



Број : 02- 022-120/16  
Датум, 17.06.2016. год.

За : „Коминг-Про“ д.о.о.  
ул. Видовданска 2а  
78 400 Градишка

### ПОЗИВ ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДЕ У ПРЕГОВАРАЧКОМ ПОСТУПКУ БЕЗ ОБЈАВЉИВАЊА ОБАВЈЕШТЕЊА О НАБАВЦИ

#### Позив и информације о поступку

У име Општине Градишка („уговорни орган“), позивам вас да доставите понуду у оквиру преговарачког поступка, без објављивања обавјештења о набавци и истовремено приступите преговорима о правним, техничким, економским или другим аспектима понуде.

Процедура јавне набавке ће се обавити у складу са чланом 24. став (1), тачка а), подтачка 3) Закона о јавним набавкама у Босни и Херцеговини („Службени гласник БиХ“, број 39/14), и подзаконским актима, који су донесени у складу са Законом и овом тендерском документацијом.

#### ИНФОРМАЦИЈЕ О УГОВОРНОМ ОРГАНУ

Назив уговорног органа: Општина Градишка  
Адреса: Видовданска 1А  
Идентификациони број (ЈИБ): 4401068470004  
Телефон: 051/810-300  
E-mail: [nacelnik@gradiska.com](mailto:nacelnik@gradiska.com)  
Web stranica: [www.opstina-gradiska.com](http://www.opstina-gradiska.com)

Лице које је овлаштено да води комуникацију у име уговорног органа са кандидатима/понуђачима: Славко Калинић, тел. 051/810-365, е-маил адреса: [slavko.kalinic@opstina-gradiska.com](mailto:slavko.kalinic@opstina-gradiska.com) и Гордана Николић, 051/810-327, е-маил адреса: [гордана.николиц@опстина-градиска.цом](mailto:гордана.николиц@опстина-градиска.цом)

Понуђачи се упозоравају да све информације у вези са поступком јавне набавке (увид и преузимање тендерске документације, захтјев за појашњење и друге информације) могу да добију искључиво од надлежне контакт особе у противном други начин кореспонденције уговорни орган не сматра валидним.

Цјелокупна комуникација и размјена информација (кореспонденција) уговорног органа и понуђача треба се водити у писаној форми, на начин да се иста доставља поштом или лично на адресу назначену у тендерској документацији.

*Изузетно, комуникација између уговорног органа и понуђача може се обављати и путем факса и е-маил на број факса и е-маил адресу означену у ТД.*

## 1. ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ

Предмет набавке је „Набавка радова за изградњу саобраћајне, електро и хидроинфраструктуре у обухвату Агро-индустријска зона Нова Топола-додатни радови“, како је описано у Анексу бр.2. ове тендерске документације.

- 1.1 Набавка је уврштена у Привремени план јавних набавки за други квартал 2016. год
- 1.2. Редни број набавке у Привременом Плану јавних набавки за други квартал: 05-13/16.Врста уговора: радови, ЈНЈР: 45211316-1- Радови на постављању тротоара, 45231300-8-Грађевински радови на цијевоводу за воду и канализацију, 34993000-4-Цестовна расвјета.
- 1.3 Процијењена вриједност набавке (без ПДВ-а) 130.000,00 КМ
- 1.4 Закључивање оквирног споразума није предвиђено.
- 1.5 Радови ће се извршити 90 (деведесет) дана од дана потписивања уговора.
- 1.6 Мјесто извршења радова: општина Градишка, подручје Агро-индустријска зона Нова Топола
- 1.7 Понуђачу није дозвољено да доставља алтернативне понуде.

**Достављање основне и алтернативне понуде, или више алтернативних понуда од стране понуђача је разлог за одбијање понуђача.**

## 3. Услови за учешће и потребни докази ( услови квалификације)

### 3.1. У складу са чл. 45. Закона кандидати требају испуњавати услове:

- а) да нема сметње за њихово учешће у смислу одредбе чл. 45. Закона;
- 3.1.1. У складу са чланом 45. Закона Захтјев се одбија ако је кандидат:
  - а) у кривичном поступку осуђен правоснажном пресудом за **кривична дјела организованог криминала, корупцију, превару или прање новца**, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или у земљи у којој је регистрован;
  - б) **под стечајем или је предмет стечајног поступка**, осим у случају постојања важеће одлуке о потврди стечајног плана или је предмет поступка ликвидације, односно у поступку обустављања пословне дјелатности, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или у земљи у којој је регистрован;
  - с) **није испунио обавезе у вези с плаћањем пензионог и инвалидског осигурања и здравственог осигурања**, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или у земљи у којој је регистрован;
  - д) **није испунио обавезе у вези с плаћањем директних и индиректних пореза** у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или у земљи у којој је регистрован;

Уговорни орган може одбити понуду и уколико утврди да је понуђач:

- а) био **крив за тежак професионални пропуст** почињен током периода од три године прије почетка поступка, а који уговорни орган може доказати на било који начин, посебно, значајни и/или недостаци који се понављају у извршењу битних захтјева уговора који су довели до његовог пријевременог раскида, настанка штете или других сличних посљедица, због намјере или немара привредног субјекта, одређене тежине;

