



З А П И С Н И К

са 2. сједнице Привредног савјета града Градишка

одржане дана 17.12.2025. године, са почетком у 12.00 часова, у Скупштинској сали Градске управе града Градишка.

Сједници су присуствовали сљедећи чланови:

1. Драгана Илић, замјеник градоначелника - Градска управа града Градишка;
2. Рената Обрадовић Поповић, предсједник Скупштине града;
3. Маринко Вранић, Развојна агенција Градишка – РАГА;
4. Ведран Кнежевић, Одјељење за комуналне и стамбене послове;
5. Славко Мекињић, Одјељење за привреду и друштвене дјелатности;
6. Саша Суботић, Одјељење за просторно уређење и грађење;
7. Владо Томић, ЈУ „Техничка школа“ Градишка;
8. Сандро Зеничанин, КП „Водовод“ а.д. Градишка;
9. Драган Благојевић, умјесто Милутина Мирјанића, КП „Градска чистоћа“ а.д. Градишка;
10. Александар Микић, предузеће „REFLEX“ д.о.о. Градишка;
11. Крешимир Бодрожић, предузеће „ТИКТ МАНУФАКТУРА“ д.о.о. Градишка;
12. Ранко Девећ, умјесто Бранислава Бањца, компанија „ПМП Јелшинград - ФМГ“ а.д. Градишка;
13. Данијел Гончин, предузеће „ГОНЧИН“ д.о.о. Градишка;
14. Исхак Мулалић, предузеће „Мулалић“ д.о.о. Градишка;
15. Горана Ђурић, умјесто Жарка Илића; предузеће „Миленковац“ д.о.о. Градишка;
16. Петар Нинић, предузеће „Рапић“ д.о.о. Градишка;
17. Никола Павловић, фирма „SECURIS SYSTEMS EU“ с.п.;
18. Милана Ђилас, предузеће „МИНЕА“ д.о.о. Градишка;
19. Немања Шмитран, предузеће „Есо Trade“ д.о.о. Градишка;
20. Сања Вишњић, Удружење „МИМОЗА“ Градишка.

Изостанак су правдали чланови: Зоран Аџић, Обренка Балта, Милена Врховац, Васко Стојнић, Драгиша Цвијић, Драгана Пејчиновић и Самир Цимиротић.

Осим чланова Привредног савјета сједници је присуствовао секретар Привредног савјета, Дарко Врховац, као и сљедећи гости:

1. Милена Ђуђић, Подручна привредна комора Бања Лука;
2. Јована Кукрић, Одјељење за пољопривреду и рурални развој;
3. Никола Тодоровић, Служба градоначелника, Одсјек за информационе технологије;

4. Марина Вукотић, Одјељење за комуналне и стамбене послове;
5. Стеван Суботић, Одјељење за општу управу;
6. Јелена Беук, Одјељење за развој и међународне пројекте.

У складу са Пословником о раду Привредног савјета, пребројавањем присутних утврђено је да постоји кворум за рад.

Предложен је сљедећи:

ДНЕВНИ РЕД

1. Усвајање записника са претходне сједнице;
2. Програм рада Привредног савјета за 2026. годину;
3. Приједлог буџета града Градишка за 2026. годину;
4. Годишњи план рада Градоначелника и Градске управе за 2026. годину;
5. Приједлог програма подршке привреди из буџета града Градишка за 2026. годину;
6. Приједлог програма подршке пољопривреди из буџета града Градишка за 2026. годину;
7. Акциони план реализације Стратегије образовања и запошљавања града Градишка за период 2024-2030. године, за 2026 и 2027. годину;
8. Административне и комуналне таксе и накнаде;
9. Доступност, цијене и квалитет комуналних услуга;
10. Просторно - планска документација;
11. Механизми заштите животне средине и процеси зелене трансформације;
12. Дигитална трансформација Града Градишка и планови за наредни период;
13. Извјештај о актуелним јавним позивима домаћих и међународних донатора;
14. Разматрање/предлагање иницијатива Привредног савјета;
15. Остала питања.

