



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ГРАДА ГРАДИШКА

СКУПШТИНА ГРАДА ГРАДИШКА ОЈП: 567-323-10000645-84 Код „Sberbank“ а.д. Б.Лука и РЈП:555-007-050348883-60 „Нова банка“ а.д. Бања Лука	Година XLVII Број: 15/19 <u>20.11.2019. године</u>	Уређује редакциони одбор Главни и одговорни уредник Немања Панић Штампа: Стручна служба Скупштине града Градишка
--	--	--

СКУПШТИНА ГРАДА

ПРОГРАМ

РАЗВОЈА ЦИВИЛНЕ ЗАШТИТЕ У ОБЛАСТИ ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА ГРАДА ГРАДИШКА

I УВОД

Програм развоја Цивилне заштите у области заштите и спасавања људи и материјалних добара од природних несрећа на подручју града Градишка у 2020. години (у даљњем тексту „Програм“) је један од планских докумената из области заштите и спасавања који се доноси у складу са одредбама Закона о заштити и спасавања.

Програмом развоја одређује се политика и стратегија заштите и спасавања људи и материјалних добара од природних несрећа, дефинишу се конкретни програми, пројекти и активности усаглашени са утврђеним потребама из Процјене угрожености од елементарних незгода и других несрећа града Градишка.

Програмом развоја осигурава се непрекидан процес развоја cjелокупног и јединственог система заштите и спасавања на подручју града Градишка.

Програм развоја представља оквирни и основни документ којим ће се, у процесу развоја и изградње система заштите и спасавања у граду Градишка, унаприједити провођење Закона у РС - БиХ те одредити правци развоја заштите и спасавања кроз реализацију конкретних планова и пројеката из ове области, ускладити функционисање система заштите и спасавања на подручју града Градишка између носилаца овог система, посебно кад се ради о оптималној реализацији мјера заштите и спасавања у остваривању превенције и достизања оптималне спремности свих носилаца заштите и спасавања за предузимање оперативних мјера у фази заштите и спасавања од природних и других несрећа на подручју града Градишка. Задаци утврђени у Републичком Програму развоја су разрађени у Плану заштите и спасавања људи и материјалних добара од елементарних непогода и других несрећа и усклађени су

са реалним ситуацијама на подручју града Градишка.

II СТАЊЕ СИСТЕМА ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА ГРАДИШКА

На подручју града Градишка систем заштите и спасавања функционише у складу са реалним приликама које владају како на подручју Града тако и у РС - БиХ.

Током текуће, 2019. године, оперативан је био Штаб за ванредне ситуације града Градишка који броји 14 чланова, специјалиста из разних области које су од виталног значаја у примјени заштите и спасавања становништва и материјалних добара, а дјелује искључиво у ванредним ситуацијама које су честе на територији града Градишка, узроковане обично обилним кишним падавинама и бујичним поплавама.

Прво оперативно дјеловање, Штаб за ванредне ситуације град Градишка, имао је у мајским поплавама текуће године, гдје је сталним засједањем и контролом ситуације успјешно рјешавао проблеме узроковане високим водостајем и излијевањем ријеке Саве, те настале штете свео на најмању могућу мјеру.

Поред Штаба за ванредне ситуације на подручју града Градишка егзистира мјешо-вита специјалистичка група активних припадника Цивилне заштите, оспособљена за дјеловање у разним областима система заштите и спасавања која се састоји од неколико специјалистичких тимова:

- специјалистички тим за спасавање на води и под водом
- специјалистички тим за спасавање из рушевина
- специјалистички тим за радио-везу
- специјалистички тим за прву медицинску помоћ
- Професионална ватрогасна јединица

Поред наведених специјалистичких тимова и Професионалне ватрогасне јединице именовани су и Повјереници Цивилне заштите на територијама потенцијално најугроженијих Мјесних заједница и има их 18.

Задатак Повјереника у ванредним ситуацијама је ангажовати локално стано-вништво у систем заштите и спасавања и активно учешће у превентивном отклањању опасности као и у збрињавању угроженог становништва на подручју, како своје Мјесне заједнице тако, по потреби, и других подручја на територији Града.

Поред наведеног формиран је и Оперативно-комуникацијски центар на нивоу града Градишка који, за сад, функционише само у ванредним ситуацијама.

Законом о заштити и спасавању је прецизирано да заштиту и спасавање, осим структура Цивилне заштите проводе и слиједећи субјекти:

- Органи власти у Граду
- Привредна друштва и предузећа
- Организација Црвеног крста
- Предузећа, власници и корисници телекомуникацијских и информацијских система
- Грађани

Правна лица и грађани имају обавезу, у складу са Законом о заштити и спасавању, дати на кориштење материјално-техничка средства и опрему, на привремено кориштење за потребе структура Цивилне заштите, у акцијама заштите и спасавања људи и материјалних добара кад се деси елементарна и друга несрећа.

У досадашњем периоду, главни субјект у провођењу мјера заштите и спасавања на подручју града Градишка био је Одсјек Цивилне заштите, који је реализовао

највећи дио послова који се односе на планирање, организовање и спровођење превентивних и оперативних мјера заштите и спасавања, нарочито у ситуацијама када су се догађале елементарне и друге несреће на територији Града.

Међутим, треба напоменути да су при томе били присутни бројни проблеми, од којих посебно треба истаћи слиједеће:

- Недовољна опремљеност, организованост и обученост свих структура Цивилне заштите на територији града Градишка.

- Ријетка и површна мобилизација материјално-техничких средстава и опреме у власништву грађана за потребе заштите и спасавања у случају елементарних несрећа.

Наведени проблеми су за узрок имали недостатак материјалних и финансијских средстава за активно учешће у систему заштите и спасавања.

III ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ ЦИВИЛНЕ ЗАШТИТЕ ГРАДА ГРАДИШКА У ОБЛАСТИ ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА У 2020. ГОДИНИ

Да би се обезбједио одговарајући развој система заштите и спасавања на подручју града Градишка, неопходно је дефинисати најважније развојне циље-ве и задатке заштите и спасавања на подручју града Градишка у 2020. години.

Дефинисање најважнијих развојних циљева и задатака заштите и спасавања подразумијева свеобухватно и прецизно сагледавање достигнутог нивоа заштите и спасавања на подручју града Градишка, на основу чега се слиједећи циљеви и задаци заштите и спасавања могу дефинисати као најважнији:

1. Циљеви

а) Нормативно-планско уређење заштите и спасавања на подручју града Градишка, у складу са Законом о заштити и спасавању.

б) Стварање услова превентивног дјеловања кроз редован мониторинг терена и обуке становништва како би се посљедице елементарних непогода и евентуалних катастрофа свеле на најмању мјеру.

в) Опремање и обучавање формиране, мјешовите, специјалистичке групе величине око 50 припадника Цивилне заштите која би тад била спремна да реагује у сваком тренутку и на цијелој територији града Градишка, како би се настала несрећа неутралисала уз што мање губитке по становништво и њихова материјална добра.

г) Постављање у оперативну функцију основаног Оперативно-комуникационог центра који дјелује на територији града Градишка (систем 121).

2. Задаци

а. Израда и усвајање Програма развоја заштите и спасавања од елементарних незгода и других несрећа града Градишка за 2020. годину.

б. Израда и усвајање Процјене угрожености од природних и других несрећа на територији града Градишка као темељног документа за развој и планирање дјеловања система заштите и спасавања на територији града Градишка.

в. Израда и усвајање годишњих планова утрошка финансијских средстава која се издвајају из буџета локалне заједнице на основу одредби Закона о заштити и спасавању.

IV ОРГАНИЗОВАЊЕ И ФОРМИРАЊЕ СТРУКТУРА ЦИВИЛНЕ ЗАШТИТЕ И ОРГАНА ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА НА НИВОУ ГРАДА ГРАДИШКА У СКЛАДУ СА ЗАКОНОМ О ЗАШТИТИ И СПАСАВАЊУ

1. Циљеви

а. Формирање оптималне организације структура Цивилне заштите и попуна јединица и тимова људством (јединице опште намјене, специјалистички тимови у јавним предузећима и привредним друштвима) у складу са потребама и Законом о заштити и спасавању.

б. Коначно формирање и опремање Оперативног-комуникативног центра Цивилне заштите средствима, опремом и људством које недостаје за оптималан рад свих структура Цивилне заштите (радио-уређаји, јединствен систем за узбуњивање, лична опрема) у складу са Законом о заштити и спасавању.

в. Обука припадника свих субјеката система заштите и спасавања

2. Задаци

а. Доношење годишњих Плана и Програма обуке припадника структура Цивилне заштите, припадника структура система заштите и спасавања у органима власти локалне заједнице, привредним друштвима и другим правним субјектима као и обука ширих слојева становништва за потребе система заштите и спасавања са посебним освртом на обуку младих школског узраста.

б. Специјалистичка обука запослених у Цивилној заштити, чланова Штаба за ванредне ситуације, припадника специјалистичких тимова Цивилне заштите, Повјереника Цивилне заштите у Мјесним заједницама, припадника служби заштите и спасавања као и обука становништва за личну и колективну заштиту.

в. Формирање свеобухватног и јединственог система заштите и спасавања од природних и других несрећа на подручју општине Градишка у складу са концепцијом из Закона о заштити и спасавању.

Законска концепција подразумијева да су послови заштите и спасавања људи и материјалних добара од природних несрећа обавеза не само структура Цивилне заштите, него и других субјеката који егзистирају на подручју града Градишка: органи власти, јавне службе, јавна предузећа, привредна друштва и други правни субјекти чија дјелатност је од значаја за заштиту и спасавање као и шири слој становништва.

V ПРЕВЕНТИВНЕ МЈЕРЕ ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА КОЈЕ ЋЕ СЕ ПРОВОДИТИ У 2020. ГОДИНИ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ГРАДИШКА

У складу са Процјеном угрожености од елементарне непогоде и друге несреће града Градишка, као темељним документом у којем су дефинисане природне и друге несреће које се, евентуално, могу десити на подручју града Градишка, проводиће се оне превентивне мјере заштите и спасавања којима се може утицати на спречавање настанка или ублажавања интензитета дјеловања елементарних непогода и других несрећа.

Програмом развоја Цивилне заштите у 2020. години, планира се опремање и обучавање формиране мјешовите специјалистичке групе од 50 припадника Цивилне заштите који се професионално баве различитим дјелатностима важним за систем заштите и спасавања а који би били, на тај начин, спремни за активно учешће у систему заштите и спасавања.

Припадници наведене мјешовите специјалистичке групе су чланови клуба радио-аматера, ронилачког клуба, кајак-кану клуба, припадници ГСС Градишка,

рибарских удружења те професионалци из грађевинске, медицинске и електротехничке области.

Поред тога у 2020. години планирају се завршне припремне активности на формираном Оперативно-комуникативном центру тј. центру за осматрање, јављање и узбуњивање (систем 121), који, тренутно, функционише само у условима ванредних ситуација на територији града Градишка а то налаже и Закон о заштити и спасавању.

За такве активности већ постоје услови јер смо, за формирање Оперативно-комуникативног центра, центра за осматрање, јављање и узбуњивање, до сад, набавили већи дио техничке опреме потребне за рад једног таквог Оперативно-комуникативног центра (систем радио-везе, канцеларијски простор, успостављен систем за узбуњивање) те би, уз мања улагања и ангажман четири запослена радника Оперативно-комуникативни центар могао профункционисати у пуном смислу (24 сата/дан).

Програм развоја и дјеловања формиране мјешовите специјалистичке групе би, уз адекватну и потребну опрему и обуку, омогућио брзо, лако и ефикасно дјеловање у свим врстама елементарних непогода и других несрећа као и ефикасно превентивно дјеловање и отклањање потенцијалних опасности у настанку у слиједећим врстама угрожавања:

1. Заштита од поплава

а) Спречавање девастације биљног покривача, а посебно интензивне и неконтролисане сјече шума на сливним подручјима.

б) Спречавање неконтролисане и протузаконите изградње грађевинских и

других објеката унутар и ван урбаних подручја.

в) Редовно праћење стања код обилних падавина као и израду правовремене прогнозе код појаве високог водостаја у насељеним подручјима, дуж већих водотока а посебно уз обалу ријеке Саве.

г) У оквиру Плана заштите од поплава предвидјети редовне и ванредне мјере одбране од поплава.

д) Завршно инсталирање и опремање система за осматрање и узбуњивање централним активирањем из Оперативно-комуникативног центра као најважнијег превентивног фактора у случају појаве великих плавних валова.

ђ) Израда планова евакуације становништва и важних материјално-техничких средстава у случају великих поплава.

е) Превентивно упознавање становништва угроженог подручја са степеном угрожености, критичним зонама, као и о начину понашања за вријеме критичних ситуација.

ж) Изградња додатних и одржавање постојећих објеката за заштиту од поплава као што су: насипи, водене акумулације, ретензије и сл.

з) Редовно чишћење и одржавање секундарних канала на подручју града Градишка као један од најважнијих превентивних потеза у смислу прикупљања великих количина оборинских вода и смањења великих материјалних штета у настајању у самом урбаном подручју града.

2. Заштита од шумских пожара као и пожара на стамбеним, привредним и другим објектима

а) Израда и усвајање одговарајућих законских аката као и одговарајућих

планова из области противпожарне заштите.

б) Опремање и оспособљавање одговарајућих специјалистичких тимова Цивилне заштите за противпожарну заштиту на нивоу Града као и у свим већим Мјесним заједницама на принципима организације Добровољних ватрогасних друштава.

в) Набавка и одржавање, у сарадњи са ПВЈ Градишка, апарата за гашење почетних пожара у свим стамбеним, пословним, привредним, школским, јавним и другим објектима.

г) Изградња и одржавање хидрантске мреже у свим насељеним мјестима која користе мрежу јавног водовода.

д) Организовање обуке и едукације становништва на подручју града Градишка, свих запослених у привредним друштвима и другим правним субјектима а посебно припадника структура Цивилне заштите из области противпожарне заштите.

ђ) Увођење редовног и континуираног извиђања-осматрања великих шумских подручја у реону дјеловања Ш.Г.“Градишка“ као основног превентивног дјеловања у борби против великих шумских пожара.

е) Редовно контролисање, оспособљавање и опремање одговарајућих тимова за противпожарну заштиту на територији којом газдује Ш.Г.“Градишка“.

3. Превентивне мјере у заштити од појаве клизишта

а) Стриктна примјена прописа о грађењу (урбанистичко-просторна и техничка документација).

б) Провођење техничких мјера за

изградњу објеката на, потенцијално, трусним подручјима.

в) Стриктна примјена прописа о забрани изградње објеката у плавним подручјима као и зонама у близини секундарних канала те редовна контрола појаве затрпавања одводних канала.

г) Елиминисање утицаја негативног људског фактора на активирање клизишта као што је: неконтролисана сјеча шума, непланска изградња канализационих и водоводних инсталација те непланско и неконтролисано извођење земљишно-грађевинских радова.

4. Заштита од загађивања воде, ваздуха и земљишта РХБ материјам

а) Редовна контрола загађености водотока и земљишта, посебно пољопривредног.

б) Изградња прописаних канализационих инсталација, канализационих колектора и уређаја за пречишћавање свих врста отпадних вода.

в) Утврдити стабилне изворе финансирања заштите ваздуха, водотока и тла од загађења.

г) Израда одговарајућих стручних студија, у сарадњи са К.П.“Водовод“ Градишка, о утицају загађеног ваздуха, воде и тла на здравље становништва.

д) Изградња санитарних депонија за одлагање комуналног, технолошког и другог чврстог отпада у складу са прописима из ове области.

ђ) Континуирано спровођење акција едукације становништва о потреби заштите ваздуха, воде и земљишта од загађивања, као и спровођење акција на чишћењу и уређивању животне средине.

5. Мјере превентивне здравствене заштите

а) Здравствено просвјетивање становништва и промоција здравих стилова живота.

б) Континуирано праћење кретања заразних болести на подручју града Градишка те ужем и ширем окружењу.

в) Систематска организација и надзор хигијенске водоопскрбе становништва и асанација водних објеката.

г) Редовна контрола хигијенске исправности воде за пиће као и воде за хигијенске потребе становништва те редовна контрола исправности уређаја за водоснабдијевање становништва и канализационих инсталација а све у складу са законским прописима.

д) Континуиран надзор над производњом и прометом животних намирница као и здравствени надзор над лицима у производњи и промету животних намирница.

ђ) Провођење редовних вакцинација људи и животиња против заразних болести у складу са Законом.

6. Заштита од минско-експлозивних и неексплозивних убојних средстава

Ово је једна од најважнијих превентивних мјера у заштити људских живота с обзиром на количине заосталих НУС из протеклог рата те ће континуирано провођење акција прикупљања НУС-а, од становништва, бити настављено и у будућем периоду истим интензитетом као и до сад, уз свесрдну помоћ МУП-а и Деминерског „А“ тима РУЦЗ.

У складу са законом о заштити и спасавању и одговарајућим правилницима из ове области, грађани су дужни, о откривеном НУС-у, одмах обавијестити МУП или одсјек Цивилне

заштите како би се, на вријеме и безбједно, извршило уклоњење наведеног НУС-а.

С обзиром да је у текућој, 2019. години, примјећено појачано одлагање НУС-а у природу и по контејнерима за смеће, програми едукације становништва о опасностима које представљају НУС ће се, у наредној 2020. години, интензивирати и боље прилагодити различитим категоријама становништва а посебно кроз активне семинаре за дјецу и омладину путем предавања о опасностима НУС-а у школама које ће мо организовати уз активну сурадњу деминерског „А“ тима РУЦЗ.

