



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ГРАДА ГРАДИШКА

Објављује
**СКУПШТИНА ГРАДА
ГРАДИШКА**

www.gradgradiska.com

Година LX

Број: 10/25

20.6.2025. године

Уређује Уређивачки одбор
Главни и одговорни уредник
Миомир Дракулић
Припрема: Стручна служба
Скупштине града Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК

На основу члана 59. став (1) тачка 8) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21), члана 48. став (4) Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16), члана 16. Уредбе о начелима за унутрашњу организацију и систематизацију радних мјеста у градској, односно општинској управи („Службени гласник Републике Српске“, број 10/17), члана 5. Уредбе о категоријама, звањима и условима за обављање послова службеника у јединицама локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број:10/17) и члана 68. став (1) тачка 8) Статута Града Градишка („Службени гласник Града Градишка“, бр. 4/17 и 5/19), Градоначелник Града Градишка доноси

П Р А В И Л Н И К О ИЗМЈЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О УНУТРАШЊОЈ О Р А Н И З А Ц И Ј И И С И С Т Е М А Т И З А Ц И Ј И РАДНИХ МЈЕСТА ГРАДСКЕ УПРАВЕ ГРАДА ГРАДИШКА

Члан 1.

(1) У Правилнику о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста Градске управе града Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 1/23, 3/23, 7/23, 11/23, 1/24, 5/24, 9/24,15/24, 17/24 и 3/25) (у даљем тексту: Правилник) у члану 22. врше се следеће измјене и допуне:

Под 02 Служба Градоначелника

У Одсјеку за имовинско правне послове, заступање и управљање имовином

Код радног мјеста под шифром: 02.015 „Стручни савјетник за геодетске послове“ број извршилаца „1“ замјењује се бројем „2“.

У Одсјеку за цивилну заштиту

Иза радног мјеста под шифром: 02.024 „Стручни сарадник за цивилну заштиту“ систематизује се радно мјесто под шифром 02.166 „Стручни сарадник за цивилну заштиту, потрагу и спасавање лица на брзим водама у поплавама и на неприступачним теренима“ број извршилаца „1“.

Број извршилаца у служби „28“ замјењује се бројем „30“.

Под 07 Одјељење за пољопривреду и рурални развој

Иза радног мјеста под шифром 07.083 „Стручни савјетник за сточарство и праћење заразних и паразитских болести животиња“ систематизује се радно мјесто под шифром: 07.167 „Виши стручни сарадник за пољопривреду и рурални развој“ број извршилаца „1“. Број извршилаца у Одјељењу „12“ замјењује се бројем „13“.

Свеукупни број извршилаца „191“ замјењује се бројем „194“.

Члан 2.

У члану 23. у основној организационој јединици „Служба Градоначелника“ у Одсјеку за имовинско-правне послове, заступање и управљање имовином код радног мјеста под шифром: 02.015 „Стручни савјетник за геодетске послове“ број извршилаца „1“ замјењује се бројем „2“.

У Одсјеку за цивилну заштиту иза радног мјеста под шифром: 02.024 „Стручни сарадник за цивилну заштиту“ систематизује се радно мјесто под шифром 02.166 „Стручни сарадник за цивилну заштиту, потрагу и спасавање лица на брзим водама у поплавама и на неприступачним теренима“ број извршилаца „1“ са описом послова, условима, описом сложености, самосталности у раду, одговорности, пословне комуникације и бројем извршилаца како слиједи:

02.166	Стручни сарадник за цивилну заштиту, потрагу и спасавање лица на брзим водама, у поплавама и на неприступачним теренима - На захтјев надлежног органа града организује и у сарадњи са Горском службом спасавања координише активности заштите и спасавања витално угрожених лица на неприступачним теренима,	1
--------	--	---

брзим водама у поплавама у неурбаним условима; - Прикупља релевантне податке за израду приједлога програма заштите и спасавања у дијелу који се односи на заштиту и спасавање унесређених и витално угрожених на брзим водама у поплавама и на неприступачним теренима; - Обавља оперативне послове заштите и спасавања унесређених и витално угрожених на брзим водама у поплавама и на неприступачним теренима у неурбаним условима; - Иницира набавку материјално техничких средстава потребних за заштиту и спасавање унесређених и витално угрожених на брзим водама у поплавама и неприступачним теренима у неурбаним условима; - Врши обуку из области заштите и спасавања на брзим водама у поплавама и неприступачним теренима у неурбаним условима и стара се о раду едукативног тренинг центра; - Уз сагласност претпостављених обавља послове заштите и спасавања на брзим водама, у поплавама и на неприступачним теренима на позив служби за заштиту и спасавање на подручју Б и Х ако се укаже потреба; - Води евиденције о материјално техничким средствима за заштиту и спасавање за које је задужен и стара се о њиховој исправности; одговара за законито, ажурно и благовремено обављање послова и обавља и друге послове које му у надлежност стави Шеф одсјека.	Услови: CCC - у четворогодишњем трајању техничког или природног
---	--

