

На основу члана 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске”, број: 97/16 и 36/19), члана 88. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, број: 4/17 и 5/19) и Програма подршке пољопривреди за 2021. годину („Службени гласник града Градишка“, број: 04/21), Градоначелник д о н о с и

П Р А В И Л Н И К
о начину и условима расподјеле средстава за подршку пољопривреди
за 2021. годину

I - ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Правилником о начину и условима расподјеле средстава за подршку пољопривреди за 2021. годину (у даљем тексту: Правилник) се прописују: поступак додјеле подстицајних средстава, услови које морају испуњавати физичка лица и други субјекти (у даљем тексту: корисници), потребна документација, намјена новчаних средстава на основу Програма подршке пољопривреди за 2021. годину (у даљем тексту: Програм) и критеријуми по којима се наведена средства додјељују.

Члан 2.

Општи услови за остваривање права на кориштење средстава из Програма је да корисници имају пребивалиште, односно сједиште у граду Градишка и да имају засновану или ће засновати пољопривредну производњу у 2021. години на подручју града (сточарску, воћарску, ратарску или повртарску), односно да својим дјеловањем доприносе развоју пољопривреде града Градишка.

II - ПОСТУПАК ДОДЈЕЛЕ СРЕДСТАВА

Члан 3.

(1) Поступак додјеле подстицајних средстава проводи Одјељење за пољопривреду и рурални развој градске управе Градишка.

(2) Подстицајна средства се додјељују на основу Јавног позива који садржи: врсте подстицаја, потребне услове, начин подношења захтјева, потребну документацију, рокове за подношење захтјева и друге податке од значаја за Јавни позив.

(3) Градоначелник расписује Јавни позив који се објављује на огласној плочи градске управе, интернет страници града и другим средствима јавног информисања.

(4) Испуњеност услова утврђује и записнички констатује Комисија за утврђивање испуњености услова за додјелу средстава из Програма (у даљем тексту: Комисија).

(5) Комисију именује Градоначелник, а чине је предсједник и два члана.

Члан 4.

(1) По објављеном Јавном позиву корисници подносе захтјев за додјелу средстава Одјељењу за пољопривреду и рурални развој градске управе Градишка на прописаном обрасцу, који се налази у прилогу Правилника и чини његов саставни дио. Захтјеви се подносе у шалтер сали градске управе Градишка (шалтер број 8).

(2) Уз захтјев се прилаже следећа документација:

1) потврда из АПИФ-а о упису у регистар пољопривредних газдинстава, односно у регистар корисника подстицајних средстава, изузев за додјелу средстава прописаних чланом 5. тачкама 4. и 6. овог правилника.

2) кућна листа (уколико подносилац захтјева није носилац пољопривредног газдинства),

3) копија личне карте подносиоца захтјева,

4) копија ЈИБ-а, ако је подносилац захтјева правно лице,

5) копија рјешења о регистрацији пољопривредног удружења, задруге, привредног друштва или предузетника,

6) копија броја трансакционог или жирорачуна,

7) остала документација у зависности од врсте подстицаја за који се подноси захтјев (потврде, рјешења, записници, фотографије, рачуни, фактуре и слично).

III - НАМЈЕНА НОВЧАНИХ СРЕДСТАВА

Члан 5.

Средства из Програма ће се пласирати за:

1. Подршка биљној производњи

1.1. Подршка изградњи нових пластеника,

1.2. Подршка набавци бокс палета,

1.3. Подршка уговореној кооперантској производњи и откупу воћа и поврћа,

1.4. Подршка производњи уљарица.

1.5. Подршка изградњи система заштите од мраза на засадима воћа

2. Подршка сточарској производњи

2.1. Регистрован узгој приплодних јуница,

2.2. Регистрован узгој приплодних назимица,

2.3. Регистрован узгој приплодних оваца и коза,

2.4. Регистрован узгој пчела.

