



ЈУ „НАРОДНА БИБЛИОТЕКА“ ГРАДИШКА

**ИЗВЈЕШТАЈ
О ПОСЛОВАЊУ И ГОДИШЊИ ОБРАЧУН
ЈУ „НАРОДНЕ БИБЛИОТЕКЕ“ ГРАДИШКА
ЗА 2020. ГОДИНУ**

Градишка, март 2021. године

САДРЖАЈ

1. ДЈЕЛАТНОСТ.....	3
2. ПРАВНИ СТАТУС И ВЛАСНИЧКА СТРУКТУРА.....	3
3. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА И МЕНАЏМЕНТ.....	3
4. БРОЈ И СТРУКТУРА ЗАПОСЛЕНИХ.....	4
5. ОБИМ УСЛУГА.....	4-8
6. ИЗВРШЕНА УЛАГАЊА И ИЗВЕДЕНИ РАДОВИ.....	8
7. ПРОБЛЕМИ У ПОСЛОВАЊУ.....	8
8. ГОДИШЊИ ОБРАЧУН ЗА 2020.годину.....	9
9. ЗАКЉУЧАК.....	10

1. ДЈЕЛАТНОСТ

Библиотечком дјелатношћу сматра се систематско прикупљање, стручно обрађивање, чување и давање на коришћење библиотечке грађе, као и прикупљање информација о тој грађи.

Библиотека је неопходна за развој образовања, науке и културе и покретач је свеукупног развоја слободног, демократског грађанског друштва.

Примарна улога библиотеке је да прикупља, истражује, чува и даје на коришћење библиотечку грађу и да пружа приступ информацијама.

Библиотечка грађа обухвата: књиге, брошуре, часописе, новине, сепарате, магистарске радове, докторске дисертације, рукописе, каталогe, проспекте, плакате, штампане летке, картографске публикације, стандарде, патенте, музичка дјела. Као и репродукције ликовних дјела, разгледнице, календаре, фотографије, микрофилмове, дијамикрокартице, грамофонске плоче, тонске касете, видео-касете, магнетофонске и магнетне траке, електронске публикације и другу грађу намењену библиотечкој делатности.

2. ПРАВНИ СТАТУС И ВЛАСНИЧКА СТРУКТУРА

Јавна установа Народна библиотека Градишка

Власничка структура установе је приказана у следећој табели

Табела 1. Власничка структура

Опис	% учешће у укупном капиталу	Вриједност капитала	Број акција
Град Градишка	96%	489.457,00 КМ	
Министарство просвјете и културе РС	4%	19.971,00 КМ	
УКУПНО:	100 %	509.428,00КМ	

3. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА И МЕНАЏМЕНТ

Радам библиотеке непосредно руководи директор.

ЈУ Народна библиотека Градишка ради по принципу одјељења :

1. Позајмно одјељење за одрасле - два извршиоца, библиотекар и виши књижничар
2. Дјечије одјељење - један извршилац, библиотекар

3. Читаоничко (стручно) одјељење - један извршилац, виши књижничар
 4. Завичајно одјељење – један извршилац, библиотекар
 5. Матично одјељење – један извршилац, библиотекар
 6. Депозит и дигитализација - један извршилац, библиотекар
 7. Одјељење за опште и рачуноводствене послове, један извршилац, дипломирани економиста
 8. Хигијеничар – један извршилац
- Током године, по Уговору о дјелу ангажују се радници према потребама установе

4. БРОЈ И СТРУКТУРА ЗАПОСЛЕНИХ

Укупно је запослено 10 (десет) радника и све су жене.

Табела 2. Квалификациона структура запослених

Р.бр.	Квалификациона структура	Структура запослених према полу	
		Мушких	Женских
1.	ВСС		7
2.	ВШС		2
3.	ССС		0
4.	НК		1
УКУПНО:			10

5. ОБИМ УСЛУГА

Поред набавке, обраде, чувања, заштите и издавања на кориштење библиотечке грађе, радили смо на популаризацији и презентацији исте. Водили смо свакодневне статистичке евиденције о грађи и корисницима. Све библиотечке инвентарне јединице су ажурно каталошки обрађене у Winsis програму који има 29 база (за сваку врсту библиотечке грађе).

