



**П Л А Н**  
**АКТИВНОСТИ СПРОВОЂЕЊА МЈЕРА ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА**  
**ОД ЗЕМЉОТРЕСА У ГРАДУ ГРАДИШКА**  
**ЗА ПЕРИОД 2025-2028. ГОДИНА**

Градишка, март 2025. године

## САДРЖАЈ

|        |                                                                       |     |
|--------|-----------------------------------------------------------------------|-----|
| I      | УВОД .....                                                            | 3   |
| II     | ИЗВОД ИЗ ПРОЦЕНЕ УГРОЖЕНОСТИ .....                                    | 4   |
| II - 1 | ОПШТИ ПОДАЦИ О ГРАДУ ГРАДИШКА .....                                   | 28  |
| II - 2 | АНАЛИЗА РИЗИКА .....                                                  | 42  |
| III    | НОРМАТИВНЕ И ОПШТЕ ПРЕТПОСТАВКЕ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПЛАНА АКТИВНОСТИ ..... | 47  |
| IV     | СПРОВОЂЕЊЕ МЈЕРА ПРЕВЕНТИВНОГ ДЈЕЛОВАЊА .....                         | 57  |
| IV – 1 | <b>ПЛАН ОБУКЕ ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА</b><br>.....                        | 62  |
| IV – 2 | ПЛАН ВЈЕЖБИ ИЗ ОБЛАСТИ ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА .....                      | 63  |
| IV = 3 | ПЛАН ПРОВЈЕРЕ СИСТЕМА УЗБУЊИВАЊА .....                                | 66  |
| IV - 4 | ПЛАН ИНФОРМИСАЊА ЈАВНОСТИ .....                                       | 71  |
| IV - 5 | ПЛАН ПРИПРАВНОСТИ .....                                               | 89  |
| IV - 6 | ПЛАН МОБИЛИЗАЦИЈЕ .....                                               | 94  |
| IV - 7 | УПУТСТВО ЗА ИЗВРШЕЊЕ МОБИЛИЗАЦИЈЕ .....                               | 106 |
| .V     | ПЛАН ХИТНОГ ПОСТУПАЊА – ОДГОВОРА .....                                | 107 |
| V - 1  | СПРОВОЂЕЊЕ МЈЕРА ОДГОВОРА .....                                       | 115 |
| V - 2  | ПЛАН ЕВАКУАЦИЈЕ .....                                                 | 119 |
| V - 3  | ПЛАН КРИЗНОГ КОМУНИЦИРАЊА .....                                       | 124 |
| VI     | СПРОВОЂЕЊЕ МЈЕРА ОПОРАВКА .....                                       | 124 |
| VII    | ИЗВЈЕШТАВАЊЕ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЗАДАТАКА ИЗ ПЛАНА .....                    | 125 |
| VIII   | ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ .....                                                 | 125 |

## I - УВОД

План активности у припреми и спровођењу мјера заштите и спасавања од земљотреса на подручју града Градишка је основни документ за координацију и спровођење додатних или посебних годишњих задатака и активности Републичких органа града Градишке, привредних друштава, других правних лица и удружења грађана који спроводе мјере и задатке заштите од земљотреса као дио интегралног система заштите и спасавања од елементарних непогода и других несрећа у Републици Српској.

План активности је израђен на основу анализе прикупљених података, анализе тренутног стања, закључака са координационих састанака, евалуације досадашњих искустава, као и мишљења и приједлога субјеката од непосредног значаја за ову област.

Доношењем и спровођењем овог плана унаприједиће се и обезбиједити свестраније ангажовање свих релевантних субјеката и остварити виши ниво приправности на заштити и спасавању људи, материјалних добара и животне средине од земљотреса са циљем остваривања мјерљивих ефеката кроз евидентно смањење штета на природним ресурсима и богатством наших простора.

Одсјек Цивилне заштите града Градишка је надлежан за координацију, усклађивање, праћење и усмјеравање свих активности везаних за спровођење овог Плана, док је задатак осталих субјеката у систему заштите и спасавања, у дијелу властите одговорности, да израде и у датом року спроведу изведене оперативне планове, према Плану активности. План активности је подијељен на сљедеће цјелине:

## II ИЗВОД ИЗ ПРОЦЈЕНЕ УГРОЖЕНОСТИ

Земљотреси су велика природна опасност која доводи до губитка живота и губитака услед оштећења на објектима. За људе који живе у подручјима погођеним јаким земљотресима, управљање ризиком и одлуке које треба да буду донесене по њиховом догађању су од животног значаја. Територија БиХ, односно Републике Српске, представља један од сеизмички активнијих дијелова Балканског полуострва.

Поред природних земљотреса који су честа појава, у региону се јављају и вјештачки земљотреси као посљедица изградње хидроакумулација и активности у рудницима. За изучавање сеизмичности територије Републике Српске и окружења потребна су познавања жаришта земљотреса како локалних тако и удаљених, из других држава.

**Мапа територије град аГрадишка**  
(организацион и приказ по мјесним заједницама)



Град Градишка је смјештен у Лијевче пољу, на крајњем сјеверу Републике Српске, уз ријеку Саву, која је уједно и граница према Хрватској. Математичко-географски положај града Градишка је  $45^{\circ} 57'$  до  $45^{\circ} 14'$  сјеверне географске ширине (у даљем тексту с.г.ш. ( ) , и  $16^{\circ} 55'$  до  $17^{\circ} 28'$  источне географске дужине (удаљем тексту и.г.д. ( ) ). Град Градишка је дефинисан тачкама и координатама:  $45^{\circ} 09'$  с.г.ш. ( ) ;  $17^{\circ} 15'$  и.г.д. ( ) ; док је надморска висина 92 м.н.в.

Површина Града износи око  $762 \text{ km}^2$  (76 174 хектара), што представља око 3.07 % територије Републике Српске. Дужина територије у правцу исток-запад (поток Матура-Бабина коса) је око 34,5 км, а ширина на правцу сјевер-југ (ријека Сава-Александровац) је око 22,5 км, својим сјеверним дијелом наслања се на десну обалу ријеке Саве, дужином 58,78 км.



Слика 1. Географски положај града Градишка у Републици Српској

Територија Града већим дијелом (око 70%) спада у равничарско, веома плодно земљиште, а мањим дијелом (око 30%) у брдско, шумљено и обрадиво земљиште. Равничарски дио територије има надморску висину од 89-100 м, а брежуљкасти дијелови и до 300 м надморске висине. Најнижа тачка је на ријеци Сави, источно од насеља Орубица и износи 89 метара. Највиша тачка, врх Пројса, се налази на планини Козари и износи 863 метра.

Географски положај овог простора, са рељефом који га на сјеверу широко отвара континенталним утицајима, а са југозапада и истока изолује обронцима Козаре и Мотајице, има одлучујући утицај на климатске услове, који представљају умјереноконтиненталну климу са просјечном количином падавина око 810 мм<sup>2</sup> падавина.

Основне одлике микроположаја града Градишка јесу распрострањење измеђупланина Козаре и Просаре на западу, затим Прњаворског средогорја и планине Мотајице на истоку. Са сјевера је Градишка заклоњена славонским планинама, односно планином Псуњ, који, заједно са наведеним планинама, има значајну улогу у формирању локалних климатских услова, који се манифестују у настанку локалних депресија, температурних инверзија, веће магловитости (у хладнијем дијелу године), карактеристичних за Лијевча поље, а које се разликују од околине.

Мезоположај града Градишка карактерише контактности између двије велике физиономске регије: Панонске низије на сјеверу и Планинско-котлинске области на југу. Сам Град се, у суштини, налази у Панонској низији, односно њеном продужетку с јужне стране ријеке Саве, на географском простору босанске Посавине. Динарски планински систем у великој мјери спречава утицај Медитерана са југа и запада, и у великој мјери модификује утицај ваздушних маса које долазе са Атлантика, а које су најзначајнији фактор pluвиометријског режима града Градишка. Припадност овом мезоположају има лимитирајући фактор на правац и интензитет вјетрова, док преко њих има посредну улогу на облачност, а тиме и на распрострањење падавина.

Код сагледавања макроположаја Градишке, изучавани простор је посматран у оквиру сјеверног умјереног појаса (простор пресијеца 45. паралела) као и у односу на области-изворишта ваздушних маса, који условљавају климу готово читаве Европе. Од Средоземља је простор града Градишка удаљен око 800 км ваздушне линије, а значајнији временски утицај из ваздушних маса је током лjeta када доносе веома топло и суво вријеме (поријекло изворишних маса може бити и изнад Сахаре удаљене преко 1100 км).

Најзначајнији утицај остварује сибирска ваздушна област (иако удаљен преко 2 000 км), односно сибирски антициклон, који зими врши најзначајнији утицај на вријеме и климу простора града Градишка. Атлантска изворишна област, удаљена око 1400 км, доминантан утицај има у топлије мдијелу године, када је посматрани простор под утицајем азорског антициклона. Макроположај града Градишка одређује глобалне климатске одлике, док мезо и микроположај у великој мјери условљава модификацију климе, те одређују климатски варијетет.

### Геолошке карактеристике

На подручју Града констатоване су стијене квартарне старости. Ови седименти представљају другу (вишу) терасу Врбаса. Насlage квартара прекривају читав басен Лијевче поља од Врбаса до Саве и дио ободних брежуљака. У оквиру ових седимената могу се издвојити терасни седименти и алувијални наноси. Обод нетерасе претежно су изграђене од глина, пјесковитих глина и шљунковито-пјесковитих глина. Дебљина алувијалних седимената повећава се идући од Врбаса.

Алувијални-шљунковити седименти у подручју Лијевче поља представљени су:

- Крупнозрним шљунковима са облацима до дубине од 10 м,
- Средњезрним до крупнозрним шљунком са облацима од 4-8 цм, дебљине 10-15 м,
- Средњезрним до ситнозрним шљунаком дебљине од 5-10 м
- Ситнозрним шљунаком са пијеском, дебљине 5-10 м.



Слика3.Геолошка скица динарида у БиХ

Мјестимично су присутна карактеристична глиновитопјесковита сочива на дубини 10-14 м. Кровину терасе Лијевче поља изграђују хумус, барске глинеиловачасти покривач дебљине мјестимично и до 6 м. Овај покривач је мјестимично еродован због чега се шљунчане наслаге налазе на површини терена

Геолошки простор Градишке је везан за доба Јуре и Креде. Тло је углавном грађено од кречњака и мезозојских доломита, нарочито из доље и горње креде. Седиментација и тектонизам са магматизмом мезозојских наслага трајали су у распону од 220 милиона до 70 милиона година прије геолошке данашњице. Мезозојске наслаге широко су распрострањене унутрашњим, средишњим и спољашњим Динаридима. Мезозојске наслаге у спољашњим Динаридима су представљене класичним карбонатним наслагама, док средишњи и унутрашњи Динариди имају вулканско-седиментне и флишне наслаге. Територија Града налази се у унутрашњим динаридима. Унутрашње Динариде одликују бројне појаве минералних, термалних и термоминералних вода које су нашле примјену у флаширању, бањскорекреационом туризму и др.

### **Земљотреси**

Земљотреси су велика природна опасност која доводи до губитка живота и економских губитака услед оштећења на објектима. За процјену ризика од земљотреса, основ је потенцијална угроженост подручја од земљотреса, његово интензитета и изложености објеката на дејство земљотреса.

За мјерење интензитета земљотреса, односно магнитуде користи се Рихтерова скала (Табела 10), односно макросеизмичка (МСК) скала која користи интензитет за процјену дејства земљотреса на основу уочених ефеката. Скала је заснована на искуствима из примјене модификоване Меркалијеве скале, а користи се у Европи од 1980 – их година. Скала има 12 степени изражених римским бројевима и при одређивању степена интензитета узима се у обзир: дејство на људе и њихово понашање, ефекти на предметима и природи и оштећења на објектима. При земљотресу, интензитета од један до четири степена Меркалијеве скале процјењује се да код свих категорија зграда неће бити оштећења. За мјерење ослобођене енергије приликом земљотреса користи се Рихтерова скала. Уређаји који мјере земљотрес су сеизмограф.

| Степен | Назив                       | Учинак                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| I      | Микросеизмички              | Биљеже га једино сеизмографи.                                                                                                                                                                                                                             |
| II     | Веома слаби                 | У вишим спратовима стамбених зграда осјети га покоји станар.                                                                                                                                                                                              |
| III    | Слаби                       | Подрхтавање тла као при пролазу аутомобила. У унутрашњости зграде осјети га више људи.                                                                                                                                                                    |
| IV     | Умјерени                    | У зградама га осјети више људи, а на отвореном само појединци. Тресе врата ипокућанство. Прозори, стакленина и посуде звече као при пролазу камиона.                                                                                                      |
| V      | Осјетни                     | Осјети г авише људи наотвореномр ростору. Буди људе из сна, појединци бјеже из кућа. Њишу се предмети који слободно висе.                                                                                                                                 |
| VI     | Јаки                        | Људи бјеже из зграда. Са зидова падају слике, руше се предмети, разбија се посуђе, помиче ил ипреврће покућство. Звоне мања црквена звона. Лагано се оштећују поједине доброграђене куће.                                                                 |
| VII    | Веома јак                   | Цријепови се ломе и клижу са крова, руше се димњаци. Оштећује се покућство у зградама. Руше се слабијег рађене зграде, а на јачима настају оштећења.                                                                                                      |
| VIII   | Разоран потрес              | Знатно оштећује до 25% зграда. Поједине куће се руше до темеља, авелики их је број неприкладан за становање. У тлу настају пукотине, ана падинама клизишта.                                                                                               |
| IX     | Пустошни потрес             | Оштећује се 50% зграда. Многе се зграде руше, а већина их је неупотребљива. У тлу се јављају велике пукотине, а на падинама клизишта и одрони.                                                                                                            |
| X      | Уништавајући потрес         | Тешко оштећује 75% зграда. Велики број добро грађених кућа руши се до темеља. Руше се мостови, пуцају бране, савијају жељезничке трачнице, оштећуј упутеви. Пукотине у тлу широке су неколико дециметара. Урушавају се шпиле, појављује се подземна вода. |
| XI     | Катастрофалан потрес        | Готово све зграде руше се до темеља. И зшироких пукотина у тлу избија подземна вода носећи муљ и пијесак. Тло се одроњава, стијене се откидају и руше.                                                                                                    |
| XII    | Велики катастрофалан потрес | Све што је изграђено људском руком руши се до темеља. Релјеф мијења изглед, затрпавају се језера, ријеке мијењају корито.                                                                                                                                 |

**Табела1.: Меркалијева скала потреса**

| Рихтерове<br>магнитуде | Опис<br>потреса | Учинци дјеловања потреса                                                                    | Учесталост<br>појаве<br>(глобално)   |
|------------------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| Испод 2,0              | Микро           | Микропотреси, не осјећају се                                                                | Око 8000 по<br>дану.                 |
| 2,0 – 2,9              | Мањи            | Опћенито се не осјете, али биљеже их сеизмографи                                            | Око 1000 по<br>дану                  |
| 3,0 – 3,9              |                 | Често се осјете, но ријетко узрокују штету.                                                 | 49 000<br>годишње<br>(процјена)      |
| 4,0 – 4,9              | Лагани          | Осјетна дрмања покућства, значајнија оштећења<br>ријетка.                                   | 6200<br>годишње<br>(процјена).       |
| 5,0 – 5,9              | Умјерени        | Узрокује штету на слабијим грађевинама. Могућ а<br>мања штета на модерним грађевинама.      | 8000<br>годишње                      |
| 6,0 – 6,9              | Јаки            | Може изазвати штете у насељеним подручјима 160 км<br>од епицентра.                          | 120<br>годишње.                      |
| 7,0 – 7,9              | Велики          | Узрокује озбиљну штету на великом подручју.                                                 | 18 годишње.                          |
| 8,0 – 8,9              | Разарајући      | Може проузроковати голему штету и по хиљаду<br>километара од епицентра.                     | 1 годишње                            |
| 9,0 – 9,9              |                 | Катастрофалан потрес који уништва већин уобјеката у<br>кругу од неколико хиљада километара. | 1 у 20<br>година                     |
| 10,0                   | Епски           | Никад нису забиљежени.                                                                      | Екстремно<br>ријетки<br>(непознати). |

**Табела2.: Рихтерова скала потреса**

## СКАЛА ЗА ПРОЦЈЕНУ МАКРОСЕИЗМИЧКОГ ИНТЕНЗИТЕТА

Медведев-Спонхауер-Карникскала, такође позната као МСК или МСК-64 (верзија из 1964), је макросеизмичка скала која се користи за процјену дејства земљотреса на основу уочених ефеката. Ова скала за оцјену интензитета земљотреса је у употреби и представља модификацију МЦС (Меркали-Канкани-Зибберг). Скала је заснована на искуствима из примјене модификоване Меркалијеве скале а користи се у Европи од 80-тих година прошлог вијека. Скала има 12 степени изражених у римским бројевима а при одређивању степена интензитета узима се у обзир:

- а) Дејство на људе и њихово понашање
- б) Ефекти на предметима и природи
- в) Оштећења на објектима.

МСК-64 скалом су обухваћене: три класе зграда према начину градње, пет степени оштећења зграда и количинске карактеристике.

### КЛАСЕ ЗГРАДА

- А** зграде од необрађеног камена, сеоске зграде, зграде од непечене цигле, куће облијепљене глином,
- Б** обичне грађевине од печене опеке, зграде сачињене од блокова и монтажне зграде (префабрикован материјал), зграде сачињене од природног тесаног камена и оне са дјелимично дрвеном конструкцијом;
- Ц** армирано-бетонске зграде и добро грађене дрвене куће.

### КЛАСИФИКАЦИЈА ОШТЕЋЕЊА

- |                                          |                                                                                                                                                 |
|------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Први степен – лака оштећења-</b>      | једва видљиве прслине на врло малом броју зидова; опадање малтера само на малим површинама.                                                     |
| <b>Други степен – умјерена оштећења-</b> | мање пукотине у зидовима, опадање крупних комада малтера, падање пријепова са крова, појава пукотина на димњацима и опадање дијелова димњака.   |
| <b>Трећи степен – тежа оштећења-</b>     | веће и дубље пукотине у зидовима, рушење димњака.                                                                                               |
| <b>Четврти степен- разарање-</b>         | зјапеће пукотине у зидовима, лом зидова, рушење дијелова објеката, рушење везе између дијелова објеката, рушење преградних и калканских зидова. |
| <b>Пети степен – тотална оштећења-</b>   | потпуно рушење објеката.                                                                                                                        |

## СТЕПЕН МАКРОСЕИЗМИЧКОГ ИНТЕНЗИТЕТА СА ОПИСИМА ДЕЈСТВА ЗЕМЉОТРЕСА -

на: људе (а), предмете и природу (б) и оштећења објеката (ц)

### **I степен –НЕОСЈЕТАН ЗЕМЉОТРЕС**

а) Интензитет осциловања тла људи не могу осјетити. Земљотрес региструју само инструменти.

### **II степен –ЈЕДВА ОСЈЕТАН ЗЕМЉОТРЕС**

а) Вибрације осјећају само појединци у стању мировања у кући, нарочито на вишим спратовима.

### **III степен– СЛАБ ЗЕМЉОТРЕС**

а) Осјећају у кућама појединци, ван кућа само у повољним околностима (у мировању, без буке). Вибрације сличне проласку лаког камиона.

б) Пажљиви посматрачи запажају мало њихање окачених предмета, а нешто веће њихање на спратовима.

### **IV степен –УМЈЕРЕН ЗЕМЉОТРЕС**

а) Многи осјећају земљотрес у згради, као удар из дубине. Изван зграде осјећа врло мали број људи. Мањи број људи се пробуди, али без осећаја страха. Осјећају и људи у колима која се не крећу. Вибрација слична проласку тешко натовареног камиона.

б) Звече прозори, врата и столови. Подови и зидови шкрипе. Намештај почиње да се тресе. Висећи предмети лагано се њишу. Површина течности у отвореним судовима мало таласа.

### **V степен–ЈАК ЗЕМЉОТРЕС ( буди из сна)**

а) У зградама осјећају сви људи, изван зграда многи људи. Већина се буди. Појединци истрчавају из куће. Вибрација слична оној коју би произвео пад тешког предмета у згради.

б) Зграде вибрирају. Окачени предмети знатно се њишу. Сlike лупкају о зидове или се помјерају. Понеки зидни сатови са клатном се заустављају. Нестабилни предмети се претурају или помјерају с мјеста. Врата и прозори се нагло отварају и затварају. Течности се просипају из напуњених судова. Животиње су узнемирене.

в) Могућа су лака оштећења на зградама класе А.

### **VI степен– ВРЛО ЈАК ЗЕМЉОТРЕС(заstraшујући)**

а) Осјећа већина људи у зградама и ван зграда. Већина људи уплашено истрчава из кућа. Поједини људи губе равнотежу.

б) Понегдје се руши посуђе и стакло или књиге падају са полица. Могуће је помјерање тешког намештаја. Мала звона на торњевима могу да зазвоне. Домаће животиње бјеже из штала.

в) 1. степен оштећења на мало зграда класе Б и на многа класе А.

2. степен оштећења на мало зграда класе А

У рјеђим случајевима могућа је појава пукотина ширине до 1 цм у влажном тлу. На падинама понекад клизи тло. Запажају се промјене у издашности извора и нивоа воде у бунарима.

#### **VII степен– СИЛАН ЗЕМЉОТРЕС (Оштећења зграда)**

- а) Већина становништва је уплашена и бјежи из кућа. Многи се тешко одржавају на ногама. Вибрације осјећају и лица у моторним возилима у покрету.
- б) Велика звона на торњевима звоне. Спојеви на цјевоводима су оштећени.
- в) 3. степен оштећења – већина, 4. степен оштећења - мало зграда класе А
  - 2. степен оштећења - много зграда класе Б
  - 1. степен оштећења - много зграда класе Ц

У посебним случајевима клизе стрме косине на путевима. Таласи на води. Вода се замућује. Мијења се ниво воде у бунарима и издашност извора. Ријетки случајеви откидања дијелова пјешчаних или шљунчаних насипа.

#### **VIII степен–ШТЕТАН ЗЕМЉОТРЕС (Рушење зграда)**

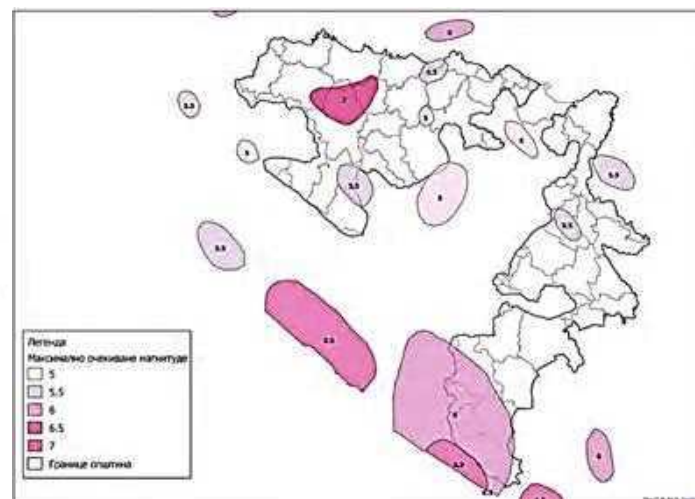
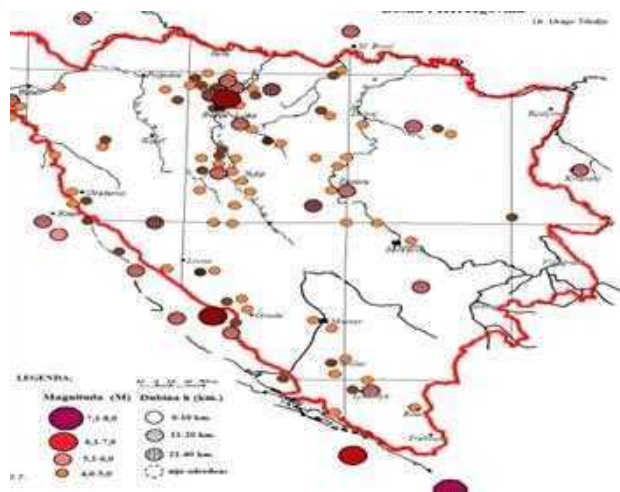
- а) Страх и паника. Људи који управљају моторним возилима постају узнемирени.
- б) Тежи намјештај се креће и дјелимично претура. Лустери дјелимично оштећени. Ломе се неке гране дрвећа. Споменици се помјерају са мјеста. Надгробни споменици се претурају. Изузетно долази до лома цјевовода на спојевима
- в) 4. степен оштећења- већина зграда класе А
  - 3. степен оштећења - већина зграда класе Б
  - 2. степен оштећења - већина, 4. степен оштећења - много зграда класе Ц

Пукотине у тлу ширине неколико цм. Мала клизања тла и на стрмим косинама. Вода у језерима се замућује. Настају нови водени резервоари. Пресушени бунари се пуне водом, а постојећи пресушују. Много случајева промјене издашности извора и нивоа воде.

#### **IX степен – РАЗОРАН ЗЕМЉОТРЕС(Опште оштећење зграда)**

- а) Општа паника. Животиње бјеже.
- б) Велике штете на намјештају. Споменици и стубови се руше. Велике штете на резервоарима. Подземне цијеви се дјелимично ломе.  
У неким случајевима долази до савијања жељезничких шина и оштећења на путевима.
- в) 5. степен оштећења - много зграда класе А
  - 4. степен оштећења - много, 5. степен оштећења - мало зграда класе Б
  - 3. степен оштећења - много, 4. степен - мало зграда класе Ц

На равничарском земљишту, које је подводно, вода избија на површину и разлијева се. Пијесак и муљ могу бити избачени са водом или без воде. Пукотине које се јављају у земљишту могу достићи ширину до 10 цм. Поред таквих, може се јавити и већи број мањих пукотина. Чести су одрони и одваљивање великих комада стијена у брдовитим предјелима. Долази до активирања многих клизишта. На воденим површинама јављају се велики таласи. Такође се јављају велике промјене у режиму подземних вода.

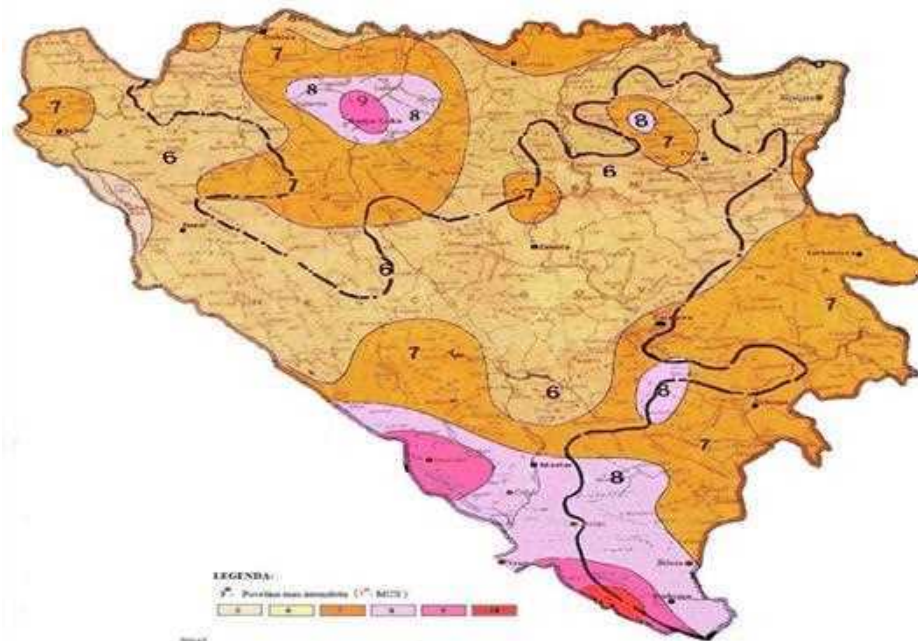


**Слика4.: Карта епицентара земљотреса на подручју БиХ<sup>1</sup>** **Слика5.: Карта сеизмогених зона**

У сјеверном дјелу територије града Градишка (изнад сеизмичког правца Душаново – Грбавци ) коју покрива интезитет од ВИИ°МЦС налазе се град Градишка и највећи дио равничарског дијела Града у којем је највећа заступљеност изграђених објеката из прве и друге категорије, а нешто мање из треће категорије. Такво стање не омогућава провођење мјера за спречавање опасности, али је могуће добро организовати мјере заштите и спасавања као што су збрињавање, пружање прве помоћи, оправка оштећених објеката и сл. Зашто постоје добри услови. Поред природних геолошких карактеристика тла, подземних вода и система градње, на повећање угрожености и повредивости територије и становништва од земљотреса битно утичу и следећи фактори: изграђеност и искориштеност земљишта, густина насељености, опасност објеката и неизграђене површине. Ово су фактори на које итекако може да се утиче примјеном и предузимањем превентивних мјера заштите.

<sup>1</sup>„Сеизмичност БиХ“, проф. др Драго Тркуља

Главне сеизмоактивне зоне на територији БиХ се односе на зону Динарида која се протеже од западних дијелова Словеније, преко Хрватске и већег дијела БиХ до централног дијела Србије (у дијелу БиХ тзв. Централнобосански расјед), зону јадранског приобалног подручја и дио зоне панонског храста која се углавном односи на шире подручје Посавине све до ушћа ријеке Саве.