	смјера, сертификати о завршеним обукама у области потраге за лицима и спасавања лица на брзим водама, - радно искуство у траженом степену образовања: шест мјесеци, - стручни испит за рад у управи и познавање рада на рачунару Статус: службеник седме категорије Стручни сарадник трећег звања Сложеност: - рутински послови са великим бројем међусобно повезаних различитих задатака у којима се примјењују једноставно и прецизно утврђене методе рада и поступци, Самосталност у раду: - самосталност у раду ограничена је надзором и помоћи непосредног руководиоца у рјешавању стручних питања, Одговорност: - одговора за благовремено и квалитетно извршење повјерених послова,- одговора за исправност и одржавање средстава рада, - за свој рад одговора шефу одсјека Пословна комуникација: - контакти унутар унутрашње организационе јединице у којој је систематизовано радно мјесто.	
--	--	--

У Одјељењу за пољопривреду и рурални развој иза радног мјеста под шифром 07.083 „Стручни савјетник за сточарство и праћење заразних и паразитских болести животиња“ систематизује се радно мјесто под шифром: 07.167 „Виши стручни сарадник за пољопривреду и рурални развој“ број извршилаца „1“ са описом послова, условима, описом сложености, самосталности у раду, одговорности, пословне комуникације и бројем извршилаца како слиједи:

02.167	Виши стручни сарадник за пољопривреду и рурални развој - Учествоје у изради општинских аката из надлежности одјељења; - Учествоје у изради програма из надлежности одјељења; - Учествоје у изради информација из области пољопривреде и руралног развоја; - Учествоје у изради извјештаја о коришћењу пољопривредног земљишта; - Замјењује одсутног службеника у одјељењу по налогу Начелника одјељења; - Замјењује одсутног службеника на шалтеру Одјељења за пољопривреду и рурални развој у шалтер сали; - Учествоје у раду стручних комисија за процјену штета и подстицаја у области пољопривреде и руралног развоја; - обавља и друге послове које му у надлежност стави Начелник одјељења. - Одговара за законито и благовремено обављање послова. Услови: ВШС – Пољопривредног смјера или први циклус студија пољопривредног смјера са најмање 180 ECTS бодова или еквивалент, - радно искуство у траженом степену образовања: три (3) године, - стручни испит за рад у управи и познавање рада на рачунару. Статус: службеник шесте категорије Виши стручни сарадник првог звања Сложеност: - мање сложени послови са ограниченим бројем међусобно повезаних различитих задатака у којима се примјењују	1
--------	---	---

	утврђене методе рада, поступци или стручне технике. Самосталност у раду: - самосталност у раду ограничена је редовним надзором непосредног руководиоца и његовим општим и појединачним упутствима за рјешавање сложенијих рутинских стручних питања. Одговорност: одговара за правилну примјену метода рада, поступака или стручних техника. - за свој рад одговоран је Начелнику Одјељења. Пословна комуникација: - контакти унутар и изван органа у којима је понекад потребно да се дјелотворно пренесу информације које служе остваривању циљева рада одјељења.	
--	---	--

У јединици за интерну ревизију код радног мјеста под шифром 12.145 „Руководилац јединице за интерну ревизију“ иза ријечи „Статус:“ ријечи: „**Службеник друге категорије**“, замјењују се ријечима: „**Службеник прве категорије**“.

Члан 3.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 02.03-022-148/25

Датум: 19.06.2025. године
Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зоран Ацић с.р.

На основу чл. 204. и 205. Закона о раду („Службени гласник Републике Српске“, бр. 1/16, 66/18, 91/21, 119/21, 112/23 и 39/24) и члана 88. Статута Града Градишка („Службени гласник Града Градишка“, бр. 4/17 и 5/19), Градоначелник Града Градишка,
д о н о с и:

ПРАВИЛНИК

о ангажовању радника по уговору о дјелу и повременим и привременим пословима у Градској управи Града Градишка

Члан 1.

Овим правилником уређују се начини и услови под којима Градоначелник града Градишка, може ангажовати трећа лица за обављање послова који по својој природи не обухватају послове из надлежности Града за које се заснива радни однос на одређено или неодређено вријеме, по основу уговора о дјелу и уговора о обављању привремених и повремених послова, како су исти дефинисани Законом о облигационим односима и Законом о раду Републике Српске, као и сва друга питања од значаја праћење и реализацију наведених послова.

Члан 2.