Будући да није било примједби и приједлога за допуну, дневни ред је једногласно усвојен.

Ад. 1

У оквиру прве тачке дневног реда, презентован је записник са претходне сједнице Привредног савјета града Градишка. Од стране присутних није било примједби и записник је једногласно усвојен.

Ад. 2

Драгана Илић, предсједница Привредног савјета укратко је упознала присутне са Програмом рада Привредног савјета за 2026. годину. Истакнуто је да је Програм радни документ, отворен за додатне иницијативе, приједлоге и сугестије од значаја за развој привреде града Градишка. Чланови Савјета позвани су да доставе своје приједлоге и примједбе у складу са уоченим потребама, а исти ће, након разматрања, бити уврштени у рад Привредног савјета уколико се утврди њихова оправданост.

Није било примједби на предложени документ, те је исти једногласно усвојен.

Ад. 3

Трећа тачка дневног реда односила се на Приједлог буџета града Градишка за 2026. годину

Предсједница Привредног савјета Драгана Илић информисала је присутне да ће Скупштина града Градишка о наведеном приједлогу расправљати и одлучивати на сједници заказаној за 24.12.2025. године. Подсјетила је да је на претходној сједници Привредног савјета разматран Нацрт буџета за 2026. годину, те да је тада начелник Одјељења за финансије Никола Мумало извршио уводно излагање и упознао чланове Савјета са основним буџетским оквиром.

У односу на Нацрт, у Приједлогу буџета дошло је до повећања укупног износа, те је планирани буџет са 52.800.000 КМ увећан на 65.950.000 КМ. Повећање је резултат планираног кредитног задужења Града, које је укључено у Приједлог буџета. Кредитна средства су намјенска и биће коришћена искључиво за реализацију стратешких и капиталних пројеката са дугорочним развојним ефектом и трајном вриједношћу за град.

Планиране инвестиције односе се на унапређење предшколског образовања, развој саобраћајне и комуналне инфраструктуре, уређење јавних простора, као и на улагања у културно-историјске садржаје. Оваквим приступом омогућава се равномјернија расподела финансијског оптерећења кроз дужи временски период, уз истовремено убрзање реализације кључних развојних пројеката.

У оквиру планираних улагања у саобраћајну инфраструктуру предвиђена је реализација путних пројеката у Козинцима, што је уједно била и иницијатива Привредног савјета, као и реконструкција улице Саве Мандића и Лијевчанске улице.

По отварању расправе није било додатних питања, приједлога ни примједби од стране присутних чланова.

Након обављеног гласања ова тачка дневног реда је једногласно усвојена.

Ад. 4

Дарко Врховац, начелник Одјељења за развој и међународне пројекте представио је Годишњи план рада Градоначелника и Градске управе за 2026. годину, који је како наводи један од најважнијих планских докумената, којим се на јасан начин дефинишу пројектни приоритети и активности локалне извршне власти у наредној години.

Овај документ се израђује и доноси у складу са Законом о стратешком планирању и управљању развојем у Републици Српској и пратећом уредбом о спроведбеним документима, те представља кључни инструмент управљања развојем.

Укупна планирана вриједност Годишњег плана рада за 2026. годину за капиталне инвестиције износе 43.842.620,57 КМ, а средства су обезбијеђена из буџета Града – 13.502.320,57, кредитних средстава – 12.000.000,00, донаторских 230.000,00 КМ (грант средстава 25.732.320,57 КМ), те осталих извора финансирања 18.110.300,00 КМ. Овим путем напомињем да средства уложена у капиталне инвестиције имају дугорочан ефекат, остају трајна вриједност града, подижу квалитет живота грађана, стварају предуслове за економски раст и утичу на повећање будућих буџетских прихода.

Суштина Годишњег плана рада Градоначелника и Градске управе за 2026. годину није у појединачним ставкама, износима или изворима финансирања,

већ у јасној одлуци да Град Градишка настави да се развија плански и континуирано.

