



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ГРАДА ГРАДИШКА

СКУПШТИНА ГРАДА ГРАДИШКА ОЈП: 567-323-10000645-84 Код „Sberbank“ а.д. Б.Лука и РЈП:555-007-050348883-60 „Нова банка“ а.д. Бања Лука	Година XLVII Број: 12/19 5.9.2019. године	Уређује редакциони одбор Главни и одговорни уредник Немања Панић Штампа: Стручна служба Скупштине града Градишка
--	---	--

ГРАДОНАЧЕЛНИК

На основу члана 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр.97/16 и 36/19), чланова 68. и 88. Статута града Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17) и („Службени гласник града Градишка“ број: 5/19), а у вези са чланом 18. Одлуке о комуналној накнади („Службени гласник општине Градишка“, број 11/13, 8/18, 10/18, 4/19) и („Службени гласник града Градишка“ број: 11/19) Градоначелник, д о н о с и

ПРАВИЛНИК О САДРЖАЈУ И НАЧИНУ ВОЂЕЊА РЕГИСТРА ОБВЕЗНИКА КОМУНАЛНЕ НАКНАДЕ

Члан 1.

(1) Овим правилником уређује се садржај и начин вођења регистра обвезника комуналне накнаде на подручју града Градишка (у даљем тексту: Регистар обвезника), те начин коришћења и доступност података из Регистра обвезника.

(2) Обвезници комуналне накнаде у смислу став 1. овог члана су: власници

или носиоци права располагања на стамбеном, пословном или другом простору, привременом или сталном, изграђеном са одобрењем за грађење или без одобрења за грађење, носиоци станарског права, закупци стамбеног, пословног и другог простора, односно физичка и правна лица која су корисници објеката и уређаја заједничке комуналне потрошње.

Члан 2.

(1) Регистар обвезника представља скуп података о обвезницима комуналне накнаде и води се као информатичка база података, а којим управља Одјељење за комуналне и стамбене послове (у даљем тексту: Одјељење).

(2) Регистар се састоји из двије информатичке базе података. Информатичке базе која садржи податке о обвезницима физичким лицима и предузетницима, као и базе података која садржи податке за правна лица.

(3) Регистар комуналне накнаде за физичка лица саставни је дио Система обједињене наплате (СОН) који води Одјељење за финансије градске управе Градишка, те које уједно и врши унос

коначних рјешења о утврђивању комуналне накнаде за физичка лица и предузетнике, а Одјељење за комуналне и стамбене послове има приступ и располаже подацима.

(4) Регистар комуналне накнаде за правна лица води Одјељење за комуналне и стамбене послове.

(5) Градоначелник, у складу са Правилником о организацији и систематизацији радних мјеста у Градској управи града Градишка, одређује запосленог у Одјељењу за управљање подацима из Регистар обвезника односно за контролу података.

Члан 3.

(1) Регистар обвезника се води по адресном систему у складу са регистром кућних бројева по улицама у насељеним мјестима Градишка, Нова Топола, Горњи Подградци и Орахова.

(2) У Регистар обвезника се уносе и обвезници комуналне накнаде у осталим насељеним мјестима у којима има обвезника комуналне накнаде.

Члан 4.

(1) У Регистар обвезника уносе се сљедећи обавезни подаци о обвезнику комуналне накнаде:

- 1) име и презиме и адреса (за физичка лица),
- 2) име и презиме, пословно име предузетника, адреса пребивалишта, сједиште предузетника,
- 3) назив и сједиште привредног друштва, (за привредна друштва),
- 4) број и датум коначног рјешења о утврђивању комуналне накнаде,
- 5) ознаку непокретности за коју је утврђена комунална накнада (тачна адреса непокретности), изграђена корисна површина, врста простора (стамбени, производни пословни или непроизводни пословни простор).
- 6) комунална опремљеност (јавна расвјета, јавне саобраћајне површине у

насељеним мјестима, јавне зелене и рекреационе површине, постројења и уређаји за одвођење оборинских вода са јавних површина) и зона у којој се непокретност налази.

7) мјесечни, квартални или годишњи износ комуналне накнаде, у зависности да ли је обвезник физичко лице, предузетник или привредно друштво.

(2) Регистар обвезника може да садржи и друге податке (факултативне податке) битне за утврђивање базе података о обвезницима комуналне накнаде.

- 1) ЈМБГ и име оца (за физичка лица),
- 2) ЈИБ и лице овлашћено за заступање (за привредна друштва),
- 3) ознаку непокретности за коју је утврђена комунална накнада према евиденцији Републичке управе за геодетске и имовинско-правне послове (ознаку к.ч.), да ли се ради о власништву или закупу, да ли је за простор издата грађевинска или употребна дозвола или је простор нелегално изграђен, шифра претежне дјелатности за пословни простор за предузетнике и привредно друштво или назнака да се производно-пословни простор не користи,
- 4) број бодова за комуналну опремљеност и зону за непокретност.

Члан 5.

(1) Подаци у Регистар обвезника ће се унијети у року од шест мјесеци од израде софтвера за унос и обраду података односно у року од 30 дана од дана достављања коначног рјешења о одређивању комуналне накнаде.

(2) Унос података за нове обвезнике комуналне накнаде обавља се најкасније у року од 30 дана од дана достављања коначног рјешења о утврђивању комуналне накнаде.

(3) Све промјене у вези са подацима о обвезнику комуналне накнаде из члана 4. став 1. овог правилника запослени задужен за унос и

обраду података дужан је унијети у Регистар обвезника одмах по пријему документације о насталим промјенама.

(4) Унос података у Регистар обвезника врши се на основу коначног рјешења о утврђивању комуналне накнаде (обавезни елементи) и других јавних исправа које садрже податке потребне за упис по члану 4. овог правилника.

(5) У Регистар обвезника за податке који се уносе на основу исправа надлежних органа и институција уноси се назив доносиоца акта, назив акта и број и датум његовог доношења.

(6) Документација на основу које је извршен упис података у Регистар обвезника чува се у Одјељењу по систему досијеа обвезника комуналне накнаде (збирка исправа).

Члан 6.

Подаци садржани у Регистру обвезника користе се као база података за праћење, анализу стања, у сарадњи са Одјељењем за финансије, предлагање мјера за повећање изворних прихода Града по основу комуналне накнаде и у друге сврхе.

Члан 7.

(1) На основу података уписаних у Регистар обвезника Одјељење може издати увјерење о уписаним подацима, у складу са Законом о општем управном поступку.

(2) Увјерење из става 1. овог члана има снагу јавне исправе.

Члан 8.