За обављање одређених стручних, интелектуалних, односно физичких послова који не обухватају редовне послове из надлежности Градске управе и/или израду какве ствари, Градоначелник може непосредно или на приједлог руководиоца основне организационе јединице закључити уговор о дијелу са извршиоцем посла.

Уговором из претходног става успоставља између уговорних страна Грађанско правни однос у смислу Закона о облигационим односима, исти се закључује у писаном облику и доставља се извршиоцу посла.

Уговором о дјелу о Градоначелник између осталог одређује руководиоца Основне организационе јединице, односно друго лице које прати извршење уговорних обавеза.

Задатак лица задуженог за праћење извршења уговорних обавеза јесте да прати динамику извршења уговорених послова, те у случају потребе упозори извршиоца посла на евентуално кршење уговорних обавеза и о томе обавијести руководиоца основне организационе јединице, односно Градоначелника.

Након обављеног посла, извршилац посла дужан је сачинити писани извјештај о обављеном послу по уговору, а лице које је задужено за праћење извршења уговорних обавеза, дужно је примити извјештај о обављеним пословима достављен од стране извршиоца посла, утврдити да ли су уговорени послови од стране извршиоца у потпуности извршени, а што потврђује својим потписом на достављеном извјештају.

Потписани и потврђени извјештај са уговором доставља се Одјељењу за општу управу, које води евиденцију о закљученим уговорима о дијелу, организационој јединици Градске управе чијој надлежности су послови из уговора најприближнији, односно по чијој иницијативи је уговор о дијелу закључен и Одјељењу за финансије које врши измирење финансијских обавеза Града према извршиоцу посла по основу уговора.

Одјељење за финансије не може извршити измирење финансијских обавеза града по закљученим уговорима о дијелу извршиоцима посла без достављеног потписаног и потврђеног извјештаја којим се потврђује да су послови у потпуности извршени.

Уговори о дијелу се у писарници заводе по правилима канцеларијског пословања, а носе бројчану ознаку оне организационе јединице градске управе чијој надлежности су послови из уговора најприближнији, односно по чијој иницијативи је уговор о дијелу закључен.

Члан 3.

За обављање послова који по својој природи нису редовној надлежности Града, а трају до 90 календарских дана у току календарске године, Градоначелник може самостално, односно на приједлог руководиоца основне организационе јединице

закључити уговор о обављању привремених и повремених послова.

Уговор из претходног става може се закључити са:

- 1) незапосленим лицем;
- 2) радником који ради непуно радно вријеме до пуног радног времена;
- 3) чланом омладинске или студентске задруге, у складу са посебним прописима и
- 4) корисником старосне пензије.

Уговор из претходног става закључује се у писаном облику и доставља се извршиоцу посла.

Уговором обављању привремених послова Градоначелник између осталог одређује руководиоца Основне организационе јединице, односно друго лице које прати извршење уговорних обавеза.

Члан 4.

У погледу праћења реализације уговорних обавеза, извјештавања и евидентирања закључених уговора о привременим и повременим пословима и њиховог достављања, сходно се примјењују одредбе овог Правилника које се односе на уговор о дијелу.

Члан 5.

Службеник за људске ресурсе сачињава годишњи извјештај о закљученим уговорима о дијелу и уговорима о обављању привремених и повремених послова који садржи:

Укупан број закључених уговора,
Имена, односно називе извршилаца посла,
Укупан уговорени износ по основу закључених уговора,
Укупан реализовани износ по закљученим уговорима.

Извјештај из претходног става доставља се Начелнику одјељења за општу управу.

Одјељење за финансије службенику за људске ресурсе доставља кварталне извјештаје о износу утрошених средстава по основу Уговора о дијелу и уговора о привременим и повременим пословима у сврху сачињавања извјештаја из става 1. овог члана.

Члан 6.

Саставни дио овог правилника је образац извјештаја о реализацији уговора о дијелу, односно уговора о привременим и повременим пословима (Прилог 1).

Члан 7.

Ступањем на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о

ангажовању радника по уговору о дијелу и повременим и привременим пословима у Градској управи града Градишка („Службени гласник града Градишка“, број 9/19).

Члан 8.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 02.03-022-147/25

Датум: 12.06.2025. године

Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Зоран Аџић с.р.

