.1.а. Природни услови
- В.1.б. Природни ресурси
- В.1.в. Становништво
- В.1.г. Стамбени фонд
- В.1.д. Инфраструктура
- В.1.ђ. Привреда
- В.1.е. Непривреда
- В.1.ж. Заштита животне средине
- В.1.з. Културно-историјско наслеђе
- В.1.и. Наслеђе природе
- В.1.ј. Правни и имовински статус земљишта
- В.1.к. Земљишта контактних зона
- В.1.л. Земљишта у функцији заштите
- В.1.м. Процеси конверзије намјене земљишта
- В.1.н. Земљишна политика
- В.1.њ. Урбани стандард
- В.1.о. Урбани развој
- В.1.п. Организација простора
- В.1.р. Привреда

Г. ЦИЉЕВИ

- Г.1.а. Природни услови
- Г.1.б. Природни ресурси
- Г.1.в. Становништво
- Г.1.г. Стамбени фонд
- Г.1.д. Инфраструктура
- Г.1.ђ. Привреда
- Г.1.е. Непривреда
- Г.1.ж. Заштита животне средине
- Г.1.з. Културно-историјско наслеђе
- Г.1.и. Наслеђе природе
- Г.1.ј. Правни и имовински статус земљишта
- Г.1.к. Земљишта контактних зона
- Г.1.л. Земљишта у функцији заштите
- Г.1.м. Процеси конверзије намјене земљишта
- Г.1.н. Земљишна политика
- Г.1.њ. Урбани стандард
- Г.1.о. Урбани развој
- Г.1.п. Организација простора
- Г.1.р. Заштита људи и добара од елементарних непогода, ратних катастрофа и технолошких акцидената

Д. ПРОГРАМ - КОНЦЕПЦИЈА РАЗВОЈА

- Д.1.а. Природни услови и ресурси,
- Д.1.б. Становништво,
- Д.1.в. Стамбени фонд
- Д.1.г. Инфраструктура

Д.1.д. Привреда,
 Д.1.ђ. Непривреда,
 Д.1.е. Културно-историјско наслеђе,
 Д.1.ж. Насљеђе природе,
 Д.1.з. Урбани стандард,
 Д.1.и. Урбани развој,
 Д.1.ј. Организација простора

Ђ. ПЛАН

Ђ.1.а. Концепција уређења простора
 Ђ.1.б. Границе уже и шире урбане зоне
 Ђ.1.в. Границе осталих земљишта у обухвату плана и контактним зонама
 Ђ.1.г. Критеријуми за формирање зона (цјелина и подцјелина)
 Ђ.1.д. Урбанистички и други услови за уређење градског грађевинског земљишта и других земљишта по цјелинама
 Ђ.1.ђ. Природни услови са мјерама за заштиту, очување и активирање природних ресурса
 Ђ.1.е. Пожељна земљишна политика
 Ђ.1.ж. Распоред и концепција општинских центара, стамбених зона, јавних функција, радних зона, као и центара рекреације
 Ђ.1.з. Мјере заштите културноисторијског наслеђа, наслеђа природе и заштита животне средине
 Ђ.1.и. Мјере заштите људи и добара за случај елементарних непогода, ратних катастрофа и технолошких акцидената
 Ђ.1.ј. Рјешења саобраћајне, водне, енергетске, комуналне и друге инфраструктуре
 Ђ.1.к. Критеријуми и правила за уређење, коришћење и изградњу свих врста планираних објеката и зона, односно намјена
 Ђ.1.л. Услови за спровођење плана документима просторног уређења нижег реда по територијама, приоритету и остали услови

III ГРАФИЧКИ ДИО

А. КАРТЕ СТАЊА

А1. ГЕОДЕТСКА ПОДЛОГА. 1:11000
 А.1а. ОБУХВАТ ПЛАНА СА ДЕФИНИСАНИМ УРБАНИМ БЛОКОВИМА 1:11000
 А.1б. КАРТА ВЛАСНИШТВА НАД ЗЕМЉИШТЕМ 1:11000

А2. СИНТЕЗНА КАРТА ПОСТОЈЕЋЕ НАМЈЕНЕ ПОВРШИНА 1:11000
 А.2а. СТАНОВАЊЕ 1:11000
 А.2б. ДРУШТВЕНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ, СПОРТ И РЕКРЕАЦИЈА И РАДНЕ ЗОНЕ 1:11000
 А.2в. ПРИРОДНИ РЕСУРСИ – ПОЉОПРИВРЕДНЕ И ШУМСКЕ ПОВРШИНЕ 1:11000
 А.2г. ПЕДОЛОШКА КАРТА 1:11000

А.2д. БОНИТЕТНЕ КАТЕГОРИЈЕ ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА 1:11000

А3. ГЕОЛОШКЕ ТЕМАТСКЕ КАРТЕ

А.3а. ГЕОЛОШКА КАРТА 1:11000
 А.3б. ХИДРОГЕОЛОШКА КАРТА 1:11000

А.3в. ИНЖИЊЕРСКО-ГЕОЛОШКА КАРТА 1:11000
 А.3г. СЕИЗМОЛОШКА КАРТА 1:11000

А.3д. КАРТА МИНЕРАЛНИХ СИРОВИНА 1:11000
 А.3ђ. КАРТА ПОДЗЕМНИХ ВОДА И ЊИХОВЕ ЗАШТИТЕ 1:11000

А4. КОМУНАЛНА ОПРЕМЉЕНОСТ

А.4а. САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА 1:11000
 А.4б. ХИДРОТЕХНИЧКА ИНФРАСТРУКТУРА - ВОДОВОД 1:11000

А.4в. ХИДРОТЕХНИЧКА ИНФРАСТРУКТУРА – КАНАЛИЗАЦИЈА 1:11000
 А.4г. ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКА ИНФРАСТРУКТУРА 1:11000

А.4д. ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКА ИНФРАСТРУКТУРА 1:11000
 А.4ђ. ТОПЛИФИКАЦИЈА 1:11000

А5. ИЗВОД ИЗ ПРОСТОРНО-ПЛАНСКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ВИШЕГ РЕДА

А.5а. ИЗВОД ИЗ ПП ОПШТИНЕ ГРАДИШКА ДО 2015. 1:50000
 А.5б. ИЗВОД УРБАНИСТИЧКОГ ПЛАНА ГРАДИШКЕ 2005 - 2020 1:10000

Б. КАРТЕ ПЛАНИРАНОГ РЈЕШЕЊА

Б1. СИНТЕЗНА КАРТА ПЛАНИРАНЕ НАМЈЕНЕ ПОВРШИНА. 1:11000

Б1а. СИНТЕЗНА КАРТА ПЛАНИРАНЕ
НАМЈЕНЕ ПОВРШИНА.- заштитни
коридори инфраструктурних
објеката 1:11000

Б2. ПЛАНИРАНЕ НАМЈЕНЕ
ПОВРШИНА

Б.2а.КАРТА СТАНОВАЊА 1:11000

Б.2а1. КАРТА СТАНОВАЊА – ГУСТИНЕ
1:11000

Б.2б. ДРУШТВЕНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ,
ЦЕНТРАЛНЕ ФУНКЦИЈЕ, ЗЕЛЕНИЛО И
КОМУНАЛНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ

1:11000

Б.2в. ПРИВРЕДА 1:11000

Б.2г. ПОЉОПРИВРЕДНО И ШУМСКО
ЗЕМЉИШТЕ 1:11000

Б.2д. КУЛТУРНОИСТОРИЈСКО
НАСЉЕЂЕ 1:11000

Б3. ИНФРАСТРУКТУРА

Б.3а. ПЛАН САОБРАЋАЈНЕ
ИНФРАСТРУКТУРЕ

Б.3б. ХИДРОТЕХНИЧКА
ИНФРАСТРУКТУРА - КАНАЛИЗАЦИЈА
1:11000

Б.3б.1 ХИДРОТЕХНИЧКА
ИНФРАСТРУКТУРА - ВОДОВОД.

1:11000

Б.3в. ПЛАН ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКЕ
ИНФРАСТРУКТУРЕ. 1:11000

Б.3г. ПЛАН ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОНЕ
ИНФРАСТРУКТУРЕ. 1:11000

Б.3д. ПЛАНИ ИНФРАСТРУКТУРЕ -
ТОПЛИФИКАЦИЈА И ГАСИФИКАЦИЈА
1:11000

III

Елаборат Плана, израђен од стране
„Урбис центар“ д.о.о. Бања Лука у јуну
2026. године, налази се у прилогу ове
одлуке и чини њен саставни дио.

IV

План се излаже на стални јавни увид код
одјељења надлежног за послове
уређења простора и грађења.

V

О провођењу ове Одлуке стараће се
орган из тачке IV ове одлуке.

VI

Ступањем на снагу ове одлуке престају
да важе раније донесени просторно-

плански документи проведеног
карактера, у дијелу у којем нису у
сагласности са овим Планом.

VII

Ова одлука ступа на снагу осмог дана по
објављивању у „Службеном гласнику
града Градишка“.

Број: 01.01-022-113/26

Датум: 2.7.2026. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК

СКУПШТИНЕ ГРАДА

Рената Обрадовић-Поповић с.р.

На основу члана 38. став 2. Закона о
уређењу простора и грађењу („Службени
гласник Републике Српске“, број: 40/13,
106/15, 3/16 и 84/19), члана 39. став 2.
тачка 8. Закона о локалној самоуправи
(„Службени гласник Републике Српске“,
број: 97/16 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25)
и члана 87. Статута града Градишка
(„Службени гласник града Градишка“
број 4/17 и 5/19), Скупштина града
Градишка, на сједници одржаној дана
2.7.2026. године, д о н и ј е л а ј е

О Д Л У К У

о доношењу Регулационог плана „Стара Сушара“

I

Доноси се Регулациони план „Стара
Сушара“ (у даљем тексту: План).

Границе простора који је у обухвату
Плана су детаљно одређене у
текстуалном и графичком дијелу истог.

II

Елаборат Плана састоји се од општег,
текстуалног и графичког дијела:

I. ОПШТИ ДИО

II. ТЕКСТУАЛНИ ДИО

A. УВОДНИ ДИО

Б. АНАЛИЗА И ОЦЈЕНА
СТАЊА
В. ПРОБЛЕМИ СТАЊА
Г. ЦИЉЕВИ ПРОСТОРНОГ
РАЗВОЈА
Д. КОНЦЕПТ (ПРОГРАМ)
ПЛАНА

III. ГРАФИЧКИ ДИО ПЛАНА:

01.	ГЕОДЕТСКА ПОДЛОГА - СТАЊЕ	Р 1:500
01.А	ВАЛОРИЗАЦИЈА – НАМЈЕНА И СПРАТНОСТ	Р 1:500
01.Б	ВАЛОРИЗАЦИЈА – БОНИТЕТ ОБЈЕКТА	Р 1:500
01.В	ФУНКЦИОНАЛНА ОРГАНИЗАЦИЈА ЈАВНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ	Р 1:500
01.Г	КАРТА РУШЕЊА	Р 1:500
02.	КАРТА ВЛАСНИЧКЕ СТРУКТУРЕ	Р 1:500
03.	ИНЖЕЊЕРСКО ГЕОЛОШКА КАРТА	Р 1:500
04.	ИЗВОД ИЗ РЕГУЛАЦИОНОГ ПЛАНА - ПЛАН ПРОСТОРНЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ	Р 1:500
05.	ПЛАН ПРОСТОРНЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ	Р 1:500
06.	ПЛАН САОБРАЋАЈА И НИВЕЛАЦИЈЕ	Р 1:500
07.	ПЛАН ИНФРАСТРУКТУРЕ - хидротехника	Р 1:500
08.	ПЛАН ИНФРАСТРУКТУРЕ – електроенергетика, тк и термоенергетика	Р 1:500
09.	ПЛАН ИНФРАСТРУКТУРЕ – синтезна карта	Р 1:500
10.	ПЛАН ГРАЂЕВИНСКИХ И РЕГУЛАЦИОНИХ ЛИНИЈА	Р 1:500
11.	ПЛАН ПАРЦЕЛАЦИЈЕ –површине и бројеви парцела	Р 1:500

III

Елаборат Плана, израђен од стране
„АЦС Студио“ д.о.о. Бања Лука у јуну
2026. године, налази се у прилогу ове
одлуке и чини њен саставни дио.

IV

План се излаже на стални јавни увид код
Одјељења надлежног за послове
уређења простора и грађења.

V

О провођењу ове Одлуке стараће се
орган из тачке IV ове одлуке.

VI

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана по
објављивању у „Службеном гласнику
града Градишка“.

Број: 01.01-022-114/26

Датум: 2.7.2026. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Рената Обрадовић-Поповић с.р.

