



# СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ГРАДА ГРАДИШКА

Објављује <b>СКУПШТИНА ГРАДА ГРАДИШКА</b>  www.gradgradiska.com	Година LIX  <b>Број: 8/23</b>  <b><u>1.8.2023. године</u></b>	Уређује Уређивачки одбор Главни и одговорни уредник Немања Панић Припрема: Стручна служба Скупштине града Градишка
--	---	--

## СКУПШТИНА ГРАДА

---

---

На основу члана 133. Пословника о раду Скупштине града Градишка („Службени гласник града Градишка“ бр. 6/17 и 5/19), Скупштина града Градишка на 26. редовној сједници одржаној 26.7.2023. године донијела је сљедећу

### ОДЛУКУ

#### I

Усваја се Извјештај о раду Скупштине града Градишка за период јануар-јуни 2023. године.

#### II

Одлука ће се објавити у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 01.01-022-149/23  
Датум: 26.7.2023. године  
Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 40. став 1. и 3. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, бр. 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19), члана 39. став 2. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 87. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 4/17 и 5/19) Скупштина града Градишка на сједници одржаној дана 26.7.2023. године, д о н и ј е л а је

### ОДЛУКУ

#### о приступању изради Регулационог плана „Берек 1“

#### I

Приступа се изради Регулационог плана подручја „Берек 1“ (У даљем тексту: План).

#### II

Обухват Плана је одређен у графичком прилогу који је саставни дио ове одлуке и обухвата простор површине приближно 27 ha.

Коначна граница обухвата одредиће се у графичком дијелу Плана.

### III

Плански период за који се доноси Регулациони план „Берек 1“ је петнаест година.

### IV

Смјернице за израду Плана:

- План израдити у складу са одредбама Закона о уређењу простора и грађењу, Правилника о начину израде, садржају и форми докумената просторног уређења, те другим прописима из посебних области релевантних за планирање и уређење простора.
- Приликом израде плана потребно је водити рачуна о јавном интересу и општим и посебним циљевима просторног развоја.
- Код израде планских рјешења обезбиједити усаглашеност са Измјеном Просторног плана општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, бр. 3/08).
- Планом предвидјети грађевинске парцеле за изградњу производних објеката за реализацију инвестиционог пројекта од посебног значаја за локални економски развој односно предвидјети изградњу садржаја везаних за пољопривредну производњу, прехрамбену и прерђивачку индустрију са складишним простором и пратећом инфраструктуром
- Планом предвидјети минималну покривеност парцеле објектима 35-40%.

### V

Носилац припреме Плана је купац грађевинских парцела у обухвату Плана односно инвеститор који је дужан да у року од 15 дана од закључења уговора о купопродаји достави Градоначелнику и Одјељењу за просторно уређење и грађење образложену писмену иницијативу за

израду планског акта . Носиоца израде плана ће одредити инвеститор, који је дужан сносити трошкове израде Плана

Поступак доношења плана ће се провести у складу са одредбама Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, бр. 40/13,106/15, 3/16 и 84/19).

### VI

Инвеститор објеката у обухвату овог Плана дужан је доставити Одјељењу за просторно уређење и грађење преднацрт Плана у року од шест мјесеци од закључења уговора о купопродаји грађевинског земљишта.

Нацрт плана ће утврдити Градоначелник, те мјесто, вријеме и начин излагања нацрта на јавни увид.

### VII

Нацрт плана ће се ставити на јавни увид у трајању од 30 дана и у овом периоду ће се прикупљати приједлози, примједбе и сугестије заинтересованих лица.

Након јавног увида провешће се јавна расправа о нацрту предметног плана.

### VIII

Приједлог плана ће утврдити Градоначелник у року од 15 дана од завршетка јавног увида и јавне расправе, а на основу нацрта који је био на јавном увиду и става о примједбама, приједлозима и мишљењима на тај нацрт и закључцима са јавне расправе.

Уз приједлог плана Градоначелник ће поднијети Скупштини града приједлог одлуке о доношењу плана са потребним образложењем.

У образложењу одлуке о доношењу плана Градоначелник и носилац израде плана ће дати податке о примједбама и приједлозима који су у току јавног увида и јавне расправе поднесени, те стручно образложење примједби и приједлога који нису могли бити прихваћени.

## IX

Садржај Плана мора бити у складу са Законом о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, бр. 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19) и Правилником о начину израде, садржају и форми докумената просторног уређења („Службени гласник Републике Српске“, број: 69/13), а састојаће се од текстуалног и графичког дијела.

## X

Средства за израду Плана дужан је обезбиједити инвеститор.

## XI

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 01.01-022-154/23  
Датум: 26.7.2023. године  
Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 38. став 2. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број: 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19), члана 39. став 2. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16 36/19 и 61/21) и члана 87. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“ број 4/17 и 5/19), Скупштина града Градишка, на сједници одржаној дана 26.7.2023. године, д о н и ј е л а ј е

**О Д Л У К У****о доношењу измјене Регулационог плана подручја Центар града „Излаз на Саву“**

## I

Доноси се измјена Регулационог плана подручја Центар града „Излаз на Саву“ (У даљем тексту: Измјена Плана).

Границе простора који је обухваћен Измјеном Плана су детаљно одређене у текстуалном и графичком дијелу измјене Плана.

## II

Елаборат Измјене Плана састоји се од општег, текстуалног и графичког дијела.

Текстуални дио плана садржи:

- А) УВОДНИ ДИО
- Б) АНАЛИЗА И ОЦЈЕНА СТАЊА
- В) ЦИЉЕВИ ПРОСТОРНОГ РАЗВОЈА
- Г) КОНЦЕПТ (ПРОГРАМ) ПЛАНА
- Д) СМЈЕРНИЦЕ ЗА ПРОВОЂЕЊЕ ПЛАНА

Графички дио плана садржи:

- 1. Геодетска подлога P=1:1000
- 1а. Постојећа намјена и спратност објеката P=1:500
- 1б. Постојећи бонитет објеката P=1:500
- 1в. Постојећа намјена површина P=1:500
- 1г. Карта власничке структуре P=1:500
- 1д. Постојеће стање-јавна инфраструктура P=1:500
- 2. Извод из Урбанистичког плана града Градишка P=1:1000
- 2а. Извод из измјене дијела Регулационог плана подручја Центар града „Излаз на Саву“ P=1:500
- 3. Инжињерскогеолошка карта P=1:1000
- 4. План просторне организације P=1:500
- 4а. План намјене површина P=1:500
- 5. План саобраћаја и нивелације P=1:500
- 6. План инфраструктуре: хидротехника P=1:500
- 7. План инфраструктуре: електроенергетика и телекомуникације P=1:500
- 8. План инфраструктуре: топлификација и гасификација P=1:500

9. План инфраструктуре: синтезна карта P=1:500  
10. План грађевинских и регулационих линија P=1:500  
11. План парцелације P=1:500  
12. План уклањања P=1:500

### III

Елаборат Измјене Плана, израђен од стране „НКР Consulting“ д.о.о. Бања Лука у јулу 2023. године, налази се у прилогу ове одлуке и чини њен саставни дио.

### IV

План се излаже на стални јавни увид код Одјељења надлежног за послове уређења простора и грађења.

### V

О провођењу ове Одлуке стараће се орган из тачке IV ове одлуке.

### VI

Ступањем на снагу ове одлуке престају да важе раније донесени просторно-плански документи проведбеног карактера, у дијелу у којем нису у сагласности са овом Измјеном Плана.

### VII

Ова одлука ступа на снагу осмог дана по објављивању у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 01.01-022-162/23

Датум: 26.7.2023. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 95. Закона о предшколском васпитању и образовању („Службени гласник Републике Српске“, бр. 79/15, 63/20 и 64/22), чл. 39. став (2) тачка 9) и 82. став (2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16, 36/19 и 61/21) и чл. 36. став (2) тачка 9) и 87.

Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 4/17 и 5/19), Скупштина града Градишка на сједници одржаној дана 26.7.2023. године, д о н о с и

## О Д Л У К У

**о економској цијени услуге и износ новчаног учешћа родитеља за боравак дјетета у ЈПУ „Лепа Радић“ Градишка за 2023. годину**

### I

Економска цијена услуге за боравак дјетета у ЈПУ „Лепа Радић“ Градишка ( у даљем тексту: Предшколска установа) на мјесечном нивоу износи 354,00 КМ.

### II

Економска цијена услуге из тачке I ове Одлуке одређена је на основу структуре програма по времену трајања, аналитичке структуре стварних трошкова услуге у Предшколској установи и броја уписане дјеце.

### III

Износ новчаног учешћа родитеља за боравак дјетета у Предшколској установи за цјелодневни боравак на мјесечном нивоу износи:

1. За једно дијете – 180,00 КМ,
2. За двоје дјеце – 270,00 КМ,
3. За троје дјеце – 270,00 КМ.

### IV

Цијена вртићких услуга за скраћени програм одређује се пропорцијално броју сати предвиђеном за боравак дјеце у Предшколској установи.

### V

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о економској цијени услуге и износ новчаног учешће родитеља за боравак дјетета у ЈПУ „Лепа Радић“ Градишка за 2023. годину

(„Службени гласник града Градишка“, број 2/23).

## VI

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 01.01-022-155/23

Датум: 26.7.2023. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Миленко Павловић с.р.

---

На основу чл. 39. став (2) тачка 2) и 82. став (2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16, 36/19 и 61/21) и чл. 36. став (2) тачка 2) и 87. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“ бр. 4/17 и 5/19), Скупштина града Градишка на сједници одржаној дана 26.7.2023. године доноси

### **О Д Л У К У** **о комуникацији између локалне** **управе и грађана**

#### I

Одлуком о комуникацији између локалне управе и грађана дефинишу се врсте и начин комуникације локалне управе и грађана у циљу унапређења комуникације са грађанима и јачања демократије.

#### II

Комуникација између грађана и локалне управе одвија се редовно и по обостраној потреби.