Приступ подацима о обвезницима комуналне накнаде из Регистра обвезника имају: Градоначелник, Начелник Одјељења за комуналне и стамбене послове и Начелник Одјељења за финансије, шефови Одсјека у Одјељењу за комуналне и стамбене послове, шеф Одсјека система обједињене наплате, запослени у Градској управи који обавља послове уноса и обраде података у Регистар

обвезника, службеници Одјељења који обављају послове везано за заједничку комуналну потрошњу и комунални полицајци.

Члан 9.

Ступањем на снагу овог Правилника преста је важи Правилник о садржају и начину вођења регистра обвезника комуналне накнаде („Службени гласни општине Градишка“, број: 4/16).

Члан 10.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 02-022-426/19

Датум: 16.08.2019. године

Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Зоран Ацић с.р.

На основу члана 5. став 2. Закона о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 121/12, 52/14, 103/15 и 15/16), члана 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16 и 36/19) и члана 88. Статута града Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17, „Службени гласник града Градишка“, број 5/19), Градоначелник града Градишка доноси

ПРАВИЛНИК

о условима и критеријумима суфинансирања удружења и организација из области борачко – инвалидске заштите града Градишка

Члан 1.

Овим Правилником уређују се услови, критеријуми и поступак суфинансирања активности удружења и организација из области борачко – инвалидске заштите града Градишка која имају статус од интереса за град Градишка (у даљем тексту: удружења и организације).

Члан 2.

Буџетом града Градишка (у даљем тексту: буџет), у оквиру Одјељења за борачко-инвалидску заштиту (у даљем тексту: Одјељење), планирају се средства за суфинансирање активности удружења и организација.

Члан 3.

Удружења и организације, остварују подршку Градске управе у суфинансирању њихових активности и адекватну помоћ у обезбјеђивању других материјалних услова за њихов рад и активности.

На позив Одјељења, удружења и организације из члана 1. овог правилника, дужне су да доставе Годишњи програм рада и преглед материјалних трошкова неопходних за рад и активности.

Члан 4.

Висина средства за суфинансирање активности из члана 3. овог Правилника утврђује се Годишњим програмом додјеле средстава за суфинансирање активности удружења и организација, а додјељује се у складу са утврђеним и расположивим средствима у буџету.

Члан 5.

За суфинансирање активности везаних за рад удружења и организација, значајних за кориснике из области борачко – инвалидске заштите града Градишка расписује се јавни конкурс.

Уз пријаву на јавни конкурс заинтересована удружења и организације дужне су доставити:

- доказ о регистрацији (копија рјешења о упису у регистар удружења код Основног суда Бања Лука
- списак регистрованих чланова борачких организација овјерен од стране овлаштеног лица удружења или организације
- активности, пројекат или програм са утврђеним активностима и циљевима

- финансијски план за сваку активност, пројекат или програм,

- детаљно разрађен план за сваку активност, пројекат или програм,

- анализа материјалних трошкова неопходних за спровођење активности

Члан 6.

Критериј за бодовање активности, пројеката или програма су следећи:

- квалитет достављеног плана активности, пројекта или програма и резултати који се очекују 0- 20 бодова,

- значај који планирана активност, пројекат или програм има за категорије лица који су обухваћени 0–20 бодова,

- број корисника који су обухваћени планираном активношћу, пројектом или програмом 0-10 бодова,

- доказ о реализацији активности, пројеката или програма из претходног периода 0-10 бодова,

- доказ да ли су потребе циљне групе и крајњих корисника јасно дефинисани и да ли им планиране активности, пројекат или програм прилази на прави начин 0-10 бодова,

- доказ да ли су предложени трошкови неопходни за спровођење активности , пројекта или програма 0-8 бодова.

Сви пројекти или програми који имају 50 и више бодова улазе у програм суфинансирања.

Члан 7.

Средства за суфинансирање активности удружења и организација додељују се:

а) за суфинансирање планираних активности усвојених у складу са члановима 5. и 6. овог Правилника,

б) за суфинансирање активности, пројеката и програма који подразумевају:

- обилежавана значајних догађаја и датума из Одбрамбено-отаџбинског рата и антифашистичке и

народноослободилачке борбе,

- додјелјивање новчаних средстава намјењених за новчане помоћи лицима која имају признат статус проистекао из Одбрамбено-отаџбинског рата

- помоћ при рјешавању стамбених питања лица која имају признат статус проистекао из Одбрамбено-отаџбинског рата

- помоћ за материјалне расходе организација и удружења који су неопходни за рад истих

Средства се додјељују у 12 (дванаест) мјесечних износа у једној календарској години по конкурс у претходне године.

Висина средстава за суфинансирање активности свих удружења и организација, утврђује се Годишњим планом додјеле средстава за суфинансирање удружења и организација из области борачко – инвалидске заштите града Градишка, а додјељује се у складу са утврђеним и расположивим средствима у буџету.

Члан 8.

Градоначелник именује Комисију за суфинансирање удружења и организација (у даљем тексту: Комисија).

Комисију из става 1. овог члана чине предсједник и два члана из реда запослених службеника Градске управе града Градишка.

Члан 9.

Задатак Комисије је да са начелником Одјељења за борачко-инвалидску заштиту (у даљем тексту: Начелник одјељења) припреми приједлог Годишњег програма додјеле средстава за суфинансирање активности, програма или пројеката удружења и организација, који подразумјева укупан износ намјењен за суфинансирање удружења и организација у наредној буџетској години.

Годишњи програм из става 1. овог члана доноси Градоначелник на приједлог Комисије и начелника Одјељења.

Комисија расписује јавни конкурс за суфинансирање удружења и организација, разматра пријаве и врши бодовање захтјева удружења и организација у складу са овим Правилником.

Након извршеног бодовања Комисија на основу висине новчаних средстава које потражују организације и удружења пријавом на конкурс и на основу укупног броја бодова додјелјених од стране Комисије, одређује висину новчаних износа који ће се додјелити сваком удружењу или организацији на начин одређен чланом 7. став 2 овог Правилника.

Административно техничке, стручне послове и послове евиденције за Комисију обавља самостални стручни сарадник из Одјељења за борачко-инвалидску заштиту.

Јавни конкурс за суфинансирање активности, пројеката и програма се расписује у другој половини године за наредну годину и траје 14 дана, а објављује се на начин да се текст конкурса објави на огласној табли градске управе и да се достави удружењима и организацијама од интереса за град Градишка.

Члан 10.

Одлуку о додјели средстава за суфинансирање удружења и организација доноси Градоначелник.

Одлуке из става 1. овог члана су коначне.

Одлуке из става 1. овог члана реализује Одјељење за финансије.

Члан 11.

У случају да настане промјена у статусу удружења и организација или неку другу промјену која директно утиче на лица са законом признатим статусом која су као таква била чланови тих удружења и организација, програми суфинансирања из члана 8. овог Правилника ускладиће се са насталом промјеном, а могу се и обуставити.