3.1.2. У сврху испуњавања услова из претходне тачке понуђачи требају доставити **Изјаву овјерену код надлежног органа** (орган управе или нотар) да се на њих не односе случајеви дефинисани (тачком 3.1.1. од а) до д) тендерске документације

(члан 45. Закона). Изјава се доставља у форми утврђеној Анексом 3 тендерске документације;

**НАПОМЕНА:**

Понуђач може уз Изјаву тј. уз своју понуду одмах доставити и тражене доказе који су наведени у изјави. Овим се понуђач ослобађа обавезе накнадног достављања доказа ако буде изабран.

**3.1.3.** Понуђач је обавезан да достави сљедеће документе којима ће потврдити вјеродостојност дате изјаве из тачке 3.1.1:

- a) Увјерење надлежног суда којим доказује да у кривичном поступку није изречена правоснажна пресуда којом је осуђен за кривично дјело учешћа у криминалној организацији, за корупцију, превару или прање новца;
- b) Увјерење надлежног суда или органа управе код којег је регистрован понуђач, којим се потврђује да није под стечајем, нити је предмет стечајног поступка, да није предмет поступка ликвидације, односно да није у поступку обустављања пословне дјелатности;
- c) Увјерење издато од стране надлежних институција којим се потврђује да је понуђач измирио доспјеле обавезе, а које се односе на доприносе за пензијско-инвалидско и здравствено осигурање;
- d) Увјерење издато од стране надлежних институција којим се потврђује да је понуђач измирио доспјеле обавезе у вези са плаћањем директних и индиректних пореза.

Као доказ о испуњавању услова из тачке ц) и д) Уговорни орган прихвата и Споразум понуђача са надлежним пореским институцијама о репрограмираном, односно одложеном плаћању обавеза, уз достављање потврде од стране пореских органа да понуђач у предвиђеној динамици измирује своје репрограмиране обавезе.

**3.1.4.** Документи или увјерења наведена у тачки 3.1.3. не смију бити старија од 3 мјесеца рачунајући од тренутка достављања понуде, а доставља их изабрани понуђач у року до 5 дана од дана пријема Одлуке о додјели уговора. Докази који се захтијевају морају бити оригинали или овјерене копије. У случају сумње о постојању околности које су дефинисане у тендерској документацији, уговорни орган ће се обратити надлежним органима с циљем провјере достављене документације и дате Изјаве.

**НАПОМЕНА:**

Документи требају бити достављени до наведеног року уговорном органу и није релевантно када су послати односно тачан рок до када требају бити запримљени код уговорног органа бити ће наведен у одлуци која се доставља понуђачу.

**3.2. Изјава из члана 52. Закона о јавним набавкама**

Изјава о дисквалификацији по основу сукоба интереса или корупције (овјерена од стране надлежног органа управе или нотара) у складу са чланом 52. Закона о јавним набавкама БиХ.

**3.3.1.** У складу са чланом 52. Закона, као и са другим важећим прописима у БиХ, уговорни орган ће одбити понуду уколико је добављач који је доставио понуду, дао или намјерава дати садашњем или бившем запосленику уговорног органа поклон у виду новчаног износа или у неком другом облику, у покушају да изврши утицај на неки поступак или на одлуку или на сам ток поступка јавне набавке. Уговорни орган ће у писаној форми обавијестити добављача и Агенцију за јавне набавке о

одбијању понуде, те о разлозима за то и о томе ће направити забиљешку у извјештају о поступку набавке.

**3.3.2.** Понуђач је дужан уз понуду доставити и посебну писмену Изјаву да није нудио мито нити учествовао у било каквим радњама чији је циљ корупција у јавној набавци. Изјава је прилог тендерској документацији (Анекс 4).

**3.3.3.** Уговорни орган може у писаној форми тражити од кандидата да појасни документе које је доставио, с тим да не мијења суштину свога захтјева, и то у року који одреди уговорни орган.

#### **4. СПОСОБНОСТ ОБАВЉАЊА ПРОФЕСИОНАЛНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ ( у складу са чланом 46. Закона)**

**4.1.** Што се тиче способности за обављање професионалне дјелатности понуђачи морају бити регистровани за обављање дјелатности која је предмет јавне набавке.

**4.2.** У сврху доказивања професионалне способности понуђачи требају уз Понуду доставити доказ о регистрацији у одговарајућем професионалном или другом регистру у земљи у којој су регистровани или да обезбиједи посебну изјаву или потврду надлежног органа којом се доказује њихово право да обављају професионалну дјелатност, која је у вези са предметом набавке. Достављени докази се признају, без обзира на којем нивоу власти су издати. Докази који се достављају морају бити оригинали или овјерене копије.

#### **5) Техничку и професионалну способност у складу са чланом 51. Закона**

**5.1.** Потврда о грађевинским машинама и техничкој опреми којом извођач располаже у сврху извршења уговора.

Потврда мора бити овјерена и потписана од стране понуђача.

