



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

ОПШТИНЕ ГРАДИШКА

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГРАДИШКА ОЈП: 567-323-10000645-84 Код „Sberbank“ а.д. Б.Лука и РЈП:555-007-050348883-60 „Нова банка“ а.д. Бања Лука	Година XLVI Број: 15/18 <u>28.12.2018. године</u>	Уређује редакциони одбор Главни и одговорни уредник Немања Панић Штампа: Стручна служба Скупштине општине Градишка
--	---	--

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

На основу члана 36. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка”, број 4/17) и члана 75. Пословника о раду Скупштине општине Градишка („Службени гласник општине Градишка”, број 6/17), Скупштина општине Градишка на сједници одржаној 27.12.2018. године, д о н и ј е л а ј е

ПРОГРАМ РАДА

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ГРАДИШКА ЗА 2019. ГОДИНУ

I УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Програм рада Скупштине општине Градишка за 2019. годину је основа за благовремено и редовно планирање сједница Скупштине општине и њених радних тијела и остваривање њихових права, дужности и одговорности утврђених Уставом, законом, Статутом општине и другим прописима.

II ПРОГРАМ РАДА

1) 1. ТРОМЈЕСЕЧЈЕ

ПРОГРАМ

1. Програм рада Начелника општине и Општинске управе општине Градишка за 2019. годину.

- Годишњи план имплементација Стратегије развоја општине Градишка за период 2019-2027. година за 2019. годину

(ОБРАЂИВАЧ: Служба Начелника општине)

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

ИЗВЈЕШТАЈИ:

2. Извјештај о извршењу Програма рада Скупштине општине Градишка за 2018. годину.

(ОБРАЂИВАЧ: Стручна служба Скупштине општине)

ПРЕДЛАГАЧ:

Предсједник Скупштине општине

3. Извјештај о реализацији Акционог плана родне равноправности на подручју општине Градишка за период 2018 - 2020. за 2018. годину.

(ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за друштвене дјелатности)

4. Извјештај о реализацији Омладинске политике за 2018. годину.

(ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за друштвене дјелатности)

5. Извјештај о реализацији Политике волонтирања за 2018. годину.

(ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за друштвене дјелатности)

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

ИНФОРМАЦИЈЕ О СТАЊУ У ОБЛАСТИМА КОЈЕ ПОКРИВАЈУ РЕПУБЛИЧКИ ОРГАНИ, ПРЕДУЗЕЋА ИЛИ УСТАНОВЕ НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ ГРАДИШКА У 2018. ГОДИНИ

6. Информација о стању пружања услуга ЈЗУ „Болница Градишка“, Градишка.

(ОБРАЂИВАЧ: ЈЗУ „Болница Градишка“, Градишка)

ПРЕДЛАГАЧ: ЈЗУ „Болница Градишка“, Градишка

7. Информација о раду Републичке управе за геодетске и имовинско - правне послове, Подручна јединица Градишка за 2018. годину.

(ОБРАЂИВАЧ: Републичка управа за геодетске и имовинско - правне послове, Подручна јединица Градишка)

ПРЕДЛАГАЧ: Републичка управа за геодетске и имовинско - правне послове, Подручна јединица Градишка

8. Информација о раду Пореске управе Републике Српске - Подручна јединица Градишка за 2018. годину.

(ОБРАЂИВАЧ: Пореска управа Републике Српске - Подручна јединица Градишка)

ПРЕДЛАГАЧ: Пореска управа Републике Српске - Подручна јединица Градишка

9. Информација о раду Правобранилаштва Републике Српске - сједиште замјеника Бања Лука за 2018. годину.

(ОБРАЂИВАЧ: Правобранилаштво Републике Српске - сједиште замјеника Бања Лука)

ПРЕДЛАГАЧ: Правобранилаштво Републике Српске – сједиште замјеника Бања Лука

10. Информација о стању јавне безбједности на подручју општине Градишка за 2018. годину.

(ОБРАЂИВАЧ: Полицијска управа Градишка)

ПРЕДЛАГАЧ: Полицијска управа Градишка

11. Информација о стању безбједности саобраћаја на подручју општине Градишка за 2018. годину.

(ОБРАЂИВАЧ: Полицијска управа Градишка)

ПРЕДЛАГАЧ: Полицијска управа Градишка

ИНФОРМАЦИЈЕ О СТАЊУ У ПОЈЕДИНИМ ДЈЕЛАТНОСТИМА НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ У 2018. ГОДИНИ

12. Информација о стању снабдијевања електричном енергијом на подручју општине Градишка за 2018. годину.

(ОБРАЂИВАЧИ: РЈ

„Електродистрибуција Градишка“, Одјељење за комуналне и стамбене послове)

13. Информација о стању у области поштанског саобраћаја на подручју општине Градишка за 2018. годину.

(ОБРАЂИВАЧИ: ЈП „Поште Српске“ -

Пошта Градишка, Одјељење за комуналне и стамбене послове)

14. Информација о стању у области водоснабдијевања и одвођењу отпадних вода на подручју општине Градишка за 2018. годину.

(ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за комуналне и стамбене послове)

15. Информација о управљању чврстим отпадом на подручју општине Градишка за 2018. годину.

(ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за комуналне и стамбене послове)

16. Информација о погребној дјелатности на подручју општине Градишка за 2018. годину.

(ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за комуналне и стамбене послове)

17. Информација о стању у јавном путничком превозу и такси превозу на подручју општине за 2018. годину.

(ОБРАЂИВАЧИ: Одјељење за комуналне и стамбене послове, Одјељење за привреду и пољопривреду)

18. Информација о социјалној ситуацији на подручју општине за 2018. годину.

- Општа социјална ситуација на подручју општине

- Материјални, здравствени и социјални положај пензионера на подручју општине

- Проблем наркоманије, осталих облика зависности и полно преносивих болести код младих на подручју општине

(ОБРАЂИВАЧИ: ЈУ „Центар за социјални рад“, Одјељење за друштвене дјелатности)

19. Информација о стању у здравству на подручју општине за 2018. годину са посебним освртом на хигијенско - епидемиолошку ситуацију.

(ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за друштвене дјелатности)

20. Информација о стању у области ветеринарске дјелатности, са посебним освртом на кретања заразних и паразитских болести животиња на подручју општине Градишка у 2018. години.

(ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за привреду и пољопривреду, Одјељење за инспекције)

21. Информација о противпожарној заштити на подручју општине Градишка за 2018. годину.

(ОБРАЂИВАЧИ: Професионална ватрогасна јединица, Одјељење за комуналне и стамбене послове)

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

НОРМАТИВНА ДЈЕЛАТНОСТ

Новелирање раније донесених нормативних аката Скупштине општине са позитивним законским прописима и доношење нових прописа из надлежности Скупштине општине.

2) 2. Т Р О М Ј Е С Е Ч Ј Е

ИЗВЈЕШТАЈИ:

- 22. Извјештај о раду Начелника општине и Општинске управе општине Градишка за 2018. годину.**
(ОБРАЋИВАЧ: Служба начелника општине)
- 23. Извјештај о извршењу Буџета Општине Градишка за 2018. годину.**
(ОБРАЋИВАЧ: Одјељење за финансије)
- 24. Извјештај о извршењу Акционог плана имплементације Стратегије развоја општине Градишка од 2014 - 2020. године, за 2018. годину.**
(ОБРАЋИВАЧ: Служба начелника општине - Одсјек за локални економски развој)
- 25. Извјештај о реализацији Плана капиталних улагања општине Градишка за 2018. годину.**
(ОБРАЋИВАЧ: Стручни тим Начелника општине)
- 26. Извјештај о реализацији Програма заједничке комуналне потрошње за 2018. годину.**
(ОБРАЋИВАЧ: Одјељење за комуналне и стамбене послове)
- 27. Извјештај о реализацији Програма уређења градског и осталог грађевинског земљишта за 2018. годину.**
(ОБРАЋИВАЧ: Одјељење за просторно уређење и грађење)
- 28. Извјештај о реализацији Програма комуналне инфраструктуре за 2018. годину**
(ОБРАЋИВАЧ: Одјељење за комуналне и стамбене послове)
- 29. Извјештај о реализацији Програма текућег одржавања и реконструкције локалних и некатегорисаних путева за 2018. годину.**
(ОБРАЋИВАЧ: Одјељење за комуналне и стамбене послове)
- 30. Извјештај о реализацији Програма текућег одржавања хидромелиорационог система за 2018. годину.**
(ОБРАЋИВАЧ: Одјељење за комуналне и стамбене послове)
- 31. Извјештај о реализацији Програма социјалне заштите за 2018. годину.**
(ОБРАЋИВАЧ: Одјељење за друштвене дјелатности)
- 32. Извјештај о реализацији Програма борачко – инвалидске заштите и заштите цивилних жртава рата за 2018. годину.**
(ОБРАЋИВАЧ: Одјељење за борачко – инвалидску заштиту)
- 33. Извјештај непрофитних организација о кориштењу средстава Буџета Општине за 2018. годину.**
(ОБРАЋИВАЧ: Одјељење за друштвене дјелатности, Одјељење за борачко - инвалидску заштиту и корисници буџетских средстава)
- 34. Извјештај о раду Начелника општине у органима предузећа која обављају комуналне дјелатности: КП „Водовод“ а.д. Градишка, КП „Градска чистоћа“ а.д. Градишка и КП „Топлана“ а.д. Градишка.**
(ОБРАЋИВАЧИ: Служба начелника општине и надлежни органи комуналних предузећа)
- 35. Извјештај о пословању и годишњи обрачун ЈУ за предшколско**

- васпитање и образовање дјеце „Лепа Радић“ Градишка за 2018. годину.
(ОБРАЂИВАЧ: ЈУ „Лепа Радић“, Градишка)
36. Извјештај о пословању и годишњи обрачун ЈУ „Културни центар“ Градишка за 2018. годину.
(ОБРАЂИВАЧ: ЈУ „Културни центар“, Градишка)
37. Извјештај о пословању и годишњи обрачун ЈУ „Завичајни музеј“ Градишка за 2018. годину.
(ОБРАЂИВАЧ: ЈУ „Завичајни музеј“, Градишка)
38. Извјештај о пословању и годишњи обрачун ЈУ „Народна библиотека“ Градишка за 2018. годину.
(ОБРАЂИВАЧ: ЈУ „Народна библиотека“, Градишка)
39. Извјештај о пословању и годишњи обрачун ЈЗУ „Дом здравља“ Градишка за 2018. годину.
(ОБРАЂИВАЧ: ЈЗУ „Дом здравља“, Градишка)
40. Извјештај о пословању и годишњи обрачун ЈЗУ „Апотека Градишка“ Градишка за 2018. годину.
(ОБРАЂИВАЧ: ЈЗУ „Апотека Градишка“, Градишка)
41. Извјештај о пословању и годишњи обрачун ЈУ „Центар за социјални рад“ Градишка за 2018. годину.
(ОБРАЂИВАЧ: ЈУ „Центар за социјални рад“, Градишка)
42. Извјештај о пословању и годишњи обрачун ЈУ „Туристичка организација општине Градишка“ за 2018. годину.
(ОБРАЂИВАЧ: ЈУ „Туристичка организација општине Градишка“)
43. Извјештај о пословању и годишњи обрачун „Развојна агенција Градишка - РАГА“ за 2018. годину.
(ОБРАЂИВАЧ: „Развојна агенција Градишка - РАГА“)
44. Извјештај о пословању и годишњи обрачун ЈП СЦ „Servitium“ Градишка за 2018. годину.
(ОБРАЂИВАЧИ: ЈП СЦ „Servitium“, Служба начелника општине, Одјељење за друштвене дјелатности)
45. Извјештај о пословању и годишњи обрачун ЈП „Радио Градишка“ за 2018. годину.
(ОБРАЂИВАЧ: ЈП „Радио Градишка“)

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

ИНФОРМАЦИЈЕ О ПОСЛОВАЊУ КОМУНАЛНИХ ПРЕДУЗЕЋА У 2018. ГОДИНИ

46. Информација о пословању КП „Водовод“ а.д. Градишка за 2018. годину.
(ОБРАЂИВАЧ: КП „Водовод“ а.д. Градишка)
47. Информација о пословању КП „Топлана“ а.д. Градишка за 2018. годину.
(ОБРАЂИВАЧ: КП „Топлана“ а.д. Градишка)
48. Информација о пословању КП „Градска чистоћа“ а.д. Градишка за 2018. годину.
(ОБРАЂИВАЧ: КП „Градска чистоћа“ а.д. Градишка)
49. Информација о пословању „ДЕП-ОТ“ Бања Лука за 2018. годину.
(ОБРАЂИВАЧ: „ДЕП-ОТ“, Бања Лука)

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

**ИНФОРМАЦИЈЕ О СТАЊУ У
ПОЈЕДИНИМ ДЈЕЛАТНОСТИМА И
ОБЛАСТИМА НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ
У 2018. ГОДИНИ**

50. Информација о стању у привреди у општини Градишка за 2018. годину.

(ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за привреду и пољопривреду)

51. Информација о стању у пољопривреди на подручју општине Градишка за 2018. годину.

(ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за привреду и пољопривреду)

52. Информација о стању у области шумарства и ловства на подручју општине Градишка за 2018. годину.

(ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за привреду и пољопривреду)

53. Информација о производњи и дистрибуцији топлотне енергије у систему централног гријања на подручју града у грејној сезони 2018/2019. година и реализацији уговора закљученог између Општине Градишка и ИЕЕ д.о.о. Бањалука.

(ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за комуналне и стамбене послове, Одјељење за финансије)

54. Информација о организовању и функционисању цивилне заштите на подручју општине Градишка за 2018. годину.

(ОБРАЂИВАЧ: Служба начелника општине - Одсјек цивилне заштите)

55. Информација о стању противградне превентиве и припремама за сезону 2019. године на подручју општине Градишка.

(ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за привреду и пољопривреду)

ЈП „Противградна превентива РС“)

56. Информација о стању у области културе на подручју општине Градишка за 2018. годину.

(ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за друштвене дјелатности)

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

НОРМАТИВНА ДЈЕЛАТНОСТ

Новелирање раније донесених нормативних аката Скупштине општине са позитивним законским прописима и доношење нових прописа из надлежности Скупштине општине.

3) 3. Т Р О М Ј Е С Е Ч Ј Е

- ИЗВЈЕШТАЈИ :

57. Извјештај о извршењу Програма рада Скупштине општине Градишка за период јануар - јуни 2019. године.

(ОБРАЂИВАЧ: Стручна служба Скупштине општине)

ПРЕДЛАГАЧ: Предсједник Скупштине општине

58. Извјештај о извршењу Буџета Општине Градишка за период јануар - јуни 2019. године.

(ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за финансије)

59. Извјештај о раду Одјељења за инспекције за период јануар - јуни 2019. године.

(ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за инспекције)

60. Извјештај о раду ЈУ за предшколско васпитање и образовање дјеце „Лепа Радић“

Градишка за радну (школску) 2018/2019. годину.

- Програм рада ЈУ за предшколско васпитање и образовање дјеце „Лепа Радић“ Градишка за радну (школску) 2019/2020. годину.
(ОБРАЋИВАЧ: ЈУ „Лепа Радић“, Градишка)

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

- ИНФОРМАЦИЈЕ:

61. Информације о пословању општинских јавних установа из области културе за период јануар - јуни 2019. године:

- 61.1. ЈУ „Културни центар“ Градишка
- 61.2. ЈУ „Завичајни музеј“ Градишка
- 61.3. ЈУ „Градско позориште Градишка“ Градишка
- 61.4. ЈУ „Народна библиотека“ Градишка.
(ОБРАЋИВАЧИ: надлежне јавне установе)

62. Информације о пословању општинских јавних установа из области здравства и социјалне заштите за период јануар - јуни 2019. године:

- 62.1. ЈЗУ „Дом здравља“ Градишка
- 62.2. ЈЗУ „Апотека Градишка“ Градишка
- 62.3. ЈУ „Центар за социјални рад“ Градишка.
(ОБРАЋИВАЧИ: надлежне јавне установе)

63. Информација о пословању ЈУ „Туристичка организација општине Градишка“ за период јануар - јуни 2019. године.
(ОБРАЋИВАЧ: ЈУ „Туристичка организација општине Градишка“)

64. Информација о пословању „Развојна агенција Градишка - РАГА“ за период јануар - јуни 2019. године.

(ОБРАЋИВАЧ: „Развојна агенција Градишка - РАГА“)

65. Информације о пословању јавних предузећа чији је оснивач Општина, за период јануар - јуни 2019. године:

- 65.1. ЈП „Радио Градишка“
- 65.2. ЈП СЦ „Servitium“ Градишка.
(ОБРАЋИВАЧИ: надлежна јавна предузећа)

66. Информације о пословању општинских комуналних предузећа, за период јануар - јуни 2019. године:

- 66.1. КП „Водовод“ а.д. Градишка
- 66.2. КП „Градска чистоћа“ а.д. Градишка
- 66.3. КП „Топлана“ а.д. Градишка.
(ОБРАЋИВАЧИ: надлежна комунална предузећа)

67. Информација о стању у области спорта на подручју општине за 2018. годину.

(ОБРАЋИВАЧ: Одјељење за друштвене дјелатности)

68. Информација о стању у области информативне дјелатности на подручју општине за 2018. годину.

(ОБРАЋИВАЧ: Одјељење за друштвене дјелатности)

69. Информација о стању у области невладиног сектора на подручју општине за 2018. годину.

(ОБРАЋИВАЧ: Одјељење за друштвене дјелатности)

70. Информација о положају и статусу младих на подручју општине Градишка за 2018. годину.

(ОБРАЋИВАЧ: Одјељење за друштвене дјелатности)

71. Информација о статусу и положају националних мањина на подручју општине за 2018. годину.

(ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за друштвене дјелатности)

72. Информација о стању објеката и мјерама заштите од поплава на подручју општине Градишка.

(ОБРАЂИВАЧИ: Одјељење за привреду и пољопривреду, Одсјек цивилне заштите, ЈУ „Воде Српске“)

73. Информација о стању у стамбеној области за 2018. годину.

(ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за комуналне и стамбене послове)

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

НОРМАТИВНА ДЈЕЛАТНОСТ

Новелирање раније донесених нормативних аката Скупштине општине са позитивним законским прописима и доношење нових прописа из надлежности Скупштине општине .

4) 4. Т Р О М Е С Ј Е Ч Ј Е

ИЗВЈЕШТАЈИ И ИНФОРМАЦИЈЕ

74. Извјештај о раду Одбора за жалбе

(ОБРАЂИВАЧ: Одбор за жалбе)

ПРЕДЛАГАЧ: Одбор за жалбе

75. Информација о функционисању мјесних заједница на подручју општине Градишка

(ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за општу управу)

76. Информација о стању у области образовања на подручју општине у школској 2018/2019. години.

(ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за друштвене дјелатности)

77. Информација о току противградне сезоне у 2019. години.

(ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за привреду и пољопривреду, ЈП „Противградна превентива РС“)

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

БУЏЕТ, ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ ЗА 2020. ГОДИНУ:

78. Програм рада Скупштине општине Градишка за 2020. годину.

(ОБРАЂИВАЧ: Стручна служба Скупштине општине)

79. Програм обуке одборника

Скупштине општине Градишка за 2020. годину.

(ОБРАЂИВАЧ: Стручна служба Скупштине општине)

80. План комуникације одборника Скупштине општине Градишка са грађанима у 2020. години.

(ОБРАЂИВАЧ: Стручна служба Скупштине општине)

ПРЕДЛАГАЧ: Предсједник Скупштине општине

81. Буџет Општине Градишка за 2020. годину.

(ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за финансије)

82. План утрошка средстава остварених од накнаде по основу кориштења шума и шумског земљишта на простору општине Градишка за 2020. годину.

(ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за комуналне и стамбене послове)

83. План кориштења средстава остварених од концесионе накнаде за 2020. годину.

(ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за комуналне и стамбене послове)

- 84. План кориштења средстава по основу накнада остварених од пољопривредног земљишта у 2020. години.**
(ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за привреду и пољопривреду)
- 85. Програм подршке развоју пољопривреде у општини Градишка за 2020. годину.**
(ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за привреду и пољопривреду)
- 86. Програм подршке развоју предузетништва у општини Градишка за 2020. годину.**
(ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за привреду и пољопривреду)
- 87. Програм заједничке комуналне потрошње за 2020. годину.**
(ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за комуналне и стамбене послове)
- 88. Програм уређења грађевинског земљишта за 2020. годину.**
(ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за просторно уређење и грађење)
- 89. Програм текућег одржавања и реконструкције локалних и некатегорисаних путева за 2020. годину.**
(ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за комуналне и стамбене послове)
- 90. Програм текућег одржавања и реконструкције хидромелиорационог система за 2020. годину.**
(ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за комуналне и стамбене послове)
- 91. Програм социјалне заштите за 2020. годину.**
(ОБРАЂИВАЧИ: ЈУ „Центар за социјални рад“, Градишка, Одјељење за друштвене дјелатности)
- 92. Програм борачко – инвалидске заштите и заштите цивилних жртава рата за 2020. годину.**
(ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за борачко - инвалидску заштиту)
- 93. Програм финансирања спорта на подручју општине Градишка за 2020. годину.**
(ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за друштвене дјелатности)
- 94. Програм развоја цивилне заштите у области заштите и спасавања на подручју општине Градишка.**
(ОБРАЂИВАЧ: Служба начелника општине - Одсјек цивилне заштите)
- 95. Програм заштите од пожара у општини Градишка за 2020. годину.**
(ОБРАЂИВАЧ: Професионална ватрогасна јединица Градишка)
- 96. План рада ЈП „Радио Градишка“ за 2020. годину.**
(ОБРАЂИВАЧ: ЈП „Радио Градишка“)
- 97. План рада ЈП СЦ „Servitium“ Градишка за 2020. годину.**
(ОБРАЂИВАЧ: ЈП СЦ „Servitium“, Градишка)
- 98. Програми рада и Финансијски планови за 2020. годину јавних установа чији је оснивач општина Градишка:**
- 98.1. ЈУ „Културни центар“ Градишка**
- 98.2. ЈУ „Завичајни музеј“ Градишка**
- 98.3. ЈУ „Градско позориште Градишка“ Градишка**
- 98.4. ЈУ „Народна библиотека“ Градишка**
- 98.5. ЈЗУ „Дом здравља“ Градишка**
- 98.6. ЈЗУ „Апотека Градишка“ Градишка**

**98.7. ЈУ „Центар за социјални рад“
Градишка**

**98.8. ЈУ „Туристичка организација
општине Градишка“**

**98.9. ЈУ за предшколско
васпитање и образовање
дјеце „Лепа Радић“
Градишка.**

(ОБРАЂИВАЧИ: надлежне
јавне установе)

**99. Програм рада и Финансијски план
„Развојна агенција Градишка -
РАГА“ за 2020. годину.**

(ОБРАЂИВАЧ: „Развојна агенција
Градишка - РАГА“)

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

- НОРМАТИВНА ДЈЕЛАТНОСТ

Новелирање раније донесених нормативних аката Скупштине општине са позитивним законским прописима и доношење нових прописа из надлежности Скупштине општине.

III ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

1) Предлагачи материјала и обрађивачи одређени овим програмом дужни су, у роковима које одреди предсједник Скупштине општине, у складу са Програмом припремити и доставити Скупштини на разматрање одговарајуће материјале и одговорни су за благовремену и стручну припрему тих материјала, као и за законитост поднесених приједлога аката.

2) Радна тијела Скупштине дужна су, прије разматрања на сједници Скупштине, размотрити свако питање садржано у овом програму које спада у њихов дјелокруг рада и своје приједлоге и мишљења доставити Скупштини општине.

3) Програм рада Скупштине општине остаје отворен за све иницијативе, приједлоге, примједбе и сугестије од интереса за грађане, предузећа, установе и друге субјекте. Све образложене сугестије и приједлози ће бити размотрени и уколико се покаже оправданост и потреба, исте ће бити правовремено уврштене у рад Скупштине.

4) Програм рада Скупштине општине Градишка за 2019. годину, ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број: 01-022-545/18

Датум: 27.12.2018. године

Г р а д и ш к а

**ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Павловић с.р.**

На основу члана 35. Закона о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, бр.121/12, 52/14, 103/15, 15/16) и чл.36. и 87. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17), Скупштина општине Градишка на сједници одржаној дана 27.12.2018. године, д о н и ј е л а ј е

О Д Л У К У

**о усвајању ребаланса Буџета општине
Градишка за 2018. годину**

Члан 1.

Усваја се ребаланс Буџета општине
Градишка за 2018.годину.

Члан 2.

Саставни дио ове одлуке је ребаланс Буџета општине Градишка за 2018.годину.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број: 01-022-594/18

Датум: 27.12.2018. године

Г р а д и ш к а

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Павловић с.р.

РЕБАЛАНС БУЏЕТА ЗА 2018. ГОДИНУ (БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ И ПРИМИЦИ ЗА ФИНАНСИЈСКУ И НЕФИНАНС. ИМОВИНУ)

РЕД БР.	БРОЈ КОНТА	ОПИС	БУЏЕТ ЗА 2018.ГОД.	ИЗВРШЕЊЕ 01.01-30.09..2018.	НАЦРТ РЕБАЛАНСА БУЏЕТА ЗА 2018.ГОД.	РЕБАЛАНС БУЏЕТА ЗА 2018.ГОД.	ИНДЕКС
1	2	3	4	5	6	7	8(7/4)
УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМИЦИ ЗА ФИНАНСИЈСКУ И НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ			29,800,000.00	20,889,658.60	31,702,000.00	31,732,000.00	106.48
БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ (1.+2.+3.+4.)			23,153,000.00	19,316,492.50	27,230,800.00	27,260,800.00	117.74
ПОРЕСКИ + НЕПОРЕСКИ			22,483,000.00	17,775,774.87	24,083,500.00	24,113,500.00	107.25
1.	710000	Порески приходи	14,831,000.00	11,639,365.95	15,681,000.00	15,686,000.00	105.76
1.1.	711000	Приходи од пореза на доходак и добит	1,000.00	814.08	1,500.00	1,500.00	150.00
	711113	Порез на приходе од пољ.и шумарства	1,000.00	814.08	1,500.00	1,500.00	150.00
1.1.	713000	Порези на лична примања и приходе од самост.дјелат.	1,794,000.00	1,425,410.68	1,963,600.00	1,813,600.00	101.09
	713111	Порез на приходе од сам.дјел.	190,000.00	182,047.29	260,000.00	250,000.00	131.58
	713112	Порез на приходе од сам.дјел.у паушалном износу	1,000.00	34.03	100.00	100.00	10.00
	713113	Порез на лична примања	1,600,000.00	1,240,408.23	1,700,000.00	1,560,000.00	97.50
	713114	Порез на лична примања лица која сам обав.привредну и	3,000.00	2,921.13	3,500.00	3,500.00	116.67
1.2.	714000	Порези на имовину	1,010,000.00	705,256.45	998,500.00	998,500.00	98.86
	714111	Порези на имовину	10,000.00	12,609.02	16,000.00	16,000.00	160.00
	714112	Порез на непокретност	980,000.00	691,918.14	980,000.00	980,000.00	100.00
	714211	Порези на насљеђе и поклон	10,000.00	0.01	500.00	500.00	5.00
	714311	Порези на пренос непокретности и права	10,000.00	729.28	2,000.00	2,000.00	20.00
1.3.	715000	Порези на промет производа и услуга	10,000.00	913.12	2,000.00	2,000.00	20.00
	715000	Порез на промет производа и услуга (збир)	10,000.00	913.12	2,000.00	2,000.00	20.00
1.4.	717111	Индириктни порези дозначени од УИО	12,000,000.00	9,496,556.30	12,700,000.00	12,850,000.00	107.08
1.5.	719000	Остали порески приходи	16,000.00	10,415.32	15,400.00	20,400.00	127.50
	719113	Порез на добитке од игара на срећу	16,000.00	10,415.32	15,400.00	20,400.00	127.50
2.	720000	Непорески приходи	7,652,000.00	6,136,408.92	8,402,500.00	8,427,500.00	110.13
2.1.	721000	Приходи од финансијске и нефинансијске имовине и позитивних курсних разлика	702,400.00	884,506.10	1,218,500.00	1,218,500.00	173.48
	721222	Приходи од давања у закуп објеката општине	200,000.00	245,269.04	300,000.00	300,000.00	150.00
	721223	Приходи од земљишне ренте	400,000.00	587,901.62	860,000.00	860,000.00	215.00
	721224	Приходи од закупнине земљ.у својини РС	100,000.00	43,855.37	50,000.00	50,000.00	50.00
	721300	Приходи од камата на новчана средства на банковним рачунима	400.00	6,605.71	7,000.00	7,000.00	1,750.00
	721500	Приходи од камата и осталих накнада за дате зајмове	2,000.00	874.36	1,500.00	1,500.00	75.00

2.2.	722000	Накнаде, таксе и приходи од пружања јавних услуга	6,914,100.00	5,232,526.37	7,154,000.00	7,176,000.00	103.79
2.2.1.	722100	Општинске административне накнаде и таксе	275,000.00	161,744.15	220,000.00	220,000.00	80.00
	722118	Посебна републичка такса на нафтне деривате	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	722121	Општинске административне таксе	265,000.00	161,744.15	220,000.00	220,000.00	83.02
2.2.2.	722300	Комуналне накнаде и таксе	1,200,000.00	964,688.11	1,200,000.00	1,210,000.00	100.83
	722311	Комуналне таксе за држање животиња	0.00	108.31	200.00	200.00	0.00
	722312	Комуналне таксе на фирму	690,000.00	652,430.80	730,000.00	730,000.00	105.80
	722313	Комуналне таксе за држање моторних, друмских и	0.00	100.00	100.00	100.00	0.00
	722314	Комуналне таксе за кор.простора на јавним површинама	100,000.00	26,063.89	67,000.00	67,000.00	67.00
	722314	Комуналне таксе за кор.простора на јавним површинама - Градишка јесен	20,000.00	19,126.00	20,000.00	20,000.00	100.00
	722316	Комуналне таксе за приређивање музичког програма у угост.објектима	500.00	300.00	400.00	400.00	80.00
	722317	Комуналне таксе за коришћење витрина за излагање робе ван пословне просторија	500.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	722318	Комуналне таксе за коришћење рекламних panoа	15,000.00	20,000.00	35,500.00	35,300.00	235.33
	722319	Комунална такса за коришћ.простора за парк. моторних, друм.и прикључних возила на уређеним и обиљеженим мј. која је за то одредила СО-е	370,000.00	235,864.00	330,000.00	340,000.00	91.89
	722321	Боравишна такса	3,000.00	7,645.11	12,000.00	12,000.00	400.00
	722393	Комунална таксе за држање и коришћење чамаца и сплавова на води	1,000.00	3,050.00	5,000.00	5,000.00	500.00
2.2.3.	722400	Накнаде по разним основама	4,300,500.00	3,312,869.76	4,590,400.00	4,610,400.00	107.21
	722411	Накнаде за уређење грађевинског земљишта	400,000.00	318,205.60	450,000.00	460,000.00	115.00
	722421	Накнаде за кориштење путева	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	722424	Накнада за кориштење минералних сировина	50,000.00	16,944.74	35,000.00	35,000.00	70.00
	722425	Накнаде за промјену намјене пољ.земљ.	80,000.00	69,572.60	100,000.00	100,000.00	125.00
	722435	Накнаде за коришћење шума и шумског земљишта- средства за развој неразвијених дијелова општине остварена продајом шумских сортимената	520,000.00	351,484.57	535,000.00	535,000.00	102.88
	722437	Накнада за обављање послова од општег интер.у шумама у прив.својини	70,000.00	29,798.14	50,000.00	50,000.00	71.43
	722440	Накнаде за кориштење вода (збир)	160,000.00	121,846.55	160,000.00	160,000.00	100.00
	722457	Накнада за употребу вјештачких ђубрива и хемикалија за заштиту биља	75,000.00	42,368.87	70,000.00	70,000.00	93.33
	722461	Накнада за кор.комуналних добара од општег интереса	1,300,000.00	1,050,591.56	1,405,000.00	1,405,000.00	108.08
	722461	Накнада за кор.комуналних добара од општег интереса - теретна моторна возила	1,200,000.00	1,013,715.00	1,370,000.00	1,380,000.00	115.00
	722463	Накнада за извађени материјал из водотока	100,000.00	49,645.66	75,000.00	75,000.00	75.00
	722464	Накнада за воде за узгој рибе	300.00	48.67	200.00	200.00	66.67
	722465	Накнада за воде за индустријске процесе	200.00	106.55	200.00	200.00	100.00
	722467	Средства за финансирање посебних мјера заштите од пожара	180,000.00	164,644.37	190,000.00	190,000.00	105.56
	722491	Концесионе накнаде	160,000.00	83,896.88	150,000.00	150,000.00	93.75

2.2.4.	722500	Приходи од пружања јавних услуга	1,138,600.00	793,224.35	1,143,600.00	1,135,600.00	99.74
	722521	Приходи општинских органа управе	400,000.00	240,863.25	400,000.00	400,000.00	100.00
	722591	Властити приходи буџетских кор. општине (збир)	738,600.00	552,361.10	743,600.00	735,600.00	99.59
	722591	Центар за социјални рад	80,000.00	56,062.86	80,000.00	80,000.00	100.00
	722591	Гимназија	18,000.00	14,931.00	18,000.00	18,000.00	100.00
	722591	Средња стручна и техничка школа	35,000.00	24,131.52	35,000.00	31,000.00	88.57
	722591	Техничка школа	27,100.00	22,845.00	28,100.00	28,100.00	103.69
	722591	Предшколска установа Лепа Радић	465,000.00	364,333.50	485,000.00	485,000.00	104.30
	722591	Завичајни музеј	0.00	4,150.00	4,000.00	0.00	0.00
	722591	Културни центар	110,000.00	63,407.22	90,000.00	90,000.00	81.82
	722591	Народна библиотека	3,500.00	2,300.00	3,500.00	3,500.00	100.00
2.3.	723000	Новчане казне	25,000.00	15,775.00	23,000.00	23,000.00	92.00
	723121	Новчане казне изречене у прекршајном поступку за прекршаје прописане актом СО-е, као и одузета имовин. <small>остали непорески приходи</small>	25,000.00	15,775.00	23,000.00	23,000.00	92.00
2.4.	729000	Остали непорески приходи	10,500.00	3,601.45	7,000.00	10,000.00	95.24
	729124	Остали непорески приходи	10,500.00	3,601.45	7,000.00	10,000.00	95.24
3.	731000	Грантови	0.00	384,947.82	265,600.00	215,600.00	0.00
	731112	Текући грантови од међунар. орг (фонд 03)	0.00	27,562.67	0.00	0.00	0.00
	731122	Капитални грантови од међунар. орг (фонд 03)	0.00	155,341.14	0.00	0.00	0.00
	731219	Остали текући грантови из земље	0.00	2,550.00	15,600.00	15,600.00	0.00
	731219	Остали текући грантови из земље	0.00	500.00	0.00	0.00	0.00
	731222	Капитални грантови од физичких лица у земљи	0.00	188,994.01	190,000.00	190,000.00	0.00
	731229	Остали капитални грантови из земље	0.00	10,000.00	60,000.00	10,000.00	0.00
4.	787200	Трансфери између различитих јединица власти	670,000.00	1,155,769.81	2,881,700.00	2,931,700.00	437.57
	787200	Трансфери између различитих јединица власти	670,000.00	1,142,769.81	1,381,700.00	1,431,700.00	213.69
	787200	Трансфери између различитих јединица власти	0.00	0.00	1,500,000.00	1,500,000.00	0.00
	787200	Трансфери између различитих јединица власти (фонд 03)	0.00	13,000.00	0.00	0.00	0.00
5.	810000	ПРИМИЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	400,000.00	374,957.00	2,391,100.00	2,391,100.00	597.78
	811100	Примици за пословне објекте и просторе	0.00	0.00	2,000,000.00	2,000,000.00	0.00
	811211	Примици за моторна возила	0.00	1,100.00	1,100.00	1,100.00	0.00
	813110	Примици за земљиште	400,000.00	173,050.00	190,000.00	190,000.00	47.50
	814100	Примици од продаје сталне имовине намјењене продаји и обустављених пословања	0.00	200,807.00	200,000.00	200,000.00	0.00
6.	900000	Примици од финансијске имовине и задужевања	247,000.00	381,700.89	280,100.00	280,100.00	113.40
	911400	Примици од наплате датих зајмова	10,000.00	4,397.66	10,000.00	10,000.00	100.00
	928100	Примици од зајмова узетих од ентитета	0.00	213,142.51	0.00	0.00	0.00
	931100	Примици по основу пореза на додату вр.	47,000.00	53,306.96	90,000.00	90,000.00	191.49
	931200	Примици по основу депозита и кауција	60,000.00	54,061.93	60,000.00	60,000.00	100.00
	938100	Примици за накнаде плата који се рефундирају	130,000.00	56,713.37	120,000.00	120,000.00	92.31
	938200	Остали примци из транс.са другим буџ.кор.исте јединице власти	-	78.46	100.00	100.00	0.00
	***	Неутрошена кредитна средства из претходне год.	6,000,000.00	816,508.21	1,800,000.00	1,800,000.00	30.00

РЕБАЛАНС БУЏЕТА ЗА 2018. ГОДИНУ - БУЏЕТСКИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА ФИНАНСИЈСКУ И НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ

РЕД БР.	КОНТО	О П И С	БУЏЕТ ЗА 2018. ГОД.	ИЗВРШЕЊЕ 01.01-30.09.2018.	НАЦРТ РЕБАЛАНСА БУЏЕТА ЗА 2018.ГОД.	РЕБАЛАНС БУЏЕТА ЗА 2018.ГОД.	ИНДЕКС
1	2	3	4	5	6	7	8(7/4)
		БУЏЕТСКИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА ФИНАНСИЈСКУ И НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	29,800,000.00	21,079,071.27	31,702,000.00	31,732,000.00	106.48
		БУЏЕТСКИ РАСХОДИ (1.+2.+3.)	19,047,200.00	15,218,371.12	20,990,110.00	21,001,290.00	110.26
1.	410000	Текући расходи	18,854,900.00	15,114,184.25	20,812,680.00	20,821,860.00	110.43
1.1.	411000	<i>Бруто плате и накнаде трошкова запослених</i>	<i>7,393,200.00</i>	<i>5,635,415.87</i>	<i>7,573,140.00</i>	<i>7,553,240.00</i>	<i>102.16</i>
	411100	Бруто плате трошкова запослених	6,170,000.00	4,665,866.85	6,271,720.00	6,274,920.00	101.70
	411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених	1,001,000.00	845,107.94	1,103,440.00	1,088,440.00	108.74
	411300	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања (бруто)	165,000.00	94,342.99	137,300.00	133,000.00	80.61
	411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи	57,200.00	30,098.09	60,680.00	56,880.00	99.44
1.2.	412000	<i>Расходи по основу коришћења роба и услуга</i>	<i>5,022,700.00</i>	<i>3,745,543.95</i>	<i>5,600,790.00</i>	<i>5,589,070.00</i>	<i>111.28</i>
	412100	Расходи по основу закупа	35,000.00	28,663.46	90,000.00	90,000.00	257.14
	412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	723,360.00	512,696.31	747,700.00	745,800.00	103.10
	412300	Расходи за режијски материјал (канц.мат.,одр.чистоће, стручна лит.,часописи, дневна штампа,)	122,600.00	87,251.55	126,900.00	128,000.00	104.40
	412400	Расходи за материјал за посебне намјене	184,300.00	119,853.62	170,800.00	169,580.00	92.01
	412500	Расходи за текуће одржавање	149,500.00	103,176.92	153,300.00	154,300.00	103.21
	412500	Расходи за текуће одржавање (објекти друмског саобраћаја)	180,000.00	130,443.28	400,000.00	400,000.00	222.22
	412600	Расходи по основу путовања и смјештаја (гориво)	116,800.00	78,367.34	111,770.00	114,770.00	98.26
	412700	Расходи за стручне услуге (рев.и рач.усл.,правне и админ.усл., процјене и вјештачења, компјутерске усл.)	580,300.00	410,462.12	567,820.00	550,520.00	94.87
	412800	Расходи за услуге одржавања јавних површина и заш. животне средине	1,820,000.00	1,412,961.51	2,065,000.00	2,065,000.00	113.46
	412900	Остали непоменути расходи (бруто нак.члановима комисија, радних група, одборничке накнаде, манифестације, поклони, репрезентација, расх.за бруто нак.ван радног односа, уг.о дјелу, расходи по судским рјешењима, програмске активности буџ. кор)	1,110,840.00	861,667.84	1,167,500.00	1,171,100.00	105.42
1.3.	413000	<i>Расходи финансирања и други финансијски трошкови</i>	<i>885,500.00</i>	<i>714,556.14</i>	<i>947,100.00</i>	<i>947,100.00</i>	<i>106.96</i>
	413300	Расходи по основу камата на примљене зајмове у земљи	883,000.00	708,510.00	937,000.00	937,000.00	106.12
	413900	Расходи по основу затезних камата	2,500.00	6,046.14	10,100.00	10,100.00	404.00
1.4.	414000	<i>Субвенције</i>	<i>350,000.00</i>	<i>134,143.34</i>	<i>237,000.00</i>	<i>232,000.00</i>	<i>66.29</i>
	414100	Субвенције	350,000.00	134,143.34	237,000.00	232,000.00	66.29
1.5.	415000	<i>Грантови</i>	<i>1,939,300.00</i>	<i>1,588,233.79</i>	<i>2,125,300.00</i>	<i>2,165,300.00</i>	<i>111.65</i>
	415200	Грантови у земљи	1,939,300.00	1,588,233.79	2,125,300.00	2,165,300.00	111.65
1.6.	416000	<i>Дознаке на име соц.заш.које се исплаћују из буџ.општине</i>	<i>3,092,300.00</i>	<i>2,272,337.18</i>	<i>3,229,600.00</i>	<i>3,235,600.00</i>	<i>104.63</i>
	416100	Дознаке грађанима које се исплаћују из буџета општине	2,094,000.00	1,674,957.10	2,362,600.00	2,374,600.00	113.40
	416300	Дознаке пружоцима услуга социјалне заштите	804,300.00	489,185.68	668,000.00	660,000.00	82.06

416300	Суфинансирање превоза ученика	188,000.00	108,194.40	193,000.00	195,000.00	103.72
416300	Остале дознаке на име социјалне заштите које се исплаћују из	6,000.00	0.00	6,000.00	6,000.00	100.00
1.7.	418100 Расходи по основу камата на зајмове примљене од ентитета	121,000.00	85,189.25	121,000.00	121,000.00	100.00
1.8.	418200 Расходи из трансакција размјене између јединица власти	400.00	0.00	400.00	400.00	100.00
	418400 Расходи из транс.размјене унутар исте јединице власти	0.00	2,012.00	3,150.00	2,950.00	0.00
1.9.	419100 Расходи по судским рјешењима	50,500.00	936,752.73	975,200.00	975,200.00	1,931.09
2.	487000 Трансфери између различитих јединица власти	142,300.00	104,186.87	147,430.00	149,430.00	105.01
	487200 Трансфери између различитих јединица власти (фонд солид)	5,200.00	4,069.71	5,430.00	7,430.00	142.88
	487200 Трансфери ентитету	3,000.00	7,124.03	12,000.00	12,000.00	400.00
	487300 Трансфери јединицама локалне самоуправе	3,000.00	2,103.32	4,000.00	4,000.00	133.33
	487400 Трансфери између различитих јединица власти	131,100.00	90,889.81	126,000.00	126,000.00	96.11
3.	***** Буџетска резерва	50,000.00	0.00	30,000.00	30,000.00	60.00
ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ		7,885,300.00	3,401,235.99	7,184,770.00	7,200,990.00	91.32
4.	510000 Издаци за нефинансијску имовину	7,885,300.00	3,401,235.99	7,184,770.00	7,200,990.00	91.32
4.1.	511000 Издаци за произведену сталну имовину	7,706,000.00	3,211,806.87	6,926,290.00	6,892,790.00	89.45
	511100 Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката (стамбени објекти и остали обј., спортско-рекреативни, саобраћајни објекти)	6,846,000.00	2,660,324.08	3,768,000.00	3,768,000.00	55.04
	511200 Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката (стамбених и ост објекти, спортско-рекреативних, саоб.обј.и др.)	382,000.00	304,640.69	2,426,550.00	2,426,350.00	635.17
	511300 Издаци за набавку постројења и опреме	223,000.00	142,977.31	250,340.00	208,040.00	93.29
	511400 Издаци за инвестиционо одржавање опреме	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	511700 Издаци за немат.произ.имовину (израда просторно пл.и пројектне док.)	250,000.00	103,864.79	481,400.00	490,400.00	196.16
4.2.	513000 Издаци за нематеријалну непроизведену имовину	80,000.00	151,255.28	165,000.00	212,400.00	265.50
	513100 Издаци за прибављање земљишта (рј.имовинско-правних односа)	80,000.00	135,538.20	160,000.00	208,000.00	260.00
	513700 Издаци за нематеријалну непроизведену имовину	0.00	15,717.08	5,000.00	4,400.00	0.00
4.3.	516100 Издаци залихе мат.робе и ситног инвентара, амбалаже и	99,300.00	38,173.84	93,480.00	95,800.00	96.48
610000 ИЗДАЦИ ЗА ФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ		0.00	5,000.00	5,000.00	7,000.00	0.00
	611200 Издаци за акције и учешћа у капиталу	0.00	5,000.00	5,000.00	7,000.00	0.00
620000 ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ДУГОВА		2,687,000.00	2,301,345.45	3,279,000.00	3,279,000.00	122.03
	621300 Издаци за отплату главница примљених зајмова у земљи	1,589,000.00	1,205,209.13	1,606,000.00	1,606,000.00	101.07
	628100 Издаци за отплату дугова према другим јединицама власти	1,098,000.00	1,096,136.32	1,673,000.00	1,673,000.00	152.37
630000 ОСТАЛИ ИЗДАЦИ		180,500.00	153,118.710	243,120.00	243,720.00	135.02
	631100 Издаци по основу пореза на додату вриједност	46,500.00	83,634.26	135,700.00	135,800.00	292.04
	631300 Издаци по основу аванса у земљи	10,000.00	1,000.00	5,000.00	5,000.00	50.00
	631900 Остали издаци	0.00	10,969.35	12,920.00	12,920.00	0.00
638000	Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	124,000.00	57,515.10	89,500.00	90,000.00	72.58

РЕБАЛАНС БУЏЕТА ЗА 2018. ГОДИНУ - (ОПШТИ ДИО)

Таб 1

РЕД БР.	КОНТО	О П И С	БУЏЕТ ЗА 2018.ГОД.	ИЗВРШЕЊЕ 01.01-30.09.2018.	НАЦРТ РЕБАЛАНСА БУЏЕТА ЗА 2018.ГОД.	РЕБАЛАНС БУЏЕТА ЗА 2018.ГОД.	ИНДЕКС 8(7/4)
1	2	3	4	5	6	7	8(7/4)
А. БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ (1+2+3)			23,153,000.00	19,316,492.50	27,230,800.00	27,260,800.00	117.74
1.	710000	Порески приходи	14,831,000.00	11,639,365.95	15,681,000.00	15,686,000.00	105.76
1.1.	711000	Приходи од пореза на доходак и добит	1,000.00	814.08	1,500.00	1,500.00	150.00
1.1.	713000	Порези на лична примања и приходе од самост.дјелат.	1,794,000.00	1,425,410.68	1,963,600.00	1,813,600.00	101.09
1.2.	714000	Порези на имовину	1,010,000.00	705,256.45	998,500.00	998,500.00	98.86
1.3.	715000	Порези на промет производа и услуга	10,000.00	913.12	2,000.00	2,000.00	20.00
1.4.	717111	Индириктни порези дозначени од У И О	12,000,000.00	9,496,556.30	12,700,000.00	12,850,000.00	107.08
1.5.	719000	Остали порески приходи	16,000.00	10,415.32	15,400.00	20,400.00	127.50
2.	720000	Непорески приходи	7,652,000.00	6,136,408.92	8,402,500.00	8,427,500.00	110.13
2.1.	721000	Приходи од финансијске и нефинансијске имовине и позитивних курсних разлика	702,400.00	884,506.10	1,218,500.00	1,218,500.00	173.48
2.2.	722000	Накнаде, таксе и приходи од пружања јавних услуга	6,914,100.00	5,232,526.37	7,154,000.00	7,176,000.00	103.79
2.3.	723000	Новчане казне	25,000.00	15,775.00	23,000.00	23,000.00	92.00
2.4.	729000	Остали непорески приходи	10,500.00	3,601.45	7,000.00	10,000.00	95.24
3.	731000	Грантови	0.00	384,947.82	265,600.00	215,600.00	0.00
4.	787200	Трансфери између јединица власти	670,000.00	1,155,769.81	2,881,700.00	2,931,700.00	437.57
Б. БУЏЕТСКИ РАСХОДИ (4+5+6)			19,047,200.00	15,218,371.12	20,990,110.00	21,001,290.00	110.26
4.	410000	Текући расходи	18,854,900.00	15,114,184.25	20,812,680.00	20,821,860.00	110.43
4.1.	411000	Бруто плате и накнаде трошкова запослених	7,393,200.00	5,635,415.87	7,573,140.00	7,553,240.00	102.16
4.2.	412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	5,022,700.00	3,745,543.95	5,600,790.00	5,589,070.00	111.28
4.3.	413000	Расходи финансирања и други финансијски трошкови	885,500.00	714,556.14	947,100.00	947,100.00	106.96
4.4.	414000	Субвенције	350,000.00	134,143.34	237,000.00	232,000.00	66.29
4.5.	415000	Грантови	1,939,300.00	1,588,233.79	2,125,300.00	2,165,300.00	111.65
4.6.	416000	Дознаке на име соц.заш.које се исплаћују из	3,092,300.00	2,272,337.18	3,229,600.00	3,235,600.00	104.63
4.7.	418000	Расходи по основу камата на зајмове примљене од	121,400.00	87,201.25	124,550.00	124,350.00	102.43
4.8.	419000	Расходи по судским рјешењима	50,500.00	936,752.73	975,200.00	975,200.00	1,931.09
5.	480000	Трансфери између различитих јединица власти	142,300.00	104,186.87	147,430.00	149,430.00	105.01
6.	*****	Буџетска резерва	50,000.00	0.00	30,000.00	30,000.00	60.00
В. БРУТО БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ (А-Б)			4,105,800.00	4,098,121.38	6,240,690.00	6,259,510.00	152.46
Г.НЕТО ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (I - II)			-7,485,300.00	-3,026,278.99	-4,793,670.00	-4,809,890.00	64.26

7.	810000	I Примиси за нефинансијску имовину	400,000.00	374,957.00	2,391,100.00	2,391,100.00	597.78
	811000	Примиси за произведену сталну имовину	0.00	1,100.00	2,001,100.00	2,001,100.00	0.00
	813000	Примиси за непроизведену сталну имовину	400,000.00	173,050.00	190,000.00	190,000.00	47.50
	814000	Примиси од продаје сталне имовине намјењене продаји и објектима од значајности	0.00	200,807.00	200,000.00	200,000.00	0.00
8.	510000	II Издаци за нефинансијску имовину	7,885,300.00	3,401,235.99	7,184,770.00	7,200,990.00	91.32
8.1.	511000	Издаци за произведену сталну имовину	7,706,000.00	3,211,806.87	6,926,290.00	6,892,790.00	89.45
8.2.	513000	Издаци за нематеријалну непроизведену имовину	80,000.00	151,255.28	165,000.00	212,400.00	265.50
8.3.	516100	Издаци залихе мат.робе и ситног инвентара, амбалаже и др.	99,300.00	38,173.84	93,480.00	95,800.00	96.48
		Д. БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ ДЕФИЦИТ (В+Г)	-3,379,500.00	1,071,842.39	1,447,020.00	1,449,620.00	-42.89
		Ђ. НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ (Е+Ж+З+И)	3,379,500.00	-1,261,255.06	-1,447,020.00	-1,449,620.00	-42.89
		Е. НЕТО ПРИМИЦИ ОД ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (I-II)	10,000.00	-602.34	5,000.00	3,000.00	30.00
9.	910000	I Примиси од финансијске имовине	10,000.00	4,397.66	10,000.00	10,000.00	100.00
	911000	Примиси од финансијске имовине	10,000.00	4,397.66	10,000.00	10,000.00	100.00
10.	610000	II Издаци за финансијску имовину	0.00	5,000.00	5,000.00	7,000.00	0.00
		Ж. НЕТО ЗАДУЖИВАЊЕ (I - II)	-2,687,000.00	-2,088,202.94	-3,279,000.00	-3,279,000.00	122.03
11.	920000	I Примиси од краткорочног и дуг. задуживања	0.00	213,142.51	0.00	0.00	0.00
	921000	Примиси од краткорочног и дуг. задуживања	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	928000	Примиси од задуживања из трансакција између или унутар јединице власти	0.00	213,142.51	0.00	0.00	0.00
12.	620000	II Издаци за отплату дугова	2,687,000.00	2,301,345.45	3,279,000.00	3,279,000.00	122.03
	621100	Издаци за отплату главница по ХОВ					
	621000	Издаци за отплату дугова	1,589,000.00	1,205,209.13	1,606,000.00	1,606,000.00	101.07
	628000	Издаци за отплату дугова из трансакција између или унутар јединице власти	1,098,000.00	1,096,136.32	1,673,000.00	1,673,000.00	152.37
13.		З ОСТАЛИ НЕТО ПРИМИЦИ (I - II)	56,500.00	11,042.01	26,980.00	26,380.00	46.69
	930000	I Остали примиси	237,000.00	164,160.72	270,100.00	270,100.00	113.97
	931000	Остали примиси	107,000.00	107,368.89	150,000.00	150,000.00	140.19
	938000	Остали примиси из трансакција између или унутар јединице власти	130,000.00	56,791.83	120,100.00	120,100.00	92.38
	630000	II Остали издаци	180,500.00	153,118.71	243,120.00	243,720.00	135.02
	631000	Остали издаци (изд. по основу ПДВ-а, по основу	56,500.00	84,634.26	140,700.00	140,800.00	249.20
	631900	Остали издаци (неизм. об. из ранијег периода)	0.00	10,969.35	12,920.00	12,920.00	0.00
	638000	Остали издаци из трансакција између или унутар јединице власти	124,000.00	57,515.10	89,500.00	90,000.00	72.58
14.	***	И Расподјела суфицита из ранијих периода	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
14.	***	Неутрошена кредитна средства из претходне год.	6,000,000.00	816,508.21	1,800,000.00	1,800,000.00	30.00
		Ј. Разлика у финансирању (Д+Ђ)	0.00	-189,412.67	0.00	0.00	
		БУЏЕТСКА СРЕДСТВА	29,800,000.00	20,889,658.60	31,702,000.00	31,732,000.00	
		БУЏЕТСКА ИЗДАЦИ	29,800,000.00	21,079,071.27	31,702,000.00	31,732,000.00	

РЕБАЛАНС БУЏЕТА ЗА 2018. ГОДИНУ (БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ И ПРИМИЦИ ЗА НЕФИНАНС. ИМОВИНУ)

Таб 2.

РЕД БР.	БРОЈ КОНТА	ОПИС	БУЏЕТ ЗА 2018.ГОД.	ИЗВРШЕЊЕ 01.01-30.09.2018.	НАЦРТ РЕБАЛАНСА БУЏЕТА ЗА 2018.ГОД.	РЕБАЛАНС БУЏЕТА ЗА 2018.ГОД.	ИНДЕКС
1	2	3	4	5	6	7	8(7/4)
УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМИЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (1+2+3+4+5)			23,553,000.00	19,691,449.50	29,621,900.00	29,651,900.00	125.89
БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ (1.+2.+3.+4.)			23,153,000.00	19,316,492.50	27,230,800.00	27,260,800.00	117.74
ПОРЕСКИ + НЕПОРЕСКИ			22,483,000.00	17,775,774.87	24,083,500.00	24,113,500.00	107.25
1.	710000	П о р е с к и п р и х о д и	14,831,000.00	11,639,365.95	15,681,000.00	15,686,000.00	105.76
1.1.	711000	<i>Приходи од пореза на доходак и добит</i>	1,000.00	814.08	1,500.00	1,500.00	150.00
	711113	Порез на приходе од пољ.и шумарства	1,000.00	814.08	1,500.00	1,500.00	150.00
1.1.	713000	<i>Порези на лична примања и приходе од самост.дјелат.</i>	1,794,000.00	1,425,410.68	1,963,600.00	1,813,600.00	101.09
	713111	Порез на приходе од сам.дјел.	190,000.00	182,047.29	260,000.00	250,000.00	131.58
	713112	Порез на приходе од сам.дјел.у паушалном износу	1,000.00	34.03	100.00	100.00	10.00
	713113	Порез на лична примања	1,600,000.00	1,240,408.23	1,700,000.00	1,560,000.00	97.50
	713114	Порез на лична примања лица која сам обав.привредну и пр.дјел.	3,000.00	2,921.13	3,500.00	3,500.00	116.67
1.2.	714000	<i>Порези на имовину</i>	1,010,000.00	705,256.45	998,500.00	998,500.00	98.86
	714111	Порези на имовину	10,000.00	12,609.02	16,000.00	16,000.00	160.00
	714112	Порез на непокретност	980,000.00	691,918.14	980,000.00	980,000.00	100.00
	714211	Порези на наслеђе и поклон	10,000.00	0.01	500.00	500.00	5.00
	714311	Порези на пренос непокретности и права	10,000.00	729.28	2,000.00	2,000.00	20.00
1.3.	715000	<i>Порези на промет производа и услуга</i>	10,000.00	913.12	2,000.00	2,000.00	20.00
	715000	Порез на промет производа и услуга (збир)	10,000.00	913.12	2,000.00	2,000.00	20.00
1.4.	717111	<i>Индијектни порези дозначени од УИО</i>	12,000,000.00	9,496,556.30	12,700,000.00	12,850,000.00	107.08
1.5.	719000	<i>Остали порески приходи</i>	16,000.00	10,415.32	15,400.00	20,400.00	127.50
	719113	Порез на добитке од игара на срећу	16,000.00	10,415.32	15,400.00	20,400.00	127.50
2.	720000	Н е п о р е с к и п р и х о д и	7,652,000.00	6,136,408.92	8,402,500.00	8,427,500.00	110.13
2.1.	721000	<i>Приходи од финансијске и нефинансијске имовине и позитивних курсних разлика</i>	702,400.00	884,506.10	1,218,500.00	1,218,500.00	173.48
	721222	Приходи од давања у закуп објеката општине	200,000.00	245,269.04	300,000.00	300,000.00	150.00
	721223	Приходи од земљишне ренте	400,000.00	587,901.62	860,000.00	860,000.00	215.00
	721224	Приходи од закупнине земљ.у својини РС	100,000.00	43,855.37	50,000.00	50,000.00	50.00
	721300	Приходи од камата на новчана средства на банковним рачунима	400.00	6,605.71	7,000.00	7,000.00	1,750.00
	721500	Приходи од камата и осталих накнада за дате зајмове	2,000.00	874.36	1,500.00	1,500.00	75.00
2.2.	722000	<i>Накнаде, таксе и приходи од пружања јавних услуга</i>	6,914,100.00	5,232,526.37	7,154,000.00	7,176,000.00	103.79
2.2.1.	722100	<i>Општинске административне накнаде и таксе</i>	275,000.00	161,744.15	220,000.00	220,000.00	80.00
	722118	Посебна републичка такса на нафтне деривате	10,000.00	0.00	0.00	0.00	-
	722121	Општинске административне таксе	265,000.00	161,744.15	220,000.00	220,000.00	83.02
2.2.2.	722300	<i>Комуналне накнаде и таксе</i>	1,200,000.00	964,688.11	1,200,000.00	1,210,000.00	100.83
	722311	Комуналне таксе за држање животиња	0.00	108.31	200.00	200.00	-
	722312	Комуналне таксе на фирму	690,000.00	652,430.80	730,000.00	730,000.00	105.80

722313	Комуналне таксе за држање моторних, друмских и прикљ. возила	0.00	100.00	100.00	100.00	-
722314	Комуналне таксе за кор. простора на јавним површинама	100,000.00	26,063.89	67,000.00	67,000.00	67.00
722314	Комуналне таксе за кор. простора на јавним површинама - Градишка јесен	20,000.00	19,126.00	20,000.00	20,000.00	100.00
722316	Комуналне таксе за приређивање музичког програма у угост. објектима	500.00	300.00	400.00	400.00	80.00
722317	Комуналне таксе за коришћење витрина за излагање робе ван пословне просторија	500.00	0.00	0.00	0.00	-
722318	Комуналне таксе за коришћење рекламних паноа	15,000.00	20,000.00	35,500.00	35,300.00	235.33
722319	Комунална такса за коришћ. простора за парк. моторних, друм. и прикључних возила на уређеним и обилеженим мј. која је за то одредила СО-е	370,000.00	235,864.00	330,000.00	340,000.00	91.89
722321	Боравишна такса	3,000.00	7,645.11	12,000.00	12,000.00	400.00
722393	Комунална таксе за држање и коришћење чамаца и сплавова на води	1,000.00	3,050.00	5,000.00	5,000.00	500.00
2.2.3.	722400 Накнаде по разним основама	4,300,500.00	3,312,869.76	4,590,400.00	4,610,400.00	107.21
722411	Накнаде за уређење грађевинског земљишта	400,000.00	318,205.60	450,000.00	460,000.00	115.00
722421	Накнаде за кориштење путева	5,000.00	0.00	0.00	0.00	-
722424	Накнада за кориштење минералних сировина	50,000.00	16,944.74	35,000.00	35,000.00	70.00
722425	Накнаде за промјену намјене пољ. земљ.	80,000.00	69,572.60	100,000.00	100,000.00	125.00
722435	Накнаде за кориштење шума и шумског земљишта-средства за развој неразвијених дијелова општине остварена продајом шумских сортимената	520,000.00	351,484.57	535,000.00	535,000.00	102.88
722437	Накнада за обављање послова од општег интер. у шумама у прив. својини	70,000.00	29,798.14	50,000.00	50,000.00	71.43
722440	Накнаде за кориштење вода (збир)	160,000.00	121,846.55	160,000.00	160,000.00	100.00
722457	Накнада за употребу вјештачких ђубрива и хемикалија за заштиту биља	75,000.00	42,368.87	70,000.00	70,000.00	93.33
722461	Накнада за кор. комуналних добара од општег интереса	1,300,000.00	1,050,591.56	1,405,000.00	1,405,000.00	108.08
722461	Накнада за кор. комуналних добара од општег интереса - теретна моторна возила	1,200,000.00	1,013,715.00	1,370,000.00	1,380,000.00	115.00
722463	Накнада за извађени материјал из водотока	100,000.00	49,645.66	75,000.00	75,000.00	75.00
722464	Накнада за воде за узгој рибе	300.00	48.67	200.00	200.00	66.67
722465	Накнада за воде за индустријске процесе	200.00	106.55	200.00	200.00	100.00
722467	Средства за финансирање посебних мјера заштите од пожара	180,000.00	164,644.37	190,000.00	190,000.00	105.56
722491	Концесионе накнаде	160,000.00	83,896.88	150,000.00	150,000.00	93.75
2.2.4.	722500 Приходи од пружања јавних услуга	1,138,600.00	793,224.35	1,143,600.00	1,135,600.00	99.74
722521	Приходи општинских органа управе	400,000.00	240,863.25	400,000.00	400,000.00	100.00
722591	Власти приходи буџетских кор. општине (збир)	738,600.00	552,361.10	743,600.00	735,600.00	99.59
722591	Центар за социјални рад	80,000.00	56,062.86	80,000.00	80,000.00	100.00
722591	Гимназија	18,000.00	14,931.00	18,000.00	18,000.00	100.00
722591	Средња стручна и техничка школа	35,000.00	24,131.52	35,000.00	31,000.00	88.57
722591	Техничка школа	27,100.00	22,845.00	28,100.00	28,100.00	103.69
722591	Предшколска установа Лепа Радић	465,000.00	364,333.50	485,000.00	485,000.00	104.30
722591	Завичајни музеј	0.00	4,150.00	4,000.00	0.00	-
722591	Културни центар	110,000.00	63,407.22	90,000.00	90,000.00	81.82
722591	Народна библиотека	3,500.00	2,300.00	3,500.00	3,500.00	100.00

2.3.	723000	Новчане казне	25,000.00	15,775.00	23,000.00	23,000.00	92.00
	723121	Новчане казне изречене у прекршајном поступку за прекршаје прописане актом СО-е, као и одузета имовин. корист у том поступку	25,000.00	15,775.00	23,000.00	23,000.00	92.00
2.4.	729000	Остали непорески приходи	10,500.00	3,601.45	7,000.00	10,000.00	95.24
	729124	Остали непорески приходи	10,500.00	3,601.45	7,000.00	10,000.00	95.24
3.	731000	Грантови	0.00	384,947.82	265,600.00	215,600.00	-
	731112	Текући грантови од међунар. орг (фонд 03)	0.00	27,562.67	0.00	0.00	-
	731122	Капитални грантови од међунар. орг (фонд 03)	0.00	155,341.14	0.00	0.00	-
	731219	Остали текући грантови из земље	0.00	2,550.00	15,600.00	15,600.00	-
	731219	Остали текући грантови из земље	0.00	500.00	0.00	0.00	-
	731222	Капитални грантови од физичких лица у земљи	0.00	188,994.01	190,000.00	190,000.00	-
	731229	Остали капитални грантови из земље	0.00	10,000.00	60,000.00	10,000.00	-
4.	787200	Трансфери између различитих јединица власти	670,000.00	1,155,769.81	2,881,700.00	2,931,700.00	437.57
	787200	Трансфери између различитих јединица власти	670,000.00	1,142,769.81	1,381,700.00	1,431,700.00	213.69
	787200	Трансфери између различитих јединица власти	0.00	0.00	1,500,000.00	1,500,000.00	-
	787200	Трансфери између различитих јединица власти (фонд 03)	0.00	13,000.00	0.00	0.00	-
5.	810000	ПРИМИЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	400,000.00	374,957.00	2,391,100.00	2,391,100.00	597.78
	811100	Примици за пословне објекте и просторе	0.00	0.00	2,000,000.00	2,000,000.00	-
	811211	Примици за моторна возила	0.00	1,100.00	1,100.00	1,100.00	-
	813110	Примици за земљиште	400,000.00	173,050.00	190,000.00	190,000.00	47.50
	814100	Примици од продаје сталне имовине намјењене продаји и обустављених пословања	0.00	200,807.00	200,000.00	200,000.00	-

РЕБАЛАНС БУЏЕТА ЗА 2018. ГОДИНУ - БУЏЕТСКИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ

Таб 3.

РЕД БР.	КОНТО	О П И С	БУЏЕТ ЗА 2018. ГОД.	ИЗВРШЕЊЕ 01.01-30.09.2018.	НАЦРТ РЕБАЛАНСА БУЏЕТА ЗА 2018.ГОД.	РЕБАЛАНС БУЏЕТА ЗА 2018.ГОД.	ИНДЕКС
1	2	3	4	5	6	7	8(7/4)
		БУЏЕТСКИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (1.+2.+3.+4.)	26,932,500.00	18,619,607.11	28,174,880.00	28,202,280.00	104.71
		БУЏЕТСКИ РАСХОДИ (1.+2.+3.)	19,047,200.00	15,218,371.12	20,990,110.00	21,001,290.00	110.26
1.	410000	Текући расходи	18,854,900.00	15,114,184.25	20,812,680.00	20,821,860.00	110.43
1.1.	411000	Бруто плате и накнаде трошкова запослених	7,393,200.00	5,635,415.87	7,573,140.00	7,553,240.00	102.16
	411100	Бруто плате трошкова запослених	6,170,000.00	4,665,866.85	6,271,720.00	6,274,920.00	101.70
	411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених	1,001,000.00	845,107.94	1,103,440.00	1,088,440.00	108.74
	411300	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања (бруто)	165,000.00	94,342.99	137,300.00	133,000.00	80.61
	411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи	57,200.00	30,098.09	60,680.00	56,880.00	99.44

1.2.	412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	5,022,700.00	3,745,543.95	5,600,790.00	5,589,070.00	111.28
	412100	Расходи по основу закупа	35,000.00	28,663.46	90,000.00	90,000.00	257.14
	412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	723,360.00	512,696.31	747,700.00	745,800.00	103.10
	412300	Расходи за режиски материјал (канц.мат.,одр.чистоће, стручна лит.,часописи, дневна штампа,)	122,600.00	87,251.55	126,900.00	128,000.00	104.40
	412400	Расходи за материјал за посебне намјене	184,300.00	119,853.62	170,800.00	169,580.00	92.01
	412500	Расходи за текуће одржавање	149,500.00	103,176.92	153,300.00	154,300.00	103.21
	412500	Расходи за текуће одржавање (објекти друмског саобраћаја)	180,000.00	130,443.28	400,000.00	400,000.00	222.22
	412600	Расходи по основу путовања и смјештаја (гориво)	116,800.00	78,367.34	111,770.00	114,770.00	98.26
	412700	Расходи за стручне услуге (рев.и рач.усл.,правне и админ.усл., процјене и вјештачења, компјутерске усл.)	580,300.00	410,462.12	567,820.00	550,520.00	94.87
	412800	Расходи за услуге одржавања јавних површина и заш. животне средине	1,820,000.00	1,412,961.51	2,065,000.00	2,065,000.00	113.46
	412900	Остали непоменути расходи (брutto нак.члановима комисија, радних група, одборничке накнаде, манифестације, поклони, репрезентација, расх.за брутто нак.ван радног односа, уг.о дјелу, расходи по судским рјешењима, програмске активности буџ. кор)	1,110,840.00	861,667.84	1,167,500.00	1,171,100.00	105.42
1.3.	413000	Расходи финансирања и други финансијски трошкове	885,500.00	714,556.14	947,100.00	947,100.00	106.96
	413300	Расходи по основу камата на примљене зајмове у земљи	883,000.00	708,510.00	937,000.00	937,000.00	106.12
	413900	Расходи по основу затезних камата	2,500.00	6,046.14	10,100.00	10,100.00	404.00
1.4.	414000	Субвенције	350,000.00	134,143.34	237,000.00	232,000.00	66.29
	414100	Субвенције	350,000.00	134,143.34	237,000.00	232,000.00	66.29
1.5.	415000	Грантови	1,939,300.00	1,588,233.79	2,125,300.00	2,165,300.00	111.65
	415200	Грантови у земљи	1,939,300.00	1,588,233.79	2,125,300.00	2,165,300.00	111.65
1.6.	416000	Дознаке на име соц.заш.које се исплаћују из буџ.општине	3,092,300.00	2,272,337.18	3,229,600.00	3,235,600.00	104.63
	416100	Дознаке грађанима које се исплаћују из буџета општине	2,094,000.00	1,674,957.10	2,362,600.00	2,374,600.00	113.40
	416300	Дознаке пружоцима услуга социјалне заштите	804,300.00	489,185.68	668,000.00	660,000.00	82.06
	416300	Суфинансирање превоза ученика	188,000.00	108,194.40	193,000.00	195,000.00	103.72
	416300	Остале дознаке на име социјалне заштите које се исплаћују из буџета општина и градова	6,000.00	0.00	6,000.00	6,000.00	100.00
1.7.	418100	Расходи по основу камата на зајмове примљене од ентитета	121,000.00	85,189.25	121,000.00	121,000.00	100.00
1.8.	418200	Расходи из трансакција размјене између јединица власти	400.00	0.00	400.00	400.00	100.00
1.9.	418400	Расходи из транс.размјене унутар исте јединице власти	0.00	2,012.00	3,150.00	2,950.00	0.00
1.10.	419100	Расходи по судским рјешењима	50,500.00	936,752.73	975,200.00	975,200.00	1,931.09
2.	487000	Трансфери између различитих јединица власти	142,300.00	104,186.87	147,430.00	149,430.00	105.01
	487200	Трансфери између различитих јединица власти (фонд солид)	5,200.00	4,069.71	5,430.00	7,430.00	142.88
	487200	Трансфери ентитету	3,000.00	7,124.03	12,000.00	12,000.00	400.00
	487300	Трансфери јединицама локалне самоуправе	3,000.00	2,103.32	4,000.00	4,000.00	133.33
	487400	Трансфери између различитих јединица власти	131,100.00	90,889.81	126,000.00	126,000.00	96.11
3.	*****	Буџетска резерва	50,000.00	0.00	30,000.00	30,000.00	60.00

ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ		7,885,300.00	3,401,235.99	7,184,770.00	7,200,990.00	91.32
4.	510000 Издаци за нефинансијску имовину	7,885,300.00	3,401,235.99	7,184,770.00	7,200,990.00	91.32
4.1.	511000 Издаци за произведену сталну имовину	7,706,000.00	3,211,806.87	6,926,290.00	6,892,790.00	89.45
	511100 Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката (стамбени објекти и остали обј., спортско-рекреативни, саобраћајни објекти)	6,846,000.00	2,660,324.08	3,768,000.00	3,768,000.00	55.04
	511200 Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката (стамбених и ост објекти, спортско-рекреативних, саоб.обј.и др.)	382,000.00	304,640.69	2,426,550.00	2,426,350.00	635.17
	511300 Издаци за набавку постројења и опреме	223,000.00	142,977.31	250,340.00	208,040.00	93.29
	511400 Издаци за инвестиционо одржавање опреме	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	511700 Издаци за немат.произ.имовину (израда просторно пл.и пројектне док.)	250,000.00	103,864.79	481,400.00	490,400.00	196.16
4.2.	513000 Издаци за нематеријалну непроизведену имовину	80,000.00	151,255.28	165,000.00	212,400.00	265.50
	513100 Издаци за прибављање земљишта (рј.имовинско-правних односа)	80,000.00	135,538.20	160,000.00	208,000.00	260.00
	513700 Издаци за нематеријалну непроизведену имовину	0.00	15,717.08	5,000.00	4,400.00	0.00
4.3.	516100 Издаци залихе мат.,робе и ситног инвентара, амбалаже и	99,300.00	38,173.84	93,480.00	95,800.00	96.48

РЕБАЛАНС БУЏЕТА ЗА 2018. ГОДИНУ - ФИНАНСИРАЊЕ

Таб 4.

РЕД БР.	КОНТО	О П И С	БУЏЕТ ЗА 2018. ГОД.	НАЦРТ РЕБАЛАНСА БУЏЕТА ЗА 2018.ГОД.	РЕБАЛАНС БУЏЕТА ЗА 2018.ГОД.	ИНДЕКС
1	2	3	4	5	6	7(6/5)
		ФИНАНСИРАЊЕ (I+II+III+IV)	3,379,500.00	(1,447,020.00)	(1,449,620.00)	-42.89
I		НЕТО ПРИМИЦИ ОД ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (1-2)	10,000.00	5,000.00	3,000.00	30.00
1.	900000	Примици од финансијске имовине	10,000.00	10,000.00	10,000.00	100.00
	911400	Примици од наплате датих зајмова	10,000.00	10,000.00	10,000.00	100.00
2.	610000	ИЗДАЦИ ЗА ФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	0.00	5,000.00	7,000.00	0.00
II		НЕТО ЗАДУЖИВАЊЕ (1-2)	-2,687,000.00	-3,279,000.00	-3,279,000.00	122.03
1.	920000	Примици од краткорочног и дуг.задуживања	0.00	0.00	0.00	0.00
2.	620000	ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ДУГОВА	2,687,000.00	3,279,000.00	3,279,000.00	122.03
	621300	Издаци за отплату главница примљених зајмова у земљи	1,589,000.00	1,606,000.00	1,606,000.00	101.07
	628100	Издаци за отплату дугова према другим јединицама власти	1,098,000.00	1,673,000.00	1,673,000.00	152.37
III		3 ОСТАЛИ НЕТО ПРИМИЦИ (1-2)	56,500.00	26,980.00	26,380.00	46.69
1.	930000	I Остали примиси	237,000.00	270,100.00	270,100.00	113.97
	931000	Остали примиси	107,000.00	150,000.00	150,000.00	140.19
	938000	Остали примиси из трансакција између или унутар јединица власти	130,000.00	120,100.00	120,100.00	92.38
2.	630000	I Остали издаци	180,500.00	243,120.00	243,720.00	135.02
	631000	Остали издаци	56,500.00	153,620.00	153,720.00	272.07
	638000	Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	124,000.00	89,500.00	90,000.00	72.58
		РАСПОДЈЕЛА СУФИЦИТА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА	0.00	0.00	0.00	0.00
IV	***	Неутрошена кредитна средства из претходне године	6,000,000.00	1,800,000.00	1,800,000.00	30.00

РЕБАЛАНС БУЏЕТА ЗА 2018.ГОД. (ОРГАНИЗАЦИОНА КЛАСИФИКАЦИЈА)

Таб 5

РЕД БР.	КОНТ О	О П И С	БУЏЕТ ЗА 2018.ГОД.	ИЗВРШЕЊЕ 01.01- 30.09.2018.	НАЦРТ РЕБАЛАНСА БУЏЕТА ЗА 2018.ГОД.	РЕБАЛАНС БУЏЕТА ЗА 2018.ГОД.	ИНДЕКС
1	2	3	4	5	6	7	8(7/4)
С В Е У К У П Н О			29,800,000.00	21,079,071.27	31,702,000.00	31,732,000.00	106.48
I	Назив и број потрошачке јединице: СТРУЧНА СЛУЖБА СО-е 110		456,000.00	306,251.28	464,000.00	452,000.00	99.12
1.	410000	ТЕКУЋИ ТРОШКОВИ	456,000.00	261,251.28	464,000.00	452,000.00	99.12
1.1.	412900	Расходи по основу коришћења роба и услуга	396,000.00	261,251.28	404,000.00	392,000.00	98.99
	412900	Расходи за бруто накнаде члановима комисија	64,000.00	45,082.75	64,000.00	64,000.00	100.00
	412900	Издаци за изборе	52,000.00	-	52,000.00	40,000.00	76.92
	412900	Расходи за бруто накнаде скупштинским одборницима, члановима комисија и радних група	280,000.00	216,168.53	288,000.00	288,000.00	102.86
1.2.	415000	Грантови	60,000.00	45,000.00	60,000.00	60,000.00	100.00
	415200	Текући грантови политичким организацијама и удруж.	60,000.00	45,000.00	60,000.00	60,000.00	100.00
II	Назив и број потрошачке јединице СЛУЖБА НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ 120		7,457,000.00	4,626,371.66	8,099,000.00	8,166,400.00	109.51
1.	410000	ТЕКУЋИ ТРОШКОВИ	597,000.00	1,540,919.46	1,815,000.00	1,828,300.00	306.25
1.1.	412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	392,000.00	322,703.51	497,000.00	486,300.00	124.06
	412500	Расходи за текуће одржавање (Цивилна заштита)	0.00	4,409.64	6,000.00	5,300.00	0.00
	412700	Расходи за стручне услуге - обуке (Цивилна заштита)	2,000.00	0.00	1,000.00	1,000.00	50.00
	412700	Расходи за стручне услуге (информисање и медији, штампање, расходи за правне и админ.услуге)	240,000.00	171,360.90	240,000.00	230,000.00	95.83
	412900	Остали непоменути расходи (репрезентација, приједи, манифестације)	150,000.00	146,932.97	250,000.00	250,000.00	166.67
1.2.	415000	Грантови	155,000.00	239,046.78	300,000.00	320,000.00	206.45
	415200	Грантови у земљи (тек.грантови орг.и удр.у области економске и привредне сарадње, остали тек. гран. у земљи)	100,000.00	118,661.85	165,000.00	195,000.00	195.00
	415200	Грантови у земљи (капитални)	55,000.00	120,384.93	135,000.00	125,000.00	227.27
1.3.	416100	Дознаке грађанима које се исплаћују из буџета општине -подршка наталитету (поклон честитка за новорођено дијете)	35,000.00	42,150.00	53,000.00	57,000.00	162.86
	416100	Помоћ појединцима (за поплаве и остале једнократне помоћи)	5,000.00	27,785.59	30,000.00	30,000.00	600.00
1.4.	419100	Расходи по судским рјешењима	10,000.00	909,233.58	935,000.00	935,000.00	9,350.00
1.5.	487200	Трансфери између различитих јединица власти	0.00	0.00	0.00	2,000.00	0.00
2.	510000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	6,850,000.00	2,695,278.81	6,274,000.00	6,324,100.00	92.32
2.1.	511000	Издаци за произведену сталну имовину	6,765,000.00	2,557,483.76	6,109,000.00	6,109,000.00	90.30
	511100	Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката -спортска дворана	2,500,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	511100	Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката -Агрозона	2,500,000.00	571,435.12	1,200,000.00	1,200,000.00	48.00
	511100	Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката -Водоторањ	40,000.00	245,073.09	0.00	0.00	0.00
	511100	Адаптација цјевовода на водоизворишту у Жеравици	480,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	511100	Адаптација водоторња у Жеравици	480,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00

511100	Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката (стамбени и остали обј., спортско-рекреативни, саобраћајни објекти и др.)	610,000.00	1,530,526.40	2,410,000.00	2,410,000.00	395.08
511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката (стамбених и ост објекта, спортско-рекреативних, саоб.обј.и др.)	150,000.00	200,449.15	840,000.00	840,000.00	560.00
511200	Адаптација цјевовода на водоизворишту у Жеравици	0.00	0.00	120,000.00	120,000.00	0.00
511200	Адаптација водоторња у Жеравици	0.00	0.00	480,000.00	480,000.00	0.00
511200	Адаптација канализационе мреже	0.00	0.00	780,000.00	780,000.00	0.00
511300	Издаци за набавку постројења и опреме (Цивилна заштита)	5,000.00	0.00	5,000.00	5,000.00	100.00
511700	Издаци за нематеријалну произведену имовину	0.00	10,000.00	274,000.00	274,000.00	0.00
2.2.	513000 Издаци за непроизведену сталну имовину	80,000.00	135,538.20	160,000.00	208,000.00	260.00
	513100 Издаци за прибављање земљишта (рј.имовинско-правних односа)	80,000.00	135,538.20	160,000.00	208,000.00	260.00
2.3.	516100 Издаци залихе мат.,робе и ситног инвентара, амбалаже и др. (Цивилна заштита)	5,000.00	2,256.85	5,000.00	7,100.00	142.00
2.4.	611200 Издаци за акције и учешћа у капиталу	0.00	5,000.00	5,000.00	7,000.00	0.00
2.5.	631300 Издаци по основу аванса у земљи	10,000.00	1,000.00	5,000.00	5,000.00	50.00
3.	Расходи - фонд 03 (из средстава гранта - Пројекти Партнерство за одрживи трансфер знања локалног економског развоја, Begin, Smile)	0.00	171,030.88	0.00	0.00	0.00
	412200 Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и	0.00	1,800.00	-	-	0.00
	412400 Расходи за посебне намјене	0.00	1,915.00	-	-	0.00
	412600 Расходи по основу путовања и смјештаја	0.00	2,282.20	-	-	0.00
	412700 Расходи за стручне услуге	0.00	30,832.19	-	-	0.00
	412900 Остали непоменути расходи	0.00	81,888.45	-	-	0.00
	511300 Издаци за набавку постројења и опреме	0.00	37,969.60	-	-	0.00
	513700 Издаци за лиценце	0.00	11,391.44	-	-	0.00
	516100 Издаци залихе мат.,робе и ситног инвен., амбалаже и др.	0.00	2,952.00	-	-	0.00
4.	Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката -фонд 05 - ЕИБ	0.00	213,142.51	0.00	0.00	0.00
***** БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА		50,000.00	0.00	30,000.00	30,000.00	60.00

III	Назив и број потрошачке јединице: ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ОПШТУ УПРАВУ 130	832,000.00	539,005.08	885,000.00	877,400.00	105.46
1.	410000 ТЕКУЋИ ТРОШКОВИ	677,000.00	485,665.21	757,000.00	750,000.00	110.78
1.1.	412000 Расходи по основу коришћења роба и услуга	677,000.00	485,665.21	757,000.00	750,000.00	110.78
	412100 Расходи по основу закупа	35,000.00	28,663.46	90,000.00	90,000.00	257.14
	412200 Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и тран.услуга	400,000.00	304,532.80	430,000.00	425,000.00	106.25
	412300 Расходи за режијски материјал (канц.мат.,одр.чистоће, стручна лит.,часописи, дневна штампа)	60,000.00	38,903.71	60,000.00	60,000.00	100.00
	412500 Расходи за текуће одржавање (зграда, опрема)	65,000.00	36,579.46	60,000.00	60,000.00	92.31
	412600 Расходи по основу путовања и смјештаја (гориво)	50,000.00	34,887.73	50,000.00	50,000.00	100.00
	412700 Расходи за стручне услуге (рев.и рач.усл.,правне и админ.усл., процјене и вјештачења, компјутерске усл.)	55,000.00	35,714.62	55,000.00	55,000.00	100.00
	412900 Расходи за стручно усавршавање запослених (стручни испит, семинари)	12,000.00	6,383.43	12,000.00	10,000.00	83.33
2.	510000 ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	155,000.00	53,339.87	128,000.00	127,400.00	82.19
	511300 Издаци за набавку постројења и опреме	120,000.00	32,269.28	90,000.00	81,000.00	67.50
	511700 Издаци за набавку рачунарских програма	0.00	0.00	0.00	9,000.00	0.00
	513700 Издаци за лиценце	0.00	4,325.64	5,000.00	4,400.00	0.00
	516100 Издаци залихе мат.,робе и ситног инвен., амбалаже и др.	35,000.00	16,744.95	33,000.00	33,000.00	94.29
IV	Назив и број потрошачке јединице: ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ФИНАНСИЈЕ 140	5,392,000.00	4,118,630.21	5,556,430.00	5,540,430.00	102.75
1.	410000 ТЕКУЋИ ТРОШКОВИ	5,273,500.00	4,007,198.24	5,371,000.00	5,355,000.00	101.55
1.1.	411000 Расходи за лична примања	5,095,500.00	3,904,141.21	5,208,000.00	5,196,000.00	101.97
	411100 Расходи за бруто плате запослених	4,278,500.00	3,262,501.94	4,360,000.00	4,360,000.00	101.90
	411200 Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада	672,000.00	557,257.55	722,000.00	710,000.00	105.65
	411300 Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања (бруто)	110,000.00	60,082.43	81,000.00	81,000.00	73.64
	411400 Расходи за отпремнине и једнократне помоћи (бруто)	35,000.00	24,299.29	45,000.00	45,000.00	128.57
1.2.	412000 Расходи по основу коришћења роба и услуга	178,000.00	103,057.03	163,000.00	159,000.00	89.33
	412600 Расходи по основу путовања и смјештаја (смјештај)	8,000.00	5,050.11	10,000.00	10,000.00	125.00
	412700 Расходи за стручне услуге (расходи за услуге фин.посредовања, расходи за услуге осигурања)	80,000.00	43,200.20	70,000.00	67,000.00	83.75
	412900 Остали непоменути расходи -расходи за бруто нак.за рад ван радног односа (волонтери, уговору о дјелу,поврем.и прив.послови)	90,000.00	54,806.72	83,000.00	82,000.00	91.11
2.	487000 Трансфери између различитих јединица власти	3,500.00	4,069.71	5,430.00	5,430.00	155.14
3.	630000 Остали издаци	115,000.00	107,362.26	180,000.00	180,000.00	156.52
	631000 Издаци по основу пореза на додату вриједност	35,000.00	70,712.14	120,000.00	120,000.00	342.86
	638000 Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти (Накнаде плата за вријеме боловања)	80,000.00	36,650.12	60,000.00	60,000.00	75.00

V	Назив и број потрошачке јединице: ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПРИВРЕДУ И ПОЉОПРИВРЕДУ 150	554,500.00	261,374.00	433,900.00	433,900.00	78.25
1.	410000 ТЕКУЋИ ТРОШКОВИ (1.1.+1.2.)	474,500.00	222,068.79	394,500.00	394,500.00	83.14
	412700 Расходи за стручне услуге	0.00	6,250.45	10,000.00	7,000.00	0.00
	412900 Остали непоменути расходи	0.00	14,321.75	25,000.00	33,000.00	0.00
1.1.	414000 Субвенције	350,000.00	132,746.59	235,000.00	230,000.00	65.71
	414100 Средства за подршку развоју пољопривреде	200,000.00	41,576.63	155,000.00	150,000.00	75.00
	414100 Средства за подршку развоју предузетништва	150,000.00	91,169.96	80,000.00	80,000.00	53.33
1.2.	415000 Грантови	124,500.00	68,750.00	124,500.00	124,500.00	100.00
	415200 Подстицаји економском развоју и запошљавању у партнерству са МЕГ пројектом	50,000.00	0.00	50,000.00	50,000.00	100.00
	415200 Текући грантови јавним нефинан.субјектима (Помоћ ЈП Противградна превентива)	74,500.00	68,750.00	74,500.00	74,500.00	100.00
2.	510000 ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	80,000.00	39,305.21	39,400.00	39,400.00	49.25
	511100 Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката	70,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	511300 Издаци за набавку постројења и опреме	10,000.00	11,932.83	12,000.00	12,000.00	120.00
	511700 Издаци за нематеријалну произведену имовину (земљишна основа)	0.00	27,372.38	27,400.00	27,400.00	0.00
VI	Назив и број потрошачке јединице: ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ДРУШТВЕНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ 160	2,020,600.00	1,418,238.26	1,996,600.00	2,016,600.00	99.80
1.	ТЕКУЋИ ТРОШКОВИ (1.1.+1.2.+1.3.)	2,010,600.00	1,418,238.26	1,986,600.00	2,006,600.00	99.80
	412900 Мртвозорство	0.00	24,012.75	37,000.00	35,000.00	0.00
	414100 Субвенције	0.00	1,396.75	2,000.00	2,000.00	0.00
1.1.	415200 Грантови у земљи	1,367,600.00	993,813.81	1,327,600.00	1,347,600.00	98.54
	415200 Текући грантови спортским организацијама и удружењима	400,000.00	339,759.68	410,000.00	410,000.00	102.50
	415200 Текући грантови културним организацијама и дјелатн	120,000.00	78,613.67	110,000.00	110,000.00	91.67
	415200 Текући грант Удружењу грађана Град позориште	60,000.00	45,000.00	60,000.00	60,000.00	100.00
	415200 Помоћ ЈП "Радио Градишка"	233,000.00	174,744.00	233,000.00	233,000.00	100.00
	415200 Помоћ ОО Црвеног крста	80,000.00	59,999.28	80,000.00	80,000.00	100.00
	415200 Помоћ Међуопштинској организацији слијепих и слабовидних	14,400.00	10,800.00	14,400.00	14,400.00	100.00
	415200 Помоћ Удружење пензионера	90,000.00	67,500.00	90,000.00	90,000.00	100.00
	415200 Помоћ Међуопштинском удружењу глувих и наглувих	14,400.00	10,800.00	14,400.00	14,400.00	100.00
	415200 Помоћ Удружењу Добровољних давалаца крви	15,000.00	11,250.00	15,000.00	15,000.00	100.00
	415200 Помоћ Удружењу за помоћ ментално нед.развијеним лицима	22,000.00	16,499.64	22,000.00	22,000.00	100.00
	415200 Помоћ Удружењу родитеља дјече са аутизмом "Дуга"	10,000.00	7,497.00	10,000.00	10,000.00	100.00
	415200 Помоћ Савезу инвалида рада	14,400.00	10,800.00	14,400.00	14,400.00	100.00
	415200 Помоћ Међуопштинском удружењу цивилних жртава рата	14,400.00	10,800.00	14,400.00	14,400.00	100.00
	415200 Подршка пројеката невладиних организација	12,000.00	6,700.00	14,000.00	14,000.00	116.67
	415200 Помоћ Удружењу иноватора	5,000.00	3,744.00	5,000.00	5,000.00	100.00
	415200 Помоћ Удружењу паралигичара	12,000.00	9,000.00	12,000.00	12,000.00	100.00
	415200 Помоћ Удружењу ампутираца Удас	12,000.00	9,000.00	12,000.00	12,000.00	100.00
	415200 Помоћ Удружењу родитеља са четворо и више дјеце	4,500.00	3,375.00	4,500.00	4,500.00	100.00
	415200 Помоћ Удружењу самохраних родитеља	4,500.00	3,375.00	4,500.00	4,500.00	100.00
	415200 Помоћ Удружењу Рома	5,000.00	3,744.00	5,000.00	5,000.00	100.00
	415200 Помоћ Удружењу Црногораца	5,000.00	3,744.00	5,000.00	5,000.00	100.00
	415200 Помоћ Удружењу Пољака	5,000.00	3,744.00	5,000.00	5,000.00	100.00
	415200 Удружење Украјинаца општине Градишка Верховена	5,000.00	3,744.00	5,000.00	5,000.00	100.00

415200	Подршка пројеката омладинским организацијама	20,000.00	3,000.00	18,000.00	18,000.00	90.00
415200	Остале помоћи непрофитним организацијама	75,000.00	59,050.50	90,000.00	90,000.00	120.00
415200	Дом здравља	80,000.00	37,499.94	60,000.00	80,000.00	100.00
415200	Мртвозорство	35,000.00	-	-	-	0.00
1.2.	416100 Дознаке грађанима које се исплаћују из буџета општине	455,000.00	290,820.55	427,000.00	427,000.00	93.85
416100	Програм осигурања пензионера до 65.год.старости	65,000.00	27,083.30	65,000.00	65,000.00	100.00
416100	Стипендије	250,000.00	185,300.00	230,000.00	230,000.00	92.00
416100	Награде за успешне ученике и просвјетне раднике	8,000.00	6,880.80	8,000.00	8,000.00	100.00
416100	Осигурање неосигураних лица и помоћ у набавци лијекова	20,000.00	6,907.56	12,000.00	12,000.00	60.00
416100	Помоћ ромској популацији	15,000.00	8,894.70	15,000.00	15,000.00	100.00
416100	Остале помоћи појединцима	80,000.00	51,754.19	80,000.00	80,000.00	100.00
416100	Остале помоћи појединцима (помоћ за вантјелесну оплодњу)	15,000.00	3,000.00	15,000.00	15,000.00	100.00
416100	Остале помоћи појединцима (подршка волонтеризму)	2,000.00	1,000.00	2,000.00	2,000.00	100.00
1.3.	416300 Дознаке пружоцима услуга који се исплаћују из буџета	188,000.00	108,194.40	193,000.00	195,000.00	103.72
416300	Суфинансирање превоза ученика одр.категорија	180,000.00	102,202.00	180,000.00	182,000.00	101.11
416300	Суфинансирање превоза дјецe са посебним потребама и тр.исхране	8,000.00	5,992.40	13,000.00	13,000.00	162.50
2.	511200 Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију спортско-рекреативних обј.	10,000.00	0.00	10,000.00	10,000.00	100.00
511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију спортско-рекреативних обј.	10,000.00	0.00	10,000.00	10,000.00	100.00
VII	Назив и број потрошачке јединице: ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА КОМУНАЛНЕ И СТАМБЕНЕ ПОСЛОВЕ 170	2,381,000.00	1,749,897.15	2,847,000.00	2,847,000.00	119.57
1.	410000 ТЕКУЋИ ТРОШКОВИ	1,981,000.00	1,544,533.79	2,462,000.00	2,462,000.00	124.28
1.1.	412000 Расходи по основу коришћења роба и услуга	1,981,000.00	1,544,533.79	2,462,000.00	2,462,000.00	124.28
412500	Расходи за текуће одржавање (објекти друмског саобраћаја)	180,000.00	130,443.28	400,000.00	400,000.00	222.22
412700	Расходи за услуге израде пројектне документације (технички пр)	1,000.00	1,129.00	2,000.00	2,000.00	200.00
412800	Расходи за услуге одржавања јавних површина и заштите животне средине (расходи за услуге одржавања зелених површина, услуге зимске службе, чишћење јавних површина, утрошак ел.расвјете на јавним површинама, уређење простора, одржавање градских улица,	1,800,000.00	1,412,961.51	2,060,000.00	2,060,000.00	114.44
2.	510000 ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	400,000.00	205,363.36	385,000.00	385,000.00	96.25
2.1.	511000 Издаци за произведену сталну имовину	400,000.00	205,363.36	385,000.00	385,000.00	96.25
511100	Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката (зграде за непрофитно становање)	150,000.00	96,273.06	125,000.00	125,000.00	83.33
511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката (улице)	150,000.00	95,401.30	180,000.00	180,000.00	120.00
511700	Издаци за нематеријалну произведену имовину (израда пројектне док)	100,000.00	13,689.00	80,000.00	80,000.00	80.00
VIII	Назив и број потрошачке јединице: ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПРОСТОРНО УРЕЂЕЊЕ И ГРАЂЕЊЕ 165	240,000.00	73,490.85	160,000.00	160,000.00	66.67
1.	410000 ТЕКУЋИ ТРОШКОВИ	90,000.00	20,687.44	60,000.00	60,000.00	66.67
1.1.	412000 Расходи по основу коришћења роба и услуга	90,000.00	20,687.44	60,000.00	60,000.00	66.67
412700	Расходи за стручне услуге (услуге израде пројектне документације, технички приједи, катастарски планови, трошкови успостављања и одржавања јединственог просторно-информационог ГИС система)	70,000.00	20,687.44	55,000.00	55,000.00	78.57

412800	Расходи за услуге одржавања јавних површина, заштите животне средине и унапређење енергетске ефикасности (чишћење јавних површина, уређење простора, подршка пројектима из области енерг.ефикасности)	20,000.00	0.00	5,000.00	5,000.00	25.00
2.	510000 ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	150,000.00	52,803.41	100,000.00	100,000.00	66.67
2.1.	511000 Издаци за произведену сталну имовину	150,000.00	52,803.41	100,000.00	100,000.00	66.67
511700	Издаци за нематеријалну произведену имовину (израда просторно планске докум.)	150,000.00	52,803.41	100,000.00	100,000.00	66.67
IX	Назив и број потрошачке јединице: ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА БОРАЧКО-ИНВАЛИДСКУ ЗАШТИТУ 180	438,200.00	314,691.69	438,200.00	438,200.00	100.00
1.	ТЕКУЋИ ТРОШКОВИ	422,200.00	306,375.39	422,200.00	422,200.00	100.00
416000	Дознаке на име соц.заштите које се исплаћују из буџета Републике, општина и градова	270,000.00	197,375.60	282,200.00	282,200.00	104.52
416100	Дознаке грађанима које се исплаћују из буџета Републике, општина и градова - Текуће помоћи породицама палих бораца, РВИ и ЦЖР (Програм борачко инв.заш.и заш-цивилних жртава рата)	270,000.00	197,375.60	282,200.00	282,200.00	104.52
415200	Грантови у земљи	152,200.00	108,999.79	140,000.00	140,000.00	91.98
415200	Борачка организација	50,000.00	37,499.92	50,000.00	50,000.00	100.00
415200	Удружење ратних војних инвалида	12,000.00	9,000.00	12,000.00	12,000.00	100.00
415200	ОО Субнор	20,000.00	14,999.94	20,000.00	20,000.00	100.00
415200	ОО породица погинулих и заробљених бораца	38,000.00	28,499.96	38,000.00	38,000.00	100.00
415200	Удружење учесника отаџбинског рата са ПТСП Јединство	12,000.00	9,000.00	12,000.00	12,000.00	100.00
415200	Удружење ветерана	12,000.00	7,000.00	4,000.00	4,000.00	33.33
415200	Помоћ Војним пензионерима	4,200.00	0.00	0.00	0.00	0.00
415200	Помоћ Удружењу жена жртава рата РС	4,000.00	2,999.97	4,000.00	4,000.00	100.00
2.	510000 ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	16,000.00	8,316.30	16,000.00	16,000.00	100.00
511100	Издаци за изградњу и обнову спомен обилежја (Израда монографије)	16,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
511300	Издаци за набавку опреме (израда монографије)	0.00	8,316.30	16,000.00	16,000.00	0.00
X	Назив и број потрошачке јединице: ОСТАЛА БУЏЕТСКА ПОТРОШЊА 190	3,889,400.00	3,270,370.18	4,571,800.00	4,571,800.00	117.55
1.	410000 ТЕКУЋИ ТРОШКОВИ (1.1.+1.2.+1.3+1.4.)	1,196,400.00	958,749.93	1,274,800.00	1,274,800.00	106.55
1.1.	412000 Расходи по основу коришћења роба и услуга	150,000.00	136.14	500.00	500.00	0.33
412900	Остали непоменути расходи	150,000.00	136.14	500.00	500.00	0.33
1.2.	413000 Расходи финансирања и други финансијски трошкови	885,000.00	714,541.98	947,000.00	947,000.00	107.01
413300	Расходи по основу камата на примљене зајмове у земљи	883,000.00	708,510.00	937,000.00	937,000.00	106.12
413900	Расходи по основу затезних камата	2,000.00	6,031.98	10,000.00	10,000.00	500.00
415200	Грант - КП Топлана	0.00	131,363.41	165,900.00	165,900.00	0.00