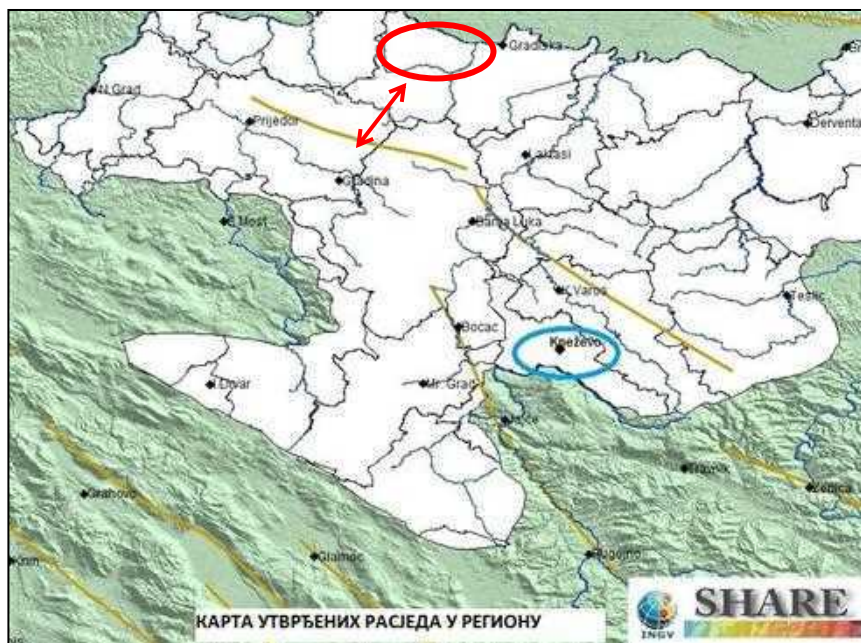
Слика 6.: Сеизмолошка карта територије БиХ<sup>2</sup>

Територија Града Градишка лежи у сеизмогеној зони која се протеже од Тузле до Бања Луке. Сеизмичка опасност територије Града Градишка одређена је географским положајем и геолошким карактеристикама сјеверозападног дијела Републике Српске. Са аспекта сеизмичке опасности важна је близина тзв. бањалучког расједа иако он не пролази територијом Града. Према историјским подацима

---

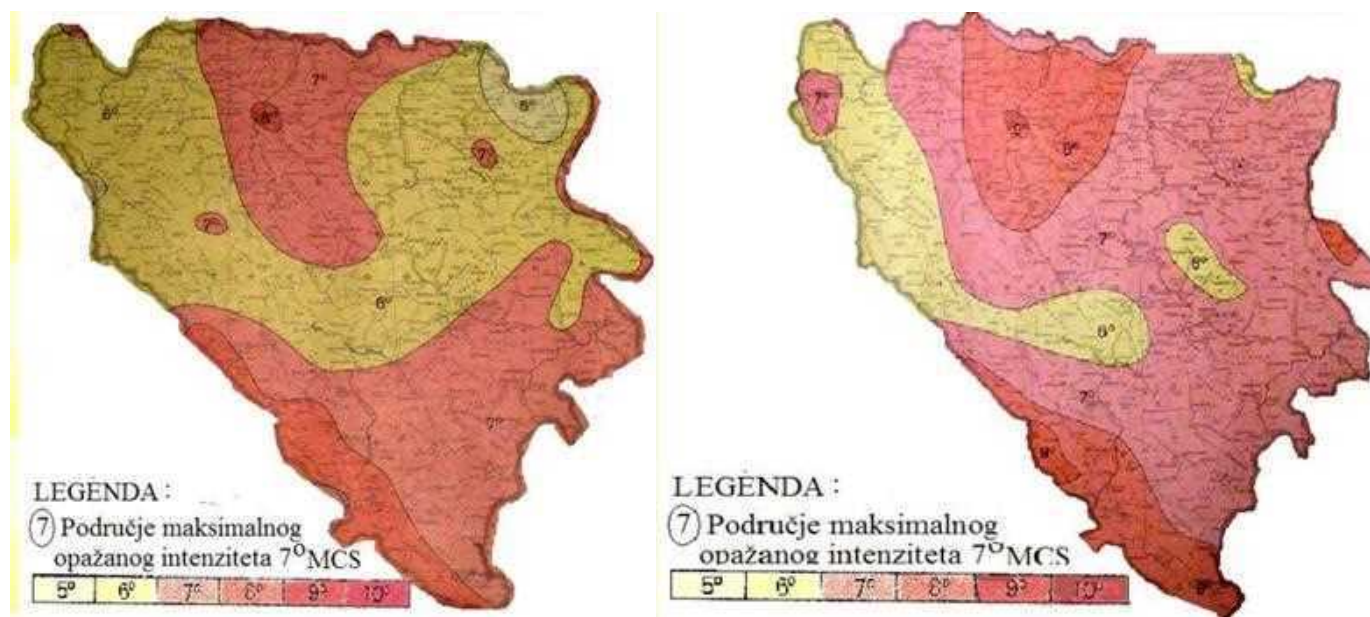
<sup>2</sup>„Сеизмичност БиХ“, проф. др Драго Тркуља

којима располаже Републички хидрометеоролошки завод овај расјед посједује потенцијал за генерисање најјачих земљотреса те га треба разматрати иако његов епицентар није на територији Града. Бањалучко жариште, окарактерисано са 3 значајна расједа који могу да генеришу најјаче земљотресе, удаљено је свега 50 километара од територије Града, што значи да његов утицај на сеизмички хазард територије Градишке треба бити разматран.



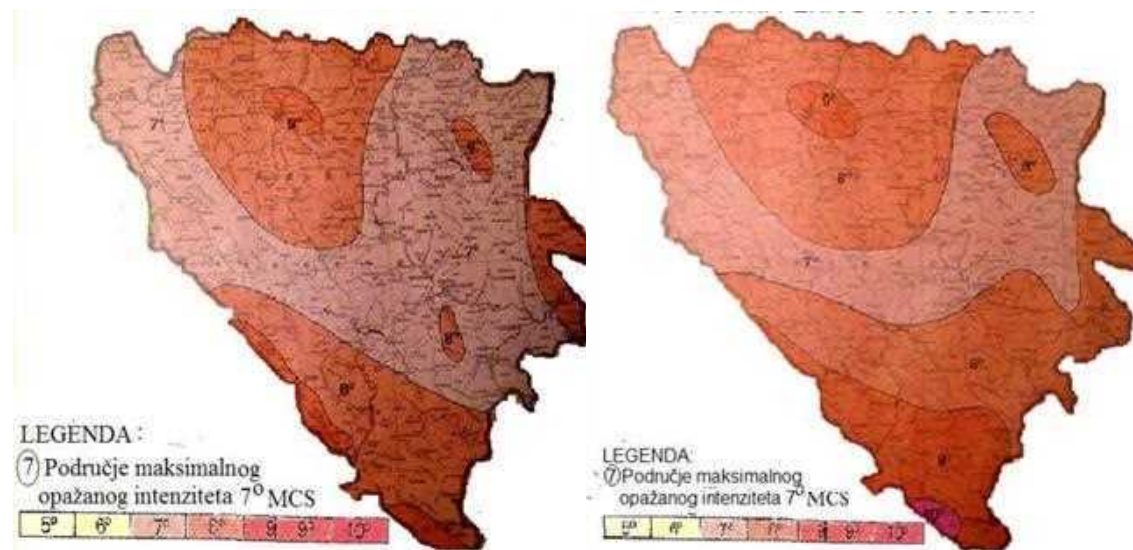
Слика7.: Положаји утврђених значајних расједа у региону (извор:СХАРЕпројекат)

На Слици 20 приказан је положај утврђених значајнијих расједа у региону од интереса према *SHARE*пројекту. Како је сеизмички хазард одређен најјачим земљотресима, а узимајући у обзир брзину простирања сеизмичких таласа те дистрибуцију ефеката ових земљотреса за дефинисање сеизмичког хазарда територије морају се анализирати јаки земљотреси са епицентрима на удаљености 75 километара од територије од интереса.



**Слика 8.: Сеизмолошке карте БиХ за повратни период 100 и 200 година**

Сеизмичка опасност (хазард) приказана је на сеизмолошким картама по параметру максимално очекиваног интензитета за различите повратне периоде. Територија Града Градишка се на сеизмолошкој карти за повратни период од 500 година, која представља и основ за пројектовање, налази у зони 8 степени Меркалијеве скале. Према важећој законској регулативи зонама високог сеизмичког ризика сматрају се територије које се налазе у зонама 7, 8 и 9 степени Меркалијеве скале на сеизмолошким картама и подразумијева се досљедна примјена прописа који регулишу област грађења у сеизмички активним подручјима. На приложеним картама (Слика 18 и Слика 19) су приказани максимални интензитети очекиваних потреса изражени у степенима МСК-64 скале с вјероватноћом 63% и за повратне периоде 50, 100, 200 и 500 година. Према важећој сеизмолошкој карти максимални очекивани интензитет за Град Градишка за повратни период од 500 година је VIII степени сеизмичког интензитета према МСЦ скали.



Слика9.: Сеизмолошке карте БиХ за повратни период 500 и 1000 година

На основу наведеног, основни степен сеизмичког интензитета на простору града Градишка износи **In = VIII°MCS** из којег се структурирају зоне са одговарајућим степеном интензитета. Тако површине сјеверно од линије Душаново-Грбавци припадају **In = VII°MCS**. Имајући у виду овакву сеизмичку подјелу на зоне са одговарајућим степеном интензитета за очекивати је следећа оштећења на објектима:

| Интензитет земљотреса | Категорија објекта       |                                   |                               |
|-----------------------|--------------------------|-----------------------------------|-------------------------------|
|                       | I                        | II                                | III                           |
| VI                    | Лакше оштећење           | -                                 |                               |
| VII                   | Лакше оштећење- масовно  | Лакше оштећење - појединачно      | Незнатна оштећења             |
| VIII                  | Тешко оштећење - масовно | Лакше и средње оштећење - масовно | Средње оштећење - појединачно |

Табела 1.: Очекивани интензитет земљотреса за Град Градишка

Стога, процјењујући напријед наведене чињенице, на територији Града посебно би било угрожено уже градско подручје услед интензивне стамбене изградње, велике густине насељености и недовољног броја јавних зелених површина у централној градској зони.

У последњих 15 година, на подручју града Градишка изграђено је око 1000 станова у објектима вишепородичног становања, углавном у приградском подручју. Такође, у истом периоду изграђено је више од 1500 породичних стамбених објеката. Дакле, укупно је изграђено више од 2500 стамбених јединица. Велика густина насељености и изграђености, те непридржавање прописа и мјера у области урбанизма и грађевинарства, знатно доприносе потенцијалноју грожености подручја града Градишка од земљотреса.

Како је Градишка гранично подручје са Републиком Хрватском значајан утицај на сеизмичку активност остварује близина расједа код Славонског Брода и Сиска.

Сеизмичка опасност приказана је на сеизмолошким картама по параметру максимално очекиваног интензитета за различите повратне периоде. Увидом у поменуте карте јасно је да шире подручје града Градишка није територија са израженим сеизмичким хазардом ако се пореди са неким територијама у Републици Српској гдје је сеизмички хазард врло висок. Ипак, територија града Градишка се, на Сеизмолошкој карти за повратни период од 500 година, која представља и основ за пројектовање, налази у зони 8 степени Меркалијеве скале.

Према важећој законској регулативи зонама високог сеизмичког ризика сматрају се територије које се налазе у зонама 7, 8 и 9 степени Меркалијеве скале на Сеизмолошким картама и подразумева се досљедна примјена прописа који регулишу област грађења у сеизмички активним подручјима. Како је сеизмички хазард одређен најјачим земљотресима, а узимајући у обзир брзину простирања сеизмичких таласа те дистрибуцију ефеката ових земљотреса за дефинисање сеизмичког хазарда територије морају се анализирати јаки земљотреси са епицентрима на удаљености 75 км и више од територије од интереса.

Анализом историјских података из базе Републичког хидрометеоролошког завода Републике Српске можемо закључити да сви земљотреси у региону који разматра ова процјена могу се довести у корелацију са два највећа расједа на овој територији односно бањалучким и приједорским као и са расједима Славонски Брод и Сисак са територије Хрватске. Најјачи земљотрес на територији Републике Српске десио се, као што је познато, на подручју Бањалуке (1969. године) са магнитудом 6.6 јединица Рихтерове скале на удаљености 45 км од Градишке.

## 2.4. Систем заштите и спасавања (Цивилне заштите) уграду Градишка

Систем заштите и спасавања је обједињени облик управљања и организовања снагаи субјеката система спровођења превентивних и оперативних мјера и извршавања задатака и спасавања људи и добара од посљедица елементарних непогода, техничко-технолошких несрећа, епидемије и других опасности и несрећа које могу угрозити становништво, материјална и друга добра, укључујући и мјере опоравка од насталих посљедица. Заштита и спасавање представља вишеслојани свеобухватан концепт који се састоји од више међусобно подјељених дијелова, који се заједно дефинишу као заштита и спасавање.

Цивилна заштита је интегришући и оперативни дио система заштите и спасавања који руководи мјерама и активностима заштите и спасавања. Субјекти заштите и спасавања у граду Градишкасу: грађани, удружења, професионалне и друге организације, привредна друштва, правна лица и органи Града. Снаге заштите и спасавања су: Градски штаб за ванредне ситуације, јединице и тимови Цивилне заштите, повјереници заштите и спасавања, професионалнеи хитне службе, јединице које формирају привредна друштва и друга правна лица, удружења грађана и др. Невладине организације и грађани.

Руковођење и координацију у активностима заштите и спасавања у ванредним ситуацијама на подручју Града и обављање других послова у заштити и спасавању у складу са Законом и Одлуком о организацији и функционисању Цивилне заштите у области заштите и спасавања у граду Градишка врши Градски штаб за ванредне ситуације уз активну асистенцију Одсјека Цивилне заштите града Градишка

Из прегледа расположивих интервентних капацитета Града уочљиво је да се највећа пажња у планирању и обезбјеђењу капацитета посвећује заштити од поплава, пожара и града с обзиром на посљедице које наведене опасности изазивају што представља добру базу код интервентног дјеловања служби спасавања јер су и поред честог испољавања људски губици минимални али са друге стране су велике материјалне штете због минималног улагања у превенцију (одржавање и изградња структуралних објеката).

## ПРЕГЛЕД

### Интервентних капацитета снага заштите и спасавања града Градишка

| РБ                                                                              | Снаге и субјекти                                          | Људки капацитети                                   | Материјална средства                                                                                                                  | Процјена опремљености и обучености                                                                              |
|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Снаге и средства Цивилнезаштите</b>                                          |                                                           |                                                    |                                                                                                                                       |                                                                                                                 |
| 1.                                                                              | ЈединицаЦЗза радиовезу                                    | 8 припадника                                       | - Уређаји за везу ОКЦ Градишке                                                                                                        | Опремити са додатном опремом.                                                                                   |
| 2.                                                                              | Градска специјализована јединицаЦЗ прве медицинске помоћи | По фор. 11 припадника а попуњена са 11 прип.       | - Основнаопрема за прву медицинску помоћ                                                                                              | Опремљеност и обученост није на задовољавајућем нивоу                                                           |
| 3.                                                                              | Градска специјализована јединицаЦЗ за асанацијутерена     | Поформацији 10 припадника Попуњенаса 10 припадника | - Санитетска носила 50 ком.<br>- Моторна леђна прскалица4 ком.<br>- Ручне прскалице 4 ком.<br>- ПВЦ вреће за сахрањивање људи 20 ком. | Потребно додатно опремити јединицусаопремом                                                                     |
| 4.                                                                              | Јединица ЦЗ и Повјереници заштите и спасавања             | 56 повјереника заштитеи спасавања                  | - Користиће се опрема и МТСграђана                                                                                                    | Недовољнаопремљеност и попуњеност                                                                               |
| <b>Снаге и средства јавних установа и субјеката система заштите и спасавања</b> |                                                           |                                                    |                                                                                                                                       |                                                                                                                 |
| 5.                                                                              | ЈКП “Водоводи канализација“ Градишка                      | 80 запослених                                      | - Фекалнацистерна 1 ком.<br>- Камион 2 ком.<br>- Ровокопач 1 ком.<br>- Багер-скип 1 ком.<br>- Агрегат 2 ком.<br>- Црпнапумпа 3 ком.   | Предузеће је оспособљено када су у питању људски и материјални ресурси за извођење радова у заштити од поплава. |

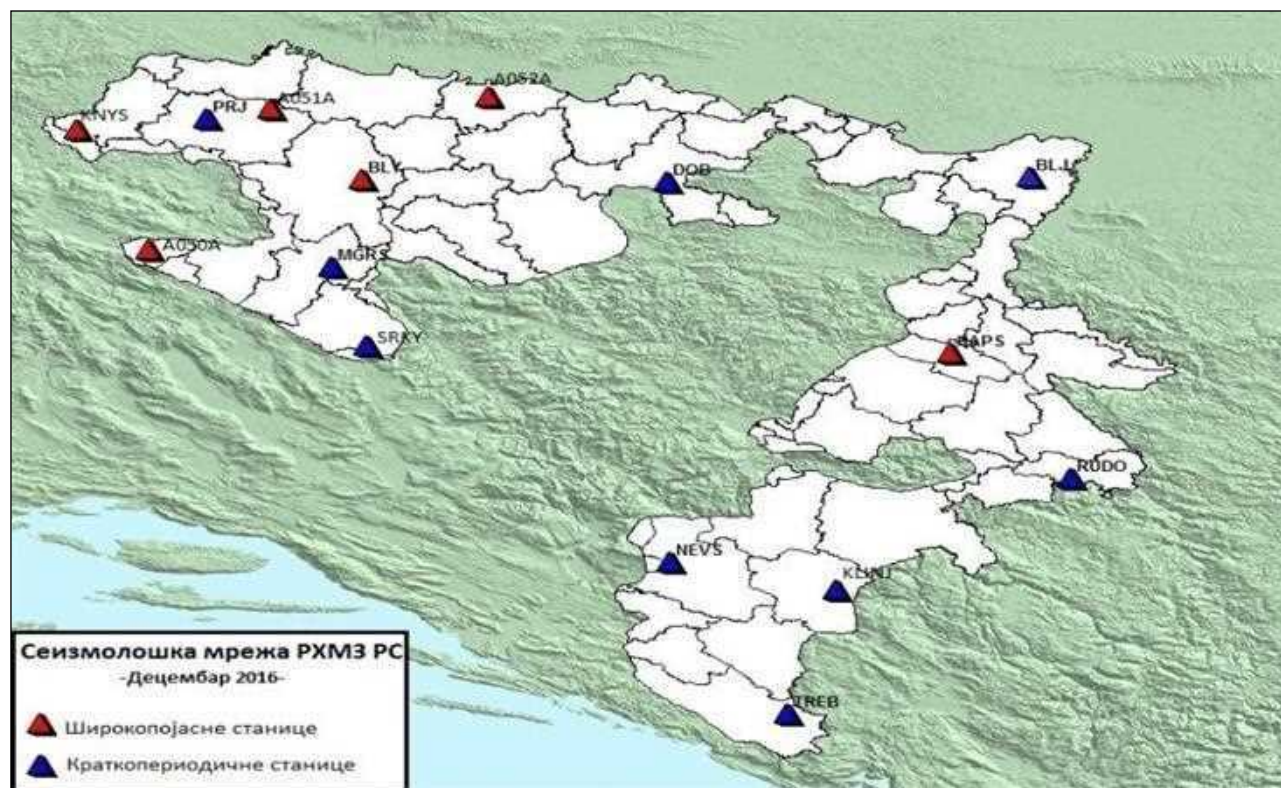
|    |                                                                |                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6. | Професионална<br>Ватрогасно-спасилачка<br>јединица<br>Градишка | По<br>формацији<br>32<br>припадника<br><br>Попуњена<br>са 32<br>припадника | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Лична ватрогасна опрема (одјело, чизме, шлем, опасач, рукавице) 28 комплета</li> <li>- Ватрогасни стерна 3 ком.</li> <li>- Ватрогасно навално возило 2 ком.</li> <li>- Ватрогасно комбиновано возило 1 ком.</li> <li>- Теренско возило 2 ком.</li> <li>- Моторне пумпе заводу 10 ком.</li> <li>- Ускочни јастук 1 ком.</li> <li>- Спусница за творена 1 ком.</li> <li>- Изолациони апарати 12 ком.</li> <li>- Агрегат за струју 2 ком.</li> <li>- Напртњаче 3 ком.</li> <li>- Љестве (растегаче, кукаче и прислоњаче) 13 ком.</li> <li>- Средства радио-везе</li> <li>- Уређаји за сијечење жељеза 1 ком.</li> <li>- Изолациони апарати 12 ком.</li> <li>- Санитетска носила 3 ком.</li> <li>- Мегафон 2 ком.</li> <li>- Ужепењачко 4 ком.</li> </ul> | <p>Опремљеност и обученост на задовољавајућем нивоу.</p> <p>Поред заштите и спасавања од пожара јединица се ангажује и на мјерама санације изаштито од поплава као и на интервенцијама приликом саобраћајних удеса.</p> <p>Недовољна опремљеност занагажење особа под рушевинама.</p> |
| 7. | ЈКП<br>„Градска чистоћа“<br>Градишка                           | 82<br>запослена                                                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Камион смећар 3 ком.</li> <li>- Камион подизач 2 ком.</li> <li>- Камион полип 1 ком.</li> <li>- Камионтегљач са полуприколицом 1 ком.</li> <li>- Камион стерна 1 ком</li> <li>- Камион кипер 1 ком</li> <li>- Мини чистилица 1 ком.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <p>Недовољна опремљеност за налагање особа под рушевинама.</p> <p>Предузећа су опремљена и обучена за заштиту од сјежних падавина и снијега, са истима се склапају уговори по Програму рада зимске службе</p>                                                                         |

|                                                                                                    |                                      |                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 8.                                                                                                 | "Електродистрибуција"<br>Градишка    | 141<br>запослених                                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Теренскавозила са хидрауличним корпама 2 ком.</li> <li>- Теретници камион 2 ком.</li> <li>- Ровокопач 1 ком</li> <li>- Трактор 1 ком</li> <li>- Теретна возила мања 18 ком</li> </ul>                    | Предузеће посједује људске и материјалне Ресурсе за потребе спасавања из рушевина који нису довољни.    |
| 9.                                                                                                 | ЈЗУ<br>„Дом здравља“<br>Градишка     | 219<br>запослених<br>од којих је<br>167<br>здравств.<br>радника | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Санитетска возила 4 ком.</li> <li>- Теренско путничко возило 10 ком.</li> <li>- Моторна прскалица 4 ком.</li> <li>- Ручна прскалица 4 ком.</li> <li>- Уређаји за везу у возилима хитне службе</li> </ul> | Саразположивим људским материјалним капацитетима успјешно функционише у ванредним ситуацијама.          |
| 10.                                                                                                | ЈЗУ<br>„Болница“<br>Градишка         | 326<br>запослених                                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Располаже са 200 болничких постеља</li> <li>- Санитетско возило 1 ком.</li> <li>- Теретно возило кеџи 1 ком.</li> </ul>                                                                                  | Саразположивим људским материјалним капацитетима успјешно функционише у ванредним ситуацијама.          |
| 11.                                                                                                | Ветеринарске<br>амбуланте, 8 станица | 48<br>запослених                                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Опрема ветеринарских амбуланти</li> </ul>                                                                                                                                                                | Стање опремљености задовољавајуће                                                                       |
| <b>Снаге и средства приватног сектора и удружења грађана субјеката система заштите и спасавања</b> |                                      |                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                         |
| 12.                                                                                                | Јединица Горске<br>Службе спасавања  | По ЛФ10<br>припадника<br>попуњена са 10<br>припадника           | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Опрема за спасавање</li> </ul>                                                                                                                                                                           | Недовољна опремљеност и попуњеност                                                                      |
| 13.                                                                                                | „Грубеша“ Градишка                   | 5<br>запослених<br>(руковаоци/мивозачи)                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Камион кпер 3 ком.</li> <li>- Багер 3 ком.</li> <li>- Утоваривачи 1 ком.</li> <li>- Лабудица 1 ком.</li> <li>- Дозер 1 ком.</li> </ul>                                                                   | Оспособљени кадасу у питању<br>Људски и материјални ресурси за<br>Извођење радова у заштити од поплава. |

|                                       |                                                                                       |                                          |                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                   |
|---------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 14.                                   | „Трготурс – Илинчић“<br>Градишка                                                      | 5<br>запослених<br>(руковаоцир/мивозачи) | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Каміонкипер 4 ком.</li> <li>- Грејдер 2 ком.</li> <li>- Утоваривачи 2 ком.</li> <li>- Дозер 1 ком.</li> </ul>                                          | Оспособљен икада су упитању људски и материјални ресурси за извођење радова у заштити од поплава. |
| 15.                                   | „МАН-КОП“ Градишка                                                                    | 3 запослена<br>(руковаоцир/мивозачи)     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Каміонкипер 2 ком.</li> <li>- Каміонприколица 2 ком.</li> <li>- Багерточкаш 1 ком.</li> <li>- Багергусјеничар 1 ком</li> <li>- Дозер 1 ком.</li> </ul> | Оспособљен икадасу упитању људскии материјални ресурси заизвођење радова у заштити од поплава.    |
| 16.                                   | Приватни превозници                                                                   |                                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 5 аутобуса</li> <li>- 8 минибусева</li> </ul>                                                                                                          | Капацитетисуограничени.                                                                           |
| <b>Преглед капацитета за смјештај</b> |                                                                                       |                                          |                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                   |
| 17.                                   | Градска организација<br>Црвеног крста                                                 | Смјештајза<br>20 лица                    | - Путничковозило                                                                                                                                                                                | Организује збрињавање евакуисаних лица-<br>Недовољнаопремљеност                                   |
| 18.                                   | Јавна склоништа,<br>Спортске хале у<br>Основним и средњим<br>школама,<br>Соколски дом | Смјештајза<br>око 2500<br>лица           |                                                                                                                                                                                                 | Стање јавних склоништа није на<br>задовољавајућем нивоу                                           |
| 19.                                   | ЈЗУБолница<br>Градишка                                                                | Смјештајза<br>200 лица                   |                                                                                                                                                                                                 | Капацитети су ограничени.                                                                         |
| 20.                                   | Центар засоцијални<br>Рад Градишка                                                    |                                          | - Путнички аутомобил 1 ком.                                                                                                                                                                     | Пружа помоћ угроженим                                                                             |

## Сеизмолошки мониторинг Републике Српске и Града Градишка

Сеизмолошку мрежу Републике Српске чини дванаест дигиталних аутоматских станица од којих је девет сеизмолошких станица са краткопериодичним сензорима намијењених регистровању локалних потреса а три сеизмолошке станице саширокопојасним сензором, инсталисане су у Бањој Луци, Хан Пијеску и Крупи на Уни и намијењене су праћењу глобалних сеизмичких догађања.



Слика 10.: Карта просторног распореда сеизмолошких станица Републике Српске

## **Осматрање ,обавјештавање и узбуњивање становништва**

Функционисање система за осматрање, обавјештавање и узбуњивање становништва града Градишке, као и остали дијелови бањалучког подручја, у највећој мјери зависи од стања постојеће сеизмолошке мреже. Према расположивим подацима опрема у станицама је стара, а за пренос података се користи најјефтинија комерцијална услуга интернета, односно АДСЛ пакет мрежног оператора М-тел везан за фиксни телефон, ако постоји на локацији или коришћењем мобилне телефоније, на осталим. За ову врсту услуге мрежни оператер не пружа 24 часовну техничку подршку и није намијењена за пословне кориснике. Ако узмемо у обзир податак да већ приликом дешавања земљотреса интензитета изнад 6° МСС долази до престанка рада електричног напајања телефонских линија интернета, јасно је да овакав начин прикупљања и обраде података није адекватан и да би у том случају дошло до отежане размјене података са надлежним оперативно-комуникацијским центром-121.

Сходно одредбама Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама, као и Правилника о поступању грађана у случају опасности, одлуку о активирању система за узбуњивање у случају земљотреса или друге елементарне непогоде доноси Градоначелник. Узбуњивање и обавјештавање врше Штабови за ванредне ситуације, повјереници, службе и јединице ЦЗ, привредна друштва и друга правна лица. За узбуњивање се користе сирене, разгласни уређаји, електронски медији ( РТВ станице, локална радио станица...), интернет страница града Градишка. И у овом случају постоји опасност од престанка напајања телефонских линија и интернета што би знатно отежало обавјештавање становништва као и комуникацију између државних органа, оперативно-комуникационог центра, те општинских, градских и мјесних кризних штабова за ванредне ситуације.

Треба напоменути да је територија Градишке покривена са 6 сирена за узбуну које су у функцији те да би се, приликом узбуњивања звучним сигналимa у случају земљотреса, користио знак за „ватрогасну узбуну“ који се користи за хитно окупљање ватрогасних и других јединица заштите и спасавања. Овим сигналом, уз адекватна пратећа саопштења, би се извршило алармирање становништва, те се покренуо механизми система заштите и спасавања на погођеном подручју ( провођење мјера из планова заштите и спасавања из рушевина, планова цивилне заштите, оперативних планова учесника , ентитеских планова заштите и спасавања, прва медицинска помоћ, евакуација, збрињавање, асанација и др .) Знак за „непосредну опасност“ се неби могао користити из разлога што у случају земљотреса није могуће провести правовремено упозоравање становништвана на ову врсту опасности. Саопштења и обавјештења се емитују након датог сигнала за узбуњивање.

