



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

ОПШТИНЕ ГРАДИШКА

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГРАДИШКА ОЈП: 567-323-10000645-84 Код „Sberbank“ а.д. Б.Лука и РЈП:555-007-050348883-60 „Нова банка” а.д. Бања Лука	Година XLVI Број: 11/18 <u>23.08.2018. године</u>	Уређује редакциони одбор Главни и одговорни уредник Немања Панић Штампа: Стручна служба Скупштине општине Градишка
--	---	--

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и чл. 68. и 88. Статута општине Градишка (Службени гласник општине Градишка“ број 4/17), начелник општине Градишка доноси

ОДЛУКУ

о приступању изради Плана капиталних инвестиција на подручју општине Градишка за период 2019 - 2023. године и именовању Радног тима

I

Овом Одлуком се приступа изради Плана капиталних инвестиција на подручју општине Градишка за период 2019-2023. године.

II

За потребе израде Плана капиталних инвестиција на подручју општине Градишка за период 2019-2023. године, именује се Радни тим, у саставу:

1. Зоран Ацић, Начелник општине, председавајући Тима,
2. Огњен Жмирић, замјеник Начелника општине, члан,
3. Никола Крагуљ, члан
4. Синиша Ацић, начелник Одјељења за финансије, члан,
5. Бранислав Савић, начелник Одјељења за комуналне и стамбене послове, члан,
6. Бранко Стојнић, начелник Одјељења за привреду и пољопривреду, члан,
7. Саша Суботић, начелник Одјељења за просторно уређење, члан,
8. Мирко Самарџија, председник Одбора за буџет и финансије, одборник Скупштине општине Градишка, члан,
9. Миленко Павловић, председник Скупштине Општине Градишка и

- предсједник Комисије за планирање општинског развоја, члан,
10. Звјездан Панић, предсједник Комисије за мјесне заједнице СО Градишка, одборник Скупштине општине Градишка, члан,
 11. Сандро Зеничанин, в.д. директора КП „Водовод“ а.д. Градишка, члан,
 12. Жељко Билбија, в.д. директора КП „Градска чистоћа“ Градишка
 13. Крешимир Бодрожић, Тикт мануфактура члан,
 14. Миодраг Бабић, члан,
 15. Драган Миловановић, Предсједник управног одбора Развојне агенције Градишка, члан,
 16. Бојан Арамбашић, в.д. директора Развојне агенције Градишка, члан,
 17. Данијела Милетић, шеф Одсјека за локални економски развој, члан,
 18. Предраг Боројевић, ФГ група, члан,
 19. Данка Микић, предсједник МЗ Сењак, члан,
 20. Данило Вујат, Коминг-про д.о.о., члан,
 21. Раде Цумбо, директор ЈУ „Центар за социјални рад“ Градишка, члан,
 22. Бобан Мандић, одборник Скупштине општине Градишка, члан,
 23. Бојан Вујиновић, дирктор ЈУ „Завичајни музеј“ Градишка, члан,
 24. Санела Бабић, стручни савјетник за екологију, заштиту животне средине и енергетску ефикасност, члан,
 25. Тања Чагљевић, правни тим ЈЗУ „Дом здравља“ Градишка, члан и
 26. Дарко Врховац, Одсјек за локални економски развој, секретар тима.

III

Основни задаци Радног тима за израду Плана капиталних инвестиција за период 2019-2023. године су слједећи:

- Израда јединственог обрасца Приједлога за инвестирање, који

служи за предлагање инвестиционих пројеката,

- Верификација прикупљених приједлога за инвестирање, тј. потврђивање да ли су потпуни и у техничко- правном смислу реални,
- Сарадња са надлежним службама у смислу допуне Приједлога за инвестирање потребим подацима, додавањем бројки и информација које недостају у приједлогу,
- Дефинисање критеријума оцјењивања инвестиционих пројеката,
- Бодовање и рангирање пројеката и одређивање приоритетних пројеката у складу са утврђеним критеријумима,
- Груписање пројеката према усвојеним категоријама (инфраструктура, остали и др.) и одређивање рокова (године) за њихову реализацију на основу бодова, техничких критеријума и процјене степена спремности пројекта за реализацију,
- Анализа потребних финансијских средстава за реализацију припремљене листе пројеката на основу финансијских могућности Општине,
- Усвајање коначне листе пројеката за трогодишњи План и годишње планове на основу процјењене финансијске могућности Општине,
- Израда финалне верзије Плана капиталних инвестиција за период 2019-2023. године која ће се доставити Начелнику општине и Скупштини општине на усвајање.

