



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

ОПШТИНЕ ГРАДИШКА

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГРАДИШКА ОЛП: 567-323-10000645-84 Код "Sberbank" а.д. Б.Лука и РЛП:555-007-050348883-60 "Нова банка" а.д. Бања Лука	Година XLIII Број: 5/2014 09. Јули 2014. године	Уређује редакциони одбор Одговорни уредник: Нада Живковић Штампа: Стручна служба Скупштине општине Градишка
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

На основу члана 35. Статута општине Градишка-Пречишћен текст („Службени гласник општине Градишка“, број 3/14) и чланова 102. и 109. Пословника о раду Скупштине општине Градишка-пречишћен текст („Службени гласник општине Градишка“ број 6/10 и 4/12), а након разматрања Збирног извјештаја о процјењеним штетама од елементарних непогода (поплава) на територији општине Градишка, Скупштина општине Градишка на 3. ванредној сједници одржаној 09. јула 2014. године донијела је следеће

ЗАКЉУЧКЕ

1. Усваја се Збирни извјештај о процјењеним штетама од елементарних непогода (поплава) на територији општине Градишка,
2. Извјештај из претходне тачке саставни је дио овог закључка.
3. Закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка.

Број:01-013-55/14
Датум:09.07.2014.године
Г р а д и ш к а

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Радислав Дончић с.р.

На основу члана 348. став 1. Закона о стварним правима ("Службени гласник Републике Српске", број 124/08, 58/09 и 95/11), члана 4. и 15. Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе ("Службени гласник Републике Српске", број 20/12) и члана 35. и 72. Статута Општине Градишка ("Службени гласник општине Градишка", број 3/14), Скупштина општине Градишка на сједници одржаној 09.07. 2014. године, доноси

ОДЛУКУ

о продаји неизграђеног грађевинског земљишта у оквиру Регулационог плана "Агроиндустријска зона Нова Топола" „Lattonedil ViH" д.о.о. Нова Топола, Градишка

I

„Lattonedil ViH" д.о.о. Нова Топола, Градишка продаје се неизграђено грађевинско земљиште у оквиру Регулационог плана "Агроиндустријска зона Нова Топола" са уписаним правом располагања Општине Градишка са 1/1 дијела, као најповољнијем купцу утврђеним у поступку усменог јавног надметања (лицитације), означено као:

-катастарска парцела број 395/43 „табла" градилиште, површине 3319 m²
уписана у посједовни лист број 1267 к.о. Нова Топола са 1/1 дијела, што одговара

упису у зк.ул. број 187 к.о. Нова Топола, по старом премјеру, а по новом премјеру означена као:

катастарска парцела број 395/43 "табла" градилиште, површине 3319 m²

уписана у лист непокретности, број 846 к.о. Нова Топола са 1/1 дијела, ради изградње вишенамјенских хала по цијени од 1KM/m²,

-катастарска парцела број 395/44 "табла" градилиште, површине 3192 m²

уписана у посједовни лист број 1267 к.о. Нова Топола са 1/1 дијела, што одговара упису у зк.ул. број 187 к.о. Нова Топола, по старом премјеру, а по новом премјеру означена као:

катастарска парцела број 395/44 "табла" градилиште, површине 3192 m²

уписана у лист непокретности, број 846 к.о. Нова Топола са 1/1 дијела, ради изградње вишенамјенских хала по цијени од 1KM/m²,

-катастарска парцела број 395/47 "табла" градилиште, површине 2993 m²

уписана у посједовни лист број 1267 к.о. Нова Топола са 1/1 дијела, што одговара упису у зк.ул. број 187 к.о. Нова Топола, по старом премјеру, а по новом премјеру означена као:

катастарска парцела број 395/47 "табла" градилиште, површине 2993 m²

уписана у лист непокретности, број 846 к.о. Нова Топола са 1/1 дијела, ради изградње вишенамјенских хала по цијени од 1KM/m² и

-катастарска парцела број 395/48 "табла" градилиште, површине 3110 m²

уписана у посједовни лист број 1267 к.о. Нова Топола са 1/1 дијела, што одговара упису у зк.ул. број 187 к.о. Нова Топола, по старом премјеру, а по новом премјеру означена као:

катастарска парцела број 395/48 "табла" градилиште, површине 3110 m²

уписана у лист непокретности, број 846 к.о. Нова Топола са 1/1 дијела, ради изградње вишенамјенских хала по цијени од 1KM/m².