1.3. 418000	Расходи финансирања, други финансијски трошкови, и расходи трансакција размијене између или унутар јединица власти	121,400.00	85,189.25	121,400.00	121,400.00	100.00
418100	Расходи по основу камата на зајмове примљене од ентитета	121,000.00	85,189.25	121,000.00	121,000.00	100.00
418200	Расходи из трансакција размијене између јединица власти	400.00	0.00	400.00	400.00	100.00
1.4. 419000	Расходи по судским рјешењима	40,000.00	27,519.15	40,000.00	40,000.00	100.00
419100	Расходи по судским рјешењима	40,000.00	27,519.15	40,000.00	40,000.00	100.00
487000	Трансфери између различитих јединица власти	6,000.00	9,227.35	16,000.00	16,000.00	266.67
487200	Трансфери ентитету	3,000.00	7,124.03	12,000.00	12,000.00	400.00
487300	Трансфери јединицама локалне самоуправе	3,000.00	2,103.32	4,000.00	4,000.00	133.33
2. 620000	ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ДУГОВА	2,687,000.00	2,301,345.45	3,279,000.00	3,279,000.00	122.03
621300	Издаци за отплату главница примљених зајмова у земљи	1,589,000.00	1,205,209.13	1,606,000.00	1,606,000.00	101.07
628100	Издаци за отплату дугова према другим јединицама власти	1,098,000.00	1,096,136.32	1,673,000.00	1,673,000.00	152.37
3. 631900	ОСТАЛИ ИЗДАЦИ (Издаци у земљи за отплату неизмиренних обавеза из ранијих година)	0.00	1,047.45	2,000.00	2,000.00	0.00
XI	Назив и број потрошачке јед: ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ 210	72,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1. 410000	ТЕКУЋИ ТРОШКОВИ	72,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
412700	Расходи за стручне услуге	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
412900	Остали непоменути расходи	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
415200	Грантови за подршку пројеката	45,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
415200	Грантови за подршку пројекатима из области енергетске ефикасности	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
415200	Грант - функционисање Локалне акционе групе ЛАГ Савус	2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
XII	Назив и број потрошачке јединице: ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ИНСПЕКЦИЈЕ 220	10,000.00	3,075.48	6,000.00	4,400.00	44.00
412700	Расходи за остале стручне услуге (Трошкови узорковања намирница)	5,000.00	738.05	2,000.00	1,500.00	30.00
516100	Издаци залихе мат.робе и ситног инвен., амбалаже и др.	5,000.00	2,337.43	4,000.00	2,900.00	58.00
XIII	Назив и број потрошачке јединице: ОДСЈЕК ИНТЕРНЕ РЕВИЗИЈЕ 221	2,000.00	455.00	2,000.00	1,500.00	75.00
1. 410000	ТЕКУЋИ ТРОШКОВИ	2,000.00	455.00	2,000.00	1,500.00	75.00
412900	Остали непоменути расходи (расходи за стручно усавршавање запослених -котизације, стр.усавршавање, семинари)	2,000.00	455.00	2,000.00	1,500.00	75.00
XIV	Назив и број организационе јединице: МЈЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ 230	75,000.00	59,251.99	75,000.00	79,000.00	105.33
1. 410000	ТЕКУЋИ ТРОШКОВИ	75,000.00	59,251.99	75,000.00	79,000.00	105.33
412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	75,000.00	59,251.99	75,000.00	79,000.00	105.33
412900	Остали непоменути расходи (расходи за бруто нак.за рад ван радног односа)	75,000.00	59,251.99	75,000.00	79,000.00	105.33

XV	Назив и број организационе јединице: ПРОФ.ВАТРОГ.ЈЕДИНИЦА 125	170,000.00	43,651.15	144,100.00	113,100.00	66.53
1.	410000 ТЕКУЋИ РАСХОДИ	45,000.00	20,044.94	35,100.00	35,100.00	78.00
1.1.	412000 Расходи по основу коришћења роба и услуга	45,000.00	20,044.94	35,100.00	35,100.00	78.00
	412400 Расходи за материјал за посебне намјене	10,000.00	5,891.82	10,000.00	10,000.00	100.00
	412500 Расходи за текуће одржавање	19,000.00	4,656.83	10,000.00	10,000.00	52.63
	412600 Расходи по основу путовања и смјештаја (гориво)	16,000.00	4,458.81	10,000.00	10,000.00	62.50
	412900 Остали непоменути расходи (стручно усавршавање запослених, бруто нак.ван радног односа, репрез., и др.)	7,000.00	5,037.48	5,100.00	5,100.00	72.86
2.	510000 ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	125,000.00	23,606.21	109,000.00	78,000.00	62.40
	511200 Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката	45,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	511300 Издаци за набавку постројења и опреме	30,000.00	12,187.30	64,000.00	30,000.00	100.00
	511400 Издаци за инвестиционо одржавање опреме	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	516100 Издаци залихе мат.робе и ситног инвентара, амбалаже и др.	45,000.00	11,418.91	45,000.00	48,000.00	106.67
XVI	Назив и број организационе јединице: ЦЕНТАР ЗА СОЦ.РАД 300	580,200.00	421,118.90	584,400.00	584,400.00	100.72
1.	410000 ТЕКУЋИ РАСХОДИ	568,450.00	418,989.40	577,900.00	577,900.00	101.66
1.1.	411000 Расходи за лична примања	503,450.00	380,543.81	518,000.00	519,000.00	103.09
	411100 Расходи за бруто плате	423,450.00	315,296.55	425,000.00	425,000.00	100.37
	411200 Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања	67,000.00	61,438.13	80,000.00	81,000.00	120.90
	411300 Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања (бруто)	7,000.00	3,809.13	9,000.00	10,000.00	142.86
	411400 Расходи за отпремнине и једнократне помоћи (бруто)	6,000.00	0.00	4,000.00	3,000.00	50.00
1.2.	412000 Расходи по основу коришћења роба и услуга	63,000.00	37,629.43	58,100.00	57,100.00	90.63
	412200 Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	29,000.00	18,270.80	29,000.00	28,000.00	96.55
	412300 Расходи за режијски материјал (канц.мат.,одр.чистоће, стручна лит.,часописи, дневна штампа,)	5,000.00	4,052.34	5,800.00	5,800.00	116.00
	412400 Расходи за материјал за посебне намјене	1,000.00	224.42	1,000.00	1,000.00	100.00
	412500 Расходи за текуће одржавање	4,000.00	1,658.21	3,000.00	2,700.00	67.50
	412600 Расходи по основу путовања и смјештаја (гориво)	4,500.00	2,884.02	4,300.00	4,100.00	91.11
	412700 Расходи за стручне услуге (усл.фин.посред.,усл.осиг.,информисање и медији, рев.и рач.усл.,правне и админ.усл., процјене и вјештачења,	6,000.00	4,085.04	5,000.00	4,700.00	78.33
	412900 Остали непоменути расходи (стручно усавршавање запослених, бруто нак.ван радног односа, репрез., и др.)	13,500.00	6,454.60	10,000.00	10,800.00	80.00
1.3.	415200 Грантови у земљи	1,000.00	600.00	1,000.00	1,000.00	100.00
1.4.	413900 Расходи по основу затезних камата	500.00	14.16	100.00	100.00	20.00
1.5.	418400 Расходи из транс.размјене унутар исте јединице власти	0.00	202.00	500.00	500.00	0.00
1.6.	419100 Расходи по судским рјешењима	500.00	0.00	200.00	200.00	40.00
2.	487200 Трансфери ентитету	750.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3.	510000 ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	5,000.00	2,129.50	5,000.00	5,000.00	100.00
	511200 Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију	3,000.00	0.00	400.00	200.00	6.67
	511300 Издаци за набавку постројења и опреме	1,500.00	2,046.00	3,000.00	3,200.00	213.33
	516100 Издаци залихе мат.робе и ситног инвентара, амбалаже и др.	500.00	83.50	1,600.00	1,600.00	320.00
4.	630000 ОСТАЛИ ИЗДАЦИ	6,000.00	0.00	1,500.00	1,500.00	25.00
	638000 Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти (Накнаде плата за вријеме боловања)	6,000.00	0.00	1,500.00	1,500.00	25.00

XVII	Назив и број организационе јединице: ТРОШКОВИ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ 301	2,295,200.00	1,705,685.32	2,394,400.00	2,394,400.00	104.32
1.	412000 Расходи по основу коришћења роба и услуга	16,600.00	8,424.47	18,000.00	18,000.00	108.43
	412900 Остали непоменути расходи (комисије)	16,600.00	8,424.47	18,000.00	18,000.00	108.43
2.	415000 Грантови у земљи	7,000.00	360.00	6,000.00	6,000.00	85.71
	415200 Грантови у земљи	3,000.00	360.00	3,000.00	3,000.00	100.00
	415200 Грантови у земљи - Сигурна кућа	4,000.00	0.00	3,000.00	3,000.00	75.00
3.	416000 Дознаке на име соц.заштите које се исплаћују из буџета Републике, општина и градова	2,139,300.00	1,606,011.04	2,244,400.00	2,244,400.00	104.91
	416100 Текуће дознаке корисницима соц.заштите (штићеницима) које се исплаћују од стране установа социјалне заштите	1,329,000.00	1,116,825.36	1,570,400.00	1,578,400.00	118.77
	416300 Дознаке пружаоцима услуга социјалне заштите	804,300.00	489,185.68	668,000.00	660,000.00	82.06
	416300 Остале дознаке на име социјалне заштите које се исплаћују из буџета општине и градова - учешће у имплементацији пројектних активности	6,000.00	0.00	6,000.00	6,000.00	100.00
4.	487000 Трансфери између различитих јединица власти	131,100.00	90,889.81	126,000.00	126,000.00	96.11
5.	511000 ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	1,200.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	511300 Издаци за набавку постројења и опреме	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	511600 Издаци залихе мат.,робе и ситног инвентара, амбалаже и др.	200.00	0.00	0.00	0.00	0.00
XVIII	Назив и број организационе јединице: ЈАВНА ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА ЛЕПА РАДИЋ 400	1,352,000.00	1,017,198.20	1,370,200.00	1,370,200.00	101.35
1.	410000 ТЕКУЋИ РАСХОДИ	1,315,480.00	994,373.46	1,344,200.00	1,344,000.00	102.17
1.1.	411000 Расходи за лична примања	1,077,980.00	820,693.23	1,101,000.00	1,102,200.00	102.25
	411100 Расходи за бруто плате	909,480.00	690,844.46	929,000.00	937,500.00	103.08
	411200 Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања	119,000.00	103,504.14	131,000.00	129,500.00	108.82
	411300 Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања (бруто)	40,000.00	22,225.83	35,000.00	30,000.00	75.00
	411400 Расходи за отпремнине и једнократне помоћи (бруто)	9,500.00	4,118.80	6,000.00	5,200.00	54.74
1.2.	412000 Расходи по основу коришћења роба и услуга	237,500.00	173,218.23	242,500.00	241,300.00	101.60
	412200 Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	46,500.00	32,328.39	46,500.00	46,000.00	98.92
	412300 Расходи за режиски материјал (канц.мат.,одр.чистоће, стручна лит.,часописи, дневна штампа)	14,000.00	8,038.58	13,000.00	12,500.00	89.29
	412400 Расходи за материјал за посебне намјене (храна)	130,000.00	88,418.36	128,000.00	125,800.00	96.77
	412500 Расходи за текуће одржавање	10,000.00	8,153.32	11,000.00	12,500.00	125.00
	412600 Расходи по основу путовања и смјештаја (гориво)	4,000.00	2,675.67	4,000.00	3,600.00	90.00
	412700 Расходи за стручне услуге (усл.фин.посред, усл.осиг,инфор. и медији, рев.и рач.усл.,правне и админ.усл)	14,000.00	11,686.80	14,000.00	14,000.00	100.00
	412900 Остали непоменути расходи (стручно усавршавање запослених, бруто нак.ван радног односа, репрез., и др.)	19,000.00	21,917.11	26,000.00	26,900.00	141.58
1.3.	418400 Расходи из транс.размјене унутар исте јединице власти	0.00	462.00	700.00	500.00	0.00
3.	487200 Трансфери између различитих јединица власти	520.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4.	510000 ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	11,000.00	8,703.68	10,000.00	10,200.00	92.73
	511300 Издаци за набавку постројења и опреме	8,000.00	7,926.43	8,500.00	8,900.00	111.25
	516100 Издаци залихе мат.,робе и ситног инвентара, амбалаже и др.	3,000.00	777.25	1,500.00	1,300.00	43.33
5.	630000 ОСТАЛИ ИЗДАЦИ	25,000.00	14,121.06	16,000.00	16,000.00	64.00
	638000 Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти (Накнаде плата за вријеме боловања)	25,000.00	14,121.06	16,000.00	16,000.00	64.00

XIX	Назив и број организационе јединице: ЗАВИЧАЈНИ МУЗЕЈ 510	270,000.00	219,858.07	314,600.00	314,600.00	116.52
1.	410000 ТЕКУЋИ РАСХОДИ	264,850.00	206,976.40	278,800.00	279,800.00	105.64
1.1.	411000 Расходи за лична примања	212,850.00	159,483.35	215,500.00	211,500.00	99.37
	411100 Расходи за бруто плате	169,850.00	131,353.59	174,000.00	174,000.00	102.44
	411200 Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања	37,000.00	28,129.76	37,500.00	37,500.00	101.35
	411300 Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања (бруто)	3,000.00	0.00	2,000.00	0.00	0.00
	411400 Расходи за отпремнине и једнократне помоћи (бруто)	3,000.00	0.00	2,000.00	0.00	0.00
1.2.	412000 Расходи по основу коришћења роба и услуга	52,000.00	47,493.05	63,300.00	68,300.00	131.35
	412200 Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	9,000.00	5,184.92	9,000.00	9,500.00	105.56
	412300 Расходи за режиски материјал (канц.мат.,одр.чистоће, стручна лит.,часописи, дневна штампа,)	2,000.00	927.32	1,800.00	2,000.00	100.00
	412500 Расходи за текуће одржавање	5,000.00	3,183.13	4,500.00	4,500.00	90.00
	412600 Расходи по основу путовања и смјештаја (дневнице, гориво)	6,000.00	7,664.16	9,000.00	11,800.00	196.67
	412700 Расходи за стручне услуге (усл.фин.посред, усл.осиг,инфор. и медији, рев.и рач.усл.,правне и админ.усл)	6,000.00	4,998.01	6,000.00	6,500.00	108.33
	412900 Остали непоменути расходи (археолошке ископине,стручно усавршавање запослених,бруто нак.ван радног односа,репрез. и др.)	24,000.00	25,535.51	33,000.00	34,000.00	141.67
2.	487000 Трансфери између различитих јединица власти	150.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3.	510000 ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	3,000.00	4,966.90	34,800.00	34,800.00	1,160.00
	511100 Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката	0.00	3,873.90	33,000.00	33,000.00	0.00
	511200 Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	511300 Издаци за набавку постројења и опреме	1,000.00	1,093.00	1,800.00	1,800.00	180.00
	516100 Издаци залихе мат.робе и ситног инвентара	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4.	630000 ОСТАЛИ ИЗДАЦИ	2,000.00	0.00	1,000.00	0.00	0.00
	638000 Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти (Накнаде плата за вријеме боловања)	2,000.00	0.00	1,000.00	0.00	0.00
5. Фонд 03 (из средстава гранта)		0.00	7,914.77	0.00	0.00	0.00
	412900 Остали непоменути расходи	0.00	7,914.77	0.00	0.00	0.00
XX	Назив и број организационе јединице: КУЛТУРНИ ЦЕНТАР 520	594,500.00	451,394.70	647,200.00	647,200.00	108.86
1.	410000 ТЕКУЋИ РАСХОДИ	565,300.00	431,603.35	618,400.00	616,800.00	109.11
1.1.	411000 Расходи за лична примања	376,800.00	272,160.53	392,100.00	388,500.00	103.11
	411100 Расходи за бруто плате	309,800.00	212,150.37	309,800.00	304,500.00	98.29
	411200 Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених	60,000.00	51,784.56	70,000.00	70,000.00	116.67
	411300 Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања (бруто)	5,000.00	8,225.60	10,300.00	12,000.00	240.00
	411400 Расходи за отпремнине и једнократне помоћи (бруто)	2,000.00	0.00	2,000.00	2,000.00	100.00
1.2.	412000 Расходи по основу коришћења роба и услуга	188,500.00	158,670.82	225,500.00	227,500.00	120.69
	412200 Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	73,000.00	55,830.07	79,000.00	79,000.00	108.22
	412300 Расходи за режиски материјал (канц.мат.,одр.чистоће, стручна лит.,часописи, дневна штампа,)	6,000.00	4,566.14	7,000.00	7,000.00	116.67

412500	Расходи за текуће одржавање	12,000.00	12,028.89	16,500.00	18,500.00	154.17
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја (гориво)	7,500.00	2,018.07	3,000.00	3,000.00	40.00
412700	Расходи за стручне услуге (усл.фин.посред., усл.осиг.,информисање и медији, рев.и рач.усл.,правне и админ.усл., процјене и вјештачења, компјутерске усл., остале)	25,000.00	26,991.74	33,000.00	33,000.00	132.00
412900	Остали непоменути расходи (стр. усавршавање запослених, бруто нак.ван радног односа, репрез. и др.)	65,000.00	57,235.91	87,000.00	87,000.00	133.85
418400	Расходи из транс.размјене унутар исте јединице власти	0.00	772.00	800.00	800.00	0.00
2.	487200 Трансфери ентитету	200.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3.	510000 ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	8,000.00	1,143.90	3,500.00	3,500.00	43.75
511300	Издаци за набавку постројења и опреме	8,000.00	1,143.90	3,500.00	3,500.00	43.75
4.	630000 ОСТАЛИ ИЗДАЦИ	21,000.00	18,647.45	25,300.00	26,900.00	128.10
631000	Издаци по основу пореза на додату вриједност	10,000.00	11,903.53	14,300.00	14,400.00	144.00
638000	Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти (Накнаде плата за вријеме боловања)	11,000.00	6,743.92	11,000.00	12,500.00	113.64
XI	Назив и број организационе јединице: ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА 920	141,610.00	95,849.78	141,530.00	148,830.00	105.10
1.	410000 ТЕКУЋИ РАСХОДИ	138,220.00	89,700.67	138,220.00	145,520.00	105.28
1.1.	411000 Расходи за лична примања	88,920.00	62,047.40	84,600.00	84,600.00	95.14
411100	Расходи за бруто плате	78,920.00	53,719.94	73,920.00	73,920.00	93.66
411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених	9,000.00	6,647.46	9,000.00	9,000.00	100.00
411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи	1,000.00	1,680.00	1,680.00	1,680.00	168.00
1.2.	412000 Расходи по основу коришћења роба и услуга	39,300.00	27,353.27	53,320.00	60,620.00	154.25
412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	4,600.00	3,550.12	5,200.00	5,200.00	113.04
412300	Расходи за режиски материјал (канц.мат.,одр.чистоће, стручна лит.,часописи, дневна штампа,)	3,200.00	461.62	1,200.00	1,200.00	37.50
412500	Расходи за текуће одржавање	500.00	637.50	900.00	900.00	180.00
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја (дневнице, гориво)	2,000.00	728.40	2,000.00	2,000.00	100.00
412700	Расходи за стручне услуге (усл.фин.посред., усл.осиг.,информисање и медији, рев.и рач.усл.,правне и админ.усл., процјене и вјештачења, компјутерске усл., остале)	10,000.00	8,132.50	16,520.00	16,520.00	165.20
412900	Остали непоменути расходи (манифестације)	19,000.00	13,843.13	27,500.00	34,800.00	183.16
1.3.	415200 Подршка пројектима развоју туризма	10,000.00	300.00	300.00	300.00	3.00
2.	487000 Трансфери између различитих јединица власти	80.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3.	510000 ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	3,310.00	1,149.11	3,310.00	3,310.00	100.00
511300	Издаци за набавку постројења и опреме	2,710.00	788.01	2,710.00	2,710.00	100.00
516100	Издаци залихе мат.,робе и ситног инвентара, амбалаже и др.	600.00	361.10	600.00	600.00	100.00
	Фонд 03 (из средстава гранта)	0.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00
412700	Расходи за стручне услуге	0.00	80.00	0.00	0.00	0.00
412900	Остали непоменути расходи	0.00	4,920.00	0.00	0.00	0.00

XXII	Назив и број организационе јединице: ГИМНАЗИЈА 015	141,000.00	95,433.53	141,000.00	141,000.00	100.00
1.	410000 ТЕКУЋИ РАСХОДИ	125,000.00	84,137.24	120,000.00	120,780.00	96.62
1.1.	411000 Расходи за лична примања	10,000.00	8,415.30	13,000.00	11,000.00	110.00
	411200 Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања	10,000.00	8,415.30	13,000.00	11,000.00	110.00
1.2.	412000 Расходи по основу коришћења роба и услуга	115,000.00	75,403.94	107,000.00	109,780.00	95.46
	412200 Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	50,000.00	34,784.81	49,000.00	53,000.00	106.00
	412300 Расходи за режисијски материјал (канц.мат.,одр.чистоће, стручна лит.,часописи, дневна штампа,)	10,000.00	8,590.85	12,500.00	12,500.00	125.00
	412400 Расходи за материјал за посебне намјене	7,000.00	2,370.04	2,500.00	2,780.00	39.71
	412500 Расходи за текуће одржавање	13,000.00	6,049.36	10,000.00	9,000.00	69.23
	412600 Расходи по основу путовања и смјештаја (гориво)	5,000.00	3,914.32	4,500.00	5,000.00	100.00
	412700 Расходи за стручне услуге (усл.фин.посред.,усл.осиг.,информисање и медији, рев.и рач.усл.,правне и админ.усл., процјене и вјештачења,	18,000.00	11,023.65	17,000.00	16,000.00	88.89
	412900 Остали непоменути расходи (стручно усавршавање запослених, бруто нак.ван радног односа, репрез., и др.)	12,000.00	8,670.91	11,500.00	11,500.00	95.83
	418400 Расходи из транс.размјене унутар исте јединице власти	0.00	318.00	400.00	400.00	0.00
2.	510000 ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	16,000.00	8,476.89	17,780.00	17,000.00	106.25
	511200 Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката	6,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	511300 Издаци за набавку постројења и опреме	8,000.00	8,476.89	17,000.00	17,000.00	212.50
	516100 Издаци залихе мат.,робе и ситног инвентара, амбалаже и др.	2,000.00	0.00	780.00	0.00	0.00
3.	631900 ОСТАЛИ ИЗДАЦИ	0.00	2,819.40	2,820.00	2,820.00	0.00
XXIII	Назив и број организационе јединице: ТЕХНИЧКА ШКОЛА 016	177,000.00	148,545.85	177,750.00	177,750.00	100.42
1.	410000 ТЕКУЋИ РАСХОДИ	166,500.00	136,704.66	163,600.00	164,200.00	98.62
1.1.	411000 Расходи за лична примања	9,000.00	10,919.32	15,400.00	15,900.00	176.67
	411200 Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања	9,000.00	10,919.32	15,400.00	15,900.00	176.67
1.2.	412000 Расходи по основу коришћења роба и услуга	157,500.00	125,785.34	148,200.00	148,300.00	94.16
	412200 Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	50,000.00	33,459.88	42,000.00	42,100.00	84.20
	412300 Расходи за режисијски материјал (канц.мат.,одр.чистоће, стручна лит.,часописи, дневна штампа)	10,000.00	10,141.93	12,000.00	12,400.00	124.00
	412400 Расходи за материјал за посебне намјене	20,000.00	13,761.29	15,000.00	15,700.00	78.50
	412500 Расходи за текуће одржавање	12,000.00	19,205.52	22,500.00	22,000.00	183.33
	412600 Расходи по основу путовања и смјештаја (гориво)	6,000.00	4,664.92	5,700.00	6,000.00	100.00
	412700 Расходи за стручне услуге (усл.фин.посредовања, услуге осигурања, информисање, компј.усл.и др.)	26,000.00	20,485.47	24,000.00	24,000.00	92.31
	412900 Остали непоменути расходи (стручно усавршавање запослених, бруто нак.ван радног односа, репрез., и др.)	33,500.00	24,066.33	27,000.00	26,100.00	77.91
2.	510000 ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	9,000.00	7,245.10	9,150.00	8,550.00	95.00
	511200 Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију	2,000.00	1,150.00	1,150.00	1,150.00	57.50
	511300 Издаци за набавку постројења и опреме	5,000.00	4,853.25	6,000.00	6,100.00	122.00
	516100 Издаци залихе мат.,робе и ситног инвентара, амбалаже и др.	2,000.00	1,241.85	2,000.00	1,300.00	65.00
3.	630000 Остали издаци	1,500.00	1,018.59	1,400.00	1,400.00	93.33
	631100 Издаци по основу пореза на додату вриједност	1,500.00	1,018.59	1,400.00	1,400.00	93.33
4.	631900 ОСТАЛИ ИЗДАЦИ	0.00	3,577.50	3,600.00	3,600.00	0.00

XXIV	Назив и број организационе јединице: СРЕДЊА СТРУЧНА И ТЕХНИЧКА ШКОЛА 017	163,500.00	102,209.94	174,500.00	174,500.00	106.73
1.	410000 ТЕКУЋИ РАСХОДИ	135,500.00	83,899.09	142,000.00	142,000.00	104.80
1.1.	411000 Расходи за лична примања	17,000.00	16,751.72	25,000.00	24,000.00	141.18
	411200 Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања	17,000.00	16,751.72	25,000.00	24,000.00	141.18
1.2.	412000 Расходи по основу коришћења роба и услуга	118,500.00	66,943.37	116,500.00	117,500.00	99.16
	412200 Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	51,260.00	16,281.21	48,000.00	48,000.00	93.64
	412300 Расходи за режијски материјал (канц.мат.,одр.чистоће, стручна лит.,часописи, дневна штампа,)	10,000.00	8,852.08	10,500.00	11,500.00	115.00
	412400 Расходи за материјал за посебне намјене	16,000.00	6,997.99	14,000.00	14,000.00	87.50
	412500 Расходи за текуће одржавање	8,000.00	5,261.62	7,500.00	7,500.00	93.75
	412600 Расходи по основу путовања и смјештаја (гориво)	4,500.00	5,022.93	6,500.00	6,500.00	144.44
	412700 Расходи за стручне услуге (усл.фин.посредовања, услуге осигурања, информисање, компј.усл.и др.)	13,500.00	10,020.12	13,500.00	13,500.00	100.00
	412900 Остали непоменути расходи (стручно усавршавање запослених, бруто нак.ван радног односа, репрез., и др.)	15,240.00	14,507.42	16,500.00	16,500.00	108.27
	418400 Расходи из транс.размјене унутар исте јединице власти	0.00	204.00	500.00	500.00	0.00
2.	510000 ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	28,000.00	14,785.85	28,000.00	28,000.00	100.00
	511200 Издаци за инвестиционо одржавање, реконст.и адаптацију зграда и опреме	15,000.00	7,640.24	15,000.00	15,000.00	100.00
	511300 Издаци за набавку постројења и опреме	13,000.00	7,145.61	13,000.00	13,000.00	100.00
	631900 ОСТАЛИ ИЗДАЦИ	0.00	3,525.00	4,500.00	4,500.00	0.00
XXV	Назив и број организационе јединице: НАРОДНА БИБЛИОТЕКА 004	45,290.00	37,023.00	47,390.00	47,390.00	104.64
1.	410000 ТЕКУЋИ РАСХОДИ	35,500.00	30,194.09	39,310.00	39,310.00	110.73
1.1.	411000 Расходи за лична примања	1,700.00	260.00	540.00	540.00	31.76
	411200 Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених	1,000.00	260.00	540.00	540.00	54.00
	411400 Расходи за отпремнине и једнократне помоћи	700.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1.2.	412000 Расходи по основу коришћења роба и услуга	33,800.00	29,880.09	38,770.00	38,770.00	114.70
	412200 Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних ус.	10,000.00	6,673.31	10,000.00	10,000.00	100.00
	412300 Расходи за режијски материјал (канц.мат.,одр.чистоће, стручна лит.,часописи, дневна штампа)	2,400.00	2,716.98	3,100.00	3,100.00	129.17
	412400 Расходи за материјал за посебне намјене	300.00	274.70	300.00	300.00	100.00
	412500 Расходи за текуће одржавање	1,000.00	1,353.44	1,400.00	1,400.00	140.00
	412600 Расходи по основу путовања и смјештаја (гориво)	3,300.00	2,116.00	2,770.00	2,770.00	83.94
	412700 Расходи за стручне услуге (усл.фин.посредовања, услуге осигурања, информисање, компј.усл.и др.)	3,800.00	3,045.94	3,800.00	3,800.00	100.00
	412900 Остали непоменути расходи (стручно усавршавање запослених, бруто нак.ван радног односа, репрез., и др.)	13,000.00	13,699.72	17,400.00	17,400.00	133.85
	418400 Расходи из транс.размјене унутар исте јединице власти	0.00	54.00	250.00	250.00	0.00
2.	510000 ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	9,790.00	6,828.91	7,830.00	7,830.00	79.98
	511300 Издаци за набавку постројења и опреме	9,790.00	6,828.91	7,830.00	7,830.00	79.98

РЕБАЛАНС БУЏЕТА ЗА 2018.ГОДИНУ (ФУНКЦИОНАЛНА КЛАС. РАСХОДА И НЕТО ИЗДАТАКА ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ)

Таб 6

Таб 1.

Синтетика	Опис	БУЏЕТ ЗА 2018.ГОД.	НАЦРТ РЕБАЛАНСА БУЏЕТА ЗА 2018.ГОД.	РЕБАЛАНС БУЏЕТА ЗА 2018.ГОД.	Индекс
1	2	4	5	6	7(6/4)
01	Опште јавне услуге	7,037,000.00	7,387,430.00	7,349,230.00	104.44
03	Јавни ред и сигурност	182,000.00	161,100.00	131,500.00	72.25
04	Економски послови	1,830,900.00	3,718,330.00	3,798,630.00	207.47
05	Заштита човјекове околине	25,000.00	650,000.00	650,000.00	2,600.00
06	Стамбено комуналне активности	9,202,000.00	5,409,300.00	5,409,300.00	58.78
07	Здравство	120,000.00	99,000.00	116,500.00	97.08
08	Рекреација, култура, религија	1,851,400.00	1,970,890.00	1,960,290.00	105.88
09	Активности образовања	2,065,000.00	2,073,130.00	2,073,130.00	100.39
10	Социјална заштита	4,169,200.00	4,284,600.00	4,292,600.00	102.96
УКУПНО (класификовани расходи)		26,482,500.00	25,753,780.00	25,781,180.00	97.35
11	Издаци за фин.имовину и отплату дугова (62)	2,687,000.00	3,279,000.00	3,279,000.00	122.03
11	Остали издаци (631,638)	180,500.00	248,120.00	250,720.00	138.90
11	Буџетска резерва	50,000.00	30,000.00	30,000.00	60.00
УКУПНО (некласификовани расходи)		2,917,500.00	3,557,120.00	3,559,720.00	122.01
УКУПНО (примици за нефинансијску имовину)		400,000.00	2,391,100.00	2,391,100.00	597.78
СВЕУКУПНО		29,800,000.00	31,702,000.00	31,732,000.00	106.48

Таб 2.

ФУНК.КОД	ФУНКЦИЈА	БУЏЕТ ЗА 2018.ГОД.	НАЦРТ РЕБАЛАНСА БУЏЕТА ЗА 2018.ГОД.	РЕБАЛАНС БУЏЕТА ЗА 2018.ГОД.	Индекс
ЗУ	1. Заједничке услуге	19,271,310.00	18,292,260.00	18,296,760.00	94.94
ИУ	2. Индивидуалне услуге	7,211,190.00	7,461,520.00	7,484,420.00	103.79
	Укупно	26,482,500.00	25,753,780.00	25,781,180.00	97.35

Број: 01-022-594/18
Датум: 27.12.2018. године
Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 33. Закона о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 121/12, 52/14, 103/15, 15/16) и чл.36. и 87. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17), Скупштина општине Градишка на сједници одржаној дана 27.12.2018. године, д о н и ј е л а ј е

О Д Л У К У

о извршењу ребаланса Буџета општине Градишка за 2018. годину

Члан 1.

Овом одлуком прописује се начин извршења Ребаланса буџета општине Градишка за 2018. годину (у даљем тексту: буџет), у систему трезорског пословања.

Све одлуке, рјешења и закључци који се односе на буџет морају бити у складу са овом одлуком.

Ова одлука се односи на буџетске кориснике који се у цјелости или дјелимично финансирају из буџета општине.

Члан 2.

Средства буџета општине Градишка за 2018. годину распоређују се у укупном износу 31.732.000,00 КМ на сљедећи начин:

1. за утврђене намјене	28.423.000,00 КМ,
2. за отплату дугова	3.279.000,00 КМ,
3. <u>за средства резерви</u>	<u>30.000,00 КМ,</u>
Укупно	31.732.000,00 КМ.

Члан 3.

Одјељење за финансије управља и контролише прилив и одлив новчаних средстава према усвојеном буџету.

Члан 4.

Корисници буџетских средстава дужни су, средства утврђена у буџету, користити руководећи се начелима рационалности и штедње.

Члан 5.

Буџетски корисници властите приходе у цјелости усмјеравају у корист буџета Општине.

Коришћење средстава буџетски корисник ће вршити према оперативним (мјесечним) плановима за 2018. годину, које одобрава Начелник Одјељења за финансије.

Корисници буџетских средстава могу остварити обавезе и користити средства само за одобрене намјене и до планираног износа по оперативним плановима, а у складу са расположивим средствима.

Члан 6.

Корисници буџетских средстава су обавезни да поднесу Одјељењу за финансије своје оперативне (мјесечне) финансијске планове за извршење буџета 5 дана прије почетка наредног мјесеца на основу Упутства Одјељења за финансије о начину сачињавања и оквирним износима оперативних (мјесечних) финансијских планова.

Одјељење за финансије даје сагласност буџетским корисницима на поднешене мјесечне финансијске планове за извршење буџета, а у складу са процијењеним остварењем буџетских средстава.

Ако буџетски корисник не поднесе оперативни (мјесечни) финансијски план у року из става 1. овог члана, мјесечни финансијски план за тог буџетског корисника одређује Одјељење за финансије.

Укупан збир свих оперативних финансијских планова за извршење буџета сваког буџетског корисника мора

бити једнак износу усвојеног буџета за тог буџетског корисника за 2018.годину.

Члан 7.

Буџетски корисници, обухваћени трезорским начином пословања, су дужни подносити извјештаје Одјељењу за финансије, у складу са Правилником о финансијском извјештавању буџетских корисника („Службени гласник Републике Српске, број15/17)у прописаним роковима и на прописаним обрасцима.

Члан 8.

Буџетски корисници су одговорни за формалну, рачунску и суштинску исправност књиговодствених исправа и исправа прописних Законом о трезору („Службени гласник републике Српске“, број 28/13, 103/15).

На основу књиговодствених исправа из става 1. овог члана буџетски корисници попуњавају и достављају обрасце Одјељењу за финансије.

Одјељење за финансије врши протокол и контролу примљених образаца и након тога врши хронолошко и књиговодствено евидентирање у систему трезорског пословања, односно у Систему управљања финансијским информацијама (СУФИ).

Члан 9.

За реализацију планираних властитих прихода (наплату потраживања) и намјенско трошење средстава, тачност и вјеродостојност књиговодствених исправа одговарају потрошачке јединице односно буџетски корисници.

Буџетски корисници су одговорни за рачуноводствену и интерну контролу. Дужни су да успостављају и одржавају систем управљања и рачуноводствене контроле над одобреним буџетима, одобреним финансијским плановима и оперативним (мјесечним) буџетима,

буџетским средствима и буџетским издацима.

Члан 10.

Начелник општине може, по приједлогу Начелника Одјељења за финансије, средства распоређена буџетом општине прераспорјеђивати:

- у оквиру једне потрошачке јединице и између потрошачких јединица (одјељења) у оквиру потрошачке јединице Општинска управа општине, као и
- у оквиру једне потрошачке јединице и између потрошачких јединица у оквиру оперативне јединице Остали корисници буџета општине.

Прераспорјеђивање се може вршити до износа од 5% у односу на укупно усвојена средства јединице којој се средства умањују.

Члан 11.

Прерасподјела средстава између текућих и капиталних расхода у оквиру буџетског корисника (потрошачке јединице), као и прерасподјела средстава буџетског корисника (потрошачке јединице) у оквиру текућих расхода и у оквиру капиталних расхода врши се на основу рјешења Начелника општине.

Изузетно од овог члана не може се вршити прерасподјела средстава са материјалних трошкова на трошкове личних примања.

Члан 12.

Обавезе по основу расхода према корисницима (потрошачким јединицама) ће се извршавати по оперативним плановима истих – сљедећим приоритетима:

1. обавезе по основу отплате кредита у износима који су доспјели на плаћање,

2. средства за порезе и доприносе на нето плате и остала лична примања,
3. средства за нето плате и остала лична примања,
4. средства за социјалну и борачко-инвалидску заштиту ,
5. средства за обавезе преме добављачима за робу, материјал и услуге,
6. средства за обавезе према добављачима за инвестиције и инвестиционо одржавање,
7. средства за остале обавезе и грантове(текући грантови појединцима, помоћи непрофитним организацијама).

Члан 13.

Коришћење средстава, по планираним властитим приходима, у оквиру оперативне јединице Остали буџетски корисници општине који укључује сљедеће потрошачке јединице:

- Центар за социјални рад,
- Предшколска установа „ Лепа Радић“,
- Завичајни музеј,
- Културни центар Градишка,
- Туристичка организација,
- Гимназија,
- Техничка школа,
- Средња стручна и техничка школа,
- Народна библиотека ,

може се вршити у висини стварног остварења тих прихода и по одобрењу мјесечних финансијских планова од стране Одјељења за финансије.

Уколико не дође до реализације (наплате) властитих прихода потрошачких јединица из става 1. овог члана, у сразмјерном износу, умањиваће се одобрени текући и капитални расходи.

Члан 14.

Коришћење средстава за капитална улагања може се вршити по

добиању сагласности Одјељења за финансије на план утрошка тих средстава, а прије провођења процедура прописаних Законом о јавним набавкама.

Члан 15.

Капитални расходи Општинске управе, изузев путева, распоређени су у оквиру Програма уређења градског и осталог грађевинског земљишта општине Градишка за 2018. годину и Програма комуналне инфраструктуре за 2018. годину.

Реконструкција и одржавање локалних путева планирани су Програмом текућег одржавања и реконструкције локалних и некатегорисаних путева за 2018.годину.

Реконструкција и одржавање хидромелиорационог система је планирана Програмом текућег одржавања и реконструкције хидромелиорационог система за 2018. годину.

Дио прихода, који је предвиђен за заједничку комуналну потрошњу, планиран је и распоређен Програмом заједничке комуналне потрошње за 2018. годину.

Члан 16.

У оквиру усвојених програма из члана 15. ове Одлуке, Начелник општине може преусмјеравати средства одређене инвестиције, односно активности, уколико се укаже реална потреба за тим, а у складу са проведеном процедуром јавне набавке, с тим да стварање обавеза потрошачких јединица – корисника буџета не смије бити веће од укупних програмом дефинисаних расхода и динамике остварења буџета.

Члан 17.

За извршење буџета Начелник општине је одговоран Скупштини општине.

Члан 18.

Начелник општине дужан је, у законском року, поднијети Скупштини општине полугодишњи и годишњи извјештај о извршењу буџета.

Члан 19.

Износ средстава резерви утврђује се у висини до 2,5 % од укупно планираних буџетских прихода за текућу фискалну годину (умањених за планиране грантове).

Распоред средстава буџетске резерве врши Начелник општине у складу са чланом 43. Закона о буџетском систему Републике Српске.

Члан 20.

Уколико у току године дође до смањења или повећања буџетских средстава, односно повећања или смањења буџетских издатака, уравнотежење буџета се спроводи путем ребаланса буџета по поступку за доношење буџета.

Члан 21.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број: 01-022-560/18

Датум: 27.12.2018. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 82. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16), члана 21. Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“ број 124/11, 100/17) и члана 18. став 1. тачка 8. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17) Скупштина општине Градишка на сједници одржаној 27.12.2018. године донијела је:

О Д Л У К У**О ИЗМЈЕНАМА ПРОГРАМА
ЗАЈЕДНИЧКЕ КОМУНАЛНЕ ПОТРОШЊЕ
ЗА 2018. ГОДИНУ****I**

У Програму заједничке комуналне потрошње ("Службени гласник општине Градишка" број 11/17), тачке III, IV, V, VI и VII мијењају се и гласе:

" III - ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНЕ ХИГИЈЕНЕ – ЗБИРНА РЕКАПИТУЛАЦИЈА

1.	Чишћење и прање улица	424,927.40
2.	Одржавање јавног зеленила	38,995.80
3.	Одржавање Спомен парка слободе	5,867.60
4.	Комунална опрема	10,530.00
5.	Рад азила за напуштене - изгубљене псе и ветеринарске услуге	36,000.00
6.	Одржавање спомен обиљежја	4,600.00
7.	Изнајмљивање санитарних кабина	11,583.00
8.	Уређење јавних површина	5,400.00
9.	Уређење обале Саве	8,000.00
10.	Одржавање јавне хигијене Горњи Подградци	6,013.30
11.	Одржавање јавне хигијене Нова Топола	5,008.20
12.	Одржавање јавне хигијене Орахова	2,021.80
	УКУПНО (1-15)	559,000.00

IV - ОДРЖАВАЊЕ УЛИЦА

Одржавање јавних саобраћајних површина у насељу обухвата поправку и модернизацију улица, плочника, тргова, одржавање хоризонталне и вертикалне сигнализације, одвођење атмосферских вода и других падавина са јавних површина.

Планирана средства за редовно одржавање асфалтних и макадамских саобраћајница одређена су на основу стечених искустава из претходних година и постојећег стања.

Одржавање асфалтних саобраћајница односи се на: санацију ударних рупа на коловозу асфалт бетоном и бито шљунком, уградњу асфалта за израду нових слојева краћих дионица у склопу редовног одржавања,

санацију слабоносиве коловозне конструкције, санацију доњег слоја коловозне конструкције, сјечење шибља и растиња у појасу саобраћајница, санацију рампи за инвалиде, санацију пјешачких површина и санацију објеката за одводњу.

Одржавање макадамских коловоза односи се на: санацију макадамског коловоза са планирањем и ваљањем постојеће подлоге те набавку и уградњу каменог материјала са ваљањем до потребне збијености, санацију објеката за одводњу (одводни канали, пропусти), земљане радове (машински ископ хумуса и земље, планирање постелице) и сјечење шибља и растиња.

1.	Одржавање хоризонталне и вертикалне сигнализације, одржавање видео надзора	59.000,00 KM
1.1.	Хоризонталан сигнализација	36.000,00
1.2.	Вертикална сигнализација	10.000,00 KM
1.3.	Видеонадзор	7.000,00 KM
1.4.	Семафори	6.000,00 KM
2.	Одржавање улица са асфалтним коловозом	57.915,00 KM
3.	Одржавање улица са макадамским коловозом	35.732,00 KM
УКУПНО са ПДВ-ом		152.647,00 KM

V - ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНЕ РАСВЈЕТЕ

1	Утрошак електричне енергије у приградским и градским мјесним заједницама	607.107,51 KM
2	Текуће одржавање јавне расвјете	52.412,49 KM
УКУПНО са ПДВ-ом		659.520,00 KM

VI - УНИШТАВАЊЕ КОМАРАЦА И РАДОВИ НА ДЕКОРАЦИЈИ

1.	Радови на декорацији	11.700,00 KM
2.	Уништавање комараца	29.221,00 KM
УКУПНО са ПДВ-ом		40.921,00 KM

VII - ОРГАНИЗАЦИЈА И РАД ЗИМСКЕ СЛУЖБЕ

Према Закону о основама безбједности саобраћаја на путевима и Закона о путевима, надлежни орган који управља путевима дужан је организовати рад зимске службе и одржавати проходност путева у зимском периоду од 15. новембра текуће године до 15. марта наредне године, а ако то временске

прилике налажу и прије и после одређеног периода.

Одјељење је обављало стручне послове зимске службе који се односе на проходности градских улица, тротоара, тргова и других саобраћајних површина ради сигурности одвијања саобраћаја пјешака и возила.

Организација и рад зимске службе вршен је на утврђен Планом зимске службе на градским улицама за 2017/2018. годину, а који доноси Начелник општине.

За ове потребе утрошено је
56.315,00 КМ

РЕКАПИТУЛАЦИЈА ПОТРЕБНИХ СРЕДСТАВА ПО ПРЕДЛОЖЕНОМ ПРОГРАМУ

II	ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНЕ ХИГИЈЕНЕ	559.000,00 КМ
IV	ОДРЖАВАЊЕ ГРАДСКИХ УЛИЦА	152.647,00 КМ
V	ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНЕ РАСВЈЕТЕ	659.520,00 КМ
VI	УНИШТАВАЊЕ КОМАРАЦА И РАДОВИ НА ДЕКОРАЦИЈИ	40.921,00 КМ
VII	ОРГАНИЗАЦИЈА И РАД ЗИМСКЕ СЛУЖБЕ	56.315,00 КМ
УКУПНО ПОТРЕБНА СРЕДСТВА		1.468.403,00 КМ"

II

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број: 01-022-546/18

Дана: 27.12.2018. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 39 став (2) тачка 7) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и чл. 36 став (2) тачка 7) и 87 Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17), Скупштина општине Градишка на сједници одржаној 27.12.2018. године д о н о с и

О Д Л У К У

о измјени Програма уређења грађевинског земљишта за 2018. годину

I

У Програму уређења грађевинског земљишта за 2018. годину („Службени гласник општине Градишка“, број 11/17) тачка II мијења се и гласи:

Кроз табеларне прегледе дају се финансијски износи намјенских расхода како слиједи:

1. Планиране обавезе везане за просторно-планску документацију у 2018. годину
2. Планиране обавезе за израду пројектне документације у 2018. години.
3. Расходи за стручне услуге
4. Трошкови уклањања објеката

1. Израда просторно планске документације	
Измјена просторног плана за пословну зону Лиман	9.308,52 KM
Измјена дијела Регулационог плана подручја зона 2,7 и 8 – источни дио градске зоне Градишке, „Градишка исток“	7.008,30 KM
Израда Регулационог плана дијела центра Градишке	6.891,30 KM
Израда урбанистичко-техничких услова и стручних елабората	51.791.88 KM
Геодетски послови – цијепање парцела и снимање подлога	25.000,00 KM
Израда просторно планске документације укупно	100.000,00 KM

2. Израда пројектне документације	
Израда геомеханичког елабората за потребе изградње административно-пословног објекта у Градишци	5 838,30 KM
Израда опуне пројектне документације за изведбени пројекат обилазнице око Градишке - хидротехничка фаза и израда Главног пројекта за изградњу привремене монтажне кружне раскрснице на укрштању улица Видовданска и Козарских бригада	6.259,50 KM
Израда пројекта туристичке сигнализације на подручју општине Градишка	5.382,00 KM
Израда главног пројекта улице 16. крајишке бригада	7.008,30 KM
Израда главног пројекта инфраструктуре у Агроиндустријској зони Нова Топола	6.903,00 KM
Израда главног пројекта тротоара на дионици магистралног пута М-16 Нова Топола – Градишка у дужини 1 км	6.727,50 KM
Израда идејног пројекта санације ОМШ „Бранко Смиљанић“ Градишка	1.591,20 KM
Израда главног пројекта планинског дома у Суботићима	5.142,34 KM
Пројекат утврђивања стања и приједлог санације дома културе у Новој Тополи	4.680,00 KM
Израда главног пројекта за адаптацију друштвеног дома у МЗ Врбашка	2.700,45 KM
Израда пројектне документације за мостове у МЗ Милошево Брдо и МЗ Горњи Подградци	6.669,00 KM
Израда пројектне документације за водоснабдијевање мјесних заједница Гашница и Орахова	5.616,00 KM
Израда елабората истражних геомеханичких радова за градски пречистач отпадних вода	7.020,00 KM
Израда главног пројекта Дома културе у МЗ Нова Топола	7.020,00 KM

Израда пројекта вањског уређења Дома културе у МЗ Нова Топола са прилозима	6.879,60 КМ
Израда пројектне документације укупно	85.437,19 КМ

3. Расходи за стручне услуге	
Програмске услуге и трошкови техничког пријема, УТ услова, контроле техничке документације и надзора над извођењем објеката, успостављање ГИС система	55.000,00 КМ
Расходи за стручне услуге	55.000,00 КМ

4. Трошкови уклањања објеката	
Трошкови уклањања физички дотрајалих објеката	5.000 КМ
Трошкови уклањања објеката	5.000 КМ

1. Израда просторно планске документације укупно	100.000,00 КМ
2. Израда пројектне документације укупно	85.437,19 КМ
3. Расходи за стручне услуге	55.000,00 КМ
4. Трошкови уклањања објеката	5.000,00 КМ
УКУПНО	245.437,19 КМ

II

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Градишка“.

број 4/17), Скупштина општине Градишка на сједници одржаној 27.12.2018. године, д о н о с и

О Д Л У К У

Број: 01-022-547/18

Датум: 27.12.2018. година

Г р а д и ш к а

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Павловић с.р.

**о изменама Програма комуналне
инфраструктуре за 2018. годину**

I

На основу члана 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 36 и 87. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“,

У Програму комуналне инфраструктуре за 2018. годину („Службени Гласник општине Градишка“, број: 11/17) у тачки I други пасус иза ријечи „водоснабдјевања

и канализације“ ставља се тачка, а преостали дио текста брише се.

II

тачка II мијења се и гласи:

„II - САОБРАЋАЈНИЦЕ И ТРОТОАРИ

У2018. години у оквиру саобраћајне инфраструктуре планира се: изградња улице Јована Цвијића, изградња тротоара са десне стране улице Петра Пеције, изградња тротоара у Новој Тополи и Горњим Подградцима те реконструкција и асфалтирање дионица локалних и некатегорисаних путева на подручју општине Градишка.

Укупно планирана средства за ову намјену износе.....2.501.000,00KM
Σ II2.501.000,00KM“

III

Тачка III мијења се и гласи:

„III - ОБЈЕКТИ И МРЕЖА ВОДОСНАБДЈЕВАЊА

У циљу стварања стабилних услова континуираног водоснабдјевања у 2018. години планира се следеће:

1. Аутоматизација цјелокупног водоводног система.....70.000,00 KM

2. Адаптација водоторња са управљачком зградом, опреме, цјевовода, фазонских комада и арматуре на водоизворишту Жеравица..... 600.000,00KM

3. Изградња водовода Гашница, Орахова..... 464.000,00 KM

4. Довршетак система одводње фекалних вода са изградњом пречистача отпадних вода, као и извођење структурних радова на оборинској канализацији у Агроиндустријској зони

Нова

Топола.....1.151.000,00 KM
Σ III.....2.285.000,00 KM

СВЕ УКУПНО 4.786.000,00 KM“

IV

„Тачка IV“ брише се.

V

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број: 01-022-548/18

Дана: 27.12.2018. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
 СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
 Миленко Павловић с.р.

На основу члана 82. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 16. став 5. Закона о јавним путевима („Службени гласник РС“ број 89/13), члана 14. став 1. Одлуке о управљању, грађењу, реконструкцији, одржавању и заштити локалних и некатегорисаних путева, улица у насељу и путних објеката на подручју општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 8/18) и члана 18. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17), Скупштина општине Градишка на сједници одржаној 27.12.2018. године, **доноси**

ОДЛУКУ

о измјенама Програма текућег одржавања и реконструкције локалних и некатегорисаних путева за 2018. годину

I

У Програму текућег одржавања и реконструкције локалних и некатегорисаних путева за 2018.годину (“Службени гласник општине Градишка” број: 11/17) тачке I, II и IIIмјењају се и гласе:

„I РЕДОВНООДРЖАВАЊЕ

1. Локалних и некатегорисаних путева са асфалтним коловозом

крпањем ударних рупа, досипањем и ваљањем банклина.....**30.000,00KM**

2. Локалних и некатегорисаних путева са макадамским коловозом

Планирањем постојеће подлоге пута грејдером, досипањем шљунком и еруптивним материјалом

.....**203.981,00KM**

3. Путних грађевинских објеката, цијевастих пропуста, саобраћајне сигнализације, опреме пута и путног појаса **31.356,00KM**

Σ I (1- 3).....265.337,00KM

II ЗИМСКО ОДРЖАВАЊЕ ПУТЕВА

Општина Градишка врши редовно одржавање путева у зимском периоду и то од 15. новембра текуће до 15. марта наредне године.

Обим, приоритети и организација послова утврђени су Планом зимске лужбе на локалним и некатегорисаним путевима општине Градишка за 2017./2018. годину, који је донио Начелник Општине.

За зимско одржавање путева неопходно је обезбједити финансијска Средства у износу од.....**83.686,00KM**

Σ II..... 83.686,00KM.

III РЕКОНСТРУКЦИЈА ПУТЕВА

Као и претходних година, Општина је и у овој години, уложила додатне

Напоре у изналажењу могућности финансирања реконструкције најугроженијих дионица локалних и некатегорисаних путева.

Реконструкција је извођена по приоритетима који су утврђивани на основу: степена оштећења пута, фреквенције саобраћаја, важности дионице са аспекта повезивања вишенасељених мјеста, коришћења саобраћајнице за превоз ученика и улоге саобраћајнице у растерећењу саобраћаја на ширем подручју општине
41.662,00KM

Σ III.....41.662,00KM.“

II

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број: 01-022-549/18

Датум: 27.12.2018. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 82. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник Републике Српске”, број 97/16), члана 17. став 2. Закона о водама (“Службени гласник Републике Српске”, број 50/06, 92/09 и 121/12) и члана 28. Статута општине Градишка (“Службени гласник општине Градишка”, број 4/17), Скупштина општине Градишка, на сједници одржаној 27.12.2018. године,
Д О Н О С И

ОДЛУКУ

о измјени Програма текућег одржавања и реконструкције хидромелиорационог система за 2018. годину

I

У Програму текућег одржавања и реконструкције хидромелиорационог система за 2018.годину (“Службени гласник општине Градишка” број: 11/17) тачка II мјења се и гласи:

“ РАСПОРЕДСРЕДСТАВА ПО РОГРАМУ текућег одржавања и реконструкције хидромелиорационог система за 2018.годину

1.Текуће одржавање каналске мреже

- Крчење канала са сјечом стабала на долинском, матурском и лиманском подручју према утврђеним потребама и приоритетима на терену
Л= 35.000,00м¹ 307.333,00КМ
 - Измуљивање критичних дионица канала са Разгртањем ископане земље Л= 25.000,00м¹ 48.000,00КМ
- УКУПНО1:355.333,00КМ**

2.Санација клизишта (ерозија косина водотока)

**И израда обалоутврда на ријекама:
Врбашкој и Лубини 90.337,00КМ**

3.Хитне интервенције 20.505,00КМ

СВЕ УКУПНО 1-3: 466.175,00КМ. ”

II

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број: 01-022-550/18

Датум: 27.12.2018. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 39. и члана 82. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске”,

број: 97/16) и члана 87. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка”, број: 4/17), Скупштина општине Градишка на сједници одржаној дана 27.12.2018. године, д о н о с и

О Д Л У К У

о измјенама Програма подршкеразвоју пољопривреде за 2018. годину

I

У Програму подршке развоју пољопривреде за 2018 годину („Службени гласник општине Градишка“, број: 11/17) у тачки став 2. се мијења и гласи:

„Буџетом општине Градишка за 2018. годину, предвиђена су средства за подршку развоју пољопривреде општине у износу од 186.500,00 КМ“.

Тачка II се мијења и гласи:

“ПРЕДМЕТ ПОДСТИЦАЈА

Наведена средства ће се додјелити за:

1. Подршку дугорочном развоју – инвестиције у биљној производњи

1.1. Подршка изградњи заливних система (тифони, кишна крила, електро прикључци за заливне системе и копани бунари..... 30.000,00 КМ

1.2. Подршка изградњи противградних мрежа на засадима воћа 1.500,00 КМ

1.3. Подршка изградњи система заштите од мраза на засадима воћа.... 1.500,00 КМ

1.4. Подршка у набавци бокс палета..... 6.000,00 КМ

1.5. Подршка уговореној кооперантској производњи и откупу..... 20.000,00 КМ

2. Подршку директној производњи – сточарство

2.1. Регистрован узгој квалитетно приплодних јуница..... 20.000,00 КМ

2.2. Регистрован узгој квалитетно приплодних назимица.....7.000,00 КМ
 2.3. Регистрован узгој квалитетно приплодних оваца и коза.....2.000,00 КМ
 2.4. Регистрован узгој пчела.....6.000,00 КМ

3. Подршку одржавању манифестација „Градишка јесен 2018“..... 50.000,00 КМ

4. Подршку оснивању нових пољопривредних задруга и раду пољопривредних удружења..11.000,00 КМ

5. Подршку у организовању стручних едукација, стручних екскурзија, посјета пољопривредним сајмовима и друго.....6.500,00КМ

6. Остали видови подршке..25.000,00 КМ.“

II

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број: 01-022-551/18

Датум: 27.12.2018. године
 Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
 СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
 Миленко Павловић с.р.

На основу члана 39. и члана 82. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број:97/16) и члана 87.Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број: 4/17) Скупштина општине Градишка на 20. редовној сједници одржаној 27.12.2018. године, д о н о с и

О Д Л У К У

о измјенама Програма подршке развоју предузетништва у општини Градишка за 2018. годину

I

У Програму подршке развоју развоју предузетништва у општини Градишка за 2018. годину („Службени гласник општине Градишка“, број 11/17) тачка III мијења се и гласи:

„Буџетом општине Градишка за 2018. годину предвиђена средства за реализацију Програма износе 80.000,00 КМ.

Подстицајна средства која се додјељују по овом Програму су намјенска и бесповратна.

Циљеви Програма ће се реализовати кроз сљедеће врсте подстицаја:

- набавка опреме или софтвера за унапређење технолошке опремљености у износу од 72.250,00 КМ;
- пословно савјетовање и увођење стандарда у износу од 7.750,00 КМ.“

II

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број: 01-022-552/18

Датум: 27.12.2018. године
 Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
 СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
 Миленко Павловић с.р.

На основу члана 82. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 32. став 5. Закона о кнцесијама („Службени гласник Републике Српске“, број 59/13) и члана 36. и 87. Статута општине Градишка на сједници одржаној дана 27.12.2018. године доноси:

ОДЛУКУ

о измјени Плана кориштења средстава
остварених од концесионе накнаде
за 2018. годину

I

У Плану кориштења средстава
остварених од концесионе накнаде за
2018.годину („Службени гласник општине
Градишка“, број 11/17) тачка II мијења се
и гласи:

„II – РАСПОРЕД СРЕДСТАВА ПО ПЛАНУ
ЗА 2018. ГОДИНУ

Планирана средства Буџетом
општине Градишка за 2018. годину у
оквиру позиције „Концесионе накнаде“
економског кода 722491,у износу од
150.000,00 КМ.

Планирана средства се распоређују за
сљедеће намјене:

1. Асфалтирање улице Јована Цвијића
Л-760,00 м¹, Ш-5,00 м¹..... 94.000,00 КМ
2. Изградња тротоара у улици
Петра Пеције
Л-475,00 м¹, Ш-2,50 м¹..... 52.000,00 КМ
УКУПНО СА ПДВ-ом 146.000,00 КМ „

II

Ова одлука ступа на снагу осмог
дана од дана објављивања у „Службеном
гласнику општине Градишка“.

Број: 01-022-553/18

Датум: 27.12.2018. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 39. и члана 82.
став 2. Закона о локалној самоуправи
(„Службени гласник Републике Српске“,
број:97/16) и члана 87. Статута општине
Градишка („Службени гласник општине
Градишка“, број: 4/17), Скупштина

општине Градишка на сједници одржаној
дана 27.12.2018. године, д о н о с и

ОДЛУКУ

**о измјенама Програма кориштења
средстава од накнада за промјену
намјене пољопривредног земљишта у
непољопривредне сврхе исредстава
од закупнине земљишта у својини
Републике Српске за 2018. годину**

I

У Програму кориштења средстава од
накнада за промјену намјене
пољопривредног земљишта у
непољопривредне сврхе исредстава од
закупнине земљишта у својини Републике
Српске за 2018. годину („Службени
гласник општине Градишка“, број: 11/17) у
тачки I став 2. се мијења и гласи:

“Овим Програмом се утврђује
кориштење средстава прикупљених по
основу промјене намјене
пољопривредног земљишта у
непољопривредне сврхе и наплаћене
закупнине за пољопривредно земљиште
у својини Републике Српске, у висини од
30.003,00 КМ.

Средства прикупљена по основу из тачке
I Програма усмјериће се за:

1. Финансирање израде Основе
заштите, уређења и кориштења
пољопривредног земљишта општине
Градишка 27.372,00 КМ
2. Припремне радње у спровођењу
поступка додјеле пољопривредног
земљишта у својини Републике Српске
посредством концесије/закупа
(идентификација земљишта, набавка
опreme, промјене културе земљишта и
др.)..... 2.631,00 КМ“.

II

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број: 01-022-554/18

Датум: 27.12.2018. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 82. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број : 97/16) , 89. Закона о шумама („Сл. гласник РС“, број: 75/08, 60/13) и члана 27. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број: 4/17), Скупштина општине Градишка је на сједници одржаној 27.12.2018. године донијела:

О Д Л У К У

о измјени Плана кориштења средстава остварених од накнаде по основу кориштења шуме и шумског земљишта за 2018. годину

I

У Плану кориштења средстава остварених по основу накнаде за кориштење шуме и шумског земљишта за 2018. годину („Службени гласник општине Градишка“, број 11/17) тачка II мјења се и гласи:

„II -РАСПОРЕД СРЕДСТАВА ЗА АСФАЛТИРАЊЕ ПУТЕВА НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ ГРАДИШКА

1. Мјесна заједница Средња Јурковица

1.1. Пут Средња Јурковица-Трновац,
Л=1.000,00m¹.....86.040,00 КМ

2. Мјесна заједница Церовљани

2.1. Пут Церовљани- Матићи, 350,00 m¹
.....29.200,00 КМ

2.2. Пут Церовљани- Љубојевићи,
Л= 500,00 m¹39.590,00 КМ

3. Мјесна заједница Нова Топола

3.1. Улица Доситеја Обрадовића,
Л= 400,00 m¹.....27.200,00 КМ

3.2. Улица Драгише Миљевића,
Л= 150,00 m¹.....9.030,00 КМ

4. Мјесна заједница Машићи

4.1. Пут Машићи - Гај,
Л= 890,00 m¹.....68.937,00 КМ

5. Мјесна заједница Бистрица

5.1. Пут Бистрица - Јелићи,
Л=700,00m¹.....56.190,00КМ

6. Мјесна заједница Турјак

6.1. Пут Турјак -Самарџије,
Л= 500,00 m¹..... 41.000,00 КМ

7. Мјесна заједница Вилуси

7.1. Пут Вилуси – Страживуци
,Л= 650,00 m¹..... .52.070,00 КМ

8. Мјесна заједница Вакуф

8.1. Пут Вакуф ,
Л= 150,00m¹.....12.470,00 КМ

9. Мјесна заједница Романовци

9.1. Пут Пејићи-Зељковићи ,
Л=650,00m¹.....52.070,00 КМ

10. Мјесна заједница Мачковац

10.1. Пут Мачковац ,
Л= 650,00 m¹.....43.430,00 КМ

11. Мјесна Горњи Подградци

11.1. Санација пута у Горњим
Подградцима, Л= 150,00 m¹ .12.480,00 КМ

**12. Средства за одрживи развој
заштићеног подручја5.000,00 КМ**

СВЕУКУПНО:

534.707,00КМ

II

Надзор и координацију над спровођењем овог плана и намјенским утрошком средстава, вршит ће Министарство за пољопривреду, шумарство и водопривреду Републике Српске и Одјељење за комуналне и стамбене послове Градишка.

III

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број: 01-022-555/18

Датум: 27.12.2018. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 14.став (3) Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Српске“, бр. 37/12 и 90/16), чл. 24.,39. и 82. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 87.Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17) Скупштина општине Градишка на 20.редовној сједници одржаној 27.12.2018. године, д о н о с и

О Д Л У К У

о измјенама и допунама Програма социјалне заштите за 2018. годину

I

У програму социјалне заштите на подручју општине Градишка за 2018. годину („Службени гласник општине Градишка“ број 11/17) се у Глави VI иза тачке 2. додаје нова тачка 3. Личне инвалиднине (број аналитичког конта-416119), која гласи:

„Одобрава се пласман средстава за унапређење положаја лица са инвалидитетом у 2018. години накнадом за личну инвалиднину. Право на личну инавалднину у износу од 100,00 КМ имају лица зависна од помоћи и њега другог лица приликом задовољавања основних животних потреба, а којима је оштећење/обољење које је узроковало зависност од помоћи и њега другог лица наступило у развојном периоду односно до навршених 18 година живота.

У 2018.години планира се обезбједити лична инвалиднина за 170 лица зависна од помоћи и њега другог лица приликом задовољавања основних животних потреба у укупном износу од 92.100,00 КМ. Средства за исплату личних инвалиднина у 100% износу обезбјеђује Министарство здравља и социјалне заштите Републике Српске.“

II

У Глави VI досадашње тачке „3.,4.,5.,6.,7.,8 и 9.“ постају тачке „4.,5.,6.,7.,8.,9., и 10.“

III

План реализације основних права,проширених права, осталих трошкова, број корисника и средстава приказаних у табеларном прегледу у Табели 2 Специјална заштита се допуњава тако да се под тачком 6. Остали трошкови иза аналитичког конта број 487411, подтачке 6.2. Здравствено осигурање за кориснике додатка за помоћ и његу другог лица, додаје нови број аналитичког конта 416119, подтачка 6.3. Личне инвалиднине, број корисника 170, планирана разлика +92.100,00 КМ, укупни трошкови у 2018 години 92.100,00 КМ. Досадашње подтачке 6.3., 6.4., 6.5., 6.6., 6.7., 6.8., 6.9., постају подтачке 6.4., 6.5., 6.6., 6.7., 6.8., 6.9. и 6.10. У последњем реду табеларног прегледа Укупно у алинеји Планирана разлика број + 50.000,00 КМ се брише а нови број гласи: „+142.100,00 КМ“, и алинеји Укупни

трошкови у 2018. години број 2.295.200,00
 КМ се брише а нови број гласи:
 „2.387.300,00 КМ“, тако да након

извршених измјена и допуна табеларни
 преглед гласи:

Табела 2		СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА					
		ОБЛИЦИ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ	Број лица План 2017.	Број лица 2018.	Трошкови у 2017.г.	Планирана разлика	Укупно трошкови у 2018.г.
	4.	ОСНОВНА ПРАВА			2.005.700.00	39.600.00	2.045.300.00
416111	4.1	НОВЧАНА ПОМОЋ	115	115	140.000.00	0.00	140.000.00
416112	4.2	ДОДАТАК ЗА ПОМОЋ И ЊЕГУ ДРУГОГ ЛИЦА	685	750	1.070.000.00	+20.000.00	1.090.000.00
416311	4.3	ПОДРШКА У ИЗЈЕДНАЧАВАЊУ МОГУЋНОСТИ ДЈЕЦЕ И ОМЛАДИНЕ СА СМЕТЊАМА	11	9	80.000.00	-3.740.00	76.260.00
416313	4.4	СМЈЕШТАЈ У УСТАНОВЕ	68	66	570.900.00	-10.260.00	560.640.00
416314	4.5	ЗБРИЊАВАЊЕ У ХРАНИТЕЉСКУ ПОРОДИЦУ	10	14	75.600.00	25.200.00	100.800,00
416319	4.6	ДНЕВНИ ЦЕНТАР		35	9.000.00	-4.000.00	5.000.00
511000	4.6. 1	НАБАВКА ОПРЕМЕ У ДНЕВН. Ц.			1.200.00	0.00	1.200.00
416312	4.7	ПОМОЋ И ЊЕГА У КУЋИ	8	10	24.000.00	+2.400.00	26.400.00
416114	4.8	ЈЕДНОКРАТНЕ НОВЧАНЕ ПОМОЋИ	340	440	35.000.00	+10.000.00	45.000.00
	5.	ПРОШИРЕНА ПРАВА			92.300.00	9.900.00	102.200.00
416319	5.1	СУФИНАНСИРАЊЕ ПОРОДИЦЕ У ТРОШКОВИМА ИЗДРЖАВ. КОРИСНИКА	10	12	18.000.00	+6.600.00	24.600.00
487411	5.2	ДОПРИНОСИ ЗА ЗДРАВСТВЕНО ЗА ЛИЦА КОЈА НИСУ ОСТВАРИЛА ОСНОВНО ПРАВО	63	69	48.800.00	+4.200.00	53.000.00
416319	5.3	ТРОШКОВИ ПРЕВОЗА УЧЕНИКА СТАВЉЕНИХ ПОД СТАРАТЕЉСТВО	7	7	5.500.00	+100.00	5.600.00
416119	5.4	ИНТЕРВЕНТНИ РОБНИ ПАКЕТИ			6.000.00	-1.000.00	5.000.00
416119	5.5	ОПРЕМАЊЕ УЧЕНИКА ЗА ШКОЛУ	160	160	14.000.00	0.00	14.000.00
	6.	ОСТАЛИ ТРОШКОВИ			147.200.00	500.00	147.700.00
487411	6.1	ЗДРАВСТВ. ОСИГУРАЊЕ ЗА КОРИСНИКЕ НОВЧАНЕ ПОМОЋИ	58	58	45.000.00	0.00	45.000.00
487411	6.2	ЗДРАВСТВ. ОСИГУРАЊЕ ЗА КОРИСНИКЕ ДОДАТКА ЗА ПОМОЋ ИЊЕГУ ДРУГОГ ЛИЦА	34	43	26.200.00	+6.900.00	33.100.00
416119	6.3.	ЛИЧНЕ ИНВАЛИДНИНЕ		170		+92.100,00	92.100,00

412934	6.4	ТРОШК. КОМИС. ЗА ПРОЦЈЕНУ ПОТР. ДЈ. И ОМЛ.СА СМЕТЊАМА	60	60	9.000.00	-3.500.00	5.500.00
412934	6.5	ТРОШК. КОМИС. за УТВРЂ. СПОСОБ. ЛИЦА у пост.С.З.	160	180	16.000.00	-4.900.00	11.100.00
415212	6.6	ПОМОЋ НЕПРОФИТНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА			4.000.00	-1.000.00	3.000.00
415212	6.7	СУФИНАНСИРАЊЕ СИГУРНЕ КУЋЕ			4.000.00	0.00	4.000.00
416118	6.8	ТЕКУЋЕ ПОМОЋИ			35.000.00	0.00	35.000.00
416329	6.9	ОСТАЛЕ ТЕКУЋЕ ДОЗНАКЕ –имплемент пројекта- акциони план			6.000.00	0.00	6.000.00
416319	6.10	ОСТАЛИ ТРОШКОВИ			2.000.00	+3.000.00	5.000.00
		УКУПНО :	1789	2028	2.245.200.00	+142.100,00	2.387.300.00

IV

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број: 01-022-556/18

Датум: 27.12.2018. године
Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Павловић с.р.

На основу чл. 17. и 135. Закона о спорту („Службени гласник Републике Српске”, бр. 4/02, 66/03, 73/08 и 102/08), чл.26., 39. и 82. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске”, број 97/16) и члана 87. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка”, број 4/17), Скупштина општине Градишка на 20. редовној сједници одржаној 27.12.2018. године, д о н о с и

ОДЛУКУ
о измјени Програма финансирања
спорта на подручју општине Градишка
за 2018. годину

I

У Програму финансирања спорта на подручју општине Градишка за 2018. годину („Службени гласник општине Градишка”, број 11/17) тачка II се мијења и гласи:

„У циљу остваривања општег интереса општине Градишка у области спорта, у Буџету Општине планирају се и намјенски обезбјеђују финансијска средства за ту област. Планирана средства за суфинансирање ове области за 2018. годину износе 415.000,00 КМ (ставка "Текући грантови спортским организацијама и удружењима", конто 415200) и 10.000,00 КМ (ставка "Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију спортско-рекреативних објеката", конто 512000).

Програмом финансирања спорта на подручју општине Градишка, а ради остварења општег интереса Општине у свим подручјима у области спорта, планирани износ на ставки "Текући грантови спортским организацијама и удружењима", намјенски се распоређује у сљедеће сегменте спорта:

Ред. бр.	Намјена средстава	% од укупно планираних средстава	Износ у КМ (годишње)
1.	Такмичарски спорт	81,25	337.187,50
2.	Школски спорт и спортска рекреација грађана	7,50	31.125,00
3.	Значајне спортске манифестације и активности за Општину и РС	11,25	46.687,50
Укупно:		100%	415.000,00

Планирана финансијска средства намијењена за спорт распоредиће се корисницима (спортским организацијама) према Прегледу расподјеле финансијских средстава за спорт у 2018. години, који на основу Правилника о расподјели финансијских средстава за спорт на подручју општине Градишка доноси Начелник Општине.“

II

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број: 01-022-557/18

Датум: 27.12.2018. године

Г р а д и ш к а

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 36. и члана 87. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17), Скупштина општине Градишка на сједници одржаној 27.12.2018. године донијела је:

О Д Л У К А

о измјенама Програма борачко-инвалидске заштите и заштите цивилних жртава рата за 2018. годину

I

У Програму борачко-инвалидске заштите и заштите цивилних жртава рата за 2018.

годину („Службени гласник општине Градишка“ број 11/17) у тачки 1. број: „286.000 КМ“ замјењује се бројем „298.200 КМ“, а број „152.200,00 КМ“ замјењује се бројем „140.000,00 КМ“. У истој тачки послје ријечи „помоћи корисницима и другим носиоцима борачко инвалидске заштите“ број „270.000,00 КМ“ замјењује се бројем „282.200,00 КМ“, а послје ријечи „дознаке из буџета удружењима“ број „152.200,00 КМ“ замјењује се бројем „140.000,00 КМ“.

II

У тачки 2. у ставу 1. број „270.000,00 КМ“ замјењује се бројем „282.200,00 КМ“.

III

Ова одлука ступа на снагу 8 (осам) дана од објављивања у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број: 01-022-558/18

Датум: 27.12.2018. године

Г р а д и ш к а

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Павловић с.р.

На основу чл. 81. став 2. Закона о заштити од пожара („Службени гласник Републике Српске“, бр. 71/12), чл.26., 39. и 82. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 87. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17), Скупштина

општине Градишка на 20. редовној сједници одржаној 27.12.2018. године, д о н о с и

ОДЛУКУ

о измјени Програма заштите од пожара општине Градишка за 2018. годину

I

У Програму заштите од пожара општине Градишка за 2018. годину („Службени гласник општине Градишка“, број 11/17) поглавље III тачка 5. се мијења и гласи:

„План утрошка средстава која се прикупе на трезор јавних прихода општине у складу са чланом 81. став 2. тачка 3. Закона о заштити од пожара за 2018. год.

Планиранани износ који се очекује према одредби члана 81. став 2. тачка б. Закона о заштити од пожара («Службени гласник РС», број 71/12), односно средстава за финансирање посебних мјера заштите од пожара је 150.000,00 КМ.

План утрошка:

- отплата кредита за набавку ватрогасног возила39.000,00 КМ

(у 2018. год. извршиће се потпуна исплата обавеза по кредиту)

- додатна средства за набавку малог навалног возила.....34.000,00 КМ

(набавка се финансира одобреним средствима од стране Ватрогасног савеза РС у износу од 200.000,00 КМ)

- преостала финансијска средства ће се преусмјерити за буџетску 2019. год.“

II

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број: 01-022-559/18

Датум: 27.12.2018. године

Г р а д и ш к а

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 39. и 82. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 87. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17), Скупштина општине Градишка на сједници одржаној 27.12.2018. године, д о н и ј е л а је

ОДЛУКУ

о усвајању Стратегије развоја општине Градишка за период 2019 - 2027. година

I

Усваја се Стратегија развоја општине Градишка за период 2019 - 2027. година.

II

За извршење Одлуке задужује се Начелник општине.

III

Прилог овој одлуци је Стратегија развоја општине Градишка за период 2019 - 2027. година.

IV

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број: 01-022-561/18

Датум: 27.12.2018. године

Г р а д и ш к а

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Павловић с.р.



СТРАТЕГИЈА РАЗВОЈА ОПШТИНЕ ГРАДИШКА ЗА ПЕРИОД 2019. – 2027. ГОДИНА

Градишка, децембар 2018. године

Садржај

I. Увод.....	60
II. Методологија креирања Стратегије развоја	60
III. Стратешка платформа за развој Градишке (до 2027. године).....	62
III.1. Социо-економска анализа стања	62
III.1.1. Историјски идентитет и географске карактеристике.....	62
III.1.2. Демографске карактеристике.....	66
III.1.3. Преглед стања и кретања у локалној економији.....	69
III.1.4. Преглед стања и кретања на тржишту рада	85
III.1.5. Преглед стања и кретања у области друштвеног развоја.....	91
III.1.6. Јавна инфраструктура и јавне услуге.....	102
III.1.7. Стање животне средине.....	107
III.1.8. Стање просторно-планске документације.....	111
III.1.9. Анализа буџета	112
III.2. Стратешка оријентација за период 2019-2027. година	119
III.2.1. Стратешко фокусирање	119
III.2.2. Визија и стратешки циљеви развоја	123
IV. Секторски развојни планови.....	126
IV.1. План економског развоја	128
IV.1.1. Секторски циљеви економског развоја са исходима и индикаторима.....	131
IV.1.2. Усклађеност са стратешким документима виших нивоа.....	132
IV.1.3. Иницијативе међуопштинске сарадње.....	133
IV.1.4. Програми, пројекти и мјере.....	134
IV.2. План друштвеног развоја	137
IV.2.1. Преглед секторских циљева са очекиваним исходима и индикаторима.....	139
IV.2.2. Усклађеност са стратешким документима виших нивоа.....	140
IV.2.3. Иницијативе међуопштинске сарадње.....	140
IV.2.4. Програми, пројекти и мјере.....	141
IV.3. План заштите животне средине.....	144
IV.3.1. Преглед секторских циљева са очекиваним исходима и индикаторима.....	145
IV.3.2. Усклађеност са стратешким документима виших нивоа.....	146
IV.3.3. Иницијативе међуопштинске сарадње.....	147
IV.3.4. Програми, пројекти и мјере.....	147
V. Оперативни дио.....	149
V.1. План имплементације стратешких пројеката и мјера за 3 године (1+2).....	149
V.2. План организационих и људских капацитета за имплементацију, праћење и вредновање стратегије	171

I. Увод

Стратегија развоја Градишке за период од 2019. до 2027. године представља кључни стратешко-плански документ којим се усмјерава развој локалне заједнице у три најважнија аспекта: економском, друштвеном и аспекту животне средине. Она је системски инструмент за проактивно и одговорно управљање локалним развојем и представља обједињени, финални резултат фазе планирања, с једне стране, и главно полазиште за фазу имплементације, с друге стране. У њој се дефинишу стратешки фокуси и циљеви развоја, те планирају пројекти и мјере за њихово остваривање. Стратешки документ може значајно олакшати приступ средствима Европске уније и других међународних и домаћих развојних фондова, јер даје јасну слику усаглашеног плана развоја локалне заједнице.

Реализација процеса израде стратегије одвија се у оквиру Пројекта локалног интегрисаног развоја (ЛИР), који представља заједничку иницијативу Европске уније (EU) и Развојног програма Уједињених нација (UNDP).

У изради документа примијењен је партиципативни приступ, јер водећу улогу уз Развојни тим Општине Градишка има и Партнерска група за развој Градишке, у коју су укључени представници различитих друштвених актера, као што су привредници, јавне институције и невладине организације.

Рад на изради Стратегије одвијао се у другој половини 2018. године, а након усвајања нацрта и проведене јавне расправе, Скупштина општине је усвојила документ на сједници одржаној 27.12.2018. године.

За методолошко вођење процеса израде, модерацију и квалитет докумената у току припреме Стратегије развоја задужена је Агенција за развој предузећа *Еда* из Бање Луке (www.edabl.org).

II. Методологија креирања Стратегије развоја

При изради Стратегије развоја Градишке користи се методологија за планирање интегрисаног локалног развоја (МиПРО), која је препоручена општинама и градовима од стране Владе Републике Српске и Савеза општина и градова РС.

Ова методологија се заснива на два основна принципа: одрживости и социјалне укључености, промовишући модел развоја који комбинује економски просперитет са социјалном укљученошћу без прекомјерног искориштавања природних ресурса. Одрживост као принцип интегрише економски и аспект животне средине, док принцип социјалне укључености подразумијева једнаке шансе за све и правичност у смислу идентификовања потреба и интереса маргинализованих и социјално осјетљивих група становништва.

Главне карактеристике методологије су интегрисани приступ и обезбјеђивање учешћа заједнице у креирању стратегије. Интегрисани приступ се остварује хоризонтално, усклађивањем циљева и интервенција у секторима економског развоја, друштвеног развоја и животне средине, али и вертикално, усклађивањем са стратешким документима виших нивоа.

Осим кроз рад Развојног тима и Партнерске групе за развој Градишке, учешће заједнице се обезбјеђује кроз рад секторских група, које имају кључну улогу у изради секторских развојних планова и ширег локалног развојног партнерства, које разматра стратешку оријентацију града и нацрт Стратегије развоја, када се документ комплетира. Одлуке о усвајању нацрта и приједлога Стратегије развоја доноси Скупштина Општине Градишка.

При изради стратешког документа Општине Градишка, у потпуности је остварен интегрисани приступ, уз интензиван рад секторских група и укљученост Општинског развојног тима који је, уз експертску подршку, формулисао коначни текст документа.

Након извршене евалуације Стратегије развоја општине Градишка за период 2014 – 2020, општинско руководство се усагласило са представницима UNDP – ЛИР Пројекта да се умјесто планиране ревизије постојећег стратешког документа, по убрзаном поступку, поштујући МИПРО методолошки оквир, ипак приступи изради потпуно нове Стратегије развоја која би обухватила период 2019 – 2027 (усаглашавање је извршено са временским оквиром ЕУ, који завршава 2027. године).

Рјешењем начелника општине од 20.6.2018. године дефинисан је коначан састав раније формираног Општинског развојног тима који је покренуо процедуру у сарадњи са Партнерством за развој општине Градишка, формираним у априлу 2017. године и активираним са почетком израде Стратегије развоја општине. Формиране су и секторске групе за економски развој, друштвени развој и заштиту животне средине, које су у даљем оперативном раду дале значајан допринос садржају стратешког документа.

Свој допринос изради Стратегије развоја, поштујући партиципаторни приступ примијењен током цијелог процеса, дали су и представници рањивих група својим учешћем на тематским радионицама, а прилику за свој допринос имали су и остали становници општине те представници дијаспоре, који су релевантне информације могли добити путем локалних медија и јавне расправе проведене у првој половини децембра 2018. године, односно путем друштвених мрежа, кампањом намијењеном за становнике Градишке који тренутно бораве у иностранству.

Полазни елемент стратегије је њен стратешки дио, дефинисан кроз стратешку платформу која обухвата социо-економску анализу, стратешке фокусе, визију развоја и стратешке циљеве интегрисаног развоја.

На изради секторских планова развоја економије, друштва и заштите животне средине првенствено се ангажовао Општински развојни тим путем секторских група у чијем су саставу били и представници јавног, приватног и невладиног сектора. У интеграционом процесу обједињени су и усклађени секторски планови, на основу којих је дефинисан и оквирни трогодишњи план имплементације са индикативним финансијским оквиром (1+2 године), укључујући и план развоја организационих капацитета и људских потенцијала неопходних за процес имплементације Стратегије.

У циљу омогућавања ефикасне имплементације Стратегије, финансијски оквир Стратегије је усклађен са буџетом Града и очекиваним екстерним изворима финансирања.

III. Стратешка платформа за развој Градишке (до 2027. године)

III.1. Социо-економска анализа стања

Социо-економска анализа представља основу за припрему дугорочних смјерница у оквиру стратешке платформе за наредних десет година, припрему петогодишњих секторских развојних планова и припрему трогодишњег оперативног плана имплементације. Уз то, она служи и као полазна тачка за праћење напретка у остваривању Стратегије развоја Градишке 2019 - 2027.

III.1.1. Историјски идентитет и географске карактеристике

III.1.1.1. Кључне историјске чињенице

Насељено мјесто Градишка се, према писаним документима, први пут помиње прије нешто више од 700 година, тачније 1295. године, и то под називом Градишки Брод. Међутим, живот на простору садашњег градског насеља, у ближој и широј околини, датира још од праисторијског доба. Из далеке историјске прошлости на подручју општине Градишка је најпознатије сојеничко праисторијско насеље у Доњој Долини.

Археолошким истраживањима утврђено је да је најстарије језгро Градишке, као насељеног мјеста, простор данашњег централног парка и болничког круга. Римљани су ово мјесто (Servitium) изабрали за једно од својих значајних насеља због позиције на раскршћу два магистрална римска пута, те као средиште савске римске флоте.

По службеној историографији заснованој на подацима византијског цара Константина Порфирогенита Словени су на ту локацију стигли у 7. вијеку и то из Полабља. Још прво помињање Градишке („Градишки Брод“) означава је као мјесто гдје се броди - прелази Сава. Године 1330. спомиње се и слободна варош Градишка у жупи Врбас.

Градишка је пала под турску власт негдје између 1535. и 1537. године и остала под Турцима све до 1878. године, изузевши три краћа периода када је била под Хабзбуршком монархијом (1688 - 1693, 1716 - 1741 и 1789 - 1797). Евлија Челебија око 1660. године спомиње у Градишци паланку (дрвена тврђава), док је тек 1767. године изграђено камено утврђење које су Турци назвали Бербир. Због положаја на граници између двије империје ту су се водиле честе борбе све до 1878. године, када је Аустро-Угарска преузела власт у Босни и Херцеговини.

У намјери да ојача своју власт, аустроугарска власт је вршила колонизацију становништва из других дијелова своје државе и европских земаља. У периоду 1879 – 1898 досељеници су на простору градишког среза формирали шест нових насеља: Нова Топола (Windhorst), Врбашка, Дубраве, Ђелиновац, Трошељи и Миљевачка Козара. Генерално, у периоду аустроугарске владавине долази до интензивнијег економског и социјалног развоја читавог среза.

Након Првог свјетског рата и стварања заједничке југословенске државе 1918. године простор данашње општине Градишка остаје првенствено аграрни крај.

Други свјетски рат је довео до великог демографског и материјалног пустошења, посебно у поткозарском дијелу општине. Послије 1945. године простор општине Градишка је доживио потпуну економску и друштвену трансформацију, кроз убрзање процеса урбанизације, индустријализације и деаграризације.

III.1.1.2. Географско – комуникацијске карактеристике, природне одлике и ресурси

Општина Градишка се налази у сјеверозападном дијелу Републике Српске и Босне и Херцеговине. Њена територија је смјештена између $44^{\circ} 56' 24''$ и $45^{\circ} 14' 18''$ сјеверне географске ширине и $16^{\circ} 54' 16''$ и $17^{\circ} 27' 39''$ источне географске дужине. Граничне јединице локалне самоуправе из Републике Српске су Бања Лука, Козарска Дубица, Лакташи, Приједор и Србац. Сјеверна граница општине (ријека Сава) уједно представља и државну граница са Републиком Хрватском и Европском унијом.

Слика 1 - Положај општине Градишка на европском континенту



Извор: др Бранислав Бијелић

Површина општине Градишка износи $761,65 \text{ km}^2$, чиме учествује у површини РС са око 3%, а БиХ са око 1,5%. Простор општине Градишка је одувјек имао изузетан саобраћајно – географски положај, што је видљиво из чињенице да су се преко ове територије укрштала два магистрална римска пута. У данашње вријеме општина Градишка је једина јединица локалне самоуправе у РС и БиХ на чијој се територији или у њеној непосредној близини стичу четири вида транспорта (друмски, жељезнички, водни и ваздушни). Изградњом аутопута Бања Лука – Градишка 2011. године и аутопута Бања Лука – Добој 2018. године, оснажена је позиција општине као "врата РС и БиХ", док ће завршетком изградње моста преко ријеке Саве, Градишка добити максимални саобраћајни значај. На овај ће начин општина Градишка и читав западни дио РС и БиХ остварити директну везу највишег путног ранга на аутопут Београд – Загреб (Е70) преко споја Окучани, односно на европски коридор 10.

На подручју општине Градишка могу се издвојити двије основне рељефне цјелине: акумулативна низија Лијевча поља и Посавине, те флувијално - денудационо нискогорје источне Просаре и сјевероисточне Козаре. Низијски рељеф до 200 m чини око три четвртине површине, док је планински рељеф изнад 500 m заступљен са свега око 4% у укупној површини општине.

Умјерено-континентална клима доминира већим дијелом простора општине. Средња годишња температура ваздуха на метеоролошкој станици Градишка износила је 10,9 °C у периоду 1951 - 2003. У 2016. и 2017. години ова температура на истој станици прелази 12 °C. У приобаљу ријеке Саве у току године се у просјеку излучује 900 – 1.000 mm падавина, док се у околним планинским предјелима годишње излучује 1.000 – 1.300 mm воденог талога. Према А1Б сценарију климатских промјена¹ на простору општине Градишка у периоду 2001 - 2030, у односу на период 1961 - 1990, очекује се пораст просјечне годишње температуре ваздуха за 0,9 - 1°C, као и смањење просјечне годишње количине падавина за 5%.

Већи дио општине припада непосредном сливу ријеке Саве, док се југоисточни дио одводњава према ријеци Врбас.

Структура коришћења земљишта према CORINE LAND COVER 2012² показује да пољопривредно земљиште има доминантно учешће са 49.340,44 ha или 64,78%.

Шумско земљиште заузима 25.019,33 ha или 32,85 %, док на водно земљиште отпада 698,65 ha или 0,92%. Остатак од 1.106,29 ha или 1,45% чини неплодно земљиште (грађевинско земљиште - насеља, привредне зоне, саобраћајне површине, рудно земљиште и слично).

У оквиру пољопривредног земљишта као најзначајнијег општинског природног ресурса доминирају оранице и култивисано земљиште са око 77%. Удио воћњака од 1,65 % укупне површине општине Градишка је знатно изнад просјека РС и БиХ.

Према подацима из катастарског операта (2017. година) пољопривредно земљиште заузима 50.383 ha или 66,15%, шумско земљиште 20.877 ha или 27,41%, док на неплодно земљиште отпада 4.904 ha или 6,44%.

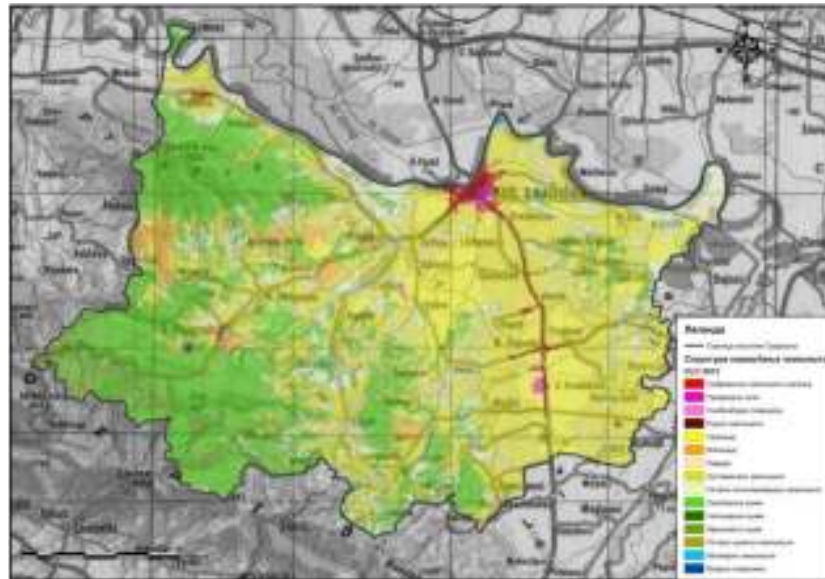
Према подацима из истог извора, у структури пољопривредног земљишта доминирају оранице са 37.311 ha или 74,05 %, док воћњаци заузимају чак 2.228 ha или 4,42 %.

У односу на податке из 2003. године видљиво је смањење учешћа пољопривредног и шумског земљишта, као и повећање удјела неплодног, првенствено грађевинског земљишта.

¹ Међувладин панел за климатске промјене (IPCC) је у посебном извјештају о сценаријима емисија (SRES) дефинисао различите сценарије од којих се А1Б односи на пројекцију уравнотеженог развоја свих извора

² Подаци о земљином покривачу са стањем 2012. године, сачињени од CORINE (координација информација о човјековој околини) програма иницираног од Европске агенције за заштиту околиша.

Слика 2 - Структура коришћења земљишта општине Градишка 2012. године



Извор: др Бранислав Бијелић, на основу података CORINE LAND COVER 2012

Од водних ресурса на подручју општине Градишка нарочито се истичу ријека Сава и група водних тијела подземних вода "Лијевче поље". Ријека Сава представља транзитни водоток који у дужини од 58,78 km протиче сјеверним ободом општине. Најзначајнија притока је Јабланица, која са водотоцима Врбашка, Лубина и Јурковица одводњава већину брдско - планинског дијела општине Градишка. У Лијевче пољу је развијена каналска мрежа у којој најзначајнију улогу има канал Осорна - Борна – Љевчаница. Прорачуната билансна резерва у оквиру групе водних тијела подземних вода "Лијевче поље" износи 3 m³/s.

Досадашња геолошка истраживања показала су да на простору општине постоје депозити угља, цигларске глине, техничког грађевинског камена, као и појаве кварца, бакарних и живиних минерализација, те архитектонски украсни камен. Лежиште цигларске глине налази се у дијелу алувијалних наслага на локалитету Бок Јанковац. Технички грађевински камен – дијабаз је присутан на више локалитета на подручју Козаре. Највећи масив је у реону Трнова – Вучијак, гдје се налази један од највећих каменолома у РС. Организована експлоатација пијеска и шљунка врши се у кориту ријеке Саве. У Лијевче пољу постоји велики број напуштених шљункара. Архитектонско - грађевински (украсни) камен може се пронаћи на више локалитета на подручју брдског масива Просаре унутар зоне "тракастих" кварцита, али се не експлоатише на организовани начин.

Простор општине Градишка има вијековима изузетан саобраћајно-географски значај. На њеној територији или у непосредној близини стичу се све главне врсте транспорта: друмски, ваздушни, водни и жељезнички.

Међународни друмски гранични прелаз је најфреквентнији у БиХ и представља својеврсна врата према Европској унији. Његов значај ће се додатно увећати са изградњом и пуштањем у рад новог моста преко ријеке Саве и граничног прелаза на траси аутопута од Бањалуке према Окучанима, као споју на аутопут Београд-Загреб.

Велико природно богатство чини квалитетно пољопривредно земљиште површине око 500 km², као и богатство водотокова сливног подручја ријеке Саве. Градишка има прворазредан потенцијал у свом географском положају и инфраструктури, а ефектуирање овог потенцијала и његово стављање у функцију локалног развоја представља значајан стратешки изазов.

III.1.2. Демографске карактеристике

III.1.2.1. Укупан број становника и домаћинства

Према коначним резултатима Пописа становништва у РС 2013. године на подручју општине Градишка живи 49.196 становника у 16.939 домаћинства, што је, међу јединицама локалне самоуправе у РС, сврстава на седму позицију по популационој величини.

Просјечна величина домаћинства је 2,9 становника, што је изнад просјека РС. Према подацима Републичког завода за статистику од средине 2017. године, број становника општине је смањен и процјењује се на 48.109.

На простору општине Градишка у периоду 1948 – 1991, број становника је непрекидно растао те је 1991. године износио 59.974. У овај број је укључено и становништво које је живјело у иностранству (4.087 становника), тако да је реалан популациони пад у периоду 1991 – 2013 износио око 12%.

III.1.2.2. Структура становништва

Просјечна старост становништва општине Градишка је 2013. године износила 42,65 година, што показује да је општинска популација ушла у фазу дубоке демографске старости. Удио младог становништва износи свега 13,33%, док је удио старог становништва чак 18,14%. Оваква старосна структура је посљедица великог пада наталитета и негативног миграционог салда у периоду након Другог свјетског рата, а посебно након 1991. године.

Удио женског становништва 2013. године је порастао на 51,33%, што се може објаснити ратним губицима мушког становништва.

Процент неписмених је 2013. године био нешто изнад просјека РС, док је учешће високообразованог становништва значајно испод просјека РС³. Удио компјутерски писменог становништва је такође испод републичког просјека, са 28,58% на територији општине Градишка у односу на 31,71%, што је просјек Републике Српске.

III.1.2.3. Просторни распоред становништва

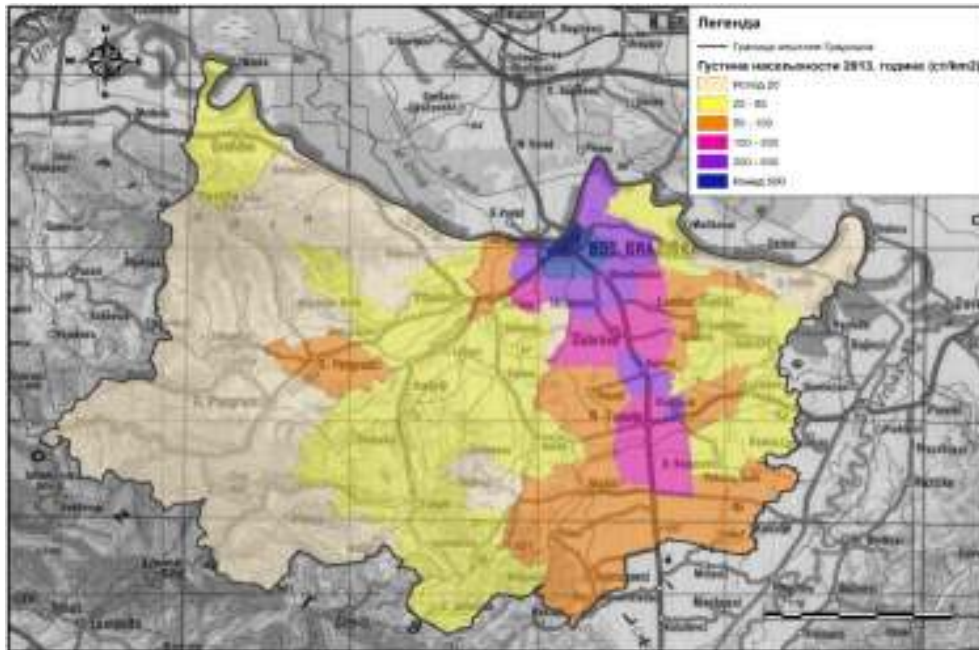
На подручју општине Градишка постоји 68 насељених мјеста која су организована у 56 мјесних заједница. Званично градско насеље представља Градишка у којој живи око 28% општинске популације.

Насељено мјесто Нова Топола вјероватно једино испуњава комбиновани демографско–статистички критеријум за градска насеља (изнад 2000 становника уз удио непољопривредног становништва изнад 90%). Остала насељена мјеста представљају мјешовита и сеоска насеља.

Подручје општине Градишка 2013. године има просјечну густину насељености од 64.59 ст/км², што је изнад просјека РС и око просјека БиХ.

³ Учешће становништва са ВСС на подручју РС је 8,66%, а на подручју општине Градишка само 5,95%

Слика 3 - Густина насељености према насељеним мјестима, подручје општине Градишка 2013. године



Извор: Попис становништва, домаћинства и станова у РС 2013. Године

Претходна слика показује густину насељености према насељеним мјестима, односно распоред становништва на подручју општине Градишка. Из овог графичког приказа видљиво је да је највећа концентрација становништва присутна уз магистрални пут М16 Бања Лука – Градишка, као и у самом градском насељу и приградским насељима. Већи дио брдско – планинског простора општине, као и њен крајњи сјевероисточни дио уз ријеку Саву, карактерише мала густина насељености. Веома мала густина насељености (испод 10 ст/км²) присутна је на подручју насељених мјеста Козара, Мичије, Мокрице и Орубица.

III.1.2.4. Природни прираштај становништва

Вриједности природног прираштаја на подручју општине Градишка су постале негативне још 1999. године и постепено су се погоршавале, да би 2016. године достигле просјечну годишњу стопу од -6,4%, што је знатно лошије од просјека РС (око -4%).

Граф 1 - Кретање природног прираштаја у периоду 1996 – 2016



Извор: Републички завод за статистику

Природни прираштај у периоду 2012 – 2016 достигао је најниже вриједности од Другог свјетског рата. У посматраном периоду на подручју општине се у просјеку рађало 380 дјеце, а умирао је 651 становник, што годишње даје 271 више умрлих од рођених особа. У односу на 1990. годину, број живорођених је у апсолутном износу пао за више од 50%, док је број умрлих порастао за више од 30%.

III.1.2.5. Миграције становништва

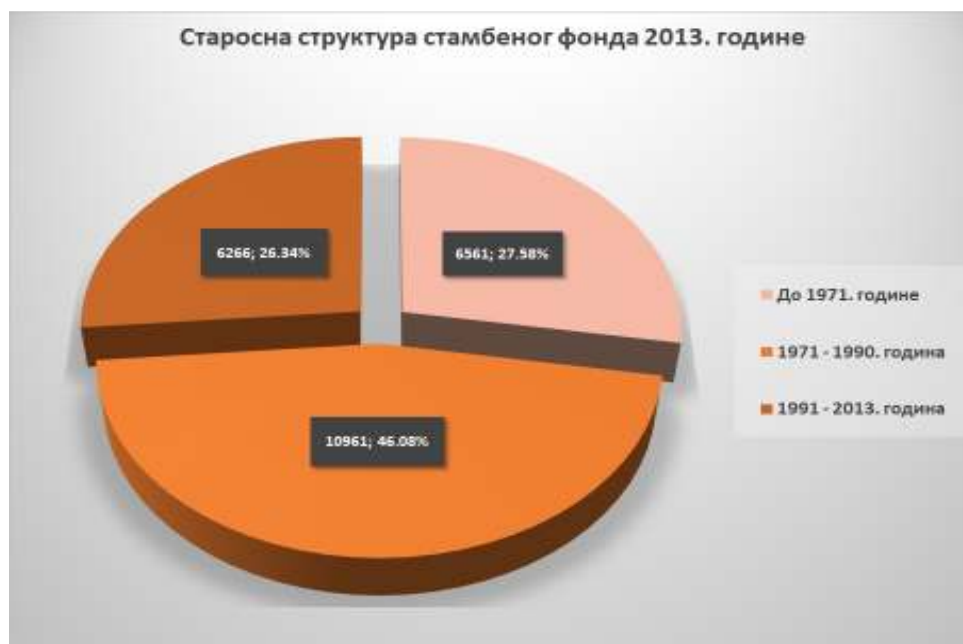
Према подацима Републичког завод за статистику општина Градишка има позитиван салдо унутрашњих миграција (израженије досељавање из других јединица локалне самоуправе РС у Градишку, него обратно) у периоду 2007 – 2017. Негативан салдо унутрашњих миграција ипак је забиљежен 2008, 2012 и 2014. године. Иначе, позитиван миграциони салдо унутрашњих миграција у овом периоду је, поред општине Градишка, присутан првенствено у градовима односно регионалним центрима РС. Основано се може претпоставити да је укупни миграциони салдо у садашњем тренутку негативан због негативног миграционог салда спољних миграција.

