



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ГРАДА ГРАДИШКА

СКУПШТИНА ГРАДА ГРАДИШКА ОЈП: 567-323-10000645-84 Код „Sberbank“ а.д. Б.Лука и РЈП:555-007-050348883-60 „Нова банка“ а.д. Бања Лука	Година XLVII Број: 17/19 <u>27.12.2019. године</u>	Уређује редакциони одбор Главни и одговорни уредник Немања Панић Штампа: Стручна служба Скупштине града Градишка
--	--	--

СКУПШТИНА ГРАДА

На основу члана 14. став (3) Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Српске“, бр. 37/12 и 90/16), члана 24., 39. и 82. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 5/19), члана 87. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“ бр. 4/17 и 5/19) Скупштина града Градишка на 30. редовној сједници одржаној 24.12.2019. године, доноси

ПРОГРАМ

ПРОВОЂЕЊА СТРАТЕГИЈЕ УНАПРЕЂЕЊА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ ДЈЕЦЕ БЕЗ РОДИТЕЉСКОГ СТАРАЊА 2015-2020 ГОДИНУ ГРАДА ГРАДИШКА ЗА 2020. ГОДИНУ

Акционим планом за спровођење препорука ревизије учинка збрињавање и заштита дјеце без родитељског старања је предвиђено доношење Програма за провођење Стратегије унапређења социјалне заштите дјеце без родитељског старања 2015-2020. годину града Градишка за 2020. годину.

Чланом 14. став 3. Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Српске“ бр. 37/12, 90/16 и 94/19), прописана је надлежност градске скупштине за доношење годишњег и средњорочног Програма социјалне заштите, доношење одлуке о проширеним правима, обезбјеђивање средстава за обављање дјелатности социјалне заштите, средстава за реализацију права, као и обављање других послова у остваривању циљева социјалне заштите.

1. Дефиниција дјетета без родитељског старања

Бројни су разлози због којих дијете остаје без родитељског старања. Овај појам укључује дијете без родитеља, односно дјецу која имају родитеље, али се о њима не старају. Другим ријечима, то су дјеца:

- без оба родитеља (чији су родитељи умрли или нестали),
- непознатих родитеља или родитеља чије је боравиште непознато,

– напуштена од стране родитеља (родитеља који су занемарили родитељске дужности дуже од једне године),

– родитеља потпуно лишених родитељског права,

– родитеља спријечених да врше родитељску дужност (родитељи ове дјеце су живи, али су из било ког разлога, привремено или трајно, спријечени да врше родитељско право: лишени пословне способности, још нису стекли пословну способност и сл.).

Према Закону о социјалној заштити, дијете без родитељског старања је дијете које нема родитеље, које је напуштено од родитеља, чији родитељ није у могућности да му пружи потпуно старање зато што су ограничени у вршењу родитељског права или су лишени тог права.

2. Мјере социјалне заштите и облици збрињавања дјеце без родитељског старања

2.1. Старатељство

Старатељство је посебан вид заштите којим држава пружа заштиту малољетној дјечи која немају родитељско старање, али и пунољетним лицима која нису способна или нису у могућности старати се о својим правима и интересима. Малољетна лица, субјекти старатељске заштите су: малољетна лица чији су родитељи умрли, нестали, непознати или су непознатог боравишта дуже од једне године, чијим родитељима је одузето родитељско право, чијим родитељима је одузета или ограничена пословна способност или је нису ни стекли, чији су родитељи кроз дужи период занемарили чување и васпитање дјеце, као и дјеца родитеља који су одсутни, а нису у могућности да се редовно старају о свом дјетету, при чему га нису повјерили на чување и

васпитање лицу за које је орган старатељства утврдио да испуњава услове за стараоца. Опште признато је право загарантовано сваком дјетету без родитељског старања да одраста у природном окружењу. Најбоље старање је, по правилу, родитељско старање. Сигурност дјетета има предност над свим интервенцијама које се спроводе у породици, па се зато прво процјењује да ли за дјецу останак у породици представља опасност, а на основу тога се доноси одлука да ли је у најбољем интересу дјетета издвајање из породице или се потребна промјена и сигурност могу осигурати у породици уз одговарајући програм помоћи, вођења и надзирања породице. Уколико мјере појачаног надзора не дају позитивне резултате, дијете се привремено издваја из породице, ставља се под старатељство, након чега се одређује једна од мјера социјалне заштите према дјетету, док је према родитељима орган старатељства дужан покренути поступак за одузимање родитељског права у свим случајевима када има сазнања да родитељ злоставља дијете, злоупотребљава родитељско право, да је напустио дијете или занемарио бригу о дјетету. Независно од трајања и исхода судског ванпарничног поступка, орган старатељства према дјечи чији су родитељи кроз дужи период занемарили чување и васпитање дјеце спроводи мјере старатељске заштите. Интервенција у односима дјетета и родитеља мора бити минимална, онолико колико је неопходно да се, увијек када је то могуће, поновно успоставе релације чијим је изостанком провоцирана примјена института старатељства. Сврха старатељства зависи од разлога због којих је потребно одређеном лицу пружити старатељску заштиту. Када је у питању дијете без родитељског старања, сврха старатељства је да се збрињавањем, васпитањем и образовањем обезбиједи потпун и свестран развој личности малољетног лица, те да се заштите његова имовинска

права и интереси, како би се оспособило за самосталан живот и активну партиципацију у друштву. Овдје је сврха, заправо, замјена родитељског старања. Старатељство, као облик породично-правне заштите дјецe без родитељског старања, дефинисан је Породичним законом Републике Српске. Орган старатељства у свим стварима старатељства поступа по службеној дужности. Задатак органа старатељства је да, примјеном тимског рада у припремању, доношењу и спровођењу својих рјешења, у сваком конкретном случају користи најадекватније облике заштите, услуге васпитно-образовних, здравствених и других институција и на тај начин стално утврђује послове старатељства над малољетницима. Задаци органа старатељства су да руководи пословима и да доноси одлуке и рјешења о постављању и укидању старатељства, тј. поставља и смјењује стараоце, води потребну евиденцију, даје одобрење и сагласност стараоцима за одређене радње и послове у вези са васпитањем и образовањем штићеника, води старатељске књиге и води стручни надзор над радом стараоца. Ови задаци су сложени и многобројни и њихова реализација захтијева континуирани социјални, васпитни и психолошки рад са малољетницима који су под старатељством, и то од момента стављања под старатељство до њиховог пунољетства.

2.2. Усвојење

Усвојење је посебан облик породично-правног збрињавања и заштите дјецe без одговарајуће родитељске заштите, који дјеци омогућује одрастање у породичном амбијенту, а који у највећој могућој мјери имитира биолошки однос, док, истовремено, усвојитељима омогућава искуство родитељства. Институт усвојења се јавља, с једне стране, као облик компетентне и комплетне заштите дјецe која су се, услед различитих животних

околности, нашла без родитељског старања, односно као облик њихове заштите и збрињавања. Са друге стране, усвојење дјелује као облик остваривања родитељства, омогућује задовољење родитељског нагона и на овај начин посматран, у функцији је планирања породице. Породични закон Републике Српске познаје два облика усвојења, потпуно и непотпуно. Овим законом је прописан сложен и у материјално-правном и формално-правном смислу, захтјеван поступак. Овакво одређење законодавца је само по себи разумљиво, ако се има у виду озбиљност односа који се успостављају при заснивању усвојења, дејства усвојења, нераскидивости и интенције да то буде трајан однос, аналоган биолошком односу родитељ–дијете. Усвојење мора бити у интересу усвојеника. Породичним законом је прописано да усвојилац може бити само држављанин Републике Српске. Изузетно, усвојилац може бити и страни држављанин ако за то постоје нарочито оправдани разлози. Ово усвојење се може засновати само ако га претходно одобри Министарство здравља и социјалне заштите. Непотпуним усвојењем се између усвојеника и усвојиоца и његових потомака заснивају односи сродства, као и права и дужности која по закону постоје између родитеља и дјецe, ако законом није другачије одређено. Непотпуно усвојење не утиче на права и дужности усвојеника према његовим родитељима и другим сродницима. Усвојити се може само малољетно лице. Усвојити може само лице које је старије од усвојеника најмање 18 година. Потпуно се усваја дијете до пет година старости.

2.3. Збрињавање дјецe у хранитељску породицу - хранитељство

Збрињавање дјецe у хранитељску породицу је организовани облик заштите дјецe без родитељског старања у виду њиховог повјеравања на бригу, старање и

васпитање другој, посебно одабраној, мотивисаној и припремљеној породици, уз новчану накнаду. Смјештај у хранитељску породицу не значи прекид породичног континуитета јер је крајњи циљ овог облика заштите стварање могућности да се дијете, после краћег или дужег времена, врати својој биолошкој, примарној породици. Савремена пракса социјалног рада познаје више облика хранитељства, што у највећој мјери зависи од потреба дјетета и могућности социјалне заједнице. Анализирајући резултате истраживања, као и стручне публиковане радове, може се извести закључак који иде у прилог чињеници да је смјештај у хранитељску породицу један од адекватнијих облика заштите за један број дјеце без родитељског старања, због бројних предности. Те предности долазе до изражаја у случајевима када дијете има такве адаптивне предиспозиције да боље прихвата амбијент хранитељске породице, када тежи и има наглашену потребу односа „родитељ–дијете“, а таквом амбијенту иде у прилог развој трајних емотивних веза и стабилност односа. На овај начин се потпуније остварују дјечија права, тј. дјететове потребе за партиципацијом у породичном животу и стицању породичних искустава битних за осамостаљивање и каснији живот као самосталног члана у заједници. Хранитељство се може спроводити на различите начине. Најчешће се хранитељство спроводи у стану (кући) хранитеља. Међутим, хранитељство се може спроводити и у стану (кући) корисника, као и у посебним објектима намијењеним искључиво за то. Хранитељство се може спроводити у сродничким породицама и породицама које нису везане никаквим породичним везама са корисником, али уз обавезно стечен статус хранитељске породице. Хранитељство, као облик збрињавања дјеце без родитељског старања, дефинисано је Законом о социјалној заштити и Правилником о хранитељству. Овај облик збрињавања дјеце је

произашао из досадашњих искустава и достигнућа праксе и теорије социјалног рада код нас и у свијету, као и достигнућа и искустава других области које су индиректно допринијеле бољем осмишљавању и регулисању овог облика збрињавања. Закон дефинише збрињавање у хранитељску породицу као могуће право дјетета које има право на збрињавање у установу социјалне заштите. Хранитељска породица је при томе дефинисана као породица са једним или више пунољетних лица, која су се определијелила да се баве услугама збрињавања дјеце, за коју је извршена процјена и оспособљавање за хранитељство, која испуњава прописане услове и остварује накнаду за своје пружене услуге. Закон налаже да приликом избора породице у коју ће се корисник збринути, центар који врши збрињавање мора да се руководи нарочито личним својствима корисника и чланова породице у коју се врши збрињавање, стамбеним и другим могућностима породице и потребама корисника. У хранитељску породицу може се збринути највише троје дјеце, односно двоје дјеце са инвалидитетом, с тим да укупан број дјеце која живе у породици хранитеља, рачунајући и дјецу хранитеља, не може бити већи од петоро дјеце. У зависности од потреба и стања корисника, примјењују се слjedeћи облици хранитељства:

- стандардно (услуге у циљу задовољавања свакодневних животних потреба повезаних уз узраст и здравствено стање дјетета),

- специјализовано (услуге дјечи и омладини којима је због психофизичког или здравственог стања потребна додатна нега и подршка) и

- ургентно (услуге дјечи и омладини у хитним ситуацијама).

2.4. Институционално збрињавање дјеце без родитељског старања

Институционално збрињавање дјеце без родитељског старања представља облик заштите који се остварује измјештањем дјетета из породичног окружења и његов смјештај у специјализовану установу социјалне заштите („Дом“). Дом за дјецу без родитељског старања је организовани облик заштите у којој се дјеци без родитељског старања обезбјеђују услуге становања, услуге социјалне заштите, васпитање, образовање, здравствена заштита и оспособљавање за самосталан живот и рад. Поред различитих садржаја рада са дјецом и младима, у домовима се подстиче, прати и усмјерава психофизички развој дјетета, откривају склоности и способности, задовољавају потребе за љубављу, сигурношћу и афирмацијом, изграђују културне, хигијенске и радне навике, формирају карактерне особине и изграђује конструктиван и активан однос према животу и друштвеној средини. Корисници овако организованог облика заштите су дјеца и млади без оба родитеља, непознатих родитеља, напуштени од стране родитеља, родитеља лишених родитељског права, родитеља са здравственим проблемима, затим дјеца и млади из породица са социоекономским проблемима и породица са поремећеним породичним и партнерским односима. Сврха постојања институционалног збрињавања дјеце без родитељског старања је остваривање васпитно-образовних и социјалних функција и задатака, те домови за дјецу сву своју активност и усмјеравају у том правцу. Домови те циљеве остварују ако обезбиједе свим васпитаницима несметан и пун развој у складу са њиховим психофизичким могућностима, ако се у њима на адекватан начин третирају потребе дјеце-жртава трауматизованих искустава, уколико створе такву унутрашњу организацију која ће максимално све васпитанике дома укључити у разноврсне активности и заједничко рјешавање свакодневних проблема у дому, ако се у пуној мјери

интегришу са широм друштвеном средином. Дом је установа отвореног типа, те омогућава бројним невладиним организацијама и удружењима грађана спровођење пројектне активности и садржаја, чиме се доприноси, са једне стране, освјешћивању младих о различитим актуелним питањима из области васпитања, образовања, друштвеног и културног живота, али и, са друге стране, о самом ширењу социјалне мреже дјеце и младих, што им може помоћи при интегрисању у друштвену средину након напуштања дома. Боравак дјеце и младих у дому одређен је чињеницом заједничког живота веће групе дјеце у колективу у коме су дјеца упућена једна на друге, упућени даље на васпитаче и друго особље, као и ови на њих, а сви заједно чине посебан свијет, релативно издвојен из средине у којој живе. Из тих разлога, институционално васпитање представља сталну и реалну опасност затварања у себе и стварања једне специфичне атмосфере одвојености од реалног свијета, ако се стално не чине свјесни напори и настојања да се живот у институцији учини што природнији и што ближи свијету и животу. Планирање, организација и реализација цјелокупног васпитно-образовног рада у домовима за дјецу без родитељског старања одвија се на слjedeћим принципима:

– дјеци и младима која не могу одрастати у властитој породици пружити животни простор и подршку у развоју личности, преузимању одговорности и осамостаљивању,

– организацију васпитно-образовног рада и програмских активности оријентисати према потребама дјеце и младих у циљу стицања знања, откривању властитих потенцијала и капацитета и њихово усмјеравање у процесу одрастања,

– за свако дијете у сарадњи са центром за социјални рад израдити индивидуални план заштите који се, уз учешће васпитача и чланова стручног тима дома, родитеља, дјетета и

социјалног радника, најмање једном годишње, преиспитује и усклађује се новим потребама дјететовог развоја,

– настојати остварити континуитет контаката дјетета са родитељима и сродницима (редовне посјете родитеља и сродника, те телефонски разговори са њима, који се оријентишу према дјететовим потребама, служе одржавању контакта са породицом и успостављању позитивног односа између родитеља /сродника, дјете и дома),

– обављати савјетодавно разговоре са родитељима дјете у смислу њиховог едуковања и оснаживања,

– у новој животној средини дјетету обезбиједити неопходне услове да схвати и превлада раније сукобе и трауматске доживљаје, што је важна претпоставка социјалног развоја дјетета,

– свакодневним индивидуалним радом са дјететом од стране васпитача и чланова стручног тима, дјетету пружити сигурност која му је потребна да би се могло „носити“ са различитим ситуацијама емоционалне подвојености у осјећајима према родитељима,

– социјалној и професионалној интеграцији младих поклони посебну пажњу (процес осамостаљивања активно планирати и пратити),

– развијати свијест у широј друштвеној заједници, у смислу разбијања предрасуда о дјетци без родитељског старања која одрастају у домским условима. У организацији живота и васпитања дјете и младих у дому, мора се имати у виду чињеница да ни васпитна група ни дом нису породица, али да дом мора настојати да обезбиједи атмосферу живота у дому у којој ће се дијете осјећати заштићено, поштовано и вољено.

Институционално збрињавање се врши у Дому за дјетцу и омладину без родитељског старања „Рада Врањешевевић“ у Бањој Луци. Законски је дата могућност да се боравак младе особе у дому продужи најкасније до 26. године живота, уколико упишу студије и

редовно полажу испите, те по том основу у дому бораве 2 студента.

2.5. Подршка у осамостаљивању

Подршка у осамостаљивању подразумева скуп интервенција и мјера које су усмјерене на постизање већег нивоа компетенција дјете и младих без родитељског старања за осамостаљивањем и почетак самосталног живота. Ступањем на праг пунољетности млади људи се суочавају са новим животним изазовима. Са навршених 18 година живота, односно завршетком редовног школовања, присиљени су напустити систем живота у установама или хранитељским породицама у којима су провели већи или мањи дио живота, и упустити се у свијет одраслих. Тада за младе наступа стање правога шока и њихове реакције су, након што сазнају да морају отићи из дома или хранитељске породице, веома бурне. Они који имају за то могућности враћају се у своје породице, а остали се сналазе у складу са својим могућностима и могућностима надлежних центара за социјални рад. Млади који немају гдје отићи, чињеницу да морају напустити установу или хранитељску породицу доживљавају као пораз. Лишени родитељске љубави и подршке, испит зрелости полажу под знатно неповољнијим условима од њихових вршњака који су одрастали у кругу породице. Као посљедица таквога стања, дјете и млади у установама или хранитељским породицама често имају врло песимистичан став и на властиту будућност гледају са невјерицом. Имајући у виду и развојни период у којем се налазе, те сам осјећај несигурности који је нужно обиљежје овог периода развоја, код младих се ствара страх од оног шта им будућност доноси. Питају се шта ће са њима бити када изађу из установе или хранитељске породице, те да ли ће успјети у остваривању својих циљева. У прилог томе иде и чињеница да млади,

нарочито они који су живјели у установама, немају мрежу родбинске и социјалне подршке која им је у младости нужна. У таквим околностима подршка и солидарност шире друштвене заједнице им је неопходна

Центар у складу са својим тренутним могућностима проналази рјешења за младе који напуштају обавезне облике заштите и пружа подршку становања младих по изласку из установа или хранитељских породица у трајању од три мјесеца и помоћ при запошљавању. Оно што представља посебан проблем је проналажење адекватног запослења младих без родитељског старања, чему иде у прилог

и чињеница о постојању предрасуда друштва о дјечи и младима без родитељског старања.

3. Финансирање

Средства за финансирање активности предвиђених програмом, обезбијеђена су Програмом социјалне заштите за 2020. годину. То су средства која се могу користити за провођење програма а предвиђена су за финансирање основних и проширених права из социјалне заштите. Исказана су по финансијским контима у конвртибилним маркама у табелама, како слиједи:

3.1. Основна права

416313	5.	СМЈЕШТАЈ У УСТАНОВЕ	528.400,00
416314	6.	ЗБРИЊАВАЊЕ У ХРАНИТЕЉСКУ ПОРОДИЦУ	144.000,00
416114	9.	ЈЕДНОКРАТНЕ НОВЧАНЕ ПОМОЋИ	55.000,00

3.2. Проширена права

416119	1.	СУФИНАНСИР. ПОРОДИЦЕ У ТРОШК. ИЗДРЖАВ. КОРИСНИКА У СТАЊУ СОЦИЈАЛНЕ ПОТРЕБЕ	10.000,00
487411	2.	ДОПРИН.ОС ЗА ЗДРАВСТВ. ОСИГ. ЛИЦА У СТАЊУ СОЦИЈ. ПОТРЕБЕ КОЈА НИСУ ОСТ. ОСНОВ. ПРАВО	50.000,00
416319	3.	ТРОШКОВИ ПРЕВОЗА УЧЕНИКА ПОД СТАРАТЕЉСТВОМ	3.000,00
41611	4.	ИНТЕРВЕНТНИ РОБНИ ПАКЕТИ	10.000,00
416113 416319	5.	ПОМОЋ ЗА ШКОЛОВАЊЕ ДЈЕЦЕ ИЗ СОЦИЈАЛНО УГРОЖЕНИХ ПОРОДИЦА (уџбеници и превоз)	16.000,00 5.000,00

4. Провођење програма, праћење извршења и извјештавање

Програм проводи Центар за социјални рад, руководећи се заштитом најбољег интереса дјетета без адекватног родитељског старања при избору адекватне мјере у остваривању права из социјалне заштите.

Одјељење за финансије се у складу са Програмом социјалне заштите града Градишка за 2020. годину и у оквиру истог се стара о благовременом обезбјеђењу новчаних средстава за провођење програма и измирењу обавеза.

Праћење реализације програма и извјештавање вршиће надлежно Одјељење за друштвене дјелатности и Центар за социјални рад. Процес праћења одвијаће се континуирано.

Програм за провођење Стратегије унапређења социјалне заштите дјецe без родитељског старања 2015-2020. годину града Градишка за 2020. годину ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 01-022-666/19

Датум: 24.12.2019. године
Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 35. Закона о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, бр. 121/12, 52/14, 103/15, 15/16) и чл. 36. и 87. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 4/17 и 5/19), Скупштина града Градишка на сједници одржаној дана 24.12.2019. године, д о н и ј е л а ј е

О Д Л У К У

о усвајању Ребаланса Буџета града Градишка за 2019. годину

Члан 1.

Усваја се Ребаланс Буџета града Градишка за 2019. годину.

Члан 2.

Саставни дио ове одлуке је Ребаланс Буџета града Градишка за 2019. годину.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 01-022-646/19

Датум: 24.12.2019. године
Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Миленко Павловић с.р.

ПРИЈЕДЛОГ РЕБАЛАНСА БУЏЕТА ЗА 2019. ГОДИНУ - (ОПШТИ ДИО)

Таб 1

РЕД БР.	КОНТО	О П И С	БУЏЕТ ЗА 2019.ГОД.	ИЗВРШЕЊЕ ЗА ПЕРИОД 01.01-30.09.19.	НАЦРТ РЕБАЛАНСА БУЏЕТА ЗА 2019.ГОД.	ПРИЈЕДЛОГ РЕБАЛАНСА БУЏЕТА ЗА 2019.ГОД.	ИНДЕКС
1	2	3	4	5	6	7	8 (7/4)
А. БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ (1+2+3)			25,645,000.00	20,325,715.33	27,208,800.00	27,183,800.00	106.00
1.	710000	Порески приходи	16,356,100.00	12,373,342.38	16,548,450.00	16,548,450.00	101.18
1.1.	711000	Приходи од пореза на доходак и добит	1,500.00	212.19	1,500.00	1,500.00	100.00
1.1.	713000	Порези на лична примања и приходи од самост.дјелат.	1,579,100.00	1,129,791.80	1,542,000.00	1,542,000.00	97.65
1.2.	714000	Порези на имовину	997,500.00	737,108.99	1,047,950.00	1,047,950.00	105.06
1.3.	715000	Порези на промет производа и услуга	2,000.00	1,123.97	2,000.00	2,000.00	100.00
1.4.	717111	Индириктни порези дозначени од У И О	13,760,000.00	10,461,797.47	13,900,000.00	13,900,000.00	101.02
1.5.	719000	Остали порески приходи	16,000.00	43,307.96	55,000.00	55,000.00	343.75
2.	720000	Непорески приходи	8,238,900.00	6,430,568.89	9,187,650.00	9,162,650.00	111.21
2.1.	721000	Приходи од финансијске и нефинансијске имовине и позитивних курсних разлика	1,078,500.00	536,542.57	1,068,500.00	1,068,500.00	99.07
2.2.	722000	Накнаде, таксе и приходи од пружања јавних услуга	7,125,400.00	5,834,915.95	8,039,050.00	8,014,050.00	112.47
2.3.	723000	Новчане казне	25,000.00	29,291.00	35,100.00	35,100.00	140.40
2.4.	729000	Остали непорески приходи	10,000.00	29,819.37	45,000.00	45,000.00	450.00
3.	731000	Грантови	0.00	207,665.07	292,700.00	292,700.00	0.00
4.	787200	Трансфери између јединица власти	1,050,000.00	1,314,138.99	1,180,000.00	1,180,000.00	112.38
Б. БУЏЕТСКИ РАСХОДИ (5+6+7)			20,136,400.00	15,760,253.56	21,040,337.00	21,028,820.00	104.43
5.	410000	Текући расходи	19,934,000.00	15,655,098.04	20,877,737.00	20,864,220.00	104.67
5.1.	411000	Бруто плате и накнаде трошкова запослених	7,916,270.00	5,999,413.50	8,039,160.00	8,029,240.00	101.43
5.2.	412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	5,263,380.00	4,415,841.84	5,951,155.00	5,927,905.00	112.63
5.3.	413000	Расходи финансирања и други финансијски трошкови	869,000.00	666,745.68	877,300.00	880,100.00	101.28
5.4.	414000	Субвенције	340,000.00	124,708.68	299,500.00	289,000.00	85.00
5.5.	415000	Грантови	1,825,600.00	1,717,196.86	1,925,600.00	1,934,400.00	105.96

5.6.	416000	Дознаке на име соц.заш.које се исплаћују из буџ.града	3,510,600.00	2,577,394.70	3,548,400.00	3,570,390.00	101.70
5.7.	418000	Расходи по основу камата на зајмове примљене од ентитета	128,650.00	85,379.76	135,545.00	135,108.00	105.02
5.8.	419000	Расходи по судским рјешењима	80,500.00	68,417.02	101,077.00	98,077.00	121.83
6.	480000	Трансфери између различитих јединица власти	152,400.00	105,155.52	152,600.00	154,600.00	101.44
7.	*****	Буџетска резерва	50,000.00	0.00	10,000.00	10,000.00	20.00
		В. БРУТО БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ (А-Б)	5,508,600.00	4,565,461.77	6,168,463.00	6,154,980.00	111.73
		Г.НЕТО ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (I - II)	-9,190,600.00	-6,425,359.49	-6,878,063.00	-6,864,580.00	74.69
8.	810000	I Примци за нефинансијску имовину	300,000.00	94,525.00	1,240,000.00	1,240,000.00	413.33
	811000	Примци за произведену сталну имовину	0.00	43,000.00	43,000.00	43,000.00	0.00
	813000	Примци за непроизведену сталну имовину	200,000.00	50,525.00	1,196,000.00	1,196,000.00	598.00
	814000	Примци од продаје сталне имовине намјене продаји и обустављених пословања	100,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	816000	Примци од залиха	0.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	0.00
9.	510000	II Издаци за нефинансијску имовину	9,490,600.00	6,519,534.49	8,117,713.00	8,104,230.00	85.39
9.1.	511000	Издаци за произведену сталну имовину	9,169,200.00	6,202,856.22	7,740,253.00	7,734,770.00	84.36
9.2.	512000	Издаци за драгоцјености	0.00	0.00	0.00	1,200.00	0.00
9.3.	513000	Издаци за нематеријалну непроизведену имовину	250,000.00	211,944.20	250,000.00	240,000.00	96.00
9.4.	516100	Издаци залихе мат.,робе и ситног инвентара, амбалаже и др.	71,400.00	104,734.07	127,460.00	128,260.00	179.64
	88000	I Примци за нефин имовину из транс између или унутар јед власти	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	581200	II Издаци за нефинансијску имовину из трансакција са другим буџетским корисницима исте јединице власти	0.00	350.00	350.00	350.00	0.00
		Д. БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ ДЕФИЦИТ (В+Г)	-3,682,000.00	-1,859,897.72	-709,600.00	-709,600.00	19.27
		Ђ. НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ (Е+Ж+З+И)	3,682,000.00	1,709,385.85	709,600.00	709,600.00	19.27
		Е. НЕТО ПРИМИЦИ ОД ФИНАНС. ИМОВИНЕ (I-II)	10,000.00	-1,169,563.60	-2,490,000.00	-2,490,000.00	#####

