



# СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

## ОПШТИНЕ ГРАДИШКА

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГРАДИШКА ОЛП: 567-323-10000645-84 Код "Sberbank" а.д. Б.Лука и РЛП:555-007-050348883-60 "Нова банка" а.д. Бања Лука	Година XLIV  <b>Број: 1/2015</b>  <b>03. фебруар</b> <b>2015. године</b>	Уређује редакциони одбор Одговорни уредник: Нада Живковић Штампа: Стручна служба Скупштине општине Градишка
--	---	---

### НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) и чл. 58. и 73. Статута општине Градишка „Службени гласник општине Градишка“, број 3/14) Начелник општине Градишка доноси

#### ПРАВИЛНИК

##### о успостављању и вођењу јавно-приватног дијалога

###### Члан 1.

(1) Овај правилник регулише улогу општине Градишка у јавно-приватном дијалогу.

(2) Правилник се примјењује на Начелника општине, Скупштину општине и Општинску управу.

###### Члан 2.

Основ за јавно-приватни дијалог садржан је у:

- 1) Закону о локалној самоуправи,
- 2) Статуту општине Градишка,
- 3) Одлуци о оснивању Привредног савјета општине Градишка,
- 4) Документу „Политика јавно-приватног дијалога општине Градишка“ и
- 5) Стратегији развоја општине Градишка за период 2014- 2020. године.

###### Члан 3.

Изрази употребљени у овом правилнику имају сљедеће значење:

1) јавно-приватни дијалог (ЈПД) – Сваки облик интеракције између јавног и

приватног сектора, укључујући размјену информација, мишљења, искустава и знања између представника локалне самоуправе и власника микро, малих и средњих предузећа (задруга/удружења предузетника/инвеститора); консултовање приватног сектора о важним питањима за развој заједнице и унапређење пословног окружења; укључивање приватног сектора у процес доношења одлука на локалном нивоу, итд.;

2) локални економски развој – континуирани процес у којем кључни актери и институције из јавног, приватног и цивилног сектора заједнички раде на стварању предности за своју заједницу и локална предузећа, раде на уклањању административних и бирократских препрека и јачају конкурентност локалних предузећа;

3) тијело за вођење ЈПД: Привредни Савет – мјешовито тијело, састављено од представника јавног, приватног и цивилног сектора, именовано од стране Начелика општине у циљу активног учествовања свих актера у јавно-приватном дијалогу, развоју заједнице у цјелини и креирању повољног пословног окружења;

4) микро, мала и средња предузећа - по дефиницији датој у препоруци ЕУ 2003/361, регистрована правна лица, која се разврставају на сљедећи начин, према броју запослених, промету и билансу стања на микро (< 10 запослених; ≤ € 2 м; ≤ € 2 м), мала (< 50 запослених; ≤ € 10 м; ≤ € 10 м) и средња (< 250 запослених; ≤ € 50 м; ≤ € 43 м) предузећа;

5) задруга - добровољна, интересно-оријентисана, регистрована асоцијација

пољопривредних произвођача и других учесника у руралном/регионалном економском развоју;

6) инвеститор - Инвеститор је правно или физичко лице које своја слободна или позајмљена средства улаже у посао или пројект, у очекивању профита у будућности;

7) удружење предузетника / привредника – добровољна, интересно-оријентисана, регистрована асоцијација малих и средњих предузећа на територији општине и

8) повољно локално пословно окружење – испуњеност одређених стандарда на нивоу заједнице, односно, гаранција да ће постојећи привредници, као и потенцијални инвеститори, добити информације, услуге и услове који олакшавају вођење посла и активности приватног сектора које спадају у надлежност локалних самоуправа.

#### Члан 4.

Поступак успостављања и вођења ЈПД-а састоји се из следећих корака:

1) дефинисање институционалног / организационог оквира и описа послова за вођење ЈПД-а ,

2) оснивање Привредног савјета и успостављање ЈПД-а,

3) доношење Пословника о раду Привредног савјета и

4) праћење рада ЈПД-а и извјештавање.

#### Члан 5.

(1) На основу дефинисане „Политике јавно-приватног дијалога општине Градишка“ а на основу приједлога Начелника општине, успоставља се организациона структура за вођење јавно-приватног дијалога:

1) Привредни савјет општине Градишка,

2) Начелник општине и

3) Одјељење за развој Општинске управе општине Градишка.

(2) Улога Привредног савета је да осигура континуитет рада на јавно-приватном дијалогу, прати процес и помаже провођење цјелокупне политике јавно-приватног дијалога.

(3) Улога Начелника општине Градишка је да успостави Привредни савјет општине Градишка, као тијела за вођење јавно-приватног дијалога, да разматра приједлоге за измјене и допуне аката и одлука из надлежности Привредног савјета и да учествује у раду Привредног савета као његов члан.

(4) Улога Одјељења за развој Општинске управе општине Градишка је да координише јавно-приватним дијалогом, обавља

улогу Техничког Секретеријата за ЈПД и координише реализацију иницијатива које проистичу из процеса ЈПД-а, као и да обавља мониторинг и евалуацију процеса ЈПД-а.

#### Члан 6.

(1) Привредни савјет се оснива са намјером да се успостави конкретан оквир за управљање локалним економским развојем општине Градишка и у циљу унапређења пословног окружења у Општини.

(2) Основне активности Привредног савјета су:

1) редовно међусобно информисање јавног и приватног сектора,

2) разматрање значајних развојних питања и питања унапређења пословног окружења и конкурентности,

3) предлагање мјера за развој заједнице, унапређење општинске пословне климе и конкурентности,

4) расправа о мјерама и иницијативама привредног сектора које се тичу виших нивоа власти и

5) разматрање иницијатива за партнерске пројекте и њихово спровођење.

#### Члан 7.

(1) Начелник општине оснива Привредни савјет.

(2) Привредни савет броји двадесет и шест чланова, од којих најмање једну половину чланова чине представници приватног и цивилног сектора.

(3) Представници јавног сектора се не бирају по имену, већ као представници релевантних институција, по функцији.

#### Члан 8.

Чланове Привредног савјета из редова јавног сектора чине:

1) Начелник општине Градишка,

2) Начелник Одјељења за развој Општинске управе општине Градишка,

3) Начелник Одјељења за привредну и пољопривреду Општинске управе општине Градишка,

4) Начелник Одјељења за урбанизам, грађење, комуналне и стамбене послове Општинске управе општине Градишка и

5) Шеф Одсеја за пољопривреду Општинске управе општине Градишка.

#### Члан 9.

(1) Представници приватног и цивилног сектора се не бирају по имену, већ као представници привредних друштава и цивилних организација.

(2) Критерији за избор чланова Привредног савета из редова приватног и цивилног сектора су:

1) релевантна заступљеност свих сектора привреде са потенцијалима за развој (најмање по један представник свих значајних сектора) (дрвни, метални, текстилни, прехранбени, транспортни, енергетика, грађевина, трговина, пољопривреда) микро, мала и средња предузећа

2) жене предузетнице и

3) представници релевантних организација цивилног сектора и/или појединци.

(3) Представник Одјељења за развој Општинске управе општине Градишка ће бити Технички Секретар Привредног савета, без права гласа, који ће водити записник и имати обавезу да припрема извјештај о састанцима.

#### Члан 10.

Задаци Одјељења за развој Општинске управе општине Градишка као техничког секретеријата Привредног савјета су:

1) припрема, одржавање редовних и ванредних састанака и вођење записника на састанцима,

2) вођење евиденције о присутности и степену активности чланова Привредног савјета,

3) разматрање резултата ЈПД-а и извјештавање о закључцима и предузетим мјерама на основу закључака,

4) испитивање мишљења приватног сектора (анкете општег типа и циљане анкете), обрада и анализа резултата и извјештавање,

5) организовање округлих столова, форума и расправа на конкретне теме са представницима приватног сектора,

6) предлагање и иницирање интеграције резултата ЈПД-а у процес стратешког планирања развоја Општине,

7) предлагање мјера за побољшање пословног окружења и конкурентности, на основу закључака и резултата тијела за ЈПД,

8) редовно информисање приватног сектора о приликама за партнерство, финансирање пројеката, конкурсима, доступним подстицајима и донацијама,

9) контакти са медијима и извјештавање јавности о активностима и резултатима рада Привредног савјета путем медија,

10) дефинисање садржаја намијењеног приватном сектору и одржавање интернет презентације/веб странице намијењене овој циљној групи (информације од значаја за приватни сектор (конкурси, обавјештење о

значајним догађајима), представљање успјешних фирми, приче о успјесима, кратке онлајн анкете, представљање значајних резултата ЈПД-а, извјештаји о учешћу на сајмовима, примјери ЈПД-а, итд. и

11) вођење евиденције о јавно-приватном дијалогу: прикупљање и редовно ажурирање података о ЈПД-у (прес клипинг, фото документација, записници са састанака, евиденција појединачних контаката са приватним сектором, прикупљање доказа о комуникацији и сарадњи).

#### Члан 11.

(1) На приједлог предсједника Привредног савјета, двотрећинском већином на сједници Привредног савјета, усваја се Пословник о раду.

(2) Пословник о раду дефинише:

1) динамику рада чланова Привредног савјета,

2) начин одлучивања,

3) обим рада Привредног савјета,

4) начин комуникације,

5) начин предлагања иницијатива и активности и

6) начин праћења рада Привредног савјета.

#### Члан 12.

Састанци Привредног савјета се припремају пажљиво и систематски. За сваки састанак припрема се дневни ред и записник. За припрему, организацију и вођење састанака одговорно је Одјељење за развој Општинске управе општине Градишка.

#### Члан 13.

Општина Градишка усваја годишњи план за спровођење активности ЈПД-а којим се дефинишу:

1) активности које се односе на успостављање, вођење и унапређење ЈПД, нпр., редовни састанци ПС-а, вандредни састанци ПС-а, начин спровођења закључака са састанака/усвајање мјера за унапређење квалитета пословног окружења, активности које ће се одвијати између састанака (индивидуални контакти са предузетницима, контакти са Удружењима предузетника), контакти са инвеститорима, одржавање форума, јавних расправа, округлих столова, контакти са медијима, стратешко планирање ЈПД-а, пружање информација за приватни сектор, одржавање базе података о МСП-а, редовно ажурирање интернет презентације вођење евиденције о ЈПД-у, итд.;

2) одговорна лица за спровођење активности ЈПД-а – за сваку појединачну активност ће се утврдити одговорна особа;

3) временски оквир/динамика активности-оквирно вријеме спровођења активности ЈПД-а / учесталост дефинисаних активности;

4) буџет– финансијска средства неопходна за спровођење одређених активности;

5) циљна група – корисници конкретне активности;

6) индикатори извршења активности и ефеката ЈПД-а – индикатори учинка, индикатори учинка Привредног савјета, конкретни резултати активности, очекивани средњорочни и дугорочни резултати, ефекти и промјене и

7) начин вођења евиденције о спровођењу ЈПД-а и прикупљање доказа-навести доказе које треба прикупити, евидентирати и чувати.

#### Члан 14.

(1) За праћење рада Привредног савјета и извјештавање одговорно је Одјељење за развој Општинске управе општине Градишка.