III.1.2.6. Становање

Укупан број пописаних стамбених јединица на подручју општине Градишка 2013. године износио је 23.788 у 20.391 зграда, тако да је стамбени суфицит (број станова/број домаћинства) те године био чак 6.849 стамбених јединица (28,79%). Просјечна величина стана износила је 77,52 m². Око 89% стамбених јединица налазило се у индивидуалним стамбеним објектима, а на подручју општине 2013. године пописана су 202 вишепородична стамбена објекта.

Према коначним резултатима Пописа 2013. године, старосна структура показује да је стамбени фонд општине Градишка старији од просјека РС. Из ове старосне структуре видљиво је да се на подручју општине годишње изгради око 150 станова у око 130 стамбених објеката.

Граф 2 - Старосна структура стамбеног фонда на подручју општине Градишка 2013. године



Извор: Попис становништва, домаћинства и станова у РС 2013. године

У погледу опремљености инсталацијама водовода, канализације и електричне енергије, стамбени фонд општине Градишка карактерише боља опремљеност од просјека РС као и мањи удио стамбених јединица без инсталација.

Нешто лошија опремљеност присутна је у погледу инсталација природног гаса и централног гријања. Тврди материјали (већином опека, камен, бетон) су доминантни у погледу носивог система објеката (зграда) и имају учешће које је изнад просјека РС.

Након веома дугог раздобља сталног раста броја становника, општина Градишка од 1999. године биљежи константан и све израженији негативан природни прираштај. Иако унутрашње миграције имају позитиван салдо за општину, изражен негативан салдо спољних миграција у комбинацији са старењем популације и смањењем броја новорођене дјеце, узрокује јачање тренда депопулације општине. Ту чињеницу не ублажава ни стамбени суфицит и релативно добра опремљеност инфраструктурним инсталацијама расположивог стамбеног фонда, као ни повећана привредна активност и проширена понуда радних мјеста. Очито је да је један од приоритетних стратешких изазова за Градишку што хитније преокретање негативних демографских трендова и стварање квалитетних предуслова за стабилно демографско подмлађивање.

III.1.3. Преглед стања и кретања у локалној економији

III. - 1.3.1. Број и структура предузећа

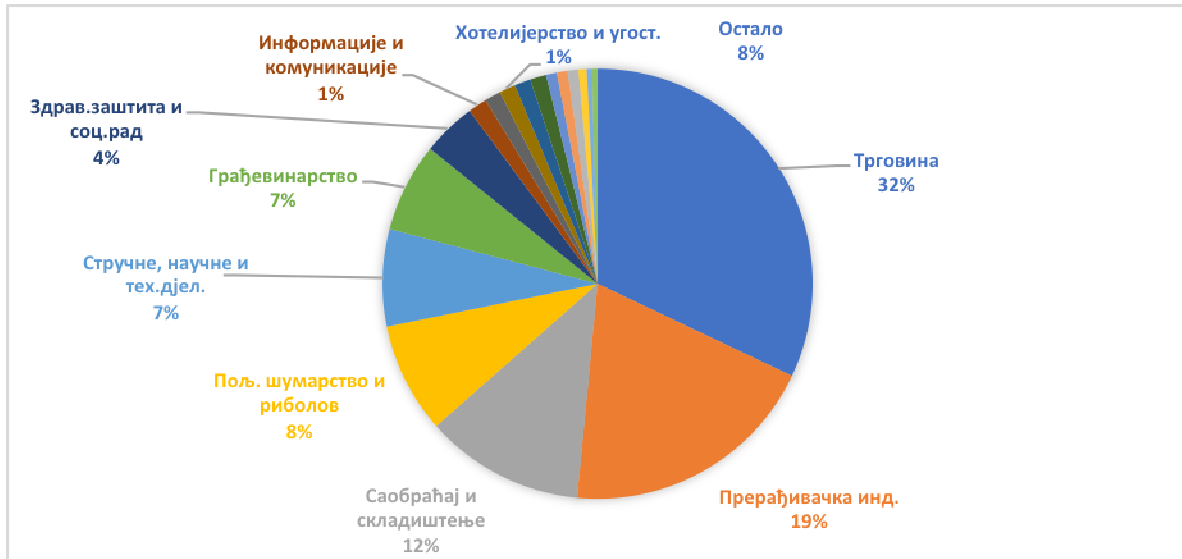
Према подацима АПИФ-а, завршне рачуне за 2017. годину на подручју општине предала су 493 привредна друштва (у даљем тексту предузећа) што је за два предузећа више у односу на 2016. годину и 13 више у односу на 2015. годину.

Највећи број предузећа регистрован је у сектору трговине (32% у 2017. години), затим слиједе предузећа из сектора прерађивачке индустрије (19,5% у 2017. години) и предузећа из сектора саобраћаја и складиштења (12% у 2017. години).

У разним областима услужних дјелатности послује 71,2% предузећа, док производне дјелатности обавља 28,8% предузећа. Највећи број предузећа из услужних дјелатности чине предузећа из сектора трговине те саобраћаја и складиштења.

Према броју запослених у 2017. години, највећа предузећа регистрована на подручју општине радника су из сектора рударства (предузеће GROSS d.o.o. које пословне активности обавља на подручју Сребренице и бави се производњом и прерадом руде олова и цинка, са преко 500 запослених) те дрвопрерађивачке индустрије (Нова дипо д.о.о. Горњи Подградци, 383 запослена и Прима ИСГ д.о.о. Градишка, са 300 запослених).

Граф 3 - Структура правних лица према дјелатности (правна лица која су предала завршне рачуне за 2017. годину)



Извор података: Информација о стању у привреди у општини Градишка за 2017. годину, према подацима из АПИФ-а

Када је у питању величина предузећа, у 2017. години на подручју општине, поред ЈЗУ Болница и ЈЗУ Дом здравља Градишка, послују још три велика предузећа (са преко 250 запослених), 15 средњих предузећа (50 - 249 запослених), док 96% предузећа чине мала предузећа са мање од 50 запослених. Мала предузећа запошљавају мање од половине запослених (46,6%), средња запошљавају 25,9%, док на пет великих предузећа отпада 27,5% запослених.

Десет највећих предузећа, према броју запослених, послују у секторима: вађења руде и камена (1), текстилне индустрије (1), електроиндустрије (1), дрвопрераде (2) и металопрераде (2), уз представнике јавног сектора - Дом здравља, Болницу и Градску чистоћу.

III - 1.3.2. Број и структура предузетничких радњи⁴

У оквиру предузетничке дјелатности, у 2017. години у регистру самосталних предузетника Општине Градишка регистровано је 787 предузетника што је за 3,7% више у односу на 2016. годину (759 самосталних предузетника). Жене су власници 282 предузетничке радње или 35,6% свих регистрованих радњи.

Највећи је проценат регистрованих трговачких радњи (255 самосталних предузетника или 32,4%), затим радњи из сектора угоститељства и хотелијерства (204 самостална предузетника или 25,92%) и предузетничких радњи из области прерађивачке индустрије (82 самостална предузетника или 10,4%).

У 2017. години највеће повећање броја самосталних предузетника се десило у сектору грађевинарства, 39 у 2017. години, у односу на 29 предузетника у грађевини у 2016. години, а запажен је и раст у дјелатности здравствене заштите и социјалног рада, како је и приказано у Табели 1.

⁴ Извор података: Информација о стању у привреди у општини Градишка за 2017. годину

Табела 1 - Регистровани самостални предузетници

ДЈЕЛАТНОСТ	2016	2017	Индекс 2017/2016	% учешћа у 2017.
Пољопривреда, шумарство и риболов	16	15	93,8%	19%
Прерађивачка индустрија	76	82	107,9%	10,4%
Снабд. водом, канализација, управљање отпадом и	3	3	100,0%	0,4%
Грађевинарство	29	39	134,5%	5,0%
Трговина на велико и трговина на мало	258	255	98,8%	32,4%
Саобраћај и складиштење	38	37	97,4%	4,7%
Дјел. пружања смјештаја припремање и послуживања хране	199	204	102,5%	25,9%
Информације и комуникације	2	3	150,0%	0,4%
Финансијске дјелатности и дјелатности осигурања	8	7	87,5%	0,9%
Стручне, научне и техничке дјелатности	32	32	100,0%	4,1%
Административне и помоћне услужне дјелатности	8	10	125,0%	1,3%
Дјелатност здравствене заштите и социјални рад	4	9	225,0%	1,1%
Умјетност, забава и рекреација	2	2	100,0%	0,3%
Остале услужне дјелатности	84	89	106,0%	11,3%
УКУПНО:	759	787	103,7%	100,0%

Извор података: Информација о стању у привреди у општини Градишка, Општина Градишка, Одјељење за привреду и пољопривреду

У току 2017. године регистровано је 128, а одјављено 111 предузетника. Укупан приход активних предузетника за 2017. годину, који су предали завршне рачуне у АПИФ (78 предузетника), износио је 31,7 милиона КМ што представља раст од 33,4% у односу на претходну годину. Укупна добит из пословања предузетника износила је око 1,97 милиона КМ што представља смањење од 0,8% у односу на претходну годину, док је укупан губитак у 2017. години износио 94.846 КМ.

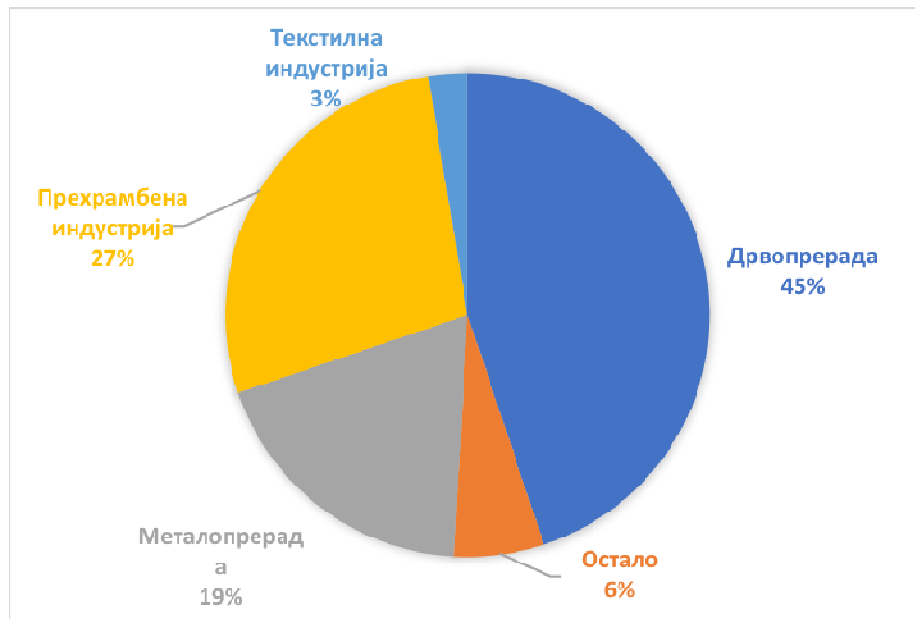
III - 1.3.3. Кретање укупних прихода и просјечне плате по секторима

Кретање укупних прихода предузећа показује раст у периоду 2013 - 2017. Укупни приходи предузећа у 2017. години износили су 700,96 милиона КМ и већи су за 16,1% у односу на 2016. годину (603,88 милиона КМ) и за чак 46,6% у односу на 2013. годину (478,28 милиона КМ). Повећање прихода се углавном односи на повећање укупних прихода предузећа из два сектора која остварују највећи проценат прихода, односно предузећа из сектора трговине (38% укупних прихода у 2017. години) и прерађивачке индустрије (34% укупних прихода у 2017. години), чија је структура приказана у Графу 4.

Као и у већини других општина у БиХ, највећи удио у укупним приходима остварује трговина, са сса. 38% у 2017. години, што је ипак 2% мање у односу на претходну годину.

Са друге стране, поред трговине, значајан удио у оствареним приходима остварује и прерађивачка индустрија са 34% у 2017. години или 2% више у односу на претходну годину.

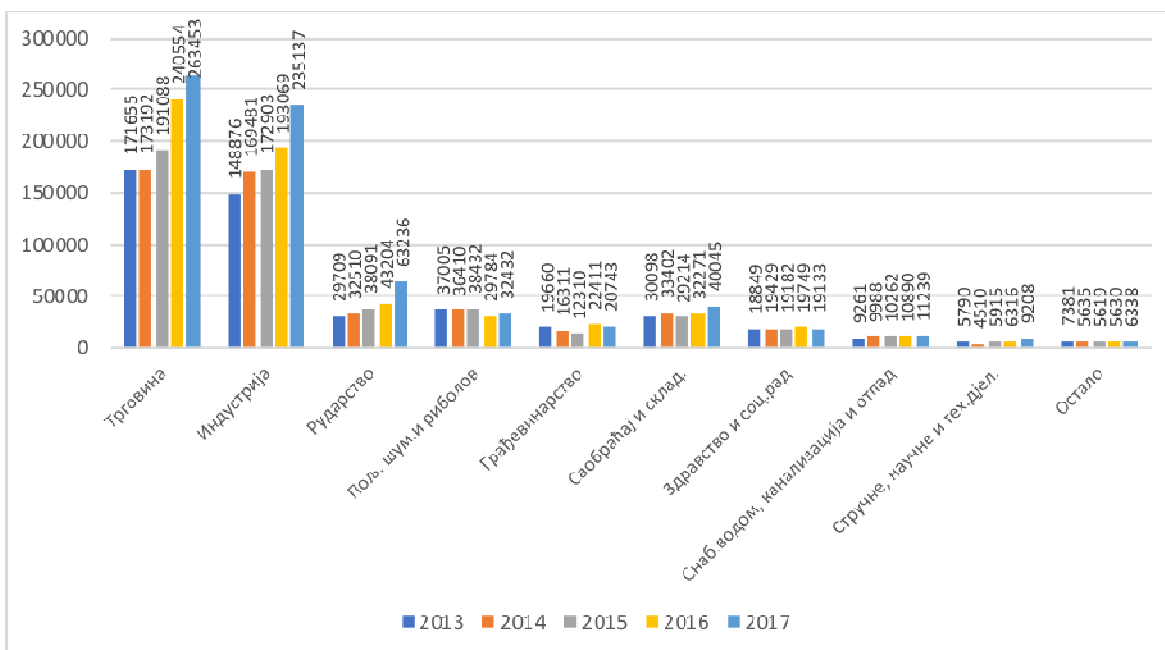
Граф 4 - Структура укупних прихода прерађивачке индустрије у 2017. години



Извор података: ТРОН, према подацима АПИФ

У структури прерађивачке индустрије, највеће приходе у 2017. години остварила су предузећа из сектора дрвопрераде, гдје је 25 предузећа остварило 45% прихода, што представља повећање од 5% у односу на годину раније. Слиједе предузећа из сектора прехрамбене индустрије, гдје је 12 предузећа остварило 27% прихода (2% мање у односу на претходну годину) те предузећа из сектора металопрерађивачке индустрије гдје је 19 предузећа остварило 19% укупног прихода, односно 3% мање него 2016. године).

Граф 5 - Приходи предузећа према дјелатности 2013 – 2017, у 000 КМ



Извор података: Трон, према подацима АПИФ-а

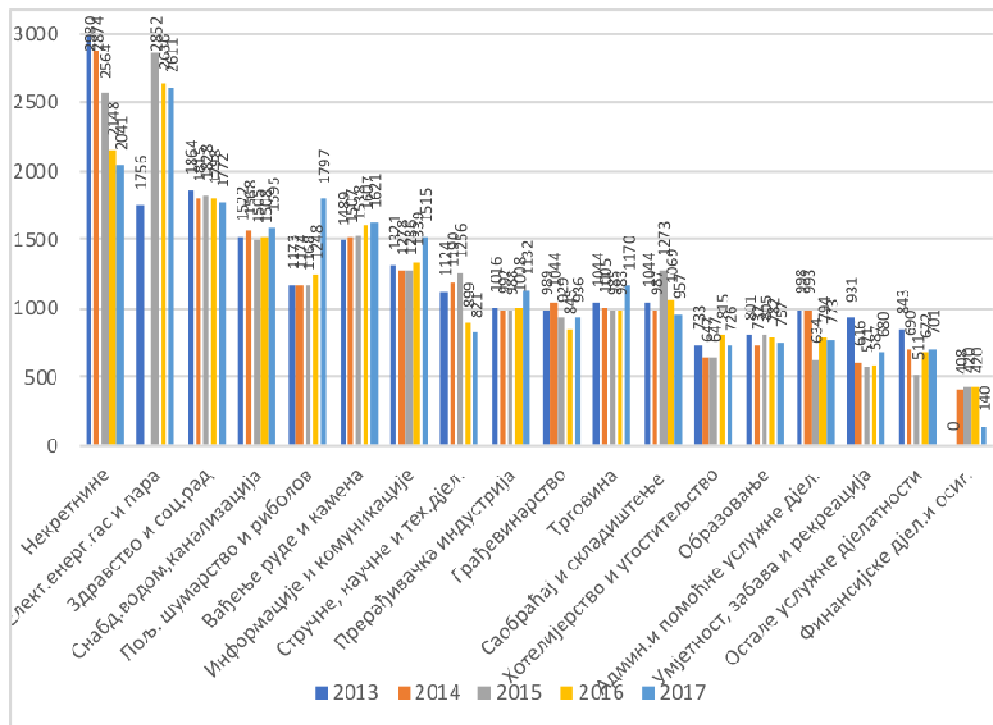
Од десет предузећа која остварују највеће приходе, четири су из сектора трговине, три дрвопрераде те по једно предузеће из сектора металопрераде, прехранбене индустрије и сектора вађења руде и камена. Девет од десет предузећа која остварују највеће приходе биљеже раст прихода у 2017. у односу на претходну годину (само једно дрвопрерађивачко предузеће је остварило пад прихода).

Укупна добит предузећа у 2017. години је износила 59,3 милиона КМ. И поред смањења добити у сектору трговине за 27,8%, добит предузећа из Градишке је за чак 21,8% већа у 2017. години у односу на претходну годину. Повећање је великим дијелом резултат повећања добити у сектору вађења руде и камена (у 2017. години добит је већа за 93,1%), али и прерађивачке индустрије (повећање добити за 36,2% у 2017. у односу на претходну годину) и грађевинарства (72,5% већа добит у 2017. години).

Просјечна нето плата у општини Градишка је у 2016. години⁵ износила 789 КМ, што је нешто мање од просјека за Републику Српску (836 КМ). Биљежи се континуирано повећање просјечне нето плате у периоду 2014-2016.

Преглед по секторима⁶ који запошљавају највише радника (прерађивачка индустрија 40% и трговина 16% од укупног броја запослених у предузећима која су предала завршни рачун у АПИФ за 2017. годину) показује раст просјечних бруто плата у посљедње три године (2015 - 2017). Просјечна бруто плата запослених у прерађивачкој индустрији у 2017. години износила је 1.132 КМ и већа је за 14,6% у односу на 2015. годину. Слично стање са просјечним платама је и у трговини гдје је просјечна бруто плата запослених у 2017. години (1.170 КМ) већа за 18,8% у односу на 2015. годину (985 КМ).

Граф б - Просјечне бруто плате по секторима, 2013-2017



Извор података: Трон, према подацима АПИФ-а

⁵ Извор података: Градови и општине РС 2017, Републички завод за статистику РС

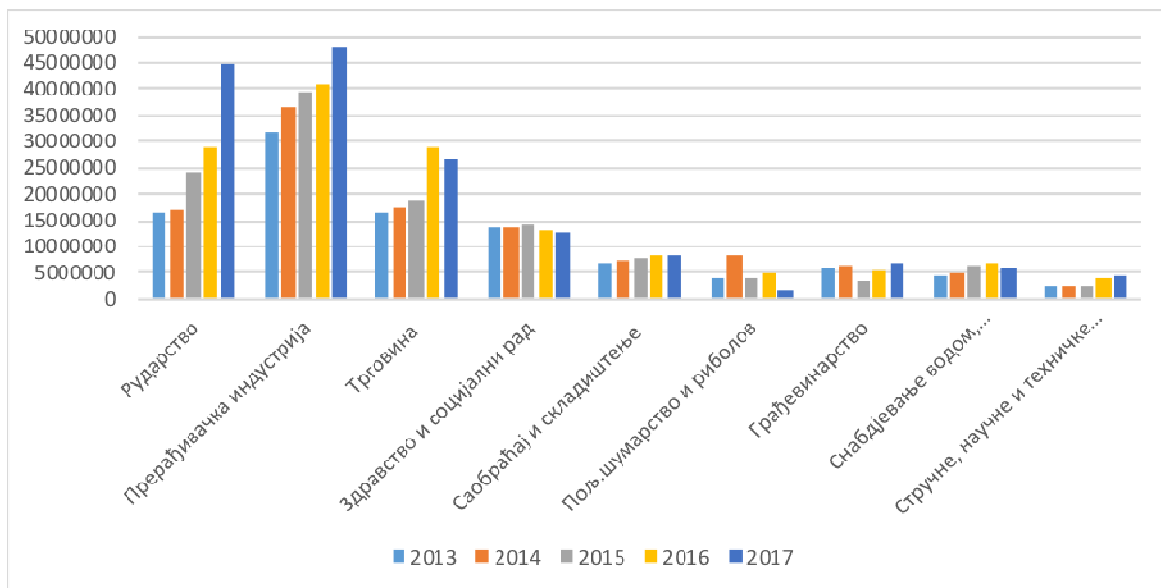
⁶ Извор података: Трон, према подацима АПИФ-а

Преглед бруто додане вриједности (сума исплаћених бруто плата + добит + амортизација) показује доминацију прерађивачке индустрије општине. Предузећа из сектора прерађивачке индустрије су у 2017. години остварила 29,9% укупне бруто додане вриједности, односно преко 48 милиона КМ, што је за 18,3% више у односу на бруто додану вриједност остварену у претходној години. Врло близу је и сектор вађења руде и камена који је у 2017. години остварио 27,9% бруто додане вриједности у општини.

Прерађивачка индустрија је у 2017. години остварила повећање бруто додане вриједности у односу на претходну годину за 18,3%.

Највеће повећање бруто додане вриједности остварили су дрвопрерађивачи (22,8 милиона КМ остварене бруто додане вриједности у 2017. години, односно 27,9% више у односу на претходну годину). Дрвопрерађивачи су такође у 2017. години остварили готово половину бруто додане вриједности (47%) сектора прерађивачке индустрије, затим слиједе металопрерађивачи са 23% и прехрамбена индустрија која је остварила 11% бруто додане вриједности прерађивачке индустрије.

Граф 7 - Бруто додана вриједност по секторима за период 2013-2017, у КМ⁷



Извор: Трон, према подацима АПИФ-а

III - 1.3.4. Спољнотрговинска размјена и најзначајнија извозна предузећа

У укупном обиму спољнотрговинске размјене регије Бања Лука, општина Градишка учествује са 10,1%. На подручју ове регије, која покрива два града и 19 општина, Градишка се према вриједности обима спољнотрговинске размјене са иностранством у 2017. години налази на трећем мјесту (иза Бањалуке и Лакташа). На истој позицији је и према вриједности увоза, док је према вриједности оствареног извоза на другом мјесту (одмах иза Бања Луке).

Према подацима Подручне привредне коморе Бања Лука, укупан обим спољнотрговинске размјене свих предузећа са подручја општине је у периоду 2013-2017 биљежио стални тренд раста

⁷ Дјелатности са ниском или негативном БДВ нису приказане у табели (хотелијерство и угоститељство, информације и комуникације, некретнине, образовање, фин. дјелатности и осигурање, производња и снабдијевање гасом и паром, административне услуге, умјетност забава и рекреација те остале усл. дјел.

те је у 2017. години са остварених 536,6 милиона КМ већи за 26% у односу на 2016. годину, када је износио 425,9 милиона КМ⁸. Такође, у истом периоду је забиљежен стални раст извоза предузећа са подручја општине, тако да је у 2017. години износио 263,3 милиона КМ или 29,5% више у односу на извоз остварен у претходној години, односно 82,2% више у односу на 2013. годину.

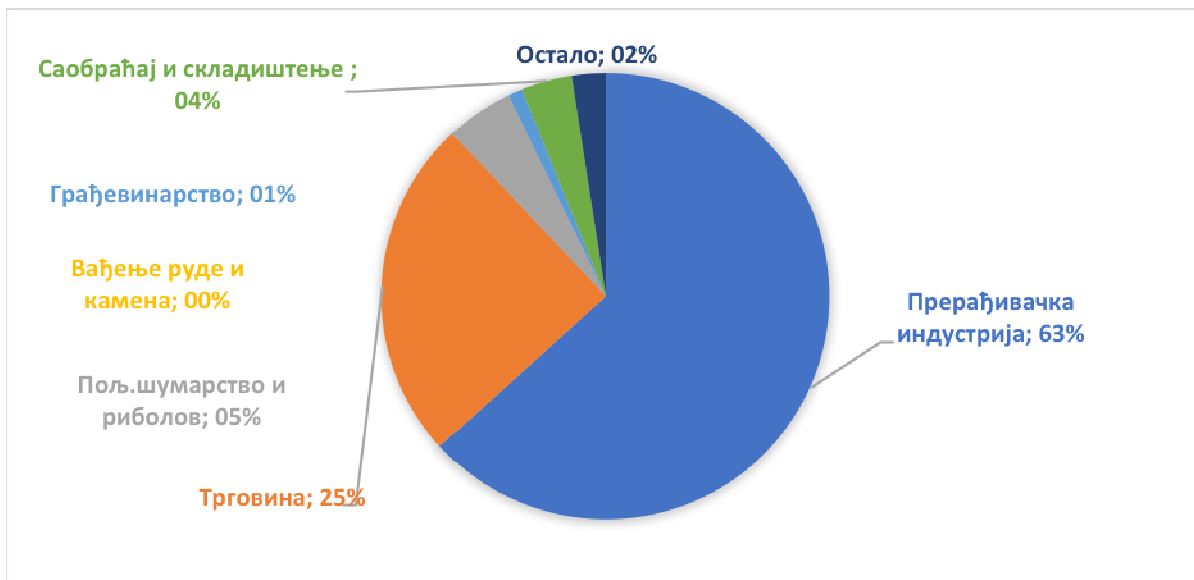
Табела 2 - Спољнотрговинска размјена општине Градишка за период 2013-2017, милиони КМ

Податак / година	2013	2014	2015	2016	2017
Извоз	149,7	169,3	178,3	210,6	272,8
Увоз	168,5	163,1	177,9	215,3	263,8
Обим спољнотрговинске размјене	318,2	332,4	356,2	425,9	536,6

Извор података: Подручна привредна комора Бања Лука

Прерађивачка индустрија општине остварује 63,3% укупних прихода од извоза. Највећи извозници су предузећа из сектора дрвопрераде, металопрераде и трговине⁹. Предузећа из сектора дрвопрераде су у 2017. години остварила готово половину укупног извоза општине (49,4%).

Граф 8 - Структура извоза предузећа према дјелатности 2017



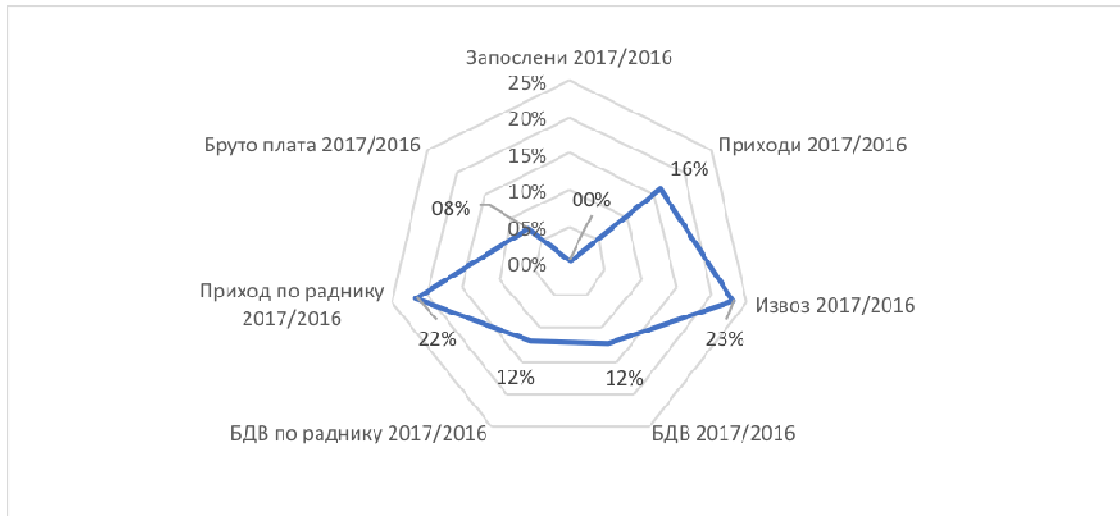
Извор података: Трон, према подацима АПИФ-а

У 2017. години, у односу на претходну, евидентно је повећање извоза и прихода предузећа, док запосленост стагнира. Број запослених радника не прати раст прихода предузећа, због чега приход по раднику значајно расте (чак 21,5% у 2017. години у односу на претходну). Овај показатељ оквирно говори о повећању продуктивности предузећа. Раст плата запослених (7,5% у 2017/2016) несразмјеран је осталим позитивним показатељима пословања (извоз, приход, добит).

⁸ Извор података: Информација о стању у привреди у општини Градишка за 2017. годину

⁹ Извор података: Трон, према подацима АПИФ-а

Граф 9 - Показатељи пословања предузећа 2017/2016. година



Извор података: Трон, према подацима АПИФа

III - 1.3.5. Локације за инвестиције у привреди

Greenfield инвестиције

Индустријска и пословна зона Нова Топола обухвата површину од 144 ha. Смјештена је уз регионални пут Градишка-Бањалука и удаљена 10 км од центра града те 7 км од аутопута Градишка-Бањалука. На подручју зоне расположива је 91 парцела, површине од 3.000 м² до 41.079 м². Зона је опремљена комуналном инфраструктуром: вода, канализација, електрична енергија, телефон/интернет. Цесте унутар зоне су у изградњи.

Зона је 100% у власништву Општине Градишка и пружа инвестиционе могућности куповине и најма. Локације су погодне за пољопривредно-прехранбено, металопрерађивачку и дрвопрерађивачку индустрију, индустрију текстила коже и обуће, као и за сервисе, трговачке центре, техничке и инжењерске услуге.

Пословна зона Лиман, обухвата површину од 350 ha. Удаљена је 5 км од градског подручја, смјештена на обали ријеке Саве. Имајући у виду значај ове зоне, као и тренутне околности и могућности финансирања реализације пројекта зоне, коначни облик, величина и структура зоне, као и саме парцеле у зони ће се дефинисати у наредном периоду, у договору са вишим нивоима власти и будућим инвеститорима. Зона је повезана саобраћајном обилазницом (дио саобраћајнице је у изградњи) источно од аутопута Градишка – Бања Лука и налази се готово на раскрсници кључних путних праваца (аутопут Београд - Загреб и коридора 5Ц). Зона је од државног значаја и за БиХ те је интегрисана у простор новог граничног терминала који је фази изградње. Наслања се на главне саобраћајнице, укључујући и аутопут. Интерна саобраћајна и комунална инфраструктура унутар зоне није изграђена. Зона је у јавном власништву и пружа инвестиционе могућности куповине и закупа. Локације су погодне за логистичке и карго центре, међународне шпедиције, велика међународна предузећа те трговинске и транспортне компаније.

На подручју општине на располагању је више *brownfield* локалитета погодних за инвестирање, са потпуно или дјелимично изграђеном инфраструктуром. Већина их је у приватном власништву и

пружају инвестиционе могућности најма или куповине објеката, производних погона или земљишта.

Близина царинског терминала додатно утиче на атрактивност ових локација за инвестирање.

Brownfield локалитети који могу бити понуђени инвеститорима за улагање, било да су у приватном или општинском власништву константно се промовишу од стране општине и детаљне информације о појединачним локацијама су адекватно представљене и доступне потенцијалним инвеститорима. Дијапазон објеката је доста широк и обухвата производне погоне, канцеларијске просторе, магацинске просторе и сл., појединачних површина до чак 16.000 m².

III - 1.3.6. Локални економски развој

Општина Градишка је у претходном периоду успоставила институционални оквир за локални економски развој, кога чини Одсјек за ЛЕР и има надлежности јединице за локални економски развој. У оквиру Одјељења за привреду и пољопривреду, Одсјека за привреду и предузетништво, организована је функција подршке инвеститорима која ће, у складу са развојем капацитета и створеним могућностима, у будућности прерасти у Центар за инвеститоре.

Привредни савјет општине функционише од 2014. године и представља савјетодавно тијело састављено од представника општинске управе, јавних служби, приватног сектора и организација цивилног друштва. Основна функција привредног савјета јесте јачање јавно-приватног дијалога у циљу стварања бољег пословног амбијента на подручју локалне заједнице.

Развојна агенција Градишка, основана је у фебруару 2018. године, са циљем сарадње са домаћим и страним партнерима у реализацији пројеката значајних за развој Градишке. Задатак Развојне агенције је да припрема пројекте за реализацију у оквиру прекограничне сарадње и INTER REG програм који финансира Европска унија. Развојна агенција је сервис удружењима и предузећима са подручја општине и пружа им помоћ у писању пројеката за аплицирање према потенцијалним донаторима.

III - 1.3.7. Туристички потенцијали, инфраструктура и услуге

Потенцијал општине Градишка у области туризма проистиче из повољног географског положаја, природних богатстава оличених у богатим водотоковима и великом шумском богатству планина Козаре и Просаре са разноликом флором и фауном које се протеже и на подручје Поткозарја и Лијевча, као и из изузетно богатог историјског и културног наслеђења које сеже до праисторијског периода.

Данас је могуће издвојити три области значајне за туризам општине Градишка:

- I. Козара, Просара и Поткозарје (брдско-планинско подручје);
- II. Посавина са градским подручјем, Доњом Долином, ријеком Савом и њеним притокама;
- III. Лијевче поље.

Директан излаз на ријеку Саву, природна отвореност "савским коридором" на исток и на запад, отвореност кроз планинско залеђе на југу према Јадранском мору и добро развијена саобраћајна

инфраструктура, дају Градишци веома повољан саобраћајно-географски положај. Овакав интер-регионални значај овом простору даје важну транзитну функцију¹⁰.

Преко територије општине Градишка пролази значајна саобраћајница према Републици Хрватској, чланици Европске Уније, са којом територија општине граничи у дужини од 58 км: Бања Лука - Градишка - Окучани (спој на аутопут Загреб - Београд), а у близини су и међународни аеродроми Бања Лука (30 км) и Загреб (130 км).

И поред чињенице да привреда општине биљежи сталан раст у претходним годинама, туризму као важној привредној грани није поклоњен већи значај, тако да ни постојећи потенцијали нису стављени у функцију на одговарајући начин.

На примјер, значајан неискориштени потенцијал постоји у ријечном саобраћају, јер је ријека Сава цијелим својим током дуж границе БиХ-Хрватска (333 км) пловна¹¹ већим дијелом године (ска. 310 дана), а наслања се и на пловни пут Дунава који је повезује са главним ријечним путевима Европе. Међутим, стављање овог ријечног коридора у функцију, осим изражене локалне иницијативе, захтијева и значајне активности са државног и регионалног нивоа.

Свакако, ријека Сава пружа и добре услове за развој наутничког туризма и спортова на води¹², а Градишка је већ препозната као риболовна регија која са сусједним општинама и већим притокама ријеке Саве (Уна, Врбас) представља често одредиште риболоваца из регије и свијета. Овај се туристички потенцијал ефектуира кроз организацију бројних такмичења, захваљујући богатству рибљег фонда, нарочито израженом у ципринидним врстама.

Додатни потенцијал постоји и у промоцији дестинација од културно-историјског значаја, као што је нпр. археолошко налазиште Манастириште у Горњим Кијевцима, са остацима грађевинске архитектуре римског периода до средњег вијека или археолошко налазиште Врбашки град (*Castrum Orbaszka*) са артефактима из дужег временског периода, од римског до аустроугарског доба. Посебан потенцијал је Доња Долина, археолошко налазиште бронзаног и жељезног доба, са сојеничким насељем, јединственим за ову регију, чију атрактивност за посјетиоце подиже и непосредна близина заштићеног барског резервата Бардача, на територији сусједне општине Србац.

Историјске знаменитости које, осим археолошких налазишта, укључују манастире и цркве, карактеришу Козару која већ преко 50 година има статус Националног парка и чини значајан потенцијал за туризам Градишке и сусједних општина на чијој се територији ова планина простире. Неколико излетишта, међу којима се истиче Излетиште Суботићи са својим пјешачким стазама и одмориштима, повећава атрактивност брдско-планинског дијела општине као пожељне туристичке дестинације, поготово имајући у виду могућност даљег унапређења садржаја, кроз могуће увођење етно-еко садржаја на тим локацијама.

¹⁰ Градишка је данас најфреквентнији гранични прелаз за путнички и теретни саобраћај у БиХ, са комплетном опремом за контролу и царинење свих врста роба те са преко 4 милиона путника годишње

¹¹ Пловност Саве је ограничена осцилацијама водостаја (високе или ниске воде), могућношћу проласка испод мостова, плићацима и неуређеним оштрим кривинама на појединим дионицама тока ријеке

¹² У овом тренутку не постоје пристанишни капацитети нити одговарајући објекти типа марина и сл.

Већ присутан манифестациони туризам има значајан потенцијал за даље ширење, имајући у виду и будуће побољшање саобраћајне инфраструктуре, нарочито са скором изградњом новог граничног прелаза те завршетком ауто-пута према Хрватској/ЕУ, уз нови мост преко ријеке Саве и нови спојни пут на аутопут Београд-Загреб.

Отвара се простор за нове манифестације као и за унапређење постојећих, као што су „Градишка јесен“, „Градишко љето“, „Дани зиме на Козари“, „Здравоефест“, „КозАрс“, „Потозарско посијело“, „Петровдански сабор фолклора“, „Козарски етно“ итд.

Већ постојећа такмичења у спортовима на води и риболову са припадајућим манифестацијама свакако чине добар потенцијал за нови замах туристичкој привреди општине.

Боравак туриста на подручју општине могућ је у 5 мотела („*Taxi bar*“, „Еурека“, „*Italy*“, „*Atos*“ и „*Actros*“), бунгаловима „*Балкис*“ и „*Рибарски сан*“, преноћишту „Језеро“ и хостелу „Арт“, са укупно 214 лежајева распоређених на 58 соба, 11 бунгалова и 4 апартмана¹³.

Након пада броја долазака и ноћења на територији општине у периоду 2010-2014, од 2015. године биљежи се позитиван тренд, тако да је 2017. година достигла рекордну 2010. годину. Забиљежено је 3.665 долазака са укупно 5.551 ноћењем, од чега су око 61% (3.382) остварили страни гости¹⁴.

III - 1.3.8. Пољопривредни потенцијали и производи, пољопривредна домаћинства

Општина Градишка је традиционално окренута пољопривреди те се, уз прерађивачку индустрију, пољопривреда сматра главним привредним ослонцем општине, што је видљиво и из чињенице да је Градишка један од највећих произвођача хране у Републици Српској и БиХ.

Чак 72% домаћинстава општине су руралног типа и највећим дијелом своју егзистенцију остварују у сектору пољопривредне производње, како за сопствене потребе, тако и за тржиште.

Посебан потенцијал за развој пољопривредне производње имају долињска тла у Лијевче пољу и уз рјечицу Јабланицу, Врбашку и Лубину, те обронци Козаре и Просаре. Сходно Карти употребне вриједности земљишта рађеној за потребе Просторног плана РС, чак 92.13% пољопривредног земљишта општине заузимају земљишта која припадају првој групи земљишта по употребној вриједности (2. – 4. категорија).

Саа. 78% укупног обрадивог земљишта је у посједу приватног сектора.

Релативно велике површине и висок квалитет пољопривредног земљишта повољне конфигурације чине огроман потенцијал за будући развој агрокомплекса.

Пољопривредно земљиште простире се на преко 500 km², што чини 2/3 (50.003 ha) укупне територије општине, док остатак покривају шуме (20.877 ha) и неплодно земљиште (5.284 ha). Чак 93,2% пољопривредног земљишта је обрадиво и чине га оранице (37.311 ha), воћњаци (2.228 ha), ливаде (7.077 ha) и виногради (8 ha).

¹³ Подаци из „Материјала за израду Стратегије развоја туризма општине Градишка“, ЈУ „Туристичка организација општине Градишка“.

¹⁴ Подаци Републичког завода за статистику РС

Граф 10 - Структура обрадивог пољопривредног земљишта општине Градишка, 2017. година



Извор података: Евиденција Одјељења за привреду и пољопривреду

Статистички подаци везани за пољопривреду су значајно изгубили на репрезентативности од 2013. године када је покренут процес пререгистрације пољопривредних газдинстава (у комерцијална и некомерцијална), а званична статистика постала заснована на подацима о тако пререгистрованим газдинствима, културама и површинама. Од укупно 4.339 пољопривредних газдинстава регистрованих на подручју општине Градишка уочи ступања на снагу актуелног правилника (1.11.2013. године), до краја 2017. године пререгистрацију је извршило свега 60% (2.606 са крајем 2017. године, односно 2.840 средином 2018. године) па се званична структура газдинстава, земљишта и култура из времена прије регистрације сматра поузданијим показатељем него садашња. Такође, примјетно је да су у процес пререгистрације ушла углавном већа пољопривредна газдинства па је број званично регистрованих мањих газдинстава (површине до 10 ха каквих је сса. 90% од укупног броја) данас значајно мањи у односу на 2013. годину (31.12.2017. године – 2.316, у односу на 3.858 из октобра 2013. године).

Табела 3 - Структура пољопривредног земљишта општине Градишка регистрованог 31.10.2013. године – прије ступања на снагу новог правилника

Њива	Ливада	Шума	Пашњак	Воћњак	Остало	Трстици	Неплодно	Башта, врт	Виноград	Рибњак	УКУПНО
20.407,82	3.051,49	2.275,27	1.083,83	841,36	247,23	113,81	11,01	9,97	2,03	0,74	28.044,56

Имајући у виду недоречености званичне статистике те резултате накнадних истраживања и увида у стање на терену, општинске службе¹⁵ су извршиле процјену стања на терену током 2018. године према којој на територији општине Градишка, у руралном подручју, живи нешто преко 10.000 домаћинстава, од тога са пољопривредом као основном дјелатности сса. 2.000 домаћинстава

¹⁵ Одсек за пољопривреду унутар Одјељења за привреду и пољопривреду општине Градишка

(20%), док је код 6.000 домаћинстава (60%) пољопривреда само допунска дјелатност. Око 2.000 домаћинстава (20%) у руралном подручју општине се не бави пољопривредном производњом.

Усљед актуелних климатских промјена пољопривредна производња је недовољно припремљена за све израженије ризике (елементарне непогоде типа мраза, поплава, града и сл.) и трпи значајне штете на територији општине Градишка, процијењене на преко 76 милиона КМ у периоду 2012 – 2017. Једино је 2013. година прошла без штета, али је изузетан род свих култура забиљежен у цијелој регији те године довео до великих робних вишкова и значајног смањења цијена производа, што је опет додатно смањило профитабилност пољопривредне производње.

Табела 4 - Преглед штета у пољопривреди за период 2012. – 2017. година¹⁶

Мјесец и година	Непогода	Врста производње	Штета, мил. КМ
Април 2012. г.	Мраз	Воћарство и повртларство	24,02
Мај и јуни 2014. г.	Град	Воћарство и повртларство	11,51
Мај и септембар 2014. г.	Поплаве	Ратарство и сточарство	2,15
Мај 2015. г.	Град	Воћарство, повртларство, ратарство	4,17
Јануар 2016. г.	Снијег	Пластеници, стакленици и штале	0,86
Април и јуни 2016. г.	Мраз, град	Воћарство и повртларство (мање)	17,81
Април 2017. г.	Мраз	Воћарство	16,05
Укупно			76,57

И поред претрпљених штета посљедњих 5-6 година, пољопривреду општине Градишка и даље носе: ратарство, повртларство, воћарство и сточарство.

РАТАРСТВО И ПОВРТЛАРСТВО

Ратарску производњу је у поратном периоду карактерисала повећана производња кукуруза, уз смањење производње крмног биља и пшенице. Посљедњих година дошло је до повећања сјетвених површина под кукурузом, али још значајније повећање су забиљежили раж, јечам, зоб и тритикале. Порасле су и површине под поврћем, тако да је крајем 2017. године било укупно 25.980 ha сјетвених површина, од чега 1.020 под поврћем, 12.000 под кукурузом, 3.500 под пшеницом и 4.280 под крмним биљем.

У ратарској и повртларској производњи долази до постепеног увођења адекватних агротехничких мјера (нпр. наводњавање у повртларству и производњи кукуруза) које доприносе бољем уроду, иако временске непогоде и даље периодично наносе значајне штете.

Повртларска производња заснива се на производњи поврћа на отвореном пољу - сса. 1.100 ha и пластеницима (рјеђе у стакленицима) – сса. 30 ha.

¹⁶ Из Информације о стању у пољопривреди на подручју општине Градишка за 2017. годину

Табела 5 - Најзаступљеније повртларске културе на подручју општине:

Повртларска култура	Површина (ха)	%
Кромпир	660,0	60,0
Купус	137,5	12,5
Лубеница	115,5	10,5
Црвени лук	77,0	7,0
Паприка	44,0	4,0
Парадајз	22,0	2,0
Остало	44,0	4,0

Укупна производња поврћа процјењује се на сса. 50.000 тона, а уз просјечну цијену од сса. 0,35 КМ/кг, укупан приход од повртларске производње могао би износити око 17,5 милиона КМ.

ВОЂАРСТВО

Општина Градишка има посебно повољне агроклиматске услове за вођарску производњу па је у дужем временском периоду, све до 2012. године, биљежен велики пораст заснивања високо интензивних засада воћа, како у брдском, тако и у равничарском подручју општине. Раст је заустављен са првим великим штетама 2012. године, а стагнација се наставила и у периоду након 2013. године, када су биљежене временске непогоде са великим штетама у пољопривреди.

И поред тога, чак 40% производње воћа Републике Српске оствари се на територији општине Градишка. Под воћњацима је око 1.750 ха, са око 400 активних произвођача, углавном на мањим површинама (1 – 5 ха), а осим индивидуалних произвођача у производњи воћа ангажована су и привредна друштва. Смјештајни капацитет хладњача је око 15.000 тона, што је још увијек недовољно за потенцијал производње на територији општине.

Табела 6 - Преглед структуре засада на подручју општине Градишка 2017. године¹⁷

Врста воћа	Површина, ха	%	Принос t/ха	Укупан очекивани принос - t
Јабуска	1.150	65,72	35	40.250
Крушка	360	20,57	25	9.000
Шљива	160	9,14	25	4.000
Бресква, трешња, вишња, дуња	80	4,57	20	1.600
Укупно	1.750	100	-	54.850

У међувремену, дошло је и до додатног проширења површина под воћем, тако да је процјена да је данас под јабуком сса. 1.330 ха и крушком сса. 400 ха, што омогућава укупну производњу од сса. 60.000 тона у условима просјечних приноса.

Под виноградима је само 8 ха, а ароматичног биља готово да и нема, тако да ове двије културе имају занемариво учешће у укупној производњи.

¹⁷ Из Информације о стању у пољопривреди на подручју општине Градишка за 2017. годину

Пчеларство је у благом порасту, са око 5.400 пчелињих друштава и преко 100 пчелара организованих у два удружења.

СТОЧАРСТВО

Већ дужи низ година, сточарство је значајна грана пољопривреде за општину Градишка, с тим да је у структури саме производње посљедњих година дошло до бројних промјена. Од некадашње лидерске позиције у свињогојству (индустријски узгој и држање племенитих пасмина, првенствено на фарми у Новој Тополи), са преко 30% учешћа у РС, фокус је премјештен на производњу млијека, што је у први план истакло говедарство.

Данас се на територији општине произведе преко 20 милиона литара млијека од преко 4.000 музних крава¹⁸, док се годишње утови и преко 4.000 јунади.

Свињогојство је и даље значајно присутно те се процјењује да општина данас има око 7.500 расплодних крмача и сса. 50.000 товних свиња годишње.

Пилићарство је такође доживјело видљив раст па општина данас располаже са 30 објеката за тов пилића, капацитета сса. 300.000 пилића по турнусу. То значи да се годишње може увовати око 1.500.000 пилића, што омогућава производњу од сса. 3 милиона кг свјежег пилећег меса.

Привреда општине Градишка традиционално је заснована на пољопривреди. Посљедњих година расте значај прерађивачке индустрије, предвођен секторима дрвопрераде, металопрераде те прераде хране који носе највећи дио прихода, добити, извоза и запослености на територији општине. У области пољопривреде Градишка има лидерску позицију у РС/БиХ у воћарству, нарочито у производњи јабука, док је у сточарству свињогојство свој некадашњи примат уступило говедарству (производња млијека, тов јуница), а дјелимично и пилићарству. Захваљујући великим површинама квалитетног земљишта и повољним климатским условима, ратарство и повртларство су такође изузетно развијени у поређењу са остатком РС/БиХ, док се виноградарство и производња ароматичног биља готово и не примјећују.

Приходи и добит привреде константно расту, док запосленост и плате стагнирају, што указује на пораст продуктивности, али ниво плата запослених не прати тај тренд, остајући испод просјека РС. Трендови раста поменутих приоритетних сектора, уз значајно учешће и раст сектора трговине, дају основ за даље активирање привредних потенцијала.

Стратешки изазов за општину биће даље унапређење конкурентности локације што ће омогућити раст запослености, подржати развој људских ресурса и предузетништва, како кроз ефикасно стављање у функцију постојећих *brownfield* капацитета, постојећих и планираних пословних зона, тако и кроз побољшање структуре локалне привреде, од повећања прерађивачких капацитета, првенствено у преради хране, повећања капацитета за чување воћа, увођења модерних технологија и иновативних рјешења у прерађивачкој индустрији па до снажнијег раста сектора који имају видљив потенцијал, али су претходних година били занемарени, као што су туризам, логистика, транспорт и сл.

Посебан изазов представљаће и смањење ризика од штета узрокованих природним непогодама у пољопривреди, које су практично зауставиле раст интензивних засада, од воћа и поврћа до житарица, у периоду од посљедњих шест година.

Као кључно питање намеће се рјешавање већ израженог демографског проблема – константне депопулације која локалну привреду оставља без главног ресурса, адекватно профилисане радне снаге.

¹⁸ По званичним подацима АПИФ-а тај број је 3,767, али је сигурно да одређен број индивидуалних произвођача није регистрован па самим тим нити евидентиран у званичним статистикама.

III – 1.3.1. Пословно окружење

Посебно битна претпоставка за раст локалне економије је и пословно окружење на територији општине. Крајем 2017. године Општина Градишка је успјешно окончала процес у оквиру Програма сертификације повољног пословног окружења у југоисточној Европи (*BFC SEE – Business Friendly Certification South East Europe*) те се на тај начин сврстала у групу од око 90 јединица локалне самоуправе у регији које су се позитивно истакле у стварању услова за развој бизниса и привлачење инвестиција.

Општина је задовољила и добрим дијелом премашила захтјеве по свим критеријумима:

1. Стратегија економског развоја
 - Учинити транспарентнијим извјештаје о реализацији стратегије;
2. Организациона јединица задужена за локални економски развој
 - Унаприједити анкетање пословне заједнице те урађене анализе начинити транспарентним;
 - Унаприједити базе података те интерне капацитете јединице за ЛЕР;
3. Стални Привредни савјет
 - Одржати динамику рада који је потребно стандардизовати, периодично радити секторски те константно промовисати и учинити максимално транспарентним;
4. Систем услуга за добијање грађевинске дозволе
 - Унаприједити техничке и људске ресурсе;
5. Аналитичка основа за подршку локалној пословној заједници и привлачење инвестиција
 - Развити процедуре и нову организацију рада (укључујући истраживања и анкете), проширити обухват у прикупљању података те појачати базе и интерне ресурсе;
6. Активности на промоцији улагања и квалитета пословног окружења у општини
 - Систематизовати активност, уз сталан рад на одржавању и побољшању интернет (укључујући друштвене мреже) презентације општине;
7. Кредитна способност и кредитна оправданост
 - Задржати добре праксе задуживања само за потребе реализације развојних докумената и Плана капиталних инвестиција;
8. Праћење динамике локалног тржишта рада и активан однос према утврђеном стању и потребама
 - Континуирано снимати потребе локалне привреде (анкете, истраживања) за радном снагом те наставити са адекватним измјенама школског програма у складу са дефинисаним потребама пословне заједнице;
9. Сарадња јавног и приватног сектора
 - Наставити добре праксе, на транспарентан начин

10. Адекватна инфраструктура и поуздане комуналне услуге

- Обезбиједити ставове пословне заједнице у дефинисању приоритета;
- Обезбиједити систем за пријаву комуналних проблема који укључује и транспарентну информацију о начину рјешавања тих проблема;

11. Општина проводи транспарентну пореску политику и политику наплате такси којима се стимулише економски развој

- Укључити пословну заједницу (Привредни савјет) у доношење одлука о врстама и висини локалних такси
- Увести систем олакшица за приоритете и потенцијалне инвеститоре;

12. Информационе технологије и комуникација

- Даља модернизација ИКТ система, са сталним системом мониторинга;
- У оквиру система развити механизам пријема жалби и сл., са транспарентним начином поступања по истим;

Евидентно је да је по неким од наведених критеријума потребно интензивније радити како би се додатно унаприједило локално пословно окружење, даље унапређујући непосредну сарадњу између општинске администрације и локалне привреде, уз бољу документованост одређених процеса.

III.1.4. Преглед стања и кретања на тржишту рада

III - 1.4.1. Запосленост

Запосленост¹⁹ на подручју општине Градишка у свим секторима (привредна друштва, самостални предузетници, јавне установе, фондови, банке и остало), у посљедњих пет година има нешто израженији тренд раста од просјека Републике Српске.

На дан 31.12.2017. године број званично запослених износио је 9.475²⁰, што је за 446 (5%) више него годину дана раније, односно за 1.050 (12,5%) више него крајем 2013. године која је била посљедња година у којој је забиљежен негативан тренд запошљавања на територији општине.

И поред остварених позитивних трендова у запослености, нису забиљежени задовољавајући трендови у кретању плата на територији општине, јер се просјечна плата и даље налази испод нивоа Републике Српске и та се разлика не смањује.

¹⁹ У овај број нису укључени запослени у одбрани, запослени на индивидуалним пољопривредним газдинствима, те запослени код међународних организација и у представништвима БиХ у иностранству

²⁰ Извор: Информација о стању у привреди у општини Градишка за 2017. годину

Табела 7 - Просјечне нето плате за период 2013 – 2017. година

Просјечна нето плата	2013	2014	2015	2016	2017
Градишка	754	763	766	789	766
РС	808	825	831	836	831
% (од РС)	93,32%	92,48%	92,18%	94,38%	92,18%

Извор података: Информација о стању у привреди општине Градишка за 2017. годину

Ипак, најбрже растући сектори (прерађивачка индустрија) се све више сусрећу са проблемом недостатка радне снаге, што је креирало притисак на повећање плата, нарочито за стручну радну снагу. У наредним годинама се очекује јачање тог тренда, што би, уз очекивани привредни раст узрокован локацијском предности општине, требало довести то видљивијег пораста просјечних плата на територији локалне заједнице.

Према подацима Пореске управе РС о лицима којима се по основу запослења уплаћују порези и доприноси на лична примања (евиденција запослених по основу пребивалишта), на дан 30.6.2018. године на територији општине Градишка, укупан број запослених износио је 11.274, што је повећање од 246 лица за првих 6 мјесеци 2018. године (11.028 запослених на дан 31.12.2017. године).

Табела 8 - Укупан просјечан број запослених на годишњем нивоу

Подручје	ГОДИНА					ИНДЕКС	
	2013	2014	2015	2016	2017	2017/13	2017/16
Градишка	8.425	8.631	8.792	9.029	9.475	112,46%	104,94%
РС	238.640	241.544	245.975	253.306	260.608	109,21%	102,88%

Извор података: Информација о стању у привреди у општини Градишка за 2017. годину

У структури запослених, жене су 2012. године чиниле нешто испод 43%, док у 2016. години учешће жена у укупно запосленој популацији прелази 45%.

Према подацима АПИФ-а на дан 31.12.2017. године, у 493 регистрована привредна друштва запослено је 5.773 лица, односно 61% од укупног броја запослених у општини. Забијежен је и пораст од 46 новозапослених лица (2,9%) у односу на претходну годину.

Посљедњи расположиви подаци о укупној запослености на територији општине Градишка²¹ према класификацији дјелатности²² показују да је укупан број запослених 12.710.

У наставку су приказане најзначајније дјелатности које су носиоци запошљавања на територији општине и запошљавају преко 80% од укупног броја запосленог становништва. Прерађивачка индустрија са преко 26% и трговина са преко 19% учешћа су најважније дјелатности по броју радних мјеста.

²¹ Подаци РЗЗС РС за 2016. годину

²² Подаци укључују и запослене у области одбране, на пољопривредним газдинствима, код међународних организација те запослене на територији других јединица локалне самоуправе

Граф 11 - Запослени по дјелатностима, жене и мушкарци



На територији општине послује 5 великих правних лица (са преко 250 запослених) која запошљавају 27,5% од укупног броја запослених и 15 средњих предузећа (са 50-249 запослених) у којима је ангажовано 25,9% запослених, док преостала мала предузећа (са мање од 50 запослених) чине 96% од укупног броја предузећа и запошљавају 46,6% запослене радне снаге.

Међу десет највећих послодаваца, уз пружаоце услуга из јавног сектора (дом здравља, болница, градска чистоћа) налазе се четири предузећа из прерађивачког сектора (дрвопрерада и металопрерада по два предузећа) те по једно предузеће из сектора вађења руде и камена, текстилне и електро-индустрије.

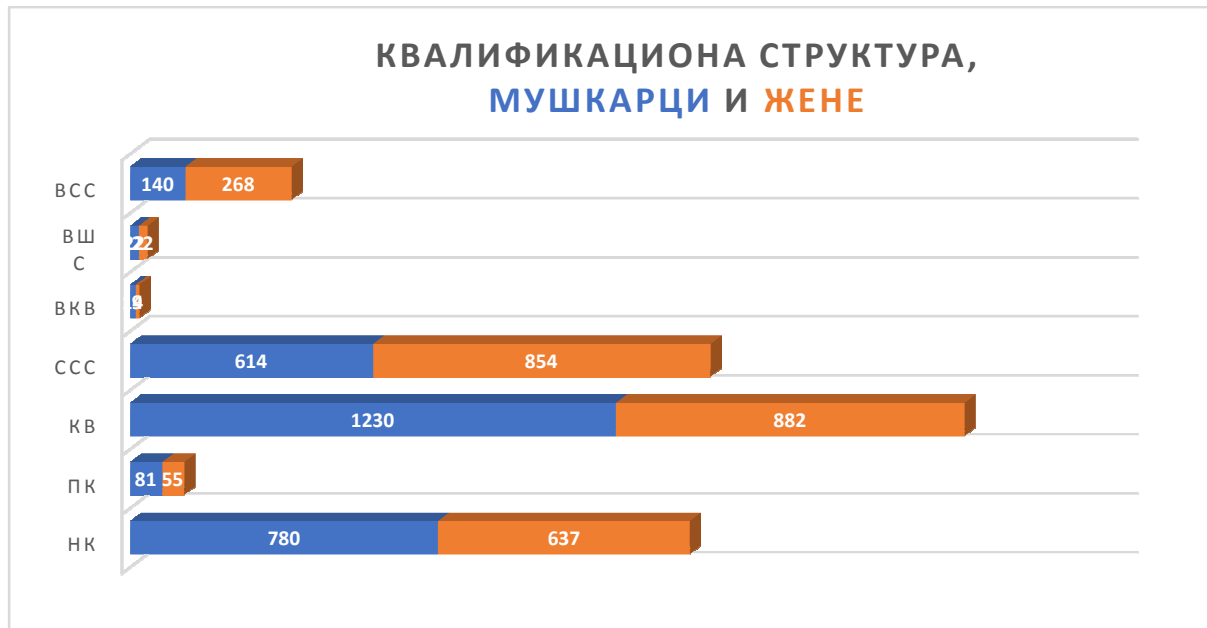
III - 1.4.2. Незапосленост

На дан 31.12. 2017. године, на евиденцији незапослених²³ у општини Градишка евидентирана су укупно 9.532 лица, док се 5.608 лица (од чега 2.727 или 48,63% жена) сматра активним тражиоцима посла, тј. активном понудом радне снаге. Из поменутог произилази да су 3.924 лица пријављена на евиденцију углавном због остваривања других права (здравствене или социјалне заштите и сл.) и да нису активни тражиоци запослења.

У структури незапослених (активна понуда) највише су заступљени квалификовани радници, техничари – ССС и неквалификовани радници. На дан 31.12.2017. године, на евиденцији незапослених лица није било регистрованих магистара (по старом програму) и доктора наука.

²³ Из Информације о социјалној ситуацији за 2107. годину, а на основу података 333 РС, Биро Градишка

Граф 12 - Квалификациона структура активних тражилаца посла на дан 31.12.2017. године



Извор података: РЗЗЗ РС

Највећи број незапослених су квалификовани радници (III степен) - 2.112, затим ССС (IV степен) - 1.468 и НК радници - 1.314.

На евиденцији незапослених се налази и 136 ПК - НСС радника, 23 ВКВ радника, 44 лица са ВШС, 120 лица са ВСС (студијски програм у трајању од три године), 278 лица са ВСС (студијски програм у трајању од четири, пет и шест година), 10 лица са мастер дипломом (300 ECTS бодова), те 103 лица без завршене основне школе.

У 2017. години број новопријављених лица на евиденцији Бироа за запошљавање Градишка био је 2.226. Број лица која се први пут пријављују на евиденцију износио је 723, што је за 330 мање него 2016. године.

У току 2017. године, са евиденције незапослених одјављена су 3.532 лица, од чега, по основу запослења и обављања приватне дјелатности 1.789, док је 251 лице стекло услове за пензионисање и брисано са евиденције незапослених.

Чак 1.077 лица одјављено је због непоштовања рокова јављања на Биро. Наведена категорија након шест мјесеци стиче право за поновно пријављивање и тада се евидентирају као лица која се први пут пријављују на Биро, због чега овај број новопријављених лица треба узети са резервом. Остатак одјављених односи се на одјаве по основу наставка школовања, промјене школске спреме, пресељења и других личних разлога.

Највећа концентрација незапослених је у старосној групи од 40 до 65 година. Учешће незапослене женске радне снаге у најмлађим и најстаријим категоријама незапослених је нешто ниже (43% до 20 година и 33,33% преко 60 година), док у средњем старосном распону (од 24 до 50 година) износи преко 50%.

Граф 13 - Старосна структура активних тражиоца посла на дан 31.12.2017. године²⁴

Извор података: 333 РС

Током 2018. године наставља се тренд смањења броја евидентираних незапослених лица, тако да на дан 31.5.2018. године број активних тражилаца посла износи 5.384 или за 224 лица мање него на истеку претходне године. Учешће незапослених жена износи 50,1%.

Уз већ наведене разлоге за брисање са евиденције, смањењу броја незапослених лица допринијеле су и активне мјере запошљавања које су првенствено укључивале реализацију програма и пројеката подршке запошљавању и samozapoшљавању незапослених лица – активних тражилаца посла, путем малих грантова.

У сарадњи са 333 РС и ресорним министарством у току 2017. године покренуто је 5 пројеката, од који су неки још увијек у току, тако да коначне резултате још није могуће сагледати. Док за неке од пројеката није било заинтересованих послодаваца (нпр. „Пројекат обуке, доквалификације и преквалификације“), неки су ипак успјешно реализовани, као нпр. „Пројекат подршке samozapoшљавању“, у оквиру којег је одобрено и реализовано 15 захтјева уз исти број укључених лица. У оквиру „Пројекта подршке запошљавању и samozapoшљавању дјеце погинулих бораца, РВИ и незапослених демобилисаних бораца ВРС“ одобрена су 3 захтјева за запошљавање дјеце погинулих бораца и реализован један, а одобрена су и реализована 2 захтјева за samozapoшљавање. Код РВИ и демобилисаних бораца ВРС запослено је 7 лица кроз 3 пројекта те подржано samozapoшљавање 7 лица. „Пројекат подршке запошљавању Рома“ подржао је samozapoшљавање једног лица, на основу само једног поднесеног захтјева, као и запошљавање 13 лица код послодавца, на основу одобрених 11 захтјева. Кроз пројекат подршке стицању радног искуства високообразованих младих људи - „Први посао“, ангажовано је 8 лица код исто толико послодаваца.

На простору општине Градишка повећава се интересовање за samozapoшљавање, као и за запошљавање код привредних субјеката. Наведени пројекат и програми запошљавања пружају адекватну подршку, како незапосленим лицима, тако и послодавцима.

²⁴ Извор 333 РС

Уз већ постојећу активност посредовања при запошљавању, Завод за запошљавање проводи и активности едукације незапослених лица за активно тражење посла у оквиру Клуба за тражење посла.

На основу незваничних података јавних установа тренутно је у јавном и приватном сектору запослено 10.134 радника и за око 90% њих се редовно измирују обавезе доприноса од стране послодаваца.

Статистички подаци и даље не дају потпуну слику о стању запослености и незапослености, јер не постоје систематизовани подаци о броју лица ангажованих по уговору о дјелу, сезонским пословима за које нису пријављени итд., иако се, на основу контаката са појединим послодавцима и незапосленим лицима, може утврдити да тај број није занемарив.

III - 1.4.3. Пензионери

На дан 31.12.2017. године, на подручју општине Градишка било је укупно 8.944 пензионера или 18% од укупног броја становника општине²⁵, што је повећање од 128 у односу на крај претходне године. Око 85% ове популације организовано је у оквиру Удружења пензионера активног кроз 20 мјесних удружења.

Просјечна исплаћена пензија у 2017. години на територији општине Градишка је била 305,26 КМ или 87% од просјечно исплаћене пензије на нивоу РС.

Главни узрок овако ниске просјечне пензије је превелико учешће породичних и инвалидских пензија. Личних пензионера има свега 57,5% (5.147), док је породичних 2.457 (27,5%), а инвалидских 1.340 (15%).

Због лошег социјалног и економског положаја, један дио пензионера принуђен је да се активира на тржишту рада, углавном неформално, али званични подаци о томе у овом тренутку не постоје. Због смањене радне способности и других ограничења која прате старију популацију, побољшање свог животног стандарда пензионери првенствено могу остварити кроз систем социјалне заштите (локални и ентитетски буџети), а потом захваљујући доброј вољи друштвено одговорних појединаца и предузећа.

У протеклом периоду, градишка привреда остварује сталан раст те је и пораст запослености израженији него на нивоу РС. И поред тога, званична стопа незапослености на подручју општине од скоро 40% крајем 2016. године, остаје значајно виша од просјека за РС (сса. 33%).

Посљедњих година евидентан је тренд раста запослености и пада незапослености коме доприноси и одлив млађе радне снаге, углавном у земље западне Европе.

Квалификациона и старосна структура евидентираних незапослених лица може омогућити постојећим приоритетним секторима (прерађивачка индустрија и пољопривреда) да пронађу адекватну радну снагу (углавном КВ и ССС, свих старосних група).

Важан стратешки изазов представља стварање динамичног тржишта рада које ће кроз одговарајуће интервенције (обуке, преквалификације, доквалификације, подстицаји, сарадња јавног и приватног сектора и друге) допринијети стварању радне снаге усклађене са потребама локалне привреде.

²⁵ РЗС РС у својој публикацији „Градови и општине РС 2017. године“ процјењује број становника општине Градишка на 48.385

III.1.5. Преглед стања и кретања у области друштвеног развоја

III. 1.5.1. Образовање

Законом о основном васпитању и образовању РС уређена је дјелатност основног васпитања и образовања као дио јединственог васпитно-образовног система Републике Српске. Скупштина општине Градишка на сједници 18.04.2013. године је донијела Одлуку о уписним подручјима на подручју општине Градишка, док наставни план и програм по којем се остварује наставни процес доноси министар на приједлог Републичког педагошког завода.

Средства за рад школа које оснива Република обезбјеђују се из буџета Републике, буџета Општине и других извора према могућностима, док општина, на чијем подручју се налази сједиште школе, може обезбједити дио средстава за изградњу, опремање и инвестиционо одржавање школе, за такмичење ученика на општинском нивоу, као и трошкове такмичења ученика са подручја општине који учествују на регионалном такмичењу.

Кроз наведене законске одредбе, може се закључити да је рад основних школа највећим дијелом у директној надлежности републичких институција од оснивања, финансирања, контроле рада и остало.

Општина Градишка перманентно улаже у побољшање услова образовања, нарочито у инфраструктуру и објекте. У посљедње вријеме се, у подручју средњошколског образовања – стручна занимања, укључила и локална привреда, додатно обезбјеђујући наставна средства у форми поризводних машина и опреме.

На подручју општине Градишка образовање се обавља кроз рад седам основних, три средње школе и једне основне музичке школе. У 2005. години у Градишци је отпочео са радом Колеџ за пословни менаџмент, који је у 2007. години пререгистрован у Високу школу пословног менаџмента „Примус“ Градишка.

Школовање дјеце са посебним потребама се одвија у двије школе:

- ЈУ ОШ „Васа Чубриловић“ Градишка – 23 дјетета, од тога 12 са тешком и 11 са лаком менталном ретардацијом;
- ЈУ ОШ „Петар Кочић“ Нова Топола – 16 дјеце са умјереном менталном ретардацијом.

Настава се одвија у складу са потребама дјеце и углавном је реализован индивидуалан приступ за сваког ученика. Такође, трошкове превоза ученика са посебним потребама у пуном износу финансира Општина Градишка, у складу са Правилником о субвенционисању ученика основних и средњих школа са подручја општине Градишка.

У жељи да обезбједи што квалитетнију радну снагу за потребе локалне привреде, општина је омогућила и стипендирање студената са територије општине. Сходно евиденцији Одјељења за друштвене дјелатности, стипендије су обезбјеђене за:

Академска 2013/14. година – 204 студента

Академска 2014/15. година – 222 студента

Академска 2015/16. година – 184 студента

Академска 2016/17. година – 170 студената

Предшколско васпитање и образовање

Предшколско васпитање и образовање на подручју општине одвија се кроз рад Предшколске установе „Лепа Радић“, која се налази на три локације. Дјечији вртић је у 2011/2012 години похађало 281 дијете и овај број се повећава. Тако је у школској 2013/2014 години вртић похађало 282 дјетета, а у 2016/2017 години 322.

Обавезно образовање за све петогодишњаке у трајању од најмање три мјесеца је уведено од школске 2009/2010 године. Програмом припреме за полазак у школу у 2013/2014 години било је обухваћено 100, а у 2016/2017 години 142 дјетета.

Процјењује се да је програмима предшколског васпитања и образовања тренутно обухваћено мање од 15% укупног броја дјеце узраста 0-6 година. Да би се повећао број дјеце обухваћене овим програмима, потребно је ријешити проблем недостатка смјештајних капацитета на свим локацијама предшколске установе.

Број запослених у ЈПУ „Лепа Радић“ Градишка се повећао у посљедњим годинама. Тренутно је запослено 58 радника, од којих су 34 руководећи кадар и стручно особље које директно ради са дјецом. Кадровски капацитети су довољни за постојећи број дјеце.

Испитивање задовољства грађана радом вртића 2017. године показало је да је 39% испитаника/ца задовољно радом вртића, што је мање у односу на 2016. годину, када је било 45% задовољних испитаника/ца. Десет одсто испитаника/ца није задовољно радом установе. Најзадовољније су особе насељене у урбаним подручјима (49% случајева) и особе женског пола (48% случајева), док је степен незадовољства навећи код особа старости од 36 до 55 година (16% случајева) и особа насељених у руралним подручјима (16% случајева).

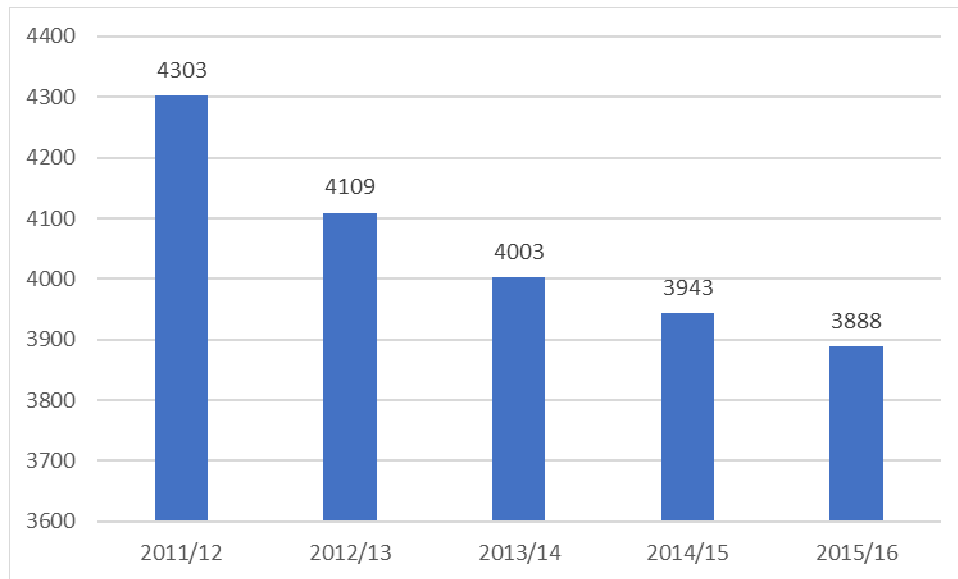
Основно образовање

Настава и програмски задаци у основношколском образовању врше се у 7 централних школа и 2 подручне школе (Врбашка и Ламинци) са 17 подручних одјељења. На подручју општине ради и Основна музичка школа "Бранко Смиљанић".

Основну школу на подручју општине Градишка у 2016/2017 години похађало је 3.806 ученика, од чега је у први разред уписан 391 ученик. У протеклом периоду број ученика у основним школама смањивао се у континуитету (Граф. 14.). У школској 2016/2017. години укупан број ученика је за 28% мањи од броја ученика у 2004/2005. години.

С обзиром на смањење наталитета и негативан природни прираштај у посљедњој деценији, може се очекивати и даље смањење броја ученика у основним школама. Укупан број наставног особља у основним школама није се значајно мијењао у периоду од 2011. до 2017. године. У 2017. години било је 336 наставника у основним школама.

Граф 14 - Број ученика у основним школама у општини Градишка



Извор података: Публикација „Градови и општине Републике Српске“, 2017, Републички завод за статистику Републике Српске

Пројекти реконструкције у претходном периоду омогућили су услове за обављање наставе у подручним школама првенствено у погледу доступности квалитетне комуналне инфраструктуре и употребне вриједности школских објеката, али опремање савременим наставним средствима још није завршено па је неопходно и даље наставити овај процес. У дијелу школа које су имале најлошије услове за одвијање наставног процеса санирани су кључни проблеми, као што су реконструкција оштећених кровова или подова (2014. и 2015. године санирана је ОШ „Васа Чубриловић“, набављен је котао за ОШ „Петар Кочић“, Нова Топола, као и дидактичка опрема за ОШ „Козарска дјеца“, саниран је под у ОШ у Новом Селу и сл.). Основна школа у Јазовцу је опремљена од Министарства просвјете и културе РС те су у тој школи након 9 година огласило школско звоно. Тако ће санацију ОШ Петрово Село финансирати Кабинет Предсједника РС, а ОШ Горњи Карајзовци Министарство просвјете и културе РС (током 2018. године већ је уграђена нова столарија, санирани мокри чворови и асфалтиран прилаз). Овим ће се заокружити процес санације и стварања основних претпоставки за рад подручних школа.

У већини објеката основних школа приоритетне инвестиције односе се на замјену крова, столарије и фасаде, те на санацију мокрих чворова и канализационе мреже. Већина школа ове инвестиције планира реализовати кроз пројекте енергетске ефикасности које имплементира UNDP у сарадњи са Општином Градишка и Министарством просвјете и културе РС.

Основну музичку школу је у 2016/2017 години похађало 216 ученика у 27 одјељења, што је благо повећање у односу на 2013/2014 годину када је било 209 ученика. Ученици музичке школе су у претходном периоду постигли значајне резултате на такмичењима у Републици Српској, као и на међународним такмичењима.

Самосталним концертима и учешћем на значајним културним манифестацијама, ова школа је дала допринос културном стваралаштву општине. У наредном периоду планиран је даљи развој и унапређење наставе у школи, те одржавање постојећих и набавка нових музичких инструмената.

Средње образовање

Средње школе на подручју општине Градишка (Гимназија, Средња стручна и техничка школа и Техничка школа) у школској 2017/2018. години похађало је 1530 ученика. Број ученика у средњим школама смањивао се у протеклом периоду. У односу на школску 2014/2015. годину, број ученика је мањи за 396 или 21% (те године било је укупно 1926 ученика). Највише је смањен број ученика у Гимназији (Табела у наставку).

Табела 9 - Број ученика у средњим школама у општини Градишка

Школа	Укупан број ученика			Број ученика уписаних у први разред		
	2014/15	2016/17	2017/18	2014/15	2016/17	2017/18
Гимназија	605	383	356	114	65	87
Средња стручна и техничка школа	676	627	607	188	172	157
Техничка школа	645	588	567	172	162	182
УКУПНО	1926	1598	1530	474	399	426

Извор: Информације о стању у области образовања на подручју општине у периоду 2014-2018. година, које се подносе Скупштини општине Градишка

Средња стручна и техничка школа обучава ученике за четири струке: Економија, право и трговина; Угоститељство и туризам; Пољопривреда и прерада хране; Здравство. Техничка школа има програме за три струке: Машинство и обрада метала; Шумарство и обрада дрвета; Електротехника.

Плановима изградње, доградње, санације и набавке опреме у Гимназији је у наредном периоду предвиђена реконструкција која укључује лимарске радове. У Средњој стручној и техничкој школи планирана је замјена дотрајалих врата и прозора, санација мокрих чворова, реновирање кабинета за практичну наставу, набавка информатичке опреме и других школских учила. У Техничкој школи вршиће се замјена подлоге у фискултурној сали, опремање кабинета мехатронике, као и набавка кориштене ЦНЦ машине за школску радионицу и пратеће опреме. Општина је у складу са расположивим средствима у 2017. години, поред редовног финансирања материјалних трошкова средњих школа, издвојила дио средстава на име интервентне помоћи школама за инвестиционо одржавање, суфинансирање школских такмичења и суфинансирање превоза ученика одређених категорија.

У оквиру Омладинске политике Општине Градишка за период 2014 – 2018, идентификована су два кључна проблема у области средњошколског образовања: неусклађеност образовних профила у средњим школама са потребама тржишта рада (недовољан број младих са завршеном средњом школом проналази посао у својој струци) и недостатак неформалног образовања. С обзиром да јединице локалне самоуправе у Републици Српској имају мали утицај на образовни систем, потребно је отворити дијалог усмјерен ка рјешавању ових проблема са Министарством за просвјету и културу Републике Српске, у чијој се надлежности налази формално образовање.

Високо образовање

Почетком октобра 2006. године у Градишци је отворена приватна високошколска установа -Висока школа за пословни менаџмент „Примус“ Градишка, која је дјеловала као лиценцирана високошколска установа за извођење студија у трогодишњем и четворогодишњем трајању. Од 1.10.2018. године „Примус“ престаје са радом (планира се покретање ликвидационог поступка) и

своје студенте преусмјерава на Универзитет за пословни инжењеринг и менаџмент – ПИМ, Бања Лука.

У академској 2016/2017 години било је уписано укупно 358 студената, а у школској 2014/2015 години 290 студената.

У оквиру Високе школе 2010. године отворена је школа за образовање одраслих „ПРИМУС-ЕДУ“, са програмима преквалификације, доквалификације, средњег стручног образовања и оспособљавања, а покрива више области III и IV степена образовања те оспособљавања за тренутно најтраженија производна и услужна занимања, од грађевинарства до савремених технологија обраде метала и дрвета.

III. 1.5.2. Култура и спорт

Култура

Јавне установе културе на подручју општине Градишка су: Културни центар, Завичајни музеј, Народна библиотека и Основна музичка школа "Бранко Смиљанић". На подручју општине дјелује девет културно умјетничких друштава са 800 чланова, Српско просвјетно и културно друштво „Просвјета“ и шест удружења грађана: УГ „Град позориште“, Огранак Вукове Задужбине, УГ „Скомрах“, Друштво књижевника Градишка, Удружење књижевника РС – Подружница књижевника Градишка, Удружење ликовних умјетника Градишка и УГ Денариус. Значајан допринос културном животу Градишке даје Основна музичка школа “Бранко Смиљанић”. У руралном подручју постоји једанаест домова културе који се користе за различите намјене и којима обично газдују мјесне заједнице.

У 2017. години, ЈУ Културни центар организовао је 161 догађај: 39 концерата, 23 позоришне представе, 23 књижевне вечери и промоције нових књига, 13 изложби, приказивање 31 филма, 26 састанака и семинара те 6 свечаних академија, које је посјетило преко 55.000 посјетилаца.

ЈУ Народна библиотека је у 2017. години имала 1,095 чланова. Библиотека располаже са око 70.000 инвентарних јединица библиотечке грађе и у континуитету ради на електронској обради књижног фонда. У 2017. години, организоване су 32 манифестације (књижевне вечери, промоције, изложбе, литерарно-ликовни конкурс „Градишка јесен“, радионице, итд.).

ЈУ Завичајни музеј је у 2017. години реализовао 14 гостујућих изложби, те већи број радионица и осталих активности које је посјетило преко 10.000 посјетилаца. Одржан је Први витешки фестивал у Републици Српској у сарадњи са удружењем грађана „Бели орлови“ из Београда и Стреличарским клубом из Бање Луке. Уведене су двије нове манифестације: Улице културе и Атеље на отвореном.

Број манифестација и број посјетилаца културних догађаја повећава се из године у годину. У периоду 2014-2017 остварен је раст броја корисника културних садржаја за око 40%. У организацији манифестација све јавне установе сарађују са невладиним организацијама, а Општина Градишка редовно издваја буџетска средства за финансирање и суфинансирање бројних културних пројеката и програма. У 2017. години, Општина је за суфинансирање културе расподијелила 108.000 КМ (49.700,00 по конкурсима и 58.300 ванредних средстава).

Испитивање задовољства грађана културним дешавањима проведено 2017. године показало је да је 69% испитаника/ца задовољно, што је више у односу на претходну годину, када је 60% испитаника/ца било задовољно. Истовремено, 17% испитаника/ца одговорило да је незадовољно.

Резултати испитивања указују да је становништво општине задовољније културном понудом у 2017. години, него у претходној.

Информисање

Уз Радио Градишку, у области информисања од 2017. године укључен је и Радио Козара, нови електронски медиј у приватном власништву. Медијски простор обогаћују и кабловска телевизија ИНФО+, као и РТВ Виком, такође у приватном власништву.

Спорт

На територији општине Градишка у 2017. години било је 75 спортских организација, у 22 гране спорта, што представља 70% пораста у односу на 2003. годину када су дјеловале 44 спортске организације. Највећи број организација активан је у фудбалу (26), спортској рекреацији (9), кошарци (6) и каратеу (4).

Отворени спортски објекти на подручју општине су фудбалски стадиони (31), тениски центри (4), базени (3) и остали спортски и спортско - рекреативни објекти (13). Затворени спортски објекти су физкултурне сале основних школа (10), физкултурне сале средњих школа (3) и остале физкултурне сале (2). У протеклом периоду створени су нови спортски садржаји који ипак не омогућују значајан развој спорта (реализовани су пројекти Спортско-рекреативног центра уз ријеку Саву те „балон“ на Сењаку). Главни потенцијал за организовање спортских манифестација – поливалентна спортска дворана је дуго у изградњи и потребна су велика средства за њен завршетак. Значајнији помак у спорту ће бити могућ тек изградњом ове дворане и њеним стављањем у функцију.

Школски спорт је заступљен у редовној настави, школским секцијама, такмичењима поводом прослава дана школе и међушколским такмичењима. Постоји потреба за интензивирање сарадње и усаглашавање концепта развоја спорта између спортских клубова и образовних институција.

Крајем 2017. године, у сарадњи са Министарством породице, омладине и спорта РС, покренут је пројекат МОИ (Мале олимпијске игре), кроз лигашко такмичење у кошарци и одбојци, што је укључило око 250 дјеце у спортске активности.

Испитивање задовољства грађана спортским дешавањима 2017. године показало је да је 55% испитаника/ца задовољно, што је више у односу на претходну годину, када је било 50% задовољних. Готово четвртина - 24% испитаника/ца није било задовољно.

У закључку, може се рећи да актуелно стање спорта у Градишци нема развојну компоненту и адекватан систем организације. Број, стање и капацитет спортских објеката су недовољни за укупне потребе општине и све већи број спортских организација. Из тих разлога, усвојен је Програм развоја спорта Општине Градишка за период 2018-2022. Најважнији циљ овог Програма је да омогући и подстакне грађане да учествују у спорту, било као пасивни учесници – посматрачи, или као активни, непосредни учесници. У наредном периоду Програм треба оперативно разрадити, односно дефинисати приоритетне пројекте и обезбиједити ресурсе за имплементацију.

Евидентан је недостатак адекватних услова за развој спорта и рекреативне активности становника општине Градишка. Имајући у виду нарастајући значај рекреације за здравље популације, која се због модерног начина живота све мање бави физичким активностима, у наредном је периоду неопходно побољшати стање у овом домену.

III. 1.5.3. Здравствена и социјална заштита

Здравствена заштита

Носиоци здравствене заштите на подручју општине Градишка су здравствене установе, у јавном сектору (Општа болница, Дом здравља и Апотекарска установа) и у приватном сектору (8 здравствених установа, 10 стоматолошких ординација и неколико апотека).

ЈЗУ Болница Градишка пружа услуге секундарне здравствене заштите и поједине услуге терцијарне здравствене заштите. Дјелатност обавља преко 70 доктора различитих специјалности. Болница располаже са 200 болесничких кревета и има карактер регионалне болнице, јер пружа здравствене услуге становништву општина: Градишка, Србац и Козарска Дубица (према мрежи здравствених установа) као и општина Лакташи, Прњавор, Костајница, Нови Град, Дервента и Бањалука (према сопственом избору пацијената). У 2017. години, у Болници су хоспитализована укупно 9.943 пацијената (у 2016. години 9.340) који су на стационарном лијечењу провели 49.181 болничких дана (48.815 дана у 2016. години). Дужина лијечења појединачног пацијента у просјеку је била 4,95 дана.

ЈЗУ „Дом здравља“ је здравствена установа која пружа здравствене услуге из области примарне и дијела секундарне здравствене заштите. Савремено је опремљена и попуњена потребним кадровима. У сједишту установе налази се седам објеката чврсте градње и један објекат монтажне градње. На терену се налази пет објеката чврсте градње (Нова Топола, Дубраве, Горњи Подградци, Долина, Турјак и Ламинци) и 2 објекта монтажне градње (Јурковица и Орахова). На подручју општине, ЈЗУ „Дом здравља“ пружа услуге путем 26 акредитованих тимова породичне медицине у 17 амбуланти и то: 13 тимова у граду и 13 тимова у сеоском подручју. На овај начин здравственим услугама прекривено је цијело подручје општине. Амбуланта породичне медицине ЗУ „СЦ ДУЊИЋ“ Градишка и Специјалистичког центра ЗУ „СУБОТИЋ“ Градишка пружају услуге под једнаким условима када су у питању права корисника по основу здравственог осигурања. У протеклом периоду, у неколико сеоских амбуланти побољшани су услови за рад (санирани су амбуланта у Орахови и Јурковици те стављена у функцију теренска гинеколошка амбуланта, са преносним УЗВ апаратом). Још увијек постоје евидентне потребе за ширењем мреже и побољшањем услова у оквиру постојеће мреже сеоских амбуланти.

Здравствене услуге пружа особље адекватних квалификација и искуства, а у посљедњих пет година број запослених је на стабилном нивоу, са благим порастом током 2017. године.

Табела 10 - Број радника запослених у систему здравствене заштите општине Градишка

Број запослених радника		2013	2014	2015	2016	2017
ЈЗУ Дом здравља Градишка	здравствени	149	158	156	160	165
	остали	59	63	58	60	62
	укупно	208	221	214	220	227
ЈЗУ Болница Градишка	здравствени	263	272	266	261	271
	остали	57	56	55	56	59
	укупно	320	328	321	317	330
УКУПНО		528	549	535	537	557

Извор података: „Информација о стању у здравству на подручју општине за 2017. год.

ЈЗУ „Апотека Градишка“ послује у 8 апотека и 2 апотекарске станице. Установа има веома добро развијену галенску лабораторију, гдје се врши производња хербалних производа, галенских и магистралних припремака. Лијековима и санитарним материјалом становништво снабдијева и значајан број приватних апотека и апотекарских јединица.

Стање опште и личне хигијене становништва је углавном задовољавајуће. Међутим, сваке године региструју се случајеви обољелих од заразних болести. У току 2017. године, регистроване су 22 врсте заразних болести са 530 обољелих, од којих су најчешће: водене оспице (53,4%), ентероколитис (12,3%) и херпес зостер (9,2%). Здравље становника у сеоским подручјима угрожава лош квалитет воде за пиће у локалним водоводима (на примјер, у 2017. години у прољећној фази контроле 28 локалних водовода, хемијска неисправност утврђена је у 7 водовода, а бактериолошка неисправност у свих 28 водовода). Опасност пријети и од уједа животиња. Сваке године око 70 грађана упућује се на антирабичну заштиту, након озљеда које су им нанијеле животиње, углавном пси луталице, мачке и свиње. У наредном периоду треба радити на побољшању епидемиолошке ситуације, првенствено провођењем мјера из програма превентивних активности. Када је у питању омладинска популација, анализа стања у Омладинској политици 2014-2018 показала је забрињавајући степен појаве болести зависности (алкохолизам, наркоманија, коцкање, пушење) и потребно је предвидјети мјере за превенцију и ублажавање ових проблема.

Испитивање задовољства грађана здравственим услугама 2017. године показало је да је 55% испитаника/ца задовољно радом домова здравља / амбуланти (што је мање у односу на 2016. годину, када је било 61% задовољних пацијената); 32% испитаника/ца одговорило је да је незадовољно. Најзадовољније су особе старости од 56 и више година (62% случајева) и особе женског пола (60% случајева). Најнезадовољније су особе насељене у руралним подручјима (41% случајева) и особе старости од 36 до 55 година (35% случајева).

По подацима за 2017. годину 20,500 грађана општине остварује право на здравствену заштиту, по основу уплате доприноса за здравствено осигурање, што је констанан број за период од посљедњих 5 година.

Одлуком Скупштине Општине Градишка од почетка 2017. године обезбијеђено је учешће Општине у финансирању примарне здравствене заштите за пензионере до 65 година старости.

Табела 11 - Здравствено осигурана лица у односу на укупно становништво по годинама

Број грађана општине	2013	2014	2015	2016	2017
са основом за здравствено осигурање	43.557	45.761	44.230	43.082	43.618
са уплаћеним доприносима	23.086	21.507	20.788	20.465	20.500
без уплаћених доприноса	20.471	24.254	23.442	22.617	23.118

Извор података: „Информација о социјалној ситуацији на подручју општине Градишка“ - подаци којима располаже Фонд здравственог осигурања - Пословница Градишка

Социјална заштита

Основни носилац социјалне заштите становништва у општини је Центар за социјални рад. Поред Центра, важну улогу на пољу социјалне заштите имају невладине организације и Општинска организација Црвеног крста.

Број грађана који се обраћају Центру за социјални рад у посљедњим годинама креће се у распону од 6.000 до 6.500 и указује на то да се социјална ситуација у општини није значајно мијењала (Табела у наставку). У структури корисника социјалне заштите у свим годинама највише је лица која примају додаток за помоћ и његу другог лица, затим прималаца једнократне новчане помоћи и новчане помоћи. Угрожене групе су незапослени, старија лица, млади и дјеца.

Табела 12 - Број грађана који се јављају у Центар за социјални рад, по службама

Година / Служба ЦСР	Директор	Социјални радници	Психолог	Правник	Дјечија заштита	Остало	Укупно
2014.	172 2,9 %	3473 57,7 %	356 5,9 %	32 0,5 %	1.438 23,8 %	557 9,2 %	6.028 100%
2015.	172 2,9 %	3458 57,8 %	350 5,9 %	30 0,5 %	1425 23,8 %	544 9,1 %	5.979 100%
2016.	150 2,49 %	3523 58,50 %	365 6,06 %	25 0,42 %	1.454 24,14 %	505 8,39 %	6.022 100%
2017.	---	---	---	---	---	---	6.546 100%

Извор: Годишњи извјештаји Центра за социјални рад за 2014, 2015, 2016. и 2017. Годину

У посљедње три године проширен је обухват и износ улагања у социјалну заштиту. У 2014. години остварен је значајан пад у броју корисника у односу на полазну (2013. годину), са 1.825 на 1.265. Међутим, након тога долази до константног раста тако да крајем 2017. године број корисника социјалне заштите износи 1.629. Неки од раније планираних пројеката, који би побољшали структуру услуга социјалне заштите (нпр. оснивање породичног савјетовалишта или успостава диспанзера за дјецу), нису имплементирани. Такође, евидентна је и потреба изградње дома за стара лица, а прве процјене су показале да би за смјештајни капацитет од 180 - 200 лица процијењена вриједност инвестиције износила око 4,5 милиона КМ. У аранжману невладиног сектора и уз подршку страних донатора, у периоду 2015 – 2018 у функцији је био Дневни центар за дјецу у ризику, а крајем 2018. године се, уз ангажман Центра за социјални рад, покренула процедура регистрације Дневног центра за дјецу са сметњама у развоју.

Општински буџет за социјалну заштиту повећавао се из године у годину, као и број корисника (са изузетком 2015. године, када је дошло до благог пада броја корисника). У 2017. години утрошено је 2,23 милиона КМ, што је за 24% више у односу на 2014. годину. Број корисника у 2017. године био је 1.806, што је чак за 43% више у односу на 2014. годину.

Табела 13 - Број корисника социјалне заштите и буџет – поређење плана и реализације

Година	Годишњи програм		Реализација програма	
	Број лица	Буџет (КМ)	Број лица	Буџет (КМ)
2014.	1.386	1.997.600,00	1.265	1.800.233,00
2015.	1.320	2.122.000,00	1.246	1.939.037,00
2016.	1.532	2.057.000,00	1.563	2.056.987,00
2017.	1.629	2.245.200,00	1.806	2.229.029,00

Извор: Годишње информације о социјалној заштити и извјештаји Центра за социјални рад за 2014, 2015, 2016. и 2017.

Испитивање задовољства грађана радом Центра за социјални рад 2017. године показало је да је 25% испитаника/ца задовољно радом Центра, што је значајно мање у односу на претходну годину, када је 43% испитаника/ца било задовољно. Чак 18% испитаника/ца није задовољно услугама. Најзадовољније су особе насељене у урбаним подручјима (31%) и особе старости од 36 до 55 година (29%). Најнезадовољније су особе старости од 56 и више година (20% случајева).

III.1.5.4. Цивилно друштво

На подручју општине Градишка регистровано је 78 невладиних организација које заступају интересе рањивих група (омладине, слијепих и слабовидних лица, борацке популације, и др.), националних мањина, као и оних које се баве хуманитарним радом, питањима културе и спорта, итд.

У току 2017. године из општинског буџета подржан је рад: 19 удружења која се баве хуманитарним радом и социјалном заштитом (за што је издвојено 322.000 КМ као редовна буџетска дотација те 9.200 КМ основу посебних захтјева), 16 удружења у области културе (130.660 КМ као дотација удружењима те 36.569,49 КМ за значајне манифестације), 50 спортских удружења (278.838 КМ за такмичарски спорт, односно 362.033 КМ укупно за спорт, укључујући и средства за рекреацију, школски спорт, спортске манифестације и инвестиционо одржавање спортских објеката), као и 6 удружења која дјелују у области борацке заштите (141.000 КМ).

Финансирањем невладиних организација, Општина Градишка настоји унаприједити друштвени живот грађана и допринијети развоју грађанске и демократске свијести на начин на који се то чини у напредним европским земљама. Невладиним организацијама омогућена је свакодневна комуникација са надлежним Одјељењем за друштвене дјелатности и службеником за невладин сектор, који им пружају стручну помоћ при обављању активности и омогућују приступ потребним информацијама.

Најбројније групе националних мањина на подручју општине Градишка формирале су своја удружења, од којих су најактивнија: Удружење Рома, Удружење Црногораца и пријатеља „ЛУЧА“, Удружење Пољака и пријатеља „МАК“ и Удружење Украјинаца „Верховена“.

Општина пружа подршку организовању манифестација ових удружења. Разни видови подршке пружају се припадницима ромске популације; - помоћ у школовању дјеце, лијечењу, измирењу комуналних обавеза, обезбјеђењу огрјева, хране и сл. Унутар удружења изражен је проблем старосне структуре чланова – број млађих чланова је занемарљив, а мало је и активних чланова. Финансирање из општинског буџета углавном не задовољава захтјеве удружења националних мањина, али се постојећим обимом финансирања ипак обезбјеђује најнужније задовољење потреба њихових чланова. Општина ће у наредном периоду настојати максимално уважавати све реалне потребе постојећих удружења националних мањина.

Волонтирање је значајан сегмент сарадње између локалних органа управе и цивилног сектора. На подручју општине дјелује значајан број организација цивилног друштва, које ангажују волонтере и на тај начин доприносе друштвеном развоју. Интересовање грађана, првенствено омладине, за волонтерски ангажман повећава се из године у годину. Општина је протеклих година кроз грантовска средства подржавала и подстицала промоцију волонтеризма, а у оквиру *Политике волонтирања* идентификовала је четири приоритетне области за подршку волонтеризму: Социјални сектор, Сектор образовања, Омладински сектор и Сектор заштите животне средине.

Према Извјештају о реализацији *Политике волонтирања* за 2016. годину, у Општинској организацији Црвеног крста редовно дјелује 60 волонтера, а Локални волонтерски сервис је, у сарадњи са другим организацијама, у периоду 2014-2016 реализовао 30 акција у којима су 383 волонтера пружила различите видове подршке за преко 400.000 корисника.

У складу са планом, Општина Градишка је током 2017. године намијенила и средства НВО, за додјелу путем конкурса, у износу од 15.000,00 КМ, док су за најбоље пројекте младих алоцирана су средства у износу од 13.000,00 КМ.

Основно образовање карактерише константан пад броја уписане дјеце, а с обзиром на стално смањење наталитета, може се очекивати и даљи негативан тренд. Број наставног кадра задржава се на истом нивоу. Активности на реконструкцији школских објеката донекле побољшавају основне услове за наставу, док је опремање школа савременим наставним средствима још увијек у почетној фази. Процеси реконструкције и опремања су од кључног значаја за ученички стандард, нарочито у подручним школама гдје се и биљежи највећи пад броја ученика те их је потребно што прије привести крају.

Слична ситуација је и са средњошколским образовањем, с тим ту постоје и додатни проблеми: (а) неусклађеност образовних профила са потребама тржишта рада (процеси усклађивања су покренути и потребно их је привести крају и проводити) те (б) недостатак неформалног образовања. Оба проблема представљају стратешке изазове који ће се морати адекватно рјешавати у што скорије вријеме.

Пошто задовољство анкетираних грађана дешавањима у култури и спорту константно расте, претпоставка је да су створене добре основе да се понуда додатно унаприједи. Све ово је важно у контексту побољшања укупне туристичке понуде општине.

Стратешки изазов ће бити обезбјеђење адекватне инфраструктуре за развој локалног спорта, како такмичарског, тако и рекреативног, укључујући првенствено дворанске спортове за које тренутно не постоје адекватни услови. Уз дворанске капацитете, за потребе рекреације грађана потребно је обезбиједити и адекватне отворене просторе који захтијевају знатно мања улагања.

Здравствена ситуација, општа и лична хигијена становништва су углавном задовољавајући. Ипак, неопходно је планирати побољшање епидемиолошке заштите те рјешење проблема квалитета питке воде у појединим сеоским подручјима, док посебан изазов представљају болести зависности, нарочито код млађе популације.

Социјална заштита биљежи раст броја корисника, нешто израженији у протеклих годину дана. У посљедње три године проширен је обухват и износ улагања. Успостављене су одређене услуге које раније нису постојале (нпр. Дневни центар за дјецу у ризику). Посебан изазов у скоријој будућности биће подршка старијим становницима општине, чији број и удио у укупној популацији константно расте.

Невладин сектор је прилично бројан и већина рањивих група имају организације које их могу адекватно представљати и заступати њихове интересе.

Друштвени развој у руралном крајевима заостаје за урбаним срединама у свим областима те ће изазов бити обезбиједити унапређење ситуације посебно у сеоским подручјима.

III.1.6. Јавна инфраструктура и јавне услуге

Простор општине Градишка, захваљујући свом географском положају, има добру саобраћајну мрежу и повезаност са околином, прије свега са административним центром Републике Српске, Градом Бањалуком, магистралним правцем и аутопутем, те са сусједним општинама, Републиком Хрватском и Европском унијом, превнствено друмским саобраћајем.

