



П Л А Н
АКТИВНОСТИ И СПРОВОЂЕЊА МЈЕРА ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА ОД ШУМСКИХ И ДРУГИХ
ПОЖАРА НА ОТВОРЕНОМ ПРОСТОРУ
У ГРАДУ ГРАДИШКА ЗА ПЕРИОД 2025 - 2028. ГОДИНУ

Градишка, март 2025. године

САДРЖАЈ

I	УВОД	3
II	ИЗВОД ИЗ ПРОЦЕНЕ УГРОЖЕНОСТИ	4
II - 1	АНАЛИЗА РИЗИКА	18
III	НОРМАТИВНЕ И ОПШТЕ ПРЕТПОСТАВКЕ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПЛАНА АКТИВНОСТИ.....	41
IV	СПРОВОЂЕЊЕ МЈЕРА ПРЕВЕНТИВНОГ ДЈЕЛОВАЊА	45
IV – 1	ПЛАН ОБУКЕ ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА	56
IV – 2	ПЛАН ВЈЕЖБИ ИЗ ОБЛАСТИ ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА	61
IV = 3	ПЛАН ПРОВЈЕРЕ СИСТЕМА УЗБУЊИВАЊА	62
IV - 4	ПЛАН ИНФОРМИСАЊА ЈАВНОСТИ	65
IV - 5	ПЛАН ПРИПРАВНОСТИ	71
IV - 6	ПЛАН МОБИЛИЗАЦИЈЕ	90
IV - 7	УПУТСТВО ЗА ИЗВРШЕЊЕ МОБИЛИЗАЦИЈЕ	95
.V	ПЛАН ХИТНОГ ПОСТУПАЊА – ОДГОВОРА	108
V - 1	СПРОВОЂЕЊЕ МЈЕРА ОДГОВОРА	109
V - 2	ПЛАН ЕВАКУАЦИЈЕ	118
V - 3	ПЛАН КРИЗНОГ КОМУНИЦИРАЊА	121
VI	СПРОВОЂЕЊЕ МЈЕРА ОПОРАВКА	126
VII	ИЗВЈЕШТАВАЊЕ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЗАДАТАКА ИЗ ПЛАНА	128
VIII	ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ	128

I - УВОД

План активности у припреми и спровођењу мјера заштите и спасавања од шумских и других пожара на отвореном простору у граду Градишка у 2025. години (у даљем тексту: План активности) је краткорочни стратешки план града Градишка и основни документ за координацију и спровођење додатних или посебних годишњих задатака и активности органа Града, Републичких органа, привредних друштава, других правних лица и удружења грађана који спроводе мјере и задатке заштите од пожара отвореног простора.

План активности је израђен на основу анализе прикупљених података, достављених извјештаја о реализацији задатака током протеклих година, извјештаја о инспекцијском надзору, анализе тренутног стања, закључака са координационих састанака, евалуације досадашњих искустава, као и мишљења и приједлога субјеката од непосредног значаја за ову област.

Доношењем и спровођењем овог плана унаприједиће се и обезбиједити свестраније ангажовање свих релевантних субјеката и остварити виши ниво приправности на заштити и спасавању људи, материјалних добара и животне средине од шумских и других пожара на отвореном простору са циљем остваривања мјерљивих ефеката кроз евидентно смањење штета на природним ресурсима и богатством наших простора под шумском и другом вегетацијом.

II - ИЗВОД ИЗ ПРОЦЈЕНЕ УГРОЖЕНОСТИ ОД ЕЛЕМЕНТАРНЕ НЕПОГОДЕ И ДРУГЕ НЕСРЕЋЕ ГРАДА ГРАДИШКА

Пожари се сматрају једном од највећих природних катастрофа. Настају или изазвани самим природним посљедицама или људском грешком тј. непажњом. У пожаре отворених простора спадају пожари шума, сијена, жита и других материјала који се налазе у природи на отвореном простору. Три су категорије шумских пожара:

I Подземни пожари (пожари земљишта) обично захватају хумус и тресетне слојеве земљишта, који су испод шумске простирке или нераствореног дијела површинског слоја шумског земљишта. Подземни пожар може, изузетно, нанијети веће штете уколико уништи коријење дрвећа. На крашким теренима такав пожар уништава оскудно земљиште између камења и исушује тло, што доводи до нестанка вегетације на таквим теренима;

II Приземни или ниски пожари настају када се запали горњи слој органске шумске простирке, приземно грмље и шумски подмладак. То је најчешћа врста шумских пожара. Најштетнији су у младим састојинама, нарочито у четинарским шумама, које често и потпуно уништавају;

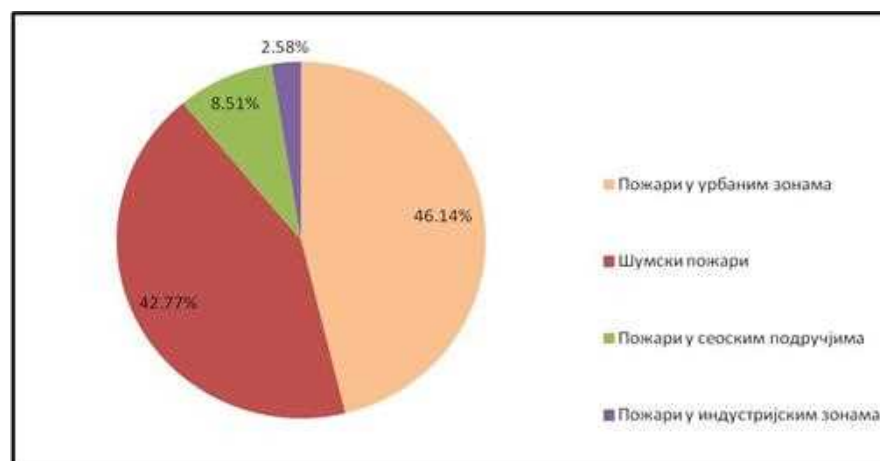
III Високи пожари или пожари крошања су углавном карактеристични за четинарске шуме. Могу настати и из приземних пожара, када запаљени материјал на земљишту поприми јачи интензитет. Високи пожари су увијек штетни, јер прогаљују и разарају захваћене састојине.

Шуме су махом мјешовите и често лишћарског састава: буква, храст, граб, јавор, клен, јасен, багрем и др, уз присуство четинара са порастом надморске висине: обични и црни бор, ариш, јела, смрча. За простор територије Града Градишка карактеристичне су шуме: букве, јеле и смрче (*Abieti-Fagetum picetosum*) са различитим секундарним фитоценозама као што су шуме јеле и смрче (*Abieti-Picetum*), шумама букве (*Fagus silvatica*), јеле (*Abies alba*) и смрче (*Picea abies*) и смреке (*Juniperus comunis*). На нижим обронцима, од зимзеленог биља заступљена је смрека (*Juniperus comunis*). Најугроженије су културе засада четинарске шуме, мјешавина четинарске и букове шуме.

Појаве пожара на подручју града Градишка заузимају високо мјесто на списку несрећа које угрожавају ово подручје. Како пожар прати и друге облике угрожавања, појављује се код експлозија, рушења итд., мјере заштите, а прије свега превентивне мјере заштите од пожара, морају бити обавеза свих субјеката друштва и свих грађана. Појаве пожара у највећем броју случајева се могу избјећи елементарним поступцима превентивне заштите од пожара и одређеном противпожарном културом.

Узроци због којих настају пожари на овом подручју су врло различити, а најчешће се јављују пожари у насељеним мјестима као и шумски пожари. Најчешћи узрок је човјек и то првенствено због: неправилног поступања за запаљивом материјом, непоштовања правила и забране ложења ватре на отвореном простору, грешака у пројектовању, ненамјенске употребе машина, уређаја и опреме и због пушења на недозвољеним мјестима.

Пожари на подручју Града се најчешће јављају на стамбеним и јавним објектима и објектима у којима се користи или складишти лакозапаљиви материјал (гас, лакови, боје, бензин и остали деривати). Посебан проблем у области заштите од пожара овог подручја представља потенцијална опасност од шумског пожара који се изузетно тешко гасе и локализују. Преглед најзначајнијих облика појављивања пожара на подручју града Градишка приказана је на графикону бр. 1.



Графикон 1: Најзначајнији облици појављивања пожара на подручју града Градишка

Узроци настанка пожара на отвореном простору

Што се тиче кључних фактора за настанак пожара, може се узети у обзир:

- температура ваздуха,
- влажност ваздуха,
- годишње доба,
- јачина вјетра,
- гориви материјал.

Параметри који на било који начин утичу на угроженост шума од пожара су многобројни али као најбитнији су:

- вегетација (заступљеност врста дрвећа);
- антропогени фактор (ризик од човјека);
- клима;
- подлога (матични супстрат и тип земљишта);
- орографија;
- уређеност (хигијена шума).

Антропогени фактор (ризик од човјека) је сврстан на друго мјесто по својој тежини, одмах након вегетације, јер је доказано да је 98% шумских пожара посредно или непосредно везано са људском дјелатношћу. Клима са својим чиниоцима долази на треће мјесто параметара који угрожавају шуме од пожара. Овдје су посматрана само три главна чиниоца и то: средња годишња температура ваздуха, количина падавина и релативна влажност ваздуха. Подлога-матични супстрат и тип земљишта узети су као посебан фактор који веома битно утиче на угроженост шума од пожара, јер степен угрожености зависи од садржаја влаге у приземном горивом материјалу (иглице, сухо лишће, грање итд). Орографија такође има своју улогу када је у питању угроженост шума од пожара. На теренима са различитим експозицијама и нагибима различито је трајање интензитета сунчеве свјетлости, а самим тим и услови сушења горивих материјала. Хигијена (уређеност шума) има одређен утицај на угроженост шума од пожара јер непровођење хигијене у шуми појачава степен пожарне угрожености, како у погледу појава пожара, тако и у погледу ширења шумских пожара. Поред шумских подручја, угрожен је и велики број излетишта која су унутар тих подручја или граниче са истима.

Највећа опасност за шуме овог подручја потиче од човјека. Шуме су све отвореније, што омогућава све дубљи продор човјека у шуму (излетници, локално стновништво...) те је њихова контрола све тежа. Човјек, својим немаром изазове пожар у шуми, који је у стању уништити читаве комплексе шума са далекосежним штетним посљедицама на ширем подручју. Чињеница је да се већина пожара најчешће дешава приликом чишћења приватних имања, па је веома важан појачан надзор одговарајућих служби у том периоду. Један од главних узрока је и еколошка неедукованост становника о опасностима и катастрофама које доносе шумски пожари. Посебно је опасан период раног прољећа и касне јесени када се врше срешивања обрадивог земљишта и пашњака и када се пали сува трава. Поред људског фактора, најчешћи узроци пожара већих размјера на овом подручју су неисправност електроинсталација и неправилно руковање запаљивим материјалима.

На подручју територије Града Градишка, јављају се пожари на отвореном простору и то на пољопривредним културама, шумама, ниском растињу итд. Са аспекта пожарне угрожености могу се издвојити следеће површине:

- зоне поред путева са високом фреквенцијом саобраћаја,
- зоне око пољопривредних добара чије се припреме врше паљењем корова и пољопривредних остатака у прољеће и јесен,
- складишта дрвне грађе и репроматеријала,
- подручја у близини бензинских пумпи,
- мјеста која се користе за излетиште,
- области у којима се налазе веће површине засијане пшеницом или другим житарицама,
- неконтролисано сјечене површине у којима је заостало грање након сјече,
- комплекси четинарских шума

Могућност појаве пожара у шумским комплексима

Шумске пожаре изазива човјек својим нехатом, непажњом или несавјесним понашањем. Природне појаве попут удара грома, рефлексије сунчеве свјетлости, самопаљења материја такође су чести узрочници пожара. На број и величину шумских пожара битно утичу: годишња доб, климатски услови, врста и количина горивог материјала, стање покрива шумског тла и површина шуме, постојање противпожарних препрека зависно од врсте шуме, конфигурације терена и других услова који могу утицати на ширење пожара.

Отвореност шумских путева је релативно добра јер постоје јавни и шумски путеви који омогућавају кретање ватрогасних возила за гашење шумских пожара, те постоје одређени прилази водозахватима на ријекама. Потребно је наставити радити на изради нових и одржавању постојећих шумских комуникација које пролазе кроз посебно угрожена шумска подручја, чистити путеве од лако запаљивих материја које би могле изазвати пожар или омогућити и олакшати његово ширење. На територији шумског газдинства постоје уређена мјеста намјењена за осматрање појаве шумског пожара која се користе када је повећана опасност од појаве истих. Становништво се редовно путем средстава информисања упозорава на опасност од пожара и информише о појави истих.

Узроци настанка пожара у стамбеним и индустријским објектима

За разлику од пожара на отвореном простору који се дешавају у лјетној сезони, пожари у затвореним-стамбеним објектима чешћи су у току зиме, а дешавају се најчешће приликом загријавања просторија услед кварова на електроинсталацијама и уређајима за гријање, неочишћених димовода и оцака, као и услед осталих поступака и радњи које човјек непажњом проузрокује. Природне појаве као што су удари грома, пуно су рјеђи узрочници пожара. За настанак већине пожара основни кривац је људски немар, па је стога потребно више времена посветити едукацији и подизању свијести становништва и радника о спровођењу мјера заштите од пожара у привредним и другим објектима, у становима и институцијама.

Узрочници пожара с обзиром на иницијалну енергију су:

а) Топлотна енергија

- отворена ватра: шибице, свијеће, упаљач, апарат за заваривање и резање,
- гориви дијелови: опушак, жар, стреливо, пиротехнички материјал,
- ложишта и димњаци,
- постројења за загријавање.

б) Електрична енергија

- кратки спој, удар грома, преоптерећење водова,
- термички апарати и уређаји: шпорети, калорифери, термоакумулационе пећи,
- гријаћа тијела: сијалице, бојлер, машина за прање рубља.

в) Хемијска енергија

- хемијска реакција, самозагријавање и самоупала и експлозије.

г) Механичка енергија

- трење, брушење, искрење, удар, притисак.

Ризик од пожара зависи од намјене објекта, технолошког и производног процеса, присуства експлозивних и лакозапаљивих материја, пожарног оптерећења, едукованости становништва и радника, локације објекта, избора материјала, уређаја, инсталација и конструкција којим се спречава пожар или се могућност избијања и ширења пожара своди на најмању мјеру. Поред потенцијалне опасности од пожара на стамбеним и индустријским објектима евидентна је опасност од пожара и у објектима гдје током дана борави већи број лица, као што су пословни, угоститељски, трговински, објекти здравства, просвјете, културе - односно сви јавни објекти.

Већих индустријских постројења на подручју Града нема. Стамбени објекти су углавном изграђени од негоривих материјала, међутим одређени дијелови су и лакозапаљиви као што су: кровишта, столарија, намјештај, разни предмети и алати). Помоћни објекти, као што су штале, пушнице, дрварнице, нарочито у сеоским домаћинствима су у великој мјери угрожени пожарима. Узрок великог броја пожара у стамбеним, пословним и јавним објектима су кварови на електричним инсталацијама. Старе, неодржаване, оштећене и нестручно изведене електричне инсталације такође представљају сталну опасност која може изазвати пожар.

Тенденција развоја подручја је у корист Града због изградње модерног граничног прелаза, пораста прекограничне сарадње, пораста индустријске производње а све то повећава густину изграђености, а тиме и повећану опасност од пожара и могућност преношења пожара на већи број зграда, о чему такође треба водити рачуна код планирања насеља.

У структури градског насеља поред већих стамбених блокова доминирају индивидуални стамбени објекти изграђени од чврстих и негоривих материјала. У ужем дијелу Града повећане су пожарне опасности с обзиром на концентрацију стамбених објеката високе спратности. Такође се често ради надоградња поткровља која нарушава сигурност јер су укинута раније изграђени пожарно-евакуациони путеви који су били предвиђени као прелази са једне на другу зграду. Тренутно већина вишеспратних зграда типа ламела немају резервни (нужни) евакуациони пут.

На ужем градском подручју преовладају објекти стамбеног и јавног карактера са просјечном спратности која износи П+4. Објекти који су изграђени после 1970. год. (након земљотреса) су објекти углавном изграђени од чврстих ватроотпорних материјала, те су пожарне опасности мале. Највиши објекти у ужем градском језгру је спратности П+14 и с обзиром да је изграђен од чврстих ватроотпорних материјала, пожарна опасност је релативно мала. У осталим подручјима града су изграђени углавном индивидуални стамбени објекти. У мјесним заједницама Нова Топола и Горњи Подградци постоји мањи број стамбених објеката за колективно становање спратности П+2 до П+4. Индустијски објекти су лоцирани углавном у индустријским зонама, иако је ширење индивидуалне стамбене градње у Граду довело до тога да се поједини индустријски објекти налазе у зонама са густо изграђеним стамбеним објектима. Индустијски објекти су углавном грађени од чврстих ватроотпорних материјала. Недостаци код индустријских објеката односе се на неиздељеност простора на пожарне секторе, на снабдјевање водом, неисправност електроинсталација и на начин складиштења сировина и готових производа.

Тип објекта	Пожарно оптерећење (MJ/m ²)		
	имобилно	мобилно	сумарно
Куће класичног начина градње (приземнице)	400	300	700
Модерне монтажне породичне куће са дрвеном скелетном носивом конструкцијом (заштићене)	1000	300	1300
Модерно масивно грађени стамбени објекти са стрмим дрвеним кровом	1200	300	1500
Модерно масивно грађени стамбени и пословни објекти са равним кровом	100	300	400

Табела 1. Пожарно оптерећење у насељима према типу градње

Узимајући у обзир предње нормативе можемо закључити да су стамбени објекти налазе у групи објеката са ниским и средњим пожарним оптерећењем (ниско пожарно оптерећење до 1000 MJ/m², средње пожарно оптерећење од 1000 MJ/m² до 2000 MJ/m²)

Из напред наведеног видљиво је да би гашење евентуалног пожара било сложеније, како по обиму тако и по специфичностима на објектима веће спратности и објектима у низу (ламеле). Приватизацијом станова престало се водити рачуна о провођењу превентивних мјера заштите од пожара. Из тих разлога оформљене заједнице етажних власника на својим скупштинама морају доносити одлуке о финансирању и издвајању средстава за одржавање, постављање и прегледе инсталација за заштиту од пожара

Статистички подаци о броју пожара

Најчешћи узроци у избијању пожара су: отворени пламен, усијани метални предмети, неисправне електро-инсталације и уређаји под напоном, неисправно изведени и неуредно одржавани димоводни канали, грађевински недостаци, лоша вентилација у просторијама у којима се складиште и дистрибуирају лакозапаљиве течности, лакозапаљиви и експлозивни гасови и прашине чврстих материја. Статистички подаци о учешћу и интервенцијама ПВСЈ Градишка односи се на период од 2007. год. до 2016. год. и приказан је у следећој табели. (табела 1. и табела 2.).

Ред. бр.	Врсте пожара	2007	2008	2010	2012	2016
1.	Пожар на стамбеном објекту, кућа	12	11	24	13	18
2.	Димњак	26	31	21	21	29
3.	Помоћни објекат, штале, сењаци	14	19	14	16	14
4.	Пожар аутомобила	7	6	15	9	10
5.	Техничке интервенције, поплаве, саобраћајни удес	34	37	47	306	28
6.	Контејнер	27	17	19	11	27
7.	Шума	7	11	28	5	20
8.	Ниско раслиње, депоније смећа	64	29	90	19	94
9.	Пећи, плинске боце, електроинста.	12	10	11	9	3
10.	Јавни и привредни објекти	2	1	4	6	5
	УКУПНО:	205	172	273	415	248

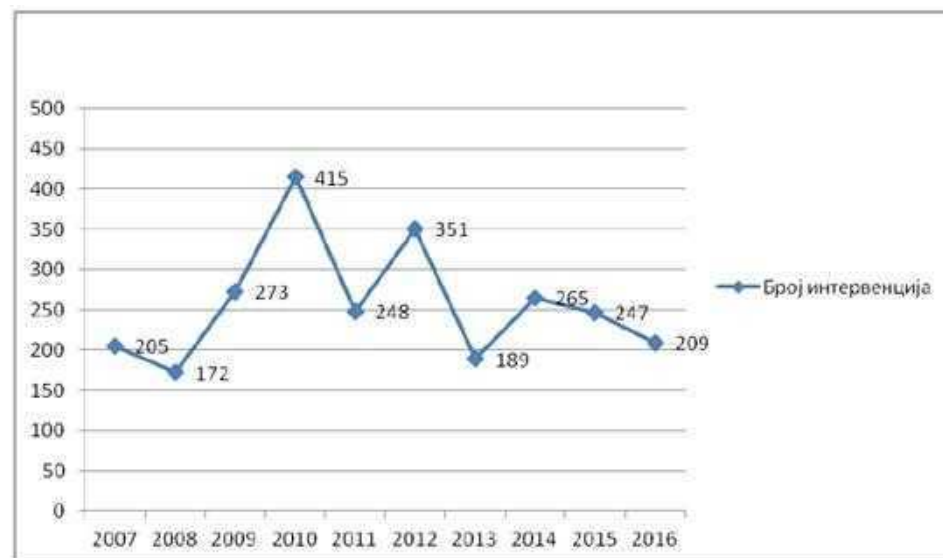
Табела 2. Приказ примарне заштите од пожара за период од 2007. год. до 2016 .год.

Ред. бр.	Врсте пожара	2012	2013	2014	2015	2016
1.	Пожар на стамбеном објекту, кућа	4	17	13	8	11
2.	Димњак	31	22	32	37	38
3.	Помоћни објект, штале, сењаци	24	7	7	12	12
4.	Пожар аутомобила	11	13	11	6	13
5.	Техничке интервенције, поплаве, саобраћајни удес	47	47	154	78	61
6.	Контејнер	15	26	21	36	38
7.	Шума	57	11	5	5	4
8.	Ниско раслиње, депоније смећа	144	36	7	43	20
9.	Пећи, плинске боце, електроинста.	14	4	12	14	9
10.	Јавни и привредни објекти	4	6	3	8	3
	УКУПНО:	351	189	265	247	209

Табела 3. Укупан број интервенција за период 2007. год. до 2016. год.

Ред. бр.	Врсте пожара	УКУПНО
1.	Пожар на стамбеном објекту, кућа	131
2.	Димњак	288
3.	Помоћни објект, штале, сењаци	139
4.	Пожар аутомобила	101
5.	Тех. интервенције	839
6.	Контејнер	237
7.	Шума	153
8.	Ниско раслиње, депоније смећа	546
9.	Пећи, плинске боце, електроинста.	98
10.	Јавни и привредни објекти	42
	УКУПНО:	2574

На плану што ефикасније заштите од пожара неопходна је већа контрола и обезбјеђење услова складиштења запаљивих и експлозивних материја. У приватним и другим објектима такође је неопходно радити на бољем опремању средствима противпожарне заштите и оспособљавању запослених радника за гашење пожара и употребу средстава за заштиту од пожара.



Графикон 2: Преглед броја интервенција за период 2007 год. до 2016 год. на подручју града Градишка

Структура идентификованих ризика појаве пожара на подручју Града Градишка

На бази анализе стања и потенцијалних опасности и сценарија за појаву пожара на подручју града Градишка може се констатовати да су присутни следећи ризици за појаву пожара на овом подручју:

- појава пожара на стамбеним објектима у урбаној зони града;
- појава пожара на индустријским и енергетским капацитетима;
- појава шумских пожара и пожара ниског раслиња;
- појава пожара на објектима у сеоском подручју;
- појава пожара на саобраћајним средствима и
- појава пожара у објектима у којима борави велики број људи.

		Опис		
Редни број	Идентификовани ризици	Стални	Потенцијални	
1.	Појава пожара на стамбеним објектима у урбаној зони града	+		Врло учестало пожари са присутном опасности ширења и угрожавања великог броја људи и са великом материјалном штетом
2.	Појава пожара на индустријским и енергетским капацитетима			Рјеђе се јављају али имају врло опасне посљедице због појаве других облика акцидената
3.	Појава шумских пожара и ниског раслиња	+		Имају велику честалост а присутна је велика опасност ширења и изазивања великих материјалних и еколошких штета
4.	Појава пожара на објектима у сеоском подручју	+		Велика учесталост и присутан проблем удаљености и благовремености у интервенцијама
5.	Појава пожара на саобраћајним средствима			Присутна опасност појаве других облика акцидената (експлозије, цурења токсичних компоненти)

Табела 4. Преглед идентификованих ризика – појаве пожара

Систем заштите и спасавања Цивилне заштите у граду Градишка

Систем заштите и спасавања је обједињени облик управљања и организовања снага и субјеката система на спровођењу превентивних и оперативних мјера и извршавања задатака и спасавања људи и добара од посљедица елементарних непогода, техничко-технолошких несрећа, епидемије и других опасности и несрећа које могу угрозити становништво, материјална и друга добра, укључујући и мјере опоравка од насталих посљедица.

Заштита и спасавање представља вишеслојан и свеобухватан концепт који се састоји од више међусобно подјељених дијелова, који се заједно дефинишу као заштита и спасавање. Цивилна заштита је интегришући и оперативни дио система заштите и спасавања који руководи мјерама и активностима заштите и спасавања.

Субјекти заштите и спасавања у граду Градишка су: грађани, удружења, професионалне и друге организације, привредна друштва, правна лица и органи Града. Снаге заштите и спасавања су: Градски штаб за ванредне ситуације, јединице и тимови Цивилне заштите, повјереници заштите и спасавања, професионалне и хитне службе, јединице које формирају привредна друштва и друга правна лица, удружења грађана и др. невладине организације и грађани.