(2) Праћење и извјештавање врши се једанпут годишње, на крају календарске године, а према потреби и чешће. Процес праћења и извјештавања обавља се према усвојеном Годишњем плану за вођење ЈПД-а, а у складу са постављеним индикаторима. Одјељење за развој припремаће кварталне извјештаје за Начелника општине и чланове Привредног савјета, као и годишњи извјештај који ће се разматрати и усвајати на Скупштини општине.

#### Члан 15.

(1) Обавезу и одговорност за провођење захтјева овог правилника има Општина Градишка, све институције и привредници заступљени у Привредном савјету општине Градишка.

(2) За контролу примјене овог правилника надлежан је Начелник општине Градишка.

(3) За рјешавање спорних ситуација надлежан је председавајући Привредног савјета.

(4) Обавеза свих учесника у примјени процедуре је да проуче референтне документе који представљају правну основу за овај правилник.

(5) Овај правилник је само за интерну употребу.

#### Члан 16.

Иницијативу за измјену овог правилника могу покренути председник Привредног савјета општине Градишка и Начелник Одјељења за развој Општинске управе општине Градишка.

#### Члан 17.

Правилник ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број:02-022-290/14

Датум:23.01.2015.

Г р а д и ш к а

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Зоран Латиновић с.р.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 73. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број: 3/14) и Програма подршке развоја пољопривреде за 2014. годину („Службени гласник општине Градишка“, број: 2/14), Начелник општине д о н о с и

### П Р А В И Л Н И К

#### измјени Правилника о условима и начину кориштења средстава Програма подршке развоја пољопривреде за 2014. годину

#### Члан 1.

У Правилнику о условима и начину кориштења средстава Програма подршке развоја пољопривреде за 2014. годину („Службени гласник општине Градишка“, број 3/14) у члану 5. тачка 4. у ставу 3. ријечи „31. октобар“ замјењују се ријечима „28. новембар“.

#### Члан 2.

У члану 5. тачка 10. подтачка 10.1. у ставу 4. ријечи „30. септембар“ замјењују се ријечима „31. октобар“.

#### Члан 3.

У члану 5. тачка 10. подтачка 10.5. у ставу 5. ријечи „01. септембар“ замјењују се ријечима „30. септембар“.

**Члан 4.**

Овај правилник ступа на снагу даном доношења и биће објављен у „Службеном гласнику општине Градишка

Број:02-022-85/14

Датум:20.11.2014.године

Градишка

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Зоран Латиновић с.р.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) и чл. 58. и 73. Статута општине Градишка "Службени гласник општине Градишка", број 3/14) Начелник општине Градишка, доноси

**О Д Л У К У****о оснивању Привредног савјета општине Градишка****Члан 1.**

Овом одлуком се оснива Привредни савјет општине Градишка и дефинишу активности истог.

**Члан 2.**

Под Привредним савјетом у смислу ове одлуке и дефиниције дате у Правилнику о успостављању и вођењу јавно-приватног дијалога, подразумијева се мјешовито тијело састављено од представника јавног сектора (Општинске управе и других надлежних јавних институција на локалном нивоу), приватног сектора (представници локалних малих и средњих предузећа и представника инвеститора) и организација цивилног друштва.

**Члан 3.**

(1) Привредни савјет се оснива са намјером да се успостави конкретан оквир за управљање локалним економским развојем и унапређења пословног окружења.

(2) Основне активности Привредног савјета су:

1) редовно међусобно информисање јавног и приватног сектора;

2) разматрање значајних развојних питања и питања унапређења пословног окружења и конкурентности;

3) предлагање мјера за развој заједнице, унапређење општинске пословне климе и конкурентности;

4) расправа о мјерама и иницијативама привредног сектора које се тичу виших нивоа власти и

5) разматрање иницијатива за партнерске пројекте и њихово спровођење.

**Члан 4.**

(1) Привредни савјет броји двадесет и седам чланова и то:

1) представника Општине - 5,

2) представника других јавних служби које дјелују на локалном нивоу - 4 и

3) представника приватног сектора и цивилног друштва - 18.

(2) Општина Градишка ће именовати Секретара Привредног савјета, који неће имати право гласа.

**Члан 5.**

За чланове Привредног савјета именују се:

1.Зоран Латиновић, начелник општине Градишка,

2.Никола Солдатић, начелник Одјелјења за развој,

3.Љубимко Чакаљ, начелник Одјелјења за привреду и пољопривреду,

4.Слободан Видовић, начелник Одјелјења за урбанизам, грађење, стамбено и комуналне послове,

5.Милутин Мисимовић, шеф Одсека за пољопривреду општине Градишка,

6.Гордан Шурлан, представник угодитеља,

7.Драгоја Дојчиновић, представник Удружења воћара РС,

8.Самир Цимиротић, представник произвођача млијека,

9.Крешимир Бодрожич, представник метелопраћивача,

10.Владо Томић, директор Техничке школе,

11.Миладин Гагић, директор Средње стручне и техничке школе,

12.Војислав Рапић, директор ДОО „Рапић,“

13.Александар Голић, директор ДОО „Голић,“

14.Александар Микић, представник дрвопраћивача

15.Драгица Перић, представник текстилне производње,

16.Александар Поповић, представник шпедитера,

17. Мићо Ристић, директор КП „Водовод“ а.д. Градишка,
18. Горан Бјелић, директор КП „Градска чистоћа“ а.д. Градишка,
19. Дане Гајевић, представник грађевинара,
20. Срђан Лакић, представник трговца грађевинским материјалом,
21. Данило Вујат, директор ДОО „Коминг Про“,
22. Момчило Бањац, директор ДОО „Минеа“,
23. Синиша Ацић, финансијски директор ДОО „WELL MEDIC“,
24. Срећко Сладојевић, представник пекара,
25. Милена Врховац, предствник дрвопрерађивача,
26. Драгиша Зечевић, директор ИЕЕ „Топлана“,
27. Мишо Маљчић, представник Удружења свињогојца РС.

#### Члан 6.

Начелник општине рјешењем именује чланове Привредног савјета, на период од 5 година.

#### Члан 7.

Привредни савјет ће на првој радној сједници усвојити Пословник о раду.

#### Члан 8.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број:02-022-290/14

Дана:09.12.2014.године

Г р а д и ш к а

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Зоран Латинковић с.р.

На основу члана 73. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка, број 3/14), члана 3. и 4. Упутства о провођењу поступка анализе интерне организације и систематизације радних мјеста у Административној служби општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 3/08), а у вези са чланом 22. Правилника о организацији и систематизацији

радних мјеста Административне службе општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 7/13 и 2/14) Начелник општине доноси

### О Д Л У К У

#### о покретању поступка процјене интерне организације Општинске управе општине Градишка и именовању радне групе за процјену интерне организације

#### I

Овом Одлуком покреће се поступак процјене интерне организације и систематизације радних мјеста у Општинској управи општине Градишка.

Процјена интерне организације извршиће се за комплетну Општинску управу.

#### II

Процјену интерне организације Општинске управе извршиће Радна група за процјену у саставу:

- Мирон Бјеловук, -координатор
- Сенада Брњак, -члан,
- Добрила Тодоровић, -члан
- Никола Солдатић, -члан
- Слободан Видовић, -члан

#### III

Радна група из предходне тачке има задатак да у року од 30 дана изврши анализу постојеће организације и систематизације радних мјеста у Општинској управи и Начелнику општине предложи нацрт Правилника о организацији и систематизацији радних мјеста Општинске управе општине Градишка, у складу са законом о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), Уредбом о категоризацији, звањима и условима за обављање послова службеника у јединицама локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“ број 15/14 и 76/14), потребама и надлежностима Општине.

#### IV

Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка“

Број:02-111-108/14

Дана:14.новембар 2014.године

Г р а д и ш к а

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Зоран Латинковић с.р.

На основу члана 7. Уредбе о условима и начину плаћања готовим новцем („Службени гласник Републике Српске“ број: 86/12 и 10/14) и члана 73. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“ број: 3/14) Начелник општине Градишка д о н о с и

**О Д Л У К У**  
**о благајничком максимуму за 2015. годину**

**Члан 1.**

Овом Одлуком одређује се износ готовог новца који органи општинске управе могу држати у својој благајни.

**Члан 2.**

Висина износа из предходног члана ове одлуке је **4.000,00 КМ**

**Члан 3.**

За извршење ове одлуке задужује се Одјељење за финансије.

**Члан 4.**

Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка“

Број:02-022-1/15  
Датум:12.01.2015.год.  
Г р а д и ш к а

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Зоран Латинковић с.р.

На основу члана 58. и 73. Статута Општине Градишка (“Службени гласник општине Градишка”, број 3/14), Начелник општине, доноси

**О Д Л У К У**

**о додјели гранта - подршка наталитету  
(поклон честитка за новорођено дијете)**

**Члан 1.**

Овом Одлуком се утврђује расподјела новчаних средстава са буџетске позиције 415200 - Грант - подршка наталитету (поклон честитка за новорођено дијете) у укупном износу од 4.200,00 КМ (словима: четирихиљадедвистотине конвертибилних марака).

**Члан 2.**

Уплата средстава из члана 1. ове Одлуке, за свако новорођено дијете у августу

2014. године, у износу од 100,00 КМ (словима: стотинуконвертибилних марака), вршиће се на текући рачун родитеља дјетета.

**Члан 3.**

Саставни дио ове Одлуке је списак новорођене дјеце у августу 2014. године.

**Члан 4.**

О извршењу ове Одлуке стараће се Одјељење за финансије.

**Члан 5.**

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број:02-54-17/14.  
Дана:11.новембар 2014. године  
Г р а д и ш к а

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Зоран Латинковић с.р.

На основу члана 58. и 73. Статута Општине Градишка (“Службени гласник општине Градишка”, број 3/14), Начелник општине, доноси

**О Д Л У К У**

**о додјели гранта - подршка наталитету  
(поклон честитка за новорођено дијете)**

**Члан 1.**

Овом Одлуком се утврђује расподјела новчаних средстава са буџетске позиције 415200 - Грант - подршка наталитету (поклон честитка за новорођено дијете) у укупном износу од 3.000,00 КМ (словима: трихиљаде конвертибилних марака).

**Члан 2.**

Уплата средстава из члана 1. ове Одлуке, за свако новорођено дијете у септембру 2014. године, у износу од 100,00 КМ (словима: стотинуконвертибилних марака) , вршиће се на текући рачун родитеља дјетета.

**Члан 3.**

Саставни дио ове Одлуке је списак новорођене дјеце у септембру 2014. године.

**Члан 4.**

О извршењу ове Одлуке стараће се Одјељење за финансије.

**Члан 5.**

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број:02-54-18/14

Дана:25.новембар 2014. године

Г р а д и ш к а

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Зоран Латиновић с.р.

На основу члана 58. и 73. Статута Општине Градишка (“Службени гласник општине Градишка”, број 3/14), Начелник општине, доноси

**О Д Л У К У****о додјели гранта - подршка наталитету (поклон честитка за новорођено дијете)****Члан 1.**

Овом Одлуком се утврђује расподјела новчаних средстава са буџетске позиције 415200 - Грант - подршка наталитету (поклон честитка за новорођено дијете) у укупном износу од 3.400,00 КМ (словима: трихиљаде-четиристотинеконвертибилних марака).