#### III

Локална управа обезбјеђује комуникацију са грађанима на сљедећи начин:

Р. Бр.	Циљеви	Активности	Облик комуникације	Вријеме	Одговорна организациона јединица/лице
1.	Информисање грађана о раду Градске управе и Скупштине града	1. Издавање и дистрибуција Службеног гласника града Градишка	Штампано гласило, Веб-страница	континуирано	Одговорни уредник гласника
		2. Директни пренос сједница Скупштине града	Радио телевизија Градишка	континуирано	Секретар Скупштине града
		3. Ажурирање званичне интернет странице Града + Е-регистар административних поступака	Веб-страница	континуирано	Руководиоци основних организационих јединица Шеф одсјека за ИТ Шеф Одсјека за административно-техничке послове и информисање
		4. Пружање услуга на једном мјесту – Шалтер сала	Интерна шема зграде Водичи Веб-страница/Е-регистар Директни контакт	континуирано	Начелник Одјељења за општу управу Руководиоци основних организационих јединица
		5. Достављање информација у складу са Законом о слободи приступа информацијама	Рјешење о захтјеву за приступ информацијама	континуирано у прописаним роковима	Службеник за приступ информацијама Начелник Одјељења за општу управу Руководиоци основних организационих јединица
		6. Обавјештења о значајним догађајима на подручју града Градишка	Инфо-табла у Градској управи Плакати р/тв Интернет Комуникација са представницима МЗ Директна комуникација	у складу са календаром значајних догађаја	Надлежне основне организационе јединице у оквиру планираних средстава
2.	Укључивање грађана у доношење и реализацију буџета	1. Анализа захтјева и потреба буџетских корисника	Јавни позив Одјељења за финансије Директна комуникација	Буџетски календар	Начелник Одјељења за финансије
		2. Утврђивање приоритета у мјесним заједницама	Јавна расправа у складу са Програмом јавне расправе	Буџетски календар	Начелник Одјељења за финансије
		3. Прибављање мишљења и сугестија грађана на нацрт буџета	Веб-страница Е-citizen	Буџетски календар	Начелник Одјељења за финансије

			Јавна расправа у складу са Програмом јавне расправе Директна комуникација		
		4. Информисање грађана о потреби и значају наплате градских накнада и такси	Р/ТВ (обавјештења) Веб-страница Буџет за грађане	периодично	Начелник Одјељења за финансије Начелник Одјељења за просторно уређење и грађење Начелник Одјељења за комуналне и стамбене послове
3.	Укључивање грађана у доношење просторно-планске документације	1. Стручно праћење, анализа и предлагање рјешења	Сједнице савјета за просторне планове Веб-страница Р/ТВ	у току израде и доношења планова	Начелник Одјељења за просторно уређење и грађење
		2. Излагање нацрта, планова и прикупљање мишљења и сугестија грађана	Огласна плоча, Веб-страница Јавна расправа	30 дана	Начелник Одјељења за просторно уређење и грађење
4.	Укључивање грађана у процес друштвено-економског планирања и реализације стратешких докумената	1. Добијање мишљења грађана о друштвено-економском планирању	Састанци партнерске и секторских група Састанци са представницима МЗ Привредни савјет	у зависности од израде стратешких докумената	Начелник Одјељења за развој и међунаордне пројекте
		2. Учествовање грађана у доношењу и реализацији развојних и оперативних планова (дефинисање листе приоритета)	Радионице Састанци партнерске и секторских група и других радних тијела Градоначелника Јавна расправа, зборови грађана, грађанске иницијативе и поднесци (по потреби)	IV квартал текуће године	Надлежне основне организационе јединице у оквиру планираних средстава
5.	Укључивање грађана у доношење прописа града	1. Информисање грађана о значају њиховог учествовања у доношењу и провођењу прописа града	Р/ТВ Директна комуникација са мјесним заједницама, удружењима грађана и привредницима	повремено	Начелници надлежних основних организационих јединица
		2. Учешће у процесу доношења значајних градских прописа	Грађанске иницијативе Укључивање грађана у консултативна тијела Јавна расправа Веб-страница Директна комуникација са мјесним заједницама и удружењима грађана	по потреби	Начелници надлежних основних организационих јединица

6.	Унапређење комуникације грађана са одборницима Скупштине града Градишка и представницима законодавне власти на вишим нивоима	1. Канцеларија за посланике у Народној скупштини и Парламентарној скупштини БиХ	Директна комуникација	континуирано	Секретар Скупштине града Градишка
		2. Сати грађана путем отворене канцеларије за пријем грађана	Директна комуникација	према утврђеном распореду	Секретар Скупштине града Градишка
		3. Рубрика “ПИТАЈТЕ ОДБОРНИКА” на веб-страници Града путем апликације e-citizen	Интернет	континуирано	Шеф одсјека за ИТ Секретар Скупштине града Градишка
		4. Рубрика „КОМЕНТАРИШИ СКУПШТИНСКИ МАТЕРИЈАЛ“ на веб-страници Града путем апликације e-citizen	Интернет	континуирано	Шеф одсјека за ИТ Секретар Скупштине града Градишка
		5. Састанци одборника Скупштине града Градишка са/у МЗ	Директна комуникација	према утврђеном распореду	Секретар Скупштине града Градишка
7.	Прикупљање приједлога за унапређење рада Градске управе и Скупштине града	1. Испитивање задовољства грађана радом Градске управе и Скупштине града	Анкета и припрема извјештаја са закључцима и препорукама за поступање надлежним организационим јединицама	први, други и четврти квартал године	Стручни савјетник за стандардизацију Секретар Скупштине града Градишка
		2. Иницијативе, сугестије и притужбе грађана	- Образац за препоруке и притужбе на веб-страници Града и шалтер сали, - директна комуникација, - поднесци, - грађанске иницијативе, - сандуче за притужбе, - књига утисака	континуирано	Службеник за притужбе
8.	Остали облици комуникације	1. Разговор са грађанима о актуелним темама	Јавне трибине, отворени сати (Р/ТВ), Фокус група	по потреби	Градоначелник, Предсједник СГ
		2. Контакт са циљним групама	Састанци са удруженима грађана, пријем грађана	по захтјеву	Градоначелник, Предсједник СГ
		3. Обавјештења за посебне сврхе	Јавна саопштења, наступи на Р/ТВ, прес конференције	по потреби	Градоначелник, Предсједник СГ
		4. Одговори на конкретна питања, сугестије	Рубрика „ПРИЈАВИ КОМУНАЛНИ ПРОБЛЕМ“ на веб-страници Града путем апликације e-citizen, интернет, сандуче за сугестије, одборничка питања	по захтјеву	Начелник надлежне основне организационе јединице Секретар Скупштине града Градишка



## IV

За провођење ове одлуке одговорне су организационе јединице Градске управе града Градишка.

## V

1) У провођењу ове одлуке осигураће се равноправан приступ механизмима комуникације свим друштвеним групама, укључујући и друштвено маргинализоване групе (социјално угрожене, дуготрајно незапослене, борачке категорије, лица са инвалидитетом, становнике руралних подручја, расељена лица и повратнике, незапослене и др.).

2) Одговорне организационе јединице водиће евиденцију о учешћу грађана у комуникацији, податке о учесницима разврстане по полу, као и податке о учешћу друштвено маргинализованих група када је то могуће.

## VI

1) Одговорне организационе јединице достављају информације о реализацији ове одлуке и поступању по приједлозима грађана Градоначелнику полугодишње и исте се уврштавају у годишњи извјештај рада Градоначелника и Градске управе града Градишка који се упућује Скупштини града.

2) Информације о комуникацији Скупштине града Градишка са грађанима уврштавају се у полугодишњи и годишњи редовни извјештај о раду Скупштине града Градишка.

## VII

Градоначелник обезбјеђује реализацију Одлуке на основу оперативних планова појединих активности из ове одлуке, а у оквиру расположивих буџетских средстава.

## VIII

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о комуникацији између локалне управе и грађана („Службени гласник општине Градишка“, број 08/17).

## IX

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 01.01-022-156/23

Датум: 26.7.2023. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Миленко Павловић с.р.

На основу чл. 83. и 87. Закона о туризму („Службени гласник Републике Српске“ бр. 45/17 и 16/23), члана 12. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“ бр. 68/07, 109/12 и 44/16), чл. 39. став (2) тачка 9) и 82. став (2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16, 36/19 и 61/21), чл. 36. став (2) тачка 9) и 87. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 4/17 и 5/19) на сједници одржаној дана 26.7.2023. године доноси

**ОДЛУКУ**

**о измјени Одлуке о оснивању  
Пословне јединице „КУЋА ЛИЈЕВЧА  
и ПОТКОЗАРЈА“ „Туристичке  
организације града Градишка“**

## Члан 1.

У Одлуци о оснивању Пословне јединице "КУЋА ЛИЈЕВЧА и ПОТКОЗАРЈА" „Туристичке организације града Градишка“ ("Службени гласник града Градишка" број 16/20) у члану 4. став (1) мијења се и гласи:

"(1) Шефа пословне јединице као лице овлашћено за заступање без ограничења овлашћења и радника са посебним овлашћењима и одговорностима именује и разрјешава директор „Туристичке организације града Градишка“ посебним рјешењем."

## Члан 2.

Ова Одлука о ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 01.01-022-161/23  
Датум: 26.7.2023. године  
Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 2.12. став (5) Изборног закона Босне и Херцеговине („Службени гласник Босне и Херцеговине”, бр. 23/01, 7/02, 9/02, 20/02, 25/02, 4/04, 20/04, 25/05, 52/05, 65/05, 77/05, 11/06, 24/06, 32/07, 33/08, 37/08, 32/10, 18/13, 7/14, 31/16, 41/20, 38/22, 51/22 и 67/22), члана 7. тачка а) Упутства о утврђивању квалификација, броју, именовању, обуци и разрешењу чланова изборне комисије основне изборне јединице у Босни и Херцеговини („Службени гласник Босне и Херцеговине”, бр. 67/21, 73/21 и 13/22) и чл. 36. и 87. Статута Града Градишка („Службени гласник града Градишка”, број 4/17 и 5/19), Скупштина града Градишка, на сједници одржаној дана 26.07.2023. године, д о н о с и

**О Д Л У К У****о објављивању Јавног огласа за  
именовање два члана Градске  
изборне комисије Градишка**

## I

Скупштина града Градишка расписује се Јавни оглас за именовање два члана Градске изборне комисије Градишка.

## II

1) Мандат чланова Градске изборне комисије траје седам (7) година и тече од дана давања сагласности Централне изборне комисије Босне и Херцеговине на рјешење о именовању чланова Градске изборне комисије, донесеног од стране

Скупштине града Градишка.

- 2) Састав изборне комисије је мултиетничан и треба да одражава заступљеност конститутивних народа, укључујући и остале, водећи рачуна о последњем попису становништва проведеном на државном нивоу.
- 3) Састав изборне комисије треба, у правилу, да одражава равноправну заступљеност полова, на начин да је један од полова заступљен са најмање 40% од укупног броја чланова изборне комисије, у складу са Законом о равноправности полова у Босни и Херцеговини.

## III

- 1) Општи услови које кандидат мора испуњавати су:
  - да је лице са правом гласа и
  - да је лице са одговарајућом стручном спремом и искуством у спровођењу избора.
- 2) Посебни услови које кандидат мора испуњавати су:
  - да има пребивалиште на подручју града Градишка,
  - да има завршен факултет, VII/1 степен стручне спреме или завршен факултет Болоњског система студирања са најмање 180 ECTS бодова и
  - да посједује искуство у провођењу избора.
- 3) Под искуством у провођењу избора подразумијева се чланство у изборној комисији и чланство у бирачком одбору на изборима обухваћеним Изборним законом Босне и Херцеговине.
- 4) Изузетно од подтачке 2. алинеја два ове тачке, члан изборне комисије може бити лице које има завршену вишу школу, односно VI степен стручне спреме, ако се ради о поновном избору (реименовању)

односно ако је потребно испоштовати одредбе члана 2.14 став (1) Изборног закона Босне и Херцеговине.

#### IV

Члан изборне комисије може бити предсједник или судија редовног суда, секретар скупштине општине/града, лица професионално запослена у општинским односно градским органима управе и друга лица која испуњавају услове одређене чланом 2.2 Изборног закона Босне и Херцеговине, а немају сметњи из члана 2.3 Изборног закона Босне и Херцеговине.