3. Подршка осигурању пољопривредне производње

4. Подршка одржавању пољопривредних манифестација

5. Подршка раду пољопривредних удружења, задруга и кластера

6. Подршка у организовању стручних едукација, стручних екскурзија, посјета пољопривредним сајмовима и друго

7. Подршка промоцији и продаји пољопривредних производа

8. Подршка издавању грађевинске документације за објекте који се користе у пољопривредне сврхе

9. Остали видови подршке

IV - КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА СРЕДСТВА ПОДСТИЦАЈА

Члан 6.

1. Подршка биљној производњи

1.1. Подршка изградњи нових пластеника

(1) Право на подстицајна средства за изградњу нових пластеника укупне корисне површине од најмање 300 m², имају корисници који су у текућој години, до рока прописаног у ставу 5. извршили улагања за наведену намјену.

(2) Средства се додјељују на основу поднесеног захтјева уз који се поред документације из члана 4. Правилника прилаже и:

- 1) фактура или други доказ о набавци репроматеријала на име корисника и
- 2) записник Комисије.

(3) Средства ће се пласирати до висине предвиђене Програмом, а додјељују се по квадратном метру пластеника. Износ подстицајних средстава по квадратном метру ће се одредити након обраде свих захтјева и утврђивања укупне површине изграђених пластеника. За пластенике код којих је промјењена само нова фолија, подстицај по квадратном метру се утврђује у висини до 70 % у односу на средства која се додјељују за комплетно изграђен нови пластеник.

(4) Максималан износ средстава по кориснику је до 1.000,00 KM.

(5) Крајњи рок за подношење захтјева је 01.07. текуће године.

1.2. Подршка набавци бокс палета

(1) Право на средства за ову намјену имају корисници - произвођачи воћа и поврћа који у текућој години изврше набавку најмање 10 дрвених бокс палета за складиштење. Средства се додјељују на основу поднесеног захтјева уз који се поред документације из члана 4. Правилника прилаже и:

- 1) фактура и/или други доказ за извршену набавку на име корисника,
- 2) записник Комисије.

(2) Укупна средства за ову намјену ће се пласирати до висине предвиђене Програмом. Износ по кориснику ће се одредити након обраде свих уредно поднесених захтјева, пропорционално по корисницима, а на основу уложених средстава. Износ одобрених средстава по кориснику је до 30 % од уложених.

(3) Максималан износ средстава по кориснику је до 1.000,00 KM.

(4) Крајњи рок за подношење захтјева је 01.10. текуће године.

1.3. Подршка уговореној кооперантској производњи и откупу воћа и поврћа

(1) Право на средства за ову намјену имају произвођачи који у току 2021. године, до рока из става 5. произведу и испоруче откупљивачу крушку, брескву, краставац - корнишон, тиквицу, бијели лук и/или паприку на основу кооперантског уговора.

(2) Средства се додјељују на основу поднесеног захтјева уз који се поред документације из члана 4. Правилника прилаже и:

- 1) кооперантски уговор са откупљивачем,
- 2) доказ о продатим количинама воћа и/или поврћа из става 1. откупљивачу (откупни блокови, рачуни и остало) и
- 3) записник Комисије.

(3) Средства ће се пласирати до висине предвиђене Програмом, а додјеливат ће се по килограму продатог воћа и/или поврћа. Износ подстицајних средстава ће се одредити након обраде свих поднесених захтјева и утврђивања укупних количина продатог воћа и/или поврћа.

(4) Максималан износ средстава по кориснику је до 1.000,00 KM.

(5) Крајњи рок за подношење захтјева је 01.11. текуће године.

1.4. Подршка производњи уљарица

(1) Право на средства за ову намјену имају произвођачи који су у току 2021. године засијали соју уз услов да су утрошили минимално 80 kg/ha сјемена.

(2) Средства се додјељују на основу поднесеног захтјева уз који се поред документације из члана 4. Правилника прилаже и:

1) фактура и/или други доказ о набавци сјемена соје на име корисника,

2) изјава корисника о засијаним површинама и

2) записник Комисије.