На основу члана 38. став 2. Закона о
уређењу простора и грађењу („Службени
гласник Републике Српске“, број: 40/13,
106/15, 3/16 и 84/19), члана 39. став 2.
тачка 8. Закона о локалној самоуправи
 („Службени гласник Републике Српске“,
број: 97/16 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25)
и члана 87. Статута града Градишка
 („Службени гласник града Градишка“
број 4/17 и 5/19), Скупштина града
Градишка, на сједници одржаној дана
2.7.2026. године, д о н и ј е л а ј е

О Д Л У К У

о доношењу Измјене дијела
Регулационог плана
подручја зона 2, 7 и 8 – источни дио
градске зоне Градишке „Градишка –
исток“ (локација Стари храст)

I

Доноси се Измјена дијела Регулационог
плана подручја зона 2, 7 и 8 – источни
дио градске зоне Градишке „Градишка –
исток“ (локација Стари храст), у даљем
тексту: Измјена плана.

Границе простора који је у обухвату
Измјене плана су детаљно одређене у
текстуалном и графичком дијелу истог.

II

Елаборат Измјене плана састоји се од
општег, текстуалног и графичког дијела:

I ОПШТИ ДИО

II ТЕКСТУАЛНИ ДИО

A) УВОДНИ ДИО

Б) АНАЛИЗА И ОЦЈЕНА СТАЊА

В) ЦИЉЕВИ ПРОСТОРНОГ РАЗВОЈА

Г) КОНЦЕПТ (ПРОГРАМ) ПЛАНА

III ГРАФИЧКИ ДИО

- | | | |
|-------|---|------------|
| 01. | Геодетска подлога | P = 1:1000 |
| 01.а | Постојећа намјена површина | P = 1:1000 |
| 01.б | Валоризација намјена и
спратност објеката | P = 1:1000 |
| 01.в | Валоризација објеката – бонитет | P = 1:1000 |
| 01.г | Карта постојеће јавне комуналне
инфраструктуре | P = 1:1000 |
| 01. д | Карта власничке структуре | P = 1:1000 |
| 02. | Карта рушења | P = 1:1000 |
| 03. | Инжењерско - геолошка карта | P = 1:1000 |
| 04. | Извод из важећег Регулационог
плана -
План просторне организације | P = 1:1000 |
| 05. | План просторне организације | P = 1:500 |
| 06. | План саобраћаја и нивелације | P = 1:500 |
| 07. | План хидротехничке
инфраструктуре – водовод и
канализација | P = 1:500 |
| 08. | План инфраструктуре -
електроенергетика и телек. | P = 1:500 |
| 09. | План инфраструктуре -
термоенергетика | P = 1:500 |
| 10. | План инфраструктуре – синтезна
карта | P = 1:500 |
| 11. | План грађевинских и
регулационих линија | P = 1:500 |
| 12. | План парцелације | P = 1:500 |

III

Елаборат Измјене плана, израђен од стране „АЦС Студио“ д.о.о. Бања Лука у

јуну 2026. године, налази се у прилогу ове одлуке и чини њен саставни дио.

IV

Измјена плана се излаже на стални јавни увид код Одјељења надлежног за послове уређења простора и грађења.

V

О провођењу ове Одлуке стараће се орган из тачке IV ове одлуке.

VI

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана по објављивању у „Службеном гласнику града Градишка”.

Број: 01.01-022-115/26
Датум: 2.7.2026. године
Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Рената Обрадовић-Поповић с.р.

На основу члана 38. став 2. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске”, број: 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19), члана 39. став 2. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25) и члана 87. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“ број 4/17 и 5/19), Скупштина града Градишка, на сједници одржаној дана 2.7.2026. године, д о н и ј е л а ј е

ОДЛУКУ

**о доношењу Измјене дијела
Регулационог плана саобраћајнице
„Обилазница Чатрња – Брестовчина
– царински терминал“**

1

Доноси се Измјена дијела Регулационог
плана саобраћајнице „Обилазница
Чатрња – Брестовчина – царински

терминал“ у даљем тексту: Измјена плана.

Границе простора који је у обухвату Измјене плана су детаљно одређене у текстуалном и графичком дијелу истог.

II

Елаборат Измјене плана састоји се од општег, текстуалног и графичког дијела:

I ОПШТА ДОКУМЕНТАЦИЈА

II ТЕКСТУАЛНИ ДИО

A) УВОДНО ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Б) СТАЊЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ, УРЕЂЕЊА И КОРИШЋЕЊА ПРОСТОРА

I Просторна цјелина

II Природни услови и ресурси

III Становање

IV Инфраструктура - комунална опремљеност и уређеност простора

1. Саобраћај

2. Хидротехничка инфраструктура

3. Електроенергетика

4. Топлификација

V Животна средина

VI Биланси коришћења површина, ресурса и објеката

VII Оцјена природних и створених услова

В) ПОТРЕБЕ, МОГУЋНОСТИ И ЦИЉЕВИ ОРГАНИЗАЦИЈЕ, УРЕЂЕЊА И КОРИШЋЕЊА ПРОСТОРА

I Пословање-пословна зона

II Инфраструктура

1. Саобраћај

2. Хидротехничка

инфраструктура

3. Електроенергетика

III Животна средина

IV Биланс потреба и могућности

Г) ПЛАН ОРГАНИЗАЦИЈЕ, УРЕЂЕЊА И КОРИШЋЕЊА ПРОСТОРА

I Организација простора

II Становање

III Пословање

IV Општи урбанистичко-технички услови

V Инфраструктура

1. Саобраћај

2. Водовод и канализација

3. Електроенергетика

4. Телекомуникације

5. Топлификација

VI Парцелација, грађевинске и регулационе линије

VII Животна средина

VIII Услови за очување, заштиту и презентацију природног и културног наслеђа

IX Мјере енергетске ефикасности

X Заштита од елементарних непогода, техничких опасности и ратних дејстава

XI Услови за уклањање баријера за кретање лица са умањеним тјелесним способностима

XII Биланси површина и урбанистички показатељи.

Д) ЕКОНОМСКА ВАЛОРИЗАЦИЈА ПЛАНА

Ђ) ОДРЕДБЕ И СМЈЕРНИЦЕ ЗА ПРОВОЂЕЊЕ ПЛАНА

III ГРАФИЧКИ ДИО

1.0	ГЕОДЕТСКА ПОДЛОГА	P 1:1000
1.1	НАМЈЕНА И СПРАТНОСТ ОБЈЕКТА	P 1:1000
1.2	БОНИТЕТ ОБЈЕКТА	P 1:1000
2.0	ИЗВОД ИЗ ВАЖЕЋЕГ РЕГУЛАЦИОНОГ ПЛАНА „ОБИЛАЗНИЦА ЧАТРЊА-БРЕСТОВЧИНА - ЦАРИНСКИ ТЕРМИНАЛ“	P 1:1000
3.0	ИНЖИЊЕРСКОГЕОЛОШКА КАРТА	P 1:1000
4.0	ПОСТОЈЕЋА ИНФРАСТРУКТУРА	P 1:1000
4.1	ПЛАН УКЛАЊАЊА ОБЈЕКТА	P 1:1000
5.0	ПЛАН ПРОСТОРНЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ	P 1:1000
6.0	ПЛАН САОБРАЋАЈА	P 1:1000
7.0	ПЛАН ИНФРАСТРУКТУРЕ – хидротехника	P 1:1000
8.0	ПЛАН ИНФРАСТРУКТУРЕ - електроенергетика и телекомуникације	P 1:1000
9.0	ПЛАН ГРАЂЕВИНСКИХ И РЕГУЛАЦИОНИХ ЛИНИЈА	P 1:1000
10.0	ПЛАН ПАРЦЕЛАЦИЈЕ	P 1:1000
11.0	ПЛАН ИНФРАСТРУКТУРЕ – синтезна карта	P 1:1000

III

Елаборат Измјене плана, израђен од стране „Урбис центар“ д.о.о. Бања Лука у јуну 2026. године, налази се у прилогу ове одлуке и чини њен саставни дио.

IV

Измјена плана се излаже на стални јавни увид код Одјељења надлежног за послове уређења простора и грађења.

V

О провођењу ове Одлуке стараће се орган из тачке IV ове одлуке.

VI

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана по објављивању у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 01.01-022-116/26

Датум: 2.7.2026. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Рената Обрадовић-Поповић с.р.

На основу члана 40. став 1. и 3. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, бр. 40/13,106/15, 3/16 и 84/19), члана 39. став 2. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19, 66/21, 100/25 и 114/25) и члана 87. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“ бр. 4/17 и 5/19) Скупштина града Градишка на сједници одржаној дана 2.7.2026. године,
д о н и ј е л а ј е

ОДЛУКУ

**о приступању изради Друге измјене
Регулационог плана „Нова Топола –
Исток“**

I

Приступа се изради Друге измјене Регулационог плана „Нова Топола – Исток“ (у даљем тексту: План).

II

Обухват Плана је одређен у графичком прилогу који је саставни дио ове одлуке

и обухвата простор површине приближно 2.32 ha.

Коначна граница обухвата одредиће се у графичком дијелу Плана.

III

Плански период за који се доноси План је десет година.

IV

Смјернице за израду Плана:

- План изградити у складу са одредбама Закона о уређењу простора и грађењу, Правилника о начину израде, садржају и форми докумената просторног уређења, те другим прописима из посебних области релевантних за планирање и уређење простора.

- Приликом израде плана потребно је водити рачуна о јавном интересу и општим и посебним циљевима просторног развоја.

- Код израде планских рјешења обезбиједити усаглашеност са планским документима вишег реда.

- План изградити у складу са пројектним задатком који ће дати носилац припреме плана у поступку јавне набавке.

V

Носилац припреме Плана је Градоначелник путем Одјељења за просторно уређење и грађење.

Носилац израде Плана ће се одредити у складу са Законом о јавним набавкама БиХ.

VI

Преднацрт плана припремиће се у року од 60 дана од закључења уговора о изради плана и испуњења услова који уговором буду одређени.

Нацрт плана ће утврдити Градоначелник, те мјесто, вријеме и начин излагања нацрта на јавни увид.

VII

Нацрт плана ће се ставити на јавни увид у трајању од 30 дана и у овом периоду ће се прикупљати приједлози, примједбе и сугестије заинтересованих лица.

Након јавног увида провешће се јавна расправа о Нацрту предметног плана.

VIII

Приједлог плана ће утврдити Градоначелник у року од 30 дана од завршетка јавног увида и јавне расправе, а на основу Нацрта који је био на јавном увиду и става о примједбама, приједлозима и мишљењима на тај Нацрт и закључцима са јавне расправе. Уз Приједлог плана Градоначелник ће поднијети Скупштини града приједлог одлуке о доношењу плана са потребним образложењем.

У образложењу Одлуке о доношењу плана Градоначелник и носилац израде плана ће дати податке о примједбама и приједлозима који су у току јавног увида и јавне расправе поднесени, те стручно образложење примједби и приједлога који нису могли бити прихваћени.

IX

Садржај Плана мора бити у складу са Законом о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, бр. 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19) и Правилником о начину израде, садржају и форми докумената просторног уређења („Службени гласник Републике Српске“, број: 69/13), а састојаће се од текстуалног и графичког дијела.

X

Средства за израду Плана обезбиједиће се из Буџета града Градишка.

XI

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 01.01-022-117/26

Датум: 2.7.2026. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Рената Обрадовић-Поповић с.р.

На основу члана 40. став 1. и 3. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, бр. 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19), члана 39. став 2. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19, 66/21, 100/25 и 114/25) и члана 87. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“ бр. 4/17 и 5/19) Скупштина града Градишка на сједници одржаној дана 2.7.2026. године,
д о н и ј е л а ј е

ОДЛУКУ

о приступању изради Измјене дијела Регулационог плана „Метал“

I

Приступа се изради Измјене дијела Регулационог плана „Метал“. (У даљем тексту: План).

II

Обухват Плана је одређен у графичком прилогу који је саставни дио ове одлуке. План обухвата простор приближне површине 11.6 ха, омеђен Доситејевом улицом са западне стране, Поткозарском улицом са источне стране, Војводе Мишића са сјеверне стране и спортским комплексом градског стадиона са јужне стране.

Коначна граница обухвата одредиће се у графичком дијелу Плана.

III

Плански период за који се доноси План је десет година.

IV

Смјернице за израду Плана:

- План изградити у складу са одредбама Закона о уређењу простора и грађењу, Правилника о начину израде, садржају и форми докумената просторног уређења, те другим прописима из посебних области релевантних за планирање и уређење простора.

- Приликом израде плана потребно је водити рачуна о јавном

интересу и општим и посебним циљевима просторног развоја.

- Код израде планских рјешења обезбиједити усаглашеност са планским документима вишег реда.

- План израдити у складу са пројектним задатком који ће дати носилац припреме плана у поступку јавне набавке.