#### V

- 1) За члана Градске изборне комисије не може бити именовано лице обухваћено чланом 2.3 Изборног закона Босне и Херцеговине, као ни лице које обавља извршну функцију како је то утврђено одредбом члана 1.8 став (6) Изборног закона Босне и Херцеговине, нити лице које је актуелни кандидат или је био кандидат за било који ниво власти на последњим општим и/или последњим локалним изборима.
- 2) У смислу одредбе члана 2.3 Изборног закона Босне и Херцеговине за члана изборне комисије не може бити именовано лице:

- које се не може кандидовати у смислу одредаба чл. 1.6, 1.7 и 1.7а Изборног закона Босне и Херцеговине,
- које је члан највишег извршно-политичког органа политичке странке или коалиције (предсједник, потпредсједник, генерални секретар, секретар или члан извршног одбора или главног одбора),
- које је носилац изабраног мандата или је члан извршног органа власти, осим у случајевима предвиђеним

чланом 2.12 став (4) Изборног закона Босне и Херцеговине,

- које је кандидат за изборе за било који ниво власти,
  - којем је изречена казна за радњу која представља тежу повреду изборних закона или прописа за коју је лично одговорно, у посљедње четири године, рачунајући од дана правоснажности одлуке.
- 3) У смислу одредбе члана 1.8 став (6) Изборног закона Босне и Херцеговине под извршном функцијом подразумијева се Предсједништво Босне и Херцеговине, Савјет министара Босне и Херцеговине, предсједник и потпредсједници Федерације Босне и Херцеговине, предсједник и потпредсједници Републике Српске, Влада Федерације Босне и Херцеговине, укључујући премијера, Влада Републике Српске, укључујући предсједника Владе, Влада Брчко Дистрикта БиХ, кантонална влада, градоначелник, замјеник градоначелника, градска влада, начелник општине, замјеник начелника општине, руководећи службеници које је именовано начелник општине те остале извршне функције утврђене законом.

#### VI

- 1) Јавни оглас за именовање два члана Градске изборне комисије Градишка чини саставни дио ове Одлуке, а објавиће се у „Службеном гласнику Републике Српске“, дневном листу „Глас Српске“ и званичној интернет страници града Градишка.
- 2) Рок за подношење пријава на јавни оглас је осам дана од дана последњег објављивања јавног огласа.

#### VII

- 1) Провођење поступка по јавном огласу извршиће конкурсна комисија за провођење поступка по јавном

огласу за именовање два члана Градске изборне комисије Градишка (у даљем тексту: конкурсна комисија), коју именује Скупштина града Градишка у чијем саставу обавезно мора бити један члан правне струке и/или лице са изборним искуством.

- 2) Конкурсна комисија по затварању јавног огласа врши преглед и класификацију пријава кандидата на оне који испуњавају услове тражене јавним огласом и на оне који не испуњавају услове, о чему сачињава посебан записник, обавјештава писаним путем пријављене кандидате о резултатима извршене класификације, обавља интервју, бодовање и утврђује ранг листу кандидата, у складу са Упутством о утврђивању квалификација, броју, именовању, обуци и разрешењу чланова изборне комисије основне изборне јединице у Босни и Херцеговини.
- 3) Конкурсна комисија подноси Скупштини града Градишка писани извјештај о проведеном поступку квалификације кандидата и приједлог ранг-листе кандидата.

## VIII

За провођење ове одлуке задужује се Стручна служба Скупштине града Градишка.

## IX

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 01.01-022-152/23

Датум: 26.7.2023. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Миленко Павловић с.р.

---

На основу члана 2.12. став (5) Изборног закона Босне и Херцеговине („Службени гласник Босне и

Херцеговине”, бр. 23/01, 7/02, 9/02, 20/02, 25/02, 4/04, 20/04, 25/05, 52/05, 65/05, 77/05, 11/06, 24/06, 32/07, 33/08, 37/08, 32/10, 18/13, 7/14, 31/16, 41/20, 38/22, 51/22 и 67/22), члана 7. тачка б) Упутства о утврђивању квалификација, броју, именовању, обуци и разрешењу чланова изборне комисије основне изборне јединице у Босни и Херцеговини („Службени гласник Босне и Херцеговине”, бр. 67/21, 73/21 и 13/22), чл. 36. и 87. Статута Града Градишка („Службени гласник града Градишка“, број 4/17 и 5/19) и тачке I Одлуке о објављивању Јавног огласа за именовање два члана Градске изборне комисије Градишка („Службени гласник града Градишка“ број 8/23) Скупштина града Градишка расписује

### Јавни оглас за именовање два члана Градске изборне комисије Градишка

I Расписује се Јавни оглас за именовање два члана Градске изборне комисије Градишка.

II Надлежност Градске изборне комисије регулисана је Изборним законом Босне и Херцеговине, Изборним законом Републике Српске и одговарајућим подзаконским прописима.

### III Мандат

4) Мандат чланова Градске изборне комисије траје седам (7) година и тече од дана давања сагласности Централне изборне комисије Босне и Херцеговине на рјешење о именовању чланова Градске изборне комисије, донесеног од стране Скупштине града Градишка.

5) Чланови Градске изборне комисије не заснивају радни однос.

6) Чланови Градске изборне комисије имају право на мјесечну накнаду у складу са Законом и Одлуком о висини накнаде за рад чланова изборне комисије основне изборне јединице у Босни и Херцеговини.

## IV Општи и посебни услови

1. Општи услови које кандидат мора испуњавати су:
  - да је лице са правом гласа и
  - да је лице са одговарајућом стручном спремом и искуством у спровођењу избора.
2. Посебни услови које кандидат мора испуњавати су:
  - да има пребивалиште на подручју града Градишка,
  - да има завршен факултет, VII/1 степен стручне спреме или завршен факултет Болоњског система студирања са најмање 180 ECTS бодова и
  - да посједује искуство у спровођењу избора.

Под искуством у спровођењу избора подразумијева се чланство у изборној комисији и чланство у бирачком одбору на изборима обухваћеним Изборним законом Босне и Херцеговине.

Изузетно од друге алинеје посебних услова, члан изборне комисије може бити лице које има завршену вишу школу, односно VI степен стручне спреме, ако се ради о поновном избору (реименовању) односно ако је потребно испоштовати одредбе члана 2.14 став (1) Изборног закона Босне и Херцеговине.

Састав изборне комисије је мултиетничан и треба да одражава заступљеност конститутивних народа, укључујући и остале, водећи рачуна о последњем попису становништва проведеном на државном нивоу.

У саставу изборне комисије настојаће се обезбједити равноправна заступљеност полова, на начин да је један од полова заступљен са најмање 40% од укупног броја чланова изборне комисије, у складу са Законом о равноправности полова у Босни и Херцеговини.

## V Сукоб интереса

1. У смислу одредбе члана 2.3 Изборног закона Босне и Херцеговине за члана изборне комисије не може бити именовано лице:
  - које се не може кандидовати у смислу одредаба чл. 1.6, 1.7 и 1.7а Изборног закона Босне и Херцеговине,
  - које је члан највишег извршно-политичког органа политичке странке или коалиције (предсједник, потпредсједник, генерални секретар, секретар или члан извршног одбора или главног одбора),
  - које је носилац изабраног мандата или је члан извршног органа власти, осим у случајевима предвиђеним чланом 2.12 став (4) Изборног закона Босне и Херцеговине,
  - које је кандидат за изборе за било који ниво власти,
  - којем је изречена казна за радњу која представља тежу повреду изборних закона или прописа за коју је лично одговорно, у посљедње четири године, рачунајући од дана правоснажности одлуке.
2. За члана Градске изборне комисије не може бити именовано лице које обавља извршну функцију како је то утврђено одредбом члана 1.8 став (6) Изборног закона Босне и Херцеговине. У смислу одредбе члана 1.8 став (6) Изборног закона Босне и Херцеговине под извршном функцијом подразумијева се Предсједништво Босне и Херцеговине, Савјет министара Босне и Херцеговине, предсједник и потпредсједници Федерације Босне и Херцеговине, предсједник и потпредсједници Републике Српске, Влада Федерације Босне и Херцеговине, укључујући премијера, Влада Републике Српске, укључујући предсједника Владе, Влада Брчко

Дистрикта БиХ, кантонална влада, градоначелник, замјеник градоначелника, градска влада, начелник општине, замјеник начелника општине, руководећи службеници које је именовано начелник општине те остале извршне функције утврђене законом.

3. Члан изборне комисије не може бити лице које је актуелни кандидат или је био кандидат за било који ниво власти на последњим општим и/или последњим локалним изборима.
  4. Члан изборне комисије не може бити заступник односно пуномоћник политичког субјекта који учествује на изборима, нити лице које је правоснажном судском пресудом осуђено на казну затвора у трајању од шест мјесеци или дуже.
  5. Члан изборне комисије може бити предсједник или судија редовног суда, секретар скупштине општине/града, лица професионално запослена у општинским односно градским органима управе и друга лица која испуњавају услове одређене чланом 2.2 Изборног закона Босне и Херцеговине, а немају сметњи из члана 2.3 Изборног закона Босне и Херцеговине.
- VI Потребна документација

Пријава на јавни оглас садржи пријавни образац са контакт подацима подносиоца пријаве, листом достављених докумената и својеручним потписом подносиоца пријаве, као и документе о испуњавању општих и посебних услова у оригиналу или овјереној копији и то:

- краћу биографију,
- овјерену копију дипломе о стеченој стручној спреми, нострификовану-признату диплому уколико факултет није завршен у Босни и Херцеговини укључујући и дипломе стечене након 06.04.1992. године у некој

од држава насталих распадом СФРЈ, а у складу са прописима надлежног органа који врши нострификацију-признавање иностраних диплома,

- образац ПБА-3 о пребивалишту (не старији од три мјесеца од дана издавања надлежног органа),
- доказ о посједовању изборног искуства у провођењу избора (доказ о посједовању изборног искуства мора садржавати податке о називу изборне комисије и мандатном периоду, односно врсти и години избора и називу бирачког мјеста, у којем је кандидат био члан бирачког одбора, те податак да је именовани кандидат био ангажован у раду бирачког одбора и обављао ту дужност),
- доказ о научном звању и/или положеном правосудном испиту и/или носиоцу правосудне функције и/или присуству обукама у организацији Централне изборне комисије Босне и Херцеговине (чланом 10. став (7) тачка а) Упутства прописано је додатно бодовање уколико су кандидати правни стручњаци са искуством у спровођењу избора и/или изборни стручњаци),
- својеручно потписану и код надлежног органа овјерену изјаву о националном изјашњењу кандидата са последњег пописа становништва у Босни и Херцеговини,
- својеручно потписану и код надлежног органа овјерену изјаву кандидата о непостојању сметњи из члана 2.3 Изборног закона Босне и Херцеговине (изјава се подноси на порписаном образцу од стране Централне изборне комисије Босне и Херцеговине),
- својеручно потписану и код надлежног органа овјерену изјаву кандидата да не обавља извршну функцију како је то утврђено

одредбама члана 1.8 став (6) Изборног закона Босне и Херцеговине,

- својеручно потписану и код надлежног органа овјерену изјаву кандидата да није лице обухваћено чланом 2.12 став (7) Изборног закона Босне и Херцеговине.

Документација достављена уз пријаву неће се враћати кандидатима.