Такођер, у току 2020. године, вршићемо активно деминирање сумњивог подручја од мина на територији града Градишка уз техничку помоћ специјалистичке механизације и деминерских тимова РУЦЗ РС.

7. Планирана финансијска средства Цивилне заштите за 2020. годину.

У складу са Законом о заштити и спасавању град Градишка ће обезбједити средства за опремање и обуку структура Цивилне заштите и других органа који учествују у систему заштите и спасавања.

Из тога произилази да ће град Градишка финансирати слиједеће активности одсјека Цивилне заштите:

а) Припремање, опремање, обуку и рад Штаба за ванредне ситуације, специјалистичких група и тимова Цивилне заштите и повјереника заштите и спасавања на територији града Градишка.

б) Трошкове обуке становништва у области заштите и спасавања.

в) Санирање дијела штета насталих од елементарне непогоде и друге несреће у складу са материјалним могућностима.

г) Друге потребе из области заштите и спасавања.

Планираним и равномјерним финансирањем активности Цивилне заштите у 2020. години оствариле би се све активности које су у досадашњем периоду пропуштене из различитих разлога.

8. Закључак

У Програму развоја Цивилне заштите града Градишка за 2020. годину дефинисани су најважнији развојни циљеви и задаци у области заштите и спасавања, дефинисане су превентивне мјере заштите и спасавања које ће проводити сви, по Закону обавезни субјекти: структуре Цивилне заштите, органи власти, јавна предузећа и установе, привредна друштва, удружења грађана и сами грађани.

Финансијска средства за наведени период нису фиксно изражена јер је, у 2020. години, у плану усвајање новог Закона о заштити и спасавању који доноси нови, повољнији, начин финансирања за потребе развоја система заштите и спасавања те би, у новим условима, све предвиђене активности на превенцији, обуци и опремању свих учесника у систему заштите и спасавања биле лакше и једноставније остварене.

Број: 01-022-567/19
Датум: 14.11.2019. године
Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 22. тачка 3. Закона о заштити и спасавању („Службени гласник Републике Српске“ број 121/12) и члана 87. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“ број 4/17 и 5/19) Скупштина града Градишка, на сједници одржаној дана 14.11.2019. године, д о н о с и

О Д Л У К У

I

Усваја се Програм развоја цивилне заштите у области заштите и спасавања Града Градишка.

II

Програм из тачке I саставни је дио ове одлуке.

III

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 01-022-567/19
Датум: 14.11.2019. године
Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Миленко Павловић с.р.

На основу чл. 39. и 82. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16 и 36/19) и чл. 36. и 87. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, број 4/17 и 5/19) Скупштина града Градишка, на сједници одржаној 14.11.2019. године, д о н и ј е л а ј е

ПЛАН
комуникације одборника Скупштине
града Градишка са грађанима
у 2020. години

I УВОД

Овим планом циљ је унаприједити комуникацију Скупштине града са грађанима и законодавним властима на вишим нивоима.

Одлуком о комуникацији између локалне управе и грађана („Службени гласник општине Градишка“ број 8/17) прописана су четири вида активности у циљу унапријеђења комуникације Скупштине са грађанима и законодавним властима на вишим нивоима и то:

- 1) Канцеларија за посланике у Народној скупштини Републике Српске и Парламентарној скупштини БиХ,
- 2) „Сати грађана“ путем отворене канцеларије за пријем грађана,
- 3) Рубрика „Питајте одборника“ на веб страници Градске управе и
- 4) Састанци одборника Скупштине са/у МЗ.

II ПЛАН КОМУНИКАЦИЈЕ

1) Простор и обављање административних послова за потребе Канцеларије за посланике у Народној скупштини Републике Српске и Парламентарној скупштини БиХ (Канцеларија) који су изабрани са подручја општине Градишка обезбјеђује Градска управа града Градишка.

Посланици ће канцеларију користити према распореду који у консултацијама са посланицима припрема секретар Скупштине града.

Утврђени распоред са подацима о адреси на којој се налази Канцеларија и осталим потребним информацијама ће бити објављен на веб страници Градске управе.

2) Одборници Скупштине града ће према утврђеном распореду у оквиру активности Сати грађана, остваривати непосредну комуникацију са грађанима у простору који ће обезбиједити Градска управа за ту намену.

Одборници ће предвиђени простор користити према распореду који утврди предсједник Скупштине града након консултација са предсједницима клубова одборника, одборницима који немају клубове одборника и независним одборницима.

Утврђени распоред са подацима о адреси на којој се налази предвиђени простор и осталим потребним информацијама ће бити објављен на веб страници Градске управе.

Одборници су дужни о активности која произилази из ове подтачке Плана сачинити записник чију форму ће утврдити Стручна служба Скупштине града.

3) На веб страници Градске управе ће постојати рубрика „Питајте одборника“ путем које ће грађани моћи да одборницима упуте питања везана за њихов рад у Скупштини.

Одборник ће у року од највише седам дана одговорити на постављено питање.

О постављеним питањима и датим одговорима путем ове рубрике службеник Градске управе који је задужен за вођење званичне веб странице, водиће прецизну евиденцију.

4) Одборници Скупштине града Градишка ће према утврђеном распореду који утврди предсједник Скупштине града након консултација са предсједницима клубова одборника, одборницима који немају клубове одборника и независним одборницима, минимално једном годишње обићи све мјесне заједнице на подручју града Градишка.

Истим распоредом ће се дефинисати комуникација одборника са мјесним заједницама са чијих подручја нема одборника у Скупштини града а који ће, између осталог, предвидјети посјету одборника тим мјесним заједницама минимално још једном у односу на планирани обилазак свих мјесних заједница.

Одборници су дужни о активности која произилази из ове подтачке Плана сачинити записник чију форму ће утврдити Стручна служба Скупштине града.

Утврђени распоред са потребним информацијама ће бити објављен на веб страници Градске управе.

III ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПЛАНА

Предсједник Скупштине града и секретар Скупштине града ће водити евиденцију о активностима одборника Скупштине предвиђених Планом и у оквиру извјештаја о извршењу Програма рада Скупштине о истим извјестити Скупштину града.

IV ПРОМОЦИЈА МЕХАНИЗАМА КОМУНИКАЦИЈЕ

О предвиђеним механизмима комуникације, њиховим циљевима и начинима остваривања, Градска управа града Градишка ће провести медијску кампању како би се исти приближили грађанима и подстакли на њихово кориштење.

V ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Предсједник Скупштине града ће у року од 60 дана од дана ступања на снагу Плана утврдити потребне распореде.

План ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 01-022-568/19

Датум: 14.11.2019. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 25) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 59., 62. и члана 66. став 2. под а) Закона о задуживању, дугу и гаранцијама Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 71/12 и 52/14) и члана 36. став (2) тачка 27) и члана 87. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 4/17, 5/19), Скупштина града Градишка на сјединици одржаној дана 14.11.2019. године донијела је

О Д Л У К У

о кредитном задужењу града Градишка

I

Прихвата се кредитно задужење града Градишка у укупном износу од 4.000.000,00 КМ за јавне објекте и инфраструктурна улагања.

II

Кредитна средства из тачке I ове одлуке обезбиједиће се задужењем код комерцијалних банака под сљедећим условима:

- износ кредита: до 4.000.000,00 КМ
- каматна стопа: до 4,5%+EURIBOR,
- начин отплате: у једнаким мјесечним ануитетима,
- грејс период двије године
- рок отплате: 144 мјесеца (12 година),
- обрада захтјева: у складу са понудом банке,
- накнада за пријевремену отплату: без накнаде
- обезбјеђење: мјенице и налози града Градишка

III

Овлашћује се Градоначелник да у складу с овом одлуком проведе процедуру избора најповољније банке и потпише све акте неопходне за

реализацију кредитног задужења из тачке I ове одлуке.

IV

1. Остварени редовни приходи у 2018. години износе 23.825.723,94 КМ.
2. Укупна задуженост Града Градишка на дан 31.10.2019. године, по дугорочном дугу који подлијеже законском ограничењу износи 30.237.041,53 КМ.
3. Годишњи ануитет по текућим дугорочним кредитима који подлијеже законском ограничењу у 2019. години износи 3.724.001,53 КМ или 15,63 % редовних прихода остварених у 2018.години, а у 2020. години износи 3.709.327,13 КМ или 15,57% редовних прихода остварених у 2018. години.
4. Годишњи ануитет у 2020. години, који подлијеже законском ограничењу, по текућим дугорочним кредитима и по предложеном новом задужењу из ове одлуке, износиће 3.889.643,29 КМ (са обрачунатом каматом) или 16,33% редовних прихода остварених у 2018.години, а годишњи ануитет у 2021.години износиће 3.874.570,71 КМ или 16,26% редовних прихода остварених у 2018.години,
5. Годишњи ануитет у 2022. години, који подлијеже законском ограничењу, по текућим дугорочним кредитима и по

предложеном новом задужењу из ове одлуке, износиће 4.040.205,82 КМ или 16,96% редовних прихода остварених у 2018. години.

V

Спецификација утрошка кредитних средства по задужењу налази се у прилогу ове одлуке и чини њен саставни дио.

VI

За реализацију ове одлуке задужује се Градоначелник Града и Одјелјење за финансије.

VII

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику града Градишка“, а примјењиваће се по добијању сагласности Министарства финансија Републике Српске.

Број: 01-022-569/19
Дана: 14.11.2019. године
Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Миленко Павловић с.р.

СПЕЦИФИКАЦИЈА

утрошка кредитних средства по задужењу:

а.) финансирање улагања у јавне и инфраструктурне објекте 4.000.000,00 КМ

Ред.бр.	Улагања	План капиталних инвестиција - веза са стратегијом	Износ
1.	Завршетак инфраструктурног опремања Агроиндустријске зоне Нова Топола	Привреда	2.000.000,00

2.	Завршетак спортске дворане	Спорт	1.500.000,00
3.	Реновирање друштвених просторија у мјесним заједницама	Остали пројекти	500.000,00
Укупно			4.000.000,00

На основу члана 19. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19), члана 6. Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“, бр. 124/11 и 100/17), члана 7. Одлуке о комуналним дјелатностима („Службени гласник општине Градишка“, бр. 3/13, 6/18 и 15/18) и („Службени гласник града Градишка“, број 11/19) чл. 36. и 87. Статута града Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17) и („Службени гласник Града Градишка“, број 5/19) Скупштина града Градишка на сједници одржаној дана 14.11.2019. године д о н о с и:

О Д Л У К У

о управљању јавним просторима за паркирање моторних возила на подручју града Градишка

I - ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком уређују се питања одређивања јавних простора за паркирање моторних возила на којима се врши наплата паркирања, њиховог уређивања начина и услова коришћења, обављање послова наплате и контроле наплате паркирања, цијена паркирања, прекршаји и казне за кршење одредаба одлуке и друга питања везана за јавне просторе за паркирање на подручју града Градишка.

Члан 2.

(1) Јавни простори за паркирање моторних возила у смислу ове одлуке су уређене саобраћајне површине у власништву Града намјењене за паркирање моторних возила.

(2) Јавне површине за паркирање возила могу бити уређене за паркирање возила на улици и ван улице.

(3) Површине ван улице могу бити отвореног и затвореног типа.

(4) Отворене паркинг површине су оне које због саобраћајне ситуације није могуће физички затворити.

(5) Затворене паркинг површине су паркиралишта која се у циљу контроле улаза и излаза возила могу физички затворити, а да се на тај начин не ремете нормални токови саобраћаја.

(6) Паркинг површине могу бити сталне и привремене.

(7) На јавним просторима за паркирање није допуштено постављање препрека, означавање и резервисање осим у случајевима и на начин прописан овом одлуком.

(8) Коришћење јавних простора за паркирање моторних возила није допуштено за постављање столова, продајних тезги и слично.

(9) Одређени број паркинг мјеста на паркиралиштима која су у власништву Града могу се издати у закуп јавним службама, предузетницима и привредним друштвима који регистровану дјелатност обављају у непосредној близини паркинг мјеста, осим паркинг мјеста у улици Видовданској од раскрснице са улицом Козарских бригада до раскрснице улица Видовданска и Трг Српских страдања и Трг Св. Ђакона Авакума.

(10) Захтјев за закуп подноси се Одјељењу за комуналне и стамбене послове.

(11) Уговор о закупу се може закључити на шест или дванаест мјесеци.

(12) Није допуштено издавати паркинг мјеста у подзакуп.

(13) Укупан број паркинг мјеста која се могу издати у закуп у смислу става 9. овог члана не може прећи 50% од укупног броја паркинг мјеста.

Члан 3.

(1) Јавни простори за паркирање моторних возила морају бити означени у складу са прописима о безбједности саобраћаја на путевима.

(2) Простори на којима је паркирање временски ограничено и на којима се врши наплата морају бити обиљежени одговарајућом саобраћајном сигнализацијом.

II - ПОСЕБНЕ ОДРЕДБЕ

1. ПАРКИРАЊЕ НА ПАРКИРАЛИШТИМА У ВЛАСНИШТВУ ГРАДА ГРАДИШКА

Паркинг зоне

Члан 4.

Јавни простори за паркирање моторних возила на територији града Градишка дијеле се у три зоне:

- Прва зона обухвата простор од раскрснице улица Видовданска и Трг Српских страдања и Трг Св. Ђакона Авакума до раскрснице улица Видовданска и Козарских бригада.
- Друга зона обухвата јавне просторе за паркирање моторних возила у сљедећим улицама:
 1. Ул. Видовданска (од Раскрснице са улицама Трг Српских страдања и Трг Св. Ђакона Авакума до улице Меше Селимовића),
 2. Улица Видовданска (иза модне куће и културног центра),
 3. Ул. Козарских бригада,

4. Ул. Николе Тесле,
5. Ул. М. А. П. Ирби,
6. Ул. Браће Чубриловића,
7. Ул. Митрополита Г. Николајевића,
8. Ул. Патријарха Павла,
9. Трг Св. Ђакума Авакума,
10. Ул. Драгоје Лукића,
11. Ул. Лепе Радић,
12. Ул. Др. Есада Прачића,
13. Ул. Диане Будисављевић,
14. Трг Св. Саве
15. Паркинг код зграде „Градид инжињеринг“- школа „Васа Чубриловић“

16. Спојна саобраћајница између улица Обала Војводе Степе и Видовданске.

-Трећа зона обухвата јавне просторе за паркирање у сљедећим улицама:

1. Ул. Лијевчанска,
2. Ул. Младена Стојановића (улица и трг иза робне куће, основног суда и градске вјећнице);
3. Ул. Доситејева (код спортске дворане – за теретна моторна возила);

Наплата паркирања

Члан 5.

(1) Наплата паркирања на подручју града Градишка врши се на сљедећим јавним просторима за паркирање моторних возила:

- Улица Видовданска од раскрснице са улицом Козарских бригада до раскрснице са улицом Меше Селимовића,
- Трг Св. Саве,
- Улица Лепе Радић
- Улица Николе Тесле,
- Улица Др. Есада Прачића,
- Улица Вука Стефановића Караџића,
- Улица Диане Будисављевић (до парка)
- Улица Козарских бригада,
- Улица Видовданска иза Културног центра,
- Улица Драгоје Лукића,
- Улица Лијевчанска,

- Улица Патријарха Павла
- Улица Митрополита Георгија Николајевича,
- Улица Младена Стојановића иза РК „Избор“,
- Трг Св. Ђакона Авакума.
- Улица Мис А. П. Ирби
- Улица Браће Чубриловића од раскрснице са улицом Николе Тесле до слијепог завршетка
- Паркинг код зграде „Градид инжињеринг“- школа „Васа Чубриловић“
- Улица Младена Стојановића код завичајног музеја и градске вијећнице,
- Спојна саобраћајница између улица Обала Војводе Степе и Видовданске и
- Улица Доситејева-паркиралиште код спортске дворане.

(2) Наплата паркирања врши се и на земљишту у власништву Града поред стамбених и стамбено-пословних зграда (колективног становања) које није одређено као земљиште за редовну употребу зграде.

(3) Саставни дио ове одлуке чини попис паркиралишта са бројем паркинг мјеста и површином истих.

(4) Наплата паркирања изван локација наведених у ставу 1. и 2. овог члана није дозвољена.

Члан 6.

(1) Паркирање на јавним просторима за паркирање моторних возила из члана 4 алинеја 1. ограничава се на највише 120 минута у току 24 часа, осим суботом од 16.00 часова до понедељка 7.00 часова и за вријеме празника у складу са Законом Републике Српске.

(2) Ограничење из претходног става не односи се на возила:

- лица са инвалидитетом за паркирање на посебно обиљеженим паркинг мјестима на која се могу паркирати њихова возила у временском трајању прописаном овом одлуком и
- возила службе хитне медицинске помоћи, ватрогасне службе, и

Министарства унутрашњих послова за вријеме интервенције.

(3) Наплата услуга паркирања путем паркинг аутомата врши се уз обавезно издавање паркинг карте.

(4) Паркинг карта садржи грб града, серијски број, вријеме, дан, мјесец и годину коришћења паркинг мјеста са цијеном.

(5) Наплата паркирања за паркиралиште код спортске дворане у улици Доситејевој вршиће се путем аутомата у ул. Лијевчанској.

(6) Паркинг карте се могу продавати у киосцима за продају штампе и другим продајним мјестима као и код овлашћених лица паркинг службе, уколико на јавном паркинг простору нема паркинг аутомата.

(7) Наплата услуга паркирања може се вршити и слањем поруке са регистарским бројем возила на један од бројева система за наплату паркирања у зависности од локације за коју се врши наплата и мобилног оператера.

Члан 7.