Жељезнички саобраћај није присутан на територији општине, али то тренутно не представља значајан недостатак, због малог учешћа те врсте саобраћаја у укупно оствареном промету.

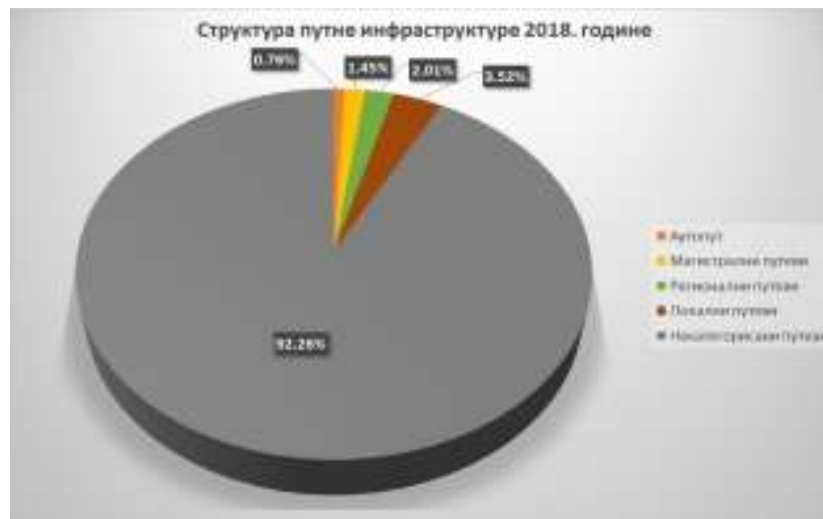
Такође, и поред постојећих потенцијала, водни саобраћај практично не постоји, као ни потребна инфраструктура за пријем и отпрему путника и терета у ријечном транспорту.

Аеродром Бања Лука је удаљен свега 30 км и лако је присупачан аутопутем или магистралним путем (правац Градишка – Лакташи).

III.1.6.1. Стање саобраћајне инфраструктуре

Доминантан тип саобраћајне инфраструктуре на подручју општине Градишка представља путна инфраструктура, у оквиру које су заступљене све категорије путева.

Граф 15 - Структура путне инфраструктуре на подручју општине Градишка 2018. године



Извор података: Евиденција Одјељења за просторно уређење и грађење

У укупној дужини путева превладавају некатегорисани путеви са 3240.4 км или 92.26%. Око 1/3 путева има асфалтни застор. На другом мјесту су локални путеви са 123.5 км или 3.52%. Учешће асфалтираних локалних путева износи око 95.6%. Регионални путеви имају дужину од 70.6 км или 2.01%, а магистрални путеви 51 км или 1.45%. Дужина аутопута кроз општину Градишка износи 26.8 км или 0.76% укупне дужине путне мреже. У периоду 2016 – 2018 примјетно је повећање учешћа локалних путева са асфалтним застором, које је изнад просјека РС.

Због константног пораста броја регистрованих возила на подручју општине те пораста броја путника у транзиту и грађана из сусједних општина, појавио се и проблем саобраћаја у мировању, који је дјелимично ријешен изградњом нових паркинг мјеста. Сходно Одлуци о паркинзима из 2017. године, у урбаном дијелу општине обезбијеђено је 862 паркинг мјеста (под наплатом), на

укупној површини од 10.063.66 m². Сва паркинг мјеста су асфалтирана и означена, а највећи број возила прометује паркингом у Видовданској улици, гдје се на 2,130 m² налази 204 паркинг мјеста. Пошто се у одређеним периодима, првенствено током радног времена, јавља недостатак паркинг простора, биће неопходно планирати даље ширење паркинг мреже у урбаном подручју.

Континуирано праћење оптерећења присутно је само на магистралним и регионалним путевима. На најоптерећенијем путу - магистралном путу М16 Градишка – Клашнице примјетан је пад фреквенције саобраћаја 2014. године у односу на период прије 2012. године, што се може довести у везу са стављањем у функцију аутопута Бања Лука – Градишка као пута највише категорије. На већини осталих дионица магистралних и регионалних путева у општини Градишка примјетан је пад и стагнација просјечног годишњег дневног саобраћаја у периоду 2012 – 2014.

У периоду 2012 – 2016, забиљежен је раст броја возила у готово свим категоријама, а највише код путничких аутомобила (15.64%).

Водни саобраћај одвија се на ријеци Сави која представља међународни пловни пут. На дионици кроз општину Градишка ријека Сава има трећу категорију водног пута (регионални водни пут), без постојања лучке инфраструктуре. Већи дио године на дионици узводно од Градишке владају неповољни пловидбени услови.

III.1.6.2. Стање телекомуникационе инфраструктуре

Пружање услуга у области телекомуникација на подручју општине Градишка врши Мтел а.д. Бања Лука и "Blic net" д.о.о. Бања Лука.

Према подацима из 2016. године, у оквиру "Мтел" мреже инсталисане су 43 централе (комутациони објекти), а услуге користи 9.469 претплатника фиксне телефоније, 4.411 интернет претплатника и 1.652 IPTV претплатника. У оквиру "Blic net" мреже, услуге кабловске телевизије и интернета користе око 10.000 претплатника у урбаном подручју Градишка, насељеним мјестима на путном правцу Градишка - Нова Топола - Машићи (Брестовчина, Дубраве, Рогољи, Елезацићи, Берек), путном правцу према Долини (Козинци, Грета) и путном правцу према аутопуту (Крушкик, Чатрња, Жеравица).

III.1.6.3. Стање електро - дистрибутивне мреже

Територија општине Градишка снабдијева се електричном енергијом из електроенергетског система Републике Српске, односно БиХ, преко три трафостанице 110/20/10 kV 20 MVA: ТС 110/20/10 kV 2x20 MVA Градишка 1, ТС 110/20 kV Градишка 2 у Врбашки и ТС 110/20/10 kV 20 MVA Нова Топола у Ровинама. Трафостаница Градишка 2 је пуштена у функцију крајем 2017. године и обезбјеђује квалитетно снабдијевање електричном енергијом западног дијела општине. Годишња потрошња електричне енергије 2005. године износила је око 140.500.000 kWh. Према подацима из 2017. године РЈ "Електродистрибуција" Градишка је газдовала са 522,59 км средњенапонске мреже, 1.424,68 км нисконапонске мреже и 457 комада 20(10)kV/0.4 kV трафостаница. Укупан број потрошача износи 22.692, од чега је 21.150 (93,2 %) у категорији домаћинстава. Губици електричне енергије у 2017. години износе 14,92 %.

На подручју градског насеља, од 2015. године у функцији је мала соларна електрана "БМБ Делта", номиналне активне снаге на прагу 50 kW, са годишњом производњом од око 64000 kWh. Произведена електрична енергија се користи првенствено за потребе хладњаче истоименог привредног друштва. У току је изградња двије мини хидроелектране у југозападном дијелу општине. Ријеч је о МХЕ "Ситонија" на водотоку Тисовача и МХЕ "Голубача" на истоименом

водотоку. Обе ове хидроелектране имају по 249 kW инсталисане снаге и планирану годишњу производњу од 901.500 kWh. Стављањем у функцију, крајем 2018. године, заједно ће покривати око 1% годишњих потреба општине за електричном енергијом.

Јавном расвјетом је покривен највећи дио подручја општине (51 мјесна заједница), сви јавни објекти и сва значајнија саобраћајна чворишта на цијелом подручју општине. Према подацима из 2017. године укупно је инсталисано 5.866 расвјетних тијела, од чега је 2.558 (43,6%) у градском насељу и три приградска насеља, према бројности расвјетних тијела, слиједе насељена мјеста Нова Топола и Горњи Подградци. Сеоске мјесне заједнице без јавне расвјете су Јазовац, Мичије, Совјак, Долина и Вакуф.

III.1.6.4. Стање комуналне инфраструктуре и услуга

Концепт водоснабдијевања општине Градишка заснован је на искориштавању значајних резерви подземних вода у Лијевче пољу. Вода се за организовано снабдијевање узима из подземља јужно од градског насеља (локалитет Урије - Жеравица). Ово извориште, које је од центра градског насеља удаљено 2,4 km, чини четири бунара укупног капацитета 310 l/sec. Утврђене резерве подземних вода изворишта Урије - Жеравица износе 395 l/sec, а може се захватити и до 600 l/sec. Према подацима из 2017. године, резервоарски капацитет износи 2.460 m³, а укупна дужина мреже око 446 km. Вода се из бунара пумпа у водоторањ Жеравица запремине 470 m³, из којег се, након дезинфекционе обраде хлором, гравитационо транспортним водовима упућује ка потрошачима у првој висинској зони (првенствено урбано подручје Градишка), а даље пумпама преко резервоара или хидростаницама до корисника у другој, трећој и четвртој висинској зони. Укупни број прикључака је 16.574, од чега око 92,5 % припада категорији домаћинства.

Табела 14 - Основни подаци о градском водоводном систему Градишка, период 2014 – 2017

Р. бр.	Опис	2015	2016	2017
1	Бунарски капацитет (l/s)	310	310	310
2	Резервоари (m ³)	2.460	2.460	2.460
3	Водоводна мрежа (m)	565.660	574.660	587.660
4	Примарна водоводна мрежа (m)	95.760	95.760	95.760
5	Секундарна водоводна мрежа (m)	331.900	340.900	353.900
6	Преузета водоводна мрежа (m)	138.000	138.000	138.000
7	Прикључци (ком.)	15.642	16.326	16.574

Извор података: Постојеће стање и план развоја водоводне мреже општине Градишка, април 2018. године

Организовано снабдијевање водом преко градског водоводног система у садашњем тренутку има урбано подручје Градишка, насељена мјеста уз магистрални пут од Градишке до Душанова, те већина насељених мјеста у југозападном дијелу општине. Овим водоводним системом је покривено око 79% становништва општине. Насељено мјесто Орахова се снабдијева водом са изворишта у Доњој Међеђи из сусједне општине Козарска Дубица, које је недовољног капацитета и лошег квалитета. Локални водовод "Козарска врела", који снабдијева водом јужни дио општине око Турјака, прикључен је 2015. године на градски водоводни систем. Већина насељених мјеста у Лијевче пољу није прикључена на градски водоводни систем, већ се водом снабдијева из индивидуалних бунара. Становништво ових насељених мјеста захвата подземну воду из првог водоносног слоја који је веома рањив на загађење, првенствено због пољопривредне производње, што за резултат има хемијску и бактериолошку неисправност захваћене воде.

Градски канализациони систем заостаје у свом развоју за водоводним системом. Према подацима из 2017. године, на овај канализациони систем је укупно прикључено 5.866 домаћинстава и привредних субјеката, првенствено унутар ужег урбаног подручја Градишка. Број становника прикључених на градски канализациони систем процјењује се на око 16.000 или око 1/3 општинске популације. У периоду 2010 – 2017 дужина канализационе мреже је повећана за око 80%, при чему је нагласак првенствено био на изградњи секундарне канализационе мреже у зонама санитарне заштите изворишта Урије – Жеравица.

Табела 15 - Основни подаци о градском канализационом систему Градишка, период 2014 – 2017

Р. бр.	Опис	2015	2016	2017
1	Пумпне станице	1	1	1
2	Препумпне станице	11	13	13
3	Канализациона мрежа (m)	38.500	49.500	49.500
4	Прикључци (ком.)	5.576	5.789	5.866

Извор података: Постојеће стање и план развоја канализационе мреже општине Градишка, април 2018. године

Постројење за пречишћавање отпадних вода још увијек не постоји. Увођење отпадних вода у реципијент се углавном обавља гравитационо за само градско насеље, а препумпним станицама за приградска насеља низводно од градског средишта. У периодима повећаног водостаја ријеке Саве све отпадне воде се уводе пумпама. Главни испуст се налази код пумпне станице "Kej". Изван урбаног подручја, канализациона мрежа постоји једино у Орахови у дужини од око 14 км, те у дијелу Агроиндустријске зоне у Новој Тополи.

Даљинско гријање присутно је само унутар ужег урбаног подручја Градишка (централни дио градског насеља). До 2014. године услугу даљинског гријања је обављало привредно друштво КП "Топлана" а.д. Градишка које је користило мазут као основни енергент. Крајем 2013. године, између Општине Градишка и приватне компаније ИЕЕ д.о.о. Бања Лука потписан је Уговор о повјеравању обављања комуналне дјелатности производње и испоруке топлотне енергије и давање на коришћење комуналних објеката и уређаја. Од почетка 2014. године, у употреби су нова ложишта на биомасу снаге 12 MW уз адаптацију постојећег котла. Према подацима из 2016. године, укупна прикључна грејна површина износи 146,000 m², од чега 90,000 m² чини стамбени простор (1,800 стамбених јединица), а 56,000 m² отпада на јавне објекте, пословне просторе и индустрију. Дужина вреловодне мреже износи 7.5 км (двоцијевни систем). Процјењује се да је услугом даљинског гријања обухваћено свега око 8% становништва општине Градишка, што је испод просјека РС.

Према подацима из 2005. године на подручју општине Градишке постоји 136 гробаља. У укупној структури доминирају православна гробаља којих је укупно 116. У урбаном подручју Градишка не постоји градско мултиконфесионално гробље, већ се сахрањивање обавља на конфесионалним гробљима. Незваничну улогу главног градског гробља има православно гробље у Брестовчини. Овим гробљем управља Црквена општина Градишка. Његова садашња површина омогућује сахрањивање у наредних 10 - 15 година без потребе проширења.

III.1.6.5. Стање административних услуга локалне самоуправе

Општинска управа Општине Градишка организована је кроз Службу начелника општине и 8 одјељења са одсјецима као нижим организационим дијеловима (Одјељење за општу управу²⁶, Одјељење за просторно уређење и грађење, Одјељење за комуналне и стамбене послове, Одјељење за привреду и пољопривреду, Одјељење за друштвене дјелатности, Одјељење за борачко-инвалидску заштиту, Одјељење за финансије и Одјељење за инспекције) те Јединица за интерну ревизију.

У оквиру Службе начелника општине функционише 6 одсјека: Одсјек за административно-техничке послове и информисање, Одсјек за јавне набавке, Одсјек за имовинско-правне послове и заступање, Одсјек за информационе технологије, Одсјек за цивилну заштиту и Одсјек за локални економски развој.

Са циљем реализације што већег броја квалитетних пројеката из области локалног развоја, подржаних углавном екстерним, страним и домаћим развојним фондовима, Скупштина општине је фебруара 2018. године основала и локалну развојну агенцију - „РАГА“ Градишка. Подршку економском развоју пружа и Центар за инвеститоре за који је надлежно Одјељење за привреду и пољопривреду.

У 2016. и 2017. години, Општинска управа провела је истраживање о задовољству грађана јавним услугама. Грађани су најзадовољнији квалитетом административних услуга, као и брзином и цијеном услуга, љубазношћу и знањем особља. Ниже задовољство грађана односи се на механизме учешћа и комуникацију одборника и начелника са грађанима.

Резултати истраживања у 2016. и 2017. години показују да грађани желе побољшање у сљедећим областима: приступ информацијама, укљученост у јавне расправе и дебате, оцјена постојећих механизма учешћа грађана, квалитет и брзина административних услуга, љубазност и знање особља у управи, интернет комуникација између грађана и служби општине и постојећи механизми учешћа грађана у дефинисању приоритета општине, што даје значајан путоказ локалној администрацији код планирања развоја услуга за грађане.

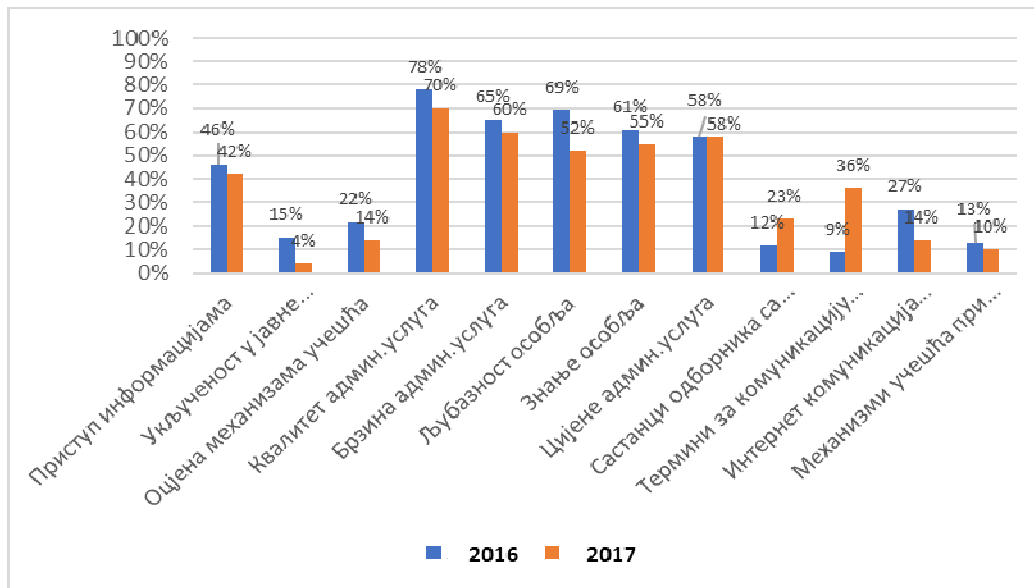
Оцјена цијене административних услуга је задовољавајућа, а повећан је ниво задовољства редовним састанцима одборника са грађанима и редовним терминима за комуникацију начелника са грађанима.

Када су у питању жалбе, притужбе и приговори локалној власти, у току 2016. године 28% испитаника/ца поднијело је жалбу, док је 2017. године то учинило 18% испитаника/ца. У 2016. години 8% испитаника/ца је изјавило да је њихова жалба ријешена, а у 2017. години тај проценат је повећан на 16% ријешених жалби.

Административно особље ће наставити рад на побољшању квалитета јавних услуга, а посебну пажњу усмјериће на унапређење механизма комуникације и учешћа грађана у одлучивању.

²⁶ У оквиру Одјељења за општу управу организовано је 8 мјесних канцеларија, у Новој Тополи, Ламинцима-Сређанима, Дубравама, Церовљанима, Бистрици, Орахови, Горњим Подградцима и Турјаку.

Граф 16 - Резултати мјерења задовољства грађана услугама 2016. и 2017. године



Извор података: Извјештаји о задовољству грађана услугама у 2016. и 2017. години

Путна инфраструктура је доминантан тип саобраћајне инфраструктуре у општини Градишка. Њен квалитет је значајно побољшан током посљедње три године, захваљујући повећању учешћа локалних путева са асфалтним застором (изнад просјека РС). Стављањем у функцију дионице аутопута до Градишке, значајно је растерећена магистрална саобраћајница од Клашница до Градишке и побољшан проток путничких и теретних возила. Највећи стратешки изазов биће завршетак обилазнице те измјештање граничног прелаза из центра града, као и преусмјеравање транзитног саобраћаја на нови мост преко ријеке Саве.

Водни саобраћај је присутан на ријеци Сави, али је далеко од свог максималног потенцијала, с обзиром на стање корита ријеке и потпуни недостатак лучке инфраструктуре.

Комунална инфраструктура је предмет сталног ширења и унапређења, али су још увијек потребна значајна улагања и довршетак започетих инвестиција у водоснабдијевању, пречишћавању отпадних вода и, нарочито, на канализационом систему.

Актуелна организација општинске управе прилагођена је потребама локалног економског развоја, Одсјек за локални економски развој у оквиру Службе начелника општине, нова локална развојна агенција и активан Центар за инвеститоре заједно чине добар основ за даљи развој привредних активности и привлачење страних и домаћих инвеститора у Градишку.

III.1.7. Стање животне средине

Општина Градишка је у прошлости имала релативно повољне околности које су помогле у очувању животне средине. Отвореност рељефа и непостојање великих индустријских загађивача су узроковали изостанак значајнијег угрожавања животне средине, али низ мањих полутаната, временских непогода, хемијског третирања земљишта и сл., узроковао је погребу успоставе систематског приступа заштити животне средине.

Општина је јасно предидијељена да промовише однос према животној средини који подразумијева спречавање узрока загађења и деградације, што укључује и очување минералних и других природних ресурса - земљишта, шума, биодиверзитета, водног богатства и осталих еколошких

фактора од којих зависи одрживост екостистема у цјелини. У циљу заштите животне средине, Општина приликом изградње индустријских и других пословних објеката издаје посебан управни акт – Еколошку дозволу која је интегрални документ који обухвата спречавање и мониторинг/контролу загађења.

III.1.7.1. Стање ваздуха

Мониторинг квалитета ваздуха на подручју општине Градишка био је присутан само у градском насељу у периоду 2002 – 2013. Овај мониторинг је био локалног карактера и није био укључен у мониторинг који је спроводио Републички хидрометеоролошки завод Републике Српске. Посљедња локација станице за мјерење квалитета ваздуха била је пумпна станица "Кеј". Резултати мјерења квалитета ваздуха у погледу садржаја сумпор диоксида и чађи у периоду 2006 – 2013 на овој локацији су показали да су измјерене вриједности (средње мјесечне и годишње концентрације) сумпор диоксида биле испод граничних вриједности, као и све измјерене вриједности чађи, осим у два зимска мјесеца 2006. и 2011. године. Ово указује да ваздух у урбаном подручју у већем дијелу године припада првој категорији квалитета (чист и незагађен ваздух), а да се у зимским мјесецима, због потрошње фосилних горива за загријавање објеката, квалитет ваздуха смањује (друга категорија - умјерено загађен ваздух).

Надлежни општински органи сматрају да је квалитет ваздуха (имисија) на задовољавајућем нивоу, тј. да се полутанти као нпр. SO₂, CO, NO₂, приземни озон итд.) крећу у дозвољеним граничним вриједностима, испод 150 микрограма/м³.

Мјерење квалитета ваздуха (имисија) у руралном дијелу општине је повезано са утврђивањем нултог стања за различита постројења у поступку добијања еколошке дозволе. Резултати показују да су измјерене вриједности полутаната (средње концентрације) испод граничних вриједности, али да се на појединим локацијама у близини фреквентних саобраћајница појављују максималне концентрације азотних оксида које су изнад граничних вриједности. Овакве вриједности азотних оксида на предметним локацијама се могу објаснити утицајем саобраћаја.

III.1.7.2. Стање водних ресурса

Једино стално мониторинг мјесто за праћење квалитета површинских вода на подручју општине Градишка налази се на обали ријеке Саве у градском насељу. Овај профил је укључен у међународни надзорни мониторинг, што представља највиши ниво мониторинга. У периоду 2009 – 2014 мониторингом за потребе израде Плана управљања Обласним ријечним сливом ријеке Саве Републике Српске (2017 – 2021) су били обухваћени и водотоци Јабланица и Црна ријека у западном дијелу општине (3 мјерна мјеста). Према овом документу, ријека Сава од ушћа Врбаса до ушћа Уне има умјерен укупни статус (умјерен еколошки статус и хемијски статус који не испуњава стандарде квалитета). Исти укупни, еколошки и хемијски статус има и Црна ријека, док водоток Јабланица има умјерен еколошки статус и добар хемијски статус, што такође даје умјерен укупни статус. За остала водна тијела на којима није вршен мониторинг урађена је процјена ризика из чега произилази статус. Према овој процјени ризика сљедећа површинска водна тијела карактерише слаб или лош статус (под ризиком): Борна (слив Саве), Гашница, Барајиша, Салакуша, главни канал Топола – Јабланица, Јурковица, Лукавац, Сува ријека, Лубина, Писарић, Ријека и Врбашка (доњи и средњи ток), Осорна и Борна (слив Врбаса).

Подземне воде на подручју општине нису обухваћене мониторингом квалитета од стране ЈУ "Воде Српске". У претходно поменутом документу хемијски статус групе водних тијела подземних вода Лијевче поље је процијењен као лош, са средњим нивоом поузданости. Подземне воде у оквиру

ове групе водних тијела на подручју општине Градишка доминантно карактерише средње до висок степен рањивости, односно средњи и велики ризик од загађења према дифузним загађивачима. Због тога је логично да су на изворишту централног водоводног система општине Градишка у Жеравици присутни неисправни узорци сирове воде. Према подацима Института за заштиту здравља из 2016. године, 2 од 37 узетих узорака сирове воде изворишта је било неисправно.

III.1.7.3. Стање земљишта

Најлошију ситуацију у погледу мониторинга компоненти животне средине на подручју општине Градишка, као и на читавој територији РС, присутно је код земљишта. Овом стању је допринијела и чињеница да је тек 2016. године донесен одговарајући пропис за утврђивање дозвољених количина штетних и опасних материја у пољопривредном земљишту. Генерално, праћење квалитета земљишта у досадашњем периоду је првенствено било везано за појединачне локалитете у функцији утврђивања нултог стања у поступку добијања еколошке дозволе. Тако резултати анализе земљишта на локацији Агроиндустријске зоне у Новој Тополи из децембра 2011. године указују на прекорачење максимално дозвољених количина тешких метала – кадмијума, никла, бакра, хрома и цинка.

Експлоатација шљунка на простору Лијевче поља у прошлости довела је до настанка великог броја шљункара које су остале нерекултивисане. У неколико шљункара се нелегално одлаже отпад, па представљају извор загађења подземних вода.

III.1.7.4. Стање шумских екосистема

Еколошка функција представља једну од најзначајнијих функција шума. Шумско земљиште према CORINE LAND COVER 2012 заузима 25.019,33 ха или 32,85% територије општине Градишка. У оквиру шумског земљишта као другог најзначајнијег општинског природног ресурса доминирају лишћарске шуме са око 91%. У структури шума и шумског земљишта, према подацима из катастра "Шума РС" (2015. година), највеће учешће имају високе шуме (77,81%), што је нарочито интересантно ако се има у виду да је ријеч о простору релативно ниске надморске висине.

Процењује се да шумско земљиште на подручју општине Градишка на годишњем нивоу апсорбује око 160.000 метричких тона угљен диоксида, што износи 2,09% укупне емисије овог гаса 2015. године на читавој територији РС.

Систем јавних зелених површина на подручју општине Градишка ограничен је на урбана подручја Градишке и Горњих Подградаца и представљен је првенствено парковима и дрворедима. У урбаном подручју Градишке систем јавних зелених површина чине три парка и улични дрвореди. Током 2015. године, извршено је повећање дужине уличних дрвореда у градском насељу садњом 51 стабла дрвећа. У Горњим Подградцима постоје два парка и дрворед уз главну саобраћајницу кроз центар насеља.

III.1.7.5. Управљање отпадом

У 2017. години, на подручју општине Градишка је прикупљено 10.996 тона комуналног отпада, што представља повећање од око 19% у односу на 2013. годину. Овај пораст прикупљене количине отпада се дјелимично може довести у везу и са смањењем броја дивљих депонија на подручју општине за 50 % (са 88 на 44) у посматраном периоду. Прикупљени комунални отпад се одвози на регионалну санитарну депонију Рамићи на подручју града Бања Лука. Број корисника 2016. године је износио 14.801. Специфична количина комуналног отпада у 2017. години на подручју општине

Градишка на основу покривености становништва одвозом отпада од 85% процјењује се на 0,74 кг/ст/дневно, што је испод просјека БиХ.

Процјене прикупљених количина специфичних врста отпада за 2017. годину (индустријски, медицински, клаонички, грађевински, опасни отпад) не постоје. Према подацима из ЛЕАП-а, на подручју општине Градишка се прије 12 година стварало 37 м³ индустријског отпада и 350 л медицинског отпада на годишњем нивоу.

У урбаном подручју Градишке постоје контејнери за селективно прикупљање отпада (папир и ПЕТ амбалажа). У 2017. години, прикупљено је 151,17 тона отпадног папира и картона и 12,85 тона отпадне пластике (ПЕТ амбалажа и најлон), што чини 1.49% укупно прикупљеног отпада. Један облик рециклажног дворишта постоји у кругу Комуналног предузећа "Градска чистоћа". Привредна друштва "Секундарац" и "Ливница Теших" баве се рециклажом металног отпада, а "Green Tank" прикупљањем и збрињавањем опасног отпада.

Бивша депонија комуналног отпада у Бок Јанковцу садржи око 170.000 м³ комуналног отпада и представља еколошки ризик због своје локације у инундацији ријеке Саве. До 2018. године, на ову депонију су се одлагале одређене количине грађевинског отпада у функцији њене санације.

III.1.7.6. Утицај локалне економије на животну средину

На подручју општине Градишка постоје постројења која имају значајнији утицај на животну средину, те су због тога присутна у различитим регистрима загађивача. У регистру постројења и загађивача Републике Српске за 2016. годину се налазе 4 постројења са подручја општине, из области производње топлотне енергије, прикупљања и прераде отпада, производње производа од метала те производње пекарских производа.

На списку IPPC постројења на подручју општине Градишка је идентификовано само једно такво постројење, из области свињогојства.

III.1.7.7. Ризици од катастрофа/непогода

Простор општине Градишке изложен је различитим врстама опасности, односно угрожен је од елементарних непогода и техничких опасности (првенствено техничко-технолошке опасности и минско-експлозивна средства). У погледу елементарних непогода простор општине је угрожен земљотресима, поплавама, клизиштима, хидрометеоролошким опасностима (суша, град, обилан снијег, олујно невријеме), пожарима и заразним болестима.

Од техничких опасности посебно се издваја опасност од минско-експлозивних средстава. Према подацима из 2017. године, сумњиве минске површине заузимају 114,93 ха или 0,15% територије општине Градишка. Ове површине се првенствено налазе у инундацији ријеке Саве и највише угрожавају пољопривредно земљиште.

У погледу елементарних непогода, највећу опасност по становништво и материјална добра на подручју општине Градишка несумњиво представљају поплаве. Према Прелиминарној процјени ризика од поплава на подручју РС из 2014. године, поплавна подручја имају површину од 4.220,94 ха или 5,54% територије општине Градишка. Ова подручја обухватају првенствено инундацију ријеке Саве, односно простор између Савског насипа и корита ријеке Саве. У долини ријеке Јабланице поплавно подручје обухвата и небрањени простор између корита ријеке Јабланице и регионалног пута Р477 Врбашка - Мраковица. Најугроженија насељена мјеста су Бистрица, Гашница, Врбашка и Орубица. Бујични сливови према Катастру бујица СР БиХ су Пограцка, Гашница, Јабланица и Јурковица.

Максимално очекивани интензитет потреса за повратни период од 500 година за цјелокупну територију општине Градишка износи 8° MSK-64 скале.

Највећи дио општине Градишка карактерише веома ниска и ниска подложност на клизање. У јужном и југозападном (поткозарском) дијелу општине присутна је средња и висока подложност на клизање.

Ризик по људско здравље од заразних болести на подручју општине Градишка није изражен. Током 2015. године, забиљежене су двије епидемије (варичела и морбили) са укупно 204 обољела, док је 2016. године регистрована само једна епидемија (гастроентероколитис) са 31 обољелим.

III.1.7.8. Мјере за унапређење енергетске ефикасности

Општина Градишка је 2012. године усвојила Акциони план одрживог енергетског развоја. Овим документом идентификоване су мјере енергетске ефикасности чије ће провођење резултирати смањењем емисија угљен диоксида на нивоу општине за 20% до 2020. године у односу на референтну 2005. годину (потрошња енергије – 623.467 MWh/год. и емисија угљен диоксида - 189,212 т/год.). Највећи потрошачи енергије су стамбени сектор и саобраћај (приватна и комерцијална возила). Процјењује се да је предузимањем мјера и активности до марта 2016. године потрошња енергије смањена за 1%, а емисија угљен диоксида за 5%. Том смањењу је највише допринио пројекат преласка Топлане Градишка на биомасу као гориво.

Повремена мјерења квалитета ваздуха (закључно са 2013. годином) показала су да су просјечне вриједности загађења испод граничних, са пар мјесеци у којима су мјерења показала мања прекорачења, што се сматра задовољавајућим.

Водни ресурси највећих водотокова у општини, укључујући ријеку Саву, имају умјерен укупни статус (умјерен еколошки статус и хемијски статус испод стандарда квалитета), док дио мањих водотокова има слаб или лош статус, као и подземне воде Лијевче поља које су осјетљиве на загађење (горњи слој подземних вода подложен је загађењу због агротехничких мјера примјењених на пољопривредном земљишту), што захтијева плански приступ смањењу евидентираних ризика.

Најлошије стање је са земљиштем, јер су поједине анализе показале изражено прекорачење дозвољених количина тешких метала (примјер Агроиндустријска зона Нова Топола), што имплицира потребу планског приступа у смањењу нивоа загађености земљишта у наредном периоду. То упућује на оправданост претварања земљишта из пољопривредног у грађевинско у подручју Зоне.

Тренд пораста прикупљања комуналног отпада је посебно изражен у посљедње вријеме, са рекордом од прикупљених 1.155,54 тоне, оствареним у јулу 2018. године и у складу је са смањењем броја дивљих депонија на територији општине.

На територији општине евидентирани су и привредни субјекти чија постројења имају значајнији утицај на животну средину (укупно 4, укључујући Топлану Градишка), што чини основ за праћење и управљање ризицима утицаја локалне економије на животну средину.

III.1.8. Стање просторно-планске документације

Општина Градишка је једна од свега 9 јединица локалне самоуправе на подручју РС која посједује просторни план и урбанистички план сједишта јединице локалне самоуправе. Оба ова документа истичу 2020. године. Крајем 2016. и почетком 2017. године су усвојени урбанистички планови за

Горње Подградце и Нову Тополу, што је Градишку сврстало на сами врх листе јединица локалне самоуправе на територији РС у погледу израђености стратешких докумената просторног уређења.

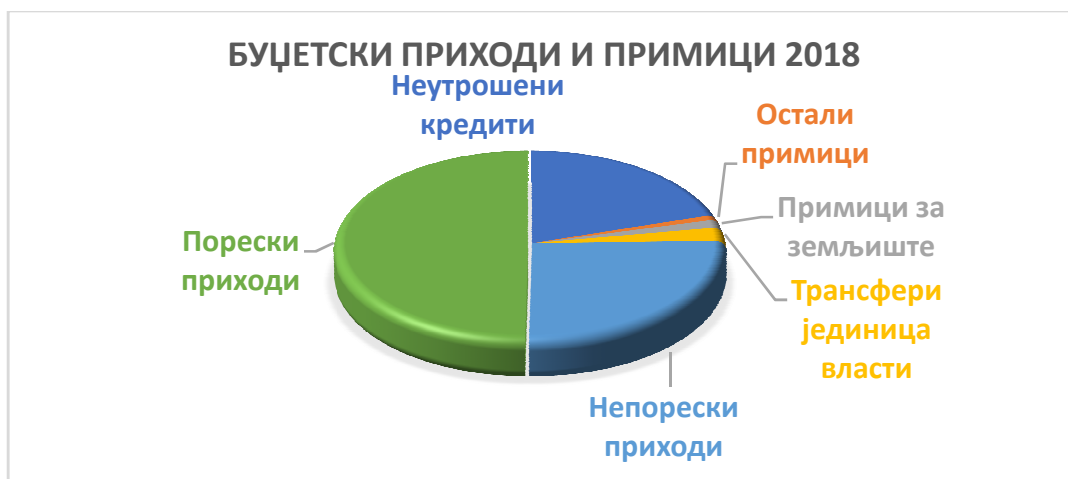
Укупан број важећих докумената просторног уређења износи 47. У укупној структури доминирају provedбени документи просторног уређења са око учешћем од око 90%. У оквиру ове врсте докумената просторног уређења, најбројнији су планови парцелације са урбанистичко-техничким условима који имају учешће од 45,24%, а затим слиједе регулациони планови са учешћем од 42,86%. Већина provedбених докумената просторног уређења (око 76%) се односи на урбано подручје Градишке. Примјетан је недостатак provedбених докумената просторног уређења за урбана подручја секундарних општинских и локалних центара (Нова Топола, Горњи Подградци, Турјак и Орахова).

III.1.9. Анализа буџета

III.1.9.1. Буџетски приходи

Укупна планирана буџетска средства („Приходи и примици за финансијску и нефинансијску имовину“) за 2018. годину износе 29.800.000 КМ, у чему су планирани буџетски приходи од КМ 23.253.000 КМ, подијељени на пореске (14,8 милиона КМ или 49,7% од укупно планираних буџетских прихода и примитака) и непореске (7,6 милиона КМ – 25,5%), а додатни су трансфери виших нивоа власти у износу од 670.000 КМ, примици за нефинансијску имовину (земљиште) од 400.000 КМ, као и врло значајан износ неутрошених кредитних средстава из претходне године (6 милиона КМ)²⁷.

Граф 17 - Буџетски приходи и примици општине Градишка, план буџета за 2018. годину



Примјетно је да у плану буџетских извора за 2018. годину највеће учешће имају порески приходи који су скоро двоструко већи од непореских, док неубичајено високо учешће од преко 20% укупних извора финансирања носе и неутрошени кредити из претходног периода.

²⁷ Подаци о буџетским приходима и расходима из извјештаја и евиденција Одјељења за финансије Општине Градишка

У структури пореских прихода највећи удио планира се од ПДВ, укупно 12 милиона КМ или 81%. Остатак прихода је углавном распоређен између пореза на лична примања (1.794.000 или 12%) и пореза на имовину (1.010.000 КМ или 7%).

Граф 18 - Порески приходи општине Градишка, план буџета за 2018. годину



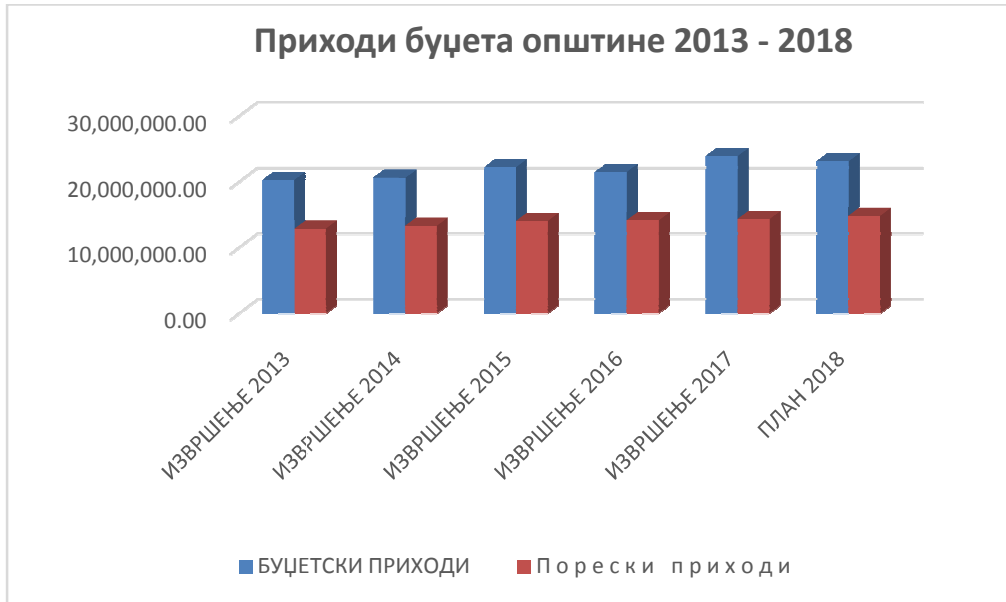
У структури непореских прихода најзначајнији извор чине накнаде за кориштење комуналних добара од општег интереса (1.300.000 или 17%), а одмах потом и комуналне таксе и накнаде те накнада за кориштење комуналних добара од општег интереса за теретна моторна возила, са по 1.200.000 КМ или 15,7%. Приходи од пружања јавних услуга доприносе са 1.138.600 или 15%, док значајне непореске приходе чине рента и закуп (702.400 КМ), накнаде за кориштење шума и шумског земљишта (520.000 КМ) те накнаде за уређење градског грађевинског земљишта.

Граф 19 - Непорески приходи општине Градишка, план буџета за 2018. годину



Буџет општине у посљедњих 5 година²⁸ биљежи благи раст па је извршење буџетских прихода у периоду 2013 – 2017 нарасло за 18%, са 20,3 на 23,9 милиона КМ. Иначе, планирани буџетски приходи за 2018. годину су нижи од извршења 2017. године за 3,3%.

Граф 20 - Укупни буџетски и порески приходи општине Градишка, 2013 - 2018



Граф 21 - Буџетски приходи општине Градишка по врстама, 2013 - 2018



Већина приходовних ставки има стабилан тренд унутар посматраног петогодишњег раздобља, док су неке ипак имале значајнија одступања, као нпр. накнаде за коришћење шума, које чине релативно значајан извор средстава за буџет Општине.

²⁸ Подаци обухватају извршење буџета за период 2013 -2017 и план буџета за 2018. годину

У 2016. години путем грантова и донација остварен је укупан износ од 29.813,31 КМ, а за потребе подршке пројектима националних мањина (рачунарска опрема, манифестације, помоћ удружењима мањина). У 2017. години Општина није имала грантова и донација.

III.1.9.2. Буџетски расходи

На страни расхода, план за 2018. годину предвиђа највеће појединачно ангажовање средстава за трошкове запослених и изградњу објеката, док су значајно заступљене и ставке набавки роба и услуга, социјалних давања и отплате ранијих дугова.

Граф 22 - Буџетски расходи општине Градишка, план буџета за 2018. годину



Граф 23 - Функционална класификација расхода општине Градишка, план буџета за 2018. годину



Посматрано кроз дужи период, буџетски расходи су у извршењу буџета од 2013. до 2016. године имали уједначен тренд, док је до промјена дошло током 2017. године, када су нарасли расходи финансирања (1,35 милиона према 0,6 милиона 2016. године), дошло је до исплата по судским рјешењима (0,82 милиона КМ), а издаци за отплату дугова су износили чак 12,7 милиона у

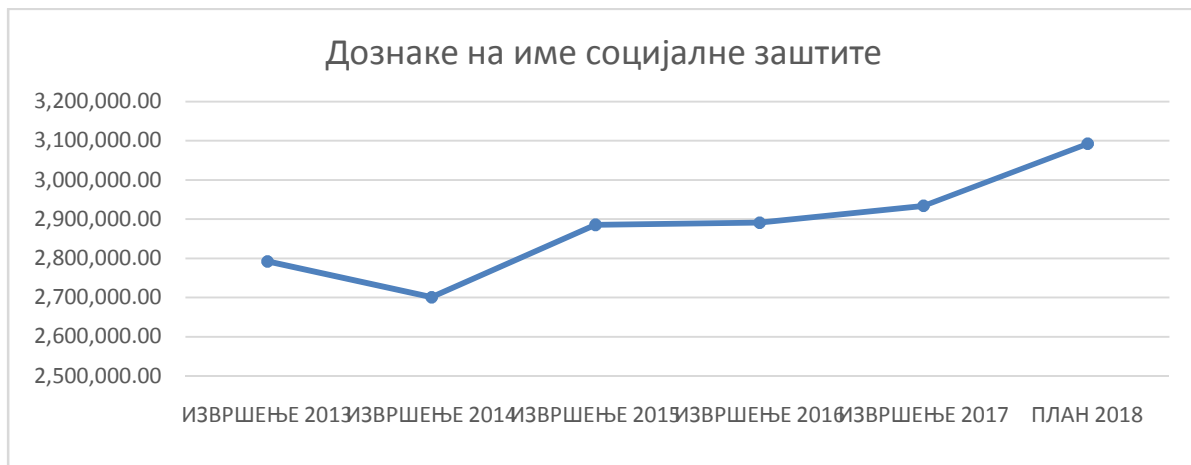
поређењу са 2,8 милиона КМ остварених током 2016. године. Током 2017. године дошло је и до задуживања буџета од 17,7 милиона КМ, а највећи дио тих средстава употребљен је, кроз поменуте отплате дугова, за реструктурирање постојећег дуга, отплатом задужења по основу ХОВ (раније емитоване општинске обвезнице) и кредита за КП Топлана, док је значајан дио (КМ 6 милиона) алоциран на 2018. годину, за потребе приоритетних капиталних инвестиција.

Граф 24 - Буџетски расходи општине Градишка, 2013 - 2018



Током периода, дошло је до повећања издвајања по основу појединих ставки, а посебно за социјалну заштиту, накнаде за запослене те отплату дугова.

Граф 25 - Дознаке за социјалну заштиту општине Градишка, 2013 – 2018



Са проширењем обухвата и повећањем броја корсника, дошло је и до повећања издвајања за социјалну заштиту, а то је тренд који се може очекивати и у будућности, што је чињеница која ће утицати и на будуће буџетске токове општине.

Граф 26 - Трошкови запослених општине Градишка, 2013 – 2018



Након стагнације у протеклих пет година, дошло је до благог повећања издвајања за бруто плате и накнада за запослене током 2017. године и плана за 2018. годину, дјелимично узроковано растом плата, дјелимично растом броја запослених.

Расходи за бруто плате и накнаде у 2017. години већи су у односу на претходну годину за 3,78%, јер је вршено попуњавање раније систематизованих радних мјеста. Бруто плате и накнаде радника за 2018. годину планиране су у износу од 7.393.20,00 KM, а повећање је узроковано планираним јачањем кадровске структуре локалне управе и усклађивањем плата са Законом о локалној самоуправи и управи, Законом о службеницима и намјештеницима у јединицама локалне самоуправе те гранским колективним уговором.

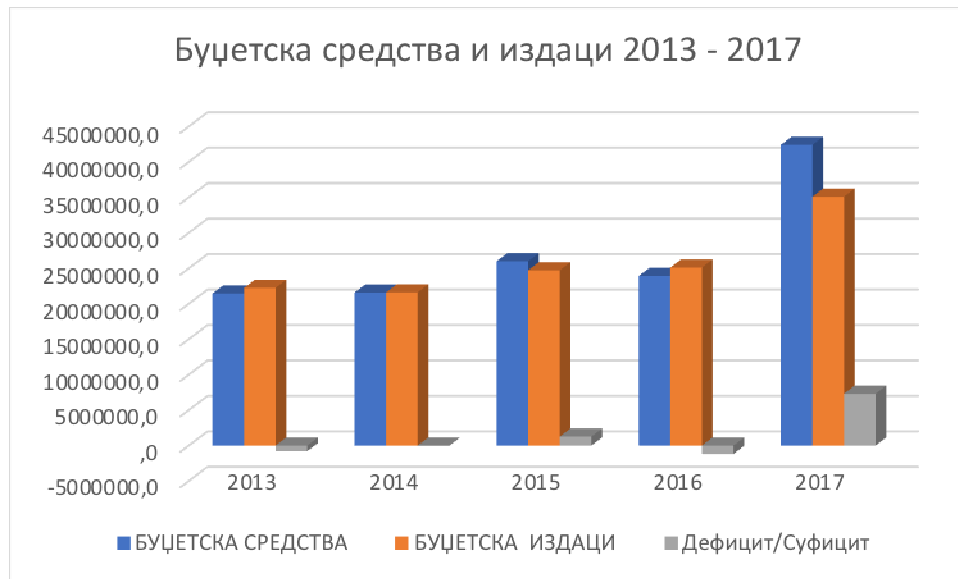
Граф 27 - Отплата дугова општине Градишка, 2013 – 2018



Након дужег периода уједначеног сервисирања дугова, током 2017. године дошло је до значајног реструктурисања општинског дуга, којим је побољшана структура, снижене камате и продужени рокови отплате, чиме се отворио додатни простор за капитална улагања у наредном периоду.

Буџет општине је током извршења посљедњих пет година, слично плану за 2018. годину, задржао благ, али стабилан тренд раста, са одређеним одступањем током 2017. године када су општински дугови реструктурирани и обезбијеђена додатна средства за капитална улагања током 2018. године и касније.

Граф 28 - Буџетска средства и издаци општине Градишка 2013 – 2018



Табела 16 - Дефицит/суфицит буџета по годинама

	2013	2014	2015	2016	2017
БУЏЕТСКА СРЕДСТВА	21.445.841	21.579.313	26.003.246	23.929.438	42.415.088
БУЏЕТСКА ИЗДАЦИ	22.238.644	21.602.114	24.730.732	25.113.253	35.099.261
Дефицит/Суфицит	-792.803	-22.801	1.272.514	-1.183.816	7.315.827

Дефицит општинског буџета из периода 2013 – 2016 ријешен је рефинансирањем обавеза током 2017. године. Додатни износ, са повољнијим роковима отплате и трошковима финансирања створио је одређену резерву за реализацију капиталних инвестиција у 2018. и 2019. години.

У посљедњем петогодишњем периоду (2013 – 2017), посматрано кроз извршење буџета, Општина Градишка остварила је скроман, али сталан раст буџетских прихода и расхода, по годишњој стопи од 4,38% годишње. Застој у раду скупштине средином посматраног периода узроковао је и застој у реализацији буџета, али је током 2017. године поново покренут механизам одлучивања и омогућен утрошак буџетских средстава у складу са претходно усвојеним буџетским оквиром. Уз то, реструктурирана је финансијска позиција локалног буџета тако што је постојећи дуг замијењен новим, под повољнијим условима (камата, рок отплате), а дуг по основу раније емитованих обвезница (7 милиона КМ) је исплаћен. Сервисирају се и дуг по основу кредита КП Топлана у износу од 4,5 милиона КМ.

Преостали дио новог задужења (6 милиона КМ) алоциран је на ставке будућих капиталних улагања која ће се реализовати током 2018. године и касније.

Претходних пет година општина се није задуживала, због чега је постигнута буџетска консолидација, али су се и капиталне инвестиције одвијале споријим темпом или у мањој мјери од планиране/неопходне, што је произвело и негативне посљедице по локалну заједницу због кашњења у рјешавању развојних планова. Наиме, текући приходи су

омогућавали покриће текућих расхода, укључујући и сервисирање дуга, с тим да није било довољно средстава за капиталне инвестиције и развој.

Реструктурирање постојећег дуга и задужење за потребе реализације приоритетних капиталних инвестиција треба Општини да омогући да што прије реализује започете капиталне пројекте који су од изузетног значаја за становништво и привреду, јер рјешавају дио кључних проблема у секторима економског и друштвеног развоја те заштите животне средине (водоторањ, обилазница, спортска дворана итд.).

III.2. Стратешка оријентација за период 2019-2027. година

III.2.1. Стратешко фокусирање

Стратешко фокусирање изведено је у два корака: прво кроз SWOT анализу, која представља синтезу кључних налаза претходне социо-економске анализе и оквирно одређивање стратешких фокуса, који ће се послерије детаљније разрађивати кроз секторске планове.

SWOT анализа

У овом дијелу сажете су најважније, стратешке предности Градишке на којима се може градити развојна стратегија, најизразитије слабости које треба умањити или неутрализовати, прилике које треба стратешки искористити и пријетње које треба избјећи или минимизирати у концепирању и реализацији стратегије.

Овдје су издвојене само најзначајније снаге, слабости, прилике и пријетње, синтетизоване из претходних налаза анализе.

Снаге	Слабости
<ul style="list-style-type: none"> - Прворазредан саобраћајно-географски положај општине – „врата“ РС и БиХ према ЕУ - Развијена саобраћајна инфраструктура са израженим трендом развоја (аутопут, нови мост и гранични прелаз), укључујући и локалну путну инфраструктуру - Изграђена и широко доступна електродистрибутивна мрежа - Развијена предузетничка инфраструктура и за подршку <i>Startup</i>-а, са успостављеном Развојном агенцијом (РАГА), функционалном Агро-индустријском зоном, активним Кластером (Аутосистем), Бизнис инкубатором и сл. - Релативно велике површине под обрадивим пољопривредним земљиштем, са израженим водним потенцијалом и значајним шумским ресурсима - Развијена пољопривредна производња са лидерском позицијом у воћарству те развијеним сточарством, ратарством и повртларством 	<ul style="list-style-type: none"> - Висока стопа регистроване незапослености, са великим учешћем теже запошљивих категорија - Понуда радне снаге не задовољава потребе фирми у погледу практичних вјештина - Слаба информатичка писменост - Негативан салдо спољних миграција који смањује понуду радне снаге популације са највише потенцијала (млади) - Лошија образовна структура становништва - Неразвијена пракса цјеложивотног учења (преквалификације, обуке и сл.) - Недостатак адекватног механизма преквалификације и доквалификације радника у складу са потребама тржишта - Неповољна структура привреде – недостају прехрамбени прерађивачки капацитети и капацитети хладњача, рурални и приградски дио немају довољан инфраструктурни капацитет за развој индустрије и сл.

<ul style="list-style-type: none"> - Развијена прерађивачка индустрија, нарочито у области прераде дрвета и метала - Константан раст предузетништва, привреде и запошљавања - Унапређено пословно окружење за локалне бизниси и инвеститоре, са политиком отворених врата за инвеститоре потврђеном и кроз додијељен сертификат за повољно пословно окружење – <i>BFC SEE</i> - Стабилан и ликвидан општински буџет - Развијен манифестациони туризам - Позитиван унутрашњи миграциони салдо у посљедњих 10 година - Установљена образовна, културна и спортска инфраструктура - Задовољство грађана дешавањима у култури и спорту константно расте - Примарна и секундарна здравствена заштита у функцији - Проширен спектар услуга социјалне заштите у посљедњим годинама, - Активне невладине организације које окупљају рањиве групе, - Започете активности на прилагођавању образовних профила у складу са потребама пословне заједнице - Покривеност документима просторног уређења - Успјешно завршени пројекти реконструкције дијела школских објеката на подручју општине - Богато културно-историјско наслеђе - Безбједна заједница која промовише сигурност кроз превенцију повреда и насиља - Обиље подземне воде - Очувана животна средина у највећем дијелу општине - Значајна покривеност територије и становништва водоснабдијевањем из јавних-контролисаних извора - Систем прикупљања отпада са позитивним трендом у обухвату и руралних дијелова општине - Успостављен основни систем контроле загађења из индустрије (еколошке дозволе, инспекције) - Промоција ублажавања посљедица природних катастрофа 	<ul style="list-style-type: none"> - Недовољна примјена савремених технологија у производњи пољопривредних производа – видљив недостатак заштите од природних непогода - Недовршена значајна саобраћајна инфраструктура (обилазница, нови мост и гранични прелаз) - Недовољан обухват канализационим системом, првенствено у руралном подручју - Слаб прилив страних инвестиција - Недовољна понуда смјештајних капацитета - Недостатак планско-програмског приступа у управљању појединим областима - Негативан природни прираштај са израженим погоршањем старосне структуре становништва - Недостатак кључних садржаја за развој спорта и културе – мултифункционална спортска дворана - Слабије опремљена школска инфраструктура – недостатак модерних наставних средстава - Недовољан обухват дјеце програмима предшколског образовања - Болести зависности у порасту, нарочито унутар млађе популације - Заостајање руралних подручја у области социјалне инфраструктуре - Слабо развијен мониторинг компоненти животне средине, нарочито земљишта - Могућа неконтролисана употреба агрохемикалија које нарочито угрожавају квалитет земљишта и првог слоја подземних вода (након 2009. године нема нових истраживања концентрације пестицида у подземним водама Лијевче поља тако да ово остаје као ризик) - Недовољна примјена технологија за смањење загађења воде (непостојање постројења за пречишћавање градских отпадних вода), земљишта и ваздуха - Непотпун систем управљања отпадом - Недовољно развијена еколошка свијест - Ниска енергетска ефикасност јавних и приватних објеката
Прилике	Пријетње
<ul style="list-style-type: none"> - Стварање дугорочних претпоставки за развој осталих врста саобраћаја (осим друмског) у непосредном окружењу (водни, ваздушни, железнички) и јачање значаја новог друмског граничног прелаза са новом инфраструктуром; 	<ul style="list-style-type: none"> - Нестабилно политичко окружење у БиХ - Отежана спољнотрговинска размјена, првенствено извоз у ЕУ, због строгих санитарних, ветеринарских и других прописа - Даља депопулација и која за посљедицу има

<ul style="list-style-type: none"> - Јачање привредних сектора чији потенцијал расте за завршетком нове инфраструктуре (туризам – промоција природне, вјерске и културне баштине, логистика, транспорт) - Јачање тренда премјештања бизниса из ЕУ-Хрватске у земље-кандидате за ЕУ - ЕУ кандидатски статус и кориштење претприступних фондова за јачање привреде и локалног развоја - Јачање инвестиционог циклуса заснованог на атрактивности локације који ће омогућити и прилив страних директних инвестиција - Укључивање у регионалне технолошке цјелине у пољопривреди и индустрији хране - Повећана потражња за пољопривредним производима на глобалном нивоу - Примјена модерних технологија у индустрији и пољопривреди (системи заштите од непогода у пољопривреди, подршка иновацијама и сл.) - Довршетак започетих капиталних инвестиција (обилазница, гранични прелаз, спортска дворана итд.) - Јачање сарадње са институцијама РС које могу подстаћи економске активности - Јачање јавно-приватног партнерства - Могућност брендирања домаћих производа - Развој пољопривредно-организационе инфраструктуре - Шира реформа средњег стручног образовања ради усклађивања са потребама тржишта рада - Увезивање са сусједним општинама ради рјешавања капиталних еколошких питања (збрињавање отпада, пројекти енергетске ефикасности, праћење и извјештавање о кретању штетних организама) - Кориштење потенцијала у обновљивим изворима енергије (подземне воде и водотокови, биомаса ...) 	<ul style="list-style-type: none"> одлазак младе и способне радне снаге ка иностранству - Смањена подршка виших нивоа власти и смањени фискални приливи - Климатске промјене које ће узроковати још интензивније природне непогоде и угрозити пољопривредну производњу - Могућност заостајања у развоју градског подручја општине, након пуштања у рад новог граничног прелаза и помјерања транзита и с тим повезаних привредних активности сса. 4 км западно од центра града (синдром „слијепо цријево“) - Саобраћајна загушеност узрокована растом броја возила - Јачање бесправне градње - Повећан број корисника социјалне заштите и пензионера са најнижим нивоом примања - Недостатак прихода и пројеката за финансирање друштвене структуре - Повећан ризик од загађења воде због недостатка контроле у пољопривредној и индустријској производњи те градњи уопште - Угроженост шумског богатства и пољопривредних добара због учесталости и интензитета природних непогода - Улазак прљавих технологија
---	--

Стратешки фокуси

Пошто се ради о стратегији интегрисаног развоја која тражи усклађивање кључних аспеката економског развоја, друштвеног развоја и захтјева заштите животне средине, треба водити рачуна о томе да ови захтјеви понекад у стварности имају супротне тежње и смјерове (нпр. побољшање конкурентности привреде и осигурање социјалне укључености маргинализованих група, или индустријски раст и очување животне средине).

Стратегија, прије свега, подразумијева концентрацију расположивих ресурса на рјешавање проблема који имају највећи развојни потенцијал. Мора бити фокусирана на најважније стратешке изазове, јер ће, у противном, водити расипању увијек оскудних ресурса без постизања стварног стратешког ефекта.

Економски развој Градишке не може се више темељити на јефтиној стручној радној снази, јер стручна радна снага све више одлази у потрази за бољим радним и животним условима у земље ЕУ. Зато се кључни изазови економског развоја могу изразити кроз неколико међусобно повезаних питања:

- Како да привреда општине Градишка буде конкурентнија у глобалним ланцима вриједности у којима све више учествује својим извозом?
- Како да приватни сектор градишке привреде постане атрактивнији за запошљавање и задржавање стручне радне снаге?
- Како да се осигура квалитетнија понуда стручне радне снаге на тржишту рада?

Уколико ова стратегија развоја не одговори квалитетно на ове изазове, економски развој Градишке биће успорен и угрожен, са негативним посљедицама по друштвени развој и стање животне средине, јер неће бити довољно средстава за улагања у ове секторе.

Зато се **јачање конкурентности и квалитетније запошљавање у привреди** намеће као први стратешки фокус, са двије међусобно условљене стране: уколико се конкурентност фирми буде заснивала на нижој цијени (дакле првенствено на цијени рада), неће бити могуће квалитетније запошљавање у привреди; уколико не буде квалитетне радне снаге, неће бити могуће да се дугорочно побољша конкурентност фирми које чине окосницу привреде Градишке.

Изазови друштвеног развоја су вишеструки, а међу најважније спадају сљедећи:

- Како осигурати обухватнију и бољу подршку за младе, посебно младе породице, како би се поправило стање и ублажили изразило негативни демографски трендови?
- Како квалитетно одговорити све већим социјалним и здравственим потребама све старијег становништва Градишке?
- Како побољшати услове и друштвени живот на селу?

Из претходних питања произлази и главни фокус друштвеног развоја у сљедећем периоду: **доступност, квалитет и дјелотворност јавних услуга и мјера подршке за циљне групе: млади, старије становништво, сеоско становништво.**

У погледу животне средине, кључни изазови се свODE на сљедеће:

- Како значајније смањити ризике и штетне посљедице природних непогода, посебно поплава, града и суше?
- Како довести до прихватљивог нивоа загађења животне средине, а посебно загађења пољопривредног земљишта и вода?

Спречавање штетних посљедица **од природних непогода и смањење загађења** представљају главне фокусе у сектору заштите животне средине у овом стратешком периоду.

III.2.2. Визија и стратешки циљеви развоја

Препоручује се промјена претходне визије развоја, наведене испод.

Градишка 2020 ће на регионалној економској и друштвеној мапи бити препознатљива

- ⇒ као атрактивна инвестиционо-пословна локација са конкурентном радном снагом гдје се, брже и више него код других, ствара нова вриједност и остварује поврат улагања, и
- ⇒ као предузетна локална заједница са еколошки очуваном средином у којој највећи дио становника активно учествује у стварању европског квалитета живота

Два су основна разлога за овакву препоруку: (1) сада се битно проширује и помјера временски хоризонт визије развоја, са 2020. на 2030. годину, и (2) досадашња визија развоја није изражавала специфичне предности и специфичне тежње које Градишка има у односу на друге општине у РС и БиХ. Уз то, досадашња визија не може да се користи као нека врста слогана, који је ефектан и свима разумљив.

Методолошки, визија треба да, на језгровит и ефектан начин, означи главни правац развоја у сљедећем стратешком периоду, и то тако да то буде привлачно и разумљиво, како онима који живе у Градишци, тако и онима који би могли да одлуче да у њој живе и послују. Притом је препоручљиво да се пође од неке већ изражене предности коју локација посједује, те да се та предност дограђује и користи за усмјеравање и достизање укупно очекиваног напретка општине.

Такву врсту предности представља гео-стратешка позиција Градишке (близина ЕУ), а та позиција у наредном стратешком периоду треба да се искористи како би се убрзало приближавање сличним локацијама у ЕУ и у областима економског и друштвеног развоја, као и очувања животне средине. У складу с тим, нова визија развоја, у сажетој верзији, може да се изрази овако:

Градишка 2030. године: од географске, до економске, едукацијске и еколошке близине Европске уније

Г + 3 Е

У пунијој верзији, значи: Градишка ће овај стратешки период искористити тако да јој географска близина Европској унији послужи као развојна полуга у кључним секторима, да знатно брже него код других средина дође до „прелијевања“ политика, пракси и стандарда карактеристичних за

сличне средине у европским земљама, чиме ће се омогућити и олакшати већа конкурентност привреде, бољи живот грађана и одржива животна средина, уз одржавање и надоградњу културно-историјског идентитета овог подручја.

Гео-стратешки положај Градишке је у овој визији развоја тачка ослонца која треба да олакша остваривање других елемената визије: економско, едукацијско и еколошко приближавање сличним срединама у Европској унији. У погледу економског развоја, то значи да географска близина треба да буде искоришћена за јачање веза градишких фирми са партнерима из земаља Европске уније, тако да те интеракције воде стварању веће додатне вриједности, веће запослености и бољих радних мјеста на територији општине Градишка. То неће бити могуће уколико истовремено не дође и до едукацијског приближавања, тако да ниво образовања и квалитет понуде радне снаге буде такав да може да одговори изазовима развоја и потребама инвеститора у времену економије знања, дигитализације, интернета и растућег привредног умрежавања, уз очување и надоградњу културно-историјског идентитета и природне средине овог подручја.

Економско и едукацијско приближавање треба да буду праћени еколошким приближавањем, тако да појачана заштита животне средине, с једне стране, и заштита од растућих природних непогода, воде сталном смањивању свих врста загађивања природе, као и смањивању негативних посљедица климатских промјена на привреду и живот у градишкој општини.

На основу већ одређених стратешких фокуса, с једне стране, и дугорочне визије развоја, с друге стране, дефинишу се сљедећи стратешки циљеви, који обухватају период до 2027. године:

1. Повећана запосленост и додатна вриједност у привреди Градишке, јачањем њене конкурентности и повезаност са фирмама из Европске уније;

2. Побољшан квалитет живота за становништво Градишке, унапређивањем постојећих и стварањем нових јавних услуга, посебно за младе и старије особе;

3. Унапређена заштита животне средине и заштита од непогода.

Први стратешки циљ представља главни оријентир привредног развоја Градишке, на главном правцу економског приближавања ЕУ. У њему се ради о усклађивању два, често међусобно супротстављена интереса – раста запослености и побољшања конкурентности, сада на новом, амбициознијем концепту квалитетних радних мјеста и веће додатне вриједности, као суме добити, важног интереса послодаваца и инвеститора, и бруто плата, као важног интереса запослених, с друге стране.

Остваривање првог стратешког циља биће угрожено уколико се истовремено не реализује и други стратешки циљ, посебно у дијелу који треба да омогући запошљавање и задржавање младих (кроз боље образовање и запошљавање, те боље услове живота), као циљне групе која треба да носи привредни и друштвени развој Градишке.

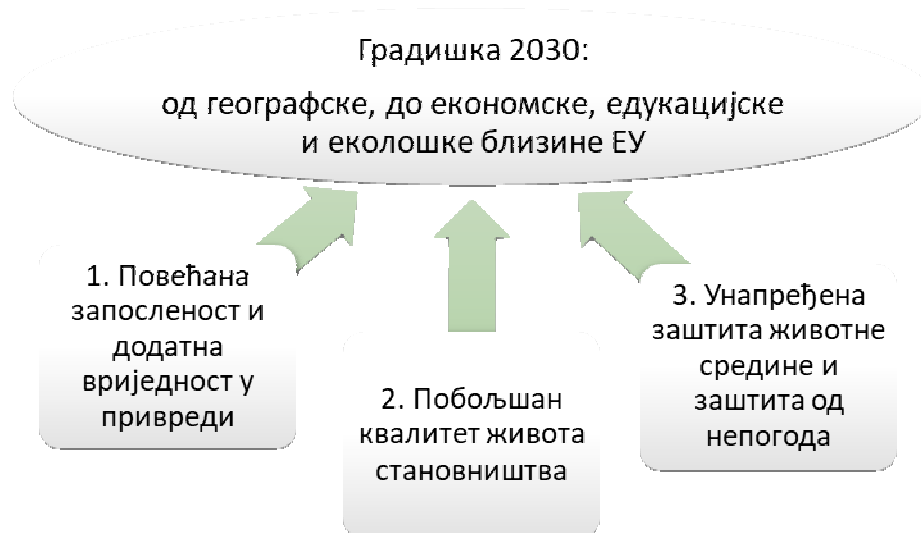
С друге стране, Градишка треба да подигне и достигне стандарде задовољавања потреба и друштвене интеграције циљних група које такав допринос из објективних разлога не могу да дају.

Овдје је тежиште на јавним услугама, постојећим и новим, првенствено оним које су у надлежности локалне самоуправе, али и оних на које она може да оствари одређени утицај.

Остваривање трећег циља имаће позитивно повратно дејство на прва два стратешка циља, утичући на повећане приносе у пољопривредно-прехрамбеној производњи (заштитом од природних непогода) и на квалитет живота становника Градишке (сталним смањивањем загађења, односно заштитом животне средине).

С друге стране, његово достизање зависиће од степена привредног развоја и нивоа друштвене свијести у погледу односа према животnoj средини.

Међусобни однос између визије и стратешких циљева развоја Градишке приказан је на сљедећој слици:



Остваривање овако постављених стратешких циљева и њихов утицај на развој Градишке моћи ће да се прати путем сљедећих индикатора:

Стратешки циљеви:	Индикатори:	Извор података
1. Повећана запосленост и додатна вриједност у привреди Градишке, јачањем њене конкурентности и веза са фирмама из ЕУ	1.1. Раст броја запослених у привреди (укључујући и туризам, пољопривреду и самосталне радње)	1.1. Пореска управа Републике Српске
	1.2. Раст добити привредних субјеката	1.2. АПИФ РС
	1.3. Раст бруто-плата у привреди	1.3. РЗЗС РС
2. Побољшан квалитет живота за становништво Градишке, унапређивањем постојећих и стварањем нових јавних услуга, посебно за младе и старије особе	2.1. Раст задовољства становника квалитетом живота у Градишци	2.1. Анкета грађана општине
	2.2. Повећана доступност (број корисника) јавних услуга и мјера подршке	2.2. Евиденција јавних предузећа
	2.3. Побољшање трендова миграција и природног прираштаја	2.3. РЗЗС РС
3. Унапређена заштита животне средине и заштита од непогода	3.1. Смањење степена загађења земљишта и подземних вода	3.1. Мониторинг станице
	3.2. Смањење штета од природних непогода	3.2. Комисија за процјену штета

IV. Секторски развојни планови

Усклађеност, комплементарност и међусобни утицај секторских планова

Секторски планови – план економског развоја, план друштвеног развоја и план заштите животне средине Општине Градишка су урађени према моделу развоја који комбинује економски напредак и социјалну укљученост без прекомјерне експлоатације природних ресурса. Усклађени су са постојећом просторно-планском документацијом, дефинисаним стратешким циљевима и међусобно су комплементарни те вертикално разрађени на нивоу програма, пројеката и мјера, са планираним резултатима, очекиваним исходима и утицајем на реализацију секторских и стратешких циљева.

Приликом разраде интервенција у области економског развоја посебан фокус усмјерен је ка искориштавању прворазредне транзитне локације општине Градишка која добија додатни значај са реализацијом већ започетих великих инфраструктурних пројеката као што су изградња новог граничног прелаза највећег капацитета у БиХ те изградња моста преко ријеке Саве према Републици Хрватској, чиме се остварује најквалитетнија друмску веза (аутопут) са Европском унијом. Свакако да је и подршка конкурентности домаће привреде добила кључно мјесто у овом секторском плану, посебно истичући потребу профилисања радне снаге у складу са тренутним и будућим потребама локалних послодаваца.

У области друштвеног развоја фокус је дат на изградњи и реконструкцији социјалне и комуналне инфраструктуре која ће директно побољшати квалитет живота становника Градишке, са посебним освртом на бригу о старијим, становницима руралних подручја и младима којима је потребан значајнији помак у квалитету живота како би се смањила стална депопулација и емиграција.

Секторски план заштите животне средине се фокусирао на заштиту и смањење штета од природних непогода које су протеклих година нанијеле велике штете локалној привреди и становништву, нарочито у руралним, пољопривредним подручјима, у исто вријеме водећи рачуна о томе да се створе претпоставке за повећану контролу и заштиту од загађења.

Секторски циљеви економског развоја	Међусобни утицај секторских циљева
1.1. Повећана конкурентност Градишке привреде, пуним кориштењем локацијских и инфраструктурних погодности, служи као примјер осталим ЈЛС у РС / БиХ	Секторски циљ директно утиче на друга два циља економског развоја – боља конкурентност привлачи нове инвеститоре и креира нову потребу за стручном радном снагом.
1.2. Остварене нове инвестиције које омогућују оптимално кориштење расположивих прерађивачких, пољопривредних, туристичких и осталих ресурса Градишке	Остварење овог циља позитивно ће утицати на друга два циља економског развоја – нове инвестиције подижу конкурентност и апсорбују нову радну снагу са потребним новим вјештинама.
1.3. Унапређен квалитет радне снаге иде у сусрет потребама растуће привреде омогућујући веће и квалитетније запошљавање у приватном сектору	Унапређен квалитет и понуда радне снаге је битан предуслов за повећање конкурентности и реализацију нових инвестиција, а синергетски дјелују и са циљем 2.1., обезбјеђујући посао за младе људе са адекватним образовањем.
Секторски циљеви друштвеног развоја	Међусобни утицај секторских циљева
2.1. Осигурати квалитетније образовне, културне и спортске садржаје у складу са потребама младих образованих људи, посебно младих породица, на подручју општине Градишка	Остварење квалитетног образовања и унапређење квалитета живота младих људи који ће се задржати на подручју општине, директно доприноси остварењу свих циљева економског развоја.
2.2. Обезбиједити квалитетне социјалне и здравствене услуге за све становнике, посебно за старију популацију и лица у стању социјалне потребе	Реализацијом овог циља подиже се квалитет живота становника општине што је компатибилно са осталим циљевима друштвеног развоја.
2.3. Унаприједити друштвене садржаје и јавне услуге	Овај циљ позитивно утиче на друга два циља друштвеног развоја, као и на циљ 1.3., утичући на младу и стручну радну снагу да остане на располагању локалној привреди.
Секторски циљеви заштите животне средине	Међусобни утицај секторских циљева
3.1. Унапређење система заштите и спашавања од природних непогода и других несрећа	Остварењем овог циља даје се значајан допринос остварењу циљева економског и друштвеног развоја, посебно 1.2. (повећање инвестиција у пољопривредну производњу)

Секторски циљеви економског развоја	Међусобни утицај секторских циљева
3.2. Унапријеђена заштита животне средине од загађења и девастације	Директна веза постоји са циљем 1.2. (повећање инвестиција у туризам)
3.3. Унапређење енергетске ефикасности	Остварење овог циља помаже остварењу циља 3.2., као и циља 2.2., имајући у виду планиране реконструкције јавних, нарочито школских и објеката културе.

IV.1. План економског развоја

План економског развоја општине Градишка односи се на период 2019 - 2023. За оптималан приступ имплементацији Стратегије развоја општине Градишка у домену економског развоја препоручује се употреба интерних снага ради брзог ефектуирања идентификованих прилика, што представља офанзивну стратегију.

У наставку је дат преглед интерних снага и слабости, као и екстерних прилика и пријетњи, које се односе на сектор економског развоја, идентификованих кроз SWOT анализу општине Градишка.

Снаге

- ✓ Прворазредан саобраћајно-географски положај општине – „врата“ РС и БиХ према ЕУ
- ✓ Развијена саобраћајна инфраструктура са израженим трендом развоја (аутопут, нови мост и гранични прелаз), укључујући и локалну путну инфраструктуру
- ✓ Изграђена и широко доступна електродистрибутивна мрежа
- ✓ Развијена предузетничка инфраструктура и за подршку *Startup*-а, са успостављеном Развојном агенцијом (РАГА) и функционалном Агро-индустријском зоном
- ✓ Релативно велике површине под обрадивим пољопривредним земљиштем, са израженим водним потенцијалом и значајним шумским ресурсима
- ✓ Развијена пољопривредна производња са лидерском позицијом у воћарству те развијеним сточарством, ратарством и повртларством
- ✓ Развијена прерађивачка индустрија, нарочито у области прераде дрвета и метала
- ✓ Константан раст предузетништва, привреде и запошљавања
- ✓ Унапређено пословно окружење за локалне бизнисе и инвеститоре, са политиком отворених врата за инвеститоре потврђеном и кроз додијељен сертификат за повољно пословно окружење – *BFC SEE*
- ✓ Стабилан и ликвидан општински буџет
- ✓ Развијен манифестациони туризам
- ✓ Позитиван унутрашњи миграциони салдо у посљедњих 10 година

Прилике

- Стварање дугорочних претпоставки за развој осталих врста саобраћаја (осим цестовног) у непосредном окружењу (водни, ваздушни, жељезнички) и јачање значаја новог цестовног граничног прелаза са новом инфраструктуром;
- Јачање привредних сектора чији потенцијал расте са завршетком нове инфраструктуре (туризам – промоција природне, вјерске и културне баштине, логистика, транспорт)
- Распољивост значајних (површинских и подземних) водних ресурса на подручју општине који отварају могућности за нове инвестиције (фабрике воде, лука, ријечни транспорт)
- Стварање тренда премјештања бизниса из ЕУ-Хрватске у земље-кандидате за ЕУ
- ЕУ кандидатски статус и кориштење претприступних фондова за јачање привреде и локалног развоја
- Јачање инвестиционог циклуса заснованог на атрактивности локације који ће омогућити и прилив страних директних инвестиција
- Укључивање у регионалне технолошке цјелине у пољопривреди и индустрији хране
- Повећана потражња за пољопривредним производима на глобалном нивоу
- Примјена модерних технологија у индустрији и пољопривреди (системи заштите од непогода у пољопривреди, подршка иновацијама и сл.)
- Довршетак започетих капиталних инвестиција (обилазница, гранични прелаз, спортска дворана итд.)
- Јачање сарадње са институцијама РС које могу подстаћи економске активности
- Јачање јавно-приватног партнерства
- Могућност брендирања домаћих производа
- Развој пољопривредно-организационе инфраструктуре

Слабости

- Висока стопа регистроване незапослености, са великим учешћем теже запошљивих категорија
- Понуда радне снаге не задовољава потребе фирми у погледу практичних вјештина
- Слаба информатичка писменост
- Негативан салдо спољних миграција који смањује понуду радне снаге популације са највише потенцијала (млади)
- Лошија образовна структура становништва
- Неразвијена пракса цјеложивотног учења (преквалификације, обуке и сл.)
- Недостатак адекватног механизма преквалификације и доквалификације радника у складу са потребама тржишта
- Неповољна структура привреде – недостају прехранбени прерађивачки капацитети и капацитети хладњача, рурални и приградски дио немају довољан инфраструктурни капацитет за развој индустрије и сл.
- Недовољна примјена савремених технологија у производњи пољопривредних производа – видљив недостатак заштите од природних непогода
- Недовршена значајна саобраћајна инфраструктура (обилазница, нови мост и гранични прелаз)
- Недовољан обухват канализационим системом, првенствено у руралном подручју
- Слаб прилив страних инвестиција

- Недовољна понуда смјештајних капацитета
- Недостатак планско-програмског приступа у управљању појединим областима

Пријетње

- ~ Нестабилно политичко окружење у БиХ
- ~ Отежана спољнотрговинска размјена, првенствено извоз у ЕУ, због строгих санитарних, ветеринарских и других прописа
- ~ Неповољан привредни амбијент (честе промјене прописа, несигурност у погледу наплате потраживања и сл.) спутава нове инвестиције
- ~ Даља депопулација која за посљедицу има одлазак младе и способне радне снаге у иностранство
- ~ Смањена подршка виших нивоа власти и смањени фискални приливи
- ~ Климатске промјене које ће узроковати још интензивније природне непогоде и угрозити пољопривредну производњу
- ~ Могућност заостајања у развоју градског подручја општине, након пуштања у рад новог граничног прелаза и помјерања транзита и с тим повезаних привредних активности сса. 4 км западно од центра града (синдром „слијепо кријево“)
- ~ Саобраћајна загушеност узрокована растом броја возила
- ~ Јачање бесправне градње

Економски развој општине Градишка обухваћен је у оквиру првог стратешког циља:

1. Повећана запосленост и додатна вриједност у привреди Градишке, јачањем њене конкурентности и повезаности са фирмама из ЕУ

Кључни изазови економског развоја Градишке могу се изразити кроз неколико међусобно повезаних питања:

- Како да привреда општине Градишка буде конкурентнија у глобалним ланцима вриједности у којима све више учествује својим извозом?
- Како да приватни сектор градишке привреде постане атрактивнији за запошљавање и задржавање стручне радне снаге?
- Како да се осигура квалитетнија понуда стручне радне снаге на тржишту рада?

Уколико стратегија развоја не одговори квалитетно на наведене изазове, економски развој Градишке биће успорен и угрожен, са негативним посљедицама и по остале секторе - друштвени развој и стање животне средине, јер неће бити довољно новца за улагања.

Привреда Градишке не може се развијати без укључивања у глобалне привредне токове, нити се њена конкурентност може заснивати на јефтиној стручној радној снази која све више одлази у потрази за бољим радним и животним условима у земље ЕУ. У складу с тим, у вези са формулисањем стратешких фокуса важно је споменути двије стране исте медаље:

- уколико се конкурентност првенствено заснива на јефтиној радној снази, нема квалитетног запошљавања у привреди;
- без квалитетне радне снаге, није дугорочно могуће побољшати конкурентност предузећа која чине окосницу привреде Градишке.

Јачање конкурентности Градишке привреде, пуним кориштењем локацијских и инфраструктурних погодности, и њено укључивање у глобалне ланце вриједности намеће се као први стратешки фокус. Овај фокус такође подразумејева и развој пословних веза са дијаспором ради унапређења технолошке базе, тржишних веза и инвестирања у нове и постојеће привредне пројекте, уз отварање постојећих предузећа (која су за то заинтересована) према инвеститорима (пored осталог, и инвеститорима из дијаспоре).

Градишци су потребни и вањски привредни ресурси (новац, знање, пословне везе...), због чега **привлачење нових инвестиција**, које омогућују оптимално кориштење расположивих прерађивачких, пољопривредних, туристичких и осталих ресурса Градишке, представља други стратешки фокус. Овај стратешки фокус укључује успостављање нових привредних капацитета посебно у прехранбеној индустрији, туризму, транспорту и логистици, уз промоцију општине Градишка као пожељне инвестиционе дестинације. Уз све ово, потребно је подржати и даљи развој инфраструктуре и услуга потребних инвеститорима (пословне зоне, комунални прикључци, поједностављивање административних процедура, пост-инвестиционо праћење, квалификације радне снаге...).

Постојање квалитетне радне снаге претпоставка је за остварење оба претходно наведена стратешка фокуса те им је потребно придодати и трећи, који се може формулисати као **унапређење квалитета радне снаге** које иде у сусрет потребама растуће привреде и омогућује веће и квалитетније запошљавање у приватном сектору. Овај стратешки фокус обухвата и задржавање постојећих и привлачење нових образованих и стручних кадрова, односно оспособљавање, преквалификацију, доквалификацију, формално и неформално образовање, организовање посебних специјалистичких обука у предузећима, сарадњу стручних школа са привредницима и пољопривредним произвођачима, рад са дјецом и родитељима при избору занимања, укључивање свих школа у процес прилагођавања наставних планова и програма, организовање квалитетне школске праксе и многе друге активности.

IV.1.1. Секторски циљеви економског развоја са исходима и индикаторима

Претходно наведени секторски фокуси битни за развој привреде Градишке преведени су у секторске циљеве економског развоја, који су заједно са очекиваним исходима и индикаторима представљени у сљедећој табели. Секторски циљеви економског развоја представљају разраду првог стратешког циља Стратегије развоја општине Градишка и путоказ су за његово постизање. Дефинисани су у складу са (SMART) критеријумима за одређивање циљева који укључују: специфичност, мјерљивост, остварљивост, реалистичност и временску одређеност.

Секторски циљ	Очекивани исходи ... до 2023. у односу на 2018. годину	Индикатор
1.1 Повећана конкурентност градишке привреде, пуним кориштењем локацијских и инфраструктурних погодности, служи као примјер осталим ЈЛС у РС / БиХ	⇒ број регистрованих предузетника повећан за 10% ⇒ број регистрованих предузећа повећан за 5% ⇒ повећана вриједност извоза за 20% и профитабилност извозно оријентисаних предузећа за 10%	⇒ број предузетника ⇒ број предузећа ⇒ вриједност извоза ⇒ профитабилност предузећа
1.2. Остварене нове инвестиције које омогућују оптимално кориштење расположивих прерађивачких, пољопривредних, туристичких и осталих ресурса Градишке	⇒ успостављена најмање 3 нова привредна капацитета (у туризму, транспорту, логистици и прерађивачкој индустрији) ⇒ и повећана вриједност укупних инвестиција у прерађивачком сектору за 50% ⇒ повећани приходи предузећа за 20%	⇒ број и вриједност нових привредних инвестиција ⇒ приходи предузећа
1.3. Унапређен квалитет радне снаге иде у сусрет потребама растуће привреде омогућујући веће и квалитетније запошљавање у приватном сектору	⇒ побољшана квалификациона структура радника на простору општине Градишка ⇒ повећан број запослених у привреди за најмање 15% ⇒ повећана просјечна плата у привреди за најмање 40%	⇒ квалификациона структура радника на подручју општине Градишке ⇒ број запослених у привреди ⇒ просјечна плата у привреди

IV.1.2. Усклађеност са стратешким документима виших нивоа

План економског развоја општине Градишка узима у обзир стратешке документе Републике Српске релевантне за област привредног развоја, као и одговарајуће секторске стратегије.

Први стратешки циљ сектора економског развоја укључује повећање конкурентности градишке привреде пуним кориштењем локацијских и инфраструктурних погодности и у великој се мјери ослања на Стратегију развоја малих и средњих предузећа 2016-2020, као и на Стратегију и политику развоја индустрије Републике Српске 2016-2020. Ради оптималног кориштења расположивих ресурса Градишког подручја, за остварење овог стратешког циља такође су битни и секторски стратешки документи РС. Посебно су важни: Стратегија интегралног управљања водама Републике Српске 2015-2024, Стратешки план развоја пољопривреде и руралних подручја Републике Српске 2016-2020, као и Стратегија развоја шумарства Републике Српске 2011-2021.

Слично је и са другим стратешким циљем економског развоја сконцентрисаним на инвестиције у привреди. Поред већ наведених стратешких докумената, смјернице за остварење овог циља могуће је пронаћи и у Стратегији подстицања страних улагања у РС 2016-2020.

Стратегија запошљавања Републике Српске 2016-2020, важна је за успјешно достизање трећег стратешког циља сектора економског развоја који укључује унапређење квалитета радне снаге у складу са потребама привреде. Такође, постоји значајна подударности сектора економског и друштвеног развоја, посебно у вези са Стратегијом развоја образовања Републике Српске 2016-2021, која предвиђа предузетничко учење и повезивање стручног образовања и тржишта рада.

План економског развоја и план заштите животне средине општине Градишка заједничке елементе проналазе у Стратегији развоја енергетике Републике Српске до 2030. године, у складу са захтјевима енергетске ефикасности и коришћења обновљивих извора енергије.

IV.1.3. Иницијативе међуопштинске сарадње

С обзиром да општина Градишка обухвата погранично подручје са ЕУ које се налази на чворишту саобраћајница, постоје значајни потенцијали за међуопштинску сарадњу. Иницијативе међуопштинске сарадње могу да укључе сарадњу са сусједним општинама у Републици Српској, као и прекограничну сарадњу, у циљу пуног ефектуирања развојних потенцијала општине.

Најзначајнији простор за међуопштинску сарадњу постоји у домену инфраструктуре, логистике и саобраћаја, прије свега друмског. Изградњом новог моста преко ријеке Саве и новог царинског терминала отвориће се многобројне могућности не само за Градишку, већ за читав простор који је упућен на ову друмску комуникацију. На ове инфраструктурне пројекте надовезује се формирање и инфраструктурно опремање пословне зоне Лиман, која се налази у непосредној близини новог моста, чиме ће се створити претпоставке да Градишка постане повезница за пласман роба из РС и БиХ у ЕУ. Провођење промотивне кампање за привлачење инвестиција у сарадњи са општинама из окружења неопходно је ради упознавања потенцијалних инвеститора са свим погодностима нове пословне зоне и њиховог правовременог придобијања за инвестирање на овој локацији.

У домену саобраћајне инфраструктуре, битно подручје сарадње отвара се у области стварања претпоставки за дугорочно ефектуирање водног саобраћаја на простору Градишке. С тим у вези, Просторним планом РС предвиђена је изградња луке на ријечи Сави, што у највећој мјери одражава и интересе сусједних општина.

Студија изводљивости за изградњу луке Градишка намеће се као пројекат од ширег интереса.

Прекогранична сарадња отвара многобројне могућности за реализацију пројеката у области туризма, културе и спорта, које је добрим дијелом могуће финансирати из ЕУ фондова.

Туристичку, културну и спортску понуду Градишке могуће је развити и квалитетније ефектуирати у сарадњи са дестинацијама у сусједним земљама, кроз учешће у пројектима прекограничне сарадње.

IV.1.4. Програми, пројекти и мјере

План економског развоја општине Градишка оствариће се кроз имплементацију 34 пројекта и мјере груписаних у 5 програма:

ПРОГРАМ	МЈЕРА/ ПРОЈЕКАТ
1.1.1.: Оснаживање пословне инфраструктуре	1.1.1.1. Завршетак инфраструктурног опремања Агро-индустријске зоне Нова Топола
	1.1.1.2. Формирање и инфраструктурно опремање Пословне зоне Лиман, укључујући израду проведбене просторно-планске документације просторног уређења
	1.1.1.3. Промовисање потенцијалних могућности изградње складишно-логистичких капацитета у Пословној зони Лиман као основе за пласман роба у ЕУ
	1.1.1.4. Израда студије изводљивости изградње предвиђене луке у Градишци
1.1.2. Подршка предузетницима, привредницима и инвеститорима	1.1.2.1. Подршка иновацијама код постојећих пословних субјеката
	1.1.2.2. Субвенционисање новоформираних пословних субјеката
	1.1.1.3. Подршка оснивању и раду кластера и задруга
	1.1.1.4. Успостављање јединице за подршку предузетништву у оквиру Развојне агенције Градишка
	1.1.1.5. Стварање претпоставки за обезбјеђење приватних инвестиција (пунионица воде, обнављање постојећих и изградња нових прерађивачких капацитета у пољопривреди, прерада шумских плодова и др.)
	1.1.1.6. Организација промотивне кампање за привлачење инвестиција у сарадњи са општинама из окружења
1.2.1.: Унапређење пољопривредне производње	1.2.1.1. Подршка интегралној и органској пољопривредној производњи
	1.2.1.2. Организовање сајма пољопривреде и предузетништва
	1.2.1.3. Изградња система наводњавања
	1.2.1.4. Санација каналске мреже на подручју општине Градишка

	1.2.1.5. Реализација пројекта ЈАГ Савус
	1.2.1.6. Подршка развоју пољопривреде
1.2.2.: Активирање туристичких потенцијала	1.2.2.1. Етно село Суботићи - изградња објеката и уређење простора у јавно-приватном партнерству
	1.2.2.2. Уређење прилаза археолошком налазишту Доња Долина са обиљежавањем
	1.2.2.3. Уређење археолошког налазишта Манастириште у Горњим Кијевцима
	1.2.2.4. Уређење прилаза археолошком налазишту Врбашки град (град Марије Терезије)
	1.2.2.5. Ревитализација старе тврђаве Врбашки град (град Марије Терезије и цркве)
	1.2.2.6. Уређење спелеолошког објекта Пећина у Трновцу
	1.2.2.7. Изградња воденица на ријеци Сави у јавно-приватном партнерству
	1.2.2.8. Израда чамца – сувенира од хроста Абоноса
	1.2.2.9. Пројекат обнове планинарских и бицикличких стаза и излетишта у подручју Суботића
	1.2.2.10. Санација мајдана на подручју општине Градишка и уређења у излетишта или етно села у јавно-приватном партнерству
	1.2.2.11. Подршка развоју сеоског туризма у јавно-приватном партнерству
	1.2.2.12. Успостављање инфо-центра за туристичке дестинације у Републици Српској
	1.2.2.13. Постављање туристичке сигнализације на подручју општине Градишка
	1.2.2.14. Стварање претпоставки за инвестирање у специфичне сфере туризма (коцкарнице, хотели, мотели итд.)
	1.2.2.15. Промовисање могућности инвестирања у домену здравственог туризма (стоматолошке и друге здравствене услуге)
	1.2.2.16. Стварање услова за постављање туристичких садржаја на ријеци Сави - сплавови, платформе, висећи мост, шеталиште и др.
1.3.1: Развој људских ресурса према потребама привреде	1.3.1.1. Обука у области ИТ за кориштење напредних технологија у циљу јачања конкурентности локалне привреде
	1.3.1.2. Стимулисање новог запошљавања

Очекивана улагања потребна за реализацију секторског плана економског развоја износе: 38,261,000 КМ.

Напомене и додатне информације у вези са програмима, мјерама и пројектима плана економског развоја општине Градишка:

- *Изградња новог моста на Ријеци Сави* од стратешког је значаја за општину Градишка, као и за простор читаве Републике Српске. Пошто Градишка нема посебне ингеренције по овом питању, овај пројекат је изостављен са претходне листе, што никако не умањује његов значај. Слична ситуација је и са пројектом *Завриетак активности на успостављању новог царинског терминала*.
- У новом Просторном плану Републике Српске, предвиђена је изградња Луке на Ријеци Сави у Градишци. С обзиром да је за пуно ефектуирање локацијских, саобраћајних, транспортних и логистичких потенцијала Градишке потребна и жељезничка комуникација, важно је размотрити могућност да Просторни план РС предвиди и изградњу жељезничке пруге на подручју општине.
- Поред мјера и пројеката назначених у претходној табели, постоји и низ континуираних активности, важних за успјешну имплементацију плана економског развоја, које су у надлежности општине и њених институција. Тако Успостављање инфо центра за инвеститоре (1.2.1) и Промоција инвестиционих капацитета локалне заједнице уз активно повезивање дијаспоре представљају активности општинске управе у вези са имплементацијом Програма 2 - Подршка предузетницима, привредницима и инвеститорима. Надаље, Подршка унапређењу постојећих и развоју нових производа и Оспособљавање и преквалификација лица за потребе локалне привреде представљају активности јединице а подршку предузетништву која ће се организовати у оквиру Градишке развојне агенције. Ове активности ће се имплементирати у сарадњи са Заводом за запошљавање, Техничком школом Градишка и Машинским факултетом Бања Лука, као и са заинтересованим предузећима.
- Програм „Развој људских ресурса према потребама привреде“, који доприноси реализацији Секторског циља бр. 3, је изузетно важан за општину, али главне активности су редовни посао општинских органа и не захтијевају додатну алокацију средстава, иако стварају изузетно повољне ефекте, прије свега:
 - Повећање компетенција радне снаге у складу са потребама тржишта рада - унапређење образовног система, измјене наставног плана и програма, оспособљавање кадрова и сл.
 - Обука општинских кадрова за бављење локалним економским развојем - унапређење пословног окружења, привлачење инвестиција, припрема пројеката, промоција општине и сл

IV.2. План друштвеног развоја

План друштвеног развоја Градишке односи се на период 2019 - 2023. Приступ имплементацији Стратегије развоја општине Градишка у домену друштвеног развоја базира се на употреби интерних снага општине и кориштења идентификованих прилика у окружењу, како би се превазишле слабости и постигле оптималне перформансе локалног развоја.

У наставку је дат преглед интерних снага и слабости, као и екстерних прилика и пријетњи које се односе на сектор друштвеног развоја идентификованих кроз SWOT анализу општине Градишка.

Снаге

- ✓ Установљена основна образовна, културна и спортска инфраструктура;
- ✓ Задовољство грађана дешавањима у култури и спорту константно расте;
- ✓ Примарна и секундарна здравствена заштита у функцији;
- ✓ Проширен спектар услуга социјалне заштите у посљедњим годинама;
- ✓ Активне невладине организације које окупљају рањиве групе;
- ✓ Започете активности на прилагођавању образовних профила у складу са потребама пословне заједнице;
- ✓ Покривеност документима просторног уређења;
- ✓ Успјешно завршени пројекти реконструкције дијела школских објеката на подручју општине;
- ✓ Богато културно-историјско наслеђе;
- ✓ Безбједна заједница која промовише сигурност кроз превенцију повреда и насиља.

Прилике

- Шира реформа средњег стручног образовања ради усклађивања са потребама тржишта рада;
- У области образовања, културе и руралног развоја усвојени стратешки документи на нивоу Републике Српске, којима је дефинисан оквир за дјеловање на локалном нивоу.

Слабости

- Негативан природни прираштај са израженим погоршањем старосне структуре становништва;
- Недостатак кључних садржаја за развој спорта и културе – мултифункционална спортска дворана;
- Слабије опремљена школска инфраструктура – недостатак модерних наставних средстава;
- Недовољан обухват дјецe програмима предшколског образовања;
- Болести зависности у порасту, нарочито унутар млађе популације;
- Заостајање руралних подручја у области социјалне инфраструктуре.

Пријетње

- ~ Повећан број корисника социјалне заштите и пензионера са најнижим нивоом примања;
- ~ Недостатак прихода и пројеката за финансирање друштвене инфраструктуре.

Секторски фокуси за друштвени развој дефинисани су у односу на стратешки оквир, који је постављен стратешким циљем 2: Побољшан квалитет живота за становништво Градишке, унапређивањем постојећих и стварањем нових јавних услуга, посебно за младе и старије особе

Секторски фокуси друштвеног развоја општине Градишка односе се на области културе, образовања, социјалне заштите, активности невладиних организација и јавних услуга:

- У области културе побољшати садржаје и инфраструктуру, у складу са Стратегијом културе Републике Српске;
- У области образовања унаприједити квалитет наставног процеса кроз набавку наставних средстава, усклађивање средњошколских програма са потребама тржишта рада и повећати капацитете за предшколске образовне програме;
- У области социјалне заштите обезбиједити већи спектар и квалитет услуга, посебно за старију популацију, лица за инвалидитетом и лица у стању социјалне потребе;
- Побољшати услове за рад невладиних организација кроз помоћ у изналажењу простора за рад и финансијских средстава за одржив рад, нарочито организација које заступају интересе особа са посебним потребама;
- Унаприједити путну и комуналну инфраструктуру на подручју општине;
- Ојачати улогу мјесних заједница – радити на ширењу искустава из Пројекта за јачање МЗ који финансирају SIDA и SDC, а имплементира UNDP.

IV.2.1. Преглед секторских циљева са очекиваним исходима и индикаторима

Секторски циљев	Очекивани исходи ... до 2023. у односу на 2018. годину	Индикатори
<p>2.1. Осигурати квалитетније образовне, културне и спортске садржаје у складу са потребама младих образованих људи, посебно младих породица, на подручју општине Градишка</p>	<ul style="list-style-type: none"> ⇒ Степен задовољства корисника радом вртића повећан за 20% у 2023. години у односу на 2018. годину; ⇒ Степен задовољства корисника квалитетом наставе у основним школама повећан за 10% у 2023. години у односу на 2018. годину; ⇒ 40% средњошколаца добије посао у року од 1 године након завршетка школе; ⇒ Степен задовољства грађана културним садржајима у општини повећан за 10% у 2023. години у односу на 2018. годину ⇒ Најмање 10% спортских организација до 2023. године у односу на број 2018. године прешло у виши ранг такмичења; ⇒ Укупна висина свих инвестиција за пројекте културе и спорта већа за 20% у 2023. години у односу на 2018. годину 	<ul style="list-style-type: none"> ⇒ Степен задовољства корисника радом вртића ⇒ Степен задовољства корисника квалитетом наставе у основним школама ⇒ Процент средњошколаца који добије посао у року од 1 године након завршетка школе; ⇒ Степен задовољства грађана културним садржајима у општини ⇒ Број спортских организација; ⇒ Укупна висина свих инвестиција, које развојни тим обезбиједи из вањских извора, за пројекте културе и спорта
<p>2.2. Обезбиједити квалитетне социјалне и здравствене услуге за све становнике, посебно за старију популацију и лица у стању социјалне потребе</p>	<ul style="list-style-type: none"> ⇒ Степен задовољства корисника услугама социјалне заштите повећан за 10% у 2023. години у односу на 2018. годину; ⇒ Степен задовољства корисника здравственим услугама повећан за 10% у 2023. години у односу на 2018. годину; ⇒ Буџет за социјалну заштиту по кориснику повећан за 20% до 2023. године у односу на 2018. 	<ul style="list-style-type: none"> ⇒ Степен задовољства корисника услугама социјалне заштите ⇒ Степен задовољства корисника здравственим услугама ⇒ Висина буџета за социјалну заштиту по кориснику

	годину	
2.3. Унаприједити друштвене садржаје и јавне услуге	<p>⇒ Степен задовољства становништва културним садржајима повећан за 10% у 2023. години у односу на 2018. годину;</p> <p>⇒ Степен задовољства становништва јавним услугама повећан за 10% у 2023. години у односу на 2018. годину</p> <p>⇒ Степен задовољства становништва квалитетом административних услуга повећан за 10% у 2023. години у односу на 2018. годину</p>	<p>⇒ Степен задовољства становништва културним садржајима;</p> <p>⇒ Степен задовољства становништва јавним услугама</p> <p>⇒ Степен задовољства становништва квалитетом административних услуга</p>

IV.2.2. Усклађеност са стратешким документима виших нивоа

План друштвеног развоја општине Градишка усклађен је са одговарајућим секторским стратегијама на нивоу Републике Српске, првенствено са Стратегијом развоја образовања Републике Српске 2016-2021, Стратешким планом развоја пољопривреде и руралних подручја Републике Српске 2016-2020 и Стратегијом развоја културе Републике Српске 2017-2022.

Дио стратешких циљева у Стратегији образовања Републике Српске односи се на повећање обухвата дјецe предшколским васпитањем и образовањем, предузетничко учење и повезивање стручног образовања и тржишта рада, што је у складу са секторским фокусима и циљевима друштвеног развоја општине Градишка.

У Стратешком плану развоја пољопривреде и руралних подручја Републике Српске 2016-2020, стратешки циљ уравнотеженог интегралног руралног развоја релевантан је за план друштвеног развоја општине Градишка, нарочито за секторски циљ 2.3. *Унаприједити друштвене садржаје и јавне услуге*, којим се настоје обезбиједити боље услуге у области културе, образовања и здравства.

У сегменту културе, Стратегијом развоја културе Републике Српске 2017-2022 предвиђено је унапређење друштвеног живота, односно децентрализација културних садржаја, што је један од секторских фокуса у општини Градишка.

IV.2.3. Иницијативе међуопштинске сарадње

С обзиром на географски положај општине Градишка – у пограничном подручју са ЕУ, иницијативе међуопштинске сарадње имају и потенцијал да прерасту у прекограничне пројекте. Најзначајнији потенцијал за међуопштинску и прекограничну сарадњу лежи у реализацији пројеката у области културе и спорта, које је добрим дијелом могуће финансирати из ЕУ фондова уз активно укључивање цивилног сектора.