## VII Интервју

Са кандидатима који буду испуњавали услове Јавног огласа конкурсна комисија обавиће интервју. Конкурсна комисија ће обавијестити писаним путем све пријављене кандидате о резултатима извршене класификације. Писани позив за интервју конкурсна комисија је обавезна доставити кандидатима најкасније три дана прије дана одржавања интервјуа, а позив се доставља препорученом поштом, е-mailом или путем телефакс апарата.

Централна изборна комисија Босне и Херцеговине сачинила је листу питања за интервју са кандидатима из четири различите области из изборног законодавства и изборног процеса, а листа питања без одговора доступна је на интернет страници Централне изборне комисије Босне и Херцеговине [www.izbori.ba](http://www.izbori.ba).

## VIII Рок и начин подношења пријава

Рок за подношење пријава је осам дана од дана објављивања Јавног огласа у „Службеном гласнику Републике Српске“ и дневном листу „Глас Српске“. Ако јавни оглас не буде објављен истовремено, рок ће се рачунати од дана последњег објављивања Јавног огласа. Јавни оглас биће објављен и на званичној интернет страници града Градишка [www.gradgradiska.com](http://www.gradgradiska.com) али се то објављивање неће рачунати у рокове за пријављивање кандидата. Неблаговремене и непотпуне пријаве

неће бити разматране. Пријаве кандидата на јавни оглас могу се доставити лично на протокол Градске управе града Градишка, пријемна канцеларија број 7 или путем поште на адресу Град Градишка, Видовданска 1А, 78400 Градишка са назнаком „Комисија за провођење конкурса по Јавном огласу за именовање два члана Градске изборне комисије Градишка-не отварај“.

Број: 01.01-022-153/23

Датум: 26.7.2023. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 348. став 1. Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, број 124/08, 58/09, 95/11, 60/15 и 18/16), чл. 4. и 15. Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе (“Службени гласник Републике Српске“, број 20/12) и чл.36. и 87. Статута града Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17 и „Службени гласник града Градишка“, број 5/19) Скупштина града Градишка на сједници одржаној 26.7.2023. године, доноси

## ОДЛУКУ

**о приступању продаји непокретности  
у катастарској општини Градишка  
село путем лицитације**

### I

Приступа се продаји земљишта у власништву Града Градишка путем лицитације ради привођења земљишта трајној намјени и то:

1. катастарска честица број 1923/5, Грађевински Плац, њива 6. класе, површине 317 m<sup>2</sup>, уписана у п.л. број 3078 к.о. Градишка село, катастарска честица број 2664/2, Нова Гапа, пашњак 3. класе, површине 195 m<sup>2</sup>, уписана у п.л. број 3078 к.о. Градишка село,

укупне површине 512 m<sup>2</sup>, по почетној продајној цијени од 70,00 KM/m<sup>2</sup> (35.840,00 KM/ m<sup>2</sup>).

2. катастарска честица број 2664/3, Нова Гапа, пашњак 3. класе, површине 512 m<sup>2</sup>, уписана у п.л. број 3078 к.о. Градишка село, по почетној продајној цијени од 70,00 KM/m<sup>2</sup> ( 35.840,00 KM/ m<sup>2</sup>).

## II

Продаја земљишта из претходне тачке се врши путем усменог јавног надметања - лицитације. Поступак лицитације проводи Комисија за спровођење јавног надметања за продају непокретности у својини града именована Рјешењем Скупштине Града Градишка (у даљем тексту: Комисија).

## III

Право учешћа у поступку продаје земљишта имају сва физичка и правна лица која по закону могу бити власници некретнина које се продају, уз уплату кауције која износи 10% од почетне продајне цијене земљишта које се лицитира, с тим да тај износ не може бити нижи од 1.000,00 KM, нити виши од 50.000,00 KM, на јединствени рачун трезора Града Градишка број 567-323-82000714-59 код Атос банк а.д. Бања Лука, Филијала Градишка, сврха дознаке кауција за учешће на лицитацији, прије почетка поступка лицитације и урачунава се у продајну цијену, а у случају да учесник лицитације не излицитира жељено земљиште иста се враћа.

## IV

Излицитирана, односно утврђена куповна цијена земљишта се плаћа у року од 15 дана од дана закључења уговора о продаји земљишта, а купац ступа у посјед купљеног земљишта након плаћања куповне цијене.

## V

Овлашћује се Градоначелник града Градишка да након ступања на снагу ове одлуке у средствима јавног

информисања објави оглас о продаји предметног земљишта путем лицитације.

## VI

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 01.01-022-158/23

Датум: 26.7.2023. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 23. Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, број 124/08, 58/09, 95/11, 60/15 и 107/19), члана 39. став 2. тачка 13. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21) и чл. 36. став 2. тачка 13. и 87. Статута града Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17 и „Службени гласник града Градишка“, број 5/19) Скупштина града Градишка на сједници одржаној 26.7.2023. године, доноси

## О Д Л У К У о прихватању понуде

### I

Прихвата се понуда Граховац Ане из Градишке за куповину непокретности означених као:

-к.ч. бр. 589/2 УЛ. ДАКИНА, кућа  
и зграде, површине 63 m<sup>2</sup>  
УЛ. ДАКИНА, двориште,  
површине 98 m<sup>2</sup>

уписана у п.л. бр. 549 к.о. Градишка град, по цијени од 116.280,00 KM, ради привођења земљишта трајној намјени.

### II

О куповини некретнина из тачке I ове одлуке, након прибављеног мишљења Правобранилаштва Републике Српске, закључиће се уговор између Града



Градишке, као купца и Граховац Ане, као продавца, којима ће се регулисати сва међусобна права и обавезе између уговорних страна.

### III

Овлашћује се Градоначелник да у име Града Градишке закључи уговор о куповини непокретности из тачке I ове одлуке.

### IV

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 01.01-022-157/23

Датум: 26.7.2023. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 348. став 1. Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, број 124/08, 3/09, 58/09, 95/11, 60/15 и 107/19), члана 5. Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 20/12) и члана 36. и 87. Статута града Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17 и „Службени гласник града Градишка“, број 5/19) Скупштина града Градишка на сједници одржаној 26.7.2023. године, доноси

## ОДЛУКУ

**о приступању продаји непокретности  
путем лицитације у к.о. Берек**

### I

Приступа се продаји путем лицитације непокретности у власништву Града Градишка у циљу реализације инвестиционог пројекта од значаја за локални економски развој и то:

- к.ч. број 14/1 „ ДРЖАВНА ТАБЛА “ њива 6 класе, површине 147734 м<sup>2</sup>,
- к.ч. број 14/2 „ ДРЖАВНА ТАБЛА “ њива 6 класе, површине 91134 м<sup>2</sup>,
- к.ч. број 1677 „КАНАЛ“ бр. 400, површине 3141 м<sup>2</sup>, све уписане у п.л. број 438 к.о. Берек и
- к.ч. број 14/16 „ ДРЖАВНА ТАБЛА “ њива 6 класе, површине 27712 м<sup>2</sup>, уписана у п.л. број 438 к.о. Берек и зк.ул.бр.30 к.о Берек

по почетној продајној цијени од 2,00 КМ/м<sup>2</sup>.

### II

Купац је дужан приложити идејно рјешење инвестиционог пројекта, који мора садржавати елементе прописане овом одлуком.

Непокретности се продају искључиво ради изградње садржаја везаних за пољопривредну производњу, прехрамбену и прерађивачку индустрију са складишним простором и пратећом електроенергетском и осталом инфраструктуром.

### III

Обавезе купца су:

1. Поднијети иницијативу Граду Градишка и финансирати израду Регулационог плана за парцеле које су предмет продаје.
2. У року од 6 (шест) мјесеци од закључења купопродајног уговора израђен преднацрт Регулационог плана доставити ресорном одјељењу како би се провела процедура доношења планског акта у складу са Законом о уређењу простора и грађењу и исти упутио Скупштини Града на усвајање.
3. У року од 2 (два) мјесеца након ступања на снагу Регулационог плана прибавити УТ услове, којима је могуће предвидјети фазну реализацију планираног инвестиционог пројекта.

4. У року од 12 (дванаест) мјесеци од дана прибављања УТ услова добити грађевинску дозволу за изградњу минимално прве фазе производног комплекса.
5. У року од 15 (петнаест) година у потпуности реализовати планирану инвестицију у складу са Регулационим планом.

#### IV

Непоштовање одредби из претходне тачке од стране купца представља раскидни услов, на основу којег продавац, односно Град Градишка може дати једнострану изјаву о раскиду уговора у форми нотарски обрађене исправе.

#### V

- 1) Продаја непокретности из претходне тачке се врши путем усменог јавног надметања-лицитацијом.
- 2) Поступак лицитације проводи Комисија за спровођење јавног надметања за продају непокретности у власништву Града Градишке именована Рјешењем Скупштине Града Градишка (у даљем тексту: Комисија).

#### VI

Право учешћа у поступку продаје непокретности имају сва физичка и правна лица која по закону могу бити власници некретнина које се продају, уз уплату кауције која износи 10% од почетне продајне цијене земљишта које се лицитира, с тим да тај износ не може бити нижи од 1 000,00 КМ, нити виши од 50 000,00КМ, на јединствени рачун трезора Града Градишка број 567-323-82000714-59 код ATOS BANK а.д. Бања Лука, Филијала Градишка, сврха дознаке: кауција за учешће на лицитацији, прије почетка поступка лицитације и урачунава се у продајну цијену, а у случају да учесник лицитације не излицитира жељено земљиште иста се враћа.

#### VII

Излицитирана, односно утврђена купопродајна цијена земљишта се плаћа у року од 15 дана од дана закључења уговора о продаји земљишта, а купац ступа у посјед купљеног земљишта након плаћања куповне цијене.

Неизграђено грађевинско земљиште купац не може прометовати трећим лицима, него је исто дужан вратити Граду Градишка по истој цијени по којој је земљиште купио.

Купац је дужан дозволити да се у јавним евиденцијама непокретности изврши упис забране отуђења изграђених некретнина без сагласности Скупштине Града у року од пет година од дана прибављања употребне дозволе.

Град Градишка има право прече куповине изграђених објеката, а што ће се поближе регулисати купопродајним уговором.

Купац нема право уписа терета у јавним земљишно-књижним евиденцијама на неизграђеном земљишту.

#### VIII

Уколико учесник чија понуда на лицитацији буде прихваћена за најповољнију, одустане од закључивања уговора са Продавцем, нема право на поврат уплаћене кауције, а учесницима чија понуда не буде прихваћена износ уплаћене кауције ће се без одлагања вратити.

Купац сноси све трошкове потребне за пренос власништва купљених некретнина на своје име, те трошкове прибављања акта по основу ког може приступити градњи.

#### IX

Овлашћује се Градоначелник Града Градишка да након ступања на снагу ове одлуке у средствима јавног информисања објави оглас о продаји

предметног земљишта путем  
лицитације.

**X**

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 01.01-022-160/23

Датум: 26.7.2023. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Миленко Павловић с.р.

