



**РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ГРАДИШКА
ГРАДОНАЧЕЛНИК**

Улица Видовданска 1а, 78400 Градишка, Република Српска
Телефон: +387 51 810-353, Факс: +387 51 814 689,
E-mail: gradonacelnik@gradgradiska.com, Веб сајт: www.gradgradiska.com

Обрађивач: Одјељење за развој и међународне пројекте

**СРЕДЊОРОЧНИ ПЛАН РАДА ГРАДОНАЧЕЛНИКА И ГРАДСКЕ
УПРАВЕ ЗА ПЕРИОД 2025-2027. ГОДИНЕ**

Градишка, децембар 2024. године

1. Увод

Средњорочни план рада Градоначелника и Градске управе, доноси се у складу са чланом 24. Закона о стратешком планирању и управљању развојем у Републици Српској („Службени гласник РС“, број 63/21) и чланом 14. Уредбе о спроведбеним документима у Републици Српској („Службени гласник РС“, број 8/22).

2. Осврт на пројекте и активности дефинисане годишњим планом рада у текућој - 2024. години

Средњорочни план рада Градоначелника и Градске управе за 2025-2027. годину, базира се на достигнутим резултатима и створеним претпоставкама из ранијег периода уз неопходан наставак реализације раније започетих, као и нових пројеката који су базирани на Стратегији развоја града Градишка за период 2021-2027. године, Акционом плану за спровођење стратешког документа за период 2025-2027. године, Упутству за средњорочно планирање Града Градишка за период 2025-2027. године и документу оквирног буџета за 2025. годину. У сумарном прегледу (Табела А), збир ставки буџет, кредит и донације/грант представљају укупан буџет Града.

Да би се наставила реализација стратешких усмјерења Града у 2025. години, у претходној 2024. години усвојени су најважнији документи из домена просторног планирања, пројеката инфраструктурног опремања простора, привредног и друштвеног развоја, као и унапређења рада Градске управе у смислу квалитетнијег и ефикаснијег пружања услуга према грађанима, привредницима и цивилном сектору, а које су у надлежности локалне власти.

Најзначајније активности које су започете или реализоване у 2024. години, а које представљају основ и претпоставку за будући развој града су:

Усвојен је нови Просторни план Градишке са роком важења до 2041. године, а истовремено у складу са потребама усвојени су сви неопходни спроведбени документи (регулациони планови), који су у основи претпоставка за реализацију планираних развојних пројеката. Исто тако, у току је израда Урбанистичког плана, који ће се усвојити до краја 2025. године.

Град Градишка у континуитету прати могућности на плану развоја, у ком смислу ствара најосновније претпоставке за реализацију инфраструктурних и других пројеката на подручју града. У том правцу израђена је цјелокупна пројектна документација и обезбјеђене грађевинске дозволе за пројекте свеобухватног инфраструктурног уређења и унапређења комуналне дјелатности града. Дио ових пројеката кандидован је према Влади Републике Српске за финансирање из доступних извора у наредном периоду, а то су:

- Унапријеђење путне и комуналне инфраструктуре на подручју града Градишка (вриједност 42.308.648,70 KM)
- Унапријеђење водоводног и канализационог система на подручју града Градишка (вриједност 97.591.600,00 KM)
- Унапријеђење туристичке и културне инфраструктуре на подручју града Градишка (вриједност 9.298.154,00 KM)

- Модернизација система управљања отпадом на подручју града Градишка (вриједност пројекта 5.984.819,00 KM)
- Успостављање паметног града Градишка - *Establishing Smart City Gradiška* (вриједност пројекта 12.146.821,07 KM)

Завршен је процес додјеле у закуп пољопривредног земљишта путем Јавног оглшавања у два наврата, укупно је додјељено 4.588 ha, подјелом је обухваћено 390 корисника, са основном намјеном производње пољопривредних производа за даљњу пољопривредну производњу.

Упоредно са тим користећи мјере Владе Републике Српске, обезбјеђено је значајно техничко опремање постојећих домаћинстава, а што ће допринијети квалитетнијој обради и повећању производње.

Захваљујући континуираном праћењу резултата рада привредних субјеката, те сагледавању стања у појединим областима привређивања настојало се правовремено реаговати самостално или у сарадњи са вишим нивоима власти, како би се ефикасније превазилазиле све тешкоће у раду привредних субјеката.

Поред континуираног праћења и правовременог реаговања, активности града су биле усмјерене на стварање инфраструктурних и других услова у подручјима који су дефинисани планском документацијом за те намјене, а то су Привредна зона Нова Топола, Пословна зона Лиман и подручје Градске обилазнице (од Брестовчине до Чатрње), као и на осталим дјеловима града. У циљу стварања што повољнијих услова за инвестирање на подручју Градишке, у процесу је оснивање Слободне зоне Градишка (Нова Топола и Лиман), чиме ће се обезбиједити повећан интерес потенцијалних инвеститора за улагање на подручје Градишке.

У области комуналног система града реализовани су пројекти, који ће обезбиједити ефикаснији рад и допринијети одрживости и развоју система. Наведеним захватима се обезбјеђује заштита животне средине и побољшање укупних услова живота.

Значајна пажња је усмјерена на унапређење система образовања и стварање бољих услова за рад образовних установа, при чему се настоје пратити све актуелне потребе, постојећа достигнућа у области система образовања, као и обезбјеђење потребних занимања на бази потреба привреде. У току је процес стварање услова за санацију свих школских објеката у средњошколском систему града Градишка.

Градишка има изражен осјећај према социјалним потребама становништва, у ком смислу се уобзирују сви потребни захтјеви за побољшање услова живота наших грађана, који су у стању социјалних потреба. За ове намјене се континуирано повећавају средства из буџета града.

Праћење, стварање услова и стална подршка организацијама у области културе и спорта је дугорочно опредјељење Града, с обзиром на неопходност сталног унапређења садржаја и квалитета живота наших грађана.

Град Градишка активно спроводи процес дигитализације, како би обезбиједио већу ефикасност пружених услуга према грађанима и привредницима. У оквиру овог процеса у току је успостављање система електронске управе, а уз помоћ *LoRaWAN* мреже, која је успостављена кроз реконструкцију јавне расвјете, створена је претпоставка за развој концепта паметног града (*Smart City*). *LoRaWAN* мрежа омогућава примјену иновативних рјешења као што су паметни паркинг, праћење квалитета ваздуха, паметно управљање отпадом, увођење паметних водомјера и др. Као резултат ових напора, Градишка је награђена као лидер одрживог развоја у категорији паметан раст, чиме је потврђен њен статус примјера добре праксе у региону.

Значајан напредак остварен је у области заштите животне средине и енергетске ефикасности, посвећујући се примјени савремених еколошких стандарда и иницијатива које доприносе *ESG* (еколошким, друштвеним и управљачким) циљевима. Међу главним активностима истичу се системи за производњу електричне енергије из обновљивих извора, модернизација јавне расвјете, као и стални напори да се на свим јавним објектима, на којима је то неопходно, изврши потпуна енергетска санација.

У свим досадашњим плановима, па и у плану за 2025. годину, Градишка истрајава на плану изналажења могућности за реализацију битних пројеката везаних за историју, урбанизацију, идентитет и симболику, у ком смислу се настављају активности града на реализацији свих пројеката из ове области, од којих се посебно издвајају Српска варош и Тријумфална капија.

Из свега напријед наведеног, може се закључити да Градишка у потпуности има спознају своје ситуације и потреба, те да влада и управља свим процесима свог свестраног развоја, на ком плану остварује интензивне односе са институцијама Републике Српске и изналази могућности са земљама окружења и међународним институцијама, за остваривање својих циљева у области развоја.

Све досадашње активности на плану стварања развојних претпоставки и услова за реални сектор довели су до значајног искорака на плану економског развоја Градишке, који је кључна основа за укупан друштвено - економски развој и побољшање услова живота.

У наставку су приказани најзначајнији економски показатељи привреде града Градишка (компарација 2016-2023. године):

Економски показатељи привреде града Градишка (компарација 2016-2023. године)

Редни број	Назив показатеља	Година		Разлика 2016-2023. година	Индекс 2016-2023. година
		2016.	2023.		
1.	Годишња инфлација (%)	-0,2	3,3	-	-
2.	Број запослених град Градишка	9.029	11.110	2.081	123,05
	Број запослених Република Српска	253.306	290.491	37.185	114,68
3.	Број незапослених	6.017	1.612	-4.405	26,79
4.	Број привредних субјеката	1.380	1.757	377	127,32
5.	Просјечна нето плата	789	1.191	402	150,95
6.	Приходи привредних друштава	601.481.852	1.106.396.195	504.914.343	183,95
7.	Нето добит привредних друштава	45.459.622	88.053.936	42.594.314	193,70
8.	Капитал привредних друштава	286.367.404	430.558.054	144.190.650	150,35
9.	Имовина привредних друштава (стална+текућа)	693.720.603	1.043.701.973	349.981.370	150,45
10.	Извоз Градишка	210.669.000	452.694.000	242.025.000	214,88
	Извоз Република Српска	2.869.101.000	5.185.045.000	2.315.944.000	180,72
11.	Увоз Градишка	215.330.000	464.731.000	249.401.000	215,82
	Увоз Република Српска	4.426.945.000	7.040.000.000	2.613.055.000	159,03
12.	Обим спољнотрговинске размјене Градишка	425.999.000	917.425.000	491.426.000	215,36
	Обим спољнотрговинске размјене Републике Српске	7.296.046.000	12.225.045.000	4.928.999.000	167,56

3. Кратак опис усмјерења Средњорочног плана рада Града Градишка, за период 2025-2027. годину и спроведеног процеса консултација

Средњорочним планом рада Града Градишка, за период 2025-2027. година, планирано је укупно 432.114.465,00 КМ, од тога за 2025. годину 79.634.825,46 КМ, за 2026. годину 148.044.061,00 КМ и за 2027. годину 204.435.579,00 КМ.

У Средњорочни план рада Града Градишка, за период 2025-2027. године, укључени су пројекти и активности који се односе на следеће:

- наставак започетих пројеката у 2024. години;
- пројекти дефинисани у Стратегији развоја као „кључни стратешки пројекти“;
- пројекти који се односе на: повећање запослености и стварање додатне вриједности у привреди, кроз ефикасно кориштење локацијских и инфраструктурних погодности; реализацију нових инвестиција;
- пројекти чијом ће се реализацијом унаприједити квалитет радне снаге и усагласити са потребама привреде;
- пројекти који се односе на побољшање квалитета живота становништва, као и на развој образовних, културних и спортских садржаја;
- пројекти чијом ће се реализацијом унаприједити образовни, здравствени и социјални систем, те функционалност и ефикасност рада градске управе;
- пројекти чијом ће се реализацијом утицати на заштиту животне средине и заштиту од природних непогода и других несрећа, пројекти очувања животне средине од загађења и девастација, као и пројекти унапређења енергетске ефикасности;
- активности које произилазе из законских надлежности (послови текућег одржавања, административне и управне активности и сл.) и
- пројекти и активности настале потписивање међународних уговора и споразума.

4. Опис институционалних капацитета са аналитичким прегледом кључних недостатака и потреба Града Градишка за наредни средњорочни период

Градску управу Града Градишка чине Стручна служба Скупштине града, Службу градоначелника и 9 одјељења са одсјецима као нижим организационим дијеловима (Одјељење за општу управу, Одјељење за развој и међународне пројекте, Одјељење за просторно уређење и грађење, Одјељење за комуналне и стамбене послове, Одјељење за привреду и друштвене дјелатности, Одјељење за пољопривреду и рурални развој, Одјељење за борачко-инвалидску заштиту, Одјељење за финансије и Одјељење за инспекције) те Јединица за интерну ревизију и Одсјек за заједничке послове, као самостална организациона јединица. У оквиру Службе градоначелника функционише 5 одсјека: Одсјек за административно-техничке послове и информисање, Одсјек за јавне набавке, Одсјек за имовинско-правне послове и заступање, Одсјек за информационе технологије и Одсјек за цивилну заштиту. У оквиру Градске управе града Градишка налази се и Центар за инвеститоре за који је надлежно Одјељење за развој и међународне пројекте.

У фебруару 2018. године, Скупштина града Градишка основала је Развојну агенцију Градишка - РАГА, која пружа подршку развојним процесима града, а у чијем саставу се налазе Центар за истраживање и развој и Дигитални иновативни ХАБ.

Као и у свим јединцама локалне самоуправе, због различите динамике потребних активности реални недостатак је смањена повезаност и синхронизација појединих послова у организационој структури, што за посљедицу има неравномјерну распоређеност послова по организационој структури и извршиоцима.

У 2025. години план је да се оконча највећи дио процеса дигитализације Градске управе, који ће омогућити ефикаснији рад службеника, али и могућност праћења ефеката сваког запосленика како би се кроз правилнике о организацији и систематизацији радних мјеста што реалније планирао обим и динамика послова и активности по извршиоцима.

5. Могући ризици за реализацију средњорочног плана рада

Могући ризици за реализацију Годишњег плана рада Градоначелника и Градске управе града Градишка за 2025. годину, огледају се у утицају политичке нестабилности у окружењу, Европи и свијету, негативном утицају економске кризе, евентуалном смањењу подршке виших нивоа власти, неизвјесности реализације планираних осталих извора финансирања (донација и грантова) у складу са очекиваним у периоду израде плана и смањењу фискалних прилива.

Генерално посматрано постоје могући ризици од елементарних непогода (поплава, град, суша и др.), који могу утицати на остварење плана.

A.

Мисија ЈЛС	Извори и износи планираних финансијских средстава у КМ			
	Извори	2025.	2026.	2027.
Користећи географску близину Европској унији, која ће послужити као развојна полуга у кључним секторима, за брже „прелијевање“ политика, пракси и стандарда карактеристичних за сличне средине у европским земљама, омогућиће се већа конкурентност привреде, одржива животна средина, бољи живот грађана уз одржавање и надоградњу културно-историјског идентитета Града Градишке. У погледу економског развоја, то значи да географска близина треба да буде искоришћена за јачање веза градишких фирми са партнерима из земље и иностранства, тако да те интеракције воде стварању веће додатне вриједности, веће запослености и бољих радних мјеста на територији Града Градишка. Економско и едукацијско приближавање треба да буду праћени еколошким приближавањем, тако да појачана заштита животне средине, с једне стране, и заштита од растућих природних непогода, воде сталном смањивању свих врста загађивања природе, као и смањивању негативних посљедица климатских промјена на привреду и живот у Граду Градишка.	Буџет	47.305.000	49.382.000	53.115.300
	Кредит	600.000	-	-
	Донације/грант	1.045.000	1.790.000	2.850.000
	Остало	30.684.825	95.882.061	147.320.279
	Укупно	79.634.825	147.054.061	203.285.579

Б.

Мјера	Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет	Индикатори	Полазна вриједност	Циљна вриједност по годинама		
				2025.	2026.	2027.
1) Мјера 1.1.1.: Оснаживање пословне инфраструктуре	Стратегија развоја Града Градишка, за период 2021-2027. година (у даљем тексту: Стратегија развоја); Стратешки циљ 1.; Приоритет 1.1.	Број пословних зона	1	2	2	3
		Број слободних зона	-	1	1	2
		Успостављени центри за истраживање и развој	-	1	1	1
		Формирани предузетнички инкубатори/HUB-ови	-	1	1	1
		Број пружених услуга истраживачких центара и предузетничких инкубатора	-	15	30	45
2) 1.1.2. Подршка предузетницима, привредницима и инвеститорима	Стратегија развоја; Стратешки циљ 1.; Приоритет 1.1.	Подстицај за развој новооснованих (стартап) привредника	30.000	135.000	150.000	160.000
		Подстицај за развој постојећих малих и средњих предузећа	70.000	140.000	130.000	150.000
		Подстицај за развој самосталних предузетника	90.000	80.000	130.000	150.000
3) Мјера 1.2.1.: Унапређење пољопривредне производње	Стратегија развоја; Стратешки циљ 1.; Приоритет 1.2.	Директна финансијска подршка пољопривредној производњи	195.000	490.000	540.000	600.000
4) Мјера 1.2.2.: Креирање и активирање туристичких производа	Стратегија развоја; Стратешки циљ 1.; Приоритет 1.2.	Број креираних туристичких производа на територији града Градишка	1	2	5	7

5) Мјера 1.3.1. Развој људских ресурса према потребама привреде	Стратегија развоја; Стратешки циљ 1.; Приоритет 1.3.	Иницирање увођења нових наставних планова и програма у техничка занимања	3	5	5	5
		Иницирање увођења нових наставних планова и програма у средња трогодишња струковна занимања	1	3	3	3
		Развој и сертификација средњих школа за програме оспособљавања, преквалификације и доквалификације	9	17	17	17
		Број ученика који обављају практичну наставу код познатог послодавца	148	180	190	200
6) Мјера 2.1.1.: Образовање	Стратегија развоја; Стратешки циљ 2.; Приоритет 2.1.	Број програма формалног образовања у граду Градишка	23	25	25	26
		Број програма неформалног образовања на територији града Градишка	9	15	16	16
7) Мјера 2.1.2.: Култура	Стратегија развоја; Стратешки циљ 2.; Приоритет 2.1.	Број одржаних културних садржаја	58	63	65	70
		Број одржаних културно-забавних садржаја	68	69	69	70
		Број одржаних забавних садржаја	74	76	77	77
		Број спортских организација	79	79	79	80
8) Мјера 2.1.3.: Спорт	Стратегија развоја; Стратешки циљ 2.; Приоритет 2.1.	Број активних учесника у професионалном спорту	500	500	500	500
		Број учесника у аматерско-такмичарском спорту	3.000	3.000	3050	3100

9) Мјера 2.2.1.: Социјална заштита	Стратегија развоја; Стратешки циљ 2.; Приоритет 2.2.	Обухват корисника социјалне заштите	2.441			
			2.441	2.441	2.441	2.441
		Износ средстава за социјалну заштиту	2.961.300	8.097.000	8.100.000	8.110.000
10) Мјера 2.2.2.: Здравство	Стратегија развоја; Стратешки циљ 2.; Приоритет 2.2.	Број новокреираних и унапређење постојећих услуга здравствене заштите	-	2	3	8
		Број нових и реконструисаних друштвених домова у руралним подручјима града	7	10	11	12
11) Мјера 2.3.1.: Друштвени, комунални и инфраструктурни садржаји у руралном подручју града	Стратегија развоја; Стратешки циљ 2.; Приоритет 2.3.	Дужина модернизованих локалних и некатегорисаних путева (m)	24.951	34.210	40.000	50.000
		Број расвјетних тијела на руралном подручју	3.719	5.000	5.200	5.300
		Број прикључака на централну водоводну мрежу	9.943	10.232	10.400	10.520
		Број домаћинства обухваћена збрињавањем чврстог отпада од стране Градске чистоће	11.962	12.900	13.000	13.100
12) Мјера 2.3.2.: Друштвени, комунални и инфраструктурни садржаји у урбаном подручју града	Стратегија развоја; Стратешки циљ 2.; Приоритет 2.3.	Број нових друштвених објеката	2	4	5	5
		Број модернизованих друштвених објеката	1	2	3	3
		Дужина модернизованих улица (m)	6.241	9.300	11.000	11.000
		Организована паркинг мјеста (m2)	1.060	1.160	1.200	1.300
		Број прикључака на централну водоводну мрежу	8.035	8.416	8.600	8.800

	Број линија јавног саобраћаја	32	32	33	33
13) Мјера 2.3.3.: Унапређење рада јавних институција и органа власти	Стратегија развоја; Стратешки циљ 2.; Приоритет 2.3.	Степен задовољства становништва јавним услугама	60,96%	70%	70%
		Степен задовољства становништва квалитетом административних услуга	77%	85%	85%
14) Мјера 3.1.1.: Заштита и спашавање од елементарних непогода	Стратегија развоја; Стратешки циљ 3.; Приоритет 3.1.	Број оспособљених спасилаца и горских спасиоца за спријечавање несрећа, спашавање и пружање прве помоћи у планини, на води и на другим неприступачним подручјима и у изванредним околностима	5	7	10
		Број успостављених подстанца Горске службе спасавања Градишка	-	1	1
15) Мјера 3.2.1.: Заштита вода, земљишта и природе	Стратегија развоја; Стратешки циљ 3.; Приоритет 3.2.	Број пречиштача отпадних вода на територији града Градишка	1	1	2
16) Мјера 3.2.2.: Управљање отпадом	Стратегија развоја; Стратешки циљ 3.; Приоритет 3.2.	Количина прикупљеног мјешовитог комуналног отпада (тона)	11.257,02	12.500	12.600
17) Мјера 3.3.1.: Енергетска ефикасност	Стратегија развоја; Стратешки циљ 3.; Приоритет 3.3.	Уштеда у потрошњи енергије због замјене јавне расвјете изражена у MWh	3,30	1,60	1,70
18) Административни трошкови	Стратегија развоја	Проценат средстава за административне и друге трошкове	72%	72%	70%

В.

Редни број и мјера: 1) Мјера 1.1.1.: Оснаживање пословне инфраструктуре		Назив и шифра програма: 511100; 611700; 411100					
Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: Стратегија развоја Града Градишка, за период 2021-2027. година, стратешки циљ 1., приоритет 1.1.							
Кључни стратешки пројекат (КСП)/ Пројекат/ Активност	Рок извршења	Индикатор на нивоу очекиваног резултата кључног стратешког пројекта/ пројекта/ активности	Носилац	Извори	Извори и износи планираних финансијских средстава у КМ		
					2025.	2026.	2027.
1.1.1.1. Привредна зона Нова Топола	Крај 2027. године	Израђена cjелокупна инфраструктура у зони	Одјељење за развој и међународне пројекте	Буџет		900.000	1.500.000
				Кредит			
				Донације/Грант			
				Остало			
				Укупно	-	900.000	1.500.000
КСП 1.1.1.2. Успостављање и инфраструктурно опремање пословне зоне – „Обилазница“	Крај 2027. године	Започете активности на изградњи инфраструктуре у предметној зони и извршене приоритетни захвати	Одјељење за развој и међународне пројекте	Буџет		500.000	600.000
				Кредит			
				Донације/Грант			
				Остало	100.000,00		
				Укупно	100.000,00	500.000	600.000
1.1.1.3. Оснивање, просторно планирање и пројектовање основне инфраструктуре Слободне	Крај 2027. године	Израђен бизнис план на бази раније донесене Студије; прибављена сагласност Владе Републике Српске којом се даје	Одјељење за развој и међународне пројекте	Буџет			
				Кредит			

економске зоне Градишка (Нова Топола и Лиман)	сагласност за подручје слободне зоне и оправданост оснивања; прибављена одлука Свајета министара БиХ о одређивању царинског подручја; прибављено рјешење Савјета Министара БиХ којим се утврђује да су испуњени сви услови за почетак рада Слободне зоне Градишка; завршено пројектовање основне инфраструктуре.			Донације/Грант			
				Остало	100.000,00	200.000	200.000
				Укупно	100.000,00	200.000	200.000
КСП 1.1.1.4. Инфраструктурно опремање Слободне економске зоне Градишка (Нова Топола и Лиман)	Крај 2027. године	Постављена ограда око Слободне зоне у Новој Тополи и започето са изградњом инфраструктуре на подручју Лимана	Одјелење за развој и међународне пројекте	Буџет			
				Кредит			
				Донације/Грант			
				Остало	300.000,00	3.000.000	5.000.000
				Укупно	300.000,00	3.000.000	5.000.000
1.1.1.5. Функционисање јединице за подршку предузетништву, Центра за истраживање и развој и Дигиталног	Крај 2027. године	Пружено 120 услуга привредним субјектима	Развојна агенција Градишка	Буџет	80.000,00	100.000	100.000
				Кредит			
				Донације/Грант			
				Остало			

иновативног хаба у оквиру Развојне агенције Градишка				Укупно	80.000,00	100.000	100.000
Укупно за мјеру 1.1.1.:				Буџет	80.000,00	1.500.000,00	2.200.000,00
				Кредит	-	-	-
				Донације/Грант	-	-	-
				Остало	500.000,00	3.200.000,00	5.200.000,00
				Укупно	580.000,00	4.700.000,00	7.400.000,00
Редни број и мјера: 2) Мјера 1.1.2. Подршка предузетницима, привредницима и инвеститорима		Назив и шифра програма: 414100					
Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: Стратегија развоја Града Градишка, за период 2021-2027. година, стратешки циљ 1., приоритет 1.1.							
Кључни стратешки пројекат (КСП)/ Пројекат/ Активност	Рок извршења	Индикатор на нивоу очекиваног резултата кључног стратешког пројекта/ пројекта/ активности	Носилац	Извори	Извори и износи планираних средстава у КМ		
					2025.	2026.	2027.
1.1.2.1. Подршка постојећим пословним субјектима	Крај 2027. године	Подржано 80 привредних субјеката	Одјељење за привреду и друштвене дјелатности	Буџет	220.000,00	300.000	400.000
				Кредит			
				Донације/Грант			
				Остало			
				Укупно	220.000,00	300.000	400.000
1.1.2.2. Субвенционисање новоформираних пословних субјеката	Крај 2027. године	Подржано 30 новоформираних пословних субјеката	Одјељење за развој и међународне пројекте	Буџет		100.000	100.000
				Кредит			
				Донације/Грант	135.000,00		
				Остало			

Укупно за мјеру 1.1.2.:			Укупно	135.000,00	100.000	100.000
			Буџет	220.000,00	400.000,00	500.000,00
			Кредит	-	-	-
			Донације/Грант	135.000,00	-	-
			Остало	-	-	-
Укупно			355.000,00	400.000,00	500.000,00	
Редни број и мјера: 3) Мјера 1.2.1.: Унапређење пољопривредне производње			Назив и шифра програма: 412900; 414100; 581100			
Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: Стратегија развоја Града Градишка, за период 2021-2027. година, стратешки циљ 1., приоритет 1.2.						
Кључни стратешки пројекат (КСП)/ Пројекат/ Активност	Рок извршења	Индикатор на нивоу очекиваног резултата кључног стратешког пројекта/ пројекта/ активности	Носилац	Извори	Извори и износи планираних средстава у КМ	
1.2.1.1. Подршка организацији догађаја Сајамски дани Градишка	Крај 2027. године	Одржана три догађаја под називом: Сајамски дани Градишка (Сајам привреде, пољопривреде, туризма, образовања и запошљавања)	Служба Градоначелника	Буџет	20.000,00	20.000
				Кредит		
				Донације/Грант		
				Остало		
				Укупно	20.000,00	20.000
20.000						
1.2.1.2. Подршка развоју пољопривреде	Крај 2027. године	Подржани пољопривредни произвођачи са територије града; средства остварена од накнада	Одјељење за пољопривреду и рурални развој	Буџет	490.000,00	540.000
				Кредит		
				Донације/Грант		

		пољопривредног земљишта; одржавање манифестација; противградна превентива и др.	Остало			
			Укупно	490.000,00	540.000	600.000
1.2.1.3. Изградња система наводњавање	Крај 2027. године	Подршка изградњи заливних система; учешће у изградњи система за наводњавање у сарадњи са ресорним министарством	Буџет	20.000,00	50.000	100.000
		Одјељење за пољопривреду и рурални развој	Кредит			
			Донације/Грант			
			Остало	490.000	500.000	
			Укупно	20.000,00	540.000	600.000
Укупно за мјеру 1.2.1.:			Буџет	530.000,00	610.000,00	720.000,00
			Кредит	-	-	-
			Донације/Грант	-	-	-
			Остало	-	490.000,00	500.000,00
			Укупно	530.000,00	1.100.000,00	1.220.000,00
Редни број и мјера: 4) Мјера 1.2.2.: Креирање и активирање туристичких производа		Назив и шифра програма: 414100; 511200; 511300				
Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: Стратегија развоја Града Градишка, за период 2021-2027. година, стратешки циљ 1., приоритет 1.2.						
Кључни стратешки пројекат (КСП)/ Пројекат/ Активност	Рок извршења	Индикатор на нивоу очекиваног резултата кључног стратешког пројекта/ пројекта/ активности	Иzvори	Иzvори и износи планираних финансијских средстава у КМ		
		Носилац		2025.	2026.	2027.
1.2.2.1. Подршка руралном развоју и	Крај 2027. године	Подржано 200 субјеката у области	Одјељење за пољопривреду и	147.000,00	200.000	250.000

сеоском туризму	руралног развоја	рурални развој	Кредит				
			Донације/Грант				
			Остало		100.000		500.000
			Укупно	147.000,00	300.000		750.000
1.2.2.2.			Буџет				
Успостављање инфо-центра за туристичке дестинације у Републици Српској	Успостављен инфо-центар	ЈУ „Туристичка организација“ Градишка	Кредит				
			Донације/Грант	-			
			Остало		100.000		100.000
			Укупно	-	100.000		100.000
1.2.2.3.			Буџет				
Наставак пројекта постављања туристичке сигнализације на подручју града Градишка	Настављено са обилежавањем локација у градској зони и постављањем туристичких обилежја	ЈУ „Туристичка организација“ Градишка	Кредит				
			Донације/Грант				
			Остало	20.000,00	20.000		30.000
			Укупно	20.000,00	20.000		30.000
1.2.2.4.			Буџет				
Санација и адаптација зграде Градске вијећнице и хотела Кајзер	Реализована прва фаза санације и обнове зграда Градске вијећнице и хотела Кајзер	Одјељење за комуналне и стамбене послове	Кредит				
			Донације/Грант				
			Остало	20.000,00	1.000.000		3.000.000
			Укупно	20.000,00	1.000.000		3.000.000
1.2.2.5.			Буџет				
Изградња бициклистичких стаза на подручју града	Настављено са изградњом бициклистичких стаза	Одјељење за комуналне и стамбене послове	Кредит				
			Донације/Грант				
			Остало		200.000		200.000
			Укупно	-	200.000		200.000
Укупно за мјеру 1.2.2.:			Буџет	147.000,00	200.000,00		250.000,00
			Кредит	-	-		-
			Донације/Грант	-	-		-

		Остало	40.000,00	1.320.000,00	3.730.000,00
		Укупно	187.000,00	1.520.000,00	3.980.000,00

Редни број и мјера: 6) Мјера 2.1.1.: Образовање	Назив и шифра програма: 416100; 511200				
--	--	--	--	--	--

Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: Стратегија развоја Града Градишка, за период 2021-2027. година, стратешки циљ 2., приоритет 2.1.