Прилог 1

ИЗВЈЕШТАЈ ПО УГОВОРУ О ДЈЕЛУ/ПРИВРЕМЕНИМ И ПОВРЕМЕНИМ ПОСЛОВИМА

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ _____

/ИНСТИТУЦИЈА/ИИЗВРШИЛАЦ ПОСЛА _____

ФУНКЦИЈА/РАДНО МЈЕСТО _____

ОБАВЉЕНО ДЈЕЛО/ПОСАО _____

ВРИЈЕМЕ И МЈЕСТО _____

ОПИС ОБАВЉЕНОГ ДЈЕЛА/ПОСЛА _____

ЕФЕКТИ _____

НАПОМЕНА _____

Градишка, _____ Потпис _____

Потпис лица задуженог за прћење реализације уговора

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени Гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 88. Статута Града Градишка („Службени гласник града Градишка бр. 4/17 и 5/19) Градоначелник доноси:

О Д Л У К У

о утврђивању критеријума за избор и именовање чланова Комисија и других радних тијела у Градској управи Града Градишка

I

Овом одлуком утврђују се критеријуми за избор именовање чланова Комисија и других радних тијела у Градској управи, које ради рјешавања специфичних стручних питања у складу нормативним актима Града именује Градоначелник Града Градишка.

II

За чланове Комисија и других радних тијела из реда запослених Службеника именују се лица која имају високу или вишу стручну спрему и одговарајуће стручно знање и искуство у области за коју је Комисија односно друго радно тијело именовано.

Изузетно од претходног става, уколико се комисија или друго радно тијело именује ради рјешавања одређених административно техничких и мање сложених питања у Комисију односно друго радно тијело може бити именован службеник са средњом стручном спремом који има одговарајуће знање и искуство.

Приликом именовања чланова Комисија и других радних тијела водиће се рачуна о обзбјеђивању родне равноправности међу члановима.

III

За спољне чланове Комисија и других радних тијела које именује

Градоначелник могу бити именована лица, која испуњавају сљедеће опште услове:

- Да су држављани Босне и Херцеговине,
- да су старији од 18 година,
- да имају општу здравствену способност,
- да нису осуђивани за кривично дјело на безусловну казну затвора у трајању од најмање шест мјесеци, односно кривично дјело које их чини неподобним за обављање послова из надлежности Комисије и другог радног тијела,
- да није отпуштен из органа управе као резултат дисциплинске мјере на било којем нивоу власти у Босни и Херцеговини у року од три године прије именовања,
- да се не налази у сукобу интереса на начин како је прописано Законом о спречавању сукоба интереса и
- да се на њега не односи члан IX. 1 Устава Босне и Херцеговине.

IV

У погледу посебних услова за именовање спољних чланова Комисија и других радних тијела које именује Градоначелник сходно се примјењује одредба тачке II ове Одлуке.

V

Уколико се комисија или друго радно тијело образује ради рјешавања питања значајних за поједине специфичне друштвене групе (млади, лица са умањеним способностима и сл.) приликом именовања за спољне чланове предност имају лица из удружења и организација која се баве заштитом њихових интереса.

VI

У случају да су критеријуми и процедуре за избор чланова Комисија и других радних тијела за рјешавање појединих питања, а које именује Градоначелник одређени правним актима виших нивоа власти (Законима и подзаконским актима) у поступку именовања

примјењиваће се критеријуми и процедуре утврђени наведеним актима.

VII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 02.03-022-137/25

Датум: 29.01.2025. године

Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Зоран Ацић с.р.

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број 97/16, 36/19 и 61/21), чл. 58. став о) и 88. Статута града Градишка ("Службени гласник града Градишка", број 4/17 и 5/19), тачке II Одлуке о висини мјесечног износа поклон честитке за новорођенче у 2024. години ("Службени гласник града Градишка", број 4/24), Градоначелник града Градишка, доноси

О Д Л У К У

о додјели гранта-подршка наталитету (поклон честитка за новорођено дијете)

I

Овом одлуком се утврђује расподјела новчаних средстава са буџетске позиције 416100 -дознаке грађанима које се исплаћују из буџета града-подршка наталитету (поклон честитка за новорођено дијете, у укупном износу од **12.000,00** КМ (словима:деветхиљадашесто и 00/100КМ).

II

Уплату средстава из тачке I ове одлуке, за свако новорођено дијете у АПРИЛУ 2025. године у износу од 400,00 КМ (словима:четиристотине и 00/100 КМ), вршиће се на текући рачун родитеља дјетета.

III

Саставни дио ове одлуке је списак новорођене дјеце у АПРИЛУ 2025. године и изводи из МК за свако новорођенче.

IV

О извршењу ове одлуке стараће се Одјељење за финансије.

V

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 02.02-022-122/25

Датум: 12.05.2025. године

Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Зоран Ацић с.р.

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број 97/16, 36/19 и 61/21), чл. 58. став о) и 88. Статута града Градишка ("Службени гласник града Градишка", број 4/17 и 5/19), тачке II Одлуке о висини мјесечног износа поклон честитке за новорођенче у 2024. години ("Службени гласник града Градишка", број 4/24), Градоначелник града Градишка, доноси

О Д Л У К У

о додјели гранта-подршка наталитету (поклон честитка за новорођено дијете)

I

Овом одлуком се утврђује расподјела новчаних средстава са буџетске позиције 416100 -дознаке грађанима које се исплаћују из буџета града-подршка наталитету (поклон честитка за новорођено дијете, у укупном износу од **8.000,00** КМ (словима:осамхиљада и 00/100КМ).