## II – 1 АНАЛИЗА РИЗИКА

Анализа ризика обухвата процјену ризика на основу раније дефинисаних ризичних/рањивих група, догађаја, односно ризика, доступних података и претпоставки и анализу сценарија претпостављених несрећа по обиму, подручју времену, простору, учесталости и посљедицама. Сценарији служе ради доношења одговарајућих одлука а не ради предвиђања настанка и тока догађаја, генерички су и обавезно је њихово ажурирање у случају настанка са подацима са терена. базирају се на емпиријским и искуственим подацима из претходног периода.

### Анализа ризика од земљотреса

Из идентификације ризика у Граду Градишка проистиче да се може говорити о потреби израде сценарија за земљотрес и то:

- земљотрес од 5 степени МЦС и
- земљотрес од 7 степени МЦС.

Анализа сценарија – земљотрес 5 степени МЦС

| Параметар           | Општа питања                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Опасност            | Земљотрес 5 степени МЦС.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Појављивање         | Према сеизмичкој карти појава оваквог земљотреса очекивана је једном у 100 година.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Просторна димензија | Земљотрес представља нежељени догађај који зависно од епицентра, магнитуде и хипоцентра, захвата већи дио Града, те услед тога није могуће тачно ограничити његово дејство, али према карти сеизмичких зона у Републици Српској ради се о урбаном језгру Градишке.                                                                                                                                                                                             |
| Интензитет          | Највјероватнији интензитет је мање од 5 степени МЦС.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Вријеме             | Настанк земљотреса није могуће временски одредити, узрок је најчешће непознат.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Ток                 | <ul style="list-style-type: none"><li>- хук и потрес,</li><li>- буди људе из сна</li><li>- у стамбеним зградама померање дијелова намјештаја,</li><li>- падају слике и руше се предмети са полица,</li><li>- код дијела становништва долази до страха и панике,</li><li>- на објектима долази до лаких оштећења,</li><li>- могућа појава повријеђених и трауматизованих лица,</li><li>- могућа појава накнадних потреса истог или мањег интензитета.</li></ul> |

|                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Трајање</b>                     | Земљотрес траје до 10 секунди и за кратко вријеме може изазвати значајније посљедице по живот и здравље људи, материјалних и културних добара и животну средину.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Рана најава</b>                 | Догађај није очекиван. Систем за идентификацију земљотреса је у надлежности Републичког хидрометеоролошког завода.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Припремљеност</b>               | Становништво није у довољној мјери припремљено за одговор на наведени догађај.<br>Нема система мониторинга и евиденције на нивоу Града јер је у надлежности Републичког хидрометеоролошког завода.<br>Јединица локалне самоуправе није у потпуности припремљена за одговор на ову опасност јер систем узбуњивања није у потпуној функцији.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Утицај</b>                      | Овим потресом би било угрожено око 10.000 људи у урбаном дијелу Града гдје је густина насељености преко 65 становника по км <sup>2</sup> .<br>Најпогођенији објекти у случају овог земљотреса су kolektivni stambeni objekti starije gradnje.<br>Процјењујемо да штете од овог земљотреса не би прелазиле 1% у односу на буџет Града.<br>На простору се налазе индивидуални П+2 и колективни стамбени објекти П+4 и виши, већина привредних субјеката у Граду.<br>Критична инфраструктура може бити угрожена а прије свега комуникације услед мањих одрона, односно евентуални прекид водоснабдијевања због помјерања тла. Могући су и краћи прекиди у снабдијевању електричном енергијом и сигналу мобилне телефоније.<br>Грађевине од јавног интереса и друштвеног значаја могу претрпјети одређена мања оштећења. |
| <b>Генерисање других опасности</b> | Овај земљотрес вјероватно може генерисати и друге опасности које могу угрозити становништво, економију/околину, КИ и јавне/друштвене објекте а то су пожари и одрони.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Референтни инциденти</b>        | Овакав земљотрес у Граду Градишка је регистрован у задњих 5 година.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Информисање јавности</b>        | На простору Града постоји 6 сирена за рано упозоравање и узбуњивање а постоји више приватних радио и телевизијских станица као и информациони канал локалног кабловског оператора те сигнал јавног РТВ сервис. Активна је интернет страница Града.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Будуће информације</b>          | Информисање и подизање свијести јавности о земљотресу, начину понашања становништва у случају прекида путних комуникација и електричне енергије, прекиду мобилне телефоније као и начину превентивних поступака за избегавање других опасности које могу бити генерисане земљотресом.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

Табела 2.: Анализаземљотрес5степенМеркалијевескале (MCS)

### *Анализа вјероватноће*

У складу са статистичким подацима, учесталост земљотреса јачине 5 степени МСЦ на територији Града је једном у 100 година. То подразумјева да је вјероватноћа појаве земљотреса ове јачине **ниска (2)**.

### *Анализа отпорности*

Земљотрес јачине до 5 степени МСЦ на територији Града Градишка се анализира кроз отпорност јединице локалне самоуправе и кроз штете по људе, економину/околину и друштвено/социјалне штете. Отпорност се анализира по шест основних фактора:

- Стање докумената и система раног упозорења – постоје документа планског мониторинга и систем мониторинга, евалуације и раног упозорења те је отпорност у односу на овај фактор **велика (4)**;
- Густина насељености (становника/км<sup>2</sup>) – на простору који може бити захваћен земљотресом до 5 степени МСЦ просјечна густина насељености је око 64 становника/км<sup>2</sup> што значи да је отпорност у том сегменту **средња (3)**;
- Густина инфраструктуре и привредних објеката - простор који може бити захваћен земљотресом до 5 степени МСЦ има карактеристику урбаног насеља са свим видовима објекта и привредних субјеката па се може говорити о отпорности **врло малој (1)**;
- Могућност генерисања других опасности - оваква врста земљотреса до 5 степени МСЦ вјероватно може да генерише друге опасности и изазове друге посљедице па се може говорити да је отпорност по овом фактору **средња (3)**;
- Заштита – у случају земљотреса до 5 степени МСЦ јединица локалне самоуправе нема техничку али има физичку заштиту у облику ПВСЈ те других специјализованих јединица ЦЗ те је по овом фактору отпорност **мала (2)**;
- Постојање стручних служби – јединица локалне самоуправе има ПВСЈ, дом здравља, јединице ЦЗ, полицијску управу, црвени крст, све су попуњене персоналом и имају већином исправна ТМС те је отпорност по овом фактору **велика (4)**.

Узимајући у обзир наведених шест фактора за процјену отпорности јединица локалне самоуправе процјењујемо да је отпорност јединице локалне самоуправе Градишка по питању земљотреса до 5 степени МСЦ **средња (3)**.

### *Анализа штете*

Штете настале по људе, економију/околину и друштвено/социјалне штете услед земљотреса до 5 степени МСЦ процјењујемо по следећем:

- Штете по људе - процјењујемо да би се у случају оваквог земљотреса од 5 степени МСЦ не би било повријеђених те само евентуално евакуисаном мањем броју лица те се штете могу окарактерисати по овом фактору као **занемарљиве (1)**;
- Штете по економију/околину – процјењујемо да би штете у овом случају биле мање од 1% буџета јединице локалне самоуправе те се штете могу окарактерисати по овом фактору као **занемарљива (1)**;
- Штете по критичну инфраструктуру – по питању критичне инфраструктуре нема штете те се штете могу окарактерисати по овом фактору као **занемарљиве (1)**;
- Штете на установама и грађевинама од јавног/друштвеног значаја – с обзиром да се ради о земљотресу од 5 степени МСЦ штете се могу окарактерисати по овом фактору као **занемарљива (1)**;
- Штете по друштвено/социјално стање у једници локалне самоуправе - из штета по критичну инфраструктуру и штете на јавним /друштвеним установама процјењујемо да је штета по овом фактору **занемарљиве (1)**.

Гледајући свеукупне штете у јединици локалне самоуправе (људи, економија/околина и друштвено/социјалне) може се закључити да су штете за јединицу локалне самоуправе од земљотреса до 5 степени МСЦ **занемарљиве (1)**.

### *Анализа свеукупних посљедица*

У случају земљотреса до 5 степени МСЦ, а узимајући у обзир да је отпорност **средња (3)** и штете које при томе настају по људе, економију/околину и друштвено/социјално стање у општини **занемарљиве (1)**, процјењујемо да су посљедице по јединицу локалне самоуправе Градишка **минималне (1)** односно минималан утицај на људе, КИ и економију и минималне штете.

### *Анализа посљедица по иштићене вриједности*

Поред генерално сагледаних посљедица процјењујемо посљедице и по иштићене вриједности како слиједи:

- Посљедице по људе - имајући у виду процјењену отпорност јединице локалне самоуправе која је **средња (3)** и штету која се процјењује по ову иштићену вриједност као **занемарљива (1)** посљедице су **минималне (1)**;

- Посљедице по економију и околину - имајући у виду процјењену отпорност јединице локалне самоуправе која је **средња (3)** и штету која се процјењује по ову штићену вриједност као **занемарљива (1)** посљедице су **минималне (1)**;
- Друштвено/социјална стабилност - имајући у виду процјењену отпорност јединице локалне самоуправе која је **средња (3)** и штету која се процјењује по ову штићену вриједност као **занемарљиве (1)** посљедице су **минималне (1)**;

#### Процјена ризика

У складу са процјенама штете и посљедица земљотреса до 5 степени МСЦ процјењујемо да је ризик по људе, економију/околину и друштвено/социјалну стабилност како је дато у сљедећим матрицама ризика:

Ризик по људе

|           |   |              |   |   |   |   |
|-----------|---|--------------|---|---|---|---|
| ПОСЉЕДИЦЕ | 5 |              |   |   |   |   |
|           | 4 |              |   |   |   |   |
|           | 3 |              |   |   |   |   |
|           | 2 |              |   |   |   |   |
|           | 1 |              | X |   |   |   |
|           |   | 1            | 2 | 3 | 4 | 5 |
|           |   | ВЈЕРОВАТНОЋА |   |   |   |   |

Ризик по економи у/околину

|           |   |              |   |   |   |   |
|-----------|---|--------------|---|---|---|---|
| ПОСЉЕДИЦЕ | 5 |              |   |   |   |   |
|           | 4 |              |   |   |   |   |
|           | 3 |              |   |   |   |   |
|           | 2 |              |   |   |   |   |
|           | 1 |              | X |   |   |   |
|           |   | 1            | 2 | 3 | 4 | 5 |
|           |   | ВЈЕРОВАТНОЋА |   |   |   |   |

Друштвено/социјална стабилност

|           |   |              |   |   |   |   |
|-----------|---|--------------|---|---|---|---|
| ПОСЉЕДИЦЕ | 5 |              |   |   |   |   |
|           | 4 |              |   |   |   |   |
|           | 3 |              |   |   |   |   |
|           | 2 |              |   |   |   |   |
|           | 1 |              | X |   |   |   |
|           |   | 1            | 2 | 3 | 4 | 5 |
|           |   | ВЈЕРОВАТНОЋА |   |   |   |   |

Табела 3:Матрице анализе ризика од земљотреса 5 степениМСЦ

У случају земљотреса до 5 степени МСЦ процјењујемо да је ризик **низак** односно **прихватљив** за људе, за економију/околину те за друштвено/социјалну стабилност Града, уз вјероватноћу која је ниска.

|           |               |   |            |       |           |        |             |
|-----------|---------------|---|------------|-------|-----------|--------|-------------|
| ПОСЉЕДИЦЕ | Катастрофалне | 5 |            |       |           |        |             |
|           | Значајне      | 4 |            |       |           |        |             |
|           | Умјерен       | 3 |            |       |           |        |             |
|           | Мала          | 2 |            |       |           |        |             |
|           | Занемарљива   | 1 |            | X     |           |        |             |
|           |               |   | 1          | 2     | 3         | 4      | 5           |
|           |               |   | Врло ниска | Ниска | Просјечна | Висока | Врло висока |

|  |                     |
|--|---------------------|
|  | <b>ВЈЕРОВАТНОЋА</b> |
|--|---------------------|

Табела 4.: Матрица ризика за појаву земљотреса

Узимајући у обзир да је процјењена вјероватноћа појаве земљотреса до 5 степени МСЦ **ниска (2)** и процјену да свеукупне посљедице од истог могу бити **занемарљиве (1)**, процјењујемо да је ризик у случају земљотреса до 5 степени МСЦ за Град Градишка **НИЗАК** односно **прихватљив**.

*Анализасценаријазанајгоримогућисценариоземљотреса*

| Параметар           | Општа питања                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Опасност            | Земљотрес 7 степени МЦС.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Појављивање         | Према сеизмичкој карти појава оваквог земљотреса рјеђа је од једном у 100 година.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Просторна димензија | Земљотрес представља нежељени догађај који зависно од епицентра, магнитуде и хипоцентра, захвата већи дио општине, те услед тога није могуће тачно ограничити његово дејство, али према карти сеизмичких зона у Републике Српске јасно да се ради о урбаном језгру Градипке.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Интензитет          | Интензитет земљотреса је 7 степени МЦС.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Вријеме             | Настанк земљотреса није могуће временски одредити, узрок је најчешће непознат.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Ток                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- хук и потрес,</li> <li>- цријеповиселомеиклижусакрова, рушеседимњаци.</li> <li>- оштећујесепокућствоузградама.</li> <li>- рушесеслабијеграђенезграде, анајачиманастајуоштећења.</li> <li>- има повријеђених и затрпаних лица,</li> <li>- улице закрчене рушевинама старих објеката,</li> <li>- нестанак воде,</li> <li>- нестанак струје,</li> <li>- нестанак фиксне телефоније,</li> <li>- оштећене зграде главних служби (болница, школе, вртићи)</li> <li>- угроженост животне средине,</li> <li>- појава клизишта и одрона те прекид комуникација.</li> </ul> |
| Трајање             | Земљотрес траје неколико секунди, до 10, и за кратко вријеме може изазвати значајније посљедице по живот и                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

|                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                    | здравље људи, материјалних и културних добара и животну средину.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Рана најава</b>                 | Догађај није очекиван. Систем за идентификацију земљотреса је у надлежности Републичког хидрометеоролошког завода.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Припремљеност</b>               | Становништво није у довољној мјери припремљено за одговор на наведени догађај.<br>Нема система мониторинга и евиденције на нивоу Града јер је у надлежности Републичког хидрометеоролошког завода. Јединица локалне самоуправе није у потпуности припремљена за одговор на ову опасност јер систем узбуђивања није у потпуној функцији..                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Утицај</b>                      | Овим потресом би било угрожено преко 15.000 људи у урбаном дијелу Града Градишка гдје је густина насељености преко 64 становника по км <sup>2</sup> . Најпогођенији објекти у случају овог земљотреса су kolektivni stambeni objekti старије градње, spratnosti од P+4 до P+8, са 12 до 32 стана по објекту.<br>Штете од овог земљотреса, очекује се да буду врло високе и да пређу 25% у односу на буџет Града.<br>Критична инфраструктура ће бити угрожена а прије свега комуникације услед одрона, односно прекид водоснабдијевања због помјерања тла. Вјероватни су прекиди у снабдијевању електричном енергијом и мобилном телефонијом. Може се очекивати да буде ван функције више од три дана.<br>Грађевине од јавног интереса и друштвеног значаја могу претрпити одређена значајнија оштећења у вриједности од 5% буџета општине. |
| <b>Генерисање других опасности</b> | Овај земљотрес вјероватно може генерисати и друге опасности које могу угрозити становништво, економију/околину, КИ и јавне/друштвене објекте а то су пожари, одрони и клизишта.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Референтни инциденти</b>        | Овакав земљотрес у Граду Градишка се до сада није десио иако је по сеизмичкој карти у зони могућег таквог земљотреса.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Информисање јавности</b>        | На простору Града постоји 6 сирена за рано упозоравање и узбуђивање а постоји више приватних радио и телевизијских станица као и информациони канал локалног кабловског оператера те сигнал јавног РТВ сервис. Активна је интернет страница Града.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Будуће информације</b>          | Информисање и подизање свијести јавности о земљотресу, начину понашања становништва у случају прекида путних комуникација и електричне енергије, прекиду мобилне телефоније као и начину превентивних поступака за избјегавање других опасности које могу бити генерисане земљотресом.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

Табела 5.: Анализа за најгори могући сценарио земљотреса

### *Анализа вјероватноће*

У складу са статистичким подацима, учталост земљотреса јачине 7 степени МСЦ на територији Града Градишка је једном у 100 година. То подразумева да је вјероватноћа појаве земљотреса ове јачине **врло ниска (1)**.

### *Анализа отпорности*

Земљотрес јачине 7 степени МСЦ на територији Града Градишка се анализира кроз отпорност јединице локалне самоуправе и кроз штете по људе, економину/околину и друштвено/социјалне штете. Отпорност се анализира по шест основних фактора:

- Стање докумената и система раног упозорења – постоје документа планског мониторинга и систем мониторинга, евалуације и раног упозорења те је отпорност у односу на овај фактор **велика (4)**;
- Густина насељености (становника/км<sup>2</sup>) – на простору који може бити захваћен земљотресом од 7 степени МСЦ просјечна густина насељености је око 64 становника/км<sup>2</sup> што значи да је отпорност у том сегменту **средња (3)**;
- Густина инфраструктуре и привредних објеката - простор који може бити захваћен земљотресом од 7 степени МСЦ има карактеристику урбаног насеља са свим видовима објекта и привредних субјеката па се може говорити о отпорности **врло малој (1)**;
- Могућност генерисања других опасности - оваква врста земљотресом од 7 степени МСЦ лако може да генерише клизишта и одроне и изазове веће посљедице па се може говорити да је отпорност по овом фактору **врло мала (1)**;
- Заштита – у случају земљотреса од 7 степени МСЦ јединица локалне самоуправе нема техничку али има физичку заштиту у облику ПВСЈ те је по овом фактору отпорност **мала (2)**;
- Постојање стручних служби – јединица локалне самоуправе има ПВСЈ, дом здравља, јединицу ЦЗ, полицијску управу, црвени крст, све су у потпуности опремљене и попуњене људским капацитетима те је отпорност по овом фактору **велика (4)**.

Узимајући у обзир наведених шест фактора за процјену отпорности јединица локалне самоуправе процјењујемо да је отпорност јединице локалне самоуправе Градишка по питању земљотреса од 7 степени МСЦ **средња (3)**.

### *Анализа штете*

Штете настале по људе, економију/околину и друштвено/социјалне штете усљед земљотресом од 7 степени МСЦ процјењујемо по слjedeћем:

- Штете по људе - процјењујемо да би се у случају оваквог земљотреса од 7 степени МСЦ могло говорити о већем броју повријеђених лица па и смртно страдалим лицима те се штете могу окарактерисати по овом фактору као **катастрофалне (5)**;
- Штете по економију/околину – процјењујемо да би штете у овом случају биле преко 25% буџета јединице локалне самоуправе те се штете могу окарактерисати по овом фактору као **значајна (4)**;
- Штете по критичну инфраструктуру – по питању критичне инфраструктуре процјењујемо да би иста била ван функције више од 3 дана те се штете могу окарактерисати по овом фактору као **катастрофична (5)**;
- Штете на установама и грађевинама од јавног/друштвеног значаја – с обзиром да се ради о земљотресу од 7 степени МСЦ штете се могу окарактерисати по овом фактору као **катастрофалне (5)**;
- Штете по друштвено/социјално стање у јединици локалне самоуправе - из штета по критичну инфраструктуру и штете на јавним /друштвеним установама процјењујемо да је штета по овом фактору **катастрофалне (5)**.

Гледајући свеукупне штете у јединици локалне самоуправе (људи, економија/околина и друштвено/социјалне) може се закључити да су штете за јединицу локалне самоуправе од земљотреса од 7 степени МСЦ **катастрофалне (5)**

### *Анализа свеукупних посљедица*

У случају земљотреса од 7 степени МСЦ, а узимајући у обзир да је отпорност **средња(3)** и штете које при томе настају по људе, економију/околину и друштвено/социјално стање у општини **катастрофалне (5)**, процјењујемо да су посљедице по јединицу локалне самоуправе Градишказна**чајне (4)** односно дугорочан и јак утицај на живот и рад јединице локалне самоуправе.

### *Анализа посљедица по штићене вриједности*

Поред генерално сагледаних посљедица процјењујемо посљедице и по штићене вриједности како слиједи:

- Посљедице по људе - имајући у виду процјењену отпорност јединице локалне самоуправе која је **средња (3)** и штету која се процјењује по ову штићену вриједност као **катастрофална (5)** посљедице су **значајне (4)**;

- Посљедице по економију и околину - имајући у виду процјењену отпорност јединице локалне самоуправе која је **средња (3)** и штету која се процјењује по ову штићену вриједност као **значајна (4)** посљедице су **умјерене (3)**;
- Друштвено/социјална стабилност - имајући у виду процјењену отпорност јединице локалне самоуправе која је **средња (3)** и штету која се процјењује по ову штићену вриједност као **катастрофална (5)** посљедице су **значајне (4)**

#### Процјена ризика

У складу са процјенама штете и посљедица земљотреса од 7 степени МСЦ процјењујемо да је ризик по људе, економију/околину и друштвено/социјалну стабилност како је дато у сљедећим матрицама ризика:

Ризик по људе

|           |   |              |   |   |   |   |
|-----------|---|--------------|---|---|---|---|
| ПОСЉЕДИЦЕ | 5 |              |   |   |   |   |
|           | 4 | X            |   |   |   |   |
|           | 3 |              |   |   |   |   |
|           | 2 |              |   |   |   |   |
|           | 1 |              |   |   |   |   |
|           |   | 1            | 2 | 3 | 4 | 5 |
|           |   | ВЈЕРОВАТНОЋА |   |   |   |   |

Ризик по економију/околину

|           |   |              |   |   |   |   |
|-----------|---|--------------|---|---|---|---|
| ПОСЉЕДИЦЕ | 5 |              |   |   |   |   |
|           | 4 |              |   |   |   |   |
|           | 3 | X            |   |   |   |   |
|           | 2 |              |   |   |   |   |
|           | 1 |              |   |   |   |   |
|           |   | 1            | 2 | 3 | 4 | 5 |
|           |   | ВЈЕРОВАТНОЋА |   |   |   |   |

Друштвено/социјална стабилност

|           |   |              |   |   |   |   |
|-----------|---|--------------|---|---|---|---|
| ПОСЉЕДИЦЕ | 5 |              |   |   |   |   |
|           | 4 | X            |   |   |   |   |
|           | 3 |              |   |   |   |   |
|           | 2 |              |   |   |   |   |
|           | 1 |              |   |   |   |   |
|           |   | 1            | 2 | 3 | 4 | 5 |
|           |   | ВЈЕРОВАТНОЋА |   |   |   |   |

Табела 6.: Матрице анализе ризика од земљотреса 7 степени МСЦ

У случају земљотреса од 7 степени МСЦ процјењујемо да је ризик **умјерен** односно **прихватљив** за људе, економију/околину и друштвено/социјалну стабилност општине док је вјероватноћа појаве овог догађаја врло ниска.

Узимајући у обзир да је процјењена вјероватноћа појаве земљотреса од 7 степени МСЦ **врло ниска (1)** и процјену да свеукупне посљедице од истог могу бити **значајне (4)**, процјењујемо да је ризик у случају земљотреса од 7 степени МСЦ за Град Градишка **УМЈЕРЕН** односно **прихватљив**.

|           |               |   |      |       |           |        |      |
|-----------|---------------|---|------|-------|-----------|--------|------|
| ПОСЉЕДИЦЕ | Катастрофалне | 5 |      |       |           |        |      |
|           | Значајне      | 4 | X    |       |           |        |      |
|           | Умјерен       | 3 |      |       |           |        |      |
|           | Мала          | 2 |      |       |           |        |      |
|           | Занемарљива   | 1 |      |       |           |        |      |
|           |               |   | 1    | 2     | 3         | 4      | 5    |
|           |               |   | Врло | Ниска | Просјечна | Висока | Врло |

|  |                     |       |  |  |  |        |
|--|---------------------|-------|--|--|--|--------|
|  |                     | ниска |  |  |  | висока |
|  | <b>ВЈЕРОВАТНОЋА</b> |       |  |  |  |        |

Табела 7.: Матрица ризика за појаву земљотреса

#### Укупан ризик од земљотреса

| Р.бр.               | Врста сценарија         | Вриједности    |           | Ниво ризика | Прихватљивост     |
|---------------------|-------------------------|----------------|-----------|-------------|-------------------|
|                     |                         | Вјероватноћа   | Посљедице |             |                   |
| 1.                  | Земљотрес 5 степени МЦС | 2              | 1         | НИЗАК       | Прихватљив        |
| 2.                  | Земљотрес 7 степени МЦС | 1              | 4         | УМЈЕРЕН     | Прихватљив        |
| <b>УКУПАН РИЗИК</b> |                         | <b>УМЈЕРЕН</b> |           |             | <b>Прихватљив</b> |

Табела 8.: Средња вриједност сценарија

Анализирајући вјероватноћу и посљедице у случају земљотреса кроз два претходна сценарија, процјељујемо да је ризик од земљотреса на подручју Града Градишка **УМЈЕРЕН** те самим тим и **прихватљив**.

#### Анализа капацитета

##### Превентивни капацитети

Анализирајући превентивне капацитете за одговор на бујичне и друге поплаве, може се закључити сљедеће:

- становништво није упознато о поступању у случају поплава, реагују по искуству,
- нема редовне едукације становништва те самим тим подизања нивоа безбједносне културе
- планови заштите од поплава су разрађени у потребној мјери,
- нема редовне и континуиране едукације и обуке припадника јединица ЦЗ,
- постоје планови заштите и спасавања,

##### Интервентни капацитети

Анализирајући интервентне капацитете за одговор на земљотрес, може се закључити сљедеће:

- постоји систем за рано упозорење / узбуњивање и мониторинг,
- постоји ПВСЈ са потребним бројем обученог људства и исправном опремом,
- нема средстава за спасавање са висина

- не постоји специјалистичка јединица цивилне заштите за спашавање из рушевина нити постоји опрема,
- нема развијених капацитета за евакуацију и смјештај,
- становништво није упознато са плановима заштите и спасавања,
- капацитети медицинске установе ограничени.

#### *Капацитети након завршетка опасности*

Анализирајући капацитете за отклањање последица земљотреса, може се закључити сљедеће:

- постоје капацитети за смјештај евакуисаног становништва али се не располаже материјалним средствима за опремање тих објеката и пружање потпуне логистичке подршке,
- збрињавање повријеђених је ограничено,
- успостава електричне енергије отежана,
- успостава снабдјевања водом за пиће отежана,
- ограничени капацитети радних машина за чишћење главних комуникација према Бања Луци, Козарској Дубици и Српцу,
- могућност процјене штете су ограничене и не реализују се редовно,
- постоји специјалистичка јединица ЦЗ за асанацију терена,
- постоји специјалистичка јединица за евакуацију и збрињавање.

| Категорија | Процјена капацитета ЈЛС у земљотреса |                                                                                                                  |                                                                                                       |                                                                    |
|------------|--------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
|            | Оцјена стања капацитета              | Прије догађаја<br>(прописи, планови,<br>припремљеност за поступање<br>у случају опасности,<br>превентивне мјере) | За вријеме догађаја<br>(капацитети за одговор и<br>ублажавање посљедица,<br>евакуација, мобилизација) | Након догађаја<br>(капацитети за санацију<br>посљедица и опоравак) |
| 1          | Нису потребне промјене               |                                                                                                                  |                                                                                                       |                                                                    |
| 2          | Потребно прилагођавање               | X                                                                                                                |                                                                                                       | X                                                                  |
| 3          | Потребне велике промјене             |                                                                                                                  | X                                                                                                     |                                                                    |

*Табела 9.:Процјена капацитета ЈЛС код земљотреса*

## Препорука

Анализом ризика и капацитета за супротстављање ризицима, евидентно је да систем заштите и спасавања / Цивилне заштите града Градишка може одговорити на ризике са ограниченим обимом и посљедицама, односно већини репрезентативних сценарија, док је за подизање система заштите и спасавања/Цивилне заштите на виши ниво потребно предузети низ мјера и активности од стране свих субјеката система.

Мора се констатовати да је недовољна увезаност и координација кључних субјеката приликом планирања, те превентивног и оперативног дјеловања као и неразумјевање чињенице да је бављење пословима заштите и спасавања/Цивилне заштите обавеза читавог друштва.