Кључни стратешки пројекат (КСП)/ Пројекат/ Активност	Рок извршења	Индикатор на нивоу очекиваног резултата кључног стратешког пројекта/ пројекта/ активности	Носилац	Извори	Извори и износи планираних средстава у КМ		
					2025.	2026.	2027.
2.1.1.1. Проширење ЈУ „Техничка школа“ Градишка	Крај 2025. године	Дограђен и опремљен објекат са два нова кабинета (дрво и метал), те кабинет за практичну наставу укупне површине 300 м² и реконструисан кров на објекту школе	Одјељење за развој и међународне пројекте	Буџет			
				Кредит			
				Донације/Грант			
				Остало	700.000,00		
				Укупно	700.000,00	-	-
2.1.1.2. Подршка ученицима и студентима	Крај 2027. године	Извршено стипендирање студената; суфинансиран превоз за ученике средњих школа и ученике са посебним потребама; награђени ученици и просветни радници	Одјељење за привреду и друштвене дјелатности	Буџет	476.000,00	486.000	500.000
				Кредит			
				Донације/Грант			
				Остало			
2.1.1.3. Обнављање ресторана Средње	Крај 2027. године	Обновљен ресторан Средње стручне и	Одјељење за развој и	Укупно	476.000,00	486.000	500.000
				Буџет			
				Кредит			

стручне и техничке школе за потребе извођења практичне наставе	техничке школе за потребе извођења практичне наставе	међународне пројекте	Донације/Грант			
			Остало	100.000,00	1.000.000	800.000
			Укупно	100.000,00	1.000.000	800.000
			Буџет			
			Кредит			
		Одјељење за развој и међународне пројекте	Донације/Грант			
			Остало	800.000,00	3.200.000	
			Укупно	800.000,00	3.200.000	-
Укупно за мјеру 2.1.1.:			Буџет	476.000,00	486.000,00	500.000,00
			Кредит	-	-	-
			Донације/Грант	-	-	-
			Остало	1.600.000,00	4.200.000,00	800.000,00
			Укупно	2.076.000,00	4.686.000,00	1.300.000,00
Редни број и мјера: 7) Мјера 2.1.2.: Култура		Назив и шифра програма: 415200; 511100; 511200				
Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: Стратегија развоја Града Градишка, за период 2021-2027. година, стратешки циљ 2., приоритет 2.1.						
Кључни стратешки пројекат (КСП)/ Пројекат/ Активност	Рок извршења	Индикатор на нивоу очекиваног резултата кључног стратешког пројекта/ пројекта/ активности	Носилац	Извори	Извори и износи планираних финансијских средстава у КМ	
				2025.	2026.	2027.
2.1.2.1. Подршка културним организацијама и	Крај 2027. године	Подржане културне организације и удружења са	Одјељење за привреду и друштвене	Буџет	591.800,00	510.000
				Кредит		510.000
						510.000

удружењима	територије града	дјелатности	Донације/Грант			
			Остало	100.000		100.000
			Укупно	591.800,00	610.000	610.000
2.1.2.2. Рехабилитација, уређење и чување културно-историјског наслеђа	Крај 2027. године	Одјељење за комуналне и стамбене послове	Буџет	350.000,00	500.000	500.000
			Кредит			
			Донације/Грант	200.000,00		
			Остало			
			Укупно	550.000,00	500.000	500.000
2.1.2.3. Изградња амфитеатра на отвореном простору у центру града	Крај 2027. године	Одјељење за комуналне и стамбене послове	Буџет	150.000,00		
			Кредит			
			Донације/Грант			
			Остало		200.000	300.000
			Укупно	150.000,00	200.000	300.000
2.1.2.4. Санација спомен комплекса	Крај 2027. године	Одјељење за борачко-инвалидску заштиту	Буџет	58.000,00		75.000
			Кредит			
			Донације/Грант			
			Остало		150.000	
			Укупно	58.000,00	150.000	75.000
2.1.2.5. Наставак пројекта - Уређење археолошког налазишта Манастириште у Горњим Кијевцима	Крај 2027. године	Одјељење за привреду и друштвене дјелатности	Буџет			
			Кредит			
			Донације/Грант			
			Остало	500.000,00	400.000	400.000
			Укупно	500.000,00	400.000	400.000
Укупно за мјеру 2.1.2.:			Буџет	1.149.800,00	1.010.000,00	1.085.000,00

				Кредит	-	-	-
				Донације/Грант	200.000,00	-	-
				Остало	500.000,00	850.000,00	800.000,00
				Укупно	1.849.800,00	1.860.000,00	1.885.000,00
Редни број и мјера: 8) Мјера 2.1.3.: Спорт		Назив и шифра програма: 415200; 418800					
Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: Стратегија развоја Града Градишка, за период 2021-2027. година, стратешки циљ 2., приоритет 2.1.							
Кључни стратешки пројекат (КСП)/ Пројекат/ Активност	Рок извршења	Индикатор на нивоу очекиваног резултата кључног стратешког пројекта/ пројекта/ активности	Носилац	Извори	Извори и износи планираних финансијских средстава у КМ		
					2025.	2026.	2027.
2.1.3.1. Подршка спортским организацијама и удружењима	Крај 2027. године	Подржане спортске организације и удружења; инвестиционо одржавање, реконструкција и адаптација спортско-рекреативних објеката	Одјељење за привреду и друштвене дјелатности	Буџет	582.000,00	900.000	900.000
				Кредит			
				Донације/Грант			
				Остало			
				Укупно	582.000,00	900.000	900.000
2.1.3.2. Изградња атлетске стазе у Лужанима	Крај 2027. године	Одјељење за комуналне и стамбене послове	Одјељење за комуналне и стамбене послове	Буџет			
				Кредит			
				Донације/Грант			
				Остало			600.000
				Укупно	-	-	600.000
2.1.3.3. Уређење и опремање паркова на простору града	Крај 2027. године	Уређено 10 парковских простора са дјечијим	Одјељење за комуналне и стамбене	Буџет			
				Кредит			
				Донације/Грант			

	игралиштима	послове	Остало	20.000,00	50.000	50.000	
			Укупно	20.000,00	50.000	50.000	
2.1.3.4. Расвјета на фудбалским теренима у граду	Крај 2027. године	Постављена LED расвјета на фудбалским теренима у граду	Одјељење за комуналне и стамбене послове	Буџет	60.000	150.000	
				Кредит			
				Донације/Грант	140.000	150.000	
				Остало			
				Укупно	-	200.000	300.000
Укупно за мјеру 2.1.3.:			Буџет	582.000,00	960.000,00	1.050.000,00	
			Кредит	-	-	-	
			Донације/Грант	-	140.000,00	150.000,00	
			Остало	20.000,00	50.000,00	650.000,00	
			Укупно	602.000,00	1.150.000,00	1.850.000,00	
Редни број и мјера: 9) Мјера 2.2.1.: Социјална заштита			Назив и шифра програма: 414100; 511200				
Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: Стратегија развоја Града Градишка, за период 2021-2027. година, стратешки циљ 2., приоритет 2.2.							
Кључни стратешки пројекат (КСП)/ Пројекат/ Активност	Рок извршења	Индикатор на нивоу очекиваног резултата кључног стратешког пројекта/ пројекта/ активности	Носилац	Извори и износи планираних финансијских средстава у КМ			
2.2.1.1. Комуналне услуге социјално угроженом становништву	Крај 2027. године	Извршено субвенционисање јавног превоза и топлотне енергије; редовно одржавање	Одјељење за комуналне и стамбене послове	Извори	2025.	2026.	2027.
Буџет	765.000,00	770.000,00	770.000,00				
Кредит							
Донације/Грант							
Остало							

	зграда за социјално становање	Укупно	765.000,00	770.000,00	770.000,00
Укупно за мјеру 2.2.1.:		Буџет	765.000,00	770.000,00	770.000,00
		Кредит	-	-	-
		Донације/Грант	-	-	-
		Остало	-	-	-
		Укупно	765.000,00	770.000,00	770.000,00
Редни број и мјера: 10) Мјера 2.2.2.: Здравство	Назив и шифра програма: 511100; 511200				
Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: Стратегија развоја Града Градишка, за период 2021-2027. година, стратешки циљ 2., приоритет 2.2.					
Кључни стратешки пројекат (КСП)/ Пројекат/ Активност	Рок извршења	Индикатор на нивоу очекиваног резултата кључног стратешког пројекта/ пројекта/ активности	Носилац	Извори	Извори и износи планираних средстава у КМ
2.2.2.1. Изградња и опремање нове амбуланте породичне медицине у Орахови	Крај 2026. године	Изграђена и опремљена нова амбуланта породичне медицине у Орахови	Одјељење за развој и међународне пројекте	Буџет	
				Кредит	
				Донације/Грант	
				Остало	800.000
				Укупно	- 800.000
2.2.2.2. Изградња објекта - Дневни центар за лица са сметњама у развоју и остале рањиве категорије друштва	Крај 2027. године	Опремљене просторије дома за лица са инвалидитетом	Одјељење за комуналне и стамбене послове	Буџет	
				Кредит	
				Донације/Грант	
				Остало	100.000,00
				Укупно	100.000,00
2.2.2.3. Проширење	Крај 2027.	Започете активности	Одјељење за	Буџет	200.000
					2.000.000
					2.000.000

здравствених капацитета и опремање ЈЗУ „Дом здравља“ Градишка	године	на проширењу капацитета ЈЗУ „Дом здравља“ Градишка	привреду и друштвене дјелатности	Кредит			
				Донације/Грант			
				Остало		500.000	500.000
				Укупно	-	500.000	500.000
2.2.2.4. Проширење складишних капацитета и опремање ЈЗУ „Апотека“ Градишка	Крај 2027. године	Изградња складишта са потребном складишном опремом	Одјељење за привреду и друштвене дјелатности	Буџет			
				Кредит			
				Донације/Грант		500.000	500.000
				Остало		500.000	500.000
Укупно за мјеру 2.2.2.:				Укупно	-	500.000	500.000
				Буџет	-	-	-
				Кредит	-	-	-
				Донације/Грант	-	-	-
				Остало	100.000,00	2.000.000,00	3.000.000,00
				Укупно	100.000,00	2.000.000,00	3.000.000,00
Редни број и мјера:				Назив и шифра програма: 511100; 511200			
11) Мјера 2.3.1.: Друштвени, комунални и инфраструктурни садржаји у руралном подручју града							
Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: Стратегија развоја Града Градишка, за период 2021-2027. година, стратешки циљ 2., приоритет 2.3.							
Кључни стратешки пројекат (КСП)/ Пројекат/ Активност	Рок извршења	Индикатор на нивоу очекиваног резултата кључног стратешког пројекта/ пројекта/ активности	Носилац	Извори	Извори и износи планираних финансијских средстава у КМ		
					2025.	2026.	2027.
2.3.1.1. Модернизација и	Крај 2027. године	Модернизација локалних и	Одјељење за комуналне и	Буџет	1.470.000,00	1.200.000,00	1.250.000,00

одржавање локалних и некатегорисаних путева	некатегорисаних путева (асфалтирање); Редовно одржавање 1.117.30 km локалних и некатегорисаних путева са асфалтним коловозом и 2.123,13 km са макадамским коловозом; одржавање вертикалне и хоризонталне саобраћајне сигнализације и др.	стамбене послове	Кредит			
			Донације/Грант			
			Остало			
			Укупно	1.470.000,00	1.200.000,00	1.250.000,00
			Буџет	400.000,00		
			Кредит			
			Донације/Грант			
			Остало			
			Укупно	400.000,00	-	-
			Буџет			
			Кредит			
			Донације/Грант	52.000,00		
			Остало			
			Укупно	52.000,00	-	-
			Буџет			
			Кредит			
			Донације/Грант			
			Остало			
			Укупно	2.000.000,00	2.000.000,00	3.000.000,00
			Буџет			
			Кредит			
			Донације/Грант			
			Остало			
			Укупно	-	3.000.000,00	3.000.000,00
			Буџет			
			Кредит			
			Донације/Грант			
			Остало			
			Укупно	100.000,00	300.000	300.000

просторија у мјесним заједницама	у мјесним заједницама	стамбене послове	Кредит Донације/Грант Остало	Кредит Донације/Грант Остало	Укупно	300.000
2.3.1.6. Изградња друштвених просторија у мјесној заједници Обрадовац - Липовача	Крај 2026. године	Одјељење за комуналне и стамбене послове	Укупно	100.000,00	300.000	300.000
КСП 2.3.1.7. Развој водоводног система Градишке на ширем подручју Нове Тополе - "Градишка Југ"	Крај 2027. године	Одјељење за комуналне и стамбене послове	Укупно	-	500.000	-
2.3.1.8. Реконструкција пута Козинци - Долина са пјешачко-бициклистичком стазом	Крај 2025. године	Одјељење за комуналне и стамбене послове	Укупно	9.198.257,46	6.000.000	8.000.000
Укупно за мјеру 2.3.1.:			Укупно	9.198.257,46	6.000.000	8.000.000
Редни број и мјера: 12) Мјера 2.3.2.: Друштвени, комунални и инфраструктурни садржаји у урбаном подручју града		Назив и шифра програма: 511100; 511200	Укупно	2.000.000,00	-	-
			Укупно	2.000.000,00	-	-
			Укупно	1.970.000,00	1.750.000,00	1.550.000,00
			Укупно	-	-	-
			Укупно	52.000,00	-	-
			Укупно	11.198.257,46	8.250.000,00	11.000.000,00
			Укупно	13.168.257,46	10.000.000,00	12.550.000,00

Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: Стратегија развоја Града Градишка, за период 2021-2027. година, стратешки циљ 2., приоритет 2.3.

Кључни стратешки пројекат (КСП)/ Пројекат/ Активност	Рок извршења	Индикатор на нивоу очекиваног резултата кључног стратешког пројекта/ пројекта/ активности	Носилац	Извори	Извори и износи планираних финансијских средстава у КМ		
					2025.	2026.	2027.
2.3.2.1. Изградња комплекса Српске вароши	Крај 2027. године	Израђена пројектна документација. Пројекат доведен до финалне фазе.	Одјељење за комуналне и стамбене послове	Буџет			
				Кредит			
				Донације/Грант			
				Остало	340.200,00	1.850.000,00	1.009.800,00
				Укупно	340.200,00	1.850.000,00	1.009.800,00
2.3.2.2. Тријумфална капија	Крај 2027. године	Израђена пројектна документација и реализован пројекат	Одјељење за комуналне и стамбене послове	Буџет			
				Кредит			
				Донације/Грант			
				Остало	300.000,00	2.600.000,00	1.100.000,00
				Укупно	300.000,00	2.600.000,00	1.100.000,00
2.3.2.3. Изградња кружних раскрсница на подручју града Градишка	Крај 2027. године	Израђене кружне раскрснице у урбаном дијелу града	Одјељење за комуналне и стамбене послове	Буџет			
				Кредит			
				Донације/Грант			
				Остало	300.000,00	600.000,00	500.000,00
				Укупно	300.000,00	600.000,00	500.000,00
2.3.2.4. Изградња градске гараже у урбаном дијелу града	Крај 2027. године	Реализован пројекат	Одјељење за комуналне и стамбене послове	Буџет			
				Кредит			
				Донације/Грант			
				Остало		800.000,00	1.750.000,00
				Укупно	-	800.000,00	1.750.000,00

2.3.2.5. Изградња приступних саобраћајница између улице 16. крајишке бригаде и Меше Селимовића и реконструисана улица 16. крајишке бригаде са водоводном и канализационом мрежом	Крај 2027. године	Израђен водовод, канализација и саобраћајнице	Одјељење за комуналне и стамбене послове	Буџет			
				Кредит			
				Донације/Грант			
				Остало	100.000,00	500.000,00	3.500.000,00
				Укупно	100.000,00	500.000,00	3.500.000,00
2.3.2.6. Реконструкција, доградња и надоградња Соколског дома „Петар Мркоњић“ уз примјену мјера енергетске ефикасности	Крај 2027. године	Реализован пројекат	Одјељење за комуналне и стамбене послове	Буџет			
				Кредит			
				Донације/Грант			
				Остало	100.000,00	2.637.941,00	1.851.421,00
				Укупно	100.000,00	2.637.941,00	1.851.421,00
2.3.2.7. Реконструкција, модернизација и одржавање градских улица	Крај 2027. године	Извршена модернизација улица у урбаном дијелу града Градишка	Одјељење за комуналне и стамбене послове	Буџет	1.262.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
				Кредит			
				Донације/Грант	360.000,00		
				Остало		500.000,00	500.000,00
				Укупно	1.622.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00
2.3.2.8. Нова зграда Основног суда у Градишци	Крај 2027. године	Реализован пројекат	Одјељење за комуналне и стамбене послове	Буџет			
				Кредит			
				Донације/Грант		1.000.000,00	2.500.000,00
				Остало			
				Укупно	-	1.000.000,00	2.500.000,00
2.3.2.9. Адаптација зграде Водовода	Крај 2026. године	Реализован пројекат	Одјељење за комуналне и стамбене послове	Буџет			
				Кредит			
				Донације/Грант		500.000,00	

		послове	Остало		
			Укупно	-	500.000,00
			Буџет		
			Кредит		
			Донације/Грант		
			Остало	1.886.368,00	
			Укупно	1.886.368,00	-
2.3.2.10. Изградња и реконструкција комплекса у Машићима у Градишци - Спомен соба, трг и Друштвени дом	Крај 2025. године	Извршена изградња и реконструкција комплекса	Одјељење за комуналне и стамбене послове		
2.3.2.11. Субвенционисање услуга производње и дистрибуције топлотне енергије на подручју града Градишка	Крај 2027. године	Извршено субвенционисање услуга производње и дистрибуције топлотне енергије током текуће гријне сезоне	Одјељење за комуналне и стамбене послове		
Укупно за мјеру 2.3.2.:					
			Буџет	1.622.000,00	1.360.000,00
			Кредит	-	-
			Донације/Грант	360.000,00	2.500.000,00
			Остало	3.026.568,00	10.211.221,00
			Укупно	5.008.568,00	14.071.221,00
Редни број и мјера:					
13) Мјера 2.3.3.: Унапређење рада јавних институција и органа власти					
Назив и шифра програма: 511700; 513700					
Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: Стратегија развоја Града Градишка, за период 2021-2027. година, стратешки циљ 2., приоритет 2.3.					
Кључни стратешки пројекат (КСП)/ Пројекат/ Активност	Рок извршења	Индикатор на нивоу очекиваног резултата кључног стратешког пројекта/ пројекта/ активности	Извори	Извори и износи планираних финансијских средстава у КМ	
				2025.	2026. 2027.

2.3.3.1. Израда Урбанистичког плана Градишке за период 2021-2041. године	Крај 2025. године	Израђен и усвојен Урбанистички план града	Одјељење за просторно уређење и грађеве	Буџет	120.000,00		
				Кредит			
				Донације/Грант			
				Остало			
				Укупно	120.000,00	-	-
2.3.3.2. Проведбени документи просторног уређења	Крај 2027. године	Усвајање најмање 7 спроведбених докумената просторног уређења	Одјељење за просторно уређење и грађеве	Буџет	250.000,00	300.000,00	300.000,00
				Кредит			
				Донације/Грант			
				Остало			
				Укупно	250.000,00	300.000,00	300.000,00
2.3.3.3. Дигитализација Градске управе	Крај 2025. године	Увезивање свих дигиталних података које користи градска управа. Набављена рачунарска опрема, лиценце, завршетак е-управе ..	Служба Градоначелника	Буџет	55.000,00		
				Кредит	300.000,00		
				Донације/Грант			
				Остало			
				Укупно	355.000,00	-	-
2.3.3.4. Дигитализација услуга према грађанима и привредницима (учешће у пројектима)	Крај 2025. године	Извршена дигитализација града Градишка, кроз стратегијом дефинисан концепт Smart City	Одјељење за развој и међународне пројекте	Буџет			
				Кредит	300.000,00		
				Донације/Грант			
				Остало	1.000.000,00		
				Укупно	1.300.000,00	-	-
2.3.3.5. Увођење електронских грађевинских дозвола	Крај 2026. године	Реализован пројекат	Одјељење за просторно уређење и грађеве	Буџет		100.000,00	
				Кредит			
				Донације/Грант			
				Остало			

				Укупно		100.000,00	-	-
				Буџет				
				Кредит				
			Одјељење за развој и међународне пројекте	Донације/Грант	350.000,00			
				Остало	100.000,00	300.000,00		500.000,00
				Укупно	450.000,00	300.000,00		500.000,00
				Буџет		300.000,00		400.000,00
				Кредит				
			Одјељење за комуналне и стамбене послове	Донације/Грант				
				Остало				
				Укупно	-	300.000,00		400.000,00
Укупно за мјеру 2.3.3.:				Буџет	425.000,00	700.000,00		700.000,00
				Кредит	600.000,00	-		-
				Донације/Грант	350.000,00	-		-
				Остало	1.100.000,00	300.000,00		500.000,00
				Укупно	2.475.000,00	1.000.000,00		1.200.000,00
Редни број и мјера: 14) Мјера 3.1.1.: Заштита и спашавање од елементарних непогода				Назив и шифра програма: 511300				
Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: Стратегија развоја Града Градишка, за период 2021-2027. година, стратешки циљ 3., приоритет 3.1.								
Кључни стратешки пројекат (КСП)/	Рок извршења	Индикатор на нивоу очекиваног резултата	Носилац	Извори	Извори и износи планираних финансијских средстава у КМ			

3.2.1.2. Изградња подземног резервоара на водоизвористу Жеравица	Крај 2027. године	Изградња подземног резервоара на водоизвористу Жеравица	Одјељење за комуналне и стамбене послове	Буџет			
				Кредит			
				Донације/Грант			
				Остало	4.100.000,00		4.960.000,00
				Укупно	4.100.000,00	-	4.960.000,00
				Буџет		50.000,00	60.000,00
3.2.1.3. Проширење мјерних даљински мониторинг код потрошача (вода)	Крај 2027. године	Настављен пројекат: Проширење мјерних зона и даљински мониторинг код потрошача (вода)	Одјељење за комуналне и стамбене послове	Кредит			
				Донације/Грант			
				Остало	100.000,00	2.820.000,00	3.450.000,00
				Укупно	100.000,00	2.870.000,00	3.510.000,00
				Буџет	310.000,00	400.000,00	500.000,00
				Кредит			
3.2.1.4. Санација каналске мреже на подручју града Градишка	Крај 2027. године	Очишћено канала у површини 500.000 m ² ; санирана клизишта и мостови; хитне интервенције	Одјељење за комуналне и стамбене послове	Донације/Грант			
				Остало			
				Укупно	310.000,00	400.000,00	500.000,00
				Буџет			210.000,00
				Кредит			
				Донације/Грант			
3.2.1.5. Изградња доводног цјевовода, резервоара и дистрибутивне водоводне мреже за Цимироти и Кијевци	Крај 2027. године	Активности на изградњи доводног цјевовода, резервоара и дистрибутивне водоводне мреже за Цимироти и Кијевци	Одјељење за комуналне и стамбене послове	Остало			563.000,00
				Укупно	-	-	773.000,00
				Буџет			
				Кредит			
				Донације/Грант			
				Остало			
3.2.1.6. Изградња секундарне канализационе мреже Обрадовац –	Крај 2027. године	Активности на изградњи секундарне канализационе	Одјељење за комуналне и стамбене послове	Буџет			
				Кредит			
				Донације/Грант			

Сењак - Текија	мреже Обрадовац – Текија	Крај 2027. године	Одјељење за комуналне и стамбене послове	Остало	3.200.000,00	4.750.000,00
3.2.1.7. Изградња канализације у Новој Тополи	Започете активности на реализацији пројекта	Крај 2027. године	Одјељење за комуналне и стамбене послове	Укупно	-	4.750.000,00
				Буџет		
				Кредит		
				Донације/Грант		
				Остало	700.000,00	800.000,00
				Укупно	700.000,00	800.000,00
Укупно за мјеру 3.2.1.:				Буџет	310.000,00	770.000,00
				Кредит	-	-
				Донације/Грант	-	-
				Остало	2.100.000,00	74.523.000,00
				Укупно	2.410.000,00	75.293.000,00
Редни број и мјера:	Назив и шифра програма: 412800; 511100					
16) Мјера 3.2.2.: Управљање отпадом						
Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: Стратегија развоја Града Градишка, за период 2021-2027. година, стратешки циљ 3., приоритет 3.2.						
Кључни стратешки пројекат (КСП)/ Пројекат/ Активност	Рок извршења	Индикатор на нивоу очекиваног резултата кључног стратешког пројекта/ пројекта/ активности	Носилац	Извори	Извори и износи планираних средстава у КМ	
					2025.	2026. 2027.
3.2.2.1. Реконструкција и доградња трансфер станице на подручју града Градишка и усклађивање са ЕУ стандардима	Крај 2027. године	Извршена реконструкција	Одјељење за комуналне и стамбене послове	Буџет		
				Кредит		
				Донације/Грант		
				Остало	300.000	1.256.058
				Укупно	-	1.256.058
3.2.2.2. Набавка опреме и	Крај 2027. године	Набављена два основна средства	Одјељење за комуналне и	Буџет		
				Кредит		

механизације за потребе КП „Градска чистоћа“	стамбене послове	Донације/Грант	Остало	250.000,00	3.500.000	3.500.000
		Укупно		250.000,00	3.500.000	3.500.000
		Буџет			20.000	100.000
		Кредит				
		Донације/Грант				
		Остало			100.000	400.000
		Укупно		-	120.000	500.000
		Буџет		794.320,57	800.000	800.000
		Кредит				
		Донације/Грант				
		Остало				
		Укупно		794.320,57	800.000	800.000
		Буџет			100.000,00	
		Кредит				
		Донације/Грант				
		Остало			550.000,00	
		Укупно		-	650.000	-
3.2.2.3. Припремни радови за инсталацију подземних контејнера	Крај 2027. године	Обезбјеђење дозвола; израда идејног пројекта; изграђена подземна острва у урбаном дијелу града	Одјељење за комуналне и стамбене послове			
3.2.2.4. Одржавање јавне хигијене на подручју града	Крај 2027. године	Очишћено 25.600 m ² јавних саобраћајних површина; прикупљено смеће са јавних саобраћајних површина; континуиран рад азила за псе; одржавано јавно зеленило, санитарна и комунална опрема и спомен обиљежја; извршео третирање одраслих ларви комараца на простору од 3.000 m ²	Одјељење за комуналне и стамбене послове			
3.2.2.5. Набавка и инсталација дробилице за отпад	Крај 2026. године	Набављена и инсталирана дробилица за отпад	Одјељење за комуналне и стамбене послове			

3.2.2.6. Раздвајање отпада на кућном прагу (припремне радње и успостављање система)	Крај 2027. године	Утврђен систем и набављена опрема за раздвајање отпада	Одјељење за комуналне и стамбене послове	Буџет		40.000			
				Кредит					
				Донације/Грант					
				Остало	30.000,00	100.000	100.000		
				Укупно	30.000,00	140.000	100.000		
				Буџет					
3.2.2.7. Изградња погона спалионице за мјешани комунални отпад	Крај 2027. године	Изграђено постројење и пуштено у рад	Одјељење за комуналне и стамбене послове	Кредит					
				Донације/Грант					
				Остало	200.000,00	20.000.000	24.500.000		
				Укупно	200.000,00	20.000.000	24.500.000		
				Буџет		500.000			
				Кредит					
3.2.2.8. Центар за управљање отпадом	Крај 2027. године	Изграђена пројектна документација и реализована инвестиција	Одјељење за комуналне и стамбене послове	Донације/Грант					
				Остало		1.500.000	1.450.000		
				Укупно	-	2.000.000	1.450.000		
				Буџет					
				Кредит					
				Донације/Грант					
Укупно за мјеру 3.2.2.:				Остало					
				Укупно					
				Буџет	794.320,57	1.460.000,00	900.000,00		
				Кредит	-	-	-		
				Донације/Грант	-	-	-		
				Остало	450.000,00	26.050.000,00	31.206.058,00		
Укупно				Укупно	1.244.320,57	27.510.000,00	32.106.058,00		
Редни број и мјера: 17) Мјера 3.3.1.: Енергетска ефикасност				Назив и шифра програма: 412800; 415200; 511100; 511200					
Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: Стратегија развоја Града Градишка, за период 2021-2027. година, стратешки циљ 3., приоритет 3.3.									