У 2020. години је учлањено 1003,00 чланова библиотекеи од тога смо путем наплате чланарине остварили добит од 2 585,00 КМ.

Књижни фонд смо обогатили са 2045 библиотечких инвентарних јединица: 570-куповином, **1449-поклоном**, 3-обавезним примјерком. Све су ажурно каталошки обрађене. Библиотека сада располаже са 72000 **инвентарних јединица библиотечке грађе**. Од 2015. године посједујемо апарат за дигиталитацију библиотечке грађе.

Организовали смо 25 манифестација приликом којих је нашу библиотеку током 2020. године посјетило преко 500 посјетилаца. Биле су то: књижевне

вечери, промоције књига, изложбе, предавања, радионице и остало. Обилјежили смо све значајне датуме пригодним програмом, брошурама, плакатима и позивницама и спровели два литерарна конкурса.

Формирали смо и резервни фонд који садржи 3 155 инвентарних јединица. Дигитализовали смо укупно 20000,00 листова (страница).

У току 2020. године на кориштење смо издали 25,300 књига.

Током 2020. године организовано је 25 културних садржаја који су имали за циљ популаризацију књиге и осталих библиотечких услуга. Дио програмских активности организован је у сарадњи са другим локалним и републичким установама и библиотекама у окружењу. Неке од њих су:

5.1. Јануар:

- Активности са дјецом у оквиру манифестације „Градишка зима“. Програм посвећен Божићу.
- Додјела признања и награда најбољим читаоцима за претходну годину и обилјежавање Светог Саве.
- Поводом Светосавља приређена је и изложба књига поводом 800 година аутокефалности српске православне цркве.
- Учесће у Светосавској академији у Новој Градишци у организацији Славонско-пакрачке епархије и његове светости владике славонског Јована.
- Активности радионице Шареница.

5.2. Фебруар:

- Дружење са дародавцима књига и додјела захвалница. Приређен културно-умјетнички програм. Учесници програма су били ученици Средње стручне и техничке школе.
- Завршена акција прикупљања дјечијих књига која је носила назив „Ја сам твој Дјед Мраз“. Све прикупљене књиге поклоњене су Дјечијем диспанзеру Дома здравља Градишка и Дјечијем одјељењу Опште болнице Градишка.
- Одржан час лектуре у ЈУ ОШ „Петар Кочић“ у Новој Тополи.
- Обилјежавање Међународног дана матерњег језика (21.02) – гостовање проф. др. Душка Певуље, професора на Филолошком факултету у Бања Луци. Одржана предавања за ученике градишких средњих школа.
- Активности радионице Шареница.

5.3. Март:

- Гостовање библиотекарки из Лазаревца и Димитровграда, представљање сликовнице „Шуш и миш у библиотеци“. Присутствовали ученици нижих разреда из основних школа са подручја града Градишка.
- Присуство семинару „Селфи у библиотеци“ у ЈУ Народној и универзитетској библиотеци РС у Бања Луци.
- Дружење са најстаријим члановима библиотеке.
- Активности радионице Шаренице. Приредили су приредбу поводом обилјежавања 8. марта.

- Поштовање мјера Министарства просвјете и културе и Републичког кризног штаба у вези са погоршаном епидемиолошком ситуацијом изазваном вирусом КОРОНА.

5.4. Април:

- Обилежаване Међународног дана дјечије књижевности (02.04.) – online сарадња путем facebook странице ЈУ Народне библиотеке Градишка са КК Лидер из Градишке. Чланови клуба су рецитовали поезију.
- Припрема и поставка изложбеног стола са поклон књигама за наше суграђане.
- Припремљен пулт за рад са корисницима библиотеке због ситуације са КОРОНА вирусом.
- На facebook страницу ЈУ Народна библиотека Градишка постављена Српска дјечја дигитална библиотека.

5.5. Мај:

- Расписан Међународни литерарни конкурс „Сузе Козаре“ у сарадњи са библиотеком „Вук Караџић“ из Љубљане.
 - Обрада библиотечке грађе.
 - Дигитализација библиотечке грађе.
 - Рад са корисницима библиотеке.