10.	910000	I Примци од финансијске имовине	10,000.00	4,875.62	10,000.00	10,000.00	100.00
	911000	Примци од финансијске имовине	10,000.00	4,875.62	10,000.00	10,000.00	100.00
11.	610000	II Издаци за финансијску имовину	0.00	1,174,439.22	2,500,000.00	2,500,000.00	0.00
		Ж. НЕТО ЗАДУЖИВАЊЕ (I - II)	-2,732,000.00	-1,510,037.06	-2,732,000.00	-2,748,000.00	100.59
12.	920000	I Примци од краткорочног и дуг. задуживања	0.00	278,304.07	0.00	0.00	0.00
	928000	Примци од .задуживања из трансакција између или унутар јединице власти	0.00	278,304.07	0.00	0.00	0.00
13.	620000	II Издаци за отплату дугова	2,732,000.00	1,788,341.13	2,732,000.00	2,748,000.00	100.59
	621000	Издаци за отплату дугова	1,634,000.00	1,228,747.07	1,634,000.00	1,649,000.00	100.92
	628000	Издаци за отплату дугова из трансакција између или унутар јединице власти	1,098,000.00	559,594.06	1,098,000.00	1,099,000.00	100.09
14.		З ОСТАЛИ НЕТО ПРИМИЦИ (I - II)	4,000.00	168,975.09	27,600.00	43,600.00	1,090.00
	930000	I Остали примци	250,000.00	388,285.02	312,200.00	337,200.00	134.88
	931000	Остали примци	110,000.00	171,421.06	172,000.00	197,000.00	179.09
	932000	Импутирани примци по основу затварања аванса у земљи (датих у претходној години) фонд 05	0.00	188,237.40	0.00	0.00	0.00
	938000	Остали примци из трансакција између или унутар јединица власти	140,000.00	28,626.56	140,200.00	140,200.00	100.14
	630000	I Остали издаци	246,000.00	219,309.93	284,600.00	293,600.00	119.35
	631000	Остали издаци	106,300.00	137,948.25	155,100.00	151,100.00	142.14
	631900	Остали издаци	0.00	3,019.27	3,100.00	3,100.00	0.00
	638000	Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	139,700.00	78,342.41	126,400.00	139,400.00	99.79
15.	***	И Расподјела суфицита из ранијих периода	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
15.1.	***	Неутрошена кредитна средства из претходне год.	4,200,000.00	3,407,002.34	4,742,000.00	4,742,000.00	112.90
15.2.	***	Неутрошена средства из претходне год.	1,200,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
15.3.	***	Неутрошена средства из претходне год.	1,000,000.00	813,009.08	1,162,000.00	1,162,000.00	116.20
		J. Разлика у финансирању (Д+Ђ)	0.00	-150,511.87	0.00	0.00	0.00
		БУЏЕТСКА СРЕДСТВА	32,605,000.00	25,311,716.46	34,675,000.00	34,675,000.00	106.35
		БУЏЕТСКА ИЗДАЦИ	32,605,000.00	25,461,878.33	34,675,000.00	34,675,000.00	106.35

ПРИЈЕДЛОГ РЕБАЛАНСА БУЏЕТА ЗА 2019. ГОДИНУ (БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ И ПРИМИЦИ ЗА НЕФИНАНС. ИМОВИНУ)

Таб 2

РЕД БР.	БРОЈ КОНТА	ОПИС	БУЏЕТ ЗА 2019.ГОД.	ИЗВРШЕЊЕ ЗА ПЕРИОД 01.01-30.09.19.	НАЦРТ РЕБАЛАНСА БУЏЕТА ЗА 2019.ГОД.	ПРИЈЕДЛОГ РЕБ. БУЏЕТА ЗА 2019.ГОД.	ИНДЕКС
1	2	3	4	5	6	7	8(7/4)
УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМИЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ			25,945,000.00	20,420,240.33	28,448,800.00	28,423,800.00	109.55
БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ (1.+2.+3.+4.)			25,645,000.00	20,325,715.33	27,208,800.00	27,183,800.00	106.00
ПОРЕСКИ + НЕПОРЕСКИ			24,595,000.00	18,803,911.27	25,736,100.00	25,711,100.00	104.54
1.	710000	Порески приходи	16,356,100.00	12,373,342.38	16,548,450.00	16,548,450.00	101.18
1.1.	711000	<i>Приходи од пореза на доходак и добит</i>	1,500.00	212.19	1,500.00	1,500.00	100.00
	711113	Порез на приходе од пољ.и шумарства	1,500.00	212.19	1,500.00	1,500.00	100.00
1.2.	713000	<i>Порези на лична примања и приходе од самост.дјелат.</i>	1,579,100.00	1,129,791.80	1,542,000.00	1,542,000.00	97.65
	713111	Порез на приходе од сам.дјел.	125,000.00	316,347.37	440,000.00	440,000.00	352.00
	713112	Порез на приходе од сам.дјел.у паушалном износу	100.00	605.88	1,000.00	1,000.00	1,000.00
	713113	Порез на лична примања	1,450,000.00	812,763.26	1,100,000.00	1,100,000.00	75.86
	713114	Порез на лична примања лица која сам обав.привредну и пр.дјел.	4,000.00	75.29	1,000.00	1,000.00	25.00
1.3.	714000	<i>Порези на имовину</i>	997,500.00	737,108.99	1,047,950.00	1,047,950.00	105.06
	714111	Порези на имовину	16,000.00	14,102.82	22,000.00	22,000.00	137.50
	714112	Порез на непокретност	980,000.00	690,724.80	980,000.00	980,000.00	100.00
	714211	Порези на наслеђе и поклон	500.00	32,272.24	45,000.00	45,000.00	9,000.00
	714311	Порези на пренос непокретности и права	1,000.00	9.13	950.00	950.00	95.00
1.4.	715000	<i>Порези на промет производа и услуга</i>	2,000.00	1,123.97	2,000.00	2,000.00	100.00
	715000	Порез на промет производа и услуга (збир)	2,000.00	1,123.97	2,000.00	2,000.00	100.00
1.5.	717111	<i>Индиректни порези дозначени од УИО</i>	13,760,000.00	10,461,797.47	#####	13,900,000.00	101.02
1.6.	719000	<i>Остали порески приходи</i>	16,000.00	43,307.96	55,000.00	55,000.00	343.75
	719113	Порез на добитке од игара на срећу	16,000.00	43,307.96	55,000.00	55,000.00	343.75
2.	720000	Непорески приходи	8,238,900.00	6,430,568.89	9,187,650.00	9,162,650.00	111.21
2.1.	721000	<i>Приходи од финансијске и нефинансијске имовине и позитивних курсних разлика</i>	1,078,500.00	536,542.57	1,068,500.00	1,068,500.00	99.07
	721222	Приходи од давања у закуп објеката града	350,000.00	211,152.06	350,000.00	350,000.00	100.00
	721222	Приходи од давања у закуп објеката града	0.00	23,009.07	45,000.00	45,000.00	0.00
	721223	Приходи од земљишне ренте	640,000.00	299,046.51	615,000.00	640,000.00	100.00
	721224	Приходи од закупнине земљ.у својини РС	80,000.00	2,352.30	50,000.00	25,000.00	31.25

	721300	Приходи од камата на новчана средства на банковним рачунима	7,000.00	0.00	7,000.00	7,000.00	100.00
	721500	Приходи од камата и осталих накнада за дате зајмове	1,500.00	982.63	1,500.00	1,500.00	100.00
2.2.	722000	Накнаде, таксе и приходи од пружања јавних услуга	7,125,400.00	5,834,915.95	8,039,050.00	8,014,050.00	112.47
2.2.1.	722100	Градске административне накнаде и таксе	230,000.00	152,894.47	204,000.00	204,000.00	88.70
	722118	Посебна републичка такса на нафтне деривате	0.00	241.01	1,000.00	1,000.00	0.00
	722121	Општинске административне таксе	230,000.00	52,713.40	53,000.00	53,000.00	23.04
	722131	Градске административне таксе	0.00	99,940.06	150,000.00	150,000.00	0.00
2.2.2.	722300	Комуналне накнаде и таксе	1,232,600.00	985,044.58	1,230,650.00	1,220,650.00	99.03
	722311	Комуналне таксе за држање животиња	200.00	250.00	250.00	250.00	125.00
	722312	Комуналне таксе на фирму	730,000.00	659,782.76	730,000.00	730,000.00	100.00
	722313	Комуналне таксе за држање моторних, друмских и прикљ. возила	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
	722314	Комуналне таксе за кор. простора на јавним површинама	80,000.00	15,631.21	60,000.00	50,000.00	62.50
	722314	Комуналне таксе за кор. простора на јавним површинама - Градишка јесен	20,000.00	17,602.50	20,000.00	20,000.00	100.00
	722315	Комуналне таксе за држање средстава за игру	0.00	35.00	0.00	0.00	0.00
	722316	Комуналне таксе за приређивање музичког програма у угост. објектима	300.00	180.00	300.00	300.00	100.00
	722318	Комуналне таксе за коришћење рекламних паноа	35,000.00	37,830.00	50,000.00	50,000.00	142.86
	722319	Комунална такса за коришћење простора за парк. моторних, друм. и прикључних возила на уређеним и обиљеженим мј. која је за то одредила СГ	350,000.00	240,577.48	350,000.00	350,000.00	100.00
	722321	Боравишна такса	12,000.00	9,841.19	15,000.00	15,000.00	125.00
	722393	Комунална таксе за држање и коришћење чамаца и сплавова на води	5,000.00	3,214.44	5,000.00	5,000.00	100.00
2.2.3.	722400	Накнаде по разним основама	4,505,400.00	3,649,779.30	5,267,400.00	5,252,400.00	116.58
	722411	Накнаде за уређење грађевинског земљишта	400,000.00	303,411.01	590,000.00	595,000.00	148.75
	722424	Накнада за кориштење минералних сировина	40,000.00	26,210.56	45,000.00	45,000.00	112.50
	722425	Накнаде за промјену намјене пољ. земљ.	10,000.00	97,922.13	125,000.00	125,000.00	1,250.00
	722435	Накнаде за коришћење шума и шумског земљишта- средства за развој неразвијених дијелова града остварена продајом шумских сортимената	540,000.00	363,607.46	600,000.00	600,000.00	111.11
	722437	Накнада за обављање послова од општег интер. у шумама у прив. својини	50,000.00	27,894.61	50,000.00	50,000.00	100.00
	722440	Накнаде за кориштење вода (збир)	160,000.00	126,536.58	170,000.00	170,000.00	106.25
	722457	Накнада за употребу вјештачких ђубрива и хемикалија за заштиту биља	70,000.00	49,025.99	70,000.00	75,000.00	107.14
	722461	Накнада за кор. комуналних добара од општег интереса	1,450,000.00	1,398,853.37	1,857,000.00	1,857,000.00	128.07
	722461	Накнада за кор. комуналних добара од општег интереса - теретна моторна возила	1,370,000.00	999,217.00	1,370,000.00	1,370,000.00	100.00
	722463	Накнада за извађени материјал из водотока	75,000.00	6.38	50,000.00	25,000.00	33.33

	722464	Накнада за воде за узгој рибе	200.00	152.76	200.00	200.00	100.00
	722465	Накнада за воде за индустријске процесе	200.00	130.58	200.00	200.00	100.00
	722467	Средства за финансирање посебних мјера заштите од пожара	190,000.00	176,232.19	190,000.00	190,000.00	100.00
	722491	Концесионе накнаде	150,000.00	80,578.68	150,000.00	150,000.00	100.00
2.2.4.	722500	Приходи од пружања јавних услуга	1,157,400.00	1,047,197.60	1,337,000.00	1,337,000.00	115.52
	722521	Приходи градских органа управе	400,000.00	433,694.05	560,000.00	560,000.00	140.00
	722591	Властити приходи буџетских кор.града збир)	757,400.00	613,503.55	777,000.00	777,000.00	102.59
	722591	Центар за социјални рад	90,000.00	60,894.81	90,000.00	90,000.00	100.00
	722591	Гимназија	17,000.00	15,553.23	17,300.00	17,300.00	101.76
	722591	Средња стручна и техничка школа	26,400.00	20,215.00	26,400.00	26,400.00	100.00
	722591	Техничка школа	30,000.00	25,596.00	32,000.00	32,000.00	106.67
	722591	Техничка школа (фонд 02)-обуке за рук. ЦНЦ	0.00	43,371.75	0.00	0.00	0.00
	722591	Предшколска установа Лепа Радић	485,000.00	414,816.50	550,000.00	550,000.00	113.40
	722591	Завичајни музеј	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	722591	Градско позориште Градишка	0.00	910.00	1,200.00	1,200.00	0.00
	722591	Културни центар	100,000.00	24,917.13	52,000.00	52,000.00	52.00
	722591	Туристичка организација	0.00	4,300.00	4,300.00	4,300.00	0.00
	722591	Народна библиотека	4,000.00	1,810.00	3,800.00	3,800.00	95.00
2.3.	723000	Новчане казне	25,000.00	29,291.00	35,100.00	35,100.00	140.40
	723118	Одузета имов корист и средства добијена продајом одузетих предмета...	0.00	6.00	5.00	5.00	0.00
	723121	Новчане казне изречене у прекршајном поступку за прекршаје прописане актом СГ, као и одузета имовин. корист у том поступку	25,000.00	29,285.00	35,095.00	35,095.00	140.38
2.4.	729000	Остали непорески приходи	10,000.00	29,819.37	45,000.00	45,000.00	450.00
	729124	Остали непорески приходи	10,000.00	29,819.37	45,000.00	45,000.00	450.00
3.	731000	Грантови	0.00	207,665.07	292,700.00	292,700.00	0.00
	731112	Текући грантови од међунар. орг	0.00	10,149.49	57,700.00	57,700.00	0.00
	731211	Текући грантови од правних лица у земљи	0.00	14,356.09	15,000.00	15,000.00	0.00
	731211	Текући грантови од правних лица у земљи - фонд 03	0.00	4,665.00	0.00	0.00	0.00
	731219	Остали текући грантови из земље - фонд 03	0.00	2,600.00	0.00	0.00	0.00
	731219	Остали текући грантови из земље	0.00	3,370.00	20,000.00	20,000.00	0.00
	731221	Капитални грантови од правних лица у земљи - фонд 03	0.00	4,000.00	0.00	0.00	0.00
	731222	Капитални грантови од физичких лица у земљи	0.00	167,574.49	200,000.00	200,000.00	0.00
	731229	Остали капитални грантови из земље - фонд 03	0.00	950.00	0.00	0.00	0.00
4.	787200	Трансфери између различитих јединица власти	1,050,000.00	1,314,138.99	1,180,000.00	1,180,000.00	112.38
	787200	Трансфери између различитих јединица власти	1,050,000.00	816,998.62	1,180,000.00	1,180,000.00	112.38
	787211	Трансфери између различитих јединица власти - фонд 03	0.00	168,701.48	0.00	0.00	0.00
	787211	Трансфери између различитих јединица власти - фонд 04	0.00	328,438.89	0.00	0.00	0.00

5.	810000	ПРИМИЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	300,000.00	94,525.00	1,240,000.00	1,240,000.00	413.33
	811100	Примици за пословне објекте и просторе	0.00	32,000.00	32,000.00	32,000.00	0.00
	811211	Примици за моторна возила	0.00	11,000.00	11,000.00	11,000.00	0.00
	813110	Примици за земљиште	200,000.00	50,525.00	1,196,000.00	1,196,000.00	598.00
	814100	Примици од продаје сталне имовине намјењене продаји и обустављених пословања	100,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	816128	Примици од залиха	0.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	0.00

ПРИЈЕДЛОГ РЕБАЛАНСА БУЏЕТА ЗА 2019. ГОДИНУ - БУЏЕТСКИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНС. ИМОВИНУ

Таб 3.

РЕД БР.	КОНТО	О П И С	БУЏЕТ ЗА 2019.ГОД.	ИЗВРШЕЊЕ ЗА ПЕРИОД 01.01-30.09.19.	НАЦРТ РЕБ. БУЏЕТА ЗА 2019.ГОД.	ПРИЈЕДЛОГ РЕБ. БУЏЕТА ЗА 2019.ГОД.	ИНДЕКС
1	2	3	4	5	6	7	8 (7/4)
		БУЏЕТСКИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	29,627,000.00	22,280,138.05	29,158,400.00	29,133,400.00	98.33
		БУЏЕТСКИ РАСХОДИ (1.+2.+3.)	20,136,400.00	15,760,253.56	21,040,337.00	21,028,820.00	104.43
1.	410000	Текући расходи	19,934,000.00	15,655,098.04	20,877,737.00	20,864,220.00	104.67
1.1.	411000	Бруто плате и накнаде трошкова запослених	7,916,270.00	5,999,413.50	8,039,160.00	8,029,240.00	101.43
	411100	Бруто плате трошкова запослених	6,572,520.00	4,949,003.11	6,655,820.00	6,644,600.00	101.10
	411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених	1,128,100.00	898,505.90	1,181,850.00	1,173,150.00	103.99
	411300	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања (бруто)	153,000.00	96,556.01	130,870.00	139,870.00	91.42
	411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи	62,650.00	55,348.48	70,620.00	71,620.00	114.32
1.2.	412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	5,263,380.00	4,415,841.84	5,951,155.00	5,927,905.00	112.63
	412100	Расходи по основу закупа	40,000.00	104,609.29	140,000.00	140,000.00	350.00
	412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	767,400.00	532,633.17	777,400.00	772,900.00	100.72
	412300	Расходи за режијски материјал (канц.мат.,одр.чистоће, стручна лит., часописи, дневна штампа,)	130,800.00	79,421.47	130,500.00	127,630.00	97.58
	412400	Расходи за материјал за посебне намјене	171,800.00	130,007.28	172,500.00	176,500.00	102.74
	412500	Расходи за текуће одржавање	165,700.00	121,000.17	175,800.00	173,200.00	104.53
	412500	Расходи за текуће одржавање (објекти друмског саобраћаја)	220,000.00	190,148.16	225,000.00	225,000.00	102.27
	412600	Расходи по основу путовања и смјештаја (гориво)	133,100.00	93,060.30	137,800.00	139,670.00	104.94
	412700	Расходи за стручне услуге (рев.и рач.усл.,правне и админ.усл., процјене и вјештачења, компјутерске усл.)	579,660.00	521,705.13	751,335.00	725,955.00	125.24
	412800	Расходи за услуге одржавања јавних површина и заш. животне средине	2,004,000.00	1,623,353.89	2,172,000.00	2,172,000.00	108.38

	412900	Остали непоменути расходи (брutto нак.члановима комисија, радних група, одборничке накнаде, манифестације, поклони, репрезентација, расх.за брутто нак.ван радног односа, уг.о дјелу, програмске активности буџ. кор)	1,050,920.00	1,019,902.98	1,268,820.00	1,275,050.00	121.33
1.3.	413000	Расходи финансирања и други финансијски трошкови	869,000.00	666,745.68	877,300.00	880,100.00	101.28
	413300	Расходи по основу камата на примљене зајмове у земљи	862,000.00	655,598.07	862,000.00	864,800.00	100.32
	413900	Расходи по основу затезних камата	7,000.00	11,147.61	15,300.00	15,300.00	218.57
1.4.	414000	Субвенције	340,000.00	124,708.68	299,500.00	289,000.00	85.00
	414100	Субвенције	340,000.00	124,708.68	299,500.00	289,000.00	85.00
1.5.	415000	Грантови	1,825,600.00	1,717,196.86	1,925,600.00	1,934,400.00	105.96
	415200	Грантови у земљи	1,825,600.00	1,717,196.86	1,925,600.00	1,934,400.00	105.96
1.6.	416000	Дознаке на име соц.заш.које се исплаћују из буџ.града	3,510,600.00	2,577,394.70	3,548,400.00	3,570,390.00	101.70
	416100	Дознаке грађанима које се исплаћују из буџета града	2,539,300.00	1,984,071.68	2,657,400.00	2,679,390.00	105.52
	416300	Дознаке пружоцима услуга социјалне заштите	781,800.00	481,890.38	692,000.00	692,000.00	88.51
	416300	Суфинансирање превоза ученика	183,500.00	111,432.64	193,000.00	193,000.00	105.18
	416300	Остале дознаке на име социјалне заштите које се исплаћују из буџета општине и градова	6,000.00	0.00	6,000.00	6,000.00	100.00
1.7.	418100	Расходи по основу камата на зајмове примљене од ентитета	123,000.00	76,689.42	123,000.00	123,000.00	100.00
1.8.	418200	Расходи из трансакција размјене између јединица власти	400.00	5,973.34	6,030.00	6,030.00	#####
1.9.	418400	Расходи из транс.размјене унутар исте јединице власти	5,250.00	2,717.00	6,515.00	6,078.00	115.77
1.10.	419100	Расходи по судским рјешењима	80,500.00	68,417.02	101,077.00	98,077.00	121.83
2.	487000	Трансфери између различитих јединица власти	152,400.00	105,155.52	152,600.00	154,600.00	101.44
	487200	Трансфери између различитих јединица власти (фонд солид))	12,100.00	7,548.01	12,300.00	14,300.00	118.18
	487200	Трансфери ентитету	8,200.00	685.09	5,900.00	5,900.00	71.95
	487300	Трансфери јединицама локалне самоуправе	4,000.00	9,450.50	12,400.00	12,400.00	310.00
	487400	Трансфери између различитих јединица власти	128,100.00	87,471.92	122,000.00	122,000.00	95.24
3.	****	Буџетска резерва	50,000.00	0.00	10,000.00	10,000.00	20.00
ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ			9,490,600.00	6,519,884.49	8,118,063.00	8,104,580.00	85.40
4.	510000	Издаци за нефинансијску имовину	9,490,600.00	6,519,534.49	8,117,713.00	8,104,230.00	85.39
4.1.	511000	Издаци за произведену сталну имовину	9,169,200.00	6,202,856.22	7,740,253.00	7,734,770.00	84.36
	511100	Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката (стамбени објекти и остали обј., спортско-рекреативни, саобраћајни објекти)	5,850,000.00	2,648,764.67	3,192,000.00	3,239,000.00	55.37
	511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката (стамбених и ост објекти, спортско-рекреативних, саоб.обј.и др.)	2,154,000.00	2,488,390.89	3,088,140.00	3,070,150.00	142.53
	511300	Издаци за набавку постројења и опреме	577,200.00	458,324.62	559,013.00	524,520.00	90.87
	511400	Издаци за инвестиционо одржавање опреме	8,000.00	0.00	4,500.00	4,500.00	56.25

511700	Издаци за немат.произ.имовину (израда просторно пл.и пројектне док.)	580,000.00	607,376.04	896,600.00	896,600.00	154.59	
4.2.	512100	Издаци за драгоцености	0.00	0.00	0.00	1,200.00	0.00
4.3.	513000	Издаци за нематеријалну непроизведену имовину	250,000.00	211,944.20	250,000.00	240,000.00	96.00
	513100	Издаци за прибављање земљишта (рј.имовинско-правних односа)	60,000.00	211,944.20	250,000.00	240,000.00	400.00
	513700	Издаци за нематеријалну непроизведену имовину	190,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4.4.	516100	Издаци залихе мат.,робе и ситног инвентара, амбалаже и др.	71,400.00	104,734.07	127,460.00	128,260.00	179.64
	581200	Издаци за нефинансијску имовину из трансакција са другим буџетским корисницима исте јединице власти	0.00	350.00	350.00	350.00	0.00

ПРИЈЕДЛОГ РЕБАЛАНСА БУЏЕТА ЗА 2019. ГОДИНУ - ФИНАНСИРАЊЕ

Таб 4.