Улагања у инфраструктуру, јавне објекте и капацитете остају трајна вриједност за грађане и привреду.

Истовремено, овај План јасно показује да Град не стоји у мјесту и не одлаже развој за нека „боља времена“, већ доноси одлуке онда када за њих постоје пројекти, документација и институционални капацитети.

Усвајањем плана даје се подршка визији развоја Градишке као уређене, стабилне и перспективне локалне заједнице, која зна куда иде и има снаге да тај пут изнесе.

Након обављеног гласања ова тачка дневног реда је једногласно усвојена.

Ад. 5

Пета тачка дневног реда односила се на разматрање Приједлога програма подршке привреди из буџета града Градишка за 2026. годину. Предсједница Привредног савјета истакла је да је наведена тачка већ разматрана на претходној сједници, када је Програм био у радној верзији, те да у међувремену нису предложене измјене.

Том приликом је наглашено да је за 2026. годину планирано повећање средстава намијењених подстицајима привреди са досадашњих 220.000 КМ на 250.000 КМ. Повећање је предвиђено с циљем увођења нове мјере – подршке развоју туризма у руралним дијеловима града, гдје постоји значајан развојни потенцијал, нарочито код пољопривредних газдинстава која се баве туристичким и допунским туристичким дјелатностима.

Истакнуто је да, иако је ријеч о релативно мањем износу средстава, Програм је конципиран прије свега за мање привредне субјекте, са којима је усклађен и важећи правилник, док већи пословни субјекти могу остваривати подстицаје путем програма Министарства привреде и предузетништва.

Такође је наведено да се значајна финансијска средства очекују и кроз реализацију пројеката Одјељења за развој и међународне пројекте, али да та средства, с обзиром на то да не потичу из буџета Града, не могу бити обухваћена овим Програмом.

Након обављеног гласања ова тачка дневног реда је једногласно усвојена.

Ад. 6

Шеста тачка дневног реда односила се на разматрање Програма подршке пољопривреди, Програма подршке руралном развоју и Програма коришћења средстава од накнаде за пољопривредно земљиште. Предсједница Привредног савјета Драгана Илић истакла је да су наведени програми разматрани и на претходној сједници, када су били у форми нацрта.

Наведено је да је за реализацију ова три програма у 2026. години планиран укупан износ од 655.000,00 КМ. Од тога, за Програм подршке пољопривреди планирана су средства у износу од 325.000,00 КМ, за Програм подршке руралном развоју 160.000,00 КМ, док је за Програм коришћења средстава од накнаде за пољопривредно земљиште планирано 170.000,00 КМ.

Истакнуто је да су наведени програми конципирани прије свега за мање пољопривредне произвођаче, који не остварују право на подстицаје путем

програма Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде, те да на овај начин Град обезбјеђује додатну подршку овој категорији корисника.

Није било примједби на предложени документ, те је исти једногласно усвојен.

Ад. 7

Седма тачка дневног реда односила се на презентацију Акционог плана реализације Стратегије образовања и запошљавања града Градишка за период 2024-2030. године, за 2026. и 2027. годину.

Начелник Одјељења за развој и међународне пројекте и секретар Привредног савјета Дарко Врховац упознао је присутне са планираним мјерама и активностима из наведеног документа, које су усмјерене на области образовања и запошљавања. Начелник Одјељења за развој и међународне пројекте и секретар Привредног савјета Дарко Врховац упознао је присутне са планираним мјерама и активностима из наведеног документа, које су усмјерене на области образовања и запошљавања.

Том приликом је истакнуто да је град Градишка једина локална заједница која је донијела стратешки документ којим су на јединствен начин обухваћене и повезане области образовања и запошљавања, полазећи од става да се ове двије области не могу посматрати одвојено. Наглашено је да Град нема надлежности у свим сегментима образовног система, те да су надлежности подијељене између републичког нивоа и јединице локалне самоуправе.