**Члан 2.**

Уплата средстава из члана 1. ове Одлуке, за свако новорођено дијете у октобру 2014. године, у износу од 100,00 КМ (словима: стотинуконвертибилних марака), вршиће се на текући рачун родитеља дјетета.

**Члан 3.**

Саставни дио ове Одлуке је списак новорођене дјеце у октобру 2014. године.

**Члан 4.**

О извршењу ове Одлуке стараће се Одјељење за финансије.

**Члан 5.**

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број:02-54-19/14

Дана:22.децембар 2014. године

Г р а д и ш к а

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Зоран Латиновић с.р.

На основу члана 58. и 73. Статута Општине Градишка (“Службени гласник општине Градишка”, број 3/14), Начелник општине, доноси

**О Д Л У К У****о додјели гранта - подршка наталитету (поклон честитка за новорођено дијете)****Члан 1.**

Овом Одлуком се утврђује расподјела новчаних средстава са буџетске позиције 415200 - Грант - подршка наталитету (поклон честитка за новорођено дијете) у укупном износу од 2.800,00 КМ (словима: двијехиљадеосамстотинаконвертибилних марака).

**Члан 2.**

Уплата средстава из члана 1. ове Одлуке, за свако новорођено дијете у новембру 2014. године, у износу од 100,00 КМ (словима: стотинуконвертибилних марака), вршиће се на текући рачун родитеља дјетета.

**Члан 3.**

Саставни дио ове Одлуке је списак новорођене дјеце у новембру 2014. године.

**Члан 4.**

О извршењу ове Одлуке стараће се Одјељење за финансије.

**Члан 5.**

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број:02-54-1/15

Дана:16.јануар 2015. године

Г р а д и ш к а

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Зоран Латиновић с.р.

На основу члана 58. и 73. Статута Општине Градишка (“Службени гласник општине Градишка”, број 3/14), Начелник општине, доноси

**О Д Л У К У****о додјели гранта - подршка наталитету (поклон честитка за новорођено дијете)****Члан 1.**

Овом Одлуком се утврђује расподјела новчаних средстава са буџетске позиције



415200 - Грант - подршка наталитету (поклон честитка за новорођено дијете) у укупном износу од 3.400,00 КМ (словима: трихиљаде-четиристотинеконвертибилних марака).

#### Члан 2.

Уплата средстава из члана 1. ове Одлуке, за свако новорођено дијете у децембру 2014. године, у износу од 100,00 КМ (словима: стотинуконвертибилних марака), вршиће се на текући рачун родитеља дјетета.

#### Члан 3.

Саставни дио ове Одлуке је списак новорођене дјеце у децембру 2014. године.

#### Члан 4.

О извршењу ове Одлуке стараће се Одјељење за финансије.

#### Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број:02-54-2/15

Дана:22.јануар 2015. године

Г р а д и ш к а

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Зоран Латинковић с.р.

На основу члана 73. Статута Општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 3/14), Начелник Општине је д о н и о

### О Д Л У К У

#### о додјели средстава ЈП Шумарства „Шуме Републике Српске“ а.д. Соколац Шумско Газдинство „Градишка“

##### I

Одобрава се исплата средстава у износу од **50.000,00 КМ** (словима: педесетхиљадаконвертибилних марака и 00/100) ЈП Шумарства „Шуме Републике Српске“ а.д. Соколац, Шумско Газдинство Градишка.

##### II

ЈПШ „Шуме Републике Српске“ а.д. Соколац Шумско Газдинство Градишка ће из наведених средстава финансирати санирање насталих штета на шумским камионским путевима на подручју ШУ Г.Подградци,

узрокованих бујичним поплавама у периоду мјесец мај - септембар 2014. године.

##### III

Исплата и пренос средстава из тачке I ове одлуке ће се извршити из Буџета општине Градишка за 2014.годину:буџетска ставка-Остали капитални грантови у земљи, економски код: 415 200, на рачун ЈПШ „Шуме Републике Српске“ а.д.Соколац Шумског газдинства „Градишка“, број:562-001-00000-330-38 код НЛБ Развојне банке.

##### IV

О извршењу ове одлуке стараће се Одјељење за финансије.

##### V

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у Службеном гласнику општине Градишка.

Број:02-434-57/14

Дана:04.децембар 2014. године

Г р а д и ш к а

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Зоран Латинковић с.р.

На основу члана 73. Статута Општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 3/14), Начелник општине је д о н и о

### О Д Л У К У

#### о додјели средстава Синдикалној организацији Административне службе општине Градишка

##### I

Одобрава се исплата средстава у износу од **1.475,00 КМ** (словима: једнахиљадачетиристотинеседамдесетпетКМ и 00/100) Синдикалној организацији Општинске управе општине Градишка.

##### II

Синдикална организација Административне службе општине Градишка ће из наведених средстава уплатити педесет девет (59) новогодишњих пакетића за дјецу радника Општинске управе општине Градишка

##### III

Исплата и пренос средстава из тачке I ове одлуке ће се извршити из Буџета општине Градишка за 2014.годину: буџетска

ставка-Остали непоменути расходи (репрезентација, приједи, манифестације), економски код: 412 900.

#### IV

О извршењу ове одлуке стараће се Одјељење за финансије.

#### V

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику“ општине Градишка.

Број: 02-022-292/14.

Дана: 16. децембар 2014. године

Градишка

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Зоран Латинковић с.р

На основу члана 29. Статута Општине Градишка –Пречишћени текст („Службени гласник општине Градишка“, број 8/13), Начелник Општине је д о н и о

### О Д Л У К У

#### о додјели средстава Удружењу воћара Републике Српске

##### I

Одобрава се исплата средстава у износу од **2.000,00 КМ** (словима: двијехиљаде конвертибилних марака и 00/100) Удружењу воћара Републике Српске.

##### II

Удружење воћара Републике Српске ће из наведених средстава финансирати Треће савјетовање воћара Републике Српске које ће се одржати 24. јануара 2015. године.

##### III

Исплата и пренос средстава из тачке I ове одлуке ће се извршити из Буџета општине Градишка за 2015.годину: буџетска ставка-Грантови у земљи (текући грантови организација и удружења у оквиру економске и привредне сарадње,-остали текући грантови у земљи..), економски код: 415200, на жиро-рачун број:562-010-80864401-19 код НЛБ Развојне банке

##### IV

О извршењу ове одлуке стараће се Одјељење за финансије.

#### V

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка“

Број: 02-435-1/15

Датум: 16.јануар 2015. године

Градишка

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Зоран Латинковић с.р.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) чл. 58. и 73. Статута општине Градишка ("Службени гласник општине Градишка", број 3/14) и чл. 5. и 6. Одлуке о оснивању Привредног савјета општине Градишка број: 02-022-290/14 од 09.12.2014. године, Начелник општине Градишка, д о н о с и

### Р Ј Е Ш Е Њ Е

#### о именовању Привредног савјета општине Градишка

##### I

У Привредни савјет општине Градишка именују се:

#### 1) Представници општине / општинске управе:

- 1.Зоран Латинковић -начелник општине Градишка,
2. Никола Солдатић -начелник Одјељења за развој,
3. Љубимко Чакаљ- начелник Одјељења за привреду
4. Слободан Видовић- начелник Одјељења за урбанизам, грађење, стамбено-комуналне послове
5. Милутин Мисимовић - шеф Одсјека за пољопривреду општине Градишка

#### 2) Представници јавних служби које дјелују на локалном нивоу:

1. Мићо Ристић - директор АД Водовод,
2. Горан Бјелић- директор АД Градска чистоћа,
3. Владо Томић - директор Средње техничке школе,
4. Миладин Гагић - директор Средње стручне и техничке школе,

**3) Представници приватног сектора:**

1. Гордан Шурлан - власник рест-рана Ђердан - представник угоститеља,
2. Самир Цимиротић - представник произвођача млијека,
3. Крешимир Бодрожић - директор ДОО ТИКТ Мануфактура -представник метелоперађивача,
4. Војислав Рапић - директор ДОО Рапић,
5. Александар Голић - директор ДОО Голић,
6. Драгица Перић - директорица ДОО Хакадеш -представник текстилне производње,
7. Александар Поповић, директор ДОО Уликс - представник шпедитера,
8. Дане Гајевић - директор ДОО Градид инжињеринг - представник грађевинара,
9. Срђан Лакић - директор ДОО Берза продукт - представник трговаца грађевинским материјалом,
10. Данило Вујат- директор ДОО Коминг Про
11. Момчило Бањац - директор ДОО Минеа
12. Синиша Ацић- финансијски директор ДОО WELL MEDIC
13. Срећко Сладојевић - Пекара Сладојевић - представник пекара,
14. Милена Врховац - ДОО Бор- представник дрвооперађивача
15. Саша Микић, ДОО Рефлекс – представник дрвооперађивача
16. Драгиша Зечевић - директор ИЕЕ Топлана

**4)Представници организација цивилног друштва:**

1. Драгоја Дојчиновић - представник Удружења воћара РС,
2. Мишо Маљчић, представник Удружења свињогојаца РС.

**II**

Именовање из претходне тачке се врши на период од 5 година.

**III**

Задаци Привредног савјета су:

- 1)редовно међусобно информисање јавног и приватног сектора;
- 2)разматрање значајних развојних питања и питања унапређења пословног окружења и конкурентности;
- 3)предлагање мјера за развој заједнице, унапређење општинске пословне климе и конкурентности;

4)расправа о мјерама и иницијативама привредног сектора које се тичу виших нивоа власти и

5)разматрање иницијатива за партнерске пројекте и њихово спровођење.

**IV**

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број: 02-111-121/14

Датум:09.12.2014

Г р а д и ш к а

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Зоран Латиновић с.р

На основу члана 73. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“ број 3/14), и члана 17. Правилника о условима и поступку одобравања средстава помоћи у области борачко-инвалидске заштите и заштите цивилних жртава рата („Службени гласник општине Градишка“, бр. 12/07), Начелник Општине Градишка, доноси

**Р Ј Е Ш Е Њ Е****о именовану Комисије за новчане помоћи у области борачко-инвалидске заштите и заштите цивилних жртава рата****1**

Именује се Комисија за новчане помоћи у области борачко-инвалидске заштите и заштите цивилних жртава рата (У даљем тексту:Комисија) у саставу:

1. Радомир Лазаревић, представник Одјељења за борачко-инвалидску заштиту, за председника

2.Зоран Лазић, представник Борачке организације Општине Градишка, за члана, и

3. Милена Тендерић, представник општинске Организације породица погинулих и заробљених бораца на приједлог те организације, за члана.

**II**

Задатак Комисије је да на основу Програма борачко-инвалидске заштите и заштите цивилних жртава рата и Правилника о условима и поступку одобравања средстава помоћи у области борачко-инвалидске заштите и заштите цивилних жртава („Службени гласник Општине Градишка“, број 12/07) размо-

три захтјеве за новчаном помоћи лица из реда борачких категорија и цивилних жртава рата, сачини писмени приједлог појединачних износа помоћи и исти достави начелнику Одјељења за борачко-инвалидску заштиту на одобравање.

Члановима Комисије за рад не припада право на накнаду.

### III

За извршење овог рјешења стараће се Одјељење за борачко-инвалидску заштиту.