С обзиром на величину и значај Града и његову перманентну изложеност ризицима-елементарним непогодама, симболично се улагало у систем заштите и спасавања/Цивилне заштите како са нивоа Републике Српске када је у питању провођење системских мјера и активности тако и са нивоа Градске управе ради побољшања опремљености и обучености Цивилне заштите.Анализирајући ризик од земљотреса као и постојеће капацитете у Граду Градишка препоручујемо сљедеће:

- урадити план заштите и спасавања Града Градишка од природних и других опасности,
- ПВСЈ опремити са адекватним средствима за спасавање из рушевина,
- оспособити и опремити јединице цивилне заштите за спасавање из рушевина,
- модернизирати систем узбуњивања грађана у случају природних и других опасности,
- осигурати да се изградња стамбених објеката обавља у складу са важећим стандардима за отпорност на земљотре, посебно у урбаном подручју,
- израда карте сеизмичке микрорејонизације урбаног подручја,
- попис, класификација и процјена повредљивости објеката ради оцјене отпорности објеката на очекивани земљотрес у циљу предузимања потребних мјера за побољшање отпорности код којих се утврди да је то неопходно,
- мјере и активности на побољшању сеизмолошког мониторинга,
- извршити набавку савременог уређаја за откривање затрпаних лица у рушевинама.
- успоставити сарадњу са сусједним општинама и градовима, а у вези помоћи у случају земљотреса и прекида комуникација, снабдијевања водом и електричном енергијом, кроз разне споразуме и меморандуме о сарадњи,
- осигурати да се становништво информише о начину одговора на земљотрес,

- развити систем едукације становништва и подизања нивоа безбједносне културе у смислу подизања припремљености на виши ниво,
- увођење редовне обуке и вјежби из области заштите и спасавања у случају земљотреса у јавне установе (болнице, школе, геријатријски центри и др.).

### III – НОРМАТИВНЕ И ОПШТЕ ПРЕТПОСТАВКЕ У ЗАШТИТИ ОД ЗЕМЉОТРЕСА

| Редни број | ВРСТА АКТИВНОСТИ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ИЗВРШИЛАЦ                                      | УЧЕСНИК                                      | РОК | НАПОМЕНА                                          |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|----------------------------------------------|-----|---------------------------------------------------|
| 1.         | Одржати сједницу Градског штаба за ванредне ситуације на којој разматрати и усвојити:<br>а) план рада Штаба за ванредне ситуације на спровођењу превентивних и оперативних мјера заштите и спасавања од земљотреса за период 2025-2028. године,<br>б) план оперативног спровођења овог плана са плановима ангажовања и активног учествовања, као и ажурним прегледима свих субјеката од непосредног значаја за заштиту и спасавање на подручју Града.<br>в) анализу стања опремљености и обучености субјеката од значаја за заштиту и спасавање од земљотреса, а све у циљу правовремене припреме за спровођење планираних задатака,<br>г) анализу реализације уговора закључених са привредним друштвима, другим правним лицима те другим субјектима од значаја за спровођење оперативних задатака,<br>д) финансијски план Града за спровођење задатака из области Цивилне заштите | Градonaчелник као Командант штаба Одсјек за ЦЗ | Чланови Градског штаба за ванредне ситуације |     | План оперативног спровођења Плана доставити РУЦЗ. |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                            |                                                                                                                                     |                |  |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--|
| 2. | Одржати радне састанке са привредним друштвима, другим правним лицима, и повјереницима ЦЗ како би се извршили припреме и побољшала међусобна координација у спровођењу мјера заштите од земљотреса.                                              | Одсјек за ЦЗ                                                               | Привредна друштва и друга правна лица, удружења грађана, повјереници заштите и спасавања, савјети МЗ                                |                |  |
| 3. | Упознати удружења грађана, планинарска друштва, омладинске и друге невладине организације са планом оперативног спровођења овог плана, њиховим циљевима и задацима и осмислити начин њиховог ангажовања на конкретним задацима.                  | Одсјек за ЦЗ                                                               | Удружења и организације наведене у задатку                                                                                          |                |  |
| 4. | Код школске популације спровести активности на упознавање усамјерама заштите од земљотреса и на тај начин развијати свијест о потреби спровођења наведених мјера                                                                                 | Одсјек за ЦЗ                                                               | Образовне установе                                                                                                                  |                |  |
| 5. | Успоставити ефикасан систем обавјештавања и узбуђивања.                                                                                                                                                                                          | Одсјек за ЦЗ                                                               | ПВСЈ Градишка, ПС Градишка, савјети МЗ, привредна друштва, повјереници ЦЗ у мјесним заједницама, Подручно одј. ЦЗ Бања Лука, медији | Стални Задатак |  |
| 6. | Доследно спроводити прописе и стандарде којима се морају упримјењивати приликом пројектовања и грађења нацјелокупној територији града Градишке                                                                                                   | Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне дјелатности             | Одјељење за инспекцијске полове, Одсјек за ЦЗ                                                                                       | Стални Задатак |  |
| 7. | Посебним планом предвидјети начин регулисања саобраћаја у ванредним условима, правце и начине кретања возила за снабдјевање, возила хитне помоћи, возила комуналних служби, служби за хитне интервенције и осталих приоритетних служби и органа. | Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне дјелатности ПС Градишка | Одсјек за ЦЗ                                                                                                                        |                |  |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                               |                                                                                                                                                                                               |                |  |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--|
| 8   | На основу процјене угрожености и планова заштите и спасавања од земљотреса, утврдити потребу људству, материјално-техничким средствима и опреми формирати, опремити и обучити додатне снаге цивилне заштите, а постојеће јединице цивилне заштите општинам јене оспособити како помоћне снаге                                                                                         | Одсјек ЦЗ                     | ПВСЈ градишка, комуналне и друге организације и предузећа које ангажују услужају на станка земљотреса, јединица ЦЗ за спасавање и изрушевина                                                  | Стални задатак |  |
| 9.  | Планирати, припремити и реализовати обуку чланова Градског штаба за ванредне ситуације, јединица цивилне заштите и тимова за спасавање из рушевина, старјешина и јединица цивилне заштите општинам јене, те повјереника и савјета мјесних заједница.                                                                                                                                  | Одсјек ЦЗ                     | Чланови Градског штаба за в/с, ПВЈ, припадници јединица ЦЗ, екипе за пружање прве помоћи из здравствених установа на подручју града Градишка, повјереници за заштиту и спасавање и савјети МЗ | Стални задатак |  |
| 10. | Припаднике јединица цивилне заштите осигурати од посљедица несрећног случаја, обезбједити им новчану накнаду за вршане ангажовања те их опремити потребном опремом и средствима.                                                                                                                                                                                                      | Градonaчелник<br>Одсјек ЦЗ    | Одјељење за општу управу, Одјељење за финансије, припадници јединица ЦЗ                                                                                                                       | Стални задатак |  |
| 11. | Уговором дефинисати узајамне обавезе и начин ангажовања грађевинске механизације и радне снаге. Обавезати привредна друштва и друга правна лица која располажу грађевинском механизацијом да изrade спискове грађевинске механизације коју располажу, те да их доставе начелнику општине који ће извршити ангажовање грађевинске механизације у складу са потребом својим влашћенима. | Градonaчелник<br>Одсјек за ЦЗ | Одјељење за општу праву, Одјељење за финансије, привредна друштва и друга правна лица                                                                                                         | Стални задатак |  |

|     |                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                    |                                                                                                                                                                         |                |                                                                                                                                                      |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 12. | Извршити опремање ватрогасних јединица средствима и опремом неопходном за заштиту и спасавање из рушевина.                                                                                                    | ПВСЈ Градишка<br>Одјељење за финансије                                                             | Одсјек за ЦЗ                                                                                                                                                            | Стални задатак |                                                                                                                                                      |
| 13. | Спровести сеизмолошки мониторинг над објектима од посебног значаја као што су енергетски и индустријски објекти, важних мостови и други објекти од важности за општину                                        | Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне дјелатности<br>Одјељење за инспекцијске послове | Одсјек ЦЗ,<br>Подручно одјељење ЦЗ Бања Лука                                                                                                                            | Стални задатак |                                                                                                                                                      |
| 14. | Обезбједити довољне количине лијекова и медицинских средстава за вријеме трајања евентуалне угрожености од земљотреса.                                                                                        | Дом здравља Градишка<br>Остале здравствене установе на подручју Града                              | ООЦрвеног крста Градишка,<br>Министарство здравља и социјалне заштите, Црвени крст РС                                                                                   | Стални задатак |                                                                                                                                                      |
| 15. | Информативним активностима афирмисати позивање на број 121-ОКЦ ЦЗ Градишка, као и друге бројеве телефона за хитне интервенције 122-полиција, 123-ватрогасци, 124-Хитна помоћ.                                 | Одсјек за ЦЗ                                                                                       | ЈУ Радио Градишка, званична интернет страница града Градишка, повјереници ЦЗ, преузећа, установе, становништво са угрожених подручја, удружења грађана и друга удружења | Стални задатак |                                                                                                                                                      |
| 16. | Планирати ангажовање Хеликоптерског сервиса Републике Српске за евакуацију угрожених грађана и достављање пакета сахраном, средствима за хигијену и лијековима угроженим грађанима у случају хитног договора. | Градоначелник Хеликоптерског сервиса Републике Српске                                              | Подручно одјељење ЦЗ Бања Лука, Одсјек ЦЗ                                                                                                                               | По потреби     | Helikopterski servis Republike Srpske može biti angažovan po odobrenju Predsjednika Republike Srpske, a na zahtjev Republičke uprave civilne zaštite |

|     |                                                                                                                            |                                                  |                                                                                                             |            |  |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--|
| 17. | Унајсложенијимситуацијама,<br>кадасудиректноугроженанасељаиживотграђана,<br>планиратиангажовање<br>тимовазадеминирањеРУЦЗ  | ОдсјекзаЦЗ<br>Деминерски „А“тим<br>РУЦЗ          | Подручно одјељење<br>ЦЗ Бања Лука                                                                           | По потреби |  |
| 18. | Ажурирати,<br>односнодетаљноразрадитисистемвезазапотребеизвођењаа<br>кцијазаштитеиспашавањаизрушевина                      | Одсјек за ЦЗ ,<br>ПВСЈ Градишка ,<br>ПС градишка | Повјереници ЦЗ у<br>мјесним<br>заједницама,<br>предузећима и<br>установама                                  |            |  |
| 19. | Ажурирати евиденцију лица којима је потребна помоћ<br>приликом спасавања (непокретни, глуви, слијепи, стари<br>немоћни...) | Одсјек за ЦЗ<br>ГО Црвени крст<br>Градишка       | ЈУ Центар за<br>социјални рад<br>Градишка, ОО<br>Црвеног крста<br>Градишка<br>,савјети мјесних<br>заједница |            |  |

#### IV – СПРОВОЂЕЊЕ МЈЕРА ПРЕВЕНТИВНОГ ДЈЕЛОВАЊА

Планом превентивног дјеловања као дијелом интегралног Плана заштите и спасавања од елементарних непогода и других несрећа града Градишка дефинишу се мјере и активности које треба да реализују субјекти од значаја за заштиту и спасавање да би се спријечио настанак, односно умањиле последице од елементарне непогоде или друге несреће у Граду.

Овим Планом постижу се следећи циљеви:

- Анализа резултата до којих се дошло израдом Процјене угрожености кроз идентификацију и анализу ризика односно сагледавање постојећег нивоа превентивних капацитета;
- Дефинисање приједлога за ниво превентивних мјера и активности;
- Подизање превентивних капацитета на виши ниво;
- Провјера предложених рјешења у пракси и стално прилагођавање/ревизија.

Обавезе и задаци служби за заштиту и спасавање на нивоу превентивног дјеловања

*Обавезе и надлежности у области превентивне заштите и спасавања за локалну самоуправу су:*

- Доноси одлуку о организацији и функционисању цивилне заштите у области заштите и спасавања и обезбјеђује њено спровођење, у складу са јединственим системом заштите и спасавања на територији Републике,
- Израда процјене угрожености од могућих ризика од опасности,
- Израда планова заштите и спасавања,
- Уређење простора и објеката у функцији заштите и спасавања,
- Доноси Програм развоја цивилне заштите у области заштите и спасавања,
- Успостављање система заштите и спасавања,
- Доноси одлуку о формирању штаба за ванредне ситуације,
- Разматра стање у области заштите и спасавања,
- Ангажовање лица и обезбјеђивање материјалних и других средстава за извршење планираних задатака,
- Доноси одлуку о одређивању локације за уништавање НУС-а и мина приједлог надлежне организационе јединице цивилне заштите Града, односно уз консултације са РУЦЗ,
- Вршии друге послове из области превентивног дјеловања у заштити и спасавању.

*Обавезе и надлежности у области превентивне заштите и спасавања за Градоначелника су :*

- Предлаже доношење одлуке о организацији и функционисању цивилне заштите у области заштите и спасавања,
- Управља системом цивилне заштите у области заштите и спасавања у граду,
- Предлаже процјену угрожености од елементарне непогоде и друге несреће,
- Предлаже програм развоја система цивилне заштите у области заштите и спасавања,
- Доноси план заштите и спасавања од елементарне непогоде и друге несреће,
- Именује Штаб за ванредне ситуације и оснива јединице и тимове цивилне заштите,
- Именује и разрјешава командире јединица и тимова цивилне заштите и повјеренике заштите и спасавања,
- Доноси годишњи план обуке и оспособљавања штаба за ванредне ситуације, јединица и тимова цивилне заштите и повјереника заштите и спасавања у складу са Планом обуке и оспособљавања снага за заштиту и спасавање у Републици,
- Наређује поступање по плану приправности,
- Проглашава ванредну ситуацију и стање елементарне непогоде и друге несреће.

*Обавезе и надлежности у области превентивне заштите и спасавања за цивилну заштиту града:*

- израђује процјену угрожености од елементарне непогоде и друге несреће,
- израђује програм развоја цивилне заштите у систему заштите и спасавања,
- израђује план заштите и спасавања од елементарне непогоде и друге несреће,
- припрема одлуку о организацији и функционисању цивилне заштите у систему заштите и спасавања,
- организује, прати и реализује обуку грађана из области личне, узајамне и колективне заштите у сарадњи са штабом за ванредне ситуације Града,
- организује, прати и реализује обуку снага цивилне заштите у сарадњи са штабом за ванредне ситуације општине,
- организује и координира спровођење мјера из дата ка цивилне заштите у области заштите и спасавања,
- предлаже годишњи план обуке и оспособљавања штаба за ванредне ситуације, јединица и тимова цивилне заштите и повјереника заштите и спасавања,

- предлаже програм самосталних вјежби и израду елабората за извођење вјежби заштите и спасавања, органа управе, привредних друштава и других правних лица,
- води евиденцију припадника цивилне заштите и врши њихово распоређивање у јединице тимове цивилне заштите и повјереника заштите и спасавања у сарадњи са штабом за ванредне ситуације општине,
- води евиденцију материјално-техничких средстава грађана, привредних друштава и других правних лица и служби које се могу ставити у функцију цивилне заштите,
- учествује у набавци средстава и опреме за заштиту и спасавање за потребе јединица тимова цивилне заштите и грађана и води бригу о њиховој исправности, чувању и употреби,
- даје стручна упутства грађанима, привредним друштвима и другим правним лицима по питањима заштите и спасавања,
- информисе јавност о опасностима од елементарне непогоде и друге несреће и мјерама изадаца за заштиту и спасавања,
- подноси извјештаје и информације начелнику општине и Управи цивилне заштите,
- води прописану базу података и друге евиденције и
- врши и друге послове из области заштите и спасавања.

Приједлог будућег нивоа превентивних мјера и активности

На основу процијењених ризика за град Градишку препоручују се сљедеће превентивне мјере и активности како би се подигао ниво превентивног дјеловања, а који су дати у Табелама 17-22 и потврђене Одлуком (Прилог 1. Плана превентивног дјеловања).

| Ред. бр. | Активност                                                                            | Носилац        | Сарађује                                                              | Вријеме                            | Напомена                                                    |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| 1.       | Редовно ажурирање докумената                                                         | Референт ЦЗ    |                                                                       | Једном у 6 мјесеци                 |                                                             |
| 2.       | Обука о заштити и спасавању                                                          | Референт ЦЗ    | ПВСЈ<br>Попиција<br>Дом здравља<br>Директори<br>школа<br>Јавне службе | Према<br>Плану обуке               | Посебно развијен у наставку                                 |
| 3.       | Реализација вјежби из области заштите и спасавања                                    | Референт ЦЗ    | ПВСЈ<br>Попиција<br>Дом здравља<br>Директори<br>школа<br>Јавне службе | Према<br>Плану<br>вјежби           | Посебно развијен у наставку                                 |
| 4.       | Опремање снага заштите и спасавања                                                   | Градска управа | Градска управа                                                        | Према<br>посебном<br>Плану         | План треба накнадно<br>усвојити на Скупштини                |
| 5.       | План провјере система узбуњивања                                                     | Референт ЦЗ    | Субјекти<br>опремљени<br>сиренама                                     | Сваког 15. у<br>мјесецу у<br>12.00 | Посебан План развијен у<br>наставку                         |
| 6.       | План информисања јавности                                                            | Градска управа | Референт ЦЗ                                                           | Према<br>посебном<br>Плану         | Посебно развијен у наставку                                 |
| 7.       | Обука представника Града за израду пројеката из области заштите и спасавања          | Градска управа | Спољни<br>сарадници                                                   | До краја<br>године                 |                                                             |
| 8.       | Потписивање споразума о сарадњи у случају ванредних ситуација са сусједним општинама | Градска управа | Козарска<br>Дубица, Србац,<br>Лакташи, Бања<br>Лука                   | До краја<br>године                 | Дефинисати помоћ и сарадњу<br>у случају ванредног догађаја. |
| 9.       | Избор и формирање мреже повјереника ЦЗ                                               | Градска управа | Одсјек ЦЗ                                                             | До краја                           | У складу са Одлуком о                                       |

|     |                                                                                                                                                                                                                   |                |                            |           |                                                                                                           |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |                                                                                                                                                                                                                   |                |                            | 2025      | организацији и функционисању цивилне заштите у области заштите и спасавања у Град)                        |
| 10. | Изналажење начина за попуну ПВСЈ у складу са Законом                                                                                                                                                              | Градска управа | ПВСЈ                       |           | Закона о заштити од пожара Републике Српске („Сл.гласник Републике Српске“, број 71/12)                   |
| 11. | Формирање јединице цивилне заштите опште намјене                                                                                                                                                                  | Градска управа | Град Градишка              |           | У складу са Одлуком о организацији и функционисању цивилне заштите у области заштите и спасавања у Граду) |
| 12. | Формирање специјалистичких јединица цивилне заштите (јединица за евакуацију)                                                                                                                                      | Градска управа | Град Градишка              |           | У складу са Одлуком о организацији и функционисању цивилне заштите у области заштите и спасавања у Граду  |
| 13. | Успостављање Обучно – едукативног центра за обуку ГСС и служби ЗиС                                                                                                                                                | Градска управа | НВО, Спољни сарадници, ГСС |           | Центар успоставити на подручју Козаре                                                                     |
| 14. | Редовни састанци штаба за ванредне ситуације                                                                                                                                                                      | Референт ЦЗ    | Штаб за ВС                 | Квартално |                                                                                                           |
| 15. | Израдити План рада штаба за ванредне ситуације на спровођењу превентивних и оперативних мјера заштите и спасавања                                                                                                 | Референт ЦЗ    | Штаб за ВС                 |           | План заштите од земљотреса                                                                                |
| 16. | Израдити План оперативног спровођења Плана заштите и спасавања са плановима ангажовања и активног учествовања и ажурним прегледима свих субјеката од непосредног значаја за заштиту и спасавање на подручју града | Референт ЦЗ    |                            |           | План заштите од земљотреса                                                                                |

|     |                                                                                                                                                                                                                   |                |                |                        |                           |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------|------------------------|---------------------------|
| 17. | Изградити анализу стања опремљености и обучености субјеката од значаја за заштиту и спасавање, с циљем правовремене припреме за спровођење планираних задатака                                                    | Референт ЦЗ    | Хитне службе   |                        | План заштите од земљотреа |
| 18. | Изградити анализу реализације уговора закључених са привредним друштвима, другим правним лицима и другим субјектима од значаја за провођење оперативних задатака                                                  | Референт ЦЗ    | Градска управа |                        | План заштите од земљотреа |
| 19. | Изградити финансијски план града за спровођење задатака из области заштите и спасавања                                                                                                                            | Референт ЦЗ    | Градска управа |                        | План заштите од земљотреа |
| 20. | Усвојити План рада Штаба за ванредне ситуације на спровођењу превентивних и оперативних мјера заштите и спасавања                                                                                                 | Градска управа | Штаб за ВС     | Након израде документа | План заштите од земљотреа |
| 21. | Усвојити План оперативног спровођења Плана заштите и спасавања са плановима ангажовања и активног учествовања и ажурним прегледима свих субјеката од непосредног значаја за заштиту и спасавање на подручју Града | Градска управа | Штаб за ВС     | Након израде документа | План заштите од земљотреа |
| 22. | Усвојити анализу стања опремљености и обучености субјеката од значаја за заштиту и спасавање, с циљем правовремене припреме за спровођење планираних задатака                                                     | Градска управа | Штаб за ВС     | Након израде документа | План заштите од земљотреа |
| 23. | Усвојити анализу реализације уговора закључених са привредним друштвима, другим правним лицима и другим субјектима од значаја за провођење оперативних задатака                                                   | Градска управа | Штаб за ВС     | Након израде документа | План заштите од земљотреа |
| 24. | Усвојити финансијски план Града за спровођење задатака из области заштите и спасавања                                                                                                                             | Градска управа | Штаб за ВС     | Након израде документа | План заштите од земљотреа |
| 25. | План оперативног спровођења Плана и ажуриран                                                                                                                                                                      | Референт ЦЗ    | Хитне службе   | Након                  | Задатак из Плана РУЦЗ     |

|     |                                                                                                                                                                                    |                                                |                                                            |                         |                                                                                                                       |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     | преглед људских и материјално-техничких средстава од значаја за заштиту и спасавање доставити подручном одјељењу ЦЗ Бања Лука                                                      |                                                |                                                            | израде и усвајања Плана | „СГ РС“ бр 9/19                                                                                                       |
| 26. | Израда планске документације за заштиту и спасавање                                                                                                                                | Референт ЦЗ                                    | Субјекти ЗиС                                               | До краја 2025           | Програм развоја цивилне заштите у систему заштите и спасавања и др                                                    |
| 27. | Унапређивање координације и комуникације приликом израде планова за дјеловање у елементарним непогодама и другим несрећама                                                         | Референт ЦЗ                                    | Субјекти ЗиС                                               | Трајан задатак.         | Вршити допуне постојећих и планираних Планова                                                                         |
| 28. | У области заштите и спасавања од рушења, примјењивати прописне превентивне мјере у пројектовању, градњи, и надзору над свим грађевинским објектима, уз појачан инспекцијски надзор | Инспекцијски орган                             | Одјељења за просторно уређење и стамбено-комуналне послове | Трајан задатак.         | Вршити контролу код објеката који се граде                                                                            |
| 29. | Израда евиденције припадника ЦЗ у граду Градишка                                                                                                                                   | Референт ЦЗ                                    | МЗ<br>Повјереници ЦЗ<br>Градска управа                     | До краја 2025           | Члан 29 Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама (СГРС, Бр.121/12)                                        |
| 30. | Прикупљање редовних извјештаја од свих служби и снага заштите и спасавања и попуна базе података                                                                                   | Самостални стручни сарадник за цивилну заштиту | Цивилна заштита<br>Јавне установе<br>ПУ                    | Свакодневно             | Након њеног успостављања                                                                                              |
| 31. | Израда базе података о природним и другим опасностима                                                                                                                              | Референт ЦЗ                                    | Градска управа                                             | До краја 2025           | Вријеме извјештавања и формат извјештаја припремити и усагласити са свим снагама заштите и спасавања у граду Градишка |
| 32. | Организација и успостава система веза заштите и спасавања                                                                                                                          | Референт ЦЗ                                    | Штаб                                                       |                         | Средства добијена кроз УНДП пројекат и друге пројекте                                                                 |

|     |                                                                                                                                                                                                                     |                |                                |                                                   |                                                                     |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------------------------|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| 33. | Формирање сталне комисије за процјену штете                                                                                                                                                                         | Градска управа |                                |                                                   | Комисија се ангажује по позиву                                      |
| 34. | Унапријеђење рада Црвеног крста града Градишка                                                                                                                                                                      | Црвени Крст    | Градска управа                 |                                                   | Промоција рада, обезбјеђивање одређених материјала за помоћ, вјежбе |
| 35. | Опремање ПВСЈ                                                                                                                                                                                                       | Градска управа | ПВСЈ                           |                                                   | Prema potrebama ПВСЈ                                                |
| 36. | Упознавање снага заштите и спасавања и установа од значаја за заштиту и спасавање са плановима заштите и спасавања и процјеном угрожености                                                                          | Референт ЦЗ    | Субјекти ЗиС                   |                                                   | Задатак из Плана РУЦЗ „СГ РС“ бр 9/19                               |
| 37. | Упознати удружења за заштиту природе, еколошка уружења, планинарске клубове, извиђаче, омладинске и друге невладине организације са Планом заштите и спасавања и њиховим мјестом и улогом у реализацији тих планова | Референт ЦЗ    | Удружења од значаја            |                                                   | Задатак из Плана РУЦЗ „СГ РС“ бр 9/19                               |
| 38. | Израда анализе рада Цивилне заштите града Градишка                                                                                                                                                                  | Референт ЦЗ    | Хитне службе<br>Градска управа | До краја првог мјесеца сваке године за предтходну |                                                                     |
| 39. | Квартални састанци са припадницима Подручног одјељења РУЦЗ Бања Лука                                                                                                                                                | Референт ЦЗ    |                                | Квартално по плану РУЦЗ                           | По потреби могу се инцирати и ванредни састанци                     |
| 40. | Ажурирање Урбанистичког плана града Градишка                                                                                                                                                                        | Градска управа |                                | Сталан задатак                                    | Израда усклађена са потребама заштите и спасавања                   |

|     |                                                                                                                                                                                 |                  |                                                                   |                   |                                                                                                                                  |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 41. | Ажурирање просторног плана града Градишка                                                                                                                                       | Градска управа   |                                                                   | Сталан задатак    | Законом о уређењу простора ("Сл. Гласник РС", бр. 84/02 - пречишћени текст).                                                     |
| 42. | Изградити и ажурирати план везе за ЦЗ                                                                                                                                           | Референт ЦЗ      |                                                                   |                   | У складу са постојећим средствима                                                                                                |
| 43. | Набавка средстава везе за опремање снага заштите и спасавања у граду Градишка                                                                                                   | Градска управа   |                                                                   | У што краћем року |                                                                                                                                  |
| 44. | Успоставити евиденције постојећих агрегата за електричну енергију у граду Градишка те изградити план употребе истих у случају прекида довода електричне енергије за дужи период | Референт ЦЗ      | Субјекти ЗиС                                                      |                   | Употреба у дому здравља, Градској управи (штаб и ОКИ) ватрогасном дому, ЦК и др од значаја за заштиту и спасавање.               |
| 45. | Направити план снабдијевања водом градског подручја Градишке у случају прекида водоснабдијевања                                                                                 | ЈКП ВиК Градишка | Референт ЦЗ,ПВСЈ, ЈКП                                             |                   | Пунктови и количине воде, вријеме, водозахвати и сл.                                                                             |
| 46. | Усвајање финансијског оквира за цивилну заштиту у буџету града                                                                                                                  | Градска управа   | Скупштина града<br>Референт ЦЗ                                    |                   | Средства у буџету требају бити у складу са чланом 153. Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама (СГ РС, број:121/12) |
| 47. | Изrada плана заштите и спасавања од земљотреса                                                                                                                                  | Референт ЦЗ      | ПВСЈ,ПУ, Дом здравља, ЦК, фирме од значаја за заштиту и спасавање | До краја 2025.    |                                                                                                                                  |
| 48. | Усвајање плана заштите и спасавања од земљотреса                                                                                                                                | Градска управа   | Скупштина града<br>Референт ЦЗ                                    | До краја 2025.    |                                                                                                                                  |
| 49. | Упознавање свих учесника заштите и спасавања                                                                                                                                    | Самостални       | ВД,ПС, Дом                                                        | До краја          |                                                                                                                                  |

|     |                                                                                            |                                     |                                                            |                |  |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------------------------------|----------------|--|
|     | са планом заштите и спасавања од земљотреса                                                | стручни сарадник за цивилну заштиту | здравља, ЦК, фирме од значаја за заштиту и спасавање       | 2025.          |  |
| 50. | Редовно спровођење мјера изградње објеката у складу са прописима о сеизмолошкој отпорности | Инспекцијски органи                 | Одјељења за просторно уређење и стамбено-комуналне послове | Трајни задатак |  |