(3) Средства ће се пласирати до висине предвиђене Програмом, а додјеливат ће се за засијане површине под сојом од 0,5 до 5,0 хектара у износу до 200 KM/ha. Право на подстицајна средства могу имати и корисници који су засијали соју на површини преко 5,0 хектара, али ће се обрачунати површина од 5,0 хектара. Износ подстицаја по хектару ће се одредити након обраде свих уредно поднесених захтјева.

(4) Максималан износ средстава по кориснику је до 1.000,00 KM.

(5) Крајњи рок за подношење захтјева је 01.07. текуће године.

(6) Корисници којима се одобре средства, требају доставити извјештај о количини произведене соје на подстицаној површини.

1.5. Подршка изградњи система заштите од мраза на засадима воћа

(1) Право на средства за ову намјену имају корисници - произвођачи воћа који у текућој години изврше набавку система заштите од мраза за површину засада не мању од 0,5 хектара. Средства се додјељују на основу поднесеног захтјева уз који се поред документације из члана 4. Правилника прилаже и:

1) фактура и/или други доказ о набавци на име корисника,

2) записник Комисије.

(2) Укупна средства за ову намјену ће се пласирати до висине предвиђене Програмом. Износ по кориснику ће се одредити након обраде свих уредно поднесених захтјева, пропорционално по корисницима на основу уложених средстава. Износ одобрених средстава по кориснику је до 30 % од уложених.

(3) Максималан износ средстава по кориснику је до 2.000,00 KM.

(4) Крајњи рок за подношење захтјева је 01.07. текуће године.

2. Подршка сточарској производњи

2.1. Регистрован узгој приплодних јуница

(1) Право на средства за ову намјену имају узгајивачи говеда који узгоје једну или више приплодних јуница за обнову или проширење властитог стада, а које су рођене у претходне двије године и за које у 2020. години нису остварили подстицајна средства. Средства се додјељују на основу поднесеног захтјева уз који се поред документације из члана 4. Правилника прилаже и :

- 1) рјешење Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Српске о упису у регистар узгајивача квалитетно приплодних животиња - говеда,
- 2) копије пасоша приплодних јуница и
- 3) записник Комисије.

(2) Средства ће се пласирати до висине предвиђене Програмом, а додјељују се по приплодној јуници. Износ по јуници ће се одредити након обраде свих уредно поднесених захтјева, сходно укупном броју пријављених јуница.

(3) Узгајивачима који изложе приплодне јунице у текућој години на манифестацији „Изложба стоке - Градишка јесен 2021“, а који су поднијели захтјев у складу са ставом 1., износ подстицајних средстава за наведену намјену ће бити увећан за 100 % у односу на остале кориснике.

(4) Максималан износ подстицајних средстава по кориснику за ову врсту подстицаја је до 1.000,00 КМ.

(5) Захтјев за исплату подстицаја подноси се најкасније до 01.10. текуће године.

2.2. Регистрован узгој приплодних назимица

(1) Право на средства за ову намјену имају узгајивачи свиња који узгоје приплодне назимице за обнову или проширење властитог стада и за које у 2020. години нису остварили подстицајна средства. Средства се додјељују на основу поднесеног захтјева уз који се поред документације из члана 4. Правилника прилаже и :

- 1) рјешење Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Српске о упису у регистар узгајивача квалитетно приплодних животиња- свиња,
- 2) списак назимица са њиховим матичним бројевима и датумом рођења за свако грло, те потписом корисника и
- 3) записник Комисије.

(2) Средства ће се пласирати до висине предвиђене Програмом, а додјељују се по приплодној назимици. Износ по назимици ће се одредити након обраде свих уредно поднесених захтјева, сходно укупном броју назимица.

(3) Узгајивачима који изложе приплодне свиње у текућој години на манифестацији „Изложба стоке - Градишка јесен 2021“, а који су поднијели захтјев у складу са ставом 1., износ подстицајних средстава за наведену намјену ће бити увећан за 100 % у односу на остале кориснике.