Руковођење и координацију у активностима заштите и спасавања у ванредним ситуацијама на подручју Града и обављање других послова у заштити и спасавању у складу са Законом и Одлуком о организацији и функционисању Цивилне заштите у области заштите и спасавања у граду Градишка врши Градски штаб за ванредне ситуације уз активну асистенцију Одсјека Цивилне заштите града Градишка.

ПРЕГЛЕД

интервентних капацитета снага заштите и спасавања града Градишка

РБ	Снаге и субјекти	Људки капацитети	Материјална средства	Процјена опремљености и обучености
Snage i sredstva Civilne zaštite				
1.	Јединица ЦЗ за радио везу	8 припадника	- Уређаји за везу у ОКЦ Градишка	Допунити и опремити са новом опремом.
2.	Градска специјализована јединица ЦЗ прве медицинске помоћи	По фор. 11 припадника а попуњена са 11 прип.	- Основна опрема за прву медицинску помоћ	Опремљеност и обученост није на задовољавајућем нивоу
3.	Градска специјализована јединица ЦЗ за асанацију терена	По формацији 10 припадника Попуњена са 10 припадника	- Санитетска носила 50 ком. - Моторна леђна прскалица 4 ком. - Ручне прскалице 4 ком. - ПВЦ вреће за сахрањивање људи 20 ком.	Потребно додатно опремити јединицу са опремом
4.	Јединица ЦЗ и повјереници заштите и спасавања	56 повјереника заштите и спасавања	- Користиће се опрема и - МТС грађана	Недовољна опремљеност и попуњеност
Снаге и средства јавних установа и субјеката система заштите и спасавања				
5.	ЈКП “Водовод и канализација“ Градишка	80 запослених	- Фекална цистерна 1 ком. - Камион 2 ком. - Ровокопач 1 ком. - Багер-скип 1 ком. - Агрегат 2 ком. - Црпна пумпа 3 ком.	Предузеће је оспособљено када су у питању људски и материјални ресурси за извођење радова у заштити од поплава.

6.	Професионална ватрогасно-спасилачка јединица Градишка	По формацији 32 припадника Попуњена са 32 припадника	- Лична ватрогасна опрема (одјело, чизме, шљем, опасач, рукавице) 28 комплета - Ватрогасн цистерна 3 ком. - Ватрогасно навално возило 2 ком. - Ватрогасно комбиновано возило 1ком. - Теренско возило 2 ком. - Моторне пумпе за воду 10 ком. - Ускочни јастук 1 ком. - Спусница затворена 1 ком. - Изолациони апарати 12 ком. - Агрегат за струју 2 ком. - Напртњаче 3 ком. - Љестве (растегаче, кукаче и прислоњаче) 13 ком. - Средства радио-везе - Уређај за сијечење жељеза 1 ком. - Изолациони апарати 12 ком. - Санитетска носила 3 ком. - Мегафон 2 ком. - Уже пењачко 4 ком.	Опремљеност и обученост на задовољавајућем нивоу. Поред заштите и спасавања од пожара јединица се ангажује и на мјерама санације и заштите од поплава као и на интервенцијама приликом саобраћајних удеса. Недовољна опремљеност за налагање особа под рушевинама.
7.	ЈКП „Градска чистоћа“ Градишка	82 запослена	- Камион смећар 3 ком. - Камион подизач 2 ком. - Камион полип 1 ком. - Камион тегљач са полуприколицом 1 ком. - Камион цистерна 1 ком - Камион кипер 1 ком	Недовољна опремљеност за налагање особа под рушевинама. Предузећа су опремљена и обучена за заштиту од сњежних падавина и снијега, са истима се склапају уговори по Програму рада зимске службе

8.	"Електродистрибуција" Градишка	141 запослених	- Теренска возила сахидрауличним корпама 2 ком. - Теретни камион 2 ком. - Ровокопач 1 ком - Трактор 1 ком - Теретна возила мања 18 ком	Предузеће посједује људске и материјалне ресурсе за потребе спасавања из рушевина који нису довољни.
9.	ЈЗУ „Дом здравља“ Градишка	219 запослених од којих је 167 здравстве. радника	- Санитетска возила 4 ком. - Теренско путничко возило 10 ком. - Моторна прскалица 4 ком. - Ручна прскалица 4 ком. - Уређаји за везу у возилима хитне службе	Са расположивим људским и материјалним капацитетима успјешно функционише у ванредним ситуацијама.
10.	ЈЗУ „Болница“ Градишка	326 запослених	- Располаже са 200 болесничких постеља - Санитетско возило 1 ком. - Теретно возило кеди 1 ком.	Са расположивим људским и материјалним капацитетима успјешно функционише у ванредним ситуацијама.
11.	Ветеринарске амбуланте, 8 станица	48 запослених	- Опрема ветеринарских амбуланти	Стање опремљености задовољавајуће
Снаге и средства приватног сектора и удружења грађана субјеката система заштите и спасавања				
12.	Јединица Горске службе спасавања	По ЛФ 10 припадника попуњена са 10 припадника	- Опрема за спашавање	Потребна додатна опремљеност и попуњеност

13.	„Грубешаћ“ Градишка	5 запослених (руководиоци р/м и возачи)	- Камион кипер 3 ком. - Багер 3 ком. - Утоваривачи 1 ком. - Лабудица 1 ком. - Дозер 1 ком.	Оспособљени када су у питању људски и материјални ресурси за извођење радова у заштити од поплава.
14.	„Трговина – Илинчић“ Градишка	5 запослених (руководиоци р/м и возачи)	- Камион кипер 4 ком. - Грејдер 2 ком. - Утоваривачи 2 ком. - Дозер 1 ком.	Оспособљени када су у питању људски и материјални ресурси за извођење радова у заштити од поплава.
15.	„МАН-КОП“ Градишка	3 запослена (руководиоци р/м и возачи)	- Камион кипер 2 ком. - Камион приколица 2 ком. - Багер точкаш 1 ком. - Багер гусјеничар 1 ком - Дозер 1 ком.	Оспособљени када су у питању људски и материјални ресурси за извођење радова у заштити од поплава.
16.	Приватни превозници		- 5 аутобуса - 8 минибусева -	Капацитети су ограничени.
Преглед капацитета за смјештај				
17.	Градска организација Црвеног крста	Смјештај за 20 лица	- Путничко возило	Организује збрињавање евакуисаних лица- Недовољна опремљеност
18.	Јавна склоништа, спортске хале у основним и средњим школама, Соколски дом	Смјештај за око 2500 лица		Стање јавних склоништа није на задовољавајућем нивоу
19.	ЈЗУ Болница Градишка	Смјештај за 200 лица		Капацитети су ограничени.
20.	Центар за социјални рад Градишка		- Путнички аутомобил 1 ком.	Пружа помоћ угроженим

II – 1 АНАЛИЗА РИЗИКА

Анализа ризика обухвата процјену ризика на основу раније дефинисаних ризичних/рањивих група, догађаја, односно ризика, доступних података и претпоставки и анализу сценарија претпостављених несрећа по обиму, подручју времену, простору, учесталости и посљедицама. Сценарији служе ради доношења одговарајућих одлука а не ради предвиђања настанка и тока догађаја, генерички су и обавезно је њихово ажурирање у случају настанка са подацима са терена. базирају се на емпиријским и искуственим подацима из претходног периода.

Анализа ризика од пожара

Из идентификације ризика у граду Градишка јасно да се може говорити о потреби израде три сценарија пожара:

- пожар на отвореном простору (шума и поља),
- пожар на стамбеним објектима и
- најгори могући слијед догађаја пожара.

Анализа сценарија пожар на отвореном простору

Параметар	Општа питања
Опасност	Пожар отвореног простора, руралног подручја и пољопривредног домаћинства
Појављивање	Шире подручје Града Градишка
Просторна димензија	Површина захваћена пожаром је ниско растиње и бјелогорична шума или ниска трава и растиње на отвореном пољу
Интензитет	Трећа фаза пожара, односно потпуно развијен пожар.
Вријеме	Пожари на отвореном простору интензивније се јављају у периоду пред вегетацију март - април (период када се врши уређење пољопривредних домаћинстава) и период исушивања вегетације јули - август - септембар. Узрок истог је намјерно или неконтролисано паљење површина под травом. Метеоролошки, појави пожара погодује сушни период прије избијања пожара. Лагани вјетар од око 4 м/с дува са сјевероистока.
Ток	Због изузетно високих температура те изостанка падавина подручје Града захватио је велики број пожара на отвореном простору који су изазвали и велике материјалне штете. На пољопривредном земљишту, на једној од

	приватних парцела, у тренутку појаве пожара, непознато лице је вршило паљење суве траве и ниског растиња. Ватра која је захватила суву траву је почела да гори великом брзином а ношена вјетром је захватила ниско растиње и шуму уз њиву. С обзиром да су у то доба године све њиве сличне а све је суво и подложно горењу, ватра је брзо измакла контроли и ношена вјетром захватила већу површину и распламтала се у трећу фазу горења. Учестали пожари отвореног простора угрожавају становништво, имовину и животну средину. У највећем броју насталих пожара узрок је људски фактор услјед нехата и непажње. На интервенцију је изашла цијела ПБСЈ.
Трајање	Процес гашења је трајао до једног дана.
Рана најава	Догађај је очекиван јер се јавља бар једном годишње.
Припремљеност	Становништво није у довољној мјери припремљено за одговор на наведени догађај иако су обавјештени путем јавног сервиса и медија да не предузимају акције паљења корова и траве. Јединица локалне самоуправе је у потпуности припремљена за одговор на ову опасност али су ресурси ограничени.
Утицај	Овим пожаром могу бити угрожени људи те је за очекивати да један број лица затражи медицинску помоћ због тровања димом и ватром а један број људи и животиња да буде евакуисан. Претежно је угрожена имовина. Штете од оваквих пожара до сада нису пописиване те се процјењује да су мале у односу на буџет општине. На захваћеном простору се налазе индивидуални стамбени објекти и помоћни објекти, а с обзиром да се ради о руралном подручју. Критична инфраструктура може бити угрожена а прије свега снабдијевање електричном енергијом за неки краћи период али само на нисконапонској мрежи. Грађевине од јавног интереса и друштвеног значаја нису угрожене.
Генерисање других опасности	Овај пожар вјероватно не може изазвати пожар индустријских постројења али може појединих стамбених објеката.
Референтни инциденти	На територији града Градишка, на шумске пожаре и пожаре ниског растиња тј. пожаре отвореног простора отпада преко 90% пожара тј. око 20 годишње.
Информисање јавности	На простору Града постоји 6 сирена за рано упозоравање и узбуњивање а постоји више приватних радио и телевизијских станица као и информациони канал локалног кабловског оператера те сигнал јавног РТВ сервис. Активна је интернет страница Града.
Будуће информације	Информисање и подизање свијести јавности о пожару, начину понашања становништва у случају прекида путних комуникација и електричне енергије, прекиду мобилне телефоније као и начину превентивних поступака за избегавање других опасности које могу бити генерисане пожаром.

Табела 5.: Анализа за пожаре на отвореном простору

Анализа вјероватноће

У складу са статистичким подацима, учесталост пожара отвореног простора (шума и поља) на територији града Градишка је просјечно око 20 пожара на отвореном простору, руралном подручју и пољопривредним газдинствима годишње. То подразумјева да је вјероватноћа појаве пожара отвореног простора **врло висока (5)**.

Анализа отпорности

Пожар отвореног простора на територији града Градишка се анализира кроз отпорност јединице локалне самоуправе и кроз штете по људе, економину/околину и друштвено/социјалне штете. Отпорност се анализира по шест основних фактора:

- Стање докумената и система раног упозорења – постоје документа планског мониторинга и систем мониторинга, евалуације и раног упозорења те је отпорност у односу на овај фактор **велика (4)**;
- Густина насељености (становника/км²) – на простору који може бити захваћен великим пожаром отвореног простора просјечна густина насељености је око 30 становника/км² што значи да је отпорност у том сегменту **велика (4)**;
- Густина инфраструктуре и привредних објеката - простор који је захваћен пожаром има карактеристику раштрканих индивидуалних објеката и мањих група кућа те нема привредних објеката на том простору па се може говорити о отпорности **врло великој (5)**;
- Могућност генерисања других опасности - оваква врста пожара може вјероватно да угрози индивидуалне стамбене објекте и поједине елементе КИ те изазове веће посљедице па се може говорити да је отпорност по овом фактору **средња (3)**;
- Заштита – у случају избијања пожара отвореног простора јединица локалне самоуправе нема техничку али има физичку заштиту у облику ПВСЈ те је по овом фактору отпорност **мала (2)**;
- Постојање стручних служби – јединица локалне самоуправе има ПВСЈ, дом здравља, јединицу ЦЗ, полицијску управу, црвени крст и оне су опремљене и попуњене људским капацитетима и неопходним и исправним ТМС те је отпорност по овом фактору **велика (4)**.

Узимајући у обзир наведених шест фактора за процјену отпорности јединица локалне самоуправе процјењујемо да је отпорност града Градишка по питању пожара отвореног простора **велика (4)**.

Анализа штете

Штете настале по људе, економију/околину и друштвено/социјалне штете услед пожара отвореног простора процјењујемо по сљедећем:

- Штете по људе - процјењујемо да би се у случају оваквог пожара могло говорити о евентуално мањем броју повријеђених лица, до 3, и исто тако мањем броју евакуисаних, испод 20, те се штете могу окарактерисати по овом фактору као **мале (2)**;

- Штете по економију/околину – процјењујемо да би штете у овом случају биле мање од 1-5% буџета јединице локалне самоуправе те се штете могу окарактерисати по овом фактору као **мале (2)**;
- Штете по критичну инфраструктуру – процјењујемо да не би било штете по питању критичне инфраструктуре те се штете могу окарактерисати по овом фактору као **занемарљиве (1)**;
- Штете на установама и грађевинама од јавног/друштвеног значаја – с обзиром да се ради о пожару отвореног простора штете се могу окарактерисати по овом фактору као **занемарљиве (1)**;
- Штете по друштвено/социјално стање у једници локалне самоуправе - из штета по критичну инфраструктуру и штете на јавним /друштвеним установама процјењујемо да је штета по овом фактору **занемарљиве (1)**.

Гледајући свеукупне штете (људи, економија/околина и друштвено/социјалне) процјењујемо да су штете за град Градишка од пожара отвореног простора **мале (2)**.

Анализа свеукупних посљедица

У случају пожара отвореног простора, а узимајући у обзир да је отпорност **велика (4)** и штете које при томе настају по људе, економију/околину и друштвено/социјално стање у Граду **мале (2)**, процјењујемо да су посљедице по град Градишка **мале (2)** односно пролазан или ограничен утицај на здравље људи и околину.

Анализа посљедица по штићене вриједности

Поред генерално сагледаних посљедица процјењујемо посљедице и по штићене вриједности како слиједи:

- Посљедице по људе - имајући у виду процјењену отпорност јединице локалне самоуправе која је **велика (4)** и штету која се процјењује по ову штићену вриједност као **мала (2)** посљедице су **мале (2)**;
- Посљедице по економију и околину - имајући у виду процјењену отпорност јединице локалне самоуправе која је **велика (4)** и штету која се процјењује по ову штићену вриједност као **мала (2)** посљедице су **мале (2)**;
- Друштвено/социјална стабилност - имајући у виду процјењену отпорност јединице локалне самоуправе која је **велика (4)** и штету која се процјењује по ову штићену вриједност као **занемарљива (1)** посљедице су **минималне (1)**;

Процјена ризика

У складу са процјенама штете и посљедица пожара отвореног простора процјењујемо да је ризик по људе, економију/околину и друштвено/социјалну стабилност како је дато у сљедећим матрицама ризика:

Ризик по људе

ПОСЉЕДИЦЕ	5					
	4					
	3					
	2					X
	1					
		1	2	3	4	5
ВЈЕРОВАТНОЋА						

Ризик по економију/околину

ПОСЉЕДИЦЕ	5					
	4					
	3					
	2					X
	1					
		1	2	3	4	5
ВЈЕРОВАТНОЋА						

Друштвено/социјална стабилност

ПОСЉЕДИЦЕ	5					
	4					
	3					
	2					
	1					X
		1	2	3	4	5
ВЈЕРОВАТНОЋА						

Табела 6.: Матрице анализе ризика од пожара отвореног простора

У случају пожара отвореног простора процјењујемо да је ризик **умјерен** односно **прихватљив** за људе те економију/околину а за друштвено/социјалну стабилност општине **низак** односно **прихватљив**, док је вјероватноћа појаве овог догађаја врло висока.

Узимајући у обзир да је процјењена вјероватноћа појаве пожара отвореног простора **врло висока (5)** и процјену да свеукупне посљедице од истог могу бити **мале (2)**, процјењујемо да је ризик у случају пожара отвореног простора за град Градишка **УМЈЕРЕН** односно **прихватљив**.

ПОСЉЕДИЦЕ	Катастрофалне	5					
	Значајне	4					
	Умјерен	3					
	Мала	2					X
	Занемарљива	1					
			1	2	3	4	5
			Врло ниска	Ниска	Просјечна	Висока	Врло висока
ВЈЕРОВАТНОЋА							

Табела 7.: Матрица ризика за појаву пожара отвореног простора

Анализа сценарија за пожар на стамбеним објектима

Параметар	Општа питања
Опасност	Пожар на стамбеном објекту настао као посљедица горења ложишта и димљака.
Појављивање	Градска зона. Ватра на згради са П+4 спрата.
Просторна димензија	Пожар у једном стану на другом спрату. Стан је окружен и другим становима лијево, десно, изнад и испод.
Интензитет	Врата и прозори на стану су отворени и исти се пуни димом као и стубиште и стан изнад.
Вријеме	Догађај је у току дана, најчешће у зимском периоду и метеоролошке прилике имају ограничен утицај на исти.
Ток	У току дана дошло је до пожара у стамбеној згради на другом спрату у коме живе двије старије особе. Стубиште се пуни димом као и стан изнад. Становници у становима поред и испод су напустили своје станове као и лица из стана изнад. Особе из стана који гори нису изашле. На интервенцију је изашла ПБСЈ са једном смјеном (руководилац акције гашења пожара, возач, ватрогасац).
Трајање	Процес гашења је трајао до 8 сати.
Рана најава	Догађај је очекиван јер се јавља у одређеним комбинацијама до 10 пута годишње.
Припремљеност	Стамбене зграде и други објекти који се налазе у самом граду су веома лоше опремљени противпожарним средствима, а становништво није довољно едуковано за употребу истих.
Утицај	Овим пожаром би било угрожено до 10 људи у стану који гори и становима који су испод, изнад и лијево и десно од наведеног стана. Густина насељености градске зоне и градског језгра је око 60 ст/км ² . Штете од оваквих пожара до сада нису пописиване те се процјењује да су мале у односу на буџет општине. Критична инфраструктура не може бити угрожена. Грађевине од јавног интереса и друштвеног значаја могу бити угрожене ако би се ватра услијед јаког вјетра пренијела и на друге зграде.
Генерисање других опасности	Овај пожар вјероватно може изазвати и пожар у другим становима и другим стамбеним објектима. Али густина објеката и насељености нису погодни за то.
Референтни инциденти	Током посматраног периода, у граду Градишка на пожаре стамбених и помоћних објеката отпада око 5% пожара тј. око 2 годишње. Ипак пожар овог сценарија се није десио у посматраном периоду.
Информисање јавности	На простору Града постоји 6 сирена за рано упозоравање и узбуђивање а постоји више приватних радио и телевизијских станица као и информациони канал локалног кабловског оператера те сигнал јавног РТВ сервис. Активна је интернет страница Града.
Будуће информације	Информисање и подизање свијести јавности о пожару, начину понашања становништва у случају прекида путних комуникација и електричне енергије, прекиду мобилне телефоније као и начину превентивних поступака за избегавање других опасности које могу бити генерисане пожаром. Формирање комисије за процјену штете.

Табела 8.: Анализа за пожар на стамбеним објектима

Анализа вјероватноће

У складу са статистичким подацима, учесталост пожара на стамбеним објектима територији градске зоне Градишке је најмање једном годишње. То подразумева да је вјероватноћа појаве пожара на стамбеним објектима **врло висока (5)**.

Анализа отпорности

Пожар на стамбеном објекту на територији града Градишка се анализира кроз отпорност јединице локалне самоуправе и кроз штете по људе, економину/околину и друштвено/социјалне штете. Отпорност се анализира по шест основних фактора:

- Стање докумената и система раног упозорења – постоје документа планског мониторинга и систем мониторинга, евалуације и раног упозорења те је отпорност у односу на овај фактор **велика (4)**;
- Густина насељености (становника/км²) – на простору који може бити захваћен пожаром стамбеног простора просјечна густина насељености је око 60 становника/км² што значи да је отпорност у том сегменту **велика (4)**;
- Густина инфраструктуре и привредних објеката - простор који је захваћен пожаром има карактеристику урбане средине са објектима спратности до четири и преко четири спрата као и неких индивидуалних стамбених објеката на км² па процјењујемо отпорност по том сегменту као **средња (3)**;
- Могућност генерисања других опасности - оваква врста пожара се може вјероватно проширити на друге стамбене и индивидуалне стамбене објекте и изавати одређене посљедице па се може говорити да је отпорност по овом фактору **средња (3)**;
- Заштита – у случају избијања пожара на стамбеним објектима јединица локалне самоуправе нема техничку али има физичку заштиту у облику ПВСЈ те је по овом фактору отпорност **мала (2)**;
- Постојање стручних служби – јединица локалне самоуправе има ПВСЈ, дом здравља, јединицу ЦЗ, полицијску управу, црвени крст и оне су у потпуности опремљене и попуњене људским капацитетима и исправним ТМС те је отпорност по овом фактору **велика (4)**.

Узимајући у обзир наведених шест фактора за процјену отпорности јединица локалне самоуправе процјењујемо да је отпорност града Градишка по питању пожара на стамбеним објектима **средња (3)**.

Анализа штете

Штете настале по људе, економију/околину и друштвено/социјалне штете услед пожара на стаменом објекту процјењујемо по следећем:

- Штете по људе - процјењујемо да би се у случају оваквог пожара могло говорити о евентуално мањем броју повријеђених лица, до 3, и исто тако мањем броју евакуисаних, те се штете могу окарактерисати по овом фактору као **мале (2)**;
- Штете по економију/околину – процјењујемо да би штете у овом случају биле мање од 1% буџета јединице локалне самоуправе те се штете могу окарактерисати по овом фактору као **занемарљиве (1)**;
- Штете по критичну инфраструктуру – процјењујемо да не би било штете по питању критичне инфраструктуре те се штете могу окарактерисати по овом фактору као **занемарљиве (1)**;
- Штете на установама и грађевинама од јавног/друштвеног значаја – иако се ради о пожару на стамбеним објектима штете се могу окарактерисати по овом фактору као **занемарљиве (1)**;
- Штете по друштвено/социјално стање у једници локалне самоуправе - из штета по критичну инфраструктуру и штете на јавним /друштвеним установама процјењујемо да је штета по овом фактору **занемарљива (1)**.

Гледајући свеукупне штете у јединици локалне самоуправе (људи, економија/околина и друштвено/социјалне) може се закључити да су штете за јединицу локалне самоуправе од пожара на стамбеним објектима **занемарљиве (1)**.

Анализа свеукупних посљедица

У случају пожара на стамбеним објектима, а узимајући у обзир да је отпорност **средња (3)** и штете које при томе настају по људе, економију/околину и друштвено/социјално стање у Граду **занемарљиве (1)**, процјењујемо да су посљедице по град Градишка **минималне (1)** односно минималан утицај на људе, околину и КИ и минимална штета.

Анализа посљедица поштићене вриједности

Поред генерално сагледаних посљедица процјењујемо посљедице и поштићене вриједности како слиједи:

- Посљедице по људе - имајући у виду процјењену отпорност јединице локалне самоуправе која је **средња (3)** и штету која се процјењује по овуштићену вриједност као **мала (2)** посљедице су **мала (2)**;
- Посљедице по економију и околину - имајући у виду процјењену отпорност јединице локалне самоуправе која је **средња (3)** и штету која се процјењује по овуштићену вриједност као **занемарљива (1)** посљедице су **минималне (1)**;
- Друштвено/социјална стабилност - имајући у виду процјењену отпорност јединице локалне самоуправе која је **средња (3)** и штету која се процјењује по овуштићену вриједност као **занемарљиве (1)** посљедице су **минималне (1)**;

Процјена ризика

У складу са процјенама штете и посљедица пожара на стамбеним објектима процјењујемо да је ризик по људе, економију/околину и друштвено/социјалну стабилност како је дато у сљедећим матрицама ризика:

Ризик по људе

ПОСЉЕДИЦЕ	5					
	4					
	3					
	2					X
	1					
		1	2	3	4	5
		ВЈЕРОВАТНОЋА				

Ризик по економију/околину

ПОСЉЕДИЦЕ	5					
	4					
	3					
	2					
	1					X
		1	2	3	4	5
		ВЈЕРОВАТНОЋА				

Друштвено/социјална стабилност

ПОСЉЕДИЦЕ	5					
	4					
	3					
	2					
	1					X
		1	2	3	4	5
		ВЈЕРОВАТНОЋА				

Табела 9.: Матрице анализе ризика од пожара на стамбеним објектима

У случају пожара на стамбеном објекту процјењујемо да је ризик **умјерен** односно **прихватљив** за људе, док је, према процјени, за економију/околину као и друштвено/социјалну стабилност Града **низак** односно **прихватљив**, док је вјероватноћа да ће се ова врста опасности десити **врло висока**.

Узимајући у обзир да је процјењена вјероватноћа појаве пожара на стамбеним објектима **врло висока (5)** и процјену да свеукупне посљедице од истог могу бити **минималне (1)**, процјењујемо да је ризик у случају на стамбеним објектима за град Градишка **НИЗАК** односно **прихватљив**.