Члан 12.

Удружења и организације су дужне да сачине годишњи извјештај о утрошку додјељених средстава за суфинансирање активности у претходној години, и исти доставе Комисији најкасније до 15.09. у текућој години.

Уколико организација или удружење не доставе извјештај о утрошку додјељених средстава за суфинансирање активности за претходну годину, немају право да конкуришу за средства суфинансирања за наредну годину.

Удружења и организације извјештај из става 1 овог члана достављају на позив Комисије.

Извјештај мора да садржи информације о утрошку додјељених новчаних средстава, о броју лица које су обухваћене активностима, пројектима и програмима који су дијелом финансирани од стране Градске управе, резултат који је постигнут спровођењем активности, пројектом или програмом.

Комисија разматра достављене извјештаје и о ставовима писмено извјештава Градоначелника.

Члан 13.

Даном ступања на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о условима и критеријумима суфинансирања удружења и организација из области борачко – инвалидске заштите града Градишка („Сл.гласник општине Градишка“, бр. 4/18).

Члан 14.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 02-022-457/19

Датум: 30.08.2019. године

Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зоран Аџић с.р.

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16 и 36/19) , и члана 88. Статута града Градишка ("Службени гласник општине Градишка", број 4/17), и („Службени гласник града Градишка“ број 5/19), Градоначелник д о н о с и

П Р А В И Л Н И К
о измјени Правилника о додјели
једнократне новчане помоћи за
обављање асистираних репродукције –
вантјелесне оплодње

Члан 1.

У Правилнику ододржаних једнократне новчане помоћи за обављање асистираних репродукције – вантјелесне оплодње („Службени гласник општине Градишка“, бр.3/14, 5/18 и 13/18) у цијелом тексту правилника ријеч: „Општине“ замјењује се ријечју „Града“, ријеч „Општина“ замјењује се ријечју „Град“, ријечи „Начелник општине“ замјењују се ријечју „Градоначелник“ у одговарајућем падежу.

Члан 2.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 02-022-417/19

Датум: 13.08.2019. године

Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зоран Аџић с.р.

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16 и 36/19) , и члана 88. Статута града Градишка ("Службени гласник општине Градишка", број 4/17), и („Службени гласник града Градишка“ број 5/19), и члана 7. став (3) Одлуке о стипендирању студената са

подручја општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“ бр. 11/13, 8/14, 8/17 и 3/18), Градоначелник доноси

П Р А В И Л Н И К
о измјени Правилника о расподјели средстава резерве за стипендирање студената

Члан 1.

У Правилнику о расподјели средстава резерве за стипендирање студената („Службени гласник општине Градишка“, број 3/18) у цијелом тексту правилника ријеч: „Општине“ замјењује се ријечју „Града“, ријечи „Начелник општине“ замјењују се ријечју „Градоначелник“ у одговарајућем падежу.

Члан 2.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 02-022-413/19

Датум: 13.08.2019. године

Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зоран Аџић с.р.

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16 и 36/19), члана 88. Статута града Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17), и („Службени гласник града Градишка“ број 5/19), Градоначелник доноси

П Р А В И Л Н И К
о измјени Правилника о субвенционирању превоза ученика основних и средњих школа с подручја општине Градишка

Члан 1.

У Правилнику о субвенционирању

превоза ученика основних и средњих школа с подручја општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, бр. 5/18 и 1/19) у наслову и цијелом тексту правилника ријеч: „Општине“ замјењује се ријечју „Града“, ријеч „Општина“ замјењује се ријечју „Град“, ријечи „Начелник општине“ замјењују се ријечју „Градоначелник“ у одговарајућем падежу.

Члан 2.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 02-022-414/19

Датум: 13.08.2019. године

Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зоран Аџић с.р.

На основу члана 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16 и 36/19), члана 16. Закона о граду Градишка („Службени гласник Републике Српске“, број: 26/19) члана 88. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број: 4/17 и 5/19) и Програма подршке развоју пољопривреде за 2019. годину („Службени гласник општине Градишка“, број: 15/18), Градоначелник доноси

П Р А В И Л Н И К
о измјенама Правилника о начину и условима расподјеле средстава за подршку развоју пољопривреде за 2019. годину

Члан 1.

У Правилнику о начину и условима расподјеле средстава за подршку развоју пољопривреде за 2019. годину („Службени гласник општине Градишка“, број: 1/19) у члану 2. и члану 5. тачка 5. став 1. тачка 3. ријеч „општина“ у одређеном падежу замјењује

се рјечју „град“, у члану 3. став 1., члану 5. тачка 4. став 3., члану 8. и Обрасцу 1. ријеч „општинска“ у одређеном падежу замјењује се рјечју „градска“ и у члану 3. став 3. ријечи „Начелник општине“ замјењују се рјечју „Градоначелник“.

Члан 2.

У члану 5. тачки 1. подтачки 1.4. ставу 4. број „1.000,00“ се замјењује бројем „2.000,00“, у ставу 5. бројеви „30.09.“ се замјењују бројевима „15.10.“. У члану 5. тачки 2. подтачки 2.1. ставу 4. број „1.000,00“ се замјењује бројем „2.500,00“. У члану 5. тачки 2. подтачки 2.2. ставу 4. број „1.000,00“ се замјењује бројем „2.000,00“. У члану 5. тачки 2. подтачки 2.3. ставу 4. број „1.000,00“ се замјењује бројем „1.500,00“.

Члан 3.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења и објавит ће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 02-022-422/19

Датум: 16.08.2019. године

Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зоран Аџић с.р.

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16 и 36/19), члана 88. Статута града Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17), и („Службени гласник града Градишка“ број 5/19), Градоначелник д о н о с и

О Д Л У К У о измјени Одлуке о осигурању неосигураних лица

Члан 1.

У Одлуци о осигурању неосигураних лица

(„Службени гласник општине Градишка“, број 6/18) у цијелом тексту одлуке ријеч: „Општине“ замјењује се ријечју „Града“, ријечи „Начелник општине“ замјењују се ријечју „Градоначелник“ у одговарајућем падежу.

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 02-022-416/19

Датум: 13.08.2019. године

Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зоран Аџић с.р.

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16 и 36/19), чл. 11. и 14. Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Српске“ бр. 37/12 и 90/16) и члана 88. Статута града Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17), и („Службени гласник града Градишка“ број 5/19), Градоначелник д о н о с и

О Д Л У К У о измјени Одлуке о условима и начину додјеле једнократних новчаних помоћи социјално угроженим грађанима

Члан 1.

