



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

ОПШТИНЕ ГРАДИШКА

Издавач СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГРАДИШКА Текући рачун: 567-323-82000714-59 Код Volksbank банке Градишка	Година XXXIX Број: 12/2007 21.12.2007. године	Уређује редакциони одбор Одговорни уредник: Бранислав Радиновић Штампа: "МД - Графика" Г р а д и ш к а
--	---	--

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

На основу члана 54. Пословника о раду Скупштине општине Градишка ("Службени гласник општине Градишка" број 11/05), Скупштина општине Градишка на 32-ој редовној сједници одржаној 21.12.2007. године, д о н о с и

О Д Л У К У

о усвајању Програма рада Скупштине општине Градишка за 2008. годину

I

Усваја се Програм рада Скупштине општине Градишка за 2008. годину.

II

Програм рада Скупштине општине Градишка за 2008. годину, саставни је дио ове Одлуке

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Градишка".

Број:01-022-297/07
Дана:21.12.2007.године
Г р а д и ш к а

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Урош Граховац с.р.

На основу члана 17. Статута општине Градишка ("Службени гласник општине Градишка" број 8/05) и члана 54. Пословника о раду Скупштине општине Градишка ("Службени гласник Општине Градишка" број 11/05,9/07), Скупштина општине Градишка је на сједници одржаној 21.12.2007. године д о н и ј е л а

ПРОГРАМ РАДА

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ГРАДИШКА ЗА 2008. ГОДИНУ

УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Програм рада Скупштине општине Градишка за 2008. годину је основа за благовремено и редовно планирање сједница Скупштине општине и њених радних тијела и остваривање њихових права, дужности и одговорности утврђених Уставом, Законом, Статутом општине и другим прописима.

ПРОГРАМ РАДА

I Т Р О М Ј Е С Е Ч Ј Е

I - ИЗВЈЕШТАЈИ :

1. Извјештај о раду Начелника општине за 2007. годину
(ОБРАЂИВАЧ: Кабинет Начелника општине)
2. Извјештај о извршењу Буџета Општине Градишка за 2007. годину
(ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за финансије)

3. Извјештај о реализацији Акционог плана капиталних улагања општине Градишка за 2007. годину
(ОБРАЂИВАЧ : Стручни тим Начелника општине)
4. Извјештај о реализацији Програма заједничке комуналне потрошње за 2007. годину
(ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за урбанизам, грађење, комуналне и стамбене послове)
5. Извјештај о реализацији Програма локалне инфраструктуре за 2007. годину
(ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за урбанизам, грађење, комуналне и стамбене послове)
6. Извјештај о реализацији Програма одржавања и реконструкције локалних и некатегорисаних путева за 2007. годину
(ОБРАЂИВАЧ : Одјељење за урбанизам, грађење, комуналне и стамбене послове)
7. Извјештај о реализацији Програма одржавања хидромелиорационог система за 2007. годину
(ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за урбанизам, грађење, комуналне и стамбене послове)
8. Извјештај о реализацији Програма социјалне заштите за 2007. годину
(ОБРАЂИВАЧИ: Центар за социјални рад и Одјељење за друштвене дјелатности)
9. Извјештај о реализацији Програма борачко – инвалидске заштите и заштите цивилних жртава рата за 2007. годину
(ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за борачко – инвалидску заштиту)
10. Извјештај о реализацији Програма заштите избјеглих и расељених лица и повратника за 2007. годину
(ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за друштвене дјелатности)
11. Извјештаји о раду општинских инспекција и Комуналне полиције за 2007. годину
(ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за инспекције)
12. Извјештај о реализацији Програмских активности Агенције за локални развој за 2007. годину
(ОБРАЂИВАЧ: Агенција за локални развој, Одјељење за привреду)

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

II - ИНФОРМАЦИЈЕ О СТАЊУ У ОБЛАСТИМА, КОЈЕ ПОКРИВАЈУ РЕПУБЛИЧКИ ОРГАНИ, ПРЕДУЗЕЋА ИЛИ УСТАНОВЕ НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ ГРАДИШКА У 2007. ГОДИНИ:

13. Информација о раду Републичке управе за геодетске и имовинско-правне послове - Подручне јединице Градишка за 2007. годину
(ОБРАЂИВАЧ: Републичка управа за геодетске и имовинско-правне послове - Подручна јединица Градишка)
(ПРЕДЛАГАЧ: Републичка управа за геодетске и имовинско-правне послове - Подручна јединица Градишка)
14. Информација о раду Пореске управе Бања Лука - Подручне јединице Градишка у 2007. години
(ОБРАЂИВАЧ: Подручна јединица Пореске управе Републике Српске - Градишка)
(ПРЕДЛАГАЧ: Подручна јединица Пореске управе Републике Српске - Градишка)
15. Информација о раду Републичког јавног правобранилаштва Бања Лука
(ОБРАЂИВАЧ: Републичко јавно правобранилаштво Бања Лука)
(ПРЕДЛАГАЧ: Републичко јавно правобранилаштво Бања Лука)
16. Информација о стању јавне безбједности на подручју општине Градишка у 2007. години
(ОБРАЂИВАЧ: Полицијска станица Градишка)
(ПРЕДЛАГАЧ: Полицијска станица Градишка)
17. Информација о стању безбједности саобраћаја на подручју општине Градишка за 2007. годину
(ОБРАЂИВАЧ: Полицијска станица за безбједност саобраћаја Градишка)
(ПРЕДЛАГАЧ: Полицијска станица за безбједност саобраћаја Градишка)

III - ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ :

18. Програм подршке развоју пољопривреде у општини Градишка за 2008. годину
(ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за привреду)

19. Програм заштите од пожара у општини Градишка

(ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за привреду и Професионална ватрогасна јединица општине Градишка)

20. Програмски правци активности општинских јавних служби у 2008 год.:

20.1 АЛОРГ

20.2 Туристичка организација

20.3 Завичајни музеј

20.4 Дом културе

(ОБРАЂИВАЧИ: Општинске јавне службе, Одјељење за друштвене дјелатности, Одјељење за привреду)

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

IV - НОРМАТИВНА ДЈЕЛАТНОСТ

Новелирање раније донесених нормативних аката Скупштине општине са позитивним законским прописима и доношење нових прописа из надлежности Скупштине општине

П Т Р О М Ј Е С Е Ч Ј Е

I - ИНФОРМАЦИЈЕ О СТАЊУ У ПОЈЕДИНИМ ДЈЕЛАТНОСТИМА НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ:

1. Информација о стању у пољопривреди на подручју општине Градишка

Информација о начину и условима кориштења пољопривредног земљишта у Државној својини.

(ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за привреду)

2. Информација о стању у области ветеринарске дјелатности, са посебним освртом на стање сточарства, са аспекта здравственог стања и кретања заразних и паразитских болести животиња на подручју општине Градишка

(ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за привреду, Ветеринарска инспекција)

3. Информација о стању противградне одбране на подручју општине Градишка

(ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за привреду)

4. Информација о стању у области шумарства и ловства на подручју општине Градишка

(ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за привреду)

5. Информација о стању снабдевања електричном енергијом на подручју општине Градишка

(ОБРАЂИВАЧИ: РЈ „Електродистрибуција Градишка“ и Одјељење за урбанизам, грађење, комуналне и стамбене послове)

6. Информација о проблематици производње и дистрибуције топлотне енергије у систему централног гријања на подручју града у грејној сезони 2007/2008.годи.

(ОБРАЂИВАЧИ: ЈКП “Топлана” и Одјељење за урбанизам, грађење, комуналне и стамбене послове)

7. Информација о стању у области поштанског и ТТ саобраћаја на подручју општине Градишка

(ОБРАЂИВАЧИ: “Телеком Српске” - РЈ “Транзитни Телеком” - “Терминални центар” Градишка, Пошта Градишка и Одјељење за урбанизам, грађење, комуналне и стамбене послове)

8. Информација о стању у области водоснабдијевања на подручју општине Градишка

(ОБРАЂИВАЧИ: ОДЈКП “Водовод и канализација” и Одјељење за урбанизам, грађење, комуналне и стамбене послове)

9. Информација о одвођењу отпадних вода на подручју општине Градишка

(ОБРАЂИВАЧИ: ОДЈКП “Водовод и канализација” и Одјељење за урбанизам грађење, комуналне и стамбене послове)

10. Информација о управљању чврстим отпадом на подручју општине Градишка

Информација о раду ЈКП „Градска чистоћа“ Градишка

Информација о раду ДП „ДЕП-ОТ“ Бања Лука (ОБРАЂИВАЧИ: ОДЈКП “Градска чистоћа” и Одјељење за урбанизам грађење, комуналне и стамбене послове)

11. Информација о тржницама на мало на подручју општине Градишка

(ОБРАЂИВАЧИ: ОДЈКП “Градска тржница” и Одјељење за урбанизам, грађење, комуналне и стамбене послове)

12. Информација о погребној дјелатности на подручју општине Градишка (ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за урбанизам, грађење, комуналне и стамбене послове)

13. Информација о градском и приградском јавном превозу на подручју општине Градишка (ОБРАЂИВАЧИ: Одјељење за урбанизам, грађење, комуналне и стамбене послове, Одјељење за привреду)

14. Информација о противпожарној заштити на подручју општине Градишка (ОБРАЂИВАЧИ: Професионална ватрогасна јединица и Одјељење за урбанизам, грађење, комуналне и стамбене послове)

15. Информација о социјалној ситуацији на подручју општине

15.1. Општа социјална ситуација на подручју општине

15.2. Материјални, здравствени и социјални положај пензионера на подручју општине

15.3. Проблем наркоманије, осталих облика зависности и полно преносивих болести код младих на подручју општине

15.4 Информација о извршењу програмских активности ОО Црвеног крста Градишка (ОБРАЂИВАЧИ: Центар за социјални рад и Одјељење за друштвене дјелатности

Комисија за превенцију и борбу против наркоманије СО Градишка ОО Црвеног крста Градишка)

16. Информација о стању у области културе на подручју општине

16.1. Информација о активностима ЈУ Дом културе

16.2 Информација о активностима ЈУ Завичајни музеј

16.3 Информација о активностима ЈУ Библиотека Градишка

(ОБРАЂИВАЧ: Јавне установе у области културе, Одјељење за друштвене дјелатности)

17. Информација о стању у здравству и хигијенско епидемиолошкој ситуацији са посебним освртом на кретање заразних болести и масовних незаразних болести на подручју општине

17.1. Информација о стању пружања услуга ЈУ Општа болница Градишка

17.2 Информација о раду ЈУ Дом здравља Градишка

17.3 Информација о хигијенско епидемиолошкој ситуацији са посебним освртом на кретање заразних болести и масовних незаразних болести на подручју општине

17.4 Информација о раду Апотекарске установе Градишка

(ОБРАЂИВАЧИ: Општа болница Градишка, Дом здравља Градишка, Апотекарска установа Градишка и Одјељење за друштвене дјелатности)

18. Информација о организовању и функционисању цивилне заштите на подручју општине

(ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за друштвене дјелатности)

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

1. НОРМАТИВНА ДЈЕЛАТНОСТ

Новелирање раније донесених нормативних аката Скупштине општине са позитивним законским прописима и доношење нових прописа из надлежности Скупштине општине

Ш Т Р О М Ј Е С Е Ч Ј Е

I - ИЗВЈЕШТАЈИ :

1. Извјештај о извршењу Буџета Општине Градишка за период јануар-јуни 2008. године (ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за финансије)

2. Извјештај о раду општинских инспекција и Комуналне полиције за период јануар-јуни 2008. године (ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за инспекције)

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

II - ИНФОРМАЦИЈЕ О СТАЊУ У ПОЈЕДИНИМ ДЈЕЛАТНОСТИМА НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ:

3. Информација о стању у индустрији, трговини, грађевинарству, саобраћају, угоститељству, финансијском сектору и занатско-предузетничким дјелатностима (ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за привреду)

4. Информација о стању у области спорта на подручју општине
(ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за друштвене дјелатности)

5. Информација о стању у области информативне дјелатности на подручју општине
(ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за друштвене дјелатности)

6. Информација о стању у области невладиног сектора на подручју општине
(ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за друштвене дјелатности)

7. Информација о положају и статусу младих на подручју општине Градишка
(ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за друштвене дјелатности)

8. Информација о стању у стамбеној области
(ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за урбанизам, грађење, комуналне и стамбене послове)

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

III - ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ :

10. Програм санације депоније у Бок Јанковцу
(ОБРАЂИВАЧ: ЈП ДЕП-ОТ Бања Лука, Одјељење за урбанизам, грађење, комуналне и стамбене послове)

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

IV- НОРМАТИВНА ДЈЕЛАТНОСТ

Новелирање раније донесених нормативних аката Скупштине општине са позитивним законским прописима и доношење нових прописа из надлежности Скупштине општине .

IV ТРОМЕСЕЧЈЕ

I - ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ ЗА 2009. ГОДИНУ:

1. Програм рада Скупштине општине Градишка за 2009. годину
ОБРАЂИВАЧ: Стручна служба Скупштине општине
ПРЕДЛАГАЧ : предсједник Скупштине општине

2. Буџет Општине Градишка за 2009. годину
(ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за финансије)

3. План капиталних улагања у општини Градишка за 2009. годину
(ОБРАЂИВАЧ : Стручни тим Начелника општине)

4. Програм заједничке комуналне потрошње за 2009. годину
(ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за урбанизам, грађење, комуналне и стамбене послове)

5. Програм уређења грађевинског земљишта за 2009. годину
(ОБРАЂИВАЧИ: Одјељење за урбанизам, грађење, комуналне и стамбене послове)

6. Програм комуналне инфраструктуре за 2009. годину
(ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за урбанизам, грађење, комуналне и стамбене послове)

7. Програм текућег одржавања и реконструкције локалних путева за 2009. годину
(ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за урбанизам, грађење, комуналне и стамбене послове)

8. Програм текућег одржавања и реконструкције хидромелирационог система за 2009. годину
(ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за урбанизам, грађење, комуналне и стамбене послове)

9. Програм социјалне заштите за 2009. годину
(ОБРАЂИВАЧИ: Центар за социјални рад и Одјељење за друштвене дјелатности)

10. Програм борачко – инвалидске заштите и заштите цивилних жртава рата за 2009. годину
(ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за борачко инвалидску заштиту)

11. Програм помоћи избјеглим и расељеним лицима и повратницима за 2009. годину
(ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за друштвене дјелатности)

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

II - ИНФОРМАЦИЈЕ

12. Информација о стању у области образовања на подручју општине
(ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за друштвене дјелатности)

13. Информација о стању у области предшколског образовања на подручју општине
(ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за друштвене дјелатности.)

14. Информација о организованости и функционисању мјесних заједница на подручју општине Градишка
(ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за општу управу)

15. Информација о стању у области туризма на подручју општине Градишка
(ОБРАЂИВАЧИ: Туристичка организација општине Градишка, Одјељење за привреду)

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

III - НОРМАТИВНА ДЈЕЛАТНОСТ

Новелирање раније донесених нормативних аката Скупштине општине са позитивним законским прописима и доношење нових прописа из надлежности Скупштине општине.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

1)Предлагачи материјала и обрађивачи одређени овим Програмом дужни су, у роковима које одреди предсједник Скупштине општине, у складу са програмом припремити и доставити Скупштини на разматрање одговарајуће материјале и одговорни су за благовремену и стручну припрему тих материјала, као и за законитост поднесених приједлога аката.

2)Радна тијела Скупштине дужна су, прије разматрања на сједници Скупштине, размотрити свако питање садржано у овом програму које спада у њихов дјелокруг рада и своје приједлоге и мишљења доставити Скупштини општине.

3)Програм рада Скупштине општине остаје отворен за све иницијативе приједлоге, примједбе и сугестије од интереса за грађане, предузећа, установе и друге субјекте. Све образложене сугестије и приједлози ће бити размотрени и уколико се покаже оправданост и потреба, исте ће бити правовремено уврштене у рад Скупштине.

**ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**
Урош Граховац с.р.

На основу члана 26. став 2. Закона о буџетском систему Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број: 96/03, 14/04, 67/05 и 34/06) и члана 17. Статута општине Градишка ("Службени гласник општине Градишка", број 8/05), Скупштина општине Градишка на сједници одржаној 21.12.2007. године, д о н и ј е л а је

ОДЛУКУ

о усвајању Буџета општине Градишка за 2008. годину

I

Усваја се Буџет општине Градишка за 2008. годину.

II

Саставни дио ове Одлуке је Буџет општине Градишка за 2008. годину.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Градишка".

Број:01-022-298/07
Дана:21.12.2007.године
Г р а д и ш к а

**ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**
Урош Граховац с.р.

БУЏЕТ ОПШТИНЕ ГРАДИШКА ЗА 2008.ГОДИНУ

БУЏЕТСКА СРЕДСТВА И БУЏЕТСКА ПОТРОШЊА ЗА 2008.ГОДИНУ

Р. бр.	Број когта	Опис	Ребаланс буџета за 2007	Нацрт буџета за 2008	Приједлог буџета за 2008	Инд. 6/4
1	2	3	4	5	6	7
		БУЏЕТСКА СРЕДСТВА (1+165)	33,616,000.00	39,600,000.00	39,600,000.00	1.18
1.		I ПРИХОДИ И ПРИМИЦИ (2+21+48)	31,858,000.00	29,200,000.00	29,200,000.00	0.92
2.	710000	A. Порески приходи (3+6+12+16+19)	12,545,000.00	13,210,000.00	13,210,000.00	1.05
3.	711000	Приходи од пореза на доходак и добит (4)	80,000.00	80,000.00	80,000.00	1.00
4.	711100	Порези на доходак (5)	80,000.00	80,000.00	80,000.00	1.00
5.	711113	Порез на приходе од пољ.и шумарства	80,000.00	80,000.00	80,000.00	1.00
6.	713000	Порези на лична примања и приходе од самосталне дјелатности (7)	1,175,000.00	1,180,000.00	1,180,000.00	1.00
7.	713100	Порези на лична примања и приходе од самосталне дјелатности (8 до 11)	1,175,000.00	1,180,000.00	1,180,000.00	1.00
8.	713111	Порез на приходе од сам.дјел.	110,000.00	180,000.00	180,000.00	1.64
9.	713112	Порез на приходе од сам.дјелу паушалном износу	55,000.00	0.00	0.00	0.00
10.	713113	Порез на лична примања	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1.00
11.	713114	Порез на лична примања лица која сам.обав.привредну и проф.дјел.	10,000.00	0.00	0.00	0.00
12.	714000	Порези на имовину (13 до 15)	1,310,000.00	1,200,000.00	1,200,000.00	0.92
13.	714111	Порези на имовину	300,000.00	400,000.00	400,000.00	1.33
14.	714211	Порези на наслеђе и поклон	210,000.00	200,000.00	200,000.00	0.95
15.	714311	Порези на пренос непокретности и права	800,000.00	600,000.00	600,000.00	0.75
16.	715000	Порези на промет производа и услуга ПДВ (17 до 18)	9,950,000.00	10,700,000.00	10,700,000.00	1.08
17.	715100	Порези на промет производа	410,260.00			
18.	715199	ПДВ	9,539,740.00	10,700,000.00	10,700,000.00	1.12
19.	719000	Остали порези (20)	30,000.00	50,000.00	50,000.00	1.67
20.	719113	Порез од добитака од игара на срећу	30,000.00	50,000.00	50,000.00	1.67
21.	720000	B. Непорески приходи (22+27+44+46)	4,229,700.00	5,890,000.00	5,890,000.00	1.39
22.	721000	Приходи од предузетничке активности и имовине и приходи од позитивних курсних разлика (23)	1,360,000.00	1,120,000.00	1,120,000.00	0.82
23.	721200	Остали приходи од имовине (24 до 26)	1,360,000.00	1,120,000.00	1,120,000.00	0.82
24.	721222	Приходи од закупа	100,000.00	120,000.00	120,000.00	1.20
25.	721223	Приходи од земљишне ренте	1,190,000.00	920,000.00	920,000.00	0.77
26.	721229	Остали приходи	70,000.00	80,000.00	80,000.00	1.14
27.	722000	Накнаде и таксе од пружања јавних услуга (28+30+32+42)	2,835,000.00	4,160,000.00	4,160,000.00	1.47
28.	722100	Административне таксе	330,000.00	350,000.00	350,000.00	1.06
29.	722121	Административне таксе	330,000.00	350,000.00	350,000.00	1.06
30.	722300	Комуналне таксе	550,000.00	600,000.00	600,000.00	1.09
31.	722312	Комуналне таксе на фирму	550,000.00	600,000.00	600,000.00	1.09
32.	722400	Накнаде по разним основама (33 до 41)	1,731,000.00	2,810,000.00	2,810,000.00	1.62
33.	722411	Накнаде за уређење грађевинског земљишта	430,000.00	600,000.00	600,000.00	1.40
34.	722412	Накнаде за кориштење грађ.земљ.	300,000.00	450,000.00	450,000.00	1.50