ПОСЉЕДИЦЕ	Катастрофалне	5					
	Значајне	4					
	Умјерен	3					
	Мала	2					
	Занемарљива	1					X
			1	2	3	4	5
			Врло ниска	Ниска	Просјечна	Висока	Врло висока
	ВЈЕРОВАТНОЋА						

Табела 10.: Матрица ризика за пожаре на стамбеним објектима

Анализа сценарија за најгори сценарио пожара

Параметар	Општа питања
Опасност	Истовремени пожар отвореног/шумског простора са пожаром у индустријском дијелу у урбаном подручју Градишке
Појављивање	Истовремено унутар градске зоне – индустријски дио и пошумљени дио југозападно од урбаног дијела.
Просторна димензија	Пожар захвата простор индустријског постројења у урбаном подручју са већом површином под шумом и ниским растињем у југозападном дијелу подручја Града.
Интензитет	Ватра је интензивна, захвата подручје у којем се налази индустријски материјал, сировине, запаљиве материје те гори ниско растиње и четинарска шума
Вријеме	Љетни сушни период.
Ток	Након дужег сушног периода, током дана долази до изненадног јаког невремена праћеног јаком грмљавином, ударима грома и јаким сјеверозападним вјетром. Као последица удара грома на више локација долази до појаве пожара у индустријском дијелу Града гдје долази до запаљења сировина, дрвене грађе и опасних материја које се користе за рад и пријете да угрозе стамбене дијелове града. Истовремено, ударом грома долази до појаве пожара у шуми у југозападном дијелу Града. Пожар се ношен вјетром брзо распламсава и шири, посебно у шумском подручју. Густ дим прекрива урбано подручје. Дошло је до привременог прекида у напајању електричном енергијом и прекида у сигналу мобилне телефоније.
Трајање	Један до два дана.
Рана најава	Догађај није очекиван.
Припремљеност	Становништво није у потпуности припремљено за овакав догађај, није обучено и нема опрему. Индустријски капацитети имају системе за заштиту од пожара као и своје људе и опрему за гашење пожара на својим објектима у складу са Законом. Становништво на селу се може једино ослонити на ПВСЈ. ПВСЈ има ограничене капацитете за вишеструке догађаје. Шумска управа има ограничене капацитете за супростављање пожару. Шумски путеви имају задовољавајућу проходност.
Утицај	Овим пожаром би било угрожено становништво које живе у стамбеном дијелу уз индустријску зону Града али би била угрожена подручја под шумом и насеља у близини. Густина насељености на комплетном подручју погођеном овим пожаром је око 50 становника по км ² . Штете од оваквих пожара пријете да буду веће од 15% буџета Града.

	Критична инфраструктура може бити угрожена а посебно електрична нисконапонска и високонапонска мрежа те мрежа мобилне телефоније. Грађевине од јавног интереса и друштвеног значаја могу бити угрожене ако би се ватра услед јаког вјетра пренијела и на друге зграде.
Генерисање других опасности	Овај пожар вјероватно може изазвати и проблеме са дисањем, загађење ваздуха као и проблеме око функционисања јединице локалне самоуправе. Може се проширити на неприступачно подручје између двије општине и трајати данима те захтјевати додатна ангажовања.
Референтни инциденти	Током посматраног периода, на подручју Града, на пожаре на индустријским објектима отпада око 1% пожара тј. око 1 у 1-2 године. Током посљедњих пет година у Граду се нису дешавали догађаји овог сценарија.
Информисање јавности	На простору Града постоји 6 сирена за рано упозоравање и узбуњивање а постоји више приватних радио и телевизијских станица као и информациони канал локалног кабловског оператера те сигнал јавног РТВ сервис. Активна је интернет страница Града.
Будуће информације	Информисање и подизање свијести јавности о пожару, начину понашања становништва у случају прекида путних комуникација и електричне енергије, прекиду мобилне телефоније као и начину превентивних поступака за избегавање других опасности које могу бити генерисане пожаром. Формирање комисије за процјену штете.

Табела 11.: Анализа за најгори могући сценарио догађаја

Анализа вјероватноће

У складу са статистичким подацима процјењујемо да, учесталост настанка вишеструког пожара на отвореном простору и у урбаном подручју града Градишка је једном у 2-20 година што подразумјева да је вјероватноћа појаве овог пожара **просјечна (3)**.

Анализа отпорности

Овај пожар на територији Града се анализира кроз отпорност јединице локалне самоуправе и кроз штете по људе, еконимину/околину и друштвено/социјалне штете. Отпорност се анализира по шест основних фактора:

- Стање докумената и система раног упозорења – постоје документа планског мониторинга и систем мониторинга, евалуације и раног упозорења те је отпорност у односу на овај фактор **велика (4)**;
- Густина насељености (становника/км²) – на простору који може бити захваћен овим пожаром просјечна густина насељености је око 50 становника/км² што значи да је отпорност у том сегменту **велика (4)**;

- Густина инфраструктуре и привредних објеката - простор који је захваћен овим пожаром има карактеристику урбане средине и неких индивидуалних стамбених објеката **велика (4)**;
- Могућност генерисања других опасности - оваква врста пожара скоро сигурно се може прошири на индустријске објекте и изазвати веће посљедице па се може говорити да је отпорност по овом фактору **мала (2)**;
- Заштита – у случају овог пожара јединица локалне самоуправе нема техничку али има физичку заштиту у облику ПВСЈ ограничених капацитета те је по овом фактору отпорност **мала (2)**;
- Постојање стручних служби – јединица локалне самоуправе има ПВСЈ, дом здравља, јединицу ЦЗ, полицијску управу, црвени крст, ШГ Градишка и привредни субјекат са ограниченим капацитетом. Оне су попуњене и дјелимично обучене и опремљене те је отпорност по овом фактору **средња (3)**.

Узимајући у обзир наведених шест фактора за процјену отпорности јединица локалне самоуправе процјењујемо да је отпорност града Градишка питању овог пожара **средња (3)**.

Анализа штете

Штете настале по људе, економију/околину и друштвено/социјалне штете усљед овог пожара процјењујемо по сљедећем:

- Штете по људе - процјењујемо да би се у случају оваквог пожара могло говорити о мањем броју повријеђених лица, до 5, и исто тако једном броју евакуисаних до 100 лица, те се штете могу окарактерисати по овом фактору као **умјерне (3)**;
- Штете по економију/околину – процјењујемо да би штете у овом случају биле до 15% буџета јединице локалне самоуправе те се штете могу окарактерисати по овом фактору као **умјерене (3)**;
- Штете по критичну инфраструктуру – процјењујемо да би критична инфраструктура била ван функције до 12 сати те по питању критичне инфраструктуре штете могу окарактерисати као **мале (2)**;
- Штете на установама и грађевинама од јавног/друштвеног значаја – иако се ради о пожару штете се могу окарактерисати по овом фактору као **занемарљиве (1)**;
- Штете по друштвено/социјално стање у јединици локалне самоуправе - из штета по критичну инфраструктуру и штете на јавним /друштвеним установама процјењујемо да је штета по овом фактору **мале (2)**.

Гледајући свеукупне штете у Граду (људи, економија/околина и друштвено/социјалне) може се закључити да су штете за јединицу локалне самоуправе од овог пожара **мале (2)**.

Анализа свеукупних посљедица

У случају овог пожара, а узимајући у обзир да је отпорност **средња (3)** и штете које при томе настају по људе, економију/околину и друштвено/социјално стање у Граду **мале (2)**, процјењујемо да су посљедице по град Градишка **мале (2)** односно краткорочни негативни утицај на људе, КИ и околину.

Анализа посљедица по штићене вриједности

Поред генерално сагледаних посљедица процјењујемо посљедице и по штићене вриједности како слиједи:

- Посљедице по људе - имајући у виду процјењену отпорност јединице локалне самоуправе која је **средња (3)** и штету која се процјењује по ову штићену вриједност као **умјерена (3)** посљедице су **умјерене (3)**;
- Посљедице по економију и околину - имајући у виду процјењену отпорност јединице локалне самоуправе која је **средња (3)** и штету која се процјењује по ову штићену вриједност као **умјерене (3)** посљедице су **умјерене (3)**;
- Друштвено/социјална стабилност - имајући у виду процјењену отпорност јединице локалне самоуправе која је **средња (3)** и штету која се процјењује по ову штићену вриједност као **мала (2)** посљедице су **мале (2)**;

Пројена ризика

У складу са процјенама штете и посљедица овог пожара процјењујемо да је ризик по људе, економију/околину и друштвено/социјалну стабилност како је дато у сљедећим матрицама ризика:

Ризик по људе						
ПОСЉЕДИЦЕ	5					
	4					
	3			X		
	2					
	1					
		1	2	3	4	5
ВЈЕРОВАТНОЋА						

Ризик по економију/околину						
ПОСЉЕДИЦЕ	5					
	4					
	3			X		
	2					
	1					
		1	2	3	4	5
ВЈЕРОВАТНОЋА						

Друштвено/социјална стабилност

ПОСЉЕДИЦЕ	5					
	4					
	3					
	2			X		
	1					
		1	2	3	4	5
ВЈЕРОВАТНОЋА						

Табела 12.: Матрице анализе ризика од најгорег могућег сценарија пожара

У случају овог пожара процјењујемо да је ризик **висок** односно **неприхватљив** за људе и за економију/околину док је за друштвено/социјалну стабилност општине **умјерен** односно **прихватљив**, док је вјероватноћа појаве оваквог догађаја просјечна.

Узимајући у обзир да је процјењена вјероватноћа појаве овог пожара **просјечна (3)** и процјену да свеукупне посљедице од истог могу бити **мале (2)**, процјењујемо да је ризик у случају вишеструког пожара отвореног простора и урбаног подручја Градишке **УМЈЕРЕН** односно **прихватљив**.

ПОСЉЕДИЦЕ	Катастрофалне	5					
	Значајне	4					
	Умјерен	3					
	Мала	2			X		
	Занемарљива	1					
			1	2	3	4	5
			Врло ниска	Ниска	Просјечна	Висока	Врло висока
	ВЈЕРОВАТНОЋА						

Табела 13.: Матрица ризика за појаву пожара

Укупан ризик од пожара

Р.бр.	Врста сценарија	Вриједности		Ниво ризика	Прихватљивост
		Вјероватноћа	Посљедице		
1.	Пожар отвореног простора	5	2	УМЈЕРЕН	Прихватљив
2.	Пожар на стамбеним објектима	5	1	НИЗАК	Прихватљив
4.	Најгори могући сценарио	3	2	УМЈЕРЕН	Прихватљив
УКУПАН РИЗИК		УМЈЕРЕН			Прихватљив

Табела14: Средња вриједност сценарија

Анализирајући вјероватноћу и посљедице у случају пожара кроз три претходна сценарија, процјељујемо да је ризик од пожара у Граду Градишка **УМЈЕРЕН** а самим тим и **прихватљив**.

Анализа капацитета

Превентивни капацитети

Анализирајући превентивне капацитете за одговор на пожаре отвореног простора, стамбених објеката и пожара на индустријским објектима може се закључити следеће:

- у стамбеним зградама нема довољно ПП апарата,
- становници нису обучени о употреби ПП апарата,
- постоје потребни планови заштите од пожара,
- нема редовне и континуиране едукације припадника јединица ЦЗ,
- постоје планови заштите и спасавања од пожара.

Интервентни капацитети

Анализирајући интервентне капацитете за одговор на пожаре отвореног простора, стамбених објеката и пожара на индустријским објектима може се закључити следеће:

- постоји систем за узбуњивање,
- постоји ПВСЈ са обученим људством,
- нема средстава за спасавање са висина,
- нема средстава за гашење пожара на индустријским постројењима са опасним материјама,
- постоји специјалистичка јединица цивилне заштите за заштиту од пожара,
- не постоје јединице цивилне заштите опште намјене,
- ШГ Градишка посједује одређене капацитете за супростављање пожару
- привредни субјекти посједује одређене капацитете за супростављање пожару
- нема развијених капацитета за евакуацију.

Капацитети након завршетка опасности

Анализирајући капацитете за отклањање посљедица пожара отвореног простора, стамбених објеката и пожара на индустријским објектима може се закључити следеће:

- надгледање и контрола пожаришта функционални,
- збрињавање повријеђених отежано,
- успостава електричне енергије отежана на нисконапонској мрежи,
- потребна процјена штете након сваког пожара

Категорија	Процјена капацитета ЈЛС у случају пожара			
	Оцјена стања капацитета	Прије догађаја (прописи, планови, припремљеност за поступање у случају опасности, превентивне мјере)	За вријеме догађаја (капацитети за одговор и ублажавање посљедица, евакуација, мобилизација)	Након догађаја (капацитети за санацију посљедица и опоравак)
1	Нису потребне промјене			
2	Потребно прилагођавање		X	X
3	Потребне велике промјене	X		

Табела 15.: Процјена капацитета ЈЛС у случају пожара

Препоруке

Анализирајући ризик од пожара као и постојеће капацитете у граду Градишка препоручујемо следеће:

- ажурирати постојећи план заштите и спасавања град Градишка од природних и других опасности,
- ажурирати процјену угрожености од пожара у граду Градишка и израдити план заштите и спасавања од пожара у граду Градишка,
- ПВСЈ опремити са адекватним средствима за спасавање са висина,
- додатно опремити ПВСЈ средствима за гашење пожара опасних материја,
- модернизовати систем узбуњивања грађана у случају природних и других опасности,
- успоставити документе планског мониторинга и евиденције пожара, штета од истог као и посљедица по људе, економију/околину, КИ и друге јавне/друштвене објекте,
- осигурати да све стамбене зграде више од три спарата обавезно посједују ПП апарате у ходницима на вишим спратовима,
- приликом изградње и добијања употребне дозволе за стамбене, привредне, пословне и друге објекте доследно примјењивати законом прописане мјере противпожарне заштите,
- континуирано вршити инспекцијски назор и контролу исправности средстава и опреме за противпожарну заштиту у стамбеним, пословним, привредним и друштвеним објектима,
- редовна контрола ПП заштите индустријских објеката,
- интензивна сарадња са лицима задуженим за ПП заштиту у индустријским субјектима,

- сарадња са ШГ „Градишка“ у циљу правовременог откривања пожара и његовог правовременог гашења,
- успоставити сарадњу са сусједним општинама и градовима а у вези гашења пожара, кроз разне споразуме и меморандумне о сарадњи,
- увођење система ПП заштите (аутоматских детектора дима) и система узбуњивања у свим јавним/друштвеним објектима (школе, здравствене установе, организације и др.).
- редовно проводити обуку субјеката од значаја за заштиту и спасавање од пожара а посебно вршити едукацију о опасностима и превентивним мјерама заштите од пожара у васпитно-образовним установама,
- предузимати потребне мјере на свим нивоима (законодавство, мониторинг, тужилаштво, полиција) у циљу повећања процента откривања лица која непажњом, немаром или намјерно узрокују пожар, како би иста била процесуирана и санкционисана у складу са важећом законском и подзаконском регулативом,
- реализовати вјежбе хитног одговора на иницијални пожар,
- ниво приправности ускладити са упозорењима Републичког хидрометеоролошког завода о индексу опасности од пожара,
- перманентно радити на развоју безбједносне културе грађана и развоја свијести о опасностима.

ПРИЈЕДЛОГ ЗА НИВО МЈЕРА И АКТИВНОСТИ

Анализом ризика и капацитета за супротстављање ризицима, евидентно је да систем заштите и спасавања / Цивилне заштите града Градишка може одговорити на ризике са ограниченим обимом и посљедицама, односно већини репрезентативних сценарија, док је за подизање система заштите и спасавања/Цивилне заштите на виши ниво потребно предузети низ мјера и активности од стране свих субјеката система.

Мора се констатовати да је недовољна увезаност и координација кључних субјеката приликом планирања, те превентивног и оперативног дјеловања као и неразумјевање чињенице да је бављење пословима заштите и спасавања/Цивилне заштите обавеза читавог друштва.

С обзиром на величину и значај Града и његову перманентну изложеност ризицима-елементарним непогодама, симболично се улагало у систем заштите и спасавања/Цивилне заштите како са нивоа Републике Српске када је у питању провођење системских мјера и активности тако и са нивоа Градске управе ради побољшања опремљености и обучености Цивилне заштите.

Поплаве из 2008. год., 2010. год. а поготово из 2014.и 2018. год. озбиљна су опомена да се систему заштите и спасавања/Цивилној заштити мора посветити дужна пажња и да мора бити један од приоритета свих субјеката система.

Приједлог за ниво мјера и активности органа градске управе

У циљу унапређења система заштите и спасавања/Цивилне заштите потребно је предузети следеће мјере и активности:

- ажурирати Процјену угађености Града од елементарне непогоде и друге несреће односно, Плана заштите и спасавања од елементарне непогоде и друге несреће у складу са Уредбом Владе Републике Српске као и Програм развоја цивилне заштите у области заштите и спасавања.
- кадровски ојачати Одсјек за цивилну заштиту пријемом још једног извршиоца на оперативно-планским пословима, стручног лица са добрим познавањем информатике и енглеског језика.
- активирати постојећи Оперативно-комуникативни центар Града за функционисање у ванредним ситуацијама и модернизирати уређаје за јавно узбуђивање-сирене.
- Обезбиједити и проширити алтернативни систем веза (са људством и потребном опремом) за рад у ванредним ситуацијама када дође до отежаног функционисања или прекида рада фиксне и мобилне телефоније.
- склопити прелиминарне уговоре са субјектима од значаја за заштиту и спасавање на подручју Града за потребе ангажовања у ванредним ситуацијама.
- стриктно провођење члана 153. став 2. Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама који се односи на финансирање система заштите и спасавања.
- донијети Одлуку о функционисању Савјета мјесних заједница у ванредним ситуацијама.

Јединице и тимови Цивилне заштите

Градски штаб за ванредне ситуације

- потребно је донијети одлуку о члановима оперативног центра,
- потребно је донијети одлуку о начину рада и функционисања оперативног центра и стандардним оперативним процедурама,
- вршити редовну обуку за рад штаба за ванредне ситуације,
- вршити редовно провјеру евиденције припадника цивилне заштите и то бар једном годишње, а по потреби и чешће,
- вршити обуку припадника комплетног система цивилне заштите једном у три до пет година,
- извршити редовно упознавање чланова штаба за ванредне ситуације са плановима и процјенама,
- извршити упознавање осталих учесника у систему заштите и спасавања са капацитетима и способностима које има свако од њих,

- спроводити превентивно дјеловање кроз едукацију грађана о систему заштите и спасавања у општини,
- реализовати редовне кварталне састанке свих чланова штаба за ванредне ситуације,
- извршити опремање штаба за ванредне ситуације са средствима за комуникацију (мобилне ручне радио станице, репетитор и стационарна радио станица у оперативном центру),
- изградити план свих веза које користи штаб за ванредне ситуације,
- извршити набавку агрегата ради могућности непрекидног функционисања штаба за ванредне ситуације током ванредних ситуација,
- именовати повјеренике цивилне заштите по мјесним заједницама и извршити њихову обуку,
- опремити штабове за ванредне ситуације мјесних заједница/повјеренике са потребном опремом и униформама ЦЗ.

Специјализована јединица Цивилне заштите за спасавање од пожара

- вршити редовну обуку припадника специјализоване јединице,
- спроводити редовно информисање о активностима заштите од пожара,
- организовати састанке са члановима јединице једном мјесечно,
- извршити опремање јединице опремом за гашење пожара (цријева, млазнице, напртњаче, метлице, ватрогасни опасачи и др.),
- извршити и опремање јединице заштитном опремом за људство (шлем, одјећа, рукавице, обућа).
- изградити план обуке и оспособљавања јединица ЦЗ опште намјене у домену супростављања пожару,

Специјализована јединица Цивилне заштите за евакуацију

- формирати специјализовану јединицу ЦЗ за евакуацију
- вршити редовну обуку припадника специјализоване јединице,
- вршити периодично увјежбавање планова евакуације,
- перманентно вршити ажурирање планова евакуације,
- изводити редовно информисање о активностима заштите и спасавања,
- вршити организован састанак са члановима јединице једном мјесечно,
- извршити опремање јединице средствима за евакуацију,
- опремити чланове јединице униформом и заштитном одјећом.
- изградити план обуке и оспособљавања јединица ЦЗ опште намјене у домену евакуације,

Специјализована јединица Цивилне заштите за пружање прве медицинске помоћи

- реализовати редовну обуку припадника специјализоване јединице,
- вршити редовно информисање о активностима заштите и спасавања,
- спроводити организоване и редовне састанке са члановима јединице једном мјесечно,
- извршити снабдијевање јединице санитетским материјалом (љекарске торбе, торбе болничара, потрошни материјал и др.),
- извршити опремање јединице уређајем за оживљавање-дефрибилатор,
- реализовати обуку припадника јединице за рад са наведеним средствима.
- изградити план обуке и оспособљавања јединица ЦЗ опште намјене у домену пружања прве помоћи,

Специјализована јединица Цивилне заштите за спасавање животиња и намирница животињског поријекла

- сормирати специјализовану јединицу ЦЗ за спасавање животиња и намирница животињског поријекла
- спроводити редовну обуку припадника специјализоване јединице,
- вршити редовно информисање о активностима заштите и спасавања,
- спроводити редовно организоване састанке са члановима јединице једном мјесечно,
- опремити јединицу са заштитном одјећом за рад у зимским условима,
- набавити средства за за рад чланова јединице.

Јединице Цивилне заштите опште намјене

- формирати јединице цивилне заштите опште намјене величине водова
- спроводити редовну обуку припадника јединице ЦЗ опште намјене,
- вршити редовно информисање о активностима заштите и спасавања,
- спроводити организован састанак са члановима јединице једном мјесечно,
- вршити редовне провјере мобилизације ових јединица бар једном годишње,
- извршити опремање припадника јединице ЦЗ опште намјене униформама,
- реализовати опремање јединица ЦЗ опште намјене са потребном опремом.
- изградити план обуке и оспособљавања јединица ЦЗ опште намјене у домену активности специјализованих јединица ЦЗ,

Ангажовање јединица и тимова хитних служби Града

Професионална ватрогасно-спасилачка јединица Градишка

- вршити редовну обуку и вјежбе припадника ПВСЈ,
- обезбиједити активно учешће представника ПВСЈ у припреми и изradi планова заштите и спасавања на нивоу Града,

- спроводити сарадњу са осталим сегментима заштите и спасавања у Граду,
- вршити образовање ученика и грађана о поступцима у случају пожара, гашењу почетног пожара, употреби апарата за гашење пожара
- спроводити упознавање осталих учесника у систему заштите и спасавања са својим капацитетима и способностима,
- извршити опремање ПВСЈ средствима за спасавање са висина,
- извршити опремање ПВСЈ и набавку додатних средстава за гашење опасних и експлозивних материја,
- реализовати редовне обуке и опремање за дјеловање у случају хемијских инцидената,
- спроводити сарадњу и заједничку обуку са ватрогасним јединицама сусједних општина.

Дом здравља Градишка

- обезбиједити активно учешће у припреми и изради планова заштите и спасавања на нивоу Града,
- вршити сарадњу са осталим сегментима заштите и спасавања у Граду,
- спроводити континуирано упознавање осталих учесника у систему заштите и спасавања са својим капацитетима и способностима,
- извршити попуну људским капацитетима,
- активирати се на отварању регионалних амбуланти,
- спроводити активно учешће у вјежбама заштите и спасавања на нивоу Града.

Полицијска управа Градишка

- вршити активно учешће у припреми и изради планова заштите и спасавања на нивоу Града,
- реализовати сарадњу са осталим сегментима заштите и спасавања у Граду,
- вршити упознавање осталих учесника у систему заштите и спасавања са својим капацитетима и способностима,
- спроводити активно учешће у вјежбама заштите и спасавања на нивоу Града,
- спроводити превентивно дјеловање кроз едукацију грађана.

Могућности и услови сарадње са сусједним и другим јединицама локалне самоуправе

- успоставити сарадњу са сусједним јединицама локалне самоуправе и њиховим системом Цивилне заштите,
- потписати споразуме о сарадњи у случају пожара, великих сњежних падавина и других опасности са сусједним јединицама локалне самоуправе у Републици Српској које граниче са Градишком.

Обезбјеђење помоћи других нивоа власти

- припремити све потребне обрасце за тражење помоћи,
- припремити све бројеве телефона битне за остварење контаката на вишим нивоима власти,
- упознати људство са процедурама за добијање помоћи са нивоа Републике Српске.
- упознати све чланове штаба за ванренде ситуације са процедурама за добијање помоћи из сусједних општина,
- обучити људство за подношење захтјева за помоћ са нивоа Републике Српске,
- обучити људство за подношење захтјева за ангажовање војних капацитета.

Остало

- осигурати да се изградња стамбених објеката обавља у складу са важећим стандардима за отпорност на земљотрес,
- успоставити систем за узбуњивање са потребним бројем сирена,
- систем за узбуњивање провјеравати, након његовог успостављања, сваког петнаестог у мјесецу у 12:00 сати у складу са Законом о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама Републике српске,
- оформити базу података у Граду Градишка о свим опасностима, времену њиховог дешавања, посљедицама и штетама појединих опасности,
- периодично вршити информисање становништва о поступцима прије, у току и након ванредне ситуације користећи локалне радио станице,,
- обезбиједити употребу GIS-а на нивоу општине и све релевантне податке правовремено уносити у наведену базу,
- израдити планове за евакуацију за све дијелове Града Градишка који могу бити угрожени неким опасностима које могу изискивати евакуацију.