(4) Максималан износ подстицајних средстава по кориснику за ову врсту подстицаја је до 1.000,00 КМ.

(5) Захтјев за исплату подстицаја подноси се најкасније до 01.10. текуће године.

2.3. Регистрован узгој приплодних оваца и коза

(1) Право на средства за ову намјену имају узгајивачи оваца и коза који узгоје женска приплодна грла у старости од 8 до 12 мјесеци за обнову или проширење властитог стада и за које у 2020. години нису остварили подстицајна средства. Средства се додјељују на основу поднесеног захтјева уз који се поред документације из члана 4. Правилника прилаже и :

- 1) рјешење Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Српске о упису у регистар узгајивача квалитетно приплодних животиња-оваца или коза,

2) списак оваца и/или коза старости 8 до 12 мјесеци са њиховим матичним бројевима и датумом рођења за свако грло, те потписом корисника и

3) записник Комисије.

(2) Средства ће се пласирати до висине предвиђене Програмом, а додјељују се по овци или кози. Износ по грлу ће се одредити након обраде свих уредно поднесених захтјева, сходно укупно пријављеном броју грла.

(3) Узгајивачима који изложе приплодне овце или козе у текућој години на манифестацији „Изложба стоке - Градишка јесен 2021“, а који су поднијели захтјев у складу са ставом 1., износ подстицајних средстава за наведену намјену ће бити увећан за 100 % у односу на остале кориснике.

(4) Максималан износ подстицајних средстава по кориснику за ову врсту подстицаја је до 1.000,00 КМ.

(5) Захтјев за исплату подстицаја подноси се најкасније до 01.10. текуће године.

2.4. Регистрован узгој пчела

(1) Право на средства за ову намјену имају узгајивачи пчела који посједују од 5 до 49 кошница. Средства се додјељују на основу поднесеног захтјева од стране Удружења пчелара уз који се поред документације из члана 4. Правилника прилаже и :

1) списак узгајивача пчела потписан и овјерен од стране предсједника Удружења са следећим подацима: име и презиме, ЈМБ, адреса, број кошница у складу са 1. ставом,

2) потписана и овјерена изјава предсједника Удружења да су подаци наведени под тачком 1) тачни и

3) записник Комисије.

(2) Средства ће се пласирати до висине предвиђене Програмом, а додјељују се по кошници. Износ по кошници ће се одредити након обраде свих уредно поднесених захтјева, сходно укупном броју пријављених кошница. Подносилац захтјева, Удружење, је у обавези да по одобрењу средстава исплати сваког узгајивача појединачно, те да о истом достави извјештај са списком и потписима корисника којима су средства исплаћена. Уколико Удружење не достави извјештај, губи се право на предметни подстицај у наредној години, уз обавезу поврата исплаћених средстава.

(3) Захтјев за исплату подстицаја подноси се најкасније до 01.07. текуће године.

3. Подршка осигурању пољопривредне производње

(1) Право на средства за ову намјену имају корисници који се баве пољопривредном производњом и који су у текућој години извршили осигурање биљне производње (ратарске, повртарске или воћарске).

(2) Средства се додјељују кориснику на основу поднесеног захтјева уз који се поред документације из члана 4. Правилника прилаже и следеће:

1) полиса осигурања за текућу годину,

2) доказ о извршеној уплати осигурања и

3) записник Комисије.

(3) Укупна средства за ову намјену ће се пласирати до висине предвиђене Програмом. Износ по кориснику ће се одредити након обраде свих уредно поднесених захтјева, пропорционално по корисницима на основу уплаћених средстава. Износ одобрених средстава по кориснику је до 50 % износа уплаћеног осигурања.

(4) Максималан износ средстава по кориснику је до 1.000,00 КМ.

(5) Крајњи рок за подношење захтјева је 01.10. текуће године.