35.	722413	Накнаде по основу легализација грађевинских објеката	0.00	700,000.00	700,000.00	
36.	722425	Накнаде за промјену намјене пољ.земљ.	75,000.00	80,000.00	80,000.00	1.07
37.	722434	Средства за проширену репродукцију шума	300,000.00	260,000.00	260,000.00	0.87
38.	722435	Средства за репродукцију шума остварена продајом шумских сортимената	6,000.00	30,000.00	30,000.00	5.00
39.	722449	Накнада за одводњавање од правних лица и грађана	50,000.00	50,000.00	50,000.00	1.00
40.	722461	Накнада за кор.комуналних добара од општег интереса	450,000.00	500,000.00	500,000.00	1.11
41.	722467	Средства за развој противпожарне заштите	120,000.00	140,000.00	140,000.00	1.17
42.	722500	Приходи од пружања јавних услуга	224,000.00	400,000.00	400,000.00	1.79
43.	722521	Приходи од пружања јавних услуга	224,000.00	400,000.00	400,000.00	1.79
44.	723000	Новчане казне (45)	4,700.00	10,000.00	10,000.00	2.13
45.	723100	Новчане казне	4,700.00	10,000.00	10,000.00	2.13
46.	729000	Остали непорески приходи (47)	30,000.00	600,000.00	600,000.00	20.00
47.	729124	Остали непорески приходи-концесија	30,000.00	600,000.00	600,000.00	20.00
48.		В. Помоћи (49+52)	15,083,300.00	10,100,000.00	10,100,000.00	0.67
49.	731000	Текуће помоћи (50+51)	1,261,300.00	0.00	0.00	0.00
50.	731111	Текуће помоћи из иностранства	11,300.00	0.00	0.00	0.00
51.	731221	Текуће помоћи од других нивоа власти	1,250,000.00	0.00	0.00	0.00
52.	812000	Капиталне помоћи (53 до 55)	13,822,000.00	10,100,000.00	10,100,000.00	0.73
53.	812111	Капиталне помоћи из иностранства	72,000.00	0.00	0.00	0.00
54.	812210	Капиталне помоћи од осталих нивоа власти	13,050,000.00	10,100,000.00	10,100,000.00	0.77
55.	812220	Остале капиталне помоћи	700,000.00			0.00
		БУЏЕТСКА ПОТРОШЊА (56+170)	33,616,000.00	39,600,000.00	39,600,000.00	1.18
56.		II РАСХОДИ (57+102+109)	33,262,000.00	39,060,000.00	39,060,000.00	1.17
57.	610000	А. Текући трошкови (62+64+103)	4,523,880.00	5,095,200.00	5,184,200.00	1.15
58.	613000	Трошкови материјала и услуга (59)	25,880.00	25,000.00	25,000.00	0.97
59.	613820	Трошкови осигурања, банкарских услуга и услуга платног промета	25,880.00	25,000.00	25,000.00	0.97
60.	614000	Текуће помоћи (61+62+72+91+98)	3,895,000.00	4,430,200.00	4,519,200.00	1.16
61.	614100	Буџетска резерва	214,000.00	300,000.00	244,000.00	1.14
62.	614200	Помоћи појединцима (63 до 71)	1,233,000.00	1,191,000.00	1,261,000.00	1.02
63.	614219	Програм осигурања пензионера до 65.год.старости	57,000.00	70,000.00	70,000.00	1.23
64.	614232	Програм борачко инв.зашт и зашт.цивилних жртава рата	270,000.00	250,000.00	300,000.00	1.11
65.	614233	Програм помоћи избјеглим и расељеним лицима и повратницима	150,000.00	120,000.00	120,000.00	0.80
66.	614234	Стипендије	425,000.00	400,000.00	400,000.00	0.94
67.	614235	Субвенционирање превоза ученика одр.категорија	100,000.00	120,000.00	120,000.00	1.20
68.	614236	Књиге за одличне ученике	6,000.00	6,000.00	6,000.00	1.00
69.	614237	Осигурање неосиглица	45,000.00	45,000.00	45,000.00	1.00
70.	614238	Субвенционирање ком.услуга соц.угр.становништву	140,000.00	140,000.00	140,000.00	1.00
71.	614239	Остале помоћи појединцима	40,000.00	40,000.00	60,000.00	1.50

72.	614300	Помоћи непрофитним организацијама (73 до 90)	1,193,000.00	1,429,200.00	1,429,200.00	1.20
73.	614311	Помоћ спортским организацијама	470,000.00	620,000.00	620,000.00	1.32
74.	614312	Помоћ културним орг.и дјелат.	170,000.00	200,000.00	200,000.00	1.18
75.	614313	Помоћ орг.за противградну заштиту	70,000.00	74,000.00	74,000.00	1.06
76.	614314	Помоћ политичким странкама	80,000.00	86,000.00	86,000.00	1.08
77.	614315	Помоћ ОО Црвеног крста	72,000.00	77,000.00	80,000.00	1.11
78.	614316	Помоћ Савезу слијепих	11,000.00	14,000.00	14,000.00	1.27
79.	614317	Помоћ ОО Субнор	19,000.00	19,000.00	19,000.00	1.00
80.	614318	Помоћ Савезу пензионера	51,000.00	55,000.00	55,000.00	1.08
81.	614319	Помоћ Борачкој организацији	45,000.00	50,000.00	50,000.00	1.11
82.	614321	Помоћ Савезу глувих	11,000.00	14,000.00	14,000.00	1.27
83.	614322	Помоћ акцијама Добровољних давалаца крви	15,000.00	16,000.00	16,000.00	1.07
84.	614323	Помоћ Удружењу ментално нед.развијених лица	16,000.00	20,000.00	20,000.00	1.25
85.	614324	Текућа помоћ Савезу инвалида рада РС	8,000.00	9,600.00	11,000.00	1.38
86.	614325	Подршка пројекта невалидних организација	50,000.00	70,000.00	64,200.00	1.28
87.	614326	Текућа помоћ Удружењу параплетичара и ампутираца	8,000.00	9,600.00	11,000.00	1.38
88.	614327	Помоћ ОО породица погинулих бораца	35,000.00	39,000.00	39,000.00	1.11
89.	614328	Подршка регионалних иницијатива	12,000.00	10,000.00	10,000.00	0.83
90.	614329	Остале помоћи непрофитним организацијама	50,000.00	46,000.00	46,000.00	0.92
91.	614400	Субвенције јавним предузећима (92 до 97)	1,155,000.00	1,210,000.00	1,185,000.00	1.03
92.	614411	Субвенција ЈКП Топлана	780,000.00	800,000.00	775,000.00	0.99
93.	614413	Подршка прог.акт.Туристичке организације	30,000.00	30,000.00	30,000.00	1.00
94.	614414	Подршка прог.акт.Агенције за локални развој	70,000.00	70,000.00	70,000.00	1.00
95.	614415	Суфинансирање Агенције за локални развој	145,000.00	150,000.00	150,000.00	1.03
96.	614416	Суфинансирање Туристичке организације	60,000.00	90,000.00	90,000.00	1.50
97.	614417	Субвенције Дому здравља	70,000.00	70,000.00	70,000.00	1.00
98.	614500	Субвенције приватним предузећима (99)	100,000.00	300,000.00	400,000.00	4.00
99.	614513	Иницијална средства за развој пољопривреде	100,000.00	300,000.00	400,000.00	4.00
100.	616000	Трошкови за камате и остале накнаде (101)	603,000.00	640,000.00	640,000.00	1.06
101.	616332	Камате на домаће кредите	603,000.00	640,000.00	640,000.00	1.06
102.		Б. Капитални расходи (103)	200,000.00	410,000.00	410,000.00	2.05
103.	615000	Капиталне помоћи (104+107)	200,000.00	410,000.00	410,000.00	2.05
104.	615100	Капиталне помоћи другим нивоима Владе (105+106)	120,000.00	150,000.00	150,000.00	1.25
105.	615116	Учешће у пројектима комуналне и друге инфраструктуре мјесних заједница	50,000.00	150,000.00	150,000.00	3.00
106.	615117	Капиталне помоћи Водовод Градишка-Д.Подградци	70,000.00	0.00	0.00	0.00
107.	615200	Капиталне помоћи појединцима и непрофитним организацијама (108)	80,000.00	260,000.00	260,000.00	3.25
108.	615222	Суфинансирање изградње амбуланте хитне помоћи и пројекта породичне медицине	80,000.00	260,000.00	260,000.00	3.25
109.	680000	В. Дознаке нижим потрошачким јединицама (110+149)	28,538,120.00	33,554,800.00	33,465,800.00	1.17
110.	681000	Дознаке за текуће трошкове (111+118+119+141)	9,908,120.00	10,782,800.00	10,793,800.00	1.09
111.	681100	Бруто плате и накнаде трошкова запослених (112+113)	3,465,000.00	3,706,000.00	3,660,000.00	1.06
112.	681110	Бруто плате трошкова запослених	2,580,000.00	2,800,000.00	2,800,000.00	1.09

113.	681120	Накнаде трошкова запослених и скупштинских посланика (114 до 117)	885,000.00	906,000.00	860,000.00	0.97
114.	688122	Накнаде трошкова запослених	650,000.00	530,000.00	530,000.00	
115.	688124	Накнаде олборницима	160,000.00	163,000.00	163,000.00	1.02
116.	688125	Накнаде за рад изборне комисије	50,000.00	154,000.00	108,000.00	2.16
117.	688126	Накнаде за рад предсједницима Савјета МЗ	25,000.00	59,000.00	59,000.00	2.36
118.	681200	Порези и доприноси на остала лична примања		269,000.00	265,000.00	
119.	681300	Трошкови материјала и услуга (120 до 128)	3,636,000.00	3,687,800.00	3,687,800.00	1.01
120.	681310	Путни трошкови	68,000.00	64,000.00	64,000.00	0.94
121.	681321	Трошкови енергије	110,000.00	120,000.00	120,000.00	1.09
122.	681331	Трошкови комуналних и комуникационих услуга	170,000.00	170,000.00	170,000.00	1.00
123.	681341	Набавка материјала	100,000.00	70,000.00	70,000.00	0.70
124.	681350	Трошкови услуга превоза и горива	70,000.00	80,000.00	80,000.00	1.14
125.	681361	Закуп имовине и опреме	7,000.00	6,800.00	6,800.00	0.97
126.	681371	Трошкови текућег одржавања	140,000.00	150,000.00	150,000.00	1.07
127.	681381	Трошкови осигурања, банкарских услуга и услуга платног промета	80,000.00	70,000.00	70,000.00	0.88
128.	681390	Уговорене услуге (129 до 135)	2,891,000.00	2,957,000.00	2,957,000.00	1.02
129.	681391	Трошкови за информисање	390,000.00	450,000.00	450,000.00	1.15
130.	681392	Услуге за стручно образовање	5,000.00	10,000.00	10,000.00	2.00
131.	681393	Стручне услуге	86,000.00	80,000.00	80,000.00	0.93
132.	681394	Остале уговорене услуге	55,000.00	45,000.00	45,000.00	0.82
133.	681395	Услуге испитивања околине	10,000.00	15,000.00	15,000.00	1.50
134.	681396	Обавезе по судским извршењима	45,000.00	30,000.00	30,000.00	0.67
135.	681397	Остале уговорене услуге (136 до 140)	2,300,000.00	2,327,000.00	2,327,000.00	1.01
136.	681397-01	Програм заједничке комуналне потрошње	1,250,000.00	1,327,000.00	1,327,000.00	1.06
137.	681397-02	Трошкови експроприсаног земљишта-имовинско првни односи	350,000.00	400,000.00	400,000.00	1.14
138.	681397-03	Израда техничке и инвестиционе документације	90,000.00	170,000.00	170,000.00	1.89
139.	681397-04	Програм одржавања јавних путева	460,000.00	300,000.00	300,000.00	0.65
140.	681397-05	Програм одржавања хидромелиорационог система	150,000.00	130,000.00	130,000.00	0.87
141.	681440	Намјенска издвајања и суф.јавних пред и установа-нижа потрошачка јединица (142 до 148)	2,807,120.00	3,120,000.00	3,181,000.00	1.13
142.	681441	Суфинансирање Центра за социјални рад	1,190,000.00	1,350,000.00	1,350,000.00	1.13
143.	681442	Суфинансирање Проф.вагросне јединице	540,000.00	620,000.00	620,000.00	1.15
144.	681443	Финансирање Завичајног музеја	110,000.00	120,000.00	144,000.00	1.31
145.	681444	Суфинансирање Народне библиотеке	35,000.00	60,000.00	60,000.00	1.71
146.	681445	Финансирање материјалних трошкова средњих школа	521,000.00	525,000.00	550,000.00	1.06
147.	681446	Суфинансирање Предшколске установе	271,120.00	305,000.00	317,000.00	1.17
148.	681447	Суфинансирање Дома културе	140,000.00	140,000.00	140,000.00	1.00
149.	688000	Дознаке за капиталне трошкове (150+152+156+158+160)	18,630,000.00	22,772,000.00	22,672,000.00	1.22
150.	688110	Набавка земљишта, сума и вишегодишњих засада	1,000,000.00	0.00	0.00	0.00
151.	688111	Набавка земљишта	1,000,000.00	0.00	0.00	0.00
152.	688120	Набавка грађевинских објеката	13,900,000.00	17,630,000.00	17,530,000.00	1.26
153.	688121	Саобраћајна инфраструктура	12,800,000.00	7,600,000.00	7,400,000.00	0.58
154.	688122	Комунална инфраструктура	150,000.00	7,000,000.00	7,000,000.00	46.67
155.	688123	Остали објекти инфраструктуре	950,000.00	3,030,000.00	3,130,000.00	3.29
156.	688130	Набавка опреме	450,000.00	162,000.00	162,000.00	0.36
157.	688131	Набавка опреме за Административну службу	450,000.00	162,000.00	162,000.00	0.36

158.	688150	Набавка сталних средстава у облику права-просторно планске документација	510,000.00	380,000.00	380,000.00	0.75
159.	688151	Набавка сталних средстава у облику права-просторно планска	510,000.00	380,000.00	380,000.00	0.75
160.	688160	Реконструкција и инвестиционо одржавање (161 до 163)	2,770,000.00	4,600,000.00	4,600,000.00	1.66
161.	688161	Реконструкција јавне расвјете	760,000.00	900,000.00	900,000.00	1.18
162.	688162	Реконструкција улица	60,000.00	300,000.00	300,000.00	5.00
163.	688163	Реконструкција зграда	1,950,000.00	3,400,000.00	3,400,000.00	1.74
164.		III ФИНАНСИРАЊЕ				
165.		A. Примљени кредити и зајмови (166)	1,758,000.00	10,400,000.00	10,400,000.00	5.92
166.	815000	Краткорочни кредити и зајмови (167 до 169)	1,758,000.00	10,400,000.00	10,400,000.00	5.92
167.	815300	Кредитно задужење-саоб.инфр.	1,758,000.00	700,000.00	700,000.00	0.40
168.	815300	Кредитно задужење-комунална инфр.	0.00	7,000,000.00	7,000,000.00	
169.	815300	Емисија ХОВ-спортска дворана	0.00	2,700,000.00	2,700,000.00	
170.	823000	B. Оплате дугова (171)	354,000.00	540,000.00	540,000.00	1.53
171.	823300	Оплате домаћег задужевања	354,000.00	540,000.00	540,000.00	1.53

На основу члана 27. став 2. Закона о буџетском систему Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број: 96/03, 14/04, 67/05, 34/06 и 128/06) и члана 17. Статута општине Градишка ("Службени гласник општине Градишка", број 8/05), Скупштина општине Градишка на сједници одржаној 21.12.2007. године, д о н и ј е л а ј е

О Д Л У К У

о извршењу Буџета општине Градишка за 2008. годину

Члан 1.

Овом Одлуком прописује се начин извршења Буџета општине Градишка за 2008. годину (у даљем тексту: Буџет)

Све одлуке које се односе на Буџет морају бити у сагласности са овом Одлуком.

Ова Одлука се односи на буџетске кориснике који се у цјелости или дјелимично финансирају из Буџета.

Члан 2.

Приходи Буџета утврђени су чл. 8. и 9. Закона о буџетском систему ("Службени гласник Републике Српске", број 96/03, 14/04, 67/05, 34/06 и 128/06), а на основу Документа оквирног

буџета за период 2008-2010. године и Смјерница и препорука за израду буџета 2008. године.

Члан 3.

Средства Буџета, у укупном износу од 39.600.000,00 КМ, распоређују се:

- за текуће трошкове, у износу од..... 15.978.000,00 КМ
- за капиталне расходе, у износу од.....23.082.000,00 КМ
- за отплате домаћег задужења у износу од.....540.000,00 КМ

Укупна буџетска потрошња мора бити уравнотежена са укупним буџетским средствима.

Члан 4.

Одјељење за финансије управља и контролише прилив и одлив новчаних средстава према усвојеном Буџету.

Коришћење средстава за капиталне расходе и текуће трошкове може се вршити уз сагласност Начелника Општине.

За капитална улагања и текуће одржавање инфраструктурних објеката, коришћење средстава врши се након проведене процедуре о јавним набавкама прописане Правилни-ком о јавним набавкама ("Службени гласник општине Градишка", број 10/05).

Члан 5.

Корисници буџетских средстава дужни су средства утврђена у Буџету користити у складу са Правилником о интерним контролним поступцима ("Службени гласник општине Градишка", број 10/05), а руководиоци се начелима рационалности и штедње.

Дознака средстава корисницима буџетских средстава вршиће се мјесечно, у складу са остварењем прихода у Буџету.

Члан 6.

Начелник општине, изузетно може, на приједлог начелника Одјељења за финансије, средства распоређена Буџетом прераспорјеђивати у оквиру корисника буџетских средстава и то до 10% укупно усвојених средстава буџетских корисника којима се средства умањују.

Начелник општине је обавезан да полугодишње и годишње извјештава Скупштину општине о извршеној прерасподјели средстава из става 1. овог члана.

Члан 7.

Обавезе по основу расхода Буџета измириваће се по следећим приоритетима:

1. средства за отплату задужења,
2. средства за порезе и доприносе на нето плате и остала лична примања
3. средства за нето плате,
4. средства за текуће помоћи, суфинансирање и намјенска издвајања,
5. средства за обавезе према добављачима и
7. средства за остале обавезе.

Одјељење за финансије утврђује мјесечни план извођења обавеза из предходног става.

Члан 8.

Начелник општине полугодишње и годишње извјештава Скупштину општине о оствареним приходима, односно извршењу Буџета Општине.

Члан 9.

Начелник општине одлучује о коришћењу средстава буџетске резерве.

Извјештај о коришћењу средстава из става 1. овог члана подноси Скупштини општине уз извјештаје из предходног члана.

Члан 10.

Правилнике, упутства и остале инструкције за спровођење ове Одлуке прописује Начелник општине.

Члан 11.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а примјењиваће се од 01.01.2008.године и објавиће се у "Службеном гласнику општине Градишка".

Број:01-022-299/07

Дана:21.12.2007.године

Г р а д и ш к а

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Урош Граховац с.р.

На основу члана 17. и 33. Статута општине Градишка ("Службени гласник општине Градишка" број 8/05), Скупштина општине Градишка на сједници одржаној 21.12.2007. године, д о н и ј е л а ј е

О Д Л У К У

о одобравању субвенције за одређене кориснике услуга ОДЈКП "Градска чистоћа"

Члан 1.

Овом Одлуком регулише се субвенционирање накнаде за коришћење услуга ОДЈКП "Градска чистоћа" Градишка одређеним категоријама обвезника који нису у могућности исте плаћати.

Члан 2.

Право на субвенцију имају лица на које гласи уплатница, односно власници ста-мбеног простора и подстанари који су са станодавцем уакључили Уговор о подстанарском односу са обавезом плаћања комуналних услуга, а под условом да припадају следећим категоријама:

1. Пензионери Републике Српске који примају пензију само у Републици Српској и то са најнижим износом пензије, а према списку Удружења пензионера Градишка,
2. Супруга, дјеца и родитељи погинулог и несталог борца под условом да примају инвалиднину, а на основу увјерења /потврде/ Одјељења за борачко-инвалидску заштиту,
3. Ратни војни инвалиди I категорије, а на основу увјерења /потврде/ Одјељења за борачко-инвалидску заштиту,
4. Корисници новчане помоћи и накнаде за помоћ и његу другог лица, по рјешењима Центра за социјални рад.

Корисници субвенције из претходног става имају право на субвенцију у висини од 50%.

Члан 3.

Укупна новчана средства у износу од 70.000,00 КМ за субвенције из предходног члана обезбједиће се из Буџета општине за 2008. годину.

Члан 4.

За извршење ове Одлуке задужује се Начелник општине и ОДЖП "Градска чистоћа" Градишка.

Члан 6.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Градишка".

Број:01-022-300/07
Дана:21.12.2007.године
Г р а д и ш к а

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Урош Граховац с.р.

На основу члана 17. и 33. Статута општине Градишка ("Службени гласник општине Градишка" број 8/05), Скупштина општине Градишка на сједници одржаној 21.12.2007. године, д о н и ј е л а ј е

О Д Л У К У

о одобравању субвенције за одређене кориснике услуга гријања

Члан 1.

Одобрава се субвенција за одређене кориснике услуга гријања преко ЈКП "Топлана" Градишка за 2008. годину, како слиједи

Ред бр.	КОРИСНИЦИ	Укупно 3 x 4
1	2	3
1.	Пензионери	51.962,00 КМ
2.	Породице погинулих бораца	9.850,00 КМ
3.	Ратни вој. инвалиди I кат.	5.653,00 КМ
4.	Корисници соц. Помоћи	2.535,00 КМ
УКУПНО :		70.000,00 КМ

Члан 2.