II

О продаји некретнина из тачке I ове одлуке, након прибављеног мишљења Правобранилаштва Републике Српске, закључиће се купопродајни уговор између Општине Градишка и „Lattonedil ViH" д.о.о. Нова

Топола, Градишка, којима ће се регулисати сва међусобна права и обавезе између уговорних страна.

III

Овлашћује се Начелник Општине да у име Општине закључи уговор о продаји земљишта из тачке I ове одлуке.

IV

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Градишка".

Број:01-022-168/14

Датум:09.07.2014. године

Г р а д и ш к а

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Радислав Дончић с.р.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

На основу члана 73. Статута Општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 3/14), Начелник општине доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е **о именовану Комисије**

I

Именује се Комисија за прикупљање података о грађевинским објектима и становима који су у власништву Општине Градишка у саставу:

1. Милица Дракулић Јејинић, предсједник,
2. Ранка Милаковић Петрић, члан
3. Свјетлана Ђаковић, члан
4. Сафета Кудра, члан
5. Зоран Самарџић, члан

II

Задатак Комисије из претходног става је да прикупи податке о грађевинским објектима и становима у власништву Општине Градишка, неопходним за попуњавање образаца ПФРН пријаве за упис у фискални регистар непокретности код Пореске управе

III

Комисија је дужна Кабинету начелника доставити податке из претходног става у року од 30 дана.

IV

О извршењу овог рјешења стараће се Одјељење за урбанизам, грађење, комуналне и стамбене послове.

V

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка“

Број:02-111-53/14

Датум:24.јун 2014. године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Зоран Латиновић с.р.

ОДБОР ЗА ЖАЛБЕ

На основу члана 148.а став 5. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", бр. 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), Одбор за жалбе општине Градишка на сједници одржаној дана 09. јула 2014. године усвојио је:

ПОСЛОВНИК

о раду Одбора за жалбе Општине Градишка

I - ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

(1) Овим пословником уређују се правила, поступак рада и одлучивања Одбора за жалбе општине Градишка (у даљем тексту: **Одбор**), као и остала питања везана за рад Одбора.

(2) Чланови Одбора су независни и непристрасни у свом раду.

Члан 2.

(1) Одбор има печат.

(2) Печат Одбора је округлог облика, пречника 35 мм, са амблемом Републике Српске у средини, текстом исписаним ћиричним и латиничним писмом: "РЕПУБЛИКА СРПСКА, ОПШТИНА ГРАДИШКА, СКУПШТИНА ОПШТИНЕ, ОДБОР ЗА ЖАЛБЕ ОПШТИНЕ ГРАДИШКА, ГРАДИШКА".

Члан 3.

(1) Одбор одлучује о жалбама службеника и техничких и помоћних радника Општинске управе општине Градишка у другом степену на рјешења којима се одлучује о њиховим правима и дужностима, као и о жалбама кандидата који су учествовали на јавном конкурс за заснивање радног односа у Општинској управи општине Градишка.

(2) Стручно-техничке послове за потребе Одбора обавља Одјељење за општу управу Општинске управе општине Градишка.

Члан 4.

Одбор, поред послова из члана 3. овог пословника:

а) најмање једном годишње подноси извјештај о раду Одбора Скупштини општине,

б) извјештава Скупштину општине о спровођењу одлука и препорука Одбора од стране Начелника општине и

в) разматра и друга питања која се односе на рад Одбора.