Примјери пројеката у којима се планира међуопштинска и прекогранична сарадња су:

Пројекат 2.1.2.1. Санација и адаптација зграде Градске вијећнице;

Пројекат 2.3.2.2. Уређење обала Ријеке Саве са плажом на градском подручју у циљу побољшања туристичке понуде.

IV.2.4. Програми, пројекти и мјере

За реализацију плана друштвеног развоја општине Градишка дефинисано је 57 пројеката и мјера груписаних у 8 програма:

ПРОГРАМ	МЈЕРА/ ПРОЈЕКАТ
2.1.1.: Образовање	Пројекат 2.1.1.1. Унапређење инфраструктуре у ОШ „Данило Борковић“ (реконструкција и проширење школског простора)
	Пројекат 2.1.1.2. Изградња вртића на подручју мјесне заједнице Брестовчина
	Пројекат 2.1.1.3. Реконструкција вртића "Пчелице"
	Пројекат 2.1.1.4. Унапређење васпитно-образовне инфраструктуре у ПУ "Лепа Радић"
	Пројекат 2.1.1.5. Обнављање ресторана Средње стручне и техничке школе за потребе извођења практичне наставе
	Пројекат 2.1.1.6. Побољшање енергетске ефикасности у ОШ „Вук Стефановић Караџић“
	Пројекат 2.1.1.7. Побољшање енергетске ефикасности и санација нус-просторија објекта ОШ „Свети Сава“ Ламинци
	Пројекат 2.1.1.8. Побољшање енергетске ефикасности објекта Гимназије
	Пројекат 2.1.1.9. Школа знаковног језика у функцији побољшања комуникације са глувим и наглувим особама
2.1.2.: Култура	Пројекат 2.1.2.1. Санација и адаптација зграде Градске вијећнице
	Пројекат 2.1.2.2. Изградња амфитеатра на отвореном простору у центру града
	Пројекат 2.1.2.3. Дигитализација Културног центра Градишка
	Пројекат 2.1.2.4. Побољшање енергетске ефикасности у енергетском систему Културног центра
	Пројекат 2.1.2.5. Санација Соколског дома у сврху формирања мултифункционалног дома омладине

2.1.3.: Спорт	Пројекат 2.1.3.1. Модернизација спортских терена и проширење мултифункционалних садржаја у оквиру градског стадиона
	Пројекат 2.1.3.2. Изградња трим стазе са пратећим садржајем за рекреацију дјеце, омладине и одраслих
	Пројекат 2.1.3.3. Завршетак спортске дворане
	Пројекат 2.1.3.4. Изградња атлетске стазе у Лужанима
	Пројекат 2.1.3.5. Опремање дјечијег парка
	Пројекат 2.1.3.6. Набавка и инсталирање опреме Зимског града
	Пројекат 2.1.2.7. Изградња планинарског дома у етно селу "Суботићи"
2.2.1.: Социјална заштита	Пројекат 2.2.1.1. Адаптација и припремање просторија за Центар за социјални рад
	Пројекат 2.2.1.2. Дајте нам шансу (запошљавање лица са инвалидитетом)
	Пројекат 2.2.1.3. Оснивање и опремање просторија дома за лица са инвалидитетом
	Пројекат 2.2.1.4. Набавка ортопедских помагала за лица са инвалидитетом
	Пројекат 2.2.1.5. Рјешавање стамбеног питања социјално угрожених лица са тежим инвалидитетом
	Пројекат 2.2.1.6. Реконструкција зграде Црвеног крста
2.2.2.: Здравство	Пројекат 2.2.2.1. Изградња и опремање нове амбуланте породичне медицине у Доњој Јурковици
	Пројекат 2.2.2.2. Изградња и опремање нове амбуланте породичне медицине у Орахови
	Пројекат 2.2.2.3. Проширење здравствених капацитета у оквиру ЈЗУ "Дом здравља Градишка"
	Пројекат 2.2.2.4. Проширење складишних капацитета ЈЗУ "Апотека Градишка"
	Пројекат 2.2.2.5. Набавка опреме за Галенфарм д.о.о.
2.3.1.: Друштвени, комунални и инфраструктурни садржаји у руралном подручју општине	Пројекат 2.3.1.1. Реновирање друштвених просторија у мјесним заједницама
	Пројекат 2.3.1.2. Изградња друштвених просторија у Брестовчини - Сточна пијаца
	Пројекат 2.3.1.3. Изградња друштвених просторија у Обрадовцу - Липовача
	Пројекат 2.3.1.4. Изградња водоводне мреже (Гашница и Орахова)
	Пројекат 2.3.1.5. Изградња водоводне мреже у мјесним заједницама Лијевча поља
	Пројекат 2.3.1.6. Модернизација локалних и некатегорисаних путева
2.3.2.: Друштвени, комунални и инфраструктурни садржаји у урбаном подручју општине	Пројекат 2.3.2.1. Довршетак реконструкције водоторња са повећањем капацитета изворишта и аутоматизацијом водоводног система
	Пројекат 2.3.2.2. Уређење обале ријеке Саве са риболовном стазом и плажом на градском подручју
	Пројекат 2.3.2.3. Уређење пјешачке зоне са градским тргом
	Пројекат 2.3.2.4. Уређење раскрсница и јавних површина са постављањем

	умјетничких или историјских обиљежја
	Пројекат 2.3.2.5. Спојна саобраћајница (обилазница) између М-16 и Е-661
	Пројекат 2.3.2.6. Реконструкција и модернизација градских улица и паркинг простора
	Пројекат 2.3.2.7. Продужетак Видовданске улице према западном дијелу града
	Пројекат 2.3.2.8. Рјешавање улаза (постојеће петље) у Градишку из правца Бањалуке
	Пројекат 2.3.2.9. Реконструкција јавне расвјете
2.3.3.: Унапређење рада јавних институција и органа власти	Пројекат 2.3.3.1. Нова зграда Основног суда у Градишци
	Пројекат 2.3.3.2. Израда просторног плана Општине за период 2021-2041
	Пројекат 2.3.3.3. Израда урбанистичког плана градског подручја (2021-2041)
	Пројекат 2.3.3.4. Проведбени документи просторног уређења
	Пројекат 2.3.3.5. Електронска писарница
	Пројекат 2.3.3.6. Дигитализација архивске грађе
	Пројекат 2.3.3.7. Јачање интерних ИТ капацитета (замјена застарјеле опреме са побољшањем мрежне инфраструктуре)
	Пројекат 2.3.3.8. Увођење система за ефикасно управљање имовном
	Пројекат 2.3.3.9. Увођење електронских грађевинских дозвола
	Пројекат 2.3.3.10. Институционална инфраструктура у општинској управи (возила и канцеларијска опрема)

Укупна очекивана улагања за реализацију секторског плана друштвеног развоја су: 64,512,000 КМ.

IV.3. План заштите животне средине

Као полазиште за израду плана животне средине за период 2019 - 2023. година послужила је сљедећа SWOT анализа овог сектора:

Снаге

- Обиље подземне воде
- Очувана животна средина у највећем дијелу општине
- Значајна покривеност територије и становништва водоснабдијевањем из јавних-контролисаних извора
- Систем прикупљања отпада са позитивним трендом у обухвату и руралних дијелова општине
- Успостављен основни систем контроле загађења из индустрије (еколошке дозволе, инспекције)
- Промоција ублажавања посљедица природних катастрофа

Прилике

- Увезивање са сусједним општинама ради рјешавања капиталних еколошких питања (збрињавање отпада, пројекти енергетске ефикасности, праћење и извјештавање о кретању штетних организама)
- Кориштење потенцијала у обновљивим изворима енергије (подземне воде и водотокови, биомаса...)

Слабости

- Слабо развијен мониторинг компоненти животне средине, нарочито земљишта
- Могућа неконтролисана употреба агрохемикалија које нарочито угрожавају квалитет земљишта и првог слоја подземних вода (након 2009. године нема нових истраживања концентрације пестицида у подземним водама Лијевче поља тако да ово остаје као ризик)
- Недовољна примјена технологија за смањење загађења воде (непостојање постројења за пречишћавање градских отпадних вода), земљишта и ваздуха
- Непотпун систем управљања отпадом
- Недовољно развијена еколошка свијест
- Ниска енергетска ефикасност јавних и приватних објеката

Пријетње

- Повећан ризик од загађења воде због недостатка контроле у пољопривредној и индустријској производњи те градњи уопште
- Угроженост шумског богатства и пољопривредних добара због учесталости и интензитета природних непогода
- Улазак прљавих технологија

Проблематика заштите животне средине на подручју општине Градишка обухваћена је у оквиру трећег стратешког циља - **Унапређена заштита животне средине и заштита од непогода.**

У овом стратешком циљу су сажете основне аспирације овог сектора које се односе на заштиту животне средине у ужем смислу и заштиту од непогода као растуће пријетње у контексту климатских промјена као глобалне пријетње.

С тим у вези издвојени су сљедећи фокуси заштите животне средине:

- Јачање система заштите од природних непогода, техничко-технолошких и других несрећа у контексту ублажавања ефеката климатских промјена,
- Заштита животне средине од загађења и девастације, првенствено вода, земљишта и природе,
- Унапређење система управљања отпадом, посебно у погледу смањења укупних количина комуналног отпада,
- Побољшање енергетске ефикасности, посебно јавних објеката.

IV.3.1. Преглед секторских циљева са очекиваним исходима и индикаторима

У сљедећој табели представљени су секторски циљеви са очекиваним исходима и индикаторима. При њиховом одређивању водило се рачуна о неколико важних критеријума: да су у складу са стратешким и секторским фокусирањем; да представљају разраду трећег стратешког фокуса и практично омогућавају достизање трећег стратешког циља; да су у довољној мјери специфични и мјерљиви; да су реалистични и достижни у планском периоду; да су временски одређени, те да се могу створити претпоставке за праћење њиховог остваривања, уз неопходна додатна улагања и трошкове.

Секторски циљ	Очекивани исход	Индикатор
3.1. Унапређење система заштите и спашавања од природних непогода и других несрећа	⇒ Смањење материјалне штете на подручјима која су погођена елементарним непогодама (годишњи ниво) до 2023. године у односу на период 2014 – 2018. година	⇒ Годишњи износ материјалне штете на подручјима која су погођена елементарним непогодама
	⇒ Повећање броја и дужине заштитних објеката од поплава до 2023. године у односу на период 2014 – 2018. година	⇒ Број и дужина заштитних објеката од поплава (акумулације, одбрамбени насипи, регулације)
	⇒ Повећање наводњаваних површина за 30 % до 2023. године у односу на 2018. годину	⇒ Површина наводњаваног пољопривредног земљишта
	⇒ Побољшање квалитета компоненти животне средине до	⇒ Ниво загађености компоненти животне

<p>3.2. Унапријеђена заштита животне средине од загађења и девастације</p>	<p>2023. године у односу на период 2014 – 2018. година</p> <p>⇒ Повећање површине заштићених природних добара до 2023. године у односу на период 2014 – 2018. година</p> <p>⇒ Повећање рекултивисаних површина до 2023. године</p> <p>⇒ Смањење количине одложеног комуналног отпада за 20% до 2023. године у односу на 2018. годину</p> <p>⇒ Повећање броја мониторинг станица за 3 мјерна мјеста до 2023. године у односу на 2018. годину</p>	<p>средине (вода, земљиште, ваздух, бука)</p> <p>⇒ Површина заштићених природних добара</p> <p>⇒ Површина рекултивисаног земљишта</p> <p>⇒ Количина одложеног комуналног отпада</p> <p>⇒ Број мониторинг станица</p>
<p>3.3. Унапређење енергетске ефикасности</p>	<p>⇒ Смањење емисије CO₂ на годишњем нивоу за 28% до 2023. године у односу на 2005. годину</p> <p>⇒ Смањење потрошње енергије у kWh на годишњем нивоу за 28% до 2023. године у односу на 2005. годину</p>	<p>⇒ Емисија CO₂ на годишњем нивоу</p> <p>⇒ Потрошња енергије у kWh на годишњем нивоу</p>

IV.3.2. Усклађеност са стратешким документима виших нивоа

План заштите животне средине општине Градишка је усклађен са одговарајућим секторским стратегијама на нивоу Републике Српске. У ужем смислу, сви секторски циљеви су усклађени са циљевима присутним у Измјенама и допунама Просторног плана Републике Српске до 2025. године.

Посматрано појединачно, циљеви 3.1. и 3.2. хармонизовани су са Стратегијом интегралног управљања водама Републике Српске 2015 - 2024. Циљ 3.1. је у директној вези са мјерама за управљање у области заштите од штетног дејства вода, а циљ 3.2. са мјерама за управљање у циљу заштите квалитета вода. Поред тога, циљ 3.2. је усклађен и са Основом заштите, коришћења и уређења пољопривредног земљишта Републике Српске као компоненте процеса планирања земљишта, Републичком стратегијом заштите ваздуха са акционим планом управљања квалитетом ваздуха, Стратегијом заштите природе Републике Српске и Стратегијом управљања отпадом Републике Српске за период 2017 – 2026.

Надаље, секторски циљ 3.3. усклађен је са Стратегијом развоја енергетике Републике Српске до 2030. године – циљем: Успоставити ефикасан систем подстицања енергетске ефикасности и коришћења обновљивих извора енергије у складу са постављеним циљевима и обавезама које ће произаћи из чланства Босне и Херцеговине у Европској унији. Овај циљ је у складу и са индикативним циљевима за уштеде енергије из Акционог плана енергетске ефикасности РС до 2018. године.

IV.3.3. Иницијативе међуопштинске сарадње

Прилике и потребе за међуопштинском сарадњом најизраженије су у заштити од природних непогода, посебно у превентивном смислу, са посебним акцентом на поплаве, која се не може успјешно организовати без интензивне сарадње са сусједним општинама, првенствено са општинама Лакташи и Србац везано за слив ријеке Врбас и општином Козарска Дубица у погледу ријеке Саве.

Заштита природних добара је незамислива без међуопштинске сарадње, а она се може очекивати са градом Приједор (Национални парк Козара), те општинама Козарска Дубица (Просара) и Србац (Бардача).

Стратегија управљања отпадом Републике Српске налаже формирање заједничке трансфер станице за комунални отпад са општином Србац, што ће додатно интензивирати досадашњу међуопштинску сарадњу у области управљања отпадом везану за регионалну санитарну депонију на подручју града Бања Лука. Измјенама и допунама Просторног плана Републике Српске су предвиђене сличне иницијативе међуопштинске сарадње у погледу медицинског и индустријског отпада.

Прилике за међуопштинску сарадњу су све израженије и у области енергетске ефикасности и одрживости, гдје су пројекти снажно подржани од стране европских фондова (АДРИОН, прекогранична сарадња, МЕД), али уз услов партнерства са општинама из других држава обухваћених програмом подршке.

IV.3.4. Програми, пројекти и мјере

За реализацију плана заштите животне средине кандидовано је 18 пројеката и мјера, груписаних у 4 програма.

ПРОГРАМ	МЈЕРА/ ПРОЈЕКАТ
3.1.1. Заштита и спасавање од елементарних непогода	3.1.1.1. Опремање ЈП "Противградна превентива РС"
	3.1.1.2. Опремање Одсјека за цивилну заштиту
	3.1.1.3. Опремање Професионалне ватрогасне јединице Градишка
	3.1.1.4. Деминирање подручја уз ријеку Саву (насеља Орубица, Бок Јанковац и Мачковац)
	3.1.1.5. Формирање хидроакумулација у поткозарском дијелу општине
3.2.1. Заштита вода, земљишта и природе	3.2.1.1. Рехабилитација постојеће и изградња нове канализационе мреже са градским постројењем за пречишћавање отпадних вода
	3.2.1.2. Израда студије о извориштима питке воде на подручју општине и елабората санитарне заштите за изворишта у употреби
	3.2.1.3. Формирање станица за мониторинг површинских и подземних вода
	3.2.1.4. Формирање станица за мониторинг земљишта
	3.2.1.5. Истраживање и праћење популације црне роде (<i>Ciconia nigra</i>) и њена заштита
	3.2.1.6. Заштита од поплава одводњом оборинских вода са плавног подручја - Нова Топола (довршење пројекта)

3.2.2. Управљање отпадом	3.2.2.1. Изградња погона за компостирање биоразградивог отпада у оквиру "Градске чистоће"
	3.2.2.2. Реконструкција трансфер станице за отпад у "Градској чистоћи" и усклађивање са еколошким стандардима
	3.2.2.3. Израда студије изводљивости за изградњу постројења производње биогаса
3.3.1. Енергетска ефикасност	3.3.1.1. Промоција и информисање о енергетској ефикасности и потреби унапређења енергетске ефикасности на локалном нивоу
	3.3.1.2. Ажурирање софтвера за енергетски менаџмент у општини Градишка
	3.3.1.3. Опрема за термовизијско снимање објеката
	3.3.1.4. Реконструкција, модернизација и проширење топлинског система Градишка

Очекивана улагања потребна за реализацију секторског плана заштите животне средине износе 48.635.000,00 КМ.

V. Оперативни дио

V.1. План имплементације стратешких пројеката и мјера за 3 године (1+2)

У табелама у наставку презентован је план имплементације за наредне три године, по секторима и пројектима / мјерама. Укупна вриједност планираних пројеката је 151.408.000,00 КМ, док је за прве три године имплементације предвиђен утрошак од 67.524.000,00 КМ, односно 44,6% од укупно планиране вриједности, што значи да је интензитет имплементације управо на почетном периоду Стратегије развоја. Посебно интензивна имплементација планирана је у сектору друштвеног развоја (преко 50% планираних средстава би се утрошило у прве три године имплементације), док је у секторима економског развоја и заштите животне средине планирана нешто уравнотеженија имплементација, са предвиђених нешто преко 1/3 средстава од укупно планираних за имплементацију у прве три године.

(1) Економски развој

Веза са циљем	Пројекат/мјера (година почетка имплементације)	Напомене у вези са пројектом / мјером	Укупни оријент. издаци (до завршетка пројекта (КМ))	Финансирање из буџета општине				Финансирање из осталих извора				Носиоци имплементације
				Преглед по годинама				Преглед осталих извора по годинама				
				2019	2020	2021	укупно 2019 - 2021	2019	2020	2021	укупно 2019 - 2021	
1.1.	Завршетак инфраструктурног опремања Агроиндустријске зоне Нова Топола	Реализовано око 50%. Наставља се рад на опремању грађевинског земљишта. Остали извори финансирања су из продаје грађевинског земљишта и гранта Министарства пољопривреде, водопривреде и шумарства РС.	5,000,000	650,000	650,000	0	1,300,000	2,000,000	1,700,000	0	3,700,000	Општинска управа - Одјељење за комуналне и стамбене послове

Веза са циљем	Пројекат/мјера (година почетка имплементације)	Напомене у вези са пројектом / мјером	Укупни оријент. издаци (до завршетка пројекта (КМ))	Финансирање из буџета општине				Финансирање из осталих извора				Носиоци имплементације
				Преглед по годинама				Преглед осталих извора по годинама				
				2019	2020	2021	укупно 2019 - 2021	2019	2020	2021	укупно 2019 - 2021	
1.2.	Формирање и инфраструктурно опремање Пословне зоне Лиман, укључујући израду проведбене просторно-планске документације просторног уређења	Измјеном просторног плана је намјенски обезбијеђен простор. Слједи израда зонинг плана и пројекта уређења инфр. те улагање у инфр. и опремање. Остали извори: Влада РС у почетној фази опремања земљишта. Уз подршку Владе РС основаће се субјекат који ће бити носилац свих процеса у пословној зони.	20,000,000	60,000	100,000	200,000	360,000	0	2,000,000	2,000,000	4,000,000	Општинска управа - Одјељење за комуналне и стамбене послове, Одјељење за просторно уређење и грађење
1.3.	Промовисање потенцијалних могућности изградње складишно-логистичких капацитета у П. З. Лиман као основе за пласман роба у ЕУ	Заједнички наступ Општине и Владе РС.	50,000	10,000	10,000	10,000	30,000	0	0	0	0	Општинска управа - Служба начелника општине, Одјељење за привреду и пољопривреду
1.4.	Израда студије изводљивости изградње предвиђене луке у Градишци	Постоји израђен пројекат луке. Неопходно је сагледати могућности реализације.	30,000	0	15,000	15,000	30,000	0	0	0	0	Општинска управа - Одјељење за комуналне и стамбене послове, Одјељење за

Веза са циљем	Пројекат/мјера (година почетка имплементације)	Напомене у вези са пројектом / мјером	Укупни оријент. издаци (до завршетка пројекта (КМ))	Финансирање из буџета општине				Финансирање из осталих извора				Носиоци имплементације
				Преглед по годинама				Преглед осталих извора по годинама				
				2019	2020	2021	укупно 2019 - 2021	2019	2020	2021	укупно 2019 - 2021	
												привреду и пољопривреду
1.5.	Подршка иновацијама код постојећих пословних субјеката	Посебна активност Одјељења - иновације као предуслов привредног раста	310,000	0	30,000	40,000	70,000	0	0	0	0	Општинска управа - Одјељење за привреду и пољопривреду
1.6.	Субвенционисање новоформираних пословних субјеката	Интензивирање раније започете праксе	900,000	50,000	50,000	50,000	150,000	50,000	50,000	50,000	150,000	Општинска управа - Одјељење за привреду и пољопривреду
1.7.	Подршка оснивању и раду кластера и задруга	Подршка умрежавању као предуслов за раст привреде	15,000	5,000	5,000	5,000	15,000	0	0	0	0	Општинска управа - Одјељење за привреду и пољопривреду
1.8.	Успостављање јединице за подршку предузетништву у оквиру Развојне агенције Градишка	Организација и опремање с циљем континуираних активности на плану подршке предузетништву.	45,000	5,000	5,000	5,000	15,000	0	0	0	0	Општинска управа - Одјељење за привреду и пољопривреду
1.9.	Стварање претпоставки за приватне инвест. (нпр. пунионица воде, обнављање и изградња прерађ. капацитета у пољопривреди, преради шумских плодова и др.)	Интензивирање активности - унапређење кориштења постојећих природних ресурса општине	30,000	10,000	10,000	10,000	30,000	0	0	0	0	Општинска управа - Служба начелника општине, Одјељење за привреду и пољопривреду
1.10	Организација промотивне кампање за	Промоција потенцијалних могућности у	30,000	10,000	10,000	10,000	30,000	0	0	0	0	Општинска управа - Служба

Веза са циљем	Пројекат/мјера (година почетка имплементације)	Напомене у вези са пројектом / мјером	Укупни оријент. издаци (до завршетка пројекта (КМ))	Финансирање из буџета општине				Финансирање из осталих извора				Носиоци имплементације
				Преглед по годинама				Преглед осталих извора по годинама				
				2019	2020	2021	укупно 2019 - 2021	2019	2020	2021	укупно 2019 - 2021	
	привлачење инвестиција у сарадњи са општинама из окружења	сарадњи са сусједним општинама.										начелника општине, Одјељење за привреду и пољопривреду
1.11	Подршка интегралној и органској пољопривредној производњи	Интензивирати активности на стандардизацији и сертификацији.	50,000	10,000	10,000	10,000	30,000	0	0	0	0	Општинска управа - Одјељење за привреду и пољопривреду
1.12	Организовање сајма пољопривреде и предузеништва	Обезбиједити услове за централно лоцирање и промоцију пољопривредних производа и предузетничких активности.	800,000	0	50,000	50,000	100,000	50,000	50,000	50,000	150,000	Општинска управа - Одјељење за привреду и пољопривреду
1.13	Изградња система наводњавања	Изградња инфраструктуре (разводне мреже) у циљу унапређења кориштења предвиђених акумулација у Поткозарју	900,000	0	300,000	300,000	600,000	0	0	0	0	Општинска управа - Одјељење за привреду и пољопривреду
1.14	Санација каналске мреже на подручју општине Градишка	Тренутни и стални приоритет због запуштености постојеће мреже	5,050,000	350,000	350,000	350,000	1,050,000	0	200,000	200,000	400,000	Општинска управа - Одјељење за привреду и пољопривреду, Одјељење за комуналне и стамбене послове
1.15	Реализација	Наставак		10,000	10,000	10,000	30,000	0	0	0	0	ОУ- Служба

Веза са циљем	Пројекат/мјера (година почетка имплементације)	Напомене у вези са пројектом / мјером	Укупни оријент. издаци (до завршетка пројекта (КМ))	Финансирање из буџета општине				Финансирање из осталих извора				Носиоци имплементације
				Преглед по годинама				Преглед осталих извора по годинама				
				2019	2020	2021	укупно 2019 - 2021	2019	2020	2021	укупно 2019 - 2021	
.	пројекта ЛАГ Савус	подршке општине приватним пољопривредним произвођачима	90,000									начелника, Одјељење за привреду и пољопривреду
1.16	Подршка развоју пољопривреде	Обезбиједити ефикасан и реалан програмски приступ	2,550,000	200,000	250,000	300,000	750,000	0	0	0	0	ОУ - Одјељење за привреду и пољопривреду
1.17	Етно село Суботићи - изградња објекта и уређење простора у аранжману јавно-приватног партнерства	Уређење и опремање локације у циљу унапређења туристичких потенцијала	700,000	50,000	50,000	50,000	150,000	100,000	100,000	200,000	400,000	ЈУ Туристичка организација општине Градишка
1.18	Уређење прилаза археолошком налазишту Доња Долина са обиљежавањем	Обезбиједити приступне саобраћајнице налазишту	45,000	5,000	5,000	0	10,000	20,000	15,000	0	35,000	ЈУ Туристичка организација општине Градишка
1.19	Уређење археолошког налазишта Манастириште у Горњим Кијевцима	Стављање у функцију туризма	35,000	0	0	0	0	0	0	0	0	ЈУ Завичајни музеј Градишка
1.20	Уређење прилаза археолошком налазишту Врбашки град (град Марије Терезије)	Обезбиједити приступне саобраћајнице	30,000	0	0	0	0	0	0	0	0	ЈУ Туристичка организација општине Градишка
1.21	Ревитализација старе тврђаве Врбашки град (град Марије Терезије и цркве)	Пројектовање и извођење радова на реконструкцији	500,000	0	0	0	0	0	0	0	0	ЈУ Завичајни музеј Градишка

Веза са циљем	Пројекат/мјера (година почетка имплементације)	Напомене у вези са пројектом / мјером	Укупни оријент. издаци (до завршетка пројекта (КМ))	Финансирање из буџета општине				Финансирање из осталих извора				Носиоци имплементације
				Преглед по годинама				Преглед осталих извора по годинама				
				2019	2020	2021	укупно 2019 - 2021	2019	2020	2021	укупно 2019 - 2021	
1.22	Уређење спелеолошког објекта Пећина у Трновцу	Уређење прилаза локацији	50,000	0	0	15,000	15,000	0	0	0	0	ЈУ Туристичка организација општине Градишка
1.23	Изградња воденица на ријеци Сави у форми ЈПП	У форми јавно-приватног партнерства	100,000	0	0	0	0	0	0	0	0	ЈУ Туристичка организација општине
1.24	Израда чамца – сувенира од храста Абоноса	Идејно рјешење и реализација	70,000	0	0	15,000	15,000	0	0	20,000	20,000	ЈУ Туристичка организација општине Градишка
1.25	Пројект обнове планинарских и бициклистичких стаза и излетишта у подручју Суботића	Раније формиране стазе обновити и уредити за употребу	35,000	0	5,000	5,000	10,000	0	0	0	0	ЈУ Туристичка организација општине Градишка
1.26	Санација мајдана на подручју општине Градишка и уређења у излетишта или етно села у јавно-приватном партнерству	Са приватним партнерима санирати и ставити у функцију	200,000	5,000	5,000	5,000	15,000	45,000	45,000	45,000	135,000	ЈУ Туристичка организација општине Градишка
1.27	Подршка развоју сеоског туризма у јавно-приватном партнерству	Анализирати капацитете и промовисати могућности	70,000	0	0	10,000	10,000	0	0	0	0	ЈУ Туристичка организација општине Градишка
1.28	Успостављање инфо-центра за туристичке дестинације у Републици Српској	У сарадњи са Владом РС - обезбиједити простор и промотивне активности	250,000	0	25,000	25,000	50,000	0	100,000	100,000	200,000	ЈУ Туристичка организација општине Градишка
1.29	Постављање туристичке сигнализације на	Наставак раније започетог процеса	50,000	0	5,000	5,000	10,000	10,000	10,000	10,000	30,000	ЈУ Туристичка организација општине

Веза са циљем	Пројекат/мјера (година почетка имплементације)	Напомене у вези са пројектом / мјером	Укупни оријент. издаци (до завршетка пројекта (КМ))	Финансирање из буџета општине				Финансирање из осталих извора				Носиоци имплементације
				Преглед по годинама				Преглед осталих извора по годинама				
				2019	2020	2021	укупно 2019 - 2021	2019	2020	2021	укупно 2019 - 2021	
	подручју општине Градишка											Градишка
1.30	Стварање претпоставки за инвестирање у специфичне сфере туризма (казина, хотели, мотели итд)	Планирати и реализовати промоцију у складу са порастом транзитног туризма	5,000	5,000	0	0	5,000	0	0	0	0	ЈУ Туристичка организација општине Градишка
1.31	Промовисање могућности инвестирања у домену здравственог туризма (стоматолошке и друге здравствене услуге)	Планирати и реализовати промоцију у складу са порастом транзитног туризма	6,000	0	1,000	1,000	2,000	0	2,000	2,000	4,000	ЈУ Туристичка организација општине Градишка
1.32	Стварање услова за постављање туристичких садржаја на ријеци Сави - сплавови, платофрме, висећи мост, шеталиште и др.	Планирати активност у склопу кориштења ријеке Саве као значајног туристичког потенцијала	100,000	10,000	10,000	10,000	30,000	20,000	20,000	30,000	70,000	Општинска управа - Одјељење за просторно уређење и грађење, Одјељење за комуналне и стамбене послове
1.33	Обука у области ИТ за кориштење напредних технологија у циљу јачања конкурентности локалне привреде	Организација специфичних обука за потребе локалне привреде	15,000	0	5,000	5,000	10,000	0	0	0	0	Одјељење за општу управу
1.34	Стимулисање новог запошљавања	Планирати и реализовати као подршку	150,000	50,000	50,000	50,000	150,000	0	0	0	0	Одјељење за привреду и пољопривреду

Веза са циљем	Пројекат/мјера (година почетка имплементације)	Напомене у вези са пројектом / мјером	Укупни оријент. издаци (до завршетка пројекта (КМ))	Финансирање из буџета општине				Финансирање из осталих извора				Носиоци имплементације
				Преглед по годинама				Преглед осталих извора по годинама				
				2019	2020	2021	укупно 2019 - 2021	2019	2020	2021	укупно 2019 - 2021	
		становништву и локалној привреди										
	УКУПНО		38.261.000	1,495,000	2,016,000	1,561,000	5,072,000	2,295,000	4,292,000	2,707,000	9,294,000	

(2) Друштвени развој

Веза са циљем	Пројекат/мјера (година почетка имплементације)	Напомене у вези са пројектом / мјером	Укупни оријент. издаци (до завршетка пројекта (КМ))	Финансирање из буџета општине				Финансирање из осталих извора				Носиоци имплементације
				Преглед по годинама				Преглед осталих извора по годинама				
				2019	2020	2021	укупно 2019 - 2021	2019	2020	2021	укупно 2019 - 2021	
2.1.	Унапређење инфраструктуре у ОШ Данило Борковић (реконструкција и проширење школског простора)	Пројектовање и реализација	350,000	0	0	0	0	100,000	250,000	0	350,000	ЈУ ОШ "ДАНИЛО БОРКОВИЋ" Градишка
2.2.	Изградња вртића на подручју мјесне заједнице Брестовчина	Пројектовање и реализација	1,200,000	0	50,000	190,000	240,000	0	192,000	768,000	960,000	ЈПУ "ЛЕПА РАДИЋ" Градишка
2.3.	Реконструкција вртића "Пчелице"	Пројектовање и реализација	150,000	0	30,000	30,000	30,000	0	120,000	0	120,000	ЈПУ "ЛЕПА РАДИЋ" Градишка
2.4.	Унапређење васпитно-образовне инфраструктуре у ПУ "Лепа Радић"	Пројектовање и реализација	100,000	0	0	20,000	20,000	0	0	80,000	80,000	ЈПУ "ЛЕПА РАДИЋ" Градишка
2.5.	Обнављање ресторана Средње стручне и техничке школе за потребе извођења практичне наставе	Пројектовање и реализација	500,000	0	0	0	0	0	150,000	150,000	300,000	ЈУ Средња стручна и техничка школа Градишка
2.6.	Побољшање енергетске ефикасности објекта ОШ „Вук Стефановић Караџић“	Пројектовање и реализација	200,000	0	0	0	0	0	100,000	100,000	200,000	ЈУ ОШ "Вук Стефановић Караџић" Турјак
2.7.	Побољшање енергетске ефикасности и санација нус просторија објекта ОШ „Свети Сава“	Пројектовање и реализација	250,000	0	0	0	0	0	100,000	150,000	250,000	ЈУ ОШ "СВЕТИ САВА" ДУБРАВЕ

Веза са циљем	Пројекат/мјера (година почетка имплементације)	Напомене у вези са пројектом / мјером	Укупни оријент. издаци (до завршетка пројекта (КМ))	Финансирање из буџета општине				Финансирање из осталих извора				Носиоци имплементације
				Преглед по годинама				Преглед осталих извора по годинама				
				2019	2020	2021	укупно 2019 - 2021	2019	2020	2021	укупно 2019 - 2021	
	Ламинци											
2.8.	Побољшање енергетске ефикасности објекта Гимназије	Пројектовање и реализација	500,000	0	50,000	0	50,000	0	450,000	0	450,000	Гимназија Градишка
2.9.	Школа знаковног језика у функцији побољшања комуникације са глувим и наглувим особама	Планирање и реализација	5,000	5,000	0	0	5,000	0	0	0	0	Међуопштинско удружење глувих и наглувих, Градишка, Србац и Прњавор
2.10.	Санација и адаптација зграде Градске вијећнице	Постојећи пројекат искористити у изналажењу извора финансирања	760,000	52,000	50,000	50,000	152,000	200,000	200,000	208,000	608,000	ЈУ "ЗАВИЧАЈНИ МУЗЕЈ ГРАДИШКА" Градишка
2.11.	Изградња амфитеатра на отвореном простору у центру града	Простор је већ осигуран, потребно пројектовање и изналажење могућности финансирања изградње	200,000	0	0	20,000	20,000	0	0	80,000	80,000	Општинска управа - Одјељење за друштвене дјелатности и Одјељење за комуналне и стамбене послове
2.12.	Дигитализација Културног центра Градишка	Пројектовати и изнаћи могућности реализације	280,000	0	0	20,000	20,000	0	0	100,000	100,000	ЈУ "КУЛТУРНИ ЦЕНТАР" п.о. Градишка
2.13.	Побољшање енерг. ефикасности у енергетском систему Културног центра	Увођење ЛЕД система у расвјети итд.	60,000	0	0	0	0	0	0	0	0	ЈУ "КУЛТУРНИ ЦЕНТАР" п.о. Градишка

Веза са циљем	Пројекат/мјера (година почетка имплементације)	Напомене у вези са пројектом / мјером	Укупни оријент. издаци (до завршетка пројекта (КМ))	Финансирање из буџета општине				Финансирање из осталих извора				Носиоци имплементације
				Преглед по годинама				Преглед осталих извора по годинама				
				2019	2020	2021	укупно 2019 - 2021	2019	2020	2021	укупно 2019 - 2021	
2.14	Санација Соколског дома у сврху формирања мултифункционалног дома омладине	Пројектовати и изнаћи могућности финансирања	400,000	0	0	0	0	0	0	200,000	200,000	Одјељење за друштвене дјелатности и Одјељење за комуналне и стамбене послове
2.15	Модернизација спортских терена и проширење мултифункционалних садржаја у оквиру градског стадиона	Анализа стања, пројектовање и реализација	460,000	200,000	0	0	200,000	260,000	0	0	260,000	ФК "Козара" Градишка
2.16	Изградња трим стазе са пратећим садржајем за рекреацију дјецe, омладине и одраслих	Пројектовање траса и реализација	100,000	20,000	0	0	20,000	80,000	0	0	80,000	Општинска управа - Одјељење за комуналне и стамбене послове
2.17	Завршетак спортске дворане	Реализација у току	5,500,000	1,400,000	600,000	0	2,000,000	2,500,000	1,000,000	0	3,500,000	Општинска управа - Одјељење за комуналне и стамбене послове
2.18	Изградња атлетске стазе у Лужанима	Пројектовање, изналажење извора финансирања, реализација	600,000	0	10,000	0	10,000	0	0	0	0	Општинска управа - Одјељење за друштвене дјелатности
2.19	Опремање Дјечијег парка	Пројектовање и опремање парка, припрема за улагања приватних инвеститора у	120,000	20,000	0	0	20,000	100,000	0	0	100,000	Општинска управа - Одјељење за друштвене дјелатности и Одјељење за комуналне и

Веза са циљем	Пројекат/мјера (година почетка имплементације)	Напомене у вези са пројектом / мјером	Укупни оријент. издаци (до завршетка пројекта (КМ))	Финансирање из буџета општине				Финансирање из осталих извора				Носиоци имплементације
				Преглед по годинама				Преглед осталих извора по годинама				
				2019	2020	2021	укупно 2019 - 2021	2019	2020	2021	укупно 2019 - 2021	
		пратеће просторе који ће бити у функцији парка										стамбене послове
2.20	Набавка и инсталирање опреме Зимског града	Реализација у току	100,000	0	0	0	0	100,000	0	0	100,000	ЈУ "КУЛТУРНИ ЦЕНТАР" п.о. Градишка
2.21	Изградња планинарског дома у етно селу Суботићи	Планирање, пројектовање, изналажење извора средстава	200,000	0	0	0	0	0	0	0	0	Планинарско-спортско друштво Патрија
2.22	Адаптација и припремање просторија за Центар за социјални рад	На осигураној локацији извршити опремање простора	100,000	25,000	25,000	0	50,000	25,000	25,000	0	50,000	ЈУ Центар за социјални рад Градишка
2.23	Дајте нам шансу (запошљавање лица са инвалидитетом)	Анализирати могућности, планирати и реализовати	2,000	2,000	0	0	2,000	0	0	0	0	Одјељење за друштвене дјелатности
2.24	Оснивање и опремање просторија дома за лица са инвалидитетом	Дефинисати могућност и начин реализације	120,000	30,000	30,000	0	60,000	30,000	30,000	0	60,000	Одјељење за друштвене дјелатности
2.25	Набавка ортопедских помагала за лица са инвалидитетом	Анализирати стање, дефинисати приоритете и реализовати набавку	200,000	5,000	5,000	5,000	15,000	45,000	45,000	45,000	135,000	Одјељење за друштвене дјелатности
2.26	Рјешавање стамбеног питања социјално угрожених лица са	Анализирати и дефинисати потребе, пронаћи	200,000	0	5,000	5,000	10,000	0	45,000	45,000	90,000	Одјељење за друштвене дјелатности

Веза са циљем	Пројекат/мјера (година почетка имплементације)	Напомене у вези са пројектом / мјером	Укупни оријент. издаци (до завршетка пројекта (КМ))	Финансирање из буџета општине				Финансирање из осталих извора				Носиоци имплементације
				Преглед по годинама				Преглед осталих извора по годинама				
				2019	2020	2021	укупно 2019 - 2021	2019	2020	2021	укупно 2019 - 2021	
	тежим инвалидитетом	могућности финансирања										
2.27	Реконструкција зграде Црвеног крста	Обезбиједити пројекат и средства	200,000	0	0	0	0	0	0	0	0	Општинска организација Црвеног крста Градишка
2.28	Изградња и опремање нове амбуланте породичне медицине у Доњој Јурковици	Локација дефинисана, пројектовати и изнаћи средства	160,000	0	0	0	0	0	0	0	0	ЈЗУ "ДОМ ЗДРАВЉА" Градишка
2.29	Изградња и опремање нове амбуланте породичне медицине у Орахови	Локација дефинисана, пројектовати и изнаћи средства	360,000	0	0	0	0	0	0	0	0	ЈЗУ "ДОМ ЗДРАВЉА" Градишка
2.30	Проширење здравствених капацитета у оквиру ЈЗУ "Дом здравља Градишка"	Потребе су дефинисане, потребно пројектовање и изналагање средстава	1,300,000	0	0	0	0	0	0	0	0	ЈЗУ "ДОМ ЗДРАВЉА" Градишка
2.31	Проширење складишних капацитета ЈЗУ "Апотека Градишка"	Пројектовати и изнаћи могућности финансирања	600,000	0	0	0	0	0	0	0	0	ЈЗУ "Апотека Градишка" Градишка
2.32	Набавка опреме за Галенфарм д.о.о.	Израда инвестиционог програма и изналагање могућности финансирања	405,000	0	0	0	0	0	0	0	0	"ГАЛЕНФАРМ" д.о.о. Градишка
2.33	Реновирање друштвених просторија у	Анализа завршена, утврђене	710,000	30,000	30,000	30,000	90,000	70,000	70,000	70,000	210,000	Одјељење за општу управу

Веза са циљем	Пројекат/мјера (година почетка имплементације)	Напомене у вези са пројектом / мјером	Укупни оријент. издаци (до завршетка пројекта (КМ))	Финансирање из буџета општине				Финансирање из осталих извора				Носиоци имплементације	
				Преглед по годинама				Преглед осталих извора по годинама					
				2019	2020	2021	укупно 2019 - 2021	2019	2020	2021	укупно 2019 - 2021		
	мјесним заједницама	потребе, потребно је реализовати											
2.34	Изградња друштвених просторија у Брестовчини - Сточна пијаца	Пројектовање, изналажење извора финансирања	300,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Одјељење за општу управу
2.35	Изградња друштвених просторија у Обрадовцу - Липовача	Пројектовање, изналажење извора финансирања	300,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Одјељење за општу управу
2.36	Изградња воводне мреже (Гашница и Орахова)	Пројекат постоји, у току обезбјеђење финансирања	1,150,000	150,000	0	0	150,000	1,000,000	0	0	1,000,000	0	КП "ВОДОВОД" а.д. Градишка
2.37	Изградња воводне мреже у мјесним заједницама Лијевча поља	Пројектовање у току, слиједи сагледавање и изналажење могућности реализације	7,000,000	0	0	100,000	100,000	0	0	500,000	500,000	0	КП "ВОДОВОД" а.д. Градишка
2.38	Модернизација локалних и некатегорисаних путева	Интензивират и активности, дефинисати приоритете и приступити реализацији	10,400,000	500,000	900,000	1,000,000	2,400,000	0	0	0	0	0	Одјељење за комуналне и стамбене послове
2.39	Довршетак реконструкције водоторња са повећањем капацитета изворишта и аутоматизацијом водоводног система	Пројектовање, и реализација	980,000	400,000	0	0	400,000	580,000	0	0	580,000	0	КП "ВОДОВОД" а.д. Градишка

Веза са циљем	Пројекат/мјера (година почетка имплементације)	Напомене у вези са пројектом / мјером	Укупни оријент. издаци (до завршетка пројекта (КМ))	Финансирање из буџета општине				Финансирање из осталих извора				Носиоци имплементације
				Преглед по годинама				Преглед осталих извора по годинама				
				2019	2020	2021	укупно 2019 - 2021	2019	2020	2021	укупно 2019 - 2021	
2.40	Уређење обале ријеке Саве са риболовном стазом и плажом на градском подручју	Планирати и обезбиједити активности чишћења и уређење обале	45,000	0	20,000	25,000	45,000	0	0	0	0	Одјељење за друштвене дјелатности
2.41	Уређење пјешачке зоне са градским тргом	Пројектовање и припремне активности су у току	650,000	0	200,000	450,000	650,000	0	0	0	0	Општина
2.42	Уређење раскрсница и јавних површина са постављањем умјетничких или историјских обиљежја	Потребна анализа и пројектовање рјешења	400,000	0	50,000	50,000	100,000	0	0	0	0	Одјељење за просторно уређење и грађење и Одјељење за комуналне и стамбене послове
2.43	Спојна саобраћајница између М-16 и Е-661 (Обилазница)	Реализација започета, потребно изнаћи средства за завршетак пројекта	9,965,000	0	0	0	0	3,000,000	6,965,000	0	9,965,000	Одјељење за комуналне и стамбене послове
2.44	Реконструкција и модернизација градских улица и паркинг простора	Пројектовати, дефинисати приоритете и реализовати	5,950,000	300,000	550,000	150,000	1,000,000	0	0	0	0	Одјељење за комуналне и стамбене послове
2.45	Продужетак Видовданске улице према западном дијелу града	Пројектовати и ријешити имовинско-правне односе	1,000,000	0	0	200,000	200,000	0	0	0	0	Одјељење за комуналне и стамбене послове
2.46	Рјешавање улаза (постојеће петље) у Градишку из правца Бањалуке	Пројектовати и пронаћи могућности финансирања уз подршку	2,150,000	0	0	0	0	0	0	0	0	Одјељење за просторно уређење и грађење и Одјељење за

Веза са циљем	Пројекат/мјера (година почетка имплементације)	Напомене у вези са пројектом / мјером	Укупни оријент. издаци (до завршетка пројекта (КМ))	Финансирање из буџета општине				Финансирање из осталих извора				Носиоци имплементације
				Преглед по годинама				Преглед осталих извора по годинама				
				2019	2020	2021	укупно 2019 - 2021	2019	2020	2021	укупно 2019 - 2021	
		виших нивоа власти										ком. и стамбене послове
2.47	Реконструкција јавне расвјете	Пројектовати и изнаћи могућности финансирања	3,500,000	0	200,000	325,000	525,000	0	1,000,000	1,975,000	2,975,000	Одјељење за комуналне и стамбене послове
2.48	Нова зграда Основног суда у Градишци	Пројекат постоји, изналажење могућности финансирања у току	1,600,000	0	0	0	0	0	1,600,000	0	1,600,000	Служба начелника општине
2.49	Израда просторног плана Општине за период 2021-2041	Дефинисати динамику	150,000	0	70,000	80,000	150,000	0	0	0	0	Одјељење за прост. уређење и грађење
2.50	Израда урбанистичког плана (2021-2041)	Дефинисати динамику	350,000	0	100,000	250,000	350,000	0	0	0	0	Одјељење за прост. уређење и грађење
2.51	Проведбени документи просторног уређења	Реализовати у складу са приоритетима	1,200,000	50,000	100,000	150,000	300,000	0	0	0	0	Одјељење за прост. уређење и грађење
2.52	Електронска писарница	Утврђивање рјешења и реализација	75,000	0	0	35,000	35,000	0	0	0	0	Одјељење за општу управу
2.53	Дигитализација архивске грађе	Реализација у складу са приоритетима	50,000	0	10,000	20,000	30,000	0	0	0	0	Одјељење за општу управу
2.54	Јачање интерних ИТ капацитета (замјена застарјеле опреме са побољшањем мрежне инфрастр.)	Израдити пројекат и приступити реализацији	250,000	25,000	25,000	100,000	150,000	0	0	0	0	Одјељење за општу управу
2.55	Увођење система за ефикасно управљање	У току, потребно наставити	45,000	10,000	10,000	10,000	30,000	0	0	0	0	Одјељење за ком. и стамбене

Веза са циљем	Пројекат/мјера (година почетка имплементације)	Напомене у вези са пројектом / мјером	Укупни оријент. издаци (до завршетка пројекта (КМ))	Финансирање из буџета општине				Финансирање из осталих извора				Носиоци имплементације	
				Преглед по годинама				Преглед осталих извора по годинама					
				2019	2020	2021	укупно 2019 - 2021	2019	2020	2021	укупно 2019 - 2021		
	имовном	активности										послове и Служба начелника	
2.56	Увођење електронских грађевинских дозвола	Реализовати у сарадњи са вишим нивоима власти	10,000	5,000	5,000	0	10,000	0	0	0	0	Одјељење за просторно уређење и грађење	
2.57	Институционална инфраструктура у општинској управи (возила и канцеларијска опрема)	Израдити пројекат и приступити реализацији	600,000	80,000	80,000	80,000	240,000	0	0	0	0	Одјељење за општу управу	
	УКУПНО		64,512,000	3,309,000	3,205,000	3,365,000	9,879,000	8,090,000	12,342,000	0	4,471,000	24,903,000	

(3) Заштита животне средине

Веза са циљем	Пројекат/мјера (година почетка имплементације)	Напомене у вези са пројектом / мјером	Укупни оријент. издаци (до завршетка пројекта (КМ))	Финансирање из буџета општине				Финансирање из осталих извора				Носиоци имплементације	
				Преглед по годинама				Преглед осталих извора по годинама					
				2019	2020	2021	укупно 2019 - 2021	2019	2020	2021	укупно 2019 - 2021		
3.1.	Опремање ЈП "Противградна превентива РС"	Реализовати у складу са већ предвиђеним рјешењима	550,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	ЈП "Противградна превентива РС"
3.2.	Опремање Одсјека за цивилну заштиту	Анализирати и утврдити приоритете	50,000	10,000	10,000	10,000	30,000	0	0	0	0	0	Служба начелника општине
3.3.	Опремање Професионалне ватрогасне јединице Градишка	Набавка љестви и остале опреме	1,500,000	120,000	135,000	0	255,000	500,000	745,000	0	1,245,000	0	Професионална ватрогасна јединица Градишка
3.4.	Деминирање подручја уз ријеку Саву (насеља Орубица, Бок Јанковац и Мачковац)	Реализовати у сарадњи са вишим нивоима власти	200,000	0	10,000	10,000	20,000	0	90,000	90,000	180,000	0	Служба начелника општине
3.5.	Формирање хидроакумулација у поткозарском дијелу општине	Реализовати у сарадњи са органима РС	5,000,000	0	0	0	0	0	1,000,000	1,000,000	2,000,000	0	Одјељење за привреду и пољопривреду и Одјељење за комуналне и стамбене послове
3.6.	Рехабилитација постојеће, изградња нове канализационе мреже са градским постројењем за пречишћавање отпадних вода	Пројектовање и реализација	29,500,000	0	0	0	0	4,800,000	5,000,000	3,400,000	13,200,000	0	КП "ВОДОВОД" а.д. Градишка

Веза са циљем	Пројекат/мјера (година почетка имплементације)	Напомене у вези са пројектом / мјером	Укупни оријент. издаци (до завршетка пројекта (КМ))	Финансирање из буџета општине				Финансирање из осталих извора				Носиоци имплементације
				Преглед по годинама				Преглед осталих извора по годинама				
				2019	2020	2021	укупно 2019 - 2021	2019	2020	2021	укупно 2019 - 2021	
3.7.	Израда студије о извориштима питке воде на подручју општине и елабората санитарне заштите за изворишта у употреби	Израдити динамички план и приступити изради студије	20,000	5,000	5,000	5,000	15,000	0	0	0	0	КП "ВОДОВОД" а.д. Градишка
3.8.	Формирање станица за мониторинг површинских и подземних вода	Набавка опреме и организација активности	7,000	0	2,000	0	2,000	0	5,000	0	5,000	Одјељење за комуналне и стамбене послове
3.9.	Формирање станица за мониторинг земљишта	Набавка опреме и организација активности	12,000	0	2,000	0	2,000	0	10,000	0	10,000	Одјељење за комуналне и стамбене послове
3.10.	Истраживање и праћење популације црне роде (<i>Ciconia nigra</i>) и њена заштита	Дефинисати могућности сарадње и активности	40,000	0	0	0	0	20,000	20,000	0	40,000	ЈУ Туристичка организација општине Градишка
3.11.	Заштита од поплава одводњом оборинских вода са плавног подручја - Нова Топола (довршење пројекта)	Пројекат у току (већинско финансирање УНДП)	800,000	0	0	0	0	800,000	0	0	800,000	КП "ГРАДСКА ЧИСТОЋА" а.д. Градишка
3.12.	Изградња погона за компостирање биоразградивог отпада у оквиру "Градске чистоће"	Реализовати и складу са планираном динамиком	750,000	0	0	100,000	100,000	0	0	300,000	300,000	КП "ГРАДСКА ЧИСТОЋА" а.д. Градишка
3.13.	Реконструкција трансфер станице за отпад у "Градској Чистоћи"	Интензивирање активности управљања чврстим	50,000	0	0	10,000	10,000	0	0	40,000	40,000	КП "ГРАДСКА ЧИСТОЋА" а.д. Градишка

Веза са циљем	Пројекат/мјера (година почетка имплементације)	Напомене у вези са пројектом / мјером	Укупни оријент. издаци (до завршетка пројекта (KM))	Финансирање из буџета општине				Финансирање из осталих извора				Носиоци имплементације
				Преглед по годинама				Преглед осталих извора по годинама				
				2019	2020	2021	укупно 2019 - 2021	2019	2020	2021	укупно 2019 - 2021	
	и усклађивање са еко стандардима	отпадом										
3.14	Израда студије изводљивости за изградњу постројења производње биогаса	Израдити динамички план	50,000	5,000	5,000	0	10,000	20,000	20,000	0	40,000	КП "ГРАДСКА ЧИСТОЋА" а.д. Градишка
3.15	Промоција и информисање о енерг. ефикасности и потреби унапређења енергетске ефикасности на локалном нивоу	Израдити динамички план	90,000	10,000	10,000	10,000	30,000	0	0	0	0	Одјељење за просторно уређење и грађење
3.16	Ажурирање софтвера за енергетски менаџмент у општини Градишка	Набавка софтвера /услуга	10,000	2,000	2,000	2,000	6,000	0	0	0	0	Одјељење за просторно уређење и грађење
3.17	Опрема за термовизијско снимање објеката	Набавка опреме	6,000	3,000	3,000		6,000	0	0	0	0	Одјељење за просторно уређење и грађење
3.18	Реконструкција, модернизација и проширење топлинског система Градишка	Анализа, утврђивање интереса за проширењем, пројектовање и реализација	10,000,000	0	30,000	0	30,000	0	0	0	0	Одјељење за комуналне и стамбене послове
	УКУПНО:		48.635.000	155,000	214,000	147,000	516,000	6,140,000	6,890,000	4,830,000	17,860,000	

У табелама рекапитулације (1 и 2) дати су прегледи финансирања појединих сектора по годинама, са нагласком на изворе средстава, тј. однос између буџета општине као извора финансирања пројеката дефинисаних Стратегијом развоја, са једне стране, и екстерних извора, са друге стране. Од укупно планираних средстава, за укупан период важења Стратегије (2019 – 2027), највећи износ је алоциран за потребе финансирања сектора друштвеног развоја (64,5 милиона КМ, односно 42,6% од укупних средстава), док је за економски сектор предвиђено 25,3%, а 32,1% за сектор заштите животне средине. Значајан број пројеката производи ефекте на два или чак три сектора те је због тога немогуће повући прецизну границу између три сектора.

У укупном финансирању планираном за период имплементације у прве три године, екстерни извори чине значајан дио – 77,09%, с тим да ће сектор економског развоја имати најмање учешће екстерног финансирања, које ће ипак бити око 2/3. Сектор заштите животне средине се скоро у потпуности ослања на екстерне изворе (преко 97%), док је сектор друштвеног развоја нешто уравнотеженији (71,6% средстава из екстерних извора). Номинално, у прве три године највише средстава намијењено је за подршку друштвеном развоју, а и буџетска средства ће највећим дијелом бити усмјерена управо ка пројектима и мјерама друштвеног развоја (са 10 милиона КМ за прве три године, према сса. 5 милиона за друштвени развој, док је за заштиту животне средине за прве три године из буџета предвиђено нешто више од 0,5 милиона КМ).

(4) РЕКАПИТУЛАЦИЈА 1

Бр.	Сектор	Укупни оријент. издаци (до завршетка пројекта (КМ))	Финансирање из буџета општине				Финансирање из осталих извора			
			Преглед по годинама				Преглед осталих извора по годинама			
			2019	2020	2021	укупно 2019 - 2021	2019	2020	2021	укупно 2019 - 2021
1	Економски развој	38,261,000	1,495,000	2,016,000	1,561,000	5.072.000	2,295,000	4,292,000	2,707,000	9,294,000
2	Друштвени развој	64,512,000	3,309,000	3,205,000	3,365,000	9.879.000	8,090,000	12,342,000	4,471,000	24,903,000
3	Заштита животне средине	48,635,000	155,000	214,000	147,000	516.000	6,140,000	6,890,000	4,830,000	17,860,000
УКУПНО		151.408.000	4.482.000	5.413.000	5.466.000	15.467.000	16,525,000	23,524,000	12,008,000	52,057,000

(5) РЕКАПИТУЛАЦИЈА 2

Бр.	Сектор	Финансирање из буџета општине	Финансирање из осталих извора	Буџет плус остали извори	Финансирање из буџета општине	Финансирање из осталих извора	Буџет плус остали извори	Финансирање из буџета општине (учешће у укупном фин.)	Финансирање из осталих извора (учешће у укупном финансирању)	Буџет плус остали извори
		укупно 2019 - 2021	укупно 2019 - 2021	укупно 2019 - 2021	укупно 2019 - 2021	укупно 2019 - 2021	укупно 2019 - 2021	укупно 2019 - 2021	укупно 2019 - 2021	укупно 2019 - 2021
1	Економски развој	5.072.000	9,294,000	14.366.000	32,79%	17,85%	21,28%	35,31%	64,69%	100,00%
2	Друштвени развој	9.879.000	24,903,000	34.782.000	63,87%	47,84%	51,51%	28,40%	71,60%	100,00%
3	Заштита животне средине	516.000	17,860,000	18.376.000	3,34%	34,31%	27,21%	2,81%	97,19%	100,00%
УКУПНО		15.467.000	52,057,000	67.524.000	100,00%	100,00%	100,00%	22,91%	77,09%	100,00%

V.2. План организационих и људских капацитета за имплементацију, праћење и вредновање стратегије

Функција управљања локалним развојем у Општини Градишка одвија се највећим дијелом путем Одсјека за локални економски развој у оквиру Службе начелника општине. Служба је адекватно попуњена, с обзиром на искуство, знање и вјештине ангажованог особља. Функција управљања локалним развојем ојачана је и ангажманом Развојне агенције Градишка – РАГА, која се посебно фокусира на припрему развојних пројеката и сарадњу са донаторском заједницом.

Одсјек за локални економски развој имаће кључну оперативну улогу у координацији имплементације, праћења и вредновања Стратегије развоја у наредном периоду те ће, уз сталну сарадњу са начелником општине, координисати припрему и провођење трогодишњег плана имплементације Стратегије и усклађивање годишњих планова рада одјељења те плана буџета са планом имплементације. Одјељења и други носиоци имплементације пројеката и мјера треба да реализују и прате своје обавезе везане за имплементацију, праћење и вредновање из своје надлежности, укључујући уградњу приоритета у своје годишње планове, разраду и имплементацију одговарајућих пројеката и мјера, праћење стања индикатора и пројектно извјештавање.

Сва одјељења и други носиоци имплементације ће информације о пројектним активностима и мјерама у оквиру својих надлежности достављати Одсјеку за локални економски развој. Ова јединица ће водити укупне евиденције које се тичу индикатора развоја дефинисаних Стратегијом (стратешких, секторских и пројектних).

Важну улогу у имплементацији, праћењу и вредновању Стратегије имаће Партнерство за развој општине Градишка, успостављено у априлу 2017. године, потписивањем Заједничке изјаве о локалном развојном партнерству. Партнерство укључује представнике општинске скупштине и извршне власти, представнике јавних установа и предузећа, приватног сектора, мјесних заједница, невладиних организација и других који су се одазвали позиву за Партнерство. Активно је учествовало у процесу израде Стратегије, омогућујући допринос заинтересованих локалних актера кроз два организована састанка - разматрајући нацрт стратешке платформе на првом састанку, као и нацрт секторских развојних планова, на другом састанку.

Пословником је предвиђено да се Партнерство у фази имплементације Стратегије састаје најмање два пута годишње, једном ради разматрања годишњег извјештаја о имплементацији (за претходну годину), а други пут ради годишњег ажурирања плана имплементације за наредне 1 + 2 године. За пружање оперативне подршке раду Партнерства задужен је Одсјек за управљање развојем.

Контролно вредновање имплементације Стратегије развоја извршиће се са истеком петогодишњег периода (2023. године), а финално вредновање са истеком периода имплементације Стратегије (2027. године).

Уз контролно вредновање извршиће се редефинисање секторских развојних планова и евентуална провјера даљње валидности стратешких циљева, док ће финално вредновање послужити и као подлога за нови циклус стратешког планирања.

Преглед основних активности и одговорности за имплементацију стратегије

Основне улоге и одговорности за имплементацију , праћење, вредновање и извјештавање		
Активности	Надлежност (ко?) /	Рок (када?)
Дефинисање приоритета за <u>наредну годину</u> на основу стратешко-програмаских докумената и израда Плана имплементације (1+2)	Иницијатор и власник процеса: Одсјек за локални економски развој (ЈУРА) Носиоци и учесници у процесу: Начелници одјељења и шефови одсјека Колегијум начелника општине	Први квартал текуће године (по роковима из Закона о буџету РС)
Укључивање стратешких пројеката и мјера у план буџета <u>за наредну годину</u>	Иницијатор и власник процеса: Одјељење за финансије Носиоци и учесници процеса: Колегијум начелника општине Јединица за управљање развојем (ЈУРА)	Задњи квартал у години, у складу са планираном динамиком израде буџета
Припрема нацрта планова одјељења <u>за наредну годину</u> , укључујући пројекте из Стратегије развоја и редовне послове	Иницијатор и власник процеса: одјељења Носиоци и учесници: ЈУРА, начелници одјељења, шефови одсјека	Задњи квартал у години
Усклађивање планова рада са усвојеним буџетом <u>за наредну годину</u>	Иницијатор и власник процеса: Јединица за управљање развојем (ЈУРА) Носиоци и учесници процеса: Начелници одјељења Колегијум начелника општине	15-31. јануар наредне године
Припрема календара за праћење реализације Годишњег плана ЈЛС	Иницијатор и власник процеса: Јединица за управљање развојем (ЈУРА) Носиоци и учесници процеса: Чланови ОРТ-а	31. јануар наредне године
Разрада пројеката	Иницијатор и власник процеса: Јединица за управљање развојем (ЈУРА) Носиоци и учесници процеса: Надлежна одјељења	Континуирано
Праћење екстерних извора финансирања	Иницијатор и власник процеса: Јединица за управљање развојем (ЈУРА) Носиоци и учесници процеса: Надлежна одјељења	Континуирано
Праћење провођења	Иницијатор и власник процеса:	Континуирано

Плана имплементације стратегије	Јединица за управљање развојем (ЈУРА) Носиоци и учесници процеса: Надлежна одјељења	
Праћење имплементације и израда извјештаја о реализацији годишњих планова одјељења	Иницијатор и власник процеса: одјељења Носиоци и учесници процеса: Колегијум начелника општине Јединица за управљање развојем (ЈУРА)	Квартално: Колегиј начелника Полугодишње: До 31. јула (за првих 6 мјесеци текуће године) Годишње: До 31. маја (за претходну годину)
Основне улоге и одговорности за имплементацију, праћење и вредновање стратегије		
Активности	Надлежност (ко?)	Рок (када ?)
Укључивање Партнерске групе у праћење имплементације стратегије	Иницијатор и власник процеса: Јединица за управљање развојем (ЈУРА) Носиоци и учесници у процесу: Партнерска група	Први састанак ПГ-а: До 31. маја (за претходну годину) Други састанак ПГ-а: До 31. августа (за првих 6 мјесеци текуће године)
Израда Годишњег извјештаја о реализацији стратегије развоја, његово усвајање и објављивање	Иницијатор и власник процеса: Јединица за управљање развојем (ЈУРА) Носиоци и учесници у процесу: Начелници одјељења / шефови одсјека	До 30. априла наредне године у односу на ону за коју се припрема извјештај
Остале важне активности: <ul style="list-style-type: none"> • Редовно ажурирање општинске веб-странице у домену информација које се односе на развојне активности; • Редовни контакти са вишим нивоима власти; • Успостављање и унапређивње међуопштинске сарадње 	Иницијатор и власник процеса: Јединица за управљање развојем (ЈУРА) Носиоци и учесници: Служба начелника општине	Континуирано

На основу члана 37. Закона о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 121/12, 52/14, 103/15, 15/16) и чл.36. и 87. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17), Скупштина општине Градишка на сједници одржаној дана 27.12. 2018. године, д о н и ј е л а ј е

О Д Л У К У

о усвајању Буџета општине Градишка за 2019. годину

Члан 1.

Усваја се Буџет општине Градишка за 2019. годину.

Члан 2.

Саставни дио ове одлуке је Буџет општине Градишка за 2019.годину.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број: 01-022-609/18

Датум: 27.12.2018. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Павловић с.р.

БУЏЕТ ЗА 2019. ГОДИНУ (БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ И ПРИМИЦИ ЗА ФИНАН. И НЕФИНАН. ИМОВИНУ)

РЕД БР.	БРОЈ КОНТА	ОПИС	БУЏЕТ ЗА 2018.ГОД.	НАЦРТ БУЏЕТА ЗА 2019.ГОД.	БУЏЕТ ЗА 2019.ГОД.	ИНДЕКС
1	2	3	4	5	6	7(6/4)
УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМИЦИ ЗА ФИНАНСИЈСКУ И НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ			29,800,000.00	30,115,000.00	32,605,000.00	109.41
БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ (1.+2.+3.+4.)			23,153,000.00	25,255,000.00	25,645,000.00	110.76
ПОРЕСКИ + НЕПОРЕСКИ			22,483,000.00	24,205,000.00	24,595,000.00	109.39
1.	710000	Порески приходи	14,831,000.00	15,951,100.00	16,356,100.00	110.28
1.1.	711000	Приходи од пореза на доходак и добит	1,000.00	1,500.00	1,500.00	150.00
	711113	Порез на приходе од пољ.и шумарства	1,000.00	1,500.00	1,500.00	150.00
1.1.	713000	Порези на лична примања и приходе од самост.дјелат.	1,794,000.00	1,984,100.00	1,579,100.00	88.02
	713111	Порез на приходе од сам.дјел.	190,000.00	260,000.00	125,000.00	65.79
	713112	Порез на приходе од сам.дјел.у паушалном износу	1,000.00	100.00	100.00	10.00
	713113	Порез на лична примања	1,600,000.00	1,720,000.00	1,450,000.00	90.63
	713114	Порез на лична примања лица која сам обав.привредну и пр.дјел.	3,000.00	4,000.00	4,000.00	133.33
1.2.	714000	Порези на имовину	1,010,000.00	997,500.00	997,500.00	98.76
	714111	Порези на имовину	10,000.00	16,000.00	16,000.00	160.00
	714112	Порез на непокретност	980,000.00	980,000.00	980,000.00	100.00
	714211	Порези на наслеђе и поклон	10,000.00	500.00	500.00	5.00
	714311	Порези на пренос непокретности и права	10,000.00	1,000.00	1,000.00	10.00
1.3.	715000	Порези на промет производа и услуга	10,000.00	2,000.00	2,000.00	20.00
	715000	Порез на промет производа и услуга (збир)	10,000.00	2,000.00	2,000.00	20.00
1.4.	717111	Индиректни порези дозначени од УИО	12,000,000.00	12,950,000.00	13,760,000.00	114.67
1.5.	719000	Остали порески приходи	16,000.00	16,000.00	16,000.00	100.00
	719113	Порез на добитке од игара на срећу	16,000.00	16,000.00	16,000.00	100.00
2.	720000	Непорески приходи	7,652,000.00	8,253,900.00	8,238,900.00	107.67
2.1.	721000	Приходи од финансијске и нефинансијске имовине и позитивних курсних разлика	702,400.00	1,088,500.00	1,078,500.00	153.54
	721222	Приходи од давања у закуп објеката општине	200,000.00	350,000.00	350,000.00	175.00
	721223	Приходи од земљишне ренте	400,000.00	650,000.00	640,000.00	160.00
	721224	Приходи од закупнине земљ.у својини РС	100,000.00	80,000.00	80,000.00	80.00
	721300	Приходи од камата на новчана средства на банковним рачунима	400.00	7,000.00	7,000.00	1,750.00
	721500	Приходи од камата и осталих накнада за дате зајмове	2,000.00	1,500.00	1,500.00	75.00
2.2.	722000	Накнаде, таксе и приходи од пружања јавних услуга	6,914,100.00	7,130,400.00	7,125,400.00	103.06
2.2.1.	722100	Општинске административне накнаде и таксе	275,000.00	230,000.00	230,000.00	83.64
	722118	Посебна републичка такса на нафтне деривате	10,000.00	0.00	0.00	0.00
	722121	Општинске административне таксе	265,000.00	230,000.00	230,000.00	86.79

2.2.2. 722300	Комуналне накнаде и таксе	1,200,000.00	1,232,600.00	1,232,600.00	102.72
722311	Комуналне таксе за држање животиња	0.00	200.00	200.00	0.00
722312	Комуналне таксе на фирму	690,000.00	730,000.00	730,000.00	105.80
722313	Комуналне таксе за држање моторних, друмских и прикљ. возила	0.00	100.00	100.00	0.00
722314	Комуналне таксе за кор. простора на јавним површинама	100,000.00	80,000.00	80,000.00	80.00
722314	Комуналне таксе за кор. простора на јавним површинама -Градишка јесен	20,000.00	20,000.00	20,000.00	100.00
722316	Комуналне таксе за приређивање музичког програма у угост. објектима	500.00	500.00	300.00	60.00
722317	Комуналне таксе за коришћење витрина за излагање робе ван пословне просторија	500.00	0.00	0.00	0.00
722318	Комуналне таксе за коришћење рекламних паноа	15,000.00	35,000.00	35,000.00	233.33
722319	Комунална такса за коришћ. простора за парк. моторних, друм. и прикључних возила на уређеним и обиљеженим мј. која је за то одредила СО-е	370,000.00	350,000.00	350,000.00	94.59
722321	Боравишна такса	3,000.00	12,000.00	12,000.00	400.00
722393	Комунална таксе за држање и коришћење чамаца и сплавова на води	1,000.00	5,000.00	5,000.00	500.00
2.2.3. 722400	Накнаде по разним основама	4,300,500.00	4,505,400.00	4,505,400.00	104.76
722411	Накнаде за уређење грађевинског земљишта	400,000.00	400,000.00	400,000.00	100.00
722421	Накнаде за кориштење путева	5,000.00	0.00	0.00	0.00
722424	Накнада за кориштење минералних сировина	50,000.00	40,000.00	40,000.00	80.00
722425	Накнаде за промјену намјене пољ. земљ.	80,000.00	10,000.00	10,000.00	12.50
722435	Накнаде за коришћење шума и шумског земљишта-средства за развој неразвијених дијелова општине остварена продајом шумских сортимената	520,000.00	540,000.00	540,000.00	103.85
722437	Накнада за обављање послова од општег интер. у шумама у прив. својини	70,000.00	50,000.00	50,000.00	71.43
722440	Накнаде за кориштење вода (збир)	160,000.00	160,000.00	160,000.00	100.00
722457	Накнада за употребу вјештачких ђубрива и хемикалија за заштиту биља	75,000.00	70,000.00	70,000.00	93.33
722461	Накнада за кор. комуналних добара од општег интереса	1,300,000.00	1,450,000.00	1,450,000.00	111.54
722461	Накнада за кор. комуналних добара од општег интереса - теретна моторна возила	1,200,000.00	1,370,000.00	1,370,000.00	114.17
722463	Накнада за извађени материјал из водотока	100,000.00	75,000.00	75,000.00	75.00
722464	Накнада за воде за узгој рибе	300.00	200.00	200.00	66.67
722465	Накнада за воде за индустријске процесе	200.00	200.00	200.00	100.00
722467	Средства за финансирање посебних мјера заштите од пожара	180,000.00	190,000.00	190,000.00	105.56
722491	Концесионе накнаде	160,000.00	150,000.00	150,000.00	93.75

2.2.4	722500	Приходи од пружања јавних услуга	1,138,600.00	1,162,400.00	1,157,400.00	101.65
	722521	Приходи општинских органа управе	400,000.00	400,000.00	400,000.00	100.00
	722591	Власти приходи буџетских кор. општине (збир)	738,600.00	762,400.00	757,400.00	102.55
	722591	Центар за социјални рад	80,000.00	90,000.00	90,000.00	112.50
	722591	Гимназија	18,000.00	17,000.00	17,000.00	94.44
	722591	Средња стручна и техничка школа	35,000.00	26,400.00	26,400.00	75.43
	722591	Техничка школа	27,100.00	30,000.00	30,000.00	110.70
	722591	Предшколска установа Лепа Радић	465,000.00	485,000.00	485,000.00	104.30
	722591	Завичајни музеј	0.00	10,000.00	5,000.00	0.00
	722591	Културни центар	110,000.00	100,000.00	100,000.00	90.91
	722591	Народна библиотека	3,500.00	4,000.00	4,000.00	114.29
2.3.	723000	Новчане казне	25,000.00	25,000.00	25,000.00	100.00
	723121	Новчане казне изречене у прекршајном поступку за прекршаје прописане актом СО-е, као и одузета имовин. корист у том поступку	25,000.00	25,000.00	25,000.00	100.00
2.4.	729000	Остали непорески приходи	10,500.00	10,000.00	10,000.00	95.24
	729124	Остали непорески приходи	10,500.00	10,000.00	10,000.00	95.24
3.	731000	Грантови	0.00	0.00	0.00	0.00
4.	787200	Трансфери између различитих јединица власти	670,000.00	1,050,000.00	1,050,000.00	156.72
	787200	Трансфери између различитих јединица власти	670,000.00	1,050,000.00	1,050,000.00	156.72
5.	810000	ПРИМИЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	400,000.00	400,000.00	300,000.00	75.00
	813110	Примици за земљиште	400,000.00	200,000.00	200,000.00	50.00
	814100	Примици од продаје сталне имовине намјењене продаји и обустављених пословања	0.00	200,000.00	100,000.00	0.00
6.	900000	Примици од финансијске имовине и задуживања	247,000.00	260,000.00	260,000.00	105.26
	911400	Примици од наплате датих зајмова	10,000.00	10,000.00	10,000.00	100.00
	931100	Примици по основу пореза на додату вр.	47,000.00	90,000.00	90,000.00	191.49
	931200	Примици по основу депозита и кауција	60,000.00	20,000.00	20,000.00	33.33
	938100	Примици за накнаде плата који се рефундирају	130,000.00	140,000.00	140,000.00	107.69
	***	Неутрошена кредитна средства из претходне год.	6,000,000.00	4,200,000.00	4,200,000.00	70.00
	***	Неутрошена средства из претходне год. (за пословни простор)	0.00	0.00	1,200,000.00	0.00
	***	Неутрошена средства из претходне год. (за адаптацију канализационе мреже)	0.00	0.00	1,000,000.00	0.00

БУЏЕТ ЗА 2019. ГОДИНУ - БУЏЕТСКИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА ФИНАНСИЈСКУ И НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ

РЕД БР.	КОНТО	О П И С	БУЏЕТ ЗА 2018. ГОД.	НАЦРТ БУЏЕТА ЗА 2019.ГОД.	БУЏЕТ ЗА 2019.ГОД.	ИНДЕКС
1	2	3	4	5	6	7(6/4)
БУЏЕТСКИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА ФИНАНСИЈСКУ И НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ			29,800,000.00	30,115,000.00	32,605,000.00	109.41
БУЏЕТСКИ РАСХОДИ (1.+2.+3.)			19,047,200.00	20,204,000.00	20,136,400.00	105.72
1.	410000	Текући расходи	18,854,900.00	20,007,600.00	19,934,000.00	105.72
1.1.	411000	<i>Бруто плате и накнаде трошкова запослених</i>	<i>7,393,200.00</i>	<i>7,854,770.00</i>	<i>7,916,270.00</i>	<i>107.08</i>
	411100	Бруто плате трошкова запослених	6,170,000.00	6,515,520.00	6,572,520.00	106.52
	411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених	1,001,000.00	1,138,100.00	1,128,100.00	112.70
	411300	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања (бруто)	165,000.00	140,000.00	153,000.00	92.73
	411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи	57,200.00	61,150.00	62,650.00	109.53
1.2.	412000	<i>Расходи по основу коришћења роба и услуга</i>	<i>5,022,700.00</i>	<i>5,299,480.00</i>	<i>5,263,380.00</i>	<i>104.79</i>
	412100	Расходи по основу закупа	35,000.00	40,000.00	40,000.00	114.29
	412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	723,360.00	766,200.00	767,400.00	106.09
	412300	Расходи за режијски материјал (канц.мат.,одр.чистоће, стручна лит.,часописи, дневна штампа.)	122,600.00	129,300.00	130,800.00	106.69
	412400	Расходи за материјал за посебне намјене	184,300.00	172,300.00	171,800.00	93.22
	412500	Расходи за текуће одржавање	149,500.00	164,900.00	165,700.00	110.84
	412500	Расходи за текуће одржавање (објекти друмског саобраћаја)	180,000.00	220,000.00	220,000.00	122.22
	412600	Расходи по основу путовања и смјештаја (гориво)	116,800.00	129,600.00	133,100.00	113.96
	412700	Расходи за стручне услуге (рев и рач.усл.,правне и админ.усл., процјене и вјештачења, компјутерске усл.)	580,300.00	582,260.00	579,660.00	99.89
	412800	Расходи за услуге одржавања јавних површина и заш. животне средине	1,820,000.00	2,004,000.00	2,004,000.00	110.11
	412900	Остали непоменути расходи (бруто нак.члановима комисија, радних група, одборничке накнаде, манифестације, поклони, репрезентација, расх.за бруто нак.ван радног односа, уг.о дјелу, расходи по судским рјешењима, програмске активности буџ. кор)	1,110,840.00	1,090,920.00	1,050,920.00	94.61
1.3.	413000	<i>Расходи финансирања и други финансијски трошкови</i>	<i>885,500.00</i>	<i>869,000.00</i>	<i>869,000.00</i>	<i>98.14</i>
	413300	Расходи по основу камата на примљене зајмове у земљи	883,000.00	862,000.00	862,000.00	97.62
	413900	Расходи по основу затезних камата	2,500.00	7,000.00	7,000.00	280.00
1.4.	414000	<i>Субвенције</i>	<i>350,000.00</i>	<i>330,000.00</i>	<i>340,000.00</i>	<i>97.14</i>
	414100	Субвенције	350,000.00	330,000.00	340,000.00	97.14
1.5.	415000	<i>Грантови</i>	<i>1,939,300.00</i>	<i>1,932,600.00</i>	<i>1,825,600.00</i>	<i>94.14</i>
	415200	Грантови у земљи	1,939,300.00	1,932,600.00	1,825,600.00	94.14

1.6.	416000	Дознаке на име соц.заш.које се исплаћују из буџ.општине	3,092,300.00	3,513,100.00	3,510,600.00	113.53
	416100	Дознаке грађанима које се исплаћују из буџета општине	2,094,000.00	2,521,200.00	2,539,300.00	121.27
	416300	Дознаке пружоцима услуга социјалне заштите	804,300.00	802,900.00	781,800.00	97.20
	416300	Суфинансирање превоза ученика	188,000.00	183,000.00	183,500.00	97.61
	416300	Остале дознаке на име социјалне заштите које се исплаћују из буџета општине и градова	6,000.00	6,000.00	6,000.00	100.00
1.7.	418100	Расходи по основу камата на зајмове примљене од ентитета	121,000.00	123,000.00	123,000.00	101.65
1.8.	418200	Расходи из трансакција размјене између јединица власти	400.00	400.00	400.00	100.00
1.9.	418400	Расходи из транс.размјене унутар исте јединице власти	0.00	4,750.00	5,250.00	0.00
1.10.	419100	Расходи по судским рјешењима	50,500.00	80,500.00	80,500.00	159.41
2.	487000	Трансфери између различитих јединица власти	142,300.00	146,400.00	152,400.00	107.10
	487200	Трансфери између различитих јединица власти (фонд солид))	5,200.00	6,100.00	12,100.00	232.69
	487200	Трансфери ентитету	3,000.00	8,200.00	8,200.00	273.33
	487300	Трансфери јединицама локалне самоуправе	3,000.00	4,000.00	4,000.00	133.33
	487400	Трансфери између различитих јединица власти	131,100.00	128,100.00	128,100.00	97.71
3.	*****	Буџетска резерва	50,000.00	50,000.00	50,000.00	100.00
ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ			7,885,300.00	6,685,000.00	9,490,600.00	120.36
4.	510000	Издаци за нефинансијску имовину	7,885,300.00	6,685,000.00	9,490,600.00	120.36
4.1.	511000	Издаци за произведену сталну имовину	7,706,000.00	6,554,300.00	9,169,200.00	118.99
	511100	Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката (стамбени објекти и остали обј., спортско-рекреативни, саобраћајни објекти)	6,846,000.00	4,650,000.00	5,850,000.00	85.45
	511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката (стамбених и ост објекти, спортско-рекреативних, саоб.обј.и др.)	382,000.00	1,239,000.00	2,154,000.00	563.87
	511300	Издаци за набавку постројења и опреме	223,000.00	297,300.00	577,200.00	258.83
	511400	Издаци за инвестиционо одржавање опреме	5,000.00	8,000.00	8,000.00	160.00
	511700	Издаци за немат.произ.имовину (израда просторно пл.и пројектне док.)	250,000.00	360,000.00	580,000.00	232.00
4.2.	513000	Издаци за нематеријалну непроизведену имовину	80,000.00	60,000.00	250,000.00	312.50
	513100	Издаци за прибављање земљишта (рј.имовинско-правних односа)	80,000.00	60,000.00	60,000.00	75.00
4.3.	516100	Издаци залихе мат.,робе и ситног инвентара, амбалаже и	99,300.00	70,700.00	71,400.00	71.90
620000	ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ДУГОВА	2,687,000.00	2,730,000.00	2,732,000.00	101.67	
	621300	Издаци за отплату главница примљених зајмова у земљи	1,589,000.00	1,632,000.00	1,634,000.00	102.83
	628100	Издаци за отплату дугова према другим јединицама власти	1,098,000.00	1,098,000.00	1,098,000.00	100.00
630000	ОСТАЛИ ИЗДАЦИ	180,500.00	496,000.00	246,000.00	136.29	
	631100	Издаци по основу пореза на додату вриједност	46,500.00	101,300.00	101,300.00	217.85
	631300	Издаци по основу аванса у земљи	10,000.00	5,000.00	5,000.00	50.00
	631900	Остали издаци	0.00	250,000.00	0.00	0.00
638000	Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	124,000.00	139,700.00	139,700.00	112.66	

БУЏЕТ ЗА 2019. ГОДИНУ - (ОПШТИ ДИО)

Таб 1

РЕД БР.	КОНТО	О П И С	БУЏЕТ ЗА 2018.ГОД.	НАЦРТ БУЏЕТА ЗА 2019.ГОД.	БУЏЕТА ЗА 2019.ГОД.	ИНДЕКС
1	2	3	4	5	6	7(6/4)
А. БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ (1+2+3)			23,153,000.00	25,255,000.00	25,645,000.00	110.76
1.	710000	Порески приходи	14,831,000.00	15,951,100.00	16,356,100.00	110.28
1.1.	711000	Приходи од пореза на доходак и добит	1,000.00	1,500.00	1,500.00	150.00
1.1.	713000	Порези на лична примања и приходе од самост.дјелат.	1,794,000.00	1,984,100.00	1,579,100.00	88.02
1.2.	714000	Порези на имовину	1,010,000.00	997,500.00	997,500.00	98.76
1.3.	715000	Порези на промет производа и услуга	10,000.00	2,000.00	2,000.00	20.00
1.4.	717111	Индиректни порези дозначени од У И О	12,000,000.00	12,950,000.00	13,760,000.00	114.67
1.5.	719000	Остали порески приходи	16,000.00	16,000.00	16,000.00	100.00
2.	720000	Непорески приходи	7,652,000.00	8,253,900.00	8,238,900.00	107.67
2.1.	721000	Приходи од финансијске и нефинансијске имовине и позитивних курсних разлика	702,400.00	1,088,500.00	1,078,500.00	153.54
2.2.	722000	Накнаде, таксе и приходи од пружања јавних услуга	6,914,100.00	7,130,400.00	7,125,400.00	103.06
2.3.	723000	Новчане казне	25,000.00	25,000.00	25,000.00	100.00
2.4.	729000	Остали непорески приходи	10,500.00	10,000.00	10,000.00	95.24
	729124	Остали непорески приходи				
3.	731000	Грантови	0.00	0.00	0.00	-
4.	787200	Трансфери између јединица власти	670,000.00	1,050,000.00	1,050,000.00	156.72
Б. БУЏЕТСКИ РАСХОДИ (4+5+6)			19,047,200.00	20,204,000.00	20,136,400.00	105.72
4.	410000	Текући расходи	18,854,900.00	20,007,600.00	19,934,000.00	105.72
4.1.	411000	Бруто плате и накнаде трошкова запослених	7,393,200.00	7,854,770.00	7,916,270.00	107.08
4.2.	412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	5,022,700.00	5,299,480.00	5,263,380.00	104.79
4.3.	413000	Расходи финансирања и други финансијски трошкови	885,500.00	869,000.00	869,000.00	98.14
4.4.	414000	Субвенције	350,000.00	330,000.00	340,000.00	97.14
4.5.	415000	Грантови	1,939,300.00	1,932,600.00	1,825,600.00	94.14
4.6.	416000	Дознаке на име соц.заш.које се исплаћују из буџ.општине	3,092,300.00	3,513,100.00	3,510,600.00	113.53
4.7.	418000	Расходи по основу камата на зајмове примљене од	121,400.00	128,150.00	128,650.00	105.97
4.8.	419000	Расходи по судским рјешењима	50,500.00	80,500.00	80,500.00	159.41
5.	480000	Трансфери између различитих јединица власти	142,300.00	146,400.00	152,400.00	107.10
6.	*****	Буџетска резерва	50,000.00	50,000.00	50,000.00	100.00
В. БРУТО БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ (А-Б)			4,105,800.00	5,051,000.00	5,508,600.00	134.17
Г.НЕТО ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (I - II)			-7,485,300.00	-6,285,000.00	-9,190,600.00	122.78

7.	810000	I	Примици за нефинансијску имовину	400,000.00	400,000.00	300,000.00	75.00
	813000		Примици за непроизведену сталну имовину	400,000.00	200,000.00	200,000.00	50.00
	814000		Примици од продаје сталне имовине намјењене продаји и обустављених	0.00	200,000.00	100,000.00	-
8.	510000	II	Издаци за нефинансијску имовину	7,885,300.00	6,685,000.00	9,490,600.00	120.36
8.1.	511000		Издаци за произведену сталну имовину	7,706,000.00	6,554,300.00	9,169,200.00	118.99
8.2.	513000		Издаци за нематеријалну непроизведену имовину	80,000.00	60,000.00	250,000.00	312.50
8.3.	516100		Издаци залихе мат., робе и ситног инвентара, амбалаже и др.	99,300.00	70,700.00	71,400.00	71.90
			Д. БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ ДЕФИЦИТ (В+Г)	-3,379,500.00	-1,234,000.00	-3,682,000.00	108.95
			Ђ. НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ (Е+Ж+З+И)	3,379,500.00	1,234,000.00	1,482,000.00	43.85
			Е. НЕТО ПРИМИЦИ ОД ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (I-II)	10,000.00	10,000.00	10,000.00	100.00
9.	910000	I	Примици од финансијске имовине	10,000.00	10,000.00	10,000.00	100.00
	911000		Примици од финансијске имовине	10,000.00	10,000.00	10,000.00	100.00
10.	610000	II	Издаци за финансијску имовину	0.00	0.00	0.00	-
			Ж. НЕТО ЗАДУЖИВАЊЕ (I - II)	-2,687,000.00	-2,730,000.00	-2,732,000.00	101.67
11.	920000	I	Примици од краткорочног и дуг. задуживања	0.00	0.00	0.00	-
	921000		Примици од краткорочног и дуг. задуживања	0.00	0.00	0.00	-
12.	620000	II	Издаци за отплату дугова	2,687,000.00	2,730,000.00	2,732,000.00	101.67
	621000		Издаци за отплату дугова	1,589,000.00	1,632,000.00	1,634,000.00	102.83
	628000		Издаци за отплату дугова из трансакција између или унутар јединица власти	1,098,000.00	1,098,000.00	1,098,000.00	100.00
13.			З ОСТАЛИ НЕТО ПРИМИЦИ (I - II)	56,500.00	-246,000.00	4,000.00	7.08
	930000	I	Остали примисици	237,000.00	250,000.00	250,000.00	105.49
	931000		Остали примисици	107,000.00	110,000.00	110,000.00	102.80
	938000		Остали примисици из трансакција између или унутар јединица власти	130,000.00	140,000.00	140,000.00	107.69
	630000	I	Остали издаци	180,500.00	496,000.00	246,000.00	136.29
	631000		Остали издаци	56,500.00	106,300.00	106,300.00	188.14
	631900		Остали издаци	0.00	250,000.00	0.00	-
	638000		Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	124,000.00	139,700.00	139,700.00	112.66
14.	***	И	Расподјела суфицита из ранијих периода	0.00	0.00	0.00	-
14.1.	***		Неутошена кредитна средства из претходне год.	6,000,000.00	4,200,000.00	4,200,000.00	70.00
14.2.	***		Неутошена средства из претходне год.	-	-	1,200,000.00	-
14.3.	***		Неутошена средства из претходне год.	-	-	1,000,000.00	-
			Ј. Разлика у финансирању (Д+Ђ)	0.00	0.00	0.00	
			БУЏЕТСКА СРЕДСТВА	29,800,000.00	30,115,000.00	32,605,000.00	
			БУЏЕТСКА ИЗДАЦИ	29,800,000.00	30,115,000.00	32,605,000.00	

БУЏЕТ ЗА 2019. ГОДИНУ (БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ И ПРИМИЦИ ЗА НЕФИНАНС. ИМОВИНУ)

Таб 2.

РЕД БР.	БРОЈ КОНТА	ОПИС	БУЏЕТ ЗА 2018.ГОД.	НАЦРТ БУЏЕТА ЗА 2019.ГОД.	БУЏЕТ ЗА 2019.ГОД.	ИНДЕКС
1	2	3	4	5	6	7(6/4)
УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМИЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ			23,553,000.00	25,655,000.00	25,945,000.00	110.16
БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ (1.+2.+3.+4.)			23,153,000.00	25,255,000.00	25,645,000.00	110.76
ПОРЕСКИ + НЕПОРЕСКИ			22,483,000.00	24,205,000.00	24,595,000.00	109.39
1.	710000	Порески приходи	14,831,000.00	15,951,100.00	16,356,100.00	110.28
1.1.	711000	Приходи од пореза на доходак и добит	1,000.00	1,500.00	1,500.00	150.00
	711113	Порез на приходе од пољ.и шумарства	1,000.00	1,500.00	1,500.00	150.00
1.1.	713000	Порези на лична примања и приходе од самост.дјелат.	1,794,000.00	1,984,100.00	1,579,100.00	88.02
	713111	Порез на приходе од сам.дјел.	190,000.00	260,000.00	125,000.00	65.79
	713112	Порез на приходе од сам.дјел.у паушалном износу	1,000.00	100.00	100.00	10.00
	713113	Порез на лична примања	1,600,000.00	1,720,000.00	1,450,000.00	90.63
	713114	Порез на лична примања лица која сам обав.привредну и пр.дјел.	3,000.00	4,000.00	4,000.00	133.33
1.2.	714000	Порези на имовину	1,010,000.00	997,500.00	997,500.00	98.76
	714111	Порези на имовину	10,000.00	16,000.00	16,000.00	160.00
	714112	Порез на непокретност	980,000.00	980,000.00	980,000.00	100.00
	714211	Порези на насљеђе и поклон	10,000.00	500.00	500.00	5.00
	714311	Порези на пренос непокретности и права	10,000.00	1,000.00	1,000.00	10.00
1.3.	715000	Порези на промет производа и услуга	10,000.00	2,000.00	2,000.00	20.00
	715000	Порез на промет производа и услуга (збир)	10,000.00	2,000.00	2,000.00	20.00
1.4.	717111	Индиректни порези дозначени од УИО	12,000,000.00	12,950,000.00	13,760,000.00	114.67
1.5.	719000	Остали порески приходи	16,000.00	16,000.00	16,000.00	100.00
	719113	Порез на добитке од игара на срећу	16,000.00	16,000.00	16,000.00	100.00
2.	720000	Непорески приходи	7,652,000.00	8,253,900.00	8,238,900.00	107.67
2.1.	721000	Приходи од финансијске и нефинансијске имовине и позитивних курсних разлика	702,400.00	1,088,500.00	1,078,500.00	153.54
	721222	Приходи од давања у закуп објеката општине	200,000.00	350,000.00	350,000.00	175.00
	721223	Приходи од земљишне ренте	400,000.00	650,000.00	640,000.00	160.00
	721224	Приходи од закупнине земљ.у својини РС	100,000.00	80,000.00	80,000.00	80.00
	721300	Приходи од камата на новчана средства на банковним рачунима	400.00	7,000.00	7,000.00	1,750.00
	721500	Приходи од камата и осталих накнада за дате зајмове	2,000.00	1,500.00	1,500.00	75.00
2.2.	722000	Накнаде, таксе и приходи од пружања јавних услуга	6,914,100.00	7,130,400.00	7,125,400.00	103.06
2.2.1.	722100	Општинске административне накнаде и таксе	275,000.00	230,000.00	230,000.00	83.64

722118	Посебна републичка такса на нафтне деривате	10,000.00	0.00	0.00	0.00
722121	Општинске административне таксе	265,000.00	230,000.00	230,000.00	86.79
2.2.2. 722300	Комуналне накнаде и таксе	1,200,000.00	1,232,600.00	1,232,600.00	102.72
722311	Комуналне таксе за држање животиња	0.00	200.00	200.00	0.00
722312	Комуналне таксе на фирму	690,000.00	730,000.00	730,000.00	105.80
722313	Комуналне таксе за држање моторних, друмских и	0.00	100.00	100.00	0.00
722314	Комуналне таксе за кор. простора на јавним површинама	100,000.00	80,000.00	80,000.00	80.00
722314	Комуналне таксе за кор. простора на јавним површинама - Градишка јесен	20,000.00	20,000.00	20,000.00	100.00
722316	Комуналне таксе за приређивање музичког програма у угост. објектима	500.00	500.00	300.00	60.00
722317	Комуналне таксе за коришћење витрина за излагање робе ван пословне просторија	500.00	0.00	0.00	0.00
722318	Комуналне таксе за коришћење рекламних паноа	15,000.00	35,000.00	35,000.00	233.33
722319	Комунална такса за коришћ. простора за парк. моторних, друм. и прикључних возила на уређеним и обилеженим мј. која је за то одредила СО-е	370,000.00	350,000.00	350,000.00	94.59
722321	Боравишна такса	3,000.00	12,000.00	12,000.00	400.00
722393	Комунална таксе за држање и коришћење чамаца и сплавова на води	1,000.00	5,000.00	5,000.00	500.00
2.2.3. 722400	Накнаде по разним основама	4,300,500.00	4,505,400.00	4,505,400.00	104.76
722411	Накнаде за уређење грађевинског земљишта	400,000.00	400,000.00	400,000.00	100.00
722421	Накнаде за кориштење путева	5,000.00	0.00	0.00	0.00
722424	Накнада за кориштење минералних сировина	50,000.00	40,000.00	40,000.00	80.00
722425	Накнаде за промјену намјене пољ. земљ.	80,000.00	10,000.00	10,000.00	12.50
722435	Накнаде за коришћење шума и шумског земљишта-средства за развој неразвијених дијелова општине остварена продајом шумских сортимената	520,000.00	540,000.00	540,000.00	103.85
722437	Накнада за обављање послова од општег интер. у шумама у прив. својини	70,000.00	50,000.00	50,000.00	71.43
722440	Накнаде за кориштење вода (збир)	160,000.00	160,000.00	160,000.00	100.00
722457	Накнада за употребу вјештачких ђубрива и хемикалија за заштиту биља	75,000.00	70,000.00	70,000.00	93.33
722461	Накнада за кор. комуналних добара од општег интереса	1,300,000.00	1,450,000.00	1,450,000.00	111.54
722461	Накнада за кор. комуналних добара од општег интереса - теретна моторна возила	1,200,000.00	1,370,000.00	1,370,000.00	114.17
722463	Накнада за извађени материјал из водотока	100,000.00	75,000.00	75,000.00	75.00
722464	Накнада за воде за узгој рибе	300.00	200.00	200.00	66.67
722465	Накнада за воде за индустријске процесе	200.00	200.00	200.00	100.00
722467	Средства за финансирање посебних мјера заштите од пожара	180,000.00	190,000.00	190,000.00	105.56
722491	Концесионе накнаде	160,000.00	150,000.00	150,000.00	93.75

2.2.4	722500	Приходи од пружања јавних услуга	1,138,600.00	1,162,400.00	1,157,400.00	101.65
	722521	Приходи општинских органа управе	400,000.00	400,000.00	400,000.00	100.00
	722591	Властити приходи буџетских кор. општине (збир)	738,600.00	762,400.00	757,400.00	102.55
	722591	Центар за социјални рад	80,000.00	90,000.00	90,000.00	112.50
	722591	Гимназија	18,000.00	17,000.00	17,000.00	94.44
	722591	Средња стручна и техничка школа	35,000.00	26,400.00	26,400.00	75.43
	722591	Техничка школа	27,100.00	30,000.00	30,000.00	110.70
	722591	Предшколска установа Лепа Радић	465,000.00	485,000.00	485,000.00	104.30
	722591	Завичајни музеј	0.00	10,000.00	5,000.00	#DIV/0!
	722591	Културни центар	110,000.00	100,000.00	100,000.00	90.91
	722591	Народна библиотека	3,500.00	4,000.00	4,000.00	114.29
2.3.	723000	Новчане казне	25,000.00	25,000.00	25,000.00	100.00
	723121	Новчане казне изречене у прекршајном поступку за прекршаје прописане актом СО-е, као и одузета имовин. корист у том поступку	25,000.00	25,000.00	25,000.00	100.00
2.4.	729000	Остали непорески приходи	10,500.00	10,000.00	10,000.00	95.24
	729124	Остали непорески приходи	10,500.00	10,000.00	10,000.00	95.24
3.	731000	Грантови	0.00	0.00	0.00	0.00
4.	787200	Трансфери између различитих јединица власти	670,000.00	1,050,000.00	1,050,000.00	156.72
	787200	Трансфери између различитих јединица власти	670,000.00	1,050,000.00	1,050,000.00	156.72
5.	810000	ПРИМИЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	400,000.00	400,000.00	300,000.00	75.00
	813110	Примици за земљиште	400,000.00	200,000.00	200,000.00	50.00
	814100	Примици од продаје сталне имовине намјењене продаји и обустављених пословања	0.00	200,000.00	100,000.00	0.00

БУЏЕТ ЗА 2019. ГОДИНУ - БУЏЕТСКИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ

Таб 3.