V

Носилац припреме Плана је Градоначелник путем Одјељења за просторно уређење и грађење.

Носилац израде Плана ће се одредити у складу са Законом о јавним набавкама Б и Х.

VI

Преднацрт плана припремиће се у року од 60 дана од закључења уговора о изради плана и испуњења услова који уговором буду одређени.

Нацрт плана ће утврдити Градоначелник, те мјесто, вријеме и начин излагања нацрта на јавни увид.

VII

Нацрт плана ће се ставити на јавни увид у трајању од 30 дана и у овом периоду ће се прикупљати приједлози, примједбе и сугестије заинтересованих лица.

Након јавног увида провешће се јавна расправа о нацрту предметног плана.

VIII

Приједлог плана ће утврдити Градоначелник у року од 30 дана од завршетка јавног увида и јавне расправе, а на основу Нацрта који је био на јавном увиду и става о примједбама, приједлозима и мишљењима на тај Нацрт и закључцима са јавне расправе.

Уз Приједлог плана Градоначелник ће поднијети Скупштини града приједлог одлуке о доношењу плана са потребним образложењем.

У образложењу Одлуке о доношењу плана Градоначелник и носилац израде плана ће дати податке о примједбама и приједлозима који су у току јавног увида и јавне расправе

поднесени, те стручно образложење примједби и приједлога који нису могли бити прихваћени.

IX

Садржај Плана мора бити у складу са Законом о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ бр. 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19) и Правилником о начину израде, садржају и форми докумената просторног уређења („Службени гласник Републике Српске“ број: 69/13), а састојаће се од текстуалног и графичког дијела.

X

Средства за израду Плана обезбиједиће се из Буџета града Градишка.

XI

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 01.01-022-118/26

Датум: 2.7.2026. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА

Рената Обрадовић-Поповић с.р.

На основу члана 19. став (2) Закона о одржавању зграда Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/11), члана 20. и члана 39. Закона о локалној самоуправи Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), те члана 18. и члана 36. Статута града Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број: 4/17) и („Службени гласник града Градишка“, број: 5/19), Скупштина града Градишка на сједници одржаној дан 2.7.2026. године, донијела је

ОДЛУКУ

**о управљању и одржавању зграда
које немају регистроване заједнице
етажних власника на подручју града
Градишка**

Члан 1.

Овом Одлуком уређују се услови, начин и поступак организовања и управљања заједницама етажних власника (у даљем тексту: ЗЕВ) у стамбеним, пословним зградама и зградама са гаражама које се налазе на подручју града Градишка, а које нису регистроване као заједнице етажних власника, у складу са Законом о одржавању зграда Републике Српске.

Члан 2.

(1) Етажни власници посебних дјелова зграде су дужни да поступе у складу са Законом о одржавању зграда на начин да:

- 1) сазову Скупштину етажних власника и донесу Одлуку о формирању заједнице етажних власника,
- 2) региструју заједницу етажних власника код надлежног органа града Градишка.

(2) У складу са Законом о одржавању зграда заједница може бити основана за једну или више зграда или дио зграде као што је ламела или улаз који представља грађевинску или функционалну цијелину.

(3) Град Градишка ће након ступања на снагу ове Одлуке за све нерегистроване заједнице именовати привременог заступника односно привременог управника до оснивања и регистрације ЗЕВ-а.

Члан 3.

(1) За привременог управника заједнице може бити именовано пословно способно физичко или правно лице које испуњава услове прописане Законом о одржавању зграда.

(2) Привременог управника град Градишка ће именовати Одлуком након провођења Јавног позива који ће на основу ове Одлуке расписати, а за који ће Градоначелник именовати Комисију од три члана.

(3) Након окончања Јавног позива Комисија доноси Одлуку о избору најуспјешнијег кандидата, а на наведену Одлуку учесници имају право приговора другостепеној Комисији у року од 8 дана од дана пријема Одлуке о избору. Комисија је у обавези да обавјести

подносице приговора о исходу поступка по приговору.

Члан 4.

Јавни позив за именовање привременог управника треба да садржи:

- 1) обавезе привременог управника,
- 2) начин одлучивања,
- 3) накнада,
- 4) право на учешће,
- 5) основни услови,
- 6) критеријуми за избор,
- 7) потребна документација,
- 8) закључење уговора,
- 9) објава јавног позива,
- 10) достављање понуда и трајање,
- 11) отварање понуда,
- 12) додатне информације.

Члан 5.

(1) Након окончавања Јавног позива из претходног члана и избора привременог управника са тим лицем Градоначелник склапа уговор о регулисању међусобних права и обавеза на период од 5 година.

(2) Јавни позив за именовање привременог управника у нерегистрованим Заједницама вршиће се сваких пет година од дана истека уговора из претходног става.

(3) Привременог управника за сваку појединачну зграду Одлуком именује Одјељење за комуналне и стамбене послове, након проведене процедуре прописане овом Одлуком односно јавног позива и потписаним уговором.

(4) Одлука о именовању треба да садржи:

- 1) основ именовања,
- 2) име и презиме/назив и основни идентификациони подаци управника,
- 3) разлог именовања,
- 4) овлаштења и обавезе привременог управника,
- 5) трајање мандата,
- 6) контрола и надзор над радом

(5) Одлуке се објављују на огласној плочи Градске управе и интернет страници града Градишка.

Члан 6.

Након потписа уговора са Градом Градишка именовани привремени управник је у обавези да у року од 15 дана од дана доношења појединачне

Одлуке на зграде за које је именован
окачи Одлуку о именовању.

Члан 7.

Привремени управник има следеће
обавезе и овлашћења:

- 1) заступа заједницу етажних
власника која није регистрована,
- 2) извршава Одлуке Скупштине
заједнице,
- 3) предлаже годишњи Програм
одржавања зграде и стара се о
њиховој реализацији,
- 4) прикупља средстава за
одржавање и у те сврхе отвара
посебан намјенски рачун код
пословне банке и располаже
средствима са намјенског рачуна
искључиво у име и за рачун
заједнице у складу са овом
Одлуком и закљученим уговором,
- 5) води финансијске евиденције, и
подноси финансијски извјештај
Скупштини заједнице,
- 6) организација и надзор радова
редовног и инвестиционог
одржавања,
- 7) комуникација са етажним
власницима,
- 8) -предлаже Скупштини заједнице
вриједност бода за аконтацију
трошкова одржавања,
- 9) потписује уговоре у име етажних
власника, а који се тичу
одржавања зграде,
- 10) покреће поступак принудне
наплате потраживања према
етажним власницима који не
извршавају своје обавезе,
- 11) ангажује стручна лица за
извођење радова,
- 12) обавља и друге послове у складу
са Законом о одржавању зграда
Републике Српске, а везане за
управљање зградом

Члан 8.

За ангажман привременом управнику
припада накнада, а која ће се
финансирати из уплата етажних
власника, а чија висина је већ
дефинисана јавним позивом.

Члан 9.

(1) Привремени управник дужност врши
до регистрације заједнице код

надлежног градског органа за комуналне
и стамбене послове.

(2) Поред тога, дужност привременом
управнику може престати услед
разрешења од стране града Градишка,
а због:

- 1) иницијативе најмање 1/3 етажних
власника због уочених
неправилности у раду,
- 2) на основу налаза о
неизвршавању обавеза
управника или уочених
неправилности у раду, а коју ће
утврдити Комисија именована од
стране града Градишка,
- 3) било ког другог понашања које је
супротно са овом Одлуком или
Законом о одржавању зграда
Републике Српске.

Члан 10.

Одјељење за комуналне и стамбене
послове води евиденцију:

- 1) о свима зградама без
регистроване заједнице етажних
власника,
- 2) о донешеним одлукама и
именованим управницима и
склопљеним уговорима,
- 3) о извјештајима и резултатима
рада управника а који су у
обавези да годишње подноси
извјештај о свом раду.

Члан 11.

Одјељење за комуналне и стамбене
послове ће у року од 30 дана од дана
ступања на снагу ове Одлуке утврдити
стање зграда које нису регистровале
заједнице етажних власника, те у истом
року припремити јавни позив за
именовање привремених управника за
зграде које нису регистровале заједницу
етажних власника.

Члан 12.

Градоначелник ће у року од 30 дана од
дана ступања на снагу ове Одлуке
донијети:

- 1) Правилник којим ће поближе
уредити права, обавезе и
одговорности привременог
управника/заступника и начин
његовог рада,
- 2) Упутство о начину вођења
евиденције ЗЕВ-ова који нису
извршили регистрацију,

евиденцију о именовању
привремених управника по
зградама и њиховом
извјештавању.

Члан 13.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 01.01-022-119/26

Датум: 2.7.2026. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Рената Обрадовић-Поповић с.р.

На основу члана 9.став став 4. Закона о фискалној одговорности („Службени гласник Републике Српске“, бр. 94/15 и 62/18) и чл. 36. и 87. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 4/17 и 5/19), Скупштина града Градишка на 16. редовној сједници одржаној дана 2.7.2026. године, доноси

О Д Л У К У

о усвајању Плана за измирење неизмирених обавеза пренесених из претходног периода

I

Усваја се План за измирење неизмирених обавеза пренесених из претходног периода.

II

Саставни дио ове одлуке је План за измирење неизмирених обавеза пренесених из претходног периода.

III

Ова Одлука ступа на снагу осам дана након објављивања у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 01.01-022-120/26

Датум: 2.7.2026. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Рената Обрадовић-Поповић с.р.

На основу члана 348.став (7) Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, број:124/08, 58/09,95/11, 60/15 и 107/19), члана 36. Статута града Градишка („Службени гласник општине Градишка“ број 4/17, „Службени гласник града Градишка“ број 5/19), члана 2. став (3) Правилника о условима и начину отуђења непокретности у својини града Градишка, у циљу реализације инвестиционог пројекта од посебног значаја за локални економски развој („Службени гласник града Градишка“ број 16/19) и члана 6. Правилника о условима располагања неизграђеним грађевинским земљиштем у пословној зони „Привредна зона Обилазница („Службени гласник града Градишка“, број 13/25,3/26 и 7/26) Скупштина града Градишка на сједници одржаној дана 2.7.2026. године, доноси

О Д Л У К У

о утврђивању посебног интереса

Члан 1.

Овом одлуком утврђује се да је од посебног интереса за регионални, односно локални развој реализација инвестиционог пројекта у оквиру регулационог плана „Обилазница - Чатрња“, у пословној зони „Привредна зона Обилазница“ чиме се омогућава продаја непокретности у власништву Града, по субвенционисаној почетној цијени од 4,00 KM/1m², и то грађевинске парцеле које чине комплекс означене као блок А1 :

1. к.ч. број: 108, „Мокрице“ ливада 3 класе у површини 56858 m² уписана у посједовни лист број: 218 к.о. Жеравица, својина и посјед Град Градишка

2. к.ч. број: 109, „Мокрице“ ливада 3. класе у површини 35702 m²
к.ч. број: 461, „Мокрице“ ливада 3. класе у површини 21065 m²
к.ч. број: 814/1, „Жеравица“ приступни пут у површини 3666 m²

Укупно: 60433 m²

уписане у посједовни лист број: 218 к.о.
Жеравица, својина и посјед Град
Градишка

3. к.ч. број: 162/4 , „Мокрице“ њива 5.
класе у површини 3228 m²
к.ч. број: 458/1 , „Мокрице“ ливада 3.
класе у површини 56249 m²
к.ч. број: 459/2 , „Мокрице“ њива 4.
класе у површини 6056 m²
њива
5. класе у површини 4676 m²
к.ч. број: 817/4 , „Жеравица“ приступни
пут у површини 933 m²
Укупно: 71142 m²

уписане у посједовни лист број: 218 к.о.
Жеравица, својина и посјед Град
Градишка

4. к.ч. број: 162/3 , „Мокрице“ њива 5.
класе у површини 10639 m²
к.ч. број: 438 , „Мокрице“ њива 5.
класе у површини 480 m²
поток у површини 120 m²
к.ч. број: 439 , „Мокрице“ њива 5.
класе у површини 710 m²
поток у површини 110 m²
к.ч. број: 440 , „Мокрице“ њива 5.
класе у површини 16943 m²
њива 6. класе у површини 37953 m²
к.ч. број: 444 , „Мокрице“ ливада 4.
класе у површини 3224 m²
к.ч. број: 458/5 , „Мокрице“ ливада 3.
класе у површини 3850 m²
к.ч. број: 817/9 , „Жеравица“ приступни
пут у површини 5001 m²
Укупно: 71142 m²

Уписане у посједовни лист број: 218 к.о.
Жеравица, својина и посјед Град
Градишка

5.к.ч бр.425/1, „Поткућница“, двориште, у
површини 241 m²
к.ч бр.429 , „Поткућница“, њива 5. класе у
површини 39768 m²
њива 6. класе у површини 6350 m²
к.ч бр. 430, „Поткућница“, двориште, у
површини 380 m²
к.ч бр.458/6, „Мокрице“ ливада 3. класе у
површини 3034 m²
к.ч бр.460, „Мокрице“ њива 4. класе у
површини 3459 m²
њива 5. класе у површини 2491 m²
- к.ч. број: 817/10 „Жеравица“ приступни пут
у површини 5283 m²
Укупно: 61006 m²

уписане у посједовни лист број: 218 к.о.
Жеравица, својина и посјед Град
Градишка

Члан 2.