РЕД БР.	КОНТО	О П И С	БУЏЕТ ЗА 2019.ГОД.	ИЗВРШЕЊЕ 01.01-30.09.2019.	НАЦРТ РЕБ. БУЏЕТА ЗА 2019.ГОД.	ПРИЈЕДЛОГ РЕБ. БУЏЕТА ЗА 2019.ГОД.	ИНДЕКС
1	2	3	4	5	6	7	8 (7/4)
		ФИНАНСИРАЊЕ (I+II+III+IV)	3,682,000.00	1,709,385.85	709,600.00	709,600.00	19.27
I		НЕТО ПРИМИЦИ ОД ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (1-2)	10,000.00	(1,169,563.60)	(2,490,000.00)	(2,490,000.00)	#####
1.	900000	Примици од финансијске имовине	10,000.00	4,875.62	10,000.00	10,000.00	100.00
	911400	Примици од наплате датих зајмова	10,000.00	4,875.62	10,000.00	10,000.00	100.00
2.	610000	ИЗДАЦИ ЗА ФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	0.00	1,174,439.22	2,500,000.00	2,500,000.00	0.00
II		НЕТО ЗАДУЖИВАЊЕ (1-2)	2,732,000.00	-1,510,037.06	-2,732,000.00	-2,748,000.00	100.59
1.	920000	Примици од краткорочног и дуг. задуживања	0.00	278,304.07	0.00	0.00	0.00
2.	620000	ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ДУГОВА	2,732,000.00	1,788,341.13	2,732,000.00	2,748,000.00	100.59
	621300	Издаци за отплату главница примљених зајмова у земљи	1,634,000.00	1,228,747.07	1,634,000.00	1,649,000.00	100.92
	628100	Издаци за отплату дугова према другим јединицама власти	1,098,000.00	559,594.06	1,098,000.00	1,099,000.00	100.09
III		3 ОСТАЛИ НЕТО ПРИМИЦИ (1-2)	4,000.00	168,975.09	27,600.00	43,600.00	1,090.00
1.	930000	I Остали примици	250,000.00	388,285.02	312,200.00	337,200.00	134.88

931000	Остали примици	110,000.00	171,421.06	172,000.00	197,000.00	179.09	
932000	Примици по основу депозита и кауција	0.00	188,237.40	0.00	0.00	0.00	
938000	Остали примици из трансакција између или унутар јединица власти	140,000.00	28,626.56	140,200.00	140,200.00	100.14	
2.	630000	I Остали издаци	246,000.00	219,309.93	284,600.00	293,600.00	119.35
	631000	Остали издаци	106,300.00	140,967.52	158,200.00	154,200.00	145.06
	638000	Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	139,700.00	78,342.41	126,400.00	139,400.00	99.79
		РАСПОДЈЕЛА СУФИЦИТА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
IV	***	Неутрошена средства из претходне године	6,400,000.00	4,220,011.42	5,904,000.00	5,904,000.00	92.25

ПРИЈЕДЛОГ РЕБАЛАНСА БУЏЕТА ЗА 2019.ГОД. (ОРГАНИЗАЦИОНА КЛАСИФИКАЦИЈА)

Таб 5

РЕД. БР.	КОНТО	О П И С	БУЏЕТ ЗА 2019.ГОД.	ИЗВРШЕЊЕ 01.01-30.09.2019.	НАЦРТ РЕБ. БУЏЕТА ЗА 2019.ГОД.	ПРИЈЕДЛОГ РЕБ. БУЏЕТА ЗА 2019.ГОД.	ИНДЕКС
1	2	3	4	5	6	7	8 (7/4)
		С В Е У К У П Н О	32,605,000.00	25,462,228.33	34,675,000.00	34,675,000.00	106.35
I		Назив и број потрошачке јединице: СТРУЧНА СЛУЖБА СГ 110	372,000.00	281,483.68	373,000.00	376,000.00	101.08
1.	410000	ТЕКУЋИ ТРОШКОВИ	372,000.00	281,483.68	373,000.00	376,000.00	101.08
1.1.	412900	Расходи по основу коришћења роба и услуга	312,000.00	236,483.68	313,000.00	316,000.00	101.28
	412900	Расходи за бруто накнаде члановима комисија	27,000.00	20,149.20	27,000.00	27,000.00	100.00
	412900	Расходи за бруто накнаде градским одборницима, члановима комисија и радних група	285,000.00	216,334.48	286,000.00	289,000.00	101.40
1.2.	415000	Грантови	60,000.00	45,000.00	60,000.00	60,000.00	100.00
	415200	Текући грантови политичким организацијама и удруж.	60,000.00	45,000.00	60,000.00	60,000.00	100.00
II		Назив и број потрошачке јединице СЛУЖБА ГРАДОНАЧЕЛНИКА 120	8,514,000.00	7,750,690.90	10,034,850.00	10,095,150.00	118.57
1.	410000	ТЕКУЋИ ТРОШКОВИ	640,000.00	680,573.43	895,000.00	922,000.00	144.06
1.1.	412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	432,000.00	525,371.78	667,000.00	677,000.00	156.71
	412500	Расходи за текуће одржавање (Цивилна заштита)	5,000.00	2,498.90	5,000.00	5,000.00	100.00
	412700	Расходи за стручне услуге - обуке (Цивилна заштита)	2,000.00	0.00	2,000.00	2,000.00	100.00
	412700	Расходи за стручне услуге (информисање и медији, штампање, расходи за правне и админ.услуге)	230,000.00	253,117.44	340,000.00	350,000.00	152.17

	412900	Остали непоменути расходи (репрезентација, приједи, манифестације)	195,000.00	269,755.44	320,000.00	320,000.00	164.10
1.2.	415000	Грантови	90,000.00	51,845.41	90,000.00	100,000.00	111.11
	415200	Грантови у земљи (тек.грантови орг.и удр.у области економске и привредне сарадње, остали тек. гран. у земљи)	50,000.00	32,363.42	40,000.00	35,000.00	70.00
	415200	Грантови у земљи (капитални)	40,000.00	19,481.99	50,000.00	65,000.00	162.50
1.3.	416100	Дознаке грађанима које се исплаћују из буџета града - подршка наталитету (поклон честитка за новорођено дијете)	58,000.00	42,000.00	58,000.00	58,000.00	100.00
	416100	Помоћ појединцима (за поплаве и остале једнократне помоћи)	10,000.00	15,328.06	20,000.00	30,000.00	300.00
1.4.	419100	Расходи по судским рјешењима	50,000.00	46,028.18	60,000.00	57,000.00	114.00
2.	487200	Трансфери између различитих јединица власти	0.00	0.00	0.00	2,000.00	0.00
3.	487300	Трансфери јед локалне самоуправе	0.00	8,375.00	8,400.00	8,400.00	0.00
4.	510000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	7,869,000.00	5,046,281.77	6,621,450.00	6,652,750.00	84.54
4.1.	511000	Издаци за произведену сталну имовину	7,804,000.00	4,780,791.35	6,313,100.00	6,355,100.00	81.43
	511100	Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката -спортска дворана - из средстава кредита	2,500,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	511100	Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката -Агрозона - из средстава кредита	1,300,000.00	1,464,434.63	1,464,500.00	1,464,500.00	112.65
	511100	Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката -Агрозона	0.00	336,651.07	737,500.00	687,500.00	0.00
	511100	Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката (ЕИБ)	0.00	409,917.02	500,000.00	592,000.00	0.00
	511100	Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката (стамбени и остали обј., спортско-рекреативни, саобраћајни објекти и др.)	700,000.00	100,265.08	490,000.00	490,000.00	70.00
	511100	Издаци за набавку пословног простора	1,200,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката (стамбених и ост објекта, спортско-рекреативних, саоб.обј.и др.)	559,000.00	931,516.20	1,084,000.00	1,084,000.00	193.92
	511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката (суфинансирање МЕГ пројекта)	140,000.00	0.00	140,000.00	140,000.00	100.00
	511200	Адаптација цјевовода на водоизворишту у Жеравици	40,000.00	0.00	40,000.00	0.00	0.00
	511200	Адаптација водоторња у Жеравици	360,000.00	768,128.49	737,700.00	777,700.00	216.03
	511200	Адаптација канализационе мреже	780,000.00	548,862.86	898,350.00	898,350.00	115.17
	511300	Издаци за набавку постројења и опреме	5,000.00	10,416.00	10,450.00	10,450.00	209.00
	511700	Издаци за нематеријалну произведену имовину	220,000.00	210,600.00	210,600.00	210,600.00	95.73
4.2.	513000	Издаци за непроизведену сталну имовину	60,000.00	211,944.20	250,000.00	240,000.00	400.00
	513100	Издаци за прибављање земљишта (рј.имовинско-правних односа)	60,000.00	211,944.20	250,000.00	240,000.00	400.00
4.3.	516100	Издаци залихе мат.,робе и ситног инвентара, амбалаже и др. (Цивилна заштита)	5,000.00	0.00	4,800.00	4,100.00	82.00
	516100	Издаци залихе мат.,робе и ситног инвентара	0.00	53,546.22	53,550.00	53,550.00	0.00
4.4.	611200	Издаци за акције и учешћа у капиталу (спортска дворана) - из кредита	0.00	1,174,439.22	2,500,000.00	2,500,000.00	0.00
4.5.	631300	Издаци по основу аванса у земљи	5,000.00	6,384.24	10,000.00	10,000.00	200.00

5	415200	Грант ЈП СЦ Сервицијум - фонд 04	0.00	328,438.89	0.00	0.00	0.00
6	511100	Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката -ЕИБ пдв фонд 05	0.00	337,496.87	0.00	0.00	0.00
7	511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката (Док културе Нова Топола)- фонд 03	0.00	168,701.48	0.00	0.00	0.00
***** БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА			50,000.00	0.00	10,000.00	10,000.00	20.00
III	Назив и број потрошачке јединице: ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ОПШТУ УПРАВУ 130		1,342,000.00	1,114,940.73	1,473,530.00	1,446,530.00	107.79
1.	410000	ТЕКУЋИ ТРОШКОВИ	717,000.00	614,109.01	882,530.00	855,530.00	119.32
1.1.	412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	717,000.00	608,577.69	877,000.00	850,000.00	118.55
	412100	Расходи по основу закупа	40,000.00	104,609.29	140,000.00	140,000.00	350.00
	412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и тран.услуга	430,000.00	334,060.60	445,000.00	445,000.00	103.49
	412300	Расходи за режијски материјал (канц.мат.,одр.чистоће, стручна лит.,часописи, дневна штампа)	60,000.00	35,561.54	60,000.00	60,000.00	100.00
	412500	Расходи за текуће одржавање (зграда, опрема)	65,000.00	48,801.77	70,000.00	70,000.00	107.69
	412600	Расходи по основу путовања и смјештаја (гориво)	50,000.00	38,195.94	50,000.00	55,000.00	110.00
	412700	Расходи за стручне услуге (рев.и рач.усл.,правне и админ.усл., процјене и вјештачења, компјутерске усл.)	60,000.00	44,693.44	100,000.00	70,000.00	116.67
	412900	Расходи за стручно усавршавање запослених (стручни испит, семинари)	12,000.00	2,655.11	12,000.00	10,000.00	83.33
	418200	Расходи из трансакције размијене између јединица власти	0.00	5,531.32	5,530.00	5,530.00	0.00
2.	510000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	625,000.00	500,831.72	591,000.00	591,000.00	94.56
	511300	Издаци за набавку постројења и опреме	400,000.00	366,970.48	400,000.00	397,000.00	99.25
	511700	Издаци за рачунарске програме	0.00	109,172.70	156,000.00	156,000.00	0.00
	513700	Издаци за лиценце	190,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	516100	Издаци залихе мат.,робе и ситног инвен., амбалаже и др.	35,000.00	24,688.54	35,000.00	38,000.00	108.57
IV	Назив и број потрошачке јединице: ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ФИНАНСИЈЕ 140		5,536,500.00	4,232,183.87	5,616,300.00	5,607,300.00	101.28
1.	410000	ТЕКУЋИ ТРОШКОВИ	5,364,400.00	4,074,233.53	5,416,000.00	5,413,000.00	100.91
1.1.	411000	Расходи за лична примања	5,218,000.00	3,947,720.17	5,248,000.00	5,253,000.00	100.67
	411100	Расходи за бруто плате запослених	4,380,000.00	3,291,135.59	4,400,000.00	4,400,000.00	100.46
	411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада	722,000.00	559,625.86	722,000.00	715,000.00	99.03
	411300	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања (бруто)	81,000.00	62,135.97	81,000.00	91,000.00	112.35

	411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи (брutto)	35,000.00	34,822.75	45,000.00	47,000.00	134.29
1.2.	412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	146,400.00	126,513.36	168,000.00	160,000.00	109.29
	412600	Расходи по основу путовања и смјештаја (смјештај)	8,000.00	7,140.66	10,000.00	10,000.00	125.00
	412700	Расходи за стручне услуге (расходи за услуге фин.посредовања, расходи за услуге осигурања)	64,400.00	49,863.46	68,000.00	66,000.00	102.48
	412900	Остали непоменути расходи -расходи за бруто нак.за рад ван радног односа (волонтери, уговору о дјелу,поврем.и прив.послови)	74,000.00	69,509.24	90,000.00	84,000.00	113.51
2.	487200	Трансфери између различитих јединица власти	12,100.00	7,548.01	12,300.00	12,300.00	101.65
3.	630000	Остали издаци	160,000.00	150,402.33	188,000.00	182,000.00	113.75
	631000	Издаци по основу пореза на додату вриједност	90,000.00	101,070.16	118,000.00	114,000.00	126.67
	638000	Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти (Накнаде плата за вријеме боловања)	70,000.00	49,332.17	70,000.00	68,000.00	97.14
V	Назив и број потрошачке јединице: ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПРИВРЕДУ И ПОЉОПРИВРЕДУ 150		554,500.00	237,552.34	513,200.00	503,200.00	90.75
1.	410000	ТЕКУЋИ ТРОШКОВИ (1.1.+1.2.)	474,500.00	223,368.99	439,000.00	429,000.00	90.41
	412700	Расходи за стручне услуге (штампање, објављивање огласа,)	5,000.00	8,975.45	10,000.00	7,000.00	140.00
	412900	Остали неклассификовани расходи (манифестације, едукације, репрезентација)	15,000.00	13,045.70	15,000.00	18,500.00	123.33
1.1.	414000	Субвенције	330,000.00	121,297.84	289,500.00	279,000.00	84.55
	414100	Средства за подршку развоју пољопривреде	180,000.00	15,957.77	169,500.00	159,000.00	88.33
	414100	Средства за подршку развоју предузетништва	150,000.00	105,340.07	120,000.00	120,000.00	80.00
1.2.	415000	Грантови	124,500.00	80,050.00	124,500.00	124,500.00	100.00
	415200	Подстицаји економском развоју и запошљавању у партнерству са МЕГ пројектом	50,000.00	0.00	50,000.00	50,000.00	100.00
	415200	Текући грантови јавним нефинан.субјектима (Помоћ ЈП Противградна превентива)	74,500.00	80,050.00	74,500.00	74,500.00	100.00
2.	510000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	80,000.00	0.00	60,000.00	60,000.00	75.00
	511300	Издаци за набавку постројења и опреме	20,000.00	0.00	20,000.00	20,000.00	100.00
	511700	Издаци за нематеријалну произведену имовину (земљишна основа)	60,000.00	0.00	40,000.00	40,000.00	66.67
	631200	Издаци по основу депозита и кауција	0.00	14,183.35	14,200.00	14,200.00	0.00
VI	Назив и број потрошачке јединице: ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ДРУШТВЕНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ 160		1,923,600.00	1,371,732.70	1,921,100.00	1,920,100.00	99.82
1.	ТЕКУЋИ ТРОШКОВИ (1.1.+1.2.+1.3.)		1,915,600.00	1,371,732.70	1,921,100.00	1,918,900.00	100.17
	412900	Мртвозорство	37,000.00	26,285.23	37,000.00	36,000.00	97.30
	414100	Субвенције (водне услуге)	10,000.00	3,410.84	10,000.00	10,000.00	100.00
1.1.	415200	Грантови у земљи	1,264,100.00	964,815.10	1,317,100.00	1,315,900.00	104.10
	415200	Текући грантови спортским организацијама и удружењима	412,000.00	338,546.88	427,000.00	427,000.00	103.64
	415200	Текући грантови културним организацијама и дјелатн	100,000.00	82,214.44	105,000.00	103,800.00	103.80
	415200	Помоћ ЈП "Радио Градишка"	236,500.00	178,243.99	236,500.00	236,500.00	100.00

	415200	Помоћ ОО Црвеног крста	80,000.00	71,249.94	95,000.00	95,000.00	118.75
	415200	Помоћ Међуопштинској организацији слијепих и слабовидних	14,400.00	10,800.00	14,400.00	14,400.00	100.00
	415200	Помоћ Удружење пензионера	90,000.00	67,500.00	90,000.00	90,000.00	100.00
	415200	Помоћ Међуопштинском удружењу глувих и наглувих	14,400.00	10,800.00	14,400.00	14,400.00	100.00
	415200	Помоћ Удружењу Доброволних давалаца крви	15,000.00	-	0.00	0.00	0.00
	415200	Помоћ Удружењу за помоћ ментално нед.развијеним лицима	22,000.00	16,499.97	22,000.00	22,000.00	100.00
	415200	Помоћ Удружењу родитеља дјеце са аутизмом "Дуга"	10,000.00	7,499.97	10,000.00	10,000.00	100.00
	415200	Помоћ Савезу инвалида рада	14,400.00	10,800.00	14,400.00	14,400.00	100.00
	415200	Помоћ Међуопштинском удружењу цивилних жртава рата	14,400.00	10,800.00	14,400.00	14,400.00	100.00
	415200	Подршка пројеката невладиних организација	14,000.00	-	8,000.00	8,000.00	57.14
	415200	Помоћ Удружењу иноватора	5,000.00	3,749.94	5,000.00	5,000.00	100.00
	415200	Помоћ Удружењу параплегичара	12,000.00	9,000.00	12,000.00	12,000.00	100.00
	415200	Помоћ Удружењу ампутираца Удас	12,000.00	9,000.00	12,000.00	12,000.00	100.00
	415200	Помоћ Удружењу родитеља са четворо и више дјеце	5,000.00	3,749.94	5,000.00	5,000.00	100.00
	415200	Помоћ Удружењу самохраних родитеља	5,000.00	3,749.94	5,000.00	5,000.00	100.00
	415200	Помоћ Удружењу Рома	5,000.00	3,749.94	5,000.00	5,000.00	100.00
	415200	Помоћ Удружењу Црногораца	5,000.00	3,749.94	5,000.00	5,000.00	100.00
	415200	Помоћ Удружењу Пољака	5,000.00	3,749.94	5,000.00	5,000.00	100.00
	415200	Удружење Украјинаца општине Градишка Верховена	5,000.00	3,749.94	5,000.00	5,000.00	100.00
	415200	Подршка пројеката омладинским организацијама	18,000.00	10,340.00	20,000.00	20,000.00	111.11
	415200	Остале помоћи непрофитним организацијама	70,000.00	71,103.67	107,000.00	107,000.00	152.86
	415200	Дом здравља	80,000.00	34,166.66	80,000.00	80,000.00	100.00
1.2.	416100	Дознаке грађанима које се исплаћују из буџета града	421,000.00	265,788.89	364,000.00	364,000.00	86.46
	416100	Програм осигурања пензионера до 65.год.старости	65,000.00	48,749.94	65,000.00	65,000.00	100.00
	416100	Стипендије					77.08
	416100	Награде за успјешне ученике и просвјетне раднике	240,000.00	148,720.00	185,000.00	185,000.00	100.00
	416100	Остале помоћи појединцима	10,000.00	7,669.43	10,000.00	10,000.00	100.00
	416100	Осигурање неосигураних лица и помоћ у набавци лијекова	12,000.00	7,560.88	10,000.00	10,000.00	83.33
	416100	Помоћ ромској популацији	12,000.00	11,090.49	12,000.00	12,000.00	100.00
	416100	Остале помоћи појединцима	70,000.00	40,996.15	70,000.00	70,000.00	100.00
	416100	Остале помоћи појединцима (помоћ за вантјелесну оплодњу)	10,000.00		10,000.00	10,000.00	100.00
	416100	Остале помоћи појединцима (подршка волонтеризму)	2,000.00	1,000.00	2,000.00	2,000.00	100.00
1.3.	416300	Дознаке пружоцима услуга који се исплаћују из буџета Републике, општина и градова	183,500.00	111,432.64	193,000.00	193,000.00	105.18
	416300	Суфинансирање превоза ученика одр.категорија	170,000.00	97,565.14	170,000.00	170,000.00	100.00
	416300	Суфинансирање превоза дјеце са посебним потребама и тр.исхране	13,500.00	13,867.50	23,000.00	23,000.00	170.37
2.	511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију спортско-рекреативних обј.	8,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију спортско-рекреативних обј.	8,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3.	512100	Издаци за драгоцености	0.00	0.00	0.00	1,200.00	0.00

VII	Назив и број потрошачке јединице: ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА КОМУНАЛНЕ И СТАМБЕНЕ ПОСЛОВЕ 170	2,600,000.00	1,993,216.59	2,831,130.00	2,831,130.00	108.89
1.	410000 ТЕКУЋИ ТРОШКОВИ	2,200,000.00	1,816,553.05	2,391,130.00	2,391,130.00	108.69
1.1.	412000 Расходи по основу коришћења роба и услуга	2,200,000.00	1,816,553.05	2,391,130.00	2,391,130.00	108.69
	412500 Расходи за текуће одржавање (објекти друмског саобраћаја)	220,000.00	190,148.16	225,000.00	225,000.00	102.27
	412700 Расходи за услуге израде пројектне документације (технички пр)	1,000.00	3,051.00	4,130.00	4,130.00	413.00
	412800 Расходи за услуге одржавања јавних површина и заштите животне средине (расходи за услуге одржавања зелених површина, услуге зимске службе, чишћење јавних површина, утрешак ел.расвјете на јавним површинама, уређење простора, одржавање градских улица, одржавање хидромелиорационог сис.)	1,979,000.00	1,623,353.89	2,162,000.00	2,162,000.00	109.25
2.	510000 ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	400,000.00	176,663.54	440,000.00	440,000.00	110.00
2.1.	511000 Издаци за произведену сталну имовину	400,000.00	176,663.54	440,000.00	440,000.00	110.00
	511100 Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката (зграде за непрофитно становање)	150,000.00	0.00	0.00	5,000.00	3.33
	511200 Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката (улице)	150,000.00	56,034.56	150,000.00	145,000.00	96.67
	511700 Издаци за нематеријалну произведену имовину (израда пројектне док)	100,000.00	120,628.98	290,000.00	290,000.00	290.00
VIII	Назив и број потрошачке јединице: ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПРОСТОРНО УРЕЂЕЊЕ И ГРАЂЕЊЕ 165	290,000.00	194,125.89	255,000.00	255,000.00	87.93
1.	410000 ТЕКУЋИ ТРОШКОВИ	90,000.00	27,151.53	55,000.00	55,000.00	61.11
1.1.	412000 Расходи по основу коришћења роба и услуга	90,000.00	27,151.53	55,000.00	55,000.00	61.11
	412700 Расходи за стручне услуге (услуге израде пројектне документације, технички приједи, катастарски планови, трошкови успостављања и одржавања јединственог просторно-информационог ГИС система)	65,000.00	27,151.53	45,000.00	45,000.00	69.23
	412800 Расходи за услуге одржавања јавних површина, заштите животне средине и унапређење енергетске ефикасности (чишћење јавних површина, уређење простора, подршка пројектима из области енерг.ефикасности)	25,000.00	0.00	10,000.00	10,000.00	40.00
2.	510000 ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	200,000.00	166,974.36	200,000.00	200,000.00	100.00
2.1.	511000 Издаци за произведену сталну имовину	200,000.00	166,974.36	200,000.00	200,000.00	100.00
	511700 Издаци за нематеријалну произведену имовину (израда просторно планске докум.)	200,000.00	166,974.36	200,000.00	200,000.00	100.00
IX	Назив и број потрошачке јединице: ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА БОРАЧКО-ИНВАЛИДСКУ ЗАШТИТУ 180	438,200.00	346,745.07	438,200.00	443,200.00	101.14
1.	ТЕКУЋИ ТРОШКОВИ	419,200.00	339,743.79	424,200.00	436,190.00	104.05
	412700 Расходи за стручне услуге (штампање Монографије)	0.00	18,720.00	21,300.00	21,300.00	0.00

416000	Дознаке на име соц.заштите које се исплаћују из буџета Републике, општина и градова	283,200.00	219,024.00	261,900.00	273,890.00	96.71
416100	Дознаке грађанима које се исплаћују из буџета Републике, општина и градова - Текуће помоћи породицама палих бораца, РВИ и ЦЖР (Програм борачко инв.заш.и заш-цивилних жртава рата)	283,200.00	219,024.00	261,900.00	273,890.00	96.71
415200	Грантови у земљи	136,000.00	101,999.79	141,000.00	141,000.00	103.68
415200	Борачка организација	50,000.00	37,499.94	55,000.00	55,000.00	110.00
415200	Удружење ратних војних инвалида	12,000.00	9,000.00	12,000.00	12,000.00	100.00
415200	ОО Субнор	20,000.00	14,999.94	20,000.00	20,000.00	100.00
415200	ОО породица погинулих и заробљених бораца	38,000.00	28,499.94	38,000.00	38,000.00	100.00
415200	Удружење учесника отаџбинског рата са ПТСП Јединство	12,000.00	9,000.00	12,000.00	12,000.00	100.00
415200	Помоћ Удружењу жена жртава рата РС	4,000.00	2,999.97	4,000.00	4,000.00	100.00
2.	510000 ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	19,000.00	7,001.28	14,000.00	7,010.00	36.89
511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију споменика (Програм борачко инв.заш.и заш-цивилних жртава рата)	0.00	0.00	6,990.00	0.00	0.00
511300	Издаци за набавку опреме (јарболи и заставе)	19,000.00	7,001.28	7,010.00	7,010.00	36.89
Х	Назив и број потрошачке јединице: ОСТАЛА БУЏЕТСКА ПОТРОШЊА 190	3,916,600.00	2,704,910.75	3,973,200.00	3,992,000.00	101.93
1.	410000 ТЕКУЋИ ТРОШКОВИ (1.1.+1.2.+1.3+1.4.)	1,172,400.00	911,789.76	1,228,200.00	1,231,000.00	105.00
1.1.	412000 Расходи по основу коришћења роба и услуга	500.00	565.93	700.00	700.00	140.00
	412900 Остали непоменути расходи	500.00	565.93	700.00	700.00	140.00
1.2.	413000 Расходи финансирања и други финансијски трошкови	868,500.00	666,655.88	877,000.00	879,800.00	101.30
	413300 Расходи по основу камата на примљене зајмове у земљи	862,000.00	655,598.07	862,000.00	864,800.00	100.32
	413900 Расходи по основу затезних камата	6,500.00	11,057.81	15,000.00	15,000.00	230.77
	415200 Грант - КП Топлана	150,000.00	145,047.67	192,000.00	192,000.00	128.00
1.3.	418000 Расходи финансирања, други финансијски трошкови, и расходи трансакција размјене између или унутар јединица власти	123,400.00	77,131.44	123,500.00	123,500.00	100.08
	418100 Расходи по основу камата на зајмове примљене од ентитета	123,000.00	76,689.42	123,000.00	123,000.00	100.00
	418200 Расходи из трансакција размјене између јединица власти	400.00	442.02	500.00	500.00	125.00
1.4.	419000 Расходи по судским рјешењима	30,000.00	22,388.84	35,000.00	35,000.00	116.67
	419100 Расходи по судским рјешењима	30,000.00	22,388.84	35,000.00	35,000.00	116.67
2.	487000 Трансфери између различитих јединица власти	12,200.00	1,760.59	9,900.00	9,900.00	81.15
	487200 Трансфери ентитету	8,200.00	685.09	5,900.00	5,900.00	71.95
	487300 Трансфери јединицама локалне самоуправе	4,000.00	1,075.50	4,000.00	4,000.00	100.00
3.	620000 ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ДУГОВА	2,732,000.00	1,788,341.13	2,732,000.00	2,748,000.00	100.59
	621300 Издаци за отплату главница примљених зајмова у земљи	1,634,000.00	1,228,747.07	1,634,000.00	1,649,000.00	100.92
	628100 Издаци за отплату дугова према другим јединицама власти	1,098,000.00	559,594.06	1,098,000.00	1,099,000.00	100.09

4.	631900	ОСТАЛИ ИЗДАЦИ (Издаци у земљи за отплату неизмирених обавеза из ранијих година)	0.00	3,019.27	3,100.00	3,100.00	0.00
XII		Назив и број потрошачке јединице: ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ИНСПЕКЦИЈЕ 220	10,000.00	3,677.62	10,000.00	10,000.00	100.00
	412700	Расходи за остале стручне услуге (Трошкови узорковања намирница)	5,000.00	1,495.75	5,000.00	5,000.00	100.00
	516100	Издаци залихе мат.робе и ситног инвен., амбалаже и др.	5,000.00	2,181.87	5,000.00	5,000.00	100.00
XIII		Назив и број потрошачке јединице: ЈЕДИНИЦА ЗА ИНТЕРНУ РЕВИЗИЈУ 221	2,000.00	250.00	1,000.00	1,000.00	50.00
1.	410000	ТЕКУЋИ ТРОШКОВИ	2,000.00	250.00	1,000.00	1,000.00	50.00
	412900	Остали непоменути расходи (расходи за стручно усавршавање запослених -котизације, стр.усавршавање , семинари)	2,000.00	250.00	1,000.00	1,000.00	50.00
XIV		Назив и број организационе јединице: МЈЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ 230	75,000.00	59,321.99	75,000.00	79,500.00	106.00
1.	410000	ТЕКУЋИ ТРОШКОВИ	75,000.00	59,321.99	75,000.00	79,500.00	106.00
	412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	75,000.00	59,321.99	75,000.00	79,500.00	106.00
	412900	Остали непоменути расходи (расходи за бруто нак.за рад ван радног односа)	75,000.00	59,321.99	75,000.00	79,500.00	106.00
XV		Назив и број организационе јединице: ПРОФ.ВАТРОГ.ЈЕДИНИЦА 125	224,000.00	35,292.55	106,000.00	68,000.00	30.36
1.	410000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	47,000.00	15,654.45	42,000.00	42,000.00	89.36
1.1.	412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	47,000.00	15,654.45	42,000.00	42,000.00	89.36
	412400	Расходи за материјал за посебне намјене	10,000.00	3,790.65	9,000.00	9,000.00	90.00
	412500	Расходи за текуће одржавање	14,000.00	4,524.67	14,000.00	14,000.00	100.00
	412600	Расходи по основу путовања и смјештаја (гориво)	16,000.00	7,339.13	12,000.00	12,000.00	75.00
	412900	Остали непоменути расходи (стручно усавршавање запослених, бруто нак.ван радног односа, репрез., и др.)	7,000.00	0.00	7,000.00	7,000.00	100.00
2.	510000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	177,000.00	19,638.10	64,000.00	26,000.00	14.69
	511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката	90,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	511300	Издаци за набавку постројења и опреме	64,000.00	2,672.09	44,000.00	6,000.00	9.38
	511400	Издаци за инвестиционо одржавање опреме	8,000.00	0.00	2,000.00	2,000.00	25.00
	516100	Издаци залихе мат.робе и ситног инвентара, амбалаже и др.	15,000.00	16,966.01	18,000.00	18,000.00	120.00
XVI		Назив и број организационе јединице: ЦЕНТАР ЗА СОЦ.РАД 300	668,700.00	471,168.00	668,700.00	668,700.00	100.00
1.	410000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	638,000.00	455,184.04	638,700.00	638,700.00	100.11
1.1.	411000	Расходи за лична примања	569,000.00	412,056.44	566,000.00	567,000.00	99.65
	411100	Расходи за бруто плате	444,600.00	330,403.11	453,000.00	454,000.00	102.11