С тим у вези, највећи акценат у Стратегији и Акционом плану стављен је на средње образовање, које је у надлежности Града, а за које је планиран низ мјера и активности усмјерених на унапређење квалитета и усклађивање образовних програма са потребама тржишта рада. Истакнуто је да унапређење образовног система представља основу за стварање квалитетног радног кадра, чиме се дугорочно обезбјеђује адекватан одговор на потребе привреде.

Такође је наглашено да се приликом планирања мјера и активности у области образовања полази од улазних информација добијених од привредних субјеката, односно од реалних потреба тржишта рада, како би се оне благовремено интегрисале у стратешка и акциона документа у области образовања и запошљавања.

По отварању расправе није било примједби, приједлога ни питања од стране присутних чланова Привредног савјета.

Након обављеног гласања ова тачка дневног реда је једногласно усвојена.

Ад. 8

Осма тачка дневног реда односила се на разматрање административних и комуналних такси и накнада. Предсједница Привредног савјета Драгана Илић истакла је да сједници присуствују Ведран Кнежевић, начелник Одјељења за комуналне и стамбене послове, надлежан за питања комуналних такси и накнада, те Стеван Суботић, вршилац дужности начелника Одјељења за општу управу, надлежан за питања административних такси.

Том приликом је наведено да је на подручју града Градишка већина административних такси укинута, укључујући таксе за издавање родних листова, увјерења о држављанству и друге основне управне услуге, док су преостале таксе у појединим одјељењима значајно смањене.

Истакнуто је да је сличан приступ примјењен и код комуналних такси, те да се град Градишка може сврстати међу локалне заједнице са изразито ниским

износима административних такси и накнада. Када је ријеч о комуналним накнадама, наведено је да се њихов ниво креће у оквирима просјека у односу на друге јединице локалне самоуправе.

Предсједница Савјета позвала је присутне да, уколико имају додатна питања или потребу за појашњењима, исте упуте надлежним одјељењима.

С обзиром на то да није било питања ни примједби, наведена тачка дневног реда дата је на гласање и једногласно усвојена.

Ад 9.

Доступност, цијене и квалитет комуналних услуга је девета тачка дневног реда. Предсједница Привредног савјета истакла је да су за ову тачку присутни Ведран Кнежевић, начелник Одјељења за комуналне и стамбене послове, као и чланови Привредног савјета Сандро Зеничанин, директор КП „Водовод“ а.д. Градишка, и Драган Благојевић, представник КП „Градска чистоћа“ а.д. Градишка.

Том приликом присутни чланови могли су постављати питања у вези са функционисањем комуналног система у граду Градишка. Наглашено је да је систем комуналних услуга у граду на завидном нивоу.

Директор КП „Водовод“ Сандро Зеничанин присутнима је пружио детаљна објашњења у вези са водним услугама и њиховом доступношћу и квалитетом. Присутнима је изнио извјештај о реализованим и планираним пројектима у области водоснабдијевања. Навео је да је у претходној години реализовано више значајних пројеката, а да ће поједини бити настављени и током 2026. године.

Најзначајнији пројекат је изградња још једног експлоатационог бунара, којим се омогућава проширење водоводне мреже на територије града које до сада нису имале ову инфраструктуру. Тренутно је у току пројекат финансиран уз подршку Европске инвестиционе банке у вриједности преко 12 милиона КМ, чији се радови очекују да буду завршени до маја 2026. године – у оквиру прве фазе пројекта „Лијевча Југ“. Поред тога, постоје и други пројекти и договори са донаторима који ће бити реализовани у наредном периоду.

Наглашено је да град Градишка припада једној од ријетких локалних заједница у којима је покривеност водоводном мрежом око 90%, а циљ је у наредних неколико година обезбиједити водоснабдијевање за цијелу популацију локалне заједнице.

Такође је изнио и могућности улагања у пречишћавање отпадних вода и потенцијалне пројекте у том сегменту. Након излагања, Сандро Зеничанин је потврдио да је на располагању за сва додатна питања присутних чланова Савјета.