Предметне парцеле служиће за изградњу енергетског комплекса у функцији стабилности електроенергетског система Републике Српске, а који мора да обухвата батеријски систем за складиштење електричне енергије снаге најмање 45 MW и соларни парк снаге веће од 20 MW.

Члан 3.

Пренос непокретности из члана 1. ове одлуке извршиће се уговором о продаји по субвенционисаној цијени који закључује Градоначелник уз претходно прибављено мишљење Правобранилаштва Републике Српске, сједиште замјеника Бања Лука, којим ће се регулисати сва права и обавезе између уговорних страна.

Члан 4.

Одјељење за развој и међународне пројекте цијени да постоји оправдан интерес за реализацију планираног пројекта и доставља приједлог за покретање процедуре за доношење ове одлуке.

Закључење уговора након завршене продаје врши се на основу инвестиционог елабората достављеног од стране инвеститора, а у којем је наведено да ће инвеститор реализовати инвестицију у вриједности већој од 62.000.000,00 KM.

Члан 5.

Тржишна вриједност предметног грађевинског земљишта из члана 1. ове одлуке утврђена је на основу процјене Комисије за процјену вриједности грађевинског земљишта и износи 20,00 KM/m², што за укупну површину од 328 469 m² износи 6 569 380,00 KM.

Комисија за одређивање висине субвенције у пословној зони „Привредна зона Обилазница“ утврдила је висину субвенције у износу од 16KM/1m².

Разлика између процјењене тржишне цијене и висине субвенције представља почетну продајну цијену.

Члан 6.

Инвеститор је обавезан да плати износ накнаде утврђен на основу природних погодности градског грађевинског земљишта и погодности већ изграђене комуналне инфраструктуре које могу настати приликом кориштења тог земљишта која ће се утврдити рјешењем о висини накнаде за уређење грађевинског земљишта и ренте, према јединици корисне површине објекта који ће се градити, те платити накнаду за претварање пољопривредног земљишта у грађевинско.

Земљиште се продаје у виђеном стању, без потпуне инфраструктурне опремљености, те је инвеститор дужан да о свом трошку опреми парцелу неопходном инфраструктуром, као и да сноси трошкове власничке трансформације у земљишно књижним евиденцијама.

Члан 7.

Након закључивања купопродајног уговора, инвеститор:

- а) је обавезан на пренесеном земљишту изградити објекте у складу с просторно планским актом – регулационим планом, односно Урбанистичко – техничким условима израђеним од стране лиценциране пројектне куће, а у складу са могућностима које је предвидио регулациони план “Обилазница - Чатрња” и потребама инвеститора,
- б) је обавезан у року од годину од дана закључивања уговора прибавити одобрење за грађење (грађевинску дозволу),
- в) у року од двије године од дана закључивања уговора изградити објекте,
- г) у року од једне године од изградње објекта започети обављање дјелатности и запослити одређени број радника у новоизграђеним објектима у складу са достављеним инвестиционим пројектом.
- д) може прометовати земљиште и објекат у року од три године од дана закључивања купопродајног уговора само уколико купац врши исту или сличну дјелатност, те испуњава услове за утврђивање посебног интереса у складу са Правилником о условима и начину отуђења непокретности у својини Града Градишка.

ђ) не може оптеретити пренесено земљиште у периоду од три године од закључивања уговора, о чему ће се извршити забиљежба у јавним евиденцијама.

Члан 8.

Неиспуњавање услова из члана 7. представља раскидни услов, те ће у том случају Град Градишка, као продавац, путем нотарски обрађене једностране изјаве воље о раскиду уговора исти раскинути и у јавним евиденцијама ће бити поново уписан продавац, односно Град Градишка, као власник са 1/1 дијела на предметним непокретностима.

Члан 9.

(1) Приликом раскида уговора због неиспуњења уговорних обавеза Купца уговора се уговорна казна и то:

а) уколико купац у року од годину дана од дана закључења уговора није прибавио грађевинску дозволу, односно није започео са градњом објекта у року од двије године (није било легалног улагања у земљиште) уговора се уговорна казна због неиспуњења уговорних обавеза, у висини исплаћене купопродајне цијене увећане за законску затезну камату на наведени износ, те купац у потпуности прихвата висину овако одређене уговорне казне и одриче се права на тражење смањења износа за исту.

б) уколико је Купац започео али није завршио градњу пословног објекта у складу са издатом грађевинском дозволом и пословним планом, Скупштина Града на захтјев Купца може оставити накнадни рок од 6 (шест) мјесеци како би Купац завршио градњу објекта или предметну непокретност продао трећем лицу који се бави истом дјелатношћу (купцу) и који је дужан у свему испоштовати опште и посебне услове продаје.

Изузетно, уколико инвеститор из објективних разлога није завршио градњу пословног објекта у року из претходног става, Скупштина Града може, на образложен захтјев инвеститора, а по оцјени Одјељења за развој и међународне пројекте, дозволити продужење рока за завршетак грађења најдуже за још 6 (шест) мјесеци.

(2) Уколико купац започне, али не заврши градњу пословног објекта у складу са издатом грађевинском дозволом и инвестиционим пројектом, нити у накнадно остављеном року од 6 (шест) мјесеци заврши изградњу или изврши пренос права својине на треће лице које испуњава све прописане услове, Продавац има право да:

- раскине уговор једнострано,
- упише право власништва на непокретностима на своје име,

(3) Продавац нема обавезу исплате било какве накнаде Купцу за започете или изведене радове.

(4) Купац се основним уговором изричито одриче права на накнаду или потраживања по било ком основу у вези са улагањима на предметној непокретности. У случају да се на земљишту налази започета изградња, иста постаје заједно са земљиштем власништво Града који је продао.

(5) Пренос власништва извршава се на основу нотарске изјаве Продавца о раскиду уговора, као и записника Комисије за утврђивање испуњености услова за раскид уговора коју именује Градоначелник.

Члан 10.

Сва ограничења права власништва се уписују у јавне евиденције непокретности и престају у року од три године од дана закључења купопродајног уговора, уколико су испоштоване све уговорене обавезе.

Члан 11.

Надзор над реализацијом уговора вршиће Комисија за надзор именована од стране Градоначелника која је у обавези да сваких шест мјесеци поднесе извјештај Градоначелнику о току и статусу испуњења обавеза од стране инвеститора

Члан 12.

На основу ове одлуке Градоначелник ће објавити јавни оглас за продају непокретности путем усменог јавног надметања-лицитацијом.

Члан 13.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 01.01-022-121/26

Датум: 2.7.2026. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Рената Обрадовић-Поповић с.р.

На основу члана 348. став 3. тачка д) Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, број 124/08, 3/09, 58/09, 95/11, 60/15, 107/19 и 21/26), члана 36. Статута Града Градишка („Службени гласник општине Градишка“ број 4/17, и „Службени гласник града Градишка“ број 5/19), члана 4. Одлуке о уређењу простора и грађевинском земљишту („Службени гласник општине Градишка“ број 6/14, 1/17, 7/17, 3/18, 8/18, 2/19 и „Службени гласник града Градишка“ број 7/19, 13/20, 15/21 и 4/22), рјешавајући у предмету продаје неизграђеног градског грађевинског земљишта непосредном погодбом ради обликовања грађевинске парцеле по захтјеву „EURO TERMINAL“ д.о.о. Бања Лука, на сједници дана 2.7.2026. године,
д о н о с и

О Д Л У К У

о давању сагласности за закључење уговора о продаји неизграђеног градског грађевинског земљишта непосредном погодбом са „EURO TERMINAL“ д.о.о. Бања Лука.

I

Даје се сагласност за закључење уговора о купопродаји неизграђеног градског грађевинског земљишта непосредном погодбом ради обликовања грађевинских парцела, означених као:

-к.ч. број 404/5 “Мокрице” њива 5. класе у површини од 38 m²,

-к.ч. број 413/1 “Поткућница” ливада 4. класе у површини од 1321 m²,

њива 5. класе у површини од 1291 m²,

-кат.парцела бр.413/3 “Поткућница” ливада 4. класе у површини од 1191 m²,

њива 5. класе у површини од 345 m²,

њива 6. класе у површини од 386 m²
укупно : 4572 m²
уписане у п.л.број 218
к.о.Жеравица,власништво Града
Градишка са 1/1 дијела, са „EURO
TERMINAL“ д.о.о. Бања Лука, по цијени
од 18.288 KM .

II

О продаји некретнина из тачке I ове одлуке, након прибављеног мишљења Правобранилаштва Републике Српске, закључиће се купопродајни уговор између Града Градишка и „EURO TERMINAL“ д.о.о. Бања Лука, којим ће се регулисати сва међусобна права и обавезе између уговорних страна.

III

Овлашћује се Градоначелник Града Градишка да у име Града Градишка закључи уговор о продаји земљишта из тачке I ове одлуке.

IV

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 01.01-022-122/26
Датум: 2.7.2026. године
Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Рената Обрадовић-Поповић с.р.

На основу члана 348. став 3. тачка д) Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, бр. 124/08, 3/09, 58/09, 95/11, 60/15, 107/19 и 21/26), члана 36. Статута града Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17 и „Службени гласник града Градишка“, број 5/19) и члана 4. Одлуке о уређењу простора и грађевинском земљишту („Службени гласник општине Градишка“, бр. 6/14, 1/17, 7/17, 3/18, 8/18 и 2/19 и „Службени гласник града Градишка“, бр. 7/19, 15/21 и 4/22), рјешавајући по захтјеву Суботић Живка из Градишке у предмету продаје неизграђеног градског грађевинског земљишта непосредном погодбом ради обликовања грађевинске парцеле, Скупштина града Градишка, на сједници одржаној дана 2.7.2026. године, доноси:

ОДЛУКУ

о давању сагласности за закључење уговора о продаји неизграђеног градског грађевинског земљишта непосредном погодбом са Суботић (Љубомир) Живком из Градишке

I

Даје се сагласност за закључење уговора о купопродаји неизграђеног градског грађевинског земљишта непосредном погодбом ради обликовања грађевинске парцеле, означеног као:

- к.ч. број 427/21 “Тукови” њива 4. класе, у површини од 216 m²,
- к.ч. број 427/38 “Тукови” њива 4. класе, у површини од 49 m²,

остали помоћни објекти у површини од 17 m²

уписане у лист непокретности број 1912, катастарска општина Градишка 1, власништво Града Градишка са 1/1 дијела, са Суботић Живком из Градишке, по цијени од 5.640,00 KM .

II

О продаји некретнина из тачке I ове одлуке, након прибављеног мишљења Правобранилаштва Републике Српске, закључиће се купопродајни уговор између града Градишка и Суботић Живка из Градишке, којим ће се регулисати сва међусобна права и обавезе између уговорних страна.

III

Овлашћује се градоначелник града Градишка да у име града Градишка закључи уговор о продаји земљишта из тачке I ове одлуке.

IV

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 01.01-022-123/26
Датум: 2.7.2026. године
Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Рената Обрадовић-Поповић с.р.

На основу члана 23. Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, бр. 124/08, 3/09, 58/09, 95/11, 60/15, 107/19 и 21/26), члана 39. став 2. тачка 13. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21) и чл. 36. став 2. тачка 13. и 87. Статута града Градишка („Службени гласник општине Градишка“, бр. 4/17 и „Службени гласник града Градишка“, бр. 5/19) Скупштина града Градишка на сједници одржаној 2.7.2026. године, доноси

ОДЛУКУ

о стицању права својине на некретности

I

Даје се сагласност за стицање права својине без накнаде непокретности означене као:

- к.ч. број 445/2 „Окућница“, пашњак 1. класе, површине 2061 m²,

уписана у п.л. број 1006, к.о. Козинци у својини Дуњић Славка са 1/1 дијела.

II

Непокретност из тачке I ове одлуке уступа се на коришћење Мјесној заједници Козинци у сврху проширења гробља и пратећих садржаја.

III

О правном послу из тачке I ове одлуке обавијестиће се Правобранилаштво РС.

IV

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 01.01-022-124/26

Датум: 2.7.2026. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Рената Обрадовић-Поповић с.р.