Скупштина града Градишка на сједници одржаној 26.7.2023. године, даје

### **М И Ш Љ Е Њ Е**

**о основаности доношења Одлуке о утврђивању општег интереса од стране Владе Републике Српске за потпуну експропријацију дијела непокретности ради изградње кружне раскрснице Обрадовац и приступних саобраћајница у к.о. Градишка-село**

**I**

Документима просторног уређења Регулационим планом „Кружна раскрсница Обрадовац“ („Службени гласник града Градишка „ број 16/21) и Урбанистичко-техничким условима за изградњу кружне раскрснице Обрадовац у Градишци, број 221/22 од марта 2022.године, предвиђена је изградња кружне раскрснице и приступних саобраћајница, на слједећим непокретностима:

- дијелу к.ч бр. 1950/2 , Крндија, кућа и зграде, у површини од 94 m<sup>2</sup> , двориште у површини од 267 m<sup>2</sup>, укупне површине 361 m<sup>2</sup>, уписана у п.л бр. 678, к.о. Градишка село, на име Сејдин Садета р.Хамзић, са 1/1 дијела,

- дијелу к.ч бр. 1944/19 , Гапа уз Пругу, пашњак 3.класе, у површини од 69 m<sup>2</sup>, кућа и зграде, у површини од 121 m<sup>2</sup> , двориште у површини од 500 m<sup>2</sup>, укупне површине 690 m<sup>2</sup> , уписана у п.л бр. 1948, к.о. Градишка село, на име Мујагић Ремза са ½ дијела и Мујагић (Смаила) Хусеин са ½ дијела,

- дијелу к.ч бр. 2000 , Пут –

Обрадовац, Приступни пут, укупне површине 2226 m<sup>2</sup> , уписана у п.л бр. 220, к.о. Градишка село, на име ДРУШТВЕНА СВОЈИНА-ПУТЕВИ са 1/1 дијела,

- дијелу к.ч бр. 2654/6 , Пут у Жеравици, Улица, укупне површине 23272 m<sup>2</sup> , уписана у п.л бр. 220, к.о. Градишка село, на име ДРУШТВЕНА СВОЈИНА-ПУТЕВИ са 1/1 дијела,

- дијелу к.ч бр. 2658 , Пут Б Град Дубица, Некатегорисани пут, укупне површине 10448 m<sup>2</sup> , уписана у п.л бр. 220, к.о. Градишка село, на име ДРУШТВЕНА СВОЈИНА-ПУТЕВИ са 1/1 дијела,

- дијелу к.ч бр. 2264, Ул Топића, кућа и зграде, у површини од 140 m<sup>2</sup> , двориште у површини од 420 m<sup>2</sup>, укупне површине 560 m<sup>2</sup> , уписана у п.л бр.823, к.о. Градишка село, на име Туфековић (Ахмета) Смаил, са 1/1 дијела,

- дијелу к.ч бр. 2267/1, Ул Топића, кућа и зграде, у површини од 107 m<sup>2</sup> , двориште у површини од 543 m<sup>2</sup>, укупне површине 650 m<sup>2</sup> , уписана у п.л бр.820, к.о. Градишка село, на име Туфековић (Хасана) Мухарем, са 1/1 дијела,

- дијелу к.ч бр. 2267/2, Ул Топића, кућа и зграде, у површини од 150 m<sup>2</sup> , двориште у површини од 550 m<sup>2</sup>, укупне површине 700 m<sup>2</sup> , уписана у п.л бр.3380, к.о. Градишка село, на име Туфековић (Хасана) Мирсад, са 1/1 дијела,

- дијелу к.ч бр. 2275/1 , Ул Топића, њива 3. класе, у површини од 975 m<sup>2</sup> , уписана у п.л бр.57, к.о. Градишка село, на име Бечић ( Халима) Реџеп, са 1/1 дијела,

- дијелу к.ч бр. 2276, Ул Топића, њива 3. класе, у површини од 197 m<sup>2</sup> , уписана у п.л бр.57, к.о. Градишка село, на име Бечић ( Халима) Реџеп, са 1/1 дијела,

- дијелу к.ч бр. 2278/1 , Ул Топића, кућа и зграде, у површини од 63 m<sup>2</sup> , двориште у површини од 379 m<sup>2</sup> , укупне површине 442 m<sup>2</sup> , уписана у п.л бр.57, к.о. Градишка село, на име Бечић ( Халима) Реџеп, са 1/1 дијела,

- дијелу к.ч бр. 2285/13, Ул Топића, њива 3. класе, у површини од 187 m<sup>2</sup> , уписана у п.л бр.57, к.о. Градишка село, на име Бечић (Халима) Реџеп, са 1/1 дијела,

- дијелу к.ч бр. 1928/6, Гапа уз мост, привредна зграда, у површини од 48 m<sup>2</sup>, економско двориште у површини од 1322 m<sup>2</sup>, укупне површине 1370 m<sup>2</sup>, уписана у п.л бр.939, к.о. Градишка село, на име Сеферовић ( Махмута) Мухрем, са 1/1 дијела,

- дијелу к.ч бр. 1928/11, Гапа уз мост, привредна зграда, у површини од 270 m<sup>2</sup>, економско двориште у површини од 729 m<sup>2</sup>, укупне површине 999 m<sup>2</sup>, уписана у п.л бр.939, к.о. Градишка село, на име Сеферовић (Махмута) Мухрем, са 1/1 дијела,

- дијелу к.ч бр. 2664/1, Нова гапа, привредна зграда, у површини од 440 m<sup>2</sup>, економско двориште у површини од 1387 m<sup>2</sup>, укупне површине 1827 m<sup>2</sup>, уписана у п.л бр. 2532, к.о. Градишка село, на име „ А+КАПИТАЛ “ д.о.о Градишка, са 1/1 дијела, уписане у зк.ул.бр.244, к.о Градишка село, на име „ А+КАПИТАЛ “ д.о.о Градишка, са 1/1 дијела,

- дијелу к.ч бр. 2280/2, Обрадовац, кућа и зграде, у површини од 85 m<sup>2</sup>, двориште у површини од 400 m<sup>2</sup>, укупне површине 485 m<sup>2</sup>, уписана у п.л бр. 1992, к.о. Градишка село, на име Омеровић (Садика) Расим, са 1/1 дијела,

- дијелу к.ч бр. 2285/2, Ул Топића, њива 3. класе, у површини од 171 m<sup>2</sup>, кућа и зграде, у површини од 90 m<sup>2</sup>, двориште у површини од 500 m<sup>2</sup>, укупне површине 761 m<sup>2</sup>, уписана у п.л бр. 3159, к.о. Градишка село, на име Омеровић (Ирфана) Суан, са 1/1 дијела,

- дијелу к.ч бр. 2275/2, Ул Топића, воћњак 4. класе, у површини од 1492 m<sup>2</sup>, кућа и зграде, у површини од 85 m<sup>2</sup>, двориште у површини од 500 m<sup>2</sup>, укупне површине 2077 m<sup>2</sup>, уписана у п.л бр. 81, к.о. Градишка село, на име Герзић Алма са ½ дијела и Герзић (Сејде) Мехмед, са 1/1 дијела,

- дијелу к.ч бр. 2278/2, Ул Топића, кућа и зграде, у површини од 63 m<sup>2</sup>, двориште у површини од 222 m<sup>2</sup>, укупне површине 285 m<sup>2</sup>, уписана у п.л бр. 1190, к.о. Градишка село, на име Бечић (Халима) Осман, са 1/1 дијела.

## II

Изградња предметних објеката обухваћена је документом просторног уређења, те у складу са наведеним, Скупштина града сматра да је основано да Влада Републике Српске донесе одлуку, у смислу члана 14. Закона о експропријацији, да је изградња планираних објекта од општег интереса и да се за те сврхе може приступити експропријацији непокретности означених у тачки I.

## III

Ово мишљење ће се објавити у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 01.01-022-159/23

Датум: 26.7.2023. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 14. Закона о експропријацији („Службени гласник Републике Српске“, бр.: 112/06, 37/07, 110/08 и 79/15), члана 36. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“ бр. 4/17 и 5/19) и члана 140. Пословника о раду Скупштине града Градишка („Службени гласник града Градишка“ бр. 6/17 и 5/19) Скупштина града Градишка, на сједници одржаној 26.7.2023. године, усвојила је сљедећи

## ЗАКЉУЧАК

1. Скупштина града Градишка усваја Мишљење о основаности доношења Одлуке о утврђивању општег интереса од стране Владе Републике Српске за потпуну експропријацију дијела непокретности ради изградње кружне раскрснице Обрадовац и приступних саобраћајница у к.о. Градишка-село.
2. Закључак ступа на снагу даном доношења и објавиће се у

„Службеном гласнику града  
Градишка“.

Број: 01.01-013-88/23  
Датум: 26.7.2023. године  
Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 2.12. став (5) Изборног закона Босне и Херцеговине (“Службени гласник Босне и Херцеговине”, бр. 23/01, 7/02, 9/02, 20/02, 25/02, 4/04, 20/04, 25/05, 52/05, 65/05, 77/05, 11/06, 24/06, 32/07, 33/08, 37/08, 32/10, 18/13, 7/14, 31/16, 41/20, 38/22, 51/22 и 67/22), члана 7. тачка а) Упутства о утврђивању квалификација, броју, именовању, обуци и разрешењу чланова изборне комисије основне изборне јединице у Босни и Херцеговини (“Службени гласник Босне и Херцеговине”, бр. 67/21, 73/21 и 13/22) и чл. 36. и 87. Статута Града Градишка (“Службени гласник града Градишка“, број 4/17 и 5/19), Скупштина града Градишка, на сједници одржаној дана 26.7.2023. године, д о н о с и

### РЈЕШЕЊЕ

#### **о именовању Комисије за провођење поступка по јавном огласу за именовање два члана Градске изборне комисије Градишка**

1. У Комисију за провођење поступка по јавном огласу за именовање два члана Градске изборне комисије Градишка (у даљем тексту: Конкурсна комисија) именују се:
  - 1) Драгутин Ковачевић, председник,
  - 2) Тијана Алексић, члан,
  - 3) Божана Глувић, члан,
  - 4) Миле Вукотић, члан и
  - 5) Радивој Поповић, члан.
2. Конкурсна комисија из тачке 1. овог рјешења, по затварању јавног огласа за именовање два члана Градске изборне комисије Градишка, врши преглед и класификацију пријава

кандидата на оне који испуњавају услове тражене јавним огласом и на оне који не испуњавају услове, о чему сачињава записник и писаним путем обајвештава све пријављене кандидате о резултатима извршене класификације, обавља интервју, бодовање и утврђује ранг листу кандидата у складу са Упутством о утврђивању квалификација, броју, именовању, обуци и разрешењу чланова изборне комисије основне изборне јединице у Босни и Херцеговини и подноси Скупштини града Градишка писани извјештај о проведеном поступку квалификације са приједлогом ранг-листе кандидата.

3. Административно-техничке послове за потребе Конкурсне комисије обављаће Стручна служба Скупштине града Градишка.
4. Конкурсна комисија именује се до окончања поступка именовања два члана Градске изборне комисије Градишка.
5. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

#### Образложење

Скупштина града Градишка је на основу члана 2.12. став (5) Изборног закона Босне и Херцеговине, члана 7. тачка а) Упутства о утврђивању квалификација, броју, именовању, обуци и разрешењу чланова изборне комисије основне изборне јединице у Босни и Херцеговини и чл. 36. и 87. Статута Града Градишка донијела Одлуку о објављивању јавног огласа за избор два члана Градске изборне комисије Градишка. Чланом 7. тачка а) Упутства о утврђивању квалификација, броју, именовању, обуци и разрешењу чланова изборне комисије основне изборне јединице у Босни и Херцеговини прописано је да надлежни орган именује комисију за провођење поступка по јавном огласу у чијем саставу обавезно мора бити најмање

један члан правне струке и/или особа са изборним искуством. Именовани чланови конкурсне комисије испуњавају напријед наведене услове, те је из тог разлога одлучено као у диспозитиву.