Коришћење паркинг мјеста плаћа се унапријед, а паркинг карта се истиче на видно мјесто са унутрашње стране вјетробранског стакла.

Цијена паркирања и закупа за јавна паркиралишта

Члан 8.

(1) Цијена паркирања и закупа паркиралишта на јавним просторима за паркирање са укљученим ПДВ-ом износи:

- од 07.00 - 16.00 часова у 1. зони 1,00 КМ за први сат паркирања и 1,00 КМ за други сат паркирања максимално 120 минута,

- у 2. зони 1,00 КМ први сат паркирања а за сваки наредни сат паркирања 0,50 КМ.

- дневна карта на паркиралиштима у 2 зони 5,00 КМ за 24,00 часа.

- цијена паркирања у 3. зони износи 1.00 КМ за 24 сата.

(2) Цијена паркирања на паркиралишту у улици Доситејевој за теретна моторна возила износи 5.00 КМ по теретном моторном возилу за паркирање у трајању до 12.00 часова, односно 10.00 КМ за 24.00 часа.

(3) Цијена из претходног става примјењује се и на сва друга паркиралишта за теретна моторна возила која одреди надлежни орган.

(4) Цијена паркинг карте која се може користити на свим паркиралиштима износи:

а) мјесечне 25.00 КМ

б) годишње 200.00 КМ.

- Цијена из овог става умањује се за 20 % за добровољне даваоце крви.

- Временско ограничење паркирања у 1. зони из члана 4. алинеја 1. ове одлуке примјењује се и на паркинг карте из тачака а и б овог става.

(5) Цијена годишње паркинг карте за станаре зграда на паркиралиштима из члана 5. став 2. износи 50.00 КМ.

(6) У вријеме празника и у периоду од суботе од 16.00 часова до понедељка до 7.00 часова паркирање се не наплаћује, осим на паркиралишту из става 2. овог члана.

(7) Висина закупнине за паркинг мјеста из члана 2. став 9. износи 250,00 КМ по паркинг мјесту за дванаест мјесеци, односно 150,00 КМ за шест мјесеци по паркинг мјесту.

Правилност коришћења и контрола коришћења јавних паркиралишта

Члан 9.

Правилност коришћења паркиралишта (истицање паркинг карте и вријеме задржавања на паркинг мјесту) контролишу овлашћена лица.

Члан 10.

(1) Корисник јавних простора за

паркирање возила чије је возило регистровано у Босни и Херцеговини, а који:

- не плати паркинг карту,

- не истакне паркинг карту са унутрашње стране вјетробранског стакла и/или

- прекорачи уплаћено вријеме паркирања дужан је платити доплатну паркинг карту.

(2) Одредба претходног става односи се и на кориснике јавних простора за паркирање чије возило има иностране регистарске ознаке.

Члан 11.

(1) За неплаћање паркинг карте плаћа се доплатна паркинг карта у износу од 20,00 КМ.

(2) За прекорачење допуштеног времена паркирања у 1. и 2. зони до 60 минута плаћа се доплатна паркинг карта по цијени 20,00 КМ.

(3) За неистицање паркинг карте плаћа се доплатна паркинг карта у износу од 20,00 КМ.

(4) У случајевима из ст. 1., 2. и 3. овог члана након провјере у систему лице овлашћено за контролу сачињава налог за уплату доплатне паркинг карте и исти причвршћује на возило.

(5) Налог из претходног става састоји се од уплатнице, листинга контролног апарата са временом контроле, бројем рачуна за уплату као и износом који треба платити за доплатну карту и обавјештењем са упутствима за корисника.

(6) Корисник је дужан извршити уплату доплатне паркинг карте у року од 48 часова од издавања налога из става 5. овог члана.

(7) Уколико се након провјере утврди да корисник јавног простора за паркирање чије је возило регистровано у Босни и Херцеговини није поступио у складу са чланом 10. став 1. ове одлуке комунална полиција покреће прекршајни поступак против власника возила.

(8) Уколико се након провјере утврди да корисник јавног простора за

паркирање чије је возило регистровано у иностранству није поступио у складу са чланом 10. став 1. ове одлуке, односно није извршио уплату доплатне паркинг карте у року из става 6. овог члана, истом ће путем еуропаркинг сервиса бити наплаћена доплатна карта у износу од 50,00 КМ или му се може извршити блокада тачкова на возилу направом за блокирање тачкова.

(9) У случају блокирања тачкова возила корисницима јавних простора за паркирање моторних возила и претходног става овог члана овлашћени радник паркинг службе на предње стакло ставља наљепницу са упутством шта је возач дужан учинити.

Члан 12.

Овлашћени радник Министарства унутрашњих послова наредиће да се возило премјести на друго мјесто специјалним возилом ако је:

- возило паркирано супротно одредбама Закона који регулишу безбједност саобраћаја на путевима и одлукама Скупштине града Градишка,
- возило паркирано на јавној зеленој површини и
- возило паркирано на јавним пролазима.

Члан 13.

(1) У случају поступања корисника паркинг мјеста на начин прописан претходним чланом, овлашћени радник полиције издаје налог за премјештање возила.

(2) Поступак премјештања сматра се започетим када је започето дизање возила на специјално возило.

(3) Приликом премјештања возила, исто се фотографише.

(4) Ако се прије премјештања возила на истом уоче оштећења, овлашћени радник специјалног возила је дужан возило фотографисати и сачинити записник.

(5) Град ће са Министарством унутрашњих послова Републике Српске закључити уговор којим ће се регулисати

међусобна права и обавезе у вези коришћења специјалног возила за премјештање непрописно паркираних возила.

Члан 14.

Трошкове блокирања и деблокирања, те премјештања возила на друго мјесто и накнаду за смјештај тих возила сноси власник односно корисник возила.

Члан 15.

(1) Накнада код премјештања и чувања возила на депоу износи:

- а) премјештање возила на депо и лежарина до 24 сата.....70,00 КМ,
- б) започето премјештање.....35,00 КМ,
- в) чување возила на депоу по дану.....10,00 КМ.

(2) Накнада за деблокирање блокираног возила износи у случају и члана 11. став 8. Одлуке:

- а) деблокирање камиона, аутобуса, прикључног возила и радне машине50,00 КМ,
- б) деблокирање возила на паркиралишту под наплатом.....50,00 КМ.

Обављање послова

Члан 16.

(1) Послове наплате и контроле наплате паркинга на јавним просторима за паркирање у власништву града обавља Град непосредно или их може повјерити другом правном лицу у складу са Законом.

(2) Правно лице из става 1. дужно је редовно извјештавати Одјељење за комуналне и стамбене послове о свим питањима значајним за функционисање паркинг службе.

Одговорност за штету

Члан 17.

(1) За штету насталу на возилу за вријеме премјештања возила на депо за

чување и штету за вријеме чувања на депоу, одговорно је правно лице које обавља послове управљања јавним просторима за паркирање возила.

(2) На јавним просторима за паркирање возила из члана 5. ове одлуке давалац услуге паркирања нема обавезе да чува паркирана возила нити сноси одговорност за евентуална оштећења или крађу возила.

Посебне категорије корисника паркиралишта

Члан 18.

(1) За паркирање возила лица са инвалидитетом осигурава се одређени број паркинг мјеста.

(2) Накнаду за паркирање на мјестима из претходног става, не плаћају лица која посједују паркинг карту за лица са инвалидитетом.

Члан 19.

Право на добијање паркинг карте за лица са инвалидитетом могу остварити:

1. Све врсте плегија (квадри, пара, тетра, моно, хемо) без обзира на начин настанка инвалидитета уколико је инвалидност 40% и више доњих екстремитета,

2. Полиомелитидем (дјечија парализа), церебрална парализа, Паркинсонова болест, ампутација доњих екстремитета гдје је дио органа за кретање оштећен 70% и више,

3. Слијепа лица,

4. Лица са тежим облицима менталне ретардације,

5. Лица обољела од дистрофије и осталих неуромишићних обољења доњих екстремитета са оштећењем 80% и више, дегенеративне болести доњих екстремитета са оштећењем 80% и више,

6. Родитељи или старатељи лица из т. 1 до 5 овог члана али само за потребе и уз присуство лица које су ово право остварила,

7. Возила удружења - савеза лица са инвалидитетом.

Члан 20.

(1) Захтјев за издавање паркинг карте за лица са инвалидитетом подноси се путем, удружења, односно савеза инвалида, којем лице припада или непосредно.

(2) Уз захтјев, заинтересовано лице прилаже љекарско увјерење о инвалидности.

(3) Паркинг карту за лица са инвалидитетом издаје давалац услуге паркирања.

(4) Паркинг карта за лица са инвалидитетом садржи: податке о кориснику односно лицу које остварује право, фотографију корисника, серијски број, упутство о начину коришћења, мјере против злоупотребе као и назив органа који је издао карту.

(5) Вријеме коришћења мјеста за паркирање возила лица са инвалидитетом односно њихових родитеља или старатеља ограничава се на три часа.

(6) Лицу које злоупотреби паркинг карту за лица са инвалидитетом иста ће се одузети.

(7) Уколико на посебно обиљежено паркинг мјесто за лица са инвалидитетом, возило паркира возач чије возило није прописно обиљежено и који нема посебну паркинг карту, биће кажњен за прекршај у складу са овом одлуком.

Члан 21.

(1) Станарима зграда у улицама у којима се налазе јавни простори за паркирање на којима се врши наплата паркирања, ако немају других мјеста за паркирање својих возила, може се, под повољним условима, одобрити коришћење услуга паркирања, на основу претходно поднесеног захтјева.

(2) Лицима из претходног става издаје се повлашћена карта за станаре. Повлашћена паркинг карта може се издати искључиво за возила у својини станара подносиоца захтјева.

(3) Пребивалиште подносиоца захтјева доказује се потврдом о пријави

пребивалишта са тачном адресом подносиоца захтјева, која се мора подударати са адресом наведеном у захтјеву.

(4) Власништво над возилом се доказује саобраћајном дозволом односно потврдом о власништву која мора гласити на подносиоца захтјева.

(5) Повлашћена карта за станаре важи само за јавни простор за паркирање за који је издата.

(6) Повлашћена карта не гарантује мјесто за паркирање, већ само одређено умањење цијене паркирања.

Члан 22.

(1) Поступак за издавање повлашћене паркинг карте покреће се захтјевом, даваоцу услуга паркирања. Уз захтјев се подноси:

- овјерена фотокопија личне карте,
- потврда о пребивалишту,
- овјерена фотокопија саобраћајне дозволе,
- потврда о уплати.

(2) Одредба претходног става примјењује се и на издавање годишњих паркинг карата на паркиралиштима из члана 5. став 2.

(3) Станару зграде се може издати највише једна повлашћена паркинг карта и може се користити само за возило за које је издата.

(4) Цијена годишње паркинг карте из претходног члана идентична је цијени из члана 8. став 5. Одлуке.

Члан 23.

(1) Повлашћена паркинг карта може се издати за запослене у градској управи, јавним установама, подручним јединицама републичких органа и фондова, основном суду, одборницима Скупштине града, те јавним предузећима, који паркирају своја возила на јавним просторима за паркирање приликом доласка на посао или засједање радних тијела скупштине односно сједнице Скупштине града.

(2) Цијена годишње паркинг карте за лица из става 1. овог члана идентична је цијени из члана 8. став 5. Одлуке.

(3) Повлашћена паркинг карта за запослене у смислу става 1. овог члана не може се користити за паркирање на јавним паркиралиштима у ул. Видовданска од раскрснице са улицом Козарских бригада до раскрснице са улицом Хиландарска.

(4) Повлашћена паркинг карта из става 1. овог члана важи само за паркира-лиште за простор за који је издата.

Члан 24.

Уз захтјев за издавање повлашћене паркинг карте за запослене у смислу члана 23. заинтересовано лице даваоцу услуге паркирања подноси:

- овјерену фотокопију личне карте,
- потврду послодавца о запослењу,
- овјерену фотокопију саобраћајне дозволе и
- одборничку легитимацију (за одборнике Скупштине града)
- потврду о уплати.

Члан 25.

(1) Возила Министарства унутрашњих послова, хитне помоћи и ватрогасна возила, као и службена возила органа и организација Републике Српске и Босне и Херцеговине су ослобођена обавезе плаћања паркинга.

(2) Право на паркирање без накнаде имају добровољни даваоци крви, приликом сваког давања крви, за паркирање на посебно обиљеженим паркинг мјестима на паркиралишту у улици Др. Есада Прачића.

Члан 26.

(1) Корисници јавних простора за паркирање на којима се врши наплата могу користити мјесечне и годишње паркинг карте.

(2) Број издатих годишњих односно мјесечних паркинг карата не може прећи **40%** од укупног броја

постојећих паркинг мјеста са аутоматском наплатом.

(3) Мјесечна, односно годишња карта за паркирање не гарантује паркинг мјесто осим у случају закљученог уговора о закупу у смислу члана 2. одлуке.

(4) Корисник мјесечне, односно годишње паркинг карте дужан је истакнути исту на видном мјесту са унутрашње стране предњег вјетробранског стакла возила.

Члан 27.

Годишња и мјесечна паркинг карта садрже грб Града, регистарски број возила за које се издаје, серијски број, годину односно мјесец за који се карта издаје.

Финансијска средства остварена наплатом

Члан 28.

Финансијска средства остварена наплатом паркирања на јавним просторима за паркирање возила представљају изворни приход буџета града Градишка.

III - КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 29.

(1) Новчаном казном у износу од 50,00 КМ казниће се за прекршај корисник јавног простора за паркирање моторних возила чије је возило регистровано у Босни и Херцеговини, ако не поступи у складу са чланом 10. став 1. одлуке.

(2) Новчаном казном из става 1. овог члана казниће се за прекршај корисник јавног простора за паркирање моторних возила који паркира возило на начин из члана 20. став 7. Одлуке.

Члан 30.

(1) Новчаном казном у износу од 500-1500 КМ казниће се за прекршај правно лице, ако изврши заузимање, запречавање или резервисање паркинг мјеста осим уколико није закључило

уговор о закупу у смислу члана 2 ове одлуке.

(2) За прекршај из става 1. казниће се новчаном казном у износу од 250-500 КМ и одговорно лице у правном лицу.

(3) За прекршај из става 1. казниће се новчаном казном у износу од 100-500 КМ физичко лице или предузетник.

Члан 31.

(1) Новчаном казном од 500-1500 КМ казниће се за прекршај правно лице из члана 16. ове одлуке ако:

- Наплаћује паркинг изван обухвата наплате паркинга у смислу члана 5. ове одлуке,

- Врши самовласно означавање паркинг мјеста вертикалном и хоризонталном саобраћајном сигнализацијом,

- Врши резервисање паркинг мјеста за физичка и правна лица осим у случају да исти имају закључен уговор о закупу у смислу члана 2. одлуке.

(2) За прекршаје из става 1. казниће се и одговорно лице у правном лицу новчаном казном у износу од 250-500 КМ.

IV – НАДЗОР

Члан 32.

(1) Одјељење за комуналне и стамбене послове прати спровођење ове одлуке.

(2) Инспекцијски надзор (контролу) над спровођењем ове одлуке врши комунална полиција, тржишна инспекција и урбанистичко-грађевинска инспекција града Градишка.

V - ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 33.

(1) Град Градишка ће омогућити коришћење система наплате паркирања путем сервиса кратких порука (СМС) за кориснике свих мобилних оператера у Босни и Херцеговини и покренути активности на успостави сарадње са

Еуропаркинг сервисом у року од 45 дана од ступања на снагу ове одлуке.

(2) Градоначелник ће у року од из става 1. овог члана донијети Упутство о примјени ове одлуке и начину наплате паркирања путем сервиса кратких порука (СМС).

Члан 34.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о управљању јавним просторима за паркирање моторних возила на подручју општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“ ,бр. 2/17, 7/17 и 11/17).

Члан 35.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 01-022-570/19

Дана: 14.11.2019. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Миленко Павловић с.р.

ПАРКИНГ ПРОСТОРИ**на којима ће се вршити наплата паркирања**

Ред. бр.	Улица	број паркинг мијеста	површина паркинга
1.	Видовданска - од раскрснице с улицом Козарских бригада до раскрснице с улицом Меше Селимовића	204	2.129,61
2.	Трг Светог Саве	17	212,50
3.	Лепе Радић	32	371,20
4.	Николе Тесле	69	577,00
5.	Есада Прачића	24	277,04
6.	Вука Стефановића Караџића	34	528,80
7.	Диане Будисављевић - страна до парка	18	310,50
8.	Козарских бригада	42	450,89
9.	Видовданска- иза Културног центра	48	566,25
10.	Драгоје Лукића	22	234,00
11.	Лијевчанска	46	575,00
12.	Патријарха Павла	29	290,00
13.	Митрополита Г.Николајевича	16	227,62
14.	Младена Стојановића (иза РК "Избор")	76	760,00
15.	Трг Светог Ђакона Авакума	15	150,00
16.	Доситејева - код Спортске дворане	168	2.349,00
17.	Улица Браће Чубриловића	17	212,50
18.	Спојна саобраћајница Обала Војводе Степе Видовданска	7	87,50
19.	А.П. М. Ирби	8	100,00
20.	Зграда „Градид инжињеринг“ паркинг школа „Васа Чубриловић“	17	212,50
21.	Младена Стојановића градска вијећница	19	237,50
	УКУПНО	928	10.859,41

На основу чл. 6. и 9. став 3. Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“, бр. 124/11 и 100/17), члана 18. став 1. тачка 2. подтачка 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19), члана 16. Закона о граду Градишка („Службени гласник Републике Српске“, број 26/19) и чл. 36. и 87. Статута града Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17) и („Службени гласник града Градишка“, број 5/19) Скупштина града Градишка на сједници одржаној дана 14.11.2019. године доноси:

О Д Л У К У

о измјенама Одлуке о снабдијевању топлотном енергијом, тарифним системима за обрачун топлотне енергије и извршених услуга на подручју општине Градишка

Члан 1.

