

ГРАД ГРАДИШКА  
ГРАДСКА УПРАВА

ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПРИВРЕДУ  
И ДРУШТВЕНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ  
Видовданска бр. 1А

НАЧЕЛНИК ОДЈЕЉЕЊА  
В.Д. Драгутин Ковачевић

Тел. 051/810-300  
Факс: 051/814-689

Е-mail:  
[dragutin.kovacevic@gradgradiska.com](mailto:dragutin.kovacevic@gradgradiska.com)

Информације можете наћи и на WEB  
страни Града Градишка

Интернет адреса:  
[www.gradgradiska.com](http://www.gradgradiska.com)

**ГГО 4.2.1.37, Издање II**  
**Важи од марта 2021. године**



ГРАД ГРАДИШКА

**В О Д И Ч**

ИЗДАВАЊЕ ПОДАТАКА ИЗ  
СЛУЖБЕНЕ ЕВИДЕНЦИЈЕ  
(ИЗВОДИ, ПОТВРДЕ И УВЈЕРЕЊА)

ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПРИВРЕДУ  
И ДРУШТВЕНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ

## **ИЗДАВАЊЕ ПОДАТАКА ИЗ СЛУЖБЕНЕ ЕВИДЕНЦИЈЕ (ИЗВОДИ, ПОТВРДЕ И УВЈЕРЕЊА)**

Захтјев за издавање података из службене евиденције (изводи, потврде и увјерења) подноси се сваки радни дан у току радног времена Градске управе у шалтер сали.

**Образац захтјева преузима се у шалтер сали на шалтеру број 7 и путем е-регистра Града Градишка, на интернет страници [www.eregis-targradiska.com](http://www.eregis-targradiska.com).**

На захтјеву је потребно навести тачне податке и приложити прописану документацију како би се несметано могло приступити рјешавању предмета од стране надлежног одјељења.

### **Уз захтјев се подноси:**

- Лична карта, односно путна исправа за страног држављанина.

Рок за издавање података је један дан од дана подношења захтјева.

Поред ослобађања од плаћања административне таксе прописаним члановима 13. и 14. Закона о административним таксама од плаћања административне таксе ослобођени су и:

- а) породице погинулих бораца,
- б) ратни војни инвалиди и
- в) корисници социјалне помоћи чији је статус утврдила надлежна установа.