Укупна новчана средства у износу од 70.000,00 КМ обезбједиће се из Буџета општине за 2008. годину.

Члан 3.

Прилог овој Одлуци су спискови корисника субвенција из члана 1..

Члан 4.

За извршење ове Одлуке задужује се Начелник општине и ЈКП "Топлана" Градишка.

Члан 5.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Градишка".

Број:01-022-301/07
Дана:21.12.2007.године
Г р а д и ш к а

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Урош Граховац с.р.

На основу члана 17. и 33. Статута општине Градишка ("Службени гласник општине Градишка" број 8/05), Скупштина општине Градишка на сједници одржаној 21.12.2007. године, донијела је

ОДЛУКУ

о учешћу у финансирању примарне здравствене заштите за пензионере до 65 година старости

I

Овом Одлуком утврђује се висина средстава којима општина Градишка учествује у финансирању примарне здравствене заштите пензионера до 65 година старости у 2008. години.

II

Општина Градишка ће за финансирање потреба из претходног члана из Буџета општине за 2008. годину издвојити средства у износу од 5.833,33 КМ мјесечно, односно 70.000,00 КМ на годишњем нивоу.

III

Исплата средстава из тачке II вршиће се на начин и према динамици утврђеној уговором, који ће општина Градишка закључити са Домом здравља Градишка и Удружењем пензионера Градишка.

IV

Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Градишка".

Број:01-022-302/07

Дана:21.12.2007.године

Г р а д и ш к а

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Урош Граховац с.р.

На основу члана 17. и 33. Статута општине Градишка ("Службени гласник општине Градишка" број 8/05), а након разматрања Акционог плана капиталних улагања за 2008. годину, Скупштина општине Градишка на 32-ој редовној сједници одржаној 21.12.2007. године, донијела је

ОДЛУКУ

о усвајању Акционог плана капиталних улагања за 2008. годину

I

Скупштина општине Градишка усваја Акциони план капиталних улагања за 2008. годину

II

Акциони план из тачке I саставни је дио ове Одлуке

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Градишка".

Број:01-022-303/07

Дана:21.12.2007.године

Г р а д и ш к а

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Урош Граховац с.р.

АКЦИОНИ ПЛАН КАПИТАЛНИХ УЛАГАЊА ЗА 2007. ГОДИНУ

УВОД

Општина Градишка улази у четврту годину остваривања Стратегије развоја 2005-2012. године. У протекле три године активности су биле усмјерене на сагледавање и дефинисање потребних рјешења из области комуналне инфраструктуре, као битне претпоставке остваривања процеса развоја.

Доношењем Просторног плана Општине и Урбанистичког плана Градишке отворени су процеси доношења детаљнијих просторних

докумената који су основ за уређење грађевинског земљишта и његову припрему за додјелу потенцијалним инвеститорима.

И поред релативно сложене финансијске ситуације, изнађене су могућности да се започне са реализацијом најприоритетнијих пројеката за град и Општину (саобраћајна инфраструктура, санација водовода и канализационог система).

СИТУАЦИЈА

Општина Градишка је успјела стабилизирати своју финансијску ситуацију

- повећани су и стабилизирани приходи по основу индиректних пореза
- повећан је обухват и ажурност наплате прихода који се прописују од стране Општине

Даљња финансијска консолидација ће се обезбједити путем:

- стварања услова за већи обухват и ефикаснију наплату комуналних услуга и општинских накнада
- изналажење финансијских партнера за реализацију планираних инвестиционих захвата (партнерство јавног и приватног сектора)
- легализације изграђених објеката

Економска ситуација на подручју општине је врло сложена и тешка.

У 2008. години реално се очекује довршење процеса приватизације, што ће отворити процес постепене консолидације и стављање одређених капацитета у функцију. Истовремено, покретањем великих инфраструктурних пројеката у Републици, створиће се услови за бржи развој, односно за постепено стварање нове привредне структуре.

Социјални проблеми Општине ће се рјешавати:

- преко Центра за социјални рад
- кроз програм заштите борачких категорија
- кроз програм заштите избјеглих и расељених лица и повратника
- путем субвенционирања комуналних услуга и накнада за најугроженије категорије становништва (пензионери, инвалиди и породице погинулих бораца)

Институционална консолидација биће настављена кроз реализацију пројеката унапређења локалне управе.

ПОДЛОГЕ

Подлоге за израду Акционог плана за 2008. годину су:

1. Процјене извршених капиталних улагања за 2007. годину
2. Планови капиталних улагања:
Програм капиталних улагања у просторно-планску и инвестиционо-програмску документацију
Програм рјешавања имовинских односа
Програм капиталних улагања у комуналну инфраструктуру
Програм капиталних улагања у енергетску телекомуникациону и медијску инфраструктуру
Програм санације општинских грађевинских објеката
План капиталних трансфера
Планско-финансијски оквир

МЈЕРЕ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ АКЦИОНОГ ПРОГРАМА

1. Повећање прихода Буџета Општине, што подразумијева:
 - започињање рјешавања легализације бесправно изграђених објеката
 - реалније валоризовање уређеног грађевинског земљишта кроз прописане накнаде
 - увођење нових обавеза према буџету у складу са законским могућностима
2. Изналажење могућности реализације инвестиционих пројеката кроз систем заједничких улагања (партнерство јавног и приватног сектора).
3. Убрзање процеса рјешавања проблема бивших државних предузећа
 - отварање стечајних поступака код субјеката гдје су испуњени законски услови
 - изналажење партнера у процесу провођења стечаја
4. Подршка развоју предузетништва
 - подршка активностима Агенције за локални развој
 - проналажење потенцијалних инвеститора и отварање процеса преговора око услова инвестирања.

ПЛАН КАПИТАЛНИХ УЛАГАЊА ЗА 2008. ГОДИНУ

Ред. број	СТРУКТУРА (НАМЈЕНА) УЛАГАЊА	Улагања у 2008. год.	БУЏЕТ ОПШТИНЕ		Инвеститори	Партнери	Учешће Државе	Донатори
			Текућа средства	Кредити				
1.	ИНСТИТУЦИОНАЛНА ИНФРАСТРУКТУРА	162.000	162.000	-	-	-	-	-
1.1.	Канцеларијска опрема	92.000	92.000	-	-	-	-	-
1.2.	Возила	70.000	70.000	-	-	-	-	-
2.	ДОКУМЕНТАЦИЈА	550.000	550.000	-	-	-	-	-
2.1.	Просторно-планска документација	380.000	380.000	-	-	-	-	-
2.2.	Инвестиционо-техничка документација	170.000	170.000	-	-	-	-	-
3.	ИМОВИНСКО-ПРАВНИ ОДНОСИ	400.000	400.000	-	-	-	-	-
4.	КОМУНАЛНА ИНФРАСТРУКТУРА	16.980.000	2.280.000	7.700.000	-	-	7.000.000	-
4.1.	Саобраћајна инфраструктура	7.700.000	-	700.000	-	-	7.000.000	-
4.2.	Јавна расвјета	900.000	900.000	-	-	-	-	-
4.3.	Заштита водоизворишта, уградња опреме за управљање системом и реконструкција водоводне мреже на подручју града	2.400.000	-	2.400.000	-	-	1.000.000	-
4.4.	Реконструкција и проширење канализационе мреже	3.600.000	-	3.600.000	-	-	-	-
4.5.	Изградња објекта и набавка опреме за управљање чврстим отпадом	1.000.000	-	1.000.000	-	-	-	-
4.6.	Санација зграда	200.000	200.000	-	-	-	-	-
4.7.	Отплата кредита за инфраструктуру	1.180.000	1.180.000	-	-	-	-	-
5.	ОСТАЛА ОПШТИНСКА ИНФРАСТРУКТУРА	6.800.000	-	-	6.800.000	-	-	-
5.1.	Енергетска инфраструктура	4.000.000	-	-	4.000.000	-	-	-
5.2.	Телекомуникациона инфраструктура	800.000	-	-	800.000	-	-	-
5.3.	Медијска инфраструктура	2.000.000	-	-	2.000.000	-	-	-
6.	СПОРТСКА ДВОРАНА	2.700.000	2.700.000	-	-	-	-	-
7.	КАПИТАЛНИ ТРАНСФЕРИ	5.340.000	940.000	-	1.500.000	-	3.100.000	-
7.1.	Обнова Дома културе	3.000.000	-	-	-	-	3.000.000	-
7.2.	Суфинансирање изградње специјалистичких амбуланти	260.000	260.000	-	-	-	-	-
7.3.	Станови за породице погинулих бораца	100.000	100.000	-	-	-	-	-
7.4.	Сломен обилежје	50.000	50.000	-	-	-	-	-

Ред. број	СТРУКТУРА (НАМЈЕНА) УЛАГАЊА	Улагања у 2008. год.	БУДЖЕТ ОПШТИНЕ		Инвеститори	Партнери	Учешће Државе	Донатори
			Текућа средства	Кредити				
7.5.	Изградња основне школе у Врбашкој и доградња Основне школе у Новој Тополи	1.500.000	200.000		1.300.000			
7.6.	Доградња просторија за дјечји вртић у школи „Петар Кочић“	200.000	100.000				100.000	
7.7.	Уређење парковских површина	80.000	80.000					
7.8.	Учешће у пројектима комуналне и друге инфраструктуре мјесних заједница	150.000	150.000					
	СВЕУКУПНО:	32.932.000	4.332.000	10.400.000	8.100.000		10.100.000	

ПЛАНСКИ ФИНАНСИЈСКИ ОКВИРИ ЗА КАПИТАЛНА УЛАГАЊА У 200 8. ГОДИНИ

Ред. број	СТРУКТУРА ПРИХОДА	ИЗНОС
1.	НАМЈЕНСКА БУЏЕТСКА СРЕДСТВА	4.332.000
1.1.	Приходи од имовине	1.120.000
1.2.	Накнада за грађевинско земљиште	1.750.000
1.3.	Део оперативних буџетских прихода	1.462.000
2.	КРЕДИТИ ЗА ИНФРАСТРУКТУРНЕ ПРОЈЕКТЕ	10.400.000
3.	СРЕДСТВА ИНВЕСТИТОРА	8.100.000
4.	СРЕДСТВА ВИШИХ НИВОА ВЛАСТИ /УЧЕШЋЕ ДРЖАВЕ	10.100.000
	СВЕУКУПНО:	32.932.000

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Урош Граховић

На основу члана 17. тачка "о" и члана 33. Статута општине Градишка ("Службени гласник општине Градишка" број 8/05), Скупштина општине Градишка на 32-ој редовној сједници одржаној 21.12.2007. године, д о н и ј е л а ј е

О Д Л У К У

о усвајању Програма заједничке комуналне потрошње за 2008. годину

I

Усваја се Програм заједничке комуналне потрошње за 2008. годину

II

Програм заједничке комуналне потрошње за 2008. годину саставни је дио ове Одлуке

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Градишка".

Број:01-022-305/07

Дана:21.12.2007.године

Г р а д и ш к а

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Урош Граховац с.р.

П Р О Г Р А М

Заједничке комуналне потрошње за 2008.год.

Овим Програмом планирају се активности на:

- чишћењу јавних површина у насељу које обухвата прикупљање, одвожење и депоновање отпадака;
- одржавање, уређивање и опремање јавних зелених и рекреационих површина, као што су : паркови, дрвореди, скверови, травњаци, зеленило уз саобраћајнице, зелене површине уз стамбене зграде, површине за рекреацију, обале ријека и сл;

- одржавање јавних саобраћајних површина у насељу које обухвата поправку и модернизацију улица, плочника, тргова, одржавање хоризонталне и вертикалне сигнализације, одвођење атмосферских вода и других падавина са јавних површина;
- одржавање јавне расвјете у насељу којом се освјетљавају саобраћајнице и друге јавне површине у насељу;
- организовање и рад зимске службе у сезони 2008/2009 година.

Активности чишћења и прања јавно-саобраћајних површина се обављају у условима без сњежних падавина и мраза, те се предрачун узима за период од 9(девет) мјесеци у години, а током преостала 3(три) мјесеца (децембар, јануар и фебруар) радови ће се изводити по Програму зимске службе.

Површине предвиђене за чишћење и прање јавно-саобраћајних површина по зонама :

	ЧИШЋЕЊЕ: / м ² /	ПРАЊЕ: / м ² /
ЗОНА 1 А	4.160,00	4.160,00
ЗОНА 1 Б	6.702,00	5.600,00
ЗОНА 2	7.630,00	6.969,00
ЗОНА 3	2.985,00	18.512,00
ЗОНА 4	4.060,00	18.920,00

НАПОМЕНА: У наредним табеларним прегледима у износ коначног збира урачунат је порез на додатну вриједност.

I ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНЕ ХИГИЈЕНЕ

1. Чишћење и прање улица

Чишћење јавних површина у насељу обухвата прикупљање, одвожење и депоновање отпадака. Под одржавањем јавне хигијене подразумева се извођење следећих активности: ручно чишћење јавно-саобраћајних површина, прање јавно-саобраћајних површина и одвоз уличног и кабастог смећа.

1.	Чишћење јавно-саобраћајних површина 1А зоне брезовом метлом, одвоз и згртање смећа на депонији 4.160,00 м ² x 24 дана x 9 мј	898.560,00 x 0,020	17.971,20
2.	Чишћење јавно-саобраћајних површина 1 Б зоне брезовом метлом одвоз и згртање смећа на депонији 6.702,00 м ² x 20 дана x 9 мј	1.206.360,00 x 0,020	24.127,20
3.	Прање 1 А зоне три пута седмично 4.160,00 м ² x 12 дана x 9 мј	449.280,00 x 0,0065	2.920,32
4.	Прање 1 Б зоне два пута седмично 5.600,00 м ² x 8 дана x 9 мј.	403.200,00 x 0,0065	2.620,80
5.	Чишћење јавно-саобраћајних површина 2 зоне брезовом метлом, одвоз и згртање смећа на депонији 7.630,00 м ² x 8 дана x 9 мј	549.360,00 x 0,020	10.987,20
6.	Прање 2 зоне једанпут седмично 6.969,00 м ² x 4 дана x 9 мј	250.884,00 x 0,0065	1.630,75
7.	Чишћење јавно-саобраћајних површина 3 зоне брезовом метлом, одвоз и згртање смећа на депонији 2.985,00 м ² x 4 дана x 9 мј	107.460,00 x 0,020	2.149,20
8.	Прање 3 зоне двапута мјесечно 18.512,00 м ² x 2 дана x 9 мј	333.216,00 x 0,0065	2.165,90
9.	Чишћење јавно-саобраћајних површина 4 зоне брезовом метлом, одвоз и згртање смећа на депонији 4.060,00 м ² x 1 дан x 9 мј	36.540,00 x 0,020	730,80
10.	Прање 4 зоне 18.920,00 м ² x 1 дана x 9 мј	170.280,00 x 0,0065	1.106,82
11.	Одвоз смећа са јавно-саобраћајних површина седмично једна тура	64 x 100,00	6.400,00
12.	Ванредно чишћење и прање	пашално	1.000,00
13.	Одржавање обале Саве	пашално	2.000,00
14.	Одвоз и депоновање отпада		200.000,00
УКУПНО:			322.697,92 КМ

Напомена: Под тачком 14. (одвоз и депоновање отпада) планирана су средства на нивоу прошлогодишњих као суфинансирање трошкова јавног ком.предузећа.

2. Одржавање јавног зеленила

Одржавање, уређивање и опремање јавних зелених и рекреационих површина као што су: паркови и дрвореди, скверови, травњаци, зеленило уз саобраћајнице, зелене површине уз стамбене зграде, површине за рекреацију, отворене плаже, обале ријеке и сл. које обухвата одржавање дрвећа у парковима и дрворедима и другог шумског растиња (поткресивање, залијевање, замјена стабала, заштита од болести и штеточина и сл.), сијање траве, одржавање и опремање простора и одржавање у функционалном стању (парковске клупе и други реквизити, инсталације и уређаји у парковима и сл.).

Послови на одржавању јавног зеленила обављају се у току цијеле године, а карактеристични су за сваки поједини мјесец, зависно од вегетативног периода и годишњег доба.

Програмом одржавања обухваћено је:

- зеленило површине 52.637,00 м²
- зеленило површине 10.189,00 м²
- жива ограда површине 1.035,00 м²

1.	Кошење травњака с ротационом косилицом, грабљење и одвоз траве на депонију 3 пута годишње 52.637,00 м ² x 3 4 пута годишње 10.189,00 м ² x 4	157.911,00 x 0,065 40.756,00 x 0,065	10.264,22 2.649,14
2.	Обрезавање живе ограде са обликовањем 3 пута годишње 1.035,00 м ² x 3	3.105,00 x 0,95	2.949,75
3.	Дубоко окопавање и орезавање грмља и ружа-орезивање и обликовање дрвећа ком	3.000,00 x 0,95	2.850,00
4.	Јесење грабљење лишћа са одвозом лишћа на депонију 60.000,00 м ² x 2	120.000,00 x 0,042	5.040,00
5.	Репродуктивна садња дрвећа, траве и др. растиња	паушално	5.000,00
6.	Парковске клупе и др.реквизити	паушално	3.000,00
УКУПНО:			37.151,14КМ

3. Одржавање спомен парка Слободе

1.	Чишћење асфалтних и бетонских површина брезовом метлом, одвоз и згртање смећа на депонији 10.000,00 м ² x 10 дана x 9 мј	900.000,00 x 0,0026	2.340,00
2.	Кошење травњака око споменика са свим потребним радњама 2.200,00 м ² x 6	13.200,00 x 0,065	858,00
3.	Кошење травњака у цијелом Спомен парку са свим потребним радњама 6.000,00 м ² x 2	12.000,00 x 0,065	780,00
4.	Грабљење лишћа са травњака у Спомен парку са свим потребним радњама 8.200,00 м ² x 2	16.400,00 x 0,042	688,80
5.	Одржавање *Фонтане*		6.000,00
УКУПНО:			12.480,16KM

4. Уређење јавних површина

- Уређење паркова (обнова, опремање и израда пројеката)
- Уређење и опремање спортско-рекреационих површина
- Уређење обале Саве (обнова зеленила у касетама, обнова и постављања клупа и корпи....)
- Прикуљање и одвоз смећа поред јавних путева, обала ријека и канала, дивљих депонија

ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА:**38.000,00KM**

5. Одржавање јавне хигијене Горњи Подградци

Активности чишћења улица вршиће се на потезу од Амбуланте до Основне школе *Младен Стојановић*.

1.	Чишћење асфалтних и бетонских површина брезовом метлом, одвоз и згртање смећа на депонији Градишка 12.950,00 м ² x 2 дана x 9 мј	116.550,00 x 0,012	1.398,60
2.	Кошење траве у парку са свим потребним радњама 11.160,00 м ² x 2	22.320,00 x 0,065	1.450,80
3.	Грабљење лишћа с травњака у парку са свим потребним радњама 11.160,00 м ² x 2	22.320,00 x 0,042	937,44
4.	Прање један пут мјесечно 12.950,00 м ² x 1 x 9 мј	116.550,00 x 0,015	1.748,25
УКУПНО:			6.476,05KM

6. Одржавање јавне хигијене Нова Топола

Чишћење јавно-саобраћајних површина обављаће се од раскрснице Нова Топола, 200 м према Градишци и 200 м према Бања Луци, 100 м према Српцу и 100 м према Церовљанима.

1.	Чишћење асфалтних и бетонских површина брезовом метлом, одвоз и згртање смећа на депонији Градишка 12.611,00 м ² x 2 дана x 9 мј Прање 1 пут мјесечно	226.998,00 x 0,012	2.723,98
2.	12.611,00 x 1 дан x 9 мј	113.499,00 x 0,015	1.702,48
УКУПНО:			5.178,96 КМ

7. Одржавање јавне хигијене Орахова

Чишћење јавно-саобраћајних површина обављаће се од центра Орахове 250 м према Дубици и 250 м према Градишци.

1.	Чишћење асфалтних и бетонских површина брезовом метлом, одвоз и згртање смећа на депонији Градишка 12.000,00 м ² x 1 дан x 9 мј.	108.000,00 x 0,012	1.296,00
2.	Прање један пут мјесечно 12.000,00 м ² x 1 дан x 9 мј	108.000,00 x 0,015	1.620,00
УКУПНО:			3.411,72 КМ

ЗБИРНА РЕКАПИТУЛАЦИЈА I (1-7)

1. Чишћење и прање улица	322.697,92 КМ
2. Одржавање јавног зеленила	37.151,14 КМ
3. Одржавање спомен парка Слободе	12.480,16 КМ
4. Уређење јавних површина	38.000,00 КМ
5. Одржавање јавне хигијене Горњи Подградци	6.476,05 КМ
6. Одржавање јавне хигијене Нова Топола	5.178,96 КМ
7. Одржавање јавне хигијене Орахова	3.411,72 КМ
УКУПНО:	425.395,00 КМ

II ОДРЖАВАЊЕ УЛИЦА

Одржавање јавних-саобраћајних површина у насељу које обухвата поправке и модернизације улица, плочника, тргова, одржавање хоризонталне и вертикалне сигнализације, одвођење атмосферских вода и других падавина са јавних површина.