У Одлуци о снабдијевању топлотном енергијом, тарифним системима за обрачун топлотне енергије и извршених услуга на подручју општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 13/18) у наслову и цијелом тексту одлуке ријечи: „Општина Градишка“ замјењују се ријечима: „Град Градишка“, у тексту одлуке ријечи: „Скупштина општине“ замјењују се ријечима: „Скупштина града“, ријечи: „Начелник општине“ замјењују се ријечју: „Градоначелник“, ријечи „општинске управе“ замјењују се ријечима „градске управе“ у одговарајућем падежу.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 01-022-575/19

Датум: 14.11.2019. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19) члана 63. став 2. и 7. Закона о јавним путевима („Службени гласник Републике Српске“, број 89/13), члана 16. Закона о граду Градишка („Службени гласник Републике Српске“, број 26/19) и чл. 36. и 87. Статута града Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17) и („Службени гласник града Градишка“, број 5/19) Скупштина града Градишка на сједници одржаној дана 14.11.2019. године доноси:

О Д Л У К У

о измјенама Одлуке о висини накнаде за коришћење путног земљишта дуж локалних, некатегорисаних путева и улица на подручју општине Градишка за кабловске канализације за комуникационе каблове и системе

Члан 1.

У Одлуци о висини накнаде за коришћење путног земљишта дуж локалних, некатегорисаних путева и улица на подручју општине Градишка за кабловске канализације за комуникационе каблове и системе („Службени гласник општине Градишка“, број 5/18) у наслову и цијелом тексту

одлуке, ријечи: „Општина Градишка“ замјењују се ријечима: „Град Градишка“ у одговарајућем падежу.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 01-022-576/19

Датум: 14.11.2019. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 18. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19), члана 6. Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“, бр. 124/11 и 100/17) члана 16. Закона о Граду Градишка („Службени гласник Републике Српске“, број 26/19), и чл. 36 и 87. Статута града Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17) и (Службени гласник града Градишка“, број 5/19) Скупштина града Градишка на сједници одржаној дана 14.11.2019. године доноси:

О Д Л У К У

о измјенама Одлуке о јавном водоводу и канализацији на подручју општине Градишка

Члан 1.

У Одлуци о јавном водоводу и канализацији на подручју општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 7/17) у наслову и цијелом тексту одлуке ријечи: „Општина Градишка“, замјењују се ријечима: „Град Градишка“, ријечи: „Скупштина општине“ замјењују се ријечима: „Скупштина

града“, ријечи: „Општинске управе“ замјењују се ријечима: „Градске управе“ у одговарајућем падежу.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 01-022-577/19

Датум: 14.11.2019. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 18. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19), члана 2. став 3 и члана 6. Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“, бр. 124/11 и 100/17) члана 16. Закона о Граду Градишка („Службени гласник Републике Српске“, број 26/19), и чл. 36 и 87. Статута града Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17) и (Службени гласник града Градишка“, број 5/19) Скупштина града Градишка на сједници одржаној дана 14.11.2019. године доноси:

О Д Л У К У

о измјенама Одлуке о утврђивању комуналне дјелатности од посебног јавног интереса – одржавање стајалишта и намјенских саобраћајница за теретна моторна возила

Члан 1.

У Одлуци о утврђивању комуналне дјелатности од посебног јавног интереса – одржавање стајалишта и намјенских саобраћајница за теретна моторна возила („Службени гласник општине Градишка“, број 9/13) у цијелом тексту

одлуке ријеч: „Општина“, замјењује се ријечју: „Град“, ријечи: „Општина Градишка“ замјењују се ријечима: „Град Градишка“, ријечи: „Начелник општине“ замјењује се ријечју: „Градоначелник“, ријечи: „Административна Служба“ замјењују се ријечима: „Градска управа“ у одговарајућем падежу.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 01-022-578/19

Датум: 14.11.2019. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Миленко Павловић с.р.

бр. 4/14 и 8/18) у наслову и цијелом тексту одлуке ријечи: „Општина Градишка“ замјењују се ријечима: „Град Градишка“, у тексту одлуке ријечи: „општинске управе“ замјењују се ријечима: „градске управе“ у одговарајућем падежу.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 01-022-579/19

Датум: 14.11.2019. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 18. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19), члана 6. Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“, бр. 124/11 и 100/17) члана 16. Закона о Граду Градишка („Службени гласник Републике Српске“, број 26/19), и чл. 36. и 87. Статута града Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17) и (Службени гласник града Градишка“, број 5/19) Скупштина града Градишка на сједници одржаној дана 14.11.2019. године доноси:

О Д Л У К У

о измјенама Одлуке о начину плаћања комуналних услуга и накнада у систему обједињене наплате на подручју општине Градишка

Члан 1.

У одлуци о начину плаћања комуналних услуга и накнада у систему обједињене наплате на подручју општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“,

На основу члана 39. став 2. тачка 13. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19), члана 22. Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, бр. 124/08, 58/09, 95/11, 60/15 и 18/16), члана 7. Одлуке о пословним зградама, пословним просторијама, друштвеним домовима гаражама и другим непокретностима у својини општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, бр. 10/17, 14/18, 2/19 и 4/19) и („Службени гласник града Градишка“, број 11/19) и чл. 36. и 87. Статута града Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17) и („Службени гласник града Градишка“, број 5/19) Скупштина града Градишка на сједници одржаној дана 14.11.2019. године доноси:

О Д Л У К У

о измјенама и допунама Одлуке о висини закупнине за пословне, зграде, пословне просторије, друштвене домове, гараже и друге непокретности у својини града Градишка за 2019. годину

I

(1) У одлуци о висини закупнине за пословне зграде, пословне просторије, друштвене домове, гараже и друге непокретности у својини града Градишка за 2019. годину („Службени гласник општине Градишка“, бр. 15/18 и 4/19) и („Службени гласник града Градишка“, број 11/19) у тачки III став 1 т. в) иза ријечи: „домови“ додају се ријечи: „и домови културе“, у истој тачки алинеја 2. број „0,40“ замјењује се бројем „0,20“.

(2) У т. г) број „0,40“ замјењује се бројем „0,10“.

(3) Иза става 1. додаје се нови став 2. који гласи:

„(2) Уколико се пословне зграде и пословне просторије у својини града Градишка издају у закуп за потребе обављања дјелатности органа и фондова Републике Српске, Јавних предузећа и установа чији је оснивач Република или Град почетни износи закупнине из т. а) умањују се за 70 %“.

(4) Досадашњи став 2. постаје став 3.

II

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 01-022-580/19

Датум: 14.11.2019. године
Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 39. став 1. т. 17. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19), и чл. 36. и 87. Статута града Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17) и („Службени гласник града Градишка“, број

5/19) Скупштина града Градишка на сједници одржаној дана 14.11.2019. године д о н о с и:

О Д Л У К У

**о приступању града Градишка
Споразуму градоначелника за климу и
енергију и изради Акционог плана за
одрживу енергију у борбу против
климатских промјена SECAP**

I

Град Градишка приступа Споразуму Градоначелника за климу и енергију и обавезује се да ће смањити емисију Карбон диоксида за најмање 40 % до 2030. године у односу на базну годину и повећати отпорност на климатске промјене.

II

Град Градишка прихвата начела и обавезе Споразума из тачке I ове одлуке.

III

Скупштина града Градишка овлашћује Градоначелника да у име града Градишка потпише споразум о приступању Споразуму Градоначелника за климу и енергију.

IV

Град Градишка донијеће Акциони план за одрживу енергију и борбу против климатских промјена (SECAP) до 2030. године.

V

Акциони план из претходне тачке има за циљ:

- да смањи емисије карбон диоксида и (других стакленичких гасова) на подручју града Градишка за најмање 40 % у односу на базну годину ефикаснијом употребом енергије и већом употребом

- обновљивих енергетских извора,
- да повећа отпорност града Градишка на посљедице климатских промјена,
- да подијели искуства из процеса израде и имплементације SECAP-а с другим локалним и регионалним тијелима у оквиру Европске Уније и изван ње путем директне сарадње и размјене, посебно у контексту Споразуму градоначелника.

Процес израде Акционог плана из тачке IV биће заснован на принципима одрживог развоја.

VI

Задужује се Градоначелник града Градишка да именује координатора и чланове тима за израду Плана из тачке IV ове одлуке, као оперативног, извршног и координационог тијела задуженог за вођење процеса SECAP-а.

VII

Задужује се Градоначелник града Градишка да именује савјетодавну групу за одрживу енергију и борбу против климатских промјена чији задатак је да активно учествује у изради SECAP-а.

VIII

Након израде Плана из тачке IV ове одлуке исти ће бити усвојен од стране Скупштине града.

IX

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 01-022-581/19
Датум: 14.11.2019. године
Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 2.12. став 5. Изборног закона Босне и Херцеговине („Службени гласник Босне и Херцеговине“, бр. 23/01, 7/02, 9/02, 20/02,25/02, 4/04, 20/04, 25/05, 65/05, 77/05, 11/06, 24/06, 32/07, 33/08, 37/08, 32/10, 18/13, 7/14 и 31/16), чл. 2,7. и 8. Упутства о утврђивању квалификација, броја, именовању и разрешењу и обуци чланова изборне комисије основне изборне јединице у Босни и Херцеговини („Службени гласник Босне и Херцеговине“, бр. 29/18 и 36/19) и члана 36. став (2) тачка 23) Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 4/17 и 5/19), Скупштина града Градишка, доноси

ОДЛУКУ

о расписивању Јавног конкурса за избор и именовање једног члана Градске изборне комисије града Градишка

I

Овом одлуком ближе се утврђују услови и критерији за избор и именовање једног члана Градске изборне комисије града Градишка.

II

Опис послова:

Надлежност Градске изборне комисије регулисана је одредбама члана 2.13. Изборног закона БиХ и одговарајућим подзаконским прописима.

III

Општи услови за кандидате су:

1. да је држављанин Републике Српске, односно Босне и Херцеговине,
2. да је старији од 18 година,
3. да није осуђиван за кривична дјела на безусловну казну затвора од најмање шест мјесеци или за кривично

дјело које га чини неподобним за обављање послова Градске изборне комисије,

4. да није отпуштан из државне службе на било којем нивоу власти у БиХ као резултат дисциплинске мјере у периоду од три године прије објављивања Јавног конкурса и

5. да није под оптужницом Међународног суда за ратне злочине у Хагу, почињене на територији бивше Југославије и да није одбио наредбу да се повинује пред Трибуналом (члан IX став 1. Устава Босне и Херцеговине).

Посебни услови за кандидате су:

1. да има пребивалиште на подручју града Градишка,

2. да има завршен факултет, VII/1 степен стручне спреме, или завршен факултет по Болоњском систему студирања са најмање 180 ECTS бодова и

3. да посједује искуство у спровођењу избора.

Под искуством у спровођењу избора подразумемијева се:

1. чланство у изборној комисији и
2. чланство у бирачком одбору на изборима обухваћеним Изборним законом БиХ.

Изузетно од одредбе из става 3. члан Изборне комисије може бити лице које има VII/1 степен стручне спреме, завршен Правни факултет, односно завршен Правни факултет по Болоњском систему студирања са најмање 180 ECTS бодова.

IV

Са кандидатима који уђу у ужи избор Комисија за избор обавиће интервју. Комисија за избор се састоји од

пет чланова, а именује је Скупштине града.

V

Конкурс ће расписати Скупштина града Градишка и биће објављен у „Службеном гласнику Републике Српске“ и дневном листу „Глас Српске“ Бања Лука. Рок за подношење пријава је 8 (осам) дана од дана објављивања Јавног конкурса. У случају да Јавни конкурс не буде објављен истовремено, рок за подношење пријава рачунаће се од дана посљедњег објављивања.

VI

Члана Градске изборне комисије, на основу ранг листе коју ће утврдити Комисија за избор, именуваће Скупштина града Градишка на мандатни период од седам година.

VII

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 01-022-582/19

Датум: 14.11.2019. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 39. став 2. тачка 13. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19), члана 67. Став 2. Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама („Службени гласник Републике Српске“, бр. 121/12 и 45/17), члана 5. И 29. Одлуке о пословним зградама, пословним просторијама, друштвеним домовима, гаражама и другим непокретностима у својини града Градишка („Службени гласник општине Градишка“, бр. 10/17,

14/18, 2/19 и 4/19) и („Службени гласник града Градишка“, број 11/19) и чл. 36. И 87. Статута града Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17) и („Службени гласник града Градишка“, број 5/19) Скупштина града Градишка на сједници одржаној дана 14.11.2019. године доноси:

О Д Л У К У

о давању на коришћење непокретности у својини Града Градишка

I

Овом Одлуком даје се на коришћење групи грађана МЗ Сењак непокретност у својини града Градишка на к. Ч. 1090/19 К. О. Градишка 1 (јавно склониште у улици Видовданска 75).

II

Непокретност из тачке I даје се на коришћење ради обављања спортских активности без накнаде на период од једне године.

III

Овлашћује се Градоначелник да у име града Градишка са корисником закључи уговор о условима коришћења непокретности из тачке I.

IV

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 01-022-583/19

Датум: 14.11.2019. године

Градишка

**ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Миленко Павловић с.р.**

На основу члана 348. став 4. Закона о стварним правима („Сл. гласник Републике Српске“, бр. 124/08, 58/09, 95/11, 60/15 и 18/16), члана 36. Статута града Градишка („Сл. гласник града Градишка“, бр. 4/17 и 5/19) и члана 14. Одлуке о уређењу простора и грађевинском земљишту („Сл. гласник општине Градишка“, бр. 6/2014, 1/17, 7/17, 3/18 и 8/18), рјешавајући по захтјеву Топић Феридом, сина Есада из Градишке, Гајибина бр. 9, за замјену градског грађевинског земљишта, ради привођења земљишта намјени, Скупштина града Градишка, на сједници одржаној дана 14.11.2019. године, донијела је

О Д Л У К У

о давању сагласности за закључење Уговора о замјени градског грађевинског земљишта са Топић Феридом, сином Есада из Градишке, Гајибина бр. 9, ради привођења земљишта намјени

I

Даје се сагласност за закључење Уговора о замјени непокретности са Топић Феридом, сином Есада из Градишке, Гајибина бр. 9, којим Град Градишка, даје у замјену Топић Фериду, ради привођења земљишта намјени, градско грађевинско земљиште, означено као:

- **к.ч. бр. 1156/10** УЛ. ТЕКИЈА, њива 3. класе, површине 104 m², уписана у п.л. бр. 2689 к.о. Градишка-град, посјед Град Градишка, са 1/1 дијела,

а Топић Ферид, даје у замјену Граду Градишка, градско грађевинско земљиште, означено као:

- **к.ч. бр. 1156/12** УЛ. ТЕКИЈА, улица, површине 114 m², уписана у п.л. бр. 2424, к.о. Градишка-град, посјед Топић Ферид, син Есада из Градишке, Гајибина бр. 9, са 1/1 дијела.

II

Обзиром да је тржишна вриједност грађевинског земљишта које је предмет замјене иста, односно по 7.068,00 КМ (према записнику Комисије за процјену вриједности грађевинског земљишта, сачињеног дана 17.09.2019. године), странке по овом основу једна другој ништа не дугују.

III

Овлашћује се Градоначелник да у име Града Градишка закључи уговор о замјени из тачке I са Топић Феридом, сином Есада из Градишке.

IV

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 01-022-571/19

Датум: 14.11.2019. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16 и 36/19), члана 348. Став 1. Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, број 124/08, 58/09, 95/11, 60/15 и 18/16), члана 15. Став 2 Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 20/12) и чланова 36. И 87. Статута града Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17 и „Службени гласник града Градишка“, број 5/19) Скупштина града Градишка на сједници одржаној 14.11.2019. године, доноси

О Д Л У К У**о продаји непосредном погодбом неизграђеног градског грађевинског земљишта Ђурђевић Младену из Градишке****I**

Ђурђевић Младену из Градишке продаје се непосредном погодбом као једином учеснику лицитације неизграђено градско грађевинско земљиште у власништву Града Градишка ради изградње трајних грађевина и то:

1. Катастарска честица број 1136/28 „ПЛАЦ“ пашњак 2. Класе, површине 208 m², уписана у л.н. број 1912 к.о. Градишка 1, ради изградње индивидуалног стамбеног објекта спратности П+2 по почетној продајној цијени од 12 480 КМ (60,00 КМ/m²),
2. Катастарска честица број 1136/29 „ПЛАЦ“ пашњак 2. Класе, површине 212 m², уписана у л.н. број 1912 к.о. Градишка 1, ради изградње индивидуалног стамбеног објекта спратности П+2 по почетној продајној цијени од 12 720 КМ (60,00 КМ/m²).

II

О продаји некретнина из тачке I ове одлуке, након прибављеног мишљења Правобранилаштва Републике Српске, закључиће се купопродајни уговор између Града Градишка и Ђурђевић Младена из Градишке, којим ће се регулисати сва међусобна права и обавезе између уговорних страна.

III

Овлашћује се Градоначелник да у име Града Градишке закључи уговор о продаји земљишта из тачке I ове одлуке.