II

Уплату средстава из тачке I ове одлуке, за свако новорођено дијете у МАЈУ 2025. године у износу од 400,00 КМ (словима: четиристотине и 00/100 КМ), вршиће се на текући рачун родитеља дјетета.

III

Саставни дио ове одлуке је списак новорођене дјеце у МАЈУ 2025. године и изводи из МК за свако новорођенче.

IV

О извршењу ове одлуке стараће се Одјељење за финансије.

V

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 02.02-022-145/25

Датум: 06.06.2025. године

Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Зоран Ацић с.р.

На основу члана 59. став (1) тачка 12) Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", бр. 97/16, 36/19 и 61/21) и чл. 68. и 88. Статута Града Градишка самоуправи ("Службени гласник Града Градишка", бр. 4/17 и 5/19) Градоначелник Града Градишка доноси:

ОДЛУКУ

о давању сагласности на Правилник о измјенама Правилника о платама у „Развојној Агенцији Градишка“ Градишка

I

Даје се сагласност на Правилник о измјенама Правилника о платама у „Развојној Агенцији Градишка“ Градишка број: 68/25 од 11.06.2025. године,

донесен од стране в. д. Директора агенције .

II

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном Гласнику Града Градишка".

Број: 02.06-023-20/25

Датум: 13.06.2025. године

Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Зоран Ацић с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16 и 36/19 и 61/21), члана 88. Статута града Градишка ("Службени гласник општине Градишка", број 4/17 и „Службени гласник града Градишка", број 5/19), Градоначелник, д о н о с и

РЈЕШЕЊЕ

о именовању Комисије за надзор над реализацијом уговора

1. Именује се Комисија за надзор над реализацијом уговора закључених у оквиру пословне зоне од посебног интереса- „Обилазница“ (у даљем тексту : Комисија) у саставу:

- Јелена Беук - предсједник,
- Биљана Бакић-члан,
- Невена Мацура - члан

2. Задатак Комисије из претходне тачке је да прати реализацију закључених уговора и да сваких шест (6) мјесеци доставља писани извјештај Градоначелнику Града Градишка о затеченом стању, реализацији обавеза из уговора, евентуалним одступањима и приједлозима за даље поступање.

3. Мандат Комисије у односу на сваки појединачни уговор траје од дана закључења уговора до истека уговорног рока за извршење свих обавеза, укључујући и период евентуалног продужења или додатног праћења по потреби.

4. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику града Градишка".

Број: 02.02-111- 145/25
Датум: 03.06.2025. године
Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зоран Аџић с.р.

На основу члана 79. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе ("Службени гласник Републике Српске", број 97/16), и члана 88. Статута града Градишка ("Службени гласник Града Градишка", бр. 4/17 и 5/19) Градоначелник града Градишка д о н о с и:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању комисије за спровођење јавног конкурса за избор службеника у Градској управи града Градишка

1. Именује се Комисија за спровођење јавног конкурса за избор службеника на упражњена радна мјеста у Градској управи града Градишка, објављеног у дневном листу "Глас Српске" Бања Лука од 16.04.2025. године и "Службеном гласнику Републике Српске" број: 38/25 од 30.04.2025. године (у даљем тексту Комисија) у саставу:

- 1) Славко Калинић, службеник, предсједник,
- 2) Немања Вукелић службеник за људске ресурсе, члан,
- 3) Данијела Јаковљевић, службеник, члан,
- 4) Моника Радетић Турк листа стручњака, члан и
- 5) Дарко Ковачевић листа стручњака, члан.

2. Задатак Комисије је да размотри приспјеле пријаве на јавни конкурс, закључком одбаци неблаговремене, недопуштене, неразумљиве и непотпуне пријаве као и пријаве кандидата који не испуњавају опште и

посебне услове јавног конкурса, сачини списак кандидата који испуњавају услове за пријем на упражњена радна мјеста и спроведе изборни поступак у складу са Правилником о јединственим процедурама за попуњавање упражњених радних мјеста у градској, односно општинској управи ("Службени гласник Републике Српске", број 42/17).

3. Комисија доноси Пословник о раду већином гласова чланова Комисије и о свом раду води записник.

4. Чланови Комисије дужни су потписати изјаву о непостојању сукоба интереса.

5. Састав Комисије ће се објавити на интернет страници Града Градишка.

6. Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику града Градишка".