IV

Административно-техничке послове за потребе Радног тима ће вршити секретар Радног тима.

V

Ступањем на снагу ове Одлуке, престају да важе Рјешење бр. 02-111-91/15 од 29.09.2015. године („Службени гласник општине Градишка“ бр. 06/15) и Рјешење бр. 02-111-49/17 од 08.03.2017. године („Службени гласник општине Градишка“ бр. 02/17).

VI

Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број: 02-111-166/18

Датум: 31.07.2018. године

Градишка

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Зоран Аџић с.р.

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број 97/16), чл. 58. став о) и 88. Статута општине Градишка ("Службени гласник општине Градишка", број 4/17) и тачке II Одлуке о висини мјесечног износа поклон честитке за новорођенче у 2018. години број:02-022-71/18 од 08.02.2018. године, Начелник општине Градишка, доноси

О Д Л У К У

о додјели гранта-подршка наталитету (поклон честитка за новорођено дијете)

I

Овом одлуком се утврђује расподјела новчаних средстава са буџетске позиције 416100 - дознаке грађанима које се

исплаћују из буџета општине-подршка наталитету (поклон честитка за новорођено дијете, у укупном износу од 6.300,00 КМ (словима: шестихиљадатристотине и 00/100КМ).

II

Уплату средстава из тачке I ове одлуке, за свако новорођено дијете у ЈУЛУ 2018. године у износу од 150,00 КМ (словима:стотинупедесетконвертибилних марака и 00/100), вршиће се на текући рачун родитеља дјетета.

III

Саставни дио ове одлуке је списак новорођене дјеце у ЈУЛУ 2018. године и изводи из МК за свако новорођенче.

IV

О извршењу ове одлуке стараће се Одјељење за финансије.

V

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику општине Градишка".

Број: 02-022-374/18

Датум: 09.08.2018. године

Градишка

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Зоран Аџић с.р.

На основу члана 59. став (1) тачка 18) и члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 68. став (1) тачка 21), члана 88. Статута Општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17), члана VI

став 2. Одлуке о оснивању „Развојне агенција Градишка“ - „РАГА“ („Службени гласник општине Градишка“ број 11/17) Начелник општине Градишка д о н о с и

О Д Л У К У

о додјели средстава “Развојној агенцији Градишка - РАГА”

I

Одобравају се средства у износу од 14.347,39 КМ (словима: четрнаестхиљадатристотинечетрдесетседам и 39/100КМ) „Развојној агенцији Градишка-РАГА“, Ул. „Видовданска“ 7, Градишка, на име трошкова пословања за мјесец ЈУЛ 2018. године.

II

Средства из тачке I ове одлуке обезбиједиће се из Буџета општине Градишка за 2018. годину са позиције 415 200 - грантови у земљи, преносом средстава на жиро рачун „Развојне агенције Градишка-РАГА“ број 5551000037101110 код Нове банке, а.д. Бања Лука, Филијала Градишка

III

О извршењу ове одлуке стараће се Одјељење за финансије.

IV

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику“ општине Градишка.

Број: 02-40-8/18

Датум: 06.08.2018. године

Градишка

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Зоран Аџић с.р.

На основу члана 88. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17), Начелник општине Градишка, доноси

ОДЛУКУ

о именовану члана Координационог тијела за праћење кретања илегалних миграната преко територије Републике Српске

I

Радомир Кнежевић, проф. ОНО и ДСЗ, шеф Одсјека за заједничке послове у Одјељењу за општу управу, Општинске управе општине Градишка, именује се за члана Координационог тијела за праћење кретања илегалних миграната преко територије Републике Српске.

II

Именовани из члана I. ове одлуке има задатак да у оквиру Координационог тијела оперативно спроводи активности са циљем праћења улазка, задржавања, кретања миграната и њиховог што бржег проласка кроз Републику Српску.

III

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број: 02-111-169/18

Дана: 13. августа 2018. године

У Градишци

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Зоран Аџић с.р.

На основу члана 88 . Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17), Начелник општине Градишка, доноси

ОДЛУКУ

о именовану члана Мреже координатора мјесних заједница

I

Златко Трнинић, Виши стручни сарадник за мјесне заједнице и бирачке спискове, Општинске управе општине Градишка, именује се за члана Мреже координатора мјесних заједница Општинске управе општине Градишка.

