

ГРАД ГРАДИШКА  
ГРАДСКА УПРАВА

ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПРИВРЕДУ  
И ПОЉОПРИВРЕДУ  
Видовданска бр. 1А

НАЧЕЛНИК ОДЈЕЉЕЊА  
Бранко Стојнић

Тел. 051/810-300  
Факс: 051/814-689

E-mail:  
[branko.stojnic@gradgradiska.com](mailto:branko.stojnic@gradgradiska.com)

Информације можете наћи и на WEB  
страни Града Градишка

Интернет адреса:  
[www.gradgradiska.com](http://www.gradgradiska.com)

**ГГ О 4.2.1.31, Издање VII**  
**Важи од децембра 2019. године**



ГРАД ГРАДИШКА

В О Д И Ч

УВЈЕРЕЊЕ О ОБАВЉАЊУ  
ПОЉОПРИВРЕДНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ

ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПРИВРЕДУ  
И ПОЉОПРИВРЕДУ

## **ИЗДАВАЊЕ УВЈЕРЕЊА О ОБАВЉАЊУ ПОЉОПРИВРЕДНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ**

Захтјев за издавање увјерења о обављању пољопривредне дјелатности подноси се сваки радни дан у току радног времена Градске управе у шалтер сали.

**Образац захтјева преузима се у шалтер сали на шалтеру број 8 и путем е-регистра Града Градишка, на интернет страници [www.eregistrargradiska.com](http://www.eregistrargradiska.com).**

На захтјеву је потребно навести тачне податке и приложити прописану документацију како би се несметано могло приступити рјешавању предмета од стране надлежног одјељења.

Градска административна такса на захтјев износи **5,00 КМ**.

### **Уз захтјев се подноси:**

1. Посједовни лист,
2. Потврда о регистрацији пољопривредног газдинства из АПИФ-а,
3. Доказ о уплати градске административне таксе,
4. Пуномоћ (уколико странка лично не подноси захтјев).

Рок за доношење рјешења је два дана од дана подношења захтјева.

Поред ослобађања од плаћања административне таксе прописаним члановима 13. и 14. Закона о административним таксама од плаћања административне таксе ослобођени су и:

- а) породице погинулих бораца,
- б) ратни војни инвалиди.