Кључни стратешки пројекат (КСП)/ Пројекат/ Активност	Рок извршења	Индикатор на нивоу очекиваног резултата кључног стратешког пројекта/ пројекта/ активности	Носилац	Извори	Извори и износи планираних финансијских средстава у КМ		
					2025.	2026.	2027.
КСП 3.3.1.1. Модернизација система даљинског гријања града Градишка	Крај 2027. године	Утврђен ток активности и започета модернизација система даљинског гријања града Градишка	Одјељење за комуналне и стамбене послове	Буџет		2.000.000	4.000.000
				Кредит			
				Донације/Грант			
				Остало		2.200.000	4.000.000
				Укупно	-	4.200.000	8.000.000
3.3.1.2. Побољшање енергетске ефикасности и санација нус просторија објекта ОШ „Петар Кочић“ Нова Топола	Крај 2027. године	Реализован пројекат	Одјељење за комуналне и стамбене послове	Буџет			
				Кредит			
				Донације/Грант			
				Остало		964.120	1.000.000
				Укупно	-	964.120	1.000.000
3.3.1.3. Енергетска санација ЈУ „Техничка школа“ Градишка (модел из уштеда)	Крај 2025. године	Извршена потпуна енергетска санација ЈУ „Техничка школа“ Градишка по моделу уштеда	Одјељење за развој и међународне пројекте	Буџет			
				Кредит			
				Донације/Грант			
				Остало	2.700.000,00		
				Укупно	2.700.000,00	-	-
3.3.1.4. Енергетска санација ЈУ „Средња стручна и техничка школа“ Градишка (модел из уштеда)	Крај 2025. године	Извршена потпуна санација ЈУ „Средња стручна и техничка школа“ Градишка по моделу уштеда	Одјељење за развој и међународне пројекте	Буџет			
				Кредит			
				Донације/Грант			
				Остало	2.200.000,00		
				Укупно	2.200.000,00	-	-
3.3.1.5. Енергетска санација Ватрогасног дома	Крај 2025. године	Извршена потпуна енергетска санација Ватрогасног дома по	Одјељење за развој и међународне	Буџет			
				Кредит			
				Донације/Грант			

Пројекат/ Активност	Крај 2027. године	кључног стратешког пројекта/ пројекта/ активности		2025.	2026.	2027.
4.1. Административни послови у Стручној служби Скупштине града	Крај 2027. године	Реализован планирани буџет	Стручна служба Скупштине града	Буџет	605.000,00	600.000
				Кредит		
				Донације/Грант		
				Остало		
				Укупно	605.000,00	600.000
4.2. Административни послови у Служби Градоначелника	Крај 2027. године	Реализован планирани буџет	Служба Градоначелника	Буџет	1.271.000,00	1.500.000
				Кредит		
				Донације/Грант		
				Остало		
				Укупно	1.271.000,00	1.500.000
4.3. Административни послови у Одјељењу за општу управу	Крај 2027. године	Реализован планирани буџет	Одјељење за општу управу	Буџет	172.000,00	173.000
				Кредит		
				Донације/Грант		
				Остало		
				Укупно	172.000,00	174.000
4.4. Административни послови у Одсјеку за заједничке послове	Крај 2027. године	Реализован планирани буџет	Одсјек за заједничке послове	Буџет	999.000,00	1.030.000
				Кредит		
				Донације/Грант		
				Остало		
				Укупно	999.000,00	1.070.000
4.5. Административни послови у	Крај 2027. године	Реализован планирани буџет	Одјељење за финансије	Буџет	14.194.150,00	13.000.000
				Кредит		
				Донације/Грант		

Одјељењу за финансије заједно са осталом буџетском потрошњом			Остало				
Укупно				14.194.150,00	13.000.000	13.000.000	
4.6. Административни послови у Одјељењу за пољопривреду и рурални развој	Крај 2027. године	Реализован планирани буџет	Одјељење за пољопривреду и рурални развој	Буџет	62.500,00	110.000	50.000
			Кредит				
			Донације/Грант				
			Остало				
Укупно				62.500,00	110.000	50.000	
4.7. Административни послови у Одјељењу за привреду и друштвене дјелатности	Крај 2027. године	Реализован планирани буџет	Одјељење за привреду и друштвене дјелатности	Буџет	1.364.700,00	1.100.000	1.200.000
			Кредит				
			Донације/Грант				
			Остало				
Укупно				1.364.700,00	1.100.000	1.200.000	
4.8. Административни послови у Одјељењу за комуналне и стамбене послове	Крај 2027. године	Реализован планирани буџет	Одјељење за комуналне и стамбене послове	Буџет	868.679,43	800.000	850.000
			Кредит				
			Донације/Грант				
			Остало				
Укупно				868.679,43	800.000	850.000	
4.9. Административни послови у Одјељењу за просторно уређење и грађевине	Крај 2027. године	Реализован планирани буџет	Одјељење за просторно уређење и грађевине	Буџет	90.000,00	150.000	150.000
			Кредит				
			Донације/Грант				
			Остало				
Укупно				90.000,00	150.000	150.000	
4.10. Административни послови у Одјељењу за борачко-инвалидску заштиту	Крај 2027. године	Реализован планирани буџет	Одјељење за борачко-инвалидску заштиту	Буџет	398.600,00	400.000	500.000
			Кредит				
			Донације/Грант				
			Остало				
Укупно					400.000	500.000	

4.16. Административни послови Центра за социјални рад	Крај 2027. године	Реализован планирани буџет	Центар за социјални рад	Буџет	199.000,00	8.000.000	8.500.000
				Кредит			
				Донације/Грант			
				Остало			
				Укупно	8.097.000,00	8.000.000	8.500.000
4.17. Административни послови ЈПУ „Лепа Радић“ Градишка	Крај 2027. године	Реализован планирани буџет	ЈПУ „Лепа Радић“ Градишка	Буџет	3.858.500,00	3.900.000	3.900.000
				Кредит			
				Донације/Грант			
				Остало			
				Укупно	3.858.500,00	3.900.000	3.900.000
4.18. Административни послови у ЈУ „Завичајни музеј“ Градишка	Крај 2027. године	Реализован планирани буџет	ЈУ „Завичајни музеј“ Градишка	Буџет	474.400,00	500.000	500.000
				Кредит			
				Донације/Грант			
				Остало			
				Укупно	474.400,00	500.000	500.000
4.19. Административни послови у ЈУ „Културни центар“ Градишка	Крај 2027. године	Реализован планирани буџет	ЈУ „Културни центар“ Градишка	Буџет	1.158.500,00	1.200.000	1.200.000
				Кредит			
				Донације/Грант			
				Остало			
				Укупно	1.158.500,00	1.200.000	1.200.000
4.20. Административни послови ЈУ „Градско позориште“ Градишка	Крај 2027. године	Реализован планирани буџет	ЈУ „Градско позориште“ Градишка	Буџет	253.000,00	255.000	255.000
				Кредит			
				Донације/Грант			
				Остало			
				Укупно		255.000	255.000

4.21. Административни послови Развојне агенције Градишка	Крај 2027. године	Реализован планирани буџет	Развојна агенција Градишка	Буџет	253.000,00	295.000	295.000
				Кредит			
				Донације/Грант			
				Остало			
				Укупно	290.500,00	295.000	295.000
4.22. Административни послови ЈУ „Туристичка организација“ Градишка	Крај 2027. године	Реализован планирани буџет	ЈУ "Туристичка организација" Градишка	Буџет	423.450,00	450.000	450.000
				Кредит			
				Донације/Грант			
				Остало			
				Укупно	423.450,00	450.000	450.000
4.23. Административни послови ЈУ „Гимназија Градишка“	Крај 2027. године	Реализован планирани буџет	ЈУ "Гимназија" Градишка	Буџет	157.000,00	157.000	158.000
				Кредит			
				Донације/Грант			
				Остало			
				Укупно	157.000,00	157.000	158.000
4.24. Административни послови ЈУ „Техничка школа“ Градишка	Крај 2027. године	Реализован планирани буџет	ЈУ "Техничка школе" Градишка	Буџет	235.000,00	235.000	235.000
				Кредит			
				Донације/Грант			
				Остало			
				Укупно	235.000,00	235.000	235.000
4.25. Административни послови ЈУ „Средња стручна и техничка школа“ Градишка	Крај 2027. године	Реализован планирани буџет	ЈУ "Средња стручна и техничка школа" Градишка	Буџет	184.000,00	190.000	190.000
				Кредит			
				Донације/Грант			
				Остало			
				Укупно		190.000	190.000

РЕКАПИТУЛАЦИЈА ПО СЕКТОРИМА

Извори и износи планираних финансијских средстава у КМ - економски развој			
Извори	2025.	2026.	2027.
Буџет	977.000,00	2.710.000,00	3.670.000,00
Кредит	-	-	-
Донације / Грант	135.000,00	-	-
Остало	540.000,00	5.010.000,00	9.430.000,00
Укупно	1.505.000,00	7.720.000,00	13.100.000,00

Извори и износи планираних финансијских средстава у КМ - друштвени развој			
Извори	2025.	2026.	2027.
Буџет	6.989.800,00	7.036.000,00	7.015.000,00
Кредит	600.000,00	-	-
Донације / Грант	910.000,00	1.640.000,00	2.650.000,00
Остало	17.544.825,46	25.137.941,00	26.961.221,00
Укупно	26.044.625,46	33.813.941,00	36.626.221,00

Извори и износи планираних финансијских средстава у КМ - заштита животне средине			
Извори	2025.	2026.	2027.
Буџет	3.848.320,57	5.054.000,00	7.114.000,00
Кредит	-	-	-
Донације / Грант	-	150.000,00	200.000,00
Остало	12.600.000,00	65.734.120,00	110.929.058,00
Укупно	16.448.320,57	70.938.120,00	118.243.058,00

РЕКАПИТУЛАЦИЈА СВЕУКУПНО

Извори и износи планираних финансијских средстава у КМ			
Извори	2025.	2026.	2027.
Економски сектор	1.505.000,00	7.720.000,00	13.100.000,00
Друштвени сектор	26.044.625,46	33.813.941,00	36.626.221,00
Сектор заштите животне средине	16.448.320,57	70.938.120,00	118.243.058,00
Административни послови	35.636.879,43	34.582.000,00	35.316.300,00
Укупно	79.634.825,46	147.054.061,00	203.285.579,00

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зоран Ацић



БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ГРАДИШКА
ГРАДОНАЧЕЛНИК
ГРАДСКА УПРАВА

Одјељење за комуналне и стамбене послове

Улица Видовданска 1А, 78400 Градишка, Република Српска
Тел.: ++ 387 51 810 300, Факс: ++ 387 51 814 689, Веб сајт: www.gradgradiska.com

ГРАД ГРАДИШКА

**СРЕДЊОРОЧНИ ПЛАН РАДА
ОДЈЕЉЕЊА ЗА КОМУНАЛНЕ И СТАМБЕНЕ ПОСЛОВЕ
ЗА ПЕРИОД 2025 – 2027. ГОДИНЕ**

Градишка, децембар 2024. године

САДРЖАЈ

I Увод	3
II Циљеви за 2024-2026. годину	4
III Преглед стратешко-програмских и редовних послова Одјељења за комуналне и стамбене	7

I Увод

1. Дјелокруг рада Одјељења за комуналне и стамбене послове

Одјељење за комуналне и стамбене послове обавља послове који се односе на:

- обезбјеђење обављања комуналних дјелатности,
- развој комуналне инфраструктуре,
- одржавање и старање о изградњи и кориштењу локалних и некатегорисаних путева, улица, хидромелиорационог система и других јавних објеката од значаја за град (редовно, ванредно и зимско одржавање јавних путева, крпање уданих рупа на асфалтном коловозу, досипање и ваљање банкина, чишћење путних јарака као и одржавање путних грађевинских објеката за прикупљање и одвођење воде са коловоза, саобраћајне сигнализације, опреме пута и путног појаса, шљунчење макадамских путева итд.)
- евиденцију стамбеног Фонда и пословних простора,
- регистрацију етажних власника,
- изградњу и развијање информационог система у комуналној и стамбеној области,
- послове обрачуна општинских накнада,
- извршавање закона, других прописа и општих аката Републике чије је извршавање повјерено Граду, а односи се на дјелокруг рада одјељења.

2. Осврт на циљеве, пројекте и активности реализоване годишњим планом рада за претходну календарску годину;

Одјељење за комуналне и стамбене послове је у претходној години континуирано обављало:

- нормативно – правне послове и управно рјешавање из комуналне и стамбене области,
- обезбиједило обављање комуналних дјелатности,
- вршило стручну контролу грађевинских радова и услуга,
- пратило израду пројектно – техничке документације.

3. Кратак опис усмјерења годишњег плана рада Одјељења за комуналне и стамбене послове;

Одјељење за комуналне и стамбене послове треба да настави рјешавање свих потреба грађана из дјелокруга нормативно – правних послова и управног рјешавања из комуналне и стамбене области и комуналних дјелатности, ради што већег степена задовољства становништва.

4. Опис капацитета са аналитичким прегледом кључних недостатака и потреба Одјељења за комуналне и стамбене послове за наредни годишњи период;

У одјељењу за комуналне и стамбене послове постоје технички, организациони, кадровски и финансијски капацитети за реализацију задатих циљева одјељења.

5. Могући ризици за реализацију годишњег плана рада

Потенцијални ризици за реализацију годишњег плана рада одјељења:

- ванредне околности: невријеме, поплаве, земљотреси;
- недостатак финансијских средстава за потпуну реализацију плана.

II Циљеви за 2025-2027. годину

Назив процеса	ЦИЉЕВИ	Веза са стратешким документом - стратешки циљ и приоритет (из Стратегије развоја и/или секторске стратегије)
Управно рјешавање одјељења за комуналне и стамбене послове	Законито и ефикасно рјешавање по захтјевима корисника услуга	У дијелу стратешког циља 2. "Побољшан квалитет живота за становништво Градишке, унапређивањем постојећих и стварањем нових јавних услуга, посебно за младе и старије особе" и приоритета 2.3. "Унаприједити друштвене садржаје и јавне услуге", реализацијом мјере 2.3.3. "Унапријеђење рада органа локалне власти", повећање степена задовољства становништва јавним и административним услугама.
Процес доношења програма и одржавања комуналне инфраструктуре	Унапређење постојећих комуналних услуга и стварање нових јавних услуга	У дијелу стратешког циља 2. "Побољшан квалитет живота за становништво Градишке, унапређивањем постојећих и стварањем нових јавних услуга, посебно за младе и старије особе" и приоритета 2.3. "Унаприједити друштвене садржаје и јавне услуге", реализацијом мјере 2.3.1. "Друштвени, комунални и инфраструктурни садржаји у руралном подручју града", модернизацијом локалних и некатегорисаних путева и 2.3.2. "Друштвени, комунални и инфраструктурни садржаји у урбаном подручју града", модернизацијом улица, проширење обухвата и модернизација јавне расвјете. У дијелу стратешког циља 3. "Унапријеђена заштита животне средине и заштита од непогода" и приоритета 3.1. "Унапријеђење система заштите и спашавања од природних непогода и других

		несрећа", реализацијом мјере 3.1.1. "Заштита и спасавање од елементарних непогода", улагањима у каналску мрежу. 3.2. "Унапређена заштита животне средине од загађења и девастације", реализацијом мјере 3.2.2. "Управљање отпадом", повећањем количине прикупљања мјешовитог комуналног отпада. 3.3. "Унапређење енергетске ефикасности", реализацијом мјере 3.3.1. "Енергетска ефикасност", уштеда у потрошњи енергије због замјене јавне расвјете.
Процес давања у закуп пословних просторија у својини града или давање без накнаде	Управљање пословним просторијама у својини Града	У дијелу стратешког циља 2. "Побољшан квалитет живота за становништво Градишке, унапређивањем постојећих и стварањем нових јавних услуга, посебно за младе и старије особе" и приоритета 2.3. "Унаприједити друштвене садржаје и јавне услуге", реализацијом мјере 2.3.3. "Унапријеђење рада органа локалне власти", повећање степена задовољства становништва јавним и административним услугама.
Процес управљања јавним просторима за паркирање моторних возила	Регулисање паркинга и наплата прихода	У дијелу стратешког циља 2. "Побољшан квалитет живота за становништво Градишке, унапређивањем постојећих и стварањем нових јавних услуга, посебно за младе и старије особе" и приоритета 2.3. "Унаприједити друштвене садржаје и јавне услуге", реализацијом мјере 2.3.3. "Унапријеђење рада органа локалне власти", повећање степена задовољства становништва јавним и административним услугама.

Процес реализације социјалног становања	Обезбјеђење социјалне сигурности и побољшање животних услова кроз доступност стамбених јединица социјалног становања на кориштење	У дијелу стратешког циља 2. "Побољшан квалитет живота за становништво Градишке, унапређивањем постојећих и стварањем нових јавних услуга, посебно за младе и старије особе" и приоритета 2.3. "Унаприједити друштвене садржаје и јавне услуге", реализацијом мјере 2.3.3. "Унапријеђење рада органа локалне власти", повећање степена задовољства становништва јавним и <u>административним услугама.</u>
Процес увођења енергетског менаџмента	Рационализација потрошње енергије	У дијелу стратешког циља 3. "Унапријеђена заштита животне средине и заштита од непогода" и приоритета 3.3. "Унапређење енергетске ефикасности", реализацијом мјере 3.3.1. "Енергетска ефикасност", уштеда у потрошњи енергије због замјене јавне расвјете.
Процес израде и реализације стратешких документа из области ЗЖС и ЕЕ	Уштеда енергије према АПЕЕ у одређеном проценту на годишњем нивоу	У дијелу стратешког циља 3. "Унапријеђена заштита животне средине и заштита од непогода" и приоритета 3.3. "Унапређење енергетске ефикасности", реализацијом мјере 3.3.1. "Енергетска ефикасност", уштеда у потрошњи енергије због замјене јавне расвјете.

III Преглед стратешко-програмских и редовних послова Одјељења за комуналне и стамбене послове за 2025-2027. годину

A.

Мисија ЈЛС	Извори и износи планираних финансијских средстава у КМ			
	Извори	2025.	2026.	2027.
Користећи географску близину Европској унији, која ће послужити као развојна полуга у кључним секторима, за брже „прелијевање“ политика, пракси и стандарда карактеристичних за сличне средине у европским земљама, омогућиће се већа конкурентност привреде, одржива животна средина, бољи живот грађана уз одржавање и надоградњу културно-историјског идентитета Града Градишке. У погледу економског развоја, то значи да географска близина треба да буде искоришћена за јачање веза градишких фирми са партнерима из земље и иностранства, тако да те интеракције воде стварању веће додатне вриједности, веће запослености и бољих радних мјеста на територији Града Градишка. Економско и едукацијско приближавање треба да буду праћени еколошким приближавањем, тако да појачана заштита животне средине, с једне стране, и заштита од растућих природних непогода, воде сталном смањивању свих врста загађивања природе, као и смањивању негативних посљедица климатских промјена на привреду и живот у Граду Градишка.	Буџет	8.674.000	10.394.000	12.494.000
	Кредит	-	-	-
	Донације/грант	560.000	1.790.000	2.850.000
	Остало	20.044.825,46	84.922.061	138.090.279
	Укупно	29.278.825 ,46	97.106.061	153.434.279

Б.

Мјера	Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет	Индикатори	Полазна вриједност	Циљна вриједност по годинама		
				2025.	2026.	2027.
1) Мјера 1.2.2.: Креирање и активирање туристичких производа	Стратегија развоја; Стратешки циљ 1.; Приоритет 1.2.	Број креираних туристичких производа на територији града Градишка	1	2	5	7
2) Мјера 2.1.2.: Култура	Стратегија развоја; Стратешки циљ 2.; Приоритет 2.1.	Број одржаних културних садржаја	58	63	65	70
		Број одржаних културно-забавних садржаја	68	69	69	70
		Број одржаних забавних садржаја	74	76	77	77
3) Мјера 2.1.3.: Спорт	Стратегија развоја; Стратешки циљ 2.; Приоритет 2.1.	Број спортских организација	79	79	79	80
		Број активних учесника у професионалном спорту	500	500	500	500
		Број учесника у аматерско- такмичарском спорту	3.000	3.000	3050	3100
4) Мјера 2.2.1.: Социјална заштита	Стратегија развоја; Стратешки циљ 2.; Приоритет 2.2.	Обухват корисника социјалне заштите	2.441	2.441	2.441	2.441
		Износ средстава за социјалну заштиту	2.961.300	8.097.000	8.100.000	8.110.000

5) Мјера 2.2.2.: Здравство	Стратегија развоја; Стратешки циљ 2.; Приоритет 2.2.	Број новоокреираних и унапређење постојећих услуга здравствене заштите		2	3	8
6) Мјера 2.3.1.: Друштвени, комунални и инфраструктурни садржаји у руралном подручју града	Стратегија развоја; Стратешки циљ 2.; Приоритет 2.3.	Број нових и реконструисаних друштвених домова у руралним подручјима града	7	10	11	12
		Дужина модернизованих локалних и некатегорисаних путева (m)	24.951	34.210	40.000	50.000
		Број расвјетних тијела на руралном подручју	3.719	5.000	5.200	5.300
		Број прикључака на централну водоводну мрежу	9.943	10.232	10.400	10.520
		Број домаћинства обухваћена збрињавањем чврстог отпада од стране Градске чистоће	11.962	18.650	18.800	19.000
7) Мјера 2.3.2.: Друштвени, комунални и инфраструктурни садржаји у урбаном подручју града	Стратегија развоја; Стратешки циљ 2.; Приоритет 2.3.	Број нових друштвених објеката	2	4	5	5
		Број модернизованих друштвених објеката	1	2	3	3
		Дужина модернизованих улица (m)	6.241	9.300	11.000	11.000
		Организована паркинг мјеста (m2)	1.060	1.160	1.200	1.300
		Број прикључака на централну водоводну мрежу	8.035	8.416	8.600	8.800

		Број линија јавног саобраћаја	32	32	33	33
8) Мјера 2.3.3.: Унапређење рада јавних институција и органа власти	Стратегија развоја; Стратешки циљ 2.; Приоритет 2.3.	Степен задовољства становништва јавним услугама	60,96%	70%	70%	
		Степен задовољства становништва квалитетом административних услуга	77%	85%	85%	
9) Мјера 3.2.1.: Заштита вода, земљишта и природе	Стратегија развоја; Стратешки циљ 3.; Приоритет 3.2.	Број пречистача отпадних вода на територији града Градишка	1	1	1	2
10) Мјера 3.2.2.: Управљање отпадом	Стратегија развоја; Стратешки циљ 3.; Приоритет 3.2.	Количина прикупљеног мјешовитог комуналног отпада (тона)	11.257,02	12.500	12.600	12.750
11) Мјера 3.3.1.: Енергетска ефикасност	Стратегија развоја; Стратешки циљ 3.; Приоритет 3.3.	Уштеда у потрошњи енергије због замјене јавне расвјете изражена у MWh	3,30	1,60	1,70	1,70
12) Административни трошкови	Стратегија развоја	Проценат средстава за административне и друге трошкове	10%	9,40%	6,57%	5,54%

B.

Редни број и мјера:		Назив и шифра програма: 414100; 511200; 511300					
1) Мјера 1.2.2.: Креирање и активирање туристичких производа							
Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: Стратегија развоја Града Градишка, за период 2021-2027. година, стратешки циљ 1., приоритет 1.2.							
Кључни стратешки пројекат (КСП)/ Пројекат/ Активност	Рок извршења	Индикатор на нивоу очекиваног резултата кључног стратешког пројекта/ пројекта/ активности	Носилац	Извори	Извори и износи планираних финансијских средстава у КМ		
					2025.	2026.	2027.
1.2.2.1. Санација и адаптација зграде Градске вијећнице и хотела Кајзер	Крај 2027. године	Реализована прва фаза санације и обнове зграда Градске вијећнице и хотела Кајзер	Одјељење за комуналне и стамбене послове	Буџет			
				Кредит			
				Донације/Грант			
				Остало	20.000,00	1.000.000	3.000.000
				Укупно	20.000,00	1.000.000	3.000.000
1.2.2.2. Изградња бициклистичких стаза на подручју града	Крај 2027. године	Настављено са изградњом бициклистичких стаза	Одјељење за комуналне и стамбене послове	Буџет			
				Кредит			
				Донације/Грант			
				Остало		200.000	200.000
				Укупно	-	200.000	200.000
Укупно за мјеру 1.2.2.:				Буџет	-	-	
				Кредит	-	-	

				Донације/Грант			
				Остало	20.000,00	1.200.000,00	3.200.000,00
				Укупно	20.000,00	1.200.000,00	3.200.000,00
Редни број и мјера: 2) Мјера 2.1.2.: Култура				Назив и шифра програма: 415200; 511100; 511200			
Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: Стратегија развоја Града Градишка, за период 2021-2027. година, стратешки циљ 2., приоритет 2.1.							
Кључни стратешки пројекат (КСП)/ Пројекат/ Активност	Рок извршења	Индикатор на нивоу очекиваног резултата кључног стратешког пројекта/ пројекта/ активности	Носилац	Извори	Извори и износи планираних финансијских средстава у КМ		
2.1.2.1. Рехабилитација, уређење и чување културно-историјског наслеђа	Крај 2027. године	Континуирана активност на уређењу и чувању културно-историјског наслеђа града	Одјељење за комуналне и стамбене послове	Буџет	350.000,00	500.000	500.000
				Кредит			
				Донације/Грант	200.000,00		
				Остало			
				Укупно	550.000,00	500.000	500.000
2.1.2.2. Изградња амфитеатра на отвореном простору у центру града	Крај 2027. године	Израђен амфитеатар на отвореном простору у центру града	Одјељење за комуналне и стамбене	Буџет	150.000,00		
				Кредит			
				Донације/Грант			

			послове	Остало		200.000	300.000	
				Укупно	150.000,00	200.000	300.000	
Укупно за мјеру 2.1.2.:				Буџет	500.000,00	500.000,00	500.000,00	
				Кредит	-	-	-	-
				Донације/Грант	200.000,00	-	-	-
				Остало	-	200.000,00	300.000,00	300.000,00
				Укупно	700.000,00	700.000,00	800.000,00	800.000,00
Редни број и мјера: 3) Мјера 2.1.3.: Спорт				Назив и шифра програма: 415200; 418800				
Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: Стратегија развоја Града Градишка, за период 2021-2027. година, стратешки циљ 2., приоритет 2.1.								
Кључни стратешки пројекат (КСП)/ Пројекат/ Активност	Рок извршења	Индикатор на нивоу очекиваног резултата кључног стратешког пројекта/ пројекта/ активности	Носилац	Извори	Извори и износи планираних финансијских средстава у КМ			
					2025.	2026.	2027.	
2.1.3.1. Изградња атлетске стазе у Лужанима	Крај 2027. године	Изграђена атлетска стаза у Лужанима	Одјељење за комуналне и стамбене послове	Буџет				
				Кредит				
				Донације/Грант				
				Остало			600.000	
				Укупно		-	600.000	

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Кључни стратешки пројекат (КСП)/ Пројекат/ Активност	Рок извршења	Индикатор на нивоу очекиваног резултата кључног стратешког пројекта/ пројекта/ активности	Носилац	Извори	Извори и износи планираних финансијских средстава у КМ		
					2025.	2026.	2027.
2.2.1.1. Комуналне услуге социјално угроженом становништву	Крај 2027. године	Извршено субвенционисање јавног превоза и топлотне енергије; редовно одржавање зграда за социјално становање	Одјељење за комуналне и стамбене послове	Буџет	765.000,00	770.000,00	770.000,00
				Кредит			
				Донације/Грант			
				Остало			
				Укупно	765.000,00	770.000,00	770.000,00
Укупно за мјеру 2.2.1.:							
				Буџет	765.000,00	770.000,00	770.000,00
				Кредит	-	-	-
				Донације/Грант	-	-	-
				Остало	-	-	-
				Укупно	765.000,00	770.000,00	770.000,00
Редни број и мјера: 5) Мјера 2.2.2.: Здравство				Назив и шифра програма: 511100; 511200			
Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: Стратегија развоја Града Градишка, за период 2021-2027. година, стратешки циљ 2., приоритет 2.2.							