	411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених	95,400.00	68,684.60	93,000.00	93,000.00	97.48
	411300	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања (бруто)	23,000.00	9,150.45	14,000.00	14,000.00	60.87
	411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи (бруто)	6,000.00	3,818.28	6,000.00	6,000.00	100.00
1.2.	412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	66,500.00	42,905.80	70,900.00	69,900.00	105.11
	412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	32,000.00	18,947.26	31,400.00	31,400.00	98.13
	412300	Расходи за режијски материјал (канц.мат.,одр.чистоће, стручна лит.,часописи, дневна штампа,)	5,500.00	4,508.22	8,000.00	8,000.00	145.45
	412400	Расходи за материјал за посебне намјене	1,000.00	334.30	1,000.00	1,000.00	100.00
	412500	Расходи за текуће одржавање	4,000.00	2,662.77	5,000.00	5,000.00	125.00
	412600	Расходи по основу путовања и смјештаја (гориво)	4,500.00	3,272.92	5,000.00	5,000.00	111.11
	412700	Расходи за стручне услуге (усл.фин.посред.,усл.осиг.,информисање и медији, рев.и рач.усл.,правне и админ.усл., процјене и вјештачења, компјутерске усл., остале)	6,000.00	3,623.12	6,000.00	6,000.00	100.00
	412900	Остали непоменути расходи (стручно усавршавање запослених, бруто нак.ван радног односа, репрез., и др.)	13,500.00	9,557.21	14,500.00	13,500.00	100.00
1.3.	415200	Грантови у земљи	1,000.00	0.00	1,000.00	1,000.00	100.00
1.4.	413900	Расходи по основу затезних камата	500.00	89.80	300.00	300.00	60.00
1.5.	418400	Расходи из транс.размјене унутар исте јединице власти	500.00	132.00	500.00	500.00	100.00
1.6.	419100	Расходи по судским рјешењима	500.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3.	510000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	5,000.00	3,299.99	9,000.00	9,000.00	180.00
	511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката	3,000.00	2,808.00	3,000.00	3,000.00	100.00
	511300	Издаци за набавку постројења и опреме	1,500.00	491.99	3,000.00	3,000.00	200.00
	511400	Издаци за инвестиционо одржавање опреме	0.00	0.00	2,500.00	2,500.00	0.00
	516100	Издаци залихе мат.робе и ситног инвентара, амбалаже и др.	500.00	0.00	500.00	500.00	100.00
4.	630000	ОСТАЛИ ИЗДАЦИ	25,700.00	12,683.97	21,000.00	21,000.00	81.71
	638000	Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти (Накнаде плата за вријеме боловања)	25,700.00	12,683.97	21,000.00	21,000.00	81.71
XVII		Назив и број организационе јединице: ТРОШКОВИ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ 301	2,700,800.00	2,029,274.78	2,800,300.00	2,800,300.00	103.68
1.	412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	16,600.00	13,316.75	25,600.00	25,600.00	154.22
	412900	Остали непоменути расходи (комисије)	16,600.00	13,316.75	25,600.00	25,600.00	154.22
3.	416000	Дознаке на име соц.заштите које се исплаћују из буџета Републике, општине и градова	2,554,900.00	1,923,821.11	2,651,500.00	2,651,500.00	103.78
	416100	Текуће дознаке корисницима соц.заштите (штићеницима) које се исплаћују од стране установа социјалне заштите	1,767,100.00	1,441,930.73	1,953,500.00	1,953,500.00	110.55
	416300	Дознаке пружаоцима услуга социјалне заштите	781,800.00	481,890.38	692,000.00	692,000.00	88.51
	416300	Остале дознаке на име социјалне заштите које се исплаћују из буџета општине и градова - учешће у имплементацији пројектних активности	6,000.00	0.00	6,000.00	6,000.00	100.00

4.	487400	Трансфери између различитих јединица власти	128,100.00	87,471.92	122,000.00	122,000.00	95.24
5.	511000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	1,200.00	0.00	1,200.00	1,200.00	100.00
	511300	Издаци за набавку постројења и опреме	1,000.00	0.00	1,000.00	1,000.00	100.00
	511600	Издаци залихе мат.,робе и ситног инвентара, амбалаже и др.	200.00	0.00	200.00	200.00	100.00
	511300	Издаци за набавку постројења и опреме (фонд 03)	0.00	4,665.00	0.00	0.00	0.00
XVIII		Назив и број организационе јединице: ЈАВНА ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА ЛЕПА РАДИЋ 400	1,442,000.00	1,123,660.30	1,506,000.00	1,508,000.00	104.58
1.	410000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	1,398,000.00	1,100,649.05	1,472,000.00	1,461,500.00	104.54
1.1.	411000	Расходи за лична примања	1,149,500.00	908,898.57	1,217,000.00	1,202,000.00	104.57
	411100	Расходи за бруто плате	986,000.00	771,421.09	1,038,000.00	1,026,000.00	104.06
	411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених	116,500.00	119,075.59	152,000.00	150,000.00	128.76
	411300	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања (бруто)	40,000.00	13,183.31	20,000.00	20,000.00	50.00
	411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи (бруто)	7,000.00	5,218.58	7,000.00	6,000.00	85.71
1.2.	412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	248,500.00	191,750.48	254,000.00	259,000.00	104.23
	412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	50,000.00	30,370.62	50,000.00	50,000.00	100.00
	412300	Расходи за режиски материјал (канц.мат.,одр.чистоће, стручна лит.,часописи, дневна штампа)	14,000.00	8,759.43	14,000.00	13,000.00	92.86
	412400	Расходи за материјал за посебне намјене (храна)	130,000.00	103,163.28	130,000.00	134,000.00	103.08
	412500	Расходи за текуће одржавање	10,000.00	9,637.37	12,000.00	12,000.00	120.00
	412600	Расходи по основу путовања и смјештаја (гориво)	4,000.00	3,618.14	5,000.00	5,000.00	125.00
	412700	Расходи за стручне услуге (усл.фин.посред, усл.осиг,инфор. и медији, рев.и рач.усл.,правне и админ.усл)	15,500.00	12,483.01	16,000.00	17,500.00	112.90
	412900	Остали непоменути расходи (стручно усавршавање запослених, бруто нак.ван радног односа, репрез., и др.)	25,000.00	23,718.63	27,000.00	27,500.00	110.00
	418400	Расходи из транс.размјене унутар исте јединице власти	1,000.00	268.00	1,000.00	500.00	50.00
4.	510000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	13,000.00	10,610.90	14,000.00	11,500.00	88.46
	511300	Издаци за набавку постројења и опреме	10,000.00	9,228.11	12,000.00	10,000.00	100.00
	516100	Издаци залихе мат.,робе и ситног инвентара, амбалаже и др.	3,000.00	1,382.79	2,000.00	1,500.00	50.00
5.	630000	ОСТАЛИ ИЗДАЦИ	30,000.00	12,132.35	20,000.00	35,000.00	116.67
	638000	Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти (Накнаде плата за вријеме боловања)	30,000.00	12,132.35	20,000.00	35,000.00	116.67
XIX		Назив и број организационе јединице: ЗАВИЧАЈНИ МУЗЕЈ 510	285,000.00	236,098.44	309,713.00	309,750.00	108.68
1.	410000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	278,000.00	224,818.27	301,550.00	301,580.00	108.48
1.1.	411000	Расходи за лична примања	217,000.00	164,752.45	224,650.00	224,650.00	103.53
	411100	Расходи за бруто плате	171,000.00	133,560.13	182,000.00	182,000.00	106.43
	411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених	40,000.00	28,551.56	40,000.00	40,000.00	100.00
	411300	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања (бруто)	3,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00

	411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи (брutto)	3,000.00	2,640.76	2,650.00	2,650.00	88.33
1.2.	412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	61,000.00	60,065.82	76,900.00	76,930.00	126.11
	412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	9,000.00	5,365.33	9,000.00	9,000.00	100.00
	412300	Расходи за режиски материјал (канц.мат.,одр.чистоће, стручна лит.,часописи, дневна штампа,)	3,000.00	1,969.48	3,000.00	3,030.00	101.00
	412500	Расходи за текуће одржавање	5,000.00	3,583.44	6,000.00	6,000.00	120.00
	412600	Расходи по основу путовања и смјештаја (дневнице, гориво)	8,000.00	9,784.42	14,000.00	14,000.00	175.00
	412700	Расходи за стручне услуге (усл.фин.посред, усл.осиг.инфор. и медији, рев.и рач.усл.,правне и админ.усл)	6,000.00	5,525.40	7,000.00	7,000.00	116.67
	412900	Остали непоменути расходи (археолошке ископине,стручно усавршавање запослених,брutto нак.ван радног односа,репрез. и др.)	30,000.00	33,837.75	37,900.00	37,900.00	126.33
3.	510000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	4,000.00	6,494.30	8,163.00	8,170.00	204.25
	511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката	1,000.00	2,531.00	2,600.00	2,600.00	260.00
	511300	Издаци за набавку постројења и опреме	2,000.00	3,963.30	4,563.00	4,570.00	228.50
	516100	Издаци залихе мат.,робе и ситног инвентара	1,000.00	0.00	1,000.00	1,000.00	100.00
4.	630000	ОСТАЛИ ИЗДАЦИ	3,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	638000	Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти (Накнаде плата за вријеме боловања)	3,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5.		Фонд 03 (из средстава гранта)	0.00	4,785.87	0.00	0.00	0.00
	412500	Расходи за текуће одржавање	0.00	2,235.87	0.00	0.00	0.00
	412900	Остали непоменути расходи	0.00	2,550.00	0.00	0.00	0.00
XX		Назив и број организационе јединице: КУЛТУРНИ ЦЕНТАР 520	667,500.00	486,362.95	678,400.00	678,400.00	101.63
1.	410000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	638,500.00	465,923.80	639,000.00	639,000.00	100.08
1.1.	411000	Расходи за лична примања	407,000.00	298,365.43	410,000.00	410,000.00	100.74
	411100	Расходи за бруто плате	330,000.00	231,554.22	320,000.00	320,000.00	96.97
	411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених	70,000.00	54,643.40	75,000.00	75,000.00	107.14
	411300	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања (брutto)	5,000.00	11,271.81	13,000.00	13,000.00	260.00
	411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи (брutto)	2,000.00	896.00	2,000.00	2,000.00	100.00
1.2.	412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	229,500.00	166,798.37	227,000.00	227,000.00	98.91
	412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	80,000.00	54,253.87	80,000.00	80,000.00	100.00
	412300	Расходи за режиски материјал (канц.мат.,одр.чистоће, стручна лит.,часописи, дневна штампа,)	7,000.00	5,377.97	7,000.00	7,000.00	100.00
	412500	Расходи за текуће одржавање	20,000.00	15,811.21	20,000.00	20,000.00	100.00
	412600	Расходи по основу путовања и смјештаја (гориво)	7,500.00	2,286.02	5,000.00	5,000.00	66.67

	412700	Расходи за стручне услуге (усл.фин.посред., усл.осиг.,информисање и медији, рев.и рач.усл.,правне и админ.усл., процјене и вјештачења, компјутерске усл., остале)	30,000.00	20,179.08	30,000.00	30,000.00	100.00
	412900	Остали непоменути расходи (стр. усавршавање запослених, бруто нак.ван радног односа, репрез. и др.)	85,000.00	68,890.22	85,000.00	85,000.00	100.00
	418400	Расходи из транс.размјене унутар исте јединице власти	2,000.00	760.00	2,000.00	2,000.00	100.00
2.	510000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	8,000.00	8,171.60	12,000.00	12,000.00	150.00
	511300	Издаци за набавку постројења и опреме	8,000.00	5,840.00	9,600.00	9,600.00	120.00
	516100	Издаци залихе мат.робе и ситног инвентара, амбалаже и др.	0.00	2,331.60	2,400.00	2,400.00	0.00
3.	630000	ОСТАЛИ ИЗДАЦИ	21,000.00	12,267.55	27,400.00	27,400.00	130.48
	631000	Издаци по основу пореза на додату вриједност	10,000.00	8,073.63	12,000.00	12,000.00	120.00
	638000	Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти (Накнаде плата за вријеме боловања)	11,000.00	4,193.92	15,400.00	15,400.00	140.00
XXI		Назив и број организационе јединице: ГРАДСКО ПОЗОРИШТЕ ГРАДИШКА 511	110,000.00	94,118.90	136,000.00	136,000.00	123.64
1.	410000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	108,500.00	92,997.90	134,600.00	134,600.00	124.06
1.1.	411000	Расходи за лична примања	79,500.00	48,536.65	78,000.00	73,600.00	92.58
	411100	Расходи за бруто плате	70,000.00	43,613.79	70,000.00	66,100.00	94.43
	411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених	8,000.00	4,922.86	8,000.00	7,500.00	93.75
	411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи	1,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1.2.	412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	29,000.00	43,861.25	55,600.00	60,000.00	206.90
	412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	1,200.00	749.17	2,000.00	2,000.00	166.67
	412300	Расходи за режијски материјал (канц.мат.,одр.чистоће, стручна лит.,часописи, дневна штампа,)	1,500.00	361.93	500.00	500.00	33.33
	412500	Расходи за текуће одржавање	800.00	0.00	100.00	0.00	0.00
	412600	Расходи по основу путовања и смјештаја (дневнице, гориво)	3,500.00	2,518.40	3,500.00	4,000.00	114.29
	412700	Расходи за стручне услуге (усл.фин.посред., усл.осиг.,информисање и медији, рев.и рач.усл.,правне и админ.усл., процјене и вјештачења, компјутерске усл., остале)	8,000.00	2,898.75	5,500.00	5,500.00	68.75
	412900	Остали непоменути расходи (манифестације)	14,000.00	37,333.00	44,000.00	48,000.00	342.86
	418400	Расходи из транс.размјене унутар исте јединице власти	0.00	600.00	1,000.00	1,000.00	0.00
2.	510000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	1,500.00	1,121.00	1,400.00	1,400.00	93.33
	511300	Издаци за набавку постројења и опреме	1,000.00	1,121.00	1,200.00	1,200.00	120.00
	516100	Издаци залихе мат.робе и ситног инвентара, амбалаже и др.	500.00	0.00	200.00	200.00	40.00
XXII		Назив и број организационе јединице: РАЗВОЈНА АГЕНЦИЈА ГРАДИШКА 910	184,900.00	156,245.14	219,000.00	217,100.00	117.41
1.	410000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	182,400.00	155,895.14	216,500.00	215,600.00	118.20
1.1.	411000	Расходи за лична примања	124,600.00	108,657.87	141,400.00	145,900.00	117.09
	411100	Расходи за бруто плате	112,000.00	88,478.66	114,400.00	119,000.00	106.25
	411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених	9,900.00	19,292.21	25,100.00	26,000.00	262.63
	411300	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања	1,000.00	0.00	1,000.00	0.00	0.00

	411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи	1,700.00	887.00	900.00	900.00	52.94
1.2.	412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	57,800.00	47,237.27	75,100.00	69,700.00	120.59
	412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	1,400.00	1,420.14	2,000.00	2,000.00	142.86
	412300	Расходи за режијски материјал (канц.мат., одр. чистоће, стручна лит., часописи, дневна штампа,)	1,200.00	637.57	1,200.00	1,200.00	100.00
	412500	Расходи за текуће одржавање	900.00	0.00	900.00	0.00	0.00
	412600	Расходи по основу путовања и смјештаја (дневнице, гориво)	7,300.00	1,063.26	7,300.00	4,000.00	54.79
	412700	Расходи за стручне услуге (усл.фин.посред., усл.осиг., информисање и медији, рев.и рач.усл., правне и админ.усл., процјене и вјештачења, компјутерске усл., остале)	5,000.00	1,128.00	5,000.00	3,000.00	60.00
	412900	Остали непоменути расходи	42,000.00	42,988.30	58,700.00	59,500.00	141.67
2.	418400	Расходи из транс.размјене унутар исте јединице власти	500.00	0.00	500.00	500.00	100.00
3.	510000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	2,000.00	350.00	1,650.00	650.00	32.50
	511300	Издаци за набавку постројења и опреме	1,000.00	0.00	650.00	650.00	65.00
	516100	Издаци залихе мат.робе и ситног инвентара, амбалаже и др.	1,000.00	0.00	1,000.00	0.00	0.00
4.	581200	Издаци за нефинансијску имовину из трансакција са другим буџетским корисницима исте јединице власти	0.00	350.00	350.00	350.00	0.00
XIII	Назив и број организационе јединице: ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА 920		146,600.00	131,858.59	169,000.00	170,160.00	116.07
1.	410000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	145,100.00	131,776.69	167,890.00	169,050.00	116.51
1.1.	411000	Расходи за лична примања	93,920.00	74,298.57	97,060.00	96,040.00	102.26
	411100	Расходи за бруто плате	78,920.00	58,836.52	78,420.00	77,500.00	98.20
	411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених	9,000.00	7,582.47	9,700.00	9,600.00	106.67
	411300	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања	0.00	814.47	1,870.00	1,870.00	0.00
	411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи	6,000.00	7,065.11	7,070.00	7,070.00	117.83
1.2.	412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	51,180.00	57,454.12	70,805.00	72,925.00	142.49
	412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	5,800.00	3,264.39	4,800.00	4,800.00	82.76
	412300	Расходи за режијски материјал (канц.мат., одр. чистоће, стручна лит., часописи, дневна штампа,)	1,200.00	299.26	400.00	500.00	41.67
	412500	Расходи за текуће одржавање	1,100.00	578.86	1,100.00	1,100.00	100.00
	412600	Расходи по основу путовања и смјештаја (дневнице, гориво)	3,000.00	1,425.00	3,000.00	3,000.00	100.00
	412700	Расходи за стручне услуге (усл.фин.посред., усл.осиг., информисање и медији, рев.и рач.усл., правне и админ.усл., процјене и вјештачења, компјутерске усл., остале)	13,760.00	18,998.35	22,505.00	23,525.00	170.97
	412900	Остали непоменути расходи (манифестације)	26,320.00	32,888.26	39,000.00	40,000.00	151.98
1.4.	418400	Расходи из транс.размјене унутар исте јединице власти	0.00	24.00	25.00	85.00	0.00
3.	510000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	1,500.00	81.90	1,110.00	1,110.00	74.00
	511300	Издаци за набавку постројења и опреме	1,000.00	0.00	1,000.00	1,000.00	100.00
	516100	Издаци залихе мат.робе и ситног инвентара, амбалаже и др.	500.00	81.90	110.00	110.00	22.00

XXIV		Назив и број организационе јединице: ГИМНАЗИЈА 015	148,100.00	80,705.92	148,100.00	142,600.00	96.29
1.	410000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	128,000.00	74,550.40	128,000.00	120,000.00	93.75
1.1.	411000	Расходи за лична примања	14,500.00	8,095.20	14,500.00	14,500.00	100.00
	411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених	14,500.00	8,095.20	14,500.00	14,500.00	100.00
1.2.	412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	113,000.00	66,151.20	113,000.00	105,000.00	92.92
	412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	50,000.00	27,454.41	50,000.00	48,000.00	96.00
	412300	Расходи за режиски материјал (канц.мат.,одр.чистоће, стручна лит.,часописи, дневна штампа,)	13,000.00	6,058.91	13,000.00	11,000.00	84.62
	412400	Расходи за материјал за посебне намјене	4,000.00	2,732.88	4,000.00	4,500.00	112.50
	412500	Расходи за текуће одржавање	11,000.00	7,239.64	11,000.00	10,000.00	90.91
	412600	Расходи по основу путовања и смјештаја (гориво)	5,000.00	3,260.84	5,000.00	4,500.00	90.00
	412700	Расходи за стручне услуге (усл.фин.посред. ,усл.осиг.,информисање и медији, рев.и рач.усл.,правне и админ.усл., процјене и вјештачења, компјутерске усл., остале)	19,000.00	12,461.10	19,000.00	17,000.00	89.47
	412900	Остали непоменути расходи (стручно усавршавање запослених, бруто нак.ван радног односа, репрез., и др.)	11,000.00	6,943.42	11,000.00	10,000.00	90.91
	418400	Расходи из транс.размјене унутар исте јединице власти	500.00	304.00	500.00	500.00	100.00
2.	510000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	20,100.00	6,155.52	20,100.00	22,600.00	112.44
	511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката	6,000.00	0.00	6,000.00	0.00	0.00
	511300	Издаци за набавку постројења и опреме	13,100.00	5,659.60	13,100.00	21,600.00	164.89
	516100	Издаци залихе мат.,робе и ситног инвентара, амбалаже и др.	1,000.00	495.92	1,000.00	1,000.00	100.00
XXV		Назив и број организационе јединице: ТЕХНИЧКА ШКОЛА 016	177,000.00	188,905.47	181,877.00	181,880.00	102.76
1.	410000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	160,000.00	129,321.71	172,337.00	172,340.00	107.71
1.1.	411000	Расходи за лична примања	16,000.00	11,528.20	17,500.00	17,500.00	109.38
	411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених	16,000.00	11,528.20	17,500.00	17,500.00	109.38
1.2.	412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	143,500.00	117,633.51	148,400.00	148,400.00	103.41
	412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	48,000.00	32,952.00	48,200.00	48,200.00	100.42
	412300	Расходи за режиски материјал (канц.мат.,одр.чистоће, стручна лит.,часописи, дневна штампа)	10,000.00	6,628.25	10,000.00	10,000.00	100.00
	412400	Расходи за материјал за посебне намјене	12,500.00	13,617.56	15,200.00	15,200.00	121.60
	412500	Расходи за текуће одржавање	15,000.00	15,386.67	18,500.00	18,500.00	123.33
	412600	Расходи по основу путовања и смјештаја (гориво)	6,000.00	4,744.66	6,000.00	6,000.00	100.00
	412700	Расходи за стручне услуге (усл.фин.посредовања, услуге осигурања, информисање, компј.усл.и др.)	25,000.00	21,798.67	25,500.00	25,500.00	102.00
	412900	Остали непоменути расходи (стручно усавршавање запослених, бруто нак.ван радног односа, репрез., и др.)	27,000.00	22,505.70	25,000.00	25,000.00	92.59
1.3.	418400	Расходи из транс.размјене унутар исте јединице власти	500.00	160.00	360.00	363.00	72.60

1.4.	419100	Расходи по судским рјешењима	0.00	5,649.04	6,077.00	6,077.00	0.00
2.	510000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	15,700.00	7,324.89	8,640.00	8,640.00	55.03
	511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката	2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	511300	Издаци за набавку постројења и опреме	10,000.00	5,649.04	5,940.00	5,940.00	59.40
	516100	Издаци залихе мат.,робе и ситног инвентара, амбалаже и др.	3,700.00	1,675.85	2,700.00	2,700.00	72.97
3.	630000	Остали издаци	1,300.00	608.62	900.00	900.00	69.23
	631100	Издаци по основу пореза на додату вриједност	1,300.00	608.62	900.00	900.00	69.23
Фонд 02 (средства посебних намјена)			0.00	49,050.25	0.00	0.00	0.00
	412700	Расходи за стручне услуге	0.00	399.60	0.00	0.00	0.00
	412900	Остали непоменути расходи	0.00	23,287.03	0.00	0.00	0.00
	511300	Издаци за набавку постројења и опреме	0.00	16,352.00	0.00	0.00	0.00
	516100	Издаци залихе мат.,робе и ситног инвентара, амбалаже и др.	0.00	1,383.37	0.00	0.00	0.00
	631100	Издаци по основу пореза на додату вриједност	0.00	7,628.25	0.00	0.00	0.00
Фонд 03 (средства посебних намјена)			0.00	2,600.00	0.00	0.00	0.00
	412900	Остали непоменути расходи	0.00	2,600.00	0.00	0.00	0.00
XXVI		Назив и број организационе јединице: СРЕДЊА СТРУЧНА И ТЕХНИЧКА ШКОЛА 017	176,000.00	98,497.25	176,400.00	174,000.00	98.86
1.	410000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	149,000.00	77,646.67	139,900.00	137,500.00	92.28
1.1.	411000	Расходи за лична примања	26,000.00	15,953.95	24,000.00	24,000.00	92.31
	411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених	26,000.00	15,953.95	24,000.00	24,000.00	92.31
1.2.	412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	123,000.00	61,449.72	115,500.00	113,100.00	91.95
	412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	50,000.00	17,619.01	46,000.00	44,000.00	88.00
	412300	Расходи за режијски материјал (канц.мат.,одр.чистоће, стручна лит.,часописи, дневна штампа.)	11,000.00	6,309.95	10,000.00	10,000.00	90.91
	412400	Расходи за материјал за посебне намјене	14,000.00	6,075.91	13,000.00	12,500.00	89.29
	412500	Расходи за текуће одржавање	10,000.00	5,680.82	9,000.00	8,500.00	85.00
	412600	Расходи по основу путовања и смјештаја (гориво)	7,000.00	6,342.01	8,500.00	8,500.00	121.43
	412700	Расходи за стручне услуге (усл.фин.посредовања, услуге осигурања, информисање,компј.усл.и др.)	15,000.00	11,578.84	15,000.00	16,100.00	107.33
	412900	Остали непоменути расходи (стручно усавршавање запослених, бруто нак.ван радног односа, репрез., и др.)	16,000.00	7,843.18	14,000.00	13,500.00	84.38
	418400	Расходи из транс.размјене унутар исте јединице власти	0.00	243.00	400.00	400.00	0.00
2.	510000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	27,000.00	20,850.58	36,500.00	36,500.00	135.19
	511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконст.и адаптацију зграда и објек.	15,000.00	9,808.30	19,500.00	19,500.00	130.00
	511300	Издаци за набавку постројења и опреме	12,000.00	11,042.28	17,000.00	17,000.00	141.67

XXVII	Назив и број организационе јединице: НАРОДНА БИБЛИОТЕКА 004	50,000.00	39,207.91	50,000.00	50,000.00	100.00
1.	410000 ТЕКУЋИ РАСХОДИ	41,400.00	31,955.46	41,500.00	41,500.00	100.24
1.1.	411000 Расходи за лична примања	1,250.00	550.00	1,050.00	1,050.00	84.00
	411200 Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених	800.00	550.00	1,050.00	1,050.00	131.25
	411400 Расходи за отпремнине и једнократне помоћи	450.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1.2.	412000 Расходи по основу коришћења роба и услуга	39,900.00	31,179.46	40,220.00	40,220.00	100.80
	412200 Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних ус.	10,000.00	6,176.37	9,000.00	8,500.00	85.00
	412300 Расходи за режиски материјал (канц.мат.,одр.чистоће, стручна лит.,часописи, дневна штампа)	3,400.00	2,948.96	3,400.00	3,400.00	100.00
	412400 Расходи за материјал за посебне намјене	300.00	292.70	300.00	300.00	100.00
	412500 Расходи за текуће одржавање	3,900.00	2,358.18	3,200.00	3,100.00	79.49
	412600 Расходи по основу путовања и смјештаја (гориво)	3,300.00	2,068.90	3,500.00	3,670.00	111.21
	412700 Расходи за стручне услуге (усл.фин.посредовања, услуге осигурања, информисање,компј.усл.и др.)	4,000.00	3,563.14	4,400.00	4,400.00	110.00
	412900 Остали непоменути расходи (стручно усавршавање запослених, бруто нак.ван радног односа, репрез., и др.)	15,000.00	13,771.21	16,420.00	16,850.00	112.33
	418400 Расходи из транс.размјене унутар исте јединице власти	250.00	226.00	230.00	230.00	92.00
2.	510000 ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	8,600.00	7,252.45	8,500.00	8,500.00	98.84
	511300 Издаци за набавку постројења и опреме	8,600.00	7,252.45	8,500.00	8,500.00	98.84

ПРИЈЕДЛОГ РЕБАЛАНСА БУЏЕТА ЗА 2019.ГОДИНУ (ФУНКЦИОНАЛНА КЛАС. РАСХОДА И НЕТО ИЗДАТАКА ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ)

Таб 1.