II

Именовани из члана 1. ове одлуке има задатак да у оквиру Мреже координатора мјесних заједница, као неформално консултационо и савјетодавно тијело у оквиру Савеза општина и градова Републике Српске, оперативно спроводи активности са циљем унапређења рада мјесних заједница у општини Градишка и Републици Српској.

III

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број: 02-111-176/18

Дана: 23. августа 2018. године

У Градишци

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Зоран Аџић с.р.

На основу члана 43., Закона о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 121/12, 52/14, 103/15 и 15/16), члана 68. Став (1) тачка (21) Статута општине Градишка, члана 19. Став (2) Одлуке о извршењу Буџета општине Градишка за 2018. годину („Службени гласник општине Градишка“, број: 11/17) и чл. 2. и 5. Одлуке о утврђивању критерија и намјени трошења средстава текуће буџетске резерве („Службени гласник општине Градишка“, број: 7/03), Начелник општине, д о н о с и

О Д Л У К У

о исплати средстава

I

Одобрава се исплата средстава у износу од 1.000,00 КМ (словима: једна хиљада и 00/100 КМ), за потребе лијечења Владе Борковића из Градишке.

II

Исплата из тачке I ове одлуке извршиће се из буџетске резерве општине Градишка за 2018. годину, релокацијом на konto 416100 – Дознаке грађанима које се исплаћују из буџета општине и преносом на текући рачун Владе Борковића, број: 5673215000438093, оторен код “Сбербанк“ А.Д. Градишка.

III

За извшење Одлуке задужује се Одјелење за финансије.

IV

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број: 02-532-37/18

Датум: 21.08.2018. године

Градишка

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Зоран Аџић с.р.

На основу чл. 240. и 271. б Закона о раду („Службени гласник Републике Српске“, бр. 1/16 и 66/18) и чл. 6. и 38. Посебног колективног уговора за запослене у области локалне самоуправе Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 20/17) Синдикална организација Општинске управе општине Градишка и Начелник општине Градишка, з а к љ у ч и л и с у

**ИЗМЈЕНЕ И ДОПУНЕ КОЛЕКТИВНИ
УГОВОР ЗА ЗАПОСЛЕНЕ У
ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ ОПШТИНЕ
ГРАДИШКА**

Члан 1.

(1) У Колективним уговором за запослене у Општинској управи општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, бр. 9/17 и 4/18) (у даљем тексту: Колективни уговор) у члану 5. последије става 2. додају се нови ст. 3. и 4. и гласе:

„(3) Плата из став 1. овог члана представља плату прије опорезивања порезом на доходак.

(4) Бруто плата је плата увећана за доприносе“.

Ст. 3, 4, 5. и 6. постају ст. 5, 6, 7 и 8“.

Члан 2.

Члан 6. се мијења и гласи:

"(1) Коефицијенти за обрачун плата запослених утврђују се у распонима и разврставају у платне групе у зависности од потребног стручног знања, сложености послова, самосталности у раду и степену одговорности.

(2) Послови се разврставају у платне групе са сљедећим коефицијентима за обрачун плате:

1) прва платна група – послови на којима се захтијева стручност неквалификованог радника:

1. Радник на одржавању чистоће.....4,25

2) друга платна група – послови на којима се захтијева стручност која се стиче средњим образовањем у трајању од три године:

1. радник обезбјеђења.....4,81

2. радник на телефонској централи и копирању за потребе органа Општине, угоститељски радник, радник на копирању у шалтер сали, достављач.....5,36

3) трећа платна група – послови на којима се захтијева стручност која се стиче средњим образовањем у трајању од четири године:

1. ватрогасац, димњачар.....6,03

2. ватрогасац-возач.....6,03

3. референт за административно-техничке послове и благајник у ПВЈ, стручни сарадник трећег звања.....5,92