III - НОРМАТИВНЕ И ОПШТЕ ПРЕТПОСТАВКЕ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПЛАНА АКТИВНОСТИ ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА

<i>Редни број</i>	<i>ВРСТА АКТИВНОСТИ</i>	<i>ИЗВРШИЛАЦ</i>	<i>УЧЕСНИК</i>	<i>РОК</i>	<i>НАПОМЕНА</i>
1.	Одржати сједницу Градског штаба за ванредне ситуације са субјектима од значаја за спровођење превентивних и оперативних мјера заштите и спасавања од шумских и других пожара на којој усвојити: а) план рада Штаба за ванредне ситуације на спровођењу превентивних и оперативних мјера заштите и спасавања од шумских и других пожара у 2025. години, б) План оперативног спровођења Плана са плановима ангажовања и активног учествовања, као и ажурним прегледима свих субјеката од непосредног значаја за заштиту и спасавање на подручју Града, в) анализу стања опремљености и обучености субјеката од значаја за заштиту и спасавање од пожара, а све у циљу правовремене припреме за спровођење планираних задатака, г) анализу реализације уговора закључених са привредним друштвима, другим правним лицима те другим субјектима од значаја за спровођење оперативних задатака, д) финансијски план Града за спровођење задатака из области Цивилне заштите	Градоначелник	Одсјек за ЦЗ ,ПВСЈ,чланови Градског штаба за ванредне ситуације, предузећа и друга правна лица од значаја за спровођење мјера заштите и спасавања од шумских и других пожара, органи Градске управе Градишка	15.3.	План оперативног спровођења Плана и ажуриран преглед људских и материјално-техничких капацитета доставити Подручном одјељењу РУЦЗ.

2.	Одржати радне састанке са привредним друштвима, другим правним лицима, и повјереницима ЦЗ како би се извршиле припреме и побољшала међусобна координација у спровођењу мјера заштите од пожара.	Одсјек за ЦЗ	Привредна друштва и друга правна лица, удружења грађана, повјереници заштите и спасавања	30.4.	
3.	Упознати удружења за заштиту природе, еколошка удружења, планинарска друштва, омладинске и друге невладине организације са овим планом и Планом оперативног спровођења Плана, њиховим циљевима и задацима и осмислити начин њиховог ангажовања на конкретним задацима.	Одсјек за ЦЗ	Удружења и организације наведене у задатку	30.4.	
4.	Реализовати информативно - пропагандне активности у циљу упознавања становништва са опасностима од пожара, последицама које изазивају, те потреби предузимања одговарајућих мјера заштите и спасавања. Том приликом промовисати кратки број за хитне ситуације 121 и број ПВСЈ 123 .	Одсјек за ЦЗ ,ПВСЈ	Званична интернет страница града Градишка, Радио Градишка, школе	31.3.	
5.	Успоставити ефикасан систем осматрања, обавјештавања и узбуњивања на подручјима повећаног ризика од пожара. Преко органа мјесних заједница обратити пажњу на упозоравање и обавјештавање грађана који нису у могућности да прате редовне системе комуникације(слијепи, глуви, неписмени...)	Шумска управа Градишка, Одсјек за ЦЗ	ПВСЈ Градишка, орган за послове мјесних заједница, привредна друштва, повјереници ЦЗ, ПО РУЦЗ Бања Лука, медији	Стални Задатак	

6.	Стално пратити стање водоопскрбних капацитета (извора,бунара,ријечних токова и других водозахвата) и формирати базу података за територији града Градишка, те преко шумских газдинстава,планинарских друштава,еколошких друштава,школа и других омладинских и невладиних организација извршити уређење истих како са еколошког аспекта тако и за потребе гашења пожара .	Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне дјелатности, Одјељење за инспекцијске послове, ПВСЈ Градишка	Одсјек за ЦЗ и ППЗ , Одјељење за привреду,пољопривреду и друштвене дјелатности, ШУ Градишка, Подручно одјељење ЦЗ Бања Лука	Стални Задатак	
7.	У циљу спровођења задатака и постизања веће ефикасности, планирати, припремити и реализовати оспособљавање јединица цивилне заштите и тимова за гашење пожара у руралним срединама,старјешина и јединица цивилне заштите опште намјене, те повјереника и мјесних штабова за ванредне ситуације	Одсјек за ЦЗ ШУ Градишка ПВСЈ Градишка	Подручно одјељење ЦЗ Бања Лука	Стални задатак	
8.	Израдити и ажурирати планове заштите и спасавања од шумских и других пожара при чему дефинисати капацитете и разрадити поступке за одржавање виталних система	Одсјек за ЦЗ,ПВСЈ Градишка, ШУ Градишка, пр друга правна лица значаја за спровођење мјера заштите и од пожара која су обухваћена овим Орг.јединице Град управе Градишка	Подручно одјељење ЦЗ Бања Лука	31.03.	Примјерак годишњег Плана заштите од пожара, који израђује ЈПШ “Шуме Републике Српске“ ШУ Градишка, доставити Одсјеку ЦЗ на чијем подручју се управа налази.

9.	Разрадити План евакуације, услове за проглашење евакуације, мјесто и начин збрињавања људи и материјалних добара, укључујући евакуацију и смјештај најважније документације и архива уколико већ другим планом није регулисано.	Одсјек за ЦЗ	Орг. јединице Градске управе Градишка, ОО Црвеног крста Градишка, ЈУ Центар за социјални рад Градишка, ЈУ Дом здравља Градишка, ПС Градишка, ПВСЈ, зај еднице етажних власника	31.03.	
10.	Одржати састанак Градског штаба за ванредне ситуације са представницима органа Града, организацијама и службама од непосредног значаја за заштиту и спасавање од пожара и на истим размотрити којом динамиком се остварују задаци из овог плана.	Градоначелник	Чланови штаба за ванредне ситуације, представници органа Града, организација и служби од непосредног значаја за заштиту и спасавање од пожара	30.04.	

IV - СПРОВОЂЕЊЕ МЈЕРА ПРЕВЕНТИВНОГ ДЈЕЛОВАЊА

Планом превентивног дјеловања као дијелом интегралног Плана заштите и спасавања од елементарних непогода и других несреће града Градишка дефинишу се мјере и активности које треба да реализују субјекти од значаја за заштиту и спасавање да би се спријечио настанак, односно умањиле посљедице од елементарне непогоде или друге несреће у општини.

Овим Планом постижу се сљедећи циљеви:

- анализа резултата до којих се дошло израдом Процјене угрожености кроз идентификацију и анализу ризика односно сагледавање постојећег нивоа превентивних капацитета;
- дефинисање приједлога за ниво превентивних мјера и активности;
- подизање превентивних капацитета на виши ниво;
- провјера предложених рјешења у пракси и стално прилагођавање/ревизија.

Обавезе и задаци служби за заштиту и спасавање на нивоу превентивног дјеловања

Обавезе и надлежности у области превентивне заштите и спасавања за локалну самоуправу су:

- доноси одлуку о организацији и функционисању цивилне заштите у области заштите и спасавања и обезбјеђује њено спровођење, у складу са јединственим системом заштите и спасавања на територији Републике,
- израда процјене угрожености од могућих ризика од опасности,
- израда планова заштите и спасавања,
- уређење простора и објеката у функцији заштите и спасавања,
- доноси Програм развоја цивилне заштите у области заштите и спасавања,
- успостављање система заштите и спасавања,
- доноси одлуку о формирању штаба за ванредне ситуације,
- разматра стање у области заштите и спасавања,
- ангажовање лица и обезбјеђивање материјалних и других средстава за извршење планираних задатака,
- доноси одлуку о одређивању локације за уништавање НУС-а и мина на приједлог надлежне организационе јединице цивилне заштите општине, односно града уз консултације са Управом цивилне заштите,
- врши и друге послове из области превентивног дјеловања у заштити и спасавању.

Обавезе и надлежности у области превентивне заштите и спасавања за Градоначелника су :

- предлага доношење одлуке о организацији и функционисању цивилне заштите у области заштите и спасавања,
- управља системом цивилне заштите у области заштите и спасавања у граду,
- предлага процјену угрожености од елементарне непогоде и друге несреће,
- предлага програм развоја система цивилне заштите у области заштите и спасавања,
- доноси план заштите и спасавања од елементарне непогоде и друге несреће,
- именује штаб за ванредне ситуације и оснива јединице и тимове цивилне заштите,
- именује и разрјешава командире јединица и тимова цивилне заштите и повјеренике заштите и спасавања,
- доноси годишњи план обуке и оспособљавања штаба за ванредне ситуације, јединица и тимова цивилне заштите и повјереника заштите и спасавања у складу са Планом обуке и оспособљавања снага за заштиту и спасавање у Републици,
- наређује поступање по плану приправности,
- проглашава ванредну ситуацију и стање елементарне непогоде и друге несреће.

Обавезе и надлежности у области превентивне заштите и спасавања за цивилну заштиту града:

- израђује процјену угрожености од елементарне непогоде и друге несреће,
- израђује програм развоја цивилне заштите у систему заштите и спасавања,
- израђује план заштите и спасавања од елементарне непогоде и друге несреће,
- припрема одлуку о организацији и функционисању цивилне заштите у систему заштите и спасавања,
- организује, прати и реализује обуку грађана из области личне, узајамне и колективне заштите у сарадњи са штабом за ванредне ситуације општине,
- организује, прати и реализује обуку снага цивилне заштите у сарадњи са штабом за ванредне ситуације општине,
- организује и координира спровођење мјера и задатака цивилне заштите у области заштите и спасавања,
- предлага годишњи план обуке и оспособљавања штаба за ванредне ситуације, јединица и тимова цивилне заштите и повјереника заштите и спасавања,
- предлага програм самосталних вјежби и израду елабората за извођење вјежби заштите и спасавања, органа управе, привредних друштава и других правних лица,
- води евиденцију припадника цивилне заштите и врши њихово распоређивање у јединице и тимове цивилне заштите и повјереника заштите и спасавања у сарадњи са штабом за ванредне ситуације општин

Редни број	ВРЕЋА АКТИВНОСТИ	ИЗВРШИЛАЦ	УЧЕСНИК	РОК	НАПОМЕНА
	- води евиденцију материјално-техничких средстава грађана, привредних друштава и других правних лица и служби која се могу ставити у функцију цивилне заштите, учествује у набавци средстава и опреме за заштиту и спасавање за потребе јединица и тимова цивилне заштите и грађана и води бригу о њиховој исправности, чувању и доплати, - даје стручна упутства грађанима, привредним друштвима и другим правним лицима по питањима заштите и спасавања,				НА
1.	- информ. Прописати потребне агротехничке мјере заштите од пољопривредне штете и друге несреће и мјерама и задацима заштите и спасавања, - подноси и мјере одржавања и уређења, љику општине и управу цивилне заштите, - во, пољопривредног земљишта које се односе на пољопривреду и друштвене дјелатности - врши на заштиту од пожара, а у складу са и спасавања. чланом 26. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник РС“, број 93/06)	Одјељење за привреду, пољопривреду и друштвене дјелатности	Одсјек за ЦЗ, ПБСЈ, повјереници ЦЗ, органи мјесних заједница	15.3.	
2.	Систематски радити на изради нових и одржавању постојећих шумских комуникација, противпожарних просјека и осматрачница и о томе благовремено обавјештавати органе општинске управе, приликом чега посебну пажњу обратити на подручја са вишим степеном ризика од пожара.	ШУ Градишка	Организационе јединице Градске управе Градишка, ПБСЈ Градишка	Стални задатак	
3.	Одржавати и чистити путеве и пружне појасе од лако запаљивих материја, односно од материја које би могле изазвати пожар или омогућити и олакшати његово ширење у захвату саобраћајница које пролазе кроз посебно угрожена шумска, као и подручја од посебног значаја.	Одјељење за урбанизам и стамбено-комуналне дјелатности, ШУ Градишка, ЈП “Путеви Републике Српске” Бања Лука,	Одсјек за ЦЗ, Министарство саобраћаја и веза, Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде, ЈПШ “Шуме Републике Српске” а.д. Соколац	Стални задатак	
4.	Обезбиједити предуслове за достављање информација и извјештаја о стању угрожености, предузетим мјерама и другим релевантним подацима Републичкој управи цивилне заштите, путем оперативно-комуникативних	Одсјек за ЦЗ	Подручно одјељење ЦЗ Бања	15.04.	

	извршених радова.		ПВСЈ		
6.	Планирати организацију рада која у случају већих пожара обезбијеђује заштиту мреже и брзо и ефикасно отклањање кварова , те омогућава свим потрошачима уредно снабдијевање.	РЈ,,Електродистрибуција“ Градишка	Министарство индустрије, енергетике и рударства	01.04.	
7.	Предузети додатне мјере на уређењу одлагалишта отпада, односно друге мјере за санацију неконтролисаних одлагалишта, посебно у подручјима и периодима повећане опасности од пожара.	Одјељење за урбанизам и стамбено-комуналне дјелатности, комунална полиција, Одјељење за инспекцијске послове	Одјељење за привреду, пољопривреду и друштвене дјелатности, Министарство за просторно уређење , грађевинарство и екологију, Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде	01.04.	
8.	Вршити стално осматрање и надзор шума, ниског растиња, усјева, ливада, као и грађевинских објеката којима пријети повећана опасност од пожара.	ПВСЈ Градишка, власници шума и објеката	Одјељење за привреду, пољопривреду и друштвене дјелатности, Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне дјелатности, Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде	Стални задатак	
9.	На основу процјене угрожености и планова заштите и спасавања од пожара,	Одсјек за ЦЗ	ПВСЈ Градишка, ЛПШ “Шуме Републике	30.04.	

	утврдити потребе у људству, материјално-техничким средствима и опреми и формирати додатне снаге цивилне заштите (повећати број јединица и/или број припадника јединица цивилне заштите за заштиту и спасавање од пожара, а постојеће јединице цивилне заштите опште намјене оспособити као помоћне снаге у акцијама гашења пожара).		Српске”ШУ Градишка, органи мјесних заједница		
10.	У руралним дијеловима општине који су од сједишта ПВСЈ удаљени више од 10 километара од мјесног становништва формирати тимове од најмање 5-10 људи за гашење пожара. Тимове индивидуално и колективно обучити за интервенције гашења пожара и оспособити за садејство са другим субјектима, а посебно са ватрогасним јединицама,односно руководиоцима акција гашења пожара.	Одсјек за ЦЗ, ШУ Градишка	Органи МЗ, повјереници ЦЗ	Стални задатак	Списак тимова и опреме, као и План ангажовањ а доставити надлежном ватрогасном старјешини .
11.	Уколико на подручју града Градишка, или ШУ Градишка ,за вријеме повећане опасности од настанка или ширења пожара нема довољан број људи за гашење пожара, потребан број извршилаца обезбједити закључивањем уговора о ангажовању које треба обучити и	Одсјек за ЦЗ , ЛПШ “Шуме Републике Српске” ШУ Градишка	Подручно одјељење ЦЗ Бања Лука, Ватрогасни савез Републике Српске	15.03.	

	оспособити за гашење шумских пожара и пожара отвореног простора.				
12.	Прије почетка пожарне сезоне сачинити спискове људи, возила и друге опреме који ће се, у случају пожара већих размјера, упутити на подручје другог града/општине.	ПВСЈ Градишка, Одсјек за ЦЗ	Поручно одјељење ЦЗ Бања Лука, Ватрогасни савез Републике Српске	15.03.	Одлуку о употреби навесених снага и средстава доноси Градоначелник
13.	На основу досадашњих искустава утврдити оптималан број потребне механизације и радне снаге за реализацију задатака утврђених овим планом, те у том смислу извршити набавку недостајуће механизације, односно закључити уговоре са предузећима која имају потребну механизацију и која са сигурношћу могу обавити тражени посао.	ПВСЈ Градишка, ШУ Градишка, Одсјек за ЦЗ	Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде	01.05.	
14.	Припаднике јединица цивилне заштите за заштиту и спасавање од пожара осигурати од посљедица несрећног случаја, обезбиједити им новчану накнаду за вријеме ангажовања, додатно оспособити и опремити адекватном опремом за гашење пожара отвореног простора, као и средствима везе.	Одсјек за ЦЗ	Одјељење за финансије, Подручно одјељење ЦЗ Бања Лука	15.03.	

15.	Прије почетка пожарне сезоне обучити, оспособити и опремити додатни број припадника специјализованих јединица цивилне заштите за заштиту и спасавање од пожара. Планирати, организовати и извести обуку за различите врсте интервенција (пожари у насељеним мјестима, техничко-технолошки акциденти и слично). За потребе већих интервенција током пожарне сезоне планирати и реализовати дислокацију снага и средстава на угрожено подручје.	ПВСЈ Градишка, Одсјек за ЦЗ	Одјељење за финансије, Подручно одјељење ЦЗ Бања Лука	15.03.	
16.	У најсложенијим ситуацијама, када су директно угрожена насеља и животи грађана, планирати ангажовање тимова за деминирање Републичке управе цивилне заштите.	Подручно одјељење ЦЗ Бања Лука	Одсјек за ЦЗ	По потреби	
17.	Извршити отклањање техничких и других недостатака на возилима и опреми потребној за извођење заштите и спасавања од пожара.	ПВСЈ Градишка, ШУ Градишка, привредна и друга правна лица	Одсјек за ЦЗ, Подручно одјељење ЦЗ Бања Лука	15.03.	
18.	Извршити опремање ватрогасних јединица средствима прикупљеним у складу са одредбама члана 81. Закона о заштити од пожара (“Службени гласник Републике Српске”, број 71/12).	ПВСЈ Градишка, Ватрогасни савез Републике Српске	Одсјек за ЦЗ Инспекторат за експлозивне материје и послове заштите од пожара МУП-а РС	15.03.	
19.	Израдити спискове грађевинске механизације и радне снаге којом располажу и која је потребна за евентуалну хитну израду просјека и пробијање противпожарних путева ради заустављања ширења шумских пожара и исте доставити	ШУ Градишка ,	Одсјек за ЦЗ, Подручно одјељење ЦЗ Бања Лука, Ватрогасни савез Републике Српске	15.03.	

	Градоначелнику ради ангажовање грађевинске механизације у складу са својим овлашћењима.				
20.	Обезбиједи пакете основних прехранбених и хигијенских производа који би се достављали угроженом становништву на најбржи могући начин.	Градска управа	Министарство трговине и туризма, Министарство финансија Републике Српске, Црвени крст Републике Српске, Републичка управа цивилне заштите, Хеликоптерски сервис Републике Српске, Министарство одбране БиХ, ОО Црвеног крста Градишка, Одсјек за ЦЗ	1.05. и према потреби	
21.	Обезбиједити довољне количине потребних лијекова и медицинских средстава за угрожено становништво у случају евентуалне угрожености од пожара.	ЈЗУ Дом здравља Градишка	Министарство здравља и социјалне заштите, подручно одјељење ЦЗ Бања Лука, Министарство одбране БиХ, апотеке на подручју Града, ОО Црвеног крста Градишка,	01.06. и према потреби	
22.	Редовно спроводити обуку запослених и реализовати вјежбе хитног одговора на почетни пожар.	ШУ Градишка	ПВСЈ, Одсјек за ЦЗ, Подручно одјељење ЦЗ Бања Лука, Министарство	01.06.	

			пољопривреде, шумарства и водопривреде.		
23.	Предузети потребне мјере на свим нивоима (законодавство, мониторинг, тужилаштво, полиција), како би се повећао проценат откривања лица која с непажњом, немаром или намјером узроковала пожар, како би била процесуирана и санкционисана у складу са важећим законима. У случају утврђивања одговорности, санкција треба да обухвати и надокнаду причињене штете, као и трошкове интервенције гашења.	ШУ Градишка, Полицијска станица Градишка	ПВСЈ, Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде, Ми- нистарство унутрашњих послова Републике Српске, подручно одјељење ЦЗ Бања Лука, Одсјек за ЦЗ	Стални задатак	
24.	Најмање два пута у току године, у сезони пољопривредних радова у прољеће и јесен, спровести акцију “Контролисано паљење пољопривредног и другог отпада”. становништво. Акције би истовремено имале едукативни карактер.	ПВСЈ Градишка, ШУ Градишка , Одсјек за ЦЗ	ПС Градишка, комунална полиција, становништво , Министарство пољопривреде , шумарства и водопривреде, Ми- нистарство унутрашњих послова, подручно одјељење ЦЗ Бања Лука		

IV – 1 ПЛАН ОБУКЕ ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА

Ред. Бр.	Активност	Носилац	Сарађује	Вријеме	Напомена
1.	Обука у основним школама о систему заштите и спасавања и цивилној заштити	Референт ЦЗ	Директори основних школа	Септембар-децембар 2025	По Плану и програму (Прилог 1)
2.	Обука у средњим школама о систему заштите и спасавања и цивилној заштити	Референт ЦЗ	Директори основних школа	Септембар-децембар 2025	По Плану и програму (Прилог 1)
3.	Обука ученика основних и средњих школа о опасностима у саобраћају	ПУ Градишка	Градска управа	По плану ПУ	
4.	Обука ученика основних и средњих школа о заштити од пожара	ЦЗ, ПВСЈ	Градска управа	По њиховом плану	
5.	Обука ученика средњих и основних школа о опасностима од мина	РУЦЗ	Градска управа	По њиховом плану	Позив упутити у РУЦЗ
6.	Информисање ученика основних и средњих	Црвени Крст	Референт ЦЗ	До краја 2025	

	школа о Црвеном Крсту		Директори основних и средњих школа		
7.	Обука штаба за ванредне ситуације града Градишка	Референт ЦЗ	Спољни сарадници	середина 2025	По тематском плану (прилог 2)
8.	Обука Предсједника савјета мјесних заједница	Референт ЦЗ	ПО РУЦЗ Спољни сарадници	Јун 2025	По тематском плану (прилог 3)
9.	Обука припадника Оперативно-комуникативног центра	Референт ЦЗ	ПО РУЦЗ Спољни сарадници	Јун 2025	По тематском плану (прилог 4)
10.	Обука представника институција од интереса за заштиту и спасавање у граду Градишка	Референт ЦЗ	НВО, УГ од значаја за ЗИС Града	Јун 2025	По тематском плану (прилог 5)
11.	Обука у изради и изград планова заштите и спасавања у основним и редњим школама	Референт ЦЗ	ПО РУЦЗ Спољни сарадници	Мај-децембар 2025	Методологија за израду Плана заштите и спасавања у васпитно-образовним установама у РС
12.	Обука сталне комисије за процјену штета у процјени директне и индиректне штете	Градска управа	Одјељења за просторно уређење и стамбено-комуналне послове	До краја 2025.	Након доношења одлуке о њеном формирању.
13.	Обука снага заштите и спасавања за реализацију евакуације становништва и МТС	Референт ЦЗ		До краја 2025.	
14.	Обука становништва, привредних и правних субјеката у употреби ПП апарата	ПВСЈ	ЦЗ	Трајни задатак	У складу са Законом о заштити на раду и Законом о заштити од пожара.
15.	Обука припадника ГСС и других служи заштите и спасавања у граду и регији	Обучно Едукацијски центар ЦЗ Град Градишка	ГСС РС Спољни сарадници	Крај 2025	Посебан план и по потреби

Табела 16 План обуке заштите и спасавања

Прилог 1. Теме и наставна питања за обуку у основним и средњим школама

ТЕМЕ И НАСТАВНА ПИТАЊА ЗА ОБУКУ У ОСНОВНИМ И СРЕДЊИМ ШКОЛАМА

Тема: Систем заштите и спасавања у Републици Српској

1. Организација и структура ЦЗ и система заштите и спасавања
2. Обавезе и дужности грађана у ЦЗ
3. Систем за узбуњивање
4. Поступање у разним ситуацијама (поплава, земљотрес, снијег, олуја и др)

Обуку припрема и организује: СС за ЦЗ у сарадњи са директорима школа

Обуку реализује: Самостални стручни сарадник за цивилну заштиту

Простор: У учионицама основних и средњих школа

Вријеме трајања наставе: 90 мин

Вријеме реализације: У договору са директорима основних и средњих школа

Учесници: Ученици основних и средњих школа

Прилог 2. Теме за обуку штаба за ванредне ситуације

ТЕМЕ ЗА ОБУКУ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ

Тема 1: Процјена угрожености Града (15 мин)

Тема 2: Планови заштите и спасавања Града (30 мин)

Тема 3: Оперативно-комуникативни центар Града (15 мин)

Пауза (15 мин)

Тема 4: Евиденције и базе података (20 мин)

Тема 5: Организација повјереника заштите и спасавања и њихове обавезе и дужности (10 мин)

Тема 6: Организација и функционисање јединица ЦЗ опште и специјалистичке намјене (15 мин)

Тема 7: Начин тражења и пружања помоћи од сусједних општина и градова, РУЦЗ (15 мин)

Обуку припрема и организује: С за ЦЗ

Обуку реализује: С за ЦЗ у сарадњи са осталим одсјецима у Граду и са МЗ

Простор: Просторија за рад Штаба за ванредне ситуације

Вријеме трајања обуке: 120 минута

Учесници: Сви чланови Штаба за ванредне ситуације

Прилог 3. Теме за обуку председника савјета МЗ

ТЕМЕ ЗА ОБУКУ ПРЕДСЈЕДНИКА САВЈЕТА МЈЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА

Тема 1: Систем заштите и спасавања у Републици Српској (30 мин)

Тема 2: Права и обавезе грађана у ванредним ситуацијама (15 мин)

Тема 3: Евиденције и базе података на нивоу МЗ (15 мин)

Пауза (15 мин)

Тема 4: Поступање у разним ситуацијама (30 мин)

Тема 5: Организација и функционисање јединица ЦЗ опште и специјалистичке намјене (20 мин)

Тема 6: Попуњавање захтјева за помоћ (10 мин)