IV

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 01-022-572/19

Датум: 14.11.2019. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 348. став 1. Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, бр. 124/08, 58/09, 95/11, 60/15 и 18/16), члана 4. и 5. Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 20/12) и члана 36. и 87. Статута града Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17 и „Службени гласник града Градишка“, број 5/19) Скупштина града Градишка на сједници одржаној 14.11.2019. године, доноси

О Д Л У К У**о приступању продаји грађевинског
земљишта у к.о. Ровине путем
лицитације****I**

Приступа се продаји путем лицитације грађевинског земљишта у власништву Града Градишка ради изградње трајних грађевина и то:

Катастарска честица број 551/10 „ОКУЋНИЦА“ градилиште, површине 1045 m², уписана у п.л. број 261/215 к.о. Ровине, ради изградње стамбеног објекта спратности П+1+М по почетној продајној цијени од 4.180,00 КМ (4,00 КМ/m²),

Катастарска честица број 551/11 „ОКУЋНИЦА“ градилиште, површине 999 m², уписана у п.л. број 261/215 к.о. Ровине, ради изградње стамбеног објекта спратности П+1+М по почетној продајној цијени од 3.996,00 КМ (4,00 КМ/m²),

II

1) Продаја грађевинског земљишта из претходне тачке се врши путем усменог јавног надметања-лицитацијом.

2) Поступак лицитације проводи Комисија за спровођење јавног надметања за продају неизграђеног грађевинског земљишта именована Рјешењем СО-е Градишка (у даљем тексту: Комисија).

III

Право учешћа у поступку продаје неизграђеног земљишта имају сва физичка и правна лица која по закону могу бити власници некретнина које се продају, уз уплату кауције која износи 10% од почетне продајне цијене земљишта које се лицитира, с тим да тај износ не може бити нижи од 1 000,00 КМ, нити виши од 50 000,00КМ, на јединствени рачун трезора града Градишка број 567-323-82000714-59 код Сбербанк а.д. Бања Лука, Филијала Градишка, сврха дознаке: кауција за учешће на лицитацији, прије почетка поступка лицитације и урачунава се у продајну цијену, а у случају да учесник лицитације не излицитира жељено земљиште иста се враћа.

IV

Излицитирана, односно утврђена куповна цијена земљишта се плаћа у року од 15 дана од дана закључења уговора о продаји земљишта, а купац ступа у посјед купљеног земљишта након плаћања куповне цијене.

V

Овлашћује се Градоначелник града Градишка да након ступања на снагу ове одлуке у средствима јавног информисања објави оглас о продаји предметног земљишта путем лиценцирања.

VI

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 01-022-573/19

Датум: 14.11.2019. године
Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 348. став 4. Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, бр. 124/08, 58/09, 95/11 и 60/15), члана 36. Статута града Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17 и „Службени гласник града Градишка“, број 5/19) и члана 6. Одлуке о уређењу простора и грађевинском земљишту („Службени гласник општине Градишка“, бр. 6/14, 1/17, 7/17, 3/18 и 8/18), рјешавајући по захтјеву „CENTRUM TRADE“ д.о.о. Бања Лука за комплетирање грађевинске парцеле ради привођења земљишта намјени, Скупштина града Градишка, на сједници одржаној дана 14.11.2019. године, донијела је

ОДЛУКУ

о давању сагласности за закључење Уговора о продаји грађевинског земљишта непосредном погодбом са „CENTRUM TRADE“ д.о.о. Бања Лука ради комплетирања грађевинске парцеле

I

Даје се сагласност за закључење Уговора о продаји грађевинског земљишта непосредном погодбом, ради комплетирања грађевинске парцеле, означеног као:

-к.ч. бр. 2798/3 УЛ. ГАВРИЛА ПРИНЦИПА, помоћна зграда у ванпривреди у површини од 582 м²,

-к.ч. бр. 2798/3 УЛ. ГАВРИЛА ПРИНЦИПА, земљиште уз ванпривредну зграду у површини од 1657 м² и

-к.ч. бр. 2800/2 ТРКАЛИШТЕ, пашњак 2. класе у површини од 1832 м², уписане у л.н. бр. 1912, к.о. Градишка 1, власништво Града Градишка, са 1/1 дијела, са „CENTRUM TRADE“ д.о.о. Бања Лука.

II

„CENTRUM TRADE“ д.о.о. Бања Лука је дужно платити накнаду за продато земљиште из тачке I, укупне површине 4071 м² у износу од 80,00 КМ/ м², односно износ од 325.680,00 КМ.

III

Овлашћује се Градоначелник да у име Града Градишка закључи уговор о продаји из тачке I са „CENTRUM TRADE“ д.о.о. Бања Лука.

IV

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 01-022-574/19

Датум: 14.11.2019. године
Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 82. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19) и члана 87. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 4/17 и 5/19) и члана 140. Пословника о раду Скупштине града Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 6/17 и 5/19), Скупштина града Градишка на сједници одржаној 14.11.2019. године, доноси:

ЗАКЉУЧАК

1. Скупштина града Градишке покреће иницијативу за измјене Закона о здравственој заштити („Службени гласник Републике Српске“, бр. 106/09 и 44/15).
2. Измјенама наведеног закона треба омогућити домовима здравља у Републици Српској, који су оспособљени и испуњавају прописане критеријуме, да обављају претходне и периодичне прегледе радника са посебним условима рада, просвјетних радника, радника који користе за рад опрему са екранима, возача и инструктора свих моторних возила.
3. Иницијатива се упућује Министарству здравља и социјалне заштите у Влади Републике Српске.
4. Иницијатива се доставља Савезу општина и градова Републике Српске и народним посланицима у Народној скупштини Републике Српске из града Градишка.
5. Закључак ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 01-013-137/19

Датум: 14.11.2019. године
Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 133. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 4/17 и 5/19) и чл. 133. и 153. Пословника о раду Скупштине града Градишка („Службени гласник града Градишка“ бр. 6/17 и 5/19), а након разматрања **Нацрта Програма рада Скупштине града Градишка за 2020. годину**, Скупштина града Градишка на 28. редовној сједници одржаној 14. новембра 2019. године донијела је сљедеће

ЗАКЉУЧКЕ

1. Утврђује се **Нацрт Програма рада Скупштине града Градишка за 2020. годину.**
2. **Нацрт Програма из претходне тачке упућује се на јавну расправу у трајању од 15 дана.**
3. **За провођење јавне расправе задужује се Стручна служба Скупштине града Градишка.**

Број: 01-013-120/19

Датум: 14.11.2019. године
Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 133. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 4/17 и 5/19) и чл. 133. И 153. Пословника о раду Скупштине града Градишка („Службени гласник града Градишка“ бр. 6/17 и 5/19), а након разматрања **Нацрта ребаланса Буџета општине Градишка за 2019. Годину**, Скупштина града Градишка на 28. Редовној сједници одржаној 14. новембра 2019. године донијела је сљедеће

ЗАКЉУЧКЕ

1. Утврђује се **Нацрт ребаланса Буџета општине Градишка за 2019. годину.**

2. Нацрт ребаланса Буџета из претходне тачке упућује се на јавну расправу у трајању од 15 дана.

3. За провођење јавне расправе задужује се Градоначелник града Градишка.

Број: 01-013-121/19

Датум: 14.11.2019. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 133. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 4/17 и 5/19) и чл. 133. и 153. Пословника о раду Скупштине града Градишка („Службени гласник града Градишка“ бр. 6/17 и 5/19), а након разматрања **Нацрта Одлуке о измјенама Програма подршке развоју пољопривреде у општини Градишка за 2019. годину**, Скупштина града Градишка на 28. редовној сједници одржаној 14. новембра 2019. године донијела је сљедеће

ЗАКЉУЧКЕ

1. Утврђује се Нацрт Одлуке о измјенама Програма подршке развоју пољопривреде у општини Градишка за 2019. годину.

2. Нацрт Одлуке из претходне тачке упућује се на јавну расправу у трајању од 15 дана.

3. За провођење јавне расправе задужује се Градоначелник града Градишка.

Број: 01-013-141/19

Датум: 14.11.2019. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 133. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 4/17 и 5/19) и чл. 133. и 153. Пословника о раду Скупштине града Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 6/17 и 5/19), а након разматрања **Нацрта Одлуке о измјенама Програма коришћења средстава остварених по основу накнада од пољопривредног земљишта у 2019. години**, Скупштина града Градишка на 28. редовној сједници одржаној 14. новембра 2019. године донијела је сљедеће

ЗАКЉУЧКЕ

1. Утврђује се Нацрт Одлуке о измјенама Програма коришћења средстава остварених по основу накнада од пољопривредног земљишта у 2019. години.

2. Нацрт Одлуке из претходне тачке упућује се на јавну расправу у трајању од 15 дана.

3. За провођење јавне расправе задужује се Градоначелник града Градишка.

Број: 01-013-143/19

Датум: 14.11.2019. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 133. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 4/17 и 5/19) и чл. 133. и 153. Пословника о раду Скупштине града Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 6/17 и 5/19), а након разматрања **Нацрта Одлуке о измјенама Програма подршке развоју предузетништва у општини Градишка за 2019. годину**, Скупштина града

Градишка на 28. редовној сједници одржаној 14. новембра 2019. године донијела је сљедеће

ЗАКЉУЧКЕ

1. Утврђује се Нацрт Одлуке о измјенама Програма подршке развоју предузетништва у општини Градишка за 2019. годину.

2. Нацрт Одлуке из претходне тачке упућује се на јавну расправу у трајању од 15 дана.

3. За провођење јавне расправе задужује се Градоначелник града Градишка.

Број: 01-013-142/19
Датум: 14.11.2019. године
Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 133. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 4/17 и 5/19) и чл. 133. и 153. Пословника о раду Скупштине града Градишка („Службени гласник града Градишка“ бр. 6/17 и 5/19), а након разматрања **Нацрта Одлуке о измјени Програма заједничке комуналне потрошње за 2019. годину**, Скупштина града Градишка на 28. редовној сједници одржаној 14. новембра 2019. године донијела је сљедеће

ЗАКЉУЧКЕ

1. Утврђује се Нацрт Одлуке о измјени Програма заједничке комуналне потрошње за 2019. годину.

2. Нацрт Одлуке из претходне тачке упућује се на јавну расправу у трајању од 15 дана.

3. За провођење јавне расправе задужује се Градоначелник града Градишка.

Број: 01-013-144/19
Датум: 14.11.2019. године
Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 133. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 4/17 и 5/19) и чл. 133. и 153. Пословника о раду Скупштине града Градишка („Службени гласник града Градишка“ бр. 6/17 и 5/19), а након разматрања **Нацрта Одлуке о измјенама Програма текућег одржавања и реконструкције локалних и некатегорисаних путева за 2019. годину**, Скупштина града Градишка на 28. редовној сједници одржаној 14. новембра 2019. године донијела је сљедеће

ЗАКЉУЧКЕ

1. Утврђује се Нацрт Одлуке о измјенама Програма текућег одржавања и реконструкције локалних и некатегорисаних путева за 2019. годину.

2. Нацрт Одлуке из претходне тачке упућује се на јавну расправу у трајању од 15 дана.

3. За провођење јавне расправе задужује се Градоначелник града Градишка.

Број: 01-013-139/19
Датум: 14.11.2019. године
Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 133. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 4/17 и 5/19) и чл. 133. и 153. Пословника о раду Скупштине града Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 6/17 и 5/19), а након разматрања **Нацрта Одлуке о измјенама Програма текућег одржавања и реконструкције хидромелиорационог система за 2019. годину**, Скупштина града Градишка на 28. редовној сједници одржаној 14. новембра 2019. године донијела је сљедеће

ЗАКЉУЧКЕ

1. Утврђује се Нацрт Одлуке о измјенама Програма текућег одржавања и реконструкције хидромелиорационог система за 2019. годину.

2. Нацрт Одлуке из претходне тачке упућује се на јавну расправу у трајању од 15 дана.

3. За провођење јавне расправе задужује се Градоначелник града Градишка.

Број: 01-013-140/19
Датум: 14.11.2019. године
Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 133. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 4/17 и 5/19) и чл. 133. и 153. Пословника о раду Скупштине града Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 6/17 и 5/19), а након разматрања **Нацрта Одлуке о измјенама Програма уређења грађевинског земљишта за 2019. годину**, Скупштина града Градишка на 28. редовној сједници одржаној 14.

новембра 2019. године донијела је сљедеће

ЗАКЉУЧКЕ

1. Утврђује се Нацрт Одлуке о измјенама Програма уређења грађевинског земљишта за 2019. годину.

2. Нацрт Одлуке из претходне тачке упућује се на јавну расправу у трајању од 15 дана.

3. За провођење јавне расправе задужује се Градоначелник града Градишка.

Број: 01-013-138/19
Датум: 14.11.2019. године
Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 133. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 4/17 и 5/19) и чл.133. и 153. Пословника о раду Скупштине града Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 6/17 и 5/19), а након разматрања **Нацрта Одлуке о измјени Програма социјалне заштите за 2019. годину**, Скупштина града Градишка на 28. редовној сједници одржаној 14. новембра 2019. године донијела је сљедеће

ЗАКЉУЧКЕ

1. Утврђује се Нацрт Одлуке о измјени Програма социјалне заштите за 2019. годину.

2. Нацрт Одлуке из претходне тачке упућује се на јавну расправу у трајању од 15 дана.

3. За провођење јавне расправе задужује се Градоначелник града Градишка.

Број: 01-013-145/19

Датум: 14.11.2019. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 133. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 4/17 и 5/19) и чл. 133. и 153. Пословника о раду Скупштине града Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 6/17 и 5/19), а након разматрања **Нацрта Одлуке о измјени Програма финансирања спорта на подручју општине Градишка за 2019. годину**, Скупштина града Градишка на 28. редовној сједници одржаној 14. новембра 2019. године донијела је сљедеће

ЗАКЉУЧКЕ

1. Утврђује се Нацрт Одлуке о измјени Програма финансирања спорта на подручју општине Градишка за 2019. годину.

2. Нацрт Одлуке из претходне тачке упућује се на јавну расправу у трајању од 15 дана.

3. За провођење јавне расправе задужује се Градоначелник града Градишка.

Број: 01-013-147/19

Датум: 14.11.2019. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 133. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 4/17 и 5/19) и чл. 133. и 153. Пословника о раду Скупштине града Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 6/17 и 5/19), а након разматрања **Нацрта Одлуке о измјени Програма борачко - инвалидске заштите и заштите цивилних жртава рата за 2019. годину**, Скупштина града Градишка на 28. редовној сједници одржаној 14. новембра 2019. године донијела је сљедеће

ЗАКЉУЧКЕ

1. Утврђује се Нацрт Одлуке о измјени Програма борачко - инвалидске заштите и заштите цивилних жртава рата за 2019. годину.

2. Нацрт Одлуке из претходне тачке упућује се на јавну расправу у трајању од 15 дана.

3. За провођење јавне расправе задужује се Градоначелник града Градишка.

Број: 01-013-146/19

Датум: 14.11.2019. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 133. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 4/17 и 5/19) и чл. 133. и 153. Пословника о раду Скупштине града Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 6/17 и 5/19), а након разматрања **Нацрта Одлуке о измјени Програма заштите од пожара у општини Градишка за 2019. годину**, Скупштина града Градишка на 28. редовној сједници одржаној 14. новембра 2019. године донијела је сљедеће

ЗАКЉУЧКЕ

1. Утврђује се Нацрт Одлуке о измјени Програма заштите од пожара у општини Градишка за 2019. годину.

2. Нацрт Одлуке из претходне тачке упућује се на јавну расправу у трајању од 15 дана.

3. За провођење јавне расправе задужује се Градоначелник града Градишка.

Број: 01-013-148/19

Датум: 14.11.2019. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 133. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 4/17 и 5/19) и чл. 133. и 153. Пословника о раду Скупштине града Градишка („Службени гласник града Градишка“ бр. 6/17 и 5/19), а након разматрања **Нацрта Буџета града Градишка за 2020. годину**, Скупштина града Градишка на 28. редовној сједници одржаној 14. новембра 2019. године донијела је сљедеће

ЗАКЉУЧКЕ

1. Утврђује се Нацрт Буџета града Градишка за 2020. годину.

2. Нацрт Буџета из претходне тачке упућује се на јавну расправу у трајању од 15 дана.

3. За провођење јавне расправе задужује се градоначелник града Градишка.

Број: 01-013-122/19

Датум: 14.11.2019. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 133. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 4/17 и 5/19) и чл. 133. и 153. Пословника о раду Скупштине града Градишка („Службени гласник града Градишка“ бр. 6/17 и 5/19), а након разматрања **Нацрта Плана утрошка средстава остварених од накнаде по основу кориштења шума и шумског земљишта на простору града Градишка за 2020. годину**, Скупштина града Градишка на 28. редовној сједници одржаној 14. новембра 2019. године донијела је сљедеће

ЗАКЉУЧКЕ

1. Утврђује се Нацрт Плана утрошка средстава остварених од накнаде по основу кориштења шума и шумског земљишта на простору града Градишка за 2020. годину.

2. Нацрт Плана из претходне тачке упућује се на јавну расправу у трајању од 15 дана.

3. За провођење јавне расправе задужује се Градоначелник града Градишка.

