

ГРАД ГРАДИШКА  
ГРАДСКА УПРАВА

ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА КОМУНАЛНЕ  
И СТАМБЕНЕ ПОСЛОВЕ  
Видовданска бр. 1А

НАЧЕЛНИК ОДЈЕЉЕЊА  
Бранислав Савић

Тел. 051/ 810-410,  
Факс: 051/ 814-689

Е-mail:  
[branislav.savic@gradgradiska.com](mailto:branislav.savic@gradgradiska.com)

Информације можете наћи и на WEB  
страни Града Градишка

Интернет адреса:  
[www.gradgradiska.com](http://www.gradgradiska.com)

**ГГ О 4.2.1.25, Издање VI**  
**Важи од децембра 2019. године**



ГРАД ГРАДИШКА

**В О Д И Ч**

ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЈЕВА  
ЗА УПИС У РЕГИСТАР ЗАЈЕДНИЦЕ  
ЕТАЖНИХ ВЛАСНИКА

ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА КОМУНАЛНЕ  
И СТАМБЕНЕ ПОСЛОВЕ

Прописи којима је уређена ова област :

- Закон о одржавању стамбених зграда („Сл. гласник РС“, број 101/11)
- Правилник о упису у регистар Заједница зграда са обрасцима аката за јединствену примјену Закона о одржавању зграда („Сл.гласник РС“, број 27/12)

## **РЕГИСТРАЦИЈА ЗАЈЕДНИЦА ЕТАЖНИХ ВЛАСНИКА СТАМБЕНИХ ЗГРАДА**

Поступак за упис у регистар ЗЕВ стамбених зграда покреће се подношењем пријаве на прописаном обрасцу - захтјеву

1. Захтјев - шалтер 10 (има у програму образац).

Уз пријаву за упис у регистар оснивања заједнице подноси се

2. Уговор о оснивању заједнице у два примјерка,
3. Овјерени списак заједничара,
4. Одлука о именовању лица овлашћених за заступање,
5. Овјерени потписи лица овлашћених за заступање (на образцу који се добије на шалтеру 10) у два примјерка,
6. Доказ о плаћеној административној такси (50 КМ у маркицама),
7. Доказ о плаћеној накнади за објављивање огласа у Службеном гласнику Града (28 КМ на рачун Сл. гласника)

## **УПИС У РЕГИСТАР СТАТУСНЕ ПРОМЈЕНЕ, ОДНОСНО ПРОМЈЕНЕ ОБЛИКА ОРГАНИЗОВАЊА ЗАЈЕДНИЦЕ**

Уз пријаву за упис статусне промјене, односно промјене облика организовања заједнице подноси се:

1. Акт о статусној промјени,
2. Овјерен списак чланова нове заједнице,
3. Одлука о именовању лица овлашћених за заступање,
4. Овјерени потписи лица овлашћених за заступање нове заједнице (на образцу који се добије на шалтеру 10),
5. Доказ о плаћеној административној такси (30 КМ у маркицама),
6. Доказ о плаћеној накнади за објављивање огласа о статусној промјени у Службеном гласнику Града Градишка (28 КМ на рачун Сл. гласника).

## **УПИС У РЕГИСТАР ПРОМЈЕНЕ ЛИЦА ОВЛАШЋЕНИХ ЗА ЗАСТУПАЊЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**

Уз пријаву за упис у регистар промјене лица овлашћених за заступање заједнице подноси се:

1. Акт о именовану нових лица која су овлашћена за заступање заједнице и границе њиховог овлашћења (Одлука),
2. Овјерени потписи лица овлашћених за заступање заједнице (на образцу који се добије на шалтеру 10),
3. Доказ о плаћеној административној такси (10 КМ у маркицама),
4. Доказ о плаћеној накнади за објављивање огласа о промјени лица за заступање заједнице у Службеном гласнику Града Градишка (28 КМ на рачун Сл.гласника Града Градишка).

## **УПИС У РЕГИСТАР ПРЕСТАНКА ЗАЈЕДНИЦЕ**

Уз пријаву за упис у регистар престанка заједнице подноси се :

1. Акт о престанку заједнице и
2. Доказо плаћеној накнади за објављивање огласа о престанку заједнице у Службеном гласнику Града Градишка (28 КМ на рачун Сл. гласника Града Градишка ).