ГРАД ГРАДИШКА
ГРАДСКА УПРАВА

ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПРОСТОРНО
УРЕЂЕЊЕ И ГРАЂЕЊЕ
Видовданска бр. 1А

НАЧЕЛНИК ОДЈЕЉЕЊА
Саша Суботић

Тел. 051/810-304
Тел./факс 051/810-316

E-mail:
sasa.subotic@gradgradiska.com

Информације можете наћи и на WEB
страни Града Градишка

Интернет адреса:
www.gradgradiska.com

ГГ О 4.2.1.22, Издање VI
Важи од децембра 2019. године

ГРАД ГРАДИШКА

В О Д И Ч

ИЗДАВАЊЕ ЕКОЛОШКЕ ДОЗВОЛЕ

ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПРОСТОРНО
УРЕЂЕЊЕ И ГРАЂЕЊЕ

ШТА ЈЕ ЕКОЛОШКА ДОЗВОЛА?

- Еколошка дозвола је управни акт која има за циљ висок ниво заштите животне средине у цјелини, преко заштите ваздуха, воде и земљишта.
- Еколошка дозвола је интегрални документ, јер је у њој интегрисано спрјечавање и контрола загађења.

УСКЛАЂЕНОСТ ИЗДАВАЊА ЕКОЛОШКИХ ДОЗВОЛА СА ОСТАЛИМ ДОЗВОЛАМА

Према Закону о уређењу простора и грађења („Службени гласник РС“, број 44/13, 106/15, 3/16 и 84/19) прописано је да се у поступку издавања локацијских услова, одобрења за грађење или за промјену намјене и одобрења за грађевине у којима се обављају дјелатности које угрожавају или могу угрожавати животну средину примјењују и прописи о заштити животне средине.

ПРАВНИ ОСНОВ ЗА ДОНОШЕЊЕ ЕКОЛОШКЕ ДОЗВОЛЕ

Издавање еколошке дозволе је регулисано Законом о заштити животне средине („Службени гласник РС“, број 71/12 и 79/15). Законом о уређењу простора и грађења („Службени гласник РС“ број 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19), Закон о општем управном поступку („Службени гласник РС“ број 13/02, 87/07, 50/10 и 66/18); Правилником о пројектима за које се спроводи процјена утицаја на животну средину и критеријумима за одлучивање о потреби спровођења и обиму процјене утицаја на животну средину („Службени гласник РС“ број124/12) и Правилником о постројењима која могу бити и пуштена у рад само ако имају еколошку дозволу („Службени гласник РС“ број 124/12).

ПОГОНИ И ПОСТРОЈЕЊА ЗА КОЈА СЕ ИЗДАЈЕ ЕКОЛОШКА ДОЗВОЛА

Еколошку дозволу требају сви погони и постројења који спадају у један од наведених индустријских/занатских сектора: енергетике, хемијске, металне, минералне, површинске обраде метала, рударства, прехрамбене, пољопривредне, текстилне, кожарске, дрвне и папирне, управљање водама, управљање отпадом, инфраструктурни и други пројекти, туризам и забава, те погони и постројења за која постоји опасност од несрећа већих размјера.

НАДЛЕЖНОСТИ У ИЗДАВАЊУ ЕКОЛОШКИХ ДОЗВОЛА

Министарство за просторно уређење, грађевинарство и екологију издаје еколошку дозволу за постројења која одговарају пројектима наведеним у Правилнику о пројектима за које се споводи процјена утицаја на животну средину („Службени гласник РС", број 124/12) и то:

- за погоне наведене у члану 2. Правилника, обавезна је процјена утицаја на животну средину;
- за погоне наведене у члану 3. Правилника, министарство одлучује о потреби спровођења процјене утицаја на животну средину;
- за пројекте (члан 4) који не достижу прописани праг, али који могу имати значајан утицај на животну средину;
- за пројекте наведене у члановима 2.,4.,5. и 6. Правилника о постројењима која могу бити изграђена и пуштена у рад само уколико имају еколошку дозволу („Службени гласник РС", број 124/12);

Јединице локалне самоуправе издају еколошке дозволе у складу са чланом 3. Правилника о постројењима која могу бити изграђена и пуштена у рад само уколико имају еколошку дозволу („Службени гласник РС", број 124/12):

- за постројења чије су величине испод прагова утврђених чланом 2. наведеног Правилника.

ПОКРЕТАЊЕ ПОСТУПКА ИЗДАВАЊА ЕКОЛОШКЕ ДОЗВОЛЕ

Инвеститор подноси захтјев (образац на инфопулту) Одјељењу за просторно планирање и грађење за:

1. Издавање еколошке дозволе
2. Ревизију и обнављање еколошке дозвиле

ДОКУМЕНТАЦИЈА УЗ ЗАХТЈЕВ

1. За издавање еколошке дозволе:

1. Докази уз захтјев за издавање еколошке дозволе који садрже листу елемената у складу са чланом 80. Закона о заштити животне средине, урађени код стране овлаштене институције – у два штампана оргинално потписана примјерка и један електронски примјерак;
2. Локацијски услови
3. Градска административна такса у износу од 30,00 КМ.

4. За обнављање еколошке дозволе:

- Извјештај о извршеним мјерењима емисија, наложеним у дозволи која се обнавља, од овлаштене институције;
- Записник инспектора за заштиту животне средине да су извршене мјере и обавезе наложене рјешењем о дозволи и да није дошло до значајних промјена услова, који се односе на постројење и активности,основне и помоћне сировине, коришћење енергије, извор емисије и локацију на којој се постројење налази;
- Овјерена изјава одговорног лица да су даном подношења захтјева за обнављање дозволе извршене мјере и обавезе наложене рјешењем о дозволи и да није дошло до значајних промјена услова који се односе на постројење и активности, основне и помоћне сировине, коришћење енергије, извор емисија и локацију на којој се постројење налази;
- Водоправна акта, водна сагласност за нова постројења, водна дозвола за стара постројења и
- Градска административна такса у износу од 30,00 КМ.

ОБАВЈЕШТАВАЊЕ

Чланом 88. Закона о заштити животне средине је прописано да:

- Јединице локалне самоуправе обавјештавају јавност о поднешеном захтјеву за издавање еколошке дозволе путем огласне табле;
- Министарство обавјештава јавност о поднешеном захтјеву за издавање еколошке дозволе у једном од дневних листова ;
- Јавност може дати примједбе и сугестије у року 30 дана од дана обавјештавања писменим путем;
- Трошкове обавјештавања сноси подносилац захтјева.

ДОНОШЕЊЕ РЈЕШЕЊА ЕКОЛОШКЕ ДОЗВОЛЕ

Рок за рјешавање 45 дана. Рок за преглед потпуног захтјева 5 дана.

Надлежни орган је дужан у року од 60 дана од дана пријема захтјева издати еколошку дозволу.

Еколошка дозвола се издаје на период од 5 (пет) година. Инвеститор треба поднијети захтјев за за обнову Еколошке дозволе 3 мјесеца прије њеног истека.

Ако имате питања можете се обратити на број телефона 051/ 810-304, у канцеларију број 4 или на адресу:

svjetlana.djakovic@gradgradiska.com.