Број: 01-013-132/19

Датум: 14.11.2019. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 133. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 4/17 и 5/19) и чл. 133. и 153. Пословника о раду Скупштине града Градишка („Службени гласник града Градишка“ бр. 6/17 и 5/19), а након разматрања **Нацрта Плана кориштења средстава остварених од концесионе накнаде за 2020. годину**, Скупштина града Градишка на 28. редовној сједници

одржаној 14. новембра 2019. године донијела је сљедеће

ЗАКЉУЧКЕ

- 1. Утврђује се Нацрт Плана кориштења средстава остварених од концесионе накнаде за 2020. годину.**
- 2. Нацрт Плана из претходне тачке упућује се на јавну расправу у трајању од 15 дана.**
- 3. За провођење јавне расправе задужује се Градоначелник града Градишка.**

Број: 01-013-129/19

Датум: 14.11.2019. године
Градишка

**ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Миленко Павловић с.р.**

На основу члана 133. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 4/17 и 5/19) и чл. 133. и 153. Пословника о раду Скупштине града Градишка („Службени гласник града Градишка“ бр. 6/17 и 5/19), а након разматрања **Нацрта Програма коришћења средстава по основу накнада остварених од пољопривредног земљишта у 2020. години**, Скупштина града Градишка на 28. редовној сједници одржаној 14. новембра 2019. године донијела је сљедеће

ЗАКЉУЧКЕ

- 1. Утврђује се Нацрт Програма коришћења средстава по основу накнада остварених од пољопривредног земљишта у 2020. години.**

2. Нацрт Програма из претходне тачке упућује се на јавну расправу у трајању од 15 дана.

3. За провођење јавне расправе задужује се Градоначелник града Градишка.

Број: 01-013-130/19

Датум: 14.11.2019. године
Градишка

**ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Миленко Павловић с.р.**

На основу члана 133. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 4/17 и 5/19) и чл. 133. и 153. Пословника о раду Скупштине града Градишка („Службени гласник града Градишка“ бр. 6/17 и 5/19), а након разматрања **Нацрта Програма подршке развоју пољопривреде у граду Градишка за 2020. годину**, Скупштина града Градишка на 28. редовној сједници одржаној 14. новембра 2019. године донијела је сљедеће

ЗАКЉУЧКЕ

1. Утврђује се Нацрт Програма подршке развоју пољопривреде у граду Градишка за 2020. годину.

2. Нацрт Програма из претходне тачке упућује се на јавну расправу у трајању од 15 дана.

3. За провођење јавне расправе задужује се Градоначелник града Градишка.

Број: 01-013-127/19

Датум: 14.11.2019. године
Градишка

**ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Миленко Павловић с.р.**

На основу члана 133. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 4/17 и 5/19) и чл. 133. и 153. Пословника о раду Скупштине града Градишка („Службени гласник града Градишка“ бр. 6/17 и 5/19), а након разматрања **Нацрта Програма подстицаја за развој предузетништва у граду Градишка за 2020. годину**, Скупштина града Градишка на 28. редовној сједници одржаној 14. новембра 2019. године донијела је сљедеће

ЗАКЉУЧКЕ

- 1. Утврђује се Нацрт Програма подстицаја за развој предузетништва у граду Градишка за 2020. годину.**
- 2. Нацрт Програма из претходне тачке упућује се на јавну расправу у трајању од 15 дана.**
- 3. За провођење јавне расправе задужује се Градоначелник града Градишка.**

Број: 01-013-128/19
Датум: 14.11.2019. године
Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 133. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 4/17 и 5/19) и чл. 133. и 153. Пословника о раду Скупштине града Градишка („Службени гласник града Градишка“ бр. 6/17 и 5/19), а након разматрања **Нацрта Програма подстицаја за новоосноване привредне субјекте града Градишка за 2020. годину**, Скупштина града Градишка на 28. редовној сједници одржаној 14. новембра 2019. године донијела је сљедеће

ЗАКЉУЧКЕ

- 1. Утврђује се Нацрт Програма подстицаја за новоосноване привредне субјекте града Градишка за 2020. годину.**
- 2. Нацрт Програма из претходне тачке упућује се на јавну расправу у трајању од 15 дана.**
- 3. За провођење јавне расправе задужује се Градоначелник града Градишка.**

Број: 01-013-131/19
Датум: 14.11.2019. године
Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 133. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 4/17 и 5/19) и чл. 133. и 153. Пословника о раду Скупштине града Градишка („Службени гласник града Градишка“ бр. 6/17 и 5/19), а након разматрања **Нацрта Програма заједничке комуналне потрошње за 2020. годину**, Скупштина града Градишка на 28. редовној сједници одржаној 14. новембра 2019. године донијела је сљедеће

ЗАКЉУЧКЕ

- 1. Утврђује се Нацрт Програма заједничке комуналне потрошње за 2020. годину.**
- 2. Нацрт Програма из претходне тачке упућује се на јавну расправу у трајању од 15 дана.**

3. За провођење јавне расправе задужује се Градоначелник града Градишка.

Број: 01-013-123/19

Датум: 14.11.2019. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 133. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 4/17 и 5/19) и чл. 133. и 153. Пословника о раду Скупштине града Градишка („Службени гласник града Градишка“ бр. 6/17 и 5/19), а након разматрања **Нацрта Програма уређења грађевинског земљишта за 2020. годину**, Скупштина града Градишка на 28. редовној сједници одржаној 14. новембра 2019. године донијела је сљедеће

ЗАКЉУЧКЕ

1. Утврђује се Нацрт Програма уређења грађевинског земљишта за 2020. годину.

2. Нацрт Програма из претходне тачке упућује се на јавну расправу у трајању од 15 дана.

3. За провођење јавне расправе задужује се Градоначелник града Градишка.

Број: 01-013-124/19

Датум: 14.11.2019. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 133. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 4/17 и 5/19) и чл. 133. и 153. Пословника о раду Скупштине

града Градишка („Службени гласник града Градишка“ бр. 6/17 и 5/19), а након разматрања **Нацрта Програма текућег одржавања и реконструкције локалних и некатегорисаних путева за 2020. годину**, Скупштина града Градишка на 28. редовној сједници одржаној 14. новембра 2019. године донијела је сљедеће

ЗАКЉУЧКЕ

1. Утврђује се Нацрт Програма текућег одржавања и реконструкције локалних и некатегорисаних путева за 2020. годину.

2. Нацрт Програма из претходне тачке упућује се на јавну расправу у трајању од 15 дана.

3. За провођење јавне расправе задужује се Градоначелник града Градишка.

Број: 01-013-125/19

Датум: 14.11.2019. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 133. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 4/17 и 5/19) и чл. 133. и 153. Пословника о раду Скупштине града Градишка („Службени гласник града Градишка“ бр. 6/17 и 5/19), а након разматрања **Нацрта Програма текућег одржавања и реконструкције хидромелиорационог система за 2020. годину**, Скупштина града Градишка на 28. редовној сједници одржаној 14. новембра 2019. године донијела је сљедеће

ЗАКЉУЧКЕ

- 1. Утврђује се Нацрт Програма текућег одржавања и реконструкције хидромелиорационог система за 2020. годину.**
- 2. Нацрт Програма из претходне тачке упућује се на јавну расправу у трајању од 15 дана.**
- 3. За провођење јавне расправе задужује се Градоначелник града Градишка.**

Број: 01-013-126/19

Датум: 14.11.2019. године
ГрадишкаПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 133. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 4/17 и 5/19) и чл. 133. и 153. Пословника о раду Скупштине града Градишка („Службени гласник града Градишка“ бр. 6/17 и 5/19), а након разматрања **Нацрта Програма социјалне заштите за 2020. годину**, Скупштина града Градишка на 28. редовној сједници одржаној 14. новембра 2019. године донијела је сљедеће

ЗАКЉУЧКЕ

- 1. Утврђује се Нацрт Програма социјалне заштите за 2020. годину.**
- 2. Нацрт Програма из претходне тачке упућује се на јавну расправу у трајању од 15 дана.**
- 3. За провођење јавне расправе задужује се Градоначелник града Градишка.**

Број: 01-013-133/19

Датум: 14.11.2019. године
ГрадишкаПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 133. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 4/17 и 5/19) и чл. 133. и 153. Пословника о раду Скупштине града Градишка („Службени гласник града Градишка“ бр. 6/17 и 5/19), а након разматрања **Нацрта Програма борачко - инвалидске заштите и заштите цивилних жртава рата за 2020. годину**, Скупштина града Градишка на 28. редовној сједници одржаној 14. новембра 2019. године донијела је сљедеће

ЗАКЉУЧКЕ

- 1. Утврђује се Нацрт Програма борачко - инвалидске заштите и заштите цивилних жртава рата за 2020. годину.**
- 2. Нацрт Програма из претходне тачке упућује се на јавну расправу у трајању од 15 дана.**
- 3. За провођење јавне расправе задужује се Градоначелник града Градишка.**

Број: 01-013-134/19

Датум: 14.11.2019. године
ГрадишкаПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 133. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 4/17 и 5/19) и чл. 133. и 153. Пословника о раду Скупштине града Градишка („Службени гласник града Градишка“ бр. 6/17 и 5/19), а након разматрања **Нацрта Програма финансирања спорта на подручју града Градишка за 2020. годину**, Скупштина града Градишка на 28. редовној сједници одржаној 14. новембра 2019. године донијела је сљедеће

З А К Љ У Ч К Е

1. Утврђује се Нацрт Програма финансирања спорта на подручју града Градишка за 2020. годину.

2. Нацрт Програма из претходне тачке упућује се на јавну расправу у трајању од 15 дана.

3. За провођење јавне расправе задужује се Градоначелник града Градишка.

Број: 01-013-135/19

Датум: 14.11.2019. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 133. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 4/17 и 5/19) и чл. 133. и 153. Пословника о раду Скупштине града Градишка („Службени гласник града Градишка“ бр. 6/17 и 5/19), а након разматрања **Нацрта Програма заштите од пожара у граду Градишка за 2020. годину**, Скупштина града Градишка на 28. редовној сједници одржаној 14. новембра 2019. године донијела је сљедеће

З А К Љ У Ч К Е

1. Утврђује се Нацрт Програма заштите од пожара у граду Градишка за 2020. годину.

2. Нацрт Програма из претходне тачке упућује се на јавну расправу у трајању од 15 дана.

3. За провођење јавне расправе задужује се Градоначелник града Градишка.

Број: 01-013-136/19

Датум: 14.11.2019. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 36. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 4/17 и 5/19) и члана 140. Пословника о раду Скупштине града Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 6/17 и 5/19), а након разматрања **Извјештаја о раду Одбора за жалбе града Градишка**, Скупштина града Градишка на 28. редовној сједници одржаној 14.11.2019. године донијела је сљедећи

З А К Љ У Ч А К

- Усваја се Извјештај о раду Одбора за жалбе града Градишка.

Број: 01-013-150/19

Датум: 14.11.2019. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 9. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 41/03, тачке IV Одлуке о расписивању Јавног конкурса за избор и именовање једног члана Градске изборне комисије града Градишка, број: 01-022-582/19 од 14.11.2019. године и члана 88. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 4/17 и 5/19) Скупштина града Градишка на сједници одржаној дана 14.11.2019. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану Комисије за избор једног члана Градске изборне комисије града Градишка

1. Именује се Комисија за избор једног члана Градске изборне комисије града Градишка у саставу:

- 1) **Немања Панић, службеник, предсједник,**
- 2) **Драгутин Ковачевић, службеник, члан,**
- 3) **Драган Ђаковић, службеник, члан,**
- 4) **Ранка Перић Ромић, члан и**
- 5) **Владо Томић, члан.**

2. Задатак Комисије за избор је да размотри приспјеле пријаве на јавни конкурс, сачини листу са ужим избором кандидата који испуњавају критерије за именовање, обави интервју са кандидатима и, након тога, предложи ранг - листу кандидата Скупштине града Градишка на разматрање и именовање члана Градске изборне комисије града Градишка

3. Административно - техничке послове за потребе Комисије обављаће Одјељење за општу управу Градске управе града Градишка.

4. Комисија престаје са радом даном именовања члана Градске изборне комисије града Градишка.

5. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 01-111-183/19

Датум: 14.11.2019. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 5. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Српске“, бр. 75/04 и 78/11), чл. 26. , 27. и 34. Статута ЈП „Радио Градишка“ Градишка („Службени гласник општине Градишка“, бр. 8/09, 3/10 и 8/11) и члана 87. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 4/17 и 5/19), Скупштина града Градишка у функцији Скупштине ЈП „Радио Градишка“ Градишка, на сједници одржаној дана 14.11.2019. године, д о н и ј е л а је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о разрјешењу члана Надзорног одбора ЈП „Радио Градишка“ Градишка

1. **Бранка Перић** из Градишке, разрјешава се дужности члана Надзорног одбора ЈП „Радио Градишка“ Градишка са даном 14.11.2019. године.

2. Разрјешење из претходне тачке врши се због поднешене оставке на лични захтјев.

3. Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

О Б Р А З Л О Ж Е Њ Е

Рјешењем Скупштине општине Градишка број: 01-111-281/17 од 25.09.2017. године Бранка Перић је именована за члана Надзорног одбора ЈП „Радио Градишка“ Градишка на мандатни период од четири године. Дана 04.11.2019. године именована је поднијела писану оставку на дужност члана Надзорног одбора. Статутом предузећа је прописано да је писана оставка разлог за разрјешење члана Надзорног одбора прије истека мандата. На основу наведеног, а на приједлог Градоначелника, рјешено је као у диспозитиву.

ПРАВНА ПОУКА: Против овог рјешења не може се уложити жалба, али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду Бања Лука у року од 30 дана од дана пријема рјешења. Тужба се подноси непосредно суду у два примјерка.

Број: 01-111-181/19

Датум: 14.11.2019. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 5. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Српске“, бр. 75/04 и 78/11), члана 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 41/03), чл. 26., 27. и 34. Статута ЈП „Радио Градишка“ Градишка („Службени гласник општине Градишка“, бр. 8/09, 3/10 и 8/11) и члана 87. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 4/17 и 5/19), Скупштина града Градишка у функцији Скупштине ЈП „Радио Градишка“ Градишка, на сједници одржаној дана 14.11.2019. године, д о н и ј е л а је

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о именовању в.д. члана Надзорног
одбора ЈП „Радио Градишка“
Градишка

1. **Стана Балабан**, дипл. социјални радник из Нове Тополе, именују се за в.д. члана Надзорног одбора ЈП „Радио Градишка“ Градишка са даном 14. 11. 2019. године.
2. Именовање из претходне тачке врши се до окончања поступка именовања на мандатни период по јавном конкурс.

3. Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се „Службеном гласнику града Градишка“.

О Б Р А З Л О Ж Е Њ Е

Разрјешењем са дужности члана Надзорног одбора ЈП „Радио Градишка“ Градишка Бранке Перић, због оставке, упражњена је позиција за члана Надзорног одбора наведеног предузећа.

Именована Стана Балабан испуњава услове за члана Надзорног одбора, а именовање се врши у својству вршиоца дужности до избора члана Надзорног одбора по јавном конкурс.

На основу наведеног, на приједлог Градоначелника, а у складу са чланом 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске, рјешено је као у диспозитиву овог рјешења.

ПРАВНА ПОУКА: Против овог рјешења не може се уложити жалба, али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду Бања Лука у року од 30 дана од дана пријема рјешења. Тужба се подноси непосредно суду у два примјерка.

Број: 01-111-182/19

Датум: 14.11.2019. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Миленко Павловић с.р.

ГРАДОНАЧЕЛНИК

На основу члана 59. и 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19) и члана 88. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 4/17 и 5/19), Градоначелник града Градишка, доноси

О Д Л У К У
о оснивању канцеларије ONE STOP SHOP

I

Овом одлуком оснива се канцеларија One stop shop – „Све на једном мјесту“ (у даљем тексту: Канцеларија) у Градској управи града Градишка, са сједиштем у згради Градске управе Градишка, Видовданска 1 А, Шалтер сала.

II

- 1) Канцеларија се организује у саставу Одјељења за општу управу Градске управе Градишка.
- 2) Канцеларијом руководи службеник којег рјешењем одреди Градоначелник.
- 3) У Канцеларији услуге пружају службеници Градске управе које рјешењем овласти Градоначелник.

III

Сврха оснивања канцеларије је пружање свих административних услуга корисницима на једном мјесту (од подношења захтјева, прилога уз захтјев, плаћање прописаних такса, односно накнада, примјене позитивно-правних прописа, процедура, стандарда и осталих докумената који су неопходни за законито, ефикасно, ефективно и економично провођење управног и других поступака.

IV

1) Радно вријеме Канцеларије је сваког радног дана у времену од 7:30 до 15:30 часова.

2) Изузетно, када се укаже потреба, Градоначелник може одредити и радно вријеме дуже од редовног, као и у нерадне дане.

V

- 1) У Канцеларији се пружају услуге грађанима и привредницима законито, ефикасно и ефективно.
- 2) Канцеларија подразумјева пружање услуга у шалтер сали, односно у шалтер канцеларијама, шалтерима и позадинским канцеларијама шалтер сале из области: просторног уређења и грађења, привреде и пољопривреде, комунално-стамбене области, области друштвених дјелатности, борачко-инвалидске заштите, обједињене наплате, грађанских стања и овјера потписа, преписа и рукописа.
- 3) Кориснику услуге Канцеларије, зависно од тражене услуге, услуга се пружа у прописаном року за рјешавања захтјева, квалитетно, све на једном мјесту, уз стручну и коректну комуникацију прилагођену потребама и могућностима сваког корисника услуга.

VI

Начин рада Канцеларије, планирање и извјештавање о предметима и услугама које се пружају у Канцеларији и остала питања везана за функционисање Канцеларије Градоначелник прописује посебним правилником.

VII

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 02-022-558/19

Датум: 07.11.2019. године

Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зоран Аџић с.р.