**Табела30: План превентивних активности**

## V – 1 СПРОВОЂЕЊЕ МЈЕРА ОДГОВОРА

| Ред. бр. | Активност                                                                         | Носилац                            | Сарађује                                       | Вријеме                                     | Напомена                                                                                                 |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------------------|---------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.       | Активирање ОКЦ и успостављање оперативног дежурства                               | Градоначелник                      | Референт ЦЗ                                    | По добијању информације о могућој опасности |                                                                                                          |
| 2.       | Активирање Градског штаба за ванредне ситуације                                   | Градоначелник                      | Референт ЦЗ                                    | По одлуци Команданта штаба                  | Након процјене да ситуација на терену постаје озбиљна и превазилази капацитете одговора редовнимс нагама |
| 3.       | Мобилизација свих капацитета материјалних и људских                               | Штаб за ванредне ситуације         | ОКЦ                                            | По одлуци Штаба за ванредне ситуације       | Према Плану мобилизације                                                                                 |
| 4.       | Успостављање контакта са предсједницима савјета МЗ                                | ОКЦ                                | Референт ЦЗ                                    | Одмах                                       |                                                                                                          |
| 5.       | Прикупљање информација са терена                                                  | ОКЦ                                | Референт ЦЗ                                    | Трајни задатак                              | Од ПУ, Дом здравља, ПВСЈ, Представника савјета МЗ, медији и других извора                                |
| 6.       | Проглашење ванредне ситуације за одређене МЗ или цијели Град                      | Штаб за ванредне ситуације         | Референт ЦЗ                                    | По одлуци Штаба за ванредне ситуације       |                                                                                                          |
| 7.       | Утврђивање приоритета у рашчишћавању рушевина како слиједи: рашчишћавање рушевина | Градски штаб за ванредне ситуације | Штаб за ванредне ситуације, ПВСЈ, ПУ Градишка, | Према процјени ситуације                    |                                                                                                          |

|     |                                                                                                                                                                                                         |                                    |                                                                                         |                                       |                                                |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------------------|
|     | гдје борави вишељуди (школе, здравствене установе, трговачки центри...), обезбјеђење проходности путева, обезбјеђење приступа критичној инфраструктури и рашчишћавање индивидуалних објеката и станова. |                                    | јединице ЦЗ за спасавање из рушевина, здравствене и образовне установе, друга предизећа |                                       |                                                |
| 8.  | Информисање грађана о проглашењу ванредне ситуације, тренутној ситуацији на терену                                                                                                                      | Тим за кризно комуницирање         | Кабинет градоначелбика<br>Штаб за ванредне ситуације                                    | По одобрењу Штаба                     | Према Плану кризног комуницирања               |
| 9.  | Давање упутства грађанима                                                                                                                                                                               | Тим за кризно комуницирање         | Кабинет градоначелника<br>Штаб за ванредне ситуације                                    | У складу са насталом ситуацијом       | Према Плану кризног комуницирања               |
| 10. | Обезбјеђење функционисања веза                                                                                                                                                                          | ОКЦ                                | Телеком, Поште                                                                          | Трајни задатак                        |                                                |
| 11. | Обезбјеђење водоснабдијевања                                                                                                                                                                            | ЈКП ВиК<br>Градишка                | Штаб за ванредне ситуације, ОКЦ, ВД                                                     | Трајни задатак                        |                                                |
| 12. | Обезбјеђење електроснабдијевања                                                                                                                                                                         | Електро Крајина<br>Кнежево         | Штаб за ванредне ситуације, ОКЦ, ПВСЈ, ПУ                                               | Трајни задатак                        |                                                |
| 13. | Ангажовање волонтера и невладиних организација                                                                                                                                                          | Штаб за ванрене ситуације          | ЦК, НВО                                                                                 | По позиву штаба за ванредне ситуације | Ангажовање волонтера и невладиних организација |
| 14. | Распоређивање људских и материјално-техничких капацитета према утврђеним приоритетима расчишћавања.                                                                                                     | Градски штаб за ванредне ситуације | Штаб за ванредне ситуације, ПВСЈ, ПУ Градишка, јединице ЦЗ за спасавање из              | Према процјени ситуације              |                                                |

|     |                                                                                     |                                                                                                                                                                             |                                                                         |                                     |                                     |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|     |                                                                                     |                                                                                                                                                                             | рушевина,<br>здравствене и<br>образовне<br>установе, друга<br>предизећа |                                     |                                     |
| 15. | Претрага рушевина и проналажење<br>повријеђених и погинулих                         | Штаб за<br>авнредне<br>ситуације                                                                                                                                            | ПВСЈ, ЈКП,<br>волонтери, НВО                                            | До завршетка<br>спасавања           | Укључују се сви<br>способни грађани |
| 16. | Организовање одвоза грађевинског<br>и другог отпадана за то предвиђене<br>локације. | Градски штаб<br>за ванредне<br>ситуације, КП<br>„Градска<br>чистоћа“<br>Градишка,<br>привредна<br>друштва и<br>друга правна<br>лица од значаја<br>за заштиту и<br>спасавање | Савјети МЗ,<br>ЗЕВ,<br>грађани                                          | Према процјени<br>ситуације         |                                     |
| 17. | Збрињавање повријеђених                                                             | Дом здравља,<br>ЈУ Општа<br>Болница                                                                                                                                         | Штаб за ванредне<br>ситуације, ЦК                                       | Одмах након<br>појаве<br>земљотреса |                                     |
| 18. | Формирање приручних болничких<br>капацитета за повријеђених                         | Дом здравља<br>ЈУ Општа<br>Болница<br>Остали<br>смјештајни<br>капацитети                                                                                                    | Штаб за ванредне<br>ситуације, ЦК,                                      | По потреби                          | Школске установе,<br>волонтери, НВО |
| 19. | Формирање приручне мртвачнице                                                       | Дом здравља                                                                                                                                                                 | Штаб за ванредне<br>ситуације, ПУ, ЦК                                   | По потреби                          |                                     |
| 20. | Тражење помоћи од сусједних                                                         | Штаб за                                                                                                                                                                     | ОКЦ                                                                     | По потреби                          | Према прилогу Плана                 |

|     |                                                                              |                                 |                                                                                    |                                   |                                                             |
|-----|------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------|
|     | општина                                                                      | ванредне ситуације              |                                                                                    |                                   | хитног поступања                                            |
| 21. | Тражење помоћи од РУЦЗ                                                       | Штаб за ванредне ситуације      | ОКЦ                                                                                | По потреби                        | Према прилогу Плана хитног поступања                        |
| 22. | Тражење помоћи од ОС БиХ                                                     | Штаб за ванредне ситуације      | ОКЦ                                                                                | По потреби                        | Према прилогу. Плана хитног поступања                       |
| 23. | Прихват и координација тражене помоћи од сусједних општина, РУЦЗ             | Штаб за ванредне ситуације      | Црвени крст, Референт ЦЗ                                                           | По доласку исте на подручје Града | Према Плану расподјеле који ради Штаб за ванредне ситуације |
| 24. | Прихват и координација стране помоћи                                         | Штаб за ванредне ситуације      | Црвени крст, Штаб за ванредне ситуације                                            | По доласку на територију Града    | Према Плану расподјеле који ради Штаб за ванредне ситуације |
| 25. | Формирање привременог смјештаја за лица која су остала без својих домова     | ЦК                              | Штаб за ванредне ситуације, волонтери, НВО                                         | Што прије                         | Корисити капацитете који нису оштећени                      |
| 26. | Евакуација повријеђених који се налазе на неприступачним мјестима            | Спец.јединице ЦЗ<br>Дом здравља | Штаб за ванредне ситуације, ПВСЈ, Хеликоптерски сервис Владе РС, приватни субјекти | По потреби                        | Због одрона и клоизишта неки простори су неприступачни      |
| 27. | Успостављање безбједног функционисања локалне заједнице у новим околностима  | ПУ Градишка                     | Штаб за ванредне ситуације                                                         | Током ванрене ситуације           | Према Плану ПУ Градишка                                     |
| 28. | Достављање лијекова и потребштина становништву које живи на неприступачним и | Дом здравља                     | Штаб за ванредне ситуације, ПВСЈ, Хеликоптерски                                    | По потреби                        | Због одрона и клизишта неки простори су неприступачни       |

|     |                                                                              |                                               |                                                                                 |                                                  |                                                                                                                   |
|-----|------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     | одсјеченим просторима                                                        |                                               | сервис Владе РС,<br>волонтери, НВО                                              |                                                  |                                                                                                                   |
| 29. | Подузимање мјера за спасавање<br>стоке                                       | Штаб за<br>аврне<br>ситуације                 | Ветеринарска<br>служба,<br>волонтери, НВО                                       | По потреби                                       |                                                                                                                   |
| 30. | Прикупљање и подјела помоћи<br>угроженом становништву                        | Црвени крст                                   | Штаб за ванрене<br>ситуације, ОКЦ,<br>Социјална служба,<br>волонтери, НВО       | Трајни задатак                                   | Координација од стране<br>Штаба за ванредне<br>ситуације                                                          |
| 31. | Достављање редовних извјештаја у<br>РУЦЗ                                     | Штаб зрне<br>ситуацијеа ва                    | ОКЦ                                                                             | Редовно у<br>складу са<br>планом                 | План развија или Штаб<br>или према Плану<br>Републичког штаба за<br>ванрене ситуације                             |
| 32. | Санирање посљедица како би се<br>обезбједиле основне потребе<br>становништва | Штаб за<br>аврне<br>ситуације                 | ПВСЈ, ЈКП,<br>привредни<br>субјекти од<br>интереса за<br>заштиту и<br>спасавање | Након проласка<br>опасности                      | Чишћење путева,<br>водоснабдијевање,<br>електроснабдијевање,<br>снабдијевање основним<br>животним<br>намјерницама |
| 33. | Асанација терена                                                             | Штаб за<br>ванрене<br>ситуације               | Дом здравља,<br>ветеринарск<br>служба, ЈКП, ПУ                                  | По потреби                                       | Уклањање људских и<br>животињских лешева                                                                          |
| 34. | Проглашење престанка ванредне<br>ситуације                                   | Командант<br>штаба за<br>ванрене<br>ситуације | Штаб за ванрене<br>ситуације                                                    | Након процјене<br>да је опасност<br>прошла       | О истом се обавјештава<br>становништво путем<br>медија                                                            |
| 35. | Формирање комисија и утврђивање<br>штете.                                    | Градска управа                                | Референт ЦЗ                                                                     | Одмах након<br>престанка<br>ванрене<br>ситуације |                                                                                                                   |
| 36. | Израда завршног извјештаја о                                                 | Градска управа                                | Референт ЦЗ                                                                     | Након процјене                                   | Извјештај треба д                                                                                                 |

|  |                                            |  |  |       |                                                            |
|--|--------------------------------------------|--|--|-------|------------------------------------------------------------|
|  | ванредној ситуацији и достављање<br>у РУЦЗ |  |  | штете | асадржи све активности,<br>хронологију догађаја и<br>штете |
|--|--------------------------------------------|--|--|-------|------------------------------------------------------------|

**Табела17.: Мјере и задаци заштите и спасавања од земљотреса**

### V – 3 ПЛАН КРИЗНОГ КОМУНИЦИРАЊА

У случају ванредне ситуације, град Градишка са свим својим елементима заштите и спасавања мора бити спреман да одговори на исту. Град и Штаб за ванредне ситуације морају бити свјесни значаја системског и организованог приступа кризама кроз План кризног комуницирања. План кризног комуницирања је један од основних планова за реализацију активности током ванренде ситуације. Овај План пружа смјернице за комуникацију Града Градишка и Штаба за ванредне ситуације према унутрашњој и вањској циљаној јавности. За потребе реализације овог плана потребно је формирати и тим за кризно комуницирање који се састоји од најважних лица у структури управљања ванредном ситуацијом а који могу одговорити на изазове које поставља ванредна ситуација. Овај тим координише сву интерну и екстерну комуникацију.

Циљеви кризног комуницирања:

- дефинисање могућих узрока и врста ванредних ситуација на територији Града,
- дефинисање тима и појединаца за реализацију и провођење плана кризног комуницирања,
- дефинисати јасне, сталне и стандардне процедуре и активности у случају ванренде ситуације,
- успостављање отворене, истините и потпуне комуникације са јавностима,
- минимизовање узрока ванренде ситуације и
- очување интегритета штаба за ванредне ситуације и руководства Града Градишка.

## ПЛАН КРИЗНОГ КОМУНИЦИРАЊА

| Ред. бр.                                | Активност                                 | Носилац                    | Сарађује                                 | Вријеме                   | Напомена                           |
|-----------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------|------------------------------------------|---------------------------|------------------------------------|
| <b>ПРИЈЕ И ТОКОМ ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ</b> |                                           |                            |                                          |                           |                                    |
| 1.                                      | Дефинисање тима за кризно комуницирање    | Градоначелник              | Кабинет градоначелника, Референз ЦЗ      | До јуна 2025              | Прилог 1.                          |
| 2.                                      | Формирање центра за кризно комуницирање   | Кабинет градоначелника     | Референт ЦЗ                              | До јуна 2025              | Прилог 3.                          |
| 3.                                      | Избор лица за односе с јавношћу/портпарол | Кабинет градоначелника     | Референт ЦЗ                              | До јуна 2025              | Прилог 2.                          |
| 4.                                      | Дефинисање унутрашње / интерне јавности   | Тим за кризно комуницирање | Кабинет градоначелника<br>Портпарол      | До јуна 2025              | Прилог 4.                          |
| 5.                                      | Дефинисање вањске/екстерне јавности       | Тим за кризно комуницирање | Кабинет градоначелника<br>Портпарол      | До јуна 2025              | Прилог 4.                          |
| 6.                                      | Дефинисање кључних медија                 | Тим за кризно комуницирање | Кабинет градоначелника<br>Портпарол      | До јуна 2025              |                                    |
| 7.                                      | Дефинисање кључних порука                 | Тим за кризно комуницирање | Кабинет градоначелника<br>Портпарол      | У току ванредне ситуације |                                    |
| 8.                                      | Дефинисање начина преноса информација     | Тим за кризно комуницирање | Кабинет градоначелника<br>Портпарол, ОКЦ | У току ванредне ситуације | Зависно од доступних медија        |
| 9.                                      | Праћење друштвених мрежа                  | Тим за кризно комуницирање | Кабинет градоначелника<br>ОКЦ            | У току ванредне ситуације | Facebook, Instagram, Twitter и др. |
| 10.                                     | Одговри на дезинформације                 | Тим за кризно комуницирање | Портпарол, Кабинет градоначелника ОКЦ    | У току ванредне ситуације |                                    |
| 11.                                     | План конференција за новинаре             | Тим за кризно комуницирање | Портпарол                                | Зависно од интензитета и  | Оквирно једном ујутро и једном     |

|                                 |                                                                    |                            |                                                  |                          |                     |
|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------|----------------------------|--------------------------------------------------|--------------------------|---------------------|
|                                 |                                                                    |                            |                                                  | брзине дешавања          | навече и по потреби |
| 12.                             | План тестирања Плана кризног комуницирања                          | Тим за кризно комуницирање | Кабинет градоначелника<br>Портпарол, ОКЦ         | До краја 2025            |                     |
| <b>НАКОН ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ</b> |                                                                    |                            |                                                  |                          |                     |
| 13.                             | Анализа реализације плана                                          | Штаб за ванредне ситуације | Тим за кризно комуницирање                       | Након ванредне ситуације |                     |
| 14.                             | Анализа посланих порука                                            | Штаб за ванредне ситуације | Тим за кризно комуницирање                       | Након ванредне ситуације |                     |
| 15.                             | Анализа успјешности супростављања дезинформацијама                 | Тим за кризно комуницирање | Кабинет градоначелника<br>Портпарол              | Након ванредне ситуације |                     |
| 16.                             | Анализа заштите кредибилитета и интегритета Штаба и управе општине | Штаб за ванредне ситуације | Тим за кризно комуницирање                       | Након ванредне ситуације |                     |
| <b>СТАЛНИ ЗАДАЦИ</b>            |                                                                    |                            |                                                  |                          |                     |
| 17.                             | Редовно ажурирање Плана кризног комуницирања                       | Кабинет градоначелника     | Портпарол                                        | Квартално                |                     |
| 18.                             | Унапређење начина парађења друштвених мрежа                        | Кабинет градоначелника     | Референт ЦЗ портпарол                            | Трајни задатак           |                     |
| 19.                             | Опремање центра за кризно комуницирање савременим средствима       | Градоначелник              | Кабинет градоначелника<br>Референт ЦЗ, Портпарол | До краја 2025.           |                     |

**Табела20.: Активности предвиђене кризним комуницирањем**

## VI - СПРОВОЂЕЊЕ МЈЕРА ОПОРАВКА

| Редни број | ВРСТА АКТИВНОСТИ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | ИЗВРШИЛАЦ                          | УЧЕСНИК                                                                                                                              | РОК                        | НАПОМЕНА |
|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------|
| 1.         | <p>Санирање последица штете од земљотресау што краћем року у зависности од величине штете и расположивих финансијских средстава, априори те предузимати следеће мјере:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-асанација терена,</li> <li>-спровођење здравствених и хигијенско-епидемиолошких мјера</li> <li>-успостављање основних услуга (снабдјевање водом,електричном енергијом,комуналне услуге, телекомуникационе услуге)</li> <li>-отклањање штетена стамбеним, индустријским ,привредним и инфраструктурним објектима;</li> <li>-помоћ правним и физичким лицим ако им је причиоњена штета;</li> <li>-уклањање преосталог грађевинског и другог отпада;</li> <li>-друге мјере које утврди Градски штаб за ванредне ситуације или надлежни орган у складу са Законом.</li> </ul> | Градски штаб за ванредне ситуације | Ресорна одјељења градске управе, предузећа и установе, ПВСЈ, ПУ Градишка и друга лица ангажована у отклањању последица од земљотреса | Према процјени ситуације   |          |
| 2.         | Формирање комисије за процјену штете                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Градоначелник                      | Чланови штаба за в/с , чланови комисија                                                                                              | Према процјени ситуације   |          |
| 3.         | Достављање извјештаја о ситуацији на терену,мјерама које се предузимају на отклањању последица од земљотреса,ангажованим снагама са приједлогом мјера за унапређење система заштите и спасавања,те за отклањање или ублажавање последица од земљотреса.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Градски штаб за ванредне ситуације | Подручно одјељење ЦЗ Бања Лука, ресорна министарства                                                                                 | Након елементарне непогоде |          |

#### **IV – 5 ПЛАН ПРИПРАВНОСТИ**

Планом приправности дефинишу се мјере и активности којима се повећава и унапређује ефикасност спасилачких и хитних служби и других снага одговора на елементарну непогоду и другу несрећу. У Плану се разрађују мјере и активности које се предузимају услед непосредне пријетње и ризика од опасности:

- Праћење стања и прикупљање података о могућим ризицима од опасности.
- Стављање у функцију система за јављање и обавјештавање учесника у заштити и спасавању.
- Обавјештавање и упозоравање становништва као и надлежних органа и одговорних лица задужених за заштиту и спасавање.
- Повећање интезитета спремности и активирања надлежних органа и снага за заштиту и спасавање.
- Обезбјеђивање јавног реда и мира на угроженом подручју.
- Предузимање других мјера заштите и спасавања.

Планом приправности постижу се следећи циљеви:

1. Анализа резултата до којих се дошло израдом Процјене угрожености.
2. Дефинисање приједлога за нове мјере и активности.
3. Подизање нивоа спремности спасилачких и хитних служби и других снага одговора на елементарну непогоду и другу несрећу.
4. Провјера предложених рјешења у пракси и стално прилагођавање/ревизија.

## Задаци служби за заштиту и спасавање на основу утврђеног нивоа приправности

Непосредни извршиоци Плана приправности су: Градоначелник, шрф одсјека Цивилне заштите, Штаб за ванредне ситуације и установе, привредна друштва и друга правна лица од значаја за заштиту и спасавање на подручју града Градишка.

### Градоначелник

У складу са својим надлежностима, Градоначелник у склопу реализације Плана приправности обавља следеће активности:

- Доноси Наредбу о поступању по Плану приправности у случају:
  - самоиницијативно, односно на приједлог шефа одсјека Цивилне заштите, када то налажу околности и ситуација
  - (непосредна опасност од елементарне непогоде и друге несреће) на дијелу подручја или цјелокупном подручју Града или
  - наредбе Републичке управе цивилне заштите.
- Шеф одсјека Цивилне заштите наређује провођење задатака из Плана приправности **првог степена**:
  - наређује да се становништво упозори о предстојећој опасности;
  - наређује увођење дежурства лица из службе ЦЗ и ПБСЦ;
  - наређује повишен степен приправности професионалних и хитних служби (ватрогасног друштва, Служба хитне помоћи Дома Здравља, надлежна одјелења и службе градске управе)
- Подизањем степена непосредне опасности наређује и врши провођење мјера приправности **другог степена**:
  - наређује активирање Градског штаба за ванредне ситуације
  - наређује активирање Оперативно-комуникативног центра;
  - по одлуци Штаба проглашава ванредну ситуацију и стање елементарне непогоде и друге несреће;
  - наређује узбуњивање становништва путем електронских медија и техничких средстава за узбуњивање;
  - наређује максимално ангажовање у првом реду професионалних и хитних служби и надлежних служби Градске управе
  - наређује обавјештавање предсједника савјета мјесних заједница.
- Ескалацијом опасности наређује провођење мјера приправности **трећег степена**:
  - наређује општу мобилизацију и употребу свих снага и средстава заштите и спасавања;
  - наређује прелазак свих субјеката на рад по Плану заштите и спасавања од елементарне непогоде и друге несреће;
  - наређује евакуацију и обезбјеђује ресурсе неопходне за хитан смјештај;
  - сходно процјени и потребама по утврђеним процедурама наређује упућивање захтјева за додатном помоћи у људству и недостајућим материјално-техничким средствима у првом реду РУЦЗ, а за ангажовање додатних средстава, као и МУП-у РС и МО БиХ по потреби;
  - наређује ограничење људи и МТС по мјесту и времену из безбједоносних разлога.

## Шеф одсјека за Цивилну Заштиту

Када предстоји непосредна опасност од елементарне непогоде и друге несреће на дијелу подручја или цјелокупном подручју Града предлаже Градоначелнику поступање по Плану приправности. Доношењем наредбе Градоначелника о поступању по Плану приправности непосредно организује провођење мјера приправности **првог степена**:

- шаље упозорења становништву о предстојећој опасности,
- уводи дежурства у сједишту Одјељења за просторно уређење и стамбено-комуналне послове,
- преноси наредбу за стављање повишеног степена приправности професионалних хитних служби и надлежних одјељења Градске управе,
- организује преношење Наредбе о предузимању мјера приправности у установама, привредним друштвима и другим правним лицима од значаја за заштиту и спасавање на подручју града.

По наредби Градоначелника, организује провођење мјера **другог степена** приправности:

- сазива чланове Градског штаба за ванредне ситуације,
- сазива и активира оперативно-комуникативни центар (Прилог плана приправности 2 – Локације засједања штаба и локација оперативно – комуникативног центра),
- по проглашењу ванредне ситуације обавјештава становништво о томе и ставља система за узбуњивање становништва у приправност,
- прати ангажовање снага заштите и спасавања првог позива (професионалних хитних служби на подручју града),
- доношењем Наредбе о дјелимичној или општој мобилизацији поступа по Плану мобилизације, преко Самосталног стручног сарадника за цивилну заштиту,
- прати стање и непосредно се стара о провођењу мјера заштите и спасавања на угроженом подручју и предлаже Команданту штаба предузимање одређених конкретних радњи и поступака у циљу што ефикаснијег провођења мјера заштите и спасавања угрожених и настрадалих.

Ескалацијом опасности предвиђено је провођење мјера приправности **трећег степена**:

- преко самосталног стручног сарадника за цивилну заштиту спроводи општу мобилизацију и употребу свих снага и средстава заштите и спасавања;
- обезбјеђује прелазак свих субјеката на рад по Плану заштите и спасавања од елементарне непогоде и друге несреће;
- прати евакуацију и обезбјеђује ресурсе неопходне за хитан смјештај;

- сходно процјени и потребама по утврђеним процедурама обезбјеђује упућивање захтјева за додатном помоћи у људству и недостајућим материјално-техничким средствима у првом реду РУЦЗ, а за ангажовање додатних средстава, као и МУП-у РС и МО БиХ;
- преноси наређење и прати реализацију ограничења кретања људи и МТС из безбједоносних разлога.

## Референт ЦЗ

У периоду прије појаве опасности он извршава следеће задатке:

- Прати стање у области Цивилне заштите на подручју Града и непосредно се ангажује на изради, ажурирању и провођењу Плана приправности.
- Информише јавност о опасностима од елементарних непогода и других несрећа и мјерама заштите и спасавања.
- Даје стручна упутства грађанима, привредним друштвима и другим правним лицима по питањима заштите и спасавања.
- Врши непосредне припреме, провјеру спремности за мобилизацију снага и средстава заштите и спасавања/Цивилне заштите.
- Организује и координира спровођење мјера и задатака Цивилне заштите у области заштите и спасавања.
- Остварује најнепосреднију сарадњу са Градоначелником, Градским штабом за ванредне ситуације, Републичком управом цивилне заштите - Подручним одјељењем цивилне заштите Бања Лука и субјектима од значаја за заштиту и спасавање приликом провођења Плана приправности, односно Плана заштите и спасавања од елементарне непогоде и друге несреће града Градишка.

Доношењем наредбе Градоначелника о поступању по Плану приправности непосредно организује, у сарадњи са начелником одјељења за просторно уређење и стамбено-комуналне послове, провођење мјера приправности **првог степена**:

- преноси упозорења становништву о предстојећој опасности кроз медије, употребом мегафона или сиреном,
- прави план дежурства у сједишту Одјељења за просторно уређење и стамбено-комуналне послове и упознаје све из одјељења са истим (Прилог плана приправности 3 – план дежурства),
- контактира професионалне хитне службе и надлежна одјељења Градске управе и обавјештава их о стављању повишеног степена приправности,
- контактира јавне установе од интереса за заштиту и спасавање и саопштава им одлуку о предузимању мјера приправности.

По наредби Градоначелника, у сарадњи са шефом Одсјека за послове Цивилне заштите, организује провођење мјера **другог степена** приправности:

- обавјештава чланове Градског штаба за ванредне ситуације да дођу у Штаб и припрема све потребно за њихов рад (Прилог Плана приправности 4 – начин сједења чланова Градског штаба за ванредне ситуације; Прилог Плана приправности 5 – списак опреме неопходне за рад штаба),
- обавјештава чланове оперативно-комуникативног центра да се центар мора активирати и обезбјеђује им средства за рад у складу са Планом рада оперативно-комуникативног центра (Прилог Плана приправности 7 – План рада ОКЦ; Прилог Плана приправности 8 – списак средстава неопходних за рад оперативно-комуникативног центра),
- по проглашењу ванредне ситуације обавјештава становништво о томе преко оперативно-комуникативног центра који даје знак опасности,
- обавјештава становништво о битним бројевима телефона, а прије свега оперативно-комуникативног центра,
- води евиденцију и координише ангажовање снага заштите и спасавања првог позива (професионалних хитних служби на подручју града).
- доношењем Наредбе о дјелимичној или општој мобилизацији поступа по Плану мобилизације,
- прати стање, координише активности и непосредно се стара о провођењу мјера заштите и спасавања на угроженом подручју и предлаже Команданту штаба, преко начелника Одјељења за просторно уређење и стамбено-комуналне послове, наређивање одређених конкретних радњи и поступака у циљу што ефикаснијег провођења мјера заштите и спасавања угрожених и настрадалих.

Ескалацијом опасности предвиђено је провођење мјера приправности **трећег степена:**

- поступа према Плану за општу мобилизацију за употребу свих снага и средстава заштите и спасавања;
- обавјештава све учеснике у систему заштите и спасавања о активирању Плана заштите и спасавања од ементарне непогоде и друге несреће;
- прати и координише активности Плана заштите и спасавања од ементарне непогоде и друге несреће и обезбјеђује неопходне ресурсе;
- сходно процјени и потребама по утврђеним процедурама, а по одлуци Градског штаба за ванредне ситуације проводи упућивање захтјева за додатном помоћи у људству и недостајућим материјално-техничким средствима у првом реду РУЦЗ, а за ангажовање додатних средстава, као и МУП-у РС и МО БиХ;
- информише становништво о наређењу о контроли кретања и прати реализацију ограничења кретања људи и МТС из безбједоносних разлога.

## Оперативно-комуникативни центар

Након активирања другог степена опасности активира се и оперативно-комуникативни центар који извршава следеће задатке:

- Успоставља рад по смјенама и према постојећем Плану (Прилог 7 )
- Оперативно-комуникативни центар прима позиве, обрађује их и просљеђује професионалним, хитним и другим службама за заштиту и спасавање.
- Оперативно-комуникативни центар пружа информациону и комуникациону подршку управљању и спровођењу активности заштите и спасавања, у складу са планом заштите и спасавања.
- Оперативно-комуникативни центар обавјештава о несрећама и надлежне инспекцијске службе, у зависности од врсте елементарне непогоде и друге несреће.
- Оперативно-комуникативни центар који даје знак опасности дужан је, путем електронских медија, непосредно након давања знака, упознати грађане и органе власти о разлозима давања знака опасности.
- Све информације просљеђује Градском штабу за ванредне ситуације

## Градски штаб за ванредне ситуације

- Сходно Плану приправности, активирањем Градског штаба за ванредне ситуације се на ванредној сједници упознаје са стањем и предузетим мјерама.
- На основу сазнања и увида о непосредној опасности Градски штаб за ванредне ситуације предлаже Градоначелнику доношење Одлуке о проглашењу ванредне ситуације и стања елементарне непогоде и друге несреће на подручју Града.
- Проглашавањем ванредне ситуације Градски штаб проводи задатке по Плану заштите и спасавања од елементарне непогоде и друге несреће у Граду.
- Процјењује угроженост од настанка ванредне ситуације.
- Руководи и координира рад субјеката и снага система заштите и спасавања у Граду у ванредној ситуацији.
- Руководи и координира у спровођењу мјера и задатака заштите и спасавања.
- Наређује употребу снага за заштиту и спасавање, средстава помоћи и других средстава која се користе у ванредним ситуацијама.
- Ради на редовном информисању становништва о ризицима, опасностима и предузетим мјерама.
- Сарађује са надлежним Републичким органима заштите и спасавања и Штабовима за ванредне ситуације сусједних општина и градова.