На основу члана 23. Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, бр. 124/08, 3/09, 58/09, 95/11, 60/15, 107/19 и 21/26), члана 39. став 2. тачка 13. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21) и чл. 36. став 2. тачка 13. и 87. Статута града Градишка („Службени гласник општине Градишка“, бр. 4/17 и „Службени гласник града Градишка“, бр. 5/19) Скупштина града Градишка на сједници одржаној 2.7.2026. године, доноси

ОДЛУКУ

о стицању права својине на некретности

I

Даје се сагласност за стицање права својине без накнаде непокретности означених као:

- к.ч. број 445/3 „Окућница“, пашњак 1. класе, површине 216 m²,

- к.ч. број 445/4 „Окућница“, пашњак 1. класе, површине 51 m²,

- к.ч. број 445/6 „Окућница“, пашњак 1. класе, површине 1298 m²,

- к.ч. број 446/2 „Око Гробља“, њива 3. класе, површине 2297 m²,

- к.ч. број 446/3 „Око Гробља“, њива 3. класе, површине 1650 m²,

уписане у п.л. број 105, к.о. Козинци у својини Старчевић Наде са 1/1 дијела.

II

Непокретности из тачке I ове одлуке уступају се на коришћење Мјесној заједници Козинци у сврху проширења гробља и пратећих садржаја.

III

О правном послу из тачке I ове одлуке обавијестиће се Правобранилаштво РС.

IV

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 01.01-022-125/26

Датум: 2.7.2026. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Рената Обрадовић-Поповић с.р.

На основу члана 39.став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), и чланова 36. и 87. Статута града Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17 и „Службени гласник града Градишка“, број 5/19) Скупштина града Градишка на сједници одржаној 2.7.2026. године, доноси

ОДЛУКУ

о преносу права етажне својине на ЛУ „Лијевче“ Нова Топола

Члан 1.

Град Градишка преноси право етажне својине на некретнини у власништву Града у корист Ловачког удружења „Лијевче“ Нова Топола на основу Споразума о регулисању међусобних односа у вези будућег располагања просторијама у Културном центру у Новој Тополи закљученог дана 03.10.2018.године, под бројем 02-476-4/18.

Члан 2.

Предмет преноса из члана 1. ове одлуке је дио објекта у склопу новоизграђеног објекта Културног центра „Србија“ у Новој Тополи, посебан дио зграде 3, означен као „пословни простор у ванпривреди“ ПР -3 површине 111 m² изграђен на к.ч. број 1954/ 1 уписан у л.н. број 776 у к.о. Нова Топола, власник Град Градишка

Члан 3.

Пренос права својине из ове одлуке врши се без накнаде, а на име компензације и признавања ранијих стечених права Ловачког удружења „Лијевче“ Нова Топола на објекту старог дома културе, који је уклоњен ради изградње новог комплекса.

Члан 4.

Ловачко удружење „Лијевче“ Нова Топола се обавезује да просторије из члана 2. ове одлуке користи искључиво за обављање својих статутарних дјелатности, очување традиције и унапређење ловства на овом подручју.

Члан 5.

Овлашћује се Градоначелник Града Градишка да у име Града, као преносиоца права, закључи са Ловачким удружењем „Лијевче“ Нова Топола уговор о преносу права етажне својине у форми нотарски обрађене исправе.

Уговор ће послужити као основ за пренос права етажне својине у јавним евиденцијама о непокретностима које води Републичка управа за геодетске и имовинско-правне послове .

Члан 6.

Све трошкове нотарске обраде уговора, таксе и трошкове укњижбе права својине сноси Ловачко удружење „Лијевче“ Нова Топола.

Члан 7.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 01.01-022-126/26

Датум: 2.7.2026. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА

Рената Обрадовић-Поповић с.р.

На основу члана 39. став 2. тачка 13. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 4., члана 8. став (2), члана 12., те члана 48. Одлуке о управљању, располагању и стицању непокретности града Градишка („Службени гласник града Градишка“, број 4/24), тачке II. Одлуке о висини закупнине за непокретности у својини града Градишка и давању у закуп под посебним условима за 2026. годину („Службени гласник града Градишка“, број 20/25) и чл. 36. и 87. Статута града Градишка („Службени гласник Општине Градишка“, број 4/17) и („Службени гласник града Градишка“, број 5/19), Скупштина града Градишка на сједници одржаној дана 2.7.2026. године, доноси:

ОДЛУКУ**о давању на коришћење пословних простора у својини града Градишка Удружењу „Мост“****I**

Овом Одлуком даје се на коришћење пословни простор у својини Града Градишка и то:

Удружењу „МОСТ“ Градишка, ул. Видовданска 7, у пословној згради, „Црвена зграда“, пословни простор П4 на трећем спрату површине 22,65 m² на к.ч. бр. 467 и 476 к.о. Градишка-град.

II

Пословни простор из тачке I даје се на коришћење искључиво ради обављања регистроване дјелатности без накнаде на период од двије године.

III

Овлашћује се Градоначелник да, у име града Градишка, са корисником закључи уговор о условима коришћења пословног простора из тачке I.

IV

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 01.01-022-127/26

Датум: 2.7.2026. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Рената Обрадовић-Поповић с.р.

На основу члана 348. став 1. Закона о стварним правима ("Службени гласник Републике Српске", број 124/08, 58/09, 95/11, 60/15, 18/16 и 21/26), члана 4. и 15. Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе ("Службени гласник Републике Српске", број 20/12) и члана 36. и 87. Статута града Градишка ("Службени гласник општине Градишка", број 4/17 и "Службени гласник града Градишка", број 5/19) Скупштина Града Градишка на сједници одржаној 2.7.2026. године, доноси

ОДЛУКУ**о приступању продаји непокретности****I**

Приступа се продаји непокретности у власништву Града Градишка путем лицитације означене као:

- стан као посебан дио стамбено зграде у Градишци, Улица Кнеза Михајла бб, приземље ПР-1, двособан стан површине 51,45 m², у згради изграђеној на к.ч. број 686/1 у п.л. број 409 к.о. Чатрња, уписан у Књигу уложених уговора о откупу стамбених зграда и станова за к.о. Чатрња, лист број 4753/1 по почетној продајној цијени од 17.171,05 KM.

II

Продаја непокретности из претходне тачке се врши путем усменог јавног надметања - лицитације. Поступак лицитације проводи Комисија за спровођење јавног надметања за продају непокретности у својини Града именована Рјешењем Скупштине Града Градишка (у даљем тексту: Комисија).

III

Право учешћа у поступку продаје имају сва физичка и правна лица која по закону могу бити власници некретнина које се продају, уз уплату кауције која износи 10% од почетне продајне цијене некретнине које се лицитира, с тим да тај износ не може бити нижи од 1.000,00 KM, нити виши од 50.000,00 KM, на јединствени рачун трезора Града Градишка број 567-323-82000714-59 код Атос банк а.д. Бања Лука, Филијала Градишка, сврха дознаке кауција за учешће на лицитацији, прије почетка поступка лицитације и урачунава се у продајну цијену, а у случају да учесник лицитације не излицитира предметну непокретност иста се враћа.

IV

Излицитирана, односно утврђена куповна цијена се плаћа у року од 15 дана од дана закључења уговора о продаји непокретности, а купац ступа у

посјед купљеног земљишта након плаћања куповне цијене.

V

Овлашћује се Градоначелник града Градишка да након ступања на снагу ове одлуке у средствима јавног информисања објави оглас о продаји предметне непокретности путем лицитације.

VI

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 01.01-022-128/26

Датум: 2.7.2026. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Рената Обрадовић-Поповић с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 13) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 8. став (3), (4) и (8) Одлуке о управљању, располагању и стицању непокретности града Градишка („Службени гласник града Градишка“, број 4/24), те члана 87. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, број 5/19) а на приједлог градоначелника Скупштина града Градишка на сједници одржаној дана 2.7.2026. године донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању Комисије о давању у закуп непокретности у својини града Градишка

1. Именује се Комисија о давању у закуп непокретности у својини града Градишка (у даљем тексту: „Комисија за закуп“) у саставу:

1. Славко Калинић, предсједник
2. Милан Гајић, члан
3. Тијана Алексић, члан

4. Савка Попић, замјеник предсједника

5. Ивана Пећанин, замјеник члана

6. Биљана Радичић, замјеник члана

2. Задатак Комисије из претходне тачке је да спроводи поступке располагања непокретностима у својини Града давањем у закуп и давањем у закуп под посебним условима.

3. Именовање се врши на мандатни период од годину дана од дана именовања.

4. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 01.01-111-163/26

Датум: 2.7.2026. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Рената Обрадовић-Поповић с.р.

На основу члана 43. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, бр. 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19) и члана 87. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, број 4/17 и 5/19) Скупштина града Градишка на сједници одржаној 2.7.2026. године, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању Савјета за праћење израде Измјене дијела Регулационог плана „Метал“ и Друге измјене Регулационог плана „Нова Топола – Исток“

1. Именује се Савјет за праћење израде Измјене дијела Регулационог плана „Метал“ и Друге измјене Регулационог плана „Нова Топола – Исток“, у даљем тексту: Савјет, у саставу:

1. Јовица Буловић, предсједник
2. Жељко Билбија, члан

3. Радислав Мартић, члан.

2. Задатак Савјета из претходне тачке је да прати израду Измјене дијела Регулационог плана „Метал“ и Друге измјене Регулационог плана „Нова Топола – Исток“, те заузима стручне ставове према питањима општег, привредног и просторног развоја града Градишка и подручја обухвата планског акта, као и стручне ставове у погледу рационалности и квалитета предложених планских рјешења, усклађености са просторно-планском документацијом вишег реда, те усклађености са Законом о уређењу простора и грађењу и подзаконским актима.

3. Мандат Савјета траје до окончања поступка доношења предметног планског акта.

4. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 01.01-111-164/26

Датум: 2.7.2026. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Рената Обрадовић-Поповић с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 21) и члана 82. став (2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 16. став (6) Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“ бр. 68/07, 109/12 и 44/16), члана 86. став (2) Закона о туризму („Службени гласник Републике Српске“ бр. 45/17 и 16/23), члана 36. став (2) тачка 23) и члана 87. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 4/17 и 5/19) Скупштина града Градишка на сједници одржаној дана 2.7.2026. године донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е**о разрјешењу вршилаца дужности
чланова Управног одбора Јавне
установе „Туристичка организација
града Градишка“ Градишка**

1. Разрјешавају се дужности вршиоци дужности чланова Управног одбора Јавне установе „Туристичка организација града Градишка“ Градишка и то:

- Нада Бараћ Јотић,
- Вања Радоњић и
- Биљана Малешевић.

2. Разрјешење из претходне тачке врши се са даном 02.07.2026. године, због истека периода на који је именовање извршено.

3. Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

Образложење

Скупштина града Градишка је Рјешењем број 01.01-111-224/25 од 19.09.2025. године именовала вршиоце дужности чланова Управног одбора Јавне установе „Туристичка организација града Градишка“ Градишка на период до окончања поступка избора чланова Управног одбора наведене Јавне установе по јавном конкурс у.

С обзиром да је међувремену расписан јавни конкурс и то дана 11.03.2026. године, односно 01.06.2026. године, те да је Комисија за спровођење јавног конкурса спровела конкурсну процедуру укључујући и интервју са кандидатима 18.05.2026. године и 30.06.2026. године, те извршила бодовање кандидата и утврдила ранг-листу стекли су се услови за разрјешење вршилаца дужности чланова Управног одбора Јавне установе „Туристичка организација града Градишка“ Градишка. Имајући у виду напријед наведено одлучено је као у диспозитиву.

Поука о правном средству: Против овог рјешења не може се уложити жалба, али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду

Бања Лука у року од 30 дана од дана пријема рјешења. Тужба се подноси непосредно суду у два примјерка.

Број: 01.01-111-165/26
Датум: 2.7.2026. године
Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Рената Обрадовић-Поповић с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 21) и члана 82. став (2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 16. став (6) Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“ бр. 68/07, 109/12 и 44/16), члана 12. Закона о министарским владиним и другим именованима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, бр. 41/03 и 104/06), члана 86. став (2) Закона о туризму („Службени гласник Републике Српске“ бр. 45/17 и 16/23), члана 36. став (2) тачка 23) и члана 87. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 4/17 и 5/19) Скупштина града Градишка на сједници одржаној дана 2.7.2026. године донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању чланова Управног одбора Јавне установе „Туристичка организација града Градишка“ Градишка

1. Именују се чланови Управног одбора Јавне установе „Туристичка организација града Градишка“ Градишка и то:

- Нада Бараћ Јотић,
- Зоран Крунић и
- Стојанка Зурнић.

2. Именовање из претходне тачке врши се са даном 03.07.2026. године на мандатни период од четири године.

3. Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“ и „Службеном гласнику Републике Српске“.