У Одлуци о условима и начину додјеле једнократних новчаних помоћи социјално угроженим грађанима („Службени гласник општине Градишка“, број 5/18) у цијелом тексту одлуке ријеч: „Општине“ замјењује се ријечју „Града“, ријечи „Начелник општине“ замјењују се ријечју „Градоначелник“ у одговарајућем падежу.

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном

гласнику града Градишка“.

Број: 02-022-415/19

Датум: 13.08.2019. године

Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Зоран Аџић с.р.

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16 и 36/19) и члана 88. Статута града Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17), и („Службени гласник града Градишка“ број 5/19), Градоначелник д о н о с и

О Д Л У К У

о измјени Правилника о критеријумима, начину и поступку расподјеле средстава организацијама и дјелатностима у области културе

Члан 1.

У Правилнику о критеријумима, начину и поступку расподјеле средстава организацијама и дјелатностима у области културе („Службени гласник општине Градишка“, број 2/15) у цијелом тексту правилника ријеч: „Општине“ замјењује се ријечју „Града“, ријечи „Начелник општине“ замјењују се ријечју „Градоначелник“ у одговарајућем падежу.

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 02-022-430/19

Датум: 20.08.2019. године

Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Зоран Аџић с.р.

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16 и 36/19) и члана 88. Статута града Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17), и („Службени гласник града Градишка“ број 5/19), Градоначелник д о н о с и

О Д Л У К У

о измјени Правилника о расподјели средстава невладиним организацијама по јавном позиву у складу са ЛОД методологијом

Члан 1.

У Правилнику о расподјели средстава невладиним организацијама по јавном позиву у складу са ЛОД методологијом („Службени гласник општине Градишка“, број 4/13) у цијелом тексту правилника ријеч: „Општине“ замјењује се ријечју „Града“, ријечи „Начелник општине“ замјењују се ријечју „Градоначелник“ у одговарајућем падежу.

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 02-022-431/19

Датум: 20.08.2019. године

Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Зоран Аџић с.р.

На основу члана 19. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, бр. 68/07, 109/12 и 44/16), члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19), и чл. 68. став (1) тачка 13) и 88. Статута града Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17) и

(„Службени гласник града Градишка“, број 5/19), Градоначелник д о н о с и

О Д Л У К У
о давању сагласности на Правилник о
измјени и допуни Правилника о
унутрашњој организацији послова и
систематизацији радних мјеста
ЈУ „Центар за социјални рад“
Градишка

1. Даје се сагласност на Правилник о измјени и допуни Правилника о унутрашњој организацији послова и систематизацији радних мјеста ЈУ „Центар за социјални рад“ Градишка, број: 01/120-2/19 од 06.08.2019. године.

2. Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 02-023-14/19
Датум: 16.08.2019. године
Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зоран Аџић с.р.

На основу члана 19. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, бр. 68/07, 109/12 и 44/16), члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19), и чл. 68. став (1) тачка 13) и 88. Статута града Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17) и („Службени гласник града Градишка“ број 5/19), Градоначелник д о н о с и

О Д Л У К У
о давању сагласности на Правилник о
измјени и допуни Правилника о
платама у ЈУ „Центар за социјални
рад“ Градишка

1. Даје се сагласност на Правилник о измјени и допуни Правилника о платама у

ЈУ „Центар за социјални рад“ Градишка, број: 01/132-3/19 од 06.08.2019. године.

2. Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 02-023-15/19
Датум: 16.08.2019. године
Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зоран Аџић с.р.

На основу члана 19. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, бр. 68/07, 109/12 и 44/16), члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19), и чл. 68. став (1) тачка 13) и 88. Статута града Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17) и („Службени гласник града Градишка“, број 5/19), Градоначелник д о н о с и

О Д Л У К У
о давању сагласности на Правилник о
заштити на раду у ЈУ „Центар за
социјални рад“ Градишка

1. Даје се сагласност на Правилник о заштити на раду у ЈУ „Центар за социјални рад“ Градишка, број: 01-530.4-3/19-2 од 01.08.2019. године.

2. Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 02-023-16/19
Датум: 16.08.2019. године
Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зоран Аџић с.р.

На основу члана 19. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, бр. 68/07, 109/12 и 44/16), члана 82. Став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19), и чл. 68. Став (1) тачка 13) и 88. Статута града Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17) и („Службени гласник града Градишка“, број 5/19), Градоначелник доноси

О Д Л У К У

о давању сагласности на Правилник о поступку збрињавања дјеце и омладине са сметњама у развоју у Дневни центар

1. Даје се сагласност на Правилник о поступку збрињавања дјеце и омладине са сметњама у развоју у Дневни центар, број: 01-530.4-3/19 од 01.08.2019. године.

2. Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 02-023-13/19

Датум: 16.08.2019. године

Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Зоран Аџић с.р.

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16 и 36/19), чл. 58. став о) и 88. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, број 4/17 и 5/19) и тачке II Одлуке о висини мјесечног износа поклон честитке за новорођенче у 2018. години број: 02-022-71/18 од 08.02.2018. године („Службени гласник општине Градишка“, број 5/18), Градоначелник града Градишка, доноси

О Д Л У К У

о додјели гранта-подршка наталитету (поклон честитка за новорођено дијете)

I

Овом одлуком се утврђује расподјела новчаних средстава са буџетске позиције 416100 - дознаке грађанима које се исплаћују из буџета општине-подршка наталитету (поклон честитка за новорођено дијете, у укупном износу од 5.100,00 КМ (словима: петхиља-дасто и 00/100КМ).

II

Уплату средстава из тачке I ове одлуке, за свако новорођено дијете у ЈУЛУ 2019. године у износу од 150,00 КМ (словима:стотинупедесетконвертибилних марака и 00/100), вршиће се на текући рачун родитеља дјетета.

III

Саставни дио ове одлуке је списак новорођене дјеце у ЈУЛУ 2019. године и изводи из МК за свако новорођенче.

IV

О извршењу ове одлуке стараће се Одјељење за финансије.

V

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 02-022-406/19

Датум: 05.08.2019. године

Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Зоран Аџић с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19), члана 5. Одлуке о одржавању манифестације Града Градишка „Градишка јесен“ („Службени гласник града Градишка“, број 10/19), члана 4. став 4. Одлуке о комуналним таксама („Службени гласник општине Градишка“ број 3/18 и „Службени гласник града Градишка“ број 7/19) и чланова 68. и 88. Статута Града Градишка („Службени гласник општине Градишка“ број 4/17 и „Службени гласник града Градишка“ број 5/19), Градоначелник Града Градишка на приједлог Организационог одбора доноси

О Д Л У К У **о одржавању манифестације** **„Градишка јесен 2019“**

I

Овом Одлуком одређује се период Манифестације „Градишка јесен 2019“ (У даљем тексту: Манифестација), простор за одржавање дијела Манифестације забавног и продајног карактера и утврђује висина таксе за заузимање јавних површина на том простору.