На основу члана 59. и 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19) и члана 88. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 4/17 и 5/19), и тачке VI Одлуке о оснивању канцеларије ONE STOP SHOP, број:02-022-558/19 од 07.11.2019. године, Градоначелник града Градишка, д о н о с и

П Р А В И Л Н И К

**о раду канцеларије ONE STOP SHOP -
Све на једном мјесту**

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**Члан 1.**

Правилником о раду канцеларије ONE STOP SHOP - Све на једном мјесту, Градске управе града Градишка (у даљем тексту: Правилник) уређује се начин рада, планирање, извјештавање, у складу са позитивно-правним прописима, нормативима и стандардима, а у циљу законитог, стручног ефикасног, ефективног, економичног и транспарентног пружања услуга грађанима, физичким и правним лицима - корисницима услуга (у даљем тексту: корисници услуга).

Члан 2.

(1) Канцеларија ONE STOP SHOP - Све на једном мјесту Градске управе града Градишка (у даљем тексту: Канцеларија), обухвата 13 (тринаест) шалтера у Шалтер сали Градске управе: шалтер матичара, односно грађанска стања, овјера потписа, преписа и рукописа, обједињена наплата, привреда, пољопривреда, борачко-инвалидска заштита, стамбено-комунални послови, шалтер за пријем странака из других организационих јединица и копирање), те шалтер канцеларија за просторно уређење и грађење, за пријем грађана-корисника услуга и канцеларија Пошта Српске осмишљени као јединствено управно мјесто када је за остваривање једног или више права потребно поступање једне или више организационих јединица.

(2) Приликом улаза у Канцеларију службеник за инфо пулт врши усмјеравање корисника услуга на одроварајуће шалтере, шалтер канцеларије или позадинске канцеларије и обавјештава о коришћењу ред система.

(3) У Канцеларији код инфо пулта смјештени су сандуче за приговоре, сандуче за пријаву корупције и књига утисака у коју корисници услуга могу уписати похвале, критике и приједлоге за унапређење функционисања Канцеларије, Градске управе и органа Града (Скупштине града и Градоначелника).

II ПРОЦЕДУРЕ**Члан 3.**

(1) Процедуре које се примјењују у Канцеларији су, како слиједи:

- стручна помоћ подносиоцу захтјева како би надлежна организациона јединица поступила по истом,

- примање захтјева за остваривање права, признања права, измирење обавеза, поступање и

обављање и других управних и неуправних радњи,

- стручна помоћ инвеститорима у сврху упознавања са критеријима, мјерилима, стандардима, позитивно-правним прописима из области просторног уређења и грађења,

- ако поднесак корисника услуга (који је достављен поштом) садржи неки формални недостатак који спречава даље поступање стварно и мјесно надлежне организационе јединице или је неразумљив или непотпун, одмах по утврђивању недостатка предузеће се све неопходне радње у циљу отклањања недостатка, како би се благовремено поступило по поднеску,

- омогућити корисницима услуга приступ потребним подацима, прописаним обрасцима, интернет страници града, те им пружити сва потребна обавјештења, при чему се морају заштитити лични и тајни подаци у складу са прописима који регулишу заштиту личних и тајних података,

- поднесак може бити достављен и електронским путем и сматра се поднесеним у тренутку када је овлашћени службеник Канцеларије подносиоцу послао потврду о пријему поднеска,

- изузетно ако се поднесак који је достављен електронским путем не може прочитати, о томе се без одлагања електронским путем или на други начин обавјештава подносилац, који је дужан да поново пошаље поднесак у правилној електронској форми или на други начин у остављеном року, у противном сматраће се да поднесак није ни поднесен,

- поднесци се примају сваким радним даном у времену од 07:30 до 15:30 часова (ако Градоначелник не пропише радно вријеме дуже од редовног или у нерадне дане) и осим поднесака који се достављају електронским путем сваког дана у року 24 часа, и на исти се ставља отисак пријемног штампилца електронски и сваки доказ, документ,

јавна исправа или било које друго писмено се обавезно скенира у електронску базу уз припадајући поднесак, као и свака допуна или уређење поднеска, достављена рјешења или други управни или неуправни акти,

- о поднесцима корисника услуга води се прописана евиденција, која садржи: податке о броју поднесених захтјева у управном поступку, број захтјева покренут по захтјеву странке и број по службеној дужности, број захтјева за које се не проводи управни поступак, начин рјешавања управних и неуправних ствари, рокови за рјешавање, поступак пријема жалбе, одрицање права на жалбу, одрицање права на жалбу у вишестраначким правним стварима, рад првостепаног органа по жалби, достављање жалбе другостепеном органу,

- цјелокупна документација у Канцеларији се чува од оштећења, уништења, нестанка, неовлашћеног увида, заштите у смислу прописа који регулишу заштиту личних података и тајних података и

- донесена рјешења или други управни или неуправни акти се достављају кориснику услуга путем канцеларије (лична достава кориснику услуга, достава путем поште, достава електронским путем).

(2) Канцеларија, у сарадњи са организационим јединицама Градске управе, израђује мапе процеса, утврђује оперативне циљеве процеса и процјењује ризике у реализацији процеса.

(3) Процедуре за рад канцеларије су стандардизоване у документацији система квалитета по стандарду ISO 9001:2015.

Члан 4.

У циљу поједностављења управних и неуправних поступака Канцеларија ће све доказе који се могу прибавити по службеној дужности и гдје је то технички изводљиво (а које издају

надлежне организационе јединице Градске управе, јавна, комунална предузећа или други носиоци јавних овлаштења) прибавити по службеној дужности или електронским поступком размјене и обраде докумената и материјалних доказа, те одлучивање о редовним и ванредним правним љековима.

III РОКОВИ И ЗАСТУПАЊЕ

Члан 5.

(1) Рокови за одлучивање о поднеску/захтјеву корисника услуга почињу да теку од дана када је поднесен уредан, потпун захтјев са свим потребним материјалним доказима, јавним исправама и другим документима која прибавља корисник услуга, односно од дана када су комплетирани и докази који се прибављају по службеној дужности.

(2) Рокови су прилагођени корисницима услуга и скраћени у зависности од сложености административног поступка, а у складу са Законом о општем управном поступку, те другим законима и општим актима Скупштине града Градишка и Градоначелника града Градишка.

(3) Рокови из претходног става, трошкови поступка, потребна документација која се подноси уз захтјев корисника услуга и контакт подаци службеника задуженог за пријем и рјешавање захтјева налазе се у Е регистру административних поступака Градске управе града Градишка доступном на градској интернет страници: www.gradgradiska.com.

Члан 6.

(1) Поднесак/захтјев лично подноси корисник услуга, или може овластити пуномоћника да га заступа у поступцима изузев радњи у којима је

потребно да сам корисник услуга/странка/ даје изјаве.

(2) Пуномоћник може бити адвокат, адвокатско друштво или запослени код службе за бесплатну правну помоћ, за правна лица запослени код тог правног лица, а за физичка лица брачни, односно ванбрачни супружник корисника услуга/странке или сродник странке по крви или по тазбини.

(3) Изузетно од става (1) и (2) овог члана поднесак/захтјев за издавање локацијских услова, грађевинске дозволе и употребне дозволе, по овлаштењу/ пуномоћи корисника услуга/странке може поднијети физичко или правно лице које има лиценцу за израду или ревизије техничке документације, у складу са Законом о уређењу простора и грађењу.

III ПРИМЈЕНА И ДОСТАВЉАЊЕ

Члан 7.

(1) Правилник примјењују све организационе јединице Градске управе града Градишка, те у складу са истим сва управна и неуправна акта, довршени предмети и списи достављају се корисницима услуга (странкама – правним и физичким лицима) путем Канцеларије.

(2) Достављање се врши лично, путем поште, електронски или на други прописан начин, у складу са Законом о општем управном поступку.

Члан 8.

Доказ о извршеној достави (доставница или потпис странке на примјерку писмена/правног акта) обавезно се скенира у у предмет на који се односи.

IV КРЕТАЊЕ ПРЕДМЕТА И АРХИВИРАЊЕ

Члан 9.

(1) Службеник Канцеларије води кретање предмета од подношења поднеска до достављања завршеног предмета у електронској бази кроз апликацију (историја предмета).

(2) Сви завршени предмети се електронски архивирају, а у централној архиви Градске управе архивирају у складу са прописима који регулишу канцеларијско и архивско пословање.

III ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЈЕШТАВАЊЕ

Члан 10.

(1) Руководилац Канцеларије израђује годишњи план рада и доставља га Начелнику Одјељења за општу управу најкасније до краја децембра текуће године за наредну годину.

(2) Годишњи план рада Канцеларије је саставни дио и годишњег плана рада организационих јединица Градске управе Градишка и Градоначелника.

(3) Руководилац Канцеларије израђује полугодишњи извјештај о раду најкасније до краја јула текуће године, а годишњи извјештај најкасније до краја јануара текуће године за претходну годину.

(4) Полугодишњи Извјештај о раду Канцеларије је саставни дио полугодишњег извјештаја о раду организационих јединица Градске управе, а годишњи извјештај о раду Канцеларије је саставни дио Извјештаја о раду организационих јединица Градске управе и Градоначелника.

(5) У плановима и извјештајима о раду Канцеларије наводе се подаци о поднесеним захтјевима, роковима рјешавања, броју поднесених жалби, износу планираних и наплаћених градских административних такса и накнада по предметима, приговорима и

похвалама на рад службеника канцеларије, те приједлозима за унапређење функционисања Канцеларије.

(6) Планове рада и годишње извјештаје о раду Канцеларије разматра и усваја Скупштина града кроз План рада и Извјештај о раду Градске управе и Градоначелника, у складу са Законом о локалној самоуправи и Статутом Града.

IV ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 11.

Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објевљивања у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 02-022-559/19

Датум: 08.11.2019. године

Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Зоран Аџић с.р.

На основу члана 19. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, бр. 68/07, 109/12 и 44/16), члана 82 став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр.97/16 и 36/19) и чл. 68. став (1) тачка 13) и 88. Статута града Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17 и „Службени гласник града Градишка број 5/19) Градоначелник д о н о с и

О Д Л У К У

**о давању сагласности на Правилник о
измјенама и допунама Правилника о
унутрашњој организацији и
систематизацији радних мјеста у
ЈЗУ „Дом здравља“ Градишка**

1. Даје се сагласност на Правилник о измјенама и допунама Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у ЈЗУ „Дом здравља“ Градишка, број 01-5242/19 од 15.10.2019. године.

2. Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 02-023-21/19

Датум: 23.10.2019. године

Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зоран Аџић с.р.

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16 и 36/19), чл. 58. став о) и 88. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, број 4/17 и 5/19) и тачке II Одлуке о висини мјесечног износа поклон честитке за новорођенче у 2018. години број:02-022-71/18 од 08.02.2018. године („Службени гласник општине Градишка“, број 5/18), Градоначелник града Градишка, доноси

О Д Л У К У

о додјели гранта-подршка наталитету (поклон честитка за новорођено дијете)

I

Овом одлуком се утврђује расподјела новчаних средстава са буџетске позиције 416100 - дознаке грађанима које се исплаћују из буџета општине-подршка наталитету (поклон честитка за новорођено дијете, у укупном износу од 5.250,00 КМ (словима: петхиља-дадвистотинепедесет и 00/100КМ).

II

Уплату средстава из тачке I ове одлуке, за свако новорођено дијете у ОКТОБРУ 2019. године у износу од 150,00 КМ (словима:стотинупедесетконвертибилних марака и 00/100), вршиће се на текући рачун родитеља дјетета.

III

Саставни дио ове одлуке је списак новорођене дјеце у ОКТОБРУ 2019. године и изводи из МК за свако новорођенче.

IV

О извршењу ове одлуке стараће се Одјељење за финансије.

V

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 02-022-548/19

Датум: 04.11.2019. године

Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зоран Аџић с.р.

На основу члана 82.став (3)Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16и 36/19), члана 88. Статута града Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17 и „Службени гласник града Градишка“ број 5/19) и члана 10. Одлуке о стипендирању студената са подручја града Градишка („Службени гласник општине Градишка“, бр. 11/13, 8/14 и 8/17 и „Службени гласник града Градишка“ број 13/19), Градоначелник д о н о с и

РЈЕШЕЊЕ

о именовању Комисије за утврђивање дефицитарних занимања на подручју града Градишка у академској 2019/20. години

1. Именује се Комисија за утврђивања дефицитарних занимањана подручју града Градишка у академској2019/20. години (у даљем

тексту: Комисија) у саставу:

- Давор Глишић – Одјељење за друштвене дјелатности, предсједник,
- Обренка Балта – Завод за запошљавање РС Биро Градишка, члан и
- Бранко Стојнић – Одјељење за привреду и пољопривреду, члан.

2. Задатак Комисије је да утврди листу дефицитарних занимања на подручју града Градишка у академској 2019/20. години.

3. Административне и техничке послове за потребе Комисије обављаће Одјељење за друштвене дјелатности.

4. Ступањем на снагу овог рјешења престаје да важи Рјешење о именовању Комисије за утврђивање дефицитарних занимања на подручју општине Градишка, број: 02-111-197/18 од 25.10.2018. године.

5. Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 02-111-167/19

Датум: 25.10.2019. године

Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зоран Аџић с.р.

На основу члана 251. став 5. Закона о основама безбједности саобраћаја на путевима Босне и Херцеговине („Службени гласник Босне и Херцеговине“, бр.: 6/06, 75/06, 44/07, 84/09, 48/10, 18/13, 8/17, 89/17 и 9/18) члана 10. став 2. Закона о безбједности саобраћаја на путевима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 63/11) члана 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19), и члана и 88. Статута Града Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17) и

(„Службени гласник града Градишка“, број 5/19) Градоначелник д о н о с и:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о образовању Савјета за безбједност саобраћаја на подручју градског насеља града Градишка

I

Образује се Савјет за безбједност саобраћаја на подручју градског насеља града Градишка (у даљем тексту: Савјет) у саставу:

1. Тихомир Ракита, предсједник Савјета,
2. Жељко Билбија, члан Савјета,
3. Александар Бакић, члан Савјета,
4. Марко Панић, члан Савјета,
5. Дејан Шљивић члан Савјета,
6. Бранислав Савић, члан Савјета,
7. Горан Стојаковић, члан Савјета,
8. Златко Котараш члан Савјета и
9. Сениша Комљеновић члан Савјета.

II

Задаци Савјета су: снимање и анализа постојећег стања начина регулације саобраћаја и давање приједлога регулације саобраћаја на подручју градског насеља града Градишка, унапређење саобраћајне културе и саобраћајно - образовног рада са дјецом и омладином, координирање свих субјеката који својим дјеловањем могу допринијети већој безбједности саобраћаја, сарадња са средствима јавног информисања учешће у емисијама и прилозима који имају за циљ унапређење безбједности саобраћаја на путевима, као и обављање других из области безбједности саобраћаја по налозима Градоначелника, у складу са Законом о основама безбједности саобраћаја на путевима Босне и Херцеговине, Закона о безбједности саобраћаја Републике Српске, Правилником о Савјету за безбједност саобраћаја и другим подзаконским актима из ове области.

III

Стручне и административно-техничке послове за потребе Савјета обавља Одјељење за комуналне и стамбене послове градске управе.

IV

Ступањем на снагу овог рјешења престаје да важи Рјешење о образовању Савјета за безбједност саобраћаја на подручју градског насеља Градишка број: 02-111-22/17 од 10. фебруара 2017. године.

V

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 02-111-165/19

Датум: 23.10.2019. године

Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зоран Аџић с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19), члана 88. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 4/17 и 5/19) и Програма подстицаја економском развоју и запошљавању у партнерству са МЕГ пројектом кроз финансијску подршку почетницима у пословању „Службени гласник града Градишка“, број 15/18), Градоначелник доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану Комисије за додјелу средстава из Програма подстицаја економском развоју и запошљавању у партнерству са МЕГ пројектом кроз финансијску подршку почетницима у пословању

Члан 1.

Именује се Комисија за додјелу средстава из Програма подстицаја економском развоју и запошљавању у

партнерству са МЕГ пројектом кроз финансијску подршку почетницима у пословању (у даљем тексту: Комисија) у саставу:

1. Данило Шобот, предсједник,
2. Јасминка Калајиџија, члан и
3. Зоран Тубин, члан.

Члан 2.

Задаци Комисије су да:

- 1) разматра достављене пријаве и утврђује да ли су поднесене благовремено,
- 2) утврђује да ли је уз пријаву достављена сва обавезна документација,
- 3) одбацује све неблаговремене и непотпуне пријаве,
- 4) на основу пријаве и достављене документације утврђује испуњеност обавезних услова подносиоца пријаве,
- 5) у складу са критеријима из Програма и Јавног позива оцјењује сваког корисника појединачно,
- 6) на основу остварених бодова корисника утврђује и на огласној плочи и интернет страници Градске управе града Градишка објављује прелиминарну листу корисника, која садржи износе додијељених средстава и списак потребне документације са назначеним роком за достављање и
- 7) утврђује да ли је у прописаним роковима достављена потребна документација.

Члан 3.

О извршењу овог рјешења стараће се Одјељење за привреду и пољопривреду.

Члан 4.

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 02-111-168/19
Датум: 30.10.2019. године
Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зоран Аџић с.р.

На основу члана 118. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, бр. 40/13, 106/15, 3/16), члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19), члана 6. уговора о извођењу радова број 02-022-442/19 од 02.10.2019. између Града Градишка и привредног друштва „Хидрокоп“ д.о.о. Бања Лука и члана 88. Статута Града Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17) и („Службени гласник града Градишка“, број 5/19) Градоначелник д о н о с и:

Р Ј Е Ш Е Њ Е**о именовану надзорног органа****I**

За надзорни орган на пословима извођења радова на пројекту „Дистрибутивна водоводна мрежа и постројење за подизање притиска за водоснабдијевање насеља Совјак“, према уговору о извођењу радова број: 02-022-442/19 од 02.10.2019. године именује се Миодраг Бабић **дипл. инж. грађ.** из Градишке ул. Видовданска 2.

