

ГРАД ГРАДИШКА
ГРАДСКА УПРАВА

ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПРИВРЕДУ
И ДРУШТВЕНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ
Видовданска бр. 1А

В.Д. НАЧЕЛНИК ОДЈЕЉЕЊА
Иван Раденовић

Тел. 051/810-300
Факс: 051/814-689

Е-mail:
ivan.radenovic@gradgradiska.com

Информације можете наћи и на WEB
страни Града Градишка

Интернет адреса:
www.gradgradiska.com

ГГ В 06-2.1.2, Издање III
Важи од августа 2022. године



ГРАД ГРАДИШКА

В О Д И Ч

ПРОМЈЕНА ПОДАТАКА
ПРЕДУЗЕТНИКА

ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПРИВРЕДУ
И ДРУШТВЕНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ

ИЗДАВАЊЕ РЈЕШЕЊА О ПРОМЈЕНИ ПОДАТАКА ПРЕДУЗЕТНИКА

Захтјев за издавање рјешења о промјени података предузетника подноси се сваки радни дан у току радног времена Градске управе у шалтер сали.

Образац захтјева преузима се у шалтер сали на шалтеру број 7 и путем е-регистра Града Градишка, на интернет страници www.eregistargradiska.com.

На захтјеву је потребно навести тачне податке и приложити прописану документацију како би се несметано могло приступити рјешавању предмета од стране надлежног одјељења.

Градска административна такса на захтјев износи **20,00 КМ**.

Уз захтјев се подноси:

1. Овјерена копија личне карте, односно путне исправе за страног држављанина,
2. Увјерење да нема неплаћених новчаних казни и трошкова принудне наплате за учињени прекршај из области економског и финансијског пословања,
3. Доказ о уплати градске административне таксе,
4. Пуномоћ (уколико странка лично не подноси захтјев),
5. Увјерење да није изречена заштитна мјера забране одављања дјелатности.

Рок за доношење рјешења је два дана од дана подношења захтјева.

Поред ослобађања од плаћања административне таксе прописаним члановима 13. и 14. Закона о административним таксама, од плаћања административне таксе ослобођају се:

- а) породице погинулих бораца,
- б) ратни војни инвалиди и
- в) физичка лица приликом прве регистрације занатско-предузетничке дјелатности.