РЕД БР.	КОНТО	О П И С	БУЏЕТ ЗА 2018. ГОД.	НАЦРТ БУЏЕТА ЗА 2019.ГОД.	БУЏЕТ ЗА 2019.ГОД.	ИНДЕКС
1	2	3	4	5	6	7(6/4)
		БУЏЕТСКИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	26,932,500.00	26,889,000.00	29,627,000.00	110.00
		БУЏЕТСКИ РАСХОДИ (1.+2.+3.)	19,047,200.00	20,204,000.00	20,136,400.00	105.72
1.	410000	Текући расходи	18,854,900.00	20,007,600.00	19,934,000.00	105.72
1.1.	411000	Бруто плате и накнаде трошкова запослених	7,393,200.00	7,854,770.00	7,916,270.00	107.08
	411100	Бруто плате трошкова запослених	6,170,000.00	6,515,520.00	6,572,520.00	106.52
	411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених	1,001,000.00	1,138,100.00	1,128,100.00	112.70
	411300	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања (бруто)	165,000.00	140,000.00	153,000.00	92.73
	411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи	57,200.00	61,150.00	62,650.00	109.53

1.2.	412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	5,022,700.00	5,299,480.00	5,263,380.00	104.79
	412100	Расходи по основу закупа	35,000.00	40,000.00	40,000.00	114.29
	412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	723,360.00	766,200.00	767,400.00	106.09
	412300	Расходи за режиски материјал (канц.мат.,одр.чистоће, стручна лит., часописи, дневна штампа,)	122,600.00	129,300.00	130,800.00	106.69
	412400	Расходи за материјал за посебне намјене	184,300.00	172,300.00	171,800.00	93.22
	412500	Расходи за текуће одржавање	149,500.00	164,900.00	165,700.00	110.84
	412500	Расходи за текуће одржавање (објекти друмског саобраћаја)	180,000.00	220,000.00	220,000.00	122.22
	412600	Расходи по основу путовања и смјештаја (гориво)	116,800.00	129,600.00	133,100.00	113.96
	412700	Расходи за стручне услуге (рев.и рач.усл.,правне и админ.усл., процјене и вјештачења, компјутерске усл.)	580,300.00	582,260.00	579,660.00	99.89
	412800	Расходи за услуге одржавања јавних површина и заш. животне средине	1,820,000.00	2,004,000.00	2,004,000.00	110.11
	412900	Остали непоменути расходи (брutto нак.члановима комисија, радних група, одборничке накнаде, манифестације, поклони, репрезентација, расх.за брутто нак.ван радног односа, уг.о дјелу, расходи по судским рјешењима, програмске активности буџ. код)	1,110,840.00	1,090,920.00	1,050,920.00	94.61
1.3.	413000	Расходи финансирања и други финансијски трошкови	885,500.00	869,000.00	869,000.00	98.14
	413300	Расходи по основу камата на примљене зајмове у земљи	883,000.00	862,000.00	862,000.00	97.62
	413900	Расходи по основу затезних камата	2,500.00	7,000.00	7,000.00	280.00
1.4.	414000	Субвенције	350,000.00	330,000.00	340,000.00	97.14
	414100	Субвенције	350,000.00	330,000.00	340,000.00	97.14
1.5.	415000	Грантови	1,939,300.00	1,932,600.00	1,825,600.00	94.14
	415200	Грантови у земљи	1,939,300.00	1,932,600.00	1,825,600.00	94.14
1.6.	416000	Дознаке на име соц.заш.које се исплаћују из буџ.општине	3,092,300.00	3,513,100.00	3,510,600.00	113.53
	416100	Дознаке грађанима које се исплаћују из буџета општине	2,094,000.00	2,521,200.00	2,539,300.00	121.27
	416300	Дознаке пружоцима услуга социјалне заштите	804,300.00	802,900.00	781,800.00	97.20
	416300	Суфинансирање превоза ученика	188,000.00	183,000.00	183,500.00	97.61
	416300	Остале дознаке на име социјалне заштите које се исплаћују из буџета општине и градова	6,000.00	6,000.00	6,000.00	100.00
1.7.	418100	Расходи по основу камата на зајмове примљене од	121,000.00	123,000.00	123,000.00	101.65
1.8.	418200	Расходи из трансакција размјене између јединица власти	400.00	400.00	400.00	100.00
1.9.	418400	Расходи из транс.размјене унутар исте јединице власти	0.00	4,750.00	5,250.00	-
1.10.	419100	Расходи по судским рјешењима	50,500.00	80,500.00	80,500.00	159.41
2.	487000	Трансфери између различитих јединица власти	142,300.00	146,400.00	152,400.00	107.10
	487200	Трансфери између различитих јединица власти (фонд солид)	5,200.00	6,100.00	12,100.00	232.69
	487200	Трансфери ентитету	3,000.00	8,200.00	8,200.00	273.33
	487300	Трансфери јединицама локалне самоуправе	3,000.00	4,000.00	4,000.00	133.33
	487400	Трансфери између различитих јединица власти	131,100.00	128,100.00	128,100.00	97.71
3.	*****	Буџетска резерва	50,000.00	50,000.00	50,000.00	100.00

ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ		7,885,300.00	6,685,000.00	9,490,600.00	120.36	
4.	510000	Издаци за нефинансијску имовину	7,885,300.00	6,685,000.00	9,490,600.00	120.36
4.1.	511000	Издаци за произведену сталну имовину	7,706,000.00	6,554,300.00	9,169,200.00	118.99
	511100	Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката (стамбени објекти и остали обј., спортско-рекреативни, саобраћајни објекти)	6,846,000.00	4,650,000.00	5,850,000.00	85.45
	511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката (стамбених и ост објекти, спортско-рекреативних, саоб.обј.и др.)	382,000.00	1,239,000.00	2,154,000.00	563.87
	511300	Издаци за набавку постројења и опреме	223,000.00	297,300.00	577,200.00	258.83
	511400	Издаци за инвестиционо одржавање опреме	5,000.00	8,000.00	8,000.00	160.00
	511700	Издаци за немат.произ.имовину (израда просторно пл.и пројектне док.)	250,000.00	360,000.00	580,000.00	232.00
4.2.	513000	Издаци за нематеријалну непроизведену имовину	80,000.00	60,000.00	250,000.00	312.50
	513100	Издаци за прибављање земљишта (рј.имовинско-правних односа)	80,000.00	60,000.00	60,000.00	75.00
4.3.	516100	Издаци залихе мат.,робе и ситног инвентара, амбалаже и др.	99,300.00	70,700.00	71,400.00	71.90

БУЏЕТ ЗА 2019. ГОДИНУ - ФИНАНСИРАЊЕ

Таб 4.

РЕД БР. КОНТО		О П И С	БУЏЕТ ЗА 2018. ГОД.	НАЦРТ БУЏЕТА ЗА 2019.ГОД.	БУЏЕТ ЗА 2019.ГОД.	ИНДЕКС
1	2	3	4	5	6	7(6/4)
ФИНАНСИРАЊЕ (I+II+III+IV)			3,379,500.00	1,234,000.00	3,682,000.00	108.95
I	НЕТО ПРИМИЦИ ОД ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (1-2)		10,000.00	10,000.00	10,000.00	100.00
1.	900000	Примици од финансијске имовине	10,000.00	10,000.00	10,000.00	100.00
	911400	Примици од наплате датих зајмова	10,000.00	10,000.00	10,000.00	100.00
2.	610000	ИЗДАЦИ ЗА ФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	0.00	0.00	0.00	-
II	НЕТО ЗАДУЖИВАЊЕ (1-2)		-2,687,000.00	-2,730,000.00	-2,732,000.00	101.67
1.	920000	Примици од краткорочног и дуг. задуживања	0.00	0.00	0.00	-
2.	620000	ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ДУГОВА	2,687,000.00	2,730,000.00	2,732,000.00	101.67
	621300	Издаци за отплату главница примљених зајмова у земљи	1,589,000.00	1,632,000.00	1,634,000.00	102.83
	628100	Издаци за отплату дугова према другим јединицама власти	1,098,000.00	1,098,000.00	1,098,000.00	100.00
III	3 ОСТАЛИ НЕТО ПРИМИЦИ (1-2)		56,500.00	(246,000.00)	4,000.00	7.08
1.	930000	I Остали примци	237,000.00	250,000.00	250,000.00	105.49
	931000	Остали примци	107,000.00	110,000.00	110,000.00	102.80
	938000	Остали примци из трансакција између или унутар јединица власти	130,000.00	140,000.00	140,000.00	107.69
2.	630000	I Остали издаци	180,500.00	496,000.00	246,000.00	136.29
	631000	Остали издаци	56,500.00	356,300.00	106,300.00	188.14
	638000	Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	124,000.00	139,700.00	139,700.00	112.66
РАСПОДЈЕЛА СУФИЦИТА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА			0.00	0.00	0.00	-
IV	***	Неутрошена средства из претходне године	6,000,000.00	4,200,000.00	6,400,000.00	106.67

БУЏЕТ ЗА 2019.ГОД. (ОРГАНИЗАЦИОНА КЛАСИФИКАЦИЈА)

Таб 5

РЕД. БР.	КОНТО	О П И С	БУЏЕТ ЗА 2018.ГОД.	НАЦРТ БУЏЕТА ЗА 2019.ГОД.	БУЏЕТ ЗА 2019.ГОД.	ИНДЕКС
1	2	3	4	5	6	7(6/4)
С В Е У К У П Н О			29,800,000.00	30,115,000.00	32,605,000.00	109.41
I	Назив и број потрошачке јединице: СТРУЧНА СЛУЖБА СО-е 110		456,000.00	405,000.00	372,000.00	81.58
1.	410000	ТЕКУЋИ ТРОШКОВИ	456,000.00	405,000.00	372,000.00	81.58
1.1.	412900	Расходи по основу коришћења роба и услуга	396,000.00	345,000.00	312,000.00	78.79
	412900	Расходи за бруто накнаде члановима комисија	64,000.00	38,000.00	27,000.00	42.19
	412900	Издаци за изборе	52,000.00	22,000.00	-	0.00
	412900	Расходи за бруто накнаде скупштинским одборницима, члановима комисија и радних група	280,000.00	285,000.00	285,000.00	101.79
1.2.	415000	Грантови	60,000.00	60,000.00	60,000.00	100.00
	415200	Текући грантови политичким организацијама и удруж.	60,000.00	60,000.00	60,000.00	100.00
II	Назив и број потрошачке јединице СЛУЖБА НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ 120		7,457,000.00	6,199,000.00	8,514,000.00	114.17
1.	410000	ТЕКУЋИ ТРОШКОВИ	597,000.00	645,000.00	640,000.00	107.20
1.1.	412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	392,000.00	437,000.00	432,000.00	110.20
	412500	Расходи за текуће одржавање (Цивилна заштита)	0.00	5,000.00	5,000.00	0.00
	412700	Расходи за стручне услуге - обуке (Цивилна заштита)	2,000.00	2,000.00	2,000.00	100.00
	412700	Расходи за стручне услуге (информисање и медији, штампање, расходи за правне и админ.услуге)	240,000.00	230,000.00	230,000.00	95.83
	412900	Остали непоменути расходи (репрезентација, приједи, манифестације)	150,000.00	200,000.00	195,000.00	130.00
1.2.	415000	Грантови	155,000.00	90,000.00	90,000.00	58.06
	415200	Грантови у земљи (тек.грантови орг.и удр.у области економске и привредне сарадње, остали тек. гран. у земљи)	100,000.00	50,000.00	50,000.00	50.00
	415200	Грантови у земљи (капитални)	55,000.00	40,000.00	40,000.00	72.73
1.3.	416100	Дознаке грађанима које се исплаћују из буџета општине -подршка наталитету (поклон честитка за новорођено дијете)	35,000.00	58,000.00	58,000.00	165.71
	416100	Помоћ појединцима (за поплаве и остале једнократне помоћи)	5,000.00	10,000.00	10,000.00	200.00
1.4.	419100	Расходи по судским рјешењима	10,000.00	50,000.00	50,000.00	500.00
2.	510000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	6,850,000.00	5,549,000.00	7,869,000.00	114.88
2.1.	511000	Издаци за произведену сталну имовину	6,765,000.00	5,484,000.00	7,804,000.00	115.36
	511100	Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката -спортска дворана	2,500,000.00	2,500,000.00	2,500,000.00	100.00
	511100	Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката -Агрозона	2,500,000.00	1,300,000.00	1,300,000.00	52.00
	511100	Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката -Водоторањ	40,000.00	0.00	0.00	0.00
	511100	Адаптација цјевовода на водоизворишту у Жеравици	480,000.00	0.00	0.00	0.00
	511100	Адаптација водоторња у Жеравици	480,000.00	0.00	0.00	0.00
	511100	Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката (стамбени и остали обј., спортско-рекреативни, саобраћајни објекти и др.)	610,000.00	700,000.00	700,000.00	114.75
	511100	Издаци за набавку пословног простора	0.00	0.00	1,200,000.00	0.00

	511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката (стамбених и ост објекта, спортско-рекреативних, саоб.обј.и др.)	150,000.00	579,000.00	559,000.00	372.67
	511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката (суфинансирање МЕГ пројекта)	0.00	0.00	140,000.00	0.00
	511200	Адаптација цјевовода на водоизворишту у Жеравици	0.00	40,000.00	40,000.00	0.00
	511200	Адаптација водоторња у Жеравици	0.00	360,000.00	360,000.00	0.00
	511200	Адаптација канализационе мреже	0.00	0.00	780,000.00	0.00
	511300	Издаци за набавку постројења и опреме (Цивилна заштита)	5,000.00	5,000.00	5,000.00	100.00
	511700	Издаци за нематеријалну произведену имовину	0.00	0.00	220,000.00	0.00
2.2.	513000	Издаци за непроизведену сталну имовину	80,000.00	60,000.00	60,000.00	75.00
	513100	Издаци за прибављање земљишта (рј.имовинско-правних односа)	80,000.00	60,000.00	60,000.00	75.00
2.3.	516100	Издаци залихе мат.,робе и ситног инвентара, амбалаже и др. (Цивилна заштита)	5,000.00	5,000.00	5,000.00	100.00
2.4.	631300	Издаци по основу аванса у земљи	10,000.00	5,000.00	5,000.00	50.00
***** БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА			50,000.00	50,000.00	50,000.00	100.00
III	Назив и број потрошачке јединице: ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ОПШТУ УПРАВУ 130		832,000.00	922,000.00	1,342,000.00	161.30
1.	410000	ТЕКУЋИ ТРОШКОВИ	677,000.00	717,000.00	717,000.00	105.91
1.1.	412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	677,000.00	717,000.00	717,000.00	105.91
	412100	Расходи по основу закупа	35,000.00	40,000.00	40,000.00	114.29
	412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и тран.услуга	400,000.00	430,000.00	430,000.00	107.50
	412300	Расходи за режијски материјал (канц.мат.,одр.чистоће, стручна лит.,часописи, дневна штампа)	60,000.00	60,000.00	60,000.00	100.00
	412500	Расходи за текуће одржавање (зграда, опрема)	65,000.00	65,000.00	65,000.00	100.00
	412600	Расходи по основу путовања и смјештаја (гориво)	50,000.00	50,000.00	50,000.00	100.00
	412700	Расходи за стручне услуге (рев.и рач.усл.,правне и админ.усл., процјене и вјештачења, компјутерске усл.)	55,000.00	60,000.00	60,000.00	109.09
	412900	Расходи за стручно усавршавање запослених (стручни испит, семинари)	12,000.00	12,000.00	12,000.00	100.00
2.	510000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	155,000.00	205,000.00	625,000.00	403.23
	511300	Издаци за набавку постројења и опреме	120,000.00	170,000.00	400,000.00	333.33
	513700	Издаци за лиценце	0.00	0.00	190,000.00	0.00
	516100	Издаци залихе мат.,робе и ситног инвен., амбалаже и др.	35,000.00	35,000.00	35,000.00	100.00

IV	Назив и број потрошачке јединице: ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ФИНАНСИЈЕ 140	5,392,000.00	5,560,100.00	5,536,500.00	102.68
1.	410000 ТЕКУЋИ ТРОШКОВИ	5,273,500.00	5,394,000.00	5,364,400.00	101.72
1.1.	411000 Расходи за лична примања	5,095,500.00	5,236,000.00	5,218,000.00	102.40
	411100 Расходи за бруто плате запослених	4,278,500.00	4,380,000.00	4,380,000.00	102.37
	411200 Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада	672,000.00	740,000.00	722,000.00	107.44
	411300 Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања (бруто)	110,000.00	81,000.00	81,000.00	73.64
	411400 Расходи за отпремнине и једнократне помоћи (бруто)	35,000.00	35,000.00	35,000.00	100.00
1.2.	412000 Расходи по основу коришћења роба и услуга	178,000.00	158,000.00	146,400.00	82.25
	412600 Расходи по основу путовања и смјештаја (смјештај)	8,000.00	8,000.00	8,000.00	100.00
	412700 Расходи за стручне услуге (расходи за услуге фин.посредовања, расходи за услуге осигурања)	80,000.00	70,000.00	64,400.00	80.50
	412900 Остали непоменути расходи -расходи за бруто нак.за рад ван радног односа (волонтери, уговору о дјелу,поврем.и прив.послови)	90,000.00	80,000.00	74,000.00	82.22
2.	487000 Трансфери између различитих јединица власти	3,500.00	6,100.00	12,100.00	345.71
3.	630000 Остали издаци	115,000.00	160,000.00	160,000.00	139.13
	631000 Издаци по основу пореза на додату вриједност	35,000.00	90,000.00	90,000.00	257.14
	638000 Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти (Накнаде плата за вријеме боловања)	80,000.00	70,000.00	70,000.00	87.50
V	Назив и број потрошачке јединице: ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПРИВРЕДУ И ПОЉОПРИВРЕДУ 150	554,500.00	554,500.00	554,500.00	100.00
1.	410000 ТЕКУЋИ ТРОШКОВИ (1.1.+1.2.)	474,500.00	474,500.00	474,500.00	100.00
	412700 Расходи за стручне услуге	0.00	10,000.00	5,000.00	0.00
	412900 Остали непоменути расходи	0.00	20,000.00	15,000.00	0.00
1.1.	414000 Субвенције	350,000.00	320,000.00	330,000.00	94.29
	414100 Средства за подршку развоју пољопривреде	200,000.00	170,000.00	180,000.00	90.00
	414100 Средства за подршку развоју предузетништва	150,000.00	150,000.00	150,000.00	100.00
1.2.	415000 Грантови	124,500.00	124,500.00	124,500.00	100.00
	415200 Подстицаји економском развоју и запошљавању у партнерству са МЕГ пројектом	50,000.00	50,000.00	50,000.00	100.00
	415200 Текући грантови јавним нефинан.субјектима (Помоћ ЈП Противградна превентива)	74,500.00	74,500.00	74,500.00	100.00
2.	510000 ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	80,000.00	80,000.00	80,000.00	100.00
	511100 Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката	70,000.00	0.00	0.00	0.00
	511300 Издаци за набавку постројења и опреме	10,000.00	20,000.00	20,000.00	200.00
	511700 Издаци за нематеријалну произведену имовину (земљишна основа)	0.00	60,000.00	60,000.00	0.00
VI	Назив и број потрошачке јединице: ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ДРУШТВЕНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ 160	2,020,600.00	2,030,100.00	1,923,600.00	95.20
1.	ТЕКУЋИ ТРОШКОВИ (1.1.+1.2.+1.3.)	2,010,600.00	2,022,100.00	1,915,600.00	95.28
	412900 Мртвозорство	0.00	37,000.00	37,000.00	0.00
	414100 Субвенције (водне услуге)	0.00	10,000.00	10,000.00	0.00
1.1.	415200 Грантови у земљи	1,367,600.00	1,371,100.00	1,264,100.00	92.43
	415200 Текући грантови спортским организацијама и удружењима	400,000.00	412,000.00	412,000.00	103.00
	415200 Текући грантови културним организацијама и дјелат	120,000.00	100,000.00	100,000.00	83.33
	415200 Текући грант Удружењу грађана Град позориште	60,000.00	110,000.00	0.00	0.00
	415200 Помоћ ЈП "Радио Градишка"	233,000.00	236,500.00	236,500.00	101.50
	415200 Помоћ ОО Црвеног крста	80,000.00	80,000.00	80,000.00	100.00

	415200	Помоћ Међуопштинској организацији слијепих и слабовидних	14,400.00	14,400.00	14,400.00	100.00
	415200	Помоћ Удружење пензионера	90,000.00	90,000.00	90,000.00	100.00
	415200	Помоћ Међуопштинском удружењу глувих и наглувих	14,400.00	14,400.00	14,400.00	100.00
	415200	Помоћ Удружењу Доброволних давалаца крви	15,000.00	15,000.00	15,000.00	100.00
	415200	Помоћ Удружењу за помоћ ментално нед.развијеним лицима	22,000.00	22,000.00	22,000.00	100.00
	415200	Помоћ Удружењу родитеља дјеце са аутизмом "Дуга"	10,000.00	10,000.00	10,000.00	100.00
	415200	Помоћ Савезу инвалида рада	14,400.00	14,400.00	14,400.00	100.00
	415200	Помоћ Међуопштинском удружењу цивилних жртава рата	14,400.00	14,400.00	14,400.00	100.00
	415200	Подршка пројеката невладиних организација	12,000.00	12,000.00	14,000.00	116.67
	415200	Помоћ Удружењу иноватора	5,000.00	5,000.00	5,000.00	100.00
	415200	Помоћ Удружењу параплегичара	12,000.00	12,000.00	12,000.00	100.00
	415200	Помоћ Удружењу ампутираца Удас	12,000.00	12,000.00	12,000.00	100.00
	415200	Помоћ Удружењу родитеља са четворо и више дјеце	4,500.00	4,500.00	5,000.00	111.11
	415200	Помоћ Удружењу самохраних родитеља	4,500.00	4,500.00	5,000.00	111.11
	415200	Помоћ Удружењу Рома	5,000.00	5,000.00	5,000.00	100.00
	415200	Помоћ Удружењу Црногораца	5,000.00	5,000.00	5,000.00	100.00
	415200	Помоћ Удружењу Пољака	5,000.00	5,000.00	5,000.00	100.00
	415200	Удружење Украјинаца општине Градишка Верховена	5,000.00	5,000.00	5,000.00	100.00
	415200	Подршка пројеката омладинским организацијама	20,000.00	18,000.00	18,000.00	90.00
	415200	Остале помоћи непрофитним организацијама	75,000.00	70,000.00	70,000.00	93.33
	415200	Дом здравља	80,000.00	80,000.00	80,000.00	100.00
	415200	Мртвозорство	35,000.00	-	-	0.00
1.2.	416100	Дознаке грађанима које се исплаћују из буџета општине	455,000.00	421,000.00	421,000.00	92.53
	416100	Програм осигурања пензионера до 65.год.старости	65,000.00	65,000.00	65,000.00	100.00
	416100	Стипендије	250,000.00	240,000.00	240,000.00	96.00
	416100	Награде за успешне ученике и просвјетне раднике	8,000.00	10,000.00	10,000.00	125.00
	416100	Осигурање неосигураних лица и помоћ у набавци лијекова	20,000.00	12,000.00	12,000.00	60.00
	416100	Помоћ ромској популацији	15,000.00	12,000.00	12,000.00	80.00
	416100	Остале помоћи појединцима	80,000.00	70,000.00	70,000.00	87.50
	416100	Остале помоћи појединцима (помоћ за вантјелесну оплодњу)	15,000.00	10,000.00	10,000.00	66.67
	416100	Остале помоћи појединцима (подршка волонтеризму)	2,000.00	2,000.00	2,000.00	100.00
1.3.	416300	Дознаке пружоцима услуга који се исплаћују из буџета Републике, општина и градова	188,000.00	183,000.00	183,500.00	97.61
	416300	Суфинансирање превоза ученика одр.категорија	180,000.00	170,000.00	170,000.00	94.44
	416300	Суфинансирање превоза дјеце са посебним потребама и тр.исхране	8,000.00	13,000.00	13,500.00	168.75
2.	511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију спортско-рекреативних обј.	10,000.00	8,000.00	8,000.00	80.00
	511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију спортско-рекреативних обј.	10,000.00	8,000.00	8,000.00	80.00

VII	Назив и број потрошачке јединице: ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА КОМУНАЛНЕ И СТАМБЕНЕ ПОСЛОВЕ 170	2,381,000.00	2,600,000.00	2,600,000.00	109.20
1.	410000 ТЕКУЋИ ТРОШКОВИ	1,981,000.00	2,200,000.00	2,200,000.00	111.06
1.1.	412000 Расходи по основу коришћења роба и услуга	1,981,000.00	2,200,000.00	2,200,000.00	111.06
	412500 Расходи за текуће одржавање (објекти друмског саобраћаја)	180,000.00	220,000.00	220,000.00	122.22
	412700 Расходи за услуге израде пројектне документације (технички пр)	1,000.00	1,000.00	1,000.00	100.00
	412800 Расходи за услуге одржавања јавних површина и заштите животне средине (расходи за услуге одржавања зелених површина, услуге зимске службе, чишћење јавних површина, утршак ел.расвјете на јавним површинама, уређење простора, одржавање градских улица, одржавање хидромелиорационог сис.)	1,800,000.00	1,979,000.00	1,979,000.00	109.94
2.	510000 ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	400,000.00	400,000.00	400,000.00	100.00
2.1.	511000 Издаци за произведену сталну имовину	400,000.00	400,000.00	400,000.00	100.00
	511100 Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката (зграде за непрофитно становање)	150,000.00	150,000.00	150,000.00	100.00
	511200 Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката (улице)	150,000.00	150,000.00	150,000.00	100.00
	511700 Издаци за нематеријалну произведену имовину (израда пројектне док)	100,000.00	100,000.00	100,000.00	100.00
VIII	Назив и број потрошачке јединице: ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПРОСТОРНО УРЕЂЕЊЕ И ГРАЂЕЊЕ 165	240,000.00	290,000.00	290,000.00	120.83
1.	410000 ТЕКУЋИ ТРОШКОВИ	90,000.00	90,000.00	90,000.00	100.00
1.1.	412000 Расходи по основу коришћења роба и услуга	90,000.00	90,000.00	90,000.00	100.00
	412700 Расходи за стручне услуге (услуге израде пројектне документације, технички приједи, катастарски планови, трошкови успостављања и одржавања јединственог просторно-информационог ГИС система)	70,000.00	65,000.00	65,000.00	92.86
	412800 Расходи за услуге одржавања јавних површина, заштите животне средине и унапређење енергетске ефикасности (чишћење јавних површина, уређење простора, подршка пројектима из области енерг.ефикасности)	20,000.00	25,000.00	25,000.00	125.00
2.	510000 ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	150,000.00	200,000.00	200,000.00	133.33
2.1.	511000 Издаци за произведену сталну имовину	150,000.00	200,000.00	200,000.00	133.33
	511700 Издаци за нематеријалну произведену имовину (израда просторно планске докум.)	150,000.00	200,000.00	200,000.00	133.33
IX	Назив и број потрошачке јединице: ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА БОРАЧКО-ИНВАЛИДСКУ ЗАШТИТУ 180	438,200.00	438,200.00	438,200.00	100.00
1.	ТЕКУЋИ ТРОШКОВИ	422,200.00	422,200.00	419,200.00	99.29
	416000 Дознаке на име соц.заштите које се исплаћују из буџета Републике, општина и градова	270,000.00	286,200.00	283,200.00	104.89
	416100 Дознаке грађанима које се исплаћују из буџета Републике, општина и градова - Текуће помоћи породицама палих бораца, РВИ и ЦЖР (Програм борачко инв.заш.и заш-цивилних жртава рата)	270,000.00	286,200.00	283,200.00	104.89
	415200 Грантови у земљи	152,200.00	136,000.00	136,000.00	89.36
	415200 Борачка организација	50,000.00	50,000.00	50,000.00	100.00
	415200 Удружење ратних војних инвалида	12,000.00	12,000.00	12,000.00	100.00
	415200 ОО Субнор	20,000.00	20,000.00	20,000.00	100.00
	415200 ОО породица погинулих и заробљених бораца	38,000.00	38,000.00	38,000.00	100.00
	415200 Удружење учесника отаџбинског рата са ПТСП Јединство	12,000.00	12,000.00	12,000.00	100.00
	415200 Удружење ветерана	12,000.00	0.00	0.00	0.00

	415200 Помоћ Војним пензионерима	4,200.00	0.00	0.00	0.00
	415200 Помоћ Удружењу жена жртава рата РС	4,000.00	4,000.00	4,000.00	100.00
2.	510000 ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	16,000.00	16,000.00	19,000.00	118.75
	511100 Издаци за изградњу и обнову спомен обиљежја (Израда монографије)	16,000.00	0.00	0.00	0.00
	511300 Издаци за набавку опреме (израда монографије)	0.00	16,000.00	19,000.00	0.00
X	Назив и број потрошачке јединице: ОСТАЛА БУЏЕТСКА ПОТРОШЊА 190	3,889,400.00	4,164,600.00	3,916,600.00	100.70
1.	410000 ТЕКУЋИ ТРОШКОВИ (1.1.+1.2.+1.3.+1.4.)	1,196,400.00	1,172,400.00	1,172,400.00	97.99
1.1.	412000 Расходи по основу коришћења роба и услуга	150,000.00	500.00	500.00	0.33
	412900 Остали непоменути расходи	150,000.00	500.00	500.00	0.33
1.2.	413000 Расходи финансирања и други финансијски трошкови	885,000.00	868,500.00	868,500.00	98.14
	413300 Расходи по основу камата на примљене зајмове у земљи	883,000.00	862,000.00	862,000.00	97.62
	413900 Расходи по основу затезних камата	2,000.00	6,500.00	6,500.00	325.00
	415200 Грант - КП Топлана	0.00	150,000.00	150,000.00	0.00
1.3.	418000 Расходи финансирања, други финансијски трошкови, и расходи трансакција размјене између или унутар јединица власти	121,400.00	123,400.00	123,400.00	101.65
	418100 Расходи по основу камата на зајмове примљене од ентитета	121,000.00	123,000.00	123,000.00	101.65
	418200 Расходи из трансакција размјене између јединица власти	400.00	400.00	400.00	100.00
1.4.	419000 Расходи по судским рјешењима	40,000.00	30,000.00	30,000.00	75.00
	419100 Расходи по судским рјешењима	40,000.00	30,000.00	30,000.00	75.00
	487000 Трансфери између различитих јединица власти	6,000.00	12,200.00	12,200.00	203.33
	487200 Трансфери ентитету	3,000.00	8,200.00	8,200.00	273.33
	487300 Трансфери јединицама локалне самоуправе	3,000.00	4,000.00	4,000.00	133.33
2.	620000 ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ДУГОВА	2,687,000.00	2,730,000.00	2,732,000.00	101.67
	621300 Издаци за отплату главница примљених зајмова у земљи	1,589,000.00	1,632,000.00	1,634,000.00	102.83
	628100 Издаци за отплату дугова према другим јединицама власти	1,098,000.00	1,098,000.00	1,098,000.00	100.00
3.	631900 ОСТАЛИ ИЗДАЦИ (Издаци у земљи за отплату неизмирених обавеза из ранијих година)	0.00	250,000.00	0.00	0.00
XI	Назив и број потрошачке јед: ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ 210	72,000.00	0.00	0.00	0.00
1.	410000 ТЕКУЋИ ТРОШКОВИ	72,000.00	0.00	0.00	0.00
	412600 Расходи по основу путовања и смјештаја	0.00	0.00	0.00	0.00
	412700 Расходи за стручне услуге	5,000.00	0.00	0.00	0.00
	412900 Остали непоменути расходи	5,000.00	0.00	0.00	0.00
	415200 Грантови за подршку пројеката	45,000.00	0.00	0.00	0.00
	415200 Грантови за подршку пројекатима из области енергетске ефикасности	15,000.00	0.00	0.00	0.00
	415200 Грант - функционисање Локалне акционе групе ЛАГ Савус	2,000.00	0.00	0.00	0.00
XII	Назив и број потрошачке јединице: ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ИНСПЕКЦИЈЕ 220	10,000.00	10,000.00	10,000.00	100.00
	412700 Расходи за остале стручне услуге (Трошкови узорковања намирница)	5,000.00	5,000.00	5,000.00	100.00
	516100 Издаци залихе мат.робе и ситног инвен., амбалаже и др.	5,000.00	5,000.00	5,000.00	100.00

XIII	Назив и број потрошачке јединице: ОДСЈЕК ИНТЕРНЕ РЕВИЗИЈЕ 221	2,000.00	2,000.00	2,000.00	100.00
1.	410000 ТЕКУЋИ ТРОШКОВИ	2,000.00	2,000.00	2,000.00	100.00
	412900 Остали непоменути расходи (расходи за стручно усавршавање запослених -котизације, стр.усавршавање , семинари)	2,000.00	2,000.00	2,000.00	100.00
XIV	Назив и број организационе јединице: МЈЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ 230	75,000.00	75,000.00	75,000.00	100.00
1.	410000 ТЕКУЋИ ТРОШКОВИ	75,000.00	75,000.00	75,000.00	100.00
	412000 Расходи по основу коришћења роба и услуга	75,000.00	75,000.00	75,000.00	100.00
	412900 Остали непоменути расходи (расходи за бруто нак.за рад ван радног односа)	75,000.00	75,000.00	75,000.00	100.00
XV	Назив и број организационе јединице: ПРОФ.ВАТРОГ .ЈЕДИНИЦА 125	170,000.00	175,000.00	224,000.00	131.76
1.	410000 ТЕКУЋИ РАСХОДИ	45,000.00	47,000.00	47,000.00	104.44
1.1.	412000 Расходи по основу коришћења роба и услуга	45,000.00	47,000.00	47,000.00	104.44
	412400 Расходи за материјал за посебне намјене	10,000.00	10,000.00	10,000.00	100.00
	412500 Расходи за текуће одржавање	19,000.00	14,000.00	14,000.00	73.68
	412600 Расходи по основу путовања и смјештаја (гориво)	16,000.00	16,000.00	16,000.00	100.00
	412900 Остали непоменути расходи (стручно усавршавање запослених, бруто нак.ван радног односа, репрез., и др.)	7,000.00	7,000.00	7,000.00	100.00
2.	510000 ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	125,000.00	128,000.00	177,000.00	141.60
	511200 Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката	45,000.00	75,000.00	90,000.00	200.00
	511300 Издаци за набавку постројења и опреме	30,000.00	30,000.00	64,000.00	213.33
	511400 Издаци за инвестиционо одржавање опреме	5,000.00	8,000.00	8,000.00	160.00
	516100 Издаци залихе мат.,робе и ситног инвентара, амбалаже и др.	45,000.00	15,000.00	15,000.00	33.33
XVI	Назив и број организационе јединице: ЦЕНТАР ЗА СОЦ.РАД 300	580,200.00	668,700.00	668,700.00	115.25
1.	410000 ТЕКУЋИ РАСХОДИ	568,450.00	638,000.00	638,000.00	112.24
1.1.	411000 Расходи за лична примања	503,450.00	569,000.00	569,000.00	113.02
	411100 Расходи за бруто плате	423,450.00	457,600.00	444,600.00	104.99
	411200 Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања	67,000.00	95,400.00	95,400.00	142.39
	411300 Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања (бруто)	7,000.00	10,000.00	23,000.00	328.57
	411400 Расходи за отпремнине и једнократне помоћи (бруто)	6,000.00	6,000.00	6,000.00	100.00
1.2.	412000 Расходи по основу коришћења роба и услуга	63,000.00	66,500.00	66,500.00	105.56
	412200 Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	29,000.00	32,000.00	32,000.00	110.34
	412300 Расходи за режијски материјал (канц.мат.,одр.чистоће, стручна лит.,часописи, дневна штампа,)	5,000.00	5,500.00	5,500.00	110.00
	412400 Расходи за материјал за посебне намјене	1,000.00	1,000.00	1,000.00	100.00
	412500 Расходи за текуће одржавање	4,000.00	4,000.00	4,000.00	100.00
	412600 Расходи по основу путовања и смјештаја (гориво)	4,500.00	4,500.00	4,500.00	100.00
	412700 Расходи за стручне услуге (усл.фин.посред.,усл.осиг.,информисање и медији, рев.и рач.усл.,правне и админ.усл., процјене и вјештачења,	6,000.00	6,000.00	6,000.00	100.00
	412900 Остали непоменути расходи (стручно усавршавање запослених, бруто нак.ван радног односа, репрез., и др.)	13,500.00	13,500.00	13,500.00	100.00

1.3.	415200 Грантови у земљи	1,000.00	1,000.00	1,000.00	100.00
1.4.	413900 Расходи по основу затезних камата	500.00	500.00	500.00	100.00
1.5.	418400 Расходи из транс.размјене унутар исте јединице власти	0.00	500.00	500.00	0.00
1.6.	419100 Расходи по судским рјешењима	500.00	500.00	500.00	100.00
2.	487200 Трансфери ентитету	750.00	0.00	0.00	0.00
3.	510000 ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	5,000.00	5,000.00	5,000.00	100.00
	511200 Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију	3,000.00	3,000.00	3,000.00	100.00
	511300 Издаци за набавку постројења и опреме	1,500.00	1,500.00	1,500.00	100.00
	516100 Издаци залихе мат..робе и ситног инвентара, амбалаже и др.	500.00	500.00	500.00	100.00
4.	630000 ОСТАЛИ ИЗДАЦИ	6,000.00	25,700.00	25,700.00	428.33
	638000 Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти (Накнаде плата за вријеме боловања)	6,000.00	25,700.00	25,700.00	428.33
XVII	Назив и број организационе јединице: ТРОШКОВИ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ 301	2,295,200.00	2,700,800.00	2,700,800.00	117.67
1.	412000 Расходи по основу коришћења роба и услуга	16,600.00	16,600.00	16,600.00	100.00
	412900 Остали непоменути расходи (комисије)	16,600.00	16,600.00	16,600.00	100.00
2.	415000 Грантови у земљи	7,000.00	0.00	0.00	0.00
	415200 Грантови у земљи	3,000.00	0.00	0.00	0.00
	415200 Грантови у земљи - Сигурна кућа	4,000.00	0.00	0.00	0.00
3.	416000 Дознаке на име соц.заштите које се исплаћују из буџета Републике, општина и градова	2,139,300.00	2,554,900.00	2,554,900.00	119.43
	416100 Текуће дознаке корисницима соц.заштите (штићеницима) које се исплаћују од стране установа социјалне заштите	1,329,000.00	1,746,000.00	1,767,100.00	132.96
	416300 Дознаке пружаоцима услуга социјалне заштите	804,300.00	802,900.00	781,800.00	97.20
	416300 Остале дознаке на име социјалне заштите које се исплаћују из буџета општине и градова - учешће у имплементацији пројектних активности	6,000.00	6,000.00	6,000.00	100.00
4.	487000 Трансфери између различитих јединица власти	131,100.00	128,100.00	128,100.00	97.71
5.	511000 ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	1,200.00	1,200.00	1,200.00	100.00
	511300 Издаци за набавку постројења и опреме	1,000.00	1,200.00	1,000.00	100.00
	511600 Издаци залихе мат..робе и ситног инвентара, амбалаже и др.	200.00	0.00	200.00	100.00
XVIII	Назив и број организационе јединице: ЈАВНА ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА ЛЕПА РАДИЋ 400	1,352,000.00	1,442,000.00	1,442,000.00	106.66
1.	410000 ТЕКУЋИ РАСХОДИ	1,315,480.00	1,398,000.00	1,398,000.00	106.27
1.1.	411000 Расходи за лична примања	1,077,980.00	1,149,500.00	1,149,500.00	106.63
	411100 Расходи за бруто плате	909,480.00	986,000.00	986,000.00	108.41
	411200 Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања	119,000.00	116,500.00	116,500.00	97.90
	411300 Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања (бруто)	40,000.00	40,000.00	40,000.00	100.00
	411400 Расходи за отпремнине и једнократне помоћи (бруто)	9,500.00	7,000.00	7,000.00	73.68
1.2.	412000 Расходи по основу коришћења роба и услуга	237,500.00	248,500.00	248,500.00	104.63
	412200 Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	46,500.00	50,000.00	50,000.00	107.53
	412300 Расходи за режијски материјал (канц.мат.,одр.чистоће, стручна лит.,часописи, дневна штампа)	14,000.00	14,000.00	14,000.00	100.00

	412400	Расходи за материјал за посебне намјене (храна)	130,000.00	130,000.00	130,000.00	100.00
	412500	Расходи за текуће одржавање	10,000.00	10,000.00	10,000.00	100.00
	412600	Расходи по основу путовања и смјештаја (гориво)	4,000.00	4,000.00	4,000.00	100.00
	412700	Расходи за стручне услуге (усл.фин.посред, усл.осиг,инфор. и медији, рев.и рач.усл.,правне и админ.усл)	14,000.00	15,500.00	15,500.00	110.71
	412900	Остали непоменути расходи (стручно усавршавање запослених, бруто нак.ван радног односа, репрез., и др.)	19,000.00	25,000.00	25,000.00	131.58
	418400	Расходи из транс.размјене унутар исте јединице власти	0.00	1,000.00	1,000.00	0.00
3.	487200	Трансфери између различитих јединица власти	520.00	0.00	0.00	0.00
4.	510000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	11,000.00	13,000.00	13,000.00	118.18
	511300	Издаци за набавку постројења и опреме	8,000.00	10,000.00	10,000.00	125.00
	516100	Издаци залихе мат.,робе и ситног инвентара, амбалаже и др.	3,000.00	3,000.00	3,000.00	100.00
5.	630000	ОСТАЛИ ИЗДАЦИ	25,000.00	30,000.00	30,000.00	120.00
	638000	Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти (Накнаде плата за вријеме боловања)	25,000.00	30,000.00	30,000.00	120.00
XIX	Назив и број организационе јединице: ЗАВИЧАЈНИ МУЗЕЈ 510		270,000.00	285,000.00	285,000.00	105.56
1.	410000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	264,850.00	278,000.00	278,000.00	104.97
1.1.	411000	Расходи за лична примања	212,850.00	217,000.00	217,000.00	101.95
	411100	Расходи за бруто плате	169,850.00	171,000.00	171,000.00	100.68
	411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања	37,000.00	40,000.00	40,000.00	108.11
	411300	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања (бруто)	3,000.00	3,000.00	3,000.00	100.00
	411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи (бруто)	3,000.00	3,000.00	3,000.00	100.00
1.2.	412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	52,000.00	61,000.00	61,000.00	117.31
	412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	9,000.00	9,000.00	9,000.00	100.00
	412300	Расходи за режијски материјал (канц.мат.,одр.чистоће, стручна лит.,часописи, дневна штампа.)	2,000.00	3,000.00	3,000.00	150.00
	412500	Расходи за текуће одржавање	5,000.00	5,000.00	5,000.00	100.00
	412600	Расходи по основу путовања и смјештаја (дневнице, гориво)	6,000.00	8,000.00	8,000.00	133.33
	412700	Расходи за стручне услуге (усл.фин.посред, усл.осиг,инфор. и медији, рев.и рач.усл.,правне и админ.усл)	6,000.00	6,000.00	6,000.00	100.00
	412900	Остали непоменути расходи (археолошке ископине,стручно усавршавање запослених,бруто нак.ван радног односа,репрез. и др.)	24,000.00	30,000.00	30,000.00	125.00
2.	487000	Трансфери између различитих јединица власти	150.00	0.00	0.00	0.00
3.	510000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	3,000.00	4,000.00	4,000.00	133.33
	511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију	1,000.00	1,000.00	1,000.00	100.00
	511300	Издаци за набавку постројења и опреме	1,000.00	2,000.00	2,000.00	200.00
	516100	Издаци залихе мат.,робе и ситног инвентара	1,000.00	1,000.00	1,000.00	100.00
4.	630000	ОСТАЛИ ИЗДАЦИ	2,000.00	3,000.00	3,000.00	150.00
	638000	Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти (Накнаде плата за вријеме боловања)	2,000.00	3,000.00	3,000.00	150.00
XX	Назив и број организационе јединице: КУЛТУРНИ ЦЕНТАР 520		594,500.00	667,500.00	667,500.00	112.28
1.	410000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	565,300.00	638,500.00	638,500.00	112.95
1.1.	411000	Расходи за лична примања	376,800.00	407,000.00	407,000.00	108.01
	411100	Расходи за бруто плате	309,800.00	330,000.00	330,000.00	106.52
	411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених	60,000.00	70,000.00	70,000.00	116.67
	411300	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања (бруто)	5,000.00	5,000.00	5,000.00	100.00
	411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи (бруто)	2,000.00	2,000.00	2,000.00	100.00

1.2.	412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	188,500.00	229,500.00	229,500.00	121.75
	412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	73,000.00	80,000.00	80,000.00	109.59
	412300	Расходи за режиски материјал (канц.мат.,одр.чистоће, стручна лит.,часописи, дневна штампа,)	6,000.00	7,000.00	7,000.00	116.67
	412500	Расходи за текуће одржавање	12,000.00	20,000.00	20,000.00	166.67
	412600	Расходи по основу путовања и смјештаја (гориво)	7,500.00	7,500.00	7,500.00	100.00
	412700	Расходи за стручне услуге (усл.фин.посред., усл.осиг.,информисање и медији, рев.и рач.усл.,правне и админ.усл., процјене и вјештачења, компјутерске усл., остале)	25,000.00	30,000.00	30,000.00	120.00
	412900	Остали непоменути расходи (стр. усавршавање запослених, бруто нак.ван радног односа, репрез. и др.)	65,000.00	85,000.00	85,000.00	130.77
	418400	Расходи из транс.размјене унутар исте јединице власти	0.00	2,000.00	2,000.00	0.00
2.	487200	Трансфери ентитету	200.00	0.00	0.00	0.00
3.	510000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	8,000.00	8,000.00	8,000.00	100.00
	511300	Издаци за набавку постројења и опреме	8,000.00	8,000.00	8,000.00	100.00
4.	630000	ОСТАЛИ ИЗДАЦИ	21,000.00	21,000.00	21,000.00	100.00
	631000	Издаци по основу пореза на додату вриједност	10,000.00	10,000.00	10,000.00	100.00
	638000	Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти (Накнаде плата за вријеме боловања)	11,000.00	11,000.00	11,000.00	100.00
XXI	Назив и број организационе јединице: ГРАДСКО ПОЗОРИШТЕ ГРАДИШКА ***		0.00	0.00	110,000.00	0.00
1.	410000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	0.00	0.00	108,500.00	0.00
1.1.	411000	Расходи за лична примања	0.00	0.00	79,500.00	0.00
	411100	Расходи за бруто плате	0.00	0.00	70,000.00	0.00
	411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања	0.00	0.00	8,000.00	0.00
	411300	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања	0.00	0.00	0.00	0.00
	411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи	0.00	0.00	1,500.00	0.00
1.2.	412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	0.00	0.00	29,000.00	0.00
	412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и	0.00	0.00	1,200.00	0.00
	412300	Расходи за режиски материјал (канц.мат.,одр.чистоће, стручна	0.00	0.00	1,500.00	0.00
	412500	Расходи за текуће одржавање	0.00	0.00	800.00	0.00
	412600	Расходи по основу путовања и смјештаја (дневнице, гориво)	0.00	0.00	3,500.00	0.00
	412700	Расходи за стручне услуге (усл.фин.посред., усл.осиг.,информисање и	0.00	0.00	8,000.00	0.00
	412800	Расходи за услуге одржавања јавних површина и заштите животне	0.00	0.00	0.00	0.00
	412900	Остали непоменути расходи (манифестације)	0.00	0.00	14,000.00	0.00
2.	487000	Трансфери између различитих јединица власти	0.00	0.00	0.00	0.00
2.	510000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	0.00	0.00	1,500.00	0.00
	511300	Издаци за набавку постројења и опреме	0.00	0.00	1,000.00	0.00
	516100	Издаци залихе мат.,робе и ситног инвентара, амбалаже и др.	0.00	0.00	500.00	0.00
XXII	Назив и број организационе јединице: РАЗВОЈНА АГЕНЦИЈА ГРАДИШКА ***		0.00	184,900.00	184,900.00	0.00
1.	410000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	0.00	182,400.00	182,400.00	0.00
1.1.	411000	Расходи за лична примања	0.00	124,600.00	124,600.00	0.00
	411100	Расходи за бруто плате	0.00	112,000.00	112,000.00	0.00
	411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања	0.00	9,900.00	9,900.00	0.00
	411300	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања	0.00	1,000.00	1,000.00	0.00
	411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи	0.00	1,700.00	1,700.00	0.00

1.2.	412000 Расходи по основу коришћења роба и услуга	0.00	57,800.00	57,800.00	0.00
	412200 Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и	0.00	1,400.00	1,400.00	0.00
	412300 Расходи за режијски материјал (канц.мат.,одр.чистоће, стручна	0.00	1,200.00	1,200.00	0.00
	412500 Расходи за текуће одржавање	0.00	900.00	900.00	0.00
	412600 Расходи по основу путовања и смјештаја (дневнице, гориво)	0.00	7,300.00	7,300.00	0.00
	412700 Расходи за стручне услуге (усл.фин.посред., усл.осиг.,информисање и	0.00	5,000.00	5,000.00	0.00
	412900 Остали непоменути расходи	0.00	42,000.00	42,000.00	0.00
2.	418400 Расходи из транс.размјене унутар исте јединице власти	0.00	500.00	500.00	0.00
3.	510000 ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	0.00	2,000.00	2,000.00	0.00
	511300 Издаци за набавку постројења и опреме	0.00	1,000.00	1,000.00	0.00
	516100 Издаци залихе мат.,робе и ситног инвентара, амбалаже и др.	0.00	1,000.00	1,000.00	0.00
XIII	Назив и број организационе јединице: ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА 920	141,610.00	146,600.00	146,600.00	0.00
1.	410000 ТЕКУЋИ РАСХОДИ	138,220.00	145,100.00	145,100.00	0.00
1.1.	411000 Расходи за лична примања	88,920.00	93,920.00	93,920.00	0.00
	411100 Расходи за бруто плате	78,920.00	78,920.00	78,920.00	0.00
	411200 Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених	9,000.00	9,000.00	9,000.00	0.00
	411400 Расходи за отпремнине и једнократне помоћи	1,000.00	6,000.00	6,000.00	0.00
1.2.	412000 Расходи по основу коришћења роба и услуга	39,300.00	51,180.00	51,180.00	0.00
	412200 Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	4,600.00	5,800.00	5,800.00	0.00
	412300 Расходи за режијски материјал (канц.мат.,одр.чистоће, стручна лит.,часописи, дневна штампа,)	3,200.00	1,200.00	1,200.00	0.00
	412500 Расходи за текуће одржавање	500.00	1,100.00	1,100.00	0.00
	412600 Расходи по основу путовања и смјештаја (дневнице, гориво)	2,000.00	3,000.00	3,000.00	0.00
	412700 Расходи за стручне услуге (усл.фин.посред., усл.осиг.,информисање и медији, рев.и рач.усл.,правне и админ.усл., процјене и вјештачења, компјутерске усл., остале)	10,000.00	13,760.00	13,760.00	0.00
	412900 Остали непоменути расходи (манифестације)	19,000.00	26,320.00	26,320.00	0.00
1.3.	415200 Подршка пројектима развоју туризма	10,000.00	0.00	0.00	0.00
2.	487000 Трансфери између различитих јединица власти	80.00	0.00	0.00	0.00
3.	510000 ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	3,310.00	1,500.00	1,500.00	45.32
	511300 Издаци за набавку постројења и опреме	2,710.00	1,000.00	1,000.00	36.90
	516100 Издаци залихе мат.,робе и ситног инвентара, амбалаже и др.	600.00	500.00	500.00	83.33
XXIV	Назив и број организационе јединице: ГИМНАЗИЈА 015	141,000.00	141,000.00	148,100.00	105.04
1.	410000 ТЕКУЋИ РАСХОДИ	125,000.00	128,000.00	128,000.00	102.40
1.1.	411000 Расходи за лична примања	10,000.00	14,500.00	14,500.00	145.00
	411200 Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања	10,000.00	14,500.00	14,500.00	145.00

1.2.	412000 Расходи по основу коришћења роба и услуга	115,000.00	113,500.00	113,000.00	98.26
	412200 Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	50,000.00	50,000.00	50,000.00	100.00
	412300 Расходи за режијски материјал (канц.мат.,одр.чистоће, стручна лит.,часописи, дневна штампа.)	10,000.00	13,000.00	13,000.00	130.00
	412400 Расходи за материјал за посебне намјене	7,000.00	4,500.00	4,000.00	57.14
	412500 Расходи за текуће одржавање	13,000.00	11,000.00	11,000.00	84.62
	412600 Расходи по основу путовања и смјештаја (гориво)	5,000.00	5,000.00	5,000.00	100.00
	412700 Расходи за стручне услуге (усл.фин.посред.,усл.осиг.,информисање и медији, рев.и рач.усл.,правне и админ.усл., процјене и вјештачења,	18,000.00	19,000.00	19,000.00	105.56
	412900 Остали непоменути расходи (стручно усавршавање запослених, бруто нак.ван радног односа, репрез., и др.)	12,000.00	11,000.00	11,000.00	91.67
	418400 Расходи из транс.размјене унутар исте јединице власти	0.00	0.00	500.00	0.00
2.	510000 ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	16,000.00	13,000.00	20,100.00	125.63
	511200 Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката	6,000.00	6,000.00	6,000.00	100.00
	511300 Издаци за набавку постројења и опреме	8,000.00	6,000.00	13,100.00	163.75
	516100 Издаци залихе мат.,робе и ситног инвентара, амбалаже и др.	2,000.00	1,000.00	1,000.00	50.00
XXV	Назив и број организационе јединице: ТЕХНИЧКА ШКОЛА 016	177,000.00	177,000.00	177,000.00	100.00
1.	410000 ТЕКУЋИ РАСХОДИ	166,500.00	165,000.00	160,000.00	96.10
1.1.	411000 Расходи за лична примања	9,000.00	16,000.00	16,000.00	177.78
	411200 Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања	9,000.00	16,000.00	16,000.00	177.78
1.2.	412000 Расходи по основу коришћења роба и услуга	157,500.00	148,500.00	143,500.00	91.11
	412200 Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	50,000.00	48,000.00	48,000.00	96.00
	412300 Расходи за режијски материјал (канц.мат.,одр.чистоће, стручна лит.,часописи, дневна штампа)	10,000.00	10,000.00	10,000.00	100.00
	412400 Расходи за материјал за посебне намјене	20,000.00	12,500.00	12,500.00	62.50
	412500 Расходи за текуће одржавање	12,000.00	15,000.00	15,000.00	125.00
	412600 Расходи по основу путовања и смјештаја (гориво)	6,000.00	6,000.00	6,000.00	100.00
	412700 Расходи за стручне услуге (усл.фин.посредовања, услуге осигурања, информисање,компј.усл.и др.)	26,000.00	25,000.00	25,000.00	96.15
	412900 Остали непоменути расходи (стручно усавршавање запослених, бруто нак.ван радног односа, репрез., и др.)	33,500.00	32,000.00	27,000.00	80.60
	418400 Расходи из транс.размјене унутар исте јединице власти	0.00	500.00	500.00	0.00
2.	510000 ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	9,000.00	10,700.00	15,700.00	174.44
	511200 Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију	2,000.00	2,000.00	2,000.00	100.00
	511300 Издаци за набавку постројења и опреме	5,000.00	5,000.00	10,000.00	200.00
	516100 Издаци залихе мат.,робе и ситног инвентара, амбалаже и др.	2,000.00	3,700.00	3,700.00	185.00
3.	630000 Остали издаци	1,500.00	1,300.00	1,300.00	86.67
	631100 Издаци по основу пореза на додатну вриједност	1,500.00	1,300.00	1,300.00	86.67

XXVI	Назив и број организационе јединице: СРЕДЊА СТРУЧНА И ТЕХНИЧКА ШКОЛА 017	163,500.00	176,000.00	176,000.00	107.65
1.	410000 ТЕКУЋИ РАСХОДИ	135,500.00	149,000.00	149,000.00	109.96
1.1.	411000 Расходи за лична примања	17,000.00	26,000.00	26,000.00	152.94
	411200 Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања	17,000.00	26,000.00	26,000.00	152.94
1.2.	412000 Расходи по основу коришћења роба и услуга	118,500.00	123,000.00	123,000.00	103.80
	412200 Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	51,260.00	50,000.00	50,000.00	97.54
	412300 Расходи за режијски материјал (канц.мат.,одр.чистоће, стручна лит.,часописи, дневна штампа,)	10,000.00	11,000.00	11,000.00	110.00
	412400 Расходи за материјал за посебне намјене	16,000.00	14,000.00	14,000.00	87.50
	412500 Расходи за текуће одржавање	8,000.00	10,000.00	10,000.00	125.00
	412600 Расходи по основу путовања и смјештаја (гориво)	4,500.00	7,000.00	7,000.00	155.56
	412700 Расходи за стручне услуге (усл.фин.посредовања, услуге осигурања, информисање,компј.усл.и др.)	13,500.00	15,000.00	15,000.00	111.11
	412900 Остали непоменути расходи (стручно усавршавање запослених, бруто нак.ван радног односа, репрез., и др.)	15,240.00	16,000.00	16,000.00	104.99
2.	510000 ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	28,000.00	27,000.00	27,000.00	96.43
	511200 Издаци за инвестиционо одржавање, реконст.и адаптацију зграда и опреме	15,000.00	15,000.00	15,000.00	100.00
	511300 Издаци за набавку постројења и опреме	13,000.00	12,000.00	12,000.00	92.31
XXVII	Назив и број организационе јединице: НАРОДНА БИБЛИОТЕКА 004	45,290.00	50,000.00	50,000.00	110.40
1.	410000 ТЕКУЋИ РАСХОДИ	35,500.00	41,400.00	41,400.00	116.62
1.1.	411000 Расходи за лична примања	1,700.00	1,250.00	1,250.00	73.53
	411200 Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених	1,000.00	800.00	800.00	80.00
	411400 Расходи за отпремнине и једнократне помоћи	700.00	450.00	450.00	64.29
1.2.	412000 Расходи по основу коришћења роба и услуга	33,800.00	39,900.00	39,900.00	118.05
	412200 Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних ус.	10,000.00	10,000.00	10,000.00	100.00
	412300 Расходи за Режијски материјал (канц.мат.,одр.чистоће, стручна лит.,часописи, дневна штампа)	2,400.00	3,400.00	3,400.00	141.67
	412400 Расходи за материјал за посебне намјене	300.00	300.00	300.00	100.00
	412500 Расходи за текуће одржавање	1,000.00	3,900.00	3,900.00	390.00
	412600 Расходи по основу путовања и смјештаја (гориво)	3,300.00	3,300.00	3,300.00	100.00
	412700 Расходи за стручне услуге (усл.фин.посредовања, услуге осигурања, информисање,компј.усл.и др.)	3,800.00	4,000.00	4,000.00	105.26
	412900 Остали непоменути расходи (стручно усавршавање запослених, бруто нак.ван радног односа, репрез., и др.)	13,000.00	15,000.00	15,000.00	115.38
	418400 Расходи из транс.размјене унутар исте јединице власти	0.00	250.00	250.00	0.00
2.	510000 ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	9,790.00	8,600.00	8,600.00	87.84
	511300 Издаци за набавку постројења и опреме	9,790.00	8,600.00	8,600.00	87.84

**БУЏЕТ ЗА 2019.ГОДИНУ (ФУНКЦИОНАЛНА КЛАС. РАСХОДА И НЕТО
ИЗДАТАКА ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ)**

Таб 1.

Таб 6

Синтетика	Опис	БУЏЕТ ЗА 2018.ГОД.	НАЦРТ БУЏЕТА ЗА 2019.ГОД.	БУЏЕТ ЗА 2019.ГОД.	Индекс
1	2	4	5	6	7(6/4)
01	Опште јавне услуге	7,037,000.00	7,311,800.00	7,660,200.00	108.86
03	Јавни ред и сигурност	182,000.00	192,000.00	241,000.00	132.42
04	Економски послови	1,830,900.00	2,774,900.00	2,784,900.00	152.11
05	Заштита човјекове околине	25,000.00	650,000.00	650,000.00	2,600.00
06	Стамбено комуналне активности	9,202,000.00	6,720,000.00	9,140,000.00	99.33
07	Здравство	120,000.00	122,000.00	122,000.00	101.67
08	Рекреација, култура, религија	1,851,400.00	1,915,000.00	1,920,000.00	103.71
09	Активности образовања	2,065,000.00	2,154,700.00	2,161,800.00	104.69
10	Социјална заштита	4,169,200.00	4,598,600.00	4,597,100.00	110.26
УКУПНО (класификовани расходи)		26,482,500.00	26,439,000.00	29,277,000.00	110.55
11	Издаци за фин.имовину и отплату дугова (62)	2,687,000.00	2,730,000.00	2,732,000.00	101.67
11	Остали издаци (631,638)	180,500.00	496,000.00	246,000.00	136.29
11	Буџетска резерва	50,000.00	50,000.00	50,000.00	100.00
УКУПНО (некласификовани расходи)		2,917,500.00	3,276,000.00	3,028,000.00	103.79
УКУПНО (примици за нефинансијску имовину)		400,000.00	400,000.00	300,000.00	75.00
СВЕУКУПНО		29,800,000.00	30,115,000.00	32,605,000.00	109.41

Таб 2.

ФУНК.КОД	ФУНКЦИЈА	БУЏЕТ ЗА 2018.ГОД.	НАЦРТ БУЏЕТА ЗА 2019.ГОД.	БУЏЕТ ЗА 2019.ГОД.	Индекс
ЗУ	1. Заједничке услуге	19,271,310.00	18,650,200.00	21,593,600.00	112.05
ИУ	2. Индивидуалне услуге	7,211,190.00	7,788,800.00	7,683,400.00	106.55
Укупно		26,482,500.00	26,439,000.00	29,277,000.00	110.55

Број: 01-022-594-1/18
Датум: 27.12.2018. године
Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 33. Закона о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, бр.121/12, 52/14, 103/15, 15/16) и чл.36. и 87. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17), Скупштина општине Градишка на сједници одржаној дана 27.12.2018. године, д о н и ј е л а ј е

О Д Л У К У **о извршењу Буџета општине Градишка** **за 2019. годину**

Члан 1.

Овом одлуком прописује се начин извршења буџета општине Градишка за 2019. годину (у даљем тексту: буџет), у систему трезорског пословања.

Све одлуке, рјешења и закључци који се односе на буџет морају бити у складу са овом одлуком.

Ова одлука се односи на буџетске кориснике који се у цјелости или дјелимично финансирају из буџета општине.

Члан 2.

Средства буџета општине Градишка за 2019. годину распоређују се у укупном износу 32.605.000,00 КМ на сљедећи начин:

1. за утврђене намјене...29.823.000,00 КМ,
 2. за отплату дугова 2.732.000,00 КМ,
 3. за средства резерви...50.000,00 КМ,
- Укупно32.605.000,00 КМ.

Члан 3.

Одјељење за финансије управља и контролише прилив и одлив новчаних средстава према усвојеном буџету.

Члан 4.

Корисници буџетских средстава дужни су, средства утврђена у буџету, користити руководећи се начелима рационалности и штедње.

Члан 5.

Буџетски корисници властите приходе у цјелости усмјеравају у корист буџета Општине.

Коришћење средстава буџетски корисник ће вршити према оперативним (мјесечним) плановима за 2019. годину, које одобрава Начелник Одјељења за финансије.

Корисници буџетских средстава могу остварити обавезе и користити средства само за одобрене намјене и до планираног износа по оперативним плановима, а у складу са расположивим средствима.

Члан 6.

Корисници буџетских средстава су обавезни да поднесу Одјељењу за финансије своје оперативне (мјесечне) финансијске планове за извршење буџета 5 дана прије почетка наредног мјесеца на основу Упутства Одјељења за финансије о начину сачињавања и оквирним износима оперативних (мјесечних) финансијских планова.

Одјељење за финансије даје сагласност буџетским корисницима на поднешене мјесечне финансијске планове за извршење буџета, а у складу са процијењеним остварењем буџетских средстава.

Ако буџетски корисник не поднесе оперативни (мјесечни) финансијски план у року из става 1. овог члана, мјесечни финансијски план за тог буџетског корисника одређује Одјељење за финансије.

Укупан збир свих оперативних финансијских планова за извршење буџета сваког буџетског корисника мора

бити једнак износу усвојеног буџета за тог буџетског корисника за 2019.годину.

Члан 7.

Буџетски корисници, обухваћени трезорским начином пословања, су дужни подносити извјештаје Одјељењу за финансије, у складу са Правилником о финансијском извјештавању буџетских корисника („Службени гласник Републике Српске, број15/17), у прописаним роковима и на прописаним обрасцима.

Члан 8.

Буџетски корисници су одговорни за формалну, рачунску и суштинску исправност књиговодствених исправа и исправа прописних Законом о трезору („Службени гласник републике Српске“, бр. 28/13, 103/15).

На основу књиговодствених исправа из става 1. овог члана буџетски корисници попуњавају и достављају обрасце Одјељењу за финансије.

Одјељење за финансије врши протокол и контролу примљених образаца и након тога врши књиговодствено евидентирање у систему трезорског пословања, односно у Систему управљања финансијским информацијама (СУФИ).

Члан 9.

За реализацију планираних властитих прихода (наплату потраживања) и намјенско трошење средстава, тачност и вјеродостојност књиговодствених исправа одговарају потрошачке јединице односно буџетски корисници.

Буџетски корисници су одговорни за рачуноводствену и интерну контролу. Дужни су да успостављају и одржавају систем управљања и рачуноводствене контроле над одобреним буџетима, одобреним финансијским плановима и оперативним (мјесечним) буџетима,

буџетским средствима и буџетским издацима.

Члан 10.

Начелник општине може, по приједлогу Начелника Одјељења за финансије, средства распоређена буџетом општине прераспоређивати:

- у оквиру једне потрошачке јединице и између потрошачких јединица (одјељења) у оквиру потрошачке јединице Општинска управа општине, као и
- у оквиру једне потрошачке јединице и између потрошачких јединица у оквиру оперативне јединице Остали корисници буџета општине.

Прераспоређивање се може вршити до износа од 5% у односу на укупно усвојена средства јединице којој се средства умањују.

Члан 11.

Прерасподјела средстава између текућих и капиталних расхода у оквиру буџетског корисника (потрошачке јединице), као и прерасподјела средстава буџетског корисника (потрошачке јединице) у оквиру текућих расхода и у оквиру капиталних расхода врши се на основу рјешења Начелника општине.

Изузетно од овог члана не може се вршити прерасподјела средстава са материјалних трошкова на трошкове личних примања.

Члан 12.

Обавезе по основу расхода према корисницима (потрошачким јединицама) ће се извршавати по оперативним плановима истих – сљедећим приоритетима:

1. обавезе по основу отплате кредита у износима који су доспјели на плаћање,

2. средства за порезе и доприносе на нето плате и остала лична примања,
3. средства за нето плате и остала лична примања,
4. средства за социјалну и борачко-инвалидску заштиту ,
5. средства за обавезе преме добављачима за робу, материјал и услуге,
6. средства за обавезе према добављачима за инвестиције и инвестиционо одржавање,
7. средства за остале обавезе и грантове(текући грантови појединцима, помоћи непрофитним организацијама).

Члан 13.

Коришћење средстава, по планираним властитим приходима, у оквиру оперативне јединице Остали буџетски корисници општине који укључује сљедеће потрошачке јединице:

- Центар за социјални рад,
- Предшколска установа „ Лепа Радић“,
- Завичајни музеј,
- Културни центар Градишка,
- Градско позориште Градишка
- Развојна агенција Градишка
- Туристичка организација,
- Гимназија,
- Техничка школа,
- Средња стручна и техничка школа,
- Народна библиотека ,

може се вршити у висини стварног остварења тих прихода и по одобрењу мјесечних финансијских планова од стране Одјељења за финансије.

Уколико не дође до реализације (наплате) властитих прихода потрошачких јединица из става 1. овог члана, у сразмјерном износу, умањиваће се одобрени текући и капитални расходи.

Члан 14.

Коришћење средстава за капитална улагања може се вршити по добијању сагласности Одјељења за финансије на план утрошка тих средстава, а прије провођења процедура прописаних Законом о јавним набавкама.

Члан 15.

Капитални расходи Општинске управе, изузев путева, распоређени су у оквиру Програма уређења градског и осталог грађевинског земљишта општине Градишка за 2019. годину и Програма комуналне инфраструктуре за 2019. годину.

Реконструкција и одржавање локалних путева планирани су Програмом текућег одржавања и реконструкције локалних и некатегорисаних путева за 2019.годину.

Реконструкција и одржавање хидромелиорационог система је планирана Програмом текућег одржавања и реконструкције хидромелиорационог система за 2019. годину.

Дио прихода, који је предвиђен за заједничку комуналну потрошњу, планиран је и распоређен Програмом заједничке комуналне потрошње за 2019. годину.

Члан 16.

У оквиру усвојених програма из члана 15. ове Одлуке, Начелник општине може преусмјеравати средства одређене инвестиције, односно активности, уколико се укаже реална потреба за тим, а у складу са проведеном процедуром јавне набавке, с тим да стварање обавеза потрошачких јединица – корисника буџета не смије бити веће од укупних програмом дефинисаних расхода и динамике остварења буџета.

Члан 17.

За извршење буџета Начелник општине је одговоран Скупштини општине.

Члан 18.

Начелник општине дужан је, у законском року, поднијети Скупштини општине полугодишњи и годишњи извјештај о извршењу буџета.

Члан 19.

Износ средстава резерви утврђује се у висини до 2,5 % од укупно планираних буџетских прихода за текућу фискалну годину (умањених за планиране грантове).

Распоред средстава буџетске резерве врши Начелник општине у складу са чланом 43. Закона о буџетском систему Републике Српске.

Члан 20.

Уколико у току године дође до смањења или повећања буџетских средстава, односно повећања или смањења буџетских издатака, уравнотежење буџета се спроводи путем ребаланса буџета по поступку за доношење буџета.

Члан 21.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број: 01-022-562/18

Датум: 27.12.2018. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске”, број:97/16) и члана 87. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка”, број: 4/17), Скупштина општине Градишка на сједници одржаној дана 27.12.2018. године, д о н о с и

ПРОГРАМ

подршке развоју пољопривреде за
2019. годину

УВОД

Програмом подршке развоју пољопривреде општине Градишка за 2019. годину, утврђује се предмет подстицаја, износ новчаних средстава по ставкама, начин додјеле средстава и спровођење надзора над утрошком истих. Средства ће се усмјеравати физичким лицима и другим субјектима (у даљем тексту корисници), којесе баве пољопривредном производњом или доприносе њеном развоју.

Буџетом општине Градишка за 2019. годину, предвиђена су средства за подршку развоју пољопривреде општине у износу од **200.000,00 КМ.**

ПРЕДМЕТ ПОДСТИЦАЈА

Наведена средства ће се додијелити за:

1) Подршку дугорочном развоју –
инвестиције у биљној производњи

1. Подршка изградњи заливних система (тифони, кишна крила, електро прикључци за заливне системе и пумпе за наводњавање)..... 30.000,00 КМ
2. Подршка изградњи противградних мрежа на засадима воћа ...10.000,00 КМ
3. Подршка изградњи система заштите од мраза на засадима воћа..... 5.000,00 КМ

4. Подршка уговореној кооперантској производњи и откупу поврћа.....20.000,00KM

2) Подршку директној производњи – сточарство

1. Регистрован узгој квалитетно приплодних јуница.....20.000,00 KM
 2. Регистрован узгој квалитетно приплодних назимица.....10.000,00 KM
 3. Регистрован узгој квалитетно приплодних оваца и коза.....5.000,00 KM
 4. Регистрован узгој пчела.....5.000,00 KM

3) Подршку сертификацији пољопривредне производње 10.000,00 KM

4) Подршку одржавању пољопривредних манифестација..... 45.000,00 KM

5) Подршку раду пољопривредних удружења.....10.000,00 KM

6) Подршку у организовању стручних едукација, стручних екскурзија, посјета пољопривредним сајмовима и друго.....10.000,00KM

7) Остали видови подршке.....20.000,00 KM

НАЧИН РАСПОДЈЕЛЕ СРЕДСТАВА

Средства из Програма ће се додјелјивати на основу Правилника о начину и условима расподјеле средстава за подршку развоју пољопривреде за 2019. годину, (у даљем тексту Правилник), који ће донијети Начелник општине након усвајања Програма.

Правилником се уређују критерији, услови које морају испунити корисници, потребна документација, намјена и расподјела новчаних средстава утврђених Програмом. Уколико су корисници средстава жене исти имају

право на увећање од 10% на одобрени износ.

Уколико се средства по појединим ставкама из Програма не утроше у цјелости иста се могу реалоцирати на друге ставке из Програма.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Контролу утрошка одобрених средстава континуирано ће вршити одјељење за привреду и пољопривреду, одјељење за финансије и интерни ревизор. Износ новчаних средстава по овом Програму је ограничен.

Програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број: 01-022-564/18

Датум: 27.12.2018. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 35. став 2. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник Републике Српске“, бр. 93/06, 86/07, 14/10 и 5/12), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16) и члана 87. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број: 4/17), Скупштина општине Градишка на сједници одржаној дана 27.12.2018. године, доноси

ПРОГРАМ
коришћења средстава по основу
накнада остварених од
пољопривредног земљишта у 2019.
години

УВОД

Овим Програмом се утврђује коришћење средстава прикупљених по основу промјене намјене пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе и наплаћене закупнине за пољопривредно земљиште у својини Републике Српске у износу од **60.000,00 КМ**.

Средства прикупљена по основу Програма усмјерит ће се за:

1) Финансирање израде Основе заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта општине Градишка
..... 40.000,00 КМ

2) Припремне радње на уређењу пољопривредног земљишта у својини Републике Српске у сврху давања истог на коришћење путем закупа.....20.000,00 КМ

НАЧИН УТРОШКА СРЕДСТАВА

Средства за горе наведене намјене ће се утрошити на основу објављених Јавних позива.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Контролу утрошка одобрених средстава континуирано ће вршити Одјељење за привреду и пољопривреду, одјељење за финансије и интерни ревизор. Износ новчаних средстава по овом Програму је ограничен.

Овај програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број: 01-022-565/18

Датум: 27.12.2018. године
Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број:97/16) и члана

87. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број: 4/17), Скупштина општине Градишка на сједници одржаној дана 27.12.2018. године, доноси

ПРОГРАМ подршке развоју предузетништва у општини Градишка за 2019. годину

I-УВОД

Програмом подршке развоју предузетништва у општини Градишка за 2019. годину (у даљем тексту: Програм) се утврђују циљеви, финансијски оквир и услови за додјелу средстава из Програма.

II - ЦИЉЕВИ ПРОГРАМА

Општи циљ Програма је повећање конкурентности малих и средњих предузећа са сједиштем на подручју општине Градишка.

Специфични циљеви Програма су:

- 1) унапређење технолошке опремљености малих и средњих предузећа;
- 2) пословно повезивање, организација студијских посјета и учешће на сајмовима у иностранству;
- 3) јачање капацитета малих и средњих предузећа пословним савјетовањем и увођењем стандарда.

III - ФИНАНСИЈСКИ ОКВИР

Буџетом општине Градишка за 2019. годину предвиђена средства за реализацију Програма износе 150.000,00 КМ.

Подстицајна средства која се додјељују по овом програму су намјенска и бесповратна.

Циљеви Програма ће се реализовати кроз следеће врсте подстицаја:

- 1) набавка опреме или софтвера за унапређење технолошке опремљености, у износу од

- 90.000,00 KM;
- 2) пословно повезивање, организација студијских посјета и учешћена сајмовима у иностранству, у износу од 20.000,00 KM;
 - 3) пословно савјетовање, у износу од 20.000,00 KM;
 - 4) увођење стандарда, у износу од 20.000,00 KM.

IV - УСЛОВИ ЗА ДОДЈЕЛУ СРЕДСТАВА

Право на коришћење средстава из Програма имају привредна друштва и предузетници који испуњавају следеће критеријуме:

- 1) имају сједиште на подручју општине Градишка;
- 2) регистровани су код надлежног органа до 31.12.2017. године.
- 3) немају доспјелих а неизмирених пореских обавеза закључно са 31.12.2018. године;
- 4) нису у текућој години остварили бесповратна средства из других извора по истом основу.

V - ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

У зависности од броја поднешених пријава по врстама подстицаја може се извршити прерасподјела средстава у оквиру Програма.

Након ступања на снагу овог програма Начелник општине ће донијети правилник о поступку додјеле средстава из Програма.

Средства ће се додјељивати путем јавног позиварасписаног од стране Начелника општине.

Испуњеност услова за додјелу средстава утврђује комисија именована од стране Начелника општине.

Програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број: 01-022-566/18

Датум: 27.12.2018. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ Миленко Павловић с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске”, број:97/16) и члана 87. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка”, број: 4/17), Скупштина општине Градишка на сједници одржаној дана 27.12.2018. године, доноси

ПРОГРАМ

подстицајаекономском развоју и запошљавању у партнерству са МЕГ пројектом кроз финансијску подршку почетницима у пословању

I - УВОД

Програмом се утврђују средства, циљеви, услови додјеле, намјена и начин додјеле средстава, те праћење спровођења Програма.

Програм спроводи Општинска управа Градишка у партнерству са МЕГ Пројектом (Пројекат општинског еколошког и економског управљања), кога подржава и финансира Влада Швицарске, а спроводи Развојни програм Уједињених нација у БиХ (УНДП БиХ).

II - ФИНАНСИЈСКИ ОКВИР

Буџетом општине Градишка за 2019. годину предвиђена средства за реализацију Програма износе 50.000,00 KM, а кроз МЕГ пројекат је предвиђен износ од 25.000,00 CHF.

Подстицајна средства која се додјељују овим Програмом су намјенска и бесповратна.

III - ЦИЉЕВИ ПРОГРАМА

Општи циљ Програма је економски развој и запошљавање у складу са

Стратегијом развоја општине Градишка за период 2014-2020 године.

Специфични циљеви Програма су:

- 1) повећање броја новорегистрованих пословних субјеката;
- 2) повећање обима производње новорегистрованих пословних субјеката;
- 3) побољшање конкурентности новорегистрованих пословних субјеката и
- 4) повећање броја запослених у новорегистрованим пословним субјектима.

IV - УСЛОВИ ЗА ДОДЈЕЛУ СРЕДСТАВА

Право на коришћење средстава из Програма имају привредна друштва и предузетници (у даљем тексту: корисници) који испуњавају сљедеће критеријуме:

- 1) имају сједиште на подручју општине Градишка;
- 2) регистровани су код надлежног органа у 2018. години;
- 3) имају регистровану производну дјелатност из области дрвопрераде, металопрераде, текстилне или прехранбене индустрије;
- 4) немају доспјелих а неизмирених пореских обавеза закључно са 31.12.2018. године;
- 5) остварили су позитиван пословни резултат на крају 2018. године;
- 6) учествују са минимално 20% властитих финансијских средстава у активности (улагању) која се подстиче Програмом;
- 7) приложили су оригинал или овјерену копију предрачуна

(профактуре, понуде) по којој се извршава планирана активност (улагање);

- 8) нису у текућој години остварили бесповратна средства из других извора по истом основу.

V - ПРИХВАТЉИВЕ АКТИВНОСТИ И ИЗНОСИ СРЕДСТАВА ПО КОРИСНИКУ

Активности које се могу прихватити у оквиру Програма су:

- 1) набавка грађевинског материјала за доградњу, реконструкцију или адаптацију већ постојећег производног простора. За планиране грађевинске радове корисник мора имати сву одговарајућу потребну документацију.
- 2) набавка нове опреме.

Укупна вриједност предложене активности, која укључује средства из Програма и властита средства корисника, не може бити већа од 40.000,00 КМ.

Максималан износ одобрених средстава по кориснику је 20.000,00 КМ.

VI - НЕПРИХВАТЉИВИ ТРОШКОВИ

- 1) активности већ финансиране у склопу неког другог програма или пројекта;
- 2) куповина и изнајмљивање земљишта или објеката;
- 3) трошкови лизинга;
- 4) куповина коришћене опреме;
- 5) грађевински радови (услуге извођача радова);
- 6) куповина возила.

VII - КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЈЕНУ ПРИЈАВА КОРИСНИКА

- 1) број запослених радника на 31.12.2018. године;
- 2) број планираних нових радних

- мјеста која ће настати реализацијом активности која се подстиче Програмом. Новозапослени радници морају имати боравиште или пребивалиште на подручју општине Градишка;
- 3) степен финализације производа;
 - 4) висинаучешћа властитих финансијских средстава у наведеној активности (улагању);
 - 5) допринос реализације активности економском развоју општине Градишка.

VIII - НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПРИЈАВЕ

Начелник општине ће након доношења Програма расписати јавни позив за додјелу средстава.

Јавни позив ће бити објављен у средствима јавног информисања, на интернет страници и огласној плочи општине Градишка. Седам дана након објаве јавног позива одржаће се инфо-радионица за потенцијалне кориснике како би им се олакшао процес подношења пријаве. О тачном датуму, времену и локацији одржавања инфо-радионице потенцијални корисници ће бити обавијештени путем средстава јавног информисања.

Рок за подношење пријава је 30 дана од дана објављивања јавног позива.

Образац пријаве, који је саставни дио јавног позива, са потребном документацијом доставља се у затвореној коверти препорученом поштом или лично (потписана и датирана потврда ће се додијелити подносиоцу пријаве који лично достави пријаву) на сљедећу адресу:

Општинска управа Градишка
Видовданска 1А
78400 Градишка

На коверти је потребно назначити „**Позив за подстицај економском развоју и запошљавању у партнерству са МЕГ пројектом кроз финансијску подршку почетницима у пословању**“ и пуни назив и адресу подносиоца пријаве, те нагласити „**НЕ ОТВАРАТИ ПРИЈЕ ЗВЕНИЧНОГ ОТВАРАЊА**“.

Пријаве достављене другим путем, као и неблаговремене и некомплетне пријаве се неће разматрати.

Сви учесници у јавном позиву биће писмено обавијештени о резултатима позива.

IX - ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

- Попуњен образац пријаве;
- Буџет са наративним дијелом који појашњава планирану активност;
- Копија рјешења о регистрацији пословног субјекта код надлежног органа;
- Потврда о регистрацији пореског обвезника у Пореској управи (ЈИБ);
- Копија финансијског извјештаја за 2018. годину;
- Изјава о измиреним обавезама према Пореској управи РС закључно са 31.12.2018. године;
- Изјава о броју запослених радника на дан подношења пријаве;
- Изјава којом се подносилац пријаве обавезује да ће тачно одређеним износом властитих новчаних средстава учествовати у активности за коју подноси пријаву;
- Оригинал или овјерена копија предрачуна (профактуре, понуде) за планирану активност.

У случају додјеле средстава кориснику достављене изјаве је потребно допунити одговарајућим доказима. У

случају не достављања истих у року од 7 дана од дана пријема захтјева корисник губи право на средства из Програма.

X - ВРЕДНОВАЊЕ ПРИЈАВА

Испуњеност услова и оцјену пријава корисника врши комисија именована од стране Начелника

општине. Комисија има предсједника и два члана.

Након отварања свих пријава од стране комисије у року дефинисаном Јавним огласом, врши се одабир пријава корисника. Корисници који не испуне услове Програма не улазе у процедуру оцјене, а све остале се оцјењују на сљедећи начин:

Критеријум за оцјену	Опис	Број бодова
Број запослених радника на дан 31.12.2018. године	- до 2	1
	- од 3 до 5	3
	- 6 и више	5
Број планираних нових радних мјеста у периоду спровођења Програма	- 1 до 2	7
	- од 3 до 5	15
	- 6 и више	25
Број очекиваних радних мјеста која ће настати као посљедица реализације активности (са 31.12.2020. године)	- до 2	3
	- од 3 до 5	5
	- 6 и више	7
Степен финализације производа	- примарна обрада	2
	- полупроизвод 1*	4
	- полупроизвод 2**	8
	- финални производ	15
Повећање прихода	- до 3%	4
	- од 3% до 5%	6
	- више од 5%	8
Учешће властитих финансијских средстава	- од 21% до 30%	5
	- од 31% до 50%	7
	- више од 50%	10
Допринос реализације активности економском развоју наше општине	- задовољавајући	10
	- добар	20
	- веома добар	30
Укупан број бодова		100

* **Напомена:** производ који уз мању додатну обраду може бити уграђен у финални производ.

** **Напомена:** производ који у готово непромијењеном облику постаје дио финалног производа.

Након завршеног оцјењивања свих пријава комисија дефинише листу корисника на основу остварених бодова.

XI - НАЧИН ДОДЈЕЛЕ СРЕДСТАВА

Износ одобрених средстава по кориснику се одређује на основу броја бодова на начин да корисници са највише бодова имају приоритет у додјели средстава.

Број корисника подстицаја којима ће се одобрити средства је ограничен

укупним износом средстава предвиђених Програмом.

Средства ће корисницима бити уплаћена на рачун добављача у складу са условима уговора који ће бити склопљен са корисником.

XII - АКТИВНОСТИ СПРОВОЂЕЊА ПРОГРАМА

Програм ће се спроводити кроз наведене активности са сљедећим временским оквиром:

Активност	Датум
Усвајање Програма	јануар 2019.
Расписивање јавног позива	март 2019.
Вредновање пријава	април 2019.
Додјела средстава	мај 2019.
Контрола утрошка одобрених средстава	септембар 2019.
Праћење резултата и ефеката активности (улагања)	јануар 2020.
Праћење ефеката активности (улагања)	јули 2020.
Завршна оцјена успјешности спровођења Програма	фебруар 2021.

XIII - ПРАЋЕЊЕ

Корисници ће потписивањем уговора преузети обавезу подношења извјештаја о реализацији активности која се подстиче Програмом, чија ће форма бити накнадно одређена.

Праћење спровођења Програма вршиће Радни тим за праћење Програма

(у даљем тексту: Радни тим) којег именује Начелник општине. Радни тим ће на основу извјештаја корисника и најмање двије обављене посјете на терену припремити извјештаје и дати приједлог корективних мјера уколико то буде потребно.

XIV - УСПЈЕШНОСТ ПРОГРАМА

Оцјењивање успјешности спровођења Програма вршиће Радни тим на основу сљедећих показатеља:

Показатељи (појединачно по кориснику)	Број бодова
Повећање обима производње (на основу оствареног прихода на крају 2020. у односу на 2019. годину)	
- нема повећања	0
- до 10%	5

- преко 10%	10
Конкурентност пословног субјекта (на основу оствареног добитка на крају 2020. у односу на 2019. годину)	
- нема добити	0
- до 5 % већа	5
- преко 5 % већа	10
Повећање броја запослених, укупно у 2019. и 2020. години:	
- до 4	0
- од 5 до 10	5
- 11 и више	10
Укупно бодова	од 0 до 30

Оцјена успјешности се одређује на сљедећи начин:

Број бодова	Оцјена
до 10	лоша
од 10 до 20	добра
од 20 до 30	врло добра

Након завршеног оцјењивања корисника којима се додијеле средства из Програма извршиће се оцјена цјелокупног Програма по истом систему (збирно за сваки показатељ). Радни тим ће сачинити коначан извјештај о успјешности спровођења Програма у цјелини.

XV - ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Контролу утрошка одобренних средстава вршиће Одјељење за привреду и пољопривреду.

Донатор у било којој фази спровођења Програма може блокирати средства или их уопште не дати уколико се не испоштују одредбе прописане Програмом.

Програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број: 01-022-56718

Датум: 27.12.2018. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 82. Закона о локалној самоуправи "Службени гласник Републике Српске" број 97/16), члана 21. Закона о комуналним дјелатностима ("Службени гласник Републике Српске" број 124/11, 100/17) и члана 18. став 1. тачка 8. Статута општине Градишка ("Службени гласник општине Градишка" број 4/17) на сједници одржаној 27.12.2018. године донијела је:

ПРОГРАМ ЗАЈЕДНИЧКЕ КОМУНАЛНЕ ПОТРОШЊЕ ЗА 2019. ГОДИНУ

I – УВОД

Дјелатности заједничке комуналне потрошње, утврђене Законом о комуналним дјелатностима, као и активности које се планирају Програмом заједничке комуналне потрошње су:

1. одржавање јавне хигијене :

- прикупљање, одвоз и депоновање мијешаног отпада са јавних површина у насељеним мјестима,

- одржавање, уређивање и опремање јавних зелених и рекреационих површина као што су: паркови, дрвореди, травњаци, зелене површине поред саобраћајница и

стамбено пословних објеката /објекти колективног становања/, површине за рекреацију, обале ријека и сл;

2. одржавање јавних саобраћајних површина у насељеним мјестима, које обухвата

поправку и модернизацију улица, плочника, тргова, одржавање хоризонталне и

вертикалне сигнализације, одвођење атмосферских падавина и других вода са јавних

површина;

3. јавна расвјета у насељеним мјестима, којом се освјетљавају саобраћајнице и друге јавне површине и

4. уништавање комараца и радови на декорацији

5. организовање и рад зимске службе у 2018/2019. години.

II - ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНЕ ХИГИЈЕНЕ

Активности чишћења и прања јавно-саобраћајних површина се обављају у условима без сњежних падавина и мрза, а за преостали период изводе се радови према Плану зимске службе. Површине предвиђене за чишћење и прање јавно-саобраћајних површина по зонама:

	ЧИШЋЕЊЕ: /m ² /	ПРАЊЕ: /m ² /
ЗОНА 1А	4.160,00	4.160,00
ЗОНА 1Б	6.702,00	5.600,00
ЗОНА 2	7.630,00	6.969,00
ЗОНА 3	2.985,00	18.512,00
ЗОНА 4	4.060,00	18.920,00

Јавна хигијена је дио комуналне дјелатности значајан, не само за урбани

дио наше локалне заједнице, већ то постаје и за рурални. Повећани захтјеви у овој области траже стално обезбјеђење неопходних финансијских и материјалних средстава.

Послови јавне хигијене у 2019. години, предвиђају:

1) чишћење јавно саобраћајних површина (градске улице, тротоари, тргови, јавна паркиралишта) и одвоз мијешаног отпада са јавних површина,

2) прање саобраћајних површина, ванредно прање саобраћајних површина (послије временских непогода, повећаног обима кориштења површина и др.), чишћење и пропирање уличних сливника оборинске канализације и других одводних објеката и

3) хигијеничарска служба која збрињава напуштене, страдале и угинуле животиње.

Ова служба подразумијева низ свакодневних активности на одржавању, чишћењу и прању подручја града, као и периодично чишћење на подручју МЗ Нова Топола, Горњи Подградци и Орахова. Поред наведеног неопходна је квалитетна покривеност улица посудама за одлагање отпада. У априлу мјесецу проводи се прољетна акција чишћења и уређења града.

1. Чишћење и прање улица

Чишћење јавно-саобраћајних површина (градске улице, тротоари, тргови, јавна паркиралишта) обухвата прикупљање отпада и метење са саобраћајних површина, пражњење корпица, скидање плаката и др.

Прање саобраћајних површина и одржавање објеката за одводњу (редовно прање јавних саобраћајних површина, ванредно прање последије временских непогода, повећаног обима кориштења и др.)

Р. бр.	Опис радова	количина x цијена	укупно (KM)
1.	Чишћење јавно-саобраћајних површина 1А зоне 4.160,00 m ² x 21 дан x 9 мј.	786.240,00x0,018	14,152.30
2	Чишћење јавно-саобраћајних површина 1Б зоне 6.702,00 m ² x 13 дана x 9 мј.	784.134,00x0,018	14,114.40
3.	Прање 1А зоне два пута седмично 4.160,00 m ² x 8 дана x 9 мј.	299.520,00x0,0065	1,946.88
4.	Прање 1Б зоне једном седмично 5.600,00 m ² x 4 дана x 9 мј.	201.600,00x0,0065	1,310.40
5.	Чишћење јавно-саобраћајних површина 2 зоне 7.630,00 m ² x 5 дана x 9 мј	343.350,00x0,018	6,180.30
6.	Прање 2 зоне два пута мјесечно 7.527,00 m ² x 2 дана x 9 мј	135.486,00x0,0065	880.70
7.	Чишћење јавно саобраћајних површина 3 зоне 2.985,00 m ² x 4 дана x 9 мј.	107.460,00x0,018	1,934.30
8.	Прање 3 зоне два пута мјесечно 18.512,00 m ² x 2 дана x 9 мј	333.216,00x0,0065	2,165.90
9.	Чишћење јавно-саобраћајних површина 4 зоне 4.060,00 m ² x 2 дан x 9 мј	73.080,00x0,018	1,315.40
10.	Прање 4. зоне 18.920,00 m ² x2 дана x 6 мј	227.040,00x0,0065	1,475.80
11.	Одвоз смећа са јавно-саобраћајних површина седмично једна тура	48 x 100,00	4,800.00
12.	Прикупљање отпада и ванредно чишћење и прање јавних површина последице повећаног обима кориштења јавних површина, елементарних непогода и сл.	паушално	400.00
13.	Одвоз и депоновање отпада	паушално	310,000.00
14.	Уништавање и спрјечавање раста корова на споју коловоза и тротоара на јавно саобраћајним површинама	паушално	1,254.70
15.	Чишћење и пропирање уличних сливника, оборинске канализације и других одводних објеката	паушално	1,254.70
УКУПНО са ПДВ-ом 363.185,78 x 17%			424,927.40

2. Одржавање јавног зеленила

Зеленило, као саставни дио животне средине човјека, све је више угрожено бројним интервенцијама човјека; радовима на изградњи инфраструктуре у насељима, интензивирањем саобраћаја, изградњом асфалтних комуникација и др.

У циљу очувања и одржавања постојећих зелених површина потребно је предузети сљедеће активности:

- у парковима у ужем центру града вршити кошење три до четири пута годишње,
- вршити дјелимичну до потпуну реконструкцију уништених или оштећених травњака.

- орезивати живе ограде и украсно грмље односно вршити њихово обликовање два до три пута годишње,
 - орезивање украсног жбуња вршити у складу са динамиком цвјетања и карактеристикама врсте,
 - одржавати, уређивати и опремати јавне, зелене и рекреационе површине као што су: паркови, дрвореди, травњаци, зелене површине поред саобраћајница и стамбено пословних објеката (објекти

колективног становања), површине за рекреацију, обале ријека,
 - одржавати дрвеће и шумско растиње у парковима и дрворедима поткресавањем, залијевањем, замјеном дотрајалих и болесних стабала и вршити њихову заштиту од болести и штеточина.

Побројане активности потребно је предузимати током цијеле године у зависности

од вегетативног периода и годишњег доба.

Р. бр.	Опис радова	количина x цијена	укупно (KM)
1.	Одржавање травњака, кошење ротационом косилицом, изграбљавање и одвоз траве на депонију. три пута годишње 50.950,00 m ² x 3 четири пута годишње 9.869,00 m ² x 4	152.850,00x0,065	9.935,30
		39.476,00x0,065	2.565,90
2.	Орезивање живе ограде са обликовањем 2 пута годишње 1.034,00 m ² x 2	3.068,00x0,95	2,914.40
3.	Дубоко окопавање и орезивање украсног грмља и ружичњака, орезивање и обликовање дрвећа	4,877.79	4,633.90
4.	Јесење грабљење лишћа са одвозом на депонију 30.000,00 x 3	90.000,00x0,042	3,780.00
5.	Репродуктивна садња дрвећа, траве и др. растиња, као и рекултивација уништених и оштећених травњака	паушално	5,500.00
6.	Одржавање цвијетњака (окопавање, замјена сезонског цвијећа, залијевање и сл).	паушално	4,000.00
УКУПНО са ПДВ-ом		33.329,70 x 17%	38,995.80

3. Одржавање спомен парка Слободе

Р. бр.	Опис радова	количина x цијена	укупно (KM)
1.	Чишћење асфалтних и бетонских површина и одвоз смећа 10.000,00 m ² x 11 дана x 9 мј.	900.000,00x0,0026	2,340.00
2.	Кошење травњака око споменика са свим потребним радњама 2.200,00 m ² x 7	15.400,00x0,065	1,001.00
3.	Кошење травњака у цијелом спомен парку са свим потребним радњама 6.000,00 m ² x 3	18.000,00x0,065	1,170.00
4.	Грабљење лишћа са травњака у Спомен парку са свим потребним радњама 6.000,00 m ² x 3	12.000,00x0,042	504.00
УКУПНО са ПДВ-ом			5.015,00 x 17% 5,867.60

4. Комунална опрема

Комунална опрема је изложена различитим временским условима због чега је потребно редовно одржавање које подразумејева фарбање и замјену оштећених дијелова на истој.

Р. бр.	Опис радова	количина x цијена	укупно (KM)
1	Постављање нових, замјена оштећених и фарбање постојећих клупа		2,500.00
2	Постављање нових, замјена оштећених и одржавање постојећих корпи за отпатке		1,000.00
3	Постављање нових и замјена оштећених заштитних ограда и стубића		500.00
4	Постављање нових и одржавање постојећих комуналних објеката (дјечије игралиште, надстрешнице и др.)		5,000.00
УКУПНО са ПДВ-ом			9.000,00 x 17% 10,530.00

- | | | |
|-----------|---|------------------|
| 5. | Рад азила за напуштене и изгубљене псе и трошкови ветеринарских услуга за 12 мј. | 36,000.00 |
| 6. | Одржавање спомен-обилежја | 4,600.00 |
| 7. | Услуга изнајмљивања санитарних кабина | 12,636.00 |
| 8. | Уређење јавних површина | 5,400.00 |

9. Уређење обале Саве**8,000.00****10. Одржавање јавне хигијене Горњи Подградци**

Активности чишћења јавно саобраћајних површина вршиће се на потезу од

амбуланте до Основне школе „Младен Стојановић“

Р. бр.	Опис радова	количина x цијена	укупно (KM)
1	Чишћење јавно-саобраћајних површина и одвоз смећа 2.590,00 m ² x 4 дана x 9 мј	93.240,00x0,02	1,864.80
2	Кошење траве у парку са свим потребним радњама 11.160,00 m ² x 3	33.480,00x0,065	2,176.20
3	Грабљење лишћа са травњака у парку са свим потребним радњама 11.160,00 m ² x 3	33.480,00x0,042	1,406.20
УКУПНО са ПДВ-ом		5.139,57 x 17%	6,013.30

11. Одржавање јавне хигијене Нова Топола

Чишћење јавно-саобраћајних површина обављаће се од раскрснице Нова Топола, према Градишци до основне школе и 200 м према Бањој Луци, 100 м

према Српцу, 200 м према вртићу и игралишту и 100 м према Церовљанима.

Р. бр.	Опис радова	количина x цијена	укупно (KM)
1.	Чишћење јавно-саобраћајних површина и одвоз смећа 5.044,00 m ² x 4 дана x 9 мј	145.199,00x0,020	2,903.98
2.	Кошење парка палим борцима и Дома културе	паушално	1,376.57
УКУПНО са ПДВ-ом		4.280,55 x 17%	5,008.20

12. Одржавање јавне хигијене Орахова

Чишћење јавно-саобраћајних површина обављаће се од центра Орахове 250 м према Дубици и 250 м према Градишци.

Р. бр.	Опис радова	количина x цијена	укупно (KM)
1.	Чишћење јавно-саобраћајних површина и одвоз смећа 2.400,00 m ² x 4 дана x 9 мј	86.400,00x0,020	1,728.00
УКУПНО са ПДВ-ом		1.728,00 x 17%	2,021.80

13. Одржавање градских улица у зимском периоду без снијежних падавина

1.	Чишћење јавно саобраћајних површина: 4.160,00 м ² x 5 дана x 3 мј. 6.702,00 м ² x 2 дана x 3 мј. 14.160,00 м ² x 1 дана x 3 мј.	145.092 x 0,1736	2,518.88
2.	Одржавање Спомен парка 10.000,00 м ² x 2 дана x 3 мј.	60.000,00 x 0,010	600.00
3.	Одвоз смећа са јавно саобраћајних површина мјесечно једна тура	3 x 100,00	300.00
УКУПНО са ПДВ-ом		3.418,80 x 17%	4,000.00

II - ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНЕ ХИГИЈЕНЕ – ЗБИРНА РЕКАПИТУЛАЦИЈА

1.	Чишћење и прање улица	424,927.40
2.	Одржавање јавног зеленила	38,995.80
3.	Одржавање Спомен парка слободе	5,867.60
4.	Комунална опрема	10,530.00
5.	Рад азила за напуштене - изгубљене псе и ветеринарске услуге	36,000.00
6.	Одржавање спомен обиљежја	4,600.00
7.	Изнајмљивање санитарних кабина	12,636.00
8.	Уређење јавних површина	5,400.00
9.	Уређење обале Саве	8,000.00
10.	Одржавање јавне хигијене Горњи Подградци	6,013.30
11.	Одржавање јавне хигијене Нова Топола	5,008.20
12.	Одржавање јавне хигијене Орахова	2,021.80
13.	Одржавање градских улица у зимском периоду без снијежних падавина	4,000.00
УКУПНО (1-15)		564,000.00

III - ОДРЖАВАЊЕ УЛИЦА

Одржавање јавних саобраћајних површина у насељу обухвата поправку и модернизацију улица, плочника, тргова, одржавање хоризонталне и вертикалне сигнализације, одвођење атмосферских вода и других падавина са јавних површина.

Планирана средства за редовно одржавање асфалтних и макадамских саобраћајница одређена су на основу

стечених искустава из претходних година и постојећег стања.

Одржавање асфалтних саобраћајница углавном би се односило на: санацију ударних рупа на коловозу асфалт бетоном и бито шљунком, уградњу асфалта за израду нових слојева краћих дионица у склопу редовног одржавања, санацију слабоносиве коловозне конструкције, санацију доњег

слоја коловозне конструкције, сјечење шибља и растиња у појасу саобраћајница, санацију рампи за инвалиде, санацију пјешачких површина и санацију објеката за одводњу.

Одржавање макадамских коловоза би се односило на: санацију макадамског коловоза са планирањем и ваљањем

постојеће подлоге те набавку и уградњу каменог материјала са ваљањем до потребне збијености, санацију објеката за одводњу (одводни канали, пропусти), земљане радове (машински ископ хумуса и земље, планирање постелице) и сјечење шибља и растиња.

1.	Одржавање хоризонталне и вертикалне сигнализације, одржавање видео надзора	60.000,00 КМ
1.1.	Хоризонталан сигнализација	36.000,00
1.2.	Вертикална сигнализација	10.000,00 КМ
1.3.	Видеонадзор	7.000,00 КМ
1.4.	Семафори	7.000,00 КМ
2.	Одржавање улица са асфалтним коловозом	70.000,00 КМ
3.	Одржавање улица са макадамским коловозом	35.000,00 КМ
УКУПНО са ПДВ-ом		165.000,00 КМ

IV - ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНЕ РАСВЈЕТЕ

1	Утрошак електричне енергије у приградским и градским мјесним заједницама	470.000,00 КМ
2	Текуће одржавање јавне расвјете	60.000,00 КМ
УКУПНО са ПДВ-ом		530.000,00 КМ

V - УНИШТАВАЊЕ КОМАРАЦА И РАДОВИ НА ДЕКОРАЦИЈИ

1.	Радови на декорацији	11.700,00 КМ
2.	Уништавање комараца	25.300,00 КМ
УКУПНО са ПДВ-ом		37.000,00 КМ

VI - ОРГАНИЗАЦИЈА И РАД ЗИМСКЕ СЛУЖБЕ

Према Закону о основама безбједности саобраћаја на путевима и Закона о путевима, надлежни орган који управља путевима дужан је организовати рад зимске службе и одржавати проходност путева у зимском периоду од 15.

новембра текуће године до 15. марта наредне године, а ако то временске прилике налажу и прије и после одређеног периода.

Одјељење обавља стручне послове зимске службе који се односе на

проходности градских улица, тротоара, тргова и других саобраћајних површина ради сигурности одвијања саобраћаја пјешака и возила.

Организација и рад зимске службе вршиће се на начин утврђен

Планом зимске службе на градским улицама за 2018/2019. годину, а који доноси Начелник општине

За ове потребе планирано је 43.000,00 КМ.

РЕКАПИТУЛАЦИЈА ПОТРЕБНИХ СРЕДСТАВА ПО ПРЕДЛОЖЕНОМ ПРОГРАМУ

II	ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНЕ ХИГИЈЕНЕ	564.000,00 КМ
III	ОДРЖАВАЊЕ ГРАДСКИХ УЛИЦА	165.000,00 КМ
IV	ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНЕ РАСВЈЕТЕ	530.000,00 КМ
V	УНИШТАВАЊЕ КОМАРАЦА И РАДОВИ НА ДЕКОРАЦИЈИ	37.000,00 КМ
VI	ОРГАНИЗАЦИЈА И РАД ЗИМСКЕ СЛУЖБЕ	43.000,00 КМ
УКУПНО ПОТРЕБНА СРЕДСТВА		1.339.000,00 КМ

VII - СТУПАЊЕ НА СНАГУ

Овај програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број: 01-022-568/18

Дана: 27.12.2018. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 12. Одлуке о комуналној накнади („Службени гласник општине Градишка“, бр. 11/13, 8/18 и 10/18), те чл. 36. и 87. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број, 4/17) Скупштина општине Градишка на сједници одржаној дана 27.12.2018. године, доноси:

О Д Л У К У

о утврђивању вриједности бода за обрачунавање комуналне накнаде у 2019. години

I

Утврђује се вриједност бода за обрачунавање комуналне накнаде у 2019. години у износу од **0,006 КМ**.