### IV

Ступањем на снагу овог рјешења престаје да важи Рјешење о именовану Комисије за додјелу новчаних помоћи корисницима борачко-инвалидске заштите Општине Градишка број :02-111-49/13 од 27.02.2013. године.

### V

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику Општине Градишка.”

Број: 02-111-86/14

Датум: 16.октобар 2014. године

Г р а д и ш к а

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Зоран Латиновић с.р.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник Републике Српске”, број 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) и члана 73. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“ ,број 3/14) ,Начелник општине Градишка, д о н о с и

## Р Ј Е Ш Е Њ Е

о образовању Комисије за рјешавање захтјева физичких лица за текуће помоћи

### I

Образује се Комисија за рјешавање захтјева физичких лица за текуће помоћи (У даљем тексту: Комисија) у саставу:

1. **Прим. др Милан Шврака**, спец. анестезиологије предсједник (Дом здравља Градишка),

2. **Сања Бајић**, члан (Општинска управа Градишка),

3. **Сузана Шормаз**, члан (Центар за социјални рад).

### II

Комисија се образује при Центру за социјални рад Градишка на период од четири године, а има задатак да само у изузетно тешким случајевима, доноси рјешење о одобравању исплата по захтјеву физичких лица за текуће помоћи.

### III

На основу рјешења Комисије, Цантар за социјални рад врши исплате, а у оквиру буџетом предвиђених средстава за ове намјене.

### IV

Ступањем на снагу овог Рјешења ставља се ван снаге Рјешење о образовању Комисије за рјешавање захтјева физичких лица за текуће помоћи број: 02-111-111/13 од 25.04.2013. године.

### V

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број:02-111-3/15

Датум:16.01.2015.године

Г р а д и ш к а

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Зоран Латиновић с.р.

На основу члана 73. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“ ,број 3/14) ,Начелник општине Градишка, д о н и о је

## Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану чланова Обједињене Комисије по члану 5. Споразума о функционисању водопривредног објекта ЦС“Кеј“

За чланове Обједињене Комисије за реализацију Споразума о функционисању водопривредног објекта ЦС “Кеј“ за 2013. и 2014. годину и Уговора о текућем одржавању и функционисању основних водопривредних објеката-црпних станица у 2014. години на подручју Градишке именују се:

- **Александар Бакић**- шеф Одсјека за комунално-стамбене послове

-**Татјана Бјеловук**- шеф одсјека за буџет и службе обједињене наплате

Задатак Комисије је да сачини записник о реализацији Споразума о функционисању водопривредног објекта ЦС „Кеј“ за 2013. и 2014. годину и Уговора о текућем одржавању и функционисању основних водопривредних објеката-црпних станица у 2014. години на подручју Градишке, односно усагласи међусобна потраживања страна потписница Споразума и Уговора за наведени период.

О спровођењу овог рјешења стараће се Одјељење за урбанизам, грађење комуналне и стамбене послове и Одјељење за финансије.

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број:02-111-127/14

Датум:24.децембар 2014.године

Г р а д и ш к а

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Зоран Латиновић с.р.

На основу члана 73. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“ ,број 3/14), Начелник општине Градишка, д о н и о је

## Р Ј Е Ш Е Њ Е

### о именовану Комисије за примопредају препумпне станице „Кеј“ Градишка

1. Именује се Комисија за примопредају препумпне станице „Кеј“ у саставу:

-Милан Хрвачевић - представник Општине,

-Горан Вукотић- представник ЈУ “Воде Српске“,

-Синиша Мирковић – представник ЈУ “Воде Српске“,

-Милан Шкондрић –представник КП “Водовод“ Градишка,

-Дијана Дабић- представник КП “Водовод“ Градишка

2. Задатак Комисије је да прегледа и сачини записник о стању опреме и грађевинских дијелова објекта препумпне станице „Кеј“, а у погледу потребе за њено даље одржавање у складу са упутама Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде број 12.07-337-463/14 од 22.09.2014. године,

којим је наложено, да се по извршеном ремонту и оспособљавању пумпних агрегата црпне станице „Кеј“ Градишка, исти пренесе на управљање Општини Градишка.

3. Услови коришћења и услови суфинансирања водопривредног објекта црпне станице „Кеј“ у 2015. години, накнадно ће се регулисати између ЈП „Воде Српске“ Бијељина и Општине Градишка, а Уговор о текућем одржавању и функционисању водопривредног објекта „Кеј“ у 2015. години Општина ће закључити са КП „Водовод“ а.д. Градишка.

4. Административне послове за потребе Комисије обавиће Одјељење за урбанизам, грађење комуналне и стамбене послове

5.Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број:02-111-2/15

Датум:26.јануар 2015.године

Г р а д и ш к а

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Зоран Латиновић с.р.

На основу члана 9. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 41/03) и члана 73. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број: 3/14 ), Начелник општине Градишка, донио је

## Р Ј Е Ш Е Њ Е

### о именовану Комисије за избор пољопривредног инспектора

1. Именује се Комисија за избор пољопривредног инспектора у Одјељењу за инспекције по расписаном јавном конкурс у дневним новинама „Прес“, у саставу:

- Мисимовић Милутин, председник

- Сладојевић Слободанка, члан

- Брњак Сенада, члан

- Ландрић Драженка, члан и

- Хуремовић Сејад, члан

2. Задатак Комисије за избор је да размотри пријаве на конкурс, сачини листу са ужим избором кандидата који испуњавају услове за избор, обави интервју

са кандидатима и након тога предложи ранг листу кандидата Начелнику општине.

3. Административно-техничке послове за потребе Комисије обављаће Одјељење за општу управу Општинске управе општине Градишка.

4. Комисија престаје са радом даном избора кандидата за пољопривредног инспектора.

5. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број: 02-111-4/15

Дана: 27. јануар 2015. године

Г р а д и ш к а

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Зоран Латиновић с.р.

На основу члана 118. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број 40/13), Наредбе Републичког штаба за ванредне ситуације број 27-3/14 од 01.10.2014. године, члана 43. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) и члана 73. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број: 3/14 ), Начелник општине Градишка д о н о с и

### Р Ј Е Ш Е Њ Е

#### о именовану надзорног органа

#### И

За надзорни орган на пословима извођења радова на санацији клизишта на насипима у рејону села Мачковац и црпне станице Матура именује се **Милан Хрвачевић** дипл. инж. грађ. из Градишке и службеник Одјељења за урбанизам, грађење, комуналне и стамбене послове.

#### II

Задатак надзорног органа је вршење стручног надзора над извођењем радова из тачке I у смислу члана 119. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број 40/13)

#### III

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број: 02-111-115/14

Дана: 20. 11. 2014. године

Г р а д и ш к а

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Зоран Латиновић с.р.

На основу члана 118. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број 40/13), и члана 73. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број: 3/14 ), Начелник општине Градишка д о н о с и

### Р Ј Е Ш Е Њ Е

#### о именовану надзорног органа

1. За стручни надзор над извођењем радова на санацији кровног покривача на пословном објекту (фискултурни дом) у Улици „Младена Стојановића“ именује се **Милан Хрвачевић**, дипл. инж. грађ.

2. Именовани је дужан да послове стручног надзора обавља у складу са одредбама Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број 40/13), подзаконским актима, техничким нормативима и правилима струке.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број: 02-111-120/14

Дана: 2. децембар 2014. године

Г р а д и ш к а

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Зоран Латиновић с.р.

На основу члана 10. и 11. Одлуке о извршењу буџета општине Градишка за 2014. годину („Службени гласник општине Градишка“, број 12/13) и члана 73. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 03/14), Начелник Општине Градишка, д о н и о ј е

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**  
**о одобрењу реалокације средстава**  
**у буџету општине Градишка за 2014.**  
**годину**

1. Одобрава се реалокација средстава у оквиру оперативне јединице Општинска управа општине Градишка (орг.код 0008160 Одјељење за друштвене дјелатности)

- са позиције 415200 Грантови у земљи износ од 500,00 КМ
- на позицију 482100 Трансфери износ од 500,00 КМ.

2. За извршење овог рјешења задужује се Одјељење за финансије општине Градишка.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број: 02-400-116 /14  
Датум: 17.09.2014. године  
Г р а д и ш к а

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Зоран Латиновић с.р.

На основу члана 10. и 11. Одлуке о извршењу буџета општине Градишка за 2014. годину („Службени гласник општине Градишка“, број 12/13) и члана 73. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 03/14), Начелник Општине Градишка, д о н и о ј е

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**  
**о одобрењу реалокације средстава**  
**у буџету општине Градишка за 2014.**  
**годину**

1. Одобрава се реалокација средстава у оквиру оперативне јединице Општинска управа општине Градишка (орг.код 0008130 Одјељење за општу управу)

- са позиције 412700 Расходи за стручне услуге износ од 1.000,00 КМ

- на позицију 511300 Издаци за набавку постројења и опреме износ од 1.000,00 КМ

- са позиције 412300 Расходи за режијски материјал износ од 5.000,00 КМ

- на позицију 412100 Расходи по основу закупа износ од 5.000,00 КМ.

2. За извршење овог рјешења задужује се Одјељење за финансије општине Градишка.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број: 02-400-117 /14  
Датум: 25.09.2014. године  
Г р а д и ш к а

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Зоран Латиновић с.р.

На основу члана 10. и 11. Одлуке о извршењу буџета општине Градишка за 2014. годину („Службени гласник општине Градишка“, број 12/13) и члана 73. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 03/14), Начелник Општине Градишка, д о н и о ј е

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**  
**о одобрењу реалокације средстава**  
**у буџету општине Градишка за 2014.**  
**годину**

1. Одобрава се реалокација средстава у оквиру оперативне јединице Остали буџетски корисници (орг. код 0008520 Културни центар)

- са позиције 412200 Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга износ од 2.000,00 КМ

- на позицију 412900 Остали непоменути расходи износ од 2.000,00 КМ

- са позиције 511300 Издаци за набавку опреме износ од 500,00 КМ

- на позицију 412600 Расходи по основу путовања и смјештаја износ од 500,00 КМ.

2. За извршење овог рјешења задужује се Одјељење за финансије општине Градишка.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број:02-400-118 /14

Датум:25.09.2014. године

Г р а д и ш к а

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Зоран Латинковић с.р.

На основу члана 10. и 11. Одлуке о извршењу буџета општине Градишка за 2014. годину („Службени гласник општине Градишка“, број 12/13) и члана 73. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 03/14), Начелник Општине Градишка, д о н и о ј е

### Р Ј Е Ш Е Њ Е

#### о одобрењу реалокације средстава у буџету општине Градишка за 2014. годину

1. Одобрава се реалокација средстава у оквиру оперативне јединице Остали буџетски корисници (орг.код 0815016 Техничка школа)

- са позиције 412600 Расходи по основу путовања и смјештаја износ од 500,00 КМ
- на позицију 412700 Расходи за стручне услуге износ од 500,00 КМ.

2. За извршење овог рјешења задужује се Одјељење за финансије општине Градишка.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број:02-400-119 /14

Датум:25.09.2014.године

Г р а д и ш к а

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Зоран Латинковић с.р.