Таб 6

Синтетика	Опис	БУЏЕТ ЗА 2019.ГОД.	НАЦРТ РЕБ. БУЏЕТА ЗА 2019.ГОД.	ПРИЈЕДЛОГ РЕБАЛАНСА БУЏЕТА ЗА 2019.ГОД.	ИНДЕКС
1	2	3	4	5	6 (5/3)
01	Опште јавне услуге	7,660,200.00	8,194,830.00	8,174,830.00	106.72
03	Јавни ред и сигурност	241,000.00	128,250.00	89,550.00	37.16
04	Економски послови	2,784,900.00	2,082,990.00	2,081,550.00	74.74
05	Заштита човјекове околине	650,000.00	2,707,000.00	2,707,000.00	416.46
06	Стамбено комуналне активности	9,140,000.00	5,769,780.00	5,789,790.00	63.35
07	Здравство	122,000.00	122,000.00	121,000.00	99.18
08	Рекреација, култура, религија	1,920,000.00	1,980,223.00	1,995,260.00	103.92

09	Активности образовања	2,161,800.00	2,186,477.00	2,165,580.00	100.17
10	Социјална заштита	4,597,100.00	4,736,500.00	4,758,490.00	103.51
УКУПНО (класификовани расходи)		29,277,000.00	27,908,050.00	27,883,050.00	95.24
11	Издаци за нефинансијску имовину из трансакција са другим буџетским корисницима исте јединице власти	-	350.00	350.00	-
11	Издаци за фин.имовину и отплату дугова (62)	2,732,000.00	5,232,000.00	5,248,000.00	192.09
11	Остали издаци (631,638)	246,000.00	284,600.00	293,600.00	119.35
11	Буџетска резерва	50,000.00	10,000.00	10,000.00	20.00
УКУПНО (некласификовани расходи)		3,028,000.00	5,526,950.00	5,551,950.00	183.35
УКУПНО (примици за нефинансијску имовину)		300,000.00	1,240,000.00	1,240,000.00	413.33
СВЕУКУПНО		32,605,000.00	34,675,000.00	34,675,000.00	106.35

Таб 2.

ФУНК.КОД	ФУНКЦИЈА	БУЏЕТ ЗА 2019.ГОД.	НАЦРТ РЕБ. БУЏЕТА ЗА 2019.ГОД.	ПРИЈЕДЛОГ РЕБ. БУЏЕТА ЗА 2019.ГОД.	ИНДЕКС
ЗУ	1. Заједничке услуге	21,593,600.00	20,058,160.00	20,044,230.00	92.82
ИУ	2. Индивидуалне услуге	7,683,400.00	7,849,890.00	7,838,820.00	102.02
	Укупно	29,277,000.00	27,908,050.00	27,883,050.00	95.24

На основу члана 33. Закона о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 121/12, 52/14, 103/15, 15/16) и чл. 36. и 87. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 4/17 и 5/19), Скупштина града Градишка на сједници одржаној дана 24.12.2019. године,
д о н и ј е л а ј е

О Д Л У К У
о извршењу Ребаланса Буџета града
Градишка за 2019. годину

Члан 1.

Овом одлуком прописује се начин извршења Ребаланса буџета града Градишка за 2019. годину (у даљем тексту: буџет), у систему трезорског пословања.

Све одлуке, рјешења и закључци који се односе на буџет морају бити у складу са овом одлуком.

Ова одлука се односи на буџетске кориснике који се у цјелости или дјелимично финансирају из буџета града.

Члан 2.

Средства буџета града Градишка за 2019. годину распоређују се у укупном износу 34.675.000,00 КМ на сљедећи начин:

1.	за утврђене намјене.....	31.917.000,00 КМ,
2.	за отплату дугова	2.748.000,00 КМ,
3.	<u>за средства резерви.....</u>	<u>10.000,00 КМ,</u>
	Укупно.....	34.675.000,00 КМ.

Члан 3.

Одјељење за финансије управља и контролише прилив и одлив новчаних средстава према усвојеном буџету.

Члан 4.

Корисници буџетских средстава дужни су, средства утврђена у буџету, користити руководећи се начелима рационалности и штедње.

Члан 5.

Буџетски корисници властите приходе у цјелости усмјеравају у корист буџета Града.

Коришћење средстава буџетски корисник ће вршити према оперативним (мјесечним) плановима за 2019. годину, које одобрава Начелник Одјељења за финансије.

Корисници буџетских средстава могу остварити обавезе и користити средства само за одобрене намјене и до планираног износа по оперативним плановима, а у складу са расположивим средствима.

Члан 6.

Корисници буџетских средстава су обавезни да поднесу Одјељењу за финансије своје оперативне (мјесечне) финансијске планове за извршење буџета 5 дана прије почетка наредног мјесеца на основу Упутства Одјељења за финансије о начину сачињавања и оквирним износима оперативних (мјесечних) финансијских планова.

Одјељење за финансије даје сагласност буџетским корисницима на поднешене мјесечне финансијске планове за извршење буџета, а у складу са процијењеним остварењем буџетских средстава.

Ако буџетски корисник не поднесе оперативни (мјесечни) финансијски план у року из става 1. овог члана, мјесечни финансијски план за тог буџетског корисника одређује Одјељење за финансије.

Укупан збир свих оперативних финансијских планова за извршење буџета сваког буџетског корисника мора

бити једнак износу усвојеног буџета за тог буџетског корисника за 2019. годину.

Члан 7.

Буџетски корисници, обухваћени трезорским начином пословања, су дужни подносити извјештаје Одјељењу за финансије, у складу са Правилником о финансијском извјештавању буџетских корисника („Службени гласник Републике Српске, број 15/17) у прописаним роковима и на прописаним обрасцима.

Члан 8.

Буџетски корисници су одговорни за формалну, рачунску и суштинску исправност књиговодствених исправа и исправа прописних Законом о трезору („Службени гласник републике Српске“, број 28/13, 103/15).

На основу књиговодствених исправа из става 1. овог члана буџетски корисници попуњавају и достављају обрасце Одјељењу за финансије.

Одјељење за финансије врши протокол и контролу примљених образаца и након тога врши хронолошко и књиговодствено евидентирање у систему трезорског пословања, односно у Систему управљања финансијским информацијама (СУФИ).

Члан 9.

За реализацију планираних властитих прихода (наплату потраживања) и намјенско трошење средстава, тачност и вјеродостојност књиговодствених исправа одговарају потрошачке јединице односно буџетски корисници.

Буџетски корисници су одговорни за рачуноводствену и интерну контролу. Дужни су да успостављају и одржавају систем управљања и рачуноводствене контроле над одобреним буџетима, одобреним финансијским плановима и оперативним (мјесечним) буџетима, буџетским средствима и буџетским издацима.

Члан 10.

Градоначелник може, по приједлогу Начелника Одјељења за финансије, средства распоређена буџетом града прераспоређивати:

- у оквиру једне потрошачке јединице и између потрошачких јединица (одјељења) у оквиру потрошачке јединице Градска управа града, као и
- у оквиру једне потрошачке јединице и између потрошачких јединица у оквиру оперативне јединице Остали корисници буџета града.

Прераспоређивање се може вршити до износа од 5% у односу на укупно усвојена средства јединице којој се средства умањују.

Члан 11.

Прерасподјела средстава између текућих и капиталних расхода у оквиру буџетског корисника (потрошачке јединице), као и прерасподјела средстава буџетског корисника (потрошачке јединице) у оквиру текућих расхода и у оквиру капиталних расхода врши се на основу рјешења Градоначелника.

Изузетно од овог члана не може се вршити прерасподјела средстава са материјалних трошкова на трошкове личних примања.

Члан 12.

Обавезе по основу расхода према корисницима (потрошачким јединицама) ће се извршавати по оперативним плановима истих – сљедећим приоритетима:

1. обавезе по основу отплате кредита у износима који су доспјели на плаћање,
2. средства за порезе и доприносе на нето плате и остала лична примања,
3. средства за нето плате и остала лична примања,
4. средства за социјалну и борачко-инвалидску заштиту ,

5. средства за обавезе према добављачима за робу, материјал и услуге,
6. средства за обавезе према добављачима за инвестиције и инвестиционо одржавање,
7. средства за остале обавезе и грантове (текући грантови појединцима, помоћи непрофитним организацијама).

Члан 13.

Коришћење средстава, по планираним властитим приходима, у оквиру оперативне јединице Остали буџетски корисници града који укључује сљедеће потрошачке јединице:

- Центар за социјални рад,
- Предшколска установа „Лепа Радић“,
- Завичајни музеј,
- Културни центар,
- Градско позориште Градишка,
- Развојна агенција Градишка,
- Туристичка организација града Градишка,
- Гимназија,
- Техничка школа,
- Средња стручна и техничка школа,
- Народна библиотека,

може се вршити у висини стварног остварења тих прихода и по одобрењу мјесечних финансијских планова од стране Одјелења за финансије.

Уколико не дође до реализације (наплате) властитих прихода потрошачких јединица из става 1. овог члана, у сразмјерном износу, умањиваће се одобрени текући и капитални расходи.

Члан 14.

Коришћење средстава за капитална улагања може се вршити по добијању сагласности Одјелења за финансије на план утрошка тих средстава, а прије провођења процедура прописаних Законом о јавним набавкама.

Члан 15.

Капитални расходи Градске управе, распоређени су у оквиру Програма уређења грађевинског земљишта града Градишка за 2019.годину, Плана кориштења средстава од концесионих накнада за 2019.годину, Плана утрошка средстава од накнада по основу шума и шумског земљишта на простору града Градишка за 2019.годину.

Реконструкција и одржавање локалних путева планирани су Програмом текућег одржавања и реконструкције локалних и некатегорисаних путева за 2019.годину.

Реконструкција и одржавање хидромелиорационог система је планирана Програмом текућег одржавања и реконструкције хидромелиорационог система за 2019.годину.

Дио прихода, који је предвиђен за заједничку комуналну потрошњу, планиран је и распоређен Програмом заједничке комуналне потрошње за 2019.годину.

Члан 16.

У оквиру усвојених програма из члана 15. ове Одлуке, Градоначелник може преусмјеравати средства одређене инвестиције, односно активности, уколико се укаже реална потреба за тим, а у складу са проведеном процедуром јавне набавке, с тим да стварање обавеза потрошачких јединица – корисника буџета не смије бити веће од укупних програмом дефинисаних расхода и динамике остварења буџета.

Члан 17.

За извршење буџета Градоначелник је одговоран Скупштини града.

Члан 18.

Градоначелник је дужан, у законском року, поднијети Скупштини града

полугодишњи и годишњи извјештај о извршењу буџета.

Члан 19.

Износ средстава резерви утврђује се у висини до 2,5 % од укупно планираних буџетских прихода за текућу фискалну годину (умањених за планиране грантове).

Распоред средстава буџетске резерве врши градоначелник у складу са чланом 43. Закона о буџетском систему Републике Српске.

Члан 20.

Уколико у току године дође до смањења или повећања буџетских средстава, односно повећања или смањења буџетских издатака, уравнотежење буџета се спроводи путем ребаланса буџета по поступку за доношење буџета.

Члан 21.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 01-022-654/19

Датум: 24.12.2019. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 39. и члана 82. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16 и 36/19) и чл. 36. и 87. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, број: 4/17 и 5/19), Скупштина града Градишка на сједници одржаној дана 24.12.2019. године, донијела је

О Д Л У К У

о измјенама Програма подршке развоју пољопривреде за 2019. годину

I

У уводном дијелу Програма подршке развоју пољопривреде за 2019 годину („Службени гласник општине Градишка“, број: 15/18) у ставу 2. број „200.000,00“ се замјењује бројем „184.500,00“.

Текст иза ријечи „Наведена средства ће се додијелити за:“ се мијења и гласи:

„1) Подршку дугорочном развоју – инвестиције у биљној производњи

1. Подршка изградњи заливних система (тифони, кишна крила, електро прикључци за заливне системе и пумпе за наводњавање)1.500,00 КМ
2. Подршка уговореној кооперантској производњи и откупу поврћа.....30.000,00 КМ

2) Подршку директној производњи – сточарство

1. Регистрован узгој квалитетно приплодних јуница.....30.000,00 КМ
2. Регистрован узгој квалитетно приплодних назимица.....15.000,00 КМ
3. Регистрован узгој квалитетно приплодних оваца и коза.....7.000,00 КМ
4. Регистрован узгој пчела.....6.000,00 КМ

3) Подршку одржавању пољопривредних манифестација 50.000,00 КМ

4) Подршку раду пољопривредних удружења.....12.000,00 КМ

5) Подршку у организовању стручних едукација, стручних екскурзија, посјета

пољопривредним сајмовима и
друго.....8.000,00 КМ

6) Остали видови
подршке.....25.000,00 КМ“

II

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 01-022-655/19
Датум: 24.12.2019. године
Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 39. и члана 82. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19) и чланова 36. и 87. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 4/17 и 5/19), Скупштина града Градишка на сједници одржаној дана 24.12.2019. године, донијела је

ОДЛУКУ

о измјенама Програма коришћења средстава по основу накнада остварених од пољопривредног земљишта у 2019. години

I

У Програму коришћења средстава по основу накнада остварених од пољопривредног земљишта у 2019. годину („Службени гласник општине Градишка“ број 15/18) у уводном дијелу, у ставу 1. број „60.000,00“ се замјењује бројем „40.000,00“, у ставу 2. тачка 2) се брише.

II

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 01-022-656/19
Датум: 24.12.2019. године
Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 39. и члана 82. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19) и чланова 36. и 87. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 4/17, 5/19), Скупштина града Градишка на 30. редовној сједници, одржаној 24.12.2019. године, донијела је

ОДЛУКУ

о измјенама Програма подршке развоју предузетништва у општини Градишка за 2019. годину

I

У Програму подршке развоју предузетништва у општини Градишка за 2019. годину („Службени гласник општине Градишка“, број 15/18) тачка III мијења се и гласи:

„Буџетом општине Градишка за 2019. годину предвиђена средства за реализацију Програма износе 120.340,06 КМ.

Подстицајна средства која се додјељују по овом програму су намјенска и неповратна.

Циљеви Програма ће се реализовати кроз слjedeће врсте подстицаја:

1) набавка опреме или софтвера за унапређење технолошке

опремљености, у износу од 109.994,00 КМ;

- 2) пословно повезивање, организација студијских посјета и учешће на сајмовима у иностранству, у износу од 3.000,00 КМ;
- 3) пословно сајетовање, у износу од 7.346,06 КМ.

II

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 01-022-657/19

Датум: 24.12.2019. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 82. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16 и 36/19), члана 21. Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“ бр. 124/11, 100/17) и члана 18. став 1. тачка 8. Статута града Градишка („Службени гласник општине Градишка“ број 4/17 и „Службени гласник града Градишка“ број 5/19) на сједници одржаној 24.12.2019. године донијела је:

О Д Л У К У

о измјена Програма заједничке комуналне потрошње за 2019. годину

I

У Програму заједничке комуналне потрошње за 2019.годину („Службени гласник општине Градишка“ број 15/18), у тачки II Одржавање јавне хигијене, подтачка 1. Чишћење и прање улица мијењаја се и гласи:

" II - ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНЕ ХИГИЈЕНЕ

1. Чишћење и прање улица

Чишћење јавно-саобраћајних површина (градске улице, тротоари, тргови, јавна паркиралишта) обухвата прикупљање отпада и метење са саобраћајних површина, прањење корпица, скидање плаката и др.

Прање саобраћајних површина и одржавање објеката за одводњу (редовно прање јавних саобраћајних површина, ванредно прање послје временских непогода, повећаног обима кориштења и др.)

Р. бр.	Опис радова	количина x цијена	укупно (КМ)
1.	Чишћење јавно-саобраћајних површина 1А зоне 4.160,00 м ² x 21 дан x 9 мј.	786.240,00x0,018	14,152.30
2	Чишћење јавно-саобраћајних површина 1Б зоне 6.702,00 м ² x 13 дана x 9 мј.	784.134,00x0,018	14,114.40
3.	Прање 1А зоне два пута седмично 4.160,00 м ² x 8 дана x 9 мј.	299.520,00x0,0065	1,946.88
4.	Прање 1Б зоне једном седмично 5.600,00 м ² x 4 дана x 9 мј.	201.600,00x0,0065	1,310.40

5.	Чишћење јавно-саобраћајних површина 2 зоне 7.630,00 m ² x 5 дана x 9 мј	343.350,00x0,018	6,180.30
6.	Прање 2 зоне два пута мјесечно 7.527,00 m ² x 2 дана x 9 мј	135.486,00x0,0065	880.70
7.	Чишћење јавно саобраћајних површина 3 зоне 2.985,00 m ² x 4 дана x 9 мј.	107.460,00x0,018	1,934.30
8.	Прање 3 зоне два пута мјесечно 18.512,00 m ² x 2 дана x 9 мј	333.216,00x0,0065	2,165.90
9.	Чишћење јавно-саобраћајних површина 4 зоне 4.060,00 m ² x 2 дан x 9 мј	73.080,00x0,018	1,315.40
10.	Прање 4. зоне 18.920,00 m ² x2 дана x 6 мј	227.040,00x0,0065	1,475.80
11.	Одвоз смећа са јавно-саобраћајних површина седмично једна тура	48 x 100,00	4,800.00
12.	Прикупљање отпада и ванредно чишћење и прање јавних површина послије повећаног обима кориштења јавних површина, елементарних непогода и сл.	паушално	400.00
13.	Одвоз и депоновање отпада	паушално	336,473.16
14.	Уништавање и спрјечавање раста корова на споју коловоза и тротоара на јавно саобраћајним површинама	паушално	1,254.70
15.	Чишћење и пропирање уличних сливника, оборинске канализације и других одводних објеката	паушално	1,254.70
УКУПНО са ПДВ-ом		389.658,94 x 17%	455,901.00

ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНЕ ХИГИЈЕНЕ – ЗБИРНА РЕКАПИТУЛАЦИЈА

1.	Чишћење и прање улица	455,901.00
2.	Одржавање јавног зеленила	38,995.80
3.	Одржавање Спомен парка слободе	5,867.60
4.	Комунална опрема	10,530.00

5.	Рад азила за напуштене - изгубљене псе и ветеринарске услуге	36,000.00
6.	Одржавање спомен обиљежја	4,600.00
7.	Изнајмљивање санитарних кабина	12,636.00
8.	Уређење јавних површина	5,400.00
9.	Уређење обале Саве	8,000.00
10.	Одржавање јавне хигијене Горњи Подградци	6,013.30
11.	Одржавање јавне хигијене Нова Топола	5,008.20
12.	Одржавање јавне хигијене Орахова	2,021.80
13.	Одржавање градских улица у зимском периоду без снијежних падавина	4,000.00
	УКУПНО (1-13)	594.974,00 КМ"

II

"Тачка IV - ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНЕ РАСВЈЕТЕ мијењаја се и гласи:

1	Утрошак електричне енергије у приградским и градским мјесним заједницама	620,000.00
2	Текуће одржавање јавне расвјете	60,000.00
	УКУПНО са ПДВ-ом	680.000,00 КМ"

III

"Тачка V - УНИШТАВАЊЕ КОМАРАЦА И РАДОВИ НА ДЕКОРАЦИЈИ мијењаја се и гласи:

1.	Радови на декорацији	12,835.00
2.	Уништавање комараца	29,221.00
	УКУПНО са ПДВ-ом	42.056,00 КМ"

IV

Поглавље РЕКАПИТУЛАЦИЈА ПОТРЕБНИХ СРЕДСТАВА ПО ПРЕДЛОЖЕНОМ ПРОГРАМУ мијења се и гласи:

"РЕКАПИТУЛАЦИЈА ПОТРЕБНИХ СРЕДСТАВА ПО ПРЕДЛОЖЕНОМ ПРОГРАМУ

II	ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНЕ ХИГИЈЕНЕ	594.974,00 КМ
III	ОДРЖАВАЊЕ ГРАДСКИХ УЛИЦА	165.000,00 КМ
IV	ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНЕ РАСВЈЕТЕ	680.000,00 КМ
V	УНИШТАВАЊЕ КОМАРАЦА И РАДОВИ НА ДЕКОРАЦИЈИ	42.056,00 КМ
VI	ОРГАНИЗАЦИЈА И РАД ЗИМСКЕ СЛУЖБЕ	43.000,00 КМ
УКУПНО ПОТРЕБНА СРЕДСТВА		1.525.030,00 КМ "

V

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 01-022-658/19

Датум: 24.12.2019. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 82. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске”, бр. 97/16 и 36/19), члана 16. став 5. Закона о јавним путевима („Службени гласник Републике Српске” бр. 89/13 и 83/19), члана 14. став 1. Одлуке о управљању, грађењу, реконструкцији, одржавању и заштити локалних и некатегорисаних путева, улица у насељу и путних објеката на подручју општине Градишка („Службени гласник општине Градишка”, број 8/18 и „Службени гласник града Градишка”, број 11/19) и члана 18. Статута града

Градишка („Службени гласник општине Градишка”, број 4/17 и „Службени гласник града Градишка”, број 5/19), Скупштина града Градишка на сједници одржаној 24.12.2019. године д о н о с и

О Д Л У К У

о измјенама Програма текућег одржавања и реконструкције локалних и некатегорисаних путева за 2019. годину

I

У Програму текућег одржавања и реконструкције локалних и некатегорисаних путева за 2019.годину („Службени гласник општине Градишка” број: 15/18) тачка I мијења се и гласи:

„ I РЕДОВНО ОДРЖАВАЊЕ

1. Локални и некатегорисани путеви са асфалтним коловозом
Крпање ударних рупа, досипање и ваљање банкина **30.000,00 КМ**
2. Локални и некатегорисани путеви са макадамским коловозом
Планирањем постојеће подлоге пута грејдером, досипањем

шљунком и еруптивним материјалом
.....**75.000,00 КМ**

3. Путних грађевинских објеката, цијевастих пропуста, саобраћајне сигнализације, опреме пута и путног појаса.....**25.418,25 КМ**

Σ I (1-3).....130.418,25 КМ,,

II

Поглавље РЕКАПИТУЛАЦИЈА мијења се и гласи:

„РЕКАПИТУЛАЦИЈА

I РЕДОВНО ОДРЖАВАЊЕ

ПУТЕВА.....130.418,25 КМ

II ЗИМСКО ОДРЖАВАЊЕ

ПУТЕВА.....40.000,00 КМ

III РЕКОНСТРУКЦИЈА

ПУТЕВА.....**50.000,00 КМ**

УКУПНО.. (Σ I-III).....220.418,25 КМ“

III

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 01-022-659/19

Датум: 24.12.2019. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 82. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске”, бр. 97/16 и 36/19), члана 17. став 2. Закона о водама („Службени гласник Републике Српске”, бр. 50/06, 92/09 и 121/12) и члана 28. Статута града Градишка („Службени гласник општине Градишка”, број 4/17 и „Службени гласник града Градишка”, број 5/19), Скупштина града Градишка, на сједници одржаној 24.12.2019. године д о н о с и

О Д Л У К У

о измјени Програма текућег одржавања и реконструкције хидромелиорационог система за 2019. годину

I

У Програму текућег одржавања и реконструкције хидромелиорационог система за 2019. годину („Службени гласник општине Градишка” број: 15/18) тачке 1., 2. и 3. мијењају се и гласе:

1. Текуће одржавање каналске мреже

- Крчење канала са сјечом стабала на долинском, матурском и лиманском подручју према утврђеним потребама и приоритетима на терену Л= 30.000м¹
200.000,00 КМ
- Замјена оштећених пропуста на каналској мрежи Ø1000
15.000,00 КМ
- Измуљивање критичних дионица канала са разгртањем ископане земље Л= 20.000 м¹
35.000,00 КМ

УКУПНО 1: 250.000,00 КМ

2. Санација клизишта (ерозија косина водотока) и израда обалоутврда на ријекама: Врбашкој и Лубини 23.348,52 КМ

3. Хитне интервенције 76.651,48 КМ

СВЕУКУПНО 1-3: 350.000,00 КМ

II

Укупна вриједност планираних средстава није се мијењала и остаје 350.000,00 КМ.

III

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 01-022-660/19

Датум: 24.12.2019. године
Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 7) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16) и чл. 36 став (2) тачка 7) и 87. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“ бр. 4/17 и 5/19), Скупштина града Градишка на сједници одржаној 24.12.2019. године д о н о с и

ОДЛУКУ

**о измјени Програма уређења
грађевинског земљишта
за 2019. годину**

I

У Програму уређења грађевинског земљишта за 2019. годину („Службени гласник општине Градишка“, број 15/18) тачка II мијења се и гласи:

Кроз табеларне прегледе дају се финансијски износи намјенских расхода како слиједи:

1. Планиране обавезе везане за просторно-планску документацију у 2019. годину,
2. Планиране обавезе за израду пројектне документације у 2019. години,
3. Расходи за стручне услуге и
4. Трошкови уклањања објеката.