## Кабинет градоначелника

Врло важну улогу у приправности, али и касније игра Кабинет градоначелника, јер он као Командант Градског штаба за ванредне ситуације користи свој кабинет као административни дио штаба. У складу са тим, кабинет Градоначелника ради следеће:

- припрема нацрте, односно приједлоге одлука, других прописа, општих и појединачних аката које доноси Командант штаба за ванредне ситуације (градоначелник);
- води евиденцију ангажовања Градског штаба за ванредне ситуације;
- обавља савјетодавне послове из надлежности Градоначелника (једна од надлежности је и командовање штабом за ванредне ситуације);
- обезбјеђује међуресорну сарадњу у току припрема за надолazeћу опасност,
- сачињава приједлоге плана потреба људских и МТС ресурса у сарадњи са Шефом одсјека за Цивилну заштиту и Одјелењем за просторно уређење и стамбено-комуналне послове;
- прати друштвене мреже, медије, те о свему од значаја за Комаданта штаба издваја и припрема информативни билтен са којим упознаје Команданта, Начелника и Штаб свако јутро у 09.00 часова и поподне у 18.00 часова а по потреби и чешће.

## Установе, привредна друштва и друга правна лица од значаја за заштиту и спасавање на подручју Града

Одлуком Градоначелника одређене су установе, привредна друштва и друга правна лица од значаја за заштиту и спасавање која су обавезна поступити у складу са чланом 23. Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама, односно Плана заштите и спасавања од елементарне непогоде и друге несреће и поступати по истом. Сходно Наредби о поступању по Плану приправности проводе задатке наређеног нивоа - степена приправности.

## *Динамика реализације задатих циљева*

Надлежни ниво одлучивања - Градоначелник, утврђује мјере и активности које је потребно предузети у циљу подизања нивоа приправности спасилачких и хитних служби и других снага одговора на виши ниво, уз јасно дефинисане приоритете, извршиоце и одговорна лица, динамику реализације односно рокове и начин финансирања. Саставни дио овог плана је донесена Одлука Градоначелника о нивоу приправности. По доношењу Одлуке о нивоу приправности Цивилна заштита, остали наведени субјекти и одговорна лица који су дефинисани као извршиоци конкретних мјера и активности спроводе донесену одлуку.

## **ПРИЛОЗИ ПЛАНА ПРИПРАВНОСТИ**

### **Прилог Плана приправности 1**

#### **Нивои приправности**

У Плану приправности задаци и поступци су разврстани по нивоима, односно степенима приправности (три степена).

#### **I - Степен**

- упозоравање становништва о предстојећој опасности,
- стављање у приправност професионалних и хитних служби, служби и надлежних одјељења Градске управе и дијела специјализованих јединица Цивилне заштите,
- увођење дежурства у Одјељењу за просторно уређење и стамбено-комуналне послове,
- преношење Наредбе о предузимању мјера приправности установама, привредним друштвима и другим правним лицима на подручју Града која су Одлуком Градоначелника обавезна поступити у складу са чланом 23. Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама.

#### **II – Степен**

- активирање Градског штаба за ванредне ситуације,
- активирање Оперативно-комуникативног центра,
- проглашавање ванредне ситуације и стања елементарне непогоде и друге несреће на дијелу или цјелокупном подручју Града,
- узбуњивање становништва,
- ангажовање снага заштите и спасавања првог позива (професионалних и хитних служби на подручју општине),
- провођење дјелимичне мобилизације сходно насталим потребама,
- провођење благовремене евакуације ако је потребно, а у складу са Планом заштите и спасавања од природних и других несрећа.

#### **III – Степен**

- провођење опште мобилизације свих расположивих снага и средстава на подручју Града.
- прелазак свих субјеката на рад по Плану заштите и спасавања од елементарне непогоде и друге несреће,
- провођење евакуације и збрињавања,
- сходно утврђеним процедурама упућивање захтјева за додатном помоћи у људству и материјално-техничким средствима надлежним републичким и државним органима и институцијама,
- ограничавање кретања становништва по мјесту и времену из безбједоносних разлога.

## Прилог Плана приправности 2

### План размјештаја Градског штаба и оперативно-комуникативног центра

|                       | Адреса<br>локације      | Просторија<br>бр. | Кључ од<br>просторије<br>код: | Број<br>телефона<br>код кога је<br>кључ | Напомена |
|-----------------------|-------------------------|-------------------|-------------------------------|-----------------------------------------|----------|
| Градски<br>Штаб за ВС | Видовданска<br>1а       |                   | Дежурни                       |                                         | -        |
| ОКЦ                   | Козарских<br>бригада 36 |                   | Дежурни                       |                                         | -        |

*Табела 24.: План размјештаја Градског штаба и ОКЦ*

## Прилог Плана приправности 3

### Списак чланова Градског штаба за ванредне ситуације

| Ред.<br>бр. | Функција               | Име и Презима      | Контакт<br>телефон | Адреса                     |
|-------------|------------------------|--------------------|--------------------|----------------------------|
| 1.          | Командант<br>штаба     | Зоран Ацић         | 065/512-503        | Градоначелник              |
| 2.          | Замјеник<br>Ком. штаба | Драгана Илић       | 065/608-439        | Замјеник<br>Градоначелника |
| 3.          | Начелник<br>штаба      | Слободан Кнежевић  | 065/622-242        | Цивилна заштита            |
| 4.          | Члан                   | Горан Стојаковић   | 065/580-639        | ПВСЈ                       |
| 5.          | Члан                   | Јовица Шуман       | 051/815-050        | Воде Српске                |
| 6.          | Члан                   | Слободан Торбица   | 065/452-635        | Полиција                   |
| 7.          | Члан                   | Слађана Тепавац    | 065/772-280        | Дом здравља                |
| 8.          | Члан                   | Владимир Богојев   | 066/262-858        | Електродистрибуција        |
| 9.          | Члан                   | Сандро Зеничанин   | 063/394-801        | Водовод                    |
| 10.         | Члан                   | Борко Девић        | 065/628-848        | Црвени крст                |
| 11.         | Члан                   | Милутин Мирјанић   | 065/573-588        | Градска чистоћа            |
| 12.         | Члан                   | Славко Мекињић     | 065/771-109        | Градска управа             |
| 13.         | Члан                   | Ведран Кнежевић    | 065/548-008        | Градска управа             |
| 14.         | Члан                   | Јована Кукрић      | 065/455-774        | Градска управа             |
| 15.         | Члан                   | Драгутин Ковачевић | 065/544-195        | Градска управа             |
| 16.         | Члан                   | Рајко Додик        | 065/561-094        | Болница                    |
| 17.         | Члан                   | Владимир Страживук | 066/119-953        | Градска управа             |
| 18.         | Члан                   | Дејан Благојевић   | 065/413-749        | ГСС                        |

*Табела 25: Списак чланова Градског штаба за ванредне ситуације*

### Прилог плана приправности 4

#### Списак Повјереника ЦЗ са бројевима телефона

| Ред. бр. | Мјесна заједница | Повјереник       | Контакт телефон/е-маил | Адреса |
|----------|------------------|------------------|------------------------|--------|
| 1.       | БИСТРИЦА         | Шврака Далибор   | 065/948-082            |        |
| 2.       | БОК ЈАНКОВАЦ     | Радонић Драгомир | 065/814-674            |        |
| 3.       | БРЕСТОВЧИНА      | Бенцуз Љубиша    | 065/936-140            |        |
| 4.       | ВРБАШКА          | Грбић Илија      | 065/696-232            |        |
| 5.       | ГАШНИЦА          | Звјерац Миодраг  | 065/701-681            |        |
| 6.       | Г. ПОДГРАДЦИ     | Панић Звјездан   | 065/526-944            |        |
| 7.       | ГРБАВЦИ          | Шмитран Ненад    | 066/008-715            |        |
| 8.       | ДРАГЕЉИ          | Обрадовић Младен | 065/337-130            |        |
| 9.       | ДОЛИНА           | Париповић Жељко  | 065/275-829            |        |
| 10.      | КОЗИНЦИ          | Павић Игор       | 065/663-789            |        |
| 11.      | ЛУЖАНИ           | Бајић Ненад      | 066/030-608            |        |
| 12.      | МАШИЋИ           | Нинић Драган     | 065/356-651            |        |
| 13.      | НОВА ТОПОЛА      | Пауковић Синиша  | 065/982-014            |        |
| 14.      | НОВО СЕЛО        | Јанковић Горан   | 065/632-834            |        |
| 15.      | ОРАХОВА          | Хевешевић Мурис  | 065/071-926            |        |
| 16.      | СЕЊАК            | Микић Данка      | 066/609-625            |        |
| 17.      | МАЧКОВАЦ         | Перић Горан      | 066/796-670            |        |
| 18.      | КИЈЕВЦИ          | Мајданац Жељко   | 065/522-599            |        |

Табела 26.: Списак Повјереника ЦЗ са бројевима телефона

### Прилог Плана приправности 5

#### План дежурства у ОКЦ

| Смјена           | Име и презиме                        | Вријеме     | Напомена |
|------------------|--------------------------------------|-------------|----------|
| Прва смјена      | 1.<br>2.                             | 06.00-14.00 |          |
| Друга смјена     | 1.<br>2.                             | 14.00-22.00 |          |
| Трећа смјена     | 1.<br>2.                             | 22.00-06.00 |          |
| Слободно вријеме | Након смјене у ОКЦ лица одмарају 24h |             |          |

**Напомена:** ОКЦ Градишка је формиран и опремљен неопходном опремом али нема запослених радника и у функцији је по потреби, уз ангажман волонтера.

Слика 1.: Начин сједења чланова Градског штаба за ванредне ситуације

## Прилог Плана приправности 7

### Списак опреме неопходне за рад штаба

| Р.бр. | Врста опреме                   | Количина | Ко даје        | Напомена |
|-------|--------------------------------|----------|----------------|----------|
| 1.    | Видео пројектор                | 1 ком    | Градска управа |          |
| 2.    | Телефон                        | 3 ком    |                |          |
| 3.    | Рачунар                        | 3 ком    |                |          |
| 4.    | Принтер                        | 3 ком    |                |          |
| 5.    | Карта Града 1:50000            | 1 ком    |                |          |
| 6.    | План насеља Градишка           | 1 ком    |                |          |
| 7.    | Агрегат за електричну енергију | 1 ком    |                |          |
| 8.    | Интернет конекција             |          |                |          |
| 9.    | Папир                          |          |                |          |
| 10.   | Титулари за чланове штаба      | .... ком |                |          |
| 11.   | Радио пријемник                | 1 ком    |                |          |
| 12.   | ТВ                             | 1 ком    |                |          |

Табела 27.: Списак опреме неопходне за рад штаба

## Прилог Плана приправности 8

### Списак неопходних докумената за рад Штаба и ОКЦ

#### ГРАД ГРАДИШКА

1. Списак председника актива МЗ са бројевима телефона
2. Списак чланова Штаба са бројевима телефона
3. Споразуми и уговори потписани са привредним друштвима и сусједним општинама и градовима, а везани за заштиту и спасавање
4. Процјена угрожености Града од природних и других несрећа
5. План заштите и спасавања од природних и других несрећа
6. Одлуке о заштити и спасавању донесене у граду Градишка

#### РЕПУБЛИКА СРПСКА

1. Закон о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама
2. Закон о измјени закона о Републичкој управи.
3. Закон о заштити од пожара
4. Закон о превозу опасних материја
5. Закон о промету експлозивних материја и запаљивих течности и гасова
6. Закон о измјенама и допунама закона о промету експлозивних материја и запаљивих течности и гасова.
7. Закон о потивградној заштити
8. Закон о систему јавних служби
9. Закон о измјени и допунама закона о систему јавних служби
10. Закон о заштити природе

11. Закон о волонтирању
12. Закон о положају и овлашћењима црвеног крста Републике Српске
13. Закон о измјенама и допунама закона о положају и овлашћењима црвеног крста Републике Српске
14. Закон о робним резервама.
15. Закон о заштити од нејонизујућих зрачења
16. Правилник о утврђивању здравствене способности грађана за учешће у заштити и спасавању
17. Правилник о мјерама за спречавање удеса и смањење посљедица удеса за живот људи, материјалних добара и животне средине
18. Правилник о начину употребе знака заштите и спасавања у ванредним ситуацијама
19. Правилник о узбуњивању и поступању грађана у случају опасности
20. Правилник о изгледу, садржају и употреби идентификационог документа за припаднике јединица и тимова Цивилне заштите у систему заштите и спасавања
21. Упутство о одјећи и ознакама припадника јединица и тимова Цивилне заштите у систему заштите и спасавања
22. Упутство о тражењу, пружању и прихватању помоћи заштите и спасавања у ванредним ситуацијама
23. Упутство о пословима и задацима и начину рада повјереника Цивилне заштите
24. Уредбу о организацији и начину функционисања система осматрања, обавјештавања и узбуњивања
25. Одлуку о обавези давања материјалних средстава за потребе Цивилне заштите
- Спорзум о сарадњи у остваривању задатака Цивилне заштите и др

## **ОСТАЛА ДОКУМЕНТА**

1. Оквирни закон о заштити и спасавању људи и материјалних добара од природних, или других несрећа у БиХ

## Прилог Плана приправности 9

Списак средстава неопходних за рад оперативно-комуникативног центра

| Ред. бр. | Назив опреме                   | ком |
|----------|--------------------------------|-----|
| 1.       | Телефон                        | 2   |
| 2.       | Факс                           | 1   |
| 3.       | Карта Општине Градишка 1:50000 | 5   |
| 4.       | Принтер                        | 1   |
| 5.       | Табла                          | 3   |
| 6.       | Телевизор                      | 1   |
| 7.       | Интернет модем                 | 1   |
| 8.       | Батеријска лампа               | 5   |
| 9.       | Пакет свијећа                  | 2   |
| 10.      | Батерије 1,5 V                 | 20  |
| 11.      | Раћунар                        | 2   |
| 12.      | Радио станица КТ               | 1   |
| 13.      | Радио станица УКТ              | 1   |
| 14.      | Ручне УКТ радио станице        | 5   |

Табела 28: Списак средстава неопходних за рад ОКЦ

## Прилог Плана приправности 10

### Контакт телефони значајни за спровођење мјера заштите и спасавања

| Ред. бр. | Општина                          | Лице за контакт  | Контакт телефон/е-маил | Адреса               |
|----------|----------------------------------|------------------|------------------------|----------------------|
| 1.       | РУЦЗ                             | Бјелица Мирослав | 066/208-256            | ОКЦ Источно Сарајево |
| 2.       | Подручно одјељење РУЦЗ Бања Лука | Вељковски Дарио  | 065/304-444            | Бања Лука            |
| 3.       | Шеф ЦЗ Општина Нова Градишка     | Ћосић Марко      | +385 91 362 0126       | Нова Градишка        |
| 4.       | Шеф ЦЗ Општина Новска            | Кесић Синиша     | +385 44 691 500        | Новска               |
| 5.       | Шеф ЦЗ Општина Србац             | Кошутић Далибор  | 065/606-456            | Србац                |
| 6.       | Шеф ЦЗ Општина Лакташи           | Келечевић Срђан  | 051/334-218            | Лакташи              |
| 7.       | Шеф ЦЗ Општина Град Бања Лука    | Бабић Драган     | 051/244-443            | Бања Лука            |
| 8.       | Шеф ЦЗ Општина Козарска Дубица   | Трубарац Ђуро    | 065/515-018            | Коз. Дубица          |
| 9.       | Шеф ЦЗ Општина Град Приједор     | Сувајац Игор     | 065/397-684            | Приједор             |
| 10.      | Гранична полиција Г.П. Градишка  | Кајтез Игор      | 066/540-687            | Градишка             |

Табела 29: Контакт телефони значајни за спровођење мјера заштите и спасавања

## Прилог 11. Оперативни дневник

### Изглед табеле оперативног дневника

[illegible]

## Прилог 13. Извјештај о позивима у ОКЦ

Извјештај о броју позива за мјесец \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ године

[illegible]

## Прилог Плана приправности 15

### Знаци за узбуњивање грађана

|                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | <p>УПОЗОРАВА НА НАДОЛАЗЕЋЕ ПРИРОДНЕ И ДРУГЕ ОПАСНОСТИ: надолazeћи водни талас, пожар који се приближава одређеном подручју, приближавање олује, загађивање животне средине и слично.</p> <p><b>УКЉУЧИТЕ РАДИО ИЛИ ТВ ПРИЈЕМНИК!</b><br/>Информишите се о догађају из поузданих извора!<br/>Слушајте саопштења о врсти надолazeће опасности и мјерама које је потребно предузети!<br/>Предузмите мјере заштите које ће вам помоћи у припреми за опасност!</p> |
|   | <p>УПОЗОРАВА НА НЕПОСРЕДНУ ОПАСНОСТ ОД ПОЖАРА, ПОПЛАВА, ПУЦАЊА НАСИПА, РАДИОЛОШКИХ ИЛИ ХЕМИЈСКИХ НЕСРЕЋА, ВОЈНИХ НАПАДА И ДРУГИХ ОПАСНОСТИ</p> <p><b>УКЉУЧИТЕ РАДИО ИЛИ ТВ ПРИЈЕМНИК!</b><br/>Информишите се о догађају из поузданих извора!<br/>Слушајте саопштења о врсти опасности и мјерама које је потребно предузети!<br/>Хитно предузмите мјере заштите из саопштења!</p>                                                                             |
|  | <p><b>ДОДАТНИ ЗНАК ЗА УЗБУЊИВАЊЕ ВАТРОГАСНИХ И ДРУГИХ ЈЕДИНИЦА ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА ОСТАНИТЕ МИРНИ!</b></p> <p>Знак за узбуњивање односи се на припаднике ватрогасно-спасилачких и других јединица заштите и спасавања које одмах треба да поступе према утврђеним правилима.</p>                                                                                                                                                                             |

Табела 31.: Знаци за узбуњивање

#### IV – 6 ПЛАН МОБИЛИЗАЦИЈЕ

У складу са Законом о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама („Службени гласник Републике Српске“, број: 121/12) чланови од 140. до 142. посвећени су мобилизацији. Посебно се у члану 147. наведеног Закона наводи да је План мобилизације саставни дио Плана заштите и спасавања од елементарне непогоде и друге несреће у Републици Српској. Садржај самог плана предвиђен је Уредбом о садржају и начину израде Плана заштите и спасавања од елементарне непогоде и друге несреће у поглављу V, односно у члановима од 31. до 35.

Планом мобилизације разрађује се начин, поступци, мјере и активности којима се оперативне снаге и други субјекти од значаја за заштиту и спасавање активирају, односно доводе у стање приправности/готовости за извршавање задатака заштите и спасавања и пружања помоћи. Мобилизација обухвата поступке, задатке и активности које по наређењу Начелника општине спроводи Градски штаб за ванредне ситуације, јединице цивилне заштите, повјереници заштите и спасавања, руководиоци привредних друштава и других правних лица у складу са својим плановима, којима се осигурава организовано активирање и употреба снага заштите и спасавања. Планом мобилизације постижу се сљедећи циљеви:

- брзо и ефикасно активирање снага и средстава од значаја за заштиту и спасавање.
- подизање нивоа спремности спасилачких и хитних служби и других снага одговора на елементарну непогоду и другу несрећу.
- провјера предложених рјешења у пракси и стално прилагођавање/ревизија.

Мобилизација и ангажовање грађана, штабова за ванредне ситуације, јединица и тимова цивилне заштите и повјереника заштите и спасавања и других органа и организација у спровођењу задатака заштите и спасавања, обавља се сљедећим редослиједом:

а) ако је елементарна непогода и друга несрећа захватила привредно друштво или друго правно лице, у заштиту и спасавање укључују се радници и одговарајуће службе заштите и спасавања, ватрогасци, јединице цивилне заштите и други облици заштите и спасавања, а према потреби, помоћ су дужни пружити привредна друштва и службе које се баве заштитом и спасавањем,

б) ако је елементарна непогода и друга несрећа захватила насеље или више насеља, општину, односно град или шире подручје, у заштиту и спасавање се укључују привредна друштва и надлежни органи за заштиту и спасавање, ватрогасне јединице, јединице цивилне заштите, остале јединице и други облици организовања заштите и спасавања, те одговарајуће хуманитарне и друге организације и грађани,

в) ако је елементарна непогода и друга несрећа захватила подручје више општина, у заштиту и спасавање се укључују сва привредна друштва, установе и организације чија је дјелатност заштита и спасавање, штабови за ванредне ситуације, јединице и тимови цивилне заштите и други облици организовања заштите и спасавања, хуманитарне и друге организације и грађани.

Овим Планом мобилизације утврђују се снаге, средства и опрема која се мобилише; редослијед активирања/мобилизације; одговорна лица; мобилизацијска мјеста и вријеме трајања мобилизације; начин позивања - према варијантама позивања; поступање по пријему наређења за мобилизацију; руковођење, координација и сарадња у мобилизацији; начин, организација и лица одговорна за успостављање и функционисање система веза; извјештавање; и начин снабдијевања, техничког, саобраћајног и здравственог осигурања у мобилизацији

### *Снаге, средства и опрема планиране за случај мобилизације*

На подручју Града, ако је елементарна непогода или друга несрећа захватила привредно друштво, насеље или више насеља, односно Града, Градоначелник, по проглашењу ванредне ситуације на сједници Градског штаба за ванредне ситуације, а у складу са чланом 22., став (1), тачка б), под 11) Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама, наређује мобилизацију и употребу снага и средстава за заштиту и спасавање у складу са процјеном и потребама, односно поступање по Плану заштите и спасавања од елементарне непогоде и друге несреће. Мобилизација се врши према следећем редослиједу:

1. професионалне и хитне службе са људством и опремом, стално оперативне снаге:
  - ПВСЈ Градишка,
  - служба хитне помоћи ЈУ Дома здравља и ЈЗУ Општа болница Градишка,
  - остале службе у оквиру својих редовних послова и задатака у области здравствене и ветеринарске заштите, водо и електро снабдијевања и комуналних дјелатности.
2. јединице цивилне заштите опште намјене и повјереници,
3. јединице цивилне заштите специјалистичке намјене,
4. привредна друштва и друга правна лица на подручју Града која су обавезна поступати у складу са чланом 23. Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама, према Одлуци Градоначелника.
5. грађани.

*Врсте мобилизације према обиму*

| МОДЕЛ МОБИЛИЗАЦИЈЕ                 | ПРИНЦИП ИЗБОРА МОДЕЛА МОБИЛИЗАЦИЈЕ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ПОТПУНА<br/>МОБИЛИЗАЦИЈА</b>    | Ако је елементарна непогода или друга несрећа, са катастрофалним обликом, захватила цијело подручје Републике, више општина или градова укључујући и локалну заједницу, примјењују се модел потпуне мобилизације. У заштиту и спасавање укључују се све расположиве снаге локалне заједнице. Штаб за ванредну ситуацију ангажује све снаге које му стоје на располагању, од привредних друштава, установа и организација чија је дјелатност заштита и спасавање, свих основаних јединица и тимова цивилне заштите, као и друге облике организованих снага заштите и спасавања, па преко хуманитарних и других организација и на крају и саме грађане.                                                                                                                                |
| <b>ДЈЕЛИМИЧНА<br/>МОБИЛИЗАЦИЈА</b> | Ако је елементарна непогода или друга несрећа захватила локалну и сусједне заједнице, али нема катастрофалан облик, односно ако је захватила више одређених подручја локалне заједнице, онда се примјењује модел дјелимичне мобилизације. У заштиту и спасавање укључују се оне снаге чији ће ангажман допринијети адекватном одговору локалне заједнице на пријетњи ризик или догођену несрећу. У том случају активирани штаб за ванредну ситуацију укључује привредна друштва и друге одговарајуће органе заштите и спасавања, ватрогасце, јединице цивилне заштите и друге облике организовања заштите и спасавања, као и хуманитарне и друге организације, као и саме грађане ако је потребно.                                                                                   |
| <b>ПАРЦИЈАЛНА<br/>МОБИЛИЗАЦИЈА</b> | Ако је елементарна непогода или друга несрећа захватила мањи дио локалне заједнице, односно одређено привредно друштво или правно лице, а може се дефинисати и као одређени ризични догађај на партикуларном подручју, у том случају примјењује се модел тзв. парцијалне мобилизације. Локални кризни центар ангажује снаге одговарајућих служби заштите и спасавања, ватрогасце, одређену јединицу цивилне заштите или само један њен дио. Свакако треба напоменути да су друга привредна друштва и службе које се баве заштитом и спасавањем дужне пружити помоћ угроженом привредном друштву или правном лицу, у обиму којим не угрожавају своје капацитете заштите и спасавања.                                                                                                  |
| <b>МОБИЛИЗАЦИЈА<br/>ЗБОГ ОБУКЕ</b> | У циљу оптимизације снага заштите и спасавања за планиране активности, примјењује се мобилизација јединица и тимова цивилне заштите због њихове обуке, вјежби и сл. Поступак и протокол овакве мобилизације треба бити што вјеродостојнији стварности, што га у основи представља као први корак припреме за контролисање притиска и стреса, као неизоставних пратиоца свих катастрофалних стања на припаднике јединица и тимова цивилне заштите. Ова врста мобилизације се унапријед планира, али сам начин позивања треба садржавати дискретну форму озбиљности и хитности доласка на предвиђену локацију за мобилизацију. Нормативно сами позиви треба да се доставе 15 дана прије, али вјеродостојност у себи садржи и фактор хитности, што и јесте основна идеја ове варијанте. |

У зависности од обима и јачине испољавања елементарне непогоде или друге несреће на подручју Града планира се и врста мобилизације, односно да ли ће се вршити дјелимична или потпуна мобилизација свих расположивих снага заштите и спасавања.

Најчешће ће се вршити дјелимична мобилизација, односно позивање и активирање само оних снага, средстава и опреме, сходно процјени односно стварним оперативним потребама на терену. Само у најгорим могућим сценаријима (домино ефекат), планира се вршење потпуне мобилизације према претходно утврђеном редослиједу.

#### *Одговорна лица*

У складу са Законом о заштити и спасавању, Градоначелник је одговоран за функционисање система заштите и спасавања у граду. У складу са тим, а у случају мобилизације, задаци Градоначелника и других лица су како слиједи:

1. Градоначелник - командант Градског штаба за ванредне ситуације, наређује мобилизацију и употребу снага и средстава за заштиту и спасавање на подручју Града.
2. Замјеник градоначелника - замјеник команданта, у случају одсуства или спријечености Градоначелника, наређује мобилизацију и употребу снага и средстава за заштиту и спасавање на подручју Града.
3. Шеф Одсјека за послове цивилне заштите - начелник Градског штаба за ванредне ситуације, наређује активирање и употребу Плана мобилизације и мобилизацију снага заштите и спасавања, координира и прати извршење мобилизације и предузима све потребне мјере и радње у циљу успјешног извршења мобилизације.

Мобилизацијом ватрогасног друштва и јединица цивилне заштите руководи градски штаб за ванредне ситуације, а мобилизацијом привредних друштава и правних лица руководе директори и одговорна лица. Свако од наведених привредних друштава и правних лица требало би да изради своје Планове мобилизације у случају ванредне ситуације.

*Мобилизацијско мјесто и вријеме трајања мобилизације*

| <b>Р.бр.</b> | <b>Назив</b>                                                | <b>Мобилизацијско мјесто</b> | <b>Трајање мобилизације</b> | <b>Контакт телефон</b> |
|--------------|-------------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------------------|------------------------|
| 1.           | Градски штаб за ванредне ситуације<br>ОКЦ                   |                              | 1 сат                       |                        |
| 2.           | Професионална ватрогасно-спасилачка<br>јединица<br>Градишка |                              | 1 сат                       |                        |
| 3.           | ЈКП “Водовод и канализација “<br>Градишка                   |                              | 2 сата                      |                        |
| 4.           | Дом здравља                                                 |                              | 1 сат                       |                        |
| 5.           | ЈЗУ Општа болница                                           |                              | 1 сат                       |                        |
| 6.           | ПУ Градишка                                                 |                              | 1 сат                       |                        |
| 7.           | Јединица Горске службе спасавања                            |                              | 1 сат                       |                        |
| 8.           | Црвени крст                                                 |                              | 2 сата                      |                        |
| 9.           | ЈКП<br>„Градска чистоћа“ Градишка                           |                              | 4 сата                      |                        |
| 10.          | „Грубешкић“ Градишка                                        |                              | 4 сата                      |                        |
| 11.          | „Трготурс – Илинчић “<br>Градишка                           |                              | 4 сата                      |                        |
| 12.          | „МАН-КОП“ Градишка                                          |                              | 4 сата                      |                        |
| 13.          | "Електродистрибуција “<br>Градишка                          |                              | 2 сата                      |                        |

*Табела 32.: Преглед мобилизацијских мјеста и трајања мобилизације*

#### IV – 7 УПУТСТВО ЗА ИЗВРШЕЊЕ МОБИЛИЗАЦИЈЕ

##### *Начин позивања, саопштавања и преношења наређења за мобилизацију*

На подручју града позивање, саопштавање и преношење наређења за мобилизацију вршиће се на следеће начине:

1. путем фиксне и мобилне телефоније,
2. преко курирско-позиварске службе,

Најчешћи начин позивања, саопштавања и преношења наређења за мобилизацију због ефикасности и брзине биће свакако путем фиксне и мобилне телефоније, уколико не дође до прекида функционисања исте приликом испољавања елементарних непогода и других несрећа на подручју Града. У бази података за поуну и мобилизацију снага заштите и спасавања на прописаним прегледима за вођење евиденције чланова градског штаба за ванредне ситуације, припадника јединица цивилне заштите и повјереника заштите и спасавања, поред основних личних података, води се и ажурна евиденција и о бројевима телефона. Такође се води и ажурна евиденција привредних друштава и других правних лица од значаја за заштиту и спасавање на подручју града, која поред назива друштва садржи и следеће податке: телефон и адресу, име и презиме руководиоца, мобилни телефон, преглед средстава од интереса за заштиту и спасавање којима привредно друштво располаже.