Потврда мора садржавати минимум механизације која је неопходна да би понуђач могао вршити предметне радове:

Р.бр.	Назив основног средства	Тип
1.	БУЛДОЖЕР "ХАНОМАГ" Њемачка	К12ДЕ/МФ Д600Ц
2.	ВИБРО НАБИЈАЧ	МВ 84
3.	РОВОКОПАЧ	635 Ф
4.	ВАЉАК	БW 161 А
5.	РОВОКОПАЧ	КХ 101-3а2
6.	РОВОКОПАЧ	КХ 101-3а2
7.	РОВОКОПАЧ	КХ 101-3а2

8.	ВАЉАК	БW 75 АД
9.	УТОВАРИВАЧ-КОМБИНИРКА	3 ЦХ
10.	САМОУТОВАРНА МЈЕШАЛИЦА	ДБА-Х-100 БW
11.	СЈЕКАЧ АСФАЛТА-РУЧНИ	К 950
12.	СЈЕКАЧ АСФАЛТА-МАЛИ	ТС 460
13.	СЈЕКАЧ АСФАЛТА-ВЕЛИКИ	11.0 ХП
14.	КОМПРЕСОР	ДЛТ 0406
15.	РАДНА МАШИНА	МФ 50

## 5. Припрема понуда

**5.1.** Добављач сноси све трошкове у вези са припремом и достављањем његове понуде. Уговорни орган није одговоран нити дужан сносити те трошкове.

**5.2.** Понуде се достављају на властитом меморандуму, у складу са траженим елементима из ове тендерске документације.

**5.3.** Понуде се достављају на слjedeћу адресу: Општина Градишка, Видовданска 1 А, 78 400 Градишка до **27.06.2016.године до 12,00 часова**. Оригинал понуде треба бити откуцан или написан неизбрисивом тинтом.

**5.4.** Добављач доставља понуду у оригиналу на којој ће јасно писати : „**ПОНУДА - 02-022-120/16- НЕ ОТВАРАЈ ДО 27.06.2016.год. до 13,00 часова**“. Оригинал понуде треба бити запечаћен у непровидној коверти, са печатом и потписом понуђача, именом и адресом понуђача.

**Отварање понуда** ће бити организовано у просторијама Општине Градишка, дана **27.06.2016.год.** у соби за састанке (број 47) са почетком у **13,00 часова**, а **преговори са квалификованим понуђачем ће се одржати 27.06.2016.год. 13,30 часова.**

## 6. Рок за достављање понуда

Рок за достављање понуда истиче дана **27.06.2016.год. у 12,00 часова.**

## 7. Тендерска документација

Предмјер и предрачун за наведене додатне радове садржан у Извјештају 01/16 од 16.06.2016.години односно Анекси број 1, 2, 3, 4, 5 и 6.

## 8. Критерији за додјелу уговора и цијена

Уговор се додјељује добављачу на основу критерија најниже цијене технички задовољавајуће понуде.

Сви припадајући порези ће бити посебно исказани на укупну цијену понуде.

### **9. Анализа понуда и доношење одлуке о додјели**

Уговорни орган задржава право да приликом утврђивања валидности докумената, односно анализе понуда, примјеном Закона о јавним набавкама БиХ ("Сл.гласник БиХ", бр:39/14), а у циљу олакшања процеса испитивања, оцјене и поређења понуда, накнадно писмено затражи додатне информације које не смију представљати измјену понуде нити битни аспект понуде, односно да може прихватити понуду која садржи грешке или пропусте који се могу исправити, а тиме се не мијења битни аспект понуде нити нарушава конкуренција.

Уговорни орган ће позвати понуђача, ако цијени да има основе за преговоре о правним, економским, или техничким аспектима понуде у циљу постизања најповољније понуде за уговорни орган. Вођење преговора ће се базирати на основном принципима ЗЈН.

Након проведених преговора уговорног органа са понуђачем, уговорни орган ће позвати понуђача да достави коначну понуду укључујући коначну цијену, на бази услова који су договорени током преговора .

Уговорни орган ће комисијски, након проведеног поступка анализе и вредновања понуде, проведених преговора о правним, техничким, економским или другим аспектима понуде, донијети одлуку о додјели уговора, те након правоснажности одлуке позвати изабраног понуђача ради закључења уговора о набавци.

Понуда треба да садржи све тражене документе, на начин и у форми утврђеној у тендерској документацији, у супротном, иста може бити елиминисана због формално правних или суштинских недостатака.

Документација се не враћа.

### **10. Поука о правном лијеку**

У складу са чланом 99-101. Закона о јавним набавкама

Анекс 1. Образац понуде

Анекс 2. Образац цијене

Анекс 3. Изјава из члана 45. ЗЈН

Анекс 4. Изјава из члана 52. ЗЈН

Анекс 5. Изјава Преференцијални третман домаћег

Анекс 6. Изјава о повјерљивости

**НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**  
Зоран Латинковић