Обуку припрема и организује: С за ЦЗ

Обуку реализује: С за ЦЗ у сарадњи са МЗ

Простор: Просторија за рад Штаба за ванредне ситуације Града

Вријеме трајања обуке: 120 минута

Учесници: Сви председници мјесних заједница

Прилог 4. Теме за обуку припадника оперативно-комуникативног центра

ТЕМЕ ЗА ОБУКУ ПРИПАДНИКА ОПЕРАТИВНО-КОМУНИКАТИВНОГ ЦЕНТРА

Тема 1: Систем заштите и спасавања у Републици Српској (30 мин)

Тема 2: Упознавање ОКЦ са Инструкцијом РУЦЗ о раду ОКЦ јединица локалне самоуправе 121 (15 мин)

Тема 3: Права и обавезе ОКЦ ванредним ситуацијама (15 мин)

Пауза (15 мин)

Тема 4: Поступање у разним ситуацијама (30 мин)

Тема 5: Системи веза и комуникација и њихова употреба (15 мин)

Тема 6: Мобилизација и узбуњивање у случају ванредних ситуације (15 мин)

Обуку припрема и организује: Одјељења за просторно уређење и стамбено-комуналне послове

Обуку реализује: С за ЦЗ у сарадњи са ВД и припадницима ОКЦ

Простор: Просторија за рад ОКЦ

Вријеме трајања обуке: 120 минута

Учесници: Сви чланови ОКЦ Града

Прилог 5. Теме за обуку институција од интереса за заштиту и спасавање

ТЕМЕ ЗА ОБУКУ ИНСТИТУЦИЈА ОД ИНТЕРЕСА ЗА ЗАШТИТУ И СПАСАВАЊЕ

Тема 1: Процјена угрожености Града (30 мин)

Тема 2: Планови заштите и спасавања Града (30 мин)

Пауза (15 мин)

Тема 3: Оперативно-комуникативни центар Града (15 мин)

Тема 4: Евиденције и базе података (20 мин)

Тема 5: Организација повјереника заштите и спасавања и њихове обавезе и дужности (10 мин)

Тема 6: Организација и функционисање јединица за заштиту и спасавање (15 мин)

Обуку припрема и организује: Одјелења за просторно уређење и стамбено-комуналне послове

Обуку припрема и организује: Одјелења за просторно уређење и стамбено-комуналне послове

Обуку реализује: С за ЦЗ у сарадњи са ВД и припадницима ОКЦ

Простор: Просторија за рад ОКЦ

Вријеме трајања обуке: 120 минута

Учесници: Сви чланови ОКЦ Града

IV – 2 ПЛАН ВЈЕЖБИ ИЗ ОБЛАСТИ ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА

Табела 17.: План вјежби из области заштите и спасавања

Ред. Бр.	Активност	Носилац	Сарађује	Вријеме	Напомена
1.	Вјежба евакуације у основним школама	ПВСЈ	Директори школа	Једном годишње	Датуме директно договарају директори и ПВСЈ
2.	Вјежба евакуације у средњој школи	ПВСЈ	Директори школа	Једном годишње	Датуме директно договарају директори и ПВСЈ
3.	Вјежба штаба за ванредне ситуације	Референт ЦЗ	Штаб за ванредне ситуације Градска управа	Једном годишње	Вјежба за столом или Штабна вјежба
4.	Показна вјежба ПВЈ за становништво	ПВСЈ	Градска управа	мај-септембар	
5.	Вјежба гашења пожара на објекту са опасним материјама (бензинска пумпа)	ПВСЈ	Дом здравља ПУ Градишка	септембар	Сарадња са ПД власником БП – обука запосленика
6.	Вјежба Црвеног крста Града	Црвени Крст Града	ПВСЈ Дом здравља ПУ	Једном годишње	
7.	Израда елабората за вјежбе снага заштите и спасавања	Референт ЦЗ	Хитне службе Спољн сарадници	Током припрема за вјежбу	У складу са Инструкцијом РУЦЗ бр.25.02-810-119/19 од 11.10.2019.године

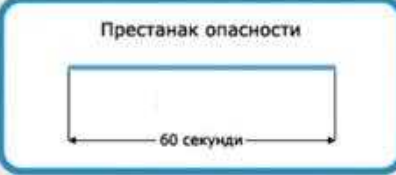
IV – 3 ПЛАН ПРОВЈЕРЕ СИСТЕМА УЗБУЊИВАЊА

Ред. бр.	Активност	Носилац	Сарађује	Вријеме	Напомена
1.	Информисање јавности о надлазећој проби	Градска управа	Референт ЦЗ	14. у мјесецу	Локални медији
2.	Провјера сирене (сигнал за прекид опасности) (Прилог 1)	Одговорно лице у субјекту који посједује сирену	Референт ЦЗ	15.у мјесецу у 12.00 сати	Члан 7. Правилник о узбуњивању и поступању грађана у случају опасности (Сл.гл. РС, бр:53/13)
3.	Отклањање проблема у случају да систем за узбуњивање не ради	Референт ЦЗ	Имаоци сирена	У што краћем року	
4.	Израда Правилника за руковање сиреном	Референт ЦЗ	Субјекти који посједују сирену	До септембра 2025	
5.	Израда годишњег извјештаја о провјери опреме за узбуњивање	Референт ЦЗ	Субјектиу који посједују сирену	До краја године	

Табела 18.: План провјере система узбуњивања

Шема распореда сирена за узбуњивање

Прилог 1. Знаци за узбуњивање

	УПОЗОРАВА НА НАДОЛАЗЕЋЕ ПРИРОДНЕ И ДРУГЕ ОПАСНОСТИ: надолazeћи водни талас, пожар који се приближава одређеном подручју, приближавање олује, загађивање животне средине и слично. УКЉУЧИТЕ РАДИО ИЛИ ТВ ПРИЈЕМНИК! Информишите се о догађају из поузданих извора! Слушајте саопштења о врсти надолazeће опасности и мјерама које је потребно предузети! Предузмите мјере заштите које ће вам помоћи у припреми за опасност
	УПОЗОРАВА НА НЕПОСРЕДНУ ОПАСНОСТ ОД ПОЖАРА, ПОПЛАВА, ПУЦАЊА НАСИПА, РАДИОЛОШКИХ ИЛИ ХЕМИЈСКИХ НЕСРЕЋА, ВОЈНИХ НАПАДА И ДРУГИХ ОПАСНОСТИ УКЉУЧИТЕ РАДИО ИЛИ ТВ ПРИЈЕМНИК! Информишите се о догађају из поузданих извора! Слушајте саопштења о врсти опасности и мјерама које је потребно предузети! Хитно предузмите мјере заштите из саопштења!
	ДОДАТНИ ЗНАК ЗА УЗБУЊИВАЊЕ ВАТРОГАСНИХ И ДРУГИХ ЈЕДИНИЦА ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА ОСТАНИТЕ МИРНИ! Знак за узбуњивање односи се на припаднике ватрогаснио-спасилачких и других јединица заштите и спасавања које одмах треба да поступе према утврђеним правилима.и спасавањакојеодмахтребадапоступепремаутврђенимправилима.
	УПОТРЕБЉАВА СЕ КАДА СЕ ПРОЦИЈЕНИ ДА СУ ОПАСНОСТИ ЗА ГРАЂАНЕ ПРЕСТАЛЕ МОЖЕТЕ ПРЕСТАТИ СПРОВОДИТИ МЈЕРЕ ИЗ САОПШТЕЊА! У случају потребе, помогите у акцијама спасавања које спроводе снаге заштите и спасавања! Овај знак се користи и за провјеру исправности система за узбуњивање.

Табела 19.: Знаци за узбуњивање грађана

IV – 4 ПЛАН ИНФОРМИСАЊА ЈАВНОСТИ

Ред. бр.	Активност	Носилац	Сарађује	Вријеме	Напомена
1.	Редовно ажурирање сајта општине и дијела о цивилној заштити	Градска управа	Референт ЦЗ	Сталан задатак	Преко службе која води интернет страницу
2.	Израда паноа са начином поступања у разним опасностима	Градска управа	Одсјек за ЦЗ	До краја 2025	Поставити их у јавним институцијама
3.	Израда паноа са знаковима з аузбуњивање и достављање у јавне установе и стамбене зграде	Градска управа	Одсек за ЦЗ	До краја 2025	
4.	Учешће у емисији на некој од радио станица која је доступна у Градишци	Градска управа	Референт ЦЗ	Једном у 6 мјесеци	Развој свијести о заштити и спасавању
5.	Постављање информација о метео аларму на интернет страници Града	Градска управа	Референт ЦЗ	По потреби	Преко службе која води интернет страницу
6.	Давање савјета грађанима о поступању у одређеним околностима	Градска управа	Референт ЦЗ	По потреби	
7.	Праћење објава на порталима и поистављање информација од интереса за заштиту и спасавање	Градска управа	Референт ЦЗ	По потреби	
8.	Увезивање ОКЦ Града са подручним ОКЦ РУЦЗ у Бањој Луци	ОКЦ	Референт ЦЗ	Трајни задатак	Задатак из Плана РУЦЗ „СГ РС“ бр 9/19
9.	Додјела награда поводом Дана цивилне заштите и заштите и спасавања Републике Српске	Градска управа	Референт ЦЗ	01.03. сваке године	

Табела 20.: План информисања јавности

ЦИЉЕВИ

који се желе постићи предложеним рјешењима у односу на постојеће стање

Основни стратешки циљ предложених мјера и активности је подизање нивоа превентивних капацитета на виши ниво у односу на постојеће стање како би се последице од наведених ризика којима је изложено подручје Града избјегле, односно свеле на знатно мању мјеру.

Из стратешког произилазе секторски циљеви:

- Унапређење организованости и ефикасности система заштите и спасавања усклађивањем планских докумената са законском легислативом уз уграђивање у иста стечена искустава, потребе и могућности локалне заједнице.
- Побољшање увезаности и координације субјеката од значаја за заштиту и спасавање у граду Градишка.
- Смањење ризика од елементарних непогода кроз редовно одржавање постојећих и изградњу нових инфраструктурних објеката за заштиту најугроженијих локација у граду.
- Подизање нивоа обучености и опремљености снага заштите и спасавања /цивилне заштите, односно јачање људских и материјалних капацитета.
- Унапређење мониторинга и система раног упозоравања становништва на угањеним подручјима као почетне и једне од најбитнијих превентивних мјера заштите становништва.

У заштити и спасавању од елементарних непогода и других несрећа апсолутни приоритет је заштита и спасавање људских живота, а превасходно најугроженијих категорија (дјеце, старих и болесних лица). Улагањем у превенцију тј. добрим планирањем, уређењем простора и објеката који су у функцији заштите и спасавања, успостављањем система заштите и спасавања као и обезбјеђењем људских и материјалних капацитета за извршење задатака заштите и спасавања вишеструко се смањују ризици по становништво, имовину, инфраструктуру, животну средину и остале рањиве групе од елементарних непогода и других несрећа.

Динамика реализације планираних мјера и активности

Одлуком о нивоу превентивних мјера и активности утврђују се мјере и активности које је потребно предузети у циљу подизања превентивних капацитета на виши ниво уз дефинисане приоритете, извршиоце, одговорна лица, динамику реализације, рокове, финансирање и контролне механизме.

ПРИЛОГ ПЛАНА ПРЕВЕНТИВНОГ ДЈЕЛОВАЊА
Прилог 1. Одлука о нивоу превентивних мјера и активности

На основу члана 22. Уредбе о садржају и начину израде Плана заштите од елементарне непогоде и друге несреће ("Службени гласник Републике Српске", бр:68/13) и Чланом 82. Закона о локалној самоуправи (Службени гласник Републике Српске, број 97/16) прописано је да скупштина доноси статут, пословник, одлуке, правилнике, стратегије, планове и програме. Градоначелник доноси

ОДЛУКУ
о нивоу превентивних мјера и активности

Члан 1.

Овом Одлуком утврђују се мјере и активности које је потребно предузети у циљу подизања превентивних капацитета на виши ниво у заштити од елементарних непогода и других несрећа у граду Градишка.

Члан 2.

За утврђене мјере и активности дефинишу се приоритети, извршиоци мјера и активности, одговорна лица, динамика реализације, односно рокови и начин финансирања.

Члан 3.

Приоритетне мјере и активности планиране у наредном периоду а ради унапређења система заштите и спасавања дате су у табели 1 - 5.

Члан 5.

Носиоци реализације и одговорна лица дужни су да се придржавају динамике реализације-утврђених рокова.

Члан 6.

Ова Одлука чини саставни дио докумената Плана превентивног дјеловања у Плану заштите и спасавања од елементарне непогоде и друге несреће граду Градишка.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу доношењем Одлуке о усвајању Плана заштите и спасавања од елементарне непогоде и друге несреће Града Градишка.

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Број:-----

Градишка
Датум,

Прилог 2. Списак чланова штаба

Списак чланова штаба за ванредне ситуације Града Градишка

Ред. бр.	Функција	Име и Презима	Контакт телефон	Адреса
1.	Комадант штаба	Зоран Ацић	065/512-503	Градоначелник
2.	Замјеник ком. штаба	Драгана Илић	065/608-439	Замјеник Градоначелника
3.	Начелник штаба	Слободан Кнежевић	065/622-242	Цивилна заштита
4.	Члан	Горан Стојаковић	065/580-639	ПВЈ
5.	Члан	Јовица Шуман	065/622-237	Воде Српске
6.	Члан	Слободан Торбица	065/452-635	Полиција
7.	Члан	Слађана Тепавац	065/772-280	Дом здравља
8.	Члан	Владимир Богојев	066/262-858	Електродистрибуција
9.	Члан	Сандро Зеничанин	063/394-801	Водовод
10.	Члан	Борко Девић	065/628-848	Црвени крст
11.	Члан	Милутин Мирјанић	065/573-588	Градска чистоћа
12.	Члан	Славко Мекињић	065/771-109	Градска управа
13.	Члан	Ведран Кнежевић	065/548-008	Градска управа
14.	Члан	Јована Кукрић	065/455-774	Градска управа
15.	Члан	Драгутин Ковачевић	065/544-195	Градска управа
16.	Члан	Рајко Додик	065/561-094	Болница
17.	Члан	Владимир Страживук	066/119-953	Градска управа
18.	Члан	Дејан Благојевић	065/413-749	ГСС

Табела 21.: Списак чланова штаба за ванредне ситуације града Градишка

Прилог 3. Листа повјереника ЦЗ

Списак Повјереника ЦЗ са бројевима телефона

Ред. бр.	Мјесна заједница	Повјереник	Контакт телефон/е-маил	Адреса
1.	БИСТРИЦА	Шврака Далибор	065/948-082	
2.	БОК ЈАНКОВАЦ	Радонић Драгомир	065/814-674	
3.	БРЕСТОВЧИНА	Бенцуз Љубиша	065/936-140	
4.	ВРБАШКА	Грбић Илија	065/696-232	
5.	ГАШНИЦА	Звјерац Миодраг	065/701-681	
6.	Г. ПОДГРАДЦИ	Панић Звјездан	065/526-944	
7.	ГРБАВЦИ	Шмитран Ненад	066/008-715	
8.	ДРАГЕЉИ	Обрадовић Младен	065/337-130	
9.	ДОЛИНА	Париповић Жељко	065/275-829	
10.	КОЗИНЦИ	Павић Игор	065/663-789	
11.	ЛУЖАНИ	Бајић Ненад	066/030-608	
12.	МАШИЋИ	Нинић Драган	065/356-651	
13.	НОВА ТОПОЛА	Пауковић Синиша	065/982-014	
14.	НОВО СЕЛО	Јанковић Горан	065/632-834	
15.	ОРАХОВА	Хевешевић Мурис	065/071-926	
16.	СЕЊАК	Микић Данка	066/609-625	
17.	МАЧКОВАЦ	Перић Горан	066/796-670	
18.	КИЈЕВЦИ	Мајданац Жељко	065/522-599	

Табела 22.: Списак Повјереника ЦЗ са бројевима телефона

Прилог 4. Преглед правних субјеката од интереса за заштиту и спасавање

Преглед овлашћених и оспособљених правних субјеката за заштиту и спасавање у случају пожара

Р.бр.	Назив	Адреса	Контакт особа	Контакт телефон
1.	Професионална ватрогасно-спасилачка јединица Градишка		Стојаковић Горан	065/580-639
2.	ЈКП “Водовод и канализација “ Градишка		Зеничанин Сандро	063/394-801
3.	Дом здравља		Тевавац Слађана	065/772-280
	ЈЗУ Општа болница		Додик Рајко	065/561-094
4.	ПУ Градишка		Торбица Слободан	065/452-635
5.	Јединица Горске службе спасавања		Благојевић Дејан	065/413-749
6.	Црвени крст		Девић Борко	065/628-848
7.	ЈКП „Градска чистоћа“ Градишка		Мирјанић Милутин	065/573-588
8.	„Грубешки“ Градишка		Грубешки Слободан	065/641-122
9.	„Трготурс – Илинчић “ Градишка		Илинчић Борис	065/519-556
10.	„МАН-КОП“ Градишка		Мандић Љубиша	065/931-038
11.	"Електродистрибуција “ Градишка		Богојев Владимир	066/262-858

Табела 23.: Преглед овлашћених и оспособљених правних субјеката за заштиту и спасавање

IV – 5 ПЛАН ПРИПРАВНОСТИ

Планом приправности дефинишу се мјере и активности којима се повећава и унапређује ефикасност спасилачких и хитних служби и других снага одговора на елементарну непогоду и другу несрећу. У Плану се разрађују мјере и активности које се предузимају услед непосредне пријетње и ризика од опасности:

- Праћење стања и прикупљање података о могућим ризицима од опасности.
- Стављање у функцију система за јављање и обавјештавање учесника у заштити и спасавању.
- Обавјештавање и упозоравање становништва као и надлежних органа и одговорних лица задужених за заштиту и спасавање.
- Повећање интезитета спремности и активирања надлежних органа и снага за заштиту и спасавање.
- Обезбјеђивање јавног реда и мира на угроженом подручју.
- Предузимање других мјера заштите и спасавања.

Планом приправности постижу се сљедећи циљеви:

1. Анализа резултата до којих се дошло израдом Процјене угрожености.
2. Дефинисање приједлога за нове мјере и активности.
3. Подизање нивоа спремности спасилачких и хитних служби и других снага одговора на елементарну непогоду и другу несрећу.
4. Провјера предложених рјешења у пракси и стално прилагођавање/ревизија.

Задаци служби за заштиту и спасавање на основу утврђеног нивоа приправности

Непосредни извршиоци Плана приправности су: Градоначелник, шрф одсјека Цивилне заштите, Штаб за ванредне ситуације и установе, привредна друштва и друга правна лица од значаја за заштиту и спасавање на подручју града Градишка.

Градоначелник

У складу са својим надлежностима, Градоначелник у склопу реализације Плана приправности обавља следеће активности:

- Доноси Наредбу о поступању по Плану приправности у случају:
 - самоиницијативно, односно на приједлог шефа одсјека Цивилне заштите, када то налажу околности и ситуација
 - (непосредна опасност од елементарне непогоде и друге несреће) на дијелу подручја или цјелокупном подручју Града или
 - наредбе Републичке управе цивилне заштите.

- Шеф одсјека Цивилне заштите наређује провођење задатака из Плана приправности **првог степена**:
 - наређује да се становништво упозори о предстојећој опасности;
 - наређује увођење дежурства лица из службе ЦЗ и ПВСЈ;
 - наређује повишен степен приправности професионалних и хитних служби (ватрогасног друштва, Служба хитне помоћи Дома Здравља, надлежна одјелења и службе градске управе)
- Подизањем степена непосредне опасности наређује и врши провођење мјера приправности **другог степена**:
 - наређује активирање Градског штаба за ванредне ситуације
 - наређује активирање Оперативно-комуникативног центра;
 - по одлуци Штаба проглашава ванредну ситуацију и стање елементарне непогоде и друге несреће;
 - наређује узбуњивање становништва путем електронских медија и техничких средстава за узбуњивање;
 - наређује максимално ангажовање у првом реду професионалних и хитних служби и надлежних служби Градске управе
 - наређује обавјештавање предсједника савјета мјесних заједница.
- Ескалацијом опасности наређује провођење мјера приправности **трећег степена**:
 - наређује општу мобилизацију и употребу свих снага и средстава заштите и спасавања;
 - наређује прелазак свих субјеката на рад по Плану заштите и спасавања од елементарне непогоде и другенесреће;
 - наређује евакуацију и обезбјеђује ресурсе неопходне за хитан смјештај;
 - сходно процјени и потребама по утврђеним процедурама наређује упућивање захтјева за додатном помоћи у људству и недостајућим материјално-техничким средствима у првом реду РУЦЗ, а за ангажовање додатних средстава, као и МУП-у РС и МО БиХ по потреби;
 - наређује ограничење људи и МТС по мјесту и времену из безбједоносних разлога.

Шеф одсјека за Цивилну Заштиту

Када предстоји непосредна опасност од елементарне непогоде и друге несреће на дијелу подручја или цјелокупном подручју Града предлаже Градоначелнику поступање по Плану приправности. Доношењем наредбе Градоначелника о поступању по Плану приправности непосредно организује провођење мјера приправности **првог степена**:

- шаље упозорења становништву о предстојећој опасности,
- уводи дежурства у сједишту Одјелења за просторно уређење и стамбено-комуналне послове,
- преноси наредбу за стављање повишеног степена приправности професионалних хитних служби и надлежних одјелења Градске управе,
- организује преношење Наредбе о предузимању мјера приправности у установама, привредним друштвима и другим правним лицима од значаја за заштиту и спасавање на подручју града.

По наредби Градоначелника, организује провођење мјера **другог степена** приправности:

- сазива чланове Градског штаба за ванредне ситуације,
- сазива и активира оперативно-комуникативни центар (Прилог плана приправности 2 – Локације засједања штаба и локација оперативно – комуникативног центра),
- по проглашењу ванредне ситуације обавјештава становништво о томе и ставља система за узбуђивање становништва у приправност,
- прати ангажовање снага заштите и спасавања првог позива (професионалних хитних служби на подручју града),
- доношењем Наредбе о дјелимичној или општој мобилизацији поступа по Плану мобилизације, преко Самосталног стручног сарадника за цивилну заштиту,
- прати стање и непосредно се стара о провођењу мјера заштите и спасавања на угроженом подручју и предлаже Команданту штаба предузимање одређених конкретних радњи и поступака у циљу што ефикаснијег провођења мјера заштите и спасавања угрожених и настрадалих.

Ескалацијом опасности предвиђено је провођење мјера приправности **трећег степена**:

- преко самосталног стручног сарадника за цивилну заштиту спроводи општу мобилизацију и употребу свих снага и средстава заштите и спасавања;
- обезбјеђује прелазак свих субјеката на рад по Плану заштите и спасавања од елементарне непогоде и друге несреће;
- прати евакуацију и обезбјеђује ресурсе неопходне за хитан смјештај;
- сходно процјени и потребама по утврђеним процедурама обезбјеђује упућивање захтјева за додатном помоћи у људству и недостајућим материјално-техничким средствима у првом реду РУЦЗ, а за ангажовање додатних средстава, као и МУП-у РС и МО БиХ;
- преноси наређење и прати реализацију ограничења кретања људи и МТС из безбједоносних разлога.

Референт ЦЗ

У периоду прије појаве опасности он извршава следеће задатке:

- Прати стање у области Цивилне заштите на подручју Града и непосредно се ангажује на изради, ажурирању и провођењу Плана приправности.
- Информише јавност о опасностима од елементарних непогода и других несрећа и мјерама заштите и спасавања.
- Даје стручна упутства грађанима, привредним друштвима и другим правним лицима по питањима заштите и спасавања.

- Врши непосредне припреме, провјеру спремности за мобилизацију снага и средстава заштите и спасавања/Цивилне заштите.
- Организује и координира спровођење мјера и задатака Цивилне заштите у области заштите и спасавања.
- Остварује најнепосреднију сарадњу са Градоначелником, Градским штабом за ванредне ситуације, Републичком управом цивилне заштите - Подручним одјељењем цивилне заштите Бања Лука и субјектима од значаја за заштиту и спасавање приликом провођења Плана приправности, односно Плана заштите и спасавања од елементарне непогоде и друге несреће града Градишка.

Доношењем наредбе Градоначелника о поступању по Плану приправности непосредно организује, у сарадњи са начелником одјељења за просторно уређење и стамбено-комуналне послове, провођење мјера приправности **првог степена**:

- преноси упозорења становништву о предстојећој опасности кроз медије, употребом мегафона или сиреном,
- прави план дежурства у сједишту Одјељења за просторно уређење и стамбено-комуналне послове и упознаје све из одјељења са истим (Прилог плана приправности 3 – план дежурства),
- контактира професионалне хитне службе и надлежна одјељења Градске управе и обавјештава их о стављању повишеног степена приправности,
- контактира јавне установе од интереса за заштиту и спасавање и саопштава им одлуку о предузимању мјера приправности.

По наредби Градоначелника, у сарадњи са шефом Одсјека за послове Цивилне заштите, организује провођење мјера **другог степена** приправности:

- обавјештава чланове Градског штаба за ванредне ситуације да дођу у Штаб и припрема све потребно за њихов рад (Прилог Плана приправности 4 – начин сједења чланова Градског штаба за ванредне ситуације; Прилог Плана приправности 5 – списак опреме неопходне за рад штаба),
- обавјештава чланове оперативно-комуникативног центра да се центар мора активирати и обезбјеђује им средства за рад у складу са Планом рада оперативно-комуникативног центра (Прилог Плана приправности 7 – План рада ОКЦ; Прилог Плана приправности 8 – списак средстава неопходних за рад оперативно-комуникативног центра),
- по проглашењу ванредне ситуације обавјештава становништво о томе преко оперативно-комуникативног центра који даје знак опасности,
- обавјештава становништво о битним бројевима телефона, а прије свега оперативно-комуникативног центра,
- води евиденцију и координише ангажовање снага заштите и спасавања првог позива (професионалних хитних служби на подручју града).
- доношењем Наредбе о дјелимичној или општој мобилизацији поступа по Плану мобилизације,

- прати стање, координише активности и непосредно се стара о провођењу мјера заштите и спасавања на угроженом подручју и предлага Команданту штаба, преко начелника Одјелења за просторно уређење и стамбено-комуналне послове, наређивање одређених конкретних радњи и поступака у циљу што ефикаснијег провођења мјера заштите и спасавања угрожених и настрадалих.