Позивање лица из евиденције врши се путем телефона и наређује се да сви дођу у градски штаб за ванредне ситуације, гдје им се уручује наређење за мобилизацију. (Списак штаба са бројевима телефона – Прилог плана мобилизације 1).

Мобилизација мјесних заједница врши се позивањем Предсједника савјета мјесних заједница који даље врше мобилизацију својих структура у мјесној заједници. (Списак Предсједника савјета мјесних заједница са бројевима телефона – Прилог плана мобилизације 2).

Преношење Наредбе о мобилизацији привредним друштвима и другим правним лицима врши се позивањем руководиоца истих који долазе у одсјек и преузимају наредбу, те сходно својим плановима врше мобилизацију људи и опреме. (Списак привредних друштава од интереса за заштиту и спасавање са бројевима телефона – Прилог плана мобилизације 3).

За потребе извршења мобилизације у неповољним околностима (прекид у снабдијевању електричном енергијом, прекид у функционисању фиксне и мобилне телефоније, прекид и отежано одвијање саобраћаја), организује се Курирско- позиварска служба у Одсјеку за цивилну заштиту. Курирско позиварска служба покрива цијелу територију општине и састоји се од курира достављача

позива и курира позивара. По пријему наређења за извршење мобилизације самостални стручни сарадник за оперативно планске послове позива курире достављаче позива који преузимају од самосталног стучног сарадника за организацију и обуку структура цивилне заштите издвојене мобилизацијске позиве по рејонима и правцима и уручују их куририма позиварима који позивају припаднике на мобилизацију - врше појединачно уручивање мобилизацијских позива припадницима јединица цивилне заштите и повјереницима заштите и спасавања. Курирска служба Градске управе врши достављање наредби о мобилизацији привредним друштвима и другим правним лицима која се мобилишу. Подручје Града за потребе организације и функционисања курирско позиварске службе подијељено је по рејонима. (Списак курира са припадајућим рејоним – Прилог плана мобилизације).

### **Поступање по пријему наређења за мобилизацију**

По пријему наређења за мобилизацију Шеф Одсјека за цивилну заштиту наређује активирање и употребу Плана мобилизације који се налази у Одсјеку за цивилну заштиту. Врши координацију, пружа стручну помоћ, прати ток извршења мобилизације и предузима потребне мјере у циљу спровођења Наредбе о мобилизацији. У складу са околностима, примјењује се и планирани начин позивања, саопштавања и даљег преношења наређења за мобилизацију, односно да ли ће се позивање вршити телефонски или преко курирско позиварске службе.

Шеф ЦЗ стара се о реализацији наредбе о мобилизацији јединица цивилне заштите и повјереника заштите и спасавања према Плану мобилизације и о преношењу наредбе о мобилизацији руководиоцима привредних друштава и других правних лица која се мобилишу.

### *Руковођење, координација и сарадња у мобилизацији*

*Руковођење мобилизацијом врши Начелник Градског штаба за ванредне ситуације. Приликом извршења мобилизације координира и остварује сарадњу са надлежним институцијама, привредним друштвима и службама које врше снабдијевање, техничко, саобраћајно, здравствено и др. видове осигурања мобилизације.*

### *Начин, организација и лица одговорна за успостављање и функционисање система веза*

У циљу брзог и ефикасног извршења мобилизације најбитније је обезбиједити функционисање система веза, саобраћајних путних комуникација и снабдијевања електричном енергијом као битним фактором у обезбјеђењу система веза. Уколико дође до прекида било ког система веза, најбитније је што прије отклонити узроке, а у међувремену обезбиједити алтернативне начине за премоштавање прекида у везама. За организацију и функционисање система веза на подручју Града одговорна су следећа лица:

- Руководилац Телекомуникације РС АД Бања Лука РЈ Градишка (Фиксна и мобилна телефонија),

- Директор ЕРС „ЗЕДП“ Електро-Крајина АД Бања Лука РЈ Градишка (електро снабдијевање),
- Начелник одјелења за просторно уређење и стамбено-комуналне послове (Одржавање локалне путне мреже),
- Начелник Одјелења општинских послова (обезбјеђење алтернативних извора агрегата код прекида снабдијевања електричном енергијом у згради градске управе.

#### Начин снабдијевања, техничког, саобраћајног и здравственог осигурања у мобилизацији

Обезбјеђење снабдијевања, техничког и саобраћајног осигурања мобилизације по Наредби Градског штаба за ванредне ситуације врши се преко Градске управе - Одјелења општинских послова. Одговорно лице је начелник одјелења.

У функцији обезбјеђења снабдијевања, техничког и саобраћајног осигурања мобилизације је и вод цивилне заштите опште намјене. Здравствено осигурање мобилизације врши ЈЗУ „Дом здравља“ Градишка.

#### Преглед мјера безбједности у мобилизацији

Пред почетак и током извршења мобилизације, спроводиће се сљедеће мјере безбједности:

- у сједишту Одсека за просторно уређење и стамбено-комуналне послове, гдје се активира План мобилизације, извршиће се обезбјеђење од стране припадника Полицијске управе Градишка,
- сви учесници у мобилизацији дужни су да поступају у складу са Упутством за извршење мобилизације,
- здравствено осигурање мобилизације вршиће екипе Дома здравља Градишка,
- курири, уколико то услови дозвољавају, користиће моторна возила за доставу наређења, а биће им обезбијеђено гориво за возила,
- За курирску службу обезбијеђена је лична опрема и потребна техничка средства (курирске торбице, батеријске лампе и др.)

*Подсјетник за извршење мобилизације за команданта и начелника градског штаба за ванредне ситуације, командире јединица, повјереника и курире*

*Подсјетник за извршење мобилизације за команданта Градског штаба за ванредне ситуације*

У случају елементарних непогода и других несрећа Градоначелник (командант штаба за ванредне ситуације):

- Проглашава стање природних и других несрећа и наређује употребу снага цивилне заштите, привредних друштава и других правних лица на подручју Града.
- Непосредно руководи акцијама извршавања задатака заштите и спасавања/цивилне заштите.
- Наређује начелнику штаба (Шеф Одсјека за послове цивилне заштите) да изврши мобилизацију чланове штаба у просторије Градске управе.
- По одлуци Градског штаба за ванредне ситуације и на препоруку Начелника штаба, Командант штаба за ванредне ситуације наређује мобилизацију других снага заштите и спасавања/цивилне заштите ради ангажовања на подручју општине, у складу са планом употребе.
- По одлуци Републичког штаба за ванредне ситуације, или на основу билатералног споразума са сусједним општинама, командант штаба наређује мобилизацију и упућивање грађана града у помоћ сусједним општинама.
- Када нису довољне снаге цивилне заштите општине у заштити и спасавању становништва, командант штаба може тражити ангажовање специјализованих јединица заштите и спасавања Републике, које обављају сложеније задатке на цијелој територији Републике.
- Координира и непосредно прати ток мобилизације јединица и снага цивилне заштите.

#### *Подсјетник за извршење мобилизације за начелника Градског штаба за ванредне ситуације*

По пријему наређења за извршење мобилизације, шеф Одсјека за послове цивилне заштите (начелник штаба) ради следеће:

- Одмах долази у просторије Градске управе – преноси Наредбу о мобилизацији и наређује активирање и употребу Плана мобилизације.
- Наређује активирање мобилизацијске курирске службу.
- По потреби, врши мобилизацију материјално-техничких средстава за потребе заштите и спасавања.
- Даје непосредне задатке стручним сарадницима и другим лицима у Одсјеку за послове цивилне заштите
- Координира и прати ток мобилизације и наређује предузимање мјера уколико мобилизација није у потпуности извршена.
- Извјештава о току и извршењу мобилизације Команданта Штаба.

#### *Подсјетник за извршење мобилизације за курире цивилне заштите*

- Курир је дужан, по пријему позива за мобилизацију - телефонски, писмено, да се одмах јави на зборно мјесто у Одсјек за послове цивилне заштите
- Курир при доласку на одређено мјесто јављања, прима задужења докумената и средства.

- По задужењу, курир на задатак одлази пјешнице или моторним возилом ако је предвиђено планом мобилизације.
- У непосредном начину позивања курир лично уручује позиве лицима распоређеним у цивилну заштиту и даваоцима МТС-а.
- Курир у посредном начину уручивања, преузима позиве за одређена насеља или улицу. Примљене позиве предаје овлашћеном лицу мјесне заједнице, насељеног мјеста или улице (достављач - курир) и задужује га реверсом на број примљених позива.
- Послије разношења уручивања позива лицима из цивилне заштите и даваоцима МТС-а, задужује се доставницама о урученим позивима, као и неурученим.
- Курир прије уручивања позива лицима из цивилне заштите и даваоцима МТС-а које лично познаје и члановима породице којима може уручити позив, провјерава њихов идентитет (лична карта). По утврђивању идентитета, курир уручује позив.
- Ако лице из цивилне заштите и даваоц МТС није код куће у вријеме доласка курира (налази се на раду ван куће), а постоји могућност да се позове или да ће се ускоро вратити, курир уручује позив пунољетном члану породице, домаћину зграде или мјесној заједници (мјесној канцеларији) са захтјевом да пронађу то лице и да му позив уруче, односно ако се позив и тако не може уручити, лице које је примило дужност треба да позив врати органу од кога је позив примило, са објашњењем због чега позив није уручен.
- За лица из цивилне заштите и даваоце МТС који су по основу обавјештења, општег позива или сазнања за мобилизацију на други начин, отишли у своје јединице, прије доласка курира без позива, курир на полеђини позива подноси податке о њиховом одласку у јединице, са образложењем од кога је добио ту информацију.

У случају да лице из цивилне заштите и даваоц МТС одбије да прими позив, курир на полеђини позива прави забиљешку с датумом и временом покушаја уручења позива и о томе извјештава Одсјек за послове цивилне заштите. Лицу из цивилне заштите и даваоцу МТС које је болесно и лежи у кући непокретно, уручује се позив, с тим да, преко мјесне заједнице, члана породице или неког другог лица у Одсјеку за послове цивилне заштите, оправда неодазивање на позив.

*Начин попуње и снабдијевања штаба, јединица цивилне заштите и повјереника са обвезницима и материјално-техничким средствима*

Грађане - јединице цивилне заштите распоређује Одсјек за послове цивилне заштите у сарадањи са Градским штабом за ванредне ситуације (члан 22. Закона о заштити у спасавању у ванредним ситуацијама). Јединице и повјереници заштите и спасавања у мјесним заједницама, попуњавају се са обвезницима цивилне заштите са подручја мјесне заједнице, уз консултацију са Предсједником савјета мјесне заједнице.

Приоритет у попуни обвезницима цивилне заштите имају попуне које се односе на:

- послове и задатке командира јединица цивилне заштите,
- послове и задатке цивилне заштите чије обављање могу вршити лица која су завршила посебну обуку (школу, курс и др.) за спасавање из рушевина, геофонисти, руковаоци средстава за спасавање из високих објеката, руковаоци грађевинских машина, као и припадника јединице радиолошко хемијско биолошке заштите.

Штабови, службе, јединице и повјереници заштите и спасавања, опремају се одговарајућом личном опремом и материјално-техничким средствима која су неопходна за њихову личну заштиту и за извршавање њихових задатака. Попуна са личном опремом и материјално-техничким средствима врши се набавком, док се заједничка, крупнија материјално-техничка средства и опрема (возила, машине и друга средства за заштиту и спасавање) ангажују из пописа од привредних друштава и грађана. Давање и предаја материјално-техничких средстава распоређених по материјалним формацијама у јединице цивилне заштите, врши се уз обавезно евидентирање података о средствима (технички подаци, исправност и друго), мјесту и времену предаје, кориснику средстава. Материјална средства преузимаће овлаштена лица или комисија коју образује корисник средстава за чије потребе материјална средства узимају. Материјална средства ће се примити, односно предавати на зборним мјестима, јединицама или на другим мјестима, гдје то одреди корисник средстава. О примљеном материјалном средству корисник средстава издаје потврду даваоцу средстава, која садржи податке о средству, мјесту и времену предаје, као и податке о кориснику средстава. Приликом ангажовања материјално-техничких средстава, тежиће се увијек да уз исто иде и управља њиме власник тог средства, или руковаоц из привредног друштва чије је средство.

*Преглед курира, уколико се планира такав начин позивања*

*У неповољним околностима (прекид у снабдијевању електричном енергијом, прекид у функционисању фиксне и мобилне телефоније) планиране снаге и средства се мобилишу, односно позивају путем куририско-позиварске службе. Курирско-позиварска служба састоји се од курира достављача позива који достављају издвојене мобилизацијске позиве по рејонима у Граду и позиве разврстане по путним правцима за сеоске мјесне заједнице, и курира позивара који врше директно уручење позива мобилисаним припадницима - обвезницима јединица цивилне заштите и повјереника заштите и спасавања. У саставу курирско-позиварске службе је и курирска служба Градске управе која врши достављање Наредби о мобилизацији привредним друштвима и другим правним лицима која се мобилишу.*

### Прилог плана мобилизације 4

Списак курира са припадајућим рејонима

| Ред. број | Име и презиме курира | Рејон | Телефон     | Возило                               |
|-----------|----------------------|-------|-------------|--------------------------------------|
| 1.        | Буква Биљана         | I     | 065/428-171 | Службени мопед<br>Приватни аутомобил |
| 2.        | Бабић Драгана        | II    | 065/003-662 | Службени мопед<br>Приватни аутомобил |
| 3.        | Пејић Биљана         | III   | 065/586-573 | Службени мопед<br>Приватни аутомобил |
| 4.        | Тадић Наташа         | IV    | 065/945-274 | Службени мопед<br>Приватни аутомобил |
| 5.        | Сладојевић Дејан     | V     | 066/421-950 | Службени мопед<br>Приватни аутомобил |

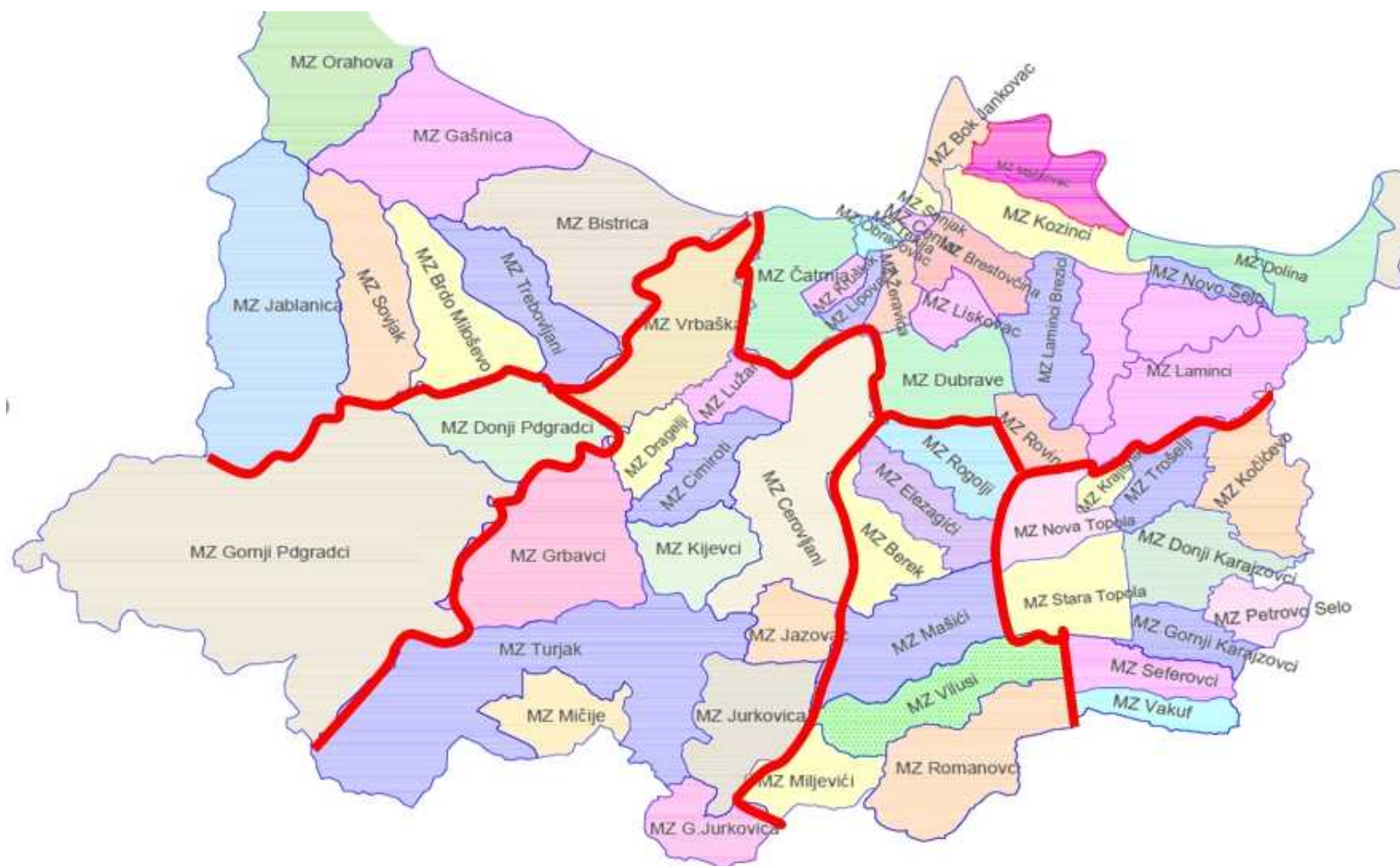
Табела 36.: Списак курира са припадајућим рејонима

### Преглед мобилизацијских праваца

| Ред. бр. | Мјесна заједница | Повјереник       | Контакт телефон/е-маил | Адреса | Рејон |
|----------|------------------|------------------|------------------------|--------|-------|
| 1.       | БОК ЈАНКОВАЦ     | Радонић Драгомир | 065/814-674            |        | 1     |
| 2.       | БРЕСТОВЧИНА      | Бенцуз Љубиша    | 065/936-140            |        | 1     |
| 3.       | МАЧКОВАЦ         | Перић Горан      | 066/796-670            |        | 1     |
| 4.       | НОВО СЕЛО        | Јанковић Горан   | 065/632-834            |        | 1     |
| 5.       | КОЗИНЦИ          | Павић Игор       | 065/663-789            |        | 1     |
| 6.       | ДОЛИНА           | Париповић Жељко  | 065/275-829            |        | 1     |
| 7.       | БИСТРИЦА         | Шврака Далибор   | 065/948-082            |        | 2     |
| 8.       | ОРАХОВА          | Хевешевић Мурис  | 065/071-926            |        | 2     |
| 9.       | СЕЊАК            | Микић Данка      | 066/609-625            |        | 2     |
| 10.      | Г. ПОДГРАДЦИ     | Панић Звјездан   | 065/526-944            |        | 3     |
| 11.      | ГАШНИЦА          | Звјерац Миодраг  | 065/701-681            |        | 3     |
| 12.      | ВРБАШКА          | Грбић Илија      | 065/696-232            |        | 4     |
| 13.      | ГРБАВЦИ          | Шмитран Ненад    | 066/008-715            |        | 4     |
| 14.      | ДРАГЕЉИ          | Обрадовић Младен | 065/337-130            |        | 4     |
| 15.      | КИЈЕВЦИ          | Мајданац Жељко   | 065/522-599            |        | 4     |
| 16.      | ЛУЖАНИ           | Бајић Ненад      | 066/030-608            |        | 4     |
| 17.      | МАШИЋИ           | Нинић Драган     | 065/356-651            |        | 5     |
| 18.      | НОВА ТОПОЛА      | Пауковић Синиша  | 065/982-014            |        | 6     |

*Табела 37.: Преглед мобилизацијских праваца*

## Прилог 5. Карта мобилизацијских реона



Слика 2.: Мобилизацијски рејони Града

## V - ПЛАН ХИТНОГ ПОСТУПАЊА - ОДГОВОРА

План хитног поступања разрађује задатке, мјере и активности које спасилачке и хитне службе и други субјекти од значаја за заштиту и спасавање реализују у случају елементарне непогоде и друге несреће у граду Градишка. Планом хитног поступања постижу се следећи циљеви:

- брзо и ефикасно пружање помоћи онима којима је помоћ потребна,
- заштита материјалних и других добара, животне средине од негативног утицаја елементарне непогоде и друге несреће,
- што брже стварање основних услова за нормализацију живота на подручју погођеном елементарном непогодом и другом несрећом,
- провјера предложених рјешења у пракси и стално прилагођавање/ревизија.

Јединица локалне самоуправе је први и основни ниво организовања, планирања и спровођења свих фаза одговора на елементарну непогоду и другу несрећу. С обзиром да је подручје Града изложено разним опасностима исте су у документу анализиране кроз детаљан план мјера и активности за сваку од њих..

Анализиране су опасности од бујичних поплава, земљотреса, пожара, снежних падавина као једног од репрезентативних ризика метеоролошких опасности, али и опасности од техничко-технолошких несрећа и здравствених опасности. За сваку од наведених опасности дата је листа основних активности која се може допуњавати.

Као саставни дио овог плана су и План евакуације и План кризног комуницирања који омогућавају комплетну примјену наведеног плана. Поред тога саставни дио Плана хитног поступања су и прилози који омогућавају његову бржу и ефикаснију примјену у ванредним ситуацијама.

**V – 1 СПРОВОЂЕЊЕ МЈЕРА ОДГОВОРА**

| <b>Ред. бр.</b> | <b>Активност</b>                                                                                                                                                                            | <b>Носилац</b>                     | <b>Сарађује</b>                                                                                                                                          | <b>Вријеме</b>                              | <b>Напомена</b>                                       |
|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| 37.             | Рад и дежурство ускладити са метеоролошком ситуацијом и координирати рад са органима и службама сусједних градова /општина, МУП Републике Српске, РУЦЗ, и предузимати друге потребне мјере. | Градски штаб за ванредне ситуације | Сви наведени субјекти, Подручно одјељење ЦЗ Бања Лука                                                                                                    | По потреби                                  |                                                       |
| 38.             | Оперативне мјера заштите од земљотреса спровести у складу са овим Планом и мјерама заштите и спасавања од земљотреса                                                                        | Градски штаб за ванредне ситуације | Републички штаб за ванредне ситуације, подручно одјељење ЦЗ Бања Лука, привредна друштва и друга правна лица од значаја за реализацију планираних мјера. | По потреби                                  |                                                       |
| 39.             | Припрема и доношење наредби за поступање по плану приправности                                                                                                                              | Градоначелник                      | Субјекти заштите и спасавања                                                                                                                             | Према плану приправн-ости                   |                                                       |
| 40.             | Активирање ОКЦ и успостављање оперативног дежурства                                                                                                                                         | Градоначелник                      | Референт ЦЗ                                                                                                                                              | По добијању информације о могућој опасности |                                                       |
| 41.             | Активирање Градског штаба за ванредне ситуације                                                                                                                                             | Градоначелник                      | Референт ЦЗ                                                                                                                                              | По одлуци Команданта штаба                  | Након процјене да ситуација на терену постаје озбиљна |
| 42.             | Мобилизација свих капацитета                                                                                                                                                                | Штаб за ванредне                   | ОКЦ                                                                                                                                                      | По одлуци                                   | Према Плану                                           |

|     | материјалних и људских                                                                                                                                   | ситуације                             |                                                                                                                                   | Штаба<br>ситуације                             | мобилизације                                                                    |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| 43. | Успостављање контакта са<br>предсједницима савјета МЗ                                                                                                    | ОКЦ                                   | Референт ЦЗ                                                                                                                       | Одмах                                          |                                                                                 |
| 44. | Прикупљање информација са<br>терена                                                                                                                      | ОКЦ                                   | Референт ЦЗ                                                                                                                       | Трајни задатак                                 | ПУ, Дом здравља,<br>ПВСЈ, Представника<br>савјета МЗ, медији и<br>других извора |
| 45. | Проглашење ванредне<br>ситуације за одређене МЗ или<br>цијели Град                                                                                       | Штаб за ванренде<br>ситуације         | Референт ЦЗ                                                                                                                       | По одлуци<br>Штаба за<br>авнредне<br>ситуације |                                                                                 |
| 46. | Утврђивање приоритета у<br>гашењу простора захваћених<br>пожаром, обезбјеђење<br>проходности путева,<br>обезбјеђење приступа<br>критичној инфраструктури | Градски штаб за<br>ванредне ситуације | Штаб за ванредне<br>ситуације, ПВСЈ, ПУ<br>Градишка, јединице<br>ЦЗ за гашење пожара,<br>здравствене установе,<br>друга предизећа | Према<br>процјени<br>ситуације                 |                                                                                 |
| 47. | Информисање грађана о<br>проглашењу ванредне<br>ситуације, тренутној ситуацији<br>на терену                                                              | Тим за кризно<br>комуницирање         | Кабинет<br>градоначелбика<br>Штаб за ванредне<br>ситуације                                                                        | По одобрењу<br>Штаба                           | Према Плану кризног<br>комуницирања                                             |
| 48. | Давање упутства грађанима                                                                                                                                | Тим за кризно<br>комуницирање         | Кабинет<br>градоначелника<br>Штаб за ванредне                                                                                     | У складу са<br>насталом<br>ситуацијом          | Према Плану кризног<br>комуницирања                                             |

|     |                                                                          |                                       |                                                                                                                                                                                                                      |                                       |                                                |
|-----|--------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------------------|
|     |                                                                          |                                       | ситуације                                                                                                                                                                                                            |                                       |                                                |
| 49. | Обезбјеђење функционисања веза                                           | ОКЦ                                   | Телеком, Поште                                                                                                                                                                                                       | Трајни задатак                        |                                                |
| 50. | Обезбјеђење водоснабдијевања                                             | ЈКП „Водовод и канализација“ Градишка | Штаб за ванрене ситуације, ОКЦ, ВД                                                                                                                                                                                   | Трајни задатак                        |                                                |
| 51. | Обезбјеђење електроснабдијевања                                          | Електродистрибуција                   | Штаб за ванрене ситуације, ОКЦ, ПБСЈ ПУ                                                                                                                                                                              | Трајни задатак                        |                                                |
| 52. | Ангажовање волонтера и невладиних организација                           | Штаб за ванрене ситуације             | ЦК, НВО                                                                                                                                                                                                              | По позиву штаба за ванредне ситуације | Ангажовање волонтера и невладиних организација |
| 53. | Узбуњивање и провођење мјера заштите и спасавања                         | Градски штаб за ванредне ситуације    | ПБСЈ Градишка, ЛПШ “Шуме Републике Српске” ШУ Градишка, ЈУ Радио Градишка, повјереници, мјесни кризни штабови и органи МЗ, ПУ, званична интернет страница, предузећа која се баве пружањем телекомуникационих услуга | Према процјени ситуације              |                                                |
| 54. | Распоређивање људских и материјално-техничких капацитета према утврђеним | Градски штаб за ванредне ситуације    | Штаб за ванредне ситуације, ПБСЈ, ПС Градишка, јединице                                                                                                                                                              | Према процјени ситуације              |                                                |

|     |                                                                                                                                                                                 |                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                |                                                         |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|---------------------------------------------------------|
|     | приоритетима                                                                                                                                                                    |                                                                                  | ЦЗ за спасавање из<br>рушевина,<br>здравствене и<br>образовне установе,<br>друга предизећа                                                                                                                                                                                                                        |                                |                                                         |
| 55. | Издавање наредбе о<br>евакуацији, организација<br>евакуације и збрињавање<br>угроженог становништва,<br>животиња и материјалних<br>добара                                       | Градоначелник                                                                    | Градски штаб за<br>ванредне ситуације,<br>организационе<br>јединице Градска<br>управе, Црвени крст,<br>ЈУ Дом Здравља<br>ЈУ Центар за<br>социјални рад ,МУП,<br>мјесни кризни<br>штабови, органи<br>МЗ,предузећа и<br>установе које имају<br>смјештајне и<br>транспортне<br>капацитете, НВО, ПО<br>РУЦЗ Бања Лука | Према<br>процјени<br>ситуације |                                                         |
| 56. | Пружање медицинске помоћи<br>и евакуација повријеђених,<br>болесних и угрожених на<br>неприступачним теренима, те<br>достављање лијекова, хране и<br>пакета хигијене тим лицима | ЈУ Дом здравља<br>Градски штаб за<br>ванредне ситуације,<br>ПВСЈ, ШУ<br>Градишка | ОО Црвеног крста,ЈУ<br>Центар за социјални<br>рад, Републички штаб<br>за ванредне ситуације,<br>ПО РУЦЗ Бања Лука,<br>Хеликоптерски<br>сервис РС                                                                                                                                                                  | Према<br>процјени<br>ситуације |                                                         |
| 57. | Упутити захтјев за помоћ<br>другим локалним заједницама<br>или Влади РС                                                                                                         | Градски штаб за<br>ванредне ситуације                                            | Сусједне локалне<br>заједнице, Влада РС,<br>Подручно одјељење                                                                                                                                                                                                                                                     | По потреби                     | Уколико су<br>капацитети локалне<br>заједнице у заштити |

|     |                                                                             |                                                              |                                                                  |                                |                                                                 |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
|     |                                                                             |                                                              | ЦЗ Бања Лука,                                                    |                                | и спасавању од пожара исцрпљени ,<br>По прилогу Плана одговора. |
| 58. | Организација прихвата оперативних снага и средстава међународне помоћи      | Градски штаб за ванредне ситуације                           | Републички штаб за ванредне ситуације, Влада РС                  | Према процјени ситуације       |                                                                 |
| 59. | Збрињавање повријеђених                                                     | Дом здравља, ЈУ Општа Болница                                | Штаб за аврне ситуације, ЦК                                      | Одмах након појаве земљотреса  |                                                                 |
| 60. | Формирање приручних болничких капацитета за повријеђене                     | Дом здравља ЈУ Општа Болница<br>Остали смјештајни капацитети | Штаб за ванрене ситуације, ЦК,                                   | По потреби                     | Школске установе, волонтери, НВО                                |
| 61. | Формирање приручне мртвачнице                                               | Дом здравља                                                  | Штаб за ванредне ситуације, ПУ, ЦК                               | По потреби                     | По потреби                                                      |
| 62. | Прихват и координација стране помоћи                                        | Штаб за аврне ситуације                                      | Црвени крст, Штаб за ванредне ситуације                          | По доласку на територију Града | Према Плану расподеле који ради Штаб за ванрене ситуације       |
| 63. | Формирање привременог смјештаја за лица која су остала без својих домова    | ЦК                                                           | Штаб за ванрене ситуације, волонтери, НВО                        | Што прије                      | Корисити капацитете који нису оштећени                          |
| 64. | Успостављање безбједног функционисања локалне заједнице у новим околностима | ПУ Градишка                                                  | Штаб за ванредне ситуације                                       | Током ванрене ситуације        | Према Плану ПУ Градишка                                         |
| 65. | Прикупљање и подјела помоћи угроженом становништву                          | Црвени крст                                                  | Штаб за ванрене ситуације, ОКЦ, Социјална служба, волонтери, НВО | Трајни задатак                 | Координација од стране Штаба за ванредне ситуације              |

|     |                                                                        |                                      |                                                                  |                                         |                                                                                   |
|-----|------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| 66. | Достављање редовних извјештаја у РУЦЗ                                  | Штаб зрене ситуације ва              | ОКЦ                                                              | Редовно у складу са планом              | План развија или Штаб или према Плану Републичког штаба за ванрене ситуације      |
| 67. | Санирање посљедица како би се обезбједиле основне потребе становништва | Штаб за ванрене ситуације            | ПВСи, ЈКП, привредни субјекти од интереса за заштиту и спасавање | Након проласка опасности                | Водоснабдијевање, електроснабдијевање, снабдијевање основним животним намирницама |
| 68. | Асанација терена                                                       | Штаб за ванрене ситуације            | Дом здравља, ветеринарск служба, ЈКП, ПУ                         | По потреби                              | Уклањање људских и животињских лешева                                             |
| 69. | Проглашење престанка ванредне ситуације                                | Командант штаба за ванрене ситуације | Штаб за ванрене ситуације                                        | Након процјене да је опасност прошла    | О истом се обавјештава становништво путем медија                                  |
| 70. | Формирање комисија и утврђивање штете.                                 | Градска управа                       | Референт ЦЗ                                                      | Одмах након престанка ванрене ситуације |                                                                                   |
| 71. | Израда завршног извјештаја о ванредној ситуацији и достављање у РУЦЗ   | Градска управа                       | Референт ЦЗ                                                      | Након процјене штете                    | Извјештај садржи све активности, хронологију догађаја и штете                     |