1. Израда просторно планске документације	
Доношење измјене дијела Просторног плана општине Градишка 2005-2020. године- зона Лиман	9.309,00 КМ
Израда Регулационог плана Стадион	6.435,00 КМ
Израда Регулационог плана Нова Топола - запад	9.400,00 КМ
Израда Регулационог плана Нова Топола - исток	18.400,00 КМ
Измјена дијела Регулационог плана стамбеног насеља Јелшинград 1 у Градишци	6.786,00 КМ
Израда урбанистичко-техничких услова и стручних елабората	69.000,00КМ
Геодетски послови – цијепање парцела и снимање подлога	10.100,00 КМ
Трошкови издавања грађевинских дозвола за објекте друштвеног стандарда и јавне саобраћајне и комуналне инфраструктуре	70.570,00 КМ

Израда просторно планске документације укупно	200.000,00 КМ
--	----------------------

2. Израда пројектне документације	
Израда пројекта дјечијег вртића у МЗ Брестовчина	30.888,00 КМ
Израда елабората истражних радова на водоизворишту Жеравица	6.557,85 КМ
Израда пројекта санације клизишта у МЗ Грбавци	19.451,25 КМ
Израда пројекта раскрсница, тротоара, адаптације и рехабилитације улица и саобраћајних објеката	103.018,50 КМ
Израда главног пројекта мултифункционалног објекта за потребе МЗ Крушк	3.218,31 КМ
Израда пројекта за припрему и изградњу фудбалског терена са вјештачком травом у граду Градишка	5.031,00 КМ
Израда пројекта мостова у МЗ Јабланица и МЗ Романовци и спортско рекреационог центра „Лучица“ у Горљим Подградцима	6.984,90 КМ
Изграда главног пројекта санације фасаде стамбено-пословног објекта у улици Видовданска 11а у Градишци	6.779,47 КМ
Израда пројекта вањског уређења спортског центра „Servitium“ у Градишци	4.212,00 КМ
Израда главног пројекта хидротехничке инфраструктуре у Агроиндустријској зони Нова Топола	6.996,60 КМ
Израда пројекта вањских ненакривених трибина на спортском терену ЈУ Средња стручна и техничка школа Градишка	1.578,50 КМ
Израда пројекта опремања вишепородичног стамбеног објекта у оквиру Пројекта СЕВ II у Градишци	6.850,82 КМ
Израда пројекта концептуалних рјешења одводње и пречишћавања отпадних вода за насеља Г Подградци и Орахова, мониторинг пројектне документације секундарне канализационе мреже са приједлогом њене оптимизације, идејно рјешење секундарне канализационе мреже у Новој Тополи, студије чињеничног и индикативног стања одводње и пречишћавања отпадних вода за подручје града Градишка те приједлози рјешења за рехабилитацију канализационе мреже на основу пројекта чишћења CCTV инспекције канализационих колектора	42.120,00 КМ
Израда пројекта канализационе мреже	28.565,24 КМ
Израда пројектне документације укупно	290.000,00 КМ

3. Расходи за стручне услуге	
Програмске услуге и трошкови техничког пријема, УТ услова, контроле техничке документације и надзора над извођењем објеката, успостављање ГИС система	45.000,00 КМ

Расходи за стручне услуге	45.000,00 КМ
----------------------------------	---------------------

4. Трошкови уклањања објеката	
Трошкови уклањања физички дотрајалих објеката	10.000,00 КМ
Трошкови уклањања објеката	10.000,00 КМ

1. Израда просторно планске документације укупно	200 000,00 КМ
2. Израда пројектне документације укупно	290.000,00 КМ
3. Расходи за стручне услуге	45.000,00 КМ
4. Трошкови уклањања објеката	10.000,00 КМ
УКУПНО	545.000,00 КМ

II

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 01-022-661/19
Датум: 24.12.2019. године
Градишка

**ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА**
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 14. став (3) Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Српске“, бр. 37/12 и 90/16), члана 24., 39. и 82. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 5/19), члана 87. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“ бр. 4/17 и 5/19) Скупштина града Градишка на 30. редовној сједници одржаној 24.12.2019. године, д о н о с и

О Д Л У К У

о измјенама и допунама Програма социјалне заштите за 2019. годину

I

У Програму социјалне заштите на подручју града Градишка за 2019. годину („Службени гласник града Градишка“ бр. 15/18 и 5/19) мијења се, како слиједи:

- у Глави IV-ОСНОВНА ПРАВА тачка 2. Додатак за помоћ и његу другог лица (број аналитичког конта-416112) умјесто планирана сума од 1.290.000,00 КМ, мјења се и гласи 1.451.000,00 КМ.

- у Глави VI -ОСТАЛИ ТРОШКОВИ тачка 2. Личне инвалидине (број аналитичког конта- 416119) умјесто планираног износа од 204.000,00 КМ, мјења се и гласи 240 000,00 КМ.

Додатак за помоћ и његу другог лица, као и лична инвалидина су права

из социјалне заштите, које се остварују независно од социјалног статуса корисника на основу Налаза и мишљења надлежне Комисије за утврђивање способности и функционалног стања лица у поступку остваривања права и услуга из социјалне заштите. Ширењем других права из социјалне заштите по врсти и обиму, за остваривање којих је предуслов право на Додатак за помоћ и његу другог лица (као што су лична инвалиднина, здравствено осигурање), расте интерес за остваривањем права на Додатак његу другог лица. Пратећи тренд извршења Програма социјалне заштите закључно са 31.08.2019.године, те имајући у виду да је донесен Закон о измјенама и допунама закона о социјалној заштити, који је личну инвалиднину увео као право из социјалне заштите уз додатно проширивање круга лица која то право могу остварити неопходно је извршити предложени ребаланс.

Средства за Додатак за помоћ и његу другог лица се исплаћују на терет Министарства здравља и социјалне заштите у износу од 50 % и 50 % на терет Буџета града Градишка. Средства за исплату Личних инвалиднина се исплаћују на терет Министарства здравља и социјалне заштите у износу од 100 %.

II

Остала права предвиђена Програмом, се остварују зависно од

социјалног статуса корисника и указане потребе. Поједини облици остваривања ових права се међусобно супституишу зависно од тога које је право примјереније потребама корисника. Без обзира што у одређеном обиму долази до корекција код остваривања ових права у укупном износу не утичу на повећање износа предвиђеног Програмом.

III

Додатак за помоћ и његу другог лица (број аналитичког конта-416112) се са планираних 1.290.000,00 КМ, увећава на 1.451.000,00 КМ. Личне инвалиднине (број аналитичког конта- 416119) се са 204.000,00 КМ, увећава на 240 000,00 КМ. И ако увећање по наведена два основа укупно износи 197.000,00 КМ, предлаже се увећање Програма социјалне заштите за укупно 99.500,00 КМ, а истовремено се по овом основу очекује пораст ванредних прихода у износу од 119.000.00 КМ.

IV

Аналитички приказ промјена Програма социјалне заштите за 2019.годину по правима и контима је изложен у табеларном приказу.

		ОБЛИЦИ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ	ПЛАН ЗА 2019.		ПЛАН ЗА 01.01- 31.08.2019.г	ТРОШКОВИ1.1 31. 08 .2019	НАЦРТ РЕБАЛАНСА ЗА 2019
			БРОЈ ЛИЦА	ТРОШКОВИ			
	А	ОСНОВНА ПРАВА		2.248.000,00	1.498.667,00	1.477.081,00	2.315.200,00
416111	1.	НОВЧАНА ПОМОЋ	113	140.000,00	93.333,00	95.504,00	145.000,00
416112	2.	ДОДАТАК ЗА ПОМОЋ И ЊЕГУ ДРУГОГ ЛИЦА	855	1.290.000,00	860.000,00	945.131,00	1.451.000,00
416311	3.	ПОДРШКА У ИЗЈЕДНАЧАВАЊУ МОГУЋНОСТИ ДЈЕЦЕ И ОМЛАДИНЕ СА СМЕТЊАМА	11	86.000,00	57.333,00	28.497,00	45.000,00
416313	4.	СМЈЕШТАЈ У УСТАНОВЕ	65	549.000,00	366.000,00	291.888,00	472.000,00
416314	5.	ЗБРИЊАВАЊЕ У ХРАНИТЕЉСКУ ПОРОДИЦУ	14	100.800,00	67.200,00	81.962,00	125.000,00
416319	6.	ДНЕВНИ ЦЕНТАР (трошкови исхране и остали трошкови)		5.000,00	3.333,00	195,00	10.000,00
511000		НАБАВКА ОПРЕМЕ У ДНЕВНОМ ЦЕНТРУ		1.200,00	800,00	0,00	1.200,00
416312	7.	ПОМОЋ И ЊЕГА У КУЋИ	8	21.500,00	14.333,00	7.123,00	12.000,00
416114	8.	ЈЕДНОКРАТНЕ НОВЧАНЕ ПОМОЋИ	460	54.500,00	36.333,00	26.781,00	54.000,00
	Б	ПРОШИРЕНА ПРАВА		111.100,00	74.067,00	64.027,00	88.500,00
416119	1.	СУФИНАНСИРАЊЕ ПОРОДИЦЕ У ТРОШКОВИМА ИЗДРЖАВ. КОРИСНИКА	11	24.600,00	16.400,00	6.240,00	10.000,00
487411	2.	ДОПРИНОСИ ЗА ЗДРАВСТВЕНО ЗА ЛИЦА КОЈА НИСУ ОСТВАРИЛА ОСНОВНО ПРАВО	78	60.000,00	40.000,00	36.043,00	48.000,00
416319	3.	ПОМОЋ ЗА ШКОЛОВАЊЕ ДЈЕЦЕ ПОД СТАРАТЕЉСТВОМ	5	4.000,00	2.667,00	787,00	2.000,00
416114	4.	ИНТЕРВЕНТНИ ПАКЕТИ		5.000,00	3.333,00	5.720,00	9.500,00
416113	5.	ПОМОЋ ЗА ШКОЛОВАЊЕ ДЈЕЦЕ ИЗ СОЦИЈАЛНО УГРОЖЕНИХ ПОРОДИЦА(уџбени и превоз дјеце)	160 3	14.000,00 3.500,00	9.333,00 2.333,00	12.880,00 2.357,00	14.000,00 5.000,00
	Ц	ОСТАЛИ ТРОШКОВИ		341.700,00	227.800,00	241.196,00	396.600,00
487411	1.	ЗДРАВСТВЕНО ОСИГУРАЊЕ ЗА КОРИСНИКА НОВЧАНЕ ПОМОЋИ	52	40.000,00	26.667,00	24.443,00	42.000,00
487411	1. 1.	ЗДРАВСТВ. ОСИГУРАЊЕ ЗА КОРИСНИКЕ ДОДАТКА ЗА ПОМОЋ И ЊЕГУ ДРУГО Г ЛИЦА	36	28.100,00	18.733,00	17.404,00	32.000,00
416119	2.	ЛИЧНЕ ИНВАЛИДНИНЕ	170	204.000,00	136.000,00	157.300,00	240.000,00
412934	3.	ТРОШК. КОМИС. ЗА ПРОЦЈЕНУ ПОТР. ДЈ. И ОМЛ.са СМЕТЊАМА	60	5.500,00	3.667,00	3.739,00	5.300,00
412934	4.	ТРОШК. КОМИС. за УТВРЂ. СПОСОБ. ЛИЦА у пост.С.З. функц	180	11.100,00	7.400,00	8.359,00	20.300,00
416118	5.	ТЕКУЋЕ ПОМОЋИ		35.000,00	23.333,00	25.350,00	40.000,00
416329	6.	ОСТАЛЕ . ТЕКУЋЕ. ДОЗНАКЕ - имплемент пројекта- Акциони план		6.000,00	4.000,00	0,00	6.000,00
416329	7.	СУФИНАНСИРАЊЕ СИГУРНЕ КУЋЕ		4.000,00	2.667,00	0,00	2.000,00
416319	8.	ПОМОЋ НЕПРОФИТНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА		3.000,00	2.000,00	1.380,00	3.000,00
416319	9.	ОСТАЛИ ТРОШКОВИ		5.000,00	3.333,00	3.221,00	6.000,00
		УКУПНО :	2281	2.700.800,00	1.800.533,00	1.782.304,00	2.800.300,00

V

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 01-022-662/19

Датум: 24.12.2019. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Миленко Павловић с.р.

На основу чл. 17. и 135. Закона о спорту („Службени гласник Републике Српске“, бр. 4/02, 66/03, 73/08 и 102/08), чл. 26., 39. и 82. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19) и члана 87. Статута града Градишка („Службени гласник општине Градишка“, бр. 4/17 и „Службени гласник града Градишка“, број 5/19), Скупштина града Градишка на 30. редовној сједници одржаној 24.12.2019. године, д о н о с и

О Д Л У К У

о измјени Програма финансирања спортана подручју општине Градишка за 2019. годину

Ред. бр.	Намјена средстава	% од укупно планираних средстава	Износ у КМ (годишње)
1.	Такмичарски спорт	81,25	346.937,50
2.	Школски спорт и спортска рекреација грађана	7,50	32.025,00
3.	Значајне спортске манифестације и активности за Општину и РС	11,25	48.037,50
Укупно:		100%	427.000,00

Планирана финансијска средства намијењена за спорт распоредиће се корисницима (спортским организацијама) према Прегледу расподјеле финансијских средстава за спорт у 2019. години, који на

I

У Програму финансирања спорта на подручју општине Градишка за 2019. годину („Службени гласник општине Градишка“, број 15/18) тачка II се мијења и гласи:

„У циљу остваривања општег интереса општине Градишка у области спорта, у Буџету Општине планирају се и намјенски обезбјеђују финансијска средства за ту област. Планирана средства за суфинансирање ове области за 2019. годину износе 427.000,00 КМ (ставка "Текући грантови спортским организацијама и удружењима", конто 415200) и 8.000,00 КМ (ставка "Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију спортско - рекреативних објеката", конто 512000).

Програмом финансирања спорта на подручју општине Градишка, а ради остварења општег интереса Општине у свим подручјима у области спорта, планирани износ на ставки Текући грантови спортским организацијама и удружењима“, намјенски се распоређује у сљедеће сегменте спорта:

II

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 01-022-663/19

Датум: 24.12.2019. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 36. и члана 87. Статута града Градишка („Службени гласник општине Градишка“ број 4/17, „Службени гласник града Градишка“ број 5/19), Скупштина града Градишка на сједници одржаној 24.12.2019. године донијела је:

О Д Л У К У**о измјенама Програма борачко-инвалидске заштите и заштите цивилних жртава рата за 2019. годину****I**

У Програму борачко-инвалидске заштите и заштите цивилних жртава рата за 2019. годину („Службени гласник општине Градишка“ број 15/18) у тачки 1. иза ријечи „буџетом општине Градишка, за борачко-инвалидску заштиту и заштиту цивилних жртава рата укупно је предвиђено“ број: „438.200 КМ“ замјењује се бројем „443.200 КМ“.

У истој тачки после ријечи „од тога за реализацију Програма предвиђено је“ број 283.200,00 КМ замјењује се бројем 273.890,00 КМ, а иза ријечи „а као подршка раду удружења предвиђено је“ број 136.000,00 КМ, замјењује се бројем 141.000,00 КМ.

У наставку у тачки 1. Програма број 283.200,00 КМ замјењује се бројем 273.890,00 КМ, број 136.000,00 КМ

замјењује се бројем 141.000,00 КМ, а иза текста „Израда Монографије – јунаци отаџбине“ број 19.000,00 КМ, замјењује се бројем 21.300,00 КМ. После ријечи „Израда Монографије – јунаци отаџбине“ додаје се под редним бројем 4. Издаци за набавку опреме (јарболи и заставе)7.010,00 КМ.

II

У тачки 2. у ставу 1. број „283.200,00 КМ“ замјењује се бројем „273.890,00 КМ“. У истој тачки у дијелу под редним бројем 4. Помоћ за изградњу или одржавање спомен обиљежја, број 20.000,00 КМ мијења се бројем 3.700,00 КМ.

III

У тачки 3. у ставу 2. број „19.000,00 КМ“ замјењује се бројем „21.300,00 КМ“.

IV

Ова одлука ступа на снагу 8 (осам) дана од објављивања у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 01-022-664/19

Датум: 24.12.2019. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 85. став 2. тачка 2. Закона о заштити од пожара („Службени гласник РС“, број 94/19), члана 82. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 97/16 и 36/19) и члана 87. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 4/17 и 5/19), Скупштина града Градишка на 30. редовној сједници одржаној 24.12.2019. године, д о н о с и,

О Д Л У К У

о измјени Програма заштите од пожара општине Градишка за 2019. годину

I

У Програму заштите од пожара општине Градишка за 2019. годину („Службени гласник општине Градишка“, број 15/18) тачка 3. подтачка 3.5. се мијења и гласи:

„3.5. План утрошка средстава која се прикупе на трезор јавних прихода града у складу са чланом 85. став 2. тачка 2. Закона о заштити од пожара за 2019. год.

Планиранани износ који се очекује према одредби члана 85. став 2. тачка 2. Закона о заштити од пожара („Службени гласник Републике Српске“, број 94/19), односно средстава за финансирање посебних мјера заштите од пожара је 180.000,00 КМ, увећана за износ неутрошених средстава из 2018. год. за 77.000,00 КМ. План утрошка:

- финансијска средства ће се преусмјерити за буџетску 2020. год. за реализацију капиталних пројеката“

II

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 01-022-665/19

Датум: 24.12.2019. године
Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 39. став 2. тачка 13. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19), члана 22. Закона о стварним правима („Службени гласник

Републике Српске“, бр. 124/08, 58/09, 95/11, 60/15 и 18/16), члана 7. Одлуке о пословним зградама, пословним просторијама, друштвеним домовима гаражама и другим непокретностима у својини града Градишка („Службени гласник општине Градишка“, бр. 10/17, 14/18) и чл. 36. и 87. Статута града Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17) и („Службени гласник града Градишка“, број 5/19) Скупштина града Градишка на сједници одржаној дана 24.12.2019. године доноси:

О Д Л У К У

о висини закупнине за пословне, зграде, пословне просторије, друштвене домове, гараже и друге непокретности у својини града Градишка за 2020. годину

I

(1) Овом одлуком утврђује се висина закупнине за пословне зграде, пословне просторије, друштвене домове, гараже и друге непокретности у својини града у смислу члана 2. Одлуке о пословним зградама, пословним просторијама, друштвеним домовима гаражама и другим непокретностима у својини града Градишка („Службени гласник општине Градишка“, бр. 10/17, 14/18, 2/19 и 4/19) и („Службени гласник града Градишка“, број 11/19) за 2020. годину.

(2) Износи утврђени овом одлуком представљају почетне износе закупнине за непокретности из става 1. овог члана.

II

Висина закупнине за непокретности из тачке 1. утврђује се према врсти непокретности и њеном положају у односу на зоне градског грађевинског земљишта.

III

(1) Према врсти непокретности која се издаје у закуп и њеном положају утврђују се сљедећи почетни износи закупнине:

а) Пословне зграде и пословне просторије:

I зона 10.00 КМ/м²,

II зона 8.00 КМ/м²,

III зона 6.00 КМ/м²,

IV зона 4.00 КМ/м²,

V зона 3.00 КМ/м² и

VI зона и остало грађевинско земљиште 2.00 КМ/м².

б) Гараже без обзира на зону 1,5 КМ/м².

в) Друштвени домови и домови културе:

- од 0,80 КМ/м² - 1,20 КМ/м² у зависности од локације и стања дома за садржаје комерцијалног карактера.

- од 0,20 КМ/м² - 0,60 КМ/м² за садржаје некомерцијалног карактера (културни хуманитарни и сл.)

- Изузетно уколико се просторије друштвеног дома односно дома културе користе за инфраструктурне уређаје, инсталације и друге сличне намјене 15.00 КМ/м².

г) Друге непокретности (спортски терени, објекти и сл.) од 0,10 КМ/м² - 1,20 КМ/м² у зависности од стања и локације објекта/терена.

(2) Уколико се пословне зграде и пословне просторије у својини града Градишка издају у закуп за потребе обављања дјелатности органа и фондова Републике Српске, Јавних предузећа и установа чији је оснивач Република или Град почетни износи закупнине из т. а) умањују се за 70 %.

(3) Износи закупнине и става 1. и 2. увећавају се по основу пореза на додатну вриједност.

IV

У случају да се непокретности из претходног члана издају непосредном погодбом након неуспјелог поновљеног поступка прикупљања писмених понуда висина закупнине не може бити мања од 50% закупнине из тачке 3. ове одлуке.

V

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о висини закупнине за пословне, зграде, пословне просторије, друштвене домове, гараже и друге непокретности у својини града Градишка за 2019. годину („Службени гласник општине Градишка“, бр. 15/18, 4/19) и („Службени гласник града Градишка“, бр. 11/19 и 15/19)

VI

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 01-022-668/19

Датум: 24.12.2019. године
Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 7. став 3. Закона о социјалном становању Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ број: 54/19), чл. 39. и 82. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16 и 36/19) и члана 36. и 87. Статута града Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17) и („Службени гласник града Градишка“ бр. 5/19), уз претходну сагласност Републичког секретаријата за расељена

лица и миграције број 26.05-07-1021-18/19, Скупштина града Градишка, на 30. сједници одржаној дана 24.12.2019. године доноси:

О Д Л У К У

о фонду стамбених јединица социјалног становања

I

Овом одлуком утврђује се број расположивих и потребних стамбених јединица за категорије корисника социјалног становања који испуњавају услове утврђене Правилником о поступку додјеле стамбених јединица, као и право власништва и располагање фондом стамбених јединица социјалног становања изграђених на подручју Града Градишка (у даљем тексту: Град).

II

Социјалним становањем, у смислу ове одлуке, сматра се становање одређеног стандарда које се уз подршку јавног сектора обезбјеђује свим физичким лицима која из различитих, а првенствено економских, социјалних и здравствених разлога нису у могућности да самостално ријеше стамбено питање на тржишту, као и лицима са дефицитарним занимањима, те лица која су остала без стамбене јединице услед више силе, као и лица која због лијечења дјетета остају на подручју града Градишка дуже од десет дана.

Становање одређеног стандарда се заснива на начелима: економске доступности, правне сигурности, приступачности, заштите општег интереса, трајности и одрживости објеката, енергетске ефикасности, заштите здравља и животне средине и заштите од пожара и експлозивних материја.

Изузетно од одредаба ове Одлуке стамбено збрињавање врши се у складу са захтјевима донатора или кредитора који су обезбиједили финансијска средства за ове намјене.

Социјално становање у смислу стамбеног збрињавања подразумијева обезбјеђивање становања по цијени испод тржишне за породична домаћинства која не могу себи обезбједити становање по тржишним условима.

Евиденцију стамбених јединица социјалног становања у Граду води Одсјек за имовинско правне послове у заступање у Служби Градоначелника.

III

Фонд стамбених јединица социјалног становања чине стамбене јединице чија средства за изградњу се обезбјеђују из буџета Републике Српске, буџета Града, средстава по пројектима домаћих или међународних институција, донаторских средстава, кредитних средстава, средстава јавно-приватног партнерства у складу са одредбама прописа којима је регулисано јавно-приватно партнерство у Републици Српској, грантова и других извора.

Стамбене јединице социјалног становања обезбјеђују се на постојећим урбаним подручјима и то: изградњом нових стамбених или стамбено-пословних објеката, преуређењем постојећих објеката који немају оправданост досадашњег коришћења, адаптацијом постојећих слабо опремљених стамбених јединица или простора, повећањем броја стамбених јединица доградњом или надоградњом постојећих објеката за које Град утврди да могу служити у сврху социјалног становања.

IV

Фонд стамбених јединица социјалног становања Града на који се примјењују одредбе ове одлуке чиниће:

Један објекат који се гради у оквиру Регионалног стамбеног програма Под-пројекат БХ 3 са 32 стамбене јединице на парцели означеној као к. ч. 1136/93 К. О.

Градишка 1 у улици 16. Крајишке бригаде и

Један објекат који се гради у оквиру Пројекта ЦЕБ II под-пројекат 132 са 32 стамбене јединице на парцели означеној као к. ч. 1136/96 К. О. Градишка 1 у улици 16. Крајишке бригаде.

Стамбене јединице које се граде имају сљедећу структуру:

- РСП Под-пројекат БХ 3 32 стамбене јединице и		
- Пројекат ЦЕБ II Под-пројекат 132 са 32 стамбене јединице		
СТАМБЕНЕ ЈЕДИНИЦЕ		ПОВРШИНА (m ²)
ПРИЗЕМЉЕ		
1/пр		34,44
2/пр		37,33
3/пр		38,01
4/пр		45,39
5/пр		45,39
6/пр		37,79
7/пр		37,37
8/пр		33,88
ПРВИ СПРАТ		
9/И		45,31
10/И		71,67
11/И		30,55
12/И		32,08
13/И		32,20
14/И		37,85
15/И		38,01
16/И		45,31
ДРУГИ СПРАТ		
17/II		54,46
18/II		60,87
19/II		34,62
20/II		35,07
21/II		34,77
22/II		37,82
23/II		38,00
24/II		45,24
ТРЕЋИ СПРАТ		
25/III		51,88
26/III		57,63
27/III		31,76
28/III		31,49
29/III		31,90
30/III		36,84
31/III		38,00
32/III		45,19
УКУПНА ПОВРШИНА ПО ОБЈЕКТУ		1.308,12

Један објекат који ће се градити у оквиру Пројекта ЦЕБ II под-пројекат 150 са 32 стамбене јединице у Новој Тополи на парцели означеној као к. ч. 418/22 К. О. Нова Топола.

Укупан фонд ће чинити 96 стамбених јединица.

Потребан број стамбених јединица за категорије корисника социјалног становања који испуњавају услове утврђене Законом о социјалном становање на подручју Града је сса 180 и може се мијењати на основу Одлуке Скупштине, а након доношења локалне Стратегије социјалног становања, а располагање се врши према одредбама ове одлуке и у складу са Законом о социјалном становању Републике Српске.

V

Носилац реализације социјалног становања у складу са овом одлуком је Град, који на свом подручју располаже стамбеним јединицама социјалног становања, на начин да их може дати у непрофитни закуп на одређено вријеме, уз сигурност коришћења, док трају потребе за стамбеним збрињавањем корисника и који уређује систем социјалног становања уз обезбјеђивање просторних и урбанистичких услова за развој социјалног становања.

Стамбене јединице социјалног становања изграђене на подручју Града су власништво Града.

Стамбене јединице социјалног становања на подручју Града не могу се отуђивати нити стављати под хипотеку.

Град, као власник има обавезу: да поднесе захтјев за упис у земљишне књиге у року од три мјесеца по добијању употребне дозволе објекта социјалног становања, да у складу са Правилником о поступку додјеле стамбених јединица додјели ове стамбене јединице у непрофитни закуп на коришћење, да у складу са Правилником о начину управљања и одржавања води рачуна о објектима социјалног становања, да обезбјеђује сигурно и неометано коришћење стамбених јединица, чува употребну и тржишну вриједност стамбених јединица, те врши контролу коришћења и успостави евиденције о

закљученим уговорима о закупу, те предузме и друге мјере с циљем домаћинског управљања стамбеним јединицама.

Ради обједињавања евиденција о фонду стамбених јединица социјалног становања у Републици Српској, Град, као власник, једном годишње је дужан да доста-ви Републичком секретаријату за расељена лица и миграције, који је надлежан да води централни регистар стамбених јединица, све евиденције и промјене стамбених јединица и закључених уговора о закупу.

VI

Технички стандарди морају задовољавати величину стамбене јединице која се додјељује на коришћење у односу на број чланова породичног домаћинства, с тим да додијељени стан на коришћење не може бити већи од 81 м².

Технички стандарди приликом изградње објекта морају задовољавати норме које су прописане одговарајућим одредбама прописа којим се уређује област грађења у Републици Српској.

VII

Измјене и допуне ове Одлуке врше се по поступку и на начин њеног доношења.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о оснивању, управљању, располагању и коришћењу стамбеног фонда уз примјену принципа социјалног становања („Службени гласник општине Градишка“, број 1/17).

Изузетно у складу са тачком II подтачка 3) ове одлуке, Одлука из тачке VII подтачке 2) изузетно се може наставити примјењивати само за пројекте донатора и кредитора који су тренутно у фази реализације и то у дијелу којим се

регулишу и категорије и поступак избора корисника.

VIII

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеним гласнику града Градишка“.

Број: 01-022-669/19

Датум: 24.12.2019. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 17. став 2. Закона о социјалном становању Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 54/19) чл. 39. и 82. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19) и чл. 36 и 87. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17) и (Службени гласник града Градишка“, број 5/19), по претходно прибављеној сагласности Републичког Секретаријата за расељена лица и миграције број: 26.05-07-1021-18/19 Скупштина града Градишка, на сједници одржаној дана, 24.12.2019. године, доноси

ОДЛУКУ о висини закупнине

I

Овом одлуком утврђује се висина закупнине кориснику са којим је закључен уговор о закупу коришћења стамбене јединице социјалног становања, која се користи у сврху одрживог управљања и одржавања стамбених јединица социјалног становања.

За коришћење закупљене стамбене јединице купац плаћа закуподавцу стамбене јединице закупнину, под

условима и на начин одређен уговором о закупу, а у складу са одредбама ове одлуке.

Закупнина за стамбене јединице социјалног становања је трошкова (непрофитна) и користи се у сврху одрживог управљања и одржавања стамбених јединица социјалног становања.

II

Закупнина се одређује на основу обрачуна свих стварних трошкова прибављања и коришћења стамбене јединице, а обрачунава се у фиксном износу у конвертибилним маркама (КМ) и плаћа се у 12 једнаких мјесечних рата до 15. у мјесецу за претходни мјесец.

Висина закупнине одређена је на основу аргументованих процијењених и претпостављених трошкова, те се код утврђивања висине закупнине узима се у обзир:

- тип стамбене јединице,
- зона стамбене јединице,
- коефицијент погодности,
- трошкови осигурања од основних ризика,
- трошкови амортизације,
- трошкови управљања, одржавања заједничких дијелова зграде, инвестиционо одржавање,
- осигурање и ризик наплате.