Ескалацијом опасности предвиђено је провођење мјера приправности **трећег степена:**

- поступа према Плану за општу мобилизацију за употребу свих снага и средстава заштите и спасавања;
- обавјештава све учеснике у систему заштите и спасавања о активирању Плана заштите и спасавања од ементарне непогоде и друге несреће;
- прати и координише активности Плана заштите и спасавања од ементарне непогоде и друге несреће и обезбјеђује неопходне ресурсе;
- сходно процјени и потребама по утврђеним процедурама, а по одлуци Градског штаба за ванредне ситуације проводи упућивање захтјева за додатном помоћи у људству и недостајућим материјално-техничким средствима у првом реду РУЦЗ, а за ангажовање додатних средстава, као и МУП-у РС и МО БиХ;
- информише становништво о наређењу о контроли кретања и прати реализацију ограничења кретања људи и МТС из безбједоносних разлога.

Оперативно-комуникативни центар

Након активирања другог степена опасности активира се и оперативно-комуникативни центар који извршава следеће задатке:

- Успоставља рад по смјенама и према постојећем Плану (Прилог 7)
- Оперативно-комуникативни центар прима позиве, обрађује их и просљеђује професионалним, хитним и другим службама за заштиту и спасавање.
- Оперативно-комуникативни центар пружа информациону и комуникациону подршку управљању и спровођењу активности заштите и спасавања, у складу са планом заштите и спасавања.
- Оперативно-комуникативни центар обавјештава о несрећама и надлежне инспекцијске службе, у зависности од врсте елементарне непогоде и друге несреће.
- Оперативно-комуникативни центар који даје знак опасности дужан је, путем електронских медија, непосредно након давања знака, упознати грађане и органе власти о разлозима давања знака опасности.
- Све информације просљеђује Градском штабу за ванредне ситуације

Градски штаб за ванредне ситуације

- Сходно Плану приправности, активирањем Градског штаба за ванредне ситуације се на ванредној сједници упознаје са стањем и предузетим мјерама.
- На основу сазнања и увида о непосредној опасности Градски штаб за ванредне ситуације предлаже Градоначелнику доношење Одлуке о проглашењу ванредне ситуације и стања елементарне непогоде и друге несреће на подручју Града.
- Проглашавањем ванредне ситуације Градски штаб проводи задатке по Плану заштите и спасавања од елементарне непогоде и друге несреће у Граду.
- Процјењује угроженост од настанка ванредне ситуације.
- Руководи и координира рад субјеката и снага система заштите и спасавања у Граду у ванредној ситуацији.
- Руководи и координира у спровођењу мјера и задатака заштите и спасавања.
- Наређује употребу снага за заштиту и спасавање, средстава помоћи и других средстава која се користе у ванредним ситуацијама.
- Ради на редовном информисању становништва о ризицима, опасностима и предузетим мјерама.
- Сарађује са надлежним Републичким органима заштите и спасавања и Штабовима за ванредне ситуације сусједних општина и градова.

Кабинет градоначелника

Врло важну улогу у приправности, али и касније игра Кабинет градоначелника, јер он као Командант Градског штаба за ванредне ситуације користи свој кабинет као административни дио штаба. У складу са тим, кабинет Градоначелника ради следеће:

- припрема нацрте, односно приједлоге одлука, других прописа, општих и појединачних аката које доноси Командант штаба за ванредне ситуације (градоначелник);
- води евиденцију ангажовања Градског штаба за ванредне ситуације;
- обавља савјетодавне послове из надлежности Градоначелника (једна од надлежности је и командовање штабом за ванредне ситуације);
- обезбјеђује међуресорну сарадњу у току припрема за надлазећу опасност,
- сачињава приједлоге плана потреба људских и МТС ресурса у сарадњи са Шефом одсека за Цивилну заштиту и Одјељењем за просторно уређење и стамбено-комуналне послове;
- прати друштвене мреже, медије, те о свему од значаја за Команданта штаба издваја и припрема информативни билтен са којим упознаје Команданта, Начелника и Штаб свако јутро у 09.00 часова и поподне у 18.00 часова а по потреби и чешће.

Установе, привредна друштва и друга правна лица од значаја за заштиту и спасавање на подручју Града

Одлуком Градоначелника одређене су установе, привредна друштва и друга правна лица од значаја за заштиту и спасавање која су обавезна поступити у складу са чланом 23. Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама, односно Плана заштите и спасавања од елементарне непогоде и друге несреће и поступати по истом. Сходно Наредби о поступању по Плану приправности проводе задатке наређеног нивоа - степена приправности.

Динамика реализације задатих циљева

Надлежни ниво одлучивања - Градоначелник, утврђује мјере и активности које је потребно предузети у циљу подизања нивоа приправности спасилачких и хитних служби и других снага одговора на виши ниво, уз јасно дефинисане приоритете, извршиоце и одговорна лица, динамику реализације односно рокове и начин финансирања. Саставни дио овог плана је донесена Одлука Градоначелника о нивоу приправности. По доношењу Одлуке о нивоу приправности Цивилна заштита, остали наведени субјекти и одговорна лица који су дефинисани као извршиоци конкретних мјера и активности спроводе донесену одлуку.

ПРИЛОЗИ ПЛАНА ПРИПРАВНОСТИ

Прилог Плана приправности 1

Нивои приправности

У Плану приправности задаци и поступци су разврстани по нивоима, односно степенима приправности (три степена).

I - Степен

- упозоравање становништва о предстојећој опасности,
- стављање у приправност професионалних и хитних служби, служби и надлежних одјељења Градске управе и дијела специјализованих јединица Цивилне заштите,
- увођење дежурства у Одјељењу за просторно уређење и стамбено-комуналне послове,
- преношење Наредбе о предузимању мјера приправности установама, привредним друштвима и другим правним лицима на подручју Града која су Одлуком Градоначелника обавезна поступити у складу са чланом 23. Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама.

II – Степен

- активирање Градског штаба за ванредне ситуације,
- активирање Оперативно-комуникативног центра,
- проглашавање ванредне ситуације и стања елементарне непогоде и друге несреће на дијелу или цјелокупном подручју Града,
- узбуђивање становништва,
- ангажовање снага заштите и спасавања првог позива (професионалних и хитних служби на подручју општине),
- провођење дјелимичне мобилизације сходно насталим потребама,
- провођење благовремене евакуације ако је потребно, а у складу са Планом заштите и спасавања од природних и других несрећа.

III – Степен

- провођење опште мобилизације свих расположивих снага и средстава на подручју Града.
- прелазак свих субјеката на рад по Плану заштите и спасавања од елементарне непогоде и друге несреће,
- провођење евакуације и збрињавања,
- сходно утврђеним процедурама упућивање захтјева за додатном помоћи у људству и материјално-техничким средствима надлежним републичким и државним органима и институцијама,
- ограничавање кретања становништва по мјесту и времену из безбједоносних разлога.

Прилог Плана приправности 2

План размјештаја Градског штаба и оперативно-комуникативног центра

	Адреса локације	Просторија бр.	Кључ од просторије код:	Број телефона код кога је кључ	Напомена
Градски Штаб за ВС	Видовданска 1а		Дежурни		-
ОКЦ	Козарских бригада 36		Дежурни		-

Табела 24.: План размјештаја Градског штаба и ОКЦ

Прилог Плана приправности 3

Списак чланова Градског штаба за ванредне ситуације

Ред. бр.	Функција	Име и Презима	Контакт телефон	Адреса
1.	Комадант штаба	Зоран Аџић	065/512-503	Градonaчелник
2.	Замјеник Ком. штаба	Драгана Илић	065/608-439	Замјеник Градonaчелника
3.	Начелник штаба	Слободан Кнежевић	065/622-242	Цивилна заштита
4.	Члан	Горан Стојаковић	065/580-639	ПВЈ
5.	Члан	Јовица Шуман	051/815-050	Воде Српске
6.	Члан	Слободан Торбица	065/452-635	Полиција
7.	Члан	Слађана Тепавац	065/772-280	Дом здравља
8.	Члан	Владимир Богојев	066/262-858	Електродистрибуција
9.	Члан	Сандро Зеничанин	063/394-801	Водовод
10.	Члан	Борко Девић	065/628-848	Црвени крст
11.	Члан	Милутин Мирјанић	065/573-588	Градска чистоћа
12.	Члан	Славко Мекињић	065/771-109	Градска управа
13.	Члан	Ведран Кнежевић	065/548-008	Градска управа
14.	Члан	Јована Кукрић	065/455-774	Градска управа
15.	Члан	Драгутин Ковачевић	065/544-195	Градска управа
16.	Члан	Рајко Додик	065/561-094	Болница
17.	Члан	Владимир Страживук	066/119-953	Градска управа
18.	Члан	Дејан Благојевић	065/413-749	ГСС

Табела 25: Списак чланова Градског штаба за ванредне ситуације

Прилог плана приправности 4

Списак Повјереника ЦЗ са бројевима телефона

Ред. бр.	Мјесна заједница	Повјереник	Контакт телефон/е-маил	Адреса
1.	БИСТРИЦА	Шврака Далибор	065/948-082	
2.	БОК ЈАНКОВАЦ	Радонић Драгомир	065/814-674	
3.	БРЕСТОВЧИНА	Бенцуз Љубиша	065/936-140	
4.	ВРБАШКА	Грбић Илија	065/696-232	
5.	ГАШНИЦА	Звјерац Миодраг	065/701-681	
6.	Г. ПОДГРАДЦИ	Панић Звјездан	065/526-944	
7.	ГРБАВЦИ	Шмитран Ненад	066/008-715	
8.	ДРАГЕЉИ	Обрадовић Младен	065/337-130	
9.	ДОЛИНА	Париповић Жељко	065/275-829	
10.	КОЗИНЦИ	Павић Игор	065/663-789	
11.	ЛУЖАНИ	Бајић Ненад	066/030-608	
12.	МАШИЋИ	Нинић Драган	065/356-651	
13.	НОВА ТОПОЛА	Пауковић Синиша	065/982-014	
14.	НОВО СЕЛО	Јанковић Горан	065/632-834	
15.	ОРАХОВА	Хевешевић Мурис	065/071-926	
16.	СЕЊАК	Микић Данка	066/609-625	
17.	МАЧКОВАЦ	Перић Горан	066/796-670	
18.	КИЈЕВЦИ	Мајданац Жељко	065/522-599	

Табела 26.: Списак Повјереника ЦЗ са бројевима телефона

Прилог Плана приправности 5

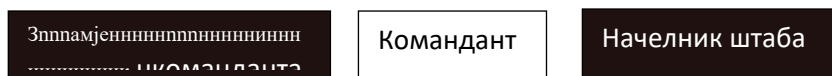
План дежурства у ОКЦ

Смјена	Име и презиме	Вријеме	Напомена
Прва смјена	1. 2.	06.00-14.00	
Друга смјена	1. 2.	14.00-22.00	
Трећа смјена	1. 2.	22.00-06.00	
Слободно вријеме	Након смјене у ОКЦ лица одмарају 24h		

Напомена: ОКЦ Градишка је формиран и опремљен неопходном опремом али нема запослених радника и у функцији је по потреби, уз ангажман волонтера.

Прилог Плана приправности 6

Начин сједења чланова Градског штаба за ванредне ситуације



Слика 1.: Начин сједења чланова Градског штаба за ванредне ситуације

Прилог Плана приправности 7

Списак опреме неопходне за рад штаба

Р.бр.	Врста опреме	Количина	Ко даје	Напомена
1.	Видео пројектор	1 ком	Градска управа	
2.	Телефон	3 ком		
3.	Рачунар	3 ком		
4.	Принтер	3 ком		
5.	Карта Града 1:50000	1 ком		
6.	План насеља Градишка	1 ком		
7.	Агрегат за електричну енергију	1 ком		
8.	Интернет конекција			
9.	Папир			
10.	Титулари за чланове штаба	 ком		
11.	Радио пријемник	1 ком		
12.	ТВ	1 ком		

Табела 27.: Списак опреме неопходне за рад штаба

Прилог Плана приправности 8

Списак неопходних докумената за рад Штаба и ОКЦ

ГРАД ГРАДИШКА

1. Списак предсједника актива МЗ са бројевима телефона
2. Списак чланова Штаба са бројевима телефона
3. Споразуми и уговори потписани са привредним друштвима и сусједним општинама и градовима, а везани за заштиту и спасавање
4. Процјена угрожености Града од природних и других несрећа
5. План заштите и спасавања од природних и других несрећа
6. Одлуке о заштити и спасавњу донесене у граду Градишка

РЕПУБЛИКА СРПСКА

1. Закон о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама
2. Закон о измјени закона о Републичкој управи.
3. Закон о заштити од пожара
4. Закон о превозу опасних материја
5. Закон о промету експлозивних материја и запаљивих течности и гасова
6. Закон о измјенама и допунама закона о промету експлозивних материја и запаљивих течности и гасова.
7. Закон о потивградној заштити
8. Закон о систему јавних служби
9. Закон о измјени и допунама закона о систему јавних служби
10. Закон о заштити природе

11. Закон о волонтирању
12. Закон о положају и овлашћењима црвеног крста Републике Српске
13. Закон о измјенама и допунама закона о положају и овлашћењима црвеног крста Републике Српске
14. Закон о робним резервама.
15. Закон о заштити од нејонизујућих зрачења
16. Правилник о утврђивању здравствене способности грађана за учешће у заштити и спасавању
17. Правилник о мјерама за спречавање удеса и смањење посљедица удеса за живот људи, материјалних добара и животне средине
18. Правилник о начину употребе знака заштите и спасавања у ванредним ситуацијама
19. Правилник о узбуњивању и поступању грађана у случају опасности
20. Правилник о изгледу, садржају и употреби идентификационог документа за припаднике јединица и тимова Цивилне заштите у систему заштите и спасавања
21. Упутство о одјећи и ознакама припадника јединица и тимова Цивилне заштите у систему заштите и спасавања
22. Упутство о тражењу, пружању и прихватању помоћи заштите и спасавања у ванредним ситуацијама
23. Упутство о пословима и задацима и начину рада повјереника Цивилне заштите
24. Уредбу о организацији и начину функционисања система осматрања, обавјештавања и узбуњивања
25. Одлуку о обавези давања материјалних средстава за потребе Цивилне заштите
- Спорзум о сарадњи у остваривању задатака Цивилне заштите и др

ОСТАЛА ДОКУМЕНТА

1. Оквирни закон о заштити и спасавању људи и материјалних добара од природних, или других несрећа у БиХ

Прилог Плана приправности 9

Списак средстава неопходних за рад оперативно-комуникативног центра

Ред. бр.	Назив опреме	ком
1.	Телефон	2
2.	Факс	1
3.	Карта Општине Градишка 1:50000	5
4.	Принтер	1
5.	Табла	3
6.	Телевизор	1
7.	Интернет модем	1
8.	Батеријска лампа	10
9.	Пакет свијећа	2
10.	Батерије 1,5 V	20
11.	Раћунар	2
12.	Радио станица КТ	1
13.	Радио станица УКТ	1
14.	Ручне УКТ радио станице	10

Табела 28: Списак средстава неопходних за рад ОКЦ

Прилог Плана приправности 10

Контакт телефони значајни за спровођење мјера заштите и спасавања

Ред. бр.	Општина	Лице за контакт	Контакт телефон/е-маил	Адреса
1.	РУЦЗ	Бјелица Мирослав	066/208-256	ОКЦ Источно Сарајево
2.	Подручно одјељење РУЦЗ Бања Лука	Вељковски Дарио	065/304-444	Бања Лука
3.	Шеф ЦЗ Општина Нова Градишка	Ћосић Марко	+385 91 362 0126	Нова Градишка
4.	Шеф ЦЗ Општина Новска	Кесић Синиша	+385 44 691 500	Новска
5.	Шеф ЦЗ Општина Србац	Кошутин Далибор	065/606-456	Србац
6.	Шеф ЦЗ Општина Лакташи	Келечевић Срђан	051/334-218	Лакташи
7.	Шеф ЦЗ Општина Град Бања Лука	Бабић Драган	051/244-443	Бања Лука
8.	Шеф ЦЗ Општина Козарска Дубица	Трубарац Ђуро	065/515-018	Коз. Дубица
9.	Шеф ЦЗ Општина Град Приједор	Сувајац Игор	065/397-684	Приједор
10.	Гранична полиција Г.П. Градишка	Кајтез Игор	066/540-687	Градишка

Табела 29: Контакт телефони значајни за спровођење мјера заштите и спасавања

Прилог 11. Оперативни дневник

Изглед табеле оперативног дневника

[illegible]

Прилог 13. Извјештај о позивима у ОКЦ

Извјештај о броју позива за мјесец _____, _____ године

[illegible]

Прилог Плана приправности 15

Знаци за узбуњивање грађана

	УПОЗОРАВА НА НАДОЛАЗЕЋЕ ПРИРОДНЕ И ДРУГЕ ОПАСНОСТИ: надолazeћи водни талас, пожар који се приближава одређеном подручју, приближавање олује, загађивање животне средине и слично. УКЉУЧИТЕ РАДИО ИЛИ ТВ ПРИЈЕМНИК! Информишите се о догађају из поузданих извора! Слушајте саопштења о врсти надолazeће опасности и мјерама које је потребно предузети! Предузмите мјере заштите које ће вам помоћи у припреми за опасност!
	УПОЗОРАВА НА НЕПОСРЕДНУ ОПАСНОСТ ОД ПОЖАРА, ПОПЛАВА, ПУЦАЊА НАСИПА, РАДИОЛОШКИХ ИЛИ ХЕМИЈСКИХ НЕСРЕЋА, ВОЈНИХ НАПАДА И ДРУГИХ ОПАСНОСТИ УКЉУЧИТЕ РАДИО ИЛИ ТВ ПРИЈЕМНИК! Информишите се о догађају из поузданих извора! Слушајте саопштења о врсти опасности и мјерама које је потребно предузети! Хитно предузмите мјере заштите из саопштења!
	ДОДАТНИ ЗНАК ЗА УЗБУЊИВАЊЕ ВАТРОГАСНИХ И ДРУГИХ ЈЕДИНИЦА ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА ОСТАНИТЕ МИРНИ! Знак за узбуњивање односи се на припаднике ватрогасно-спасилачких и других јединица заштите и спасавања које одмах треба да поступе према утврђеним правилима.

Табела 31.: Знаци за узбуњивање

IV – 6 ПЛАН МОБИЛИЗАЦИЈЕ

У складу са Законом о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама („Службени гласник Републике Српске“, број: 121/12) чланови од 140. до 142. посвећени су мобилизацији. Посебно се у члану 147. наведеног Закона наводи да је План мобилизације саставни дио Плана заштите и спасавања од елементарне непогоде и друге несреће у Републици Српској. Садржај самог плана предвиђен је Уредбом о садржају и начину израде Плана заштите и спасавања од елементарне непогоде и друге несреће у поглављу V, односно у члановима од 31. до 35.

Планом мобилизације разрађује се начин, поступци, мјере и активности којима се оперативне снаге и други субјекти од значаја за заштиту и спасавање активирају, односно доводе у стање приправности/готовости за извршавање задатака заштите и спасавања и пружања помоћи. Мобилизација обухвата поступке, задатке и активности које по наређењу Градоначелника спроводи Градски штаб за ванредне ситуације, јединице цивилне заштите, повјереници заштите и спасавања, руководиоци привредних друштава и других правних лица у складу са својим плановима, којима се осигурава организовано активирање и употреба снага заштите и спасавања. Планом мобилизације постижу се сљедећи циљеви:

- брзо и ефикасно активирање снага и средстава од значаја за заштиту и спасавање.
- подизање нивоа спремности спасилачких и хитних служби и других снага одговора на елементарну непогоду и другу несрећу.
- провјера предложених рјешења у пракси и стално прилагођавање/ревизија.

Мобилизација и ангажовање грађана, штабова за ванредне ситуације, јединица и тимова цивилне заштите и повјереника заштите и спасавања и других органа и организација у спровођењу задатака заштите и спасавања, обавља се сљедећим редослиједом:

а) ако је елементарна непогода и друга несрећа захватила привредно друштво или друго правно лице, у заштиту и спасавање укључују се радници и одговарајуће службе заштите и спасавања, ватрогасци, јединице цивилне заштите и други облици заштите и спасавања, а према потреби, помоћ су дужни пружити привредна друштва и службе које се баве заштитом и спасавањем,

б) ако је елементарна непогода и друга несрећа захватила насеље или више насеља, општину, односно град или шире подручје, у заштиту и спасавање се укључују привредна друштва и надлежни органи за заштиту и спасавање, ватрогасне јединице, јединице цивилне заштите, остале јединице и други облици организовања заштите и спасавања, те одговарајуће хуманитарне и друге организације и грађани,

в) ако је елементарна непогода и друга несрећа захватила подручје више општина или градова, у заштиту и спасавање се укључују сва привредна друштва, установе и организације чија је дјелатност заштита и спасавање, штабови за ванредне ситуације, јединице и тимови цивилне заштите и други облици организовања заштите и спасавања, хуманитарне и друге организације и грађани.

Овим Планом мобилизације утврђују се снаге, средства и опрема која се мобилише; редослијед активирања/мобилизације; одговорна лица; мобилизацијска мјеста и вријеме трајања мобилизације; начин позивања - према варијантама позивања; поступање по пријему наређења за мобилизацију; руковођење, координација и сарадња у мобилизацији; начин, организација и лица одговорна за успостављање и функционисање система веза; извјештавање; и начин снабдијевања, техничког, саобраћајног и здравственог осигурања у мобилизацији

Снаге, средства и опрема планиране за случај мобилизације

На подручју Града, ако је елементарна непогода или друга несрећа захватила привредно друштво, насеље или више насеља, односно Града, Градоначелник, по проглашењу ванредне ситуације на сједници Градског штаба за ванредне ситуације, а у складу са чланом 22., став (1), тачка б), под 11) Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама, наређује мобилизацију и употребу снага и средстава за заштиту испасавање у складу са процјеном и потребама, односно поступање по Плану заштите и спасавања од елементарне непогоде и друге несреће. Мобилизација се врши према сљедећем редослиједу:

1. професионалне и хитне службе са људством и опремом, стално оперативне снаге:
 - ПВСЈ Градишка,
 - служба хитне помоћи ЈУ Дома здравља и ЈЗУ Општа болница Градишка,
 - остале службе у оквиру својих редовних послова и задатака у области здравствене и ветеринарске заштите, водо и електро снабдијевања и комуналних дјелатности.
2. јединице цивилне заштите опште намјене и повјереници,
3. јединице цивилне заштите специјалистичке намјене,
4. привредна друштва и друга правна лица на подручју Града која су обавезна поступати у складу са чланом 23. Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама, према Одлуци Градоначелника.
5. грађани.

Врсте мобилизације према обиму

МОДЕЛ МОБИЛИЗАЦИЈЕ	ПРИНЦИП ИЗБОРА МОДЕЛА МОБИЛИЗАЦИЈЕ
ПОТПУНА МОБИЛИЗАЦИЈА	Ако је елементарна непогода или друга несрећа, са катастрофалним обликом, захватила цијело подручје Републике, више општина или градова укључујући и локалну заједницу, примјењују се модел потпуне мобилизације. У заштиту и спасавање укључују се све расположиве снаге локалне заједнице. Штаб за ванредну ситуацију ангажује све снаге које му стоје на располагању, од привредних друштава, установа и организација чија је дјелатност заштита и спасавање, свих основаних јединица и тимова цивилне заштите, као и друге облике организованих снага заштите и спасавања, па преко хуманитарних и других организација и на крају и саме грађане.
ДЈЕЛИМИЧНА МОБИЛИЗАЦИЈА	Ако је елементарна непогода или друга несрећа захватила локалну и сусједне заједнице, али нема катастрофалан облик, односно ако је захватила више одређених подручја локалне заједнице, онда се примјењује модел дјелимичне мобилизације. У заштиту и спасавање укључују се оне снаге чији ће ангажман допринијети адекватном одговору локалне заједнице на пријетњи ризик или догођену несрећу. У том случају активирани штаб за ванредну ситуацију укључује привредна друштва и друге одговарајуће органе заштите и спасавања, ватрогасце, јединице цивилне заштите и друге облике организовања заштите и спасавања, као и хуманитарне и друге организације, као и саме грађане ако је потребно.
ПАРЦИЈАЛНА МОБИЛИЗАЦИЈА	Ако је елементарна непогода или друга несрећа захватила мањи дио локалне заједнице, односно одређено привредно друштво или правно лице, а може се дефинисати и као одређени ризични догађај на партикуларном подручју, у том случају примјењује се модел тзв. парцијалне мобилизације. Локални кризни центар ангажује снаге одговарајућих служби заштите и спасавања, ватрогасце, одређену јединицу цивилне заштите или само један њен дио. Свакако треба напоменути да су друга привредна друштва и службе које се баве заштитом и спасавањем дужне пружити помоћ угроженом привредном друштву или правном лицу, у обиму којим не угрожавају своје капацитете заштите и спасавања.
МОБИЛИЗАЦИЈА ЗБОГ ОБУКЕ	У циљу оптимизације снага заштите и спасавања за планиране активности, примјењује се мобилизација јединица и тимова цивилне заштите због њихове обуке, вјежби и сл. Поступак и протокол овакве мобилизације треба бити што вјеродостојнији стварности, што га у основи представља као први корак припреме за контролисање притиска и стреса, као неизоставних пратиоца свих катастрофалних стања на припаднике јединица и тимова цивилне заштите. Ова врста мобилизације се унапријед планира, али сам начин позивања треба садржавати дискретну форму озбиљности и хитности доласка на предвиђену локацију за мобилизацију. Нормативно сами позиви треба да се доставе 15 дана прије, али вјеродостојност у себи садржи и фактор хитности, што и јесте основна идеја ове варијанте.