Кључни стратешки пројекат (КСП)/ Пројекат/ Активност	Рок извршења	Индикатор на нивоу очекиваног резултата кључног стратешког пројекта/ пројекта/ активности	Носилац	Извори	Извори и износи планираних финансијских средстава у КМ			
					2025.	2026.	2027.	
2.2.2.1. Изградња објекта - Дневни центар за лица са сметњама у развоју и остале рањиве категорије друштва	Крај 2027. године	Опремљене просторије дома за лица са инвалидитетом	Одјељење за комуналне и стамбене послове	Буџет				
				Кредит				
				Донације/Грант				
				Остало	100.000,00	200.000	2.000.000	
				Укупно	100.000,00	200.000	2.000.000	
Укупно за мјеру 2.2.2.:								
					Буџет	-	-	-
					Кредит	-	-	-
					Донације/Грант	-	-	-
					Остало	100.000,00	200.000,00	2.000.000,00
					Укупно	100.000,00	200.000,00	2.000.000,00
					Назив и шифра програма: 511100; 511200			
					Редни број и мјера:			
					6) Мјера 2.3.1.: Друштвени, комунални и инфраструктурни садржаји у руралном подручју града			
					Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: Стратегија развоја Града Градишка, за период 2021-2027. година, стратешки циљ 2., приоритет 2.3.			

Кључни стратешки пројекат (КСП)/ Пројекат/ Активност	Рок извршења	Индикатор на нивоу очекиваног резултата кључног стратешког пројекта/ пројекта/ активности	Носилац	Извори	Извори и износи планираних финансијских средстава у КМ		
					2025.	2026.	2027.
2.3.1.1. Модернизација и одржавање локалних и некатегорисаних путева	Крај 2027. године	Модернизација локалних и некатегорисаних путева (асфалтирање); Редовно одржавање 1.117.30 km локалних и некатегорисаних путева са асфалтним коловозом и 2.123,13 km са макадамским коловозом; одржавање вертикалне и хоризонталне саобраћајне сигнализације и др.	Одјељење за комуналне и стамбене послове	Буџет	1.470.000,00	1.200.000,00	1.250.000,00
				Кредит			
				Донације/Грант			
				Остало			
				Укупно	1.470.000,00	1.200.000,00	1.250.000,00
2.3.1.2. Дом културе у мјесној заједници Елезагићи	Крај 2025. године	Израђен друштвени дом у мјесној заједници	Одјељење за комуналне и стамбене послове	Буџет	400.000,00		
				Кредит			
				Донације/Грант			
				Остало			
				Укупно	400.000,00	-	
2.3.1.4. Спојна	Крај 2027.	Рјешени имовинско-	Одјељење	Буџет			

саобраћајница између М-16 и Е-661 (Градска обилазница)	године	правни односи Изграђен источни дио спојне саобраћајнице између М-16, Старог царинског терминала Е-661	за комуналне и стамбене послове	Кредит			
				Донације/Грант			
				Остало	2.000.000,00		3.000.000,00
				Укупно	2.000.000,00		3.000.000,00
				Буџет	100.000,00	300.000	300.000
2.3.1.5. Реновирање друштвених просторија у мјесним заједницама	Крај 2027. године	Реновирано 9 друштвених објеката у мјесним заједницама	Одјељење за комуналне и стамбене послове	Кредит			
				Донације/Грант			
				Остало			
				Укупно	100.000,00	300.000	300.000
				Буџет		250.000	
2.3.1.6. Изградња друштвених просторија у мјесној заједници Обрадовац - Липовача	Крај 2026. године	Реализован пројекат	Одјељење за комуналне и стамбене послове	Кредит			
				Донације/Грант			
				Остало		250.000	
				Укупно		500.000	
				Буџет			
КСП 2.3.1.7. Развој водоводног система Градишке на ширем подручју Нове Тополе - "Градишка Југ"	Крај 2027. године	Изграђен потисни цјевовод Градишка - Нова Топола у дужини од 19,5 км те пумпна станица Вилуси I и изграђен цјевовод у дужини од 16 км те резервоар 650 м³ са пумпном станицом Вилуси II	Одјељење за комуналне и стамбене послове	Буџет			
				Кредит			
				Донације/Грант			
				Остало	9.198.257,46	6.000.000	8.000.000
				Укупно	9.198.257,46	6.000.000	8.000.000

2.3.1.8. Реконструкција пута Козинци - Долина са пјешачко- бициклистичком стазом	Крај 2025. године	Реализован пројекат	Одјељење за комуналне и стамбене послове	Буџет			
				Кредит			
				Донације/Грант			
				Остало	2.000.000,00		
				Укупно	2.000.000,00	-	
Укупно за мјеру 2.3.1.:				Буџет	1.970.000,00	1.750.000,00	1.550.000,00
				Кредит	-	-	-
				Донације/Грант	-	-	-
				Остало	11.198.257,46	8.250.000,00	11.000.000,00
				Укупно	13.168.257,46	10.000.000,00	12.550.000,00
Редни број и мјера: 7) Мјера 2.3.2.: Друштвени, комунални и инфраструктурни садржаји у урбаном подручју града		Назив и шифра програма: 511100; 511200					
Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: Стратегија развоја Града Градишка, за период 2021-2027. година, стратешки циљ 2., приоритет 2.3.							
Кључни стратешки пројекат (КСП)/ Пројекат/ Активност	Рок извршења	Индикатор на нивоу очекиваног резултата кључног стратешког пројекта/ пројекта/ активности	Носилац	Извори	Извори и износи планираних финансијских средстава у КМ		
					2025.	2026.	2027.
2.3.2.1. Изградња	Крај 2027.	Израђена пројектна	Одјељење	Буџет			

комплекса Српске вароши	године	документација. Пројекат доведен до финалне фазе.	за комуналне и стамбене послове	Кредит			
				Донације/Грант			
				Остало	340.200,00	1.850.000,00	1.009.800,00
				Укупно	340.200,00	1.850.000,00	1.009.800,00
				Буџет			
2.3.2.2. Тријумфална капија	Крај 2027. године	Израђена пројектна документација и реализован пројекат	Одјељење за комуналне и стамбене послове	Кредит			
				Донације/Грант			
				Остало	300.000,00	2.600.000,00	1.100.000,00
				Укупно	300.000,00	2.600.000,00	1.100.000,00
				Буџет			
2.3.2.3. Изградња кружних раскрсница на подручју града Градишка	Крај 2027. године	Изграђене кружне раскрснице у урбаном дијелу града	Одјељење за комуналне и стамбене послове	Кредит			
				Донације/Грант			
				Остало	300.000,00	600.000,00	500.000,00
				Укупно	300.000,00	600.000,00	500.000,00
				Буџет			
2.3.2.4. Изградња градске гараже у урбаном дијелу града	Крај 2027. године	Реализован пројекат	Одјељење за комуналне и стамбене послове	Кредит			
				Донације/Грант			
				Остало		800.000,00	1.750.000,00
				Укупно	-	800.000,00	1.750.000,00
				Буџет			
2.3.2.5. Изградња приступних саобраћајница	Крај 2027. године	Израђен водовод, канализација и саобраћајнице	Одјељење за комуналне	Буџет			
				Кредит			
				Кредит			

између улице 16. крајишке бригаде и Меше Селимовића и реконструисана улица 16. крајишке бригаде са водоводном и канализационом мрежом		и стамбене послове	Донације/Грант			
			Остало	100.000,00	500.000,00	3.500.000,00
			Укупно	100.000,00	500.000,00	3.500.000,00
2.3.2.6. Реконструкција, доградња и надоградња Соколског дома „Петар Мркоњић“ уз примјену мјера енергетске ефикасности	Крај 2027. године	Одјељење за комуналне и стамбене послове	Буџет			
			Кредит			
			Донације/Грант			
			Остало	100.000,00	2.637.941,00	1.851.421,00
			Укупно	100.000,00	2.637.941,00	1.851.421,00
2.3.2.7. Реконструкција, модернизација и одржавање градских улица	Крај 2027. године	Одјељење за комуналне и стамбене послове	Буџет	1.262.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
			Кредит			
			Донације/Грант	360.000,00		
			Остало		500.000,00	500.000,00
			Укупно	1.622.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00
2.3.2.8. Нова зграда Основног суда у Градишци	Крај 2027. године	Одјељење за комуналне и стамбене послове	Буџет			
			Кредит			
			Донације/Грант		1.000.000,00	2.500.000,00
			Остало			
			Укупно		1.000.000,00	2.500.000,00

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

					3.026.568,00				
			Укупно		5.008.568,00	12.347.941,00	14.071.221,00		
Редни број и мјера:			Назив и шифра програма: 511700; 513700						
8) Мјера 2.3.3.: Унапређење рада јавних институција и органа власти			Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: Стратегија развоја Града Градишка, за период 2021-2027. година, стратешки циљ 2., приоритет 2.3.						
Кључни стратешки пројекат (КСП)/ Пројекат/ Активност	Рок извршења	Индикатор на нивоу очекиваног резултата кључног стратешког пројекта/ пројекта/ активности	Носилац	Извори	Извори и износи планираних финансијских средстава у КМ				
					2025.	2026.	2027.		
2.3.3.1. Опремање и стављање у функцију предузећа "Хидро-пут"	Крај 2027. године	Обезбјеђени услови за почетак рада и функционисање предузећа	Одјељење за комуналне и стамбене послове	Буџет		300.000,00	400.000,00		
				Кредит					
				Донације/Грант					
				Остало					
				Укупно	-	300.000,00	400.000,00		
Укупно за мјеру 2.3.3.:				Буџет	-	300.000,00	400.000,00		
				Кредит	-	-	-		
				Донације/Грант	-	-	-		
				Остало	-	-	-		

		Укупно		300.000,00		400.000,00	
Редни број и мјера: 9) Мјера 3.2.1.: Заштита вода, земљишта и природе		Назив и шифра програма: 412800; 511100; 511200; 511700					
Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: Стратегија развоја Града Градишка, за период 2021-2027. година, стратешки циљ 3., приоритет 3.2.							
Кључни стратешки пројекат (КСП)/ Пројекат/ Активност	Рок извршења	Индикатор на нивоу очекиваног резултата кључног стратешког пројекта/ пројекта/ активности	Носилац	Извори	Извори и износи планираних финансијских средстава у КМ		
					2025.	2026.	2027.
КСП 3.2.1.1. Рехабилитација постојеће, изградња нове канализационе мреже са градским постројењем за пречишћавање отпадних вода	Крај 2027. године	Настављена реализација пројекта	Одјељење за комуналне и стамбене послове	Буџет			
				Кредит			
				Донације/Грант			
				Остало	2.000.000,00	25.500.000,00	60.000.000,00
				Укупно	2.000.000,00	25.500.000,00	60.000.000,00
3.2.1.2. Изградња подземног резервоара на водоизворишту Жеравица	Крај 2027. године	Изградња подземног резервоара на водоизворишту Жеравица	Одјељење за комуналне и стамбене послове	Буџет			
				Кредит			
				Донације/Грант			
				Остало	4.100.000,00	4.960.000,00	
				Укупно		4.100.000,00	4.960.000,00

3.2.1.3. Проширење мјерних зона и даљински мониторинг код потрошача (вода)	Крај 2027. године	Настављен пројекат: Проширење мјерних зона и даљински мониторинг код потрошача (вода)	Одјељење за комуналне и стамбене послове	Буџет		50.000,00	60.000,00
				Кредит			
				Донације/Грант			
				Остало	100.000,00	2.820.000,00	3.450.000,00
				Укупно	100.000,00	2.870.000,00	3.510.000,00
				Буџет	310.000,00	400.000,00	500.000,00
3.2.1.4. Санација каналске мреже на подручју града Градишка	Крај 2027. године	Очишћено канала у површини 500.000 m ² ; санирана клизишта и мостови; хитне интервенције	Одјељење за комуналне и стамбене послове	Кредит			
				Донације/Грант			
				Остало			
				Укупно	310.000,00	400.000,00	500.000,00
				Буџет			210.000,00
				Кредит			
3.2.1.5. Изградња доводног цјевовода, резервоара и дистрибутивне водоводне мреже за Цимироти и Кијевци	Крај 2027. године	Активности на изградњи доводног цјевовода, резервоара и дистрибутивне водоводне мреже за Цимироти и Кијевци	Одјељење за комуналне и стамбене послове	Донације/Грант			
				Остало			563.000,00
				Укупно	-	-	773.000,00
				Буџет			
				Кредит			
				Донације/Грант			
3.2.1.6. Изградња секундарне канализационе мреже Обрадовац – Сењак - Текија	Крај 2027. године	Активности на изградњи секундарне канализационе мреже Обрадовац – Текија	Одјељење за комуналне и стамбене послове	Остало		3.200.000,00	4.750.000,00
				Укупно	-	3.200.000,00	4.750.000,00
				Буџет			
				Кредит			
				Донације/Грант			
				Остало			

3.2.1.7. Изградња канализације у Новој Тополи	Крај 2027. године	Започете активности на реализацији пројекта	Одјељење за комуналне и стамбене послове	Буџет			
				Кредит			
				Донације/Грант			
				Остало	700.000,00	800.000,00	
				Укупно	700.000,00	800.000,00	
Укупно за мјеру 3.2.1.:				Буџет	310.000,00	450.000,00	770.000,00
				Кредит	-	-	-
				Донације/Грант	-	-	-
				Остало	2.100.000,00	36.320.000,00	74.523.000,00
				Укупно	2.410.000,00	36.770.000,00	75.293.000,00
Редни број и мјера: 10) Мјера 3.2.2.: Управљање отпадом				Назив и шифра програма: 412800; 511100			
Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: Стратегија развоја Града Градишка, за период 2021-2027. година, стратешки циљ 3., приоритет 3.2.							
Кључни стратешки пројекат (КСП)/ Пројекат/ Активност	Рок извршења	Индикатор на нивоу очекиваног резултата кључног стратешког пројекта/ пројекта/ активности	Носилац	Извори	Извори и износи планираних финансијских средстава у КМ		
					2025.	2026.	2027.
3.2.2.1. Реконструкција и доградња трансфер станице на подручју града Градишка и	Крај 2027. године	Извршена реконструкција	Одјељење за комуналне и стамбене послове	Буџет			
				Кредит			
				Донације/Грант			

усклађивање са ЕУ стандардима				Остало		300.000	1.256.058
				УКУПНО		300.000	1.256.058
3.2.2.2. Набавка опреме и механизације за потребе КП „Градска чистоћа“	Крај 2027. године	Набављена два основна средства	Одјељење за комуналне и стамбене послове	Буџет			
				Кредит			
				Донације/Грант			
				Остало	250.000,00	3.500.000	3.500.000
				УКУПНО	250.000,00	3.500.000	3.500.000
3.2.2.3. Припремни радови за инсталацију подземних контејнера	Крај 2027. године	Обезбјеђење дозвола; израда идејног пројекта; изграђена подземна острва у урбаном дијелу града	Одјељење за комуналне и стамбене послове	Буџет		20.000	100.000
				Кредит			
				Донације/Грант			
				Остало		100.000	400.000
				УКУПНО	-	120.000	500.000
3.2.2.4. Одржавање јавне хигијене на подручју града	Крај 2027. године	Очишћено 25.600 m2 јавних саобраћајних површина; прикупљено смеће са јавних саобраћајних површина; континуиран рад азила за псе; одржавано јавно зеленило, санитарна	Одјељење за комуналне и стамбене послове	Буџет	794.320,57	800.000	800.000
				Кредит			
				Донације/Грант			
				Остало			
				УКУПНО			

		и комунална опрема и спомен обиљежја; извршео третирање одраслих ларви комараца на простору од 3.000 m2		Укупно	794.320,57	800.000	800.000
3.2.2.5. Набавка и инсталација дробилице за отпад	Крај 2026. године	Набављена и инсталирана дробилица за отпад	Одјељење за комуналне и стамбене послове	Буџет	100.000,00		
				Кредит			
				Донације/Грант			
				Остало	550.000,00		
				УКУПНО	650.000		
3.2.2.6. Раздвајање отпада на кућном прагу (припремне радње и успостављање система)	Крај 2027. године	Утврђен систем и набављена опрема за раздвајање отпада	Одјељење за комуналне и стамбене послове	Буџет	40.000		
				Кредит			
				Донације/Грант			
				Остало	30.000,00	100.000	100.000
				УКУПНО	30.000,00	140.000	100.000
3.2.2.7. Изградња потона спалионице за мјешани комунални отпад	Крај 2027. године	Изграђено постројење и пуштено у рад	Одјељење за комуналне и стамбене послове	Буџет			
				Кредит			
				Донације/Грант			
				Остало	200.000,00	20.000.000	24.500.000
				УКУПНО	200.000,00	20.000.000	24.500.000
3.2.2.8. Центар за управљање отпадом	Крај 2027. године	Изграђена пројектна документација и реализована инвестиција	Одјељење за комуналне и стамбене послове	Буџет	500.000		
				Кредит			
				Донације/Грант			
				Остало		1.500.000	1.450.000

		послове	Укупно	-	2.000.000	1.450.000
Укупно за мјеру 3.2.2.:						
			Буџет	794.320,57	1.460.000,00	900.000,00
			Кредит	-	-	-
			Донације/Грант	-	-	-
			Остало	480.000,00	26.050.000,00	31.206.058,00
			УКУПНО	1.274.320,57	27.510.000,00	32.106.058,00
Редни број и мјера:						
11) Мјера 3.3.1.: Енергетска ефикасност						
Назив и шифра програма: 412800; 415200; 511100; 511200						
Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: Стратегија развоја Града Градишка, за период 2021-2027. година, стратешки циљ 3., приоритет 3.3.						
Кључни стратешки пројекат (КСП)/ Пројекат/ Активност	Рок извршења	Индикатор на нивоу очекиваног резултата кључног стратешког пројекта/ пројекта/ активности	Носилац	Извори	Извори и износи планираних финансијских средстава у КМ	
					2025.	2026. 2027.
КСП 3.3.1.1. Модернизација система даљинског гријања града Градишка	Крај 2027. године	Утврђен ток активности и започета модернизација система даљинског гријања града Градишка	Одјељење за комуналне и стамбене послове	Буџет	2.000.000	4.000.000
				Кредит		
				Донације/Грант		
				Остало	2.200.000	4.000.000
				УКУПНО	4.200.000	8.000.000
3.3.1.2. Побољшање енергетске ефикасности и санација нус просторија објекта ОШ „Петар Кочић“	Крај 2027. године	Реализован пројекат	Одјељење за комуналне и стамбене послове	Буџет		
				Кредит		
				Донације/Грант		
				Остало	964.120	1.000.000
				УКУПНО	964.120	1.000.000

Нова Топола									
3.3.1.3. Потпуна енергетска санација објекта ЈУ „Гимназије Градишка“	Крај 2025. године	Реализован пројекат	Одјељење за комуналне и стамбене послове	Буџет					
				Кредит					
				Донације/Грант					
				Остало	3.000.000,00				
				Укупно	3.000.000,00				-
3.3.1.4. Јавна расвјета у граду	Крај 2027. године	Ширење мреже; одржавање 7.040 ком. јавне расвјете; утрешак електричне енергије; отплата рате лизинга за нову LED расвјету	Одјељење за комуналне и стамбене послове	Буџет	1.744.000,00	944.000			944.000
				Кредит					
				Донације/Грант					
				Остало					
				Укупно	1.744.000,00	944.000			944.000
3.3.1.5. Енергетска санација фасада на објектима	Крај 2027. године	Расписан јавни позив за енергетску санацију	Одјељење за комуналне и стамбене послове	Буџет	100.000,00				300.000
				Кредит					
				Донације/Грант		150.000			200.000
				Остало	100.000,00				
				Укупно	200.000,00	150.000			500.000
Укупно за мјеру 3.3.1.:				Буџет	1.844.000,00	2.944.000,00			5.244.000,00
				Кредит	-	-			-
				Донације/Грант	-	150.000,00			200.000,00
				Остало	3.100.000,00	3.164.120,00			5.000.000,00
				Укупно	4.944.000,00	6.258.120,00			10.444.000,00
Редни број и мјера:			Назив и шифра програма:	411100; 411200; 411300; 411400; 412100; 412200; 412300; 412400; 412500; 412600; 412700; 412900; 413300; 413900; 416100; 418100; 418200; 419100; 487200; 487300; 621300; 628100; 631300; 631900					
12) Мјера 4. Административни трошкови									
Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет:			Стратегија развоја Града Градишка, за период 2021-2027. година						
Кључни стратешки	Рок	Индикатор на нивоу	Носилац	Извори	Извори и износи планираних финансијских				

пројекат (КСП)/ Пројекат/ Активност	извршења	оčekиваног резултата кључног стратешког пројекта/ пројекта/ активности		средстава у КМ		
				2025.	2026.	2027.
4.1. Административни послови у Одјељењу за комуналне и стамбене послове	Крај 2027. године	Реализован планирани буџет	Одјељење за комуналне и стамбене послове	Буџет	868.679,43	850.000
				Кредит		
				Донације/Грант		
				Остало		
				Укупно	868.679,43	800.000
Укупно за мјеру 4.:				Буџет	868.679,43	850.000,00
				Кредит	-	-
				Донације/Грант	-	-
				Остало	-	-
				Укупно	868.679,43	800.000,00

В.Д. НАЧЕЛНИК ОДЈЕЉЕЊА

Ведран Кнежевић



РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ГРАДИШКА
ГРАДОНАЧЕЛНИК
ГРАДСКА УПРАВА

Одјељење за привреду и друштвене дјелатности

Улица Видовданска 1А, 78400 Градишка, Република Српска
Тел.: ++ 387 51 810 300, Факс: ++ 387 51 814 689, Веб сајт: www.gradgradiska.com

ГРАД ГРАДИШКА

СРЕДЊОРОЧНИ ПЛАН РАДА ОДЈЕЉЕЊА ЗА ПРИВРЕДУ И ДРУШТВЕНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ ЗА ПЕРИОД 2025 - 2027. ГОДИНЕ

Градишка, новембар 2024. године

I Увод

1. Дјелокруг рада

Одјељење за привреду и друштвене дјелатности обавља послове локалне управе који се односе на припрему, израду и доношење програма привредног развоја Града, анализу праћење и предлагање мјера у области привреде на подручју Града, а посебно у области занатско-предузетничких дјелатности, план економског развоја у оквиру Стратегије развоја Града, спровођење управног поступка за доношење рјешења из области занатско-предузетничке дјелатности (трговина, угоститељство, занатство, услужне дјелатности, јавни превоз лица и ствари), припрему, израду и доношење програма друштвеног развоја Града у оквиру Стратегије развоја Града, анализу, праћење и предлагање мјера у области друштвених дјелатности на подручју Града, а посебно у области образовања, здравствене и социјалне заштите, културе, спорта, информисања, младих и религије, демографије, невладиног сектора, извршавање закона, других прописа и општих аката Републике чије је извршавање повјерено Граду, а односи се на дјелокруг рада одјељења.

Одјељење за привреду и друштвене дјелатности има два одсјека:

- Одсјек за привреду
- Одсјек за друштвене дјелатности

Одсјека за привреду обавља послове локалне управе који се односе на:

- припрему, израду и доношење програма привредног развоја града;
- планирање подстицаја развоја малих и средњих предузећа;
- спровођење мјера подстицаја и унапређење мјера конкурентности у привреди;
- анализу праћење и предлагање мјера у области привреде на подручју града, а посебно у области занатско-предузетничких дјелатности;
- спровођење управних поступака везаних за: предузетнике, продужење радног времена угоститељских објеката, регистар чамаца и пловидбене дозволе, обављање превоза ствари за властите потребе, издавање лиценци за такси превознике,
- најсложеније стручне и управно-правне послове у првостепеном поступку доношења рјешења за обављање предузетничке дјелатности;
- извршавање закона, других прописа и општих аката Републике Српске, чије је извршавање повјерено Граду, а односи се на дјелокруг рада Одсјека;
- студијски и аналитички послови из области привреде (индустрија, трговина, угоститељство, туризам, занатство),
- праћење закона и прописа из надлежности Одсјека;
- учешће у раду комисија и израда нормативних и других аката из дјелокруга рада Одсјека;
- учешће у изради и спровођење пројеката, мјера, студија и стратешких докумената;
- организација и координација непосредне сарадње са приватним сектором, представницима малих, средњих и стратешких предузећа, те међународним организацијама за подршку приватном сектору, невладиним организацијама и другим асоцијацијама у оквиру овлаштења;
- израда анализа, мишљења, информација и извјештаја из области привреде;
- предлагање мјера у циљу ажурности и експедитивности послова;
- пружање стручне помоћи и савјетодавних услуга у области привреде;
- реализацију Програма постинвестиционе подршке и рада с инвеститорима;

Одсјек за друштвене дјелатности обавља следеће послове:

- Додјела средстава за спорт, праћење и контрола извјештаја
- Додјела средстава за културу по конкурс и захтјеву
- Вођење управних поступака из домена које покрива одсјек

- Координација у организацији разних манифестација од значаја за Град
- Додјела средстава за НВО и Омладинске организације по конкурс за дате пројекте и захтјеву
- Мртвозорство-накнада за извршен преглед умрлих лица ван здравствене установе
- Додјела средстава-једнократна новчана помоћ за обављање вантјелесне оплодње-асистираних репродукције
- Додјела средстава у области информисања и религије
- Додјела стипендија
- Суфинансирање превоза ученика
- Додјела средстава у области здравства

Рад Одјељења заснован је на више законских и подзаконских прописа, поред закона Републике Српске и БиХ у примјени је низ подзаконских аката из дјелокруга рада локалне самоуправе чији је преглед садржан у Збирној листи екстерне и интерне документације.

2. Осврт на циљеве, пројекте и активности реализоване годишњим планом рада за претходну календарску годину

Када се говори о постављеним стратешким циљевима може се истаћи да су исти у претходној години у доброј мјери реализовани. Ту се прије свега мисли на ријешаност управних предмета планираном динамиком и законом прописних рокова.

Такође у склопу реализације стратешких циљева реализовани су и Програм подршке предузетништву, Програм финансирања спорта на подручју града Градишка, као и послови који се односе на стипендирање студената, превоз ученика одређених категорија, финансирање невладиних организација, културних организација и др.

3. Кратак опис усмјерења средњорочног плана рада Одјељења за привреду и друштвене дјелатности

Рјешавање управних предмета из дјелокруга рада Одсјека за привреду у роковима који су прописани законима и другим прописима. Побољшање привредног амбијента на подручју града Градишка и стварање услова за повећање конкурентности Градишке привреде користећи локацијске и инфраструктурне погодности града. Суфинансирање превоза ученика средњих и основних школа на подручју града Градишка. Помоћ и подстицај развоју кадрова потребних за економски и друштвени развој града путем додјеле студентских стипендија и стимулација најуспјешнијих ученика и студената како би се осигурало квалитетније образовање и подстицај младим људима. Помоћ и подстицај појединцима у остваривању родитељства путем додјеле једнократне новчане помоћи за провођење поступка вантјелесне оплодње-асистираних репродукције, а све у циљу пружања квалитетније социјалне и здравствене услуге. Помоћ и подстицај удружењима од интереса за град Градишку кроз суфинансирање програма и пројеката у циљу унапређења друштвених садржаја и пружање јавних услуга. Пружање финансијске подршке кроз суфинансирање програма и пројеката организација у области културе. Унапређење услова за развој спорта и промовисање здравог живота и спорта у граду кроз суфинансирање такмичарског, школског и рекреативног спорта и значајних спортских манифестација. Пружање подршке невладиним и омладинским организацијама за реализацију пројеката који су усмјерени на развој локалне заједнице.

Усмјерење средњорочног плана рада Одјељења за привреду и друштвене дјелатности за 2025. -2027. годину остаје у суштини исто као и за претходни период. И даље је циљ да задовољство корисника јавних услуга буде у порасту, да је ријешеност управних предмета у року 100%.

4. Опис капацитета са аналитичким прегледом кључних недостатака и потреба Одјељења за привреду и друштвене дјелатности за наредни годишњи период

У Одјељењу за привреду и друштвене дјелатности запослено је 11 службеника од чега десет са ВСС и један са ССС радника. Буџет Одјељења за привреду и друштвене дјелатности за 2025. годину износи 3.103.500,00 КМ. У наредном периоду требало би планирати повећање броја запослених са ВСС и то једног дип. економисте.

5. Могући ризици за реализацију годишњег плана рада

Могући ризици који могу да спријече реализацију годишњег плана рада су: занемаривање дужности/неажурност, квар ИТ система, рутински и/или формалистички приступ обради захтјева, нарушавање репутације објављивањем тражене информације, надлежност одлучивања, пуно ручне обраде података, неблаговремено архивирање завршених предмета, непотпун захтјев, закони који се често мијењају, нејасни и непрецизни закони, велики број захтјева за рјешавање текућих проблема, неблаговремено и неадекватно информисање о активностима.