Висина закупнине за станове из фонда социјалног становања утврђује се у износу од 1,00 КМ/м² површине стамбене јединице.

III

Трошкови комуналних услуга, као трошкови становања, не улазе у цијену закупнине.

Трошкови закупнине се могу субвенционисати, што је регулисано Одлуком о поступку субвенционисања закупнине.

IV

Закупнина се уплаћује на посебан рачун који ће се отворити за те намјене у буџету Града.

Средства прикупљена од закупнине се распоређују према Акционом плану који градоначелник града Градишка на приједлог Одјелјења за комуналне и стамбене послове, доноси једном годишње, након доношења Локалне стратегије социјалног становања града Градишка, а служиће у спровођењу исте.

Град Градишка води евиденцију о прикупљеним средствима и ова средства уплаћена на посебан рачун се преносе из године у годину.

Град Градишка се обавезује да сноси трошкове одржавања заједничких дијелова и уређаја на згради и инвестиционо одржава станове из прикупљене закупнине.

Уколико се због измјене тржишних услова стекну услови за одређивање непрофитне закупнине и промијени њен износ, купац је дужан да плаћа промијењени износ закупнине уз обавезно потписивање одговарајућег анекса уговора о закупу, а на основу измјене Одлуке о висини закупнине, уз претходно прибављену сагласност Републичког секретаријата за расељена лица и миграције Републике Српске.

V

Измјене и допуне ове одлуке врше се по поступку и на начин њеног доношења.

VI

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 01-022-670/19

Датум: 24.12.2019. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 18. став 2. Закона о социјалном становању Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ број 54/19), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16 и 36/19) и члана 36. и 87. Статута града Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17 и „Службени гласник града Градишка“, број 5/19), уз претходну сагласност Републичког секретаријата за расељена лица и миграције Републике Српске број 26.05-07-1021-18/19 Скупштина града Градишка, на сједници одржаној дана 24.12.2019. године, д о н о с и

О Д Л У К У

о поступку субвенционисања закупнине за станове из фонда социјалног становања на подручју Града Градишка

I

Овом одлуком утврђује се поступак остваривања права на субвенцију закупни-не, потребна документација за остваривање права на субвенцију закупнине, корисници стамбених јединица социјалног становања у граду Градишка који имају право на субвенцију закупнине, висина стопе субвенције закупнине по категоријама корисника, као и извори финансирања корисника тих права.

Поступак испуњености општих и посебних услова прописан је Правилником о поступку и условима дојеле стамбених јединица социјалног становања на подручју града Градишка, док је висина закупнине утврђена Одлуком о висини закупнине, чији се трошкови могу субвенционисати.

II

Поступак за остваривање права на субвенцију закупнине и других трошкова

становања покреће закупац или надлежни орган по службеној дужности подношењем захтјева надлежном органу уз достављање доказа потребних за остваривање ових права:

- 1) одмах по објави коначне ранг листе за додјелу стамбених јединица из фонда социјалног становања на коришћење/закуп,
- 2) након што почне тећи уговорни однос,
- 3) уколико се промијене чињенице и околности који могу бити основ за остваривање права на субвенционисање.

Захтјев за остваривање права на субвенцију закупнине доставља се на прописаном обрасцу који издаје Одјељење за комуналне и стамбене послове, а образац захтјева треба да садржи: рубрике за основне личне податке, податке који се односе на тренутне услове становања, број чланова домаћинства, величину стамбене јединице, висину закупнине и основ за остваривање права на субвенцију, те остале потребне информације.

Образац захтјева за остваривање права на субвенцију је доступан у шалтер сали, као и просторијама Центра за социјални рад Градишка.

Уз образац захтјева налази се и образац изјаве.

Захтјев се подноси Одјељењу за комуналне и стамбене послове градске управе града Градишка на прописаном обрасцу, уз достављање доказа потребних за остваривање права на субвенционисање.

Орган из претходног става провођење поступка утврђивања права и избор корисника субвенције је дужан провести у року од мјесец дана од дана пријема комплетног захтјева.

III

Приликом разматрања захтјева и утврђивања права на субвенционисање закупнине, право на субвенцију закупа могу остварити корисници у стању социјалне потребе, који немају никаква новчана примања или им приходи не прелазе износ од 20% просјечне нето плате запослених у Републици Српској за претходну годину по члану домаћинства и то:

- 1) стопа субвенције од 50% за закупнину за рањиве категорије: расељена лица и избјеглице, демобилисани борци, ратни војни инвалиди од пете до десете категорије, повратници по споразуму о реадмисији, жртве ратне тортуре, самохрани родитељи, породице са троје и више дјеце, млади без родитељског старања,
- 2) стопа субвенције 50% за закупнину за младе брачне парове до 35 година,
- 3) стопа субвенције у пуном износу од 100% за закупнину за кориснике права која им припадају на основу закона којим се прописује социјална заштита, као што су: материјално необезбијеђена и за рад неспособна лица, лица са инвалидитетом, старија лица без породичног старања преко 65 година старости, жртве насиља у породици и друга лица у складу са законом.

Под приходима се сматрају: плате и друга примања из радног односа, старосне, инвалидске и породичне пензије, пољопривредне дјелатности, примања по прописима борачко-инвалидске заштите и заштите цивилних жртава рата, приходи остварени по основу привредне, услужне и друге дјелатности и сл.

Под приходом од пољопривредне дјелатности сматра се катастарски приход из претходне године који се дијели на 12 мјесеци са бројем чланова домаћинства.

IV

За остваривање права на субвенцију закупа корисници који користе стамбене јединице социјалног становања потребни су сљедећи докази који се прилажу уз образац захтјева:

- 1) овјерена изјава корисника о истинитости података,
- 2) статус расељеног лица, што се доказује увјерењем издатог од стране надлежног органа,
- 3) лице старије од 65 година, што се доказује изводом из матичне књиге рођених,
- 4) млади брачни парови до 35 година, што се доказује изводом из матичне књиге вјенчаних,
- 5) незапослено лице, што се доказује потврдом издатом од стране Завода за запошљавање или увјерењем пореске службе да се не води у евиденцији осигураних лица,
- 6) овјерена кућна листа и
- 7) доказ/потврда о укупним приходима, чија се висина укупних прихода доказује платном листом, посљедњим чеком од пензије, увјерењем надлежне пореске службе о висини примања или други извори прихода уколико их имају, који се могу тражити и службеним путем од стране надлежног органа,
- 8) демобилисани борци и ратни војни инвалиди прилажу рјешење надлежног органа о оствареном статусу и
- 9) доказ да укупан катастарски приход по члану породице не прелази износ 10% од просјечног катастарског прихода по једном хектару земљишта.

V

Висина субвенције утврђује се највише до висине закупа стамбене јединице и то на период од 12 мјесеци, уз могућност продужења подношењем новог захтјева под једнаким условима, као и приликом ранијег остварења права.

Након проведеног поступка, Одјељење за комуналне и стамбене послове у складу

са својим овлашћењима и овом одлуком доноси првостепено рјешење.

Против овог рјешења странка има право жалбе у року од 15 дана од дана пријема рјешења Градоначелнику иста се подноси путем Одјељења ка комуналне и стамбене послове градске управе.

Рјешење донесено по жалби је коначно.

VI

Право на субвенционисање закупнине може се одобрити на период од 12 мјесеци, уз могућност продужења уз подношење новог захтјева на начин и под условима прописаним овом одлуком.

Корисници права на субвенционисање дужни су пријавити сваку околност која утиче на обим или престанак права на субвенционисање Одјељењу за комуналне и стамбене послове у року од 15 дана од дана настанка околности.

Градоначелник ће именовати комисију која ће једном годишње покренути поступак ревизије права на субвенционисање закупнине и утврдити сваку околност која утиче на престанак и обим права на субвенцију.

Околности из ове тачке провјеравају се по службеној дужности.

Уколико се у поступку утврди да је подносилац захтјева дао неистините податке који су утицали на признавање или обим права, подносилац захтјева је дужан вратити износ који је остварио давањем неистинитих података.

Жалба на ревизију подноси се Градоначелнику у року од 15 дана од дана пријема рјешења.

VII

Средства ће за субвенционисање закупнине ће се водити на посебном

рачуну, односно на рачуну који ће се отворити за те намјене у буџету града Градишка, а обезбиједиће се из буџета Града Градишка и буџета Републичког секретаријата за расељена лица и миграције.

VIII

Измјене и допуне ове Одлуке врше се по поступку и на начин њеног доношења. Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о критеријумима за остваривање права на субвенционисање закупнине на станове из програма непрофитног социјалног становања („Службени гласник општине Градишка“, број 6/17).

IX

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 01-022-671/19

Датум: 24.12.2019. године
Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 39. став 2. тачка 13. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19), чл. 5. став 2. и 6. Одлуке о пословним зградама, пословним просторијама, друштвеним домовима, гаражама и другим непокретностима у својини града Градишка („Службени гласник општине Градишка, бр. 10/17, 14/18, 2/19 и 4/19) и („Службени гласник града Градишка, број 11/19) и чл. 36. и 87. Статута града Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17) и („Службени гласник града Градишка“, број 5/19) Скупштина града Градишка на сједници одржаној дана 24.12.2019. године доноси:

О Д Л У К У

о давању у закуп пословних просторија у својини Града Градишка непосредном погодбом

I

Овом одлуком дају се у закуп непосредном погодбом по почетној цијени закупнине пословне просторије у својини града Градишка и то:

- Пословне просторије у двоетажном пословном простору у Градишци у ул. др Младена Стојановића у приземљу и на првом спрату пословне зграде изграђене на к. ч. 443 К. О. Градишка - град у површини 351,17 m² ЈУ Основна музичка школа „Бранко Смиљанић“.

II

Задужује се градоначелник да са субјектом из тачке I закључи уговор о закупу пословних просторија из ове одлуке.

III

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 01-022-672/19

Датум: 24.12.2019. године
Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 39. став 2. тачка 13. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19), члана 5. и 29. Одлуке о пословним зградама, пословним просторијама, друштвеним домовима, гаражама и другим непокретностима у својини града Градишка („Службени гласник општине Градишка, бр. 10/17, 14/18, 2/19 и 4/19) и („Службени гласник

града Градишка, број 11/19) и чл. 36. и 87. Статута града Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17) и („Службени гласник града Градишка“, број 5/19) Скупштина града Градишка на сједници одржаној дана 24.12.2019. године доноси:

ОДЛУКУ

о давању на коришћење пословног простора у својини Града Градишка

I

Овом Одлуком даје се на коришћење пословни простор у својини Града Градишка у ул. Козарских бригада 34 у приземљу стамбено пословне зграде површине 264,40 m² уписан у књигу уложених уговора о продаји пословних зграда, пословних просторија и гаража у листу број 1372 Јавној установи Центар за социјални рад Градишка.

II

Пословни простор из тачке I дају се на коришћење искључиво ради обављања регистроване дјелатности Јавне установе Центар за социјални рад Градишка, без накнаде.

III

Овлашћује се Градоначелник да у име града Градишка закључи уговор о условима коришћења пословног простора из тачке I са Јавном установом Центар за социјални рад.

IV

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 01-022-673/19

Датум: 24.12.2019. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Миленко Павловић с.р.

На основу чл. 34. и 39. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19), члана 2. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Српске“, бр. 75/04 и 78/11), члана 2. став 1. Закона о привредним друштвима („Службени гласник Републике Српске“, бр. 127/08, 58/09, 100/11, 67/13 и 100/17) и члана 36. став (2) тачка 36. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 4/17 и 5/19), Скупштина града Градишка на сједници одржаној дана 24.12.2019. године, донијела је

ОДЛУКУ

о оснивању Јавног предузећа „Хидро-пут Градишка“ д.о.о. Градишка

I

1) Овом одлуком, град Градишка (у даљем тексту: оснивач) оснива јавно предузеће, у форми једночланог друштва са ограниченом одговорношћу.

2) Оснивач оснива јавно предузеће, ради одржавања водопривредних објеката, укључујући цјелокупан хидромелирациони систем са каналском мрежом и објектима, одржавања некатегорисаних путева са макадамским коловозом, ради хитних и интервентних радова за потребе мјесних заједница, те пружања услуга трећим лицима и стицању добити у оквиру основних дјелатности, од интереса за локалну заједницу.

3) Јавно предузеће послује у складу са Законом, добрим пословним обичајима и пословним моралом.

II

1) Пословно име јавног предузећа је: Јавно предузеће „Хидро-пут Градишка“ д.о.о. Градишка, (у даљем тексту: Јавно предузеће).

2) Скраћени назив јавног предузећа је: ЈП „ХП Градишка“ д.о.о. Градишка.

3) Сједиште јавног предузећа је на слиједећој адреси: Градишка, Партизанска 82.

III

- 1) Јавно предузеће има печат и штампбиљ.
- 2) Јавно предузеће има печат округлог облика у којем је уписано пуно или скраћено пословно име.
- 3) Штампбиљ Јавног предузећа је правоугаоног облика у којем је уписан пуно или скраћено пословно име.
- 4) На печату Јавног предузећа може бити утиснут логотип који утврди директор.
- 5) Вличина, број и садржај печата и штампбиља регулише се одлуком директора предузећа.

IV

- 1) Јавно предузеће обавља слиједеће дјелатности:

- 33.11 поправка готових производа од метала,
- 33.12 поправка машина,
- 33.14 поправка електричне опреме,
- 33.17 поправка и одржавање осталих саобраћајних средстава,
- 33.19 поправка остале опреме,
- 36.00 прикупљање, пречишћавање и снабдијевање водом,
- 37.00 канализација,
- 38.11 прикупљање неопасног отпада,
- 38.12 прикупљање опасног отпада,
- 38.21 обрада и одлагање неопасног отпада,
- 38.22 обрада и одлагање опасног отпада,
- 38.31 растављање олупина,
- 38.32 рециклажа (прерада) разврстаних материјала,
- 39.00 дјелатности санације (ремедијације) животне средине и остале услуге управљања отпадом,
- 42.11 изградња путева и аутопутева,

- 42.13 изградња мостова и тунела,
- 42.21 изградња цјевовода за течности и гасове,
- 42.22 изградња водова за електричну струју и телекомуникације,
- 42.91 изградња хидрограђевинских објеката,
- 42.99 изградња осталих објеката нискоградње,
- 43.11 уклањање објеката,
- 43.12 припремни радови на градилишту,
- 43.13 испитивање терена за градњу бушењем и сондирањем,
- 43.21 електроинсталациони радови,
- 43.22 увођење инсталација водовода, канализације, гаса и инсталација за гријање и климатизацију,
- 43.29 остали грађевински инсталациони радови,
- 49.42 услуге пресељења,
- 52.10 складиштење робе,
- 52.21 Услужне дјелатности у копненом саобраћају,
- 52.24 претовар терета,
- 52.29 остале помоћне дјелатности у превозу,
- 77.12 изнајмљивање и давање у закуп (лизинг) камиона,
- 77.31 изнајмљивање и давање у закуп (лизинг) машина и опреме за пољопривреду,
- 77.32 изнајмљивање и давање у закуп (лизинг) машина и опреме за грађевинарство,
- 77.39 изнајмљивање и давање у закуп (лизинг) осталих машина, опреме и материјалних добара,
- 81.21 основно чишћење зграда,
- 81.22 остале дјелатности чишћења зграда и објеката,
- 81.29 остале дјелатности чишћења,
- 81.30 услужне дјелатности уређења и одржавања зелених површина,
- 96.03 погребне и припадајуће дјелатности,
- 96.09 остале личне услужне дјелатности, спољно-трговинско пословање у оквиру регистрованих дјелатности.

- 2) Јавно предузеће може обављати и друге дјелатности које нису уписане у судски регистар, а које служе обављању регистрованих дјелатности.

V

- 1) Јавно предузеће може формирати пословне јединице о чему одлуку доноси Скупштина града Градишка.
- 2) Пословна јединица је организациони дио Јавног предузећа која нема својство правног лица.
- 3) Пословна јединица има мјесто пословања и заступнике, а у правном промету иступа у име и за рачун Јавног предузећа.
- 4) За обавезе према трећим лицима које настану у пословању пословне јединице Јавно предузеће одговара неограничено.

VI

- 1) Средства за оснивање и почетак рада Јавног предузећа обезбјеђује град Градишка.
- 2) Оснивачки улог Оснивача износи 5.000,00 КМ (словима: петхиљадаи 00/100 конвертибилних марака).
- 3) У правном промету са трећим лицима Јавно предузеће иступа у своје име и за свој рачун, самостално и без ограничења. За обавезе створене у правном промету са трећим лицима, одговара цјелокупном својом имовином.
- 4) За обавезе Јавног предузећа Оснивач одговара до висине оснивачког улога.

VII

Средства за обављање дјелатности предузећа обезбјеђују се из:

- Буџета града Градишка,
- прихода које ће предузеће остваривати вршењем регистроване дјелатности,
- донација и
- из других извора у складу са законом.

VIII

Односи између Јавног предузећа и

Оснивача везано за обављање комуналних дјелатности за које се предузеће оснива регулисаће се посебним уговором.

IX

Органи Јавног предузећа су:

1. Скупштина,
2. Надзорни одбор и
3. Управа - Директор.

X

- 1) Скупштина је надлежна да:

- доноси статут,
- доноси пословник о свом раду и друге пословне акте у складу са законом,
- доноси етички кодекс,
- доноси план пословања и ревидирани план пословања,
- доноси програм инвестиција за плански период,
- именује и разрјешава надзорни одбор,
- именује и разрјешава одбор за ревизију,
- одлучује о трајној пословној сарадњи и повезивању са другим предузећима,
- одлучује о расподјели годишње добити и покрићу губитака,
- одлучује о повећању и смањењу основног капитала,
- одлучује о оснивању нових предузећа,
- одлучује о формирању пословне јединице,
- одлучује о статусним промјенама, промјени правне форме и престанку јавног предузећа,
- одлучује о стицању, продаји, давању у закуп, залагању или другом располагању имовином велике вриједности, у складу са Законом о привредним друштвима и
- одлучује о другим питањима у складу са законом и статутом предузећа.

- 2) Послове Скупштине у Јавном предузећу обавља Скупштина града

Градишка, као орган који је донио Одлуку о оснивању предузећа.

XI

1) Надзорни одбор је надлежан да:

- надзире рад управе,
- доноси пословник о свом раду,
- предлаже статут, етички кодекс и друге акте Скупштине,
- предлаже именовање и разрјешење чланова одбора за ревизију,
- именује и разрјешава чланове управе у складу са поступцима утврђеним статутом и законом,
- доноси смјернице о набавци и врши надзор над њиховим спровођењем,
- одобрава препоруке одбора за ревизију о расподјели добити, те другим питањима,
- даје овлашћење за ограничене активности у складу са овим законом,
- даје упутства директору за спровођење истраге у вези са учињеним неправилностима,
- даје приједлог Скупштине о пословној сарадњи и повезивању са другим предузећима,
- доноси одлуке о инвестирању у складу са законом и статутом,
- даје приједлог Скупштине о оснивању нових предузећа,
- утврђује приједлог одлука скупштине јавног предузећа и врши контролу спровођења усвојених одлука и
- обавља и друге послове утврђене законом, статутом и актима предузећа.

1) Приликом номиновања кандидата за избор чланова Надзорног одбора, орган надлежан за избор поступа у складу са Законом о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске.

2) Надзорни одбор броји три члана, а именује га Скупштина.

XII

- 1) Управу предузећа чини директор.
- 2) Надлежност директора је:
 - извјештавање надзорног одбора на захтјев надзорног одбора,
 - спровођење етичког кодекса,
 - израда и надгледање реализације планова пословања,
 - предлагање и спровођење смјерница о набавци те спровођење важећих прописа,
 - усвајање Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста и закључивање појединачног колективног уговора са запосленим радницима Јавног предузећа,
 - доношење других општих аката који нису у надлежности надзорног одбора или Скупштине Јавног предузећа,
 - утврђивање приједлога о расподјели добити и покрићу губитка,
 - запошљавање и отпуштање запослених у складу са поступцима утврђеним актима предузећа и важећим законима,
 - давање приједлога надзорном одбору о пословној сарадњи и повезивању са другим предузећима,
 - давање приједлога надзорном одбору о инвестиционим одлукама у складу са важећим законима о инвестицијама,
 - давање приједлога надзорном одбору о оснивању нових предузећа и обављање и других послова у складу са законом, статутом и актима предузећа.

XIII

Директор ће оснивачу најмање једном годишње подносити извјештај о раду и пословању Јавног предузећа.

XIV

Избор и именовање директора Јавног предузећа извршиће се у складу са Законом о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске.

XV

Утврђивање укупног прихода и расхода вршиће се сваке године по завршном рачуну. Вишак прихода над расходима је добит и она ће се расподјелити у складу са важећим прописима.

XVI

Приликом пословања, управа јавног предузећа водиће рачуна о одлагању отпадних материја на за то предвиђена мјеста и емитовању штетних гасова како не би дошло до загађивања животне средине.

XVII

За сва остала питања која нису регулисана овом одлуком, примјењиваће се одредбе Закона о јавним предузећима и Закона о привредним друштвима.

XVIII

Скупштина ће Статут јавног предузећа, на приједлог Надзорног одбора, усвојити у року од 60 дана од дана регистрације Јавног предузећа у Окружном привредном суду Бања Лука.

XIX

Пријаву за упис Јавног предузећа у судски регистар и остале активности потребне за почетак рада предузећа извршиће в.д. директора именован од стране Надзорног одбора предузећа, у складу са Законом о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске.

XX

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 01-022-677/19
Датум: 24.12.2019. године
Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 17. став 6. Закона о статусу функционера јединица локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, бр. 96/05 и 98/13), члана 16. Закона о граду Градишка („Службени гласник Републике Српске“, број 26/19) и члана 87. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 4/17 и 5/19), Скупштина града Градишка на сједници одржаној 24.12.2019. године, д о н и ј е л а је

О Д Л У К У**о измјенама Одлуке о платама функционера општине Градишка****Члан 1.**

У Одлуци о платама функционера општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“ бр. 2/14, 7/16, 3/18 и 15/18) у наслову и члану 1. ријеч: „општина“ у одговарајућем падежу замјењује се ријечју: „град“.

Члан 2.

У цјелокупном тексту одлуке ријечи: „начелник општине“ у одговарајућем падежу замјењују се ријечју: „градоначелник“, ријечи: “замјеник начелника“ ријечима: „замјеник градоначелника“, ријечи: „предсједник Скупштине општине“ ријечима: „предсједник Скупштине града“, ријечи: „потпредсједник Скупштине општине“ ријечима: „потпредсједник Скупштине града“ и ријечи: „Општинска управа“ ријечима „Градска управа“.

Члан 3.

Члан 5а мијења се и гласи:

„Члан 5а.

Плате функционера града Градишка утврђене овом одлуком умањују се за 10% у 2020. години“.

Члан 4.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 01-022-678/19

Датум: 24.12.2019. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 41. став 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19), члана 16. Закона о граду Градишка („Службени гласник Републике Српске“, број 26/19), члана 22. Пословника о раду Скупштине града Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 6/17 и 5/19), и члана 87. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 4/17 и 5/19), Скупштина града Градишка на сједници одржаној 24.12.2019. године, д о н и ј е л а је

О Д Л У К У

о измјенама Одлуке о накнадама одборницима Скупштине општине Градишка

Члан 1.

У Одлуци о накнадама одборницима Скупштине општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“ бр. 7/12 и 7/16) у наслову и члановима 1. до 6. ријечи: „Скупштина општине“ у одговарајућем падежу замјењује се ријечима: „Скупштина града“.

Члан 2.

У члану 6. ријеч: „општина“ у одговарајућем падежу замјењује се ријечју: „град“.

Члан 3.

У члановима 3.-5. ријечи: „Административна служба“ у одговарајућем падежу замјењују се ријечима: „Градска управа“.

Члан 4.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 01-022-679/19

Датум: 24.12.2019. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Миленко Павловић с.р.

На основу чл. 39. и 82. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19) и члана 87. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 4/17 и 5/19), Скупштина града Градишка на сједници 24.12.2019. године, д о н и ј е л а је

О Д Л У К У

о одређивању висине новчане накнаде за рад предсједницима савјета мјесних заједница на подручју града Градишка за 2020. годину

I

Овом одлуком одређује се висина новчане накнаде за рад предсједницима савјета мјесних заједница на подручју града Градишка за 2020. годину у износу од 70,00 КМ мјесечно.

II

Накнада из тачке I ове одлуке исплаћује се из Буџета града Градишка.

III

За извршење ове одлуке задужује се Градоначелник.

IV

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 01-022-680/19

Датум: 24.12.2019. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Миленко Павловић с.р.

На основу чл. 39. и 82. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19) и члана 87. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 4/17 и 5/19), Скупштина града Градишка у функцији Скупштине ЈП „Хидро-пут Градишка“ д.о.о. Градишка на сједници одржаној 24.12.2019. године, д о н и ј е л а је

О Д Л У К У

о одређивању висине новчане накнаде за рад члановима Надзорног одбора ЈП „Хидро-пут Градишка“ д.о.о. Градишка

I

Овом одлуком одређује се висина новчане накнаде за рад члановима Надзорног одбора ЈП „Хидро-пут Градишка“ д.о.о. Градишка у мјесечном износу од 100,00 КМ.

II

Накнада из тачке I ове одлуке исплаћиват ће се из прихода које оствари наведено предузеће.

III

За извршење ове одлуке задужује се Управа предузећа.

IV

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 01-022-681/19

Датум: 24.12.2019. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 40. став 1. и 3. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ бр. 40/13,106/15, 3/16 и 84/19), члана 39. став 2. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16) и члана 87. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“ бр. 4/17 и 5/19) Скупштина града Градишка на сједници одржаној дана 24.12.2019. године, д о н и ј е л а је

О Д Л У К У

о приступању измјени дијела Регулационог плана подручја „Агроиндустријска зона Нова Топола“ – кружна раскрсница

I

Приступа се измјени дијела Регулационог плана подручја „Агроиндустријска зона Нова Топола“, Службени гласник општине Градишка бр. 4/08 и 11/17 (У даљем тексту: План) из разлога изградње кружне раскрснице на улазу у Агроиндустријску зону.

II

Обухват Плана је одређен у графичком прилогу који је саставни дио ове одлуке и обухвата простор површине приближно 3,3 ha.

Коначна граница обухвата одредиће се у графичком дијелу Плана.

III

Плански период за који се доноси измјена дијела Регулационог плана подручја „Агроиндустријска зона Нова Топола“ - кружна раскрсница је пет година.

IV

Смјернице за израду Плана:

- План израдити у складу са одредбама Закона о уређењу простора и грађењу, Правилника о начину израде, садржају и форми докумената просторног уређења, те другим прописима из посебних области релевантних за планирање и уређење простора.

- Приликом израде плана потребно је водити рачуна о јавном интересу и општим и посебним циљевима просторног развоја.

- Код израде планских рјешења обезбиједити усаглашеност са Урбанистичким планом Нове Тополе 2014-2034. године.

V

Носилац припреме израде Плана је Градоначелник путем Одјељење за просторно уређење и грађење.

Носилац израде Плана ће се одредити у складу са Законом о јавним набавкама Б и Х.

VI

Преднацрт плана припремиће се у року од 30 дана од закључења уговора о

изради плана и испуњења услова који уговором буду одређени.

Нацрт плана ће утврдити Градоначелник, те мјесто, вријеме и начин излагања нацрта на јавни увид.

VII

Нацрт плана ће се ставити на јавни увид у трајању од 30 дана и у овом периоду ће се прикупљати приједлози, примједбе и сугестије заинтересованих лица.