II

Манифестација ће се одржати у периоду од 15.09. до 22.09.2019. године.

Дио манифестације забавног и продајног карактера одржаће се у периоду из претходног става на простору испред Градског стадиона и спортске дворане у Градишци у улици Доситејева на површини од сса. 5.700 m².

III

Висина комуналне таксе за заузимање површина у периоду одржавања Манифестације износи за:

- 1. УГОСТИТЕЉСКЕ ОБЈЕКТЕ** (покретне угоститељске радње, роштиљнице и сл.) 9,50 KM/m².
- 2. ШТАНДОВИ** (бижутерија, конфекција, играчке и сл.).....23,00 KM/m².

3. ЗАБАВНЕ РАДЊЕ (цијена 1,00 m² за постављање забавних игара укључујући и манипулативни простор – мањи појединачни случајеви).....6,00 KM/m².

4. ОСТАЛИ ПРОДАЈНИ ПРОСТОР (за лимунаду, сладолед, кокице, воће, поврће, балони и сл.).....6,00 KM/m².

IV

Почетна висина закупнине за коришћење изграђеног градског грађевинског земљишта ради постављања уређаја и опреме за пружање услуга забавних игара у периоду одржавања Манифестације износи.....6,00 KM/m²+ПДВ.

V

Захтјев се подноси на шалтеру 10. у Шалтер сали Градске управе Града Градишка, почев од 01. септембра 2019. године, а распоред мјеста на локалитету предвиђеном за одржавање манифестације „Градишка јесен 2019.“, вршиће се у периоду од 15. септембра 2019. године.

VI

За извршење Одлуке задужује се Одјељење за комуналне и стамбене послове, Одјељење за привреду и пољопривреду и Организациони одбор за обиљежавање Манифестације.

Надзор над извршењем уплате комуналне таксе за заузимање јавних површина вршиће Комунална полиција, а надзор над радом угоститељских и трговачких дјелатности вршиће Одјељење за инспекције.

VII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

О б р а з л о ж е њ е

Манифестација „Градишка јесен 2019“ одржава се сваке године у мјесецу септембру, с циљем да се јавност и

представи мала привреда, културни и спортски садржаји Града Градишка и окружења.

Централни дио Манифестације традиционално се одржава на простору испред Градског стадиона гдје се одржавају манифестације забавног и продајног карактера (угоститељски објекти, забавне игре за дјецу, продаја конфекције, бижутерије и сл.)

С тим у вези, утврђене висине комуналне таксе за заузимање јавних површина у периоду одржавања Манифестације које ће обезбиједити омасовљење и учешће што већег броја привредних субјеката на овој Манифестацији.

Број: 02-022-424/19

Датум: 14.08.2019. године
Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зоран Аџић с.р.

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19) и члана 88. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 4/17 и 5/19), градоначелник, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану Организационог одбора за организацију Манифестације „Градишка јесен 2019“

1. Именује се Организациони одбор за обиљежавање манифестације „Градишка јесен 2019“ (у даљем тексту: Одбор), у сљедећем саставу:

- 1) Горан Суботић, начелник Службе градоначелника, за предсједника,
- 2) Бранко Стојнић, начелник Одјељења за привреду и пољопривреду, за члана,
- 3) Петра Лукић Мирковић, шеф Одсјека за административно-техничке послове и информисање, за члана

4) Бранислав Савић, начелник Одјељења за комуналне и стамбене послове, за члана,

5) Драгутин Ковачевић, шеф Одсјека за образовање, здравство и социјалну заштиту, за члана,

6) Сениша Аџић, начелник Одјељења за финансије, за члана,

7) Бојан Вујиновић, директор ЈУ „Завичајни музеј“ Градишка, за члана

8) Жељко Благојевић, директор ЈУ „Културни центар“ Градишка, за члана

9) Милош Вујинић, в.д. директор ЈУ „Туристичка организација града Градишка“, за члана

10) Мирослав Вуковић, умјетнички директор ЈУ „Културни центар“ Градишка, за члана,

11) Иван Ристић, директор ОМШ „Бранко Смиљанић“ Градишка, за члана,

12) Жељко Галоња, за члана,

13) Милан Пилиповић, за члана.

2. Задатак Одбора је:

1) да донесе Програм обиљежавања Манифестације „Градишка јесен 2019“ (у даљем тексту: Програм) и достави га градоначелнику на сагласност,

2) да се стара о благовременој припреми и реализацији Програма на јаван и рационалан начин,

3) да донесе План прихода и расхода Манифестације „Градишка јесен 2019“ и достави га градоначелнику на сагласност и

4) да сачини финансијски извјештај о извршењу Плана прихода и расхода Манифестације „Градишка јесен 2019“ по завршетку манифестације и достави га градоначелнику.

3. Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 02-111-141/19

Датум: 12.08.2019. године
Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зоран Аџић с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19) и чл. 68. и 88. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17) и („Службени гласник града Градишка“, број 5/19) Градоначелник д о н о с и:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану Комисије за разматрање понуда за коришћење изграђеног градског грађевинског земљишта ради одржавања Манифестације „Градишка јесен 2019“

I

Именује се Комисија за разматрање приспјелих понуда за коришћење изграђеног градског грађевинског земљишта за постављање садржаја забавних игара у оквиру Манифестације „Градишка јесен 2019“ по јавном огласу број 02-022-425/19 од 14.08.2019. године који је објављен у дневном листу „Глас Српске“ од 19.08.2019. године у саставу:

1. Вукелић Немања, предсједник,
2. Николић Гордана, члан и
3. Цумбо Јелена, члан.

II

Задатак Комисије из тачке I да размотри приспјеле понуде у формалном и садржинском смислу, утврди најповољнијег понуђача, о наведеном сачини извјештај и упути приједлог Градоначелнику за закључење уговора са најповољнијим понуђачем/има.

III

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 02-111-146/19
Датум: 28.08.2019. године
Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зоран Ацић с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16 и 36/19) и члана 88. Статута града Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17) и („Службени гласник града Градишка“, број 5/19), Градоначелник града Градишка, д о н о с и

РЈЕШЕЊЕ

о именовану представника Града Градишка у Удружењу Локална акциона група „Савус“

I

Драгана Илић, из Градишке, замјеник градоначелника града Градишка именује се за представника Града Градишка у Удружењу Локална Акциона Група „Савус“.

II

Именована ће активно учествовати у раду удружења ЛАГ „Савус“, заступати права и интересе Града Градишка, те заједничким напорима са представницима осталих локалних самоуправа дефинисати пројектне идеје и приједлоге од значаја за даљњи рурални развој подручја на коме Удружење ЛАГ „Савус“ дјелује.