II - НАЧИН РАДА ОДБОРА

Члан 5.

(1) Одбор по питањима из своје надлежности одлучује на сједници којој присуствују сви чланови Одбора.

(2) Одбор одлучује већином гласова од укупног броја чланова.

(3) Сједница Одбора може се изузетно одржати ако су присутна два члана Одбора и у том случају одлука донесена на тој сједници је пуноважна ако су за њу гласала оба присутна члана.

Члан 6.

Уколико члану Одбора престане мандат прије истека времена на које је именован или на други начин буде трајно спријечен за рад, Одбор ће радити до именовања новог члана под условом из члана 5. став 2. овог пословника.

Члан 7.

Сједница Одбора одржава се по потреби а најмање једном у два мјесеца.

Члан 8.

(1) Сједницу Одбора сазива и истом руководи предсједник Одбора.

(2) Предсједник Одбора утврђује дневни ред сједнице и одређује предмете о којима ће се расправљати и доносити одлука на сједници.

Члан 9.

Позив и материјал за сједницу Одбора достављају се члановима Одбора најкасније осам дана прије дана одржавања сједнице, а изузетно, у хитним случајевима и у краћем року.

Члан 10.

(1) У току сједнице Одбора води се записник који потписује предсједник.

(2) Записник са сједнице Одбора садржи дан и час одржавања сједнице, имена присутних чланова Одбора, имена других лица присутних на сједници, предмет расправљања и одлучивања, изразу донесене одлуке, као и друге закључке који су донесени на сједници.

III - ПРАВИЛА ПОСТУПКА

Члан 11.

Поступак по жалби Одбор води по одредбама Закона о општем управном поступку.

Члан 12.

Жалба се доставља Одбору путем Начелника општине. Уколико је жалба достављена Одбору непосредно или путем поште, исти ће жалбу доставити Начелнику општине ради испитивања да ли је жалба допуштена, благовремена и изјављена од овлашћеног лица.

Члан 13.

(1) Начелник општине као доносилац првостепеног рјешење, а након што је испитао да ли је жалба допуштена, благовремена и изјављена од овлашћеног лица, доставља Одбору жалбу са свим списима који се односе на предмет, са изјашњењем на жалбу на посебном обрасцу који прописује Одбор, након чега започиње поступак пред Одбором.

(2) Уколико Начелник општине не достави изјашњење на жалбу, Одбор ће затражити да се исто достави у року од осам дана.

Члан 14.

Образац који се доставља Одбору уз жалбу садржи: назив органа који је донио првостепени акт на који је изјављена жалба, број и датум акта, правни основ за доношење акта на који је изјављена жалба, датум уручења акта на који је изјављена жалба, датум када је изјављена жалба, оцјену да ли је жалба благовремена, допуштена и изјављена од овлашћеног лица, одговор на жалбу, име и презиме подносиоца жалбе, има ли подносилац жалбе статус службеника или техничког и помоћног радника са називом радног мјеста подносиоца жалбе према Правилнику о организацији и систематизацији радних мјеста у Општинској управи општине Градишка, датум почетка рада подносиоца жалбе у Општинској управи општине Градишка, разлог доношења жалбе, име и број телефона за контакт поводом жалбе.

Члан 15.

(1) Рјешавајући по жалби, Одбор може жалбу одбацити због недопуштености, неблагоприятности и ако је изјављена од неовлашћеног лица.

(2) Уколико жалбу не одбаци, Одбор ће предмет узети у рад.

Члан 16.

Рјешавајући по жалби, Одбор може донијети рјешење којим се жалба одбија и потврђује првостепено рјешење, уважити жалбу, поништити првостепено рјешење у цијелости или дјелимично и вратити предмет Начелнику општине на поновни поступак или уважити жалбу и сам измијенити првостепено рјешење.

Члан 17.