На основу члана 10. и 11. Одлуке о извршењу буџета општине Градишка за 2014. годину („Службени гласник општине Градишка“, број 12/13) и члана 73. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 03/14), Начелник Општине Градишка, д о н и о ј е

### Р Ј Е Ш Е Њ Е

#### о одобрењу реалокације средстава у буџету општине Градишка за 2014. годину

1. Одобрава се реалокација средстава у оквиру оперативне јединице Општинска управа општине Градишка (орг.код 0008170 Одјељење за урбанизам, грађење, комуналне и стамбене послове )

- са позиције 412800 Расходи за услуге одржавања јавних површина и заштите животне средине износ од 127.000,00 КМ

- на позицију 511100 Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката износ од 77.000,00 КМ

- на позицију 511200 Издаци за инв. одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката износ од 50.000,00 КМ

2. За извршење овог рјешења задужује се Одјељење за финансије општине Градишка.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број:02-400-120 /14

Датум:09.10.2014. године

Г р а д и ш к а

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Зоран Латинковић с.р.

На основу члана 10. и 11. Одлуке о извршењу буџета општине Градишка за 2014. годину („Службени гласник општине Градишка“, број 12/13) и члана 73. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 03/14), Начелник Општине Градишка, д о н и о ј е

### Р Ј Е Ш Е Њ Е

#### о одобрењу реалокације средстава у буџету општине Градишка за 2014. годину

1. Одобрава се реалокација средстава у оквиру оперативне јединице Општинска управа општине Градишка (орг.код 0008190 Остала буџетска потрошња)

- са позиције 621900 Издаци за исплату неизмирених обавеза из ранијих година износ од 3.000,00 КМ

-на позицију 412900 Остали непоменути расходи износ од 3.000,00 КМ.



2. За извршење овог рјешења задужује се Одјељење за финансије општине Градишка.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број:02-400-121 /14

Датум:14.10.2014. године

Г р а д и ш к а

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Зоран Латинковић с.р.

На основу члана 10. и 11. Одлуке о извршењу буџета општине Градишка за 2014. годину („Службени гласник општине Градишка“, број 12/13) и члана 73. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 03/14), Начелник Општине Градишка, д о н и о ј е

### Р Ј Е Ш Е Њ Е

#### о одобрењу реалокације средстава у буџету општине Градишка за 2014. годину

1. Одобрава се реалокација средстава у оквиру оперативне јединице Општинска управа општине Градишка (орг.код 0008180 Одјељење за борачко инвалидску заштиту)

-са позиције 416100 Дознаке грађанима које се исплаћују из буџета општине износ од 17.000,00 КМ

-на позицију 511100 Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката износ од 17.000,00 КМ

2. За извршење овог рјешења задужује се Одјељење за финансије општине Градишка.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број:02-400-122 /14

Датум:17.10.2014. године

Г р а д и ш к а

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Зоран Латинковић с.р.

На основу члана 10. и 11. Одлуке о извршењу буџета општине Градишка за 2014.

годину („Службени гласник општине Градишка“, број 12/13) и члана 73. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 03/14), Начелник Општине Градишка, д о н и о ј е

### Р Ј Е Ш Е Њ Е

#### о одобрењу реалокације средстава у буџету општине Градишка за 2014. годину

1. Одобрава се реалокација средстава у оквиру оперативне јединице Општинска управа општине Градишка (орг.код 0008120 Кабинет начелника)

- са позиције 415200 Грантови у земљи износ од 500,00 КМ,

- на позицију 416100 Помоћ појединцима износ од 500,00 КМ.

2. За извршење овог рјешења задужује се Одјељење за финансије општине Градишка.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број:02-400-123 /14

Датум:17.10.2014. године

Г р а д и ш к а

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Зоран Латинковић с.р.

На основу члана 10. и 11. Одлуке о извршењу буџета општине Градишка за 2014. годину („Службени гласник општине Градишка“, број 12/13) и члана 73. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 03/14), Начелник Општине Градишка, д о н и о ј е

### Р Ј Е Ш Е Њ Е

#### о одобрењу реалокације средстава у буџету општине Градишка за 2014. годину

1. Одобрава се реалокација средстава у оквиру оперативне јединице Остали буџетски корисници (орг.код 0815016 Техничка школа)

- са позиције 511300 Издаци за набавку постројења и опреме износ од 6.560,00 КМ

- са позиције 516100 Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и др. износ од 800,00 КМ

- са позиције 412300 Расходи за режијски материјал износ од 1.000,00 КМ

- са позиције 412200 Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга износ од 1.360,00 КМ

- на позицију 421400 Расходи за посебне намјене износ од 1.700,00 КМ.

- на позицију 412500 Расходи за текуће одржавање износ од 480,00 КМ

- на позицију 412700 Расходи за стручне услуге износ од 4.000,00 КМ

- на позицију 412900 Остали непоменути расходи износ од 2.378,00 КМ

- на позицију 511200 Издаци за инв. одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката износ од 1.162,00 КМ

2. За извршење овог рјешења задужује се Одјељење за финансије општине Градишка.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број:02-400-124 /14

Датум:21.10.2014.године

Г р а д и ш к а

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Зоран Латиновић с.р.

На основу члана 10. и 11. Одлуке о извршењу буџета општине Градишка за 2014. годину („Службени гласник општине Градишка“, број 12/13) и члана 73. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 03/14), Начелник Општине Градишка, д о н и о ј е

### **Р Ј Е Ш Е Њ Е**

#### **о одобрењу реалокације средстава у буџету општине Градишка за 2014. годину**

1. Одобрава се реалокација средстава у оквиру оперативне јединице Остали буџетски корисници (орг.код 0815017 Средња стручна и техничка школа)

- са позиције 412200 Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга износ од 2.000,00 КМ

- са позиције 412500 Расходи за текуће одржавање износ од 1.000,00 КМ

- на позицију 412700 Расходи за стручне услуге износ од 3.000,00 КМ

2. За извршење овог рјешења задужује се Одјељење за финансије општине Градишка.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број:02-400-125 /14

Датум:21.10.2014.године

Г р а д и ш к а

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Зоран Латиновић с.р.

На основу члана 10. и 11. Одлуке о извршењу буџета општине Градишка за 2014. годину („Службени гласник општине Градишка“, број 12/13) и члана 73. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 03/14), Начелник Општине Градишка, д о н и о ј е

### **Р Ј Е Ш Е Њ Е**

#### **о одобрењу реалокације средстава у буџету општине Градишка за 2014. годину**

1. Одобрава се реалокација средстава у оквиру оперативне јединице Остали буџетски корисници (орг.код 0008510 Завичајни музеј)

- са позиције 411000 Расходи за бруто плате износ од 850,00 КМ

- на позицију 412900 Остали непоменути расходи износ од 850,00 КМ.

2. За извршење овог рјешења задужује се Одјељење за финансије општине Градишка.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број:02-400-126/14

Датум:21.10.2014.године

Г р а д и ш к а

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Зоран Латиновић с.р.

На основу члана 10. и 11. Одлуке о извршењу буџета општине Градишка за 2014. годину („Службени гласник општине Градишка“, број 12/13) и члана 73. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 03/14), Начелник Општине Градишка, д о н и о ј е

### РЈЕШЕЊЕ

#### о одобрењу реалокације средстава у буџету општине Градишка за 2014. годину

1. Одобрава се реалокација средстава у оквиру оперативне јединице Остали буџетски корисници (орг.код 0008520 Културни центар)

- са позиције 411000 Расходи за бруто плате износ од 6.500,00 КМ

- са позиције 412200 Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга износ од 1.470,00 КМ

- на позицију 412500 Расходи за текуће одржавање износ од 100,00 КМ

- на позицију 412600 Расходи по основу путовања и смјештаја износ од 1.250,00 КМ

- на позицију 412700 Расходи за стручне услуге износ од 854,00 КМ

- на позицију 412900 Остали непоменути расходи износ од 5.766,00 КМ

2. За извршење овог рјешења задужује се Одјелење за финансије општине Градишка.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број:02-400-127/14

Датум:22.10.2014.године

Г р а д и ш к а

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Зоран Латиновић с.р.

На основу члана 10. и 11. Одлуке о извршењу буџета општине Градишка за 2014. годину („Службени гласник општине Градишка“, број 12/13) и члана 73. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 03/14), Начелник Општине Градишка, д о н и о ј е

### Р Ј Е Ш Е Њ Е

#### о одобрењу реалокације средстава у буџету општине Градишка за 2014. годину

1. Одобрава се реалокација средстава у оквиру оперативне јединице Општинска управа општине Градишка (орг.код 0008140 Одјелење за финансије, орг.код 0008190 Остала буџетска потрошња)

- са позиције 621600 Издаци за отплату главнице дуга по зајмовима у земљи који се рефундирају износ од 36.740,00 КМ

- са позиције 621900 Издаци за исплату неизмирених обавеза из ранијих година износ од 36.740,00 КМ

- на позицију 412700 Расходи за стручне услуге износ од 30.000,00 КМ

- на позицију 412900 Остали непоменути расходи за стручне услуге износ од 10,00 КМ.

- на позицију 413400 износ од 6.730,00 КМ.

2. За извршење овог рјешења задужује се Одјелење за финансије општине Градишка.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број:02-400-128/14

Датум:22.10.2014.године

Г р а д и ш к а

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Зоран Латиновић с.р.

На основу члана 10. и 11. Одлуке о извршењу буџета општине Градишка за 2014. годину („Службени гласник општине Градишка“, број 12/13) и члана 73. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 03/14), Начелник Општине Градишка, д о н и о ј е

### Р Ј Е Ш Е Њ Е

#### о одобрењу реалокације средстава у буџету општине Градишка за 2014. годину

1. Одобрава се реалокација средстава у оквиру оперативне јединице Остали буџетски корисници (орг.код 0008300 Центар за социјални рад, орг.код 0008301 Трошкови социјалне заштите)

- са позиције 416200 Дознаке пружаоцима услуга социјалне заштите износ од 1.000,00 КМ

- на позицију 511300 Издаци за набавку постројења и опреме износ од 1.000,00 КМ

2. За извршење овог рјешења задужује се Одјељење за финансије општине Градишка.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број: 02-400-129 /14

Датум:22.10.2014. године

Г р а д и ш к а

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Зоран Латинковић с.р.

На основу члана 10. и 11. Одлуке о извршењу буџета општине Градишка за 2014. годину („Службени гласник општине Градишка“, број 12/13) и члана 73. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 03/14), Начелник Општине Градишка, д о н и о ј е

### **Р Ј Е Ш Е Њ Е**

#### **о одобрењу реалокације средстава у буџету општине Градишка за 2014. годину**

1. Одобрава се реалокација средстава у оквиру оперативне јединице Општинска управа општине Градишка (орг.код 0008130 Одјељење за општу управу)

- са позиције 412200 Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга износ од 11.500,00 КМ

- на позицију 412100 Расходи по основу закупа износ од 10.000,00 КМ

- на позицију 511300 Издаци за набавку постројења и опреме износ од 1.500,00 КМ.

2. За извршење овог рјешења задужује се Одјељење за финансије општине Градишка.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број:02-400-130 /14

Датум:27.10.2014. године

Г р а д и ш к а

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Зоран Латинковић с.р.