5.6. Јуни :

- Сарадња са Спортско-рекреативним центром из Лужана у оквиру које су поклоњене књиге за нашу библиотеку.
- Током љетног распуста, традиционално већ годинама, радимо размјену уџбеника за ученике основних школа са подручја нашега Града. Размјена је почела 15.06.2020. године.
 - Обрада библиотечке грађе.
 - Дигитализација библиотечке грађе.
 - Рад са корисницима библиотеке.

5.7. Јули:

- Размјена уџбеника за ученике основних школа.
- Бесплатно учлањење за одличне ученике у периоду: 06.07. - 28.08.2020. године
- Посјета Удружењу „Дуга“ које пружа стручну помоћ дјечи са аутизмом. Представници библиотеке том приликом поклонили су удружењу бојанке, сликовнице и осталу дјечију литературу.
 - Обрада библиотечке грађе.
 - Дигитализација библиотечке грађе.
 - Обнова књижног фонда.

5.8. Август:

- Објављени резултати Литерарног конкурса „Сузе Козаре“.

-Завршена размјена уџбеника за ученике основних школа, размијењено око 130 комплета уџбеника, чиме је повећан и број чланова у Дјечијем одјељењу наше библиотеке.

- Обрада библиотечке грађе.

- Дигитализација библиотечке грађе.

-Рад са корисницима библиотеке.

5.9. Септембар:

- Обиљежен Међународни дан писмености (08.09).

- Бесплатно чланство поводом Мале Госпојине, славе Града (учлањено 120 читалаца).

-Поводом славе Града постављена је и ПОКЛОН БИБЛИОТЕКА у дворишту библиотеке.

- Дан европских језика (26.09.) обиљежен је посјетом Школи страних језика Биг Бен из Градишке.

5.10. Октобар:

- Обиљежена Недјеља дјетета. Тим поводом библиотеку су посјетила дјеца полазници Глоса центра - центра за учење њемачког језика, као и полазници КК „Лидер“. Такође у дворишту библиотеке су приређене радионице за дјецу са пригодним материјалом.

- Обрада библиотечке грађе.

- Дигитализација библиотечке грађе.

- Рад са корисницима библиотеке.

- Учешће на курсу „Употреба програмске опреме COBISS 3“, у трајању од 5 дана, у ЈУ Народној и универзитетској библиотеци РС, матичној библиотеци за регију Бања Лука.

5.11. Новембар:

- Покренута акција за прикупљање дјечијих књига с циљем да се све прикупљене књиге поклоне дјецима са посебним потребама која бораве у Дневном центру Градишка.

- Сарадња у учешћу на Литерарном конкурс „Млади чувари српске народне културе“ у трајању од 26.10-26.11.2020. Конкурс је расписало Удружење „Чувари дела Вука Караџића“ из Чачка, Огранак Вукове задужбине из Чачка и Огранак Вукове задужбине из Градишке.

- Обиљежен Свјетски дан дјетета подјелом припремљеног материјала на улицама нашега Града.

5.12. Децембар:

- Ресторан „Ђердан“ из Градишке традиционално је спровео акцију „ЈЕДНА КЊИГА-ЈЕДАН ГОСТ-ЈЕДАН ДЕСЕРТ“. Све прикупљене књиге поклоњене су нашој библиотеци.

- Посјета Миле Баврлића из Београда, представника Издавачке куће „Гутенбергова галаксија“. Том приликом библиотеци је поклоњено 50 нових наслова и допуњен “Фонд Миле Баврлић“ у нашој библиотеци.

- Посјета Меморијалном центру „Дјеца свијета“ у Драгељима и сарадња са завичајним писцем Ђуром Кољанин.
- Дневном центру за боравак дјеце са посебним потребама уручене су све прикупљене дјечије књиге и креативни материјал.
- У Министарству цивилних послова БиХ у Сарајеву потписан Уговор о коришћењу додјељених средстава из гранта „Суфинансирање пројекта институција културе у БиХ“. Библиотеци је додјељено 10, 000 КМ за куповину рачунарске опреме која ће послужити у праћењу савремених токова рада библиотеке.