II Циљеви за 2025 – 2027. годину

Назив процеса (из мапе процеса ОЈ)	ЦИЉЕВИ (из мапе процеса ОЈ)	Веза са стратешким документом - стратешки циљ и приоритет (из Стратегије развоја и/или секторске стратегије)
<i>Процес подршке привредног развоја</i>	Унапређење технолошке опремљености и јачање капацитета привредних субјеката	Повећана запосленост и додатна вриједност у привреди Градишке, јачањем њене конкурентности и повезаности са фирмама из земље и иностранства.
<i>Управно рјешавање из области занатско-предузетничке дјелатности</i>	Законито и ефикасно рјешавање по захтјевима корисника услуга	Повећана запосленост и додатна вриједност у привреди Градишке, јачањем њене конкурентности и повезаности са фирмама из земље и иностранства.
<i>Процес издавања увјерења, потврде или извода из регистра предузетника</i>	Законито и ефикасно рјешавање по захтјевима корисника услуга	Повећана запосленост и додатна вриједност у привреди Градишке, јачањем њене конкурентности и повезаности са фирмама из земље и иностранства.
<i>Процес подршке-једнократна новчана помоћ за провођење поступка вантјелесне оплодње</i>	Помоћ појединцима у остваривању родитељства	Обезбиједити квалитетније социјалне и здравствене услуге за све становнике, посебно за старију популацију и лица у стању социјалне потребе
<i>Процес суфинансирања превоза ученика</i>	Доступност квалитетног образовања ученицима	Осигурати квалитетније образовне, културне и спортске садржаје у складу са потребама младих образованих људи, посебно младих породица на подручју града Градишка
<i>Процес додјеле студентских стипендија на основу конкурса</i>	Помоћ и подстицај развоју кадрова потребних за економски и друштвени развој града	Осигурати квалитетније образовне, културне и спортске садржаје у складу са потребама младих образованих људи, посебно младих породица на подручју града Градишка
<i>Процес финансирања пројеката/програма удружењима од интереса за Град</i>	Пружање финансијске подршке удружењима од интереса за град Градишка	Осигурати квалитетније образовне, културне и спортске садржаје у складу са потребама младих образованих људи, посебно младих породица на подручју града Градишка
<i>Процес једнократне новчане помоћи за студенте</i>	Пружање финансијске подршке при студирању студентима из одређених категорија	Осигурати квалитетније образовне, културне и спортске садржаје у складу са потребама младих образованих људи, посебно младих породица на подручју града Градишка
<i>Процес додјеле дредстава за пројекте и програме из области културе</i>	Пружање финансијске подршке кроз распојелу средстава удружењима и умјетницима на основу програма који спроводе у интересу и на подручју града Градишка	Осигурати квалитетније образовне, културне и спортске садржаје у складу са потребама младих образованих људи, посебно младих породица на подручју града Градишка

<i>Процес додјеле средстава за спорт</i>	Унапријеђење услова за спорт и промовисање здравог живота и спорта у Граду	Осигурати квалитетније образовне, културне и спортске садржаје у складу са потребама младих образованих људи, посебно младих породица на подручју града Градишка
<i>Процес подршке невладиним организацијама и градским омладинским организацијама</i>	Пружање финансијске подршке НВО и градским омладинским организацијама	Осигурати квалитетније образовне, културне и спортске садржаје у складу са потребама младих образованих људи, посебно младих породица на подручју града Градишка
<i>Процес подршке локалним волонтерским сервисима</i>	Пружање финансијске подршке волонтеризму у сврху промоције волонтаризма	Осигурати квалитетније образовне, културне и спортске садржаје у складу са потребама младих образованих људи, посебно младих породица на подручју града Градишка
<i>Мртвозорство – накнада за извршен преглед умрлих лица изван здравствене установе</i>	Исплата накнаде	Осигурати квалитетније образовне, културне и спортске садржаје у складу са потребама младих образованих људи, посебно младих породица на подручју града Градишка
<i>Процес издавања увјерења из области друштвених дјелатности</i>	Законито и ефикасно рјешавање по захтјевима корисника услуга	Осигурати квалитетније образовне, културне и спортске садржаје у складу са потребама младих образованих људи, посебно младих породица на подручју града Градишка

III Преглед стратешко-програмских и редовних послова ОЈ

A.

Мисија ЈЛС	Извори и износи планираних финансијских средстава у КМ				
	Извори	2025.	2026.	2027.	
Користећи географску близину Европској унији, која ће послужити као развојна полуга у кључним секторима, за брже „препијевање“ политика, пракси и стандарда карактеристичних за сличне средине у европским земљама, омогућиће се већа конкурентност привреде, одржива животна средина, садржајнији живот грађана уз одржавање и надоградњу друштвених садржаја, али и културно-историјског идентитета Града Градишке. У погледу економског развоја, то значи да географска близина треба да буде искоришћена за јачање веза градишких фирми са партнерима из земље и иностранства, тако да те интеракције воде стварању веће додатне вриједности, веће запослености и квалитетнијих радних мјеста на територији Града Градишка. Економско и едукацијско приближавање треба да буду праћени еколошким приближавањем, тако да појачана заштита животне средине, с једне стране, и заштита од растућих природних непогода, воде сталном смањивању свих врста загађивања природе, као и смањивању негативних посљедица климатских промјена на привреду и живот у Граду Градишка.	Буџет	3.234.500,00	3.296.000,00	3.510.000,00	
	Кредит	0,00	0,00	0,00	0,00
	Донације/грант	0,00	0,00	0,00	0,00
	Остало	500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	
	Укупно	3.734.500,00	4.796.000,00	5.010.000,00	

Б.

Мјера	Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет	Индикатори	Полазна вриједност	Циљна вриједност по годинама		
				2025.	2026.	2027.
1) Мјера 1.1.2. Подршка предузетницима, привредницима и инвеститорима	Стратегија развоја; Стратешки циљ 1.; Приоритет 1.1.	Подстицај за развој новооснованих (стартуп) привредника Подстицај за развој постојећих малих и средњих предузећа Подстицај за развој самосталних предузетника	30.000 70.000 90.000	135.000 140.000 80.000	150.000 130.000 130.000	160.000 150.000 150.000
2) Мјера 2.1.1.: Образовање	Стратегија развоја; Стратешки циљ 2.; Приоритет 2.1	Број програма формалног образовања у граду Градешка Број програма неформалног образовања на територији града Градишка	23 9	25 15	25 16	26 16
3) Мјера 2.1.2.: Култура	Стратегија развоја; Стратешки циљ 2.; Приоритет 2.1.	Број одржаних културних садржаја Број одржаних културно-забавних садржаја Број одржаних забавних садржаја Број спортских организација	58 68 74 79	63 69 76 79	65 69 77 79	70 70 77 80
4) Мјера 2.1.3.: Спорт	Стратегија развоја; Стратешки циљ 2.; Приоритет 2.1.	Број активних учесника у професионалном спорту Број учесника у аматерско- такмичарском спорту	500 3000	500 3000	500 3050	500 3100
5) Мјера 2.2.2.: Здравство	Стратегија развоја; Стратешки циљ 2.; Приоритет 2.2.	Број новокреираних и унапређење постојећих услуга здравствене заштите	-	2	3	8
6) Административни трошкови	Стратегија развоја	Проценат средстава за административне и друге трошкове	61%	42,16%	33,37%	34,18%

В.

Редни број и мјера:										
1) Мјера 1.1.2. Подршка предузетницима, привредницима и инвеститорима										
Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: Стратегија развоја Града Градишка, за период 2021-2027. година, стратешки циљ 1., приоритет 1.1.										
Кључни стратешки пројекат (КСП)/ Пројекат/ Активност	Рок извршења	Индикатор на нивоу очекиваног резултата кључног стратешког пројекта/ пројекта/ активности	Носилац	Извори	Извори и износи планираних финансијских средстава у КМ					
					2025.	2026.	2027.			
1.1.2.1. Подршка постојећим пословним субјектима	Крај 2027. године	Подржано 80 привредних субјеката	Одјељење за привреду и друштвене дјелатности	Буџет	220.000,00	300.000,00	400.000,00			
				Кредит						
				Донације/Грант						
				Остало						
				Укупно	220.000,00	300.000,00	400.000,00			
Укупно за мјеру 1.1.2.:							Буџет	220.000,00	300.000,00	400.000,00
							Кредит			
							Донације/Грант			
							Остало			
							Укупно	220.000,00	300.000,00	400.000,00

Редни број и мјера: 2) Мјера 2.1.1.: Образовање							
Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: Стратегија развоја Града Градишка, за период 2021-2027. година, стратешки циљ 2., приоритет 2.1.							
Кључни стратешки пројекат(КСП)/ Пројекат/ Активност	Рок извршења	Индикатор на нивоу очекиваног резултата кључног стратешког пројекта/ пројекта/ активности	Носилац	Извори	Извори и износи планираних финансијских средстава у КМ		
					2025.	2026.	2027.
2.1.1.1. Подршка ученицима и студентима	Крај 2027. године	Извршено стипендирање студената; суфинансиран превоз за ученике средњих школа и ученике са посебним потребама; награђени ученици и просветни радници	Одјељење за привреду и друштвене дјелатности	Буџет	476.000,00	486.000,00	500.000,00
				Кредит			
				Донације/Грант			
				Остало			
				Укупно	476.000,00	486.000,00	500.000,00
Укупно за мјеру 2.1.1.:				Буџет	476.000,00	486.000,00	500.000,00
				Кредит			
				Донације/Грант			
				Остало			
				Укупно	476.000,00	486.000,00	500.000,00

Редни број и мјера:							
3) Мјера 2.1.2.: Култура							
Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: Стратегија развоја Града Градишка, за период 2021-2027. година, стратешки циљ 2., приоритет 2.1.							
Кључни стратешки пројекат (КСП)/ Пројекат/ Активност	Рок извршења	Индикатор на нивоу очекиваног резултата кључног стратешког пројекта/ пројекта/ активности	Носилац	Извори	Извори и износи планираних финансијских средстава у КМ		
					2025.	2026.	2027.
2.1.2.1. Подршка културним организацијама и удружењима	Крај 2027. године	Подржане културне организације и удружења са територије града	Одјељење за привреду и друштвене дјелатности	Буџет	591.800,00	510.000,00	510.000,00
				Кредит			
				Донације/Грант			
				Остало		100.000,00	100.000,00
				Укупно	591.800,00	610.000,00	610.000,00
2.1.2.2. Наставак пројекта - Уређење археолошког налазишта Манастириште у Горњим Кијевцима	Крај 2027. године	Настак реализације пројекта - Уређење археолошког налазишта Манастириште у Горњим Кијевцима	Одјељење за привреду и друштвене дјелатности	Буџет			
				Кредит			
				Донације/Грант			
				Остало	500.000,00	400.000,00	400.000,00
				Укупно	500.000,00	400.000,00	400.000,00
Укупно за мјеру 2.1.2.:				Буџет	591.800,00	510.000,00	510.000,00
				Кредит			
				Донације/Грант			
				Остало	500.000,00	500.000,00	500.000,00
				Укупно	1.091.800,00	1.010.000,00	1.010.000,00

Редни број и мјера:										
4) Мјера 2.1.3.: Спорт										
Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: Стратегија развоја Града Градишка, за период 2021-2027. година, стратешки циљ 2., приоритет 2.1.										
Кључни стратешки пројекат (КСП)/ Пројекат/ Активност	Рок извршења	Индикатор на нивоу очекиваног резултата кључног стратешког пројекта/ пројекта/ активности	Носилац	Извори	Извори и износи планираних финансијских средстава у КМ					
					2025.	2026.	2027.			
2.1.3.1. Подршка спортским организацијама и удружењима	Крај 2027. године	Подржане спортске организације и удружења; инвестиционо одржавање, реконструкција и адаптација спортско-рекреативних објеката	Одјељење за привреду и друштвене дјелатности	Буџет	582.000,00	900.000,00				
				Кредит						
				Донације/Грант						
				Остало						
				Укупно	582.000,00	900.000,00	900.000,00			
Укупно за мјеру 2.1.3.:							Буџет	582.000,00	900.000,00	900.000,00
							Кредит			
							Донације/Грант			
							Остало			
							Укупно	582.000,00	900.000,00	900.000,00

Редни број и мјера:							
5) Мјера 2.2.2.: Здравство							
Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: Стратегија развоја Града Градишка, за период 2021-2027. година, стратешки циљ 2., приоритет 2.1.							
Кључни стратешки пројекат (КСП)/ Пројекат/ Активност	Рок извршења	Индикатор на нивоу очекиваног резултата кључног стратешког пројекта/ пројекта/ активности	Носилац	Извори	Извори и износи планираних финансијских средстава у КМ		
					2025.	2026.	2027.
2.2.2.2. Проширење здравствених капацитета и опремање ЈЗУ „Дом здравља“ Градишка	Крај 2027. године	Започете активности на проширењу капацитета ЈЗУ „Дом здравља“ Градишка	Одјељење за привреду и друштвене дјелатности	Буџет			
				Кредит			
				Донације/Грант			
				Остало	500.000,00	500.000,00	500.000,00
				Укупно	-	500.000,00	500.000,00
2.2.2.3. Проширење складишних капацитета и опремање ЈЗУ „Апотека“ Градишка	Крај 2027. године	Изградња складишта са потребном складишном опремом	Одјељење за привреду и друштвене дјелатности	Буџет			
				Кредит			
				Донације/Грант			
				Остало	500.000,00	500.000,00	500.000,00
				Укупно	-	500.000,00	500.000,00
Укупно за мјеру 2.2.2.:				Буџет	-	-	-
				Кредит	-	-	-
				Донације/Грант	-	-	-
				Остало	-	1.000.000,00	1.000.000,00
				Укупно	-	1.000.000,00	1.000.000,00

Редни број и мјера: 6) Мјера 4. Административни трошкови							
Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: Стратегија развоја Града Градишка, за период 2021-2027. година							
Кључни стратешки пројекат (КСП)/ Пројекат/ Активност	Рок извршења	Индикатор на нивоу очекиваног резултата кључног стратешког пројекта/ пројекта/ активности	Носилац	Извори	Извори и износи планираних финансијских средстава у КМ		
					2025.	2026.	2027.
4.1. Административни послови у Одјељењу за привреду и друштвене дјелатности	Крај 2027.. године	Реализован планирани буџет	Одјељење за привреду и друштвене дјелатности	Буџет	1.364.700,00	1.100.000,00	1.200.000,00
				Кредит			
				Донације/Грант			
				Остало			
				Укупно	1.364.700,00	1.100.000,00	1.200.000,00
Укупно за мјеру 4.:				Буџет	1.364.700,00	1.100.000,00	1.200.000,00
				Кредит			
				Донације/Грант			
				Остало			
				Укупно	1.364.700,00	1.100.000,00	1.200.000,00





БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ГРАДИШКА
ГРАДОНАЧЕЛНИК
ГРАДСКА УПРАВА *Одјељење за пољопривреду и рурални развој*

Улица Видовданска 1А, 78400 Градишка, Република Српска
Тел.: ++ 387 51 810 300, Факс: ++ 387 51 814 689, Веб сајт: www.gradgradiska.com

ГРАД ГРАДИШКА

СРЕДЊОРОЧНИ ПЛАН РАДА *Одјељење за пољопривреду и рурални развој* ЗА ПЕРИОД 2025 - 2027. ГОДИНЕ

Градишка, новембар 2024. године

I Увод

Одјељење за пољопривреду и рурални развој (у даљем тексту: Одјељење) обавља послове Градске управе који се односе на:

- припрему, израду и доношење програма подстицаја пољопривреди и руралном развоју;
- спровођење и реализацију програма и мјера које имају за циљ одрживост пољопривреде и руралног развоја;
- анализу, праћење и предлагање мјера из области пољопривреде и руралног развоја на подручју града Градишка;
- спровођење управних поступака везаних за пољопривредну сагласност те издавање потврда о обављању пољопривредне дјелатности.
- извршавање закона, других прописа и општих аката Републике Српске, чије је извршавање повјерено Градској управи, а односи се на дјелокруг рада Одјељења;
- студијски и аналитички послови из области пољопривреде и руралног развоја;
- праћење закона и прописа из надлежности Одјељења;
- учешће у раду комисија и израда нормативних других аката из дјелокруга рада Одјељења;
- учешће у изради и спровођење пројеката, мјера, студија и стратешких докумената;
- израда анализа, мишљења, информација и извјештаја из области пољопривреде и руралног развоја;
- предлагање мјера у циљу ажураности и експедитивности послова;
- пружање стручне помоћи и савјета давних услуга у области пољопривреде и руралног развоја.

II Циљеви за 2025-2027. Годину

ЦИЉЕВИ ОЈ	Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет	ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ГРАДОНАЧЕЛНИКА И ГРАДСКЕ УПРАВЕ Релевантни сегменти
Управно рјешавање у области пољопривреде	Законито и ефикасно рјешавање по захтјевима корисника услуга	1.2.1. Унапређење пољопривредне производње 1.2.2. Креирање и активирање туристичких производа
Процес подршке пољопривреди и руралном развоју	Унапређење пољопривредне производње и руралног развоја	1.2.1. Унапређење пољопривредне производње 1.2.2. Креирање и активирање туристичких производа
Процес давања у закуп пољопривредног земљишта у својини републике Српске и Града Градишке	Рационално коришћење пољопривредног земљишта у намјењену сврху	1.2.1. Унапређење пољопривредне производње 1.2.2. Креирање и активирање туристичких производа

III Преглед стратешко-програмских и редовних послова ОЈ

A.

Мисија одјељења за пољопривреду и рурални развој	Извори и износи планираних финансијских средстава у КМ			
	Извори	2025.	2026.	2027.
Користећи географску близину Европској унији, која ће послужити као развојна полуга у кључним секторима, за брже „прелијевање“ политика, пракси и стандарда карактеристичних за сличне средине у европским земљама, омогућиће се већа конкурентност привреде, одржива животна средина, садржајнији живот грађана уз одржавање и надоградњу друштвених садржаја, али и културно-историјског идентитета Града Градишке. У погледу економског развоја, то значи да географска близина треба да буде искоришћена за јачање веза градишких фирми са партнерима из земље и иностранства, тако да те интеракције воде стварању веће додатне вриједности, веће запослености и квалитетнијих радних мјеста на територији Града Градишка. Економско и едукацијско приближавање треба да буду праћени еколошким приближавањем, тако да појачана заштита животне средине, с једне стране, и заштита од растућих природних непогода, воде сталном смањивању свих врста загађивања природе, као и смањивању негативних посљедица климатских промјена на привреду и живот у Граду Градишка.	Буџет	719.500,00	900.000,00	1.000.000,00
	Кредит			
	Донације/грант			
	Остало		600.0000,00	1.000.000,00
	Укупно	719.500,00	1.500.000,00	2.000.000,00

Б.

Мјера	Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет	Индикатори	Полазна вриједност	Циљна вриједност по годинама		
				2025.	2026.	2027.
1) Мјера 1.2.1.: Унапређење пољопривредне производње	Стратегија развоја; Стратешки циљ 1.; Приоритет 1.2.	Директна финансијска подршка пољопривредној производњи	195.000,00	490.000,00	540.000,00	600.000,00
2) Мјера 1.2.2.: Креирање и активирање туристичких производа	Стратегија развоја; Стратешки циљ 1.; Приоритет 1.2.	Број креираних туристичких производа на територији града Градишка	1	2	5	7
3) Мјера 4. Адмиснистративни трошкови	Стратегија развоја	Проценат средстава за адмиснистративне и друге трошкове	10%	8,68%	12,22%	5%

Редни број и мјера:						
Мјера: Адмиснистративни трошкови						
Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: Стратегија развоја Града Градишка, за период 2021-2027. година, стратешки циљ						
Кључни стратешки пројекат (КСП)/Пројекат/Активност	Рок извршења	Индикатор на нивоу очекиваног резултата кључног стратешког пројекта/ пројекта/ активности	Носилац	Извори	Извори и износи планираних финансијских средстава у КМ	
					2025.	2026. 2027.
Адмиснистративни трошкови у Одјељењу за пољопривреду и рурални развој	Крај 2027. године	Реализован планирани буџет	Одјељење за пољопривреду и рурални развој	Буџет	62.500,00	110.000,00 50.000,00
				Кредит		
				Донације/Грант		
				Остало		
				Укупно	62.500,00	110.000,00 50.000,00
УКУПНО ЗА МЈЕРУ:				Буџет	62.500,00	110.000,00 50.000,00
				Кредит		
				Донације/Грант		
				Остало		
				Укупно	62.500,00	110.000,00 50.000,00

B.

Редни број и мјера: 1) Мјера 1.2.1.: Унапређење пољопривредне производње							
Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: Стратегија развоја Града Градишка, за период 2021-2027. година, стратешки циљ 1., приоритет 1.2.							
Кључни стратешки пројекат (КСП)/Пројекат/Активност	Рок извршења	Индикатор на нивоу очекиваног резултата кључног пројекта/ пројекта/ активности	Носилац	Извори	Извори и износи планираних финансијских средстава у КМ		
					2025	2026	2027
1.2.1.1.Подршка развоју пољопривреде	Крај 2027. године	Подржани пољопривредни произвођачи са територије града; средства остварена од накнада пољопривредног земљишта; одржавање манифестација; противградна превентива и др.	Одјељење за пољопривреду и рурални развој	Буџет	490,000.00	540,000,00	600,000,00
				Кредит			
				Донације/Грант			
				Остало			
				Укупно	490,000.00	540,000,00	600,000,00
1.2.1.2. Изградња система наводњавања	Крај 2027. године	Подршка изградњи заливних система; учешће у изградњи система за наводњавање у сарадњи са ресорним министарством	Одјељење за пољопривреду и рурални развој	Буџет	20,000.00	50,000,00	100,000,00
				Кредит			
				Донације/Грант			
				Остало		490,000,00	500,000,00
				Укупно	20,000,00	540,000,00	600,000,00
УКУПНО ЗА МЈЕРУ 1.2.1.:				Буџет	510,000,00	590,000,00	700,000,00

				Кредит	-	-	-
				Донације/Грант	-	-	-
				Остало	-	490.000,00	600.000,00
				Укупно	510.000,00	590.000,00	700.000,00
Кључни стратешки пројекат (КСП)/Пројекат/Активност	Рок извршења	Индикатор на нивоу очекиваног резултата кључног стратешког пројекта/пројекта/активности	Носилац	Извори	Извори и износи планираних финансијских средстава у КМ		
					2025	2026	2026
1.2.2.1. Подршка руралном развоју и сеоском туризму	Крај 2027. године	Подржано 200 субјеката у области руралног развоја	Одјељење за пољопривреду и рурални развој	Буџет	147.000,00	200.000,00	250.000,00
				Кредит	-	-	-
				Донације/Грант	-	-	-
				Остало	-	100.000,00	500.000,00
				Укупно	147.000,00	300.000,00	750.000,00
УКУПНО ЗА МЈЕРУ 1.2.2.:				Буџет	147.000,00	200.000,00	250.000,00
				Кредит	-	-	-
				Донације/Грант	-	-	-
				Остало	-	100.000,00	500.000,00
				Укупно	147.000,00	300.000,00	750.000,00

НАЧЕЛНИК ОДЈЕЉЕЊА





БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ГРАДИШКА
ГРАДОНАЧЕЛНИК
ГРАДСКА УПРАВА

*Одјељење за борачко-инвалидску
заштиту*

Улица Видовданска 1А, 78400 Градишка, Република Српска
Тел.: ++ 387 51 810 300, Факс: ++ 387 51 814 689, Веб сајт: www.gradgradiska.com

ГРАД ГРАДИШКА

СРЕДЊОРОЧНИ ПЛАН РАДА ОДЈЕЉЕЊА ЗА БОРАЧКО-ИНВАЛИДСКУ ЗАШТИТУ ЗА ПЕРИОД 2025-2027. ГОДИНА

Градишка, децембар 2024. године

I Увод

Одјељење за борачко-инвалидску заштиту обавља стручне, управне и административне послове који се односе на примјену законских и подзаконских аката, те реализацију Програма борачко-инвалидске заштите и заштите цивилних жртава рата који доноси Скупштина града у циљу законитог и ефикасног остваривања права бораца, војних инвалида, породица погинулих и несталих бораца и цивилних жртава рата.

Циљ одјељења је извршити редовне и планиране радне задатке квалитетно и у законским роковима како би корисници услуга били задовољни.

Градска управа у области заштите права бораца, војних инвалида, породица погинулих и несталих бораца и цивилних жртава рата има сљедеће надлежности:

- 1) утврђује статус и права бораца, војних инвалида, породица погинулих и несталих бораца и цивилних жртава рата, у складу са законом,
- 2) обезбјеђује средства која се користе као помоћ лицима у случају одређених ситуација у складу са расположивим средствима,
- 3) уређује и обезбјеђује рјешавање стамбених потреба бораца, војних инвалида, породица погинулих и несталих бораца и цивилних жртава рата и
- 4) друге надлежности из области борачко-инвалидске заштите и заштите цивилних жртава рата, у складу са законом.

Послови који се обављају у Одјељењу чине двије цјелине, и то извршавање повјерених, односно пренесених послова из надлежности Републичких органа власти у смислу провођења законских и подзаконских аката у првостепеном поступку и обављање изворних послова који се остварују кроз провођење претходно наведеног програма и плана рада.

Сва статусна питања и права борачких категорија су у надлежности републичких органа власти и финансирају се из буџета Републике, док наведени Програм, који сваке године доноси Скупштина града, има за циљ да се материјално помогне лицима са статусом проистеклим из Одбрамбено-отаџбинског рата на начин да им се суфинансира адаптација или градња стамбеног објекта, да им се новчаним средствима плати један дио трошкова сахране члана породице. Програмом је предвиђено да се финансира организовање помена, парастоса, као и обиљежавање важнијих датума. Сва наведена новчана давања се финансирају средствима из буџета града.

Програмом планирана средства се реализују у складу са Правилником о условима и поступку одобравања средстава помоћи у области борачко-инвалидске заштите и заштите цивилних жртава рата донесеним од стране градоначелника ("Сл.гласник града Градишка", број 18/20,) и Правилником о додјели новчаних помоћи намјењених за рјешавање стамбених питања породица погинулих и несталих бораца, породица умрлих војних инвалида и умрлих бораца, ратних војних инвалида, бораца и цивилних жртава рата („Службени гласник града Градишка“ 4/22).

II Циљеви

Назив процеса	ЦИЉЕВИ	Веза са стратешким документом - стратешки циљ и приоритет
Управно рјешавање у области борачко-инвалидске заштите	Законито и ефикасно рјешавање по захтјевима корисника услуга	Стратешки циљ 2 Приоритет 2.2 Мјера 2.2.1
Процес издавања увјерења из службене евиденције	Законито и ефикасно рјешавање по захтјевима корисника услуга	Стратешки циљ 2 Приоритет 2.3 Мјера 2.3.3
Програм борачко-инвалидске заштите и заштите цивилних жртава рата	Обезбјеђивање новчаних средстава за реализацију програма	Стратешки циљ 2 Приоритет 2.2 Мјера 2.2.1
Процес додјеле средстава гранта удружењима и организацијама од интереса за град из области борачкоинвалидске заштите	Суфинансирање активности, пројеката или програма удружења и организација из области борачко-инвалидске заштите	Стратешки циљ 2 Приоритет 2.2 Мјера 2.2.1

III Преглед стратешко-програмских и редовних послова Одјељења за борачко-инвалидску заштиту
за период 2025-2027. година

A.

Мисија ЈЛС	Извори и износи планираних финансијских средстава у КМ			
	Извори	2025.	2026.	2027.
Користећи географску близину Европској унији, која ће послужити као развојна полуга у кључним секторима, за брже „прелијевање“ политика, пракси и стандарда карактеристичних за сличне средине у европским земљама, омогућиће се већа конкурентност привреде, одржива животна средина, садржајнији живот грађана уз одржавање и надоградњу друштвених садржаја, али и културно-историјског идентитета Града Градишке. У погледу економског развоја, то значи да географска близина треба да буде искоришћена за јачање веза градишких фирми са партнерима из земље и иностранства, тако да те интеракције воде стварању веће додатне вриједности, веће запослености и квалитетнијих радних мјеста на територији Града Градишка. Економско и едукацијско приближавање треба да буду праћени еколошким приближавањем, тако да појачана заштита животне средине, с једне стране, и заштита од растућих природних непогода, воде сталном смањивању свих врста загађивања природе, као и смањивању негативних последица климатских промјена на привреду и живот у Граду Градишка.	Буџет	456.600,00	400.000,00	575.000,00
	Кредит	00,00	00,00	00,00
	Донације/ Грант	00,00	00,00	00,00
	Остало	00,00	150.000,00	00,00
	Укупно:	456.600,00	550.000,00	575.000,00

Б.

Мјера (оперативни и стратешки послови)	Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет	Индикатори	Полазна вриједност	Циљна годишња вриједност		
				2025.	2026.	2027.
1.) 2.1.2.: Култура	Стратегија развоја; Стратешки циљ 2.; Приоритет 2.1.	Број одржаних културних садржаја	58	63	65	70
		Број одржаних културно- забавних садржаја	68	69	69	70
		Број одржаних забавних садржаја	74	76	77	77
2.) 4. Административни трошкови	Стратегија развоја	Проценат средстава за административне и друге трошкове	100%	87,30	100%	86,95%

В.