1. Одржавање хоризонталне и вертикалне сигнализације

1.	Радови на одржавању хоризонталне и вертикалне сигнализације	паушално	65.000,00
УКУПНО:			65.000,00KM

2. Одржавање улица са асфалтним коловозом

1.	Радови на одржавању јавних саобраћајних површина - поправке m^2	1.500 x 33,00	49.500,00
2.	Уградња комплет сливника са решетком ком - израда прикључка за сливник м	5 x 600,00 20 x 50,00	3.000,00 1.000,00
УКУПНО:			62.595,00KM

3. Одржавање улица са макадамским коловозом

1.	Насипање и разастирање сипине на градским улицама m^3	1000 x 23,00	23.000,00
УКУПНО:			26.910,00KM

ЗБИРНА РЕКАПИТУЛАЦИЈА II (1-3)

1. Одржавање хоризонталне и вертикалне сигнализације	65.000,00
2. Одржавање улица са асфалтним коловозом	62.595,00
3. Одржавање улица са макадамским коловозом	26.910,00
УКУПНО:	154.505,00KM

III ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНЕ РАСВЈЕТЕ

1. Текуће одржавање и утрошак ел. енергије у приградским и градским Мјесним заједницама	600.000,00
2. Текуће одржавање и утрошак ел. енергије у осталим Мјесним заједницама	100.000,00
3. Радови на декорацији	20.000,00
УКУПНО III:	720.000,00 KM

IV ОРГАНИЗАЦИЈА И РАД ЗИМСКЕ СЛУЖБЕ у сезони 2008/2009 година.

За потребе обезбјеђења проходности градских улица и тротоара, ради сигурности одвијања саобраћаја пјешака и возила, које би се вршило у зимском периоду од 01.12.2008.год. до 01.03.2009.год. организује се зимска служба коју ће вршити ОДЖП *Градска чистоћа*, а по налогу начелника Одјељења за урбанизам, грађење, комуналне и стамбене послове и надлежне инспекције.

За ове потребе неопходно је планирати 35.100,00 КМ.

Уколико дио планираних средстава не буде реализован за наведене потребе, употребиће се за друге намјене предвиђене овим Програмом.

РЕКАПИТУЛАЦИЈА ПОТРЕБНИХ СРЕДСТАВА ПО ПРЕДЛОЖЕНОМ ПРОГРАМУ

р/бр.	НАМЈЕНА	ИЗНОС У КМ
I.	ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНЕ ХИГИЈЕНЕ	425.395,00 КМ
II.	ОДРЖАВАЊЕ ГРАДСКИХ УЛИЦА	154.505,00 КМ
III.	ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНЕ РАСВЈЕТЕ	720.000,00 КМ
IV.	ОРГАНИЗОВАЊЕ ЗИМСКЕ СЛУЖБЕ	35.100,00 КМ
УКУПНО ПОТРЕБНА СРЕДСТВА:		1.335.000,00 КМ

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Урош Граховац с.р.

На основу члана 15.став 1. Закона о комуналној дјелатности („Службени гласник Републике Српске“, бр.11/95 и 18/95) и члан 17. и 33. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, бр.8/05), Скупштина општине Градишка на сједници одржаној дана 21.12.2007. године, д о н и ј е л а ј е

О Д Л У К У

о утврђивању вриједности бода за обрачунавање комуналне накнаде за 2008.годину

Члан 1.

Утврђује се вриједност бода за обрачунавање комуналне накнаде за заједничку комуналну потрошњу у износу од

0,003 КМ

Члан 2.

Обрачун по овој Одлуци вршиће се од 01.01.2008.године.

Члан 3.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о утврђивању вриједности бода за обрачунавање комуналне накнаде за 2007.годину бр.01-022-239/06 од 28.12.2006.год. (*Службени гласник општине Градишка* бр. 9/2006)

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у *Службеном гласнику општине Градишка.

Број:01-022-306/07

Дана:21.12.2007.године

Г р а д и ш к а

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Урош Граховац с.р.

На основу члана 17. тачка "д" и члана 33. Статута општине Градишка ("Службени гласник општине Градишка" број 8/05), Скупштина општине Градишка на сједници одржаној 21.12.2007. године, д о н и ј е л а ј е

О Д Л У К У

о усвајању Програма уређења градског и осталог грађевинског земљишта за 2008. годину

I

Усваја се Програм уређења градског и осталог грађевинског земљишта за 2008. годину

II

Програм уређења градског и осталог грађевинског земљишта за 2008. годину саставни је дио ове Одлуке

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Градишка".

Број:01-022-307/07

Дана:21.12.2007.године

Г р а д и ш к а

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Урош Граховац с.р.

ПРОГРАМ

уређења градског и осталог грађевинског земљишта за 2008. годину

УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Полазећи од чињенице да су уређење простора и комунална инфраструктура, поред осталих, битни фактори за стварање основних претпоставки за улагања на подручја Општине, односно за реализацију основних циљева постављених у Стратегији развоја Општине, Програм уређења градског и осталог грађевинског земљишта за 2008. годину представља у том правцу документ оперативне годишње реализације.

Програм уређења градског и осталог грађевинског земљишта обухвата урбана подручја општине Градишка одређена чл. 3, 23 и 64. Одлуке о грађевинском земљишту /"Службени гласник општине Градишка" бр. 5/05 и 11/05/.

Реализација предметног програма, како са аспекта обима, тако и са аспекта динамике, зависиће од обима и динамике остварења општинских изворних прихода. /Накнада за кориштење грађевинског земљишта, накнада за уређење грађевинског земљишта и накнада за додијељено грађевинско земљиште/.

У наставку текстуалног дијела овога Програма, кроз табеларне прегледе дају се финансијски износи намјенских расхода како слиједи:

I- Обавезе по основу закључених уговора односно преостале обавезе из претходног периода
ПРОСТОРНА-ПЛАНСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА/

II- Планиране обавезе везане за просторно-планску документацију у 2008. години,

III-Планиране обавезе за израду пројектне документације у 2008.години.

IV- Планиране обавезе везане за рјешавање имовинско-правних односа.

Израда просторно планске документације	
Планиране обавезе	
1. Израда регулационог плана „Сењак-Хисета“(источни дио града)	60.000КМ
2. Израда регулационог плана „Текија“(западни дио града)	65.000КМ
3. Израда регулационих планова пословних зона	100.000КМ
4. Израда регулационих планова за остала подручја општине	80.000КМ
5. Израда геодетских подлога за израду регулационих планова	75.000КМ
Израда просторно планске документације укупно	380.000КМ

Израда пројектне документације	
Планиране обавезе	
Израда пројеката саобраћајница , инфраструктуре и објеката	
1. Израда пројеката саобраћајница у дијелу РП Стадион - Мањуреви -Топлана	10.000КМ
2. Израда пројеката хидро-инсталација у дијелу РП Стадион - Мањуреви -Топлана	25.000КМ
6. Израда пројектне документације за централни градски трг	20.000КМ
7. Израда пројектне документације за пјешачку улицу Г.М. Николајевича	25.000КМ
8. Израда пројектне документације хидро инсталација у насељима Јелшинград II, Бок Јанковац и Козинци	90.000КМ
Израда пројектне документације укупно	170.000КМ

Рјешавање имовинских односа	
Планиране обавезе	
1. Рјешавање имовинско правних односа на простору централног градског трга	400.000КМ
Рјешавање имовинских односа укупно	400.000КМ

Израда просторно планске документације укупно	380.000КМ
Израда пројектне документације укупно	170.000КМ
Рјешавање имовинско правних односа укупно	400.000КМ
УКУПНО	950.000КМ

Као што је видљиво из датог табеларног прегледа и у 2008. години ће се обезбједити континуитет за стварање потребних претпоставки за даљња значајна улагања у просторно уређење града, што ће сасвим сигурно, уз постојеће инвестиције у току /саобраћајнице, расвјета/ и планирана улагања у осталу комуналну инфраструктуру /водовод, канализација и др./ створити услове за инвестициска улагања на подручју општине и на тај начин кренути бржем развоју општине и стварању боље претпоставке за живот и рад свих грађана.

НАПОМЕНА: Накнада за уређење грађевинског земљишта обухвата стварне трошкове који обухватају припремање и опремање земљишта и који произилазе из одговарајућих планских докумената.

Обзиром да није дошло до битнијих промјена у овом сегменту, односно да нису донесени никакви нови плански документи, приједлог је да трошкови уређења остану у прошлогодишњем нивоу од 101,00 КМ/м².

Такође, планираномо да реализација предметног програма буде из изворних прихода општине планираних кроз приједлог буџета за 2008. годину.

IV НОСИОЦИ ПРОВОЂЕЊА ПРОГРАМА

Носиоци провођења Програма су: Одјељење за урбанизам, грађење, комуналне и стамбене послове, други надлежни органи и службе у Општини и предузећа којима

Скупштина општине и Начелник повјере послове уређења грађевинског земљишта.

Уколико у току реализације овог програма дође до знатнијих промјена у цијенама трошкова уређења, висина накнаде утврђена овим програмом ће се ускладити одлуком Скупштине општине.

Овај програм се примјењује до доношења новог, а ступа на снагу даном доношења.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Урош Граховац с.р.

На основу члана 27. Закона о грађевинском земљишту („Службени гласник Републике Српске“ бр. 112/06), члана 60. Одлуке о грађевинском земљишту („Службени гласник општине Градишка“ 6/07) и члана 17. и 33. Статута Општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“ број 8/05), Скупштина општине Градишка на сједници одржаној 21.12.2007. године, д о н ј е л а ј е

О Д Л У К У о утврђивању просјечне коначне грађевинске цијене корисне стамбене површине

Члан 1.

Овом Одлуком утврђује се просјечна коначна грађевинска цијена из предходне године за 1 м² корисне стамбене површине на подручју општине Градишка, а која служи као основа за израчунавање висине ренте.

Рјешавање имовинских односа	
Планиране обавезе	
1. Рјешавање имовинско правних односа на простору централног градског трга	400.000КМ
Рјешавање имовинских односа укупно	400.000КМ

Израда просторно планске документације укупно	380.000КМ
Израда пројектне документације укупно	170.000КМ
Рјешавање имовинско правних односа укупно	400.000КМ
УКУПНО	950.000КМ

Као што је видљиво из датог табеларног прегледа и у 2008. години ће се обезбједити континуитет за стварање потребних претпоставки за даљња значајна улагања у просторно уређење града, што ће сасвим сигурно, уз постојеће инвестиције у току /саобраћајнице, расвјета/ и планирана улагања у осталу комуналну инфраструктуру /водовод, канализација и др./ створити услове за инвестициска улагања на подручју општине и на тај начин кренути бржем развоју општине и стварању боље претпоставке за живот и рад свих грађана.

НАПОМЕНА: Накнада за уређење грађевинског земљишта обухвата стварне трошкове који обухватају припремање и опремање земљишта и који произилазе из одговарајућих планских докумената.

Обзиром да није дошло до битнијих промјена у овом сегменту, односно да нису донесени никакви нови плански документи, приједлог је да трошкови уређења остану у прошлогодишњем нивоу од 101,00 КМ/м².

Такође, планираномо да реализација предметног програма буде из изворних прихода општине планираних кроз приједлог буџета за 2008. годину.

IV НОСИОЦИ ПРОВОЂЕЊА ПРОГРАМА

Носиоци провођења Програма су: Одјељење за урбанизам, грађење, комуналне и стамбене послове, други надлежни органи и службе у Општини и предузећа којима

Скупштина општине и Начелник повјере послове уређења грађевинског земљишта.

Уколико у току реализације овог програма дође до знатнијих промјена у цијенама трошкова уређења, висина накнаде утврђена овим програмом ће се ускладити одлуком Скупштине општине.

Овај програм се примјењује до доношења новог, а ступа на снагу даном доношења.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Урош Граховац с.р.

На основу члана 27. Закона о грађевинском земљишту („Службени гласник Републике Српске“ бр. 112/06), члана 60. Одлуке о грађевинском земљишту („Службени гласник општине Градишка“ 6/07) и члана 17. и 33. Статута Општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“ број 8/05), Скупштина општине Градишка на сједници одржаној 21.12.2007. године, д о н ј е л а ј е

О Д Л У К У о утврђивању просјечне коначне грађевинске цијене корисне стамбене површине

Члан 1.

Овом Одлуком утврђује се просјечна коначна грађевинска цијена из предходне године за 1 м² корисне стамбене површине на подручју општине Градишка, а која служи као основа за израчунавање висине ренте.

Члан 2.

Просјечна коначна грађевинска цијена 1м² корисне стамбене површине на подручју општине Градишка у 2007. години износи

700,00 КМ

Цијена из претходног става валоризује се у току године свака три мјесеца на основу индекса раста цијене грађевинских радова у високоградњи и нискоградњи по сумарној методологији и подацима које објављује Завод за статистику.

Члан 3.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о утврђивању просјечне коначне грађевинске цијене корисне стамбене површине "Службени гласник Републике Српске" бр. 9/06 /

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број:01-022-304/07

Дана:21.12.2007.године

Г р а д и ш к а

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Урош Граховац с.р.

На основу члана 17. и 33. Статута Општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“ број 8/05), Скупштина општине Градишка на својој 32. редовној сједници одржаној 21.12.2007. године, д о н и ј е л а ј е

О Д Л У К У

о усвајању Програма комуналне инфраструктуре за 2008. годину

I

Усваја се Програм комуналне инфраструктуре за 2008. годину.

II

Програм комуналне инфраструктуре за 2008. годину. Саставнио је дио ове Одлуке

III

Ова Одлука ступа на снагу доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Градишка".

Број:01-022-308/07

Дана:21.12.2007.године

Г р а д и ш к а

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Урош Граховац

ПРОГРАМ

Комуналне инфраструктуре за 2008. годину

УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

У континуитету праћења проблематике просторног уређења на подручју општине Градишка, а посебно реализације основних циљева дугорочне стратегије општине, битно је нагласити да у том контексту комунална инфраструктура представља претпоставку за бржи развој општине, побољшање животне средине и стабилно живљење свих грађана.

Програм комуналне инфраструктуре за 2008. годину је урађен на бази сагледаних финансијских претпоставки и циљева задржавања континуитета изградње одређених објеката комуналне и саобраћајне инфраструктуре.

Програм обухвата реконструкцију саобраћајница, изградњу и реконструкцију мреже водоснабдијевања, канализације, јавну расвјету и изградњу објеката комуналне и друге инфраструктуре.

I / САОБРАЋАЈНИЦЕ

1. Реконструкција улица: Косовке дјевојке, Савске, Босанске и Меке Шантића

Σ I (I).....300.000,00 /

II / ОБЈЕКТИ И МРЕЖА ВОДОСНАБДИЈЕВАЊА И КАНАЛИЗАЦИЈЕ

- а) градска и приградска насеља
1. Заштита водоизворишта и реконструкција водоводне мреже2.400.000,00 КМ
 2. Реконструкција и проширење канализационе мреже3.600.000,00 КМ
 3. Изградња објеката и набавка опреме за управљање чврстим отпадом.....1.000.000,00 КМ

Σ II..... 7.000.000,00 КМ

III / ЈАВНА РАСВЈЕТЕ

1. Обавезе за реконструкцију и изградњу система јавне расвјете на подручју општине Градишка850.000,00 КМ
2. Учешће општине у реализацији пројекта јавне расвјете50.000,00 КМ

Σ III (1-2).....900.000,00 КМ

IV / УЧЕШЋЕ ОПШТИНЕ У ИЗГРАДЊИ ОБЈЕКТА КОМУНАЛНЕ И ДРУГЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ.....150.000,00 КМ

НАПОМЕНА: Реализација овог Програма бити ће условљена динамиком наплате накнаде за коришћење грађевинског земљишта, накнаде уређења грађевинског земљишта и накнаде за додјелено грађевинско земљиште те средстава путем концесије и директних улагања државних органа.

РЕКАПИТУЛАЦИЈА:

1. Саобраћајнице.....300.000,00 КМ
2. Објекти и мрежа водоснабдијевања и канализације.....7.000.000,00 КМ
3. Јавна расвјета.....900.000,00 КМ

4. Учешће општине у изградњи објеката комуналне и друге инфраструктуре на подручју општине.....150.000,00 КМ

УКУПНО : 8.350.000,00 КМ

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Урош Граховац с.р.

На основу члана 17. и 33. Статута општине Градишка ("Службени гласник општине Градишка" број 8/05), Скупштина општине Градишка на сједници одржаној 21.12.2007. године, до ниј е л а је

ОДЛУКУ

о усвајању Програма текућег одржавања и реконструкције локалних и некатегорисаних путева за 2008. годину

I

Усваја се Програм текућег одржавања и реконструкције локалних и некатегорисаних путева за 2008. годину

II

Програм из предходне тачке саставни је дио ове Одлуке.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Градишка".

Број:01-022-309/07
Датум:21.12.2007.године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Урош Граховац с.р.

УВОДНЕ НАПОМЕНЕ:

План текућег одржавања и реконструкције мреже локалних и некатегорисаних путева за 2008.годину представља дио Средњорочног програма одржавања, заштите, реконструкције и изградње локалних и некатегорисаних путева на подручју општине Градишка у периоду 2004-2008.год. Послови изградње, реконструкције, одржавања и заштите као и управљање, надзор и финансирање јавних путева регулисани су Законом о јавним путевима ("Сл. гласник РС" број 3/04) и Одлуком о локалним и некатегорисаним путевима (*Сл.гласник општине Градишка*бр.11/05).Важећим законским прописима предвиђено је редовно, ванредно и зимско одржавање јавних путева као и одржавање путних грађевинских објеката за прикупљање и одвођење воде са коловоза, саобраћајне сигнализације, опреме пута и земљишног појаса.

ПЛАН ЗА 2008. ГОДИНУ**I РЕДОВНО ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ ПУТЕВА****1. Локални путеви са асфалтним коловозом:**

Санација оштећења асфалтног коловоза, крпањем ударних рупа, предвиђа се на следећим путним правцима:

- Душаново - Машићи - Средња Јурковица
- Душаново - Горњи Карајзовци
- Штетић-Ламинци Сређани-Ламинци Дубраве
- Градишка-Козинци-Греда-Горња Долина-Ново село-Ламинци Јаружани-Л. Сређани
- Доњи Подградци - Јабланица
- Кочићево-Доњи Карајзовци-Петрово село-Горњи Карајзовци
- Трошељи-Д.Карајзовци-Г.Карајзовци-Сеферовци-Вакуф
- Брестовчина-Лисковац-Дубраве
- Машићи-Вилуси-Романовци
- Церовљани-Цимироти-Кијевци-Турјак
- Грбавци-Школа-Бараји-Горњи Подградци
- Г.Јурковица-С.Јурковица-Миљевићи-Вилуси

УКУПНО: 40.000,00 КМ

2. Локални путеви са макадамским коловозом:

Оправка макадамског коловоза са шљунком предвиђа се на локалним путевима:

- Греда-Г.Долина-Ново село-Ламинци Јаружани
- Средња Јурковица - Турјак (Смољана)
- Ламинци Дубраве - Трошељи

- Јабланица
- Доњи Карајзовци-Петрово село
- Лисковац - Дубраве
- Машићи-Вилуси
- Грбавци-Бараји-Горњи Подградци
- Г.Јурковица-С.Јурковица-Миљевићи-Вилуси
- Церовљани-Цимироти-Кијевци

УКУПНО: 50.000,00

3. Некатегорисани путеви којима саобраћају и аутобуси:

Планира се оправка макадамског коловоза са шљунком и каменим агрегатом првенствено на путевима на којима се одвија јавни превоз лица и то:

1. Орахова, Гашница, Бистрица и Врбашка
2. Јабланица, Совјак, Милошево Брдо, Требовљани
3. Чатрња, Лужани, Церовљани, Цимироти, Кијевци и Драгељи
4. Турјак, Мичије, Козара, Самарције и Грбавци
5. Г.Подградци и Д.Подградци
6. Г.Јурковица, Миљевићи, С.Јурковица, Лисковац
7. Елезагићи, Берек и Машићи
8. Вилуси и Романовци
9. Вакуф, Сеферовци, Г.Карајзовци, Петрово село и Д.Карајзовци
10. Нова Топола, Крајишник, Трошељи, Кочићево
11. Ровине, Рогољи, Дубраве и Лисковац
12. Бок-Јанковац, Мачковац, Козинци, Греда, Д.Долина, Орубица
13. Брестовчина, Жеравица
14. Ламинци Брзици и Ламинци Сређани
15. Дубраве Ламинци, Ламинци Јаружани и Ново село

УКУПНО: 55.000,00

4. Некатегорисани путеви са асфалтним коловозом:

У циљу санације оштећеног асфалтног коловоза крпањем ударних рупа, на остацима некатегорисаних путевима планирају средства у износу од 30.000,00КМ.

5. Одржавање путних грађевинских објеката, објеката за прикупљање и одвођење воде са коловоза, саобраћајних

сигнализације, опреме пута и земљишног појаса локалних и некатегорисаних путева

На појединим локалним путним правцима налазе се мостови дрвене и понтонске конструкције који су оштећени до те мјере да угрожавају безбједно одвијање саобраћаја, те је за ове намјене неопходно предвидјети финансијска средства како би се кренуло са изградњом нових и санирањем постојећих мостова.