Никола Павловић је поставио питање о планираном ширењу канализационе мреже. Директор КП „Водовод“ је одговорио да је проширење канализационе мреже планирано у оквиру стратегије и плана капиталних инвестиција за развој, при чему је предвиђено покривање свих приградских насеља града. Сва пројектна документација је спремна, али је за реализацију неопходно обезбиједити додатна финансијска средства, с обзиром да је изградња канализационог система значајно скупља у односу на водоводну мрежу. Навео је да су већ одржана три до четири састанка са партнерима из Мађарске, представницима компаније „Veolia“, те да се очекује успостављање модалитета заједничке реализације пројекта уз подршку Владе Републике Српске. Прелиминарни резултати договора би требало да буду познати до пролећа наредне године.

С обзиром на то да није било додатних питања, наведена тачка дневног реда је примљена к знању.

Ад. 10

Саша Суботић, начелник Одјељења за просторно-планску документацију, у уводном обраћању презентовао је активности у области просторно-планске документације града Градишка.

Током текуће године израђена су четири регулациона плана, настављени су радови на изради Урбанистичког плана града Градишка, чија је израда започета прије три године, те су израђивани урбанистичко-технички услови за изградњу инфраструктурних објеката и објеката у које Град инвестира. Укупан износ утрошених средстава у текућој години за израду просторно-планске документације износи око 200.000 КМ. Поред тога, у оквиру израде пројектне документације утрошено је приближно 120.000 КМ.

Када је ријеч о активностима планираним за 2026. годину, наведено је да се настављају послови на изради Урбанистичког плана града Градишка, који се тренутно налази у фази нацрта, а чије се усвајање планира у периоду март–април 2026. године. Поступак израде овог документа траје готово четири године, с обзиром на то да је ријеч о стратешком документу којем је морала претходити израда Просторног плана града Градишка, усвојеног 2024. године, док Урбанистички план представља детаљну разраду урбаног подручја града. Посебно је истакнуто да Урбанистички план обухвата и пословне зоне од значаја за привредни развој. Поред тога, за 2026. годину планирана је израда Зонинг плана за пословну зону „Лиман“. Такође, настављају се активности на изради више регулационих планова чија је израда започета у текућој години, и то за подручја: Сточна пијаца, Градишка запад – блок „Јединство“, МЗ Текија, МЗ Крошња, МЗ Крушкик, Сушара и друга.

Укупна средства планирана у буџету за 2026. годину за израду просторно-планске документације износе око 315.000 КМ, док је за израду пројектне документације планирано око 100.000 КМ.

С обзиром на то да није било додатних питања, наведена тачка дневног реда је примљена к знању.

Ад.11

Једанаеста тачка дневног реда односила се на презентацију на тему „Механизми заштите животне средине и процеси зелене трансформације“, коју је одржала Марина Вукотић из Одјељења за комуналне и стамбене послове.

У оквиру излагања представљене су три кључне области зелене трансформације: регулаторни и тржишни механизми заштите животне средине, техничко-технолошки механизми зелене трансформације, као и финансијски и развојни механизми који омогућавају њену примјену у пракси. Посебан акценат стављен је на чињеницу да зелена транзиција подразумијева не само обавезе и прилагођавање, већ и значајну развојну прилику за привреду.

У том контексту, присутни су упознати са механизмом CBAM (Carbon Border Adjustment Mechanism – механизам за прилагођавање граница угљеника), који значајно мијења услове пословања за извозно оријентисане привредне субјекте. Истакнуто је да CBAM уводи обавезе извјештавања о емисијама угљен-диоксида током прелазног периода од 1. октобра 2023. године до 31. децембра 2025. године, те да се односи на поједине секторе као што су челик, цемент, алуминијум, ђубрива и електрична енергија. Наглашена је и повезаност са системом трговања емисијама (EU ETS), као и значај ESG

захтјева, транспарентног извјештавања и усклађивања са регулативом Европске уније, иако Босна и Херцеговина није чланица ЕУ.