III

Лице из тачке I овог Рјешења је о је дужно редовно извјештавати Градоначелника о свим питањима од значаја значајним за рад Удружења Локална Акциона Група „Савус“.

IV

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, биће објављено у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 02-111-140/19
Датум: 14.08.2019. године
Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зоран Ацић с.р.

На основу члана 118. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, бр. 40/13, 106/15, 3/16), члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19), уговора о набавци радова број 02-022-409/19 од 15.08.2019. између Града Градишка и привредног друштва „Витас ММ“ д.о.о. Градишка и члана 88. Статута Града Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17) и („Службени гласник града Градишка“, број 5/19) Градоначелник д о н о с и:

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о именовану надзорног органа

I

За надзорни орган на пословима извођења радова на реконструкцији канала у мјесној заједници Гашница Град Градишка, према уговору о набавци радова број: 02-022-409/19 од 15.08.2019. године именује се Бранислав Савић **дипл. инж. грађ.** из Градишке, Начелник Одјељења за комуналне и стамбене послове.

II

Задатак надзорног органа је вршење стручног надзора над извођењем радова из тачке I у смислу члана 119. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број 40/13, 106/15 и 3/16).

III

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 02-111-143/19

Датум: 19.08.2019. године

Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зоран Аџић с.р.

На основу члана 118. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, бр. 40/13, 106/15, 3/16), члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19), уговора о набавци радова број 02-022-408/19 од 15.08.2019. између Града Градишка и привредног друштва „Витас ММ“ д.о.о. Градишка и члана 88. Статута Града Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17) и („Службени гласник града Градишка“, број 5/19) Градоначелник д о н о с и:

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о именовану надзорног органа

I

За надзорни орган на пословима извођења земљаних радова у мјесној заједници Гашница Град Градишка, према уговору о набавци земљаних радова број: 02-022-408/19 од 15.08.2019. године именује се Бранислав Савић **дипл. инж. грађ.** из Градишке, Начелник Одјељења за комуналне и стамбене послове.

II

Задатак надзорног органа је вршење стручног надзора над извођењем радова из тачке I у смислу члана 119. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број 40/13, 106/15 и 3/16).

III

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 02-111-144/19

Датум: 19.08.2019. године

Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зоран Аџић с.р.

На основу члана 118. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, бр. 40/13, 2/15, 106/15, 3/16 и 104/18), члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19) и члана 88. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17) и („Службени гласник града Градишка“, број 5/19) Градоначелник д о н о с и:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану надзорног органа

I

За надзорни орган на пословима извођења грађевинских радова по уговору УНДПБИХ-19-205 – ММ Конструктор-МЗ-В од 24.08.2019. именује се Радислав Мартић дипл. инж. грађ. из Градишке.

II

Задатак надзорног органа је вршење стручног надзора над извођењем радова из тачке I у смислу члана 119. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број 40/13, 2/15, 106/15, 3/16 и 104/18).

III

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 02-111-145/19

Датум: 26.08.2019. године

Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зоран Ацић с.р.

На основу члана 118. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, бр. 40/13, 106/15, 3/16), члана 59. Закона о локалној

самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19), уговора о извођењу радова број 02-022-315/19 од 09.08.2019. између Града Градишка и привредног друштва „Хидрокоп“ д.о.о. Бања Лука и члана 88. Статута Града Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17) и („Службени гласник града Градишка“, број 5/19) Градоначелник д о н о с и:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану надзорног органа

I

За надзорни орган на пословима извођења радова на асфалтирању локалних и некатегорисаних путева на подручју града Градишка, према уговору о извођењу радова број: 02-022-315/19 од 09.08.2019. године именује се Бранислав Савић **дипл. инж. грађ.** из Градишке, Начелник Одјељења за комуналне и стамбене послове.

II

Задатак надзорног органа је вршење стручног надзора над извођењем радова из тачке I у смислу члана 119. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број 40/13, 106/15 и 3/16).

III

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 02-111-148/19

Датум: 09.08.2019. године

Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зоран Ацић с.р.

На основу тачке VIII Одлуке о објављивању „Службеног гласника града Градишка“ („Службени гласник града

Градишка“, број 10/19) и члана 88. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 4/17 и 5/19) Градоначелник града Градишка доноси

РЈЕШЕЊЕ

о именовану два члана Уређивачког одбора „Службеног гласника града Градишка“

1. Именују се чланови Уређивачког одбора „Службеног гласника града Градишка“ из Градске управе Градишка и то:

- 1) Горан Суботић, начелник Службе Градоначелника и**
- 2) Владо Сладојевић, начелник Одјељења за општу управу.**

2. Чланови Уређивачког одбора „Службеног гласника града Градишка“ из претходне тачке именују се на период трајања мандата Скупштине града.

3. Именовани чланови Уређивачког одбора и секретар Скупштине града чине Уређивачки одбор „Службеног гласника града Градишка“.

4. Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 02-111-147/19

Датум: 29.08.2019. године
Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зоран Аџић с.р.

О Г Л А С

Одјељење за комуналне и стамбене послове, града Градишка на основу рјешења број 05-372-37 од 14.08.2019. године, извршило је у Регистру заједница етажних власника стамбених зграда, у

регистарском листу број 119/19 упис оснивања "ЗЕВ Градора 3" у улици Браће Чубриловића 7, у Градишци, са сљедећим подацима:

У Регистру заједница етажних власника стамбених зграда под редним бројем 119/19 уписана је Заједница етажних власника стамбене зграде "ЗЕВ Градора 3" у улици Браће Чубриловића 7, у Градишци. Оснивачки акт Заједнице је Уговор о оснивању број: 1/19. Основна дјелатност ЗЕВ је управљање зградом за рачун етажних власника, прикупљање средстава за одржавање заједничких дијелова зграде и других трошкова управљања зградом, одржавање заједничких дијелова зграде, извођење радова хитних интервенција, коришћење заједничких просторија и дијелова зграде и земљишта које служи за редовну употребу зграде, као и други послови управљања зградом.

У правном промету са трећим лицима заједница закључује уговоре и обавља друге послове промета у оквиру своје дјелатности, самостално и без ограничења. Заједница у правном промету одговара цјелокупном својом имовином, новчаним средствима и имовинским правима којим заједница располаже.

Оснивачи и чланови за обавезе заједнице, које се односе на послове одржавања заједничких дијелова зграде, одговарају супсидијарно до висине свог удјела у плаћању трошкова инвестиционог и текућег одржавања и хитних интервенција на заједничким дијеловима зграде.

Број: 05-372-37/19

Датум: 14.08.2019. године
Градишка

ПО ОВЛАШТЕЊУ ГРАДОНАЧЕЛНИКА
НАЧЕЛНИК ОДЈЕЉЕЊА
Бранислав Савић с.р.