Редни број и мјера:							
1) Мјера 2.1.2.: Култура							
Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет:							
Стратегија развоја Града Градишка, за период 2021-2027. година, стратешки циљ 2., приоритет 2.1.							
Кључни стратешки пројекат / пројекат / активност	Рок извршења	Индикатор на нивоу очекиваног резултата кључног стратешког пројекта/ пројекта/ активности	Носилац	Скупштина града разматра	Извори и износи планираних финансијских средстава у КМ		
					Извори	2025.	2026. 2027.
2.1.2.1. Санација спомен комплекс	Крај 2027. године	Наставак санација спомен-комплекс у мјесним заједницама на простору града Градишка	Одјељење за борачко- инвалидск у заштиту	Да	Буџет	58.000,00	75.000,00
					Кредит		
					Донације / Грант		
					Остало	150.000,00	
					Укупно:	58.000,00	75.000,00
					Буџет	58.000,00	75.000,00
					Кредит		
Укупно за мјеру 2.1.2.:					Донације / Грант		
					Остало	150.000,00	
					Укупно:	58.000,00	75.000,00

Редни број и мјера:								
2) Мјера 4. Административни трошкови								
Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет:								
Стратегија развоја Града Градишка, за период 2021-2027. година								
Кључни стратешки пројекат / пројекат / активност	Рок изврш ења	Индикатор на нивоу очекиваног резултата кључног стратешког пројекта/ пројекта/ активности	Носилац	Скупшти на града разматра (Да / Не)	Извори и износи планираних финансијских средстава у КМ			
					Извори	2025.	2026.	2027.
4.1. Администрат ивни послови у Одјељењу за борачко- инвалидску заштиту	Крај 2027. године	Реализован планирани буџет	Одјељење за борачко- инвалидск у заштиту	Да	Буџет	398.600,00	400.000,00	500.000,00
					Кредит			
					Донације / Грант			
					Остало			
					Укупно:	398.600,00	400.000,00	500.000,00
					Буџет	398.600,00	400.000,00	500.000,00
					Кредит			
					Донације / Грант			
					Остало			
					Укупно:	398.600,00	400.000,00	500.000,00
Укупно за мјеру 4.:								

В.Д. НАЧЕЛНИКА ОДЈЕЉЕЊА

Ранко Каран



страна 7 од 7



БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ГРАДИШКА
ГРАДОНАЧЕЛНИК
ГРАДСКА УПРАВА

Одјељење за финансије

Улица Видовданска 1А, 78400 Градишка, Република Српска
Тел.: ++ 387 51 810 300, Факс: ++ 387 51 814 689, Веб сајт: www.gradgradiska.com

ГРАД ГРАДИШКА

СРЕДЊОРОЧНИ ПЛАН РАДА
ОДЈЕЉЕЊА ЗА ФИНАНСИЈЕ

ЗА ПЕРИОД 2025 - 2027. ГОДИНЕ

Градишка, децембар 2024. године

САДРЖАЈ

I Увод	3
II Циљеви за 2025-2027. годину	4
III Преглед стратешко-програмских и редовних послова	6

I Увод

Одјељење за финансије, као дио организационе структуре Градске управе града Градишка, обавља послове из домена јавних финансија. Своје резултате Одјељење остварује кроз организациону структуру коју чине четири одсјека и то:

1. Одсјек за буџет
2. Одсјек за рачуноводство
3. Одсјек за трезор
4. Одсјек за систем обједињене наплате

Одјељење за финансије обавља послове локалне управе који се односе на:

- израду буџета и завршног рачуна,
- праћење извршења буџета града и благовремено предлагање мјера за усклађивање прихода и расхода,
- наплату прихода Града,
- трезорско пословање,
- оперативно провођење система интерних финансијских контрола,
- послове наплате комуналних услуга у систему обједињене наплате,
- извршавање закона, других прописа и општих аката Републике чије је извршавање повјерено Граду, а односи се на дјелокуг рада одјељења.

У 2024. години Одјељење за финансије ће наставити са обављањем редовних активности из сопственог дјелокурга послова, што подразумјева:

- израду финансијских извјештаја и извјештаја о извршењу буџета,
- израду извјештаја о стању дуга и гаранција,
- израду мјесечних извјештаја о извршењу буџета,
- вођење евиденција о остварењу прихода и расхода који се односе на Градску управу,
- синхронизовано и оперативно, на бази релевантне документације, вршити активности уноса и праћења послова из домена трезорског пословања Градске управе,
- припрему благовремених извјештаја из области система обједињене наплате,
- вођење књиговодствених евиденција из области рачуноводства, платног промета и благајничког пословања,
- израду свих законом прописаних извјештаја, обрачуна и планова,
- увођење нових софтверских програма за вођење књиге основних средстава и ситног инвентара по канцеларијама и службеницима, КУФ-а и праћење извршења буџета,
- увезивање са осталим Одјељењима кроз софтверска рјешења како би се боље пратило и контролисало извршење буџета самих Одјељења као и праћење и контрола извршења јавних набавки
- измјене на програму СОН-а са циљем боље наплате, тачнијег извјештавања и праћење авансних уплата.

За све поменуте активности Одјељење за финансије посједује довољан број стручно-оперативног кадра, који је спреман, савјестан и одговоран да све активности одјељења обави професионално.

II Циљеви за 2025-2027. годину

Назив процеса (из мапе процеса ОЈ)	ЦИЉЕВИ (из мапе процеса ОЈ)	Веза са стратешким документом - стратешки циљ и приоритет (из Стратегије развоја и/или секторске стратегије)
Процес припреме, израде и доношења годишњег буџета/ребаланса буџета града	Планирање буџета на транспарентан начин	Стратегија развоја града Градишка за период 2021-2027
Процес уноса законског буџета, кварталног и оперативног буџета града, извјештавање буџетских корисника о реализацији њиховог буџета и расположивости средстава и активности код реалокације средстава буџета града	Унос законског буџета, кварталног и оперативног буџета града, извјештавање буџетских корисника о реализацији њиховог буџета и расположивости средстава	Стратегија развоја града Градишка за период 2021-2027
Процес праћења и извршења буџета/ребаланса буџета града	Усвојен Извјештај о извршењу буџета/ребаланса буџета	Стратегија развоја града Градишка за период 2021-2027
Процес наплате и утврђивања непореских прихода и праћење наплате пореских прихода и усклађивање Б2 обрасца са Министарством финансија	Наплата и утврђивање непореских прихода и праћење наплате пореских прихода	Стратегија развоја града Градишка за период 2021-2027
Процес фактурисања и праћења наплате прихода и вођења књиге излазних фактура и усаглашавање потраживања са свим купцима	Повећање наплате градских прихода	Стратегија развоја града Градишка за период 2021-2027
Процес вођења уговорених и кредитних обавеза града	Благовремено и законито извршење посла	Стратегија развоја града Градишка за период 2021-2027
Процес пријема и прегледа улазне књиговодствене документације и контрола уноса података у СУФИ систем	Благовремено и законито извршење посла	Стратегија развоја града Градишка за период 2021-2027
Процес уноса обавеза града у СУФИ систем и усаглашавање обавеза са добављачима и осталим физичким и правним лицима	Благовремен и тачан унос обавеза Градске управе и буџетских корисника у СУФИ систем и усаглашавање обавеза са добављачима и осталим физичким и правним лицима	Стратегија развоја града Градишка за период 2021-2027

Процес плаћања уговорених обавеза кроз систем трзорског пословања и поравњање извода	Благовремено и законито извршење посла	Стратегија развоја града Градишка за период 2021-2027
Процес благајничког пословања	Обезбједити тачну евиденцију утрошених средстава преко благајне	Стратегија развоја града Градишка за период 2021-2027
Процес обрачуна и исплате плата и накнада и обавјештавања запослених, обрачун код рефундација боловања и других накнада, достава пријаве 1002 и РАД-1	Благовремено и законито извршење посла	Стратегија развоја града Градишка за период 2021-2027
Процес вођења основних средстава и ситног инвентара	Правовремено и тачно евидентирање основних средстава и ситног инвентара	Стратегија развоја града Градишка за период 2021-2027
Процес организације пописа основних средстава, потраживања и обавеза и усклађивање стања у књизи основних средстава са стањем у главној књизи трезора града	Правовремено и тачно усклађивање књиговодственог стања са стварним стањем имовине, инвентара, потраживања и обавеза (попис имовине и обавеза)	Стратегија развоја града Градишка за период 2021-2027
Процес вођења главне књиге и контирања	Благовремено и ажурно вођење главне књиге и контирање	Стратегија развоја града Градишка за период 2021-2027
Процес финансијског извјештавања	Благовремено и законито извршење посла	Стратегија развоја града Градишка за период 2021-2027
Процес обједињене наплате комуналија	100% наплата потраживања	Стратегија развоја града Градишка за период 2021-2027
Процес издавања паркинг карата	Регулисање издавања паркинг карата	Стратегија развоја града Градишка за период 2021-2027

III Преглед стратешко-програмских и редовних послова Одјељења за финансије

A.

Мисија ЈЛС		Извори и износи планираних финансијских средстава у КМ			
		Извори	2025.	2026.	2027.
Користећи географску близину Европској унији, која ће послужити као развојна полуга у кључним секторима, за брже „прелијевање“ политика, пракси и стандарда карактеристичних за сличне средине у европским земљама, омогућиће се већа конкурентност привреде, одржива животна средина, бољи живот грађана уз одржавање и надоградњу културно-историјског идентитета Града Градишке. У погледу економског развоја, то значи да географска близина треба да буде искоришћена за јачање веза градишких фирми са партнерима из земље и иностранства, тако да те интеракције воде стварању веће додатне вриједности, веће запослености и бољих радних мјеста на територији Града Градишка. Економско и едукацијско приближавање треба да буду праћени еколошким приближавањем, тако да појачана заштита животне средине, с једне стране, и заштита од растућих природних непогода, воде сталном смањивању свих врста загађивања природе, као и смањивању негативних посљедица климатских промјена на привреду и живот у Граду Градишка.	Буџет	14.194.150,00	13.000.000,00	13.000.000,00	
	Кредит	-	-	-	
	Донације/грант	-	-	-	
	Остало	-	-	-	
	Укупно	14.194.150,00	13.000.000,00	13.000.000,00	

Б.

Мјера	Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет	Индикатори	Полазна вриједност	Циљна вриједност по годинама		
				2025.	2026.	2027.
1) Административни трошкови	Стратегија развоја	Проценат средстава за административне и друге трошкове	100%	100%	100%	100%

В.

Редни број и мјера: 1) Мјера 4. Административни трошкови							
Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: Стратегија развоја Града Градишка, за период 2021-2027. година							
Кључни стратешки пројекат (КСП)/ Пројекат/ Активност	Рок извршења	Индикатор на нивоу очекиваног резултата кључног стратешког пројекта/ пројекта/ активности	Носилац	Извори	Извори и износи планираних финансијских средстава у КМ		
					2025.	2026.	2027.
4.1. Административни послови у Одјељењу за финансије заједно са осталом буџетском потрошњом	Крај 2027. године	Реализован планирани буџет	Одјељење за финансије	Буџет	14.194.150,00	13.000.000,00	13.000.000,00
				Кредит			
				Донације/Грант			
				Остало			
				Укупно	14.194.150,00	13.000.000,00	13.000.000,00
Укупно за мјеру 4.:				Буџет	14.194.150,00	13.000.000,00	13.000.000,00
				Кредит	-	-	-
				Донације/Грант	-	-	-
				Остало	-	-	-
				Укупно	14.194.150,00	13.000.000,00	13.000.000,00



НАЧЕЛНИК ОДЈЕЉЕЊА
НИКОЛА МУМАЛО

План рада Одјељења за финансије



БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ГРАДИШКА
ГРАДОНАЧЕЛНИК
ГРАДСКА УПРАВА

Одјељење за инспекције

Улица Видовданска 1А, 78400 Градишка, Република Српска
Тел.: ++ 387 51 810 300, Факс: ++ 387 51 814 689, Веб сајт: www.gradgradiska.com

ГРАД ГРАДИШКА

СРЕДЊОРОЧНИ ПЛАН РАДА ОДЈЕЉЕЊА ЗА ИНСПЕКЦИЈЕ ЗА ПЕРИОД 2025 – 2027. ГОДИНЕ

Градишка, октобар 2024. године

I Увод

Инспекцијски систем Републике Српске чине Републичка управа за инспекцијске послове (Инспекторат) и инспекције у посебним организационим јединицама за обављање инспекцијских послова у административним службама јединица локалне самоуправе.

Јединице локалне самоуправе обављају повјерене послове инспекцијског надзора по принципу функционалне повезаности са Инспекторатом.

Инспекције представљају методу уз помоћ које органи управе осигуравају поштовање регулаторних одредби које су донесене у циљу заштите и подршке јавног или приватног интереса. Инспекције пружају гаранцију испуњавања услова који подржавају сигурност и добро стање друштва. Ово укључује, на примјер, заштиту ваздуха и квалитет воде преко еколошке и водне инспекције, затим, путем грађевинске-урбанистичке инспекције која контролише да ли се објекти граде на основу издатих дозвола и да ли испуњавају структурални интегритет грађевине и слично, тако да је инспекцијски надзор присутан у свакодневници живота сваког појединца.

Због тога је суштина инспекцијског надзора у томе да се обезбиједи поштивање релевантних прописа од стране одређене заједнице и одржавање прописима уређеног стања. Наплатом казни изречених путем прекршајних налога или извршењем инспекцијских рјешења остварује се сврха кажњавања субјеката који прекрше прописе, али и пуњење буџета при чему је важно истаћи да ово није и не смије бити примарна функција.

Осим праћења стања у областима које надзиру и прикупљања оперативних података о субјектима надзора, превентивног, едукативног и корективног дјеловања, инспекције имају обавезу санкционисања прекршилаца изрицањем управних, прекршајних и других мјера, те контролу извршења изречених мјера.

Одјељење за инспекције у складу са плановима рада врши надзор над спровођењем закона и других прописа у циљу постизања правне сигурности и заштите интереса правних и физичких лица и грађана.

У Одјељењу за инспекције Градске управе Градишка обављају се послови утврђени Законом о инспекцијама у областима за које се врши надзор, врше се по сконтроле по службеној дужности или по пријави, обавља инспекцијски надзор и предузимају мјере из области коју инспектори покривају и иницирају мјере за унапређење стања у области која се надзире.

Одјељење за инспекције Града Градишка је организовано као самостална организациона јединица у оквиру Градске управе, у чијем саставу се налазе урбанистичко-грађевинска инспекција, еколошка инспекција, саобраћајна инспекција, тржишна инспекција, пољопривредна инспекција, инспекција за храну, здравствена инспекција, ветеринарска инспекција, водна инспекција и комунална полиција.

Инспектори и комунални полицајци врше инспекцијски надзор по службеној дужности и по пријави странке, те предузимају мјере из области за коју су надлежни, израђују извјештаје, воде интерну евиденцију управних предмета, одговарају за законито, ажурно, благовремено и ефикасно спровођење прописаних законских мјера из области коју покривају и обављају друге послове које им повјери начелник одјељења и шеф одсјека.

2. Осврт на циљеве, пројекте и активности реализоване годишњим планом рада за претходну календарску годину

Инспекцијски надзор има за циљ остваривање и заштиту јавног интереса, а врши се предузимањем инспекцијских мјера и радњи како би се утврђено стање и пословање ускладило са прописима. У 2024. години Одјељење за инспекције остварило је задане циљеве и извршило предвиђене активности.

У склопу Одјељења за инспекције формирана су два одсјека и то одсјек за инспекцијски надзор и одсјек за комуналну полицију тако да су Правилником о систематизацији радних мјеста систематизована 21 извршиоца.

Најзначајнији постигнути резултати у до **30.09.2024.** у односу на главне активности и околности у којима се исте реализују, наведене су у наставку:

Број контрола	2.664
Издато рјешења	651
Издато прекршајних налога	1.038
Вриједност издатих прекршајних налога	164.260 KM
Вриједност одузете робе	- KM
Вриједност робе уништене и стављене ван промета	229.990,00 KM

Статус издатих прекршајних налога у Одјељењу за инспекције до **30.09.2024.** години је следећи: издато је укупно 1.038, прекршајних налога у вриједности од 164.260 KM.

Стваран број извршених инспекцијских контрола на подручју града Градишка је већи од броја контрола приказаних у табели јер контроле на територији града врше и републичке инспекције, али њихов број контрола и резултати истих нама нису познати.

Број извршилаца	Број извршених контрола	Број издатих прекршајних налога	Износ изречених прекршајних налога	Број издатих рјешења
15	2.664	1.038	164.260	651

3. Кратак опис усмјерења трогодишњег плана рада Одјељења за инспекције

Планом рада Одјељења утврђују се норме за сваку врсту задатака из домена рада Одјељења за инспекцијске послове, односно за сваког појединог инспектора и комуналног полицајца, и сматрају се минимумом потребног годишњег остварења резултата рада, на основу чега ће се вршити годишња оцјена рада сваког појединог инспектора, као државног службеника.

Планира се број инспекцијских контрола, без планирања управних и прекршајних мјера, због чега начелник Одјељења има обавезу континуираног праћења и контроле рада инспектора у конкретним предметима, а све у циљу да се започети инспекцијски надзор оконча на начин предвиђен законом, што подразумева евентуално доношење управне мјере, контролу извршења исте и сл.

Планом рада за 2025-2027.годину предвиђено је да инспектори и комунална полиција обављају редовне и ванредне контроле прегледе, у складу са дневним, седмичним и мјесечним индивидуалним плановима рада.

Планирани број контрола по извршиоцима и надлежној инспекцији дат је у прилогу:

Назив инспекције	Број извршиоца	Укупан број планираних контрола 2025.	Укупан број планираних контрола 2026.	Укупан број планираних контрола 2027.
Инспекција за храну	3	450	450	500
Здравствена инспекција		150	200	200
Тржишна инспекција	2	450	450	500
Пољопривредна инспекција	1	190	190	190
Ветеринарска инспекција	3	650	650	700
Саобраћајна инспекција	1	190	190	200
Урбанистичко-грађевинска инспекција	2	250	250	250
Еколошка инспекција	1	170	170	170
Водна инспекција		40	40	40
Комунална полиција	4	700	730	750
Укупно	17	3.240	3.320	3.500

Овдје напомињемо да три инспектора за храну и један урбанистичко-грађевински инспектор су по овлаштењима Инспектората Републике Српске распоређени и на послове здравствених инспектора тј. водног инспектора,

4. Опис капацитета са аналитичким прегледом кључних недостатака и потреба Одјељења за инспекције за наредни годишњи период;

Кључни недостатци у Одјељењу за инспекције везани су за неблаговремено извршавање рјешења изданих од стране инспектора и комуналних полицајаца, немогућност добијања поузданих података на терену, онемогућавање извршења редовних и ванредних контролних прегледа, неадекватне и неосноване пријаве од стране трећих лица, по којима инспектори и комунални полицајци треба да обаве контролу.

У редовне активности Одјељења за инспекције спадају послови инспекцијског надзора над примјеном законских и подзаконских прописа, а све са циљем осигуравања извршавања закона и других прописа из надлежности инспекције и комуналне полиције.

Начелник одјељења пратити и усмјерава реализацију годишњих планова Одјељења на основу информација које добија путем свакодневних састанака и мјесечних извјештаја сваког од запослених инспектора и комуналних полицајаца.

Праћење и извјештавање о реализацији Плана одјељења се проводи мјесечно, полугодишње и годишње, када се прикупљају подаци и утврђује да ли су планиране активности реализиране у роковима (и у складу са дефинисаним исходима/индикаторима) те одређују евентуалне корективне мјере.

5. Могући ризици за реализацију годишњег плана рада

Кодекс понашања инспектора, позива на предузимање одређених радњи и мјера, те суздржавање од радњи које су забрањене, односно због специфичности послова које обавља, инспектору није дозвољено обављање одређених послова, кориштење положаја и понашање супротно прописаним правилима и критеријима.

Инспектор је дужан да уредно, правилно и благовремено обавља послове и задатке свог радног мјеста као и друге повјерене послове и задатке у оквиру стручне спреме и компетенција. Инспектор је дужан да води рачуна да понашањем на јавном мјесту и иступањем у јавности не умањи лични углед, као и углед органа и повјерење грађана у функцију коју он представља, те при обављању приватних послова не користи службене ознаке или ауторитет радног мјеста. Никако не смије да дозволи да његов приватни интерес дође у сукоб са јавним интересом.

Инспектор је обавезан да поштује и чува повјерљиве податке до којих је дошао у вршењу инспекцијског надзора и не смије неовлаштено саопштавати информације до којих је дошао у обављању послова. При вршењу инспекцијског надзора дужан је повјерене послове обављати професионално, што значи одговорно, ефикасно и квалитетно при чему има обавезу сталног унапређивања својих стручних знања и квалитета. Постоји обавеза континуираног праћења прописа и добре праксе.

Поред горе наведених обавеза и поштовања кодекса понашања инспектора, ризици са који се инспектори и комунални полицајци сусрећу у свом раду, а на које индиректно могу утицати и ублажити њихово дјеловање су: непоштовање рокова за доношење аката, угрожавање здравља, сигурности инспектора и комуналних полицајаца, те отежани услови у којима исти раде. Ризици од непрофесионалног и рутинског приступа послу, те ризик од нарушавања безбједности инспектора и комуналних полицајаца од стране странке.

II Циљеви за 2025-2027. годину

ЦИЉЕВИ ОЈ	Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет	ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ГРАДОНАЧЕЛНИКА И ГРАДСКЕ УПРАВЕ Релевантни сегменти
УПРАВНИ ПОСТУПАК У ОДЈЕЉЕЊУ ЗА ИНСПЕКЦИЈЕ ПРОЦЕС ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА ПРОЦЕС КОМУНАЛНО- ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА Законито и ефикасно рјешавање по захтјевима корисника услуга	Стратегија развоја града Градишка 2021-2027.године 2. Стратешки циљ Побољшан квалитет живота за становништво Градишке, унапређивањем постојећих и стварањем нових услуга, посебно за младе и старије особе 2.2. Приоритет Обезбједити квалитетне социјалне и здравствене услуге за све становнике, посебно за старију популацију и лица у стању социјалне потребе 3. Стратешки циљ Унапређење заштите животне средине и заштита од непогода 3.2. Приоритет Унапређење заштите животне средине од загађења и девастација	План рада градоначелника Града Градишка за 2024- 2026.годину План рада представља полазну основу за сачињавање мјесечних извјештаја рада Одјељења за инспекцијске послове, који се обавезно сачињавају до 5- тог у наредном мјесецу за предходни мјесец. Извјештај рада садржи податке о извршеним пословима и задацима

III Преглед стратешко-програмских и редовних послова ОЈ

A.

Мисија ЈЛС	Извори и износи планираних финансијских средстава у КМ			
	Извори	2025.	2026.	2027.
Користећи географску близину Европској унији, која ће послужити као развојна полуга у кључним секторима, за брже „прелијевање“ политика, пракси и стандарда карактеристичних за сличне средине у европским земљама, омогућиће се већа конкурентност привреде, одржива животна средина, садржајнији живот грађана уз одржавање и надоградњу друштвених садржаја, али и културно-историјског идентитета Града Градишке. У погледу економског развоја, то значи да географска близина треба да буде искоришћена за јачање веза градишких фирми са партнерима из земље и иностранства, тако да те интеракције воде стварању веће додатне вриједности, веће запослености и квалитетнијих радних мјеста на територији Града Градишка. Економско и едукацијско приближавање треба да буду праћени еколошким приближавањем, тако да појачана заштита животне средине, с једне стране, и заштита од растућих природних непогода, воде сталном смањивању свих врста загађивања природе, као и смањивању негативних посљедица климатских промјена на привреду и живот у Граду Градишка.	Буџет	14.000	15.000	15.000
	Кредит			
	Донације/грант			
	Остало			
	Укупно	14.000	15.000	15.000

Б.

Мјера	Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет	Индикатори	Полазна вриједност	Циљна вриједност по годинама		
				2025.	2026.	2027.
1.) Административни трошкови	Стратегија развоја града Градешка 2021- 2027.године	Проценат средстава за административне и друге трошкове	100%	100%	100%	100%

В.

Кључни стратешки пројекат (КСП)/ Пројекат/ Активност	Рок извршења	Индикатор на нивоу очекиваног резултата кључног стратешког пројекта/ пројекта/ активности	Носилац	Извори	Извори и износи планираних финансијских средстава у КМ		
					2025.	2026.	2027.
4.1. Административни послови у Одјељењу за инспекције	Крај 2027. године	Реализован планирани буџет	Одјељење за инспекције	Буџет	14.000	15.000	15.000
				Кредит			
				Донације/ Грант			
				Остало			
				Укупно	14.000	15.000	15.000



В. Д. НАЧЕЛНИКА ОДЈЕЉЕЊА



БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ГРАДИШКА
ГРАДОНАЧЕЛНИК
ГРАДСКА УПРАВА

*Одјељење за развој и
међународне пројекте*

Улица Видовданска 1А, 78400 Градишка, Република Српска
Тел.: ++ 387 51 810 300, Факс: ++ 387 51 814 689, Веб сајт: www.gradgradiska.com

ГРАД ГРАДИШКА

**СРЕДЊОРОЧНИ ПЛАН РАДА
ОДЈЕЉЕЊА ЗА РАЗВОЈ
И МЕЂУНАРОДНЕ ПРОЈЕКТЕ
ЗА ПЕРИОД 2025 - 2027. ГОДИНЕ**

Градишка, новембар 2024. године

I Увод

Одјељење за развој и међународне пројекте обавља сљедеће послове:

- управне и друге стручне послове којима је циљ припрема и дистрибуција општих информација о пословном окружењу;
- израду и управљање базом података о *greenfield* и *brownfield* локалитетима који се могу понудити инвеститорима;
- израду и управљање базом података инфраструктуре у пословним зонама и на парцелама које се могу понудити инвеститорима;
- израду и управљање базом података пословних простора у власништву Града;
- израду и управљање базом података директних инвестиција;
- активирање нових међународних пројеката и имплементација одобрених међународних пројеката;
- идентификацију пројектних приоритета, припрему пројектне документације и ажурирање података из пројектне документације која се шаље потенцијалним донаторима;
- координирање, мониторинг и надзор реализације свих активности из одобрених међурегионалних пројеката;
- сарадњу са регионалном развојном агенцијом и локалном развојном агенцијом;
- вођење процеса развојног планирања и праћења имплементације Стратегије развоја Града;
- анализирање краткорочних економских и трендова социјалног развоја и сиромаштва на нивоу Града;
- извјештавање Владе Републике Српске и припрема промотивних материјала Града за привлачење инвестиција.

Одјељење за развој и међународне пројекте састоји се из два одсјека:

- Одсјек за планирање развоја, пословне зоне и инвестиције, и
- Одсјек за међународне пројекте.

II Циљеви за 2025-2027. годину

Назив процеса (из мапе процеса ОЈ)	ЦИЉЕВИ (из мапе процеса ОЈ)	Веза са стратешким документом - стратешки циљ и приоритет (из Стратегије развоја и/или секторске стратегије)
Планирање и израда стратешких развојних докумената Града	Дефинисање стратешког усмјерења дугорочног развоја Града уз активно учешће компетентних заинтересованих страна	Стратегија развоја града Градишка за период 2021 – 2027. године
Планирање, праћење, вредновање годишњег рада Градске управе града Градишка и израда извјештаја о реализацији стратешких развојних докумената	Реализација стратешког усмјерења дугорочног развоја Града према динамици усвојених докумената	Стратегија развоја града Градишка за период 2021 – 2027. године
Процес управљања пословним зонама	Стварање повољног пословног окружења у функцији привлачења нових инвестиција	Стратешки циљ 1. Приоритет 1.1. Мјера 1.1.1.
Промоција инвестиционе понуде и услова за инвестирање	Промоција инвестиционе понуде града Градишке	Стратешки циљ 1. Приоритет 1.1. Мјера 1.1.1.
Процес рада с инвеститорима и представницима пословног сектора	Привлачење домаћих и страних инвеститора за покретање нових инвестиција на подручју града Градишка	Стратешки циљ 1. Приоритет 1.1. Мјера 1.1.1.
Постинвестициона подршка инвеститорима	Унапређење услова за инвестирање и привређивање	Стратешки циљ 1. Приоритет 1.1 Мјера 1.1.2.
Планирање и управљање пројектима и програмима обезбјеђеним из вањских извора финансирања	Обезбједити што већи извор финансијских средстава из других (вањских) извора финансирања за реализацију пројеката дефинисаних Стратегијом развоја града, а који ће допринијети обезбјеђењу бољих услова за становништво и привреду.	Стратешки циљ 1. Приоритет 1.1. Стратешки циљ 2. Приоритет 2.1.