6. ИЗВРШЕНА УЛАГАЊА И ИЗВЕДЕНИ РАДОВИ

У 2020. години издаци за набавку опреме у укупном износу су 12.342,00 КМ, од тога за куповину књига 7.703,00 КМ, набавка намјештаја 1.737,00 КМ, а остало 2.902,00 КМ.

7. ПРОБЛЕМИ У ПОСЛОВАЊУ

Јавна установа Народна библиотека Градишка је једна од најстаријих установа у области културе на подручју Града Градишка. У Републици Српској основана је одлуком Скупштине општине Градишка 28.7.1994.године. Послије катастрофалног пожара, који се десио у Дому културе Градишка 16.11.2005. године, у коме је било сједиште библиотеке, привремено је смјештена у просторијама Црвеног крста Градишка и СПиК друштва „Просвјета“ у улици Митрополита Георгија Николајевича 22. Услови који се користе за рад библиотеке су сваким даном све лошији.

8. ГОДИШЊИ ОБРАЧУН ЗА 2020. ГОДИНУ

Финансијски извјештај од 01.01.-31.12.2020. године

Ред. бр.	Конто	О П И С	БУЏЕТ 2020.	Финансијски извјештај 01.01.-31.12.2020.	Индекс 5/4*100
1	2	3	4	5	6
I		УКУПНИ ТРОШКОВИ	50.000,00	49.906,00	99,80
1.	410000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	38.270,00	37.564,00	98,00
1.1.	411000	Расходи за лична примања	2.240,00	2.224,00	99,00
	411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и остала лична примања запослених	2.240,00	2.224,00	99,00
	411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи	0,00	0,00	0,00
1.2.	412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	35.730,00	35.050,00	98,00
	412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	8.300,00	8.176,00	98,50
	412300	Расходи за режијски материјал (канцеларијски материјал, одржавање чистоће)	4.900,00	5.053,00	103,00
	412400	Расходи за материјал за посебне намјене	300,00	283,00	94,00
	412500	Расходи за текуће одржавање	1.100,00	874,00	79,00
	412600	Расходи по основу путовања и смјештаја – гориво	930,00	821,00	88,00
	412700	Расходи за стручне услуге (Услуге финансијског посредовања, услуге осигурања, информисање, компјутерске услуге и др.)	4.500,00	3270,00	73,00
	412900	Остали непоменути расходи (стручно усавршавање запослених, бруто накнаде ван радног односа, репрезентација)	15.700,00	16.573,00	105,60
1.3	418400	Расходи из исте јединице власти	300,00	290,00	96,70
2.	510000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	11.730,00	12.342,00	105,00
	511300	Издаци за набавку постројења и опреме	11.730,00	12.342,00	105,00

Министарство просвјете и културе Републике Српске

	410000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ		219.709,00	
	411100	Расходи за бруто плате запослених		210.644,00	
	411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања		2.510,00	
	411300	Расходи за накнаде плата запослених за вријеме боловања		5.555,00	
	411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи		1000,00	
	412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга			
		ЗБИРНИ РАСХОДИ ГРАД ГРАДИШКА И МИНИСТАРСТВО ПРОСВЈЕТЕ И КУЛТУРЕ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ		269.615	

ЈУ Народне библиотеке Градишка је остварила приходе од чланарине за период 01.01.- 31.12.2020. године у износу од 2.585,00 КМ.

9. ЗАКЉУЧАК

С обзиром на ситуацију са КОРОНА вирусом, број читалаца и број посуђених књига се повећао, а број посјета библиотеци приликом манифестација се увелико смањио због немогућности одржавања истих.

Циљ нам је да и у будућем периоду развијамо културу на подручју нашега Града и шире, да подстичемо на читање и приближавамо писану ријеч и библиотеку нашим суграђанима. Такође ћемо и даље радити на богаћењу књижног фонда, ширити лепезу рановрсности тематике и грађе и чувати књигу.

Овај Извјештај о пословању је усвојен од стране Управног одбора, Одлука број: 84/21 од дана 18.03.2021.године.

Директор

Сњежана Миљковић, проф.