4. Подршка одржавању пољопривредних манифестација

(1) Средства су намјењена за финансирање и суфинансирање пољопривредних манифестација које се одржавају током 2021. године, као што су: Дани воћа “Поткозарје 2021”, „Изложба стоке”, „Коњичке игре”, „Здравомед“ и друге.

(2) Укупна средства за ове намјене ће се пласирати до износа предвиђеног Програмом.

(3) За манифестације које нису у организацији градске управе средства се додјељују на основу поднесеног захтјева уз који се поред документације из члана 4. Правилника прилаже Програм манифестације са планом потребних средстава и записник Комисије.

(4) Након уплате средстава корисник из става 3. је у обавези да достави извјештај о утрошку истих, у противном губи право на средства подстицаја у наредној години уз обавезу поврата исплаћених средстава.

(5) Захтјев за исплату подстицаја за кориснике из става 3. подноси се најкасније до 30.11. текуће године.

5. Подршка раду пољопривредних удружења, задруга и кластера

(1) Право на средства подршке раду пољопривредних удружења, задруга и кластера утврђује се системом бодовања на основу следећих параметара:

1) број чланова:

- до 10 чланова - 5 бодова
- од 11 до 30 чланова - 10 бодова
- преко 31 члан - 15 бодова

2) период рада:

- до 3 године - 5 бодова
- од 3 до 6 година - 10 бодова
- преко 6 година - 15 бодова

3) допринос општем развоју пољопривреде града Градишка:

- задовољава - 5 бодова
- добар - 10 бодова
- врлодобар - 15 бодова

(2) Износ средстава по кориснику се додјељује на основу броја бодова и то:

- 15 бодова до 400,00 КМ,
- 20 бодова до 500,00 КМ,
- 25 бодова до 600,00 КМ,
- 30 бодова до 700,00 КМ,
- 35 бодова до 900,00 КМ,
- 40 бодова до 1.200,00 КМ и
- 45 бодова до 1.400,00 КМ.

(3) Средства се додјељују на основу поднесеног захтјева уз који се поред документације из члана 4. Правилника прилаже и:

1) план рада за 2021. годину,

2) овјерена изјава предсједника/директора пољопривредног удружења, задруге или кластера о броју чланова и

3) записник Комисије.

(4) Средства ће се пласирати до висине предвиђене Програмом. Износ средстава по кориснику ће се одредити након обраде свих уредно поднесених захтјева, а на основу оствареног броја бодова из става 2.

(5) Захтјев за исплату подстицаја подноси се најкасније до 01.07. текуће године.

(6) Након уплате средстава корисници су у обавези да доставе извјештај о утрошку истих, у противном губе право на средства подстицаја у наредној години, уз обавезу поврата исплаћених средстава.

6. Подршка у организовању стручних едукација, стручних екскурзија, посјета пољопривредним сајмовима и друго

(1) Средства за ову намјену ће се пласирати до висине предвиђене Програмом, а додјељују се на основу поднесеног захтјева уз који се поред документације из члана 4. Правилника прилаже и документација која доказује оправданост захтјева (програма одређене едукације, позива организатора, броја учесника, предрачуна трошкова и слично) и записник Комисије.

(2) Крајњи рок за подношење захтјева је 01.11. текуће године.

(3) Након уплате средстава корисници су у обавези да доставе извјештај о утрошку истих, у противном губе право на средства подстицаја у наредној години, уз обавезу поврата исплаћених средстава.

7. Подршка промоцији и продаји пољопривредних производа

(1) Право на подстицајна средства имају пољопривредни произвођачи који продају своје производе у „Кући Лијевча и Поткозарја“, а додјељу се као надокнада дијела трошкова хемијске анализе производа, насталих у текућој години.

(2) Средства се додјељују на основу поднесеног захтјева уз који се поред документације из члана 4. Правилника прилаже и:

- 1) уговор о продаји производа у „Кући Лијевча и Поткозарја“,
- 2) доказ о насталим трошковима хемијске анализе производа (фактура и/или други доказ на име корисника),
- 3) копија хемијске анализе производа,
- 4) записник Комисије.