Такође су представљене практичне мјере које доприносе смањењу емисија и трошкова пословања, а које обухватају ефикасније управљање ресурсима, смањење отпада, коришћење обновљивих извора енергије, рециклажу материјала и примјену принципа циркуларне економије. Истакнуто је да су енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије кључни алати за прилагођавање новим тржишним условима.

Посебно је наглашено да зелена транзиција представља инвестицију, а не искључиво трошак, те да постоје различити фондови и финансијски инструменти који омогућавају реализацију зелених пројеката, уз дугорочан поврат инвестиције. У том смислу, наведено је да стручну подршку и додатне информације привредним субјектима пружају Привредна комора Републике Српске, као и Фонд за заштиту животне средине и енергетску ефикасност Републике Српске, као и да се могу обратити Градској управи града Градишка, надлежним одјељењима.

У завршном дијелу излагања истакнуто је да зелена трансформација почиње информисањем и разумијевањем доношења одлука, уз јасно дефинисане циљеве развоја у области енергетске ефикасности и смањења емисија. Наглашена је важност усклађивања са зеленим стандардима ради приступа глобалном тржишту, као и значај транспарентности и праћења емисија као кључних елемената повјерења купаца и пословних партнера. Истакнуто је да је зелена транзиција процес који се реализује постепено, кроз иновације, дигитализацију и примјену савремених технологија, те да улагања у зелене технологије доприносе економском расту, финансијским уштедама и јачању репутације и поузданости привредних субјеката.

Након презентације успједила је дискусија. Питање у вези са примјеном механизма СВМ и могућностима добијања додатних информација поставио је Исхак Мулалић. Том приликом је истакнуто да се за сва додатна питања и појашњења у вези са СВМ могу обратити Привредној комори Републике Српске, Одјељењу за комуналне и стамбене послове, као и Одјељењу за развој и међународне пројекте Града Градишка.

У дискусији и додатним образложењима учествовао је и Крешимир Бодрожић из предузећа „ТИКТ MANUFAKTURA“ д.о.о. Градишка, који је изнио практична искуства и осврнуо се на значај благовременог прилагођавања привредних субјеката захтјевима зелене транзиције.

Током дискусије отворена су и питања која се односе на рециклажу отпада, након чега је вођена расправа на наведену тему. У дискусији су учествовали Марина Вукотић, Крешимир Бодрожић, Исхак Мулалић, Дарко Врховац, Никола Павловић и Драгана Илић.

Презентација на тему „Механизми заштите животне средине и процеси зелене трансформације“, примљена је к знању.

Ад.12

Дванаеста тачка дневног реда односила се на тему „Дигитална трансформација Града Градишка и планови за наредни период“.

Савјетник градоначелника Адмира Кличич истакла је да је Град Градишка

један од лидера у области дигитализације у региону. Том приликом подсјетила је на успостављање „LoRa“ мреже и развој е-управе, која омогућава бржу и ефикаснију комуникацију и услуге како за грађане, тако и за привредне субјекте.

Градска управа Градишка поставила је јасан циљ – стварање окружења у којем грађани и привредници могу радити ефикасније, уз мање административних препрека и већу доступност дигиталних рјешења. Поступно је унапријеђена дигитална инфраструктура, од замјене застарјеле опреме до савремених решења, укључујући и изградњу модерне сервер сале која представља „дигитално срце“ града и омогућава стабилан и сигуран рад свих дигиталних сервиса.

У области паметних мрежа и сензора, Град Градишка развија „дигитални нервни систем“ града. LoRaWAN мреже и распоређени сензори пружају податке у реалном времену, омогућавају ефикасније управљање ресурсима и побољшање квалитета ваздуха и воде. У току је имплементација слободних WiFi зона, почев од Градског парка „Парка слободе“. Планирани су и даљи IoT пројекти, укључујући паметну расвјету, системе за даљинско мјерење потрошње воде, паметну пољопривреду (dRural), метеоролошке станице, сензоре тла, уређаје за стакленике и паметне замке за инсекте.