Број: 01.01-111-165/23

Датум: 26.7.2023. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 43. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ бр. 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19) и члана 87. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“ број 4/17 и 5/19) Скупштина града Градишка на сједници одржаној 26.7.2023. године, д о н о с и

## Р Ј Е Ш Е Њ Е

### о именовану Савјета за праћење израде Регулационог плана „Берек 1“

1. Именује се Савјет за праћење израде Регулационог плана „Берек 1“ (у даљем тексту: Савјет) у саставу:

1. Јовица Буловић, предсједник
2. Данка Латинчић, члан
3. Милан Хрвачевић, члан
4. Горан Вукотић, члан
5. Жељко Билбија, члан

2. Задатак Савјета из претходне тачке је да прати израду Регулационог плана подручја „Берек 1“ и заузима стручне ставове према питањима општег, привредног и просторног развоја града Градишка и подручја обухвата планског акта, као и стручне ставове у погледу рационалности и квалитета предложених планских рјешења, усклађености са просторно-планском документацијом вишег реда, те усклађености са Законом о уређењу

простора и грађењу и подзаконским актима.

3. Мандат Савјета траје до окончања поступка доношења предметног планског акта.

4. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 01.01-111-166/23

Датум: 26.7.2023. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Миленко Павловић с.р.

## КОМИСИЈА ЗА САРАДЊУ СА ОПШТИНАМА И ГРАДОВИМА СКУПШТИНЕ ГРАДА ГРАДИШКА

Комисија за сарадњу са општинама и градовима Скупштине града Градишка на сједници одржаној 26.7.2023. године након разматрања Информације о сарадњи са општинама и градовима са којима град Градишка има потписане споразуме донијела је слjedeће

## ЗАКЉУЧКЕ

1. Комисија сматра да је одржавање и његовање сарадње са општинама и градовима битно и подржава у потпуности овакве видове сарадње.
2. Комисија предлаже интензивирање сарадње на културном, привредном и сваком другом пољу како би се остварили позитивни ефекти за све градове који су потписали споразуме о сарадњи.
3. Закључак ће се објавити у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 01.01-199/23

Датум: 26.7.2023. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК КОМИСИЈЕ  
Миленко Павловић с.р.

## ГРАДОНАЧЕЛНИК

---

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 36/19 и 61/21), члана 88. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 4/17, 5/19) и тачке VIII Програма подршке предузетништву за 2023. годину („Службени гласник града Градишка“, број, 18/22), Градоначелник д о н о с и

### **П Р А В И Л Н И К** **о поступку додјеле подстицајних** **средстава на подручју града** **Градишка у 2023. години**

#### **Члан 1.**

Правилником о поступку додјеле подстицајних средстава из Програма подршке предузетништву за 2023. годину уређују се циљеви, намјена и висина бесповратних средстава, право и услови учешћа на Јавном позиву, критеријуми, поступак додјеле подстицаја, обавезе корисника средстава, праћење извршења уговорних обавеза и друга питања значајна за реализацију Јавног позива за додјелу бесповратних средстава.

#### **Члан 2.**

Додјела подстицајних средстава има за циљ да:

- (1) Подстакне развој самосталних предузетника и привредних друштава у прерађивачкој индустрији, информационо-комуникационим технологијама и грађевинарству.
- (2) Унапређење њиховог пословања увођењем нових технологија као и креирање нових радних мјеста кроз инвестиције у машине и опрему.

#### **Члан 3.**

- 1) Укупна средства за подстицај обезбјеђена су из Буџета града Градишка за 2023. годину у износу од

220.000.00 КМ, распоређена на сљедећи начин:

- 2) Подстицај за развој новооснованих (start-up) предузетника у износу од 20.000.00 КМ,
- 3) Подстицај за развој постојећих малих и средњих предузећа у износу од 100.000.00 КМ,
- 4) Подстицај за развој самосталних предузетника у износу од 70.000.00 КМ и
- 5) За пројекте који се реализују кроз додјелу грантовске подршке за регистрацију микро и малих предузећа, а у сарадњи са међународним организацијама у износу од 30.000.00 КМ.

#### **Члан 4.**

1) Поступак додјеле подстицајних средстава проводи Комисија за провођење поступка додјеле подстицајних средстава из Програма подршке предузетништву за 2023. годину (у даљем тексту: Комисија).

(2) Подстицајна средства која се додјељују су намјенска и бесповратна.

#### **Члан 5.**

(1) Право на додјелу средстава из Програма имају привредна друштва са сједиштем на подручју града Градишка која сходно одредбама Закона о развоју малих и средњих предузећа („Службени гласник Републике Српске“, бр. 50/13, 56/13, 84/19) имају статус микро, малих и средњих предузећа.

(2) Предузетници са сједиштем на подручју града Градишка регистровани најкасније до дана објављивања јавног позива.

#### **Члан 6.**

Привредна друштва и предузетници (у даљем тексту: привредни субјекти), могу бити корисници подстицаја ако испуњавају услове утврђене овим правилником:

- 1) да су регистровани за обављање дјелатности најкасније до дана објављивања јавног позива,
- 2) да је регистрована дјелатност

предузетника као основно занимање,  
3) да редовно измирују обавезе по основу пореза и доприноса у складу са законом, односно да нема доспијелих а неизмирених пореских обавеза по основу директних и индиректних пореза на дан пријаве на јавни позив,  
4) да над њима није покренут или отворен стечај или ликвидациони поступак; односно да није у поступку привремене или трајне одјаве,  
5) да редовно испуњавају обавезе према Граду Градишка ( комуналне таксе и др.);  
6) да активности са којима учествује у поступку додјеле подстицаја нису већ подржане из буџета Републике Српске или од стране другог даваоца бесповратних средстава и  
7) да испуњавају и друге услове утврђене јавним позивом.

#### Члан 7.

(1) Привредни субјекти уз прописани пријавни образац прилажу сљедећу документацију:

1) Рјешење о регистрацији привредног друштва / рјешење о регистрацији предузетника (овјерена копија рјешења),  
2) Увјерење Пореске управе Републике Српске о измиреним пореским обавезама које није старије од 30 дана од дана подношења пријаве на јавни позив,  
3) Увјерење о измиреним обавезама према граду Градишка које није старије од 30 дана од дана подношења пријаве на јавни позив,  
4) Финансијске извјештаје о пословању (осим за основане у 2023. години):  
-Биланс стања и биланс успјеха за 2021 и 2022. годину, издаје АПИФ,  
-Пореске обрасце за 2021. и 2022. годину (Образац 1004 са прилогом на Обрасцу 1005 и/или 1006) или образац 1007, који су овјерени од стране Пореске управе Републике Српске, ако је корисник самостални предузетник који не води пословне књиге по систему двојног књиговодства (оригинал или овјерене фотокопије),  
5) Извјештај о броју запослених радника код послодавца које издаје Пореска управа Републике Српске (за субјекте који немају двојно књиговодство),

6) Обавјештење о разврставању пословног субјекта по дјелатностима за привредна друштва (издаје АПИФ),  
7) Потврда о ликвидности транскационог рачуна у банци (оригинал или овјерена копија),

8) Изјаве које се дају под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу о:

-повезаним лицима и

-некоришћењу бесповратних средстава у текућој години из других извора по истом основу,

9) Извјештај којим се описује како је активност која је била предмет подстицаја по ранијем јавном позиву допринијела повећању конкурентности, унапређењу технолошке опремљености и јачању његових капацитета,

10) Докази о трошковима који су предмет подстицаја (оригинали или овјерене копије рачуна или предрачуна).

(2) Врста дјелатности утврђује се искључиво према регистрованој претежној дјелатности предузетника и основној дјелатности привредног друштва, у складу са обавјештењем о разврставању пословног субјекта по дјелатности, те се иста не може мијењати у току трајања јавног позива за додјелу подстицајних средстава.

(3) Комисија задржава право да поред наведених накнадно затражи и додатне документе, доказе и појашњења, релевантне при одлучивању о поднесеној пријави.

#### Члан 8.

(1) Средства су намијењена за надокнаду дијела насталих трошкова у текућој години и додјељују се по принципу:

1) надокнаде дијела претходно насталих трошкова у текућој години (трошкови настали прије расписивања јавног позива),

2) надокнаде трошкова насталих у току расписивања јавног позива,

(2) Предмети подстицаја не могу бити набављени од повезаних лица, нити од физичког лица. У смислу овог правилника, повезаним лицима се



сматрају повезана лица у складу са одредбама Закона о привредним друштвима („Службени гласник Републике Српске“, бр. 127/08, 58/09, 100/11, 67/13, 100/17, 82/19 и 17/23).

#### Члан 9.

(1) Висина одобрених средстава утврђује се на основу рачуна или предрачуна, а исплаћују као надокнада дијела насталих трошкова, по завршетку набавке и достављању докумената којима се то доказује:

1) оригинал или овјерена копија рачуна и  
2) оригинал извод из банке о извршеној уплати.

(2) У случају надокнаде дијела претходно насталих трошкова у текућој години, докази (рачуни) се достављају у пријави. У случају надокнаде накнадно насталих трошкова у текућој години, у пријави се доставља предрачун за предмет набавке, а рок за достављање доказа (рачуна) је 15 дана од дана објављивања ранг- листе.

(3) Корисник који не достави доказе из става (1) т. 1) и 2) овог члана нема право на исплату средстава из Програма.

#### Члан 10.

У смислу овог правилника неприхватљивим трошковима сматрају се:

- 1) трошкови лизинга,
- 2) куповина возила,
- 3) зависни трошкови, који настају приликом и након увоза машине и опреме и
- 4) трошкови стављања у функцију набављене машине и опреме.

#### Члан 11.

(1) Комисија врши оцјену и бодовање пријава које су благовремене, допуштене, потпуне и испуњавају услове јавног позива и овог Правилника,

(2) Оцјена и бодовање пријава обавља се према сљедећим критеријумима:  
- очекивани ефекти ефеката као посљедица реализације планираних

активности из пријаве,  
- усклађеност пријаве и очекиваних ефеката планираних активности са општим и специфичним циљевима Програма,

- број запослених радника,
- кретање пословних прихода,
- старост и пол оснивача привредног субјекта и
- вриједност набављене машине или опреме.

#### Члан 12.

(1) Критеријум очекиваних ефеката као посљедица реализације планираних активности из пријаве.

(2) Бодовање према критеријуму очекивани ефекти:

- незадовољавајући.....0 бодова
- задовољавајући.....3 бода
- добри.....7 бодова
- одлични .....15 бодова

#### Члан 13.

(1) Критеријум усклађености пријаве и очекиваних ефеката планираних активности са општим и специфичним циљевима Програма,

(2) Бодовање према критеријуму усклађености пријаве и очекиваних ефеката:

- незадовољавајућа.....0 бодова
- задовољавајући.....10 бодова
- добра.....15 бодова
- одлична .....25 бодова

#### Члан 14.

(1) Критеријум број запослених радника односи се на физичка лица која су у радном односу код привредног субјекта на неодређе вријеме на дан расписивања јавног позива.