Јавно - приватни дијалог	Редовно и међусобно информисање јавно-приватног и цивилног сектора, разматрање значајних развојних питања и питања унапређења пословног окружења и конкурентности привреде града Градишка, те разматрање иницијатива за партнерске пројекте и њихово спровођење	Стратешки циљ 1. Приоритет 1.1. Стратешки циљ 2. Приоритет 2.1.
---------------------------------	--	---

III Преглед стратешко-програмских и редовних послова ОЈ

Мисија ЈЛС	Извори и износи планираних финансијских средстава у КМ			
	Извори	2025.	2026.	2027.
Користећи географску близину Европској унији, која ће послужити као развојна полуга у кључним секторима, за брже „прелијевање“ политика, пракси и стандарда карактеристичних за сличне средине у европским земљама, омогућиће се већа конкурентност привреде, одржива животна средина, бољи живот грађана уз одржавање и надоградњу културно-историјског идентитета Града Градишке. У погледу економског развоја, то значи да географска близина треба да буде искоришћена за јачање веза градишких фирми са партнерима из земље и иностранства, тако да те интеракције воде стварању веће додатне вриједности, веће запослености и бољих радних мјеста на територији Града Градишка. Економско и едукацијско приближавање треба да буду праћени еколошким приближавањем, тако да појачана заштита животне средине, с једне стране, и заштита од растућих природних непогода, воде сталном смањивању свих врста загађивања природе, као и смањивању негативних посљедица климатских промјена на привреду и живот у Граду Градишка.	Буџет	79.700	1.580.000	2.282.000
	Кредит	300.000	-	-
	Донације/грант	537.000	-	-
	Остало	8.700.000	8.500.000	6.500.000
	Укупно	9.616.700	10.080.000	8.782.000

Б.

Мјера	Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет	Индикатори	Полазна вриједност	Циљна вриједност по годинама		
				2025.	2026.	2027.
1) Мјера 1.1.1.: Оснаживање пословне инфраструктуре	Стратегија развоја Града Градишка, за период 2021-2027. година (у даљем тексту: Стратегија развоја); Стратешки циљ 1.; Приоритет 1.1.	Број пословних зона	1	2	2	3
		Број слободних зона	-	1	1	2
		Успостављени центри за истраживање и развој	-	1	1	1
		Формирани предузетнички инкубатори/HUB-ови	-	1	1	1
		Број пружених услуга истраживачких центара и предузетничких инкубатора	-	15	30	45
2) 1.1.2. Подршка предузетницима, привредницима и инвеститорима	Стратегија развоја; Стратешки циљ 1.; Приоритет 1.1.	Подстицај за развој новооснованих (стартап) привредника	30.000	135.000	150.000	160.000
		Подстицај за развој постојећих малих и средњих предузећа	70.000	140.000	130.000	150.000
		Подстицај за развој самосталних предузетника	90.000	80.000	130.000	150.000
3) Мјера 2.1.1.: Образовање	Стратегија развоја; Стратешки циљ 2.; Приоритет 2.1.	Број програма формалног образовања у граду Градишка	23	25	25	26
		Број програма неформалног образовања на територији града Градишка	9	15	16	16

4) Мјера 2.2.2.: Здравство	Стратегија развоја; Стратешки циљ 2.; Приоритет 2.2.	Број новокреираних и унапређење постојећих услуга здравствене заштите	-	2	3	8
5) Мјера 2.3.1.: Друштвени, комунални и инфраструктурни садржаји у руралном подручју града	Стратегија развоја; Стратешки циљ 2.; Приоритет 2.3.	Број нових и реконструисаних друштвених домова у руралним подручјима града	7	10	11	12
		Дужина модернизованих локалних и некатегорисаних путева (m)	24.951	34.210	40.000	50.000
		Број расвјетних тијела на руралном подручју	3.719	5.000	5.200	5.300
		Број прикључака на централну водоводну мрежу	9.943	10.232	10.400	10.520
		Број домаћинства обухваћена збрињавањем чврстог отпада од стране Градске чистоће	11.962	18.650	18.800	19.000
6) Мјера 2.3.3.: Унапређење рада јавних институција и органа власти	Стратегија развоја; Стратешки циљ 2.; Приоритет 2.3.	Степен задовољства становништва јавним услугама	60,96%	70%	70%	70%
		Степен задовољства становништва квалитетом административних услуга	77%	85%	85%	85%
7) Мјера 3.3.1.: Енергетска ефикасност	Стратегија развоја; Стратешки циљ 3.; Приоритет 3.3.	Уштеда у потрошњи енергије због замјене јавне расвјете изражена у MWh	3,30	1,60	1,70	1,70
8) Административни трошкови	Стратегија развоја	Проценат средстава за административне и друге трошкове	7,00%	8,69%	5,06%	3,59%

B.

Редни број и мјера: 1) Мјера 1.1.1.: Оснаживање пословне инфраструктуре		Назив и шифра програма: 511100; 611700; 411100				
Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: Стратегија развоја Града Градишка, за период 2021-2027. година, стратешки циљ 1., приоритет 1.1.						
Кључни стратешки пројекат (КСП)/ Пројекат/ Активност	Рок извршења	Индикатор на нивоу очекиваног резултата кључног стратешког пројекта/ пројекта/ активности	Носилац	Извори	Извори и износи планираних финансијских средстава у КМ	
					2025.	2026. 2027.
1.1.1.1. Привредна зона Нова Топола	Крај 2027. године	Израђена цјелокупна инфраструктура у зони	Одјељење за развој и међународне пројекте	Буџет		1.500.000
				Кредит		
				Донације/Грант		
				Остало		
				Укупно	-	900.000
КСП 1.1.1.2. Успостављање и инфраструктурно опремање пословне зоне – „Обилазница“	Крај 2027. године	Започете активности на изградњи инфраструктуре у предметној зони и извршене приоритетни захвати	Одјељење за развој и међународне пројекте	Буџет		600.000
				Кредит		
				Донације/Грант		
				Остало	100.000,00	
				Укупно		100.000,00

1.1.1.3. Оснивање, просторно планирање и пројектовање основне инфраструктуре Слободне економске зоне Градишка (Нова Топола и Лиман)	Крај 2027. године	Израђен бизнис план на бази раније донесене Студије; прибављена сагласност Владе Републике Српске којом се даје сагласност за подручје слободне зоне и оправданост оснивања; прибављена одлука Свајета министара БиХ о одређивању царинског подручја; прибављено рјешење Савјета Министара БиХ којим се утврђује да су испуњени сви услови за почетак рада Слободне зоне Градишка; завршено пројектовање основне инфраструктуре.	Одјељење за развој и међународне пројекте	Буџет			
				Кредит			
				Донације/Грант			
				Остало	100.000,00	200.000	200.000
				Укупно	100.000,00	200.000	200.000
				Буџет			
				Кредит			
				Донације/Грант			
				Остало	300.000,00	3.000.000	5.000.000
				Укупно	300.000,00	3.000.000	5.000.000
Укупно за мјеру 1.1.1.:	Буџет	-	1.400.000,00	2.100.000,00			
	Кредит	-	-	-			
	Донације/Грант	-	-	-			
	Остало	500.000,00	3.200.000,00	5.200.000,00			
	Укупно	500.000,00	4.600.000,00	7.300.000,00			

Редни број и мјера: 2) Мјера 1.1.2. Подршка предузетницима, привредницима и инвеститорима		Назив и шифра програма: 414100					
Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: Стратегија развоја Града Градишка, за период 2021-2027. година, стратешки циљ 1., приоритет 1.1.							
Кључни стратешки пројекат (КСП)/ Пројекат/ Активност	Рок извршења	Индикатор на нивоу очекиваног резултата кључног стратешког пројекта/ пројекта/ активности	Носилац	Извори	Извори и износи планираних финансијских средстава у КМ		
					2025.	2026.	2027.
1.1.2.2. Субвенционисање новоформираних пословних субјеката	Крај 2027. године	Подржано 30 новоформираних пословних субјеката	Одјељење за развој и међународне пројекте	Буџет		100.000	100.000
				Кредит			
				Донације/Грант	135.000,00		
				Остало			
				Укупно	135.000,00	100.000	100.000
Укупно за мјеру 1.1.2.:				Буџет	-	100.000,00	100.000,00
				Кредит	-	-	-
				Донације/Грант	135.000,00	-	-
				Остало	-	-	-
				Укупно	135.000,00	100.000,00	100.000,00

Редни број и мјера: 6) Мјера 2.1.1.: Образовање		Назив и шифра програма: 416100; 511200					
Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: Стратегија развоја Града Градишка, за период 2021-2027. година, стратешки циљ 2., приоритет 2.1.							
Кључни стратешки пројекат (КСП)/ Пројекат/ Активност	Рок извршења	Индикатор на нивоу очекиваног резултата кључног стратешког пројекта/ пројекта/ активности	Носилац	Извори	Извори и износи планираних финансијских средстава у КМ		
					2025.	2026.	2027.
2.1.1.1. Проширење ЈУ „Техничка школа“ Градишка	Крај 2025. године	Дограђен и опремљен објекат са два нова кабинета (дрво и метал), те кабинет за практичну наставу укупне површине 300 м² и реконструисан кров на објекту школе	Одјељење за развој и међународне пројекте	Буџет			
				Кредит			
				Донације/Грант			
				Остало	700.000,00		
				Укупно	700.000,00		
2.1.1.3. Обнављање ресторана Средње стручне и техничке школе за потребе извођења практичне наставе	Крај 2027. године	Обновљен ресторан Средње стручне и техничке школе за потребе извођења практичне наставе	Одјељење за развој и међународне пројекте	Буџет			
				Кредит			
				Донације/Грант			
				Остало	100.000,00	1.000.000	
				Укупно	100.000,00	1.000.000	800.000
2.1.1.4. Изградња новог објекта вртића у урбаном дијелу града	Крај 2026. године	Изграђен и пуштен у употребу нови објекат вртића у урбаном дијелу града	Одјељење за развој и међународне пројекте	Буџет			
				Кредит			
				Донације/Грант			
				Остало	800.000,00	3.200.000	
				Укупно	800.000,00	3.200.000	-

Укупно за мјеру 2.1.1.:	Буџет	-	-	-	-	
	Кредит	-	-	-	-	
	Донације/Грант	-	-	-	-	
	Остало	1.600.000,00	4.200.000,00	800.000,00	800.000,00	
	Укупно	1.600.000,00	4.200.000,00	800.000,00	800.000,00	
Редни број и мјера: 10) Мјера 2.2.2.: Здравство		Назив и шифра програма: 511100; 511200				
Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: Стратегија развоја Града Градишка, за период 2021-2027. година, стратешки циљ 2., приоритет 2.2.						
Кључни стратешки пројекат (КСП)/ Пројекат/ Активност	Рок извршења	Индикатор на нивоу очекиваног резултата кључног стратешког пројекта/ пројекта/ активности	Носилац	Извори	Извори и износи планираних средстава у КМ	
					2025.	2026.
2.2.2.1. Изградња и опремање нове амбуланте породичне медицине у Орахови	Крај 2026. године	Изграђена и опремљена нова амбуланта породичне медицине у Орахови	Одјељење за развој и међународне пројекте	Буџет	-	-
				Кредит	-	-
				Донације/Грант	-	-
				Остало	800.000	-
				Укупно	-	800.000
Укупно за мјеру 2.2.2.:				Буџет	-	-
				Кредит	-	-
				Донације/Грант	-	-
				Остало	800.000,00	-
				Укупно	-	800.000,00

Редни број и мјера:		Назив и шифра програма: 511100; 511200					
11) Мјера 2.3.1.: Друштвени, комунални и инфраструктурни садржаји у руралном подручју града		Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: Стратегија развоја Града Градишка, за период 2021-2027. година, стратешки циљ 2., приоритет 2.3.					
Кључни стратешки пројекат (КСП)/ Пројекат/ Активност	Рок извршења	Индикатор на нивоу очекиваног резултата кључног стратешког пројекта/ пројекта/ активности	Носилац	Извори	Извори и износи планираних финансијских средстава у КМ		
					2025.	2026.	2027.
2.3.1.3. Опремање дома културе у мјесној заједници Романовци	Крај 2025. године	Изграђен друштвени дом у мјесној заједници	Одјељење за развој и међународне пројекте	Буџет			
				Кредит			
				Донације/Грант	52.000,00		
				Остало			
				Укупно	52.000,00	-	-
Укупно за мјеру 2.3.1.:				Буџет	-	-	-
				Кредит	-	-	-
				Донације/Грант	52.000,00	-	-
				Остало	-	-	-
				Укупно	52.000,00	-	-

Редни број и мјера:				Назив и шифра програма: 511700; 513700			
13) Мјера 2.3.3.: Унапређење рада јавних институција и органа власти				Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: Стратегија развоја Града Градишка, за период 2021-2027. година, стратешки циљ 2., приоритет 2.3.			
Кључни стратешки пројекат (КСП)/ Пројекат/ Активност	Рок извршења	Индикатор на нивоу очекиваног резултата кључног стратешког пројекта/ пројекта/ активности	Носилац	Извори	Извори и износи планираних финансијских средстава у КМ		
					2025.	2026.	2027.
2.3.3.4. Дигитализација услуга према грађанима и привредницима (учешће у пројектима)	Крај 2025. године	Извршена дигитализација града Градишка, кроз стратегијом дефинисан концепт <i>Smart City</i>	Одјељење за развој и међународне пројекте	Буџет			
				Кредит	300.000,00		
				Донације/Грант			
				Остало	1.000.000,00		
				Укупно	1.300.000,00	-	-
2.3.3.6. Институционална инфраструктура	Крај 2027. године	Набављена основна средства за потребе рада Градске управе, школа, јавних установа и др.	Одјељење за развој и међународне пројекте	Буџет			
				Кредит			
				Донације/Грант	350.000,00		
				Остало	100.000,00	300.000,00	500.000,00
				Укупно	450.000,00	300.000,00	500.000,00
Укупно за мјеру 2.3.3.:				Буџет	-	-	-
				Кредит	300.000,00	-	-
				Донације/Грант	350.000,00	-	-
				Остало	1.100.000,00	300.000,00	500.000,00
				Укупно	1.750.000,00	300.000,00	500.000,00

Редни број и мјера: 17) Мјера 3.3.1.: Енергетска ефикасност			Назив и шифра програма: 412800; 415200; 511100; 511200				
Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: Стратегија развоја Града Градишка, за период 2021-2027. година, стратешки циљ 3., приоритет 3.3.							
Кључни стратешки пројекат (КСП)/ Пројекат/ Активност	Рок извршења	Индикатор на нивоу очекиваног резултата кључног стратешког пројекта/ пројекта/ активности	Носилац	Извори	Извори и износи планираних финансијских средстава у КМ		
					2025.	2026.	2027.
3.3.1.3. Енергетска санација ЈУ „Техничка школа“ Градишка (модел из уштеда)	Крај 2025. године	Извршена потпуна енергетска санација ЈУ „Техничка школа“ Градишка по моделу уштеда	Одјељење за развој и међународне пројекте	Буџет			
				Кредит			
				Донације/Грант			
				Остало	2.700.000,00		
				Укупно	2.700.000,00	-	
3.3.1.4. Енергетска санација ЈУ „Средња стручна и техничка школа“ Градишка (модел из уштеда)	Крај 2025. године	Извршена потпуна санација ЈУ „Средња стручна и техничка школа“ Градишка по моделу уштеда	Одјељење за развој и међународне пројекте	Буџет			
				Кредит			
				Донације/Грант			
				Остало	2.200.000,00		
				Укупно	2.200.000,00	-	
3.3.1.5. Енергетска санација Ватрогасног дома (модел из уштеда)	Крај 2025. године	Извршена потпуна енергетска санација Ватрогасног дома по моделу уштеда	Одјељење за развој и међународне пројекте	Буџет			
				Кредит			
				Донације/Грант			
				Остало	600.000,00		
				Укупно	600.000,00	-	
Укупно за мјеру 3.3.1.:				Буџет	-	-	-
				Кредит	-	-	-
				Донације/Грант	-	-	-
				Остало	5.500.000,00	-	-
				Укупно	5.500.000,00	-	-

Редни број и мјера: 18) Мјера 4. Административни трошкови		Назив и шифра програма: 411100; 411200; 411300; 411400; 412100; 412200; 412300; 412400; 412500; 412600; 412700; 412900; 413300; 413900; 416100; 418100; 418200; 419100; 487200; 487300; 621300; 628100; 631300; 631900				
Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: Стратегија развоја Града Градишка, за период 2021-2027. година						
Кључни стратешки пројекат (КСП)/ Пројекат/ Активност	Рок извршења	Индикатор на нивоу очекиваног резултата кључног стратешког пројекта/ пројекта/ активности	Носилац	Извори	Извори и износи планираних финансијских средстава у КМ	
					2025.	2026. 2027.
4.11. Административни послови у Одјељењу за развој и међународне пројекте	Крај 2027. године	Реализован планирани буџет	Одјељење за развој и међународне пројекте	Буџет	79.700,00	80.000 82.000
				Кредит		
				Донације/Грант		
				Остало		
				Укупно	79.700,00	80.000 82.000
Укупно за мјеру 4.:				Буџет	79.700,00	80.000,00 82.000,00
				Кредит	-	-
				Донације/Грант	-	-
				Остало	-	-
				Укупно	79.700,00	80.000,00 82.000,00

НАЧЕЛНИК ОДЈЕЉЕЊА
Дарко Врховац



БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ГРАДИШКА
ГРАДОНАЧЕЛНИК
ГРАДСКА УПРАВА

Одсјек за заједничке послове

Улица Видовданска 1А, 78400 Градишка, Република Српска
Тел.: ++ 387 51 810 300, Факс: ++ 387 51 814 689, Веб сајт: www.gradgradiska.com

ГРАД ГРАДИШКА

СРЕДЊОРОЧНИ ПЛАН РАДА ОДСЈЕКА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ ЗА ПЕРИОД 2025 – 2027. ГОДИНЕ

Градишка, октобар 2024. године

I Увод

Одсјек за заједничке послове Градске управе Градишка запошљава 10 радника. У Одсјеку се обављају заједнички стручни, организациони и други послови за потребе органа Града а који се односе на: одржавање, управљање, обезбеђење и заштиту објеката, опреме и друге имовине коју користи Градска управа, текуће набавке опреме, основних средстава и потрошног материјала, одржавање службених возила као и друге заједничке послове за потребе органа Града који јој се ставе у дјелокруг рада.

У оквиру дјелокруга рада, у Одсјеку се обављају послови:

- заједнички послови који се односе на инвестиционо и текуће одржавање објеката, опреме и уређаја у Градској управи и мјесним канцеларијама,
- физичко и техничко обезбеђење објеката,
- противпожарна заштита и заштита на раду,
- контролисање уношења и изношења материјала, опреме и других средстава,
- контролисање одржавања кућног реда у просторијама Градске управе,
- послови успоставе веза путем телефонске централе,
- припрема и сервирање хране, топлих и хладних напитака, у ресторану за запослене, као и друге кориснике,
- планирање и организовање послова на коришћењу, одржавању и регистрацији моторних возила Градске управе, уређивање и одржавање гаража и паркинг простора,
- израда норматива и контрола потрошње горива и мазива, као и планирање набавке моторних возила, резервних дијелова, горива, мазива и средстава рада за потребе возног парка,
- послови превоза лица и ствари за потребе Градске управе,
- одобравање кориштења службених возила радницима Градске управе и осталим корисницима,
- вођење евиденције издатих путних налога у Градској управи
- одржавање чистоће и хигијене у службеним просторијама органа Града,
- набавка основних, обртних средстава и потрошног материјала за потребе органа Града, Градске управе и других органа и синдиката, након спроведеног поступка јавне набавке који се проводи путем Одсјека за јавне набавке
- издавање средства из магацина на основу овјерене и потписане документације,
- вођење складишне евиденције,
- обављају се и други послови по налогу Градоначелника и који јој се актима органа Града ставе у дјелокруга рада.

2. Осврт на циљеве, пројекте и активности реализоване годишњим планом рада за претходну календарску годину (највише ½ странице);

У области планирања рада и извјештавања из дјелокруга рада, Одсјек нарочито:

- израђује годишњи оперативни план рада, у складу са прописаном методологијом, прати његову реализацију и Градоначелнику подноси периодичне извјештаје,
- прикупља статистичке и друге податке, припрема разне анализе, студије, извјештаје и информације у дјелокругу рада и доставља надлежним градским и другим органима,
- активно учествује у стратешком планирању интегрисаног развоја,
- учествује у предлагању и припреми пројектних приједлога и пројектне документације, у оквиру дјелокруга рада,
- обавља и друге послове по налогу Градоначелника и послове који се посебним актима ставе у дјелокруг рада.

Циљеви Одсјека за заједничке послове за период 2023-2025. године су:

- економична - благовремена набавка и преузимање од добављача канцеларијског материјала, основних средстава и ситног инвентара у складу са планом набавки Управе;
- ефикасна - редовна испорука потрошног, канцеларијског материјала Одјељењима у Градској управи;
- ефективна – набавка и пријем основних средстава и ситног инвентара

3. Кратак опис усмјерења трогодишњег плана рада ОЈ (највише ½ странице)

Опредјељење Одсјека за заједничке послове се односи на уштеду енергије и смањење трошкова набавке опреме и средстава неопходних за несметано функционисање послова у Градској управи Градишка.

4. Опис капацитета са аналитичким прегледом кључних недостатака и потреба ОЈ за наредни годишњи период;

Кључни недостатак са који се Одсјек за заједничке послове сусреће, је мањак радне снаге тј. недостатак службеника који би својим ангажманом доприњели побољшању и ефикасности у обављању послова који су повјерени овом Одсјеку.

5. Могући ризици за реализацију годишњег плана рада (највише ½ странице)

У Одсјеку за заједничке послове ризици са којима се можемо сусрести у редовном пословању су, непланско трошење канцеларијског материјала, додатни трошкови на одржавању и сервисирању просторија и опреме у Градској управи, нестручно руковање са опремом која је дата службеницима на кориштење, неблаговремена испорука робе, испорука робе која није требована, као и потрошња робе у већим количинама од требованих количина.

II Циљеви за 2025-2027. годину

НАЗИВ ПРОЦЕСА (из мапе процеса ОЈ)	ЦИЉЕВИ (из мапе процеса ОЈ)	Веза са стратешким документом – стратешки циљ и приоритет (из Стратегије развоја и/или секторске стратегије)
Процес текућег и инвестиционог одржавања објеката и пословних просторија	- Испуњење плана више од 95% - Исправност опреме 90%	Стратегија развоја града Градишка 2021-2027.године 2. Стратешки циљ Побољшан квалитет живота за становништво Градишке, унапређивањем постојећих и стварањем нових услуга, посебно за младе и старије особе 2.3. Приоритет Унаприједити друштвене садржаје и јавне услуге
Процес начина требовања, евиденције и дистрибуције канцеларијског и потрошног материјала	- Квалитативно и квантитативно издавање и пријем робе	Стратегија развоја града Градишка 2021-2027.године

III Преглед стратешко-програмских и редовних послова ОДСЈЕКА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ

A.

Мисија ЈЛС	Извори и износи планираних финансијских средстава у КМ			
	Извори	2025.	2026.	2027.
Користећи географску близину Европској унији, која ће послужити као развојна полуга у кључним секторима, за брже „прелијевање“ политика, пракси и стандарда карактеристичних за сличне средине у европским земљама, омогућиће се већа конкурентност привреде, одржива животна средина, садржајнији живот грађана уз одржавање и надоградњу друштвених садржаја, али и културно-историјског идентитета Града Градишке. У погледу економског развоја, то значи да географска близина треба да буде искоришћена за јачање веза градишких фирми са партнерима из земље и иностранства, тако да те интеракције воде стварању веће додатне вриједности, веће запослености и квалитетнијих радних мјеста на територији Града Градишка. Економско и едукацијско приближавање треба да буду праћени еколошким приближавањем, тако да појачана заштита животне средине, с једне стране, и заштита од растућих природних непогода, воде сталном смањивању свих врста загађивања природе, као и смањивању негативних посљедица климатских промјена на привреду и живот у Граду Градишка.	Буџет	999.000	1.030.000	1.070.000
	Кредит			
	Донације/грант			
	Остало			
	Укупно	999.000	1.030.000	1.070.000

Б.

Мјера	Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет	Индикатори	Полазна вриједност	Циљна вриједност по годинама		
				2025.	2026.	2027.
1) Административни трошкови	Стратегија развоја	Проценат средстава за административне и друге трошкове	100%	100%	100%	100%

В.

Редни број и мјера: 1) Мјера 4. Административни трошкови						
Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: Стратегија развоја Града Градишка, за период 2021-2027. година						
Кључни стратешки пројекат (КСП)/ Пројекат/ Активност	Рок извршења	Индикатор на нивоу очекиваног резултата кључног стратешког пројекта/ пројекта/ активности	Носилац	Извори	Извори и износи планираних финансијских средстава у КМ	
					2025.	2026. 2027.
4.1. Административни послови у Одјеку за заједничке послове	Крај 2025. године	Реализован планирани буџет	Одјек за заједничке послове	Буџет	999.000	1.030.000 1.070.000
				Кредит		
				Донације/Грант		
				Остало		
				Укупно	999.000	1.030.000 1.070.000
				Буџет	999.000	1.030.000 1.070.000
Укупно за мјеру 4. :				Кредит		
				Донације/Грант		
				Остало		
				Укупно	999.000	1.030.000 1.070.000

ШЕФ ОДСЈЕКА





БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ГРАДИШКА
ГРАДОНАЧЕЛНИК
ГРАДСКА УПРАВА

Служба градоначелника

Улица Видовданска 1А, 78400 Градишка, Република Српска
Тел.: ++ 387 51 810 300, Факс: ++ 387 51 814 689, Веб сајт: www.gradgradiska.com

ГРАД ГРАДИШКА

СРЕДЊОРОЧНИ ПЛАН РАДА СЛУЖБЕ ГРАДОНАЧЕЛНИКА ЗА ПЕРИОД 2025-2027. ГОДИНЕ

Градишка, децембар 2024. године

САДРЖАЈ

I Увод	3
II Циљеви за 2025-2027. годину	4
III Преглед стратешко-програмских и редовних послова Службе Градоначелника за период 2025-2027. године	6

I Увод

Служба градоначелника обавља следеће послове:

- савјетодавне, протоколарне, административно-техничке послове за потребе градоначелника града Градишка,
- информисање јавности о пословима из надлежности Скупштине града и градоначелника,
- послове уговарања и јавних набавки,
- имовинско-правне послове, послове заступања пред судовима,
- послове припреме нацрта приједлога одлука и других нормативно-правних аката (општих и појединачних) које доноси Скупштина града, а који су из дјелокруга рада службе Градоначелника,
- управне послове из дјелокруга рада Службе градоначелника,
- послове везано за информационе технологије,
- послове цивилне заштите.

Напомена: Средства и послови везано за инвестициону изградњу (капитална улагања) налазила су се у Служби градоначелника и истима се бавио Градоначелник, савјетник градоначелника, начелник Службе или лице из Градске управе које градоначелник задужи за конкретак посао, али ће већина тих средстава убудуће бити лоцирана на буџетским ставкама Одјељења за комуналне и стамбене послове.

II Циљеви за 2025-2027. годину

Назив процеса	ЦИЉЕВИ	Веза са стратешким документом - стратешки циљ и приоритет (из Стратегије развоја и/или секторске стратегије)
ПРОТОКОЛ	Испуњење плана активности протокола	Стратегија развоја града Градишка за период 2021 – 2027. године
ОДНОСИ С ЈАВНОШЋУ И ИНФОРМИСАЊЕ	Континуирано и благо времено информисање	Стратегија развоја града Градишка за период 2021 – 2027. године
НАБАВКА РОБА, УСЛУГА И РАДОВА	Реализација Плана набавки у законском року	Стратегија развоја града Градишка за период 2021 – 2027. године
ИЗРАДА НАЦРТА И ПРИЈЕДЛОГ АКТА ИЗ НАДЛЕЖНОСТИ ГРАДОНАЧЕЛНИКА	Израда нацрта и приједлога аката у заданим роковима	Стратегија развоја града Градишка за период 2021 – 2027. године
УПРАВЉАЊЕ ИМОВИНОМ	Законито и ефикасно управљање имовином	Стратегија развоја града Градишка за период 2021 – 2027. године
ДРУГОСТЕПЕНИ УПРАВНИ ПОСТУПАК	Законито и ефикасно рјешавање по захтјевима странке	Стратегија развоја града Градишка за период 2021 – 2027. године
ЗАСТУПАЊЕ ПРЕД СУДОВИМА	Ефикасно заступање пред судовима	Стратегија развоја града Градишка за период 2021 – 2027. године

УПРАВЉАЊЕ РАЧУНАРСКОМ МРЕЖОМ, ХАРДВЕРОМ И СОФТВЕРОМ	100% исправна опрема	Стратегија развоја града Градишка за период 2021 – 2027. године
УПРАВЉАЊЕ СИСТЕМОМ ЦИВИЛНЕ ЗАШТИТЕ	Испуњење плана рада Цивилне заштите; Распоживост и исправност материјално техничких средстава; 100 % правовремено и тачно информисање свих заинтересираних страна	Стратешки циљ 3. Приоритет 3.1. Унапређење система заштите и спасавања од природних непогода и других несрећа

III Преглед стратешко-програмских и редовних послова Градоначелника за период 2025-2027. године

A.