На основу члана 10. и 11. Одлуке о извршењу буџета општине Градишка за 2014. годину („Службени гласник општине Градишка“, број 12/13) и члана 73. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 03/14), Начелник Општине Градишка, д о н и о ј е

### **Р Ј Е Ш Е Њ Е**

#### **о одобрењу реалокације средстава у буџету општине Градишка за 2014. годину**

1. Одобрава се реалокација средстава у оквиру оперативне јединице Општинска управа општине Градишка (орг.код 0008140 Одјељење за финансије, орг.код 0008190 Остала буџетска потрошња)

- са позиције 412700 Расходи за стручне услуге износ од 10.000,00 КМ

- на позицију 621600 Издаци за отплату главнице дуга по зајмовима у земљи који се рефундирају износ од 10.000,00 КМ.

2. За извршење овог рјешења задужује се Одјељење за финансије општине Градишка.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број:02-400-131/14

Датум:05.11.2014. године

Г р а д и ш к а

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Зоран Латинковић с.р.

На основу члана 10. и 11. Одлуке о извршењу буџета општине Градишка за 2014. годину („Службени гласник општине Градишка“, број 12/13) и члана 73. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 03/14), Начелник Општине Градишка, д о н и о ј е

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**  
**о одобрењу реалокације средстава**  
**у буџету општине Градишка за 2014.**  
**годину**

1.Одобрава се реалокација средстава у оквиру оперативне јединице Остали буџетски корисници (орг.код 0008520 Културни центар)

- са позиције 412200 Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга износ од 700,00 КМ

- на позицију 517100 Издаци по основу пореза на додату вриједност за износ од 700,00 КМ

- са позиције 412200 Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга износ од 1.307,00 КМ

- на позицију 412700 Расходи за стручне услуге износ од 1.257,00 КМ.

- на позицију 412900 Остали непоменути расходи износ од 50,00 КМ.

2. За извршење овог рјешења задужује се Одјељење за финансије општине Градишка.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број:02-400-132 /14

Датум:10.11.2014.године

Г р а д и ш к а

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Зоран Латинковић с.р.

На основу члана 10. и 11. Одлуке о извршењу буџета општине Градишка за 2014. годину („Службени гласник општине Градишка“, број 12/13) и члана 73. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 03/14), Начелник Општине Градишка, д о н и о ј е

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**  
**о одобрењу реалокације средстава**  
**у буџету општине Градишка за 2014.**  
**годину**

1. Одобрава се реалокација средстава у оквиру оперативне јединице Општинска управа општине Градишка (орг.код 0008140 Одјељење за финансије, орг.код 0008190 Остала буџетска потрошња)

- са позиције 621900 Издаци за исплату неизмирених обавеза из ранијих година износ од 1.000,00 КМ,

- на позицију 412900 Остали непоменути расходи износ од 1.000,00 КМ.

2. За извршење овог рјешења задужује се Одјељење за финансије општине Градишка.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број:02-400-133/14

Датум:11.11.2014.године

Г р а д и ш к а

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Зоран Латинковић с.р.

На основу члана 10. и 11. Одлуке о извршењу буџета општине Градишка за 2014. годину („Службени гласник општине Градишка“, број 12/13) и члана 73. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 03/14), Начелник Општине Градишка, д о н и о ј е

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**  
**о одобрењу реалокације средстава**  
**у буџету општине Градишка за 2014.**  
**годину**

1.Одобрава се реалокација средстава у оквиру оперативне јединице Остали буџетски корисници (орг.код 0815016 Техничка школа)

- са позиције 412200 Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга износ од 754,00 КМ

- на позицију 412700 Расходи за стручне услуге износ од 754,00 КМ.

2. За извршење овог рјешења задужује се Одјељење за финансије општине Градишка.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број:02-400-134 /14

Д а т у м:13.11.2014.године

Г р а д и ш к а

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Зоран Латинковић с.р.

На основу члана 10. и 11. Одлуке о извршењу буџета општине Градишка за 2014. годину („Службени гласник општине Градишка“, број 12/13) и члана 73. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 03/14), Начелник Општине Градишка, д о н и о ј е

### Р Ј Е Ш Е Њ Е

#### о одобрењу реалокације средстава у буџету општине Градишка за 2014. годину

1. Одобрава се реалокација средстава у оквиру оперативне јединице Општинска управа општине Градишка (орг.код 0008190 Остала буџетска потрошња)

-са позиције 621600 Издаци за отплату главнице дуга по зајмовима у земљи који се рефундирају износ од 99.600,00 КМ

- на позицију 412900 Остали непоменути расходи износ од 21.000,00 КМ

-на позицију 621900 Издаци за исплату неизмирених обавеза из ранијих година износ од 78.600,00 КМ,

2. За извршење овог рјешења задужује се Одјељење за финансије општине Градишка.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број: 02-400-135 /14

Датум:14.11.2014. године

Г р а д и ш к а

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Зоран Латинковић с.р.

На основу члана 10. и 11. Одлуке о извршењу буџета општине Градишка за 2014. годину („Службени гласник општине Градишка“, број 12/13) и члана 73. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 03/14), Начелник Општине Градишка, д о н и о ј е

### Р Ј Е Ш Е Њ Е

#### о одобрењу реалокације средстава у буџету општине Градишка за 2014. годину

1.Одобрава се реалокација средстава у оквиру оперативне јединице Остали буџет-

тски корисници (орг.код 0008510 Завичајни музеј)

-са позиције 412600 Расходи по основу путовања и смјештаја износ од 2.405,00 КМ

- на позицију 412900 Остали непоменути расходи износ од 2.405,00 КМ.

2. За извршење овог рјешења задужује се Одјељење за финансије општине Градишка.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број:02-400-136 /14

Датум:17.11.2014. године

Г р а д и ш к а

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Зоран Латинковић с.р.

На основу члана 10. и 11. Одлуке о извршењу буџета општине Градишка за 2014. годину („Службени гласник општине Градишка“, број 12/13) и члана 73. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 03/14), Начелник Општине Градишка, д о н и о ј е

### Р Ј Е Ш Е Њ Е

#### о одобрењу реалокације средстава у буџету општине Градишка за 2014. годину

Одобрава се реалокација средстава у оквиру оперативне јединице Остали буџетски корисници (орг.код 0815016 Техничка школа)

- са позиције 411200 Расходи за лична примања услуга износ од 4.994,00 КМ

-са позиције 412200 Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга износ од 621,00 КМ

- на позицију 412400 Расходи за посебне намјене износ од 2.926,00 КМ

- на позицију 412500 Расходи за текуће одржавање износ од 45,00 КМ

-на позицију 412600 Расходи за путовања, смјештај и гориво износ од 380,00 КМ

-на позицију 412700 Расходи за стручне услуге износ од 994,00 КМ.

- на позицију 412900 Остали непоменути расходи износ од 260,00 КМ

-на позицију 511300 Издаци за набавку постројења и опреме износ од 1.010,00 КМ

2. За извршење овог рјешења задужује се Одјелење за финансије општине Градишка.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број:02-400-137 /14

Датум:17.11.2014. године

Г р а д и ш к а

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Зоран Латинковић с.р.

На основу члана 10. и 11. Одлуке о извршењу буџета општине Градишка за 2014. годину („Службени гласник општине Градишка“, број 12/13) и члана 73. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 03/14), Начелник Општине Градишка, д о н и о ј е

### **Р Ј Е Ш Е Њ Е**

#### **о одобрењу реалокације средстава у буџету општине Градишка за 2014. годину**

1.Одобрава се реалокација средстава у оквиру оперативне јединице Остали буџетски корисници (орг.код 0008520 Културни центар)

- са позиције 411100 Расходи за бруто плате износ од 4.346,00 КМ

- са позиције 411200 Расходи за бруто накнаде износ од 3.384,00 КМ

- са позиције 412200 Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга износ 3.105,00 КМ

-на позицију 412500 Расходи за текуће одржавање износ од 906,00 КМ

-на позицију 412600 Расходи за путовања,смјештај и гориво износ од 1.214,00 КМ

- на позицију 412700 Расходи за стручне услуге износ од 2.783,00 КМ.

- на позицију 412900 Остали непоменути расходи износ од 5.932,00 КМ.

2. За извршење овог рјешења задужује се Одјелење за финансије општине Градишка.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број:02-400-138 /14

Датум:17.11.2014. године

Г р а д и ш к а

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Зоран Латинковић с.р.

На основу члана 10. и 11. Одлуке о извршењу буџета општине Градишка за 2014. годину („Службени гласник општине Градишка“, број 12/13) и члана 73. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 03/14), Начелник Општине Градишка, д о н и о ј е

### **Р Ј Е Ш Е Њ Е**

#### **о одобрењу реалокације средстава у буџету општине Градишка за 2014. годину**

1. Одобрава се реалокација средстава у оквиру оперативне јединице Општинска управа општине Градишка (орг.код 0008150 Одјелење за привреду и пољопривреду)

-са позиције 611400 Депозити за пољопривредне кредите износ од 4.480,00 КМ

-на позицију 511700 Издаци за просторно планску документацију износ од 4.480,00 КМ.

2. За извршење овог рјешења задужује се Одјелење за финансије општине Градишка.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број:02-400-139 /14

Датум:20.11.2014. године

Г р а д и ш к а

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Зоран Латинковић с.р.

На основу члана 10. и 11. Одлуке о извршењу буџета општине Градишка за 2014. годину („Службени гласник општине Градишка“, број 12/13) и члана 73. Статута општине Градишка („Службени гласник

општине Градишка“, број 03/14), Начелник Општине Градишка, д о н и о ј е

### Р Ј Е Ш Е Њ Е

#### о одобрењу реалокације средстава у буџету општине Градишка за 2014. годину

1. Одобрава се реалокација средстава у оквиру оперативне јединице Остали буџетски корисници (орг.код 0008510 Завичајни музеј)

- са позиције 412500 Расходи за текуће одржавање износ од 50,00 КМ

- на позицију 412200 Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга износ од 50,00 КМ.

2. За извршење овог рјешења задужује се Одјељење за финансије општине Градишка.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број: 02-400-140 /14

Датум: 20.11.2014. године

Г р а д и ш к а

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Зоран Латинковић с.р.

На основу члана 10. и 11. Одлуке о извршењу буџета општине Градишка за 2014. годину („Службени гласник општине Градишка“, број 12/13) и члана 73. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 03/14), Начелник Општине Градишка, д о н и о ј е

### Р Ј Е Ш Е Њ Е

#### о одобрењу реалокације средстава у буџету општине Градишка за 2014. годину

1. Одобрава се реалокација средстава у оквиру оперативне јединице Општинска управа општине Градишка (орг.код 0008170 Одјељење за урбанизам, грађење, комуналне и стамбене послове)

- са позиције 511700 Издаци за просторно планску документацију износ од 31.000,00 КМ

- на позицију 511100 Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката износ од 26.000,00 КМ

- на позицију 511200 Издаци за инв. одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката износ од 5.000,00 КМ.

2. За извршење овог рјешења задужује се Одјељење за финансије општине Градишка.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број: 02-400-141 /14

Датум: 20.11.2014. године

Г р а д и ш к а

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Зоран Латинковић с.р.