(2) Бодовање према критеријуму број запослених радника привредни субјекта може остварити сљедећи број бодова:

- од 1 до 5 радника .....2 бода
- од 6 до 10 радника .....5 бодова
- преко 11 радника.....10 бодова

**Члан 15.**

(1) Кретање пословног прихода представља однос стварног пословног прихода у години која претходи години расписивања јавног позива са оствареним пословним приходом у години прије те године (осим за пословне субјекте основане у 2023. години).

(2) Бодовање према критеријуму кретање пословног прихода привредни субјект

можемо стварити следећи број бодова и то:

- Раст пословног прихода за мање или једнако 10% ..... 5 бодова

- Раст пословног прихода преко 10% .....10 бодова

(3) Ако привредни субјект нема раст пословних прихода, не бодује се према овом критеријуму.

**Члан 16.**

(1) Критеријум старости и пол оснивача привредног субјекта.

(2) Бодовање према критеријуму старости и полу оснивача привредног субјекта

- остали .....3 бода

- млађи од 35 година .....5 бодова

- женски пол..... 10 бодова

**Члан 17.**

(1) Критеријум вриједности набавке машине или опреме.

(2) Бодовање према критеријуму вриједности набавке машине или опреме

- Нижа од 10.000,00 КМ .....5 бодова

- Од 10.000,00 до 30.000,00 КМ ..... 10 бодова

- Више од 30.000,00 КМ .....15 бодова

**Члан 18.**

(1) Износ подстицајних средстава који се може одобрити појединачном привредном субјекту не могу бити већа од 30% вриједности предмета подстицаја и максимално до 8.000,00 КМ.

(2) Износ подстицаја по појединачном привредном субјекту утврђује се сходно оствареном броју бодова према критеријумима из члана 11. овог правилника у зависности од максималног износа средстава који се може одобрити привредном субјекту из става 1. овог члана, броја привредних субјеката који испуњавају услове јавног позива и расположивог износа за додјелу по јавном позиву.

(3) Подстицаји који су расположиви за додјелу у одређеној фискалној години додјељују се привредним субјектима према редослиједу на утврђеној ранглисти,

(4) Уколико се средства по појединим ставкама из Програма не утроше дијелом или у цијелости, иста се могу реалоцирати на друге ставке утврђене Програмом.

док средства не буду утрошена према условима и критеријумима из овог правилника.

(5) Ако укупно расположива средства за додјелу по јавном позиву нису довољна да сви привредни субјекти остваре право на подстицај, Комисија обавјештава подносиоце пријава о недостатку средстава.

**Члан 19.**

(1) Комисију за спровођење поступка додјеле средстава из Програма (у даљњем тексту: Комисија) именује рјешењем Градоначелник.

(2) Комисију чине најмање три члана од којих је један предсједник.

(3) Комисија доноси одлуке већином гласова од укупног броја чланова.

(4) Чланови Комисије су дужни потписати изјаву о независности и непостојању сукоба интереса.

**Члан 20.**

Комисија је дужна да у складу са условима и критеријумима из овог правилника у поступку додјеле подстицаја спроведе сљедеће радње:

1) размотри благовременост, допуштеност и потпуност пријава на јавни позив,

2) провјери испуњеност услова за

остваривање права на подстицај,  
3) оцјени и бодује пријаве према критеријумима из овог правилника,  
4) утврђује ранг- листу достављених пријава по јавном позиву, на основу критеријума наведених у члану 11. овог правилника.

#### Члан 21.

(1) Ранг- листа садржи износе додијељених средстава и објављује се на огласној табли и интернет страници Градске управе.

(2) Рок за достављање доказа о набавци у случају надокнаде накнадно насталих трошкова је 15 дана од дана објављивања ранг- листе.

#### Члан 22.

(1) Одлуку о додјели подстицаја по спроведеном јавном позиву доноси Градоначелник на приједлог Комисије.

(2) Уговор са изабраним подносиоцима пријава којим се уређују међусобна права, обавезе и одговорности уговорних страна нарочито садржи сљедеће елементе: висину одобрених средстава са динамиком и начином исплате, обавезе и одговорности корисника у случају ненамјенског трошење средстава.

#### Члан 23.

(1) Средства се додјељују путем јавног позива којег расписује Градоначелник.

(2) Јавни позив ће бити објављен на интернет страници и огласној табли Градске управе и другим средствима јавног информисања.

#### Члан 24.

Јавни позив треба да садржи:

- 1) назив акта на основу којег се расписује,
- 2) висина укупних средстава предвиђених за додјелу,
- 3) намјена средстава,
- 4) услови учешћа;
- 5) начин подношења пријаве,
- 6) обавезна документација која се подноси,

7) начин и рок за пријаву на Јавни позив и

8) други подаци од значаја.

#### Члан 25.

(1) Образац пријаве са потребном документацијом корисник подноси лично у канцеларију број 7, Градске управе града Градишка или путем поште на адресу: Градска управа Градишка, Видовданска 1А, 78400 Градишка.

(2) На коверти је потребно навести пословно име и адресу подносиоца пријаве и нагласити: „НЕ ОТВАРАТИ - ПРИЈАВА НА ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА ДОДЈЕЛУ СРЕДСТАВА ИЗ ПРОГРАМА ПОДРШКЕ ПРЕДУЗЕТНИШТВУ ЗА 2023.ГОДИНУ“.

(3) Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узети у разматрање и

(4) Комисија задржава право да од корисника средстава, према потреби, затражи додатну документацију и информације.

#### Члан 26.

(1) Корисник бесповратних средстава дужан је да у пријави на јавни позив за наредну годину достави извјештај којим описује како је активност која је била предмет подстицаја по ранијем јавном позиву допринијела повећању конкурентности, унапређењу технолошке опремљености и јачању његових капацитета.

(2) Рок за достављање извјештаја о ефектима као посљедица реализације планираних активности која је била предмет подстицаја је годину дана од дана потписивања уговора о додјели бесповратних средстава.

(3) Уколико корисник не достави извјештај из става 2. овог члана не може остварити право на средства из Програма у наредне двије (2) године.

#### Члан 27.

(1) За провођење овог правилника као и контролу реализације одобрених субвенција, задужује се Одјељење за привреду и друштвене дјелатности и

Одјељење за финансије.

(3) На захтјев Комисије, корисник има обавезу да достави финансијску и другу документацију, а све с циљем праћења резултата и ефеката предметне активности и провјере реализације уговорених обавеза корисника субвенција.

#### Члан 28.

Градоначелник задржава право да у било ком дијелу поступка, а најкасније до закључења уговора са корисницима, поништи јавни позив са образложењем.

#### Члан 29.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 02.06-022-143/23

Датум: 6.7.2023. године

Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Зоран Аџић с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16, 36/19 и 61/21), члана 88. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 4/17 и 5/19) Градоначелник града Градишка доноси:

### П Р А В И Л Н И К

#### О ИЗМЈЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О КУЋНОМ РЕДУ У СЛУЖБЕНИМ ПРОСТОРИЈАМА ГРАДСКЕ УПРАВЕ ГРАДА ГРАДИШКА

#### Члан 1.

У Правилнику у о кућном реду у службеним просторијама Градске управе града Градишка („Службени гласник Града Градишка“, број 15/20) у цијелом тексту ријечи "Стручни сарадник за инфо пулт" замјењују се ријечима:

"Виши стручни сарадник за инфо пулт и шалтер салу".

#### Члан 2.

У члану 2. ријечи: "Шеф одсјека за управне послове и шалтер салу" бришу се.

#### Члан 3.

У члану 4. иза става (8) додају се ставови (9), (10) и (11) који гласе:

"(9) Службеници на извршилачким радним мјестима и намјештеници топле напитке на које имају право у складу са Одлуком о признавању дневних трошкова репрезентације за функционере и запослене у Градској управи града Градишка ("Службени гласник Града Градишка", бр. 11/19 и 15/22) могу конзумирати у времену утврђеном тачком I исте одлуке искључиво у чајној кухињи.

(10) Изузетно од одредбе претходног става уколико због обављања започетих послова или из других оправданих разлога напитке не могу конзумирати у чајној кухињи дужни су напитке преузети од угоститељских радника у чајној кухињи и до краја радног дана раздужити посуђе у којем су напици послужени.

(11) Функционерима, службеницима на руководећим радним мјестима или лицима која их за вријеме одсуства замјењују, савјетницима Градоначелника, руководиоцу јединице за интерну ревизију и Градском менаџеру напици из чајне кухиње достављају се од стране угоститељских радника у службене просторије у којима обављају своје послове и задатке на основу наруџбе примљене путем телефона или на други подесан начин."

#### Члан 4.

(1) У члану 5. су ставу (1) број "7.20" замјењује се бројем "6.50", а број "15.30" замјењује се бројем "15.00",

(2) У ставу (2) број "15.30" замјењује се бројем "15.00".

**Члан 5.**

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 02.03-022-144/23

Датум: 7.7.2023. године

Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Зоран Аџић с.р.

---

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број 97/16, 36/19 и 61/21), чл. 58. став о) и 88. Статута града Градишка ("Службени гласник града Градишка", број 4/17 и 5/19), тачке II Одлуке о висини мјесечног износа поклон честитке за новорођенче у 2023. години ("Службени гласник града Градишка", број 16/22), Градоначелник града Градишка, доноси

**О Д Л У К У**

**о додјели гранта-подршка наталитету (поклон честитка за новорођено дијете)**

**I**

Овом одлуком се утврђује расподјела новчаних средстава са буџетске позиције 416100 -дознаке грађанима које се исплаћују из буџета града-подршка наталитету (поклон че-ститка за новорођено дијете, у укупном износу од 9.000,00 КМ (словима: деветхи-љада и 00/100КМ).

**II**

Уплату средстава из тачке I ове одлуке, за свако новорођено дијете у ЈУНУ 2023. године у износу од 300,00 КМ (словима:трисотинеконвертибилнихма рака и 00/100), вршиће се на текући рачун родитеља дјетета.

**III**

Саставни дио ове одлуке је списак новорођене дјеце у ЈУНУ 2023. године и изводи из МК за свако новорођенче.

**IV**

О извршењу ове одлуке стараће се Одјељење за финансије.

**V**

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику града Градишка".

Број: 02.02-022-141/23

Датум: 5.7.2023. године

Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Зоран Аџић с.р.

---

На основу члана 19. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, бр. 68/07 ,109/12 и 44/16 ), члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 , 36/19 и 61/21) и члана 68. став (1) тачка 13) и члана 88. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 4/17 и 5/19), Градоначелник доноси

**О Д Л У К У**

**о давању сагласности на Правилник о измјенама и допунама Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у ЈУ „Културни центар“ п.о. Градишка**

**I**

Даје се сагласност на Правилник о измјенама и допунама Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у ЈУ „Културни центар“ п.о. Градишка, број: 921/23 од 28.06.2023. године.

**II**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 02.02-023-18/23

Датум: 7.7.2023. године

Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Зоран Аџић с.р.