II

Задатак надзорног органа је вршење стручног надзора над извођењем радова из тачке I на начин утврђен чланом 119. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“,

број 40/13, 106/15 и 3/16) и уговором из тачке I.

III

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 02-111-162/19
Датум: 15.10.2019. године
Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зоран Аџић с.р.

На основу члана 118. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, бр. 40/13, 106/15, 3/16), члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19), члана 6. Уговора о извођењу радова број 02-022-443/19 од 02.10.2019. између Града Градишка и привредног друштва „Хидрокоп“ д.о.о. Бања Лука и члана 88. Статута Града Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17) и („Службени гласник града Градишка“, број 5/19) Градоначелник д о н о с и:

Р Ј Е Ш Е Њ Е**о именовану надзорног органа****I**

За надзорни орган на пословима извођења радова на адаптацији експлоатационог бунара Б4 на водоизворишту Жеравица, према уговору о извођењу радова број: 02-022-443/19 од 02.10.2019. године именује се Миодраг Бабић **дипл. Инж. Грађ.** Из Градишке ул. Видовданска 2.

II

Задатак надзорног органа је вршење стручног надзора над извођењем радова из тачке I на начин утврђен чланом 119.

Закон о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број 40/13, 106/15 и 3/16) и уговором из тачке I.

III

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 02-111-161/19

Датум: 15.10.2019. године

Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зоран Аџић с.р.

На основу члана 118. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, бр. 40/13, 2/15, 106/15 и 3/16), члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16) и члана 88. Статута Града Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17) и („Службени гласник града Градишка“, број 5/19), Градоначелник д о н о с и:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану надзорног органа

I

За надзорни орган на пословима извођења грађевинских радова по уговору UNDP-19-253-MMKONSTRUKTOR-MZ-W од 16.10.2019. именује се Радислав Мартић дипл. инж. грађ. из Градишке службеник Одјељења за комуналне и стамбене послове градске управе града Градишка.

II

Задатак надзорног органа је вршење стручног надзора над извођењем радова из тачке I у смислу члана 119. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број 40/13, 2/15, 106/15 и 3/16).

III

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број: 02-111-166/19

Датум: 23.10.2019. године

Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зоран Аџић с.р.

На основу члана 118. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, бр. 40/13, 106/15, 3/16), члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19), уговора о набавци радова број 02-022-444/19 од 23.09.2019. између Града Градишка и Привредног друштва „Градис инвест“ Србац и члана 88. Статута Града Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17) и („Службени гласник града Градишка“, број 5/19) Градоначелник д о н о с и:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану надзорног органа

I

За надзорни орган на пословима извођења радова на санацији клизишта у Матавуљима мјесна заједница Грбавци Град Градишка, према уговору о набавци радова број: 02-022-444/19 од 23.09.2019. године именује се Бранислав Савић **дипл. инж. грађ.** из Градишке, Начелник Одјељења за комуналне и стамбене послове.

II

Задатак надзорног органа је вршење стручног надзора над извођењем радова из тачке I у смислу члана 119. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број 40/13, 106/15 и 3/16).

III

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 02-111-173/19

Датум: 23.09.2019. године

Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Зоран Аџић с.р.

На основу члана 118. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, бр. 40/13, 106/15, 3/16), члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19), члана 8. уговора о набавци радова број 02-022-467/19 од 30.10.2019. између Града Градишка и Привредног друштва „Градид инжињеринг“ д.о.о. Градишка и члана 88. Статута Града Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17) и („Службени гласник града Градишка“, број 5/19) Градоначелник д о н о с и:

Р Ј Е Ш Е Њ Е**о именовану надзорног органа****I**

За надзорни орган на пословима извођења радова на изградњи једне стамбене јединице и санацији куће социјално угрожених ромских породица по систему „кључ у руке“ према уговору о набавци радова број: 02-022-467/19 од 30.10.2019. године именује се Гордана Николић **инж. грађ.** Службеник Одјељења за комуналне и стамбене послове градске управе.

II

Задатак надзорног органа је вршење стручног надзора над извођењем радова из тачке I на начин утврђен чланом 119. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“,

број 40/13, 106/15 и 3/16) и уговором из тачке I.

III

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 02-111-172/19

Датум: 06.11.2019. године

Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Зоран Аџић с.р.

На основу члана 118. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, бр. 40/13, 106/15, 3/16), члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19), члана 10. уговора о извођењу радова број 02-022-448/19 од 02.10.2019. између Града Градишка и привредног друштва „Хидрокоп“ д.о.о. Бања Лука и члана 88. Статута Града Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17) и („Службени гласник града Градишка“, број 5/19) Градоначелник д о н о с и:

Р Ј Е Ш Е Њ Е**о именовану надзорног органа****I**

За надзорни орган на пословима извођења електро радова на вањском уређењу трга код административно-пословног објекта у Видовданској улици, према уговору о извођењу радова број: 02-022-448/19 од 02.10.2019. године именује се Мишо Чагљевић **инж. ел.** из Градишке ул. Патријарха Павла.

II

Задатак надзорног органа је вршење стручног надзора над извођењем електро радова из тачке I на начин утврђен чланом 119. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике

Српске“, број 40/13, 106/15 и 3/16) и уговором из тачке I.

III

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 02-111-180/19

Датум: 25.10.2019. године

Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Зоран Аџић с.р.

На основу члана 118. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, бр. 40/13, 106/15, 3/16), члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19), уговора о набавци радова број 02-022-529/19 од 25.10.2019. између Града Градишка и Привредног друштва „Витас“ д. о. о. Градишка и члана 88. Статута Града Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17) и („Службени гласник града Градишка“, број 5/19) Градоначелник д о н о с и:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану надзорног органа

I

За надзорни орган на пословима извођења радова на санацији путног појаса на локалном путу кроз мјесне заједнице Доњи Подградци – Совјак - Јабланица, према уговору о набавци радова број: 02-022-529/19 од 25.10.2019. године именује се Бранислав Савић **дипл. инж. грађ.** из Градишке, Начелник Одјељења за комуналне и стамбене послове.

II

Задатак надзорног органа је вршење стручног надзора над извођењем радова из тачке I у смислу члана 119. Закона о

уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број 40/13, 106/15 и 3/16).

III

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 02-111-179/19

Датум: 25.10.2019. године

Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Зоран Аџић с.р.

На основу члана 118. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, бр. 40/13, 106/15, 3/16), члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19), уговора о набавци радова број 02-022-528/19 од 25.10.2019. између Града Градишка и Привредног друштва „Витас“ д. о. о. Градишка и члана 88. Статута Града Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17) и („Службени гласник града Градишка“, број 5/19) Градоначелник д о н о с и:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану надзорног органа

I

За надзорни орган на пословима извођења радова на изради банкина на локалном путу Доњи Подградци - Јабланица, према уговору о набавци радова број: 02-022-528/19 од 25.10.2019. године именује се Бранислав Савић **дипл. инж. грађ.** из Градишке, Начелник Одјељења за комуналне и стамбене послове.

II

Задатак надзорног органа је вршење стручног надзора над извођењем радова

из тачке I у смислу члана 119. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број 40/13, 106/15 и 3/16).

III

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 02-111-180/19

Датум: 25.10.2019. године

Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Зоран Ацић с.р

О Г Л А С

Одјељење за комуналне и стамбене послове, Града Градишка, на основу рјешења број 05-372-48/19 од 11.11.2019. године, извршило је у регистарском листу број 63/10 упис промјене лица овлашћених за заступање Заједнице етажних власника стамбене зграде у улици Видовданска 5Б, са сљедећим подацима:

-лица овлашћена за заступање и представљање заједнице су:

Сомболац Лела и Жмирић Милан

-бришу се имена ранијих овлашћених лица и то:

Кукрић Славко и Љубинка Шпирић

Број: 05-372-48/19

Датум: 11.11.2019. године

Градишка

ПО ОВЛАШТЕЊУ ГРАДОНАЧЕЛНИКА

НАЧЕЛНИК ОДЈЕЉЕЊА

Бранислав Савић с.р.

На основу члана 9. и 12. Правилника о вођењу и одржавању Регистра административних поступака („Службени гласник општине Градишка“, број:7/17), Регулаторно тијело надлежно за вођење и одржавање Регистра административних поступака на 4.

сједници одржаној дана 21. октобра 2019. године, доноси

О Д Л У К У

I

Налаже се преиспитивање административних поступака организационих јединица у сврху уписа промјена података од значаја за вођење административних поступака, регистрације административних поступака или брисање истих.

II

Промјене је потребно унијети у образац „Формулар А/Б“.

III

Рок за провођење Одлуке је 15 (петнаест) дана од дана достављања.

IV

О провођењу ове одлуке стараће се Регулаторно тијело надлежно за вођење и одржавање Регистра административних поступака града Градишка.

V

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 02-055-1-3/19

Датум: 21.10.2019. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДАВАЈУЋА

Нада Живковић с.р.

СКУПШТИНА ГРАДА

1. Програм развоја цивилне заштите у области заштите и спасавања на подручју града Градишка.....1
2. План комуникације одборника Скупштине града Градишка са грађанима у 2020. години.....8
3. Одлука о кредитном задужењу града Градишка.....10
4. Одлука о управљању јавним просторима за паркирање моторних возила на подручју града Градишка.....12
5. Одлука о измјенама Одлуке о снабдијевању топлотном енергијом, тарифним системима за обрачун топлотне енергије и извршених услуга на подручју општине Градишка.....22
6. Одлука о измјенама Одлуке о висини накнаде за коришћење путног земљишта дуж локалних, некатегорисаних путева и улица на подручју општине Градишка за кабловске канализације за комуникационе каблове и системе.....22
7. Одлука измјенама Одлуке о јавном водоводу и канализацији на подручју општине Градишка.....23
8. Одлука о измјенама Одлуке о утврђивању комуналне дјелатности од посебног јавног интереса - одржавање стајалишта и намјенских саобраћајница за теретна моторна возила.....23
9. Одлука о измјенама Одлуке о начину плаћања комуналних услуга и накнада у систему обједињене наплате на подручју општине Градишка.....24
10. Одлука о измјени и допуни Одлуке о висини закупнине за пословне зграде, пословне просторије, друштвене домове, гараже и друге непокретности у својини Града Градишка за 2019. годину.....24
11. Одлука о приступању града Градишка Споразуму градоначелника за климу и енергију и изради Акционог плана за одрживу енергију у борбу против климатских промјена SECAP.....25
12. Одлука о расписивању Јавног конкурса за избор и именовање једног члана Градске изборне комисије града Градишка.....26
13. Одлука о давању на коришћење непокретности у својини Града Градишка.....27
14. Одлука о давању сагласности за закључење Уговора о замјени градског грађевинског земљишта са Топић Феридом, сином Есада из Градишке, Гајибина бр. 9, ради привођења земљишта намјени.....28
15. Одлука о продаји непосредном погодбом неизграђеног градског грађевинског земљишта Ђурђевић Младену из Градишке.....29

16. Одлука о приступању продаји грађевинског земљишта у к.о. Ровине путем лицитације.....	30
17. Одлука о давању сагласности за закључење уговора о продаји грађевинског земљишта непосредном погодбом са „CENTRUM TRADE“ д.о.о. Бања Лука ради комплетирања грађевинске парцеле.....	31
18. Закључак којим се покреће иницијатива за измјене Закона о здравственој заштити.....	32
19. Закључак о утврђивању Нацрта Програма рада Скупштине града Градишка за 2020. годину.....	32
20. Закључак о утврђивању Нацрта ребаланса Буџета општине Градишка за 2019. годину.....	32
21. Закључак о утврђивању Нацрта Одлуке о измјенама Програма подршке развоју пољопривреде у општини Градишка за 2019. годину.....	33
22. Закључак о утврђивању Нацрта Одлуке о измјенама Програма коришћења средстава остварених по основу накнада од пољопривредног земљишта у 2019. години.....	33
23. Закључак о утврђивању Нацрта Одлуке о измјени Програма подршке развоју предузетништва у општини Градишка за 2019. годину.....	34
24. Закључак о измјени Програма заједничке комуналне потрошње за 2019. годину....	34
25. Закључак о утврђивању Нацрта Одлуке о измјени Програма текућег одржавања и реконструкције локалних и некатегорисаних путева за 2019. годину.....	34
26. Закључак о утврђивању Нацрта Одлуке о измјени Програма текућег одржавања и реконструкције хидромелиорационог система за 2019. годину.....	35
27. Закључак о утврђивању Нацрта Одлуке о измјени Програма уређења грађевинског земљишта за 2019. годину.....	35
28. Закључак о утврђивању Нацрта Одлуке о измјени Програма социјалне заштите за 2019. годину.....	35
29. Закључак о утврђивању Нацрта Одлуке о измјени Програма финансирања спорта на подручју општине Градишка за 2019. годину.....	36
30. Закључак о утврђивању Нацрта Одлуке о измјени Програма борачко – инвалидске заштите и заштите цивилних жртава рата за 2019. годину.....	36
31. Закључак о утврђивању Нацрта Одлуке о измјени Програма заштите од пожара у општини Градишка за 2019. годину.....	36
32. Закључак о утврђивању Буџета града Градишка за 2020. годину.....	37
33. Закључак о утврђивању Нацрта Плана утрошка средстава остварених од накнаде по основу кориштења шума и шумског земљишта на простору града Градишка за 2020. годину.....	37
34. Закључак о утврђивању Нацрта Плана кориштења средстава остварених од концесионе накнаде за 2020. годину.....	37
35. Закључак о утврђивању Нацрта Програма кориштења средстава остварених по основу накнада од пољопривредног земљишта у 2020. години.....	38

36. Закључак о утврђивању Нацрта Програма подршке развоју пољопривреде у граду Градишка за 2020. годину.....	38
37. Закључак о утврђивању Нацрта Програма подстицаја за развој предузетништва у граду Градишка за 2020. годину.....	39
38. Закључак о утврђивању Нацрта Програма подстицаја за новоосноване привредне субјекте града Градишка за 2020. годину.....	39
39. Закључак о утврђивању Нацрта Програма заједничке комуналне потрошње за 2020. годину.....	39
40. Закључак о утврђивању Нацрта Програма уређења грађевинског земљишта за 2020. годину.....	40
41. Закључак о утврђивању Нацрта Програма текућег одржавања и реконструкције локалних и некатегорисаних путева за 2020. годину.....	40
42. Закључак о утврђивању Нацрта Програма текућег одржавања и реконструкције хидромелиорационог система за 2020. годину.....	40
43. Закључак о утврђивању Нацрта Програма социјалне заштите за 2020. годину.....	41
44. Закључак о утврђивању Нацрта Програма борачко – инвалидске заштите цивилних жртава рата за 2020. годину.....	41
45. Закључак о утврђивању Нацрта Програма финансирања спорта на подручју града Градишка за 2020. годину.....	41
46. Закључак о утврђивању Нацрта Програма заштите од пожара у граду Градишка за 2020. годину.....	42
47. Закључак о усвајању Извјештаја о раду Одбора за жалбе града Градишка.....	42
48. Рјешење о именовању Комисије за избор једног члана Градске изборне комисије града Градишка.....	42
49. Рјешење о разрјешењу члана Надзорног одбора ЈП „Радио Градишка“ Градишка..	43
50. Рјешење о именовању в.д.члана Надзорног одбора ЈП „Радио Градишка“ Градишка.....	44

ГРАДОНАЧЕЛНИК

1. Одлука о оснивању канцеларије ONE STOP SHOP.....45
2. Правилник о раду канцеларије ONE STOP SHOP- све на једном мјесту.....46
3. Одлука о давању сагласности на Правилник о измјенама и допунама Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у ЈЗУ „Дом здравља“ Градишка.....49
4. Одлука о додјели гранта-подршка наталитету (поклон честитка за новорођено дијете за мјесец ОКТОБАР 2019. године).....50
5. Рјешење о именовању Комисије за утврђивање дефицитарних занимања на подручју града Градишка у академској 2019/20 години.....50
6. Рјешење о образовању Савјета за безбједност саобраћаја на подручју градског насеља града Градишка.....51
7. Рјешење о именовању Комисије за додјелу средстава из Програма подстицаја економском развоју и запошљавању у партнерству са МЕГ пројектом кроз финансијску подршку почетницима у пословању.....52
8. Рјешење о именовању надзорног органа /Миодраг Бабић - Пројекат „Дистрибутивна водоводна мрежа и постројење за подизање притиска за водоснабдијевање насеља Совјак“/.....53
9. Рјешење о именовању надзорног органа /Миодраг Бабић радови на бунару Б4 на водоизворишту Жеравица/.....53
10. Рјешење о именовању надзорног органа /Радислав Мартић - радови по уговору UNDP-19-253:MM Konstruktor - MZ/.....54
11. Рјешење о именовању надзорног органа /Бранислав Савић - санација клизишта у Матавуљима/.....54
12. Рјешење о именовању надзорног органа /Гордана Николић – куће за ромске породице/.....55
13. Рјешење о именовању надзорног органа /Мишо Чагљевић – електрорадови на тргу испред „црвене зграде“/.....55
14. Рјешење о именовању надзорног органа /Бранислав Савић – санација путног појаса Д.Подградци – Совјак – Јабланица/.....56
15. Рјешење о именовању надзорног органа /Бранислав Савић – израда банкина на путу Д.Подградци - Јабланица/.....56
16. Оглас о промјени заступника ЗЕВ зграде у Ул. „Видовданска“ 5Б.....57
17. Одлука (преиспитивање административних поступака организационих јединица).....57