У финансијском и софтверском сегменту, уведен је интегрисани BPM систем који омогућава аутоматизацију административних процеса, убрзава комуникацију, смањује трошкове и олакшава рад грађанима и привреди. Кроз портал eCitizen грађани имају модеран канал за комуникацију са Градском управом, могу упућивати приговоре, питања и жалбе, учествовати у јавним расправама, одговорити на анкете, пратити рад Скупштине и регистар административних поступака, те директно доприносити процесу доношења одлука.

Унутрашња дигитализација у Градској управи подржана је кроз GLPI систем, који омогућава управљање пројектима, IT опремом, сервисну службу, корисничку базу података, базу знања и упутства, као и управљање путним налозима. Такође, примјењује се DMS систем Docupova за управљање документацијом, који обезбјеђује бољу организацију, праћење и доступност службених аката.

Допуњена је и е-услуга eUprava (<https://gradiska.egradjanin.org/>), која омогућава доступност, транспарентност, уштеду времена и ефикасност у раду грађана и привреде, укључујући електронско подношење захтјева, праћење стања предмета, увид у јавне евиденције и регистрације, као и комуникацију са надлежним органима Града.

Што се тиче наредног периода, планирано је даље проширење мреже сензора у циљу праћења кључних параметара и унапређења квалитета живота грађана кроз правовремене и тачније информације. Увођење онлајн плаћања омогућиће савремене, једноставне и брзе начине плаћања градских услуга. Наставиће се модернизација и ширење е-управе, кроз израду и примјену нормативних аката који ће обезбиједити модернији, ефикаснији и дигитално подржан рад Градске управе, с циљем смањења папирологије, бржих услуга и повећања транспарентности. Такође, наставиће се развој софтверских рјешења која ће доприносити ефикаснијем, транспарентнијем и квалитетнијем раду администрације.

Савјетник градоначелника је нагласила да дигитална трансформација није само пројекат већ заједничко улагање у будућност, са циљем унапређења

квалитета услуга, повећања учешћа грађана и подршке развоју привреде.

Презентација на тему „Дигитална трансформација Града Градишка и планови за наредни период“ примљена је к знању.

Ад.13

Извјештај о актуелним јавним позивима домаћих и међународних донатора била је тринаеста тачка дневног реда.

Маринко Вранић, директор Развојне агенције Градишка (RAGA), истакао је да је једна од основних функција агенције праћење јавних позива домаћих и међународних донатора. На седмичном нивоу агенција доставља информације о актуелним позивима Градској управи, која даље обавјештава привредне субјекте.

Директор је замолио привредне субјекте да, уколико планирају реализацију одређене инвестиције у наредној години, своје планове и приједлоге инвестиција доставе Развојној агенцији. То омогућава агенцији да оствари своју функцију и пружи подршку у реализацији пројектних приједлога, расписа и обезбјеђењу субвенција, подстицаја или друге врсте помоћи.

Напоменуо је да је сваке године доступно више позива, прије свега Министарства привреде и предузетништва, за које агенција има значајно искуство у пружању подршке у реализацији субвенција и инвестиција на територији Градишке. Поред тога, агенција активно прати и друге позиве како домаћих, тако и страних донатора, пружајући помоћ привредницима у припреми и реализацији пројектних приједлога.

Ад.14

Присутнима је предочен извод из Регистра иницијатива Привредног савјета града Градишка, те је продискутован статус рјешавања поднесених иницијатива.

На основу предоченог документа видљиво је да су све поднесене иницијативе ријешене на задовољавајући начин, или су евентуално у поступку рјешавања.

Ад.15

Под тачом „остала питања“ није било дискутаната.

Предсједник Привредног савјета града Градишка, Драгана Илић, захвалила се свим члановима на активној дискусији и присуству на 2. редовној сједници, која је уједно и посљедња у 2025. години, те позвала присутне на новогодишњи пријем код Градоначелника.

Број: 02.11-053-12-144/25

Датум: 22.12.2025. године

Записник сачинио:

Дарко Врховац, секретар

Записник прегледала:

Драгана Илић, предсједник