II

Обрачун комуналне накнаде у складу са овом одлуком вршиће се од 01.јануара 2019. године.

III

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о утврђивању вриједности бода за обрачун комуналне накнаде у 2018. години („Службени гласник Општине Градишка“, број 11/17).

IV

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Градишка“.

Број: 01-022-569/18

Датум: 27.12.2018. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 82. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 16. став 5. Закона о јавним путевима („Службени гласник Републике Српске“, број 89/13), члана 14. став 1. Одлуке о управљању, грађењу, реконструкцији, одржавању и заштити локалних и некатегорисаних путева, улица у насељу и путних објеката на подручју општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 8/18) и члана 18. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17), Скупштина општине Градишка на сједници одржаној 27.12.2018. године
Д О Н О С И

П Р О Г Р А М

текућег одржавања и реконструкције локалних и некатегорисаних путева за 2019. годину

I УВОД

Програм текућег одржавања и реконструкције локалних и некатегорисаних путева за 2019. годину, представља континуирано одржавање и реконструкцију мреже локалних и некатегорисаних путева на подручју општине.

Важећим прописима предвиђа се редовно, ванредно и зимско одржавање

јавних путева, као и одржавање путних грађевинских објеката за прикупљање и одвођење воде са коловоза, саобраћајне сигнализације, опреме пута и путног појаса.

II РЕДОВНО ОДРЖАВАЊЕ

1. Локалних и некатегорисаних путева са асфалтним коловозом
Крпањем ударних рупа, досипањем и ваљањем банкина.....**30.000,00KM**
 2. Локалних и некатегорисаних путева самакадамским коловозом
планирањем постојеће подлоге пута
грејдером, досипањем шљунком
и еруптивним материјалом...**75.000,00KM**
 3. Путних грађевинских објеката,
цијевастих пропуста, саобраћајне
сигнализације, опреме пута и
путног појаса **25.000,00KM**
- Σ I (1-3).....130.000,00KM**

III ЗИМСКО ОДРЖАВАЊЕ ПУТЕВА

Општина Градишка врши редовно одржавање путева у зимском периоду и то од 15. Новембра текуће до 15. Марта наредне године.

Обим, приоритети и организација послова утврђени су Планом зимске службе на локалним и некатегорисаним путевима општине Градишка за 2018./2019. годину, који доноси Начелник Општине.

За зимско одржавање путева неопходно је обезбједити финансијска средства у износу од..... **40.000,00KM**
Σ II..... 40.000,00KM

III РЕКОНСТРУКЦИЈА ПУТЕВА

Као и претходних година, Општина ће и у наредној години, уложити додатне напоре у изналагању могућности финансирања реконструкције најугроженијих дионица локалних и некатегорисаних путева.

Реконструкцији ће се приступити по приоритетима који ће се утврдити на основу:

степен оштећења пута, фреквенције саобраћаја, важности дионице са аспекта повезивања вишенасељених мјеста, коришћења саобраћајнице за превоз ученика и улоге саобраћајнице у растерећењу саобраћаја на ширем подручју општине..... **50.000,00KM**
Σ III.....50.000,00KM

РЕКАПИТУЛАЦИЈА

I РЕДОВНО ОДРЖАВАЊЕ ПУТЕВА.....130.000,00KM

II ЗИМСКО ОДРЖАВАЊЕ ПУТЕВА..... 40.000,00KM

III РЕКОНСТРУКЦИЈА ПУТЕВА..... 50.000,00KM

УКУПНО(Σ_{I-III})..... 220.000,00KM

Овај програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број: 01-022-570/18

Датум: 27.12.2018. године
 Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
 СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
 Миленко Павловић с.р.

На основу члана 82. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 17. став 2. Закона о водама („Службени гласник Републике Српске“, број 50/06, 92/09 и 121/12) и члана 28. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17),

Скупштина општине Градишка, на сједници одржаној 27.12.2018. године, **Д О Н О С И**

ПРОГРАМ

текућег одржавања и реконструкције хидромелиорационог система за 2019. годину

На подручју општине Градишка, у сврху одбране од поплава, изграђени су водопривредни објекти, који у потпуности задовољавали своју функцију, а то су:

- пет црпних станица укупног капацитета 31,30м³/секинсталисане снаге 2.474KW,
- 31,86км одбрамбених насипа (уз главне ријечне)токове,
- 54,80км ободних каналас апаратећим насипима.

Поредових основних водопривредних објеката систем дбрне од поплаве обухвата и главне одводне канале који одводе воду на црпне станице те систем каналске мреже која покрива цијело сливно подручје, које обухвата површину од16.995ха.

Систем каналске мреже која покрива цијело подручје изграђен је у укупној дужини од цца 460 км.

Систем каналске мреже можесе подијелити на:

- главну каналску мрежу цца 90км
- главне канале другог реда цца 30 км
- ситну и етаљну каналску мрежу цца 240км.

Од деведесетих година одржавања овог система на подручју општине своди се на хитне интервенције у циљу санације искрслих проблема (постављање и санирање пропуста и чишћење канала).

Од 2006. Године направљен је искорак па се у ову област улагало нешто више средстава, али ни то није довољно за одржавања овог система.

Посљедице таквог начина одржавања хидромелиорационог система јесу замуљени и зарасли канали (коровом и растињем), што знатно смањује пропусну моћ каналске мреже. У случају већих падавина канали су пуни, те на критичним дионицама долази и до излијевања вода из корита канала и плављења пољопривредних површина и насеља.

Очигледно је да извор финансирања за ове потребе, који је предвиђен Законом о водама, није довољан и квалитетан за рјешавање овог веома важног проблема на подручју наше општине.

Да би систем задовољавао своју функцију на истом је потребно извести следеће радове:

- сјечење стабала која се налазе у каналу са чупањем и уклањањем пањева,
- сјечење шибља садна и косина канала,
- измуљивање канала са разастирањем материјала,
- санација мостова,
- чишћење и замјена пропуста и
- одржавање приступних путева.

Програмом текућег одржавања хидромелиорационог система за 2019. одину изводиће се активности на чишћењу каналске мреже, сјечењу шибља и стабала, те спречавању ерозије пољопривредног земљишта изградом обалоутврда и санацијом клизишта.

РАСПОРЕД СРЕДСТАВА ПО ПРОГРАМУ

текућег одржавања и реконструкције хидромелиорационог система за 2019. годину

1. Текуће одржавање каналске мреже

- Крчење канала са сјечом стабала на долинском,

Матурском и лиманском подручју према утврђеним потребама и приоритетима на терену
Л= 30.000,00м¹ 200.000,00КМ

- Замјена оштећених пропуста на каналској мрежи Ø 1000
15.000,00КМ
- Измуљивање критичних дионица канала са разгртањем ископане земље Л= 20.000,00м¹
35.000,00КМ

УКУПНО 1:250.000,00КМ

2. Санација клизишта (ерозија косина водотока)

и израда обалоутврда на ријекама:

Врбашкој и Лубини 60.000,00КМ

3. Хитне интервенције 40.000,00КМ

СВЕУКУПНО 1-3: 350.000,00КМ

И у 2019. години планирана средства улагаће се у текуће одржавање каналске мреже, израду обалоутврда на водоточима који угрожавају пољопривредно земљиште, па чак и стамбене јединице.

На овај Програм ће се прибавити сагласност од Јавне установе „Воде Српске“ Бијељина.

Овај програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број: 01-022-571/18

Датум: 27.12.2018. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 82. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16), 89. Закона о шумама Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 75/08, 60/13) и члана 27. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број: 4/17), Скупштина општине Градишка је на сједници одржаној 27.12.2018. године донијела

П Л А Н

кориштења средстава остварених од накнаде по основу кориштења шуме и шумског земљишта за 2019. годину

I- УВОД

У складу са Законом о шумама Републике Српске, Скупштина општине дужна је да донесе План утрошка средстава остварених по основу накнаде за кориштење шуме и шумског земљишта (продаје шумских дрвних сортимената) на подручју општине Градишка.

Поменута финансијска средства према наведеном закону ће се користити за изградњу, реконструкцију и одржавање инфраструктуре и других објеката на руралним подручјима општине Градишка и за одрживи развој заштићених подручја општине Градишка.

II- РАСПОРЕД СРЕДСТАВА ЗА АСФАЛТИРАЊЕ ПУТЕВА НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ ГРАДИШКА

1. Мјесна заједница Јабланица

1.1 Пут Јабланица – Сјеверовци, Л= 700,00 м¹,.....57,575,00 КМ

2. Мјесна заједница Кијевци

2.1. Пут Мајданци, Л= 500,00 м¹,45.440,00 КМ

3. Мјесна заједница Доњи Подградци

3.1..Прелаз преко моста у засеоку

Кевићи..... 2.403,00 КМ

4. Мјесна заједница Турјак

4.1.Плато испред поште и мјесног уреда.....9.242,00 КМ

5. Мјесна заједница Ламици Сређани

5.1. Пут Дејановићи, Л= 500,00 м¹..... 41.154,00 КМ

5.2. Кружни ток13.815,00 КМ

6. Мјесна заједница Машићи

6.1.Пут за Босниће, Л= 500,00 м¹.....45.439,00 КМ

7. Мјесна заједница Доњи Карајзовци

7.1.Пут Дмитровић, Л=450,00 м¹.....37.940,00 КМ

7.2.Пут Витковићи према Тодоранима, Л=500,00 м¹..... 41.154,00 КМ

8. Мјесна заједница Ново Село

8.1.Пут Ново Село -Ламинци, Л= 500,00 м¹..... 43.407,00 КМ

9. Мјесна заједница Совјак

9.1.Пут према школи, Л= 1000,00 м¹.....84.562,00 КМ

10. Мјесна заједница Јурковица

10.1.Пут Љубичића Дол, Л= 1.100,00 м¹.....112.869,00 КМ

11. Средства за одрживи развој заштићеног подручја ... 5.000,00 КМ

СВЕУКУПНО: 540.000,00 КМ

III- ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Надзор и координацију над спровођењем овог плана и намјенским утрошком средстава, вршит ће Министарство за пољопривреду, шумарство и водопривреду Републике Српске и Одјељење за комуналне и стамбене послове општине Градишка.

Овај план ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број: 01-022-572/18

Дана: 27.12.2018. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 82. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 32. став 5. Закона о концесијама („Службени гласник Републике Српске“, број 59/13) и члана 36. и 87. Статута општине Градишка на сједници одржаној дана 27.12.2018. године д о н о с и:

П Л А Н

кориштења средстава остварених од концесионе накнаде за 2019. годину

I – УВОД

У складу са чланом 32. Закона о концесијама („Службени гласник Републике Српске“, број 59/13) Скупштина општине дужна је да донесе План утрошка средстава остварених од концесионе накнаде на подручју општине Градишка.

Дио концесионе накнаде остварен по основу кориштења природних и других добара од општег интереса (у области електро-енергетике, енергената и рударства), а који се остварује на нивоу Републике Српске, Влада у износу 70% враћа локалној заједници.

Поменута финансијска средства према наведеном закону представљају приход Буџета јединице локалне самоуправе и користе се намјенски у инвестиционо развојним пројектима: за изградњу и реконструкцију: примарних инфраструктурних објеката (водовод, канализација, топовод, локални путеви и друго) и нових привредних капацитета који су у функцији привредног развоја и

запошљавања и заштите животне средине.

II – РАСПОРЕД СРЕДСТАВА ПО ПЛАНУ ЗА 2019. ГОДИНУ

Планирана средства Буџетом општине Градишка за 2019. годину у оквиру позиције „Концесионе накнаде“ економског кода 722491, у износу од 150.000,00 КМ.

Планирана средства се распоређују за сљедеће намјене:

3. Реконструкција улице Петра Пеције
150.000,00 КМ

УКУПНО СА ПДВ-ом 150.000,00 КМ

Овај план ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број: 01-022-573/18

Датум: 27.12.2018. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 39 став (2) тачка 7) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16) и чл. 36 став (2) тачка 7) и 87 Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“ број 4/17), Скупштина општине Градишка на сједници одржаној 27.12.2018. године д о н о с и

П Р О Г Р А М

уређења грађевинског земљишта за 2019. годину

I – УВОД

Полазећи од чињенице да су уређење простора и комунална инфраструктура, једна од основних претпоставки за улагања на подручју Општине, односно за реализацију

основних циљева постављених у Стратегији развоја Општине, Просторном плану општине Градишка и Урбанистичком плану Градишке, Урбанистичком плану Нове Тополе и Урбанистичком плану Горњих Подградаца, Програм уређења градског и осталог грађевинског земљишта за 2019. годину представља у том правцу документ оперативне годишње реализације.

Програм уређења грађевинског земљишта доноси се на основу Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ 97/16), а обухвата урбана подручја општине Градишка одређена чл. 3, 57, 58 и 59. Одлуке о грађевинском земљишту („Службени гласник општине Градишка“ бр. 6/14, 1/17 7/17, 3/18 и 8/18).

Овим програмом ближе се утврђују врста и обим уређења земљишта и носиоци провођења Програма.

Програм уређивања грађевинског земљишта обухвата активности на припремању грађевинског земљишта, док је опремање грађевинског земљишта саставни дио Програма комуналне инфраструктуре:

- Припремање грађевинског земљишта за изградњу обухвата израду геодетских подлога, геомеханичка и друга испитивања земљишта, израду одговарајућих планских докумената и

израду пројектно-техничке документације за изградњу објеката.

- Поступак припремања грађевинског земљишта почиње израдом одговарајућих планова, који служе као основ за давање земљишта на опремање и коришћење. Израда урбанистичких планова подразумева претходно обављене припремне радове (геомеханичка и друга испитивања земљишта, геодетске подлоге, анализе и др.), а наставља се рјешавањем имовинских односа, а затим израдом одговарајуће пројектне документације потребне за изградњу инфраструктуре и објеката.

Реализација предметног програма, како са аспекта обима, тако и са аспекта динамике, зависиће од обима и динамике остварења општинских изворних прихода.

II - САДРЖАЈ

У наставку текстуалног дијела овога Програма, кроз табеларне прегледе дају се финансијски износи намјенских расхода како слиједи:

1. Планиране обавезе везане за просторно-планску документацију у 2019. години
2. Планиране обавезе за израду пројектне документације у 2019. години
3. Расходи за стручне услуге
4. Трошкови уклањања објеката

1. Израда просторно планске документације	
Израда Урбанистичког плана Орахова	15.500 КМ
Израда Зонинг плана за пословну зону Лиман	45.000 КМ
Израда Регулационог плана Стадион	6.000 КМ
Израда Регулационог плана Нова Топола - запад	8.100 КМ
Израда Регулационог плана Нова Топола - исток	15.800 КМ

Израда Регулационог плана Обрадовац	20.000 KM
Израда Регулационог плана Крушкик 1	28.000 KM
Израда Регулационог плана Козинци 1	12.000 KM
Измјена дијела Регулационог плана стамбеног насеља Јелшинград 1 у Градишци	6.000 KM
Израда урбанистичко-техничких услова и стручних елабората	28.600 KM
Геодетски послови – цијепање парцела и снимање подлога	15.000 KM
Израда просторно планске документације укупно	200.000 KM

2. Израда пројектне документације

Израда пројекта дјечјег вртића у МЗ Брестовчина	20.000 KM
Израда пројекта главног градског трга	20.000 KM
Израда елабората истражних радова на водоизворишту Жеравица	6.000 KM
Израда пројектне документације примарне водоводне мреже на подручју општине Градишка	32.000 KM
Израда пројекта санације клизишта у МЗ Грбавци	12.000 KM
Израда студије развоја саобраћаја у Градишци	10.000 KM
Израда пројектне документације укупно	100.000 KM

3. Расходи за стручне услуге

Програмске услуге, трошкови техничког пријема, трошкови контроле техничке документације, трошкови надзора над извођењем објеката, успостављање ГИС система, мониторинг квалитете ваздуха (имисије), подршка пројектима из области енергетске ефикасности	80.000 KM
Расходи за стручне услуге	80.000 KM

4. Трошкови уклањања објеката

Трошкови уклањања физички дотрајалих објеката	10.000 KM
Трошкови уклањања објеката	10.000 KM

1. Израда просторно планске документације укупно	200.000 КМ
2. Израда пројектне документације укупно	100.000 КМ
3. Расходи за стручне услуге	80.000 КМ
4. Трошкови уклањања објеката	10.000 КМ
УКУПНО	390.000 КМ

Реализација предметног програма је планирана из изворних прихода општине кроз приједлог буџета за 2019. годину.

Градишка на сједници одржаној дана 27.12.2018. године, донијела је

О Д Л У К У

III - НОСИОЦИ ПРОВОЂЕЊА ПРОГРАМА

Носиоци провођења Програма су: Одјељење за просторно уређење и грађење и Одјељење за комуналне и стамбене послове.

о утврђивању просјечне коначне грађевинске цијене једног квадратног метра стамбеног и пословног простора на подручју општине Градишка у 2018. години

IV - СТУПАЊЕ НА СНАГУ

Овај програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Градишка“.

I
Просјечна коначна грађевинска цијена једног квадратног метра корисне површине стамбеног и пословног простора на подручју општине Градишка за 2018. годину утврђује се у износу од 780.00КМ.

Број: 01-022-574/18

Датум: 27.12.2018. године

Градишка

**ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Павловић с.р.**

II
Утврђена просјечна коначна грађевинска цијена једног квадратног метра корисне површине стамбеног и пословног простора из претходне тачке служиће као основица за израчунавање висине ренте у 2019. години, а примјењиваће се најкасније до 31.03.2020. године.

На основу члана 80. став 4. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број 40/13, 106/15 и 3/16), члана 39. став 2. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16) и члана 87. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17), Скупштина општине

III
Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о утврђивању просјечне коначне грађевинске цијене једног квадратног метра стамбеног и пословног простора на подручју општине Градишка

у 2017. години ("Службени гласник општине Градишка" број 11/17).

IV

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број: 01-022-575/18

Датум: 27.12.2018. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 73. ст. 2. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број: 40/13, 106/15 и 3/16), чланова 9. и 17. став 2. Правилника о обрачуна накнаде трошкова уређења градског грађевинског земљишта-Пречишћен текст („Службени гласник Републике Српске“, број 34/14), члана 39. став 2. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 42 а. Одлуке о уређењу простора и грађевинском земљишту („Службени гласник општине Градишка“ бр. 6/14, 1/17, 7/17, 3/18 и 8/18) и члана 87. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17) Скупштина општине Градишка на сједници одржаној дана 27.12.2018. године, д о н и ј е л а ј е

О Д Л У К У

о утврђивању накнаде за уређење градског грађевинског земљишта у 2019. години

I

Овом Одлуком утврђује се висина просјечно остварене накнаде за трошкове уређења градског грађевинског

земљишта на подручју општине Градишка, коефицијенти опремљености градског грађевинског земљишта по зонама и начин утврђивања висине трошкова уређења градског грађевинског земљишта за 1m² корисне површине објекта који се гради или легализује.

II

Висина просјечно остварене накнаде уређења градског грађевинског земљишта за све спроведбене документе просторног уређења која ће се користити као основица за обрачун трошкова уређења градског грађевинског земљишта у 2019. години износи 100,00КМ/м² корисне површине објекта.

Накнада из претходног става је израчуната као просјечно остварена накнада уређења градског грађевинског земљишта за све спроведбене документе просторног уређења усвојене до краја 2018. године.

III

Висина накнаде за уређење градског грађевинског земљишта се утврђује према зонама градског грађевинског земљишта, просјечно оствареним трошковима уређења градског грађевинског земљишта и степену уређености градског грађевинског земљишта по зонама.

Степен уређења грађевинског земљишта исказује се коефицијентом по зонама, који је утврђен на основу трошкова припремања градског грађевинског земљишта (израда просторно-планске документације, геодетских подлога и пројектовање инфраструктурних објеката) и припадајуће вриједности објеката и уређаја комуналне и друге јавне инфраструктуре која се гради средствима општине Градишка (изградња саобраћајница, водовода, канализације, паркиралишта, јавне расвјете и хортикултурно уређење).

Коефицијенти опремљености градског грађевинског земљишта по зонама износе: зона I- 0,60; зона II- 0,53; зона III- 0,50; зона IV- 0,42; зона V- 0,30 и зона VI - 0,18.

Под зонама се подразумевају зоне градског грађевинског земљишта утврђене Одлуком о уређењу простора и грађевинском земљишту („Службени гласник општине Градишка“ број: 6/14, 1/17, 7/17,3/18 и 8/18).

IV

Накнада за уређење градског грађевинског земљишта за 1 м² корисне површине објекта утврђује се множењем просјечне остварене цијене уређења грађевинског земљишта из тачке II ове одлуке и коефицијента зоне из тачке III ове одлуке, те према зонама износи:

- зона I - 60 КМ
- зона II - 53 КМ
- зона III - 50 КМ
- зона IV - 42 КМ
- зона V - 30 КМ
- зона VI - 18 КМ

V

Ова одлука ће служити као основ за обрачун трошкова уређења градског грађевинског земљишта у 2019. години, а примјењиваће се најкасније до 31.03.2020. године.

VI

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о утврђивању накнаде за уређење градског грађевинског земљишта у 2018. години („Службени гласник општине Градишка“ број: 11/17)

VII

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број: 01-022-576/18

Дана: 27.12.2018. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 14. став (3) Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Српске“, бр. 37/12 и 90/16), чл. 24., 39. и 82. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 87. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17) Скупштина општине Градишка на 20. редовној сједници одржаној 27.12.2018. године, д о н о с и

ПРОГРАМ

СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ ЗА 2019. ГОДИНУ

I- УВОД

Програм социјалне заштите представља основни документ којим се грађанима обезбјеђује социјална заштита, утврђује број корисника, потребна средства, као и врсте и обим права на нивоу локалне заједнице.

Социјална заштита је дјелатност од општег интереса за Републику као и за локалну заједницу. Република и јединица локалне самоуправе су носиоци социјалне заштите са јасно утврђеним надлежностима и обавезама.

Чланом 14. став 3. Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Српске“, број 37/12 и 90/16), регулисано је доношење годишњег и средњорочног програма социјалне заштите, доношење одлуке о проширеним правима, обе-

збјеђивање средстава за обављање дјелатности социјалне заштите, средстава за реализацију права, као и обављање других послова у остваривању циљева социјалне заштите.

Социјалну заштиту користе грађани општине Градишка који испуњавају услове за остваривање права по мјесној надлежности. У изузетним случајевима кори-сници социјалне заштите су и лица која се привремено нађу на територији општине Градишка.

Права из области социјалне заштите су лична права и не могу се преносити, нити могу бити предмет обезбјеђења, нити предмет принудног извршења. Остварују се након што су исцрпљене расположиве могућности у другим системима социјалне сигурности.

II - КОРИСНИЦИ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

Према члану 17. Закона о социјалној заштити, корисник социјалне заштите је лице које се налази у стању социјалне потребе. Корисници социјалне заштите су појединци, чланови породице и породица у цјелини, који остварују права и услуге у складу са законом и то могу бити:

- Дијете:
- без родитељског старања,
- са сметњама у развоју,
- чији је развој ометен породичним приликама,
- жртва насиља,
- жртва трговине дјецом,
- са друштвено неприхватљивим понашањем,
- изложено социјално ризичним понашањима,
- коме је због посебних околности потребна социјална заштита.

Пунољетно лице:

- материјално необезбјеђено и за рад неспособно лице,
- са инвалидитетом,
- старије, без породичног старања,

- са друштвено негативним понашањем,
- жртве злоупотребе психоактивних супстанци,
- жртве насиља у породици,
- жртве трговине људима,
- коме је због посебних околности потребна социјална заштита.

Права из закона реализују се кроз новчана давања путем Центра и пружањем услуга кориснику у партнерству јавног, невладиног и приватног сектора. Осим Центра, као јавне установе, субјекте социјалне заштите на локалном нивоу чине хуманитарне, вјерске, невладине организације, удружења грађана, Црвени крст, Општинска управа и др.

III - СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА

Поступак за остваривање права из социјалне заштите покреће се на захтјев лица, законског заступника, старатеља или по службеној дужности а рјешење у првом степену доноси Центар за социјални рад. Другостепени орган у одлу-чивању по жалби је Министарство здравља и социјалне заштите Репу-блике Српске.

Законом је утврђен број и врста основних права, а скупштинском одлуком општине се утврђује број и врста проширених права. Права се остварују утврђивањем услова у управном поступку.

IV - ОСНОВНА ПРАВА

1. Новчана помоћ (број аналитичког конта - 416111)

Новчану помоћ, као основно право у области социјалне заштите остварују лица неспособна за рад, која немају властитих прихода нити сродника који

имају обавезу да их издржавају. Ова лица, било појединци или породице у цјелини, новчану помоћ примају као једини извор егзистенције.

Средства за новчану помоћ обезбјеђује локална заједница у висини 50 % а Министарство здравља и социјалне заштите Републике Српске 50 %. Номинални износи се утврђују Законом а везани су за просјечну нето плату у претходној години.

Током 2019. године планира се да новчаном помоћи буде обухваћено 113 корисника. За тај број корисника новчане помоћи планира се утрошити сума од 140.000,00 КМ.

2. Додатак за помоћ и његу другог лица (број аналитичког конта - 416112)

Право на додатак на помоћ и његу другог лица имају лица старија од три годи-не којима је због тјелесних, чулних, менталних поремећаја, изражених промјена у здравственом стању потребна стална помоћ и њега другог лица у задовољавању основних животних и физиолошких потреба. Остварује се као стално или привремено право. Лица којима се ово право признаје разврставају се у двије категорије, што зависи од степена зависности од помоћи другог лица.

Прву групу чине лица која су цјелодневно зависна од помоћи другог лица и остварују новчану накнаду у износу од 166,20 КМ мјесечно. Другу групу чине лица која су дјелимично функционална и зависна од помоћи другог лица и остварују новчану накнаду у износу од 83,10 КМ мјесечно.

Додатак за помоћ и његу другог лица општина финансира са 50%, а Министарство здравља и социјалне заштите Републике Српске 50%. Планира се да ће

ово право у 2019. години користити 855 корисника и суму од 1.290.000,00 КМ.

3. Подршка у изједначавању могућности дјеце и омладине са сметњама у развоју (број аналитичког конта - 416311)

Подршка у изједначавању могућности дјеце и омладине са сметњама у развоју признаје се као право дјечи са развојним сметњама која су укључена у процес средњег образовања а користе смјештај, исхрану, превоз и друге трошкове и образују се у мјесту ван пребивалишта родитеља. Исплаћена средства за ову намјену Министарство здравља и социјалне заштите у цјелости рефундира буџету општине.

Корисници овог права образују се у Центру „Заштити ме“ у Бања Луци и у току 2019. године планиран је смјештај 11 корисника овог права. Сума од 86.000,00 КМ се рефундира али је Центар за социјални рад као потписник уговора дужан измиривати обавезе за остварене трошкове до 10-тог у мјесецу.

4. Смјештај у установу (број аналитичког конта - 416313)

Право на смјештај у установу социјалне заштите или другу установу ван система социјалне заштите користе различите категорије корисника, као што су дјеца без родитељског старања, инвалидна лица, жртве породичног насиља, стара лица без породичног старања и друга која немају могућности да се самостално старају о властитој егзистенцији и задовољавању животних потреба.

Цијена смјештаја утврђује се одлуком Министарства здравља и социјалне заштите Републике Српске на крају календарске године и различита је за поједине категорије корисника. Уз утврђену цијену смјештаја корисницима

се обезбјеђује и здравствена заштита из буџетских средстава као и средства за личне потребе.

Центар за социјални рад кориснике смјешта у укупно 9 установа у Републици

Српској. Планира се током 2019. године да ће 65 корисника користити ово право. Врсте установа и број смјештених корисника приказани су у следећој табели:

Табеларни преглед установа социјалне заштите и број корисника за 2019. годину

Р.Б Р.	НАЗИВ УСТАНОВЕ	Смјешт. 2018.г	План 2019.г	Трошкови
1.	ЈУ Дом за дјецу и омладину без родитељског старања „Рада Врањешевећ“, Б. Лука	14	14	x 660,00 = 9.240,00 x 12 мј = 110.880,00 x 33,00 = 462,00 x 12мј = 5.550,00
2.	Дом „Миран живот“ Градишка	2	3	x 650,00 = 1.950,00 x 12мј = 23.400,00 x 32,50 = 97,50 x 12мј = 1.170,00
3.	ЈУ Дом за лица са инвалидитетом Приједор	15	15	x 680,00 = 10.200,00 x 12мј = 122.400,00 x 34,00 = 510,00 x 12мј = 6.120,00
4.	ЈУ Дом за лица са инвалидитетом Вишеград	9	9	x 680,00 = 6.120,00 x 12мј = 73.460,00 x 36,20 = 325,80 x 12мј = 3.910,00
5.	Геронтолошки центар Б. Лука	9	9	x 660,00 = 6.120,00 x 12мј = 73.440,00 x 32,50 = 293,00 x 12мј = 3.510,00
6.	ЈЗУ Болница за хроничну психијатрију Модрича	2	2	x 650,00 = 1.300,00 x 12мј = 15.600,00
7.	Дом за старија лица Приједор	4	4	x 700,00 = 2.800,00 x 12мј = 33.600,00 x 35,00 = 140,00 x 12 мј = 1.680,00
8..	КОТУР с.п. –пружање помоћи старим лицима	11	7	x 650,00 = 455,00 x 12мј = 54.600,00 x 34,30 = 240,00 x 12мј = 2.880,00
9.	Дом за његу старих лица «Данијела»	0	2	x700,00 = 1.400,00 x 12мј = 16.800,00
УКУПНО :		66	65	549.000.00

За наведени број планирају се средства од 549.000,00 КМ, и највећи су расходи по кориснику у трошковима социјалне заштите. Из тих разлога током 2019. године и даље, Центар планира рационализовати ове трошкове увођењем алтернативних облика заштите и примјеном економског модела социјалних услуга.

5. Збрињавање у хранитељску породицу (број аналитичког конта - 416314)

Право на смјештај у хранитељску породицу имају лица која испуњавају услове за смјештај у установу. Приликом смјештаја Центар се руководи најбољим инте-ресима корисника и његовим

потребама које је потребно обезбједити у породици или установи.

Хранитељство се може обезбједити у властитом простору (кући, стану) хранитељској породици, простору корисника или другим објектима изграђеним или прилагођеним за ту намјену. Накнада за рад хранитеља обрачунава се по кориснику у износу од 25% од просјечне нето плате у Републици Српској и износи 207,75 КМ а трошкови за издржавање корисника утврђују се у износу 60% од просјечне цијене услуге у текућој години за кориснике смјештене у установу социјалне заштите чији је оснивач Влада Републике Српске у износу од 390,00 КМ. Пошто се у 2019-ој години за 14 корисника планира збрињавање и за

њихово издржавање потребна је сума од 100.800,00 КМ.

6. Дневно збрињавање (број аналитичког конта - 416319 и 511000)

Чланом 51. став 2. Закона о социјалној заштити регулисано је да право дневног збрињавања као услуге, може се обављати у виду дневног боравка којег пружају јавне установе, удружења грађана, вјерске заједнице и друга правна лица. Право на дневно збрињавање уведено је у праксу социјалног рада септембра мјесеца 2015. године.

Тренутно се у дислоцираном објекту Центра у Улици Јове Крагуља број 2, пружају услуге индивидуалног и групног дефектолошког, логопедског и психолошког третмана за 53 дјече и омладине са сметњама у развоју у трајању од једног до шест часова дневно.

Материјални трошкови за реализацију овог права за финансирање потреба корисника и набавка потребне опреме планирани су у износу од 6.200,00 КМ (5.000,00 КМ + 1.200,00 КМ)

7. Помоћ и њега у кући (број аналитичког конта - 416312)

Помоћ и њега у кући је облик права утврђен Законом о социјалној заштити а признаје се старијим и изнемоглим лицима, тешко болесним и другима који се не могу бринути о себи. Током 2019. године, планира се овим обликом заштите обухватити 8 корисника и утрошити у износу од 21.500,00 КМ.

8. Једнократна новчана помоћ (број аналитичког конта - 416114)

Једнократна новчана помоћ обезбјеђује се појединцу или породици у цјелини који се тренутно нађу у стању социјалне

потребе због сиромаштва, болести, смрти члана породице, ратног стања, избјеглиштва, миграције и друго, а служи им за отклањање узрока или посљедица таквог стања. Ово је најизраженији облик права за које се грађани обраћају и у сталном је порасту.

Висина максималне помоћи је троструки износ сталне новчане помоћи и промјенљива је сваке године. За 460 корисника којима се у просјеку додјељује износ од по 120,00 КМ планирана је сума од 54.500,00 КМ.

V - ПРОШИРЕНА ПРАВА

Проширена права у области социјалне заштите у надлежности су локалне заједнице и финансирају се након увођења и доношења Одлуке скупштине општине. Ради се о слиједећим проширеним правима:

1. Суфинансирање породица у трошковима издржавања корисника у стању социјалне потребе (број аналитичког конта - 416119)

За породице које су саме смјестили члана породице у установу, а нису у могућности у потпуности сносити трошкове смјештаја, признаје се дио трошкова у трошковима издржавања. Примјеном овог права растеређује се притисак на буџет Центра који би у одсутности учешћа породице имао веће обавезе и расходе. За 11 корисника планира се утрошити 24.600,00 КМ.

2. Допринос за здравствено осигурање лица у стању социјалне потребе, која нису остварила основно право (број аналитичког конта - 487411)

Допринос за здравствено осигурање Законом о социјалној заштити није утврђено као основно право. Допринос се обезбјеђује лицима која здравствено

осигурање не могу остварити по другом основу, а имају потребу за лијечењем и налазе се у стању социјалне потребе.

Цијена доприноса која се уплаћује Фонду здравственог осигурања се утврђује према Закону о доприносима и у цијелости се обезбјеђује из буџетских средстава локалне заједнице. Планира се да ће овај вид проширеног права у 2019-ој години користити 78 корисника те да ће се за ову намјену утрошити 60.000,00 КМ.

3. Помоћ за школовање дјеце под старатељством (број аналитичког конта - 416319)

Центар ученицима, дјеци која су стављена под старатељство, а која се редовно школују и у школу путују аутобусом плаћа мјесечну карту за превоз од куће до школе. Висина трошкова за мјесечну карту зависи од удаљености мјеста гдје дјеца живе и мјеста школе коју похађају. Трошкови се плаћају по достављеној факури након извршене услуге овлашћеном превознику. У 2019-ој години планира се превоз за 5 ученика и новчани износ од 4.000,00 КМ.

4. Интервентни пакети - огрев (број аналитичког конта - 416119)

Провођењем социјалне заштите и пружањем разних врста помоћи уочена је потреба једнократне помоћи у виду интервентних робних пакета. Ова врста помоћи намјењена је појединцима или породицама за рјешавање по захтјевима корисника који нису обухваћени претходним правима. У 2019-ој години за ову врсту проширеног права планиран је износ од 5.000,00 КМ.

5. Помоћ за школовање дјеце из социјално угрожених породица

(број аналитичког конта - 416113 уџбеници и 416319 превоз ученика)

Опремање ученика у школу, као проширено право уведено је као вид помоћи породицама које нису у могућности властитим средствима опремити дјецу у школу. Корисници овог права су вишечлане породице са већим бројем школске дјеце нижег социоекономског статуса. Овом врстом помоћи дјелимично се покривају трошкови ученика за превоз до школе ,школским прибором, уџбеницима, одјећом, обућом, и слично. Процењује се да ће због сиромаштва и пада животног стандарда, у наредном периоду потреба за овим видом помоћи бити знатно већа.

Висина помоћи одређује се индивидуално, а креће се од 80-100 КМ по ученику и за 2019-у годину планирано је 14.000,00 КМ. Реализација овог права врши се пред почетак школске године. Трошкови превоза ученика признају се и плаћају као и код дјеце стављене под старатељство, а за 2019-у годину планирано је 3.500,00 КМ.

VI - ОСТАЛИ ТРОШКОВИ

1. Здравствено осигурање корисника новчане помоћи

(број аналитичког конта - 487411)

Лица којима је признато право на новчану помоћ а која немају здравствено осигурање по другом основу користе здравствену заштиту која се финансира по истом принципу као и новчана помоћ. Висина доприноса утврђује се Законом о доприносима и везана је за бруто лични доходак остварен у претходном мјесецу.

Обзиром да је одређен број корисника новчане помоћи осигуран по неком од других видова осигурања, планира се да ће 52 корисника користити здравствено осигурање по овом основу. За тај број планирају се средства у износу од 40.000,00 КМ.

1.1. Здравствено осигурање за кориснике додатка за помоћ и његу другог лица(број аналитичког конта - 487411)

Као и код новчане помоћи и корисницима додатка за помоћ и његу другог лица се обезбјеђује здравствена заштита, под истим условима која су наведена за кориснике новчане помоћи. За 36 корисника планира се утрошити 28.100,00 КМ за уплату доприноса за здравствену заштиту.

2.Личне инвалиднине (број аналитичког конта - 416119)

Одлуком о одобравању пласмана средстава за унапређење положаја лица са инвалидитетом, накнадом за личну инвалиднину (Службени гласник Републике Српске број 53/18). Влада Републике Српске је на свој терет свим лицима зависним од помоћи и његе другог лица приликом задовољавања основних животних потреба а којима је оштећење/обољење наступило у развојном периоду, односно до навршених 18. година признала личну инвалиднину од 100,00 КМ мјесечно. Обзиром да ће ово право до краја 2018-е године остварити 170 корисника за 2019-у годину потребно је планирати износ од 204.000,00 КМ.

Средства за исплату личних инвалиднина у 100% износу обезбјеђује Министарство здравља и социјалне заштите Републике Српске.

3. Трошкови Комисије за процјену потреба и усмјеравање дјеце и омладине са сметњама у развоју (број аналитичког конта - 412934)

Комисија за процјену потреба и усмјеравање дјеце и омладине са сметњама у развоју именована је од стране Начелника општине. Годишње

обави преглед у просјеку 30-50 дјеце која на основу процјењеног статуса стичу одређена права из области социјалне заштите, дјечије заштите, образовања и слично. За преглед једног лица сваком члану Комисије исплаћује се накнада од 10,00 КМ, а предсједнику се исплаћује накнада од 15,00 КМ.

У 2019-ој години планира се 60 прегледа, а за трошкове рада комисије потребно је обезбједити средства у износу од 5.500,00 КМ.

4. Трошкови Комисије за утврђивање способности лица у поступку остваривања права из социјалне заштите и утврђивање функцио-налног стања (број аналитичког конта - 412934)

Комисија за утврђивање способности и функционалног стања лица у поступку остваривања права и услуга из социјалне заштите именована је од стране Начелника општине. Прегледом се код корисника утврђује способност и функционално стање који представљају законски основ за признавање права из социјалне заштите: право на помоћ и његу другог лица, новчану помоћ, здравствено осигурање, једнократну помоћ и др.

Трошкови прегледа једног корисника за сваког члана комисије износи 10,00 КМ и предсједника 15,00 КМ. Висока флексибилност законског оквира за признавањем овог права као и висина новчане накнаде узрок су тренда сталног раста захтјева за признавањем права а тиме и раста расхода у буџету Центра. Планирани трошкови за 2019-у годину износе 11.100,00 КМ.

5.Текуће помоћи (број аналитичког конта - 416118)

Текуће помоћи физичким лицима односе се на новчану помоћ која се исплаћује

лицима за потребе које нису у стању задовољити користећи основна права из области социјалне заштите. Ова помоћ намјењена је лицима која формално немају статус корисника сходно чл.17. Закона о социјалној заштити а налазе се у стању објективне потребе. О висини и начину расподеле помоћи одлучује Комисија именована од стране Начелника општине, а састављена је од 3 члана.

Помоћ се исплаћује на захтјев корисника и односи се на плаћање трошкова сложених дијагностичких претрага и лијечења, отклањање посљедица стамбеног збрињавања и других egzистенцијалних проблема.

Чланова Комисије одрекли су се накнада за рад, а трошкови текућих помоћи планирани су у износу од 35.000,00 КМ.

6. Остале текуће дознаке - имплементација пројектних активности – Акциони план јачања система социјалне заштите (број аналитичког конта - 416319)

Акциони план јачања система социјалне заштите и инклузије у општини Градишка са фокусом на расељена лица и повратнике за 2018-2019. године креиран је од стране Комисије за социјалну заштиту и инклузију општине Градишка, а у оквиру имплементације Пројекта „Подршка трајним рјешењима ревидиране стратегије за provedбу Анекса VII Дејтонског мировног споразума“. За учешће у реализацији пројектних активности потребно је издвојити износ од 6.000,00 КМ.

7. Суфинансирање сигурне куће (број аналитичког конта - 416319)

Сигурна кућа у Бања Луци пружа услуге заштите и збрињавања жртава породичног насиља (жене и дјеца), обезбеђује смјештај и исхрану, као и стручни

третман у циљу отклањања посљедица насиља. ЈУ Центар за социјални рад континуирано користи услуге Сигурне куће у Бањалуци. Услуга боравка жртве у Сигурној кући зависи од стручне процјене и плана заснованог на заједничкој сарадњи стручних тимова Сигурне куће. Трошкови услуга смјештаја плаћају се на основу Споразума о пружању услуга, којим се дјелимично суфинансира рад Сигурне куће. Трошкови суфинансирања планирају се у износу од 4.000,00 КМ.

8. Подршка непрофитним организацијама (број аналитичког конта - 416319)

Подршка непрофитним организацијама намјењена је организацијама које прикупљањем донаторских, хуманитарних прилога помажу појединце, поро-дице или групе којима је неопходна помоћ. Кроз организацију хуманитарних концерата, јавних манифестација, обиљежавања Дана инвалида, као и акти-вности у циљу прикупљања помоћи за рјешавање здравствених потреба, стамбених питања, отклањању посљедица цивилних штета, катастрофа или других непогода. За ову врсту помоћи планирана су средства у износу од 3.000,00 КМ.

9. Остали непоменути трошкови (број аналитичког конта - 416319)

Остали непоменути трошкови обухватају трошкове који се појављују у реализацији остварених основних права и облика из области социјалне заштите према корисницима који су та права остварили. Најчешћи облици трошкова су трошкови за случај смрти корисника или лица који нема сроднике који би сносили трошкове сахране. Остали трошкови односе се и на помоћ у рјешавању статусних питања корисника нпр. регулисање личних докумената, затим повремена помоћ у одећи и обући корисника у установама, њиховим превозним трошковима, плаћањем услуга здравствене заштите

које нису покривене обавезним видом здравственог осигурања, трошкови екскурзија ученика у домовима, разни видови помоћи бившим штићеницима након пунољетства, и сл. У 2019-ој години у ту сврху планирано је 5.000,00 КМ.

ПЛАН реализације основних права, проширених права, осталих трошкова, број корисника и средства приказани су у сљедећој табели.

		ОБЛИЦИ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ	Број лица План 2018.	Број Лица за 2019.	Трошкови у 2018.г.	Планирана разлика	Укупно трошкови у 2019.год.
		ОСНОВНА ПРАВА			2.045.300,00	+202.700,00	2.248.000,00
416111	1.	НОВЧАНА ПОМОЋ	115	113	140.000,00	0,00	140.000,00
416112	2.	ДОДАТАК ЗА ПОМОЋ И ЊЕГУ ДРУГОГ ЛИЦА	750	855	1.090.000,00	+200.000,00	1.290.000,00
416311	3.	ПОДРШКА У ИЗЈЕДНАЧАВАЊУ МОГУЋНОСТИ ДЈЕЦЕ И ОМЛАДИНЕ СА СМЕТЊАМА У РАЗВОЈУ	9	11	76.260,00	+9.740,00	86.000,00
416313	4.	СМЈЕШТАЈ У УСТАНОВЕ	66	65	560.640,00	-11.640,00	549.000,00
416314	5.	ЗБРИЊАВАЊЕ У ХРАНИТЕЉСКУ ПОРОДИЦУ	14	14	100.800,00	0,00	100.800,00
416319	6.	ДНЕВНИ ЦЕНТАР (трошкови исхране и остали трошкови)			5.000,00	0,00	5.000,00
511000	6.1.	НАБАВКА ОПРЕМЕ У ДНЕВНОМ ЦЕНТРУ			1.200,00	0,00	1.200,00
416312	7.	ПОМОЋ И ЊЕГА У КУЋИ	10	8	26.400,00	-4.900,00	21.500,00
416114	8.	ЈЕДНОКРАТНЕ НОВЧАНЕ ПОМОЋИ	440	460	45.000,00	+9.500,00	54.500,00
	Б	ПРОШИРЕНА ПРАВА			102.200,00	+8.900,00	111.100,00
416119	1.	СУФИНАНСИРАЊЕ ПОРОДИЦЕ У ТРОШКОВИМА ИЗДРЖАВАЊА КОРИСНИКА	12	11	24.600,00	0,00	24.600,00
487411	2.	ДОПРИНОСИ ЗА ЗДРАВСТВЕНО ОСИГУРАЊЕ ЗА ЛИЦА КОЈА НИСУ ОСТВАРИЛА ОСНОВНО ПРАВО	69	78	53.000,00	+7.000,00	60.000,00
416319	3.	ПОМОЋ ЗА ШКОЛОВАЊЕ ДЈЕЦЕ ПОД СТАРАТЕЉСТВОМ	7	5	5.600,00	-1.600,00	4.000,00
416119	4.	ИНТЕРВЕНТНИ ПАКЕТИ - ОГРЕВ			5.000,00	0,00	5.000,00
416113	5.	ПОМОЋ ЗА ШКОЛОВАЊЕ ДЈЕЦЕ ИЗ СОЦИЈАЛНО УГРОЖЕНИХ ПОРОДИЦА (убеници и превоз)	160	160	14.000,00	0,00	14.000,00
416119				3		+3.500,00	3.500,00
	Ц	ОСТАЛИ ТРОШКОВИ			147.700,00	+194.000,00	341.700,00
487411	1.	ЗДРАВСТВЕНООСИГУРАЊЕ ЗА КОРИСНИКЕ НОВЧАНЕ ПОМОЋИ	58	52	45.000,00	-5.000,00	40.000,00
487411	1.1.	ЗДРАВСТВЕНООСИГУРАЊЕ ЗА КОРИСНИКЕ ДОДАТКА ЗА ПОМОЋ ИЊЕГУ ДРУГОГ ЛИЦА	43	36	33.100,00	-5.000,00	28.100,00
416119	2.	ЛИЧНЕ ИНВАЛИДНИНЕ		170		+204.000,00	204.000,00

412934	3.	ТРОШК. КОМИС. ЗА ПРОЦЈЕНУ ПОТР. ДЈ. И ОМЛ. СМЕТЊАМА	60	60	9.000.00	-3.500.00	5.500.00
412934	4.	ТРОШКОВИ КОМИСИЈЕ ЗА УТВРЂИВАЊЕ СПОСОБНОСТИ ЛИЦА У ПОСТУПКУ ОСТВАРИВАЊА ПРАВА ИЗ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ	180	180	11.100.00	0,00	11.100,00
416118	5.	ТЕКУЋЕ ПОМОЋИ			35.000.00	0,00	35.000,00
416319	6.	ОСТАЛЕ ТЕКУЋЕ ДОЗНАКЕ – имплемент пројекта – акциони план			6.000.00	0,00	6.000,00
416319	7.	СУФИНАНСИРАЊЕ СИГУРНЕ КУЋЕ			4.000,00	0,00	4.000,00
416319	8.	ПОДРШКА НЕПРОФИТНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА			3.000.00	0,00	3.000,00
416319	9.	ОСТАЛИ ТРОШКОВИ			5.000.00	0,00	5.000,00
		УКУПНО:	1993	2281	2.295.200.00	+405.600,00	2.387.800.00

Напријед наведене чињенице, описи стања, процјене потреба и броја корисника престављају солидан основ за ефикасно провођење Програма социјалне заштите за 2019-ту годину на основу ког ће ЈУ „Центар за социјални рад“ Градишка обављати законом му повјерену функцију у области социјалне заштите на подручју општине Градишка.

Поред Програмом планиране социјалне заштите ЈУ „Центар за социјални рад“ Градишка ће истовремено на основу позитивно-правних прописа извршавати законом прописане обавезе у области дјечије заштите, породичне заштите и старатељства, заштите жртава породичног насиља, поступања са дјецом и малолетницима у кривичном поступку, као и другим случајевима кад околности изискују ангажман ЈУ „Центар за социјални рад“ Градишка.

VII - ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број: 01-022-577/18

Датум: 27.12.2018. године

Г р а д и ш к а

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Павловић с.р.

На основчл. 17. и 135. Закона о спорту („Службени гласник Републике Српске”, бр. 4/02, 66/03, 73/08 и 102/08), чл.26., 39.и 82.Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске”, број 97/16) и члана 87. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка”, број4/17) Скупштина општине Градишка на 20. редовној сједници одржаној 27.12.2018. године, д о н о с и

ПРОГРАМ

финансирања спорта на подручју општине Градишка за 2019. годину

I - УВОД

Спорт као дјелатност од јавног интереса треба да испуни своју наглашену друштвену мисију, која поред такмичарског има важан васпитни, здравствени, културни, социјални и други садржај. Полазећи од значаја спорта за здравље нације, социјалну интеграцију, међународни престиж и афирмацију, национални понос, осјећање припадности, морал и друге вриједности од општег интереса, неопходно је да држава отвори нове перспективе развоја спорта, као и да учествује у стварању услова за развој спорта.

II- ФИНАНСИЈСКИ ОКВИР

У циљу остваривања општег интереса општине Градишка у области спорта, у Буџету Општине планирају се и намјенски обезбјеђују финансијска средства за ту област. Планирана средства за суфинансирање ове области за 2019. годину износе 412.000,00 КМ (ставка "Текући грантови спортским организацијама и удружењима", конто

415200) и 8.000,00 КМ (ставка "Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију спортско-рекреативних објеката", конто 512000).

Програмом финансирања спорта на подручју општине Градишка, а ради остварења општег интереса Општине у свим подручјима у области спорта, планирани износ на ставки "Текући грантови спортским организацијама и удружењима", намјенски се распоређује у сљедеће сегменте спорта:

Ред. бр.	Намјена средстава	% од укупно планираних средстава	Износ у КМ (годишње)
1.	Такмичарски спорт	81,80	337.000,00
2.	Школски спорт и спортска рекреација грађана	7,28	30.000,00
3.	Значајне спортске манифестације и активности за Општину и РС	10,92	45.000,00
Укупно:		100%	412.000,00

Планирана финансијска средства намијењена за спорт распоредиће се корисницима (спортским организацијама) према Прегледу расподјеле финансијских средстава за спорт у 2019. години, који на основу Правилника о расподјели финансијских средстава за спорт на подручју општине Градишка доноси Начелник општине.

Средства планирана у Буџету Општине за финансирање спорта у 2018. години, ради остварења општег интереса наше општине у овој области, према основним критеријима и намјени, усмјеравају се за сљедећа подручја спорта, и то:

III- ФИНАНСИРАЊЕ ТАКМИЧАРСКОГ СПОРТА

Планирана средства за финансирање такмичарског спорта намјенски се обезбјеђују за рад и спортске активности спортских организација које се такмиче на турнирима и лигама Републике Српске и

Босне и Херцеговине, а које организује Министарство породице, омладине и спорта Републике Српске и надлежни грански савези РС и БиХ.

Вредновање такмичарског спорта извршено је на основу сљедећих критерија:

1. Припадност приоритетној грани спорта,
2. Степен – ранг такмичења,
3. Традиција клуба и постигнути резултати,
4. Учешће клуба на званичним међународним такмичењима,
5. Стручни рад са млађим селекцијама, постигнути резултати и број чланова активних спортиста,
6. Масовност гране спорта и број клубова у лиги гдје се такмичи и
7. Висина чланарине.

Категоризација спортских организација општине Градишка

На основу досадашњих извјештаја о раду, планова и програма рада спортске организације на подручју општине Градишка разврставају се у пет група, и то:

1. Прва група - ФУДБАЛ:

1.1. Прва група "А":

- 1) **Фудбалски клуб "Козара" Градишка (1. фудбалска лига РС), клуб од посебног интереса за општину Градишка.**

1.2. Прва група „Б“:

- 1) ФК "Јединство" Жеравица и
- 2) ФК „Дубраве“ Дубраве (2. фудбалска лига РС - група "Запад").

1.3. Прва група "В":

- 1) ФК "Лијевче" Нова Топола (Регионална фудбалска лига РС - група "Запад").

1.4. Прва група "Г":

- 1) ФК "13 скојевки" Грбавци,
- 2) ФК "Слога-ДИПО" Горњи Подградци,
- 3) ФК "Торпедо" Церовљани,
- 4) ФК "Козара" Турјак,
- 5) ФК "Калеми" Требовљани,
- 6) ФК "ОФК Омладинац" Градишка,
- 7) ФК "Слобода" Доњи Подградци и
- 8) ФК "Бисери" Чатрња (Подручна фудбалска лига "Градишка").

1.5. Прва група "Д":

- 1) ФК "Обрадовац" Градишка,
- 2) ФК "Ламинци" Ламинци,
- 3) ФК "Полет" Елезагићи,
- 4) ФК "Борац" Машићи
- 5) ФК "Братство" Орахова,
- 6) ФК "Братство" Козинци,
- 7) ФК "Ратар" Стара Топола,
- 8) ФК "Романовци" Романовци,
- 9) ФК "Младост" Сеферовци,

- 10) ФК "Јабланица-Дионис" Јабланица и
- 11) ФК "Вилуси" Вилуси (Општинска лига „Градишка“).

2. Друга група - КОШАРКА:

- 1) ЖКК "Козара" Градишка (1. женска лига РС),
- 2) ОКК "Козара" Градишка (2 лига РС - група "Запад") и
- 3) КК "Лијевче" Нова Топола (2 лига РС - група "Запад").

3. Трећа група - ОДБОЈКА:

- 1) ОК "Градишка" Градишка (1. лига РС),
- 2) ЖОК "Козара" Градишка (1. женска лига РС) и
- 3) ЖОК "Градишка" Градишка (2. женска лига РС - група „1“).

4. Четврта група - РУКОМЕТ:

- 1) ОРК "Козара" (1. мушка лига РС).

5. Пета група - ОСТАЛИ СПОРТСКИ КЛУБОВИ:

- 1) Куглашки клуб "Козара" Градишка (Премијер лига БиХ - мушка и женска екипа),
- 2) Куглашки клуб "Лијевче" Нова Топола (1. лига РС),
- 3) Куглашки клуб „Посавина“ Градишка (1. Лига РС),
- 4) Шаховски клуб "Лијевче" Нова Топола (2. лига РС),
- 5) Шаховски клуб "Козара" Градишка (2. лига РС),
- 6) Шаховски клуб "Поткозарје" Горњи Подградци (2. лига РС),
- 7) Женски фудбалски клуб „Јединство“ Жеравица (1. лига РС),
- 8) Клуб малог фудбала "Градишка" Градишка (2. лига - група "Запад"),
- 9) Карате клуб "Соко" Градишка,
- 10) Клуб борилачких вјештина "Нитен" Градишка,
- 11) Џиу-џицу клуб "Самурај" Градишка,
- 12) Карате клуб "Сенсеи карате до" Нова Топола,

- 13) Клуб слободне борбе „ММА Донској“ Градишка,
- 14) Кајак кану клуб "Сава" Градишка,
- 15) Кошаркашки клуб "Servitium"/"Старс" Градишка (Омладинска лига),
- 16) Кошаркашки клуб "Топбаскет" Нова Топола (Омладинска лига),
- 17) Кошаркашки клуб инвалида "Козара" Градишка,
- 18) Фудбалски клуб "Старс" Градишка (млађе селекције),
- 19) Планинарско спортско друштво "Патрија" Градишка,
- 20) Центар за подводне активности "Свети Никола" Градишка,
- 21) Клуб реалног аикидо-а „Градишка“ Градишка,
- 22) УГ „Атлетско рекреативни клуб“ Градишка,

- 23) Спортско риболовно друштво „Амур“ Градишка и
- 24) Остале спортске организације (клубови, удружења и савези) биће суфинансиране ако буду организовале значајне спортске манифестације или манифестације спортско-рекреативног типа.

Финансијска средства за такмичарски спорт распоређују се на следећи начин:

Фудбалском клубу "Козара", клубу од посебног интереса за општину Градишка, од укупно планираних средстава за такмичарски спорт издваја се износ од 100.000,00 КМ, а остатак се распоређује, како слиједи:

Ред. бр. групе	Средства за такмичарски спорт	% од укупно планираних средстава за спорт	Износ у КМ (годишње)
1.	Фудбал	44,51	105.500,00
2.	Кошарка	14,35	34.000,00
3.	Одбојка	14,35	34.000,00
4.	Рукомет	4,98	11.800,00
5.	Остали спортски клубови	21,81	51.700,00
Укупно:		100%	237.000,00

Финансирање такмичарског спорта и расподјела средстава спортским организацијама врши се према Прегледу расподјеле финансијских средстава за спорт у 2019. години, који доноси Начелник општине.

Оснивачи спортског удружења дужни су обезбиједити средства потребна за почетак рада спортског удружења.

Новоформиран и обновљени спортски клубови и спортска удружења могу се уврстити као корисници Буџета, тек двије године након оснивања и почетка дјеловања.

IV -ФИНАНСИРАЊЕ ШКОЛСКИХ СПОРТСКИХ ТАКМИЧЕЊА И

СПОРТСКО-РЕКРЕАТИВНИХ АКТИВНОСТИ ОМЛАДИНЕ, ИНВАЛИДА, РАДНИКА И ДРУГИХ ГРАЂАНА

Ради остваривања општег интереса Општине у области спорта планирана су финансијска средства за учешће у финансирању рекреативног спорта и школских спортских такмичења, чиме се подстиче масовност у спорту и рекреативне активности омладине и грађана.

Улагањем у овом подручју спорта, обезбјеђује се развој физичких способности и стицање спортских и радних навика код школске омладине, као и очување физичких способности код радника, инвалидних лица и других грађана.

У 2019. години међушколска првенства основних школа за дјевојчице и дјечаке у кошарци и одбојци организоваће се лигашким системом такмичења. Такмичења у малом фудбалу и рукомету одржаће се турнирски. Међушколска такмичења средњих школа одвијаће се турнирским системом. За ову намјену финансираће се трошкови лига и турнира, као и трошкови превоза општинских првака на регионална првенства и републичка финала Малих олимпијских игара Републике Српске.

У овом сегменту спорта (IV) планирано је дјеломично финансирање за учествовање и организовање сљедећих спортских манифестација:

- Бициклијада “Градишка 2019”,
- Улична кошарка “Градишка 2019”,
- Улична кошарка “Горњи Подградци 2019”,
- Улична кошарка “Нова Топола 2019”,
- Турнир у кошарци, Нова Топола,
- Улична одбојка “Градишка 2019”,
- Турнир у малом фудбалу “Браво 2019”,
- Турнир у малом фудбалу “Крушкик 2019”,
- Турнир у малом фудбалу „Градишка – Сточара 2019”,
- Турнир у одбојци на пијеску “Подградци 2019” Горњи Подградци,
- Светосавски турнир у стоном тенису, Доњи Подградци,
- Светосавски шаховски турнир “Горњи Подградци 2019”,
- Меморијални шаховски турнир “Свето Гускић” Доњи Подградци,
- Меморијални шаховски турнир у Крајишнику,
- Меморијални шаховски турнир „Прим. др. Ремзо Сухоњић“ Лисковац,
- Видовдански турнир у малом фудбалу, Горњи Подградци
- Регионално такмичење у голбалу, Градишка и

- Разна међушколска спортска такмичења у оквиру Малих олимпијских игара РС и
- Друге рекреативне манифестације.

V - ФИНАНСИРАЊЕ ЗНАЧАЈНИХ СПОРТСКИХ МАНИФЕСТАЦИЈА И АКТИВНОСТИ ЗА ОПШТИНУ И РЕПУБЛИКУ СРПСКУ

Остварајући општи интерес у области спорта, планирају се средства за финансирање спортских манифестација значајних за општину Градишка и РС, као што су:

- Избор најбољих спортиста Општине за 2019. годину,
- Избор најбољих фудбалера Општинског фудбалског савеза у 2019. Години,
- Финале Купа Општинског фудбалског савеза Градишка,
- Међународни женски куглашки турнир „Градишка јесен 2019”,
- Међународни женски одбојкашки турнир “Градишка јесен 2019”,
- Међународни фудбалски турнир “Козара 2019”,
- Међународни фудбалски турнир пионира “Велимир Сомболац 2019”,
- Међународни фудбалски турнир за дјечаке “Старс Куп 2019” Градишка,
- Међународно такмичење у кајаку и кануу на мирним водама, Градишка,
- Међународни турнир у одбојци на пијеску, Градишка,
- Прољетни градишки полумаратон 2019.,
- Коњичке трке на хиподрому Градишка,
- Меморијални фудбалски турнир “Миленко Чолаковић - Чоле”,
- Меморијални турнир у малом фудбалу “Србобран 1995”,

- Меморијални фудбалски турнир “Драго Ковачевић” Жеравица,
- Меморијални фудбалски турнир ФК “Полет” Елезагићи,
- Меморијални фудбалски турнир „Младен Стојановић Лаја“ Брестовчина,
- Меморијални фудбалски турнир ФК “Братство” Козинци,
- Меморијални фудбалски турнир ФК “Бисери” Чатрња,
- Меморијални фудбалски турнир ФК “Слобода” Доњи Подградци,
- Меморијални фудбалски турнир ФК “13 скојевки” Грбавци,
- Меморијални фудбалски турнир „Бокови 92“,
- Регионални Куп градова у риболову “Градишка јесен 2019” и
- Остале значајне манифестације и дјелатности (трошкови спортских дворана, турнири, трке, кампови, стручно усавршавање тренера, одржа-вање спортских објеката, набавка спортске опреме и др.),

Финансијска средства одобравају се и дозначавају спортским организацијама и другим организаторима спортских манифестација на њихове жиро-рачуне у виду помоћи и учешћа Општине у организовању истих.

VI - СУФИНАНСИРАЊЕ ИЗГРАДЊЕ И ОПРЕМАЊА СПОРТСКИХ ОБЈЕКТА

Ради остваривања општег интереса Општине у области спорта планирана су финансијска средства за учешће у финансирању изградње, одржавања, коришћења и опремања спортских објеката у износу од 10.000,00 КМ.

Улагањем у овом подручју спорта, подстиче се масовност у спорту и квалитет тренинга и такмичења, као и повећање броја посетилаца на спортским манифестацијама.

Расподјела средстава намијењених за суфинансирање изградње и опремање спортских објеката врши се на основу захтјева спортских клубова који конкуришу за додјелу средстава.

VII - ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Контролу утрошка одобрених средстава вршиће Одјељење за друштвене дјелатности и Одјељење за финансије.

Програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број: 01-022-578/18

Датум: 27.12.2018. године

Г р а д и ш к а

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 36. и члана 87. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка”, број 4/17), Скупштина општине Градишка на сједници одржаној 27.12.2018. године донијела је

П Р О Г Р А М

**борачко-инвалидске заштите и
заштите цивилних
жртава рата за 2019. годину**

I УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Борачко инвалидска заштита, као и заштита цивилних жртава рата у свом основном облику прописана је Законом о правима бораца, војних инвалида и породица погинулих бораца Одбрамбено-отаџбинског рата, Законом о заштити цивилних жртава рата те одређеним прописима који се односе на ову област. Циљ „Програма борачко инвалидске заштите и заштите цивилних жртава

рата“ (у даљем тексту: Програм), је да допринесе да одређени допунски облици заштите који нису обухваћени овим прописима буду подржани средствима из буџета уз одређивање носиоца и динамике њихове реализације.

Програм се суштински углавном реализује кроз различите видове помоћи припадницима ових категорија, што му у већем дијелу даје социјални карактер, као и кроз подршку раду удружења проистеклих из одбрамбених ратова. У доношење одлука о одобравању новчане помоћи, кроз учешће у комисији, учествују и представници Борачке организације општине Градишка, Општинске организације породица погинулих и несталих бораца Градишка, те представници ОО Ратних војних инвалида . (у даљем тексту: удружења).

Инвестициони дио се односи на помоћ у изградњи нових или адаптацији и одржавању постојећих објеката за становање породица погинулих бораца Одбрамбено-отаџбинског рата 1991-1995 године, као и стамбено угрожених ратних војних инвалида, бораца, породица умрлих бораца и цивилних жртава рата. Такође је дио средстава предвиђен за одржавања постојећих спомен обилежја. Са друге стране, имајући у виду да је изграђен други дио Централног спомен обилежја, предвиђена су средства за завршетак израде монографије са подацима о борцима погинулим у Одбрамбено-отаџбинском рату те њено штампање.

Буџетом општине Градишка, за борачко инвалидску заштиту и заштиту цивилних жртава рата укупно је предвиђено 438.200 КМ, од тога за реализацију Програма, предвиђено је 283.200,00 КМ, а као подршка раду удружења предвиђено је 136.000,00 КМ, како слиједи :

1. Помоћи корисницима и другим носиоцима борачко инвалидске заштите..... 283.200,00 КМ
2. Дознаке из буџета удружењима136.000,00 КМ

3. Израда монографије - Јунаци отаџбине..... 19.000,00 КМ

II - ПОМОЋ КОРИСНИЦИМА И ДРУГИМ НОСИОЦИМА БОРАЧКО-ИНВАЛИДСКЕ ЗАШТИТЕ

Буџет општине Градишка и за 2019-ту годину предвиђа средства за помоћ корисницима из реда борачких категорија и другим носиоцима борачко-инвалидске заштите. Предвиђени износ у висини од 283.200,00 КМ, користиће се на следећи начин:

1. Помоћ у рјешавању стамбених питања:

У 2019. години наставиће се са пружањем помоћи у рјешавању стамбених питања породица погинулих бораца, ратних војних инвалида од I до IV категорије и породица умрлих ратних војних инвалида које су приоритетне категорије. Право на овај вид помоћи имају лица која граде стамбени објекат или њихов објекат захтјева нужну адаптацију. Услов је да су то лица са пребивалиштем на подручју општине Градишка и признатим статусом члана породице погинулог борца, ратног војног инвалида, борца, породице умрлог ратног војног инвалида или цивилне жртве рата. Право имају и породице умрлих бораца.

Предвиђена средства могу се користити за градњу или адаптацију властитих стамбених објеката. Средства помоћи за категорије породица погинулих бораца и ратне војне инвалиде од 1. до 4. категорије износе до 6.000,00 КМ за градњу, односно до 3.000,00 КМ за адаптацију стамбеног објекта. У оправданим случајевима помоћ се може одобрити и у већем износу од предвиђеног, ако је то потребно за коначно стамбено збрињавање корисника.

Код утврђивања приједлога за додијелу средстава помоћи, Комисија за

рјешавање стамбених питања придржаваће се принципа равномјерности у додијели укупне помоћи за стамбено збрињавање, цијенећи првенствено сву помоћ која је додијелјена за стамбено збрињавање, степен стамбене збринутности, изграђености објекта, односно стања објекта и имовне ситуације лица којем се додијелује помоћ.

Након доношења одлуке о додјели новчаних средстава за рјешавање стамбених питања породица погинулих бораца, ратних војних инвалида од 1. до 4. категорије те породица умрлих ратних војних инвалида, комисија остатак средстава додјелује за рјешавање стамбених питања осталих категорија ратних војних инвалида (од пете до десете категорије), бораца, породица умрлих бораца и цивилних жртава рата, тепомоћ по овом основу може им се одобрити до 2.000,00 КМ.

За рјешавање стамбених питања лица са признатим категоријама проистеклих из Одбрамбено-отаџбинског рата утрошиће се 105.000,00 КМ.

Комисија доноси одлуку о додјели средстава те приједлог расподеле средстава за породице погинулих бораца, ратне војне инвалиде од 1. до 4. категорије и породице умрлих ратних војних инвалида, који просљеђује Начелнику општине који доноси Одлуку о одобравању средстава. У случају додјелјивања помоћи категоријама ратних војних инвалида од 5. до 10. категорије, борцима, породицама умрлих бораца и цивилним жртвама рата, комисија доноси Закључке које такође просљеђује Начелнику општине који доноси Одлуку о одобравању новчаних средстава.

2. Новчане помоћи:

Једнократна новчана помоћ, а на основу захтјева, најугроженијим лицима из реда борачких категорија и цивилних жртава рата може се одобрити првенствено за:

- лијечење,
- партиципацију дијела трошкова при куповини лијекова ван одобрене листе,
- набавку ортопедских помагала,
- плаћање дијела трошкова становања,
- школовање дјецe погинулих бораца одбрамбено-отаџбинског рата (набавка уџбеника, школског прибора и др.)
- помоћ одређеним категоријама из реда учесника и бораца НОР-а и
- остале потребе ових корисника.

Као критеријуми приликом разматрања захтјева цијениће се првенствено:

- статус подносиоца захтјева
- укупна примања породице по свим основама,
- број чланова породице неспособних за привређивање,
- здравствена и старосна ситуација,
- број дјецe на школовању,
- стамбена ситуација,
- препорука интересних организација и
- коришћење помоћи по истом основу код другог органа

Одлуку о одобравању новчане помоћи доноси Начелник општиненакон разматрања приједлога комисије коју именује Начелник општине од представника Борачке организације општине Градишка, Општинске организације породица погинулих и несталих бораца Градишка (удружења) и радника Одјелјења.

Начелник одјелјења и комисија почетком године утврђују оквирни план и динамику утрошка средстава за поједине облике помоћи.

Помоћ по овом основу може се одобрити до 200,00 КМ, односно у изузетно тешким ситуацијама до 500,00 КМ. За ове намјене утрошиће се 128.200,00 КМ, а

средства помоћи одобравају се по правилу мјесечно.

Дио предвиђених средстава за ове намјене може се у току године удружити са средствима удружења ради потпунијег задовољавања одређених потреба корисника из реда борацких категорија. Одлуку о удруживању средстава доноси начелник општине, а посебним протоколом се одређују активности које ће се реализовати кроз удружена средства, поступак и динамика одобравања средстава, као и друга питања од интереса за учеснике.

3. Надокнада дијела трошкова сахране:

Надокнада дијела трошкова сахране је једнократни новчани износ који се одобрава за случај смрти:

- ужег члана породице и родитеља погинулог борца,
- ратног војног инвалида од I до IV категорије.

На образложен приједлог Борачке организације надокнада дијела трошкова сахране може се изузетно одобрити за случај смрти борца одбрамбено-отаџбинског рата, уколико нема чланова породице који би сносили трошкове сахране.

Ова надокнада одобрава се и у случају:

- сахране идентификованог несталог борца,
- сахране идентификоване нестале ЦЖР-а и
- преношења посмртних остатака погинулог борца из другог мјеста на подручје општине Градишка.

Одлуку о одобравању надокнаде доноси Начелник општине. По овом основу надокнада износи 500,00 КМ, а исплаћује се лицу (члану породице и др.) које је сносило трошкове сахране, односно Борачкој организацији или погребном предузећу за погребну опрему у случају

сахране борца. За ове намјене утрошиће се 10.000,00 КМ.

4. Помоћ за изградњу или одржавање спомен обиљежја:

Помоћ за изградњу или одржавање спомен обиљежја на подручју општине одобрава се носиоцу активности (Борачкој организацији, мјесној заједници и др.), приликом изградње новог или за одржавање, односно санацију изграђеног спомен-обиљежја погинулим борцима.

Изузетно, на образложен приједлог удружења помоћ се може одобрити породици погинулог борца за нужну санацију изграђеног надгробног споменика уколико постоји оправдана опасност за његово рушење, а породица није у могућности да сама у потпуности сноси трошкове санације.

У зависности од предрачунске вриједности радова помоћ се за изградњу новог или одржавање већ постојећег спомен обиљежја погинулим борцима може одобрити до 1.500,00 КМ, односно до 500,00 КМ за нужну санацију надгробног споменика погинулом борцу.

Одлуку о одобравању средстава доноси Начелник општине.

Начелник општине може одобрити већи износ помоћи од предвиђеног, ако се са истом обезбјеђује потпуни завршетак радова на изградњи или санацији спомен-обиљежја.

За ове намјене утрошиће се 20.000,00 КМ.

5. Обиљежавање годишњица и помена:

У циљу адекватног обиљежавања датума значајних за одбрамбено-отаџбински рат, предузеће се, према утврђеном календару, активности које ће се прије свега односити на полагање вијенаца на спомен обиљежја погинулим борцима

тамо гдје су изграђена, односно полагање вијенаца на гробове погинулих бораца у оним мјесним заједницама гдје спомен-обилежја још нису изграђена. Затим Дан бораца Републике Српске и Први српски устанак, Крсну славу Борачке организације Републике Српске, Митровдан и други.

Носиоци активности је Борачка организација, а средства за покриће трошкова обилежавања годишњица и помена субјектима који су носиоци активности (Борачкој организацији општине Градишка, мјесним борачким организацијама и др.) одобрава Начелник општине.

За ову намјену утрошиће се 20.000,00 КМ.

III ИЗРАДА МОНОГРАФИЈЕ

Након завршетка изградње другог дијела Централног Спомен-обилежја кренуло се у израду монографије са подацима о свим борцима погинулим у Одбрамбено-отаџбинском рату. Планирано је да се и израда тог пројекта приведе крају те да се у штампаном облику пласира јавности.

За те намјене предвиђено је 19.000,00 КМ.

IV ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Из програмских ставки видљиво је да ће се у 2019. години највише средстава издвојити за новчане помоћи најугроженијим лицима из реда борачких категорија, те за рјешавање стамбених питања категорија проистеклих из Одбрамбено-отаџбинског рата.

Такође, уколико то буде неопходно у току године могућа су преусмјеравања програмских средстава по појединим ставкама помоћи, чиме би се

елиминисала крутост програма и његово прилагођавање стварним потребама корисника.

V

Програм ступа на снагу 8 (осам) дана од објављивања у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број: 01-022-579/18

Датум: 27.12.2018. године

Г р а д и ш к а

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 13. став 2. Закона о заштити од пожара („Службени гласник општине РС“ број 71/12) и чл. 30., 36. и 87. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17) Скупштина општине Градишка на 20. редовној сједници одржаној 27.12.2018. године, д о н о с и

О Д Л У К У

о усвајању Програма заштите од пожара у општини Градишка за 2019. годину

I

Усваја се Програм заштите од пожара у општини Градишка за 2019. годину.

II

Саставни дио ове одлуке је Програм заштите од пожара у општини Градишка за 2019. годину.

III

Одлука ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број:01-022-580/18

Датум: 27.12.2018.године

Г р а д и ш к а

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Павловић с.р.

ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА У ОПШТИНИ ГРАДИШКА ЗА 2019. године

1. УВОД

Заштита од пожара је дјелатност од посебног државног интереса. Заштита од пожара обухвата скуп мјера и радњи управне, организационе, техничке, образовне и пропагандне природе, које се предузимају у циљу спречавања избијања и ширења пожара, његовог откривања и гашења, те спасавање људи и материјалних добара угрожених пожаром. Заштита од пожара организује се и спроводи у свим мјестима и на свим објектима који су изложени опасностима од избијања и ширења пожара.

2. ПОЛАЗНИ ЕЛЕМЕНТИ ЗА ИЗРАДУ ПРОГРАМА

Полазна основа за израду Програма заштите од пожара у општини Градишка су законски оквири који дефинишу предметну област, План заштите од пожара општине Градишка, те статистички подаци из претходне године везани за интервенције на терену.

Послови на реализацији Програма су у оквиру посебне унутрашње

организационе јединице општинске управе Професионалне ватрогасне јединице Градишка те осталих надлежних одјељења у општинској управи и јавних предузећа који су укључени у програм.

Професионална ватрогасна јединица Градишка дјелује на територији општине Градишка (покрива површину од 762 km²), а по потреби дјелује као испомоћ и код сусједних општина Србац, Лакташи и Козарска Дубица.

Према попису становништва из 2013. год. на територији општине Градишка је пописано 49 196 становника, према подацима који су објављени од стране Завода за статистику Републике Српске.

Индустријски и значајни привредни објекти као и објекти јавне наміјене лоцирани су на подручју града Градишка као и у мјесним заједницама Нова Топола и Горњи Подградци. У индустријским зонама повећане су пожарне опасности с обзиром на технолошки процес који се одвија, врсту материја које се прерађују и ускладиштавају. Висок пожарни ризик представљају капацитети у којима се прерађује дрво, пластика, хемијски и металопрерађивачки погони.

На подручју града изграђени су објекти за становање у друштвеној својини спратности П+2 до П+14, а у приватној својини углавном типа П+1.

У укупној површини општине површине под шумама су заступљене на 21 230 ha, што чини 27,80 % укупне територије општине. Структуру ових шума чини преко 90 % лишћари, док је остало шуме четинара у мјешовитој састојини буква-јела или под културом смрче.

Електроенергетски објекти на подручју општине су нивоа 110 kV, 20 kV, 10 kV и 0,4 kV. На подручју општине постоје три трафостанице ТС 110/20/10 kV и 468 трафостанице 20/10/0,4 kV, од којих је 398 власништво електродистрибутивног предузећа а 70 власништво привредних субјеката, највише у индустријској зони града. Одржавање трафостаница врши власник, а манипулације укључења и искључења објеката обавља електродистрибутивно предузеће.

Водови 20(10) kV на ширем ванградском подручју су углавном радијални надземни водови, који полазе од ТС 110/20/10 kV до трафо станица 20(10)/0,4 kV. Водови 0,4kV су углавном радијални надземни водови који полазе од TS 20(10)/0,4 kV до крајњих потрошача електричне енергије. Ван градске средине су већим дијелом урађени на дрвеним стубовима са ужетом AlFe, а мањим дијелом на бетонским стубовима са AlFe ужетом, односно самоносивим кабловским снопом СКС, гдје су проводници изоловани.

У градском подручју нисконапонска мрежа је дјелимично урађена подземно, као и у приградском подручју. Удио подземне кабловске мреже у укупној структури НН мреже је 2,50%, надземне мреже урађене СКС-ом 10%, а надземне мреже урађене голим AlFe проводницима је 87,50%.

На подручју општине постоји једна установа за предшколско васпитање, осам основних и три средње школе.

Табела 1. Приказ примарне заштите од пожара за 2016. год., 2017. год. и 2018. год.; (за 2018.год. подаци су закључно са 31.10.2018. год).

Редни број	Класификација пожара	2016. год.	2017. год.	2018. год.
1.	Стамбени објекти (стан, кућа, викенд.)	9	15	8
2.	Индустријски и пословни објекти	3	4	1
3.	Помоћни објекат (штале, гараже и сл.)	11	19	10
4.	Пожар на инсталацијама (електроин., плин)	8	13	6
5.	Пожар димњака	30	39	14
6.	Пожар контејнера	27	31	17
7.	Шумски пожари	4	16	2
8.	Пожар на саобраћајном средству	12	10	10
9.	Пожари ниског раслиња (ливаде, усјеви, путни појасеви, стрњишта, кукурузишта, дивље депоније и сл.)	20	66	26
10.	Техничке интервенције (спашавање у саобраћајним удесима, поплаве и сл.)	57	84	70
	УКУПНО:	181	297	164

Најчешћи узроци настанка пожара су: нехат и непажња, неисправне електроинсталације и самоупала димњака.

3. ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА

3.1. Програм и мјере заштите од пожара за шуме и усјеве

Ради заштите шума од пожара и ради превентивне заштите од пожара на површинама под шумама а у складу са Законом о заштити од пожара и Планом

активности у припреми и спровођењу мјера заштите и спасавања од шумских и других пожара на отвореном простору у Републици Српској у 2019. год. (наведени План Влада РС доноси до 15.02.2019. год.) потребно је спровести следеће мјере заштите:

А) Израдити оперативни План заштите од пожара у складу са предвиђеним активностима у реализацији спровођења мјера превентивног дјеловања из Плана активности у припреми и спровођењу мјера заштите и спасавања од шумских и других пожара на отвореном простору у Републици Српској у 2019. год., који се

доставља Професионалној ватрогасној јединици Градишка најкасније до 15.03.2019. год. који треба да садржи следеће:

- начин обавјештавања (бројеви телефона одговорних особа);
- списак одговорних особа;
- списак алата са којим располаже ШГ «Градишка» Градишка и локација смјештаја истог;
- списак излетишта на којима ће се у дане викенда и празника обављати појачане контроле од стране чуварске службе;
- обезбједити постављање знакова забране и упозорења, као и знакова дозвољеног ложења ватре;
- посебну пажњу посветити шумама уз пољопривредна имања, те постављати знакове упозорења и забране ложења ватре;
- доставити спискове противпожарних група Професионалној ватрогасној јединици Градишка по чуварским реонима (рок извршења до 15.03.2019. год.).

Б) Предузећа и друга правна лица, државни органи, самостални привредници и појединци морају ради смањења опасности од пожара у шумама посебно спроводити следеће мјере:

- а) *правовремено проређивати састојине,*
- б) *кресати и уклонити сухо грање, сухе траве, сухе иглице четинара, маховине, сухе шумске простирке и сл., те успостављати одговарајући шумски ред,*
- в) *уредити и одржавати уређене противпожарне просјеке у таквом стању који спречавају ширење пожара и омогућавају лак приступ и успјешно гашење пожара.*

Перманентно радити на спровођењу општинске Одлуке о мјерама заштите од пожара број: 01-022-141/12 од 19.06.2012.год. (носиоци активности Професионална ватрогасна јединица Градишка, Комунална полиција

Градишка, инспекцијске службе шумарства и заштите животне средине).

3.2. Програм мјера заштите објеката за колективно становање и приватних стамбених објеката

У оквиру превентивних мјера аштите од пожара, на подручју општине, ће се организовати периодичне акције:

- акција на уређењу насеља и објеката (чишћење тавана, подрума и других мјеста) од запаљивих отпадних материјала, чији је носиоц у зградама колективног становања Заједница етажних власника, а у индивидуалним стамбеним објектима власници истих. Ова акција ће се организовати од стране наведених субјеката у сарадњи са Одјељењем за комуналне и стамбене послове, комуналном полицијом, комуналним предузећем "Градска чистоћа" Градишка, једном годишње и то у почетку пожарне сезоне, а по потреби и чешће, (носилац за израду програма ове акције је Одјељење за комуналне и стамбене послове општине Градишка),
- обезбједити досљедну примјену Одлуке о комуналном реду, а посебно у дјелу који се односи на контролу одлагалишта комуналног отпада и забрану формирања дивљих депонија, паљења истих те изазивања опасности од пожара, (носилац активности комунална полиција),
- заинтересоване заједнице етажних власника могу урадити обуку из области заштите од пожара, (носилац активности ПВЈ Градишка),
- у стамбеним објектима вршити допуну и набавку опреме за почетно гашење, набавка п.п. апарати и стављање у функцију унутрашње хидрантске мреже, (носиоци

- активности органи управљања у Заједницама етажних власника),
- набавка возила аутољестве како би се повећала ефикасност и проширила могућност тактичког дјеловања приликом интервенција на вишеспратним објектима, (носилац активности начелник општине и ПВЈ Градишка),
 - у регулационим плановима приликом планирања даље изградње, омогућити прилаз јавним, пословним и привредним објектима са најмање двије стране, а по могућности обезбједити кружни ток саобраћаја, (носилац активности Одјељење за просторно уређење и грађење општине Градишка).

3.3. Програм мјера заштите од пожара у предузећима, другим правним лицима, удружењима грађана и државним органима

- организовање и спровођење мјера заштите од пожара у предузећима, другим правним лицима, удружењима грађана и државним органима спроводи се у складу са Законом о заштити од пожара и Плановима заштите од пожара у наведеним субјектима (носиоци активности су наведени субјекти),
- надзор над спровођењем мјера заштите од пожара одређених Законом о заштити од пожара и Плановима заштите од пожара, као и над спровођењем прописа о техничким нормативима у погледу заштите од пожара врши Одјељење инспекције заштите од пожара при Републичкој управи за инспекцијске послове Републике Српске.

3.4. Програм рада Професионалне ватрогасне јединице Градишка у вези реализације појединих стручних послова надзора

који се односе на благовременост и повећање ефикасности ватрогасне интервенције.

Стручне послове надзора Професионална ватрогасна јединица Градишка врши у складу са чланом 73. Закона о заштити од пожара („Службени гласник РС“, број: 71/12).

3.5. План утрошка средстава која се прикупе на трезор јавних прихода општине у складу са чланом 81. став 2. тачка б. Закона о заштити од пожара за 2019. год.

Планирани износ који се очекује према одредби члана 81. став 2. тачка б. Закона о заштити од пожара («Службени гласник РС», број 71/12), односно средстава за финансирање посебних мјера заштите од пожара је 150.000,00 КМ, увећана за износ неутрошених средстава из 2018. год. за 77.000,00 КМ.

План утрошка:

- друга фаза санације ватрогасног дома.....77.000,00 КМ
- средства за реализацију пројекта техничког опремања – набавка возила аутољестве путем финансијског лизинга за набавку роба (учешће 500.000,00 КМ одобрена фин. средства од стране Ватрогасног савеза Републике Српске за наведени пројекат техничког опремања и средства из буџета 150.000,00 КМ).....1.380.000,00 КМ

3.6. Програм стручног усавршавања и оспособљавања запослених у Професионалној ватрогасној јединици Градишка

Програм стручног оспособљавања и усавршавања Професионалних ватрогасаца у 2019. год. спроводи се на

основу сагласности од стране Инспектората на достављени програм од стране ПВЈ Градишка а на основу члана 46. став 2. Закона о заштити од пожара («Службени гласник РС», број 71/12).

3.7. Програм осталих активности – пропагандна активност

Путем електронских и штампаних медија обављати редовно информисање о активностима Професионалне ватрогасне јединице Градишка, превентивно преко медија упозоравати становништво на могуће опасности од пожара, нарочито у периодима када су изразито повољни услови за настанак пожара на отвореном простору. Путем медија подизати ниво свијести и едукованости становништва у вези опасности од пожара, те на тај начин упознавати становништво са поступцима који се морају проводити како би се обезбједила максимална заштита имовине и лица.

Број: 01-022-580/18

Датум: 27.12.2018. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Павловић с.р.

На основу чл. 36. и 87. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“ број 4/17) Скупштина општине Градишка на 20. редовној

сједници одржаној 27.12.2018. године д о н о с и

О Д Л У К У

о усвајању Плана капиталних инвестиција у општини Градишка за период 2019 – 2023. година

I

Усваја се План капиталних инвестиција у општини Градишка за период 2019 – 2023. година.

II

Саставни дио ове одлуке је План капиталних инвестиција у општини Градишка за период 2019 – 2023. година.

III

Одлука ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број:01-022-593/18

Датум: 27.12.2018.године

Г р а д и ш к а

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Павловић с.р.



**ПЛАН
КАПИТАЛНИХ ИНВЕСТИЦИЈА
2019-2023.**

УВОД

Активност коју општине и градови у Републици Српској редовно предузимају, представља планирање значајних капиталних пројеката. Било да се ради о путевима и мостовима, или водоснабдијевању и канализационом систему, ови пројекти за собом повлаче већи дио средстава којима општина или град располаже. Уз помоћ њих се обезбјеђују услуге од кључног значаја за добробит становништва локалне заједнице.

Општина Градишка проводи бројне активности на идентификацији и рјешавању развојних потреба становништва и привреде, које се прије свега односе на побољшање квалитета живота становништва и стварање повољног пословног амбијента за привлачење инвестиција, што ће у коначници допринијети економском развоју и повећању броја запослених лица.

Општина Градишка је израдила нову Стратегију развоја за период 2019-2027. година. На основу нових стратешких усмјерења израђен је и План капиталних инвестиција за период 2019-2023. година.

Важно је истаћи да се стратешки фокуси развоја општине Градишка, који су идентификовани кроз Стратегију односе на повећање запослености и додатне вриједности у привреди Градишке јачањем њене конкурентности и веза са фирмама из Европске уније, побољшан квалитет живота за становништво Градишке унапређивањем постојећих и стварањем нових јавних услуга и унапријеђење заштите животне средине и заштите од непогода.

Предвиђање трошкова капиталних улагања, који се дефинишу Планом капиталних инвестиција, је претпоставка одрживог приступа планирања буџета, те адекватне пројекције будућих потреба на нивоу локалне заједнице. Ови планови омогућавају координацију између годишњег буџета и буџета за капиталне пројекте, њихову евалуацију и одређивање приоритета.

План капиталних инвестиција обухвата инвестиције које су дефинисане за вишегодишњи период (од 3 до 5 година). Капиталне инвестиције се, у Плану капиталних инвестиција, дефинишу према неколико критеријума: периоду реализације, роковима, годишњим и укупним трошковима, степену приоритета инвестиције и структури извора финансирања.

Уопштено под капиталном инвестицијом или пројектом се сматра инвестиција у материјални објекат или имовину, који захтијева значајна финансијска улагања и очекиваног је вијека трајања дужег од једне године. У зависности од својих специфичности, природе приоритета, финансијских могућности и слично, свака локална заједница сама дефинише шта се подразумева капиталном инвестицијом.

Један од основних доприноса Плана капиталних инвестиција унапређењу развоја локалних заједница јесте то што омогућава ефикасну алокацију финансијских средстава општине или града у капиталне инвестиције.

Имајући у виду да средства из буџета Општине углавном нису довољна за реализацију капиталних пројеката, потребно је обезбиједити додатна средства из других извора финансирања.

Полазећи од тога општина Градишка је у протеклој години кроз преузете активности обезбиједила значајне предуслове за привлачење средстава из других извора. У току 2017. године, Општина Градишка је испунила услове за сертификацију Општине са повољним пословним окружењем, према захтјевима „BFC SEE“ (Business Friendly Certification South East Europe) стандарда са оцјеном 88,1%. Програм серитифкације је омогућио Општини да креира добру пословну климу и уведе међународно признате стандарде ефикасне и транспарентне локалне администрације. За привреду и инвеститоре то значи стабилно и предвидиво пословно окружење, боље услове улагања и потенцијал за развој. Такође, јачање позиције Општине у привлачењу и преговорима с потенцијалним инвеститорима обезбјеђује подстицање економске сарадње и размјене, јачање конкурентности на локалном и националном нивоу и боље рангирање на међународним листима (fDi Financial Times, Doing business of the World Bank).

Општина Градишка је, такође, у 2017. годни успјешно имплементирала пројеката „LIFE“ у сарадњи са Свјетском банком чији је циљ био унапређење услова пословања који су директно повезани са регулаторним поступцима и рационализацијом прописа на општинском нивоу. Усвајањем рационалних и оптималних рокова за обраду и рјешавање предмета у службама Општине, повећањем одговорност запослених који непосредно проводе одређени административни поступак као и друге мјере које побољшавају провођење административних поступака по захтјевима странака, доприњели су укупном побољшању пословне климе.

Дакле, Општина Градишка је опредјељена за развој професионалног пословног окружења, која у функцију локалног економског развоја ставља капацитете стратешке локације као

атрактивног мјеста за улагање и мјеста које пружа могућност приступа милионима европских купаца, што ће сасвим сигурно отворити могућност повлачења значајних средстава из вањских извора финансирања.

У складу с напријед наведеним приступило се изради Плана капиталних инвестиција за период 2019-2023. година. Капиталном инвестицијом у смислу овог Плана сматра се инвестиција од 50.000,00 КМ и више.

Овај План, који је у потпуности усаглашен са Стратегијом развоја општине Градишка за период 2019-2027. година одређује главне смјернице инвестиционог развоја општине Градишка за наведени период.

Методолошки приступ у изради Плана капиталних инвестиција за период 2019-2023. године.

Припремне активности за израду ПКИ 2019-2023. године почеле су током 2018. године, именованем Радног тима за израду Плана капиталних инвестиција (у даљем тексту Тим за израду ПКИ).

Тим за израду ПКИ је именован Рјешењем Начелника општине Градишка, број: 02-022-474/18. Тим броји 26 чланова, међу којима су представници Општинске управе, одборника, представници јавних предузећа и установа, представници привредника, удружења и невладиних организација.

Основни задатак Тима за израду ПКИ је да изради План капиталних инвестиција 2019-2023. године, уз претходно доношење аката који представљају методологију за његову израду, а то су:

- Правилник о раду Тима
- Одлука о начелу и начину подношења приједлога за инвестирање;
- Јединствен образац за пријаву пројектних приједлога и
- Одлуку о критеријумима рангирања инвестиционих пројеката

На основу ових аката Радни тим је утврдио листе инвестиционих пројеката прикупљених на основу припремљених образаца и извршио бодовање пројеката на основу критеријума за бодовање, на бази чега је приступио изради овог плана.

План капиталних инвестиција садржи 67 инвестиционих пројеката. Сви пројекти су разврстани по тематским групама (секторима) и то:

1. Привреда
2. Саобраћајна инфраструктура
3. Заштита животне средине
4. Социјална заштита
5. Комунална инфраструктура
6. Култура
7. Спорт
8. Туризам
9. образовање
10. Здравство и
11. Остали пројекти

Комплетан слијед активности израде Плана капитални инвестиција налази се у приложеном материјалу.



РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ГРАДИШКА
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Улица Видовданска 1а, 78400 Градишка, Република Српска
Тел.: ☐ ++ 387 51 810-353, Факс.: ++387 51 814 689,
E-mail: nacelnik.opstine@opstina-gradiska.com, Веб сајт: www.opstina-gradiska.com

Број : 02-022-472/18

Датум: 12.11.2018. године

На основу Одлуке Начелника Општине о формирању радног тима за израду Плана капиталних инвестиција (број 02-111-166/18 од 31.07.2018. године), Радни тим за израду Плана капиталних инвестиција Општине Градишка, д о н о с и:

П Р А В И Л Н И К
О РАДУ РАДНОГ ТИМА
ЗА ИЗРАДУ ПЛАНА КАПИТАЛНИХ ИНВЕСТИЦИЈА

Члан 1.

Овим Правилником утврђује се начин рада и задаци Радног тима за израду Плана капиталних инвестиција у току израде наведеног Плана.

Члан 2.

Број чланова Радног тима одређен је Одлуком Начелника, истом Одлуком именован је предсједавајући и секретар који улази у састав Радног тима.

Члан 3.

Тим доноси одлуке натполовичном већином гласова, у присуству најмање половине чланова Тима.

Секретар Тима обавља све административно-техничке послове за потребе Тима, укључујући обавезно вођење записника на састанцима Тима.

Члан 4.

Измјена састава Тима као и његово распуштање се врши путем одлуке Начелника.

Члан 5.

Начелник Општине Одлуком одређује тежину критеријума (пондер), ризике, као и критеријуме за бодовање и рангирање пројеката.

Члан 6.

Основни задаци Координационог тима у поступку израде Плана капиталних инвестиција су сљедећи:

- извршити верификацију Приједлога за инвестирање, тј. потврдити да ли су приједлози потпуни (сва поља попуњена) као и да ли су реални у техничком и правном смислу;
- одредити приоритете инвестиционих пројеката у складу са прихваћеним критеријима, тако што ће израчунати број поена за сваки пројекат и рангирати га према броју добијених бодова, придржавајући се принципа садржаних у даљем тексту Правилника;
- груписати пројекте Плана капиталних инвестиција према усвојеним категоријама (друмски, канализациони, итд.) и одредити у коју годину Плана ће бити сврстани (унутар категорија, по годинама Плана), на основу бодова, техничких критерија, процјене степена спремности програма за реализацију;
- листа пројеката за План капиталних инвестиција Општине Градишка биће прилагођена у свом финансијском нивоу, на основу вишегодишње пројекције прихода, вишегодишњој процјени текућих трошкова, стању расположивих средстава за сваку годину појединачно и дугорочно, на основу концепције финансијских инвестиција уз помоћ инструмената задуживања и на основу могућности финансирања инвестиција из спољних извора;
- расподјела финансијских средстава на поједине групе вршиће се сабирањем бодова и финансијских средстава по појединим групама (нпр. привреда, саобраћајна инфраструктура итд.), затим утврдити у ком проценту добијени бодови и финансијска средства учествују у укупном броју бодова и финансијских средстава, након чега се збир два процента сабира и примјени на укупну суму средстава;
- припремити финални План капиталних инвестиција, са образложењем, на усвајање Начелнику Општине, а затим Скупштини општине.

Члан 7.

У свом раду Радни тим ће се придржавати сљедећих принципа за одређивање приоритетних инвестиционих пројеката:

- Сваки члан Тима ће засебно процијенити сваки инвестициони пројекат, у складу са критеријима за оцјењивање пројеката и усвојеним бодовањем, као и у складу са Правилником о раду Тима;
- Оцјена пројеката и бодовање ће се обављати на основу информација садржаних у Приједлогу за инвестирање за сваки пројекат;
- Коначан број бодова пројекта је просјечан збир бодова (помножен са тежином критеријума) који је том пројекту додијелио сваки члан Радног тима појединачно, из кога је искључена највећа и најмања додјељена оцјена.

Члан 8.

Радни тим је обавезан да након што Скупштина општине усвоји План капиталних инвестиција за године од 2019. до 2023. исти ажурира сваке наредне године ослањајући се на вишегодишњу финансијску анализу, нове поднесене приједлоге као и на овај Правилник.

Члан 9.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења, а биће објављен у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Измјене и допуне овог Правилника врши Радни тим, на основу указане потребе.

Достављено:

1. Члановима радног тима
2. За објаву у „Службеном гласнику општине Градишка“
3. МЕГ-у
4. Огласна плоча
5. а/а

КООРДИНАТОР РАДНОГ ТИМА**ЗОРАН АЦИЋ**



РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ГРАДИШКА
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Улица Видовданска 1а, 78400 Градишка, Република Српска
Тел.: ☐ ++ 387 51 810-353, Факс.: ++387 51 814 689,
E-mail: nacelnik.opstine@opstina-gradiska.com, Веб сајт: www.opstina-gradiska.com

На основу Одлуке Начелника о формирању радног тима за израду Плана капиталних инвестиција (број 02-111-166/18 од 31.07.2018. године), Радни тим доноси:

О Д Л У К У
о начелу и начину подношења
Приједлога за инвестирање за План капиталних инвестиција

I

Усваја се јединствени образац Приједлога за инвестирање, који служи за предлагање инвестиционих пројеката у оквиру Плана капиталних инвестиција. Образац је намијењен свим заинтересованим подносиоцима приједлога за капиталне инвестиције. Приједлоге могу подносити мјесне заједнице, јавна предузећа, јавне установе, удружења грађана, приватни субјекти и остала физичка лица која желе поднијети приједлог за инвестирање.

II

Наведени у претходном ставу су у обавези да се придржавају предложеног обрасца за инвестирање.

III

Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Достављено:

1. Члановима радног тима
2. За објаву у „Службеном гласнику општине Градишка“
3. МЕГ-у
4. Огласна плоча
5. а/а

КООРДИНАТОР РАДНОГ ТИМА

БОРАН АЦИЋ

**ОБРАЗАЦ ЗА ПРИЈАВУ ПРОЈЕКТА ЗА ПЛАН КАПИТАЛНИХ ИНВЕСТИЦИЈА ОПШТИНЕ
ГРАДИШКА ЗА ПЕРИОД 2019-2023.**

НАЗИВ ПОДНОСИОЦА ПРИЈЕДЛОГА	
--------------------------------	--

I) ОПИС ПРОЈЕКТА	
A. Назив пројекта	
Б. Стратешка област из Стратегије развоја општине Градишка на коју се односи пројекат	<input type="checkbox"/> Повећана запосленост и додатна вриједност у привреди Градишке , јачањем њене конкурентности и веза са фирмама из ЕУ <input type="checkbox"/> Побољшан квалитет живота за становништво Градишке , унапређивањем постојећих и стварањем нових јавних услуга, посебно за младе и старије особе <input type="checkbox"/> Унапријеђена заштита животне средине и заштита од непогода
Ц. Опис	
1. Које потребе ће пројекат задовољити / ријешити проблеме?	
2. Како се те потребе тренутно задовољавају?	
3. Ко ће имати највећу корист од пројекта: - сви грађани - друштвени сектор - привреда	
4. Утицај пројекта на: - цијелу општину - неколико мјесних заједница	

Д. Локација (мјесто реализације)	
Утицај на животну средину	<input type="checkbox"/> Позитиван <input type="checkbox"/> Неутралан <input type="checkbox"/> Негативан
Б. Да ли постоји законска обавеза реализације пројекта.	<input type="checkbox"/> ДА <input type="checkbox"/> НЕ

<i>II) ПРОЦИЈЕЊЕНА ВРИЈЕДНОСТ ПРОЈЕКТА</i>	Очекивано
	Планирани почетак реализације

Д. Степен завршености пројекта

- Пројекат је започет.
 Пројекат није започет.
 Пројекат је у завршној фази.

VI) ПРОЦИЈЕЊЕНИ ЕФЕКАТ ГОТОВОГ ПРОЈЕКТА НА БУЏЕТ ОПШТИНЕ

- Повећани приход
 Повећани расходи
 Смањени текући трошкови
 Нема утицаја на буџет

VIII) ПОВЕЗАНОСТ СА ОСТАЛИМ ПРОЈЕКТИМА КОЈИ СУ ПРИХВАЋЕНИ ИЛИ СЕ РЕАЛИЗУЈУ

	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не
Назив пројекта	
У каквој су вези	

За све нејасноће у вези са попуњавањем приједлога можете се обратити на телефон број: **051/810-334**, или на доле наведену адресу. Контакт особа: Дарко Врховац.

Образац за пријаву пројекта можете преузети на инфо пулту Општине Градишка, као и на званичној страници Општине Градишка www.opstina-gradiska.com.