На основу члана 19. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“ бр. 68/07, 109/12 и 44/16), члана 33. став (2) тачка 4) Закона о библиотечко-информационој дјелатности („Службени гласник Републике Српске“, бр. 44/16 и 62/18), члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 88. Статута града Градишка („Службени гласник општине Градишка“ број 4/17 и „Службени гласник града Градишка“ број 5/19), Градоначелник д о н о с и

### **О Д Л У К У**

#### **о давању сагласности на Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у ЈУ „Народна библиотека“ Градишка**

1. Даје се сагласност на Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у ЈУ Народна библиотека Градишка, број: 98/23 од 22.03.2023. године.

2. Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 02.06-023-19/23

Датум: 12.7.2023. године

Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Зоран Аџић с.р.

На основу члана 19. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, бр. 68/07, 109/12 и 44/16), члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 68. став (1) тачка 13) и члана 88. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 4/17 и 5/19), Градоначелник д о н о с и

### **О Д Л У К У**

#### **о давању сагласности на Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста ЈУ „Туристичка организација града Градишка“**

#### **I**

Даје се сагласност на Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста ЈУ „Туристичка организација града Градишка“, број: 114/23 од 20.07.2023. године.

#### **II**

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 02.02-023-20/23

Датум: 24.7.2023. године

Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Зоран Аџић с.р.

На основу члана 19. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, бр. 68/07, 109/12 и 44/16), члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 68. став (1) тачка 13) и члана 88. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 4/17 и 5/19), Градоначелник д о н о с и

### **О Д Л У К У**

#### **о давању сагласности на Правилник о измјени Правилника о платама у ЈУ „Туристичка организација града Градишка“**

#### **I**

Даје се сагласност на Правилник о измјени Правилника о платама у ЈУ „Туристичка организација града Градишка“, број: 115/23 од 20.07.2023. године.

## II

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 02.02-023-21/23

Датум: 24.7.2023. године

Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Зоран Аџић с.р.

На основу члана 19. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“ бр. 68/07, 109/12 и 44/16), члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21), чл. 68. став (1) тачка 13) и 88. Статута града Градишка („Службени гласник општине Градишка“ број 4/17 и „Службени гласник града Градишка“ број 5/19) Градоначелник доноси

**ОДЛУКУ**

**о давању сагласности на Одлуку о измјенама и допунама Статута Јавне установе за предшколско васпитање и образовање дјеце „Лепа Радић“ Градишка**

1. Даје се сагласност на Одлуку о измјенама и допунама Статута Јавне установе за предшколско васпитање и образовање дјеце „Лепа Радић“ Градишка, број: 1428-1-1/2023 од 10.07.2023. године.

2. Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 02.02-023-22/23

Датум: 26.7.2023. године

Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Зоран Аџић с.р.

На основу члана 79. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), и члана 88. Статута града Градишка („Службени гласник Града

Градишка“, бр. 4/17 и 5/19) Градоначелник града Градишка доноси:

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**

**о именовану Комисије за спровођење јавног конкурса за избор службеника у Градској управи града Градишка**

1. Именује се Комисија за спровођење јавног конкурса за избор службеника на извршилачко радно мјесто у Градској управи града Градишка и то:

- Шеф одсјека за енергетску ефикасност и заштиту животне средине, Одјељење за комуналне и стамбене послове, објављеног у дневном листу "Глас Српске" Бања Лука од 02.06.2023. године и "Службеном гласнику Републике Српске број: 52/23 од 14.06.2023. године (у даљем тексту Комисија) у саставу:

- 1) Здравка Мацура службеник, предсједник,
- 2) Немања Вукелић службеник за људске ресурсе, члан,
- 3) Радислав Мартић службеник, члан,
- 4) Владо Томић листа стручњака, члан и
- 5) Славко Тошић листа стручњака, члан.

2. Задатак Комисије је да размотри пријеле пријаве на јавни конкурс, закључком одбаца неблаговремене, недопуштене, неразумљиве и непотпуне пријаве као и пријаве кандидата који не испуњавају опште и посебне услове јавног конкурса, сачини списак кандидата који испуњавају услове за пријем на упражњена радна мјеста и спроведе изборни поступак у складу са Правилником о јединственим процедурама за попуњавање упражњених радних мјеста у градској, односно општинској управи ("Службени гласник Републике Српске", број 42/17).

3. Комисија доноси Пословник о раду већином гласова чланова Комисије и о свом раду води записник.

4. Чланови Комисије дужни су потписати изјаву о непостојању сукоба интереса.

5. Састав Комисије ће се објавити на интернет страници Града Градишка.

6. Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику града Градишка".

Број: 02.03-111-148/23

Датум: 14.6.2023. године

Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Зоран Аџић с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 88. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“ бр.: 04/17 и 05/19), градоначелник града Градишка доноси:

### Р Ј Е Ш Е Њ Е

#### о именовану чланова градског Тима за имплементацију пројекта под називом „дРурал“

1. Овим Рјешењем именују се службеници Градске управе града Градишка као чланови тима задужени за имплементацију пројекта „дРурал“ (у даљем тексту: **дРурал**), како слиједи:

1. Далибор Роквић – Пројектни координатор и ИТ администратор;
  2. Милутин Мирјанић – Сарадник за област пољопривреде и сарадње са пољопривредницима;
  3. Петра Лукић Мирковић – Сарадник за промоцију пројекта и сарадњу са медијима;
  4. Данијела Љољић – Сарадник за извјештавање и комуникацију са донатором.
2. Именовани ће у пројекту „дРурал“ радити 9 мјесеци, рачунајући од дана имплементације пројекта;
3. Именовани из тачке 1) овог Рјешења су дужни да додијелене послове обављају стручно, савјесно и

квалитетно, те да о обављеном послу извјештавају Градоначелника.

4. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 02.02-111-164/23

Датум: 20.7.2023. године

Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Зоран Аџић с.р.

### О Г Л А С

Одјељење за комуналне и стамбене послове, Града Градишка, на основу рјешења број 02.05-372-115/23 од 25.07.2023. године, извршило је у регистарском листу број 49/09 упис промјене лица овлаштеног за заступање Заједнице етажних власника стамбене зграде у улици Видовданска 2 Е, са сљедећим подацима:

-лице овлашћено за заступање и представљање заједнице је:

Никола Солдатић

-брише се име ранијег овлаштеног лица и то:

Никола Солдатић

Број: 02.05-372-115/23

Датум: 25.7.2023. године

Градишка

ПО ОВЛАШЋЕЊУ ГРАДОНАЧЕЛНИКА

НАЧЕЛНИК ОДЈЕЉЕЊА

Ведран Кнежевић с.р.



**САДРЖАЈ****СКУПШТИНА ГРАДА**

---

---

1. Одлука о усвајању Извјештаја о раду Скупштине града Градишка за период јануар - јуни 2023. године.....1
2. Одлука о приступању изради Регулационог плана „Берек“.....1
3. Одлука о доношењу измјене дијела Регулационог плана „Излаз на Саву“.....3
4. Одлука о економској цијени услуге и износ новчаног учешћа родитеља за боравак дјетета у ЈПУ „Лепа Радић“ Градишка за 2023. годину.....4
5. Одлука о комуникацији између локалне управе и грађана.....5
6. Одлука о измјени Одлуке о оснивању Пословне јединице „КУЋА ЛИЈЕВЧА и ПОТКОЗАРЈА“ „Туристичке организације града Градишка“.....9
7. Одлука о објављивању Јавног огласа за именовање два члана Градске изборне комисије Градишка.....10
8. Јавни оглас за именовање два члана Градске изборне комисије Градишка.....12
9. Одлука о приступању продаји непокретности у катастарској општини Градишка село путем лицитације.....15
10. Одлука о прихватању понуде.....16
11. Одлука о приступању продаји непокретности путем лицитације у к.о. Берек.....17
12. Мишљење о основаности доношења Одлуке о утврђивању општег интереса од стране Владе Републике Српске за потпуну експропријацију дијела непокретности ради изградње кружне раскрснице Обрадовац и приступних саобраћајница у к.о. Градишка-село.....19
13. Закључак о усвајању Мишљења о основаности доношења Одлуке о утврђивању општег интереса од стране Владе Републике Српске за потпуну експропријацију дијела непокретности ради изградње кружне раскрснице Обрадовац и приступних саобраћајница у к.о. Градишка-село.....20
14. Рјешење о именовању Комисије за провођење поступка по Јавном огласу за именовање два члана Градске изборне комисије Градишка.....21
15. Рјешење о о именовању Савјета за праћење израде Регулационог плана „Берек 1“.....22

**КОМИСИЈА ЗА САРАДЊУ СА ОПШТИНАМА И ГРАДОВИМА СКУПШТИНЕ ГРАДА ГРАДИШКА**

---

---

1. Закључак о интензивирању сарадње са општинама и градовима са којима град Градишка има потписан споразуме о сарадњи.....22

**ГРАДОНАЧЕЛНИК**

1. Правилник о поступку додјеле подстицајних средстава на подручју града Градишка у 2023. години.....23
2. Правилник о измјенама и допунама Правилника о кућном реду у службеним просторијама Градске управе града Градишка.....28
3. Одлука о додјели гранта-подршка наталитету (поклон честитка за новорођено дијете) за мјесец ЈУН 2023. године.....29
4. Одлука о давању сагласности на Правилник о измјенама и допунама Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у ЈУ „Културни центар“ п.о. Градишка.....29
5. Одлука о давању сагласности на Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у ЈУ „Народна библиотека“ Градишка.....30
6. Одлука о давању сагласности на Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у ЈУ „Туристичка организација града Градишка“.....30
7. Одлука о давању сагласности на Правилник о измјени Правилника о платама у ЈУ „Туристичка организација града Градишка“.....30
8. Одлука о давању сагласности на Одлуку о измјенама и допунама Статута Јавне установе за предшколско васпитање и образовање дјете „Лепа Радић“ Градишка.....31
9. Рјешење о именовану комисије за спровођење јавног конкурса за избор службеника у Градској управи града Градишка.....31
10. Рјешење о „именовању чланова градског Тима за имплементацију пројекта под називом „dRural“.....32
11. Оглас о промјени лица овлаштеног за заступање Заједнице етажних власника стамбене зграде у улици Видовданска 2 Е .....32

Град Градишка – Службени гласник града Градишка. Објављује: Скупштина града Градишка, зграда Градске управе града Градишка, ул. Видовданска 1А. Интернет страница града Градишка: [www.gradgradiska.com](http://www.gradgradiska.com), e-mail: [sluzbeni.glasnik@gradgradiska.com](mailto:sluzbeni.glasnik@gradgradiska.com). Телефон, централа: 051/810-300, Стручна служба Скупштине града: 051/810-378; факс: 051/814-498. Објављивање Службеног гласника града Градишка регулисано је Одлуком о објављивању „Службеног гласника града Градишка“ („Службени гласник града Градишка“ број 10/19). Уређује: Уређивачки одбор Службеног гласника града Градишка. Главни и одговорни уредник Немања Панић. Припрема: Стручна служба Скупштине града. Жиро рачуни Града: РЈП 567-323-82000714-59 „SBER BANK“ а.д. Бања Лука, 571-020-00000626-24 Комерцијална банка а.д. Бања Лука, 552-014-00011614-37 „ADDIKO BANK“ а.д. Бања Лука, 551-033-00014113-63 „UNICREDIT BANK“ а.д. Бања Лука, 555-007-06034883-76 Нова банка а.д. Бања Лука.