У зависности од обима и јачине испољавања елементарне непогоде или друге несреће на подручју Града планира се и врста мобилизације, односно да ли ће се вршити дјелимична или потпуна мобилизација свих расположивих снага заштите и спасавања.

Најчешће ће се вршити дјелимична мобилизација, односно позивање и активирање само оних снага, средстава и опреме, сходно процјени односно стварним оперативним потребама на терену. Само у најгорим могућим сценаријима (домино ефекат), планира се вршење потпуне мобилизације према претходно утврђеном редослиједу.

Одговорна лица

У складу са Законом о заштити и спасавању, Градоначелник је одговоран за функционисање система заштите и спасавања у граду. У складу са тим, а у случају мобилизације, задаци начелника општине и других лица су како слиједи:

1. Градоначелник - командант Градског штаба за ванредне ситуације, наређује мобилизацију и употребу снага и средстава за заштиту и спасавање на подручју Града.
2. Замјеник градоначелника - замјеник команданта, у случају одсуства или спријечености градоначелника, наређује мобилизацију и употребу снага и средстава за заштиту и спасавање на подручју Града.
3. Шеф Одсјека за послове цивилне заштите - начелник Градског штаба за ванредне ситуације, наређује активирање и употребу Плана мобилизације и мобилизацију снага заштите и спасавања, координира и прати извршење мобилизације и предузима све потребне мјере и радње у циљу успјешног извршења мобилизације.

Мобилизацијом ватрогасног друштва и јединица цивилне заштите руководи градски Штаб за ванредне ситуације, а мобилизацијом привредних друштава и правних лица руководе директори и одговорна лица. Свако од наведених привредних друштава и правних лица требало би да изради своје Планове мобилизације у случају ванредне ситуације.

Мобилизацијско мјесто и вријеме трајања мобилизације

Р.бр.	Назив	Мобилизацијско мјесто	Трајање мобилизације	Контакт телефон
1.	Градски штаб за ванредне ситуације ОКЦ		1 сат	
2.	Професионална ватрогасно-спасилачка јединица Градишка		1 сат	
3.	ЈКП “Водовод и канализација “ Градишка		2 сата	
4.	Дом здравља		1 сат	
5.	ЈЗУ Општа болница		1 сат	
6.	ПУ Градишка		1 сат	
7.	Јединица Горске службе спашавања		1 сат	
8.	Црвени крст		2 сата	
9.	ЈКП „Градска чистоћа“ Градишка		4 сата	
10.	„Грубешкић“ Градишка		4 сата	
11.	„Трготурс – Илинчић “ Градишка		4 сата	
12.	„МАН-КОП“ Градишка		4 сата	
13.	"Електродистрибуција “ Градишка		2 сата	

Табела 32.: Преглед мобилизацијских мјеста и трајања мобилизације

IV – 7 УПУТСТВО ЗА ИЗВРШЕЊЕ МОБИЛИЗАЦИЈЕ

Начин позивања, саопштавања и преношења наређења за мобилизацију

На подручју града позивање, саопштавање и преношење наређења за мобилизацију вршиће се на следеће начине:

1. путем фиксне и мобилне телефоније,
2. преко курирско-позиварске службе,

Најчешћи начин позивања, саопштавања и преношења наређења за мобилизацију због ефикасности и брзине биће свакако путем фиксне и мобилне телефоније, уколико не дође до прекида функционисања исте приликом испољавања елементарних непогода и других несрећа на подручју Града. У бази података за поуну и мобилизацију снага заштите и спасавања на прописаним прегледима за вођење евиденције чланова градског штаба за ванредне ситуације, припадника јединица цивилне заштите и повјереника заштите и спасавања, поред основних личних података, води се и ажурна евиденција и о бројевима телефона. Такође се води и ажурна евиденција привредних друштава и других правних лица од значаја за заштиту и спасавање на подручју града, која поред назива друштва садржи и следеће податке: телефон и адресу, име и презиме руководиоца, мобилни телефон, преглед средстава од интереса за заштиту и спасавање којима привредно друштво располаже.

Позивање лица из евиденције врши се путем телефона и наређује се да сви дођу у градски штаб за ванредне ситуације, гдје им се уручује наређење за мобилизацију. (Списак штаба са бројевима телефона – Прилог плана мобилизације 1).

Мобилизација мјесних заједница врши се позивањем Предсједника савјета мјесних заједница који даље врше мобилизацију својих структура у мјесној заједници. (Списак Предсједника савјета мјесних заједница са бројевима телефона – Прилог плана мобилизације 2).

Преношење Наредбе о мобилизацији привредним друштвима и другим правним лицима врши се позивањем руководиоца истих који долазе у одсек и преузимају наредбу, те сходно својим плановима врше мобилизацију људи и опреме. (Списак привредних друштава од интереса за заштиту и спасавање са бројевима телефона – Прилог плана мобилизације 3).

За потребе извршења мобилизације у неповољним околностима (прекид у снабдијевању електричном енергијом, прекид у функционисању фиксне и мобилне телефоније, прекид и отежано одвијање саобраћаја), организује се Курирско- позиварска служба у

Одсјеку за цивилну заштиту. Куирско позиварска служба покрива цијелу територију општине и састоји се од курира достављача позива и курира позивара. По пријему наређења за извршење мобилизације самостални стручни сарадник за оперативну планске послове позива курире достављаче позива који преузимају од самосталног стручног сарадника за организацију и обуку структура цивилне заштите издвојене мобилизацијске позиве по рејонима и правцима и уручују их куририма позиварима који позивају припаднике на мобилизацију - врше појединачно уручивање мобилизацијских позива припадницима јединица цивилне заштите и повјереницима заштите и спасавања. Куирска служба Градске управе врши достављање наредби о мобилизацији привредним друштвима и другим правним лицима која се мобилишу. Подручје Града за потребе организације и функционисања куирско позиварске службе подијељено је по рејонима. (Списак курира са припадајућим рејоним – Прилог плана мобилизације).

Поступање по пријему наређења за мобилизацију

По пријему наређења за мобилизацију Шеф Одсјека за цивилну заштиту наређује активирање и употребу Плана мобилизације који се налази у Одсјеку за цивилну заштиту. Врши координацију, пружа стручну помоћ, прати ток извршења мобилизације и предузима потребне мјере у циљу спровођења Наредбе о мобилизацији. У складу са околностима, примјењује се и планирани начин позивања, саопштавања и даљег преношења наређења за мобилизацију, односно да ли ће се позивање вршити телефонски или преко куирско позиварске службе.

Шеф ЦЗ стара се о реализацији наредбе о мобилизацији јединица цивилне заштите и повјереника заштите и спасавања према Плану мобилизације и о преношењу наредбе о мобилизацији руководиоцима привредних друштава и других правних лица која се мобилишу.

Руковођење, координација и сарадња у мобилизацији

Руковођење мобилизацијом врши Начелник Градског штаба за ванредне ситуације. Приликом извршења мобилизације координира и остварује сарадњу са надлежним институцијама, привредним друштвима и службама које врше снабдијевање, техничко, саобраћајно, здравствено и др. видове осигурања мобилизације.

Начин, организација и лица одговорна за успостављање и функционисање система веза

У циљу брзог и ефикасног извршења мобилизације најбитније је обезбиједити функционисање система веза, саобраћајних путних комуникација и снабдијевања електричном енергијом као битним фактором у обезбјеђењу система веза. Уколико дође до прекида било

ког система веза, најбитније је што прије отклонити узроке, а у међувремену обезбиједити алтернативне начине за премоштавање прекида у везама. За организацију и функционисање система веза на подручју Града одговорна су сљедећа лица:

- Руководилац Телекомуникације РС АД Бања Лука РЈ Градишка (Фиксна и мобилна телефонија),
- Директор ЕРС „ЗЕДП“ Електро-Крајина АД Бања Лука РЈ Градишка (електро снабдијевање),
- Начелник одјељења за просторно уређење и стамбено-комуналне послове (Одржавање локалне путне мреже),
- Начелник Одјељења општих послова (обезбјеђење алтернативних извора агрегата код прекида снабдијевања електричном енергијом у згради градске управе.

Начин снабдијевања, техничког, саобраћајног и здравственог осигурања у мобилизацији

Обезбјеђење снабдијевања, техничког и саобраћајног осигурања мобилизације по Наредби Градског штаба за ванредне ситуације врши се преко Градске управе - Одјељења општих послова. Одговорно лице је начелник одјељења.

У функцији обезбјеђења снабдијевања, техничког и саобраћајног осигурања мобилизације је и вод цивилне заштите опште намјене. Здравствено осигурање мобилизације врши ЈЗУ „Дом здравља“ Градишка.

Преглед мјера безбједности у мобилизацији

Пред почетак и током извршења мобилизације, спроводиће се сљедеће мјере безбједности:

- у сједишту Одсјека за просторно уређење и стамбено-комуналне послове, гдје се активира План мобилизације, извршиће се обезбјеђење од стране припадника Полицијске управе Градишка,
- сви учесници у мобилизацији дужни су да поступају у складу са Упутством за извршење мобилизације,
- здравствено осигурање мобилизације вршиће екипе Дома здравља Градишка,
- курири, уколико то услови дозвољавају, користиће моторна возила за доставу наређења, а биће им обезбијеђено гориво за возила,
- За курирску службу обезбијеђена је лична опрема и потребна техничка средства (курирске торбице, батеријске лампе и др.)

Подсјетник за извршење мобилизације за команданта и начелника градског штаба за ванредне ситуације, командире јединица, повјереника и курире

Подсјетник за извршење мобилизације за команданта Градског штаба за ванредне ситуације

У случају елементарних непогода и других несрећа Градоначелник (командант штаба за ванредне ситуације):

- Проглашава стање природних и других несрећа и наређује употребу снага цивилне заштите, привредних друштава и других правних лица на подручју општине.
- Непосредно руководи акцијама извршавања задатака заштите и спасавања/цивилне заштите.
- Наређује начелнику штаба (Шеф Одсјека за послове цивилне заштите) да изврши мобилизацију чланове штаба у просторије Градске управе.
- По одлуци Градског штаба за ванредне ситуације и на препоруку Начелника штаба, Командант штаба за ванредне ситуације наређује мобилизацију других снага заштите и спасавања/цивилне заштите ради ангажовања на подручју општине, у складу са планом употребе.
- По одлуци Републичког штаба за ванредне ситуације, или на основу билатералног споразума са сусједним општинама, командант штаба наређује мобилизацију и упућивање грађана града у помоћ сусједним општинама.
- Када нису довољне снаге цивилне заштите општине у заштити и спасавању становништва, командант штаба може тражити ангажовање специјализованих јединица заштите и спасавања Републике, које обављају сложеније задатке на цијелој територији Републике.
- Координира и непосредно прати ток мобилизације јединица и снага цивилне заштите.

Подсјетник за извршење мобилизације за начелника Градског штаба за ванредне ситуације

По пријему наређења за извршење мобилизације, шеф Одсјека за послове цивилне заштите (начелник штаба) ради слjedeће:

- Одмах долази у просторије Градске управе – преноси Наредбу о мобилизацији и наређује активирање и употребу Плана мобилизације.
- Наређује активирање мобилизацијске курирске службу.
- По потреби, врши мобилизацију материјално-техничких средстава за потребе заштите и спасавања.
- Даје непосредне задатке стручним сарадницима и другим лицима у Одсјеку за послове цивилне заштите
- Координира и прати ток мобилизације и наређује предузимање мјера уколико мобилизација није у потпуности извршена.
- Извјештава о току и извршењу мобилизације Команданта Штаба.

Подсјетник за извршење мобилизације за курире цивилне заштите

- Курир је дужан, по пријему позива за мобилизацију - телефонски, писмено, да се одмах јави на зборно мјесто у Одсјек за послове цивилне заштите

- Курир при доласку на одређено мјесто јављања, прима задужења докумената и средства.
- По задужењу, курир на задатак одлази пјешнице или моторним возилом ако је предвиђено планом мобилизације.
- У непосредном начину позивања курир лично уручује позиве лицима распоређеним у цивилну заштиту и даваоцима МТС-а.
- Курир у посредном начину уручивања, преузима позиве за одређена насеља или улицу. Примљене позиве предаје овлашћеном лицу мјесне заједнице, насељеног мјеста или улице (достављач - курир) и задужује га реверсом на број примљених позива.
- Послије разношења уручивања позива лицима из цивилне заштите и даваоцима МТС-а, задужује се доставницама о урученим позивима, као и неурученим.
- Курир прије уручивања позива лицима из цивилне заштите и даваоцима МТС-а које лично познаје и члановима породице којима може уручити позив, провјерава њихов идентитет (лична карта). По утврђивању идентитета, курир уручује позив.
- Ако лице из цивилне заштите и даваоц МТС није код куће у вријеме доласка курира (налази се на раду ван куће), а постоји могућност да се позове или да ће се ускоро вратити, курир уручује позив пунољетном члану породице, домаћину зграде или мјесној заједници (мјесној канцеларији) са захтјевом да пронађу то лице и да му позив уруче, односно ако се позив и тако не може уручити, лице које је примило дужност треба да позив врати органу од кога је позив примило, са објашњењем због чега позив није уручен.
- За лица из цивилне заштите и даваоце МТС који су по основу обавјештења, општег позива или сазнања за мобилизацију на други начин, отишли у своје јединице, прије доласка курира без позива, курир на полеђини позива подноси податке о њиховом одласку у јединице, са образложењем од кога је добио ту информацију.

У случају да лице из цивилне заштите и даваоц МТС одбије да прими позив, курир на полеђини позива прави забиљешку с датумом и временом покушаја уручења позива и о томе извјештава Одсјек за послове цивилне заштите. Лицу из цивилне заштите и даваоцу МТС које је болесно и лежи у кући непокретно, уручује се позив, с тим да, преко мјесне заједнице, члана породице или неког другог лица у Одсјеку за послове цивилне заштите, оправда неодазивање на позив.

Начин попуње и снабдијевања Штаба, јединица цивилне заштите и повјереника са обвезницима и материјално-техничким средствима

Грађане - јединице цивилне заштите распоређује Одсјек за послове цивилне заштите у сарадањи са Градским штабом за ванредне ситуације (члан 22. Закона о заштити у спасавању у ванредним ситуацијама). Јединице и повјереници заштите и спасавања у мјесним заједницама, попуњавају се са обвезницима цивилне заштите са подручја мјесне заједнице, уз консултацију са Предсједником савјета мјесне заједнице.

Приоритет у попуни обвезницима цивилне заштите имају попуне које се односе на:

- послове и задатке командира јединица цивилне заштите,
- послове и задатке цивилне заштите чије обављање могу вршити лица која су завршила посебну обуку (школу, курс и др.) за спасавање из рушевина, геофонисти, руковаоци средстава за спасавање из високих објеката, руковаоци грађевинских машина, као и припадника јединице радиолошко хемијско биолошке заштите.

Штабови, службе, јединице и повјереници заштите и спасавања, опремају се одговарајућом личном опремом и материјално-техничким средствима која су неопходна за њихову личну заштиту и за извршавање њихових задатака. Попуна са личном опремом и материјално-техничким средствима врши се набавком, док се заједничка, крупнија материјално-техничка средства и опрема (возила, машине и друга средства за заштиту и спасавање) ангажују из пописа од привредних друштава и грађана. Давање и предаја материјално-техничких средстава распоређених по материјалним формацијама у јединице цивилне заштите, врши се уз обавезно евидентирање података о средствима (технички подаци, исправност и друго), мјесту и времену предаје, кориснику средстава. Материјална средства преузимаће овлаштена лица или комисија коју образује корисник средстава за чије потребе материјална средства узимају. Материјална средства ће се примити, односно предавати на зборним мјестима, јединицама или на другим мјестима, гдје то одреди корисник средстава. О примљеном материјалном средству корисник средстава издаје потврду даваоцу средстава, која садржи податке о средству, мјесту и времену предаје, као и податке о кориснику средстава. Приликом ангажовања материјално-техничких средстава, тежиће се увијек да уз исто иде и управља њиме власник тог средства, или руковаоц из привредног друштва чије је средство.

Преглед курира, уколико се планира такав начин позивања

У неповољним околностима (прекид у снабдијевању електричном енергијом, прекид у функционисању фиксне и мобилне телефоније) планиране снаге и средства се мобилишу, односно позивају путем курирско-позиварске службе. Курирско-позиварска служба састоји се од курира достављача позива који достављају издвојене мобилизацијске позиве по рејонима у Граду и позиве разврстане по путним правцима за сеоске мјесне заједнице, и курира позивара који врше директно уручење позива мобилисаним припадницима - обвезницима једница цивилне заштите и повјереника заштите и спасавања. У саставу курирско-позиварске службе је и курирска служба Градске управе која врши достављање Наредби о мобилизацији привредним друштвима и другим правним лицима која се мобилишу

Прилог плана мобилизације 4

Списак курира са припадајућим рејонима

Ред. број	Име и презиме курира	Рејон	Телефон	Возило
1.	Буква Биљана	I	065/428-171	Службени мопед Приватни аутомобил
2.	Бабић Драгана	II	065/003-662	Службени мопед Приватни аутомобил
3.	Пејић Биљана	III	065/586-573	Службени мопед Приватни аутомобил
4.	Тадић Наташа	IV	065/945-274	Службени мопед Приватни аутомобил
5.	Сладојевић Дејан	V	066/421-950	Службени мопед Приватни аутомобил

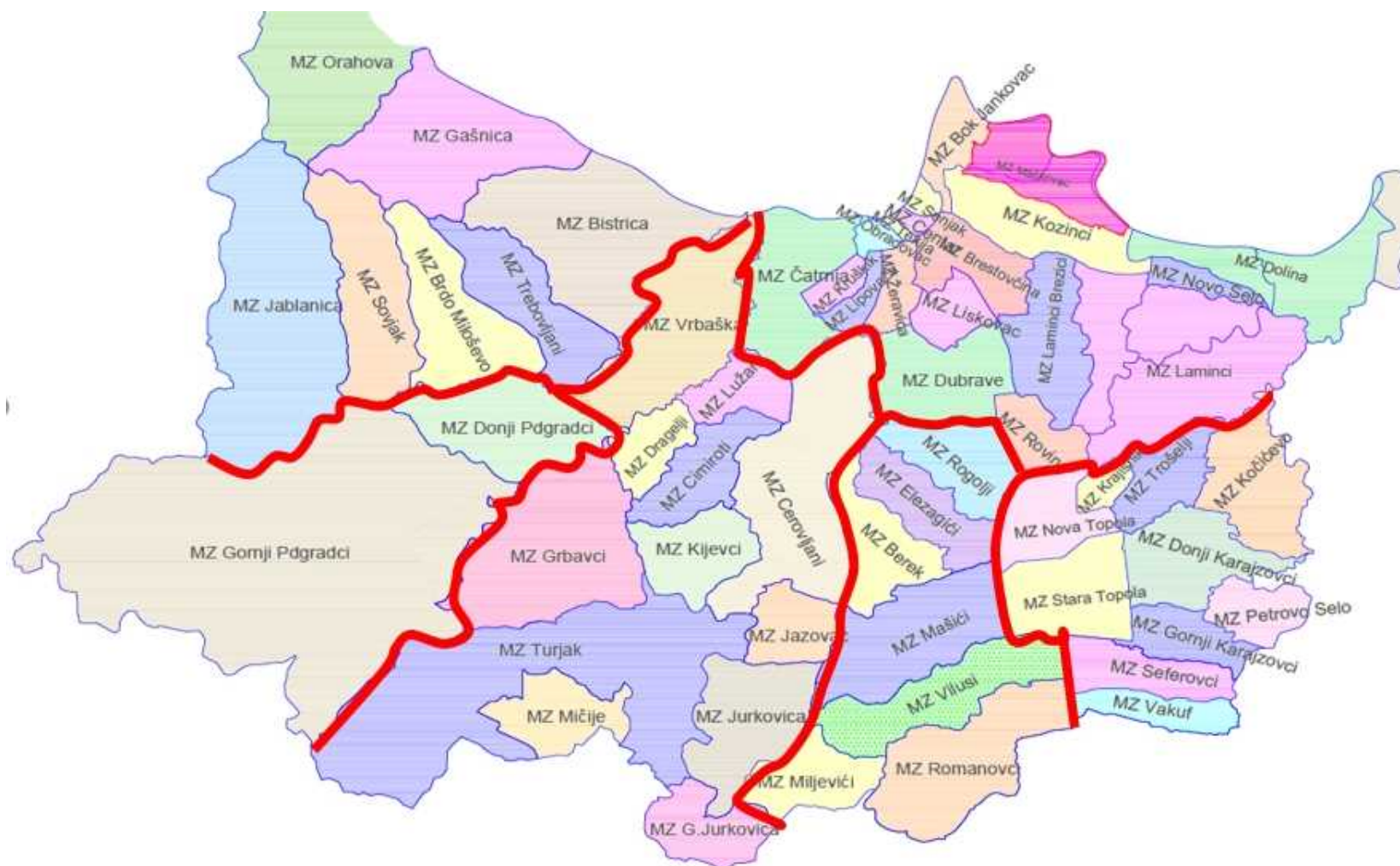
Табела 36.: Списак курира са припадајућим рејонима

Преглед мобилизацијских праваца

Ред. бр.	Мјесна заједница	Повјереник	Контакт телефон/е-маил	Адреса	Рејон
1.	БОК ЈАНКОВАЦ	Радонић Драгомир	065/814-674		1
2.	БРЕСТОВЧИНА	Бенцуз Љубиша	065/936-140		1
3.	МАЧКОВАЦ	Перић Горан	066/796-670		1
4.	НОВО СЕЛО	Јанковић Горан	065/632-834		1
5.	КОЗИНЦИ	Павић Игор	065/663-789		1
6.	ДОЛИНА	Париповић Жељко	065/275-829		1
7.	БИСТРИЦА	Шврака Далибор	065/948-082		2
8.	ОРАХОВА	Хевешевић Мурис	065/071-926		2
9.	СЕЊАК	Микић Данка	066/609-625		2
10.	Г. ПОДГРАДЦИ	Панић Звјездан	065/526-944		3
11.	ГАШНИЦА	Звјерац Миодраг	065/701-681		3
12.	ВРБАШКА	Грбић Илија	065/696-232		4
13.	ГРБАВЦИ	Шмитран Ненад	066/008-715		4
14.	ДРАГЕЉИ	Обрадовић Младен	065/337-130		4
15.	КИЈЕВЦИ	Мајданац Жељко	065/522-599		4
16.	ЛУЖАНИ	Бајић Ненад	066/030-608		4
17.	МАШИЋИ	Нинић Драган	065/356-651		5
18.	НОВА ТОПОЛА	Пауковић Синиша	065/982-014		6

Табела 37.: Преглед мобилизацијских праваца

Прилог 5. Карта мобилизацијских реона



Слика 2.: Мобилизацијски рејони Града

V - ПЛАН ХИТНОГ ПОСТУПАЊА - ОДГОВОРА

План хитног поступања разрађује задатке, мјере и активности које спасилачке и хитне службе и други субјекти од значаја за заштиту и спасавање реализују у случају елементарне непогоде и друге несреће у граду Градишка. Планом хитног поступања постижу се следећи циљеви:

- брзо и ефикасно пружање помоћи онима којима је помоћ потребна,
- заштита материјалних и других добара, животне средине од негативног утицаја елементарне непогоде и друге несреће,
- што брже стварање основних услова за нормализацију живота на подручју погођеном елементарном непогодом и другом несрећом,
- провјера предложених рјешења у пракси и стално прилагођавање/ревизија.

Јединица локалне самоуправе је први и основни ниво организовања, планирања и спровођења свих фаза одговора на елементарну непогоду и другу несрећу. С обзиром да је подручје Града изложено разним опасностима исте су у документу анализиране кроз детаљан план мјера и активности за сваку од њих..

Анализиране су опасности од бујичних поплава, земљотреса, пожара, снежних падавина као једног од репрезентативних ризика метеоролошких опасности, али и опасности од техничко-технолошких несрећа и здравствених опасности. За сваку од наведених опасности дата је листа основних активности која се може допуњавати.

Као саставни дио овог плана су и План евакуације и План кризног комуницирања који омогућавају комплетну примјену наведеног плана. Поред тога саставни дио Плана хитног поступања су и прилози који омогућавају његову бржу и ефикаснију примјену у ванредним ситуацијама.