Образложење

Скупштина града Градишка је на сједници од 20.11.2025. године донијела Одлуку утврђивању стандарда и критеријума за избор и именовање директора и чланова управних одбора Јавних установа чији је оснивач Град Градишка. На основу наведене одлуке Градоначелник је расписао јавни конкурс за избор и именовање чланова управног одбора Јавне установе „Туристичка организација града Градишка“ Градишка те је рјешењем број 02.03-111-284/25 од 17.12.2025. године, именовао Комисију за спровођење јавног конкурса. Конкурс је објављен у дневном листу „Глас Српске“ од 08.12.2025. године и „Службеном гласнику Републике Српске“, број: 110/25 од 16.12.2025. године и био је отворен 15 дана. Комисија за спровођење конкурса је констатовала да по наведеном јавном конкурс није поднесена ниједна потпуна пријава, те је предложила расписивање новог јавног конкурса. Нови јавни конкурс расписан је од стране Градоначелника дана 11.03.2026. године и објављен у дневном листу „Глас Српске“ од 16.03.2026. године и Службеном гласнику Републике Српске“, број: 23/26 од 18.03.2026. године који је био отворен 15 дана. Комисија за спровођење јавног конкурса је дана 18.05.2026. године обавила интервју са кандидатима Надом Бараћ Јотић и Зораном Крунићем чије су пријаве биле потпуне и благовремене, те је извршила оцјењивање наведених кандидата, док је пријава трећег кандидата одбачена као непотпуна. Због наведеног Градоначелник је дана 01.06.2026. године поново расписао јавни конкурс за избор једног члана Управног одбора Јавне установе „Туристичка организација града Градишка“ Градишка који је био објављен у дневном листу „Глас Српске“ од 03.06.2026. године и „Службеном гласнику Републике Српске“, број: 50/26 од 05.06.2026. године и био отворен 15 дана. Комисија за спровођење конкурса је поново спровела конкурсну процедуру и дана 30.06.2026. године обавила интервју са кандидатом Стојанком Зурнић чија је пријава била потпуна и благовремена, те извршила оцјењивање кандидата.

Будући да је Комисија спровела конкурсну процедуру по оба расписана конкурса укључујући интервју са кандидатима и утврдила ранг листу према којој су лица из тачке 1. диспозитива прворангирана и да испуњавају услове за именовање, на приједлог Градоначелника рјешено је као у диспозитиву.

Поука о правном средству: Против овог рјешења не може се уложити жалба, али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду Бања Лука у року од 30 дана од дана пријема рјешења. Тужба се подноси непосредно суду у два примјерка.

Број: 01.01-111-166/26
Датум: 2.7.2026. године
Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Рената Обрадовић-Поповић с.р.

На основу члана 5. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Српске“ бр. 75/04, 78/11 и 1/26), члана 39. став (2) тачка 21) и члана 82. став (2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), чл. 26., 27. и 34. Статута Јавног предузећа „Радио телевизија Градишка“ Градишка („Службени гласник општине Градишка“ бр. 8/09, 3/10 и 8/11), и („Службени Гласник града Градишка“, број: 15/21) члана 36. став (2) тачка 23) и члана 87. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 4/17 и 5/19) Скупштина града Градишка, у функцији Скупштине Јавног предузећа „Радио телевизија Градишка“ Градишка, на сједници одржаној дана 2.7.2026. године донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о разрјешењу вршилаца дужности
чланова Надзорног одбора Јавног
предузећа „Радио телевизија
Градишка“ Градишка

1. Разрјешавају се дужности вршиоци дужности чланова Надзорног одбора

Јавног предузећа „Радио телевизија Градишка“ Градишка и то:

- Сандра Јањић, професор разредне наставе из Градишке,
- Драго Макивић дипломирани економиста из Градишке и
- Амарела Станић професор Српског језика и књижевности из Градишке.

2. Разрјешење из претходне тачке врши се са даном 02.07.2026. године због истека периода на које је именовање извршено.

3. Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

Образложење

Скупштина града Градишка је на сједници одржаној дана 26.02.2026. године рјешењем број: 01.01-111-88/26 именовала вршиоце дужности чланова Надзорног одбора Јавног предузећа „Радио телевизија Градишка“ Градишка до окончања поступка именовања чланова Надзорног одбора по јавном конкурс.

Како је у међувремену донесена одлука о расписивању јавног конкурса и како је конкурс расписан, те имајући у виду да је Комисија за спровођење јавног конкурса именована од стране Скупштине града, спровела конкурсну процедуру за именовање чланова Надзорног одбора Јавног предузећа „Радио телевизија Градишка“ Градишка на мандатни период укључујући интервју са кандидатима дана 30.06.2026. године, стекли су се услови за разрјешење вршилаца дужности чланова Надзорног одбора.

Сходно напријед наведеном одлучено је како у диспозитиву.

Поука о правном средству: Против овог рјешења не може се уложити жалба, али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду Бања Лука у року од 30 дана од дана пријема рјешења. Тужба се подноси непосредно суду у два примјерка.

Број: 01.01-111-167/26
Датум: 2.7.2026. године
Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Рената Обрадовић-Поповић с.р.

На основу члана 5. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Српске“ бр. 75/04, 78/11 и 1/26), члана 39. став (2) тачка 21) и члана 82. став (2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 12. Закона о министарским владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, бр. 41/03 и 104/06), чл. 26., 27. и 34. Статута Јавног предузећа „Радио телевизија Градишка“ Градишка („Службени гласник општине Градишка“ бр. 8/09, 3/10 и 8/11) и („Службени гласник града Градишка“, број: 15/21) члана 36. став (2) тачка 23) и члана 87. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 4/17 и 5/19) Скупштина града Градишка, у функцији Скупштине Јавног предузећа „Радио телевизија Градишка“ Градишка, на сједници одржаној дана 2.7.2026. године донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању чланова Надзорног одбора Јавног предузећа „Радио телевизија Градишка“ Градишка

1. Именују се чланови Надзорног одбора Јавног предузећа „Радио телевизија Градишка“ Градишка и то:
 - Сандра Јањић,
 - Драго Макивић и
 - Триво Липовац.
2. Именовање из претходне тачке врши се са даном 03.07.2026. године на мандатни период од четири године.
3. Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“ и „Службеном гласнику Републике Српске“.

Образложење

Скупштина града Градишка је на сједници одржаној дана 26.02.2026. године донијела Одлуку о утврђивању стандарда и критеријума за избор и именовање чланова Надзорног одбора Јавног предузећа „Радио телевизија Градишка“ Градишка, као и Одлуку о расписивању јавног конкурса за избор и

именовање чланова Надзорног одбора Јавног предузећа „Радио телевизија Градишка“ Градишка и именovala Комисију за спровођење јавног конкурса. Јавни конкурс био је објављен у дневном листу „Глас Српске“ од 03.06.2026. године и „Службеном гласнику Републике Српске“, број: 50/26 од 05.06.2026. године и био је отворен 15 дана.

На наведени јавни конкурс пристигле су укупно три благовремене и потпуне пријаве и то Сандре Јањић из Градишке, Драге Макивића из Градишке и Триве Липовца из Бардаче.

Дана 30.06.2026. године Комисија је са кандидатима обавила интервју, извршила оцјењивање кандидата и утврдила ранг листу успјешних кандидата за избор. На овај начин стекли су се услови за избор лица из тачке 1. диспозитива за чланове Надзорног одбора Јавног предузећа „Радио телевизија Градишка“ Градишка, те је сходно наведеном, а имајући у виду да кандидати испуњавају опште и посебне услове за чланство у Надзорном одбору, на приједлог Комисије ријешено као у диспозитиву.

Сходно напријед наведеном одлучено је како у диспозитиву.

Поука о правном средству: Против овог рјешења не може се уложити жалба, али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду Бања Лука у року од 30 дана од дана пријема рјешења. Тужба се подноси непосредно суду у два примјерка.

Број: 01.01-111-168/26

Датум: 2.7.2026. године

Градишка

**ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА**

Рената Обрадовић-Поповић с.р.

ГРАДОНАЧЕЛНИК

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), а у вези са чланом 6. став (5) Закона о платама запослених у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“ број 62/25) и члана 88. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 4/17 и 5/19), Градоначелник града Градишка, д о н о с и

П Р А В И Л Н И К о условима и поступку награђивања службеника и намјештеника у Градској управи града Градишка

I - ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим правилником се утврђују услови и поступак награђивања службеника и намјештеника у Градској управи града Градишка за постигнуте посебне резултате рада у току године.

Члан 2.

Службеник и намјештеник запослен у Градској управи града Градишка има право на награду за постигнуте посебне резултате рада под условима утврђеним овим Правилником.

Члан 3.

- (1) Награда према овом правилнику може бити новчана и/или неновчана.
- (2) Новчана награда исплаћује се у новцу уз зараду за мјесец за који је додјељена новчана награда.
- (3) Неновчано награђивање врши се доношењем одлуке о писменој похвали службеника односно намјештеника, односно доношењем одлуке о додјели признања „Службеник/намјештеник године“ по поступку утврђеном овим Правилником.

II – УСЛОВИ ЗА ОСТВАРИВАЊЕ НОВЧАНЕ И/ИЛИ НЕНОВЧАНЕ НАГРАДЕ

Члан 4.

(1) Службеник и намјештеник испуњава услове за новчано и/или неновчано награђивање писменом похвалом за постигнуте посебне резултате рада ако у мјесецу који претходи доношења одлуке о награђивању оствари посебне резултате на радном мјесту на које је распоређен у складу са Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста Градске управе града Градишка.

(2) Посебним резултатима у смислу претходног става овог члана сматрају се:

- 1) број ријешених управних и других предмета, по захтјеву странака;
- 2) број ријешених управних и других предмета по службеној дужности, што за посљедицу има значајно увећање изворних прихода градског буџета;
- 3) број предузетих активности и покренутих поступака код органа Републике Српске и Босне и Херцеговине који су резултирали значајним повећањем наплате ненаплаћених потраживања града Градишка од физичких и правних лица по свим основама;
- 4) број предузетих активности и покренутих поступака који су допринијели повећању заинтересованости страних инвеститора за инвестирање на подручју града Градишка и побољшању укупне пословне климе на подручју Града;
- 5) квалитетно и благовремено обављање послова и задатака које је у имплементацији међународних пројеката који се реализују на подручју Града потребно предузети, а што за посљедицу има повећање кредибилитета Градске управе код органа Републике Српске, Босне и Херцеговине и нарочито међународних организација;
- 6) квалитетно и потпуно пружање информација грађанима и

правним лицима у шалтер сали што за посљедицу има убрзање административних процедура приликом остварења њихових права код Градске управе и уштеду времена како корисника услуга тако и службеника који мериторно рјешавају по њиховим захтјевима;

- 7) квалитетно и благовремено обављање послова и задатака у области одржавања и унапређења комуналне инфраструктуре (путеви, улице, хоризонтална и вертикална саобраћајна сигнализација, јавна расвјета, јавно зеленило, јавни превоз путника) и друго што за посљедицу има подизање квалитета живота грађана на подручју Града;
- 8) ефикасно и благовремено вршење комунално-инспекцијског надзора што за посљедицу има повећање нивоа комуналног реда и смањење недопуштеног и самовољног понашања корисника јавних површина и добара од општег интереса;
- 9) ефикасно и благовремено вршење послова и задатака из области инспекцијског надзора што за посљедицу има смањену потребу за примјеном репресивних мјера у виду кажњавања и што доводи до побољшања у погледу поштовања прописа над чијим спровођењем се надзор врши;
- 10) рационално коришћење радног времена и материјалних ресурса повјерених у обављању послова и задатака;
- 11) провођење активности које без негативних ефеката на повјерене послове и задатке доводе до значајних уштеда буџетских средстава и
- 12) сваки други облик понашања који подиже ефикасност рада Градске управе као сервиса грађана односно корисника њених услуга.

III – ПОСТУПАК НАГРАЂИВАЊА СЛУЖБЕНИКА И НАМЈЕШТЕНИКА ПО ВРСТАМА НАГРАДА

Члан 5.

(1) Поступак награђивања службеника на извршилачким радним мјестима као и намјештеника за посебне резултате рада покрећу руководиоци основних и унутрашњих организационих јединица Градске управе (начелници одјељења/служби и шефови одсјека).

(2) Предлагачи из става (1) овог члана на основу евалуације рада службеника и намјештеника у организационим јединицама којима руководе подносе Начелнику Одјељења/Службе, односно Градоначелнику образложен писмени приједлог за награђивање службеника односно намјештеника.

(3) У приједлогу из става (2) наводе се разлози због којих се предлаже награђивање сваког службеника односно намјештеника, а нарочито да ли је предложени испунио неки од услова из члана 4. став (2) овог правилника као и врста награде (новчана или неновчана-писмена похвала).