О Г Л А С

Одјељење за комуналне и стамбене послове, Града Градишка, на основу рјешења број 05-372-40/19 од 04.09.2019. године, извршило је у регистарском листу број 50/09 упис промјене лица овлашћених за заступање Заједнице етажних власника стамбене зграде у улици Видовданска 60Б, са сљедећим подацима:

-лица овлашћена за заступање и представљање заједнице су:
Жељко Трчић и Зоран Илић

-бришу се имена ранијих овлашћених лица и то:
Голић Милан и Хамулић Санел

Број: 05-372-40/19
Датум: 04.09.2019. године
Градишка

ПО ОВЛАШТЕЊУ ГРАДОНАЧЕЛНИКА
НАЧЕЛНИК ОДЈЕЉЕЊА
Бранислав Савић с.р.

На основу члана 154. став (5) Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), Одбор за жалбе града Градишка на сједници одржаној дана 28. 08. 2019. године усвојио је

ПО С Л О В Н И К о раду Одбора за жалбе Града Градишка

І - ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

(1) Овим пословником уређују се правила, поступак рада и одлучивања Одбора за жалбе града Градишка (у даљем тексту: Одбор), као и остала питања везана за рад Одбора.

(2) Чланови Одбора су независни и непристрасни у свом раду.

Члан 2.

(1) Одбор има печат.

(2) Печат Одбора је округлог облика, пречника 35 mm, са амблемом Републике Српске у средини, текстом исписаним ћириличним и латиничним писмом: „РЕПУБЛИКА СРПСКА, ГРАД ГРАДИШКА, СКУПШТИНА ГРАДА, ОДБОР ЗА ЖАЛБЕ ГРАДА ГРАДИШКА, ГРАДИШКА”.

Члан 3.

Одбор за жалбе, одлучује у другом степену о жалбама учесника јавног конкурса у поступку запошљавања у градску управу, о жалбама које се односе на статусна питања службеника, као и о другим жалбама утврђеним законом.

Члан 4.

Одбор, поред послова из члана 3. овог пословника:

најмање једном годишње подноси извјештај о раду Одбора Скупштини града,

извјештава Скупштину града о спровођењу одлука и препорука Одбора од стране Градоначелника и разматра и друга питања која се односе на рад Одбора.

ІІ - НАЧИН РАДА ОДБОРА

Члан 5.

(1) Одбор по питањима из своје надлежности одлучује на сједници којој присуствују сви чланови Одбора.

(2) Одбор одлучује већином гласова од укупног броја чланова.

(3) Сједница Одбора може се изузетно одржати ако су присутна два члана Одбора и у том случају одлука донесена на тој сједници је пуноважна ако су за њу гласала оба присутна члана.

Члан 6.

Уколико члану Одбора престане мандат прије истека времена на које је именован или на други начин буде трајно спријечен за рад, Одбор ће радити до именовања овог члана под условом из члана 5. став 2. овог пословника.

Члан 7.

Сједница Одбора одржава се по потреби а најмање једном у два мјесеца.

Члан 8.

(1) Сједницу Одбора сазива и истом руководи предсједник Одбора.

(2) Предсједник Одбора утврђује дневни ред сједнице и одређује предмете о којима ће се расправљати и доносити одлука на сједници.

Члан 9.

Позив и материјал за сједницу Одбора достављају се члановима Одбора најкасније осам дана прије дана одржавања сједнице, а изузетно, у хитним случајевима и у краћем року.

Члан 10.

(1) У току сједнице Одбора води се записник који потписује предсједник и записничар.

(2) Записник са сједнице Одбора садржи дан и час одржавања сједнице, имена присутних чланова Одбора, имена других лица присутних на сједници, предмет расправљања и одлучивања, изразу донесене одлуке, као и друге закључке који су донесени на сједници.

III - ПРАВИЛА ПОСТУПКА**Члан 11.**

Поступак по жалби Одбор води по одредбама Закона о општем управном поступку.

Члан 12.

Жалба се доставља Одбору путем Градоначелника. Уколико је жалба достављена Одбору непосредно или

путем поште, исти ће жалбу доставити Градоначелнику ради испитивања да ли је жалба допуштена, благовремена и изјављена од овлашћеног лица.

Члан 13.

(1) Градоначелник као доносилац првостепеног рјешење, а након што је испитао да ли је жалба допуштена, благовремена и изјављена од овлашћеног лица, доставља Одбору жалбу са свим списима који се односе на предмет, са изјашњењем на жалбу на посебном обрасцу који прописује Одбор, након чега започиње поступак пред Одбором.

(2) Уколико Градоначелник не достави изјашњење на жалбу, Одбор ће затражити да се исто достави у року од осам дана.

Члан 14.

Образац који се доставља Одбору уз жалбу садржи: назив органа који је донио првостепени акт на који је изјављена жалба, број и датум акта, правни основ за доношење акта на који је изјављена жалба, датум уручења акта на који је изјављена жалба, датум када је изјављена жалба, оцјену да ли је жалба благовремена, допуштена и изјављена од овлашћеног лица, одговор на жалбу, име и презиме подносиоца жалбе, има ли подносилац жалбе статус службеника или намјештеника са називом радног мјеста подносиоца жалбе према Правилнику о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Градској управи града Градишка, датум почетка рада подносиоца жалбе у Градској управи града Градишка, разлог подношења жалбе, име и број телефона за контакт поводом жалбе.

Члан 15.

(1) Рјешавајући по жалби, Одбор може жалбу одбацити због недопуштености, неблаговремености и ако је изјављена од неовлашћеног лица.

(2) Уколико жалбу не одбаца, Одбор ће предмет узети у рад.

Члан 16.

Рјешавајући по жалби, Одбор може донијети рјешење којим се жалба одбија и потврђује првостепено рјешење, уважити жалбу, поништити првостепено рјешење у цијелости или дјелимично и вратити предмет Градоначелнику на поновни оступак или уважити жалбу и сам измијенити првостепено рјешење.

Члан 17.

Одбор ће одбити жалбу и потврдити првостепено рјешење ако нађе да је првостепени поступак правилно спроведен и да је донесено рјешење правилно и на закону основано, а жалба неоснована, односно да су недостаци у првостепеном поступку такве природе да не могу утицати на коначно рјешење.

Члан 18.

Одбор ће уважити жалбу, поништити првостепено рјешење и сам ријешити ствар ако потврди да су у првостепеном поступку погрешно оцијењени докази, да је из утврђених чињеница изведен погрешан закључак у погледу чињеничног стања, да је погрешно примијењен материјални пропис или ако нађе да је на основу слободне оцјене доказа требало донијети другачије рјешење.

Члан 19.