(3) Укупна средства за ову намјену ће се пласирати до висине предвиђене Програмом. Износ по кориснику ће се одредити након обраде свих уредно поднесених захтјева, пропорционално по корисницима на основу уложених средстава. Износ одобрених средстава по кориснику је до 70 % од уложених.

(4) Максималан износ по кориснику је до 500,00 КМ.

(5) Крајњи рок за подношење захтјева је 01.11. текуће године.

8. Подршка издавању грађевинске документације за објекте који се користе у пољопривредне сврхе

(1) Право на средства за ову намјену имају корисници који се баве пољопривредном производњом и који су у текућој години добили грађевинску дозволу за легализацију или нову градњу/доградњу објекта који се користи у пољопривредне сврхе (стаје, складишни простори и друго).

(2) Средства се кориснику додјељују по m^2 објекта, а на основу поднесеног захтјева уз који се поред документације из члана 4. Правилника прилаже и следеће:

- 1) рјешење о издавању грађевинске дозволе и
- 2) записник Комисије.

(3) Укупна средства за ову намјену ће се пласирати до висине предвиђене Програмом. Износ по кориснику ће се одредити након обраде свих уредно поднесених захтјева и не може бити већи од 4 КМ/ m^2 објекта.

(4) Максималан износ средстава по кориснику је до 4.000,00 КМ.

(5) Крајњи рок за подношење захтјева је 01.11. текуће године.

9. Остали видови подршке

(1) Средства за ову намјену се додјељују за случај настанка штете на пољопривредном газдинству, изузев штета услед елементарних непогода које су проузроковале велике штете на подручју града Градишка, а на основу поднесеног захтјева, уз који се поред документације из члана 4. Правилника прилаже и документација која доказује оправданост захтјева и записник Комисије.

(2) Средства за ове намјене ће се пласирати до висине предвиђене Програмом, а износ по кориснику ће се одредити на основу процјењене штете од стране Комисије за случај настанка штета на пољопривредним усјевима услед плављења, града и другог, те осталих штета на пољопривредним газдинствима у 2021. години и неможе бити већи од 30 % вриједности процјењене штете.

(3) Максималан износ средстава по кориснику је до 1.000,00 КМ.

(4) Крајњи рок за подношење захтјева је 30.11. текуће године.

Члан 7.

У складу са критеријима из члана 6. овог правилника, Комисија ће увидом у приложену документацију и увиђајем на лицу мјеста, ако оцјени да је то неопходно, утврдити стварно чињенично стање, односно оправданост захтјева за додјелу средстава.

V - АКТИВНОСТИ ПРОВОЂЕЊА ПРОГРАМА

Члан 8.

(1) Програм ће се проводити кроз доле наведене активности са следећим временским оквиром:

Активност	Датум
Усвајање Програма подршке пољопривреди за 2021. годину	фебруар 2021.
Доношење Правилника о начину и условима расподјеле средстава за подршку пољопривреди за 2021. годину	март 2021.
Расписивање Јавног позива	март 2021.
Рјешавање по захтјевима	март - децембар 2021.
Додјела средстава	јули - децембар 2021.
Праћење резултата и ефеката додјељених средстава	јули - децембар 2021.
Завршна оцјена успјешности провођења Програма	јануар 2022.

(2) На захтјев Комисије, корисник има обавезу да према потреби доставља информације и другу потребну документацију, те да јој омогући долазак на лице мјеста, ради праћења резултата и ефеката додјељених средстава.

VI - ОЦЈЕНА УСПЈЕШНОСТИ ПРОГРАМА

Члан 9.

