

ГРАД ГРАДИШКА
ГРАДСКА УПРАВА

ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПРИВРЕДУ
И ДРУШТВЕНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ
Видовданска бр. 1А

НАЧЕЛНИК ОДЈЕЉЕЊА
Славко Мекињић

Тел. 051/810-363
Факс: 051/814-689

E-mail:
slavko.mekinjic@gradgradiska.com

Информације можете наћи и на WEB
страни Града Градишка

Интернет адреса:
www.gradgradiska.com

ГГ В 06-2.1.4, Издање V
Важи од новембра 2024. године



ГРАД ГРАДИШКА

В О Д И Ч

ПРЕСТАНАК ОБАВЉАЊА
ДЈЕЛАТНОСТИ ПРЕДУЗЕТНИКА

ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПРИВРЕДУ
И ДРУШТВЕНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ

ИЗДАВАЊЕ РЈЕШЕЊА О ПРЕСТАНКУ ОБАВЉАЊА ДЈЕЛАТНОСТИ ПРЕДУЗЕТНИКА

Захтјев за издавање рјешења о престанку обављања дјелатности предузетника подноси се сваки радни дан у току радног времена Градске управе у шалтер сали.

Образац захтјева преузима се у шалтер сали на шалтеру број 7 или путем апликације E-citizen (www.ecitizen.ba/gradiska/eServices).

Радно вријеме шалтера од 7.00 до 15.00 часова, контакт телефон 051 810 330, e-mail: jasminka.kalajdzija@gradgradiska.com.

На захтјеву је потребно навести тачне податке и приложити прописану документацију како би се несметано могло приступити рјешавању предмета од стране надлежног одјељења.

Градска административна такса на захтјев износи **10,00 КМ**, плаћа се путем таксених маркица.

Уз захтјев се подноси:

1. Лична карта на увид,
2. Доказ о уплати градске административне таксе,
3. Пуномоћ (уколико странка лично не подноси захтјев),
4. Доказ о измирењу обавеза према Граду Градишка.

Рок за доношење рјешења је пет дана од дана подношења захтјева.

Поред ослобађања од плаћања административне таксе прописаним члановима 13. и 14. Закона о административним таксама, од плаћања административне таксе ослобођају се:

- а) породице погинулих бораца,
- б) ратни војни инвалиди и
- в) физичка лица приликом прве регистрације занатско-предузетничке дјелатности.