Број: 02.03-111-131/25
Датум: 07.05.2025. године
Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зоран Аџић с.р.

На основу члана 10. и 11. Одлуке о извршењу Буџета града Градишка за 2025. годину („Службени гласник града Градишка“, број 16/24) и члана 88. Статута Града Градишка („Службени гласник града Градишка“, број 04/17 и 05/19), Градоначелник Града Градишка, д о н и о ј е

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о одобрењу реалокације средстава у буџету града Градишка за 2025. годину

1. Одобрава се реалокација средстава у оквиру оперативне јединице Градска управа града Градишка (0008170 Одјељење за комуналне и стамбене послове)
 - са позиције 412800 Расходи за услуге одржавања јавних површина и заштите животне средине износ од 7.800,00 КМ

- на позицију 412200 Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга износ од 2.000,00 КМ
- 638100 Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти износ од 5.800,00 КМ

2. За извршење овог рјешења задужује се Одјељење за финансије града Градишка.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

Образложење

Ради недовољно планираних средстава на позицијама Расходи по основу утрошка енергије и Остали издаци из трансакција са другим јединицама врши се реалокација средстава са позиције на којој има довољно расположивих средстава.

Број: 02.09-400-1-32/25

Датум: 13.05.2025. године

Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зоран Аџић с.р.

На основу члана 10. и 11. Одлуке о извршењу Буџета града Градишка за 2025. годину („Службени гласник града Градишка“, број 16/24) и члана 88. Статута Града Градишка („Службени гласник града Градишка“, број 04/17 и 05/19), Градоначелник Града Градишка, дон о ј е

РЈЕШЕЊЕ

о одобрењу реалокације средстава
у буџету града Градишка за 2025.
годину

1. Одобрава се реалокација средстава у оквиру оперативне јединице Остали буџетски корисници

(0008910 „Развојна агенција
Градишка“)

- са позиције 411100 Бруто плате тр. зап. износ од 10.000,00 КМ

- на позицију 638100 Накнаде плата за вријеме боловања износ од 10.000,00 КМ.

2. За извршење овог рјешења задужује се Одјељење за финансије града Градишка.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

Образложење

ЈУ „Развојна агенција Градишка“ обратила се захтјевом за реалокацијом новчаних средстава, на основу којег је и извршена реалокација између конта бруто плата.

Број: 02.09-400-1-33/25

Датум: 13.05.2025. године

Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зоран Аџић с.р.

На основу члана 10. и 11. Одлуке о извршењу Буџета града Градишка за 2025. годину („Службени гласник града Градишка“, број 16/24) и члана 88. Статута Града Градишка („Службени гласник града Градишка“, број 04/17 и 05/19), Градоначелник Града Градишка, д о н и о ј е

РЈЕШЕЊЕ

о одобрењу реалокације средстава
у буџету града Градишка за 2025.
годину

1. Одобрава се реалокација средстава у оквиру оперативне јединице Градска управа града Градишка (0008190 Остала буџетска потрошња)

- са позиције 621300 Издаци за отплату главнице примљених зајмова у земљи износ од 650,00 КМ
 - на позицију 638100 Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти износ са 650,00 КМ
 - са позиције 413300 Расходи по основу камата износ од 1.500,00 КМ
 - на позицију 413700 Трошкови сервисирања зајмова примљених у земљи износ од 1.500,00 КМ.
2. За извршење овог рјешења задужује се Одјељење за финансије града Градишка.
3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

О б р а з л о ж е њ е

На основу Одлуке о кредитном задужењу града Градишка број 01.01-022-113/25 од 23.04.2025.године, приликом реализације кредита неопходно је уплатити накнаду у износу од 1.500,00 КМ, те се средства реалоцирају са позиције Расходи по основу камата. На основу исправног књиговодственог евидентирања позиционира се и нови конто 638100 и врши се реалокација са позиције 621300 Издаци за отплату главница.

Број: 02.09-400-1-34/25
Датум: 13.05.2025. године
Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зоран Ацић с.р.

На основу члана 10. и 11. Одлуке о извршењу Буџета града Градишка за 2025. годину („Службени гласник града Градишка“, број 16/24) и члана 88. Статута Града Градишка („Службени гласник града Градишка“, број 04/17 и

05/19), Градоначелник Града Градишка,
д о н и о ј е

РЈЕШЕЊЕ о одобрењу реалокације средстава у буџету града Градишка за 2025. годину

1. Одобрава се реалокација средстава у оквиру оперативне јединице Градска управа града Градишка (0008200 Одјељење за развој и међународне пројекте)
- са позиције 511200 Издаци за инв.одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката износ од 46.000,00 КМ
 - на позицију 511100 Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката износ од 46.000,00 КМ
 - са позиције 631100 Издаци по основу ПДВ-а износ од 6.500,00 КМ
 - на позицију 511300 Издаци за набавку постројења и опреме износ од 6.500,00 КМ.
2. За извршење овог рјешења задужује се Одјељење за финансије града Градишка.
3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

О б р а з л о ж е њ е

На основу исправног књиговодственог евидентирања врши се реалокација средстава.