За изградњу нових и санацију постојећих грађевинских објеката (мостова) потребно је 75.000,00КМ (2 моста и то један на п. Суваја у Горњој Јурковици, а други на р. Лубина у Мичијама, те наставак започете изградње моста у Д. Подградцима на р. Врбашкој), објеката за прикупљање и одвођење воде са коловоза 10.000,00КМ, одржавање и замјену саобраћајне сигнализације 10.000,00КМ, и за опрему пута и одржавање земљишног појаса 10.000,00КМ, што укупно износи 105.000,00КМ.

II ЗИМСКО ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ ПУТЕВА И ОБЈЕКТА

У циљу обезбјеђења проходности локалних и некатегорисаних путева и сигурности одвијања саобраћаја, општина Градишка врши одржавање јавних путева у зимском периоду и то од 15. новембра текуће до 15. марта наредне године.

Послови зимске службе обављају се на начин прописан Законом о јавним путевима (" Сл. гласник РС ", број 3 / 04) и годишњим Планом.

Обим и квалитет послова утврђени су на основу значаја интензитета саобраћаја на путу и према приоритетима локалних и некатегорисаних путева и то тако да локални путеви не смију бити затворени за саобраћај у току 24 сата, док некатегорисани путеви могу бити затворени за саобраћај највише 6 сати у току дана.

За зимско одржавање јавних путева и објеката планирају се финансијска средства у износу од 20.000,00 КМ.

III РЕКОНСТРУКЦИЈА ЛОКАЛНИХ ПУТЕВА У 2008.ГОДИНИ

С обзиром да се и у току 2007.године наставило са асфалтирањем путних праваца из Средњорочног програма за период 2004 - 2008. година предлажемо да се у 2008.години настави са асфалтирањем започетих дионица путева у 2007.години Средња Јурковица-Турјак (Смољана) и започне са асфалтирањем дионица путева то: Миљевићи-Вилуси-Шимићи, Грета-Долина, Церовљани, Чатрња-Лиман, Дубраве, Грбавци-Матавуљи, Јабланица, Ново Село-Ламинци-Јаружани, Ламинци-Трошељи, Доњи Подградци-Малешевићи, Доњи Карајзовци пут "Побједа" и Липовача.

За те намјене неопходно је планирати средства у износу од 7.400.000,00КМ док би се преостали дио затварао у договору са грађанима и другим привредним субјектима.

РЕКАПИТУЛАЦИЈА

I РЕДОВНО ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ ПУТЕВА :

1. Локални путеви са асфалтним коловозом	40.000,00КМ
2. Локални путеви са макардамским коловозом	50.000,00 КМ
3. Некатегорисани путеви којима саобраћају и аутобуси	55.000,00 КМ
4. Некатегорисани путеви са асфалтним коловозом	30.000,00 КМ
5. Одржавање путних грађевинских објеката, објеката за прикупљање и одвођење воде са коловоза, саобраћајне сигнализације, опреме пута и земљишног појаса	105.000,00 КМ

II ЗИМСКО ОДРЖАВАЊЕ ЛОКАЛНИХ И НЕКАТЕГОРИСАНИХ ПУТЕВА	20.000,00КМ
СВЕГА:	300.000,00 КМ

III РЕКОНСТРУКЦИЈА ЛОКАЛНИХ ПУТЕВА у 2008.години	7.400.000,00 КМ
--	-----------------

УКУПНО: 7.700.000,00КМ

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Урош Граховац с.р.

На основу члана 17. и 33. Статута општине Градишка ("Службени гласник општине Градишка" број 8/05), Скупштина општине Градишка на сједници одржаној 21.12.2007. године, донијела је

ОДЛУКУ

о усвајању Програма текућег одржавања и реконструкције хидромелирационог система за 2008. годину

I

Усваја се Програм текућег одржавања и реконструкције хидромелирационог система за 2008. годину

II

Програм из предходне тачке саставни је дио ове Одлуке

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Градишка".

Број:01-022-310/07

Датум:21.12.2007.године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Урош Граховац с.р.

ПРОГРАМ

текућег одржавања и реконструкције хидромелирационог система за 2008. годину

УВОД

На подручју општине Градишка у сврху одбране од поплава изграђени су следећи водопривредни објекти:

- пет црпних станица укупног капацитета 31,30м³/сек инсталисане снаге 2.474KW,
- 31,86 км одбрамбених насипа (уз главне ријечне) токове,
- 54,80 км ободних канала са пратећим насипима.

Поред ових основних водопривредних објеката систем одбране од поплаве обухвата и главне одводне канале на црпне станице те систем

каналске мреже која покрива цијело подручје, које обухвата површину од 16.995х

Систем каналске мреже која по цијело подручје изграђен је у укупној дужица 460км.

Систем каналске мреже може подијелити на:

-главну каналску мрежу цца 90

-главне канале другог реда цца 130

-ситну и детаљну каналску мрежу цца 240км.

Да би систем задовољавао функцију на истом је потребно извести следеће радове:

-сјечење стабала из канала са чупањем, уклањањем пањева,сјечење шибља са дорезом, изградња косина канала, измуљивање канала, замена разастирањем материјала, саградња мостова,чишћење пропуста и замјена истих материјала.

Програмом текућег одржавања хидромелирационог система за 2008. годину планиране су активности на чишћењу каналске мреже,сјечењу шибља и стабала, те спречавање ерозије пољопривредног земљишта изградњом обалоутврда и санацијом клизишта.

Од деведесетих година одржавања хидромелирационог система на подручју општине своди се на интервенције у циљу санације искрслих пропуста (постављање и санирање пропуста и чишћење канала).

Посљедице таквог начина одржавања хидромелирационог система јесу замуљивање, зарасли канали, што знатно смањује пропусност, односно умјесто ефикасне одводње стварају се баре.

Очигледно је да извор финансирања не покрива потребе,који је предвиђен Законом о водама (Службени гласник РС * број 50/06), није довољно квалитетан за рјешавање овог веома актуелног проблема на подручју наше општине.

ФИЗИЧКИ И ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЗА 2008. ГОДИНУ

1. Текуће одржавање каналске мреже
 - дио канала 3 и 12 (МЗ Обрадовац Крушик) цца 2км
 - дио канала Бубуљак, Осорна и Грмача цца 3км (Козинци, Грета и Г.Долина) 90.000,00 КМ
2. Санација клизишта (ерозија на подручју водотока) и израда обалоутврда на р. Врбаца Подградцима 20.000,00 КМ
- 3.Уређење обале р. Саве (стазеикејског) 5.000,00 КМ

4. Хитне интервенције	15.000,00 КМ
УКУПНО:	130.000,00 КМ

И ове године, планирана средства уложиће се у текуће одржавање каналске мреже и изradi обалоутврда на водотоцима који угрожавају пољопривредно земљиште па чак и стамбене јединице.

Поред тога, неопходно је у току лета покренути акцију на чишћењу водотока на подручју општине, у коју требају бити укључени многобројни фактори (омладинске организације, невладине организације, еколошки форуми, ВП "Сава" Градишка, Градска чистоћа, Шумско газдинство и слично).

**ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**
Урош Граховац с.р.

На основу члана 17. тачка "ђ" и члана 33. Статута општине Градишка ("Службени гласник општине Градишка" број 8/05), Скупштина општине Градишка на сједници одржаној 21.12.2007. године, до н и ј е л а је

О Д Л У К У

**о усвајању Програма социјалне заштите за
2008. годину**

І

Усваја се Програм социјалне заштите за 2008. годину

ІІ

Програм из предходне тачке саставни је дио ове Одлуке

ІІІ

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Градишка".

Број:01-022-311/07
Датум:21.12.2007.године

**ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**
Урош Граховац с.р.

ПРОГРАМА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ ЗА 2008. ГОДИНУ

УВОД

Социјално-заштитну функцију грађанима обезбјеђује свака држава уређењем система социјалне заштите, принципа на којима се систем заснива, утврђивањем услова и поступака за остваривање права, оснивањем установа социјалне заштите, утврђивањем надлежности тих установа, те уређује друга питања значајна за функционисање система социјалне заштите. Социјалном заштитом се сматра организована дјелатност од посебног друштвеног интереса којом се осигурава помоћ грађанима када се нађу у стању социјалне потребе и предузимање мјера ради спречавања настајања и отклањања последица стања социјалне потребе.

Стањем социјалне потребе се сматра стање у којем је грађанину потребна помоћ у циљу савладавања животних тешкоћа и стварању услова за задовољавање основних животних потреба.

Социјална заштита се обезбјеђује појединцу или породици у цјелини и то:

- неспособним за рад;
- грађанима који немају средстава за живот а који немају сродника који су по закону обавезни да их издржавају;
- грађанима и породицама који својим радом и по основу рада нису у могућности обезбједити довољно средстава за живот и друге потребе;
- грађанима који због посебних околности у којима се нађу (рат и ратно страдање, немогућност запошљавања, елементарне непогоде, миграције, смрт или тешка болест члана породице, дуже лијечење и сл.) нису у могућности обезбједити довољно средстава за задовољавање основних животних потреба.

Ради укупног провођења социјалне заштите Законом о социјалној заштити су утврђена права и облици у области социјалне заштите, која се сматрају личним правима и не могу се преносити.

Права и облици социјалне заштите се остварују (по правилу) када су исцрпљене све друге могућности у оквиру социјално-економске политике укупног друштвеног система.

НОСИОЦИ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

Закон о социјалној заштити, поред осталих одредби, чланом 9. дефинише Републику Српску и општине као основне носиоце социјалне заштите.

Република доноси законе из ове области и уређује основна права корисника, обезбјеђује средства за реализацију развојне функције социјалне заштите, утврђује мрежу установа социјалне заштите и усмјерава њихов рад, врши надзор над њиховим радом, те обавља друге функције утврђене законима с циљем оптималног развоја социјалне заштите у Републици.

Општине на свом подручју обезбјеђују средства за реализацију основних права утврђеним законима, доноси Програм социјалне заштите на основу анализе стања социјалних потреба грађана, врши координацију активности социјалне заштите свих субјеката који је проводе.

Социјалну заштиту у општини грађани остварују путем Центра за социјални рад и других субјеката на њеном подручју (хуманитарне организације, удружења грађана, вјерске организације и сл.). Општина својом одлуком у складу са потребама грађана и према материјалним могућностима може утврдити и друга права или већи обим (проширена права) поред основних права која су утврђена Законом о социјалној заштити. За реализацију било основних или проширених права надлежне су установе социјалне заштите.

Установе социјалне заштите – Центар за социјални рад

Закон о социјалној заштити детаљније регулише мјесто и улогу свих установа социјалне заштите од којих је од укупно 11, на првом мјесту улога Центра за социјални рад.

Центар за социјални рад Градишка има веома важно мјесто и улогу у систему социјалне заштите Републике Српске као и на подручју које покрива - подручју општине Градишка. Свој рад базира на примјени закона који ову област дефинишу, подзаконских аката, смјерница и упута Министарства здравља и социјалне заштите Републике Српске те Програма рада чији се садржај овим путем представља, даје на разматрање и усвајање, чиме би се створили услови за рад у току 2008. године.

Два су основна правца рада и дјеловања Центра за социјални рад Градишка. То су:

1. Дјеловање и спровођење јавних овлашћености - спровођење првостепених поступака доношења рјешења из области дјечије заштите, породично-правне заштите старатељства, социјалне заштите и др.;
2. Пружање услуга социјалног рада:
 - савјетодавна помоћ, праћење стања утврђивање узрока који доводе појединце породице у стање социјалне потребе
 - извршавање васпитних мјера према малолетним починиоцима кривичних дјела, спречавање социо-патолошких појава у друштву и друго.

Своје законске надлежности, програмом садржаје, те остале облике свакодневних активности Центар за социјални рад Градишка реализира са укупно 18 запослених. Од тога је:

- 7 са ВСС,
- 5 са ВШС,
- 4 са ССС, и
- 2 НК радника.

У сталном радном односу је запослених радника, а један радник је примљен на одређено вријеме до повратка радника са боловања.

Управљачку структуру чини директор, Управни одбор, а контролу рада врши Надзорни одбор, оснивач и инспекцијски органи.

Стручни рад се обавља такође и путем приједлога, закључке и мишљења предлажача. Стручни тим и комисије на основу којих се доносе конкретне одлуке и рјешења. Стручни тим чине: социјални радник, адвокат, правник и психолог. Директор је на челу функцији члан Стручног тима.

Цијенећи реалну економску ситуацију у велики број незапослених, као негативну последицу приватизације, присутност социјалне економије и слично, отежава процјену стања социјалног стања на подручју општине. Центар за социјални рад је на бази извршених снимања на територији општине захтјева који су у поступку, упоредно показатеља из ранијег периода, сачинио преглед стања социјалне угрожености лица породица за чије рјешавање је потребно издвојити буџетска средства.

Егзактних истраживања у области социјалних потреба у последици

вријеме нема, па се Програм социјалне заштите за 2008.годину базира на броју постојећих корисника са незнатним повећањем како је планирано. Повећање броја корисника се односи само на она лица код којих је евидентна потреба и коју нису остварили у ранијем периоду.

За реализацију мјера у циљу обезбјеђивања социјалне заштите корисника, потребно је обезбједити буџетска средства, као и друге приходе за следеће активности, облике и видове.

И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА – уговорене услуге

1. СМЈЕШТАЈ У УСТАНОВЕ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

У установе социјалне заштите обезбеђује се смештај дјецe без родитељског старања, дјецe и одраслих са психофизичким сметњама, одраслих инвалидних лица, старих лица или пензионера, као и других лица која се нађу у скитњи и која због здравствених, социјалних и породичних прилика не могу да живе у породици или је немају. Поступак у остваривању овог права проводи и првостепено рјешење доноси Центар за социјални рад. Цијену смјештаја утврђује Министарство здравља и социјалне заштите РС, односно Министарство Кантона ФБиХ.

ДЈЕЧИЈИ ДОМ "РАДА ВРАЊЕШЕВИЋ"

У овој установи тренутно се налази деветоро дјецe без родитељског старања, која им пружа услуге збрињавања, исхране, образовања као и друге уговорене услуге.

Процјењује се да ће током 2008.године бити потребно смјестити још троје дјецe што се сматра минимумом у односу на стварно стање. Потреба за смјештајем дјецe у ову установу је далеко већа. У циљу примјене и избора примјереног облика збрињавања често се користе услуге смјештаја и збрињавања у другим или сродничким породицама, хранитељским породицама или се дјецa без родитељског старања смјештају у Социјално-педагошке животне заједнице овог Центра.

Приликом избора облика збрињавања цијене се и индивидуалне карактеристике и потребе, те укупан најбољи интерес дјетета.

За смјештај наведеног броја (12-оро дјецe) током 2008.године потребно је издвојити суму од 67.560,00 КМ.

ДЈЕЧИЈИ ДОМ "КИСЕЉАК" ЗВОРНИК

Дјечији дом "Кисељак" Зворник пружа скоро идентичне услуге дјеци као и Дјечији дом "Рада Врањешевих" Бања Лука. У њему се тренутно налази двоје дјецe за коју се током 2008.године не очекује промјена облика збрињавања или премјештања у другу установу. Поред тога постоји потреба за смјештајем још једног дјетета у овај Дом што чини укупан број од троје дјецe.

За њихов смјештај и пружање других услуга потребно је издвојити укупну суму од 16.740,00 КМ.

СОЦИЈАЛНО-ПЕДАГОШКЕ ЖИВОТНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ГРАДИШКА (СПЖЗ)

Смјештај дјецe без родитељског старања или дјецe чији је развој ометен породичним приликама у социјално-педагошке животне заједнице представља облик збрињавања идентичан или сличан збрињавању дјецe у властитим породицама и у животном окружењу у којем су дјецa и раније боравила. О дјеци брину двије старатељске породице које са властитом дјецом живе у два стамбена објекта у Градишци, ул. Арчибалда Рајса бб (насеље Хиподром). Центар тренутно има смјештених деветоро дјецe.

Према постојећој потреби у 2008.години треба смјестити још двоје дјецe, тако да је за смештај једанаесторо дјецe потребно издвојити суму од 61.380,00 КМ. Цијена смјештаја дјецe у социјално-педагошке животне заједнице је једнака цијени смјештаја дјецe у Дјечији дом "Рада Врањешевих" у Б. Луци.

ЦЕНТАР ЗА ОБРАЗОВАЊЕ, ВАСПИТАЊЕ И РЕХАБИЛИТАЦИЈУ СЛУХА И ГОВОРА **БАЊА ЛУКА**

У овом Центру су смјештена дјецa која се због врсте и степена развојних сметњи, оштећења слуха и говора, не могу образовати у васпитавати у основним или средњим школама образовног система РС. Због тога су ова дјецa укључена у образовне и друге васпитно-педагошке установе по прилагођеним програмима у којима се тренутно налази четворо дјецe.

За њихов боравак током 2008.године потребно је издвојити укупно 25.440,00 КМ.

ДОМ ЗА ДЈЕЦУ И ОМЛАДИНУ ОМЕТЕНУ У РАЗВОЈУ ПРИЈЕДОР

На смјештају у овој установи тренутно се налази 10 корисника. Њихова заштита и боравак су нужни и резултат су њиховог укупног психичког статуса и немогућности боравка у породичном окружењу. Током 2008.године планирано је смјештање још три нова лица.

Укупни трошкови њиховог смјештаја током 2008.године износе 82.680,00 КМ.

ЗАВОД ЗА СЛИЈЕПА И СЛАБОВИДНА ЛИЦА ДЕРВЕНТА

Основно образовање у овој установи је обезбјеђено једном дјетету за чији смјештај је потребно издвојити 6.360,00 КМ.

Током 2008.године није планирано смјештање нових корисника.

ЗАВОД ЗА ДЈЕЦУ И ОМЛАДИНУ ПАЗАРИЋ

Завод за дјецу и омладину Пазарић је установа за смјештај ментално недовољно развијеним лицима степена умјерене и тешке менталне ометености, непокретним и потпуно овисним о помоћи других лица. За боравак три лица која се у овој установи налазе већ дуги низ година, у 2008.години потребно је обезбједити 23.040,00 КМ.

Смјештај нових корисника се не планира.

СОЦИЈАЛНО-ГЕРИЈАТРИЈСКИ ЦЕНТАР БАЊА ЛУКА

Социјално-геријатријски центар у Б. Луци врши смјештај и пружа друге услуге и заштиту старим лицима који немају своју породицу или се њени чланови, ако је имају, о њима не могу бринути. Тренутно је у овом Центру смјештено три таквих лица, а током 2008.године планира се смјестити још четири лица.

Укупна средства за њихову заштиту током 2008.године износе 39.780,00 КМ.

ЗАВОД ЗА ЗБРИЊАВАЊЕ И ЛИЈЕЧЕЊЕ ДУШЕВНИХ БОЛЕСНИКА "ЈАКЕШ" МОДРИЧА

На лијечењу и смјештају у овој установи налазе се три лица. Социјално-здравствено збрињавање овим лицима је неопходно због природе саме болести и немогућности да се лијече и брига о задовољавању основних животних потреба врши у породичном окружењу.

Током 2008.године потребно је у овој установу смјестити још једно лице, тако да тај

број (4) представља основ за обрачун укупне од 25.200,00 КМ која је потребна за подми трошкова њиховог смјештаја.

ДОМ ПЕНЗИОНЕРА И СТАРИХ ЛИ ПРИЈЕДОР

У овом Дому налазе се два корисника. Т 2008. године планира се смјестити још ј корисник.

За њихов боравак је потребно обезбје суму од 16.740,00 КМ.

ЗАВОД ЗА ЗБРИЊАВАЊЕ МЕНТАЛНО ИНВАЛИДНИХ ЛИЦА "ДРИН" ФОЈНИЦА

У "Дрину" се налази тренутно збрињавању четири корисника. Због потреб збрињавањем још два корисника т 2008.године ће бити потребно издвојити ук 64.800,00 КМ.

ЗАВОД ЗА ЗБРИЊАВАЊЕ МЕНТАЛНО ИНВАЛИДНИХ ЛИЦА "БАКОВИЋИ" ФОЈНИЦА

У овом Заводу налазе се два корисник чији смјештај је потребно издвојити суму 14.880,00 КМ. Смјештај нових корисника с планира.

"НАШ ДОМ" ТРАВНИК

"Наш дом" Травник на смјештају има ј лице а смјештај нових, током 2008.године, с планира.

За смјештај једног лица потребно издвојити суму од 4.800,00 КМ, под усло да не дође до повећања цијене.

ЗАВОД ЗА ЗБРИЊАВАЊЕ ЖЕНСКЕ ДЈЕЦЕ И ОМЛАДИНЕ ВИШЕГРАД

На смјештају у овом Заводу налазе три лица. Током 2008.године није планир смјештање нових корисника јер се процјен да ће се евентуална потреба моћи ријеш другим алтернативним облицима заштите.

За смјештај и збрињавање ова корисника потребно је издвојити суму 16.740,00 КМ.