Након јавног увида провешће се јавна расправа о нацрту предметног плана.

VIII

Приједлог плана ће утврдити Градоначелник у року од 15 дана од завршетка јавног увида и јавне расправе, а на основу нацрта који је био на јавном увиду и става о примједбама, приједлозима и мишљењима на тај нацрт и закључцима са јавне расправе.

Уз приједлог плана Градоначелник ће поднијети Скупштини града приједлог одлуке о доношењу плана са потребним образложењем.

У образложењу одлуке о доношењу плана Градоначелник и носилац израде плана ће дати податке о примједбама и приједлозима који су у току јавног увида и јавне расправе поднесени, те стручно образложење примједби и приједлога који нису могли бити прихваћени.

IX

Садржај Плана мора бити у складу са Законом о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ бр. 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19) и Правилником о начину израде, садржају и форми докумената просторног уређења („Службени гласник Републике Српске“ број: 69/13), а састојаће се од текстуалног и графичког дијела.

X

Средства за израду Плана обезбиједиће се из Буџета града Градишка.

XI

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 01-022-682/19
Датум: 24.12.2019. године
Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 56. Одлуке о уређењу простора и грађевинском земљишту („Службени гласник града Градишка“ број: 6/14, 1/17, 7/17, 3/18, 8/18, 2/19 и 7/19), члана 39. став 2. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16) и члана 87. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“ број: 4/17 и 5/19), Скупштина града Градишка на сједници одржаној дана 24.12.2019. године, д о н и ј е л а ј е

О Д Л У К У

**о давању субвенције ЈЗУ „Болница
Градишка“ за доградњу објекта
болнице**

I

Ослобађа се ЈЗУ „Болница Градишка“ обавезе плаћања ренте и накнаде за уређења грађевинског земљишта у поступку издавања грађевинске дозволе за надоградњу дијела објекта и реализацију мјера енергетске ефикасности на објекту болнице Градишка на к.ч. бр. 455/5 к.о. Градишка - град.

II

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 01-022-683/19
Датум: 24.12.2019. године
Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16 и 36/19), члана 348. став 1. Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, бр. 124/08, 58/09, 95/11, 60/15 и 18/16), члана 15. став 2 Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 20/12) и чланова 36. и 87. Статута града Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17 и „Службени гласник града Градишка“, број 5/19) Скупштина града Градишка на сједници одржаној 24.12.2019. године, доноси

О Д Л У К У

**о продаји непосредном погодбом
грађевинског земљишта Томић
Слободану из Ровина**

I

Томић Слободану из Ровина продаје се непосредном погодбом као једином учеснику лицитације неизграђено грађевинско земљиште у власништву Града Градишка и то:

1. Катастарска честица број 551/10 „ОКУЋНИЦА“ градилиште, површине

1045 m², уписана у п.л. број 261/215 к.о. Ровине, ради изградње стамбеног објекта спратности П+1+М по цијени од 4.180,00 КМ,

2. Катастарска честица број 551/11 „ОКУЋНИЦА“ градилиште, површине 999 m², уписана у п.л. број 261/215 к.о. Ровине, ради изградње стамбеног објекта спратности П+1+М по цијени од 3.996,00 КМ.

II

О продаји некретнина из тачке I ове одлуке, након прибављеног мишљења Правобранилаштва Републике Српске, закључиће се купопродајни уговор између Града Градишка и Томић Слободана из Ровина, којим ће се регулисати сва међусобна права и обавезе између уговорних страна.

III

Овлашћује се Градоначелник да у име Града Градишке закључи уговор о продаји земљишта из тачке I ове одлуке.

IV

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 01-022-684/19

Датум: 24.12.2019. године
Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 348. Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, број 124/08, 58/09, 95/11, 60/15 и 18/16), чл. 4. Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 20/12) и чл. 36. и 87. Статута града

Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17 и „Службени гласник града Градишка“, број 5/19) Скупштина града Градишка на сједници одржаној 24.12.2019. године, доноси

О Д Л У К У

о измјени и допуни Одлуке о продаји грађевинског земљишта у оквиру Регулационог плана „Агроиндустријска зона-Нова Топола“ број 01-022-143/12 од 19.06.2012. године

I

У тачки I Одлуке о продаји грађевинског земљишта у оквиру Регулационог плана „Агроиндустријска зона-Нова Топола“ број 01-022-143/12 од 19.06.2012. године

подтачка 88. мијења се и гласи:

„88. катастарска парцела број 405/46 површине 2378 m², уписана у л.н. број 846 к.о. Нова Топола са 1/1 дијела, што одговара упису у зк.ул. број 187 к.о. Нова Топола, ради изградње пословног објекта намијењеног комерцијалној дјелатности, по почетној продајној цијени од 30 КМ/ m²“ ,

у подтачки 89. број „5744“ замјењује се бројем „6136“,

у подтачки 90. број „2364“ замјењује се бројем „2629“,

у подтачки 94. број „3098“ замјењује се бројем „3994“,

подтачка 98. мијења се и гласи:

„98. катастарска парцела број 405/61 површине 3337 m² и катастарска парцела број 405/89, површине 285 m², уписане у л.н. број 846 к.о. Нова Топола са 1/1 дијела, што одговара упису у зк.ул. број 187 к.о. Нова Топола, ради изградње пословног објекта намијењеног занатској дјелатности, изградњи сервиса и малих

погона, по почетној продајној цијени од 8 КМ/ м² “ и

иза подтачке 127. додају се подтачке:

128) к.ч. бр. 405/87, површине 7279 м², уписана у лист непокретности број 846 к.о. Нова Топола са 1/1 дијела, што одговара упису у зк. ул. број 187 к.о. Нова Топола, ради изградње пословног објекта намијењеног занатској дјелатности, изградњи сервиса и малих погона, по почетној продајној цијени од 8 КМ/м² и

129) к.ч. бр. 405/94, површине 2378 м², уписана у лист непокретности број 846 к.о. Нова Топола са 1/1 дијела, што одговара упису у зк. ул. број 187 к.о. Нова Топола, ради изградње пословног објекта намијењеног комерцијалној дјелатности по цијени од 30,00 КМ/м².

II

У преосталом дијелу Одлука остаје неизмјењена.

III

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 01-022-685/19

Датум: 24.12.2019. године
Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 19. став (1) тачка 1) Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, бр. 68/07, 109/12 и 44/16), чл. 39. и 82. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16 и 36/19), чл. 36. и 87. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“ број 4/17 и 5/19),

Скупштина града Градишка на сједници одржаној 24.12.2019. године д о н о с и

ЗАКЉУЧАК

1. Даје се сагласност на Годишњи програм рада и финансијски план Развојне агенције Градишка - РАГА Градишка за 2020. годину.
2. Закључак ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 01-013-177/19

Датум: 24.12.2019. године
Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 47. став 1. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ бр. 40/13, 106/15 и 3/16) који се примјењује на основу члана 192. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ бр. 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19) и члана 87. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“ бр. 4/17 и 5/19) Скупштина града Градишка на сједници одржаној дана 24.12.2019. године, д о н и
ј е л а је

ЗАКЉУЧАК

о утврђивању Нацрта Регулационог
плана „Кеј“

I

Утврђује се Нацрт Регулационог плана „Кеј“ (У даљем тексту: Нацрт плана).

II

Нацрт плана ће се изложити на јавни увид у трајању од тридесет дана.

III

Нацрт плана ће бити изложен у просторијама Градске управе Градишка и носиоца израде плана „Урбис центар“ д.о.о. Бања Лука.

О мјесту, датуму почетка и трајању јавног увида, као и мјесту и датуму јавног излагања Нацрта плана, јавност ће бити обавијештена путем средстава јавног информисања доступних на подручју града Градишка (локални радио и локална телевизија) осам дана прије почетка јавног увида и 15 дана од почетка излагања нацрта на јавни увид.

IV

За вријеме јавног увида, свако физичко и правно лице може дати мишљење, примједбе и приједлоге на Нацрт плана, уписом у свеску - која ће се налазити у просторији у којој је Нацрт изложен, или у форми дописа упућеног Градоначелнику путем Одјељења за просторно уређење и грађење.

V

Елаборат Нацрта плана, урађен од стране „Урбис центар“ д.о.о. Бања Лука саставни је дио овог закључка.

VI

За провођење поступка јавног увида задужује се Одјељење за просторно уређење и грађење.

VII

Овај закључак ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 01-013-177/19

Датум: 24.12.2019. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 47. став 1. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ бр. 40/13, 106/15 и 3/16) који се примјењује на основу члана 192. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ бр. 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19) и члана 87. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“ бр. 4/17 и 5/19) Скупштина града Градишка на сједници одржаној дана 24.12.2019. године, д о н и
ј е л а је

ЗАКЉУЧАК
о утврђивању Нацрта Урбанистичког
плана за насељено мјесто Орахова
2019 - 2039. године

I

Утврђује се Нацрт Урбанистичког плана за насељено мјесто Орахова 2019 - 2039. године (У даљем тексту: Нацрт плана).

II

Нацрт плана ће се изложити на јавни увид у трајању од тридесет дана.

III

Нацрт плана ће бити изложен у просторијама Градске управе Градишка, Мјесне заједнице Орахова и носиоца израде плана „Урбис центар“ д.о.о. Бања Лука.

О мјесту, датуму почетка и трајању јавног увида, као и мјесту и датуму јавног излагања Нацрта плана, јавност ће бити обавијештена путем средстава јавног информисања доступних на подручју града Градишка (локални радио и локална телевизија) осам дана прије почетка јавног увида и 15 дана од почетка излагања нацрта на јавни увид.

IV

За вријеме јавног увида, свако физичко и правно лице може дати мишљење, примједбе и приједлоге на Нацрт плана, уписом у свеску - која ће се налазити у просторији у којој је Нацрт изложен, или у форми дописа упућеног Градоначелнику путем Одјељења за просторно уређење и грађење.

V

Елаборат Нацрта плана, урађен од стране „Урбис центар“ д.о.о. Бања Лука саставни је дио овог закључка.

VI

За провођење поступка јавног увида задужује се Одјељење за просторно уређење и грађење.

VII

Овај закључак ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 01-013-178/19

Датум: 24.12.2019. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 39. став 2. тачка 11. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19), и чл. 36. и 87. Статута града Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17) и („Службени гласник града Градишка“, број 5/19) Скупштина града Градишка на сједници одржаној дана 24.12.2019. године доноси:

ЗАКЉУЧАК

I

Даје се сагласност на Одлуку Комуналног предузећа „Чистоћа“ а. д. Градишка о увећању цијене услуге одвоза отпада број: 02-1854/19 од 16.12.2019. године, од 01.01.2020. године а како слиједи:

Одвоз Отпада

цијена у КМ са ПДВ-ом

- Одвоз отпада контејнером 1,1m ³	52,65
- Одвоз отпада контејнером 5 m ³	179,09
- Одвоз отпада полипом	233,59
- Одвоз отпада возилом (Там) 80	124,58

Услуге

јед. мј.

цијена у КМ са ПДВ-ом

- Одвоз отпада за домаћинства m ²	0,18
- Минимална квадратура 37 m ²	6,66
- Одвоз отпада за зан. дјелатност 1 m ²	0,62
- Одвоз отпада за зан. дјелатност 2 m ²	0,94
- Одвоз отпада за остале дјелатности m ²	0,46
- Одвоз клаоничког отпада кг	0.20

II

Овај закључак ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Градишка“, а примјењиваће се од 01.01.2020. године.

Број: 01-013-179/19

Датум: 24.12.2019. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 36. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“ број 4/17 и 5/19) и чл. 133. и 140. Пословника о раду Скупштине града Градишка („Службени гласник града Градишка“ број 6/17 и 5/19), а након разматрања **Извјештаја о реализацији Уговора о пружању јавних водних услуга на подручју града Градишка за период 30.5.2017 - 30.9.2019. година**, Скупштина града Градишка на 30. редовној сједници одржаној 24.12.2019. године донијела је сљедећи

ЗАКЉУЧАК

- Усваја се Извјештај о реализацији Уговора о пружању јавних водних услуга на подручју града Градишка за период 30.5.2017 - 30.9.2019. година.

Број: 01-013-180/19
Датум: 24.12.2019. године
Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 36. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“ број 4/17 и 5/19) и чл. 133. и 140. Пословника о раду Скупштине града Градишка („Службени гласник града Градишка“ број 6/17 и 5/19), а након разматрања **Извјештаја о реализацији Плана за отклањање недостатака по Извјештају Главне службе за ревизију јавног сектора Републике Српске оведеној финансијској ревизији општине Градишка за 2017. годину**, Скупштина града Градишка на 30. редовној сједници одржаној 24.12.2019. године донијела је сљедећи

ЗАКЉУЧАК

- Усваја се Извјештај о реализацији Плана за отклањање

недостатака по Извјештају Главне службе за ревизију јавног сектора Републике Српске оведеној финансијској ревизији општине Градишка за 2017. годину.

Број: 01-013-181/19
Датум: 24.12.2019. године
Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 36. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“ број 4/17 и 5/19) и чл. 133. и 140. Пословника о раду Скупштине града Градишка („Службени гласник града Градишка“ број 6/17 и 5/19), а након разматрања **Извјештаја Комуналног предузећа „Водовод“ а.д. Градишка о извршењу усвојене тарифне методологије**, Скупштина града Градишка на 30. редовној сједници одржаној 24.12.2019. године донијела је сљедећи

ЗАКЉУЧАК

- Усваја се Извјештај Комуналног предузећа „Водовод“ а.д. Градишка о извршењу усвојене тарифне методологије.

Број: 01-013-182/19
Датум: 24.12.2019. године
Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 2.12. став 5. Изборног закона Босне и Херцеговине („Службени гласник Босне и Херцеговине“, бр. 23/01, 7/02, 9/02, 20/02,25/02, 4/04, 20/04, 25/05, 65/05, 77/05, 11/06, 24/06, 32/07, 33/08, 37/08, 32/10, 18/13, 7/14 и 31/16), члана 7. Упутства о утврђивању квалификација, броја, именовању и разрјешењу и обуци чланова изборне комисије основне изборне јединице у Босни и Херцеговини („Службени гласник Босне и Херцеговине“, бр. 29/18 и 36/19) и чл. 36. и 87. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 4/17 и 5/19), Скупштина града Градишка на сједници одржаној дана 24.12.2019. године, д о н о с и

РЈЕШЕЊЕ

о именовању члана Градске изборне комисије града Градишка

1. **Бранислав Радиновић**, дипл. правник из Градишке, именује се за члана Градске изборне комисије града Градишка.
2. Именовање из претходне тачке врши се на мандатни период од седам година, рачунајући од дана давања сагласности на ово рјешење од стране Централне изборне комисије Б и Х.
3. Рјешење ступа на снагу даном давања сагласности на исто од стране Централне изборне комисије Б и Х, а објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

На основу одлуке Скупштине града Градишка број: 01-022-582/19 од 14. 11. 2019. године расписан је јавни конкурс за избор једног члана Градске изборне комисије града Градишка. Конкурс је објављен у Дневном листу „Глас Српске“ дана 22.11.2019. године и у „Службеном гласнику Републике Српске“,

број 99/19 од 25.11.2019. године и био је отворен осам дана.

У року на јавни конкурс се пријавио само кандидат Бранислав Радиновић. Комисија за избор провела је поступак прописан чланом 7. Упутства о утврђивању квалификација, броја, именовању и разрјешењу и обуци чланова изборне комисије основне изборне јединице у Босни и Херцеговини и дана 20.12.2019. године обавила интервју са кандидатом. Комисија је извјештај са утврђеном ранг листом доставила Скупштини града. У извјештају Комисије је утврђено да кандидат испуњава опште и посебне услове јавног конкурса и предлаже да га Скупштина града именују на наведену позицију.

На основу наведеног ријешено је као у диспозитиву.

ПРАВНА ПОУКА: Против овог рјешења не може се уложити жалба, али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду Бања Лука у року од 30 дана од дана пријема рјешења. Тужба се подноси непосредно суду у два примјерка.

Број: 01-011-220/19

Датум: 24.12.2019. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 5. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Српске“, бр. 75/04 и 78/11), члана 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 41/03), тачке Х Одлуке о оснивању Јавног предузећа „Хидро-пут Градишка“ д.о.о. Градишка број: 01-022-677/19 од 24.12.2019. године и чл. 36. и 87. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 4/17 и 5/19), Скупштина града Градишка у функцији Скупштине Јавног предузећа

„Хидро-пут Градишка“ д.о.о. Градишка,
на сједници одржаној дана 24.12.2019.
године, д о н и ј е л а је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

**о именовану в.д. чланова Надзорног
одбора Јавног предузећа „Хидро-пут
Градишка“ д.о.о. Градишка**

1. Именују се в.д. чланова Надзорног одбора Јавног предузећа „Хидро-пут Градишка“ д.о.о. Градишка и то:
 - Драган Котур, дипл. инж. грађевинарства из Градишке,
 - Мирослав Вујновић, инж. грађевинарства из Градишке и
 - Момчило Шврака, дипл. правник из Градишке.
2. Именовање из претходне тачке врши се на период до окончања поступка избора чланова Надзорног одбора по јавном конкурсy.
3. Рјешење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Градишка“.

О Б Р А З Л О Ж Е Њ Е

Одлуком о оснивању Јавног предузећа „Хидро-пут Градишка“ д.о.о. Градишка одређено је да Надзорни одбор броји три члана и да га именује Скупштина. Законом о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске прописано је да се до избора на мандатни период именовање врши у својству вршилаца дужности. Из тог разлога неопходно је именовати в.д. чланове Надзорног одбора до спровођења поступка избора чланова Надзорног одбора на мандатни период по јавном конкурсy.

Предложени кандидати испуњавају опште и посебне услове за обављање дужности члана Надзорног одбора прописане Законом.

На основу наведеног, а на приједлог Градоначелника, рјешено је као у диспозитиву.

ПРАВНА ПОУКА: Против овог рјешења не може се уложити жалба, али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду Бања Лука у року од 30 дана од дана пријема рјешења. Тужба се подноси непосредно суду у два примјерка.

Број: 01-011-221/19

Датум: 24.12.2019. године
Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Миленко Павловић с.р.

На основу чл. 36. и 87. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“ бр. 4/17 и 5/19), чл. 26. и 27. Статута ЈП „Радио Градишка“ („Службени гласник града Градишка“ бр. 8/09, 3/10 и 8/11) Скупштина града Градишка на сједници одржаној 24.12.2019. године д о н о с и

О Д Л У К У

**о усвајању Плана рада ЈП „Радио
Градишка“ за 2020. годину**

I

Усваја се План рада ЈП „Радио
Градишка“ за 2020. годину.

II

Саставни дио ове одлуке је План рада ЈП
„Радио Градишка“ за 2020. годину.

III

Одлука ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 01-022-667/19

Датум: 24.12.2019. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Миленко Павловић с.р.

На основу чл. 13., 15. и 16. Статута Јавног предузећа Спортски центар „Servitium“ Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 1/11, 5/18 и 13/19), а у вези са чланом 5. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Српске, бр. 75/04 и 78/11) и чл. 36. и 87. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка, бр. 4/17 и 5/19) Скупштина града Градишка у функцији Скупштине Јавног предузећа Спортски центар „Servitium“ Градишка, на сједници одржаној дана 24.12.2019. године донијела је

О Д Л У К У

о повећању основног капитала Јавног предузећа Спортски центар „Servitium“ Градишка

I

Овом одлуком Скупштина града Градишка у функцији Скупштине Јавног предузећа Спортски центар „Servitium“ Градишка повећава основни капитал Јавног предузећа Спортски центар „Servitium“ Градишка.

II

(1) Основни капитал Јавног предузећа Спортски центар „Servitium“ Градишка се повећава у износу од 2.500.000,00 КМ, у новцу уписан и уплаћен.

(2) Средства из претходне тачке у износу од 2.500.000,00 КМ су улагања града Градишка као оснивача плаћена по Уговору за извођење радова на енергетској санацији и завршетку вишенамјенске спортске дворане.

III

Укупна вриједност основног капитала Јавног предузећа Спортски центар „Servitium“ Градишка, након повећања износи 7.282.906,62 КМ у новцу уплаћено и уписано.

IV

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 01-022-674/19

Датум: 24.12.2019. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 2. став (1) Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 78/11), члана 39. став (1) тачка 34) и члана 82. став (2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19), у складу са Законом о привредним друштвима („Службени гласник Републике Српске“, бр. 127/08, 58/09, 100/11, 67/13 и 100/17), чл. 15. и 16. Статута Јавног предузећа Спортски центар „Servitium“ Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 1/11, 5/18 и 13/19) и чл. 36. и 87. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 4/17 и 5/19) Скупштина града Градишка у функцији Скупштине Јавног предузећа Спортски центар „Servitium“ Градишка, на сједници одржаној дана 24.12.2019. године, донијела је

ОДЛУКУ

о измјени Одлуке о организовању и усклађивању аката Јавног предузећа Спортски центар „Servitium“ Градишка

Члан 1.

У Одлуци о организовању и усклађивању аката Јавног предузећа Спортски центар „Servitium“ Градишка број: 01-023-4/11 од 23. 02. 2011. године („Службени гласник општине Градишка“, број 1/11), број: 01-022-142/18 од 29.03.2018. године („Службени гласник општине Градишка“ број 5/18) и број: 01-022-472/19 од 19.09.2019. године („Службени гласник града Градишка“, број 13/19) члан 7. се мијења и гласи:

„Основни капитал Јавног предузећа Спортски центар „Servitium“ Градишка је 7.282.906,62 КМ у новцу уплаћено и уписано“.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 01-022-675/19

Датум: 24.12.2019. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 5. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Српске, бр. 97/16 и 78/11), чл. 15. и 16. Статута Јавног предузећа Спортски центар „Servitium“ Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 1/11, 5/18 и 13/19) и чл. 36. и 87. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка, бр. 4/17 и 5/19) Скупштина града Градишка у функцији Скупштине Јавног предузећа Спортски

центар „Servitium“ Градишка, на сједници одржаној дана 24.12.2019. године донијела је

СТАТУТАРНУ ОДЛУКУ

о измјени Сатута Јавног предузећа Спортски центар „Servitium“ Градишка

Члан 1.

У Статуту Јавног предузећа Спортски центар „Servitium“ Градишка („Службени гласник општине Градишка“, бр. 1/11, 5/18 и 13/19) члан 13. се мијења и гласи:

„(1) Основни капитал Јавног предузећа Спортски центар „Servitium“ Градишка је 7.282.906,62 КМ у новцу уплаћено и уписано.

(2) Повећање и смањење основног капитала врши се у случајевима и на начин прописан законом“.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 01-022-676/19

Датум: 24.12.2019. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Миленко Павловић с.р.

СКУПШТИНА ГРАДА

1. Програм провођења Стратегије унапређења социјалне заштите дјеце без родитељског старања 2015 - 2020. годину града Градишка за 2020. годину.....1
2. Одлука о усвајању Ребаланса Буџета општине Градишка за 2019. годину.....8
3. Одлука о извршењу ребаланса Буџета општине Градишка за 2019. годину.....35
4. Одлука о измјенама Програма подршке развоју пољопривреде у општини Градишка за 2019. годину.....38
5. Одлука о измјенама Програма коришћења средстава остварених по основу накнада од пољопривредног земљишта у 2019. години.....39
6. Одлука о измјени Програма подршке развоју предузетништва у општини Градишка за 2019. годину.....39
7. Одлука о измјени Програма заједничке комуналне потрошње за 2019. годину.....40
8. Одлука о измјени Програма текућег одржавања и реконструкције локалних и некатегорисаних путева за 2019. годину.....43
9. Одлуке о измјени Програма текућег одржавања и реконструкције хидромелиорационог система за 2019. годину.....44
10. Одлука о измјени Програма уређења грађевинског земљишта за 2019. годину.....45
11. Одлука о измјени Програма социјалне заштите за 2019. годину.....47
12. Одлука о измјени Програма финансирања спорта на подручју општине Градишка за 2019. годину.....50
13. Одлука о измјени Програма борачко – инвалидске заштите и заштите цивилних жртава рата за 2019. годину.....51
14. Одлука о измјени Програма заштите од пожара у општини Градишка за 2019. годину.....52
15. Одлука о висини закупнине за пословне зграде, пословне просторије, друштвене домове, гараже и друге непокретности у својини града Градишка за 2020. годину.....52
16. Одлука о фонду стамбених јединица социјалног становања.....53
17. Одлука о висини закупнине за станове из фонда социјалног становања на подручју града Градишка.....57
18. Одлука о поступку субвенционисања закупнине за станове из фонда социјалног становања на подручју града Градишка.....58

19. Одлука о давању у закуп пословних просторија у својини града Градишка непосредном погодбом ОМШ „Бранко Смиљанић“ Градишка.....61
20. Одлука о давању на коришћење пословног простора у својини града Градишка ЈУ „Центар за социјални рад“ Градишка.....62
21. Одлука о оснивању ЈП „Хидро-пут Градишка“ д.о.о. Градишка.....62
22. Одлука о измјенама Одлуке о платама функционера општине Градишка.....66
23. Одлука о измјенама Одлуке о накнадама одборницима Скупштине општине Градишка.....67
24. Одлука о износу новчане накнаде предсједницима савјета мјесних заједница на подручју града Градишка за 2020. годину.....67
25. Одлука о утврђивању висине новчане накнаде члановима Надзорног одбора ЈП „Хидро-пут Градишка“ д.о.о. Градишка.....68
26. Одлука о приступању измјени дијела Регулационог плана подручја Агроиндустријска зона Нова Топола - кружна раскрсница.....68
27. Одлука о давању субвенције ЈЗУ „Болница Градишка“ за доградњу објекта болнице.....70
28. Одлука о продаји непосредном погодбом грађевинског земљишта Томић Слободану из Ровина.....70
29. Одлука о измјени и допуни Одлуке о продаји грађевинског земљишта у оквиру Регулационог плана „Агроиндустријска зона - Нова Топола“ број 01-022-143/12 од 19.06. 2012. године.....71
30. Закључак о усвајању Програма рада и Финансијског плана „Развојна агенција Градишка - РАГА“ за 2020. годину.....72
31. Закључак о утврђивању нацрта Регулационог плана „Kej“.....72
32. Закључак о утврђивању нацрта Урбанистичког плана за насељено мјесто Орахова 2019 - 2039. године.....73
33. Закључак о давању сагласности на измјене цјеновника услуга КП „Градска чистоћа“ а.д. Градишка.....74
34. Закључак о усвајању Извјештаја о реализацији Уговора о пружању јавних водних услуга на подручју града Градишка за период 30.5.2017 - 31.10.2019. година.....75
35. Закључак о усвајању Извјештаја о реализацији Плана мјера за отклањање недостатака по Извјештају Главне службе за ревизију јавног сектора Републике Српске оведеној финансијској ревизији општине Градишка за 2017. годину.....75

36. Закључак о усвајању Извјештаја Комуналног предузећа „Водовод“ а.д. Градишка о извршењу усвојене тарифне методологије.....75
37. Рјешење о именовању једног члана Градске изборне комисије града Градишка.....76
38. Рјешење о именовању в.д. чланова Надзорног одбора ЈП „Хидро-пут Градишка“ д.о.о. Градишка.....76

ЈП „РАДИО ГРАДИШКА“

1. Одлука о усвајању Плана рада ЈП „Радио Градишка“ за 2020. годину.....77

ЈП СЦ „SERVITIUM“ ГРАДИШКА

1. Одлука о повећању основног капитала Јавног предузећа Спортски центар „Servitium“ Градишка.....78
2. Одлуке о измјени Одлуке о организовању и усклађивању аката Јавног предузећа Спортски центар „Servitium“ Градишка.....78
3. Статутарна одлуке о измјени Статута Јавног предузећа Спортски центар „Servitium“ Градишка.....79