(4) Уколико се након разматрања достављеног приједлога за награђивање утврди да је исти неоснован Градоначелник ће писменим путем о томе обавијестити руководиоца основне организационе јединице, а ако је приједлог за награђивање упућен од стране руководиоца унутрашње организационе јединице Градоначелник ће писмено обавјештење упутити путем руководиоца основне организационе јединице.

(5) Уколико Градоначелник утврди да је писмени приједлог за новчано и/или неновчано награђивање-писменом похвалом, службеника односно намјештеника основан донијеће одговарајући акт о награђивању предложеног службеника/намјештеника.

(6) Награђивање руководиоца основних организационих јединица врши Градоначелник непосредно, а на основу евалуације резултата њиховог рада и

утврђивања испуњености услова из члана 4. став (2) овог правилника.

Члан 6.

(1) Уколико је у основаном приједлогу за награђивање предложено да се службеник/намјештеник награди неновчаном наградом-писменом похвалом. Градоначелник доноси одлуку о писменој похвали.

(2) Одлука о писменој похвали доставља се награђеном службенику и објављује на интернет страници и огласној табли Градске управе.

Члан 7.

(1) Уколико је у основаном приједлогу за награђивање предложено да се службеник/намјештеник награди новчано, Градоначелник ће донијети рјешење о увећању основне плате на начин и у висини прописаној Законом којим се регулишу плате, увећања плате и остала примања запослених у органима јединице локалне самоуправе.

(2) Рјешење о додјели новчане награде, увећањем основне плате доставља се награђеном службенику/намјештенику и Одјељењу за финансије Градске управе.

(3) Новчана награда увећањем основне плате, може се додјелити више пута годишње.

(4) Средства за исплате новчаних награда обезбјеђују се у Буџету Града.

Члан 8.

(1) Службеници и намјештеници запослени на неодређено вријеме, а који у току календарске године по оцјени руководиоца основних организационих јединица у којима су запослени, остваре посебне резултате рада у смислу члана 4. правилника у периоду не краћем од седам мјесеци, могу бити предложени за додјелу неновчане награде-признања „Службеник/намјештеник године“.

(2) Образложене приједлоге за додјелу неновчане награде-признања из

претходног става достављају Градоначелнику до краја мјесеца децембра текуће године руководиоци основних организационих јединица Градске управе у којима су запослени службеници и намјештеници који су предложени за додјелу награде.

(3) У случају да је за додјелу награде-признања предложено више службеника/намјештеника, предност има онај службеник/намјештеник који је у дужем временском периоду од периода утврђеног ставу (1) остварио посебне резултате рада.

(4) Ако ни по критеријуму из претходног става није могуће одредити кандидата за додјелу награде-признања, предност има онај кандидат који је најмање двије године узастопно оцјењен оцјеном „нарочито се истиче“.

(5) Ако и на описани начин није могуће одредити кандидата за додјелу награде признања, предност има онај кандидат који има дужи радни стаж у Градској управи.

(6) Одлуку о додјели признања доноси Градоначелник.

(7) Одлука о додјели признања „Службеник/намјештеник године“ доставља се награђеном службенику и објављује на интернет страници и огласној табли Градске управе, а признање се додјељује на свечаности за дан града.

IV- ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 9.

На сва питања која нису регулисана овим правилником примјениће се Закон о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе, Закон о раду, Закон о платама запослених у органима јединице локалне самоуправе, Одлука о платним групама и коефицијентима за обрачун основне плате за радна мјеста службеника, намјештеника и осталих запослених у Градској управи града Градишка и Колективни уговор за

запослене у Градској управи града Градишка.

Члан 10.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о условима и поступку новчаног награђивања службеника и намјештеника у Градској управи града Градишка. („Службени гласник града Градишка, број 13/20).

Члан 11.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 02.03-022-105/26

Датум: 19.6.2026. године
Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зоран Ацић с.р.

На основу члана 59. став (1) тачка 12) и чл. 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25) и чл. 68. став (1) тачка 13) и чл. 88. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“ бр. 4/17 и 5/19), Градоначелник д о н о с и

О Д Л У К У

о давању сагласности на Правилник о пријему дјеце у Јавну установу за предшколско васпитање и образовање дјеце „Лепа Радић“ Градишка

1. Даје се сагласност на Правилник о пријему дјеце у Јавну установу за предшколско васпитање и образовање дјеце „Лепа Радић“ Градишка, број: 555/2026 од 23.06.2026. године.

2. Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 02.06-023-22/26

Датум: 24.6.2026. године
Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зоран Ацић с.р.

На основу члана 59. и 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 88. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, број: 04/17 и 05/19) градоначелник града Градишка, д о н о с и

РЈЕШЕЊЕ

о именовању чланова радног тима за израду стратешко-provedбене документације у оквиру пројекта „Одржива транзиција Босне и Херцеговине – Подршка транзицији региона богатих угљем“

1. Овим рјешењем именују се службеници Градске управе града Градишка као чланови радног тима за израду стратешко-provedбене документације у оквиру пројекта „Одржива транзиција Босне и Херцеговине – Подршка транзицији региона богатих угљем“ (у даљем тексту: БиН SuTra), како слиједи:

- 1) Биљана Бакић, Одјељење за развој и међународне пројекте, пројектни координатор;
- 2) Дарко Врховац, Одјељење за развој и међународне пројекте, члан;
- 3) Јована Кукрић, Одјељење за пољопривреду и рурални развој, члан;
- 4) Марина Вукотић, Одјељење за комуналне и стамбене послове, члан;
- 5) Дијана Јањетовић, Одјељење за комуналне и стамбене послове, члан;
- 6) Сњежана Ђурић, Одјељење за инспекције, члан.

2. Именовани ће у пројекту „БиН SuTra“ радити до 31.12.2026. године.

3. Лица именована у тачки 1. овог рјешења дужна су да редовно учествују на састанцима и другим активностима које се реализују у оквиру пројекта, активно учествују у изради Плана одрживе транзиције

града Градишка до 2050. године и Оперативног плана за његово провођење, те да благовремено достављају све потребне информације, податке, приједлоге и коментаре неопходне за припрему наведених докумената.

4. Чланови радног тима обавезни су да повјерене послове и задатке извршавају стручно, савјесно, одговорно и квалитетно, у роковима утврђеним динамиком реализације пројекта.

5. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 02.11-111-148/26

Датум: 12.6.2026. године

Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Зоран Аџић с.р.

На основу члана 118. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, бр. 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19), члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 10. уговора о извођењу радова број 02.02/2-404-111/26 од 01.06.2026. године и члана 88. Статута Града Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17) и („Службени гласник града Градишка“, број 5/19) Градоначелник д о н о с и:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању надзорног органа

I

За надзорни орган на пословима извођења грађевинских радова на измјештању мјешовитог канализационог колектора у улици 16. Крајишке бригаде, по уговору о јавној набавци број: 02.02/2-404-111/26 од 01.06.2026. године именује се Бранислав Савић, дипл. инж. грађевинарства.

II

Задатак надзорног органа је вршење стручног надзора над извођењем радова из тачке I у смислу члана 119. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19).

III

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 02.05-111-152/26

Датум: 1.6.2026. године

Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Зоран Аџић с.р.

На основу члана 118. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, бр. 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19), члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 10. уговора о извођењу радова број 02.02/2-404-100/26 од 04.06.2026. године и члана 88. Статута Града Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17) и („Службени гласник града Градишка“, број 5/19) Градоначелник д о н о с и:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о

именовању надзорног органа

I

За надзорни орган на пословима извођења електроинсталацијских радова на изградњи кружне раскрснице на укрштању улица Видовданска и Милоша Црњанског, по уговору о јавној набавци број: 02.02/2-404-100/26 од 04.06.2026. године именује се Немања Пиљагић, дипл. инж. електротехнике.

II

Задатак надзорног органа је вршење стручног надзора над извођењем радова из тачке I у смислу члана 119. Закона о

уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19).

III

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 02.05-111-151/26
Датум: 4.6.2026. године
Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зоран Аџић с.р.

На основу члана 118. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, бр. 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19), члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 10. уговора о извођењу радова број 02.02/2-404-100/26 од 04.06.2026. године и члана 88. Статута Града Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17) и („Службени гласник града Градишка“, број 5/19) Градоначелник д о н о с и:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању надзорног органа

I

За надзорни орган на пословима извођења машинских радова на изградњи кружне раскрснице на укрштању улица Видовданска и Милоша Црњанског, по уговору о јавној набавци број: 02.02/2-404-100/26 од 04.06.2026. године именује се Славиша Лукић, дипл. машински инжењер.

II

Задатак надзорног органа је вршење стручног надзора над извођењем радова из тачке I у смислу члана 119. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19).

III

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 02.05-111-150/26
Датум: 4.6.2026. године
Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зоран Аџић с.р.

На основу члана 118. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, бр. 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19), члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 10. уговора о извођењу радова број 02.02/2-404-100/26 од 04.06.2026. године и члана 88. Статута Града Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17) и („Службени гласник града Градишка“, број 5/19) Градоначелник д о н о с и:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању надзорног органа

I

За надзорни орган на пословима извођења грађевинских радова на изградњи кружне раскрснице на укрштању улица Видовданска и Милоша Црњанског, по уговору о јавној набавци број: 02.02/2-404-100/26 од 04.06.2026. године именује се Здравка Мацура, дипл. инж. грађевинарства.

II

Задатак надзорног органа је вршење стручног надзора над извођењем радова из тачке I у смислу члана 119. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19).

III

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 02.05-111-149/26

Датум: 4.6.2026. године

Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Зоран Ацић с.р.

На основу члана 63. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), чл. 23., 24. и 25. Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста Градске управе града Градишка („Службени гласник града Градишка, бр. 7/26 и 8/26), чл. 2., 3., и 4. Одлуке о платним групама и коефицијентима за обрачун основне плате за радна мјеста службеника, намјештеника и осталих запослених у Градској управи града Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 19/25 и 9/26), тачке I и II Одлуке о утврђивању јединствене цијене рада за Градску управу града Градишка у 2026. години („Службени гласник града Градишка“, број: 19/25) и 88. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 4/17 и 5/19) Градоначелник града Градишка доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

1. Бојан Вујиновић, из Бања Луке, магистар археолошких наука именује се на дужност - радно мјесто под шифром 02.004 Градски менаџер са даном 01.07.2026. године.
2. Именовање лица из тачке 1. врши се на период трајања мандата Градоначелника у мандатном периоду 2024. година – 2028. година.
3. Именованом ће се обрачунавати бруто плата по коефицијенту 32,30 уз увећање за сваку годину радног стажа до навршених 25 година 0,3 %, а након навршених 25 година за сваку навршену годину 0,5 %.
4. На радно правни статус именованог примјењују се општи прописи о раду.

5. Рјешење ступа на снагу даном доношења, а примјењује се од 01.07.2026. године.

6. Ступањем на снагу овог рјешења престаје да важи рјешење број: 02.03-111-160/24 од 18.11.2024. године.

7. Ово рјешење објавиће се у „Службеном гласнику Града Градишка“.

Образложење

Градоначелник града Градишка је рјешењем број: 02.03-111-160/24 од 18.11.2024. године именовао Бојана Вујиновића на дужност Градског менаџера, са даном 05.11.2024. године.

Именовање је извршено на период трајања мандата Градоначелника у мандатном периоду 2024. година – 2028. година.

Будући да је у међувремену дана 11.06.2026. године ступио на снагу нови Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста Градске управе града Градишка, којим је између осталих систематизовано радно мјесто по шифром 02.004 „Градски менаџер“ потребно је донијети ово рјешење, ради усклађивања са сада важећим Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста Градске управе града Градишка.

Како Бојан Вујиновић испуњава услове по стручном и професионалном искуству за обављање дужности Градског менаџера, примјеном члана 63. Закона о локалној самоуправи, чл. 23. 24. и 25. Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста Градске управе града Градишка и члана 88. Статута града Градишка, одлучено је као у диспозитиву рјешења.

Основица за обрачун плате утврђена је чл. 2., 3., и 4. Одлуке о платним групама и коефицијентима за обрачун основне плате за радна мјеста службеника, намјештеника и осталих запослених у Градској управи града Градишка и тач. I и II Одлуке о утврђивању јединствене цијене рада за Градску управу града Градишка у 2026. години.

Упутство о правном средству:

Против овог рјешења може се поднијети приговор Градоначелнику у року 8 дана од дана пријема.

Број: 02.03-111-162/26

Датум: 29.6.2026. године

Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Зоран Ацић с.р.