4. стручни сарадник другог звања.....6,03

5. стручни сарадник првог звања.....6,14

6. кућни мајстор, возач у Одјељењу за општу управу.....6,36

7. руководилац акције гашења у ПВЈ.....	6,47
8. командир одјељења у ПВЈ, ватрогасац-главни сервисер.....	6,70
9. стручни сарадник за секретарске послове у Служби начелника општине.....	7,03
4) четврта платна група – послови на којима се захтијева стручност која се стиче специјализацијом на основу стручности средњег образовања.:	
1. возач у Служби Начелник општине.....	8,14
5) пета платна група – послови на којима се захтијева стручност која се стиче вишим образовањем или високим образовањем са остварених 180 ECTS бодова, или еквивалент:	
1. виши стручни сарадник трећег звања.....	8,25
2. виши стручни сарадник другог звања.....	8,36
3. виши стручни сарадник првог звања.....	8,47
6) шеста платна група – послови на извршилачким радним мјестима на којима се захтијева стручност која се стиче високим образовањем у трајању од четири године или високим образовањем са остварених 240 ECTS бодова, или еквивалент:	
1. самостални стручни сарадник за заштиту на раду у ПВЈ, самостални стручни сарадник трећег звања.....	9,36
2. самостални стручни сарадник другог звања.....	9,47
3. самостални стручни сарадник првог звања.....	9,58

4. комунални полицајац, општински инспектор, интерни ревизор, командир вода у ПВЈ.....	11,25
5. стручни савјетник у служби, одјељењу или одсјеку.....	11,81
6. шеф одсјека, руководилац Јединице за интерну ревизију, замјеник старјешине у Професионалној ватрогасној јединици.....	14,03
7) седма платна група - послови на руководећим радним мјестима на којима се захтијева стручност која се стиче високим образовањем у трајању од четири године или високим образовањем са остварених 240 ECTS бодова, или еквивалент:	
1. Старјешина ПВЈ, начелник одјељења или службе, секретар Скупштине општине, савјетник начелника општине.....	16,47“.

Члан 3.

Члан 11. се мијења и гласи:

"Послодавац запосленима на терет материјалних трошкова исплаћује:

- 1) дневницу за службено путовање у Републици Српској, Федерацији БиХ и у иностранству - у висини коју одреди Влада Републике Српске посебним актом,
- 2) накнаду трошкова превоза приликом доласка на посао и повратка с посла - у висини до пуне цијене мјесечне карте у јавном превозу, а у складу са Упутством Начелника општине.
- 3) отпремнину приликом одласка запосленог у пензију - у висини три просјечне плате запосленог обрачунате за посљедњи мјесец прије одласка у пензију у складу са овим колективним уговором,

4) накнаду за повећање трошкова боравка за вријеме рада на терену - 10% од утврђене цијене рада,

5) накнаду плате за првих 30 дана привремене спријечености за рад у висини од 90% од основа за обрачун накнаде плате за вријеме привремене спријечености за рад у складу са прописима којима се регулише здравствено осигурање, а преко 30 дана привремене спријечености за рад у висини одређеној прописима Фонда здравственог осигурања Републике Српске.

6) регрес за коришћење годишњег одмора - најмање у висини најниже плате у Републици Српској,

7) трошкове једног топлог оброка за вријеме једног радног дана, као и у случају обављања прековременог рада дужег од три часа дневно – у висини од 0,75% просјечне плате у Републици Српској за претходну годину, утврђене у складу са законом, за сваки радни дан запосленог и

8) накнаду трошкова за коришћење сопственог аутомобила приликом обављања службеног посла по налогу послодавца - у висини до 20% цијене горива по једном литру за сваки пређени километар".

Члан 4.

Овај колективни уговор ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине

Градишка“, а примјењиваће се на плате запослених почев од 01. 08. 2018. године.

Број: 75/18

Датум: 20.08.2018. године

Градишка

Предсједник Синдикалне
организације
Тривун Јањетовић с.р.

Број: 02-022-385/18

Датум: 20.08.2018. године

Градишка

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Зоран Аџић с.р.

На основу члана 9. и 12. Правилника о вођењу и одржавању Регистра административних поступака („Службени гласник општине Градишка, број: 7/17), Регулаторно тијело надлежно за вођење и одржавање Регистра административних поступака Општине Градишка на 2. сједници одржаној дана 13.08.2018. године, доноси

О Д Л У К У

I

Налаже се преиспитивање административних поступка организационих јединица у сврху уписа промјена података од значаја за вођење административних поступака, регистрације административног поступка и/или брисање административног поступка.

II

Промјене је потребно унијети на образац „Формулар А/Б“ који је саставни дио ове Одлуке.

III

Рок за провођење Одлуке је 15 (петнаест) дана.

IV

О извршењу ове Одлуке стараће се Регулаторно тијело надлежно за вођење и одржавање Регистра административних поступака Општине Градишка.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број: 02-055-1-20/18
Датум: 14.08.2018. године
Градишка

ПРЕДСЈЕДАВАЈУЋА
Верица Вујат с.р.