V – 1 СПРОВОЂЕЊЕ МЈЕРА ОДГОВОРА

Ред. бр.	Активност	Носилац	Сарађује	Вријеме	Напомена
1.	Рад и дежурство ускладити са метеоролошком ситуацијом и координирати рад са органима и службама сусједних градова /општина, МУП Републике Српске, РУЦЗ, и предузимати друге потребне мјере.	Градски штаб за ванредне ситуације	Сви наведени субјекти, Подручно одјељење ЦЗ Бања Лука	По потреби	У случају повећане/непосредне опасности од већих пожара и њихових посљедица
2.	Оперативне мјера заштите од пожара спровести у складу са овим Планом и мјерама заштите и спасавања од пожара	Градски штаб за ванредне ситуације	Републички штаб за ванредне ситуације, подручно одјељење ЦЗ Бања Лука, привредна друштва и друга правна лица од значаја за реализацију планираних мјера.	По потреби	
3.	Припрема и доношење наредби за поступање по плану приправности	Градоначелник	Субјекти заштите и спасавања	Према плану приправн-ости	На основу процјене угрожености од пожара и Плана приправности
4.	Активирање ОКЦ и успостављање оперативног дежурства	Градоначелник	Референт ЦЗ	По добијању информације о могућој опасности	
5.	Активирање Градског штаба за ванредне ситуације	Градоначелник	Референт ЦЗ	По одлуци Команданта штаба	Након процјене да ситуација на терену постаје озбиљна

6.	Мобилизација свих капацитета материјалних и људских	Штаб за ванредне ситуације	ОКЦ	По одлуци Штаба ситуације	Према Плану мобилизације
7.	Успостављање контакта са предсједницима савјета МЗ	ОКЦ	Референт ЦЗ	Одмах	
8.	Прикупљање информација са терена	ОКЦ	Референт ЦЗ	Трајни задатак	ПУ, Дом здравља, ПВСЈ, Представника савјета МЗ, медији и других извора
9.	Проглашење ванредне ситуације за одређене МЗ или цијели Град	Штаб за ванредне ситуације	Референт ЦЗ	По одлуци Штаба за ванредне ситуације	
10.	Утврђивање приоритета у гашењу простора захваћених пожаром, обезбјеђење проходности путева, обезбјеђење приступа критичној инфраструктури	Градски штаб за ванредне ситуације	Штаб за ванредне ситуације, ПВСЈ, ПУ Градишка, јединице ЦЗ за гашење пожара, здравствене установе, друга предизећа	Према процјени ситуације	
11.	Информисање грађана о проглашењу ванредне ситуације, тренутној ситуацији на терену	Тим за кризно комуницирање	Кабинет градоначелника Штаб за ванредне ситуације	По одобрењу Штаба	Према Плану кризног комуницирања

12.	Давање упутства грађанима	Тим за кризно комуницирање	Кабинет градоначелника Штаб за ванредне ситуације	У складу са насталом ситуацијом	Према Плану кризног комуницирања
13.	Обезбјеђење функционисања веза	ОКЦ	Телеком, Поште	Трајни задатак	
14.	Обезбјеђење водоснабдијевања	ЈКП „Водовод и канализација“ Градишка	Штаб за ванрене ситуације, ОКЦ, ВД	Трајни задатак	
15.	Обезбјеђење електроснабдијевања	Електродистрибуција	Штаб за ванрене ситуације, ОКЦ, ПВСЈ ПУ	Трајни задатак	
16.	Ангажовање волонтера и невладиних организација	Штаб за ванрене ситуације	ЦК, НВО	По позиву штаба за ванредне ситуације	Ангажовање волонтера и невладиних организација
17.	Узбуњивање и провођење мјера заштите и спасавања	Градски штаб за ванредне ситуације	ПВСЈ Градишка, ЛПШ “Шуме Републике Српске” ШУ Градишка, ЈУ Радио Градишка, повјереници, мјесни кризни штабови и органи МЗ, ПУ, званична интернет страница, предузећа која се баве пружањем телекомуникационих услуга	Према процјени ситуације	

18.	Распоређивање људских и материјално-техничких капацитета према утврђеним приоритетима	Градски штаб за ванредне ситуације	Штаб за ванредне ситуације, ПВСЈ , ПС Градишка, јединице ЦЗ за спашавање из рушевина, здравствене и образовне установе, друга предизећа	Према процјени ситуације	
19.	Издавање наредбе о евакуацији, организација евакуације и збрињавање угроженог становништва, животиња и материјалних добара	Градоначелник	Градски штаб за ванредне ситуације, организационе јединице Градска управе, Црвени крст, ЈУ Дом Здравља ЈУ Центар за социјални рад ,МУП, мјесни кризни штабови, органи МЗ,предузећа и установе које имају смјештајне и транспортне капацитете, НВО, ПО РУЦЗ Бања Лука	Према процјени ситуације	
20.	Пружање медицинске помоћи и евакуација повријеђених, болесних и угрожених на неприступачним теренима, те достављање лијекова, хране и пакета хигијене тим лицима	ЈУ Дом здравља Градски штаб за ванредне ситуације, ПВСЈ, ШУ Градишка	ОО Црвеног крста,ЈУ Центар за социјални рад, Републички штаб за ванредне ситуације, ПО РУЦЗ Бања Лука, Хеликоптерски сервис РС	Према процјени ситуације	

21.	Упутити захтјев за помоћ другим локалним заједницама или Влади РС	Градски штаб за ванредне ситуације	Сусједне локалне заједнице, Влада РС, Подручно одјељење ЦЗ Бања Лука,	По потреби	Уколико су капацитети локалне заједнице у заштити и спасавању од пожара исцрпљени , По прилогу Плана одговора.
22.	Организација прихвата оперативних снага и средстава међународне помоћи	Градски штаб за ванредне ситуације	Републички штаб за ванредне ситуације, Влада РС	Према процјени ситуације	
23.	Збрињавање повријеђених	Дом здравља, ЈУ Општа Болница	Штаб за аврне ситуације, ЦК	Одмах након појаве земљотреса	
24.	Формирање приручних болничких капацитета за повријеђене	Дом здравља ЈУ Општа Болница Остали смјештајни капацитети	Штаб за ванрене ситуације, ЦК,	По потреби	Школске установе, волонтери, НВО
25.	Формирање приручне мртвачнице	Дом здравља	Штаб за ванредне ситуације, ПУ, ЦК	По потреби	По потреби
26.	Прихват и координација стране помоћи	Штаб за аврне ситуације	Црвени крст, Штаб за ванредне ситуације	По доласку на територију Града	Према Плану расподјеле који ради Штаб за ванрене ситуације
27.	Формирање привременог смјештаја за лица која су остала без својих домова	ЦК	Штаб за ванрене ситуације, волонтери, НВО	Што прије	Корисити капацитете који нису оштећени
28.	Успостављање безбједног функционисања локалне заједнице у новим околностима	ПУ Градишка	Штаб за ванредне ситуације	Током ванрене ситуације	Према Плану ПУ Градишка

29.	Прикупљање и подјела помоћи угроженом становништву	Црвени крст	Штаб за ванрене ситуације, ОКЦ, Социјална служба, волонтери, НВО	Трајни задатак	Координација од стране Штаба за ванредне ситуације
30.	Достављање редовних извјештаја у РУЦЗ	Штаб зрене ситуације	ОКЦ	Редовно у складу са планом	План развија или Штаб или према Плану Републичког штаба за ванрене ситуације
31.	Санирање посљедица како би се обезбједиле основне потребе становништва	Штаб за ванрене ситуације	ПВСи, ЈКП, привредни субјекти од интереса за заштиту и спасавање	Након проласка опасности	Водоснабдијевање, електроснабдијевање, снабдијевање основним животним намјерницама
32.	Асанација терена	Штаб за ванрене ситуације	Дом здравља, ветеринарск служба, ЈКП, ПУ	По потреби	Уклањање људских и животињских лешева
33.	Проглашење престанка ванредне ситуације	Командант штаба за ванрене ситуације	Штаб за ванрене ситуације	Након процјене да је опасност прошла	О истом се обавјештава становништво путем медија
34.	Формирање комисија и утврђивање штете.	Градска управа	Референт ЦЗ	Одмах након престанка ванрене ситуације	
35.	Израда завршног извјештаја о ванредној ситуацији и достављање у РУЦЗ	Градска управа	Референт ЦЗ	Након процјене штете	Извјештај садржи све активности, хронологију догађаја и штете

Тражење и прихват додатне помоћи и подјела помоћи угроженом становништву

По наредби Градског штаба за ванредне ситуације, а по утврђеним процедурама односно Упутству о тражењу, пружању и прихватању помоћи заштите и спасавања у ванредним ситуацијама донесеном од стране Министра унутрашњих послова ("Службени гласник Републике Српске", бр: 53/13) према прописаним обрасцима (испод у прилогу) упућује захтјев за тражење помоћи за додатним снагама и средствима (људство, МТС и опрема).

По добијању помоћи одговорно лице за прихват помоћи је Начелник градског штаба за ванредне ситуације.

Прихват помоћи угроженом становништву (храна, вода и друге потребе) врши се преко градске организације црвеног крста односно секретара ове организације који је уједно и члан штаба за збрињавање угрожених и настрадалих. Поред ове организације у пријему, складиштењу и подјели пристигле помоћи угроженом становништву ангажује се и Градска управа - Служба општих послова са начелником службе.

Упућивање помоћи другим јединицама локалне самоуправе које су угрожене од елементарних непогода и других несрећа врши се преко кабинета Градоначелника у складу са горе наведеним Упутством.

**ЗАХТЈЕВ
(ТРАЖЕЊЕ ПОМОЋИ)**

1. Прима:	
1.1. Институција или служба (име и презиме)	
1.2. телефон	
1.3. факс	
1.4. e-mail	
2. Шаље:	
2.1. Институција или служба (име и презиме)	
2.2. телефон	
2.3. факс	
2.4. e-mail	
3. Копија се доставља:	
3.1. Институција или служба (име и презиме)	
3.2. телефон	
3.3. факс	
3.4. e-mail	
4. Помоћ у људству:	
4.1. Број људи према специјалностима или посебним знањима и вјештинама	
4.2. Број људи који се могу ангажовати без посједовања посебних знања и вјештина	
4.3. Лична и заједничка заштитна опрема с обзиром на опасности којима ће бити изложена ангажована лица	
4.4. Тачни локалитети ангажовања	
4.5. Мјере безбједности	
4.6. Посебне опасности	
4.7. Посебна упозорења	
5. Помоћ у МТС-у и опреми:	
5.1. Број моторних возила према врсти и називи	
5.2. Број грађевинских машина према врсти и називи	
5.3. Број моторних и других чамца	
5.4. Машине, уређаји и апарати према броју, врсти и називи	
5.5. Друга опрема према броју, врсти и називи	

5.6. Посебне опасности	
5.7. Посебна упозорења	
5.8. Мјере безбједности	
5.9. Тачни локалитети ангажовања	
5.10. Остали захтјеви	
6. Достављање помоћи:	
6.2. Степен хитности приоритети ангажовања	
6.3. Тачке прихвата и могућност пратње до мјеста ангажовања	
6.4. Могућности смјештаја траженог броја људи	
6.5. Могућности складиштења тражених средстава	
7. Контакт особа испред града/општине која тражи помоћ	
7.1. Име и презиме	
7.2. Телефон мобилни/фиксни	
7.3. Факс	
7.4. e-mail	
8. Остало	

Број: _____

Датум: _____

Потпис и печат надлежног органа

ЗАХТЈЕВ
(ТРАЖЕЊЕ ПОМОЋИ ОРУЖАНИМ СИЛАМА БИХ)

1. Прима:	
1.1. Институција или служба (име и презиме)	
1.2. телефон	
1.3. факс	
1.4. e-mail	
2. Шаље:	
2.1. Институција или служба (име и презиме)	
2.2. телефон	
2.3. факс	
2.4. e-mail	
3. Копија се доставља:	
3.1. Институција или служба (име и презиме)	
3.2. телефон	
3.3. факс	
3.4. e-mail	
4. Помоћ у људству:	
4.1. Број људи према специјалностима или посебним знањима и вјештинама	
4.2. Број људи који се могу ангажовати без посједовања посебних знања и вјештина	
4.3. Лична и заједничка заштитна опрема с обзиром на опасности којима ће бити изложена ангажована лица	
4.4. Тачни локалитети ангажовања	
4.5. Мјере безбједности	
4.6. Посебне опасности	
4.7. Посебна упозорења	
5. Помоћ у МПС-у и опреми:	
5.1. Број моторних возила према врсти и намени	
5.2. Број грађевинских машина према врсти и намени	
5.3. Број моторних и других чамца	
5.4. Машине, уређаји и апарати према броју, врсти и намени	
5.5. Друга опрема према броју, врсти и намени	
5.6. Посебне опасности	

5.7. Тачни локалитети ангажовања копирених снага	
5.8. Посебне опасности	
5.9. Посебна упозорења	
5.10. Мјере безбједности	
5.11. Остали захтјеви	
6. Достављање помоћи:	
6.1. Могући начини достављања помоћи и стање комуникација	
6.2. Степен хитности/приоритети ангажовања	
6.3. Тачке прихвата и могућност пратње до мјеста ангажовања	
6.4. Могућности сирештаја траженог броја људи	
6.5. Могућности складиштења тражених средстава	
7. Контакт особа испред града/општине која тражи помоћ	
7.1. Име и презиме	
7.2. Телефон мобилни/фиксни	
7.3. Факс	
7.4. e-mail	
8. Остало	

Број: _____

Потпис и печат надлежног органа

Датум: _____

V – 2 ПЛАН ЕВАКУАЦИЈЕ

РБ.	Ток поступања	Носилац активности	Сарађује	Напомена
1.	Оцјењивање ситуације	ОКЦ	Штаб за ванредну ситуацију	
2.	Мобилизација тимова за евакуацију	ОКЦ	Штаб за ванредну ситуацију	По прилогу 1. Плана евакуације
3.	Стављање у приправност средстава и других организација за евакуацију	ОКЦ	Штаб за ванредну ситуацију, правни субјекти	
4.	Информисање становништва о припремама за евакуацију	Тим за кризно комуницирање	ОКЦ, Штаб за ванредне ситуације	По одобрењу Штаба
5.	Активирање волонтера и НВО за помоћ у евакуацији и збрињавању евакуисаних	ЦК	ОКЦ	
6.	Припрема објеката за смјештај евакуисаних лица	Штаб за ванредне ситуације	ЦК, волонтери, НВО, Дом здравља, ПУ,ПВСЈ	Кревети, струја, вода, храна, гријање, санитетски услови и др
7.	Припрема средстава за евакуацију	Штаб за ванредне ситуације	ПУ, ПВСЈ, приватни субјекти	Аутобуси, камиони и др.
8.	Одређивање момента за почетак евакуације	Начелник штаба за ванредне ситуације	Штаб за ванредне ситуације	
9.	Доношење одлуке о евакуацији	Начелник штаба	Штаб за ванредне ситуације	
10.	Информисање становништва о одлуци о евакуацији	Тим за кризно комуницирање	Штаб за ванредне ситуације	
11.	Давање инструкција становништва за евакуацију	Штаб за ванредне ситуације	ОКЦ, Тим за кризно комуницирање	Мјеста евакуације, правци евакуације, важнији, контакт.

12.	Тражење помоћи од сусједних локалних заједница по питању средстава за евакуацију	Штаб за ванрене ситуације	ОКЦ	
13.	Тражење помоћи од РУЦЗ по питању средстава за евакуацију	Штаб за ванрене ситуације	ОКЦ	
14.	Тражење помоћи од других субјеката по питању средстава за евакуацију	Штаб за ванрене ситуације	ОКЦ	
15.	Прихват и координација тражене помоћи од сусједних општина, РУЦЗ и других субјеката	Штаб за ванрене ситуације	Црвени крст, Градска управа	По доласку исте на територију Града
16.	Обилазак терена и евакуација становништва	Штаб за ванредне ситуације	Транспорт д.о.о, ПС, ВД	
17.	Довођење евакуисаног становништва на мјеста за евакуацију	Приватни субјекти, ПУ, ПВСЈ	Штаб за ванредне ситуације, ОКЦ	
18.	Санитетски преглед евакуисаног становништва и тијажа	Дом здравља	ЦК, Волонтери и НВО	
19.	Исхрана евакуисаног становништва	ЦК	Штаб за ванредне ситуације, Волонтери, НВО	
20.	Подјела помоћи у облику одјеће, прибора за личну хигијену и др.	ЦК	Штаб за ванредне ситуације, волонтери, НВО	
21.	Физичко обезбјеђење евакуацијских мјеста и очување реда	ПУ	Штаб за ванредне ситуације	
22.	Достављање редовних извјештаја у РУЦЗ	Штаб за ванредне ситуације	ОКЦ	

Табела 38.: Преглед поступка за евакуацију

Прилог 1. Преглед праваца евакуације

РБ .	Насеље које се евакуише	Мјесто окупљања становништва	Правац евакуације	Мјесто евакуације- збрињавања	Група за прихват
1.			-	-	Припадник ЦЗ, Лѐкар, члан ЦК, припадник ПУ, волонтери (према доступности)
2.				По одлуци штаба за ванренде ситуације	
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					

Табела 39.: Преглед праваца евакуације

V – 3 ПЛАН КРИЗНОГ КОМУНИЦИРАЊА

У случају ванредне ситуације, град Градишка са свим својим елементима заштите и спасавања мора бити спреман да одговори на исту. Град и Штаб за ванредне ситуације морају бити свјесни значаја системског и организованог приступа кризама кроз План кризног комуницирања. План кризног комуницирања је један од основних планова за реализацију активности током ванренде ситуације. Овај План пружа смјернице за комуникацију Града Градишка и Штаба за ванредне ситуације према унутрашњој и вањској циљаној јавности. За потребе реализације овог плана потребно је формирати и тим за кризно комуницирање који се састоји од најважних лица у структури управљања ванредном ситуацијом а који могу одговорити на изазове које поставља ванредна ситуација. Овај тим координише сву интерну и едтерну комуникацију.

Циљеви кризног комуницирања:

- дефинисање могућих узрока и врста ванредних ситуација на територији Града,
- дефинисање тима и појединаца за реализацију и провођење плана кризног комуницирања,
- дефинисати јасне, сталне и стандардне процедуре и активности у случају ванренде ситуације,
- успостављање отворене, истините и потпуне комуникације са јавностима,
- минимизовање узрока ванренде ситуације и
- очување интегритета штаба за ванредне ситуације и руководства Града Градишка.

ПЛАН КРИЗНОГ КОМУНИЦИРАЊА

Ред. бр.	Активност	Носилац	Сарађује	Вријеме	Напомена
ПРИЈЕ И ТОКОМ ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ					
1.	Дефинисање тима за кризно комуницирање	Градоначелник	Кабинет градоначелника, Референз ЦЗ	До јуна 2025	Прилог 1.
2.	Формирање центра за кризно комуницирање	Кабинет градоначелника	Референт ЦЗ	До јуна 2025	Прилог 3.
3.	Избор лица за односе с јавношћу/портпарол	Кабинет градоначелника	Референт ЦЗ	До јуна 2025	Прилог 2.
4.	Дефинисање унутрашње / интерне јавности	Тим за кризно комуницирање	Кабинет градоначелника Портпарол	До јуна 2025	Прилог 4.
5.	Дефинисање вањске/екстерне јавности	Тим за кризно комуницирање	Кабинет градоначелника Портпарол	До јуна 2025	Прилог 4.
6.	Дефинисање кључних медија	Тим за кризно комуницирање	Кабинет градоначелника Портпарол	До јуна 2025	
7.	Дефинисање кључних порука	Тим за кризно комуницирање	Кабинет градоначелника Портпарол	У току ванредне ситуације	
8.	Дефинисање начина преноса информација	Тим за кризно комуницирање	Кабинет градоначелника Портпарол, ОКЦ	У току ванредне ситуације	Зависно од доступних медија
9.	Праћење друштвених мрежа	Тим за кризно комуницирање	Кабинет градоначелника ОКЦ	У току ванредне ситуације	Facebook, Instagram, Twitter и др.
10.	Одговри на дезинформације	Тим за кризно комуницирање	Портпарол, Кабинет градоначелника ОКЦ	У току ванредне ситуације	

11.	План конференција за новинаре	Тим за кризно комуницирање	Портпарол	Зависно од интензитета и брзине дешавања	Оквирно једном ујутро и једном навече и по потреби
12.	План тестирања Плана кризног комуницирања	Тим за кризно комуницирање	Кабинет градоначелника Портпарол, ОКЦ	До краја 2025	
НАКОН ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ					
13.	Анализа реализације плана	Штаб за ванредне ситуације	Тим за кризно комуницирање	Након ванредне ситуације	
14.	Анализа посланих порука	Штаб за ванредне ситуације	Тим за кризно комуницирање	Након ванредне ситуације	
15.	Анализа успјешности супростављања дезинформацијама	Тим за кризно комуницирање	Кабинет градоначелника Портпарол	Након ванредне ситуације	
16.	Анализа заштите кредибилитета и интегритета Штаба и управе општине	Штаб за ванредне ситуације	Тим за кризно комуницирање	Након ванредне ситуације	
СТАЛНИ ЗАДАЦИ					
17.	Редовно ажурирање Плана кризног комуницирања	Кабинет градоначелника	Портпарол	Квартално	
18.	Унапређење начина параћења друштвених мрежа	Кабинет градоначелника	Референт ЦЗ портпарол	Трајни задатак	
19.	Опремање центра за кризно комуницирање савременим средствима	Градоначелник	Кабинет градоначелника Референт ЦЗ, Портпарол	До краја 2025.	

Табела 40.: Активности предвиђене кризним комуницирањем

Начин комуницирања у вријеме трајања ванредне ситуације

Командант, начелник или члан Градског штаба, задужен за односе са јавношћу (који су једини овлаштени да комуницирају са јавношћу), у кризном комуницирању морају поштовати одговарајућа правила која морају добро познавати како се не би направиле грешке које се могу негативно одразити на организацију и провођење акција заштите и спасавања на угроженом подручју.

Приликом комуницирања током трајања природне или друге несреће ваља поштовати три кључна питања:

1) Шта се догодило?

Медијима се мора рећи истина о томе шта се догодило и шта је довело до несреће. Ако постоје подаци, ако њихово објављивање неће никоме нанети штету, они се не смију скривати.

2) Шта се предузима?

У обраћању јавности треба рећи које снаге је Градски штаб укључио у акције заштите и спасавања те које су тренутне активности које предузимају снаге заштите и спасавања.

3) Шта се планира предузети?

У обраћању медијима презентују се резултати предузетих активности и мјере заштите и спасавања које се планирају предузети, као и снаге и средства која се планирају ангажовати да их спроведу.

Информације које се упућују према медијима морају бити брзе, тачне и конкретне без непотребних додатака.

Најважније у кризном комуницирању је:

1. Рећи све: Рећи све податке са којима се у том тренутку располаже, без прикривања и калкулисања.

2. Рећи брзо: Саопштавање информација урадити брзо и без заостајивања, сувишних ријечи или дилема.

3. Рећи истину: Приликом давања информације о несрећи, предузетим мјерама и активностима које се планирају предузети износити само истину.

4. Ослободити се треме и бити убједљив: Приликом обраћања медијима почети наводећи истините информације и опуштено, а завршити са убједљивим тоном и вјером у планиране активности и њихове резултате.

Посебно је потребно исказати одговорност и разумијевање тако да буде очигледно – КЉУЧНЕ ПОРУКЕ:

1. Да су отворени канали комуникације са вишим нивоима;
2. Да се прихвата одговорност, уколико је има
3. Да се пружа подршка настрадалим и угроженим као и члановима њихових породица;
4. Да ће се пружити неопходна стручна помоћ настрадалим и угроженим;
5. Да се предузима све што је у том тренутку могуће;
6. Да се реагира брзо и одговорно у рјешавању проблема и
7. Да се проводе активности на санирању посљедица природне или друге несреће.

Преглед мреже информативног система који се могу користити у информисању становништва

РБр	Назив органа	Начин информисања	Циљна публика	Напомена
1.	Градоначелник	Радио станице ТВ станице Друштвене мреже Плакати Разглас	Грађани Медији, Сусједне локалне заједнице, Институције Републике Српске, Институције БиХ, Међународна заједница.	
2.	Штаб за ванредне ситуације		Грађани	
3.	Портпарол		Грађани Медији, Сусједне локалне заједнице, Институције Републике Српске, Институције БиХ, Међународна заједница.	Унапријед одређена личност или члан Градског штаба

VI - СПРОВОЂЕЊЕ МЈЕРА ОПОРАВКА

<i>Редни број</i>	<i>ВРСТА АКТИВНОСТИ</i>	<i>ИЗВРШИЛАЦ</i>	<i>УЧЕСНИК</i>	<i>РОК</i>	<i>НАПОМЕНА</i>
1.	Санирање последица штете од пожара у што краћем року у зависности од величине штете и расположивих финансијских средстава, а приоритетно предузимати следеће мјере: -асанација терена на опожареном подручју; -спровођење здравствених и хигијенско-епидемиолошких мјера -успостављање основних услуга (снабдјевање водом,електричном енергијом, комуналне услуге, телекомуникационе услуге) -отклањање штете на стамбеним, индустријским ,привредним и инфраструктурним објектима; -помоћ правним и физичким лицима којима је причињена штета; -друге мјере које утврди Градски штаб за кризне ситуације или надлежни орган у складу са Законом.	Градски штаб за ванредне ситуације	Влада РС, ресорна министарства, Подручно одјељење ЦЗ Бања Лука, ЈУ Воде Српске, ЈУ Путеви Српске, повјереници ЦЗ у мјесним и стамбеним заједницама, предузећа и установе, ПВСЈ, ПУ Градишка и друга лица ангажована у отклањању последица од поплава	Према процјени ситуације	

2.	Процјена штете настале усљед настанка пожара	Градски штаб за ванредне ситуације	Органи Градске управе Градишка, повјереници ЦЗ, Влада РС, становништво, предуз ећа и установе захваћене поплавама,	Према процјени ситуације	
3.	Достављање извјештаја о ситуацији на терену, мјерама које се предузимају на отклањању последица од пожара, ангажованим снагама са приједлогом мјера за унапређење система заштите и спасавања, те за отклањање или ублажавање последица од пожара	Градски штаб за ванредне ситуације	Подручно одјељење ЦЗ Бања Лука, ресорна министарства	Након елементарне непогоде	

Овај план објавиће се у „Службеном гласнику” града Градишка.

Број: 01.01-022-99/25

Датум: 23.4.2025. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Рената Обрадовић - Поповић