На основу члана 63. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), чл. 23., 24. и 25. Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста Градске управе града Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 7/26 и 8/26), чл. 2., 3., и 4. Одлуке о платним групама и коефицијентима за обрачун основне плате за радна мјеста службеника, намјештеника и осталих запослених у Градској управи града Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 19/25 и 9/26), тачке I и II Одлуке о утврђивању јединствене цијене рада за Градску управу града Градишка у 2026. години („Службени гласник града Градишка“, број: 19/25) и 88. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 4/17 и 5/19) Градоначелник града Градишка доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

1. Данијела Милетић, из Градишке, магистар јавне управе-управљање пројектима Европске уније именује се на дужност - радно мјесто под шифром 02.005 Савјетник Градоначелника за европске интеграције са даном 01.07.2026. године.
2. Именовање лица из тачке 1. врши се на период трајања мандата Градоначелника у мандатном периоду 2024. година – 2028. година.
3. Именованој ће се обрачунавати бруто плата по коефицијенту 30,50 уз увећање за сваку годину радног стажа до навршених 25 година 0,3 %, а након навршених 25 година за сваку навршену годину 0,5 %.
4. На радно правни статус именоване примјењују се општи прописи о раду.
5. Рјешење ступа на снагу даном доношења, а примјењује се од 01.07.2026. године.
6. Ступањем на снагу овог рјешења престаје да важи рјешење број: 02.03-111-162/24 од 18.11.2024. године.
7. Ово рјешење објавиће се у „Службеном гласнику Града Градишка“.

О б р а з л о ж е њ е

Градоначелник града Градишка је рјешењем број: 02.03-111-162/24 од

18.11.2024. године именовао Данијелу Љољић на дужност Савјетника Градоначелника за међународну сарадњу и европске интеграције, са даном 05.11.2024. године.

Именовање је извршено на период трајања мандата Градоначелника у мандатном периоду 2024. година – 2028. година.

Будући да је у међувремену дана 11.06.2026. године ступио на снагу нови Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста Градске управе града Градишка према коме је радно мјесто под шифром 02.006 „Савјетник Градоначелника за међународну сарадњу и европске интеграције“, промијенило назив и шифру, те да је Данијела Љољић у међувремену промијенила лично име, потребно је извршити доношење новог рјешења о именовању ради усклађивања са поменутим Правилником у погледу шифре и назива радног мјеста, те новим презименом именоване.

Како Данијела Милетић испуњава услове по стручном и професионалном искуству за обављање дужности Савјетника Градоначелника у области европских интеграција, примјеном члана 63. Закона о локалној самоуправи, чл. 23. 24. и 25. Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста Градске управе града Градишка и члана 88. Статута града Градишка, одлучено је као у диспозитиву рјешења. Основица за обрачун плате утврђена је чл. 2., 3., и 4. Одлуке о платним групама и коефицијентима за обрачун основне плате за радна мјеста службеника, намјештеника и осталих запослених у Градској управи града Градишка и тач. I и II Одлуке о утврђивању јединствене цијене рада за Градску управу града Градишка у 2026. години.

Упутство о правном средству:

Против овог рјешења може се поднијети приговор Градоначелнику у року 8 дана од дана пријема.

Број: 02.03-111-158/26

Датум: 26.6.2026. године

Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Зоран Аџић с.р.

На основу члана 63. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), чл. 23., 24. и 25. Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста Градске управе града Градишка („Службени гласник града Градишка, бр. 7/26 и 8/26), чл. 2., 3., и 4. Одлуке о платним групама и коефицијентима за обрачун основне плате за радна мјеста службеника, намјештеника и осталих запослених у Градској управи града Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 19/25 и 9/26), тачке I и II Одлуке о утврђивању јединствене цијене рада за Градску управу града Градишка у 2026. години („Службени гласник града Градишка“, број: 19/25) и 88. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 4/17 и 5/19) Градоначелник града Градишка доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

1. Невена Жмирић, из Градишке, дипломирани политиколог именује се на дужност-радно мјесто под шифром 02.006 Савјетник Градоначелника за медије и протокол са даном 01.07.2026. године.
2. Именовање лица из тачке 1. врши се на период трајања мандата Градоначелника у мандатном периоду 2024. година – 2028. година.
3. Именованој ће се обрачунавати бруто плата по коефицијенту 26,00 уз увећање за сваку годину радног стажа до навршених 25 година 0,3 %, а након навршених 25 година за сваку навршену годину 0,5 %.
4. На радно правни статус именоване примјењују се општи прописи о раду.
5. Рјешење ступа на снагу даном доношења, а примјењује се од 01.07.2026. године.
6. Ступањем на снагу овог рјешења престаје да важи рјешење број 02.03-111-161/24 од 18.11.2024. године.
7. Ово рјешење објавиће се у „Службеном гласнику Града Градишка“.

О б р а з л о ж е њ е

Градоначелник града Градишка је рјешењем број: 02.03-111-161/24 од 18.11.2024. године именовao Данијелу

Љољић на дужност Савјетника Градоначелника за медије и протокол, са даном 05.11.2024. године.

Именовање је извршено на период трајања мандата Градоначелника у мандатном периоду 2024. година – 2028. година.

Будући да је у међувремену дана 11.06.2026. године ступио на снагу нови Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста Градске управе града Градишка према коме је радно мјесто под шифром 02.159 „Савјетник Градоначелника за медије и протокол“, промијенило шифру, потребно је извршити доношење новог рјешења о именовању ради усклађивања са поменутим Правилником у погледу шифре радног мјеста.

Како Невена Жмирић испуњава услове по стручном и професионалном искуству за обављање дужности Савјетника Градоначелника у области односа са медијима, примјеном члана 63. Закона о локалној самоуправи, чл. 23. 24. и 25. Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста Градске управе града Градишка и члана 88. Статута града Градишка, одлучено је као у диспозитиву рјешења.

Основица за обрачун плате утврђена је чл. 2., 3., и 4. Одлуке о платним групама и коефицијентима за обрачун основне плате за радна мјеста службеника, намјештеника и осталих запослених у Градској управи града Градишка и тач. I и II Одлуке о утврђивању јединствене цијене рада за Градску управу града Градишка у 2026. години.

Упутство о правном средству:

Против овог рјешења може се поднијети приговор Градоначелнику у року 8 дана од дана пријема.

Број: 02.03-111-159/26

Датум: 26.6.2026. године

Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зоран Аџић с.р.

О Г Л А С

Одјељење за комуналне и стамбене послове, Града Градишка, на основу рјешења број 02.05-372-438/26 од 30.06.2026. године, извршило је у регистарском листу број 127/20 упис промјене лица овлашћених за заступање Заједнице етажних власника стамбене зграде „АДА“, улица Обала Војводе Степе бр.9, са сљедећим подацима:
лице овлашћено за заступање и представљање заједнице је:
Тенџерић Драгана и Марчета Саша

бришу се имена ранијих овлашћених лица и то:
Тенџерић Драгана и Марчета Саша

Број: 02.05-372-438/26
Датум: 30.6.2026. године
Градишка

ПО ОВЛАШТЕЊУ ГРАДОНАЧЕЛНИКА
НАЧЕЛНИК ОДЈЕЉЕЊА
Ведран Кнежевић с.р.

САДРЖАЈ**СКУПШТИНА ГРАДА**

-
-
- | | |
|--|---|
| <p>1. Одлука о усвајању Акционог плана за унапређење друштвене кохезије и изградњу повјерења у Граду Градишка за период 2026-2030. године.....1</p> <p>2. Одлука о усвајању Извјештаја о реализацији „Дигитална Градишка-Стратегија развоја града Градишка 2031. за период 2024 – 2025. година.....1</p> <p>3. Одлука о комуналном реду.....2</p> <p>4. Одлука о измјени Одлуке о безбједности саобраћаја на путевима града Градишка.....24</p> <p>5. Одлука о давању сагласности на повећању броја дјеце у васпитним групама.....24</p> <p>6. Одлука о доношењу Урбанистичког плана Градишке 2021-2041. године.....25</p> <p>7. Одлука о доношењу Регулационог плана „Стара сушара“.....28</p> <p>8. Одлука о доношењу измјене дијела Регулационог плана подручја зона 2, 7 и 8 источни дио градске зоне Градишка „Градишка – исток“ (локација Стари храст).....29</p> <p>9. Одлука о доношењу измјене дијела Регулационог плана „Обилазница Чатрња - Брестовчина - царински терминал“.....30</p> <p>10. Одлука о приступању Другој измјени Регулационог плана „Нова Топола – Исток“.....32</p> <p>11. Одлука о приступању Измјени дијела Регулационог плана „Метал“.....33</p> | <p>12. Одлука о управљању и одржавању зграда које немају регистроване заједнице етажних власника на подручју града Градишка.....34</p> <p>13. Одлука о усвајању Плана за измирење неизмирених обавеза из претходног периода.....37</p> <p>14. Одлука о утврђивању посебног интереса.....37</p> <p>15. Одлука о давању сагласности за закључење уговора о продаји неизграђеног градског грађевинског земљишта непосредном погодбом са „EURO TERMINAL“ д.о.о. Бања Лука.....40</p> <p>16. Одлука о давању сагласности за закључење уговора о продаји неизграђеног градског грађевинског земљишта непосредном погодбом са Суботић (Љубомир) Живком из Градишке.....41</p> <p>17. Одлука о стицању права својине на некретнини (Славко Дуњић).....42</p> <p>18. Одлука о стицању права својине на некретнини (Нада Старчевић).....42</p> <p>19. Одлука о преносу права етажне својине на ЛУ „Лијевче“ Нова Топола.....43</p> <p>20. Одлука о давању на кориштење пословних простора у својини града Градишка Удружењу „Мост“.....43</p> <p>21. Одлука о приступању продаји непокретности.....44</p> <p>22. Рјешење о именовању Комисије о давању у закуп непокретности у својини града Градишка.....45</p> <p>23. Рјешење о именовању савјета за праћење израде Измјене дијела Регулационог плана „Метал“ и Друге</p> |
|--|---|

- измјене Регулационог плана „Нова Топола – Исток“.....45
24. Рјешење о разрјешењу вршилаца дужности чланова Управног одбора ЈУ „Туристичка организација града Градишка“.....46
25. Рјешење о именовању чланова Управног одбора ЈУ „Туристичка организација града Градишка“.....47
26. Рјешење о разрјешењу вршилаца дужности чланова Надзорног одбора Јавног предузећа „Радио телевизија Градишка“ Градишка...48
27. Рјешење о именовању чланова Надзорног одбора Јавног предузећа „Радио телевизија Градишка“ Градишка.....49
4. Рјешење о именовању надзорног органа (Бранислав Савић-измјештање мјешовитог канализационог колектора у улици 16. крајишке бригаде).....54
5. Рјешење о именовању надзорног органа (Немања Пиљагић - електроинсталацијски радови на изградњи кружне раскрснице на укрштању улица Видовданска и Милоша Црњанског).....54
6. Рјешење о именовању надзорног органа (Славиша Лукић - машински радови на изградњи кружне раскрснице на укрштању улица Видовданска и Милоша Црњанског).....55
7. Рјешење о именовању надзорног органа (Здравка Мацура - грађевински радови на изградњи кружне раскрснице на укрштању улица Видовданска и Милоша Црњанског).....55
8. Рјешење о именовању Градског менаџера.....56
9. Рјешење о именовању савјетника градоначелника за европске интеграције.....57
10. Рјешење о именовању савјетника градоначелника за медије и протокол.....58
11. Оглас о промјени лица овлашћених за заступање Заједнице етажних власника стамбене зграде „Ада“, улица Обала војводе Степе бр.9...59

ГРАДОНАЧЕЛНИК

1. Правилник о условима и поступку награђивања службеника и намјештеника у Градској управи града Градишка.....50
2. Одлука о давању сагласности на Правилник о пријему дјеце у Јавну установу за предшколско васпитање и образовање дјеце „Лепа Радић“ Градишка.....53
3. Рјешење о именовању чланова радног тима за израду стратешко-проведбене документације у оквиру пројекта „Одржива транзиција Босне и Херцеговине – Подршка транзицији региона богатих угљем“.....53

Градишка - Службени гласник града Градишка. Објављује: Скупштина града Градишка, зграда Градске управе града Градишка, ул. Видовданска 1А. Интернет страница града Градишка: www.gradgradiska.com, e-mail: sluzbeni.glasnik@gradgradiska.com Телефон, централа: 051/810-300. Стручна служба Скупштине града 051/810-378; факс 051/814-498 Објављивање Службеног гласника града Градишка регулисано је Одлуком о објављивању „Службеног гласника града Градишка“ („Службени гласник града Градишка“ број 10/19). Уређује: Уређивачки одбор Службеног гласника града Градишка. Главни и одговорни уредник Миомир Дракулић. Припрема: Стручна служба Скупштине града. Жиро рачуни Града: РЈП 567-323-82000714-59 „SBER BANK“ а.д. Бања Лука. 571-020-00000626-24 Комерцијална банка а.д. Бања Лука. 552-014-00011614-37 „ADDIKO BANK“ а.д. Бања Лука. 551-033-00014113-63 „UNICREDIT BANK“ а.д. Бања Лука, 555-007-06034883-76 Нова банка а.д. Бања Лука