Детаљан преглед броја корисн смјештаја у установе социјалне зашт

њихов број, као и поређење са 2007.г. могуће је сагледати у слиједећој табели:

Табеларни преглед усатнова социјалне заштите и број корисника:

Р/Б	НАЗИВ УСТАНОВЕ	СМЈЕШТЕНО 2007.г.	ПЛАНИРАНО ПОВЕЋАЊЕ	УКУПНО 2008.г.
1.	Дјечији дом «Рада Врањешевић» Б. Лука	9	3	12
2.	Дјечији дом »Кисељак» Зворник	2	1	3
3.	Социјално-педагошке животне заједнице	9	2	11
4.	Центар за образ., васпит. и рехабилитацију слуха и говора	4	-	4
5.	Дом за дјецу и омлад. ометену у развоју Приједор	10	3	13
6.	Завод за слијепа и слабовидна лица "Будућност" Дервента	1	-	1
7.	Завод за дјецу и омладину Пазарић	3	-	3
8.	Социјално-геријатријски центар Б. Лука	3	4	7
9.	Завод за збрињавање и лијеч. хрон. душевних болесника «Јакеш» Модрича	3	1	4
10.	Дом пензионера и старих лица Приједор	2	1	3
11.	Завод за збрињавање мент. инв. лица «Дрин» Фојница	4	2	6
12.	Завод за збрињавање мент. инв. лица «Баковићи» Фојница	2	-	2
13.	«Наш дом» Травник	1	-	1
14.	Завод за заштиту женске дјеце Вишеград	3	-	3
УКУПНО:		56	17	73

На основу наведеног, видљиво је да је у 14 установа социјалне заштите смјештено укупно 56 корисника. Поред овог броја током 2008.године је потребно смјестити још 17 што укупно износи 73 корисника.

Поред редовне цијене утврђене уговором, Центар плаћа и трошкове за њихову обућу и одјећу, лијекове и болничка лијечења које не покрива Фонд здравственог осигурања, школског прибора и уџбеника, трошкове екскурзије и путовања, личних докумената, средства за личну хигијену, као и друге трошкове који се често не могу ни предвидјети. Ови додатни трошкови у просјеку повећавају цијену смјештаја која је обухваћена наведеном сумом за сваку установу.

За сада је већ извјесно да број корисника смјештаја у установе социјалне заштите до краја 2007.године неће испунити планирани број од 73.

Један од веома изражених узрока овог стања је недостатак смјештајних капацитета у готово свим установама Републике Српске и поред чињенице да је одређеном броју корисника смјештај престао због смрти. Због тога број корисника смјештаја у установе социјалне заштите током 2008.године није повећаван у односу на план за 2007.годину. Разлика издвајања је посљедица повећања цијена и других трошкова.

II СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА - ОСТАЛИ ОБЛИЦИ

2.1. НОВЧАНА ПОМОЋ

Важећи Закон о социјалној заштити као и Закон о измјенама и допунама истог Закона

дефинишу категорију корисника овог права. То су:

- лица неспособна за рад која немају властитих прихода и која немају сродника обавезних да их издржавају у складу са одредбама Породичног закона;
- лица која живе у породици која остварује приходе испод нивоа социјалне сигурности утврђене Законом.

Висина ове помоћи за 2007.годину износила је 41,00 КМ, а утврђује се Законом. Неспособним за рад се сматрају лица старија од 65 година (мушкарци) и 60 (жене). У смислу истих законских рјешења сматрају се и самохране мајке које имају дјecu млађу од једне године. Неспособност за рад лица изван ових категорија утврђује Комисија.

Како је сума од 41,00 КМ недовољна и није се мијењала већ четири године, те уважавајући стварне животне трошкове, тренд раста основних прехранбених артикала и других услуга, овај износ у 2008.год. повећан је на 60,00 КМ и исплаћиваће се месечно по кориснику.

Планира се да ће ово право током 2008.године користити укупно 140 лица, што је за 20 више него 2007.године.

За ово право потребно је обезбједити суму од 100.800,00 КМ за 2008.годину.

2.2. ЈЕДНОКРАТНЕ НОВЧАНЕ ПОМОЋИ

Ово је готово најчешћи облик социјалне заштите који се корисницима током године пружа. Право на једнократну новчану помоћ признаје се лицима:

- којима је услед посебних околности потребна помоћ,
- која се нађу у стању социјалне потребе због ратних страдања, немогућности запошљавања, претрпљене елементарне непогоде, миграције, репатријације, смрти једног или више чланова породице, дужег лијечења,
- која су отпуштена са издржавања казне затвора.

Висина ове помоћи утврђена је Законом и износи укупно 205,00 КМ на годишњем нивоу. Због веома честих обраћања већег броја грађана за овом врстом помоћи као и реалне финансијске могућности планирана је просјечна сума ове помоћи од 100,00 КМ по кориснику. За 2008.годину планира се повећање броја корисника за 100 што укупно чини 500 за које је потребно обезбједити 50.000,00 КМ.

2.3. ДОДАТАК ЗА ПОМОЋ И ЊЕГУ ДРУГОГ ЛИЦА

Ово право остварују лица:

- са тешким тјелесним и чулним сметњама која не могу без туђе његе да се крећу и задовољавају основне животне потребе,
- ментално ометена са тешком и тежом ометеношћу,
- обољела од аутизма,
- хронично душевно обољела која су потпуно лишена пословне способности.

Услове за остваривање овог права утврђује Стручна комисија именована од стране Начелника општине.

Висина додатка износи 41,00 КМ мјесечно и није мијењана од почетка признавања овог права 2004.године.

Повећање наведеног износа на 60,00 КМ је предложено за 2008.годину, а разлози повећања су идентични као и код права на сталну новчану помоћ који су већ наведени. Поред повећања мјесечног износа током 2008.године се очекује повећање броја корисника за 50 који ће ово право стећи.

Укупна сума за ово право износи 216.000,00 КМ за 2008.годину.

2.4. СМЈЕШТАЈ У ДРУГУ ПОРОДИЦУ

Право на смјештај у другу породицу могу остварити лица под истим условима као и права на смјештај у установу социјалне заштите. Приликом одлучивања води се рачуна интересима корисника (обично се смјештају сродничке породице), економичности, дужине трајања смјештаја и слично, што намеће потребу за планирањем и стварање услова и за овај вид збрињавања корисника.

Током 2008.године не планира се повећање броја корисника смјештених у другу породицу у односу на 2007. годину у којој је право признато за 2 корисника.

Просјечна цијена за ову врсту услуга износи 200,00 КМ по кориснику за 1 мјесец.

2.5. ДОПРИНОС ЗА ЗДРАВСТВЕНО ОСИГУРАЊЕ

Допринос за здравствено осигурање Фонд здравственог осигурања се уплаћује за кориснике горе наведених права који здравствено осигурање не остварују по другом основу.

Поред корисника права из области социјалне заштите овај облик осигурања све више захтјевају категорије становништва као што су пољопривредници, радници који су без посла или им предузећа овај облик доприноса не уплаћују, избјегла и расељена лица и слично.

Цијена доприноса износи 27,37 КМ мјесечно, а за 2008.годину не очекује се повећање корисника нити цијене.

2.6. РАЗВРСТАВАЊЕ ДЈЕЦЕ И ОМЛАДИНЕ

- финансирање рада Комисије

Комисија за разврставање дјецe и омладине ометене у психофизичком развоју именована је од стране Начелника општине и броји 5 чланова. Годишње обави преглед у просјеку 30-оро дјецe која по основу тог статуса стичу одређена права из области социјалне заштите, образовања и слично.

За преглед једног лица сваком члану се исплаћује накнада од 15,00 КМ.

За 2008.годину није предвиђено повећање броја ових лица као ни средства за њен рад у односу на 2007.годину.

2.7. РАД КОМИСИЈЕ ЗА ОЦЈЕЊИВАЊЕ СПОСОБНОСТИ У ОСТВАРИВАЊУ ПРАВА ИЗ

СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

Ова Комисија је такође именована од стране Начелника општине, и чине је три члана. Својим прегледом утврђује код корисника стање и посљедице на основу којих касније користе право на помоћ и његу другог лица, сталну новчану помоћ, здравствено осигурање, једнократну помоћ и др.

Трошкови прегледа једног корисника за сваког члана износи 15,00 КМ.

За 2008.годину планира се број од 80 корисника који ће поднијети захтјев за остваривање ових права.

За рад ове Комисије је потребно обезбједити укупну суму од 3.600,00 КМ.

2.8. ТРОШКОВИ ПРЕВОЗА УЧЕНИКА

Цијена превоза ученика који су стављени под старатељство Центар плаћа уплатом Аутопревозу Градишка мјесечне возне карте. Удаљеност мјеста становања до школе су

различите тако да се цијена плаћа по испостављеној факури.

Током 2008.године планира се повећање броја дјецe под старатељством која путују у школу са 8 на 10.

2.9. ИНТЕРВЕНТНИ РОБНИ ПАКЕТИ

Пружајући социјалну заштиту и друге облике помоћи, уочена је потреба за пружањем помоћи за одређене породице или појединце у виду робног пакета. Најчешће је то потреба за прехрамбеним намирницама, хигијенским производима, одјећом, обућом, дрвима, лијековима и др. Ови пакети су намијењени корисницима који због веома сложених и тешких услова живота (удаљеност, самачко домаћинство, појединац без породице и смјештаја, корисници који нерационално располажу новцем и сл.) нису у стању сами себи обезбједити потребне артикле. Просјечна вриједност овог пакета била би 100,00 КМ и додјеливала би се само у изузетно тешким случајевима.

Планира се да се овим пакетом обезбједи 50 појединаца или породица у 2008.години.

2.10. ОСТАЛИ ТРОШКОВИ

Остали трошкови обухватају трошкове који се појављују у реализацији остварених основних права и облика из области социјалне заштите према корисницима који су та права остварили. Најчешћи су то трошкови сахрана корисника или појединаца који немају породицу или сродника који би те трошкове платили, затим трошкови за рјешавање статусних питања и вађење личних докумената, повремена помоћ у одјећи и обући корисника у установама, њиховим превозним трошковима, плаћањем услуга здравствене заштите које нису покривене обавезним видом здравственог осигурања, трошкови екскурзија ученика у домовима, матурских забава и сл.

Процјењује се да је за ту сврху потребно издвојити укупно 6.000,00 КМ за 2008.годину.

2.11. КОМИСИЈА ЗА РЈЕШАВАЊЕ ЗАХТЈЕВА ЗА ТЕКУЋЕ ПОМОЋИ

Текуће помоћи физичким лицима је новчана помоћ која се исплаћује лицима која своје потребе нису у стању задовољити основним правима из области социјалне заштите због висине основних права (мале суме) или због чињенице да корисник ове помоћи и не може бити корисник права из

области социјалне заштите у ужем смислу које дефинише чл.10 Закона о социјалној заштити.

О висини и начину расподјеле ове помоћи одлучује Комисија коју је именовао Начелник општине, састављена је од 3 члана.

Ова помоћ се исплаћује на захтјев корисника најчешће за скупе и сложене лијечничке прегледе специјализованим здравственим установама у земљи и иностранству, тешке и сложене операције, отклањање посљедица лошег стамбеног збрињавања или другх веома тешких стања у породици или ко појединца.

СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА

	ОБЛИЦИ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ	Број лица у 2007.г.	Број лица која чекају признав.	Број лица за 2008.г.	Трошкови у 2007.г.	Планирана разлика	Укупно трошкови у 2008.г.
A)	СМЈЕШТАЈ У УСТАНОВЕ СОЦ. ЗАШТИТЕ	73		73	450.572,00	15.568,00	466.140,00
1.	НОВЧАНЕ ПОМОЋИ	120	20	140	59.040,00	41.760,00	100.800,00
2.	ЈЕДНОКРАТНЕ ПОМОЋИ	400	100	500	40.000,00	10.000,00	50.000,00
3.	ДОДАТАК ЗА ПОМОЋ И ЊЕГУ ДР. ЛИЦА	250	50	300	123.000,00	93.000,00	216.000,00
4.	СМЈЕШТАЈ У ДРУГУ ПОРОДИЦУ	20	-	20	48.000,00	-	48.000,00
5.	ДОПРИНОС ЗА ЗДРАВСТВЕНУ ЗАШТИТУ	165		165	54.192,00		54.192,00
6.	ТРОШКОВИ КОМИСИЈЕ ЗА РАЗВРСТАВАЊЕ ЛИЦА СА СМЕТЊАМА	30	-	30	2.250,00	-	2.250,00
7.	ТРОШКОВИ СТРУЧНЕ КОМИСИЈЕ ЗА ОЦЈЕНУ РАДНЕ СПОСОБНОСТИ	50	30	80	2.250,00	1.350,00	3.600,00
8.	ТРОШКОВИ ПРЕВОЗА УЧЕНИКА	8	2	10	4.032,00	1.968,00	6.000,00
9.	ИНТЕРВЕНТНИ ПАКЕТИ	-	-	50	-	5.000,00	5.000,00
10.	ОСТАЛИ ТРОШКОВИ (сахране корис., документи и др.)				5.395,00	605,00	6.000,00
11.	ТЕКУЋЕ ПОМОЋИ - КОМИСИЈА				50.000,00		50.000,00
	УК. ТРОШКОВИ ЗА ОБЛИКЕ СОЦ. ЗАШТИТЕ				838.731,00	169.251,00	1.007.982,00

План финансирања програма социјалне заштите:

1. Средства из буџета СО-е за облике соц. заштите.....**834.120,00 КМ,**
2. Средства из буџета СО-е за текуће помоћи.....**50.000,00 КМ,**
3. Планирана а неутрошена средства у 2007.г**70.232,00 КМ.**
4. Ванредни приходи Центра**53.630,00 КМ**

Укупни приходи за трошкове социјалне заштите (1 + 2 + 3 + 4): 1.007.982,00 КМ

Реализација Програма социјалне заштите највећим дијелом финансираће се из Буџета општине Градишка. Од укупно планираних средстава за финансирање Центра за социјални рад у 2008.год, (1350.000.00КМ) за финансирање Програма социјалне заштите издвојиће се **884.120.00КМ**

На основу деветомјесечног периодичног извјештаја процјењено је да дио средстава планираних у 2007.години за смештај штићеника у установе неће бити утрошен до краја године. У 2007.год. одређен број штићеника који чекају на смештај у установе и за чији смештај су била планирана средства, није смештен у установе, због ограничених капацитета

постојећих установа, а такође, дошло је до смањења броја постојећих корисника због неочекиваног броја смртности већ смјештених штићеника.

Поменута средства у износу од **70.232.00КМ** је уврштен у Програм социјалне заштите за 2008.годину.

Ванредни приходи Центра:

- приходи од пензија штићеника.....15.340,00 КМ,

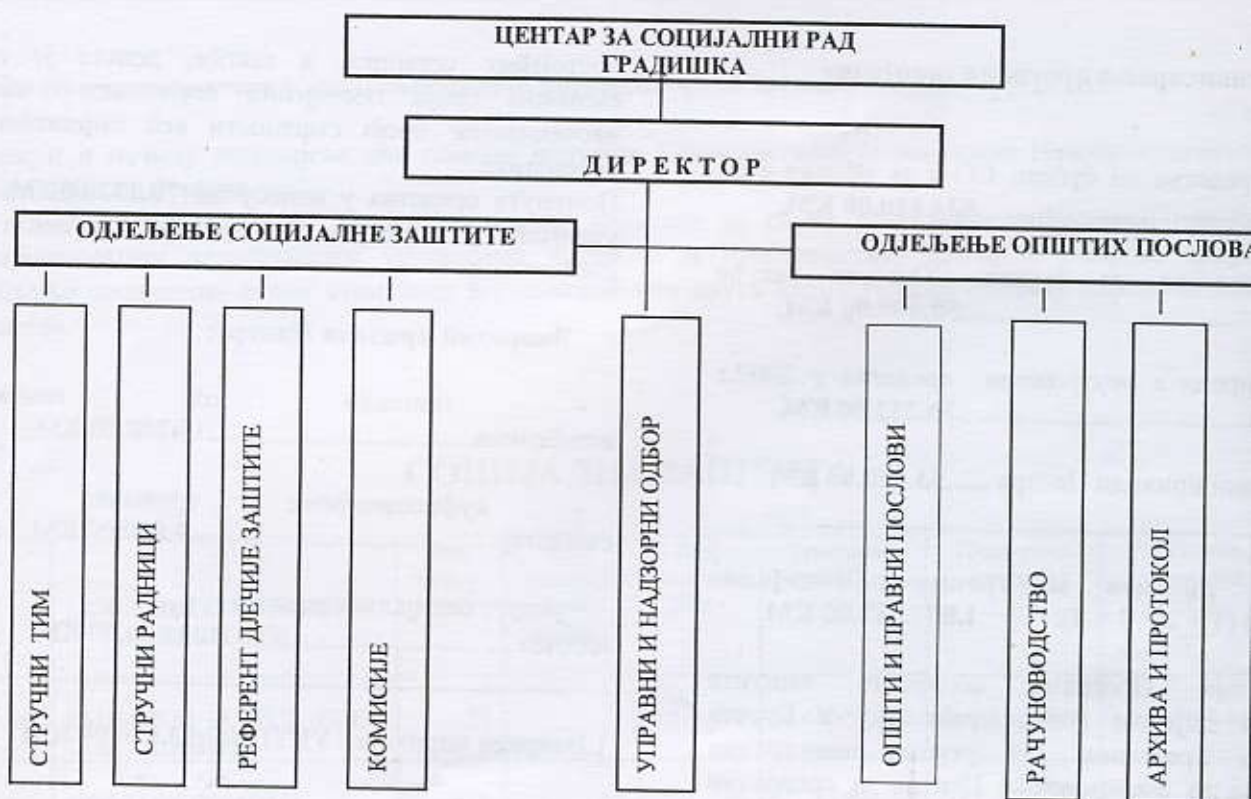
- суфинансирање сродника за смјештај.....9.890,00 КМ,

- услуге социјалног рада по одлуци.....28.400,00 КМ.

1. Ванредн и приходи УКУПНО:53.630,00 КМ

III ДЈЕЛАТНОСТ ЦЕНТРА

Наведена права, облике и мјере социјалне заштите овај Центар планира реализирати са бројем запослених који је већ наведен и у организационој структури која је приказана на слиједећи начин:



Врсте трошкова, опреме и материјала за укупну реализацију дјелатности Центра такође приказани у табели у прилогу:

ДЈЕЛАТНОСТ ЦЕНТРА				
	О П И С	И З Н О С У КМ	ОЧЕКИВАЊЕ ПОВЕЋАЊЕ - 15% (од 01.07.2008.)	ИЗНОС СА ПОВЕЋАЊЕМ(
1	БРУТО ПЛАТЕ И НАКНАДЕ ЗА 18 РАДНИКА + 1 волонтер	286.126,00	21.381,00	307.
1.1	НЕТО ПЛАТЕ И НАКНАДЕ	187.550,00	14.066,00	201.
1.2	ПОРЕЗИ НА ПЛАТЕ И НАКНАДЕ	18.755,00	1.407,00	20.
1.3	ДОПРИНОСИ НА ПЛАТЕ И НАКНАДЕ	79.821,00	5.908,00	85.
2.	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗАПОСЛЕНИХ	61.300,00	-	61.
2.1	- ТОПЛИ ОБРОК	27.000,00	-	27.0
2.2	- РЕГРЕС; ЗИМНИЦА, ОГРЕВ	20.250,00	-	20.2
2.3	- ТРОШКОВИ ДОЛАСКА НА ПОСЛО	6.050,00	-	6.0
2.4	НАКНАДА ЧЛАН. УПРАВНОГ ОДБОРА	3.000,00	-	3.0
2.5	ОСТАЛЕ НАКНАДЕ РАДНИЦИМА	5.000,00	-	5.0
3.	ПОР. И ДОПР. НА ОСТАЛА ЛИЧНА ПРИМАЊА	25.153,00	-	25.1
3.1	ПОРЕЗИ НА ОСТАЛА ЛИЧНА ПРИМАЊА	5.940,00	-	5.9

3.2	ДОПРИНОСИ НА ОСТАЛА ЛИЧНА ПРИМАЊА	19.213,00	-	19.213,00
4.	ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА И УСЛУГА	61.500,00	-	61.500,00
4.1	- ПУТНИ ТРОШКОВИ	3.500,00	-	3.500,00
4.2	- ТРОШКОВИ ЕНЕРГИЈЕ	14.000,00	-	14.000,00
4.3	- ТРОШКОВИ КОМУНАЛНИХ УСЛУГА	14.000,00	-	14.000,00
4.4	- НАБАВКА МАТЕРИЈАЛА	4.700,00	-	4.700,00
4.5	- ТРОШКОВИ ЗА УСЛУГА ПРЕВОЗА	3.000,00	-	3.000,00
4.6	- ТРОШКОВИ ТЕКУЋЕГ ОДРЖАВАЊА	3.000,00	-	3.000,00
4.7	- ТРОШКОВИ ОСИГ. И БАНК. УСЛУГА	4.800,00	-	4.800,00
4.8	- УГОВОРЕНЕ УСЛУГЕ	7.500,00	-	7.500,00
4.9	- ГРАНТОВИ НЕПРОФИТНИМ ОРГАНИЗ.	7.000,00	-	7.000,00
5.	ТЕКУЋИ ИЗДАЦИ	10.420,00	-	10.420,00
5.1	- НАБАВКА ОПРЕМЕ	2.000,00	-	2.000,00
5.2	- РЕКОНСТР. И ИНВЕСТИЦ. ОДРЖАВАЊЕ	8.420,00	-	8.420,00
	УКУПНО ДЈЕЛАТНОСТ ЦЕНТРА	444.499,00	21.381,00	465.880,00

3.1. БРУТО ПЛАТЕ И НАКНАДЕ

Током 2007.године број запослених у Центру није мијењан у односу на 2006. годину.