Број: 02.09-400-1-35/25
Датум: 13.05.2025. године
Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зоран Ацић с.р.

На основу члана 10. и 11. Одлуке о извршењу Буџета града Градишка за 2025. годину („Службени гласник града

Градишка“, број 16/24) и члана 88. Статута Града Градишка („Службени гласник града Градишка“, број 04/17 и 05/19), Градоначелник Града Градишка, д о н и о ј е

РЈЕШЕЊЕ
о одобрењу реалокације средстава
у буџету града Градишка за 2025.
годину

1. Одобрава се реалокација средстава у оквиру оперативне јединице Остали буџетски корисници (0008520 ЈУ „Културни центар“)

- са позиције 411100 Бруто плате трошкова запосл. износ од 6.232,00 КМ
- на позицију 411400 Расходи за једнократне помоћи износ од 6.232,00 КМ

2. За извршење овог рјешења задужује се Одјељење за финансије града Градишка.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

О б р а з л о ж е њ е

ЈУ „Културни центар“ обратила се захтјевом за реалокацијом новчаних средстава број 646/25 од 29.04.2025.године, на основу којег је и извршена реалокација.

Број: 02.09-400-1-36/25

Датум: 13.05.2025. године

Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Зоран Аџић с.р.

На основу члана 10. и 11. Одлуке о извршењу Буџета града Градишка за 2025. годину („Службени гласник града Градишка“, број 16/24) и члана 88. Статута Града Градишка („Службени гласник града Градишка“, број 04/17 и 05/19), Градоначелник Града Градишка, д о н и о ј е

РЈЕШЕЊЕ
о одобрењу реалокације средстава
у буџету града Градишка за 2025.
годину

1. Одобрава се реалокација средстава у оквиру оперативне јединице Остали буџетски корисници (0008510 “Завичајни музеј“)

- са позиције 516100 Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и др.износ од 614,25 КМ
- на позицију 412700 Расходи за стручне услуге износ од 614,25 КМ
- са позиције 412900 Остали непоменути расходи износ од 3.602,65 КМ
- на позицију 412700 Расходи за стручне услуге износ од 3.602,65 КМ.

2. За извршење овог рјешења задужује се Одјељење за финансије града Градишка.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

О б р а з л о ж е њ е

ЈУ „Завичајни музеј“ обратила се захтјевом за реалокацијом новчаних средстава, број 88/05-25 и 96/06-25 од 04.06.2025.године, ради недовољно планираних средстава на позицији Расходи за стручне услуге.

Број: 02.09-400-1-37/25

Датум: 17.06.2025. године

Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Зоран Аџић с.р.

На основу члана 10. и 11. Одлуке о извршењу Буџета града Градишка за 2025. годину („Службени гласник града Градишка“, број 16/24) и члана 88.

Статута Града Градишка („Службени гласник града Градишка“, број 04/17 и 05/19), Градоначелник Града Градишка, д о н и о ј е

РЈЕШЕЊЕ

о одобрењу реалокације средстава у буџету града Градишка за 2025. годину

1. Одобрава се реалокација средстава у оквиру оперативне јединице Градска управа града Градишка (0008170 Одјељење за комуналне и стамбене послове)
 - са позиције 511100 Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката износ од 25.000,00 КМ
 - на позицију 581100 Издаци за нефинансијску имовину из трансакција са другим јединицама власти износ од 25.000,00 КМ
 - са позиције 412800 Расходи за услуге одржавања јавних површина и заштите животне средине 3.000,00 КМ
 - на позицију 581100 Издаци за нефинансијску имовину из трансакција са другим јединицама власти износ од 500,00 КМ
 - на позицију 487900 Трансфери осталим јединицама власти износ од 2.500,00 КМ.
2. За извршење овог рјешења задужује се Одјељење за финансије града Градишка.
3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

О б р а з л о ж е њ е

Ради исправног књиг. евидентирања позиционирају се два нова конта 581100 и 487900 и врши се реалокација са позиција 511100 Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката и 412800

Расходи за услуге одржавања јавних површина и заштите животне средине.

Број: 02.09-400-1-38/25

Датум: 17.06.2025. године

Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Зоран Аџић с.р.