Мисија ЈЛС	Извори и износи планираних финансијских средстава у КМ			
	Извори	2025.	2026.	2027.
Користећи географску близину Европској унији, која ће послужити као развојна полуга у кључним секторима, за брже „прелијевање“ политика, пракси и стандарда карактеристичних за сличне средине у европским земљама, омогућиће се већа конкурентност привреде, одржива животна средина, бољи живот грађана уз одржавање и надоградњу културно-историјског идентитета Града Градишке. У погледу економског развоја, то значи да географска близина треба да буде искоришћена за јачање веза градишких фирми са партнерима из земље и иностранства, тако да те интеракције воде стварању веће додатне вриједности, веће запослености и бољих радних мјеста на територији Града Градишка. Економско и едукацијско приближавање треба да буду праћени еколошким приближавањем, тако да појачана заштита животне средине, с једне стране, и заштита од растућих приrodnих непогода, воде сталном смањивању свих врста загађивања природе, као и смањивању негативних посљедица климатских промјена на привреду и живот у Граду Градишка.	Буџет	1.346.000,00	1.520.000,00	1.520.000,00
	Кредит	300.000,00	-	-
	Донације/грант	-	-	-
	Остало	-	-	-
	Укупно	1.646.000,00	1.520.000,00	1.520.000,00

Б.

Мјера	Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет	Индикатори	Полазна вриједност	Циљна вриједност по годинама		
				2025.	2026.	2027.
1) Мјера 1.2.1.: Унапређење пољопривредне производње	Стратегија развоја; Стратешки циљ 1.; Приоритет 1.2.	Директна финансијска подршка пољопривредној производњи	195.000	490.000	540.000	600.000
2) Мјера 2.3.3.: Унапређење рада јавних институција и органа власти	Стратегија развоја; Стратешки циљ 2.; Приоритет 2.3.	Степен задовољства становништва јавним услугама	60.96%	70%	70%	70%
		Степен задовољства становништва квалитетом административних услуга	77%	85%	85%	85%
3) Административни трошкови	Стратегија развоја	Проценат средстава за административне и друге трошкове	72%	77,21%	98,68%	98,68%

В.

Редни број и мјера: 1) Мјера 1.2.1.: Унапређење пољопривредне производње							
Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: Стратегија развоја Града Градишка, за период 2021-2027. година, стратешки циљ 1., приоритет 1.2.							
Кључни стратешки пројекат (КСП)/ Пројекат/ Активност	Рок извршења	Индикатор на нивоу очекиваног резултата кључног стратешког пројекта/ пројекта/ активности	Носилац	Извори	Извори и износи планираних финансијских средстава у КМ		
					2025.	2026.	2027.
1.2.1.1. Подршка организацији догађаја Сајамски дани Градишка	Крај 2027. године	Одржана три догађаја под називом: Сајамски дани Градишка (Сајам привреде, пољопривреде, туризма и образовања и запошљавања)	Служба Градоначелника	Буџет	20,000.00	20,000	20,000
				Кредит			
				Донације/Грант			
				Остало			
				Укупно	20,000.00	20,000	20,000
Укупно за мјеру 1.2.1.:				Буџет	20,000.00	20,000.00	20,000.00
				Кредит	-	-	-
				Донације/Грант	-	-	-
				Остало	-	-	-
				Укупно	20,000.00	20,000.00	20,000.00
Редни број и мјера: 2) Мјера 2.3.3.: Унапређење рада јавних институција и органа власти							
Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: Стратегија развоја Града Градишка, за период 2021-2027. година, стратешки циљ 2.,							

приоритет 2.3.						
Кључни стратешки пројекат (КСП)/ Пројекат/ Активност	Рок извршења	Индикатор на нивоу очекиваног резултата кључног стратешког пројекта/ пројекта/ активности	Носилац	Извори	Извори и износи планираних финансијских средстава у КМ	
					2025.	2026. 2027.
2.3.3.1. Дигитализација Градске управе	Крај 2025. године	Увезивање свих дигиталних података које користи градска управа. Набављена рачунарска опрема, лиценце, завршетак е-управе ..	Служба Градоначелника	Буџет	55.000,00	-
				Кредит	300.000,00	-
				Донације/Грант	-	-
				Остало	-	-
				УКУПНО	355.000,00	-
Укупно за мјеру 2.3.3.:						
Редни број и мјера: 3) Мјера 4. Административни трошкови						
Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: Стратегија развоја Града Градишка, за период 2021-2027. година						
Кључни стратешки пројекат (КСП)/ Пројекат/ Активност	Рок извршења	Индикатор на нивоу очекиваног резултата кључног стратешког пројекта/ пројекта/ активности	Носилац	Извори	Извори и износи планираних финансијских средстава у КМ	
					2025.	2026. 2027.
4.1. Административни послови у Служби Градоначелника	Крај 2027. године	Реализован планирани буџет	Служба Градоначелника	Буџет	1.271.000,00	1.500.000,00
				Кредит		
				Донације/Грант		
				Остало		
				УКУПНО	1.271.000,00	1.500.000,00

Укупно за мјеру 4.:	Буџет	1.271.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00
	Кредит			
	Донације/Грант			
	Остало			
	Укупно	1.271.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00

В.Д. НАЧЕЛНИК СЛУЖБЕ

Драгутин Ковачевић





БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ГРАДИШКА
ГРАДОНАЧЕЛНИК
ГРАДСКА УПРАВА

Одјељење за општу управу

Улица Видовданска 1А, 78400 Градишка, Република Српска
Тел.: ++ 387 51 810 300, Факс: ++ 387 51 814 689, Веб сајт: www.gradgradiska.com

ГРАД ГРАДИШКА

СРЕДЊОРОЧНИ ПЛАН РАДА ОДЈЕЉЕЊА ЗА ОПШТУ УПРАВУ ЗА ПЕРИОД 2025 - 2027. ГОДИНЕ

Градишка, октобар 2024. године

I Увод

1. Дјелокруг рада

Одјељење за општу управу обавља послове локалне управе који се односе на: писарницу, овјеру потписа, преписа и рукописа, вођење матичних књига за матично подручје Градишка и у мјесним канцеларијама, административне и стручне послове за мјесне заједнице, пружање правне помоћи, управно рјешавање у области грађанских стања, послове приступа информацијама, људске ресурсе, персоналну евиденцију запослених, извршавање закона, других прописа и општих аката Републике чије је извршавање повјерено Граду, а односи се на дјелокруг рада Одјељења.

За обављање одређених послова Градске управе града Градишка, у оквиру Одјељења за општу управу образовано је осам мјесних канцеларија и то: Новој Тополи, Ламинцима Сређанима, Дубравама, Церовљанима, Врбашкој, Орахови, Горњим Подградцима, Турјаку, као и издвојена шалтер канцеларија у ПУ Градишка.

Послови Одјељења се односе на функционисање Канцеларије „Све на једном мјесту“, односно писарнице и шалтера у шалтер сали, службу правне помоћи, матичаре у сједишту Градске управе и у мјесним канцеларијама, овјере потписа, преписа и рукописа, рад са мјесним заједницама, управљање људским ресурсима и управно рјешавање у области грађанских стања и приступа информацијама.

2. Осврт на циљеве, пројекте и активности реализоване годишњим планом рада за претходну календарску годину

Од девет постављених стратешких циљева сви су испуњени, реализоване су пројектне активности по другој фази пројекта „Јачање улоге мјесних заједница у Босни и Херцеговини“. Задовољство корисник јавних услуга је у порасту, ријешеност управних предмета је 100%, а архивираних предмета у оквиру постављеног циља. Редовно су реализовани административно технички послови. Буџет Одјељења је повећан са 164.200,00 КМ на 169.200,00 КМ из разлога повећања цијене закупнине просторија које за свој редован рад користи Градска управа града Градишка, а које просторије су у власништву „Крајина осигурање“ а.д.

3. Кратак опис усмјерења годишњег плана рада

Усмјерење годишњег плана рада Одјељења за општу управу за 2025-2026. годину остаје у суштини исто као и за 2024. годину. И даље је циљ да задовољство корисника јавних услуга буде у порасту, законито и ефикасно рјешавање по захтјевима корисника услуга у области грађанских стања, пружање тражених информација странкама у складу са јавним интересом, ефективно и ефикасно провођење канцеларијског пословања, пружање услуга правне помоћи у складу са Одлуком, ефикасно и законито управљање људским ресурсима, ефикасно обављање административних и стручних послова за мјесне заједнице, унапређење СУК-а и унапређење заштите и здравља на раду.

4. Опис капацитета са аналитичким прегледом кључних недостатака и потреба за наредни годишњи период

У Одјељењу за општу управу запослено је 30 службеника од чега седам са ВСС, један са ВШС, 18 са ССС, три КВ радника и један НК радник, од чега њих 28 на неодређено вријеме, један на одређено због повећаног обима посла и један на одређено вријеме до повратка службеника услед привремене спријечености за рад (породиљско одсуство). Нацрт Буџета Одјељења за општу управу за 2025. годину износи 172.000,00 КМ који се односе на трошкове закупа простора, стручне услуге (ресертификација), услуге стручног усавршавања

запослених те остале административно техничке послове. У наредном периоду требало би планирати повећање броја запослених са ВСС и то два дипл. правника те успоставити Одсјек за управне послове и шалтер салу како би се повећала ефикасност и организација рада у шалтер сали

5. Могући ризици за реализацију годишњег плана рада

Могући ризици који могу да спријече реализацију годишњег плана рада су: занемаривање дужности/неажурност; квар ИТ система; рутински и/или формалистички приступ обради захтјева; нарушавање репутације објављивањем тражене информације; надлежност одлучивања; мањкавост софтвера за е-овјере, неблаговремено архивирање завршених предмета; неиспуњење годишњег плана стручног усавршавања; закони који се често мијењају, нејасни и непрецизни закони; велики број захтјева МЗ за рјешавање текућих проблема; неблаговремено и неадекватно информисање о активностима у мјесним заједницама од стране савјета мјесних заједница; губитак сертификата.

II Циљеви за 2025-2027. годину

Назив процеса (из мапе процеса ОЈ)	ЦИЉЕВИ (из мапе процеса ОЈ)	Веза са стратешким документом - стратешки циљ и приоритет (из Стратегије развоја и/или секторске стратегије)
Управно рјешавање у области грађанских стања	Законито и ефикасно рјешавање по захтјевима корисника услуга у области грађанских стања	Стратешки циљ 2 Приоритет 2.3 Мјера 2.3.3
Приступ информацијама	Пружање тражених информација странкама у складу са јавним интересом	Стратешки циљ 2 Приоритет 2.3 Мјера 2.3.3
Овјера потписа, преписа и рукописа	Ефикасно рјешавање по захтјевима странке	Стратешки циљ 2 Приоритет 2.3 Мјера 2.3.3
Канцеларијско пословање	Ефективно и ефикасно провођење канцеларијског пословања	Стратешки циљ 2 Приоритет 2.3 Мјера 2.3.3
Пружање услуга правне помоћи	Пружање услуга правне помоћи у складу са Одлуком	Стратешки циљ 2 Приоритет 2.3 Мјера 2.3.3
Управљање људским ресурсима и радни односи	Ефикасно и законито управљање људским ресурсима	Стратешки циљ 2 Приоритет 2.3 Мјера 2.3.3
Административни и стручни послови за мјесне заједнице	Ефикасно обављање административних и стручних послова за мјесне заједнице	Стратешки циљ 2 Приоритет 2.3 Мјера 2.3.1 Мјера 2.3.2 Мјера 2.3.3
Управљање и одржавање система квалитета	Унапређење СУК-а	Стратешки циљ 2 Приоритет 2.3 Мјера 2.3.3

Заштита на раду	Унапређење заштите и здравља на раду	Стратешки циљ 2 Приоритет 2.3 Мјера 2.3.3
-----------------	---	---

III Преглед стратешко-програмских и редовних послова ОЈ

А.

Мисија ЈЛС	Извори и износи планираних финансијских средстава у КМ			
	Извори	2025.	2026.	2027.
Користећи географску близину Европској унији, која ће послужити као развојна полука у кључним секторима, за брже „прелијевање“ политика, пракси и стандарда карактеристичних за сличне средине у европским земљама, омогућиће се већа конкурентност привреде, одржива животна средина, садржајнији живот грађана уз одржавање и наδοградњу друштвених садржаја, али и културно-историјског идентитета Града Градишке. У погледу економског развоја, то значи да географска близина треба да буде искоришћена за јачање веза градишких фирми са партнерима из земље и иностранства, тако да те интеракције воде стварању веће додатне вриједности, веће запослености и квалитетнијих радних мјеста на територији Града Градишка. Економско и едукацијско приближавање треба да буду праћени еколошким приближавањем, тако да појачана заштита животне средине, с једне стране, и заштита од растућих природних непогода, воде сталном смањивању свих врста загађивања природе, као и смањивању негативних посљедица климатских промјена на привреду и живот у Граду Градишка.	Буџет	172.000,00	173.000,00	174.000,00
	Кредит	0,00	0,00	0,00
	Донације/грант	0,00	0,00	0,00
	Остало	0,00	0,00	0,00
	Укупно	172.000,00	173.000,00	174.000,00

Б.

Мјера	Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет	Индикатори	Полазна вриједност	Циљна вриједност по годинама		
				2025.	2026.	2027.
1) Административни трошкови	Стратегија развоја	Проценат средстава за административне и друге трошкове	100%	100%	100%	100%

В.

Редни број и мјера:

1) Мјера 4.: Административни трошкови

Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: Стратегија развоја Града Градишка, за период 2021-2027. година

Кључни стратешки пројекат/ Пројекат/ Активност	Рок извршења	Индикатор на нивоу очекиваног резултата кључног стратешког пројекта/ пројекта/ активности	Носилац	Извори	Извори и износи планираних финансијских средстава у КМ		
					2025.	2026.	2027.
4.1. Административни послови у Одјељењу за општу управу	Крај 2027. године	Реализован планирани буџет	Одјељење за општу управу	Буџет	172.000,00	173.000,00	174.000,00
				Кредит	-	-	-
				Донације/Грант	-	-	-
				Остало	-	-	-
				Укупно	172.000,00	173.000,00	174.000,00
Укупно за мјеру 4.:				Буџет	172.000,00	173.000,00	174.000,00
				Кредит	-	-	-
				Донације/Грант	-	-	-
				Остало	-	-	-
				Укупно	172.000,00	173.000,00	174.000,00

В.Д. НАЧЕЛНИКА ОДЈЕЉЕЊА





БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ГРАДИШКА
ГРАДОНАЧЕЛНИК
ГРАДСКА УПРАВА

Одјељење за просторно уређење и грађење

Улица Видовданска 1А, 78400 Градишка, Република Српска
Тел.: ++ 387 51 810 300, Факс: ++ 387 51 814 689, Веб сајт: www.gradgradiska.com

ГРАД ГРАДИШКА

СРЕДЊОРОЧНИ ПЛАН РАДА
ОДЈЕЉЕЊА ЗА ПРОСТОРНО УРЕЂЕЊЕ И
ГРАЂЕЊЕ
ЗА ПЕРИОД 2025 - 2027. ГОДИНЕ

Градишка, децембар 2024. године

I Увод

1. Дјелокруг рада Одјељења за просторно уређење и грађење

Одјељење за просторно уређење и грађење обавља послове:

- управног рјешавања у области урбанизма, грађења и екологије,
- припреме просторно-планске документације и чувања исте,
- нормативно-правне послови из свог дјелокруга,
- друге послове који се односе на планирање простора и грађење.

Управно рјешавање обухвата највећи дио рада овог одјељења. У оквиру редовних послова Одјељења издају се локацијски услови (за трајне и привремене објекте), грађевинске дозволе, употребне дозволе, еколошке дозволе, рјешења о легализацији, рјешења о легалности објеката, рјешења за уклањање објеката, увјерења о парцелацији, увјерења за етажну својину, изводи из просторно-планске документације и геодетски послови (исколчење објекта и контрола ископа темеља).

Послови припреме и чувања просторно-планске документације обухватају поступак израде и доношења стратегијских докумената просторног уређења као што су просторни и урбанистички планови, те израде и доношења спроведбених докумената просторног уређења као што су зонинг план, регулациони планови, урбанистички пројекти и планови парцелације.

Нормативна дјелатност обухвата послове око доношења одлука, правилника, закључака и других нормативних аката неопходних за рад Одјељења.

2. Осврт на циљеве, пројекте и активности реализоване годишњим планом рада за претходну календарску годину

У 2024. години усвојен је Просторни план града Градишка 2021-2041. године, као најзначајнији стратешки документ који доносимо на нивоу локалне управе. Просторни план је донешен на сједници Скупштине града Градишка 19. 09. 2024. године, а у току сложене израде овог документа прибављене су све потребне сагласности надлежних институција, те провођена два јавна увида и одржане двије јавне расправе.

Тренутно је у припреми преднацрт још једног стратешког документа, Урбанистичког плана града Градишка 2021-2024. године.

У извјештајном периоду усвојени су и следећи спроведбени документи: *Регулациони план „Обилазница – Чатрња“*, обухвата сса 311 ha , донешен на сједници одржаној 10. 09. 2024. године, на истој сједници донешена је и *Измјена дијела РП насеља „Крошња“*, а нешто раније и Регулациони планови мањих обухвата: *Измјена дијела РП подручја зона 2, 7 и 8 источни дио градске зоне Градишка „Градишка исток“ (Угао улица Солунских добровољаца и Саве Мандића)* и *Измјена дијела Регулационог плана Нова Топола – Исток*.

У току извјештајног периода, град Градишка приступио је изради више докумената просторног уређења, а значајнији су обухвати Регулационог плана „Сточна пијаца“, *Измјена дијела Регулационог плана подручја Центар града Излаз на Саву*, као и *Измјена дијела РП подручја зона 1, 4 и 5 - западни дио градске зоне Градишка „Градишка – запад“ (Локација Текија)*.

У области заштите животне средине спроводе се континуирано активности на контроли квалитета ваздуха.

3. Кратак опис усмјерења годишњег плана рада Одјељења за просторно уређење и грађење

Усмјерења рада одјељења су исказана прије свега у Програму уређења грађевинског земљишта за 2025. годину. Циљ је да се овај програм у потпуности изврши. У 2025. години планирају се активности везане за оставаривање стратешких циљева као и редовних послова из дјелокруга рада Одјељења. Планиране су активности на реализацији Програма уређења грађевинског земљишта, законито и ефикасно рјешавање по захтјевима за издавања локацијских услова, законито и ефикасно рјешавање по захтјевима из области управног рјешавања, законито и ефикасно рјешавање по захтјевима корисника за исколчавање објеката, законито и ефикасно рјешавање по захтјевима корисника за издавање увјерења из надлежности одјељења, континуирано унапријеђење ГИС-а.

Нарочито се планирају активности везане за израду Урбанистичког плана града Градишка 2021 – 2041. године: припрема и утврђивање Нацрта Плана, излагање Нацрта на јавни увид, прибављање сагласности надлежних институција, те потом утврђивање Приједлога Плана и давање Приједлога Скупштини града на усвајање.

4. Опис капацитета са аналитичким прегледом кључних недостатака и потреба Одјељења за просторно уређење и грађење за наредни годишњи период;

Одјељење је организовано у два одсјека и то: Одсјек за нормативно-правне послове и управно рјешавање у области уређења простора и грађења и Одсјек за просторно-планску документацију. Од краја октобра 2022. године почело се са примјеном Измјене и допуне Закона о уређењу простора и грађењу, услед чега је дошло до знатног повећања обима посла у Одјељењу. Како је до краја 2024. године број захтјева за издавање рјешења о легалности објеката премашио 4000, а број извршилаца у Одјељењу је непромијењен, појавила се потреба за привременим повећањем броја извршилаца ради ефикасног рјешавања предмета који се односе на утврђивање легалности објекта.

Евидентан мањак извршилаца додатно је дошао до изражаја средином 2024. године. Потребно је повећати број извршилаца у Одјељењу за најмање два, од којих минимално један који испуњава услове за струковне лиценце у области доношења урбанистичко-техничких услова те у овом смислу планирати систематизацију радних мјеста у наредној години.

Проблеми везани за доношење просторно-планске документације су дужина трајања овог поступка. Доношење просторно-планске документације је један од основних задатака Одјељења за просторно уређење и грађење. Поступак доношења просторно-планске документације је доста сложен те да би се испоштовала законом прописана процедура потребно је минимално шест мјесеци. Овај поступак често траје и дуже и зависи од брзине припреме планског акта од стране носиоца израде истог, те од нивоа сложености поступка који зависи од карактера самог документа. Врло је чест случај да активности које су започете у првом полугодишту буду окончане тек у другом полугодишту или чак у наредној години. Ово даје привид да планирани циљеви нису остварени, мада у стварности није тако. Из ових разлога рок за завршетак започетих и планираних планских аката је постављен за крај 2025. године.

Одјељењу за просторно уређење и грађење је у текућој 2024. години обновљена рачунарска опрему, као и лиценце за потребне рачунарске програме.

5. Могући ризици за реализацију годишњег плана рада

Измјена Закона о легализацији бесправно изграђених објеката која је омогућила легализацију без накнаде за индивидуалне стамбене и стамбено-пословне објекте бруто грађевинске површине до 400 m² који су изграђени до 31. 12. 2013. године, као и све објекте без обзира на врсту и површину који су изграђени до 31. 12. 1991. године довела је до ризика пријема великог броја захтјева у кратком временском периоду што је отежало остваривање циља ефикасног рјешавања захтјева странака у законом прописаном року.

II Циљеви за 2025-2027. годину

ЦИЉЕВИ Одјељења	Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет	ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ГРАДОНАЧЕЛНИКА И ГРАДСКЕ УПРАВЕ Релевантни сегменти
<i>Процес просторног планирања</i>	Реализација Програма уређења грађевинског земљишта	Стратегија развоја града Градишка 2021-2027. године; СТРАТЕШКИ ЦИЉ 1 Повећана запосленост и додатна вриједност у привреди Градишке, јачањем њене конкурентности и повезаности са фирмама из земље и иностраниства; ПРИОРИТЕТ 1.1. Повећана конкурентност градишке привреде, пуним кориштењем локацијских и инфраструктурних погодности, служи као примјер осталим ЈЛС у РС / БиХ
<i>Процес издавања локацијских услова</i>	Законито и ефикасно рјешавање по захтјевима корисника	Стратегија развоја града Градишка 2021-2027. године; СТРАТЕШКИ ЦИЉ 2, Побољшан квалитет живота за становништво Градишке, унапређивањем постојећих и стварањем нових јавних услуга, посебно за младе и старије особе ПРИОРИТЕТ 2.3. Унаприједити друштвене садржаје и јавне услуге
<i>Управни поступак у области просторног уређења и грађења</i>	Законито и ефикасно рјешавање по захтјевима корисника из области управног рјешавања	Стратегија развоја града Градишка 2021-2027. године; СТРАТЕШКИ ЦИЉ 2, Побољшан квалитет живота за становништво Градишке, унапређивањем постојећих и стварањем нових јавних услуга, посебно за младе и старије особе ПРИОРИТЕТ 2.3.. Унаприједити друштвене садржаје и јавне услуге

<i>Процес просторног планирања</i>	Реализација Програма уређења грађевинског земљишта	Стратегија развоја града Градишка 2021-2027. године; СТРАТЕШКИ ЦИЉ 1 Повећана запосленост и додатна вриједност у привреди Градишке, јачањем њене конкурентности и повезаности са фирмама из земље и иностраништва; ПРИОРИТЕТ 1.1. Повећана конкурентност градишке привреде, пуним кориштењем локацијских и инфраструктурних погодности, служи као примјер осталим ЈЛС у РС / БиХ
<i>Процес издавања локацијских услова</i>	Законито и ефикасно рјешавање по захтјевима корисника	Стратегија развоја града Градишка 2021-2027. године; СТРАТЕШКИ ЦИЉ 2, Побољшан квалитет живота за становништво Градишке, унапређивањем постојећих и стварањем нових јавних услуга, посебно за младе и старије особе ПРИОРИТЕТ 2.3. Унаприједити друштвене садржаје и јавне услуге

III Преглед стратешко-програмских и редовних послова Одјељења за просторно уређење и грађење

A.

Мисија ЈЛС	Извори и износи планираних финансијских средстава у КМ			
	Извори	2025.	2026.	2027.
Користећи географску близину Европској унији, која ће послужити као развојна полуга у кључним секторима, за брже „прелијевање“ политика, пракси и стандарда карактеристичних за сличне средине у европским земљама, омогућиће се већа конкурентност привреде, одржива животна средина, садржајнији живот грађана уз одржавање и надоградњу друштвених садржаја, али и културно-историјског идентитета Града Градишке. У погледу економског развоја, то значи да географска близина треба да буде искоришћена за јачање веза градишких фирми са партнерима из земље и иностранства, тако да те интеракције воде стварању веће додатне вриједности, веће запослености и квалитетнијих радних мјеста на територији Града Градишка. Економско и едукацијско приближавање треба да буду праћени еколошким приближавањем, тако да појачана заштита животне средине, с једне стране, и заштита од растућих природних непогода, воде сталном смањивању свих врста загађивања природе, као и смањивању негативних последица климатских промјена на привреду и живот у Граду Градишка.	Буџет	460.000,00	550.000,00	450.000,00
	Кредит	-	-	-
	Донације/грант	-	-	-
	Остало	-	-	-
	Укупно	460.000,00	550.000,00	450.000,00

Б.

Мјера	Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет	Индикатори	Полазна вриједнос т	Циљна вриједност по годинама		
				2025.	2026.	2027.
1.) 2.3.3. Унапређење рада органа локалне власти	Стратегија развоја града Градишка 2021-2027. године; СТРАТЕШКИ ЦИЉ 2. Побољшан квалитет живота за становништво Градишке, унапређивањем постојећих и стварањем нових јавних услуга, посебно за младе и старије особе ПРИОРИТЕТ 2.3. Унаприједити друштвене садржаје и јавне услуге	Степен задовољства становништва јавним услугама	60,96%	70%	70%	70%
		Степен задовољства становништва квалитетом административних услуга	77%	85%	85%	85%
2.) Административни трошкови	Стратегија развоја	Проценат средстава за административне и друге трошкове	15%	19,56%	27,27%	33,33%

В.

Редни број и мјера: 1) Мјера 2.3.3. Унапређење рада органа локалне власти						
Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: Стратегија развоја Града Градишка, за период 2021-2027. Година, стратешки циљ 2., приоритет 2.3.						
Кључни стратешки пројекат (КСП)/ Пројекат/ Активност	Рок извршења	Индикатор на нивоу очекиваног резултата кључног стратешког пројекта/ пројекта/ активности	Носилац	Извори	Извори и износи планираних финансијских средстава у КМ	
					2025.	2026. 2027.
2.3.3.1. Израда Урбанистичког плана Градишке за период 2021-2041. године	крај 2025. године	Израђен и усвојен Урбанистички план града	Одјељење за просторно уређење и грађење	Буџет	120.000,00	
				Кредит		
				Донације/ Грант		
				Остало		
				Укупно	120.000,00	-
2.3.3.2. Проведбени документи просторног уређења	крај 2027. године	Усвајање Урбанистичког плана Градишке за период 2021-2041. године	Одјељење за просторно уређење и грађење	Буџет	250.000,00	300.000,00 300.000,00
				Кредит		
				Донације/ Грант		
				Остало		
				Укупно	250.000,00	300.000,00 300.000,00
2.3.3.3. Увођење електронских грађевинских дозвола	Крај 2026. године	Реализован пројекат	Одјељење за просторно уређење и грађење	Буџет		100.000,00
				Кредит		
				Донације/ Грант		
				Остало		
				Укупно	-	100.000,00 -

Укупно за мјеру 2.3.3.:				Буџет	370.000,00	400.000,00	300.000,00
				Кредит	-		
				Донације / Грант	-		
				Остало	-		
				Укупно	370.000,00	400.000,00	300.000,00
Редни број и мјера:							
2) Мјера 4. Административни трошкови							
Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: Стратегија развоја Града Градишка, за период 2021-2027. Година							
4.1. Административни поступци у Одјељењу	крај 2027. године	Реализован планирани буџет	Одјељење за просторно уређење и грађење	Буџет	90.000,00	150.000,00	150.000,00
				Кредит			
				Донације / Грант			
				Остало			
				Укупно	90.000,00	150.000,00	150.000,00
				Буџет	90.000,00	150.000,00	150.000,00
Укупно за мјеру 4.:				Кредит			
				Донације / Грант			
				Остало			
				Укупно	90.000,00	150.000,00	150.000,00
				Буџет	90.000,00	150.000,00	150.000,00
				Кредит			

В. Д. начелник Одјељења

Саша Суботић