Одбор ће одбити жалбу и потврдити првостепено рјешење ако нађе да је првостепени поступак правилно спроведен и да је донесено рјешење правилно и на закону основано, а жалба неоснована, односно да су недостаци у првостепеном поступку такве природе да не могу утицати на коначно рјешење.

Члан 18.

Одбор ће уважити жалбу, поништити првостепено рјешење и сам ријешити ствар ако утврди да су у првостепеном поступку погрешно оцијењени докази, да је из утврђених чињеница изведен погрешан закључак у погледу чињеничног стања, да је погрешно примијењен материјални пропис или ако нађе да је на основу слободне оцјене доказа требало донијети другачије рјешење.

Члан 19.

Одбор ће уважити жалбу и поништити првостепено рјешење и предмет вратити првостепеном органу на поновни поступак ако утврди да због погрешно и непотпуно утврђеног чињеничног стања треба спровести поновни поступак, да се у току поступка није водило рачуна о правилима поступка која би била од утицаја на рјешење, да је диспозитив побијаног рјешења нејасан или је у противрјечности са образложењем.

Члан 20.

Одбор може, изузетно, сам спровести поступак усмене расправе, саслушати подносиоца жалбе, позвати свједоке и вјештаке, када сматра то неопходним за правилно утврђивање битних чињеница и правилно рјешење поступка, у циљу бржег и

економичнијег отклањања недостатака у првостепеном поступку.

Члан 21.

(1) Ако Одбор одлучи да сам спроводи поступак из претходног члана, заказаће расправу у сједишту Одбора и писмено позвати странке или свједоке на расправу.

(2) Позив се доставља најкасније осам дана прије одржавања расправе. Позвано лице дужно је да се одазове позиву.

Члан 22.

О усменој расправи или другој важној радњи у постуку, изјавама странака, свједока, вјештака, експерата и осталих лица који се могу појавити као учесници у поступку води се записник.

Члан 23.

Одбор може одлучити да у предмету у којем је донио рјешење, а прије достављања рјешења странкама, поново отвори расправу и донесе другачију одлуку.

Члан 24.

Одбор, рјешавајући у предметима из своје надлежности, одлучује у форми рјешења и закључка.

Члан 25.

(1) Рјешење по жалби Одбор доноси у року од 30 дана од дана пријема жалбе.

(2) Рјешење се доноси у писменој форми већином гласова чланова Одбора, о чему се води посебан записник, који потписују сви чланови Одбора, а који се улаже у спис предмета.

(3) Рјешење Одбора потписује председник.

Члан 26.

Рјешење са списом предмета се доставља првостепеном органу у року од осам дана од дана доношења.

Члан 27.

Против рјешења Одбора није дозвољена жалба, али се исто може преиспитивати од стране надлежног суда у радном спору.

Члан 28.

Ако подносилац жалбе у току поступка по жалби све до доношења рјешења одустане од жалбе, Одбор доноси закључак о обустави поступка.

Члан 29.

О питањима поступка која нису уређена овим пословником примјењиваће се одредбе Закона о општем управном поступку.

IV - ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 30.

Пословник о раду Одбора доноси Одбор већином гласова чланова Одбора.

Члан 31.

Овај пословник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Градишка".

Број: 01-020-4/14
09. јули 2014. године
Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
Одбора за жалбе

Небојша Дмитривић с.р.

САДРЖАЈ

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

страна

1. Закључак о усвајању Збирног извјештаја о процјењеним штетама од елементарних непогода (поплава) на територији општине Градишка.....1
2. Одлука о продаји неизграђеног грађевинског земљишта у оквиру Регулационог плана "Агроиндустријска зона Нова Топола", „Lattonedil BiH" д.о.о. Нова Топола, Градишка.....1

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

1. Рјешење о именовању Комисије за прикупљање података о грађевинским објектима и становима који су у власништву Општине Градишка.....3

ОДБОР ЗА ЖАЛБЕ

1. Пословник о раду Одбора за жалбе Општине Градишка.....4