Одбор ће уважити жалбу и поништити првостепено рјешење и предмет вратити првостепеном органу на поновни поступак ако утврди да због погрешно и непотпуно утврђеног чињеничног стања треба спровести поновни поступак, да се у току поступка није водило рачуна о правилима поступка која би била од утицаја на рјешење, да је диспозитив побијаног рјешења нејасан или је у противрјечности са образложењем.

Члан 20.

Одбор може, изузетно, сам спровести поступак усмене расправе, саслушати подно-сиоца жалбе, позвати

свједоке и вјештаке, када сматра то неопходним за правилно утврђивање битних чињеница и правилно рјешење поступка, у циљу бржег и економичнијег отклањања недостатака у првостепеном поступку.

Члан 21.

(1) Ако Одбор одлучи да сам спроводи поступак из претходног члана, заказаће расправу у сједишту Одбора и писмено позвати странке или свједоке на расправу.

(2) Позив се доставља најкасније осам дана прије одржавања расправе. Позвано лице дужно је да се одазове позиву.

Члан 22.

О усменој расправи или другој важној радњи у поступку, изјавама странака, свједока, вјештака, експерата и осталих лица који се могу појавити као учесници у поступку води се записник.

Члан 23.

Одбор може одлучити да у предмету у којем је донио рјешење, а прије достављања рјешења странкама, поново отвори расправу и донесе другачију одлуку.

Члан 24.

Одбор, рјешавајући у предметима из своје надлежности, одлучује у форми рјешења и закључка.

Члан 25.

(1) Рјешење по жалби Одбор доноси у року који не може бити дужи од 15 дана од дана пријема жалбе ради:

- 1) разрешења службеника са руководећег радног мјеста,
- 2) жалби кандидата који су учествовали у изборном поступку,
- 3) трајног или привременог премјештаја на друго одговарајуће радно мјесто и
- 4) неуспјеха јавног гонкурса.

(2) Рјешење по жалби Одбор доноси у року од 30 дана од дана пријема жалбе ради:

- 1) изрицања дисциплинске мјере,
- 2) удаљавања службеника или намјештеника са рада,
- 3) престанка радног односа,
- 4) нераспоређивања службеника или намјештеника услијед укидања радног мјеста и
- 5) ради заштите права службеника или намјештеника, односно против аката Градоначелника у којима је одлучено о његовим правима и обавезама.

(3) Рјешење се доноси у писменој форми већином гласова чланова Одбора, о чему се води посебан записник, који потпију сви чланови Одбора, а који се улаже у спис предмета.

(4) Рјешење Одбора потписује предсједник.

Члан 26.

Рјешење са списом предмета се доставља првостепеном органу у року од осам дана од дана доношења.

Члан 27.

Против рјешења Одбора није дозвољена жалба, али се исто може преиспитивати од стране надлежног суда у радном спору.

Члан 28.

Ако подносилац жалбе у току поступка по жалби све до доношења

рјешења одустане од жалбе, Одбор доноси закључак о обустави поступка.

Члан 29.

О питањима поступка која нису уређена овим пословником примјењиваће се дредбе Закона о општем управном поступку.

IV - ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 30.

Пословник о раду Одбора доноси Одбор већином гласова чланова Одбора.

Члан 31.

Ступањем на снагу овог пословника престаје да важи Пословник о раду Одбора за жалбе општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 3/18).

Члан 32.

Овај пословник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 03/10-050-7/19

Датум: 28.08.2019. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
ОДБОРА ЗА ЖАЛБЕ
Жељко Пепић с.р.

ГРАДОНАЧЕЛНИК

1. Правилник о садржају и начину вођења регистра обвезника комуналне накнаде.....1
2. Правилник о условима и критеријумима суфинансирања удружења и организација из области борачко – инвалидске заштите града Градишка.....3
3. Правилник о измјени Правилника о додјели једнократне новчане помоћи за обављање асистираних репродукције - вантјелесне оплодње.....6
4. Правилник о измјени Правилника о расподјели средстава резерве за стипендирање студената.....6
5. Правилник о измјени Правилника о субвенционирању превоза ученика основних и средњих школа с подручја општине Градишка.....7
6. Правилник о измјенама Правилника о начину и условима расподјеле средстава за подршку развоју пољопривреде за 2019. годину.....7
7. Одлука о измјени Одлуке о осигурању неосигураних лица.....8
8. Одлука о измјени Одлуке о условима и начину додјеле једнократних новчаних помоћи социјално угроженим грађанима.....8
9. Одлука о измјени Правилника о критеријумима, начину и поступку расподјеле средстава организацијама и дјелатностима у области културе.....9
10. Одлука о измјени Правилника о расподјели средстава невладиним организацијама по јавном позиву у складу са ЛОД методологијом.....9
11. Одлука о давању сагласности на Правилник о измјени и допуни Правилника о унутрашњој организацији послова и систематизацији радних мјеста ЈУ „Центар за социјални рад“ Градишка.....9
12. Одлука о давању сагласности на Правилник о измјени и допуни Правилника о платама у ЈУ „Центар за социјални рад“ Градишка..... 10
13. Одлука о давању сагласности на Правилник о заштити на раду у ЈУ „Центар за социјални рад“ Градишка..... 10
14. Одлука о давању сагласности на Правилник о поступку збрињавања дјеце и омладине са сметњама у развоју у Дневни центар..... 11
15. Одлука о додјели гранта - подршка наталитету (поклон честитка за новорођено дијете за мјесец ЈУЛ 2019. године)..... 11
16. Одлука о одржавању Манифестације „Градишка јесен 2019“..... 12
17. Рјешење о именовању Организационог одбора за организацију Манифестације „Градишка јесен 2019“..... 13
18. Рјешење о именовању Комисије за разматрање понуда за коришћење изграђеног градског грађевинског земљишта ради одржавања Манифестације „Градишка јесен 2019“ 14
19. Рјешење о именовању представника Града Градишка у Удружењу Локална акциона група „Савус“..... 14
20. Рјешење о именовању надзорног органа (Бранислав Савић)..... 15

21. Рјешење о именовану надзорног органа (Бранислав Савић).....	15
22. Рјешење о именовану надзорног органа (Радислав Мартић).....	16
23. Рјешење о именовану надзорног органа (Бранислав Савић).....	16
24. Рјешење о именовану два члана Уређивачког одбора „Службеног гласника града Градишка“.....	16
25. Оглас о регистрацији ЗЕВ стамбене зграде у Ул. „Браће Чубриловић“ бр. 7- Градора 3“.....	17
26. Оглас о регистрацији ЗЕВ стамбене зграде у Ул. „Видовданска 60Б“.....	18

ОДБОР ЗА ЖАЛБЕ

1. Пословник о раду Одбора за жалбе Града Градишка.....	18
---	----