Постојећи број запослених још увијек не задовољава обим и сложеност послова те надлежности које Центар има. У правцу превазилажења постојеће ситуације и праћења повећања броја захтјева као и самог броја корисника, потребно је у наредном периоду повећавати број стручних радника (социјалних радника, психолога, дефектолога) јер ће овакав тренд засигурно бити и у наредним годинама.

Обзиром на још увијек недовољна издвајања и ограничене могућности буџетских средстава, повећање броја радника није предвиђено без обзира на њихову објективну потребу. Из тих разлога током 2008.године планиран је пријем једног волонтера – дипломираног социјалног радника који би, према Закону о раду обављао

волонтерски рад у циљу обављања праксе и полагања стручног испита.

За постојећи број запослених планирано је повећање личних доходака у висини од 15% од 01.07.2007.године. Накнада запосленим радницима планиране су у складу са Правилником о платама радника

3.2. НАБАВКА ОПРЕМЕ

Центар је у последње вријеме, а нарочито током 2007.године у значајној мјери обновио или је набавио нову опрему. Прије свега, то је набавка новог путничког возила, рачунара, штампача, фотокопирног апарата, дијелова намјештаја, инвентара и друго.

Раније набављена опрема још у потпуности није замјењена па је потребно то урадити у 2008.години. План замјене се односи на један рачунар који служи за потребе рачуноводства,

Осим наведене, током године ће бити потребно набавити и одређену ситну опрему (за одржавање дворишта и зелене површине у СПЖЗ нужно је обезбједити косилицу за траву као и други ситни вртни алат и опрему).

За ову врсту потрошње потребно је издвојити суму од 2.000,00 КМ.

3.3. ИНВЕСТИЦИЈЕ

Центар је смјештен у пословно-стамбену зграду у улици Козарских устаника бб у приземљу док су на спратовима изнад пословних просторија приватни станови.

Због дотрајалих инсталација водовода и канализације често са спратова цури вода те уништава таванске облоге, зидове и друге вриједности у просторијама Центра.

Због тога се дотрајале стропне облоге морају поправљати или у потпуности промјенити.

Фарбање столарије је дио редовног одржавања квалитета и функционалности укупног објекта и службених просторија.

Бојење фасаде, поткровних облагања окапницама и столарије на два објекта у којима су смјештена дјеца без родитељског старања (СПЖЗ) је такође потребно обавити у току 2008.године.

Исти објекти морају се опремити адекватним противпожарним апаратима, цријевима за воду и одговарајућим млазницама што произилази из Закона о заштити од пожара Републике Српске и Плана мјера о заштити од пожара чија је израда и усвајање у току.

Обезбјеђивањем средстава за инвестиционе захвате побољшаће се укупни услови рада запослених, корисника (дјеце која су смјештена у СПЖЗ), старатеља и сарадника Центра као и његов укупан значај као институције од значаја за јавни интерес грађана.

За ову сврху потребно је издвојити укупну суму од 8.420,00 КМ.

IV ОСТАЛЕ АКТИВНОСТИ

4.1. Праћење, истраживање, проучавање проблема и узрока социјалних потреба

грађана је сталан континуиран процес тако да ће бити настављен и у 2008.години.

4.2. Израда и доношење превентивних програма у циљу смањења малољетничке

делинквенције, болести овисности, насиља у продици, проституције, просјачења и

сл. су такође активности које ће се прово- током 2008.године.

4.3. Јачање партнерства са владиним институцијама (полиција, школе, судство, тужилаштво, здравствене организације, локална управа) су услов за ефикасну и успјешну реализацију свих програмских садржаја, па ће то свакако бити један од приоритета у раду Центра.

4.4. Сарадња и имплементација пројеката међународним организацијама (ЦЕСВИ, ДЕЗА, ФИЦЕ) током 2007.године је формирана. Међутим, потреба за реализацијом ових активности ове врсте и даље постоји. Тога ће током 2008.године бити нужно пронаћи нове облике сарадње са постојећим или новим партнерима, утврдити заједничке интересе и стратегију идентификације интересних група, утврђивање заједничких циљева и слично.

Током 2008.године стратегија активности свакако бити усмјерена на већ идентификоване групе (дјеца без родитељског старања, лица са посебним потребама, инвалиди, ризичне и друштвенно маргинализоване групе, сиромашни, болесни и сл.) као и на оне којима до сада није довољно поклањана пажња, због њиховог статуса и потребама. То је свјетска популација у старијем животном добу која нема сродника, материјалних средстава за живот, као ни довољно друштвене бриге о њиховом свакодневном животним потребама.

Изградња "мреже" за подршку популацији је потреба као и свака друга као нпр. мрежа здравствених институција, услуга, могућност друштвеног ангажовања, удруживања и слично. Носилац "мреже" за подршку ће у зависности од потреба бити Центар а "мрежа" треба да чине удружења грађана, јавне службе, невладине организације, волонтери, чланови породица и други.

4.5. Судјеловање на семинарима, округлим столовима, стручној едукацији, као и размјена искустава из научних области социјалне заштите, права, психологије, криминологије, те других комплементарних наука, су од великог значаја за

квалитетно обављање основне дјелатности.
Због тих разлога ће се и даље
наставити овај облик активности.

4.6. Умрежавање Центра у иформациони систем са владиним, невладиним институцијама, као и грађанима, су услов за пружање бржих и квалитетнијих услуга и остваривање права категорија корисника. На тај начин би се избјегле дуготрајне процедуре и прикупљање доказа због којих корисници пролазе сложену и компликовану процедуру.

4.7. Израда Програма са проширеним облицима и правима из области социјалне заштите ће бити нужност јер постоје стварне потребе корисника које до сада нису прихваћене. Свакако треба овим програмима обухватити кориснике који нису обухваћени редовним облицима или правима из области социјалног збрињавања.

Међу осталим треба навести само неке:

- помоћ и нега старих лица у кући,
- помоћ у рјешавању проблема одласка лекару, подјела терапије, вађење налаза,
- превијања, давање ињекција и сл.
- помоћ у набавци и достави хране,
- помоћ у обављању кућних послова (ложење ватре, спремање огрева, набавка пећи),
- помоћ у остваривању права код других органа (плаћање услуга и комуналних и других режијских трошкова средствима корисника),
- ванинституционални смјештај и слично.

4.8. Средства и опрему је потребно редовно одржавати, дотрајалу замјенити а објекат функционалније користити.

Проширење дјеловања кроз редовне и ванредне облике финансирања а за одређене конкретне случајеве и донаторска финансирања.

РЕКАПИТУЛАЦИЈА:

I ПРИХОДИ.....	1.473.862,00 КМ
1. Средства из Буџета СО-е	1.350.000,00 КМ,
2. Ванредни приходи.....	53.630,00 КМ,
3. Нераспоређена средства у 2007.г	70.232,00 КМ.

II РАСХОДИ.....

1. Укупни трошкови социјалне заштите	1.007.982,00 КМ,
2. Укупни трошкови дјелатности Центра	465.880,00 КМ.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Урош Граховац с.р.

На основу члана 17. и 33. Статута општине Градишка ("Службени гласник општине Градишка" број 8/05), Скупштина општине Градишка на сједници одржаној 21.12.2007. године, до н и ј е л а ј е

ОДЛУКУ

о усвајању Програма борачко-инвалидске заштите и заштите цивилних жртава рата за 2008. годину

I

Усваја се Програм борачко-инвалидске заштите и заштите цивилних жртава рата за 2008. годину

II

Програм из предходне тачке саставни је дио ове Одлуке

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Градишка".

Број:01-022-312/07

Датум:21.12.2007.године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Урош Граховац с.р.

ПРОГРАМ

борачко-инвалидске заштите и заштите
цивилних
жртава рата за 2008. годину

I УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Програм борачко-инвалидске заштите и заштите цивилних жртава рата на подручју општине Градишка за 2008. годину (у даљем тексту: Програм) као дио цјеловите заштите грађана из реда ових категорија, првенствено има за циљ да са локалног нивоа обухвати оне облике допунске заштите који нису прописани одговарајућим републичким прописима, предвиди одговарајућа средства, одреди динамику и носиоце активности у њиховој реализацији.

По својој природи, Програм, претежно има социјални карактер, а реализује се кроз различите облике помоћи појединцима из реда ових категорија и другим носиоцима борачко-инвалидске заштите.

У преосталом дијелу Програм је инвестициони и односи се на учешће општине у изградњи станова за стамбено збрињавање породица погинулих бораца и ратних војних инвалида Одбрамбено-отаџбинског рата (у даљем тексту: породица погинулог борца и ратни војни инвалид) у оквиру Програма потпуног стамбеног збрињавања породица погинулих бораца и ратних војних инвалида у Републици Српској.

Посебан дио инвестиционог дијела Програма у наредној години представља изградња централног спомен - обиљежја погинулим борцима.

За реализацију програмских активности из Буџета општине у 2008. години утрошиће се 450.000,00 КМ.

Предвиђена средства користиће се за:

- Помоћи појединцима и другим носиоцима борачко-инвалидске заштите (буџетска позиција 614232) 300.000,00 КМ,
- Учешће у изградњи станова (буџетска позиција 688123) 100.000,00 КМ,
- Изградњу централног спомен – обиљежја 50. 000,00 КМ.
(буџетска позиција 688123)

II ПОМОЋ ПОЈЕДИНЦИМА И ДРУГИМ НОСИОЦИМА БОРАЧКО-ИНВАЛИДСКЕ ЗАШТИТЕ

Средства помоћи појединцима из реда борачких категорија и другим носиоцима борачко-инвалидске заштите у износу од 300.000,00 КМ користиће се за сљедеће намјене:

1. Новчане помоћи

На основу захтјева, најугроженији лицима из реда борачких категорија и цивилних жртава рата може се одобрити једнократна новчана помоћ, првенствено за:

- лијечење,
- партиципацију дијала трошкова при куповини лијекова ван одобрене листе,
- набавку ортопедских помагала,
- плаћање дијела трошкова становања,
- школовање дјете погинулих бораца (набавка уџбеника, школског прибора и др.),
- помоћ одређеним категоријама из реда учесника и бораца НОР-а,
- остале потребе ових корисника.

Код утврђивања основаности захтјева цијениће се посебно:

1. статус подносиоца захтјева,
2. укупна примања породице по свим основама,
3. број чланова породице неспособних за привређивање,
4. здравствена и старосна ситуација,
5. број дјете на школовању,
6. стамбена ситуација
7. препорука интересних организација, и
8. коришћење помоћи по истом основу код другог органа.

Одлуку о одобравању новчане помоћи доноси начелник Одјељења за борачко-инвалидску заштиту (у даљем тексту: начелник Одјељења) на приједлог комисије коју именује начелник Општине од представника интересних организација (Борачке организације општине Градишка и Општинске организације породица погинулих и несталих бораца Градишка) и радника Одјељења.

Начелник Одјељења и комисија почетком године утврђују оквирни план утрошка средстава за поједине облике помоћи. Помоћ по овом основу може се одобрити до 200,00 КМ, изузетно, у тешкој материјалној ситуацији, до 500,00 КМ.

За ове намјене утрошиће се 80.000,00 КМ, а средства помоћи одобравају се у правилу мјесечно.

2. Надокнада дијела трошкова сахране

Надокнада дијела трошкова сахране је једнократни новчани износ који се одобрава за случај смрти:

- ужег члана породице и родитеља погинулог борца,
- ратног војног инвалида од I до IV категорије.

На образложен приједлог Борачке организације надокнада дијела трошкова сахране може се изузетно одобрити за случај смрти борца Одбрамбено -отаџбинског рата, уколико нема чланова породице који би сносили трошкове сахране.

Ова надокнада одобрава се и у случају:

- сахране идентификованог несталог борца,
- сахране идентификоване нестале ЦЖР-а,
- преношења посмртних остатака погинулог борца из другог мјеста на подручје општине Градишка.

Одлуку о одобравању надокнаде доноси начелник Одјељења. По овом основу, надокнада износи 350,00 КМ, а исплаћује се лицу (члану породице и др.) које је сносило трошкове сахране, односно Борачкој организацији или погребном предузећу за погребну опрему у случају сахране борца.

За ове намјене утрошиће се 15.000,00 КМ.

3. Помоћ код изградње или одржавања спомен - обилежја

Ова помоћ одобрава се носиоцу активности (Борачкој организацији, мјесној заједници и др.), приликом изградње новог или за одржавање, односно санацију изграђеног спомен - обилежја погинулим борцима.

Изузетно, на образложен приједлог интересних организација, помоћ се може одобрити породици погинулог борца за нужну санацију изграђеног надгробног споменика, уколико постоји оправдана опасност за његово рушење, а породица не може сама сносити санационе трошкове.

У зависности од предрачунске вриједности радова помоћ за изградњу новог или одржавање већ

постојећег спомен – обилежја може се одобрити до 1.500,00 КМ, односно до 500,00 КМ за нужну санацију надгробног споменика погинулом борцу. Одлуку о одобравању средстава доноси начелник Одјељења.

У случају да се спомен – обилежје подиже за подручје двије или више мјесних заједница, начелник Општине може одобрити већи износ помоћи од предвиђеног.

За ове намјене утрошиће се 10.000,00 КМ.

4. Обилежавање годишњица и помена

У циљу адекватног обилежавања датума значајних за Одбрамбено -отаџбински рат, предузеће се према утврђеном календару активности које ће се, прије свега, односити на полагање вијенаца на спомен-обилежја погинулим борцима тамо гдје су изграђена, односно полагање вијенаца на гробове погинулих бораца у оним мјесним заједницама гдје спомен - обилежја још нису изграђена.

Носилац ове активности биће Борачка организација, а средства за покриће трошкова обилежавања годишњица и помена одобрава начелник Одјељења.

За ове намјене утрошиће се 5.000,00 КМ.

5. Помоћ у стамбеном збрињавању породица погинулих бораца и ратних војних инвалида од I до IV категорије

У 2008. години наставиће се са пружањем помоћи у стамбеном збрињавању породица погинулих бораца и ратних војних инвалида од I до IV категорије.

На основу коначних листа приоритета за додјелу помоћи у градњи усвојених у 2007. години (општинске и републичке) и појединачних захтјева који ће се у правилу подносити до 31. 03. 2008. године, Првостепена Стамбена комисија за борачко – инвалидску заштиту (у даљем тексту: Стамбена комисија) сачиниће ревидирану ранг листу, која ће у 2008. години бити основ за утврђивање приоритета и додјелу помоћи у градњи.

Предвиђена средства могу се користити за градњу или адаптацију властитих стамбених објеката. Средства помоћи у правилу износе 6.000,00 КМ за градњу, односно 3.000,00 КМ за адаптацију стамбеног објекта. У оправданим случајевима, помоћ се може одобрити и у већем

износу од предвиђеног, ако је то потребно за коначно стамбено збрињавање корисника.

6. Интервентна помоћ у стамбеном збрињавању

Интервентна помоћ у стамбеном збрињавању намијењена је првенствено за рјешавање стамбених потреба осталих категорија ратних војних инвалида, када нису у могућности да властитим средствима финансирају довршетак изградње започетих стамбених објеката. Помоћ по овом основу може се одобрити до 2.000,00 КМ.

За стамбено збрињавање породица погинулих бораца и ратних војних инвалида (тач. 5. и 6.) утрошиће се 190.000,00 КМ. План утрошка средстава за поједине намјене утврђује Стамбена комисија на основу програмских елемената и укупног броја захтјева. Одлуку о одобравању помоћи, на приједлог комисије доноси начелник Општине.

III УЧЕШЋЕ ОПШТИНЕ У ИЗГРАДЊИ СТАНОВА

Учешћем општине у Програму потпуног стамбеног збрињавања породица погинулих бораца и ратних војних инвалида у Републици Српској обезбиједиће се у току сљедеће године :

- завршетак изградње 13 станова,
- почетак изградње нових станова у насељу „ Крошња“.

Са изградњом 13 станова у насељу „Крошња“ започело се крајем 2006. године и радови су у завршној фази. За завршетак радова у 2008. години неопходно је обезбиједити око 53. 000, 00 КМ. Обзиром да је досадашњи омјер улагања значајно у корист општине (225.000,00 КМ / 140.000,00 КМ), реално је очекивати да надлежно министарство у току 2008. године измири преостали износ као дио своје програмом утврђене обавезе. У реализацији овог пројекта преостале обавеза општине односе се на прикључење објекта на инфраструктурну мрежу, прибављање употребне дозволе и плаћање обавезе по уговореном стручном надзору. Уколико се благовремено обезбиједи средства за довршетак градње, до усељења у станове дошло би у првом кварталу наредне године. Основ за расподјелу станова била би коначна листа приоритета надлежног министарства.

Упоредо, почетком године започеле би активности на изградњи II фазе стамбене зграде на локалитету „ Крошња“. У објекту се предвиђа изградња око 15 једнособних станова за потребе стамбеног збрињавања наведених категорија. Станови би се у оквиру Програма финансирани заједничким улагањем општине и републике. Обавезе општине односиле би се на прибављању урбанистичке сагласности, грађевинске дозволе, техничке документације, уговарање стручног надзора, изградњи темеља, учешћа у изградњи станова, обезбјеђењу пратеће инфраструктуре и уређењу простора око зграде, која ће изградњом ове фазе добити свој коначан изглед. Обавеза републике извршавала би се преко надлежног министарства и односила би се на финансирању директне изградње станова. Рок за изградњу станова, у зависности од расположивих средстава, не би требао бити дужи од 12 до 15 мјесеци од закључења уговора са извођачем радова, а сама градња би се извршила по систему „кључ у руке“. За ове намјене утрошиће се 100.000, 00 КМ.

IV ИЗГРАДЊА ЦЕНТРАЛНОГ СПОМЕН-ОБИЉЕЖЈА

Са активностима на изградњи централног спомен - обиљежја погинулим борцима започело се у току 2007. године. Начелник Општине именован је Организациони одбор за изградњу централног спомен - обиљежја, са задатком да проведе планом утврђене активности око изградње спомен-обиљежја. Предвиђена локација спомен - обиљежја је у спомен парку Слободе.

У току наредне године неопходно је усвојити идејно рјешење спомен обиљежја, прибавити сву потребну урбанистичко-грађевинску документацију, изабрати извођача радова и извести уговорене радове. Пошто поједине активности подразумијевају провођење поступка јавне набавке, са истим би се у 2008. години требало започети у што краћем року. У финансирању изградње спомен-обиљежја обезбиједиће се одговарајуће учешће надлежног министарства. Уколико у реализацији предвиђених активности и обезбјеђивању потребних средстава не дође до значајнијих потешкоћа, пројекат би се реално могао окончати до краја идуће године. За ову намјену утрошиће се 50. 000,00 КМ.

V ЗАВРШНИ ДИО

Из програмских ставки произилази да ће се у 2008. години највише средстава издвојити за индивидуално и колективно стамбено збрињавање породица погинулих бораца и ратних војних инвалида.

За ове намјене, од укупно Програмом предвиђених 450.000,00 КМ, утрошиће се 290.000,00 КМ, што ће са средствима републике допринијети побољшању стамбене збринутости ових категорија грађана.

У циљу реализације програмских активности, почетком године, приступиће се усклађивању постојећих општинских прописа којим се ближе утврђују услови, начин и поступак остваривања појединачних права корисника.

На овај начин обезбиједиће се правне претпоставке за реализацију Програма, што за крајњу посљедицу треба да има равноправан и транспарентан однос према корисницима.

Такође, уколико то буде неопходно, у току године могућа су незнатна преусмјеравања програмских средстава по појединим ставкама помоћи, чиме би се елиминисала крутост Програма и његово прилагођавање стварним потребама корисника.

Правне акте и одлуку о прераспореду средстава са појединих ставки доносиће начелник Општине.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Урош Граховац с.р.

На основу члана 17. и 33. Статута општине Градишка ("Службени гласник општине Градишка" број 8/05), Скупштина општине Градишка на сједници одржаној 21.12.2007. године, д о н и ј е л а ј е

О Д Л У К У

**о усвајању Програма помоћи избјеглим ,
расељеним лицима
и повратницима у општини Градишка за 2008.
годину**

I

Усваја се Програм помоћи избјеглим ,
расељеним лицима и повратницима у општини
Градишка за 2008. годину

II

Програм из предходне тачке саставни је дио ове
Одлуке

III

Ова Одлука ступа на снагу даном
доношења , а објавиће се у "Службеном гласнику
општине Градишка".

Број:01-022-313/07

Датум:21.12.2007.године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Урош Граховац с.р.

УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Друга деценија од потписивања Општег
мировног споразума, у ком периоду се урадило
много на рјешавању свих проблема избјеглих и
расељених лица и повратника, као и националних
мањина, како на нивоу Републике Српске, тако и
Општине Градишка.