На основу члана 10. и 11. Одлуке о извршењу Буџета града Градишка за 2025. годину („Службени гласник града Градишка“, број 16/24) и члана 88. Статута Града Градишка („Службени гласник града Градишка“, број 04/17 и 05/19), Градоначелник Града Градишка, д о н и о ј е

РЈЕШЕЊЕ

о одобрењу реалокације средстава у буџету града Градишка за 2025. годину

1. Одобрава се реалокација средстава у оквиру оперативне јединице Градска управа града Градишка (0008125 Професионална ватрогасно-спасилачка јединица)
 - са позиције 511300 Издаци за набавку постројења и опреме износ од 12.870,00 КМ
 - на позицију 511700 Издаци за нематеријалну произведену имовину износ од 12.870,00 КМ.
2. За извршење овог рјешења задужује се Одјељење за финансије града Градишка.
3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

О б р а з л о ж е њ е

Ради исправног књиг. евидентирања отвара се нова позиција 511700 и врши се реалокација средстава са позиције 511300 Издаци за набавку постројења и опреме.

Број: 02.09-400-1-39/25

Датум: 17.06.2025. године

Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Зоран Аџић с.р.

На основу члана 10. и 11. Одлуке о извршењу Буџета града Градишка за 2025. годину („Службени гласник града Градишка“, број 16/24) и члана 88. Статута Града Градишка („Службени гласник града Градишка“, број 04/17 и 05/19), Градоначелник Града Градишка, д о н и о ј е

РЈЕШЕЊЕ

о одобрењу реалокације средстава у буџету града Градишка за 2025. годину

1. Одобрава се реалокација средстава у оквиру оперативне јединице Остали буџетски корисници (0008510 ЈУ “Завичајни музеј”)
 - са позиције 411300 Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања износ од 960,00 КМ
 - са позиције 412900 Остали непоменути расходи износ од 6.100,00 КМ
 - на позицију 412700 Расходи за стручне услуге износ од 6.760,00 КМ
 - на позицију 416100 Помоћ појединцима износ од 300,00 КМ.
2. За извршење овог рјешења задужује се Одјељење за финансије града Градишка.
3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

О б р а з л о ж е њ е

ЈУ „Завичајни музеј“ обратила се захтјевом за реалокацијом новчаних средстава, број 66/05-25 и 100/06-25 од 19.05.2025.године, ради недовољно планираних средстава на позицији Расходи за стручне услуге и ради позиционирања новог konta 416100.

Број: 02.09-400-1-40/25
Датум: 17.06.2025. године
Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зоран Аџић с.р.

На основу члана 10. и 11. Одлуке о извршењу Буџета града Градишка за 2025. годину („Службени гласник града Градишка“, број 16/24) и члана 88. Статута Града Градишка („Службени гласник града Градишка“, број 04/17 и 05/19), Градоначелник Града Градишка, д о н и о ј е

РЈЕШЕЊЕ

о одобрењу реалокације средстава у буџету града Градишка за 2025. годину

1. Одобрава се реалокација средстава у оквиру оперативне јединице Остали буџетски корисници (0008400 ЈПУ “Лепа Радић”)
 - са позиције 411100 Бруто плате тр зап. износ од 25.000,00 КМ
 - на позицију 411300 Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања износ од 5.000,00 КМ
 - на позицију 638100 Издаци за накнаде плата за породичко одсуство који се рефундирају од фонда износ од 20.000,00 КМ
2. За извршење овог рјешења задужује се Одјељење за финансије града Градишка.
3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

О б р а з л о ж е њ е

ЈУ “Лепа Радић” обратила се захтјевом за реалокацијом новчаних средстава, број 633/25 од 06.06.2025.године. Ради исправног евидентирања, одобравају се реалокације између conta бруто плата и накнада.

Број: 02.09-400-1-41/25
Датум: 17.06.2025. године
Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зоран Аџић с.р.

ГРАДОНАЧЕЛНИК

1. Правилник о измјенама и допунама Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста Градске управе града Градишка.....1
2. Правилник о ангажовању радника по уговору о дјелу и повременим и привременим пословима у Градској управи града Градишка.....4
3. Одлука о утврђивању критеријума за избор и именовање чланова Комисија и других радних тијела у Градској управи града Градишка.....8
4. Одлука о додјели гранта-подршка наталитету (поклон честитка за новорођено дијете) за мјесец АПРИЛ 2025. године.....9
5. Одлука о додјели гранта-подршка наталитету (поклон честитка за новорођено дијете) за мјесец МАЈ 2025. године.....9
6. Одлука о давању сагласности на Правилник о измјенама Правилника о платама у „Развојној агенцији Градишка“ Градишка.....10
7. Рјешење о именовању Комисије за надзор над реализацијом уговора.....10
8. Рјешење о именовању комисије за спровођење јавног конкурса за избор службеника у Градској управи града Градишка.....11
9. Рјешења о одобрењу реалокације средстава у буџету града Градишка за 2025. годину.....11