### **Тражење и прихват додатне помоћи и подјела помоћи угроженом становништву**

По наредби Градског штаба за ванредне ситуације, а по утврђеним процедурама односно Упутству о тражењу, пружању и прихватању помоћи заштите и спасавања у ванредним ситуацијама донесеном од стране Министра унутрашњих послова ("Службени гласник

Републике Српске", бр: 53/13) према прописаним обрасцима (испод у прилогу) упућује захтјев за тражење помоћи за додатним снагама и средствима (људство, МТС и опрема).

По добијању помоћи одговорно лице за прихват помоћи је Начелник градског штаба за ванредне ситуације.

Прихват помоћи угроженом становништву (храна, вода и друге потребе) врши се преко градске организације црвеног крста односно секретара ове организације који је уједно и члан штаба за збрињавање угрожених и настрадалих. Поред ове организације у пријему, складиштењу и подјели пристигле помоћи угроженом становништву ангажује се и градска управа - Служба општих послова са начелником службе.

Упућивање помоћи другим јединицама локалне самоуправе које су угрожене од елементарних непогода и других несрећа врши се преко кабинета Градоначелника у складу са горе наведеним Упутством.

**ЗАХТЈЕВ  
(ТРАЖЕЊЕ ПОМОЋИ)**

|                                                                                                              |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <b>1. Прима:</b>                                                                                             |  |
| 1.1. Институција или служба<br>(име и презиме)                                                               |  |
| 1.2. телефон                                                                                                 |  |
| 1.3. факс                                                                                                    |  |
| 1.4. e-mail                                                                                                  |  |
| <b>2. Шаље:</b>                                                                                              |  |
| 2.1. Институција или служба<br>(име и презиме)                                                               |  |
| 2.2. телефон                                                                                                 |  |
| 2.3. факс                                                                                                    |  |
| 2.4. e-mail                                                                                                  |  |
| <b>3. Копија се доставља:</b>                                                                                |  |
| 3.1. Институција или служба<br>(име и презиме)                                                               |  |
| 3.2. телефон                                                                                                 |  |
| 3.3. факс                                                                                                    |  |
| 3.4. e-mail                                                                                                  |  |
| <b>4. Помоћ у људству:</b>                                                                                   |  |
| 4.1. Број људи према специјалностима или<br>посебним знањима и вјештинама                                    |  |
| 4.2. Број људи који се могу ангажовати без<br>посједовања посебних знања и вјештина                          |  |
| 4.3. Лична и заједничка заштитна опрема с<br>обзиром на опасности којима ће бити<br>изложена ангажована лица |  |
| 4.4. Тачни локалитети ангажовања                                                                             |  |
| 4.5. Мјере безбједности                                                                                      |  |
| 4.6. Посебне опасности                                                                                       |  |
| 4.7. Посебна упозорења                                                                                       |  |
| <b>5. Помоћ у МПС-у и опреми:</b>                                                                            |  |
| 5.1. Број моторних возила према врсти и<br>назјени                                                           |  |
| 5.2. Број грађевинских машина према врсти и<br>назјени                                                       |  |
| 5.3. Број моторних и других чамца                                                                            |  |
| 5.4. Машине, уређаји и апарати према броју,<br>врсти и назјени                                               |  |
| 5.5. Друга опрема према броју, врсти и назјени                                                               |  |

|                                                                   |  |
|-------------------------------------------------------------------|--|
| 5.6. Посебне опасности                                            |  |
| 5.7. Посебна упозорења                                            |  |
| 5.8. Мјере безбједности                                           |  |
| 5.9. Тачни локалитети ангажовања                                  |  |
| 5.10. Остали захтјеви                                             |  |
| <b>6. Достављање помоћи:</b>                                      |  |
| 6.2. Степен хитности/приоритети ангажовања                        |  |
| 6.3. Тачке прихвата и могућност пратње до мјеста<br>ангажовања    |  |
| 6.4. Могућности смјештаја траженог броја људи                     |  |
| 6.5. Могућности складиштења тражених<br>средстава                 |  |
| <b>7. Контакт особа испред града/општине која<br/>тражи помоћ</b> |  |
| 7.1. Име и презиме                                                |  |
| 7.2. Телефон мобилни/фиксни                                       |  |
| 7.3. Факс                                                         |  |
| 7.4. e-mail                                                       |  |
| <b>8. Остало</b>                                                  |  |

Број: \_\_\_\_\_

Потпис и печат надлежног органа

Датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ЗАХТЈЕВ**  
**(ТРАЖЕЊЕ ПОМОЋИ ОРУЖАНИМ СИЛАМА БИХ)**

|                                                                                                        |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <b>1. Прима:</b>                                                                                       |  |
| 1.1. Институција или служба (име и презиме)                                                            |  |
| 1.2. телефон                                                                                           |  |
| 1.3. факс                                                                                              |  |
| 1.4. e-mail                                                                                            |  |
| <b>2. Шаље:</b>                                                                                        |  |
| 2.1. Институција или служба (име и презиме)                                                            |  |
| 2.2. телефон                                                                                           |  |
| 2.3. факс                                                                                              |  |
| 2.4. e-mail                                                                                            |  |
| <b>3. Копија се доставља:</b>                                                                          |  |
| 3.1. Институција или служба (име и презиме)                                                            |  |
| 3.2. телефон                                                                                           |  |
| 3.3. факс                                                                                              |  |
| 3.4. e-mail                                                                                            |  |
| <b>4. Помоћ у људству:</b>                                                                             |  |
| 4.1. Број људи према специјалностима или посебним знањима и вјештинама                                 |  |
| 4.2. Број људи који се могу ангажовати без посједовања посебних знања и вјештина                       |  |
| 4.3. Лична и заједничка заштитна опрема с обзиром на опасности којима ће бити изложена ангажована лица |  |
| 4.4. Тачни локалитети ангажовања                                                                       |  |
| 4.5. Мјере безбједности                                                                                |  |
| 4.6. Посебне опасности                                                                                 |  |
| 4.7. Посебна упозорења                                                                                 |  |
| <b>5. Помоћ у МПС-у и опреми:</b>                                                                      |  |
| 5.1. Број моторних возила према врсти и намени                                                         |  |
| 5.2. Број грађевинских машина према врсти и намени                                                     |  |
| 5.3. Број моторних и других чамца                                                                      |  |
| 5.4. Машине, уређаји и апарати према броју, врсти и намени                                             |  |
| 5.5. Друга опрема према броју, врсти и намени                                                          |  |
| 5.6. Посебне опасности                                                                                 |  |

|                                                               |  |
|---------------------------------------------------------------|--|
| 5.7. Тачни локалитети ангажовања војених снага                |  |
| 5.8. Посебне опасности                                        |  |
| 5.9. Посебна упозорења                                        |  |
| 5.10. Мјере безбједности                                      |  |
| 5.11. Остали захтјеви                                         |  |
| <b>6. Достављање помоћи:</b>                                  |  |
| 6.1. Могући начини достављања помоћи и стање комуникација     |  |
| 6.2. Степен хитности/приоритети ангажовања                    |  |
| 6.3. Тачке прихвата и могућност пратње до мјеста ангажовања   |  |
| 6.4. Могућности сирештаја траженог броја људи                 |  |
| 6.5. Могућности складиштења тражених средстава                |  |
| <b>7. Контакт особа испред града/општине која тражи помоћ</b> |  |
| 7.1. Име и презиме                                            |  |
| 7.2. Телефон мобилни/фиксни                                   |  |
| 7.3. Факс                                                     |  |
| 7.4. e-mail                                                   |  |
| <b>8. Остало</b>                                              |  |

Број: \_\_\_\_\_

Потпис и печат надлежног органа

Датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## V – 2 ПЛАН ЕВАКУАЦИЈЕ

| РБ. | Ток поступања                                                                    | Носилац активности                   | Сарађује                                    | Напомена                                                      |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| 1.  | Оцјењивање ситуације                                                             | ОКЦ                                  | Штаб за ванредну ситуацију                  |                                                               |
| 2.  | Мобилизација тимова за евакуацију                                                | ОКЦ                                  | Штаб за ванредну ситуацију                  | По прилогу 1. Плана евакуације                                |
| 3.  | Стављање у приправност средстава и других организација за евакуацију             | ОКЦ                                  | Штаб за ванредну ситуацију, правни субјекти |                                                               |
| 4.  | Информисање становништва о припремама за евакуацију                              | Тим за кризно комуницирање           | ОКЦ,<br>Штаб за ванредне ситуације          | По одобрењу Штаба                                             |
| 5.  | Активирање волонтера и НВО за помоћ у евакуацији и збрињавању евакуисаних        | ЦК                                   | ОКЦ                                         |                                                               |
| 6.  | Припрема објеката за смјештај евакуисаних лица                                   | Штаб за ванредне ситуације           | ЦК, волонтери, НВО, Дом здравља, ПУ, ПВСЈ   | Кревети, струја, вода, храна, гријање, санитетски услови и др |
| 7.  | Припрема средстава за евакуацију                                                 | Штаб за ванредне ситуације           | ПУ, ПВСЈ, приватни субјекти                 | Аутобуси, камиони и др.                                       |
| 8.  | Одређивање момента за почетак евакуације                                         | Начелник штаба за ванредне ситуације | Штаб за ванредне ситуације                  |                                                               |
| 9.  | Доношење одлуке о евакуацији                                                     | Начелник штаба                       | Штаб за ванредне ситуације                  |                                                               |
| 10. | Информисање становништва о одлуци о евакуацији                                   | Тим за кризно комуницирање           | Штаб за ванредне ситуације                  |                                                               |
| 11. | Давање инструкција становништва за евакуацију                                    | Штаб за ванредне ситуације           | ОКЦ, Тим за кризно комуницирање             | Мјеста евакуације, правци евакуације, важнији, контакт.       |
| 12. | Тражење помоћи од сусједних локалних заједница по питању средстава за евакуацију | Штаб за ванредне ситуације           | ОКЦ                                         |                                                               |

|     |                                                                                     |                                |                                               |                                     |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------------|
| 13. | Тражење помоћи од РУЦЗ по питању средстава за евакуацију                            | Штаб за ванрене ситуације      | ОКЦ                                           |                                     |
| 14. | Тражење помоћи од других субјеката по питању средстава за евакуацију                | Штаб за ванрене ситуације      | ОКЦ                                           |                                     |
| 15. | Прихват и координација тражене помоћи од сусједних општина, РУЦЗ и других субјеката | Штаб за ванрене ситуације      | Црвени крст,<br>Градска управа                | По доласку исте на територију Града |
| 16. | Обилазак терена и евакуација становништва                                           | Штаб за ванредне ситуације     | Транспорт д.о.о,<br>ПС, ВД                    |                                     |
| 17. | Довођење евакуисаног становништва на мјеста за евакуацију                           | Приватни субјекти,<br>ПУ, ПБСЈ | Штаб за ванредне ситуације, ОКЦ               |                                     |
| 18. | Санитетски преглед евакуисаног становништва и тријажа                               | Дом здравља                    | ЦК, Волонтери и НВО                           |                                     |
| 19. | Исхрана евакуисаног становништва                                                    | ЦК                             | Штаб за ванредне ситуације,<br>Волонтери, НВО |                                     |
| 20. | Подјела помоћи у облику одјеће, прибора за личну хигијену и др.                     | ЦК                             | Штаб за ванредне ситуације,<br>волонтери, НВО |                                     |
| 21. | Физичко обезбјеђење евакуацијских мјеста и очување реда                             | ПУ                             | Штаб за ванредне ситуације                    |                                     |
| 22. | Достављање редовних извјештаја у РУЦЗ                                               | Штаб за ванредне ситуације     | ОКЦ                                           |                                     |

Табела 38.: Преглед поступка за евакуацију

**Прилог 1. Преглед праваца евакуације**

| РБ<br>. | Насеље које<br>се евакуише | Мјесто<br>окупљања<br>становништва | Правац евакуације | Мјесто евакуације-<br>збрињавања         | Група за прихват                                                                    |
|---------|----------------------------|------------------------------------|-------------------|------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.      |                            |                                    | -                 | -                                        | Припадник ЦЗ, Лјекар,<br>члан ЦК, припадник ПУ,<br>волонтери (према<br>доступности) |
| 2.      |                            |                                    |                   | По одлуци штаба за<br>ванренде ситуације |                                                                                     |
| 3.      |                            |                                    |                   |                                          |                                                                                     |
| 4.      |                            |                                    |                   |                                          |                                                                                     |
| 5.      |                            |                                    |                   |                                          |                                                                                     |
| 6.      |                            |                                    |                   |                                          |                                                                                     |
| 7.      |                            |                                    |                   |                                          |                                                                                     |
| 8.      |                            |                                    |                   |                                          |                                                                                     |
| 9.      |                            |                                    |                   |                                          |                                                                                     |
| 10.     |                            |                                    |                   |                                          |                                                                                     |
| 11.     |                            |                                    |                   |                                          |                                                                                     |
| 12.     |                            |                                    |                   |                                          |                                                                                     |

*Табела 39.: Преглед праваца евакуације*

### *V – 3 ПЛАН КРИЗНОГ КОМУНИЦИРАЊА*

У случају ванредне ситуације, град Градишка са свим својим елементима заштите и спасавања мора бити спреман да одговори на исту. Град и Штаб за ванредне ситуације морају бити свјесни значаја системског и организованог приступа кризама кроз План кризног комуницирања. План кризног комуницирања је један од основних планова за реализацију активности током ванредне ситуације. Овај План пружа смјернице за комуникацију Града Градишка и Штаба за ванредне ситуације према унутрашњој и вањској циљаној јавности. За потребе реализације овог плана потребно је формирати и тим за кризно комуницирање који се састоји од најважних лица у структури управљања ванредном ситуацијом а који могу одговорити на изазове које поставља ванредна ситуација. Овај тим координише сву интерну и екстерну комуникацију.

Циљеви кризног комуницирања:

- дефинисање могућих узрока и врста ванредних ситуација на територији Града,
- дефинисање тима и појединаца за реализацију и провођење плана кризног комуницирања,
- дефинисати јасне, сталне и стандардне процедуре и активности у случају ванредне ситуације,
- успостављање отворене, истините и потпуне комуникације са јавностима,
- минимизовање узрока ванредне ситуације и
- очување интегритета штаба за ванредне ситуације и руководства Града Градишка.

## ПЛАН КРИЗНОГ КОМУНИЦИРАЊА

| Ред. бр.                                | Активност                                 | Носилац                    | Сарађује                                 | Вријеме                   | Напомена                           |
|-----------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------|------------------------------------------|---------------------------|------------------------------------|
| <b>ПРИЈЕ И ТОКОМ ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ</b> |                                           |                            |                                          |                           |                                    |
| 1.                                      | Дефинисање тима за кризно комуницирање    | Градоначелник              | Кабинет градоначелника, Референз ЦЗ      | До јуна 2025              | Прилог 1.                          |
| 2.                                      | Формирање центра за кризно комуницирање   | Кабинет градоначелника     | Референт ЦЗ                              | До јуна 2025              | Прилог 3.                          |
| 3.                                      | Избор лица за односе с јавношћу/портпарол | Кабинет градоначелника     | Референт ЦЗ                              | До јуна 2025              | Прилог 2.                          |
| 4.                                      | Дефинисање унутрашње / интерне јавности   | Тим за кризно комуницирање | Кабинет градоначелника<br>Портпарол      | До јуна 2025              | Прилог 4.                          |
| 5.                                      | Дефинисање вањске/екстерне јавности       | Тим за кризно комуницирање | Кабинет градоначелника<br>Портпарол      | До јуна 2025              | Прилог 4.                          |
| 6.                                      | Дефинисање кључних медија                 | Тим за кризно комуницирање | Кабинет градоначелника<br>Портпарол      | До јуна 2025              |                                    |
| 7.                                      | Дефинисање кључних порука                 | Тим за кризно комуницирање | Кабинет градоначелника<br>Портпарол      | У току ванредне ситуације |                                    |
| 8.                                      | Дефинисање начина преноса информација     | Тим за кризно комуницирање | Кабинет градоначелника<br>Портпарол, ОКЦ | У току ванредне ситуације | Зависно од доступних медија        |
| 9.                                      | Праћење друштвених мрежа                  | Тим за кризно комуницирање | Кабинет градоначелника<br>ОКЦ            | У току ванредне ситуације | Facebook, Instagram, Twitter и др. |
| 10.                                     | Одговри на дезинформације                 | Тим за кризно              | Портпарол, Кабинет                       | У току ванредне           |                                    |

|                                 |                                                                    |                            |                                               |                                          |                                                    |
|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------|----------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------------|----------------------------------------------------|
|                                 |                                                                    | комуницирање               | градоначелника ОКЦ                            | ситуације                                |                                                    |
| 11.                             | План конференција за новинаре                                      | Тим за кризно комуницирање | Портпарол                                     | Зависно од интензитета и брзине дешавања | Оквирно једном ујутро и једном навече и по потреби |
| 12.                             | План тестирања Плана кризног комуницирања                          | Тим за кризно комуницирање | Кабинет градоначелника Портпарол, ОКЦ         | До краја 2025                            |                                                    |
| <b>НАКОН ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ</b> |                                                                    |                            |                                               |                                          |                                                    |
| 13.                             | Анализа реализације плана                                          | Штаб за ванредне ситуације | Тим за кризно комуницирање                    | Након ванредне ситуације                 |                                                    |
| 14.                             | Анализа посланих порука                                            | Штаб за ванредне ситуације | Тим за кризно комуницирање                    | Након ванредне ситуације                 |                                                    |
| 15.                             | Анализа успјешности супростављања дезинформацијама                 | Тим за кризно комуницирање | Кабинет градоначелника Портпарол              | Након ванредне ситуације                 |                                                    |
| 16.                             | Анализа заштите кредибилитета и интегритета Штаба и управе општине | Штаб за ванредне ситуације | Тим за кризно комуницирање                    | Након ванредне ситуације                 |                                                    |
| <b>СТАЛНИ ЗАДАЦИ</b>            |                                                                    |                            |                                               |                                          |                                                    |
| 17.                             | Редовно ажурирање Плана кризног комуницирања                       | Кабинет градоначелника     | Портпарол                                     | Квартално                                |                                                    |
| 18.                             | Унапређење начина параћења друштвених мрежа                        | Кабинет градоначелника     | Референт ЦЗ портпарол                         | Трајни задатак                           |                                                    |
| 19.                             | Опремање центра за кризно комуницирање савременим средствима       | Градоначелник              | Кабинет градоначелника Референт ЦЗ, Портпарол | До краја 2025.                           |                                                    |

Табела 40.: Активности предвиђене кризним комуницирањем

## **Начин комуницирања у вријеме трајања ванредне ситуације**

Командант, начелник или члан Градског штаба, задужен за односе са јавношћу (који су једини овлаштени да комуницирају са јавношћу), у кризном комуницирању морају поштовати одговарајућа правила која морају добро познавати како се не би направиле грешке које се могу негативно одразити на организацију и провођење акција заштите и спасавања на угроженом подручју.

Приликом комуницирања током трајања природне или друге несреће ваља поштовати три кључна питања:

### **1) Шта се догодило?**

Медијима се мора рећи истина о томе шта се догодило и шта је довело до несреће. Ако постоје подаци, ако њихово објављивање неће никоме нанети штету, они се не смију скривати.

### **2) Шта се предузима?**

У обраћању јавности треба рећи које снаге је Градски штаб укључио у акције заштите и спасавања те које су тренутне активности које предузимају снаге заштите и спасавања.

### **3) Шта се планира предузети?**

У обраћању медијима презентују се резултати предузетих активности и мјере заштите и спасавања које се планирају предузети, као и снаге и средства која се планирају ангажовати да их спроведу.

Информације које се упућују према медијима морају бити брзе, тачне и конкретне без непотребних додатака.

## **Најважније у кризном комуницирању је:**

- 1. Рећи све:** Рећи све податке са којима се у том тренутку располаже, без прикривања и калкулисања.
- 2. Рећи брзо:** Саопштавање информација урадити брзо и без заостајања, сувишних ријечи или дилема.
- 3. Рећи истину:** Приликом давања информације о несрећи, предузетим мјерама и активностима које се планирају предузети износити само истину.
- 4. Ослободити се трема и бити убједљив:** Приликом обраћања медијима почети наводећи истините информације и опуштено, а завршити са убједљивим тоном и вјером у планиране активности и њихове резултате

**Посебно је потребно исказати одговорност и разумијевање тако да буде очигледно – КЉУЧНЕ ПОРУКЕ:**

1. Да су отворени канали комуникације са вишим нивоима;
2. Да се прихвата одговорност, уколико је има
3. Да се пружа подршка настрадалим и угроженим као и члановима њихових породица;
4. Да ће се пружити неопходна стручна помоћ настрадалим и угроженим;
5. Да се предузима све што је у том тренутку могуће;
6. Да се реагира брзо и одговорно у рјешавању проблема и
7. Да се проводе активности на санирању посљедица природне или друге несреће.

**Преглед мреже информативног система који се могу користити у информисању становништва**

| РБр | Назив органа               | Начин информисања                                                    | Циљна публика                                                                                                                       | Напомена                                                 |
|-----|----------------------------|----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| 1.  | Градоначелник              | Радио станице<br>ТВ станице<br>Друштвене мреже<br>Плакати<br>Разглас | Грађани<br>Медији,<br>Сусједне локалне заједнице,<br>Институције Републике<br>Српске,<br>Институције БиХ,<br>Међународна заједница. |                                                          |
| 2.  | Штаб за ванредне ситуације |                                                                      | Грађани                                                                                                                             |                                                          |
| 3.  | Портпарол                  |                                                                      | Грађани<br>Медији,<br>Сусједне локалне заједнице,<br>Институције Републике<br>Српске,<br>Институције БиХ,<br>Међународна заједница. | Унапријед одређена<br>личност или члан Градског<br>штаба |

## VI - СПРОВОЂЕЊЕ МЈЕРА ОПОРАВКА

| <i><b>Редни број</b></i> | <i><b>ВРСТА АКТИВНОСТИ</b></i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <i><b>ИЗВРШИЛАЦ</b></i>            | <i><b>УЧЕСНИК</b></i>                                                                                                                                                                                                                  | <i><b>РОК</b></i>        | <i><b>НАПОМЕНА</b></i> |
|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------|
| 1.                       | <p>Санирање последица штете од земљотреса у што краћем року у зависности од величине штете и расположивих финансијских средстава, а приоритетно предузимати следеће мјере:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-асанација терена на погођеном подручју;</li> <li>-спровођење здравствених и хигијенско-епидемиолошких мјера</li> <li>-успостављање основних услуга (снабдјевање водом,електричном енергијом, комуналне услуге, телекомуникационе услуге)</li> <li>-отклањање штете на стамбеним, индустријским ,привредним и инфраструктурним објектима;</li> <li>-помоћ правним и физичким лицима којима је причињена штета;</li> <li>-друге мјере које утврди Градски штаб за кризне ситуације или надлежни орган у складу са Законом.</li> </ul> | Градски штаб за ванредне ситуације | Влада РС, ресорна министарства, Подручно одјељење ЦЗ Бања Лука, , ЈУ Пuteви Српске, повјереници ЦЗ у мјесним и стамбеним заједницама, предузећа и установе, ПВСЈ, ПУ Градишка и друга лица ангажована у отклањању последица земљотреса | Према процјени ситуације |                        |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                        |                                    |                                                                                                     |                            |  |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|--|
| 2. | Процјена штете настале усљед земљотреса                                                                                                                                                                                                                | Градски штаб за ванредне ситуације | Органи Градске управе<br>Градишка,повјереници<br>ЦЗ , Влада<br>РС,становништво,предузећа и установе | Према процјени ситуације   |  |
| 3. | Достављање извјештаја о ситуацији на терену,мјерама које се предузимају на отклањању последица од земљотреса,ангажованим снагама са приједлогом мјера за унапређење система заштите и спасавања,те за отклањање или ублажавање последица од земљотреса | Градски штаб за ванредне ситуације | Подручно одјељење ЦЗ<br>Бања Лука, ресорна министарства                                             | Након елементарне непогоде |  |

## **VII - ИЗВЈЕШТАВАЊЕ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЗАДАТАКА ИЗ ПЛАНА**

Извршиоци задатака утврђени овим планом дужни су о реализацији задатака из њихове надлежности благовремено писмено извјештавати Градоначелника према роковима који су утврђени истим.

Извјештај о реализацији овог плана најкасније до 15. Децембра текуће године доставити Градоначелнику града Градишка и Републичкој управи Цивилне заштите у склопу Годишњег извјештаја о раду за 2025. годину.

## **VIII – ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

Извршиоци задатака утврђени овим планом дужни су, у оквиру својих надлежности, реализовати и друге задатке из домена заштите и спасавања од земљотреса кроз све фазе (превентива, одговори опоравак), а који ће за резултат имати спречавање настанка или ублажавање посљедица изазваних земљотресом.

Извршиоци задатака утврђени овим планом дужни су, у оквиру властитог буџета и из осталих извора, обезбиједити финансијска средства потребна за њихову реализацију.

Овај план објавиће се у „Службеном гласнику” града Градишка.

Број: 01.01-022-98/25

Датум: 23.4.2025. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Рената Обрадовић - Поповић