ОПШТИНА ГРАДИШКА
РЕПУБЛИКА СРПСКА
БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА



MUNICIPALITY OF GRADIŠKA
REPUBLIC OF SRPSKA
BOSNIA AND HERZEGOVINA

ЗАХТЈЕВ ЗА:

РЕГИСТРАЦИЈУ АДМИНИСТРАТИВНОГ ПОСТУПКА

УПИС ПРОМЈЕНЕ ПОДАТАКА ОД ЗНАЧАЈА ЗА ВОЂЕЊЕ
АДМИНИСТРАТИВНОГ ПОСТУПКА

БРИСАЊЕ АДМИНИСТРАТИВНОГ ПОСТУПКА

Назив веће организационе јединице:	
Назив мање организационе јединице:	

Уз захтјев је потребно приложити:

1. Регистрација / упис промјене података од значаја за вођење административног поступка:
 - Копија државног / ентитетског прописа или нацрт / приједлог општинског акта којим се предлаже регистрација / упис промјене података од значаја за вођење административног поступка
 - Образац
 - образац прописан државним / ентитетским прописом или
 - приједлог обрасца надлежне општинске службе или
 - постојећи образац надлежне општинске службе (у случају уписа промјене података од значаја за вођење административног поступка)
2. Брисање административног поступка
 - Копија државног / ентитетског прописа или нацрт / приједлог општинског акта којим се предлаже елиминација административног поступка

Потпис подносиоца захтјева

ЗАХТЈЕВ ЗА РЕГИСТРАЦИЈУ / УПИС ПРОМЈЕНЕ ПОДАТАКА ОД ЗНАЧАЈА ЗА ВОЂЕЊЕ АДМИНИСТРАТИВНОГ ПОСТУПКА					
1.	Назив административног поступка				
2.	Регистрациони број админ. поступка (попуњава се у случају уписа промјене података од значаја за вођење админ.поступка)				
3.	Назив надлежне организационе јединице која подноси захтјев				
4.	Разлог подношења захтјева за регистрацију/ упис промјене података од значаја за вођење административног поступка				
5.	Контакт подаци:				
	➤ Контакт особа:				
	➤ Број телефона / факса:				
	➤ Е-маил адреса:				
6.	➤ Веб сајт општине за преузимање обрасца				
6.	Опис и сврха админ. поступка				
7.	Датум почетка / престанка примјене админ. Поступка				
8.	Дјелатност(и) за које се админ. поступак примјењује				
9.	Правни основ административног поступка				
10.	Такса/е	Р. бр.	Назив таксе	Износ таксе	Број рачуна
		1.			
		2.			
11.	Накнада	Р. бр.	Назив накнаде	Износ накнаде	Број рачуна
12.	Информације које се траже од странке	1.			
		2.			

		...			
		Р.бр	Назив док.	Форма док.	Институција
13.	Документа која се траже од странке				
14.	Рок за рјешавање админ. поступка				
15.	Образац	<input type="checkbox"/> образац прописан државним/ентитетским прописом <input type="checkbox"/> приједлог обрасца општинске службе <input type="checkbox"/> постојећи образац општинске службе (само у случају уписа промјене података од значаја за вођење админ. поступка)			
16.	Вријеме важења админ. поступка				

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Страна

1. Одлука о приступању изradi Плана капиталних инвестиција на подручју општине Градишка за период 2019-2023. године и именовану Радног тима..... 1
2. Одлука о додјели гранта – подршка наталитету (поклон честитка за новорођено дијете) Јул 2018. године..... 3
3. Одлука о додјели средстава „Развојној агенцији Градишка“ - трошкови пословања за мјесец ЈУЛ 2018. године..... 4
4. Одлука о именовану члана Координационог тијела за праћење кретања илегалних миграната преко територије Републике Српске..... 4
5. Одлука о именовану члана Мреже координатора мјесних заједница..... 5
6. Одлука о исплати средстава (Владо Борковић)..... 5

**СИНДИКАЛНА ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ
ОПШТИНЕ ГРАДИШКА И НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**

Измјене и допуне Колективног уговора за запослене у Општинској управи општине
Градишка..... 6

**РЕГУЛАТОРНО ТИЈЕЛО НАДЛЕЖНО ЗА ВОЂЕЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ РЕГИСТРА
АДМИНИСТРАТИВНИХ ПОСТУПАКА ОПШТИНЕ ГРАДИШКА**

Одлука о преиспитивању административних поступака организационих јединица..... 8