На основу члана 10. и 11. Одлуке о извршењу буџета општине Градишка за 2014. годину („Службени гласник општине Градишка“, број 12/13) и члана 73. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 03/14), Начелник Општине Градишка, д о н и о ј е

### Р Ј Е Ш Е Њ Е

#### о одобрењу реалокације средстава у буџету општине Градишка за 2014. годину

1. Одобрава се реалокација средстава у оквиру оперативне јединице Општинска управа општине Градишка (орг.код 0008130 Одјељење за општу управу)

- са позиције 412200-Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга износ 3.000,00 КМ

- са позиције 412500 Расходи за текуће одржавање износ од 3.000,00 КМ

- са позиције 412300 Расходи за режиски материјал износ од 1.500,00 КМ

- са позиције 511300 Издаци за набавку постројења и опреме износ од 1.500,00 КМ

- на позицију 516100 Издаци за лиценце износ од 3.000,00 КМ.

2. За извршење овог рјешења задужује се Одјељење за финансије општине Градишка.



3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број:02-400- 142 /14

Датум:24.11.2014. године

Г р а д и ш к а

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Зоран Латиновић с.р.

На основу члана 10. и 11. Одлуке о извршењу буџета општине Градишка за 2014. годину („Службени гласник општине Градишка“, број 12/13) и члана 73. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 03/14), Начелник Општине Градишка, д о н и о ј е

#### **Р Ј Е Ш Е Њ Е**

##### **о одобрењу реалокације средстава у буџету општине Градишка за 2014. годину**

1. Одобрава се реалокација средстава у оквиру оперативне јединице Општинска управа општине Градишка (орг.код 0008190 Стручна служба СО, орг.код 0008190 Остала буџетска потрошња)

-са позиције 621600 Издаци за отплату главнице дуга по зајмовима у земљи који се рефундирају износ од 50.000,00 КМ

-на позицију 412900 Остали непоменути расходи износ од 50.000,00 КМ

2. За извршење овог рјешења задужује се Одјељење за финансије општине Градишка.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број:02-400-143 /14

Датум:26.11.2014. године

Г р а д и ш к а

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Зоран Латиновић с.р.

На основу члана 10. и 11. Одлуке о извршењу буџета општине Градишка за 2014. годину („Службени гласник општине

Градишка“, број 10/14) и члана 73. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 3/14), Начелник Општине Градишка, д о н и о ј е

#### **Р Ј Е Ш Е Њ Е**

##### **о одобрењу реалокације средстава у буџету општине Градишка за 2014. годину**

1. Одобрава се реалокација средстава у оквиру оперативне јединице Општинска управа општине Градишка (орг.код 0008170 Одјељење за урбанизам, грађење, комуналне и стамбене послове)

-са позиције 511700 Издаци за просторно планску и пројектну документацију износ од 2.000,00 КМ

- на позицију 412700 Расходи за стручне услуге износ од 2.000,00 КМ

2. За извршење овог рјешења задужује се Одјељење за финансије општине Градишка.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број:02-400-144 /14

Датум:01.12.2014. године

Г р а д и ш к а

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Зоран Латиновић с.р.

На основу члана 10. и 11. Одлуке о извршењу буџета општине Градишка за 2014. годину („Службени гласник општине Градишка“, број 10/14) и члана 73. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 03/14), Начелник Општине Градишка, д о н и о ј е

#### **Р Ј Е Ш Е Њ Е**

##### **о одобрењу реалокације средстава у буџету општине Градишка за 2014. годину**

1. Одобрава се реалокација средстава у оквиру оперативне јединице Остали буџетски корисници (орг.код 0008300 Центар за социјални рад)

-са позиције 412900 Остали непоменути расходи износ од 50,00 КМ

-на позицију 412700 Расходи за стручне услуге износ од 50,00 КМ

2. За извршење овог рјешења задужује се Одјељење за финансије општине Градишка.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број:02-400-145 /14

Датум:01.12.2014. године

Г р а д и ш к а

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Зоран Латиновић с.р.

На основу члана 10. и 11. Одлуке о извршењу буџета општине Градишка за 2014. годину („Службени гласник општине Градишка“, број 10/14) и члана 73. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 03/14), Начелник Општине Градишка, д о н и о ј е

### Р Ј Е Ш Е Њ Е

#### о одобрењу реалокације средстава у буџету општине Градишка за 2014. годину

1. Одобрава се реалокација средстава у оквиру оперативне јединице Општинска управа општине Градишка (орг.код 0008120 Кабинет начелника)

- са позиције 511100 Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката износ од 2.000,00 КМ

- на позицију 511200 Издаци за инв.одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката износ од 2.000,00 КМ.

2. За извршење овог рјешења задужује се Одјељење за финансије општине Градишка.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број:02-400-146 /14

Датум:01.12.2014. године

Г р а д и ш к а

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Зоран Латиновић с.р.

На основу члана 10. и 11. Одлуке о извршењу буџета општине Градишка за 2014. годину („Службени гласник општине Градишка“, број 10/14) и члана 73. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 03/14), Начелник Општине Градишка, д о н и о ј е

### Р Ј Е Ш Е Њ Е

#### о одобрењу реалокације средстава у буџету општине Градишка за 2014. годину

1.Одобрава се реалокација средстава у оквиру оперативне јединице Остали буџетски корисници (орг.код 0815016 Техничка школа)

- са позиције 412200 Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга износ од 860,00 КМ

-на позицију 412400 Расходи за посебне намјене износ од 160,00 КМ

-на позицију 412500 Расходи за текуће одржавање износ од 700,00 КМ

- са позиције 511200 Издаци за инв.одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката 56,20 КМ

- на позицију 516100 Издаци за набавку ситног инвентара износ од 56,20 КМ.

2. За извршење овог рјешења задужује се Одјељење за финансије општине Градишка.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број:02-400-147 /14

Датум:05.12.2014. године

Г р а д и ш к а

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Зоран Латиновић с.р.

На основу члана 10. и 11. Одлуке о извршењу буџета општине Градишка за 2014. годину („Службени гласник општине Градишка“, број 10/14) и члана 73. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 03/14), Начелник Општине Градишка, д о н и о ј е

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**  
**о одобрењу релокације средстава**  
**у буџету општине Градишка за 2014.**  
**годину**

1. Одобрава се релокација средстава у оквиру оперативне јединице Општинска управа општине Градишка (орг.код 0008120 Кабинет начелника, орг.код 0008160 Одјељење за друштвене дјелатности)

- са позиције 511200 Издаци за инв. одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката износ од 2.000,00 КМ.

- на позицију 511100 Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката износ од 2.000,00 КМ

2. За извршење овог рјешења задужује се Одјељење за финансије општине Градишка.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број:02-400- 148 /14

Датум:22.12.2014. године

Г р а д и ш к а

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Зоран Латинковић с.р.

На основу члана 10. и 11. Одлуке о извршењу буџета општине Градишка за 2014. годину („Службени гласник општине Градишка“, број 10/14) и члана 73. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 03/14), Начелник Општине Градишка, д о н и о ј е

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**  
**о одобрењу релокације средстава**  
**у буџету општине Градишка за 2014.**  
**годину**

1. Одобрава се релокација средстава у оквиру оперативне јединице Остали буџетски корисници (орг.код 0008300 Центар за социјални рад, орг.код 0008301 Трошкови социјалне заштите)

- са позиције 416100 Помоћ појединцима износ од 1.500,00 КМ

- на позицију 416200 Дознаке пружаоцима услуга социјалне заштите износ од 1.500,00 КМ

2. За извршење овог рјешења задужује се Одјељење за финансије општине Градишка.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број: 02-400-149 /14

Датум:22.12.2014. године

Г р а д и ш к а

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Зоран Латинковић с.р.

На основу члана 10. и 11. Одлуке о извршењу буџета општине Градишка за 2014. годину („Службени гласник општине Градишка“, број 10/14) и члана 73. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 03/14), Начелник Општине Градишка, д о н и о ј е

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**  
**о одобрењу релокације средстава**  
**у буџету општине Градишка за 2014.**  
**годину**

1. Одобрава се релокација средстава у оквиру оперативне јединице Остали буџетски корисници (орг.код 0815016 Техничка школа)

- са позиције 412200 Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга износ од 1.550,00 КМ

- на позицију 412300 Расходи за режиски материјал износ од 550,00 КМ

-на позицију 412700 Расходи за стручне услуге износ од 1.000,00 КМ

-са позиције 511100 Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката износ од 54,00 КМ

-са позиције 511200 Издаци за инв. одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката 281,99 КМ

-на позицију 511300 Издаци за набавку опреме износ од 335,99 КМ

2. За извршење овог рјешења задужује се Одјељење за финансије општине Градишка.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број: 02-400-150 /14

Датум: 22.12.2014. године

Г р а д и ш к а

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Зоран Латиновић с.р.

На основу члана 10. и 11. Одлуке о извршењу буџета општине Градишка за 2014. годину („Службени гласник општине Градишка“, број 10/14) и члана 73. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 03/14), Начелник Општине Градишка, д о н и о ј е

### **Р Ј Е Ш Е Њ Е**

#### **о одобрењу реалокације средстава у буџету општине Градишка за 2014. годину**

1.Одобрава се реалокација средстава у оквиру оперативне јединице Остали буџетски корисници (орг.код 0008520 Културни центар)

- са позиције 412200 Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга износ од 3.250,00 КМ

-на позицију 412600 Расходи по основу путовања,смјештаја,горива износ од 1.250,00 КМ

-на позицију 412900 Остали непоменути расходи износ од 2.000,00 КМ.

2. За извршење овог рјешења задужује се Одјељење за финансије општине Градишка.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број: 02-400-151/14

Датум: 24.12.2014.године

Г р а д и ш к а

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Зоран Латиновић с.р.

На основу члана 10. и 11. Одлуке о извршењу буџета општине Градишка за 2014. годину („Службени гласник општине

Градишка“, број 10/14) и члана 73. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 03/14), Начелник Општине Градишка, д о н и о ј е

### **Р Ј Е Ш Е Њ Е**

#### **о одобрењу реалокације средстава у буџету општине Градишка за 2014. годину**

1. Одобрава се реалокација средстава у оквиру оперативне јединице Општинска управа општине Градишка (орг.код 0008180 Одјељење за борачко инвалидску заштиту)

- са позиције 511200 Издаци за инв. одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката износ од 2.400,00 КМ.

- на позицију 416100 Помоћ појединцима износ од 2.400,00 КМ

2. За извршење овог рјешења задужује се Одјељење за финансије општине Градишка.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број: 02-400-152 /14

Датум:25.12.2014. године

Г р а д и ш к а

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Зоран Латиновић с.р.

На основу члана 10. и 11. Одлуке о извршењу буџета општине Градишка за 2014. годину („Службени гласник општине Градишка“, број 10/14) и члана 73. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 03/14), Начелник Општине Градишка, д о н и о ј е

### **Р Ј Е Ш Е Њ Е**

#### **о одобрењу реалокације средстава у буџету општине Градишка за 2014. годину**

1. Одобрава се реалокација средстава у оквиру оперативне јединице Општинска управа општине Градишка (орг.код 0008120 Кабинет начелника, орг.код 0008130 Одјељење за општу управу)

- са позиције 412500 Грантови у земљи износ од 6.000,00 КМ

-на позицију 412700 Расходи за стручне услуге износ од 6.000,00 КМ.

2. За извршење овог рјешења задужује се Одјељење за финансије општине Градишка.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број:02-400- 153 /14

Датум:25.12.2014. године

Г р а д и ш к а

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Зоран Латиновић с.р.