(1) Оцјењивање успјешности реализације Програма вршит ће Комисија, на основу следећих показатеља:

	Показатељ (појединачно по кориснику)	Број бодова
1.	Повећање обима производње: - нема - до 10 % - преко 10 %	0 5 10
2.	Побољшање квалитета производа: - нема - има у мањој мјери - има у значајној мјери	0 10 15
3.	Повећање продуктивности производње: - нема - има у мањој мјери - има у значајној мјери	0 10 15
4.	Повећање тржишне вриједности производа: - нема - има у мањој мјери - има у значајној мјери	0 10 15
5.	Стварање услова за побољшање производње: - нема - има у мањој мјери - има у значајној мјери	0 10 15
6.	Побољшање животног стандарда у руралном подручју: - нема - има у мањој мјери - има у значајној мјери	0 10 15
7.	Општи утисак Комисије : - лош - добар - врло добар	0 10 15
	Укупно бодова	100

(2) Оцјена успјешности за сваког корисника се одређује на следећи начин:

Број бодова	Оцјена
0	незадовољава
од 5 до 20	задовољава
од 25 до 45	добар
од 50 до 75	врло добар
од 80 до 100	одличан

(3) Након завршеног оцјењивања корисника, извршит ће се оцјена цјелокупног Програма уважавајући описне оцјене из претходног става, с тим што ће број бодова бити одређен у зависности од броја корисника и остварених бодова по кориснику. Комисија ће сачинити коначан извјештај о успјешности реализације Програма у цјелини.

(4) Оцјена успјешности Програма врши се кроз следеће врсте подстицаја: Подршка биљној и сточарској производњи, подршка осигурању пољопривредне производње, подршка промоцији и продаји пољопривредних производа и подршка издавању грађевинске документације за објекте који се користе у пољопривредне сврхе, што у финансијском износу чини 75 % средстава из Програма.

VII - ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 10.

(1) Средства подршке за све намјене наведене у члану 5. овог Правилника одобравају се крајњим корисницима до висине предвиђене Програмом.

(2) Висину средстава на основу мишљења Комисије, одређује начелник Одјељења за пољопривреду и рурални развој.

(3) Уколико су корисници средстава борци I и II категорије, исти имају право на увећање од 10% на одобрени износ.

(4) Уколико су корисници средстава жене, исте имају право на увећање од 10% на одобрени износ.

(5) Уколико су корисници средстава старости до 35 година, под условом да не остварују увећање по претходном ставу, исти имају право на увећање од 10% на одобрени износ.

(6) Увећања из претходна три става, немогу прелазити максималне износе средстава по кориснику, а који су прописани Правилником за све врсте подстицаја.

(7) Корисници могу остварити право на средства из Програма, само једном по истом основу у текућој години.

Члан 11.

За провођење овог Правилника задужује се Одјељење за пољопривреду и рурални развој градске управе Градишка.

Члан 12.

Овај правилник ступа на снагу даном доношења, а примјењиват ће се од 01.01.2021. године и објавит ће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Зоран Аџић

Број: 02-____-____/21

Датум: _____.____.2021.године

Република Српска		ГРАДСКА УПРАВА ГРАДИШКА Одјељење за пољопривреду и рурални развој	Образац 1.
---------------------	---	--	------------

БПГ/БК																				
ЈМБ/ЈИБ																				

Презиме и име / назив подносиоца захтјева																												
Адреса / сједиште подносиоца захтјева																												
Контакт телефон	мобилни:																	фиксни:										

Број трансакционог или жиро рачуна																															
Назив банке																															

Датум						2	0	2	1
-------	--	--	--	--	--	---	---	---	---

ЗАХТЈЕВ
за додијелу средстава у 2021. години

Предмет подстицаја	
-------------------------------	--

Уз захтјев прилажем следећу документацију:

1	Потврда о упису у регистар пољопривредних газдинстава, односно у регистар корисника подстицајних средстава
2	Кућна листа (уколико подносилац захтјева није носилац пољопривредног газдинства)
3	Копија личне карте подносиоца захтјева
4	Копија трансакционог или жиро рачуна
5	Копија ЈИБ-а, ако је подносилац захтјева правно лице
6	Копија рјешења о регистрацији пољопривредног удружења, задруге, привредног друштва или предузетника,
7	
8	
9	

Потпис подносиоца захтјева

--