Приједлоге је потребно доставити до **30.11.2018. године(петак)** у просторије Општинске управе општине Градишка (канцеларија број 34) или послати електронском поштом на адресу: darko.vrhovac@opstina-gradiska.com.

Датум и мјесто:

Подносилац пројекта:



РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ГРАДИШКА
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Улица Видовданска 1а, 78400 Градишка, Република Српска
Тел.: ☐ ++ 387 51 810-353, Факс.: ++387 51 814 689,
E-mail: nacelnik.opstine@opstina-gradiska.com, Веб сајт: www.opstina-gradiska.com

Број: 02-022-474/18

Датум: 12.11.2018. године

На основу Одлуке Начелника Општине о формирању радног тима за израду Плана капиталних инвестиција (број 02-111-166/18 од 31.07.2018. године), Радни тим д о н о с и:

О Д Л У К У

о критеријумима рангирања инвестиционих пројеката за израду Плана капиталних инвестиција

Члан 1.

Овом одлуком дефинишу се критеријуми за оцјењивање инвестиционих пројеката прикупљених на основу приједлога за инвестирање и принципи за њихово бодовање.

Члан 2.

За сваки критеријум одређен је бодовни систем, а број бодова који сваки критеријум носи добија се множењем тежине, односно важности сваког критеријума са могућим бодовима који инвестициони пројекат добије по том критеријуму.

Члан 3.

Критеријуми којима ће се вредновати сваки инвестициони пројекат су сљедећи

1. Утицај на економски развој и запошљавање

Тежина критеријума: **20**

Могући бодови:

- Реализацијом пројекта омогућено је инвестирање за већи број инвеститора	3
- Реализацијом пројекта омогућено је инвестирање за мањи број инвеститора	2
- Реализацијом пројекта омогућено је инвестирање за једног инвеститора	1
- Пројекат не служи инвеститорима	0

2. Територијална ширина пројекта (обухватност)Тежина критеријума: **20**

Могући бодови:

- Пројекат има утицаја на цијелу општину	3
- Пројекат има утицаја на више од 50% становника општине	2
- Пројекат има утицаја на више од 20% становника општине	1
- Пројекат има утицаја на више од 10% становника општине	0

3. Обезбјеђење средстава изван Буџета Општине за финансирање пројектаТежина критеријума: **20**

Могући бодови:

- пројекат се суфинансира из донација од 30 до 50 %	3
- пројекат се суфинансира од приватног инвеститора и грађана од 20 до 50 %	2
- пројекат се суфинансира из дугорочног кредита од 50 до 70%	1
- пројекат не омогућава средства ван општинског буџета	0

4. Дугорочна самоодрживост пројектаТежина критеријума: **15**

Могући бодови:

- Могућност самофинансирања од 50 до 80%	3
- Могућност самофинансирања од 30 до 50%	2
- Могућност самофинансирања до 30%	1
- Пројекат није самоодржив	0

5. Утицај на буџет општинеТежина критеријума: **10**

Могући бодови:

- Утицај на повећање прихода буџета	3
- Утицај на смањење расхода буџета	2
- Утицај на повећање изворних прихода буџета	1
- Нема утицаја на буџет	0

6. Утицај пројекта на животну срединуТежина критеријума: **10**

Могући бодови:

- пројекат побољшава стање животне средине	3
- пројекат је повољан за животну средину	2
- пројекат нема утицаја на животну средину	1
- пројекат има негативан утицај на животну средину	0

7. РизициТежина критеријума: **-5**

Могући бодови:

- Политички ризици	3
- Економско-правни ризици	2
- Техничко-технолошки ризици	1
- Пројекат не носи ризик	0

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће одјављена у "Службеном гласнику општине Градишка".

Достављено:

1. Члановима радног тима
2. За објаву у „Службеном гласнику општине Градишка“
3. МЕГ-у
4. Огласна плоча
5. а/а

КООРДИНАТОР РАДНОГ ТИМА**ЗОРАН АЦИЋ**

НАПОМЕНА: СВА ПРАЗНА МЈЕСТА СЕ МОРАЈУ ИСПУНИТИ. НЕПОТПУН ФОРМУЛАР НЕЋЕ БИТИ РАЗМАТРАН!

НАЗИВ ПРОЈЕКТА									
СТРАТЕШКА ОБЛАСТ (заокружити тачан одговор-попуњава надлежно одјељење)			1 Повећана запосленост и додатна вриједност у привреди Градишке, јачањем њене конкурентности и веза са фирмама из ЕУ						
			2 Побољшан квалитет живота за становништво Градишке, унапређивањем постојећих и стварањем нових јавних услуга, посебно за младе и старије особе						
			3 Унапријеђена заштита животне средине и заштита од непогода						
СЕКТОР КОЈЕМ ПРИПАДА ПРОЈЕКАТ (заокружити тачан одговор-попуњава надлежно одјељење)			1 Економски развој						
			2 Друштвени развој						
			3 Заштита животне средине						
МАТЕРИЈАЛНО- ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН (попуњава надлежно одјељење)									
Година	Опис инвестиционог пројекта по годинама	Укупна висина улагања	Подјела средстава у %						
			општинска			остала			
2019.									
2020.									
2021.									
2022.									
2023.									
Укупни трошкови инвестиционог пројекта									
Бодовање пројекта (испуњава сваки члан)		Тежина критеријума	20	20	20	15	10	10	-5
		Критеријум	1	2	3	4	5	6	7
		Бодови							
Укупно (тежина критеријума x бодови)									
УКУПНА ОЦЈЕНА ПРОЈЕКТА									
Обрадио:			Датум:			Телефон:			

**ПРЕГЛЕД КАПИТАЛНИХ ИНВЕСТИЦИЈА
ОПШТИНЕ ГРАДИШКА
2019-2023.**

ПРЕГЛЕД КАПИТАЛНИХ ИНВЕСТИЦИЈА ОПШТИНЕ ГРАДИШКА СА ФИНАНСИЈСКОМ ПРОЈЕКЦИЈОМ ЗА ПЕРИОД 2019-2023 ГОДИНЕ

ПРИВРЕДА

Бр.	Вега са стратегијом	Пројекат	Број бодова	Укупна предрачунска вриједност пројекта	Висина улагања у планском периоду (2019-2023)	Извори финансирања		2019		2020		2021-2023		
						Буџет	Грантови, донације и остало	Буџет	Грантови, донације и остало	Буџет	Грантови, донације и остало	Буџет	Грантови, донације и остало	
1	СЦ 1	Формирање и инфраструктурно опремање Пословне зоне Лиман, укључујући израду проведбене просторно-планске документације просторног уређења	4025	20.000.000	10.860.000	860.000	10.000.000	60.000		100.000	2.000.000	700.000	8.000.000	
2	СЦ 1	Завршетак инфраструктурног опремања Агроиндустријске зоне Нова Топола	3945	5.000.000	5.000.000	1.300.000	3.700.000	650.000	2.000.000	650.000	1.700.000			
3	СЦ 1	Санација каналске мреже на подручју општине Градишка	2845	5.050.000	2.550.000	1.750.000	800.000	350.000		350.000	200.000	1.050.000	600.000	
4	СЦ 1	Ревитализација старе тврђаве Врбашки град (град Марије Терезије и цркве)	2710	500.000	500.000	100.000	400.000					100.000	400.000	
5	СЦ 1	Формирање хидроакмулација у подкозарском дијелу општине	2340	4.000.000	4.000.000	0	4.000.000				1.000.000		3.000.000	
6	СЦ 1	Уређење спелеолошког објекта Пећина у Трновцу	1840	50.000	50.000	50.000	0					50.000		
7	СЦ 1	Изградња система наводњавања	1495	900.000	900.000	900.000	0			300.000		600.000		
УКУПНО					35.500.000	23.860.000	4.960.000	18.900.000	1.060.000	2.000.000	1.400.000	4.900.000	2.500.000	12.000.000

САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА

Бр.	Вега са стратегијом	Пројекат	Број бодова	Укупна предрачунска вриједност пројекта	Висина улагања у планском периоду (2019-2023)	Извори финансирања		2019		2020		2021-2023		
						Буџет	Грантови, донације и остало	Буџет	Грантови, донације и остало	Буџет	Грантови, донације и остало	Буџет	Грантови, донације и остало	
1	СЦ 2	Спојна саобраћајница између М-16 и Е-661	3270	9.965.000	9.965.000	0	9.965.000		3.000.000		6.965.000			
2	СЦ 2	Рјешавање улаза (постојеће петље) у Градишку из правца Бања Луке	2630	2.150.000	2.150.000	1.000.000	1.150.000					1.000.000	1.150.000	
3	СЦ 2	Уређење раскрсница и јавних површина са постављањем умјетничких или историјских обиљежја	2315	400.000	400.000	400.000	0			50.000		350.000		
4	СЦ 2	Реконструкција и модернизација градских улица и паркинг простора	1930	5.000.000	3.000.000	3.000.000	0	300.000		550.000		2.150.000		
5	СЦ 2	Модернизација локалних и некатегорисаних путева	1815	10.500.000	4.400.000	4.400.000	0	500.000		900.000		3.000.000		
6	СЦ 2	Продужетак Видовданске улице према западном дијелу града	1695	1.000.000	600.000	600.000	0					600.000		
УКУПНО					29.015.000	20.515.000	9.400.000	11.115.000	800.000	3.000.000	1.500.000	6.965.000	7.100.000	1.150.000

ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Бр.	Вежа са стратегијом	Пројекат / мјера	Број бодова	Укупна предрачунска вриједност пројекта	Висина улагања у планском периоду (2019-2023)	Извори финансирања		2019		2020		2021-2023		
						Буџет	Грантови, донације и остало	Буџет	Грантови, донације и остало	Буџет	Грантови, донације и остало	Буџет	Грантови, донације и остало	
1	СЦ 2	Опремање ЈП "Противградна превентива РС"	3380	550.000	550.000	165.000	385.000					165.000	385.000	
2	СЦ 3	Реконструкција трансфер станице за чврсти отпад у "Градској чистоћи" и усклађивање са еколошким стандардима	2880	50.000	50.000	10.000	40.000					10.000	40.000	
3	СЦ 3	Изградња погона за компостирање биоразградивог отпада у оквиру "Градске чистоће"	2430	750.000	750.000	250.000	500.000					250.000	500.000	
4	СЦ 3	Заштита од поплава одводњом оборињских вода са плавног подручја - Нова Топола (довршетак пројекта)	2385	800.000	800.000	0	800.000		800.000					
5	СЦ 2	Опремање Професионалне ватрогасне јединице Градишка	2135	1.500.000	1.500.000	255.000	1.245.000	120.000	500.000	135.000	745.000			
6	СЦ 3	Израда студије изводљивости за изградњу постројења за производњу биогаса	1990	50.000	50.000	10.000	40.000	5.000	20.000	5.000	20.000			
7	СЦ 3	Побољшање енергетске ефикасности у енергетском систему Културног центра	1775	60.000	60.000	60.000	0					60.000		
8	СЦ 2	Опремање Одсека за цивилну заштиту	1705	50.000	50.000	50.000	0	10.000		10.000		30.000		
9	СЦ 3	Побољшање енергетске ефикасности објекта Гимназије	1535	500.000	500.000	50.000	450.000			50.000	450.000			
10	СЦ 3	Побољшање енергетске ефикасности и санација нус-просторија у ОШ „Свети Сава“ Ламинци	1430	250.000	250.000	0	250.000				100.000		150.000	
11	СЦ 3	Побољшање енергетске ефикасности у ОШ „Вук Стефановић Караџић“	1425	200.000	200.000	0	200.000				100.000		100.000	
УКУПНО					4.760.000	4.760.000	850.000	3.910.000	135.000	1.320.000	200.000	1.415.000	515.000	1.175.000

СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА

Бр.	Веза са стратегијом	Пројекат	Број бодова	Укупна предрачунска вриједност пројекта	Висина улагања у планском периоду (2019-2023)	Извори финансирања		2019		2020		2021-2023	
						Буџет	Грантови, донације и остало	Буџет	Грантови, донације и остало	Буџет	Грантови, донације и остало	Буџет	Грантови, донације и остало
1	СЦ 2	Адаптација и припремање просторија за Центар за социјални рад	1805	100.000	100.000	50.000	50.000	25.000	25.000	25.000	25.000		
2	СЦ 2	Рјешавање стамбеног питања социјално угрожених лица са тежим инвалидитетом	1435	200.000	200.000	20.000	180.000			5.000	45.000	15.000	135.000
3	СЦ 2	Оснивање и опремање просторија дома за лица са инвалидитетом	1260	120.000	120.000	60.000	60.000	30.000	30.000	30.000	30.000		
УКУПНО				420.000	420.000	130.000	290.000	55.000	55.000	60.000	100.000	15.000	135.000

КОМУНАЛНА ИНФРАСТРУКТУРА

Бр.	Веза са стратегијом	Пројекат	Број бодова	Укупна предрачунска вриједност пројекта	Висина улагања у планском периоду (2019-2023)	Извори финансирања		2019		2020		2021-2023	
						Буџет	Грантови, донације и остало	Буџет	Грантови, донације и остало	Буџет	Грантови, донације и остало	Буџет	Грантови, донације и остало
1	СЦ 2	Рехабилитација постојеће, изградња нове канализационе мреже са градским постројењем за пречишћавање отпадних вода	4085	28.000.000	19.800.000	0	19.800.000		4.800.000		5.000.000		10.000.000
2	СЦ 2	Довршетак реконструкције водоторња са повећањем капацитета изворишта и аутоматизацијом водоводног система	4050	2.450.000	980.000	400.000	580.000	400.000	580.000				
3	СЦ 2	Изградња водоводне мреже у мјесним заједницама Лијевча поља	3145	7.000.000	1.950.000	450.000	1.500.000					450.000	1.500.000
4	СЦ 2	Реконструкција, модернизација и проширење топлинског система Градишка	2945	10.000.000	7.000.000	2.000.000	5.000.000					2.000.000	5.000.000
5	СЦ 2	Изградња водоводне мреже (Гашница и Орахова)	2910	1.150.000	1.150.000	150.000	1.000.000	150.000	1.000.000				
6	СЦ 2	Реконструкција јавне расвјете	2565	3.500.000	3.500.000	525.000	2.975.000			200.000	1.000.000	325.000	1.975.000
7	СЦ 2	Уређење пјешачке зоне са градским тргом	1980	650.000	650.000	650.000	0			200.000		450.000	
УКУПНО				52.750.000	35.030.000	4.175.000	30.855.000	550.000	6.380.000	400.000	6.000.000	3.225.000	18.475.000

КУЛТУРА

Бр.	Веза са стратегијом	Пројекат	Број бодова	Укупна предрачунска вриједност пројекта	Висина улагања у планском периоду (2019-2023)	Извори финансирања		2019		2020		2021-2023	
						Буџет	Грантови, донације и остало	Буџет	Грантови, донације и остало	Буџет	Грантови, донације и остало	Буџет	Грантови, донације и остало
1	СЦ 2	Санација и адаптација зграде Градске вијећнице	2675	760.000	760.000	152.000	608.000	52.000	200.000	50.000	200.000	50.000	208.000
2	СЦ 2	Санација Соколског дома у сврху формирања мултифункционалног дома омладине	2200	400.000	400.000	100.000	300.000					100.000	300.000
3	СЦ 2	Амфитеатар на отвореном у центру града	2010	200.000	200.000	40.000	160.000					40.000	160.000
УКУПНО				1.360.000	1.360.000	292.000	1.068.000	52.000	200.000	50.000	200.000	190.000	668.000

СПОРТ

Бр.	Веза са стратегијом	Пројекат	Број бодова	Укупна предрачунска вриједност пројекта	Висина улагања у планском периоду (2019-2023)	Извори финансирања		2019		2020		2021-2023	
						Буџет	Грантови, донације и остало	Буџет	Грантови, донације и остало	Буџет	Грантови, донације и остало	Буџет	Грантови, донације и остало
1	СЦ 2	Завршетак спортске дворане	3375	5.500.000	5.500.000	2.000.000	3.500.000	1.400.000	2.500.000	600.000	1.000.000		
2	СЦ 2	Модернизација спортских терена и проширење мултифункционалних садржаја у оквиру градског стадиона	2530	460.000	460.000	200.000	260.000	200.000	260.000				
3	СЦ 2	Набавка и инсталирање опреме Зимског града	2465	100.000	100.000	0	100.000		100.000				
4	СЦ 2	Изградња трим стазе са пратећим садржајем за рекреацију дјече, омладине и одраслих	1640	100.000	100.000	20.000	80.000	20.000	80.000				
5	СЦ 2	Опремање дјечијег парка	1500	120.000	120.000	20.000	100.000	20.000	100.000				
6	СЦ 2	Изградња атлетске стазе у Лужанима	1405	600.000	600.000	100.000	500.000			10.000		90.000	500.000
УКУПНО				6.880.000	6.880.000	2.340.000	4.540.000	1.640.000	3.040.000	610.000	1.000.000	90.000	500.000

ТУРИЗАМ

Бр.	Веза са стратегијом	Пројекат	Број бодова	Укупна предрачунска вриједност пројекта	Висина улагања у планском периоду (2019-2023)	Извори финансирања		2019		2020		2021-2023	
						Буџет	Грантови, донације и остало	Буџет	Грантови, донације и остало	Буџет	Грантови, донације и остало	Буџет	Грантови, донације и остало
1	СЦ 1	Успостављање инфо-центра за туристичке дестинације у Републици Српској	2660	250.000	250.000	50.000	200.000			25.000	100.000	25.000	100.000
2	СЦ 1	Стварање услова за постављање туристичких садржаја на ријеци Сави - сплавови, платформе, viseћи мост, шеталиште и др.	2425	100.000	100.000	30.000	70.000	10.000	20.000	10.000	20.000	10.000	30.000
3	СЦ 1	Постављање туристичке сигнализације на подручју општине Градишка	2160	50.000	50.000	20.000	30.000		10.000	5.000	10.000	15.000	10.000
УКУПНО				400.000	400.000	100.000	300.000	10.000	30.000	40.000	130.000	50.000	140.000

ОБРАЗОВАЊЕ

Бр.	Веза са стратегијом	Пројекат	Број бодова	Укупна предрачунска вриједност пројекта	Висина улагања у планском периоду (2019-2023)	Извори финансирања		2019		2020		2021-2023	
						Буџет	Грантови, донације и остало	Буџет	Грантови, донације и остало	Буџет	Грантови, донације и остало	Буџет	Грантови, донације и остало
1	СЦ 2	Обнављање ресторана Средње стручне и техничке школе за потребе извођења практичне наставе	2460	500.000	500.000	0	500.000				150.000		350.000
2	СЦ 2	Изградња вртића на подручју мјесне заједнице Брестовчина	2325	1.200.000	1.200.000	240.000	960.000			50.000	192.000	190.000	768.000
3	СЦ 2	Реконструкција вртића "Пчелице"	2270	150.000	150.000	30.000	120.000			30.000	120.000		
4	СЦ 2	Унапређење васпитно-образовне инфраструктуре у ПУ "Лепа Радић"	2005	100.000	100.000	20.000	80.000					20.000	80.000
5	СЦ 2	Унапређење инфраструктуре у ОШ „Данило Борковић“ (реконструкција и проширење школског простора)	1425	350.000	350.000	0	350.000		100.000		250.000		
УКУПНО				2.300.000	2.300.000	290.000	2.010.000	0	100.000	80.000	712.000	210.000	1.198.000

ЗДРАВСТВО

Бр.	Вежа са стратег ијом	Пројекат	Број бодова	Укупна предрачунска вриједност пројекта	Висина улагања у планском периоду (2019-2023)	Извори финансирања		2019		2020		2021-2023	
						Буџет	Грантови, донације и остало	Буџет	Грантови, донације и остало	Буџет	Грантови, донације и остало	Буџет	Грантови, донације и остало
1	СЦ 2	Проширење здравствених капацитета у оквиру ЈЗУ "Дом здравља Градишка"	2725	1.300.000	1.300.000	400.000	900.000					400.000	900.000
2	СЦ 2	Изградња и опремање нове амбуланте породичне медицине у Орахови	2040	360.000	360.000	180.000	180.000					180.000	180.000
3	СЦ 2	Изградња и опремање нове амбуланте породичне медицине у Доњој Јурковици	1970	160.000	160.000	80.000	80.000					80.000	80.000
4	СЦ 2	Набавка опреме за Галенфарм д.о.о.	1360	405.000	405.000	40.000	365.000					40.000	365.000
5	СЦ 2	Проширење складишних капацитета ЈЗУ "Апотека Градишка"	1310	600.000	600.000	60.000	540.000					60.000	540.000
УКУПНО				2.825.000	2.825.000	760.000	2.065.000	0	0	0	0	760.000	2.065.000

ОСТАЛИ ПРОЈЕКТИ

Бр.	Вега са стратег ијом	Пројекат	Број бодова	Укупна предрачунска вриједност пројекта	Висина улагања у планском периоду (2019-2023)	Извори финансирања		2019		2020		2021-2023		
						Буџет	Грантови, донације и остало	Буџет	Грантови, донације и остало	Буџет	Грантови, донације и остало	Буџет	Грантови, донације и остало	
1	СЦ 2	Израда просторног плана Општине за период 2021-2041	2885	150.000	150.000	150.000	0			70.000		80.000		
2	СЦ 2	Проведбени документи просторног уређења	2880	1.200.000	600.000	600.000	0	50.000		100.000		450.000		
3	СЦ 2	Израда урбанистичког плана градског подручја (2021-2041)	2805	350.000	350.000	350.000	0			100.000		250.000		
4	СЦ 2	Нова зграда Основног суда у Градишци	2020	1.600.000	1.600.000	0	1.600.000				1.600.000			
5	СЦ 2	Дигитализација Културног центра Градишка	1860	280.000	280.000	56.000	224.000					56.000	224.000	
6	СЦ 2	Реновирање друштвених просторија у мјесним заједницама	1830	710.000	550.000	170.000	380.000	30.000	70.000	30.000	70.000	110.000	240.000	
7	СЦ 2	Јачање интерних ИТ капацитета (замјена застарјеле опреме са побољшањем мрежне инфраструктуре)	1645	250.000	250.000	250.000	0	25.000		25.000		200.000		
8	СЦ 1	Изградња планинарског дома у Етно селу Суботићи	1610	200.000	200.000	100.000	100.000					100.000	100.000	
9	СЦ 2	Институционална инфраструктура у општинској управи (возила и канцеларијска опрема)	1135	720.000	400.000	400.000	0	80.000		80.000		240.000		
10	СЦ 2	Изградња друштвених просторија (Друштвеног дома) у мјесној заједници Брестовчина-Сточна пијаца	955	300.000	300.000	150.000	150.000					150.000	150.000	
11	СЦ 2	Изградња друштвених просторија (Друштвеног дома) у мјесној заједници Обрадовац-Липовача	935	300.000	300.000	150.000	150.000					150.000	150.000	
УКУПНО					6.060.000	4.980.000	2.376.000	2.604.000	185.000	70.000	405.000	1.670.000	1.786.000	864.000

РЕКАПИТУЛАЦИЈА ПРОЈЕКТА ПО ГРУПАМА

Бр.	Група пројеката	Укупна предрачунска вриједност пројеката	Висина улагања у планском периоду (2019- 2023)	Извори финансирања		2019		2020		2021-2023	
				Буџет	Грантови, донације и остало	Буџет	Грантови, донације и остало	Буџет	Грантови, донације и остало	Буџет	Грантови, донације и остало
1	ПРИВРЕДА	35.500.000	23.860.000	4.960.000	18.900.000	1.060.000	2.000.000	1.400.000	4.900.000	2.500.000	12.000.000
2	САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА	29.015.000	20.515.000	9.400.000	11.115.000	800.000	3.000.000	1.500.000	6.965.000	7.100.000	1.150.000
3	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	4.760.000	4.760.000	850.000	3.910.000	135.000	1.320.000	200.000	1.415.000	515.000	1.175.000
4	СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА	420.000	420.000	130.000	290.000	55.000	55.000	60.000	100.000	15.000	135.000
5	КОМУНАЛНА ИНФРАСТРУКТУРА	52.750.000	35.030.000	4.175.000	30.855.000	550.000	6.380.000	400.000	6.000.000	3.225.000	18.475.000
6	КУЛТУРА	1.360.000	1.360.000	292.000	1.068.000	52.000	200.000	50.000	200.000	190.000	668.000
7	СПОРТ	6.880.000	6.880.000	2.340.000	4.540.000	1.640.000	3.040.000	610.000	1.000.000	90.000	500.000
8	ТУРИЗАМ	400.000	400.000	100.000	300.000	10.000	30.000	40.000	130.000	50.000	140.000
9	ОБРАЗОВАЊЕ	2.300.000	2.300.000	290.000	2.010.000	0	100.000	80.000	712.000	210.000	1.198.000
10	ЗДРАВСТВО	2.825.000	2.825.000	760.000	2.065.000	0	0	0	0	760.000	2.065.000
11	ОСТАЛИ ПРОЈЕКТИ	6.060.000	4.980.000	2.376.000	2.604.000	185.000	70.000	405.000	1.670.000	1.786.000	864.000
УКУПНО		142.270.000	103.330.000	25.673.000	77.657.000	4.487.000	16.195.000	4.745.000	23.092.000	16.441.000	38.370.000

На основу чл. 36. и 87. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“ број 4/17) и чл. 26. и 27. Статута ЈП „Радио Градишка“ („Службени гласник општине Градишка“ број 8/09, 3/10 и 8/11) Скупштина општине Градишка на 20. редовној сједници одржаној 27.12.2018. године д о н о с и

О Д Л У К У

о усвајању Плана рада ЈП „Радио Градишка“ за 2019. годину

I

Усваја се План рада ЈП „Радио Градишка“ за 2019. годину.

II

Саставни дио ове одлуке је План рада ЈП „Радио Градишка“ за 2019. годину.

III

Одлука ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број:01-022-592/18

Датум: 27.12.2018.године

Г р а д и ш к а

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Павловић с.р.

ПЛАН РАДА ЈП „РАДИО ГРАДИШКА“ ГРАДИШКА ЗА 2019. ГОДИНУ

1. УВОД

ЈП „Радио Градишка“ Градишка је радио чији је оснивач Општина Градишка. Одлуком Скупштине општине Градишка 08.06.2010. године тадашњи ОДЈП „Радио Градишка“ организује се у Јавно предузеће „Радио Градишка“, у складу са Законом о јавним предузећима.

Основни капитал предузећа, према увјерењу Инвестиционо развојне банке Републике Српске бр. 10-180-12/08 од 30.04.2010. године износи 52.680,00 КМ. Основни капитал је 100% државни и ни у једном дијелу није приватизован. Оснивач може у току године повећати основни капитал улагањем новца, ствари и права. Основни капитал предузећа не може се смањити испод законом предвиђеног минимума.

Дјелатност предузећа уписана је у судски регистар сагласно класификацији дјелатности утврђеној важећим прописима и исте јесу како слиједи:

- 58.13 Издавање новина,
- 60.10 Емитовање радијског програма,
- 60.20 Емитовање телевизијског програма,
- 61.10 Дјелатности жичане телекомуникације,
- 61.20 Дјелатности бежичне телекомуникације,
- 61.30 Дјелатност сателитске телекомуникације,
- 61.90 Остале телекомуникационе дјелатности.

- Спољнотрговински промет у оквиру регистроване дјелатности

Предузеће остварује своју основну функцију производњом радијских програма који се емитују на одобреној фреквенцији 98,8 MHz путем земаљске радио дифузне мреже на основу Опште дозволе за земаљску радиодифузију радио програма издату од стране

Регулаторне агенције за комуникације БиХ.

У складу са дозволом, ЈП „Радио Градишка“ испуњава посебне програмске услове у оквиру којих производи и емитује програм по сљедећим програмским сегментима:

- Информативно-политички програм 41,20 %
- Музичко-забавни програм 40,60 %
- Маркетинг програм 8,10 %
- Дјечији програм 4%
- Образовни програм 3,5 %
- Спортски програм 1,5 %
- Религијски програм 1,10 %

У складу са Статутом ЈП „Радио Градишка“ чл. 5, 6, 7 и 8 наш програм укључује информације, културу, образовање, забаву, спорт и друге сегменте људског дјеловања уз уважавање националних, регионалних, традицијских, вјерских, културних, језичких и других карактеристика конститутивних народа и свих грађана.

2. ПРОГРАМСКА ОПРЕДЈЕЉЕЊА

Као и у претходном периоду, програмски задаци нашег медија у 2019. години биће:

- праћење рада Скупштине општине;
- праћење рада начелника, замјеника начелника и свих начелника одјељења у локалној управи;
- праћење реализације пројеката као и Стратегије развоја општине Градишка;
- праћење рада Развојне агенције Градишка;
- праћење рада ПУ Градишка, Ватрогасне јединице и Цивилне заштите;

- праћење рада образовних установа општине Градишка;

- информисање јавности о посјетама републичких функционера као и начелника, градоначелника, амбасадора и конзула,

- информисање јавности о раду привредних субјеката, јавних предузећа и установа,

- информисање јавности о раду Савјета мјесних заједница;

- информисање јавности о раду невладиних организација, удружења грађана и сл.;

- информисање о раду Борачке организације, СУБНОР-а;

- праћење рада ОО Црвеног крста као и свих хуманитарних догађаја;

- информисање о раду Дома здравља и Опште болнице Градишка;

- информисање о спортским и културним догађајима;

- праћење свих осталих догађаја који су од значаја за грађане општине Градишка.

Информативни програм

У оквиру информативног програма, ЈП „Радио Градишка“ ће емитовати вијести по Програмској шеми у 7, 8, 9, 10, 11, 13, 14, 17, и 18 часова сваког дана у седмици.

Централна информативна емисија „Хроника Радио Градишке“ емитоваће се сваког радног дана у 15 часова.

У табели која слиједи приказан је планирани број информативних емисија које ће се емитовати у 2019. години, у сврху информисања јавности.

Табела 1: Планирани обим информативних емисија у 2019. години

Назив емисије	Вријеме емитовања	Вријеме трајања / мин.	Планирани број емисија у 2019. години
Вијести	Сваки дан у 7,8,9,10,11,13,14,17,18	До 5 мин.	3285
Хроника Радио Градишке	Радним данима у 15 часова	До 30 мин.	253

Остали програмски садржаји

Рубрика „Час за вас“ (контакт програм о актуелним темама) емитоваће се сваког радног дана од 7:30 до 8 часова,

Емисија „Радио-спорт“ емитоваће се сваког понедељка у 11:10;

Емисија „Актуелно“ (информативна емисија која прати рад локалне управе или обрађује политичке теме) емитоваће се уторком у 9:30;

Емисија „Жене и могућности“ (информативна и едукативна емисија) емитоваће се сваке сриједи у 9:30;

Емисија „Биланс стања“ (прати рад јавних и приватних предузећа, као и организација и удружења) емитоваће се сваког четвртка у 9:30;

Емисија „Културни колаж“ (прати рад културних установа, културних друштава и НВО) емитоваће се сваког петка у 9:30;

Емисија „Дјечији свијет“ емитоваће се сваке недеље у 9:10;

Емисија „Кроз Лијевче и Поткозарје“ (пољопривреда) емитоваће се сваке недеље у 10:30.

Рубрика „Мој град“ емитоваће се сваког уторка у 11:10;

Рубрика „Човјек и религија“ емитоваће се сваког четвртка у 11:10;

Емисија „Радио-магазин“ (забавна контакт емисија) емитоваће се сваког четвртка у 19:30,

Рубрика „Једна доза хумора“ емитоваће се сваке суботе у 11:10;

Емисија „Тканица“ емитоваће се сваке недеље у 14:10;

Емисија „Топ-листа“ емитоваће се сваке суботе у 9:10.

У вођеном дијелу програма, у јутарњим и поподневним часовима, водитељи ће саопштавати дневне, сервисне информације, обавјештења од значаја као и занимљивости из разних области као што су здравље, мода, култура, музика и сл.

Такође, сваког дана у седмици од 18 часова и 10 минута до 19 часова, слушаоци сами бирају музику путем телефона, смс и вибер порука у дијелу

програма који смо назвали „Ваша музичка жеља“.

Наведене емисије и рубрике су, усвајањем нове програмске шеме 5. фебруара ове године, побољшале квалитет програма и посветиле потребну пажњу дјечи, омладини, невладином сектору, вјерским заједницама, али и оствариле контакт између водитеља и слушалаца у циљу прилагођавања и побољшања програмских и музичких садржаја.

Програм ће се емитовати сваког дана од 6 до 21 час, а вријеме од 21 час до 06 часова биће покривено одабраном музиком и репризирањем дијелова програма.

3. ТЕХНИЧКЕ ПРЕТПОСТАВКЕ

За успјешно функционисање ЈП „Радио Градишка“ неопходно је имати квалитетну рачунарску, репортерску, студијску, предајну и емисиону технику. Опрема која је стара и до 39 година највећи је и основни проблем нашег предузећа.

У 2019. години планирана је континуирана набавка рачунарске и репортерске опреме, у складу са нашим финансијским могућностима.

Тренутно емитујемо програм путем замјенског предајника фирме „Сигнал“ д.о.о. из Теслића, а наш предајник који је набављен 2003. године налази се на поправци.

Набавка опреме је задатак који се налази испред нашег предузећа, али и испред Скупштине општине као оснивача. Према предрачуна за режијску и студијску опрему, као и за предајник са антнским ситемом, који је направила фирма „Сигнал“ д.о.о. из Теслића, за куповину квалитетне опреме и предајника са антнским ситемом неопходно је издвојити 45.074,00 КМ.

ЈП „Радио Градишка“ ће у 2019. години упутити приједлог СО Градишка за сазивање сједнице СО као Скупштине предузећа, у складу са Статутом ЈП

„Радио Градишка“ чл.28 на којој ће у потпуности изнијети проблематику са којом се суочава у свом раду, у циљу изналажења коначног рјешења проблема.

Такође, ЈП „Радио Градишка“ планира да у 2019. години затражи од Скупштине општине доношење трогодишњег плана пословања нашег предузећа као и доношење програма инвестиција за плански период у складу са чл. 27 Статута ЈП „Радио Градишка“.

4. КАДРОВСКЕ ПРЕТПОСТАВКЕ

У 2019. години није планирано повећање броја радника, али планирамо доношење новог Правилника о систематизацији радних мјеста како би се извршила реорганизација посла у предузећу и што продуктивније, у складу са указаним потребама, искористио расположиви људски ресурс.

У ЈП „Радио Градишка“ су тренутно ангажована три спољна сарадника, један

спортски новинар и два аутора емисија. Накнаде спољним сарадницима су по њиховом учинку и не оптерећују финансијско пословање, а постигнут је велики ефекат новим емисијама као и преносима фудбалских утакмица са терена. Није планирано повећање броја спољних сарадника у 2019. години.

За потребе чишћења просторија предузећа ангажовано је, по потреби, лице преко Омладинске задруге.

5. ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЗА 2019. ГОДИНУ

Финансијски план за 2019. годину направљен је на основу Финансијског извјештаја ЈП „Радио Градишка за период од 01.01.2018. до 30.06.2018. године и усвојеног Буџетског плана Општине Градишка за 2019. годину. Финансијски план прихода и расхода приказан је у табелама:

Табела 2: Структура планираних прихода за 2019. годину

Ред . бр.	Приходи	01.01. - 30.06.2018. год.	Планирани приход у 2019. години
1.	УКУПНИ ПРИХОДИ		290.804,00
2.	Грант Општине Градишка	117.330,00	236.500,00
3.	Приход од услуга	24.562,00	50.000,00
4.	Рефундација за лице на пор.одсуству или боловању	4.322,00	4.304,00

Табела 3. Структура планираних расхода за 2019. годину

Ред . бр.	Расходи	01.01. - 30.06.2018. год.	Планирани расходи у 2019. години
1.	УКУПНИ РАСХОДИ		287.000,00
2.	Бруто зараде, накнаде, остали лични расходи, топли оброк	120.815,00	242.000,00
3.	Трошкови производних услуга (књиг. биро, ревизорске услуге, трошкови репрез., ЗЕПС, ПТТ услуге, режијски трошкови, остали трошкови и сл.)	13.530,00	27.000,00
4.	Нематријални трошкови	9.010,00	18.000,00

(РАК, трошкови платног промета, канцеларијски материјала, осигурање радника и имовине и сл.)		
---	--	--

Горе наведени подаци, нарочито у колони прихода и расхода за првих 6 мјесеци 2018. године, што је већ представљено СО у оквиру Извјештаја за период 01.01.-30.06.2018. године, да ЈП „Радио Градишка“ не остварује средства којима би, без помоћи оснивача или донатора, могла да изврши набавку опреме.

6. ГРАДИШКЕ НОВИНЕ

Одлуком Скупштине општине ЈП „Радио Градишка“ је од 2018. године издавач Градишких новина. У 2019. години планирамо објавити 3 броја Градишких новина. Редакцију новина чиниће новинари ЈП „Радио Градишка“. Ангажоваће се само неопходни спољни стручни сарадници – лектор и фотограф, јер немамо финансијска средства која би покрила већи број спољних сарадника.

Број: 01-022-592/18

Датум: 27.12.2018. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Павловић с.р.

На основу чл. 41. и 87. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17) Скупштина општине Градишка, на сједници одржаној 27.12.2018. године, д о н и ј е л а ј е

ПРОГРАМ

обуке одборника Скупштине општине Градишка за 2019. годину

I УВОД

Овим програмом дефинишу се области из којих ће се вршити обука одборника Скупштине општине Градишка, период године у коме ће обука бити организована те дужина трајања обуке по појединим областима.

II ОБЛАСТИ ЗА ОБУКУ И ДИНАМИКА ПРОВОЂЕЊА ПРОГРАМА

Област	Период године	Трајање
Надлежности и дјелатности јавних установа и предузећа	1. тромјесечје	4 часа
Имплементација одлука са сједница Скупштине	2. тромјесечје	4 часа
Управљање општинском имовином	3. тромјесечје	4 часа
Надлежности општине у области здравствене заштите	4. тромјесечје	3 часа
Правни оквир из области	4. тромјесечје	3 часа

заштите животне средине		
-------------------------	--	--

Координацију организовања обуке ће вршити предсједник Скупштине општине и Стручна служба Скупштине општине. Обука одборника ће се реализовати путем радионица.

III НАДЗОР НАД ПРОВОЂЕЊЕМ ПРОГРАМА

Предсједник Скупштине општине и секретар Скупштине општине ће водити евиденцију о присуству одборника обуци те о проведеним обукама извјестити Скупштину општине у оквиру извјештаја о извршењу Програма рада Скупштине општине.

IV ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број: 01-022-591/18
Датум: 27.12.2018. године
Г р а д и ш к а

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Павловић с.р.

На основу чл. бр. 23. и 82. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и чл. 36. и 87. Статута Општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17), Скупштина општине Градишка, на сједници одржаној 27.12.2018. године, д о н о с и

О Д Л У К У

о учешћу у финансирању примарне здравствене заштите за пензионере до 65 година старости

I

Овом одлуком утврђује се висина средстава којима општина Градишка учествује у финансирању примарне здравствене заштите пензионера до 65 година старости у 2019. години.

Општина Градишка ће за финансирање потреба из претходног става из Буџета Општине за 2019. годину издвојити средства у износу од 65.000,00 КМ на годишњем нивоу.

II

Исплата средстава из тачке I вршиће се на начин и према динамици утврђеној уговором који ће општина Градишка закључити са ЈЗУ „Дом здравља“ Градишка и Удружењем пензионера Градишка.

III

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број: 01-022-563/18
Датум: 27.12.2018. године
Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 8. Закона о порезу на непокретности („Службени гласник Републике Српске“, број: 91/15), члана 39. став 2. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16) и члана 87. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“ број 4/17), Скупштина општине Градишка на сједници, одржаној 27.12.2018. године, д о н и ј е л а ј е

О Д Л У К У

о утврђивању пореске стопе за опорезивање непокретности на подручју општине Градишка за 2019. годину

I

Овом одлуком одређује се пореска стопа за опорезивање непокретности на подручју општине Градишка за 2019. годину.

II

Непокретностима у складу са законом и овом одлуком сматрају се земљиште (грађевинско, пољопривредно, шумско, индустријско и остало) и грађевински објекти (стан, кућа, пословни, индустријски и остали објекти).

III

Пореска стопа за опорезивање непокретности утврђује се у висини од 0,15 %.

IV

Изузетно од тачке III ове одлуке, пореска стопа за опорезивање непокретности у којима се непосредно

обавља производна дјелатност утврђује се у висини од 0,10 %.

Под непокретностима из претходног става, подразумевају се објекти за производњу и објекти за складиштење сировина, полупроизвода и готових производа, уколико чине заокружену производну цјелину.

V

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Градишка“, а примјењиваће се од 01.01.2019. године.

Број: 01-022-581/18

Датум: 27.12.2018. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 39. став 2. тачка 13. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 22. Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, бр. 124/08, 58/09, 95/11, 60/15 и 18/16), члана 7. Одлуке о пословним зградама, пословним просторијама, друштвеним домовима гаражама и другим непокретностима у својини општине Градишка („Службени гласник Општине Градишка“, број 10/17 и 14/18) и чл. 36. и 87. Статута Општине Градишка („Службени гласник Општине Градишка“, број 4/17) Скупштина општине Градишка на сједници одржаној дана 27.12.2018. године, доноси:

О Д Л У К У

овисини закупнине за пословне зграде, пословне просторије, друштвене домове, гараже и друге непокретности у својини општине Градишка за 2019. годину

I

(1) Овом одлуком утврђује се висина закупнине за пословне зграде, пословне просторије, друштвене домове, гараже и друге непокретности у својини општине у смислу члана 2. Одлуке о пословним зградама, пословним просторијама, друштвеним домовима гаражама и другим непокретностима у својини општине Градишка ("Службени гласник Општине Градишка", број 10/17и 14/18) за 2019. годину.

(2) Износи утврђени овом одлуком представљају почетне износе закупнине за непокретности из става 1. овог члана.

II

Висина закупнине за непокретности из тачке I утврђује се према врсти непокретности и њеном положају у односу на зоне градског грађевинског земљишта.

III

(1) Према врсти непокретности која се издаје у закуп и њеном положају утврђују се сљедећи почетни износи закупнине:

а) Пословне зграде и пословне просторије:

I зона 10.00 КМ/м²,

II зона 8.00 КМ/м²,

III зона 6.00 КМ/м²,

IV зона 4.00 КМ/м²,

V зона 3.00 КМ/м² и

VI зона и остало грађевинско земљиште 2.00 КМ/м².

б) Гараже без обзира на зону 1,5 КМ/м².

в) Друштвени домови:

- од 0,80 КМ/м² - 1,20 КМ/м² у зависности од локације и стања дома за садржаје комерцијалног карактера.

- од 0,40 КМ/м² - 0,60 КМ/м² за садржаје некомерцијалног карактера (културни хуманитарни и сл.)

- Изузетно уколико се просторије друштвеног дома користе за инфраструктурне уређаје, инсталације и друге сличне намјене 15.00 КМ/м².

г) Друге непокретности (спортски терени, објекти и сл.) од 0,40 КМ/м² - 1,20 КМ/м² у зависности од стања и локације објекта/терена.

(2) Износи закупнине и става 1. увећавају се по основу пореза на додату вриједност.

IV

У случају да се непокретности из претходног члана издају непосредном погодбом након неуспјелог поновљеног поступка прикупљања писмених понуда висина закупнине не може бити мања од 50% закупнине из тачке III ове одлуке.

V

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о висини закупнине за пословне, зграде, пословне просторије, друштвене домове, гараже и друге непокретности у својини општине Градишка за 2018. годину („Службени гласник Општине Градишка“, број 3/18).

VI

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број: 01-022-582/18

Дана: 27.12.2018. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 7. став 4. Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“, бр. 124/11 и 100/17), те чл. 36. и 87. Статута општине

Градишка („Службени гласник Општине Градишка“, број 4/17), Скупштина општине Градишка на сједници одржаној дана 27.12.2018. године, донијела је

О Д Л У К У

о предаји на управљање, коришћење и одржавање постројења за пречишћавање отпадних вода Комуналном предузећу „Водовод“ а. д. Градишка

I

Овом одлуком предаје се на управљање, коришћење и одржавање постројење за пречишћавање отпадних вода у Агроиндустријској зони КП „Водовод“ а. д. Градишка (у даљем тексту: КП „Водовод“) за које је од стране, општине Градишка издато одобрење за употребу број:04-360-38/18 од 6.12.2018. године.

II

Постројење из тачке I изграђено је на основу одобрења за грађење издатог под бројем 04-361-5/12 од 06.04.2012. године и 04-361-30/18 од 21.08.2018. године.

III

(1) Постројење из тачке I у својини је Општине Градишка и у пословним књигама укњижено је као основно средство општине и изван је промета.

(2) Након предаје постројења управљач КП „Водовод“ исто ће у својим пословним књигама водити ванбилансно (актива и пасива).

IV

Задужује се Одјељење за комуналне и стамбене послове да сачини записник о увођењу у посјед постројења из тачке I ове одлуке, а Одјељење за просторно уређење и грађење да изврши предају

расположиве инвестиционо техничке и друге документације.

V

(1) КП „Водовод“ у складу са планом одржавања врши одржавање, чување и намјенско коришћење предатог постројења у складу са посебним мјерама безбје-дности, позитивним законским прописима и одлукама Општине.

(2) КП „Водовод“ врши овлашћења и обавезе Општине према повјереном постројењу и у управљању истим дужно је да поступа са пажњом доброг домаћина.

VI

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Градишка“ .

Број: 01-022-583/18

Датум: 27.12.2018. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 6. Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“, бр. 124/11 и 100/17) члана 18. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 30. став 1. Одлуке о комуналним дјелатностима („Службени гласник Општине Градишка“, бр. 3/13 и 6/18), члана 28. Уговора о пружању јавних водних услуга број: 02-370-257/17 од 26.05.2017. године, те чл. 36. и 87. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17), Скупштина општине Градишка на сједници одржаној дана 27.12.2018. године доноси:

О Д Л У К У**одопунама Одлуке о увођењу
субвенција за кориснике
јавних водних услуга на подручју
општине Градишка****Члан 1**

У Одлуци о увођењу субвенција за кориснике јавних водних услуга на подручју општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 7/17) у члану 3. испред ријечи: „Право“ додаје се јединица у обостраној загради.

У истом члану иза става 1. додаје се нови став 2. који гласи:

„(2) Поред лица из става 1. овог члана право на субвенцију јавних водних услуга могу остварити и друга лица корисници социјалне заштите, за која Центар за социјални рад утврди да постоји потреба субвенционисања.“

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број: 01-022-584/18
Дана: 27.12.2018. године
Градишка

**ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Павловић с.р.**

На основу члана 6. став 1. Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“, бр. 124/11 и 100/17), те чл. 36. и 87. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17), Скупштина општине Градишка на сједници одржаној дана 27.12.2018. године, донијела је

О Д Л У К У**о измјени Одлуке о комуналним
дјелатностима****Члан 1.**

У Одлуци о комуналним дјелатностима („Службени гласник општине Градишка“, број 3/13) члан 11. став 3. мијења се и гласи:

„(3) Комуналне дјелатности из члана 2. став 1. т. г), ж), з), л), љ), м), н) и о) обавља Комунално предузеће „Градска чистоћа“ а. д. Градишка.“

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број: 01-022-585/18
Датум: 27.12.2018. године
Градишка

**ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Павловић с.р.**

На основу члана 17. став 6. Закона о статусу функционера јединица локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, бр. 96/05 и 98/13) и члана 87. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17), Скупштина општине Градишкана сједници одржаној 27.12.2018. године, донијела је

**ОДЛУКУ
о измјени Одлуке о платама
функционера општине Градишка****Члан 1.**

У Одлуци о платама функционера општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“ бр. 2/14, 7/16 и 3/18) члан 5а мијења се и гласи:

„Члан 5а.

Плате функционера општине Градишка утврђене овом одлуком умањују се за 10% у 2019. години“.

Члан 2.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број: 01-022-586/18
Датум: 27.12.2018. године
Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 39. и 82. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 87. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17), Скупштина општине Градишка на сједници одржаној 27.12.2018. године, д о н и ј е л а је

ОДЛУКУ
о одређивању висине новчане накнаде за рад предсједницима савјета мјесних заједница на подручју општине Градишка за 2019. годину

I

Овом одлуком одређује се висина новчане накнаде за рад предсједницима савјета мјесних заједница на подручју општине Градишка за 2019. годину у износу од 70,00 КМ мјесечно.

II

Накнада из тачке I ове одлуке исплаћује се из Буџета општине Градишка.

III

За извршење ове одлуке задужује се Начелник општине.

IV

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број: 01-022-587/18
Датум: 27.12.2018. године
Г р а д и ш к а

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 87. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17), Скупштина општине Градишка на сједници одржаној 27.12. 2018. године, д о н и ј е л а је

ОДЛУКУ
о одређивању висине новчане накнаде за рад члановима Управног одбора ЈУ „Градско позориште Градишка“ Градишка

I

Овом одлуком одређује се висина новчане накнаде за рад предсједника и чланова Управног одбора ЈУ „Градско позориште Градишка“ Градишка у износу од 100,00 КМ мјесечно.

II

Накнада из тачке I ове одлуке исплаћује се из средстава ЈУ „Градско позориште Градишка“ Градишка.

III

За извршење ове одлуке задужује се директор ЈУ „Градско позориште Градишка“ Градишка.

IV

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број: 01-022-588/18

Датум: 27.12.2018. године

Г р а д и ш к а

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 348. ст. 4. Закона о стварним правима („Сл. гласник Републике Српске“, бр. 124/08, 58/09, 95/11 и 60/15), члана 36. Статута општине Градишка („Сл. гласник општине Градишка“, бр. 4/17) и члана 14. Одлуке о уређењу простора и грађевинском земљишту („Сл. гласник општине Градишка“, бр. 6/14, 1/17, 7/17, 3/18 и 8/18), рјешавајући по захтјеву Привредног друштва „ГРАДИШКА ТРЖНИЦА“ а. д. Градишка, за замјену градског грађевинског земљишта ради привођења земљишта намјени, Скупштина општине Градишка, на сједници одржаној дана 27.12.2018. године, донијела је

ОДЛУКУ

**о давању сагласности за закључење
Уговора о замјени градског
грађевинског земљишта са
Привредним друштвом „ГРАДИШКА
ТРЖНИЦА“ а. д. Градишка, ради
привођења земљишта намјени**

I

Даје се сагласност за закључење Уговора о замјени непокретности са

Привредним друштвом „ГРАДИШКА ТРЖНИЦА“ а. д. Градишка, којим Општина Градишка даје у замјену Привредном друштву „ГРАДИШКА ТРЖНИЦА“ а. д. Градишка, ради привођења земљишта намјени, градско грађевинско земљиште, означено као:

-к.ч. бр. 754/2 УЛ. ЧЕДЕ КОВАЧЕВИЋА, улица у пов. од 682m²,
-к.ч.бр. 766/1 УЛ. ЧЕДЕ КОВАЧЕВИЋА, улица у пов. од 86 m² и
-к.ч. бр. 1626/3 УЛ. ЧЕДЕ КОВАЧЕВИЋА, улица у пов. од 44 m², укупно 812 m²,

посјед Општине Градишка, са 1/1 дијела, а „ГРАДИШКА ТРЖНИЦА“ а. д. Градишка даје у замјену Општини Градишка, свој сувласнички дио од ½ дијела, на градском грађевинском земљишту, означеном као:

-к.ч. бр. 765/3 УЛ. ЧЕДЕ КОВАЧЕВИЋА, улица у пов. од 11 m²,
-к.ч. бр. 767/3 УЛ. ПРОТЕ Д. СУБОТИЋА, градилиште у пов. од 410 m²,
-к.ч. бр. 767/13 УЛ. ПРОТЕ Д. СУБОТИЋА, градилиште у пов. од 1059 m², и
-к.ч.бр. 780/3 УЛ. ПРОТЕ Д. СУБОТИЋА, градилиште у пов. од 151m², укупно 1631m², према сувласничком дијелу од ½ дијела, 815, 50 m², уписане у п.л. бр. 2671 к.о. Градишка-град и зк. ул. бр 25 к.о. Градишка-град, као супосјед и сувласништво Општина Градишка и „ГРАДИШКА ТРЖНИЦА“ а. д. Градишка, са 1/2, те

-к.ч. бр. 767/15 ТРЖНИЦА, економско двориште у пов. од 4 m², уписана у п.л. бр. 2738 к.о. Градишка-град, посјед „Градишка Тржница“ а.д. Градишка, са 1/1 дијела.

II

Обзиром да је разлика у површини непокретности које су предмет замјене 7,5 m², Општина Градишка се обавезује да „ГРАДИШКА ТРЖНИЦА“ а.д. Градишка

доплати износ од 750,00 КМ (према процјени Комисије за процјену вриједности грађевинског земљишта тржишна цијена земљишта које је предмет замјене је 100,00 КМ/м²).

III

Овлашћује се начелник Општине Градишка да у име Општине Градишка закључи уговор изтакче I ове одлуке са „ГРАДИШКА ТРЖНИЦА“ а. д. Градишка.

IV

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број: 01-022-590/18

Дана: 27.12.2018. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Павловић с.р.

На основу чл. 39. и 82. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске, број 97/16), члана 155. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске, бр. 97/16) и чл. 36., 58 и 87. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка, број 4/17) Скупштина општине Градишка на сједници одржаној дана 27.12.2018. године, донијела је

О Д Л У К У

о расписивању јавног конкурса за избор члана Одбора за жалбе општине Градишка

I

Доноси се Одлука о расписивању јавног конкурса и утврђују услови и критеријуми

за избор једног члана Одбора за жалбе општине Градишка (у даљем тексту: Одбор).

II

Опис послова:

Одбор одлучује у другом степену о жалбама учесника јавног конкурса у поступку запошљавања у Општинску управу, о жалбама које се односе на статусна питања службеника, као и о другим жалбама утврђеним Законом.

III

Општи услови за именовање су:

1. да је држављанин Републике Српске, односно БиХ,
2. да је старији од 18 година,
3. да није осуђиван за кривично дјело на безусловну казну затвора од најмање шест мјесеци или за кривично дјело које га чини неподобним за обављање послова у Општинској управи општине Градишка,
4. да има општу здравствену способност,
5. да се против њега не води кривични поступак,
6. да није отпуштан из из органа управе као резултат дисциплинске мјере на било којем нивоу власти у БиХ или ентитета, у периоду од три године прије дана објављивања овог конкурса и
7. да није у сукобу интереса, односно да не обавља дужност која је неспојива са дужношћу службеника у Општинској управи.

Посебни услови за именовање су:

1. да има четворогодишњи студиј са звањем дипломирани правник или први циклус студија дипломирани правник са најмање 240 ECTS бодова,
2. да има најмање пет година радног искуства у траженом степену образовања,

3. да има положен стручни испит за рад у органима управе или положен правосудни испит и
4. да има доказане резултате рада на ранијим пословима и посједовање организационих способности.

IV

У Одбор се не могу именовати лица запослена у општинској управи. Члан Одбора има право на накнаду за рад, чију је висину утврдила Скупштина општине посебном одлуком.

V

Комисија за спровођење јавног конкурса за избор извршиће контролу испуњености услова из конкурса, обавити улазни интервју са кандидатима и у року од 30 дана од дана истека рока за пријављивање кандидата, на основу стручних способности, утврдити редосљед кандидата.

Поступак именовања члана Одбора мора се окончати у року од 30 дана од дана достављања приједлога Комисије за избор предсједнику Скупштине општине Градишка.

VI

Конкурс ће расписати Скупштина општине Градишка и биће објављен у „Службеном гласнику Републике Српске“ и дневном листу „Глас Српске“ Бања Лука. Рок за подношење пријаве на конкурс је 15 дана од дана посљедњег објављивања.

VII

Члана Одбора, на основу ранг листе коју ће утврдити Комисија за избор, именовати Скупштина општине на период до истека мандата именованом Одбору.

VIII

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број: 01-022-589/18
Дана: 27.12.2018. године
Г р а д и ш к а

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 19. став (1) тачка 1) Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, бр. 68/07, 109/12 и 44/16), чл. 39. и 82. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), чл.36. и 87. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17), Скупштина општине Градишка на сједници одржаној 27.12.2018. године д о н о с и

ЗАКЉУЧАК

Даје се сагласност на Годишњи програм рада и финансијски план Јавне установе „Културни центар“ Градишка за 2019. годину, усвојен од стране Управног одбора установе, Одлука број: 1033/18 од 13.12.2018. године.

Закључак ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број:01-013-224/18
Датум: 27.12.2018. године
Г р а д и ш к а

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 19. став (1) тачка 1) Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, бр. 68/07, 109/12 и 44/16), чл. 39. и 82. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), чл.36. и 87. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17), Скупштина општине Градишка на сједници одржаној 27.12.2018. године

д о н о с и

ЗАКЉУЧАК

Даје се сагласност на Годишњи програм рада и финансијски план Јавне установе „Завичајни музеј“ Градишка за 2019. годину, усвојен од стране Управног одбора установе, Одлука број: 179/12-18 од 11.12.2018. године.

Закључак ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број:01-013-225/18
Датум: 27.12.2018. године
Г р а д и ш к а

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 19. став (1) тачка 1) Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, бр. 68/07, 109/12 и 44/16), чл. 39. и 82. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), чл.36. и 87. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17), Скупштина општине Градишка на сједници одржаној 27.12.2018. године

д о н о с и

ЗАКЉУЧАК

Даје се сагласност на Годишњи програм рада и финансијски план Јавне установе „Народна библиотека“ Градишка за 2019. годину, усвојен од стране Управног одбора установе, Одлука број: 351/18 од 12.11.2018. године.

Закључак ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број:01-013-223/18
Датум:27.12.2018. године
Г р а д и ш к а

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 19. став (1) тачка 1) Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, бр. 68/07, 109/12 и 44/16), чл. 39. и 82. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), чл.36. и 87. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17), Скупштина општине Градишка на сједници одржаној 27.12.2018. године

д о н о с и

ЗАКЉУЧАК

Даје се сагласност на Годишњи програм рада и финансијски план Јавне здравствене установе „Дом здравља“ Градишка за 2019. годину, усвојен од стране Управног одбора установе, Одлука број: 01-6303/18 од 12.11.2018. године и Одлука број: 01-6304/18 од 12.11.2018. године.

Закључак ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном

гласнику општине Градишка“.

Број:01-013-220/18

Датум: 27.12.2018. године

Г р а д и ш к а

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 19. став (1) тачка 1) Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, бр. 68/07, 109/12 и 44/16), чл. 39. и 82. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), чл.36. и 87. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17), Скупштина општине Градишка на сједници одржаној 27.12.2018. године, д о н о с и

ЗАКЉУЧАК

Даје се сагласност на Годишњи програм рада и финансијски план Јавне здравствене установе „Апотека Градишка“ Градишка за 2019. годину, усвојен од стране Управног одбора установе, Одлука број: 01-308-V-2/18 од 13.12.2018. године.

Закључак ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број:01-013-219/18

Датум: 27.12.2018. године

Г р а д и ш к а

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 19. став (1) тачка 1) Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“,

бр. 68/07, 109/12 и 44/16), чл. 39. и 82. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), чл.36. и 87. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17), Скупштина општине Градишка на сједници одржаној 27.12.2018. године
д о н о с и

ЗАКЉУЧАК

Даје се сагласност на Финансијски план Јавне установе за предшколско васпитање и образовање дјеце „Лепа Радић“ Градишка за 2019. годину, усвојен од стране Управног одбора установе, Одлука број: 1256-2/2018 од 8.11.2018. године.

Закључак ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број:01-013-218/18

Датум: 27.12.2018. године

Г р а д и ш к а

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 19. став (1) тачка 1) Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, бр. 68/07, 109/12 и 44/16), чл. 39. и 82. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), чл.36. и 87. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17), Скупштина општине Градишка на сједници одржаној 27.12.2018. године, д о н о с и

ЗАКЉУЧАК

Даје се сагласност на Годишњи програм рада и финансијски план Јавне установе „Центар за социјални рад“ Градишка за

2019. годину, усвојен од стране Управног одбора установе, Одлука број: 01/530.4-4/18 од 10.12.2018. године.

Закључак ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број:01-013-216/18

Датум: 27.12.2018. године

Г р а д и ш к а

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 19. став (1) тачка 1) Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, бр. 68/07, 109/12 и 44/16), чл. 39. и 82. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), чл.36. и 87. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17), Скупштина општине Градишка на сједници одржаној 27.12.2018. године

д о н о с и

ЗАКЉУЧАК

Даје се сагласност на Годишњи програм рада и финансијски план Јавне установе „Туристичка организација општине Градишка“ Градишка за 2019. годину, усвојен од стране Управног одбора установе, Одлука број:220/18 од 25.12.2018. године.

Закључак ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број: 01-013-222/18

Датум:27.12.2018. године

Г р а д и ш к а

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 19. став (1) тачка 1) Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, бр. 68/07, 109/12 и 44/16), чл. 39. и 82. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), чл.36. и 87. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17), Скупштина општине Градишка на сједници одржаној 27.12.2018. године, д о н о с и

ЗАКЉУЧАК

Даје се сагласност на Годишњи програм рада и финансијски план „Развојна агенција Градишка - РАГА“ Градишка за 2019. годину, усвојен од стране Управног одбора установе, Одлука број: 221/18 од 18.12.2018. године.

Закључак ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број:01-013-221/18

Датум: 27.12.2018. године

Г р а д и ш к а

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 39. став 2. тачка 11. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), чл. 36. и 87. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17) и члана 34. Одлуке о јавном водоводу и канализацији на подручју општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 7/17) Скупштина општине Градишка на сједници одржаној дана 27.12.2018. године д о н о с и:

ЗАКЉУЧАК

I

Даје се сагласност на Одлуку о измјенама Одлуке о методологији прикључења и искључења корисника на водоводну и канализациону мрежу и припадајући тарифни систем Комуналног предузећа „Водовод“ а.д. Градишка број: 0.10-2364/18 од 19.12.2018. године.

II

Овај закључак ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број: 01-013-226/18

Датум: 27.12.2018. године

Г р а д и ш к а

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Павловић с.р.

КП "ВОДОВОД" А.Д.
ГРАДИШКА

Број:0.10-2364/18
Датум:19.12.2018.

На основу члана 34 .Одлуке о јавном водоводу и канализацији на подручју општине Градишка ("Службени гласник Општине Градишка", број 7/17) и члана 51. Статута КП „Водовод“ а.д. Градишка, Надзорни одбор предузећа на сједници одржаној дана, 19.12.2018., доноси

О Д Л У К У

о измјенама Одлуке о методологији прикључења и искључења корисника на водоводну и канализациону мрежу и припадајући тарифни систем

Члан 1.

У Одлуци о методологији прикључења и искључења корисника на водоводну и канализациону мрежу и припадајући тарифни систем број: 0.10-1707/17 од 20.11.2017. године у тарифном систему дио који се односи на цијену воде и канализације за индивидуалне потрошаче (домаћинства и ЗЕВ), правна лица и друштвене потрошаче и накнаду за одржавање мјерног мјеста мијења се и гласи:

„1. Варијабилна цијена

ИНДИВИДУАЛНИ ПОТРОШАЧИ (ДОМАЋИНСТВА), ЗЕВ, ШКОЛЕ И ВРТИЋИ

Цијена	Вода са канализацијом	Вода без канализације
КМ/м ³	КМ/м ³	КМ/м ³
Вода 1.25	1.25	1.25
Канализација 0.85	0.85	-
УКУПНО	2.10	1.25

ПРАВНА ЛИЦА И ОСТАЛИ ПОТРОШАЧИ

Цијена	Вода са канализацијом	Вода без канализације
КМ/м ³	КМ/м ³	КМ/м ³
Вода 1.98	1.98	1.98
Канализација 1.20	1.20	-
УКУПНО	3.18	1.98

2. Фиксна цијена

Фиксна цијена представља трошак везан за једног купца и једно мјерно мјесто или више истих, не зависи од испоручене количине воде и услуга канализације, служи за одржавање мјерног мјеста (водомјера и водоводног прикључка до водомјера) и обрачунава се у фиксном мјесечном износу, и то:

а) за водомјере са навојним прикључком по профилима:

1/2".....	2,00КМ
3/4".....	2,00КМ
1".....	2.5,00КМ
5/4".....	3,00КМ
6/4".....	5,00КМ
2".....	6.5,00КМ

б) за прирубничке водомјере

DN50.....	11,00КМ
DN65.....	12,00КМ
DN80.....	13,00КМ
DN100.....	14,00КМ
DN150.....	19,00КМ
DN200.....	22,00КМ

в) за комбиноване водомјере

DN80.....	26,00КМ
DN100.....	28,00КМ
DN150.....	38,00КМ
DN200.....	45,00КМ

На све наведене цијене обрачунава се порез на додатну вриједност.“

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу са даном добијања сагласности Скупштине општине Градишка, а примјењиваће се након објављивања у Службеном гласнику Општине Градишка.

Предсједник
Надзорног одобра

Миодраг Бабић с.р.

На основу члана 155. став (3) Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), и члана 87. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17) Скупштина општине Градишка на сједници одржаној дана 27.12.2018. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану Комисије за спровођење јавног конкурса за избор једног члана Одбора за жалбе општине Градишка

1. Именује се Комисија за спровођење јавног конкурса за избор једног члана Одбора за жалбе општине Градишка у саставу:

- 1) **Владо Сладојевић, службеник, предсједник,**
- 2) **Драган Ђаковић, службеник, члан,**
- 3) **Жељко Дамјановић, листа стручњака, члан,**
- 4) **Ранка Перић Ромић, листа стручњака, члан и**
- 5) **Горица Пејић, листа стручњака, члан.**

2. Комисија има задатак да размотри пријаве на конкурс, утврди који кандидати испуњавају услове конкурса, обави интервју са кандидатима и утврди редосљед кандидата на основу стручних способности.

3. Административно-техничке послове, за потребе Комисије, обављаће Самостални стручни сарадник за радне односе Општинске управе општине Градишка.

4. Комисија престаје са радом даном избора кандидата на упражњену позицију.

5. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број: 01-111-271/18

Датум: 27.12.2018. године

Градишка

**ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Павловић с.р.**

На основу члана 36. став (2) тачка 23) Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број: 4/17) Скупштина општине Градишка на сједници одржаној 27.12.2018. године, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о разрјешењу предсједника Комисије за разматрање захтјева за новчану помоћ из буџетске резерве у износу преко 5.000,00 КМ Скупштине општине Градишка

1. Ранка Перић Ромић, из Градишке разрјешава се дужности предсједника Комисије за разматрање захтјева за новчану помоћ из буџетске резерве у износу преко 5.000,00 КМ Скупштине општине Градишка због престанка мандата одборника у Скупштини општине Градишка са даном 19.11.2018. године.

2. О извршењу овог рјешења стараће се секретар Скупштине општине Градишка.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Образложење

На Општим изборима 2018. године госпођа Ранка Перић Ромић изабрана је за посланика у Народној скупштини Републике Српске те је непосредно пред преузимање нове функције поднијела оставку на мјесто одборника у Скупштини општине Градишка. Одлуком Централне изборне комисије Босне и Херцеговине, број 06-1-07-1-651/18 од 27.11.2018. године, госпођи Перић Ромић утврђен је престанак мандата одборника у Скупштини општине Градишка те ју је, у складу са тим, потребно разријешити из овог радног тијела Скупштине општине.

ПРАВНА ПОУКА:

Против овог рјешења не може се уложити жалба али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду Бања Лука у року од 30 дана од дана пријема Рјешења.

Тужба се подноси непосредно суду у два примјерка.

Број: 01-111-272/18

Дана: 27.12.2018. године

Г р а д и ш к а

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 36. став (2) тачка 23) Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17) и члана 53. Пословника о раду Скупштине општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 6/17) Скупштина општине Градишка на сједници одржаној 27.12.2018. године,
д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању председника Комисије за разматрање захтјева за новчану помоћ из буџетске резерве у износу преко 5.000,00 КМ Скупштине општине Градишка

1. Зоран Кецман, из Градишке, именује се за председника Комисије за разматрање захтјева за новчану помоћ из буџетске резерве у износу преко 5.000,00 КМ Скупштине општине Градишка.

2. Именовање из тачке 1. врши се на вријеме трајања мандата Скупштине општине Градишка.

3. О извршењу овог рјешења стараће се секретар Скупштине општине Градишка.

4. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Образложење

Одлуком Централне изборне комисије Босне и Херцеговине, број 06-1-07-1-651/18 од 27.11.2018. године, додјељен је мандат одборника у Скупштини општине Градишка господину Зорану Кецман. Узимајући у обзир наведено, потребно је одборника Кецмана именувати у један број Скупштинских радних тијела. Како је мјесто председника ове комисије остало упражњено, Комисија за избор и именовања утврдила је приједлог да се на ту дужност именује одборник Зоран Кецман.

ПРАВНА ПОУКА:

Против овог рјешења не може се уложити жалба али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду Бања Лука у року од 30 дана од дана пријема Рјешења.

Тужба се подноси непосредно суду у два примјерка.

Број: 01-111-273/18

Дана: 27.12.2018. године

Г р а д и ш к а

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 36. став (2) тачка 23) Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број: 4/17) Скупштина општине Градишка на сједници одржаној 27.12.2018. године, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о разрјешењу предсједника Комисије
за просторно уређење
Скупштине општине Градишка

1. Ранка Перић Ромић, из Градишке разрјешава се дужности предсједника Комисије за просторно уређење Скупштине општине Градишка због престанка мандата одборника у Скупштини општине Градишка са даном 19.11.2018. године.

2. О извршењу овог рјешења стараће се секретар Скупштине општине Градишка.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Образложење

На Општим изборима 2018. године госпођа Ранка Перић Ромић изабрана је за посланика у Народној скупштини Републике Српске те је непосредно пред преузимање нове функције поднијела оставку на мјесто одборника у Скупштини општине Градишка. Одлуком Централне изборне комисије Босне и Херцеговине, број 06-1-07-1-651/18 од 27.11.2018. године, госпођи Перић Ромић утврђен је престанак мандата одборника у Скупштини општине Градишка те ју је, у складу са тим, потребно разријешити из овог радног тијела Скупштине општине.

ПРАВНА ПОУКА:

Против овог рјешења не може се уложити жалба али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду Бања Лука у року од 30 дана од дана пријема Рјешења.

Тужба се подноси непосредно суду у два примјерка.

Број: 01-111-274/18
Дана: 27.12.2018. године
Г р а д и ш к а

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 36. став (2) тачка 23) Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број: 4/17) и члана 53. Пословника о раду Скупштине општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 6/17) Скупштина општине Градишка на сједници одржаној 27.12.2018. године, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о именовану предсједника Комисије
за просторно уређење
Скупштине општине Градишка

1. Томислав Ковачевић, из Градишке, именује се за предсједника Комисије за просторно уређење Скупштине општине Градишка.

2. Именовање из тачке 1. врши се на вријеме трајања мандата Скупштине општине Градишка.

3. О извршењу овог рјешења стараће се секретар Скупштине општине Градишка.

4. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Образложење

Одлуком Централне изборне комисије Босне и Херцеговине, број 06-1-07-1-651/18 од 27.11.2018. године, утврђен је престанак мандата одборника у Скупштини општине Градишка госпођи Ранки Перић Ромић. У складу са тим, госпођа Перић Ромић је разријешена и са мјеста предсједника ове комисије. Узимајући у обзир наведено, потребно је именовати новог предсједника Комисије за просторно уређење Скупштине општине Градишка. Комисија за избор и именовања утврдила је приједлог да се на ту дужност именује одборник Томислав Ковачевић.

ПРАВНА ПОУКА:

Против овог рјешења не може се уложити жалба али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду Бања Лука у року од 30 дана од дана пријема Рјешења. Тужба се подноси непосредно суду у два примјерка.

Број: 01-111-275/18

Дана: 27.12.2018. године

Г р а д и ш к а

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 36. став (2) тачка 23) Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број: 4/17) и члана 53. Пословника о раду Скупштине општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 6/17) Скупштина општине Градишка

на сједници одржаној 27.12.2018. године,
д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану Комисије за друштвени положај жена и равноправност полова Скупштине општине Градишка

1. Именује се Комисије за друштвени положај жена и равноправност полова Скупштине општине Градишка у саставу:

- 1) Вања Стојнић
предсједница,
- 2) Љиљана Гвозден
замјеница предсједнице,
- 3) Оливера Ћосић
члан.

2. Именовање из тачке 1. врши се на вријеме трајања мандата Скупштине општине Градишка.

3. О извршењу овог рјешења стараће се секретар Скупштине општине Градишка.

4. Овим рјешењем престаје да важи Рјешење о именовану Комисије за друштвени положај жена и равноправност полова Скупштине општине Градишка број 01-111-106/16 од 08.12.2016. године („Службени гласник општине Градишка“, број: 7/16).

5. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Образложење

Одлуком Централне изборне комисије Босне и Херцеговине, број 06-1-07-1-651/18 од 27.11.2018. године, одборници Ранки Перић Ромић утврђен је престанак мандата одборника у Скупштини општине Градишка те она, у складу са тим, више не може обављати дужност предсједника Комисије за друштвени положај жена и равноправност полова Скупштине општине Градишка. Како је потребно

попунити ово радно тијело Комисија за избор и именовања Скупштине општине Градишка утврдила је приједлог да се на дужност предсједнице Комисије за друштвени положај жена и равноправност полова Скупштине општине Градишка, именује досадашњи члан ове комисије госпођица Вања Стојнић, а на упражњено мјесто члана Комисије именује госпођа Оливера Ћосић.

ПРАВНА ПОУКА:

Против овог рјешења не може се уложити жалба али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду Бања Лука у року од 30 дана од дана пријема Рјешења.

Тужба се подноси непосредно суду у два примјерка.

Број: 01-111-276/18

Дана: 27.12.2018. године

Г р а д и ш к а

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Павловић с.р.

На основу члана 36. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17) и чл. 133. и 140. Пословника о раду Скупштине општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 6/17), а након разматрања **Извјештаја Одбора за жалбе општине Градишка, Скупштина општине Градишка** на 20. редовној сједници одржаној 27.12.2018. године донијела је слjedeћи

З А К Љ У Ч А К

- **Усваја се Извјештај Одбора за жалбе општине Градишка.**

Број: 01-013-217/18

Датум: 27.12.2018. године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Павловић с.р.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

На основу члана 42. став 2. Закона о заштити од пожара („Службени гласник Републике Српске“ број 71/12), члана 9. Одлуке о организовању Професионалне ватрогасне јединице Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 8/13) и члана 88. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17), Начелник општине Градишка доноси

ПРАВИЛНИК

о измјени Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Професионалној ватрогасној јединици Градишка

Члан 1.

У Правилнику о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Професионалној ватрогасној јединици Градишка („Службени гласник општине Градишка“, бр. 11/13, 4/16 и 4/18) у члану 10. у тачки 5. за радно мјесто „Ватрогасац-главни сервисер“ мијењају се услови за радно мјесто и гласе:

„Услови:

- ВК или ССС техничког смјера,
- радно искуство - 1 (једна) година,
- положен стручни испит за професионалног ватрогасца,
- положен испит за сервисера ватрогасних апарата и
- положен испит за возача „Б“ категорије“.

Члан 2.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број: 02-022-542/18

Дана: 26. децембра 2018. године
Градишка

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Зоран Аџић с.р.

На основу члана 34. ст. 2. Одлуке о уређењу простора и грађевинском земљишту („Службени гласник општине Градишка“; број 6/14, 1/17, 7/17 и 3/18) а у вези са чланом 3. став 1. тачка а. и в. Закона о комуналним таксама („Службени гласник Републике Српске“; број 4/12) и члана 88. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“ број: 4/17) Начелник општине д о н о с и:

О Д Л У К У

о висини закупа за постављање садржаја на јавним и другим површинама за које се не може наплаћивати комунална такса за 2019 годину

Члан 1.

Овом Одлуком утврђује се висина закупа за постављање штандова и полица за продају књига, штампе и других публикација на јавним површинама, коришћење стубова јавне расвјете дуж магистралних и регионалних путева за постављање бандерола и панела на које се постављају рекламе непосредном погодбом и на захтјев заинтересованог лица, а чија висина није регулисана Одлуком о уређењу простора и грађевинском земљишту и за које се према Закону о комуналним таксама не може наплаћивати комунална такса.

Члан 2.

Под јавним површинама у смислу ове Одлуке подразумијевају се тротоари, тргови, паркинзи, травњаци и уређене и неуређене површине око објеката колективног становања (изграђено градско грађевинско земљиште).

Члан 3.

(1) Закупнина за садржаје из члана 1. ове Одлуке утврђује се за садржаје на изграђеном градском грађевинском земљишту за 1 m² изграђеног градског грађевинског земљишта дневно без обзира на зону или мјесечно у зависности од положаја за сваку конкретну зону а према зонама одређеним Одлуком о уређењу простора и грађевинском земљишту како слиједи:

- За постављање продајних столова и полица за садржаје из члана 1. ове Одлуке закупнина се одређује у мјесечном износу без обзира на заузету површину и износи: у I зони 100,00KM, у II зони 70,00 KM, у III и осталим зонама 50,00 KM.

Максимална величина штанда, односно полице код мјесечног заузимања јавне површине за садржаје из члана 1. може бити до 4,00 м² по штанду односно полици.

(2) Висина закупнине за дневно заузимање изграђеног градског грађевинског земљишта за један дан закупа за исте садржаје без обзира на зону износи:

- за површину до 20 m² -15,00 KM/m²
- за површину 20 - 50 m² -10,00 KM/m²
- за површину 50-100 m² - 6,00 KM/m²
- за површину преко 100,00 m² - 3,00 KM/m²

(3) Закупнина за коришћење стубова јавне расвјете дуж магистралних и регионалних путева утврђује се мјесечно

по постављеној бандероли односно панелу у износу од:

- 30.00 KM по бандероли постављеној на стуб јавне расвјете.

(4) Износи закупнина увећавају се по основу пореза на додану вриједност.

Члан 5.

Ова Одлука ће служити као основ за утврђивање висине закупа у периоду од 01.01.2019 до 31.12.2019. године.

Члан 6.

Овлашћује се начелник Одјељења за комуналне и стамбене послове да у име Општине потписује уговоре о закупу за садржаје наведене у члану 1. ове Одлуке.

Члан 7.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о висини закупа за постављање садржаја на јавним и другим површинама за које се не може наплаћивати комунална такса за 2018. годину („Службени гласник општине Градишка“ број: 7/18).

Члан 8.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења а објавиће се у «Службеном гласнику општине Градишка».

Број: 02-022-608/18

Дана: 28.12.2018. године.

Градишка

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Зоран Аџић с.р.

На основу чл. 59 и 82. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник

Републике Српске“ број 97/16), чл. 3. и 4. Закона о трезору („Службени гласник Републике Српске“, бр. 28/13 и 103/15 и члана 88. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17), Начелник општине Градишка дана 28. 12. 2018. године,
д о н о с и

**ОДЛУКУ
О ИЗМЈЕНИ ОДЛУКЕ О НАЧИНУ
ОРГАНИЗОВАЊА ТРЕЗОРА ОПШТИНЕ
ГРАДИШКА**

I

У Одлуци о начину организовања трезора општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, бр. 1/17 и 7/18) тачка IV мијења се и гласи:

„Оперативну јединицу „Остали корисници Буџета Општина Градишка“ чине сљедећи организациони дијелови:

- ЈУ Центар за социјални рад,
- Трошкови социјалне заштите,
- ЈУ за предшколско васпитање и образовање дјесе „Лепа Радић“,
- ЈУ Завичајни музеј,
- ЈУ Културни центар,
- ЈУ Туристичка организација општине Градишка,
- ЈУ Градско позориште Градишка,
- Развојна агенција Градишка,
- ЈУ Гимназија,
- ЈУ Техничка школа,
- ЈУ Средња стручна и техничка школа и
- ЈУ Народна библиотека“.

II

Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број: 02-022-607/18

Датум: 28.12.2018. године

Градишка

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Зоран Аџић с.р.

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 88. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17), Начелник општине Градишка, доноси

О Д Л У К У

1. Одобрава се исплата средстава у износу од 2.000,00 КМ у сврху подршке хуманитарне акције "С љубављу храбрим срцима".

2. Уплату средстава у износу од 2.000,00 КМ извршити на рачун Министарства финансија Републике Српске, рачун посебних намјена-„С љубављу храбрим срцима“ жиро-рачун број: 571-010-00002700-15, Комерцијална банка а.д. Бања Лука.

3. Исплата средстава извршиће се на терет Буџета општине Градишка за 2018. годину - ставка 412900 (репрезентације, приједи, манифестације.)

4. О извршењу ове одлуке стараће се Одјељење за финансије.

5. Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка“.

О б р а з л о ж е њ е

Под високим покровитељством предсједнице Републике Српске, Жељке Цвијановић проводи се хуманитарна акција „С љубављу храбрим срцима“, у оквиру које ће се одржати донаторско вече. Циљ ове акције је да се средства прикупљена од донација усмјере Фонду солидарности за дијагностику и лијечење оболења, стања и повреда дјецe у иностранству.

Имајући у виду тренутну ситуацију у Буџету Општине и значај ове хуманитарне акције, Начелник Општине је из ставке 412900 (репрезентације, приједи, манифестације...), одобрио износ од 2.000,00 КМ за ове намјене.

Број: 02-434-66/18

Датум: 10.12.2018. године

Градишка

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Зоран Аџић с.р.

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), чл. 58. став о) и 88. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17) и тачке II Одлуке о висини мјесечног износа поклон честитке за новорођенче у 2018. години број:02-022-71/18 од 08.02.2018. године („Службени гласник општине Градишка“, број 5/18), Начелник општине Градишка, доноси

О Д Л У К У

о додјели гранта - подршка наталитету (поклон честитка за новорођено дијете)

I

Овом одлуком се утврђује расподјела новчаних средстава са буџетске позиције 416100 - дознаке грађанима које се исплаћују из буџета општине-подршка наталитету (поклон честитка за новорођено дијете, у укупном износу од 4.500,00 КМ (словима: четирихиљадепетстотина и 00/100КМ).

II

Уплату средстава из тачке I ове одлуке, за свако новорођено дијете у НОВЕМБРУ 2018. године у износу од 150,00 КМ (словима:стотинупедесетконвертибилних

марака и 00/100), вршиће се на текући рачун родитеља дјетета.

III

Саставни дио ове одлуке је списак новорођене дјеце у НОВЕМБРУ 2018. године и изводи из МК за свако новорођенче.

IV

О извршењу ове одлуке стараће се Одјељење за финансије.

V

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број: 02-022-515/18

Датум: 03.12.2018. године

Г р а д и ш к а

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Зоран Аџић с.р.

На основу члана 59. став (1) тачка 18) и члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 68. став (1) тачка 21) и члана 88.Статута Општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17), Начелник општине Градишка д о н о с и

О Д Л У К У

о додјели средстава Синдикалној организацији Општинске управе општине Градишка

I

Одобрава се исплата средстава у износу од 9.400,00 КМ (словима: деветхиља-дачетиристотине КМ и 00/100) Синдикалној организацији Општинске управе Градишка, на име помоћи пензионерима Општинске управе

општине Градишка.

II

Синдикална организација Општинске управе општине Градишка ће из наведених средстава додијелити једнократну помоћ пензионисаним радницима Општинске управе општине Градишка у нето износу од по 100,00 КМ, према Списку који овјерава начелник Одјељења за општу управу.

III

Исплата и пренос средстава из тачке I ове одлуке ће се извршити из Буџета општине Градишка за 2018.годину: буџетска ставка-Остали непоменути расходи (репрезентација, приједи, манифестације), економски код: 412 900, преносом на жиро-рачун Синдикалне организације Општинске управе број 562 010 00002190-31 код НЛБ банке Градишка.

IV

О извршењу ове одлуке стараће се Одјељење за финансије.

V

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику“ општине Градишка.

Број: 02-022-535/18

Датум: 24.12.2018. године

Градишка

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Зоран Аџић с.р.

На основу члана 59. став (1) тачка 18) и члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 68. став (1) тачка 21), члана 88.Статута Општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17), члана VI став 2. Одлуке о оснивању „Развојне

агенција Градишка“ - „РАГА“ („Службени гласник општине Градишка“ број 11/17) Начелник општине Градишка д о н о с и

О Д Л У К У

о додјели средстава “Развојној агенцији Градишка-РАГА”

I

Одобравају се средства у износу од 17.315,24 КМ (словима:седамнаестхиљадатристотинепетнаест и 24/100КМ) „Развојној агенцији Градишка-РАГА“, Ул. „Видовданска“ 7, Градишка, на име трошкова пословања за мјесец НОВЕМБАР 2018. године.

II

Средства из тачке I ове одлуке обезбиједиће се из Буџета општине Градишка за 2018. годину са позиције 415 200 - грантови у земљи, преносом средстава на жиро рачун „ Развојне агенције Градишка-РАГА“ број 5551000037101110 код Нове банке , а.д. Бања Лука, Филијала Градишка.

III

О извршењу ове одлуке стараће се Одјељење за финансије.

IV

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број: 02-022-524/18

Датум: 06.12.2018. године

Градишка

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Зоран Аџић с.р.

На основу члана 59. став (1) тачка 18) и члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник

Републике Српске“, број 97/16) и члана 68. став (1) тачка 21), члана 88. Статута Општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17), члана VI став 2. Одлуке о оснивању „Развојне агенција Градишка“- „РАГА“ („Службени гласник општине Градишка“ број 11/17) Начелник општине Градишка д о н о с и

О Д Л У К У

о додјели средстава „Развојној агенцији Градишка - РАГА”

I

Одобравају се средства у износу од 17.940,09 КМ (словима:седамнаестхиљададеветстотина четрдесет и 09/100КМ) „Развојној агенцији Градишка-РАГА“, Ул. „Видовданска“ 7, Градишка, на име трошкова пословања за мјесец ДЕЦЕМБАР 2018. године.

II

Средства из тачке I ове одлуке обезбиједиће се из Буџета општине Градишка за 2018. годину са позиције 415 200 - грантови у земљи, преносом средстава на жиро рачун „Развојне агенције Градишка-РАГА“ број 5551000037101110 код Нове банке, а.д. Бања Лука, Филијала Градишка.

III

О извршењу ове одлуке стараће се Одјељење за финансије.

IV

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број: 02-022-595/18

Датум: 28.12.2018. године

Градишка

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Зоран Аџић с.р.

На основу чл. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број: 4/17), Начелник општине доноси

О Д Л У К У

о одређивању намјене земљишта

Члан 1.

Овом одлуком одређује се намјена земљишта означеног као:

-к.ч. број: 1340/1; 1478/1; 1478/2; 1479/1; 1479/2; 1486/2; 1486/3; 1486/3; 1486/4; 1487/1; 1487/2 уписане у посједовни лист број: 204 у катастарској општини Мачковац.

Члан 2.

Намјена земљишта из тачке 1. ове одлуке је изградња постројења за пречишћавање отпадних вода, и у друге сврхе се не може користити.

Члан 3.

Мјесто постављања постројења као и приступ до локације одредиће се у локацијским условима.

Члан 4.

На основу ове одлуке извршиће се неопходне измјене Урбанистичког плана општине Градишка за период од 2005 – 2020. године.

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број: 02-475-102/18

Датум: 03.12.2018. године

Градишка

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Зоран Аџић с.р.

На основу члана 59. и 82. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) члана 59. Став 4. Закона о јавним путевима („Службени гласник Републике Српске“, број 89/13), те чл. 68. и 88. Статута Општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17), Начелник општине д о н о с и:

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о именовану Комисије за постављање привремене саобраћајне сигнализације на локалним путевима и улицама на подручју општине Градишка

I

Именује се Комисија за постављање привремене саобраћајне сигнализације на локалним путевима и улицама на подручју општине Градишка у саставу:

1. Бакић Александар, предсједник,
2. Ракића Тихомир, члан и
3. Балта Марко, члан.

II

Задатак Комисије из тачке I да до израде одговарајућег пројекта одреди постављање привремене саобраћајне сигнализације на локалним путевима и улицама на подручју општине Градишка, замјену дотрајале као и уклањање бесправно постављене и несврхисходне саобраћајне сигнализације.

III

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број: 02-111-246/18
Датум: 04.12.2018. године
Градишка

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Зоран Аџић с.р.

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 88. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17), Начелник општине Градишка д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о именовану Комисије за додјелу једнократне новчане помоћи

I

Именује се Комисије за додјелу једнократне новчане помоћи (у даљем тексту: Комисија) у саставу:

1. Драгана Илић, замјеник начелника Општине, предсједник,
2. Давор Глишић, Одјељење за друштвене дјелатности, члан и
3. Драгана Бјелић, Одјељење за друштвене дјелатности, члан.

II

Задатак Комисије из тачке I овог рјешења је да размотри захтјеве за једнократне новчане помоћи, те начелнику Општине предложи начин рјешавања.

III

Административне и техничке послове за потребе Комисије обављаће Одјељење за друштвене дјелатности.

IV

Ступањем на снагу овог рјешења престаје да важи Рјешење о именовану Комисије за додјелу једнократне новчане помоћи број: 02-111-45/17 од 01.03.2017. године.

V

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број: 02-111-245/18
Дана: 04.12.2018. године
Градишка

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Зоран Аџић с.р.

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16) и члана 68. и 88. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17), Начелник општине доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о измјени Рјешење о именовану Пројектног имплементационог тима

I

У Рјешењу о именовану Пројектног имплементационог тима („Службени гласник општине Градишка“ број 6/17) у члану I тачка 1. мијења се и гласи:

**„1. Бранислав Савић ,
координатор,“**

II

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка.

Број: 02-111- 252/18
Дана: 11.12.2018. године
Г р а д и ш к а

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Зоран Аџић с.р.

На основу члана 118. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, бр. 40/13, 2/15, 106/15, 3/16 и 104/18), члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16) и члана 88. Статута Општине

Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17), Начелник општине доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану надзорног органа

I

За надзорни орган на пословима извођења радова на санацији каналске мреже према уговору о набавци радова број : 02-022-481/18 од 10.12.2018. године именује се Бранислав Савић **дипл. инж. грађ.** из Градишке, Начелник Одјељења за комуналне и стамбене послове.

II

Задатак надзорног органа је вршење стручног надзора над извођењем радова из тачке I у смислу члана 119. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број 40/13, 2/15, 106/15, 3/16 и 104/18).

III

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број: 02-111-252/18
Дана: 11.12.2018. године
Г р а д и ш к а

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Зоран Аџић с.р.

На основу члана 118. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, бр. 40/13, 2/15, 106/15, 3/16 и 104/18), члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16) и члана 88. Статута Општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17), Начелник општине доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану надзорног органа

I

За надзорни орган на пословима извођења радова на реконструкцији канала у МЗ Совјак према уговору о набавци радова број : 02-022-488/18 од 04.12.2018. године именује се Бранислав Савић **дипл. инж. грађ.** из Градишке, Начелник Одјељења за комуналне и стамбене послове.

II

Задатак надзорног органа је вршење стручног надзора над извођењем радова из тачке I у смислу члана 119. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број 40/13, 2/15, 106/15, 3/16 и 104/18).

III

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број: 02-111-256/18

Дана: 05.12.2018. године

Г р а д и ш к а

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Зоран Аџић с.р.

О Г Л А С

Одјељење за комуналне и стамбене послове, Општине Градишка, на основу рјешења број 05-372-87/18 од 03.12.2018. године, извршило је у регистарском листу број 78/13 упис промјене лица овлашћених за заступање Заједнице етажних власника стамбене зграде улица Видовданска 81 "Крошња", са сљедећим подацима:

- лица овлашћена за заступање и представљање заједнице је:
Бијелић Дада и Маринковић Светозар

- бришу се имена ранијих овлашћених лица и то:

Игор Зеничанин и Анић Моника.

Број: 02-111-256/18

Дана: 05.12.2018. године

Г р а д и ш к а

По овлашћењу Начелника општине
Начелник одјељења
за комуналне и стамбене послове
Бранислав Савић с.р.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

Страна

1. Програм рада Скупштине општине Градишка за 2019. годину.....	1
2. Одлука о усвајању ребаланса Буџета општине Градишка за 2018. годину.....	10
3. Ребаланс Буџета општине Градишка за 2018. годину.....	12
4. Одлука о извршењу ребаланса Буџета општине Градишка за 2018. годину.....	38
5. Одлука о измјенама Програма заједничке комуналне потрошње за 2018. годину...	41
6. Одлука о измјенама Програма уређења грађевинског земљишта за 2018. годину.....	41
7. Одлука о измјенама Програма комуналне инфраструктуре за 2018. годину.....	46
8. Одлука о измјенама Програма текућег одржавања и реконструкције локалних и некатегорисаних путева за 2018. годину.....	47
9. Одлука о измјенама Програма текућег одржавања и реконструкције хидромелиорационог система за 2018. годину.....	48
10. Одлука о измјенама Програма подршке развоју пољопривреде за 2018. годину.....	49
11. Одлука о измјенама Програма подршке развоју предузетништву у општини Градишка за 2018. годину.....	50
12. Одлука о измјенама Плана кориштења средстава остварених од концесионе накнаде за 2018. годину.....	50
13. Одлука о измјенама Програма кориштења средстава од накнада за промјену намјене пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе и средстава од закупнине земљишта у својини Републике Српске за 2018. годину.....	51
14. Одлука о измјенама Плана утрошка средстава остварених од накнаде по основу кориштења шума и шумског земљишта на простору општине Градишка за 2018. годину.....	52
15. Одлука о измјенама Програма социјалне заштите за 2018. годину.....	53
16. Одлука о измјенама Програма финансирања спорта на подручју општине Градишка за 2018. годину.....	55
17. Одлука о измјенама Програма борачко – инвалидске заштите и заштите цивилних жртава рата за 2018. годину.....	56
18. Одлука о измјенама Програма заштите од пожара у општини Градишка за 2018. годину.....	56

19. Одлука о усвајању Стратегије развоја општине Градишка за период 2019 – 2027. година.....	57
20. Стратегија развоја општине Градишка за период 2019 - 2027. године.....	58
21. Одлука о усвајању Буџета општине Градишка за 2019. годину.....	174
22. Буџет општине Градишка за 2019. годину.....	175
23. Одлука о извршењу Буџета општине Градишка за 2019. годину.....	202
24. Програм подршке развоју пољопривреде у општини Градишка за 2019. годину....	205
25. Програм коришћења средстава остварених по основу накнада од пољопривредног земљишта у 2019. години.....	206
26. Програм подршке развоју предузетништва у општини Градишка за 2019. годину.....	207
27. Програм подстицаја економском развоју и запошљавању у партнерству са МЕГ пројектом кроз финансијску подршку почетницима у пословању.....	208
28. Програм заједничке комуналне потрошње за 2019. годину.....	213
29. Одлука о утврђивању вриједности бода за обрачунавање комуналне накнаде за 2019. годину.....	221
30. Програм текућег одржавања и реконструкције локалних и некатегорисаних путева за 2019. годину.....	222
31. Програм текућег одржавања и реконструкције хидромелиорационог система за 2019. годину.....	223
32. План утрошка средстава остварених од накнаде по основу кориштења шума и шумског земљишта на простору општине Градишка за 2019. годину.....	225
33. План кориштења средстава остварених од концесионе накнаде за 2019. годину.....	226
34. Програм уређења грађевинског земљишта за 2019. годину.....	226
35. Одлука о утврђивању просјечне коначне грађевинске цијене једног квадратног метра стамбеног и пословног простора на подручју општине Градишка у 2018. години.....	229
36. Одлука о утврђивању накнаде за уређење градског грађевинског земљишта у 2019. години.....	230
37. Програм социјалне заштите за 2019. годину.....	231

38. Програм финансирања спорта на подручју општине Градишка за 2019. годину.....	240
39. Програм борачко – инвалидске заштите и заштите цивилних жртава рата за 2019. годину.....	245
40. Одлука о усвајању Програма заштите од пожара у општини Градишка за 2019. годину.....	249
41. Програм заштите од пожара у општини Градишка за 2019. годину.....	250
42. Одлука о усвајању Плана капиталних инвестиција у општини Градишка за период 2019 – 2023. година.....	254
43. План капиталних инвестиција у општини Градишка за период 2019 - 2023. година.....	255
44. Одлука о усвајању Плана рада ЈП „Радио Градишка“ за 2019. годину.....	280
45. План рада ЈП „Радио Градишка“ за 2019. годину.....	280
46. Програм обуке одборника Скупштине општине Градишка за 2019. годину.....	284
47. Одлука о учешћу у финансирању примарне здравствене заштите за пензионере до 65 година старости.....	285
48. Одлука о утврђивању пореске стопе за опорезивање непокретности на подручју општине Градишка за 2019. годину.....	286
49. Одлука о висини закупнине за пословне зграде, пословне просторије, друштвене домове, гараже и друге непокретности у својини општине Градишка за 2019. годину.....	286
50. Одлука о предаји на управљање коришћење и одржавање постројења за пречишћавање отпадних вода Комуналном предузећу „Водовод“ а. д. Градишка.....	287
51. Одлука о допунама одлуке о увођењу субвенција за кориснике јавних водних услуга на подручју општине Градишка.....	288
52. Одлука о допуни Одлуке о комуналним дјелатностима.....	289
53. Одлука о измјени Одлуке о платама функционера.....	289
54. Одлука о утврђивању висине новчане накнаде за рад предсједника савјета мјесних заједница на подручју општине Градишка за 2019. годину.....	290
55. Одлука о одређивању висине новчане накнаде за рад члановима Управног одбора ЈУ „Градско позориште Градишка“ Градишка.....	290

56. Одлука о давању сагласности за закључење Уговора о замјени градског грађевинског земљишта са Привредним друштвом „ГРАДИШКА ТРЖНИЦА“ а.д. Градишка, ради привођења земљишта намјени.....291
57. Одлука о расписивању јавног конкурса за избор члана Одбора за жалбе општине Градишка.....292
58. Закључак о давању сагласности на Програм рада и финансијски план ЈУ „Културни центар“, Градишка.....293
59. Закључак о давању сагласности на Програм рада и финансијски план ЈУ „Завичајни музеј“, Градишка.....293
60. Закључак о давању сагласности на Програм рада и финансијски план ЈУ „Народна библиотека“, Градишка.....294
61. Закључак о давању сагласности на Програм рада и финансијски план ЈЗУ „Дом здравља“, Градишка.....294
62. Закључак о давању сагласности на Програм рада и финансијски план ЈЗУ „Апотека Градишка“, Градишка.....295
63. Закључак о давању сагласности на финансијски план ЈУ за предшколско васпитање и образовање дјеце „Лепа Радић“ Градишка.....295
64. Закључак о давању сагласности на Програм рада и финансијски план ЈУ „Центар за социјални рад“, Градишка.....295
65. Закључак о давању сагласности на Програм рада и финансијски план ЈУ „Туристичка организација општине Градишка“,.....296
66. Закључак о давању сагласности на Програм рада и финансијски план ЈУ „Развојна агенција Градишка - РАГА“.....296
67. Закључак о давању сагласности на Одлуку о измјенама Одлуке о методологији прикључења и искључења корисника на водоводну и канализациону мрежу и припадајући тарифни систем.....296
68. Одлука о измјенама Одлуке о методологији прикључења и искључења корисника на водоводну и канализациону мрежу и припадајући тарифни систем.....297
69. Закључак о усвајању Извјештаја Одбора за жалбе општине Градишка.....302
70. Рјешење о именовању Комисије за спровођење јавног конкурса за избор једног члана Одбора за жалбе општине Градишка.....298
71. Рјешење о разрјешењу председника Комисије за разматрање захтјева за новчану помоћ из буџетске резерве у износу преко 5.000,00 КМ Скупштине општине Градишка.....298

72. Рјешење о именовану председника Комисије за разматрање захтјева за новчану помоћ из буџетске резерве у износу преко 5.000,00 КМ Скупштине општине Градишка.....299
73. Рјешење о разрешењу председника Комисије за просторно уређење Скупштине општине Градишка.....300
74. Рјешење о именовану председника Комисије за просторно уређење Скупштине општине Градишка.....300
75. Рјешење о именовану Комисије за друштвени положај жена и равноправност полова Скупштине општине Градишка.....301

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Страна

1. Правилник о измјени Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Професионалној ватрогасној јединици Градишка.....303
2. Одлука о висини закупа за постављање садржаја на јавним и другим површинама за које се не може наплаћивати комунална такса за 2019 годину.....303
3. Одлука о измјени Одлуке о начину организовања трезора општине Градишка.....304
4. Одлука о исплати средстава у сврху подршке хуманитарне акције „С љубављу храбрим срцима“.....305
5. Одлука о додјели гранта - подршка наталитету (поклон честитка за новорођено дијете за мјесец НОВЕМБАР 2018. године).....306
6. Одлука о додјели средстава Синдикалној организацији Општинске управе Градишка, на име помоћи пензионерима Општинске управе општине Градишка.....306
7. Одлука о додјели средстава „Развојној агенцији Градишка“ - трошкови пословања за мјесец НОВЕМБАР 2018. године.....307
8. Одлука о додјели средстава „Развојној агенцији Градишка“ - трошкови пословања за мјесец ДЕЦЕМБАР 2018. године.....307
9. Одлука о одређивању намјене земљишта.....308
10. Рјешење о именовану Комисије за постављање привремене саобраћајне сигнализације на локалним путевима и улицама на подручју општине Градишка.....309

11. Рјешење о именовану Комисије за додјелу једнократне новчане помоћи.....309
12. Рјешење о измјени Рјешење о именовану Пројектног имплементационог тима.....310
13. Рјешење о именовану надзорног органа (Бранислав Савић - санација каналске мреже).....310
14. Рјешење о именовану надзорног органа (Бранислав Савић - реконструкција канала у МЗ Совјак).....310
15. Оглас о промјени лица овлашћених за заступање ЗЕВ зграде у Ул.“ Видовданска 81 - Крошња“.....311