На основу члана 10. и 11. Одлуке о извршењу буџета општине Градишка за 2014. годину („Службени гласник општине Градишка“, број 10/14) и члана 73. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 03/14), Начелник Општине Градишка, д о н и о ј е

### **Р Ј Е Ш Е Њ Е**

#### **о одобрењу реалокације средстава у буџету општине Градишка за 2014. годину**

1.Одобрава се реалокација средстава у оквиру оперативне јединице Остали буџетски корисници (орг.код 0008520 Културни центар)

- са позиције 411100 Расходи за бруто накнаде износ од 1.580,00 КМ

-са позиције 412200 Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга износ од 2.600,00 КМ

-на позицију 412900 Остали непоменути расходи износ од 3.600,00 КМ

- на позицију 517100 Издаци по основу ПДВ-а износ од 580,00 КМ

2. За извршење овог рјешења задужује се Одјељење за финансије општине Градишка.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број: 02-400-154/14

Датум:24.12.2014.године

Г р а д и ш к а

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Зоран Латиновић с.р.

На основу члана 10. и 11. Одлуке о извршењу буџета општине Градишка за 2014. годину („Службени гласник општине Градишка“, број 10/14) и члана 73. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 03/14), Начелник Општине Градишка, д о н и о ј е

### **Р Ј Е Ш Е Њ Е**

#### **о одобрењу реалокације средстава у буџету општине Градишка за 2014. годину**

1. Одобрава се реалокација средстава у оквиру оперативне јединице Општинска управа општине Градишка (орг.код 0008140 Одјељење за финансије)

-са позиције 411100 Расходи за бруто плате износ од 10.560,00 КМ

-на позицију 411200 Расходи за бруто накнаде износ од 10.560,00 КМ

2. За извршење овог рјешења задужује се Одјељење за финансије општине Градишка.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број:02-400- 155 /14

Датум:24.12.2014. године

Г р а д и ш к а

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Зоран Латиновић с.р.

На основу члана 5. став 3. Закона о празницима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 43/07), и члана 73. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“ број: 3/14), Начелник општине Градишка, дана 26.12. 2014. године, донио је

### **Н А Р Е Д Б У**

#### **о измјени Наредбе о одређивању, предузећа, установа и других организација који су дужни да раде у дане празника Републике Српске**

#### **Члан 1.**

У Наредби о одређивању, предузећа, установа и других организација који су дужни да раде у дане празника Републике Српске („Сл. гласник општине Градишка“

број: 4/09-пречишћени текст, 5/13 и 1/14, у члану 1. у тачки 3 мјена се тачка 3а) и гласи:

„Угоститељски објекти на подручју Општине могу да раде у неограниченом радном времену у дане 01. 02. 07. и 14. јануара.

Угоститељски објекти који су смјештени у пословно стамбеним објектима колективног становања дозвољено је да у наведеним данима раде један сат дуже од радног времена прописаног Одлуком о радном времену угоститељских објеката на подручју општине Градишка ("Службени гласник општине Градишке" број: 3/12, 4/12 и 5/13).

#### **Члан 2.**

Ова одлука ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број:02-022-309/14

Датум: 26.12.2014. године

Г р а д и ш к а

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Зоран Латинковић с.р.

## **ПРИВРЕДНИ САВЈЕТ ОПШТИНЕ ГРАДИШКА**

На основу члана 8. Одлуке о оснивању Привредног савјета општине Градишка број: 02-022-290/14 од 09.12.2014. године и Рјешења о именовању чланова Привредног савјета општине Градишка, број 02-111-121/14 од 09.12.2014.године Привредни савјет општине Градишка на сједници одржаној дана 23.01.2015. године, доноси

### **ПОСЛОВНИК О РАДУ ПРИВРЕДНОГ САВЈЕТА ОПШТИНЕ ГРАДИШКА**

#### **Члан 1.**

Овим пословником уређују се организација, начин рада и одлучивања Привредног савјета општине Градишка (у даљем тексту: Привредни савјет) и друга питања од значаја за рад Привредног савјета.

#### **Члан 2.**

(1) Привредни савјет има предсједника, замјеника предсједника, секретара и двадесетпет чланова.

(2) Предсједника, замјеника предсједника и секретара Привредног савјета бира Привредни савјет на првој конституивној сједници и то: предсједника из реда запослених у Општинској управи, замјеника предсједника из реда привредника и секретара из реда запослених у Општинској управи.

#### **Члан 3.**

(1)Предсједник Привредног савјета представља Привредни савјет, организује његов рад уз помоћ и подршку секретара, у договору са начелником општине сазива сједнице Привредног савјета и предлаже дневни ред и предједава сједницама Привредног савјета.

(2)Предсједника Привредног савјета у случају спријечености замјењује замјеник предсједника Привредног савјета.

#### **Члан 4.**

(1) Привредни савјет ради и одлучује на сједницама.

(2) Привредни савјет може пуноважно одлучивати ако сједници присуствује 1/2 чланова Привредног савјета.

**Члан 5.**

Сједнице Привредног савјета сазива предсједник најмање једном у три мјесеца, а по потреби и чешће.

**Члан 6.**

(1) Позив са дневним редом и материјалом за сједницу Привредног савјета доставља се најкасније 3 (три) дана прије дана одређеног за одржавање сједнице.

(2) Ваљаним позивом сматрају се позиви упућени члановима Привредног савјета:

-поштом на назначену адресу,  
-електронском поштом на назначени е-мејл и

-факсом на назначени број факса.

(3) Материјал за сједницу Привредног савјета чине иницијативе и приједлози из дјелокруга рада Привредног савјета писано достављени Скупштини општине или предсједнику Привредног савјета или јавно доступним материјалима у позиву за сједницу Привредног савјета.

**Члан 7.**

(1) Сједници Привредног савјета могу присуствовати предсједник Скупштине општине, ресорно надлежни представници Општинске управе ако су питања на дневном реду у надлежности Општинске управе, представници локалних и републичких јавних и јавних комуналних предузећа и установа, представници локалне пословне заједнице, као и органа и организација о чијим се приједлозима или захтјевима расправља или чије је присуство потребно ради давања стручних мишљења. О овоме одлучује предсједник Привредног савјета приликом сазивања сједнице.

(2) Чланови Привредног савјета могу по потреби присуствовати и сједницама Скупштине општине, у складу са Пословником о раду Скупштине општине Градишка.

**Члан 8.**

(1) Предсједник Привредног савјета отвара сједницу и утврђује да ли постоји кворум. Кад предсједник утврди да постоји кворум приступа се утврђивању дневног реда.

(2) Предложени дневни ред у позиву за сједницу може бити допуњен на захтјев појединих чланова о чему одлучује Привредни савјет, зависно од обима и врсте материјала предвиђених за сједницу. Материјал за допуну дневног реда се доставља у писаном облику на исти начин као и материјали који се достављају по редовној процедури за утврђивање дневног реда.

**Члан 9.**

Привредни савјет одлуке доноси јавним гласањем, већином гласова од укупног броја чланова.

**Члан 10.**

(1) У вршењу својих послова и задатака Привредни савјет даје иницијативе, доноси закључке и мишљења.

(2) Сви материјали донијети од стране Привредног савјета могу се публиковати, уколико Привредни савјет не одлучи другачије.

**Члан 11.**

Чланови Привредног савјета дужни су:

-да редовно и на вријеме долазе на заказане сједнице, а у случају спријечености да обавијесте предсједника Привредног савјета и

-да на засједање Привредног савјета долазе припремљени у смислу упознавања са материјалом достављеним уз позив за сједницу.

**Члан 12.**

(1) Члану Привредног савјета пре-стаје чланство у Привредном савјету на приједлог Привредног савјета:

-уколико више од три пута неоправдано изостане са сједнице Привредног савјета и

-уколико у јавним наступима својим понашањем и поступцима нарушава углед и ауторитет Привредног савјета.

(2) Члану Привредног савјета пре-стаје чланство у Привредном савјету на образложени приједлог начелника општине.

(3) Члану Привредног савјета пре-стаје чланство у Привредном савјету и на лични захтјев.

**Члан 13.**

(1) О раду на сједници Привредног савјета води се записник у који се уносе основни подаци о раду сједнице, приједлози на сједници у вези питања која се разматрају и закључци и мишљења који су донијети на самој сједници.

(2) Записник води секретар Привредног савјета и потписује предсједавајући Привредног савјета.

**Члан 14.**

(1) Записник се усваја на првој слиједећој сједници као прва тачка дневног реда.

(2 )Усвојени записник са закључцима доставља се Начелнику општине и објављује се на сајту Општине.

**Члан 15.**

Овај пословник ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број:02-022-290/14

Дана:23.01.2015. године

Г р а д и ш к а

ПРЕДСЈЕДНИК  
ПРИВРЕДНОГ САВЈЕТА  
Зоран Латиновић с.р.



## С А Д Р Ж А Ј

## Страна

1. Правилник о успостављању и вођењу јавно-приватног дијалога у општини Градишка....	1
2. Правилник о измјенама Правилника о условима и начину кориштења средстава Програма подршке развоја пољопривреде.....	4
3. Одлука о оснивању Привредног савјета општине Градишка.....	5
4. Одлука о покретању поступка процјене интерне организације Општинске управе општине Градишка и именовању Радне групе за процјену интерне организације.....	6
5. Одлука о благајничком максимуму за 2015. годину.....	7
6. Одлука о додјели гранта-подршка наталитету (поклон честитка за новорођено дијете)...	7
7. Одлука о додјели гранта-подршка наталитету (поклон честитка за новорођено дијете)...	7
8. Одлука о додјели гранта-подршка наталитету (поклон честитка за новорођено дијете)...	8
9. Одлука о додјели гранта-подршка наталитету (поклон честитка за новорођено дијете)...	8
10. Одлука о додјели гранта-подршка наталитету(поклон честитка за новорођено дијете)..	8
11. Одлука о додјели средстава ЈП „Шумарства „Шуме Републике Српске“ а.д. Соколац Шумаско газдинство „Градишка“ .....	9
12. Одлука о додјели средстава Синдикалној организацији Општинске управе општине Градишка.....	9
13. Одлука о додјели средстава Удружењу воћара Републике Српске.....	10
14. Рјешење о именовању Привредног савјета општине Градишка.....	10
15. Рјешење о именовању Комисије за новчане помоћи у области борачко-инвалидске заштите и заштите цивилних жртава рата.....	11
16. Рјешење о образовању Комисије за рјешавање захтјева физичких лица за текуће помоћи.....	12
17. Рјешење о именовању чланова Обједињене комисије по члану 5. Споразума о функционисању водопривредног објекта ЦС „Кеј“.....	12
18. Рјешење о именовању Комисије за примопредају препумпне станице „Кеј“ Градишка.....	12
19. Рјешење о именовању Комисије за избор пољопривредног инспектора.....	13
20. Рјешење о именовању надзорног органа.....	14
21. Рјешење о именовању надзорног органа.....	14
22. Рјешења о одобравању реалокације средстава у Буџету општине Градишка за 2014. годину /40 рјешења/.....	15
23. Наредба о измјени Наредбе о одређивању предузећа, установа и других организација који су дужни да раде у дане празника Републике Српске.....	29

## ПРИВРЕДНИ САВЈЕТ ОПШТИНЕ ГРАДИШКА

1. Пословник о раду привредног савјета општине Градишка.....	30
--	----