Иако је по законским прописима завршена
пре-регистрација расељених лица и која је
показала коначан број оних којима законски
припада тај статус, ипак је у стварности много
већи број оних који су угрожени и чија се тешка
ситуација свакодневно усложњава. Проблемима
расељених лица, придружују се избјегла лица,
повратници и домицилно становништво које
такође има нерјешивих стамбених и других
проблема, нагомиланих у посљедњој деценији,
када се углавном пажња посвећивала лицима која
су одлучила да живе у новој средини и
повратницима.

С обзиром да је друга деценија од када су
дошла расељена лица, а још више од када су код
нас избјегла лица из Хрватске, сматра се, да су у
тако дугом временском периоду требала бити
рјешена стамбена питања, и тежиште помоћи и
активности постепено се преносити на рјешавање
осталих социјалних питања предметног
становништва. Међутим, стамбена питања
дјелимично су ријешена, а сви остали проблеми
донесени из ранијег мјеста пребивалишта, овдје
су у новом мјесту постали, тако рећи нерјешиви.

Основ за израду Програма рјешавања
проблема избјеглица, расељених лица и
повратника у Општини Градишка за 2008. Годину
су постојећи статистички показатељи, који се
односе на ову популацију, задани правни основ,

стратешка одређења утврђена на нивоу БиХ и РС, те расположива финансијска средства за имплементацију програмских активности на свим нивоима.

Уз рјешавање проблема избјеглих и расељених лица и повратника, све више су присутни и социјални проблеми домицилног становништва који су се нагомилали и усложнили и чијем се рјешавању такође мора посветити посебна планска пажња.

1. ОСНОВНИ ЕЛЕМЕНТИ ПРОГРАМА РЈЕШАВАЊА ПРОБЛЕМА ИЗБЈЕГЛИЦА, РАСЕЉЕНИХ ЛИЦА И ПОВРАТНИКА ЗА 2008. ГОДИНУ

1.1. Оквири за израду програма за 2008. годину

Полазиште основних елемената Програма рјешавања питања избјеглица, расељених лица и повратника било је у законским оквирима који дефинишу предметну област, те посебно стање на терену и евиденцијама које постоје о том стању.

При изради Програма нису се могли користити подаци ресорних министарстава РС и БиХ, као и сазнања о активностима међународне заједнице и НВО, јер са предходним подацима, они ће располагати, тек концем 2007. године и у првом кварталу 2008. године.

1.2. Имовинско-правни оквири

Завршетком имплементације имовинских закона на подручју Општине Градишка, створени су правни оквири за реинтеграцију повратника у општини Градишка. Ова активност одвија се доста добро уз помоћ ресорног министарства РС, општине, као и федералног министарства.

Међутим, и даље постоји проблем интеграције избјеглих и расељених лица, с обзиром да има још доста случајева нерјешених стамбених проблема. Они су рјешили да остану на подручју Општине Градишка, пошто су им у већини случајева у ранијем мјесту боравка куће девастиране и порушене, а овдје станују у алтернативном смјештају, алтернативном закупу или баракама, односно дјелимично завршеним објектима. До сада утрошена средства дјелимично су рјешила стамбене проблеме, али су била недовољна у односу на постојеће потребе.

1.3. Носиоци реализације програма

Послови на реализацији програма су у оквиру Одјељења за друштвене дјелатности, с тим што на овом проблему ради и Агенција за локални развој Градишка, Влада Републике Српске са својим министарствима, Савјет Министара Босне и Херцеговине, НВО, уз помоћ међународних хуманитарних организација, влада и градова пријатељских земаља.

Стално се очекује допринос и од „Фонд за повратак“ који је формиран на нивоу БиХ при Министарству за људска права, са регионалним одјељењем у Бања Луци, када је у питању одрживи повратак и развој цивилног друштва.

1.4. Основни показатељи извјештаја за 2007. годину

Досадашњом континуираном акцијом евидентирања породица из групе избјеглица, расељених лица и повратника у смислу евидентирања њихових потреба везаних за смјештај, дошло се до података да ће концем 2007. Године бити пријављено око 1250 домаћинстава, од чега 531 домаћинство расељених лица, 151 домаћинство избјеглих лица, 448 домаћинстава повратника, те 120 домаћинстава домицилних лица чија је имовина оштећена у току рата, дјелимично или потпуно.

Нормално, највеће потебе су исказане за грађевинским материјалом, односно 629 породица, док је за санацију девастираних објеката, доградњу започетог, као и потреба у виду столарије или санитарне опреме пријављено 356 породица. Из категорије избјеглица и расељених лица 124 породице су исказале потребу за грађевинским земљиштем, а трајни смјештај је потребан за око 86 породица, док се за подмирење осталих потреба пријавило 55 породица.

И даље је присутна велика потреба за закупом у виду алтернативног смјештаја породица, које до данас ни на какав начин не могу ријешити питање смјештаја, у ствари које остају локалној заједници као стална брига.

Општина Градишка је у току 2007. године плаћала алтернативни смјештај за 11 породица, а Министарство за избјегла и расељена лица РС за 107 породица. Проблем је и недостатак средстава у Министарству РС, па се закупнина чека по више мјесеци, што подстанарима компликује однос са станодавцима и поново општину укључује у рјешавање проблема.

ОСНОВНЕ ПРОГРАМСКЕ АКТИВНОСТИ И ИМПЛЕМЕНТАЦИЈА

2.1. Основни стратешки циљеви

У 2008. години потребно је урадити следеће:

1. Наставак ажурирања информација о угроженим категоријама становништва из редова избјеглица, расељених лица, повратника и домицилног становништва, ради добијања праве слике о њиховим проблемима и то у сарадњи са ОМИ Бања Лука, мјесним заједницама, НВО и др,
2. Изучавање могућности за стављање у промет плацева за изградњу индивидуалних стамбених објеката избјеглим, расељеним лицима и повратницима,
3. Додјела грађевинског материјала,
4. Рјешавање инфраструктурних проблема у зонама интензивног останка и интензивног повратка уз помоћ средстава Министарства за избјеглице и расељена лица РС и Фонда за повратак,
5. Наставак рјешавања проблема локалитета Ровине (довршетак стамбених објеката и рјешавање инфраструктурних проблема),
6. Поправка девастираних кућа повратника,
7. Обезбјеђење квалитетнијих услова становања домицилног становништва и у складу са могућностима рјешавање и других проблема,
8. Постепено укључивање са надлежним органима у рјешавање проблема одрживости избјеглих, расељених лица и повратника.

2.2. Финансијски оквири у 2008. години

Најважнији оквир за рјешавање проблема избјеглица, расељених лица и повратника је Буџет општине Градишка за 2008. годину, као и помоћ Министарства за избјеглице и расељена лица РС, те Фонда за повратак на нивоу БиХ. У буџету општине је за ову намјену предвиђено 120.000,00 КМ, а колико ће бити средстава из других извора знаће се у првом тромјесечју наредне године, када остали субјекти праве своје планове и програме.

Горе наведена средства орјентационо би требала бити утрошена за:

- Алтернативни смјештај око 20.000,00 КМ,
- За одржавање и хигијену алтернативних смјештаја око 4.000,00 КМ,
- За помоћ у грађевинском материјалу око 76.000,00 КМ,

- За прикључак стамбених објеката на електро и водоводну мрежу око 10.000,00 КМ,
- И остале потребе око 10.000,00 КМ,

2. ПРОЈЕКТИ КОЈИ ЋЕ ДОПРИЊЕТИ РЈЕШАВАЊУ ПРОБЛЕМА ИЗБЕГЛИЦА, РАСЕЉЕНИХ ЛИЦА И ПОВРАТНИКА

3.1. Пројекти финансирани из Буџета општине

3.1.1. Алтернативни смјештај и одржавање смјештајних капацитета

Током 2008. године ће функционисати смјештајни капацитети за алтернативни смјештај у:

- а) дому културе у Ровинама (дјелимично), јер је дио простора ослобођен за потребе Мјесне заједнице Ровине;
- б) Старој школи у Ламинцима (уговор о кориштењу продужен на неодређено вријеме);
- ц) Управној згради ЗЗ Градишка у Петровом селу (мјесечни закуп и трошкове електричне енергије плаћа Министарство за избјегла и расељена лица РС);

За наведене смјештајне капацитете потребно је обезбједити редовно текуће одржавање и план њиховог даљег кориштења односно потребно је изучити могућности изградње стамбеног простора за лица која ће морати напустити објекте алтернативног смјештаја, јер су то најтжи социјални случајеви, као и за друга лица која немају изгледа да сами ријеше свој стамбени проблем. О овој ситуацији правовремено је обавјештено и Министарство за избјегла и расељена лица РС.

Ово због тога, што је током интензивног завршавања имовинско-правних захтјева створен низ обавеза давања закупнина за алтернативни смјештај које треба реализовати и у 2008. Години са новим алтернативним смјештајем за она лица која нису у могућности да на било који други начин ријеше свој стамбени проблем. Предметна обавеза се на неки начин дијели са Министарством за избјеглице и расељена лица РС, а њена квантификација ће се нати послјег завршетка рјешавања жалби на утврђени статус избјеглих и расељених лица, као и доношење плана активности за идућу годину на нивоу ресорног министарства.

3.1.2. Плацеви за избјегла и расељена лица и повратнике

Велики број захтјева за плацевима намеће потребу изучавања могућности за стављање у промет плацева, сходно новим законским прописима из области грађевинског и пољопривредног земљишта, због велике потражње за плацевима од стране избјеглог и расељеног становништва.

Везано за овај проблем треба наставити ревизију додјељених плацева, нарочито гдје се не граде стамбени објекти, и њих укључити у промет и тако умањити потребу за грађевинским земљиштем.

3.2. Очекивани пројекти

3.2.1. КАРДС 2003

Циљ програма је био одрживи повратак избјеглих и расељених лица у БиХ, првенствено кроз оправку стамбених објеката, што је завршено на Општини Градишка, те изградњи локалних капацитета (цивилно друштво).

Из предметног програма настављена је сарадња са НВО младих у смислу едукације у погледу samozapošljavanja односно како да млади дођу до властитог радног мјеста, путем развијања малих бизниса, гдје би „ЦЕСВИ“ помогао и кредитним средствима, нормално уз сарадњу са локалним властима.

Већ неколико година добијају се средства у грађевинско-занатском материјалу од стране Министарства за избјеглице и расељена лица, за оправку девастираних стамбених објеката, па се помоћ очекује и за наредну годину, јер су захтјеви за ову популацију, као и за становништво које је одлучило да живи у Општини Градишка, као и оно које се третира као флотери, правовремено достављени ресорном министарству.

Поред очекиваних средстава од Министарства за избјегла и расељена лица РС, очекују се и средства из Фонда за повратак на нивоу БиХ, као и од организације „WORLD VISION“, која је на Општини Градишка радила на изградњи и поправци 24 ромска стамбена објекта, те планира наставак изградње и у 2008. години. Међутим, ови подаци у смислу квантификације биће извјесни тек почетком идуће године, јер се тада код горе наведених субјеката усвајају планови за наредну годину.

3.2.2. Пројекти које финансира Федерално министарство за избјегла и расељена лица и повратнике

Од горе наведеног министарства очекује се помоћ за изградњу и адаптацију 21 стамбеног објекта повратника у Општину Градишка, која је већ потврђена прихватањем захтјева Општине Градишка, с тим што се очекује и помоћ за одрживорс оним породицама којима се гради или санирају стамбени објекти.

Овом помоћи рјешавају се најтежи социјални случајеви који су и на евиденцији Центра за социјални рад.

3.2.3. Остали пројекти који ће се финансирати ако се изнађу финансијска средства

У насељу Ровине потребно је наставити са активностима помоћи избјеглицама, расељеним лицима и повратницима, знајући прије свега да су тамо смјештене изузетно социјално тешко угрожене породице. Посебно на чему се треба максимално ангажовати је изналажење могућности за наставак активности на изградњи и довршењу индивидуалних стамбених објеката, затим изградњу путева, водовода, изналажењу нових простора за изградњу стамбених објеката и др.

3.2.3. Повратничка насеља Орахова, Дубраве, Лисковац, Липовача, Обрадовац, Чатрња, Ровине и градске мјесне заједнице

Сматра се да и даље треба изналазити кроз пројекте међународне заједнице, али и одговарајућих ресорних министарстава РС и БиХ могућности реализације пројекта и реконструкције и изградње инфраструктуре у зонама интензивног повратка.

То се прије свега односи на проблеме заштите водоизворишта, завршетак канализације у Орахови, Мањуревима, Липовачи, Обрадовцу, изградњу водоводне мреже у Лисковцу и Б. Ламинцима, али и на проблемима струје, затим санацију путева у оним мјесним заједницама, гдје то до сада није урађено.

Поред проблема инфраструктуре, потребно је постепено укључивање и у рјешавање питања економске одрживости повратника, избјеглих и расељених лица, кроз неке видове запошљавања и стварања дохотка (пољопривреда, занатство и др).

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Урош Граховац с.р.

На основу члана 25. Закона о угоститељству ("Службени гласник Републике Српске", број 03/04, 37/06 и 63/07), члана 21. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске" број 101/04, 42/05 и 118/05), чланова 17. и 33. Статута општине Градишка ("Службени гласник општине Градишка", број 8/05) Скупштина општине Градишка на сједници одржаној дана 21.12.2007.године д о н о с и

О Д Л У К У

о одређивању радног времена угоститељских објеката на подручју општине Градишка

Члан 1.

Овом Одлуком одређује се радно вријеме угоститељских објеката на подручју општине Градишка.

Угоститељским објектима у смислу ове Одлуке, сматрају се сви угоститељски објекти који су регистровани за пружање угоститељских услуга, у складу са Законом о угоститељству ("Службени гласник Републике Српске", број 03/04, 37/06 и 63/07) и Правилником о разврставању, минималним условима и категоризацији угоститељских објеката ("Службени гласник Републике Српске", број 13/05)

Члан 2.

Угоститељски објекти намјењени за смјештај гостију, објекти за припрему хране (катеринг) и угоститељски објекти за исхрану и пиће на локалитету аутобуске станице, могу радити у времену од 0-24 часа.

Члан 3.

За остале угоститељске објекте на подручју општине Градишка утврђује се слjedeће радно вријеме:

Ресторани, угоститељски објекти за исхрану и пиће и угоститељски објекти за пиће:

- од 07 до 24 часа

- од 07 до 01,00 час, викендом (петак и субота)

Диско-барови, диско-клубови (дискотеке), барови и ноћни барови:

- од 18,00 до 02,00 часа

Члан 4.

У дане новогодишњих празника (31. децембар, 1. јануар, те 13. и 14. јануар), радно вријеме свих угоститељских објеката је неограничено.

За свадбе, као и за организовање и матурских забава, јубиларних прослава, радно вријеме угоститељских објеката може трајати дуже од прописаног, а најдуже до 03,00 часа, уз предходно прибављену сагласност Одјељења за привреду.

За добијање одобрења из предходног става, угоститељ је дужан поднијети писмени захтјев, најкасније три (3) дана прије одржавања тражене манифестације.

За вријеме одржавања међународних, културних, спортских или сличних манифестација, које својим значајем представљају унапређење туристичке понуде, радно вријеме угоститељских објеката у урбаном дијелу града и зони њиховог одржавања, може се продужити за вријеме трајања тих манифестација, а по захтјеву организатора манифестације, Туристичке организације општине, о чему одлуку доноси Одјељење за привреду.

Члан 5.

Угоститељске услуге које се повремено пружају изван угоститељских објеката (на сајмовима, вашарима и сл.) могу се пружати у оквиру радног времена тих манифестација.

Радно вријеме угоститеља у објектима у којима се обавља нека друга дјелатност (културна, образовна, спортска, трговачка и сл.) утврђује се у складу са радним временом тог објекта, али не дужим од радног времена утврђеног овом Одлуком.

У угоститељским објектима за смјештај у којима се обавља више различитих угоститељских дјелатности, утврђује се радно вријеме посебно за сваку дјелатност у складу са одредбама ове одлуке.

Члан 6.

Изузетно од одредби ове одлуке, Одјељење Административне службе надлежно за привреду може својим закључком одредити краће радно вријеме за поједине угоститељске објекте, на захтјев угоститеља или по службеној дужности.

По службеној дужности краће радно вријеме за поједине угоститељске објекте, утврђује се на иницијативу:

1. групе грађанма
2. Туристичке организације општине Градишка
3. Комуналне полиције
4. надлежног органа полиције

Члан 7.

Прилико доношења закључка из члана 6. надлежни орган за привреду дужан је да се придржава следећих критерија.

1. ако је угоститељски објекат дио стамбено-пословне зграде колективног становања или се налази у насељу за индивидуално становање, односно у близини здравствених објеката за смјештај пацијената, а учестало се ремети јавни ред и мир.

2. ако је током године угоститељ најмање два пута кажњаван правоснажним рјешењем надлежног Суда због прекорачења дозвољеног радног времена или ремећења јавног реда и мира у угоститељском објекту.

3. ако се у угоститељском објекту или у његовој непосредној близини учестало нарушава јавни ред и мир и прекорачује радно вријеме, о чему постоје записници и извјештаји надлежних органа о повредама Одлуке о јавном реду и миру и Одлуке о одређивању радног времена угоститељских објеката на подручју општине Градишка.

Члан 8.

У угоститељским објектима који пружају услуге исхране и пића, „вријеме толеранције“, односно вријеме конзумације услуге пружене при крају радног времена прописаног овом одлуком, износи 15 минута.

Члан 9.

У свим угоститељским објектима, без обзира на дужину радног времена, није дозвољено извођење музике уживо, као ни емитување преко музичких уређаја у времену од 22 до 06 часова, уколико има чујност изван затвореног дијела објекта у којем се изводи, односно емитује.

Угоститељски објекти: бар, ноћни бар, диско бар и диско клуб (дискотека), не могу обављати дјелатност изван затворених простора, ако на било који начин нарушавају јавни ред и мир.

Члан 10.

Обавјест о радном времену мора бити видно истакнута на улазу у сваки угоститељски објекат.

Члан 11.

Надзор над примјеном одредаба ове Одлуке вршиће Комунална полиција.

Члан 12.

Новчаном казном од 1.000 до 7.000 КМ казниће се правно лице за прекршај ако:

-ако угоститељски објекат ради дуже или краће од радног времена прописаног одредбама ове Одлуке, (члан 2. 3. и 5.)

-изводи или емитује музику супротно одредби члана 9 ове Одлуке,

-на улазу у угоститељски објекат није видно истакнута обавјест о радном времену (члан 10.).

За прекршај из става 1. овог члана, новчаном казном од 300 до 1.800 КМ казниће се одговорно лице у правном лицу.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се физичко лице новчаном казном од 500 – 1.000 КМ

Члан 13.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о одређивању радног времена угоститељских објеката на подручју општине Градишка ("Службени гласник општине Градишка" број 8/07).

Члан 14.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Градишка".

Број:01.022-246/07

Датум:21.12.2007.године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Урош Граховац с.р.

На основу члана 50. Закона о уређењу простора ("Службени гласник Републике Српске", број 84/02-пречишћен текст, 14/03, 112/06 и 53/07) и чл. 17. и 33. Статута општине Градишка ("Службени гласник општине Градишка", број 8/05, Скупштина општине Градишка на сједници одржаној дана 21.12. 2007. године, донијела је

ОДЛУКУ

о усвајању Регулационог плана подручја Центар града „Излаз на Саву“

I

Усваја се Регулациони план подручја Центар града "Излаз на Саву" (у даљем тексту : План)

Границе простора који је обухваћен Планом прецизније су одређене у текстуалном и графичком дијелу Плана.

II

Елаборат Плана састоји се од текстуалног и графичког дијела.

Текстуални дио Плана садржи:

- а. Уводни дио
- б. Стање организације, уређења и коришћења простора
- в. Потребе, могућности, циљеви организације, уређења и коришћења простора
- г. План организације, уређења и коришћења простора
- д. Одредбе и смјернице за провођење плана
- ђ. Валоризација грађевинског фонда
- е. Списак координата тачака грађевинских линија
- ф. Списак координата тачака граничних линија парцела

Графички дио Плана садржи:

1. Постојеће стање-геодетска подлога
P=1:1000
- 1 а. Постојеће стање физичких структура (спратност и намјена)
P=1:1000
- 1 б. Постојеће стање физичких структура (бонитет објеката)
P=1:1000

2. Извод из Урбанистичког плана Градишка
P=1:1000
- 2 а. Извод из важећих регулационих планова
P=1:1000
1. Инжињеријско-геолошка карта
P=1:1000
2. Оцјена природних и створених услова
P=1:1000
3. План организације простора и зеленила
P=1:1000
4. План саобраћаја и нивелације
P=1:1000
5. План инфраструктуре-хидротехника
P=1:1000
6. План инфраструктуре-електроенергетика и телекомуникације
P=1:1000
7. План инфраструктуре -топлификација
P=1:1000
- 9 а. План инфраструктуре-гасификација
P=1:1000
8. План инфраструктуре-синтезни план
P=1:1000
9. План уклањања објеката
P=1:1000
10. План регулационих и грађевинских линија
P=1:1000
11. План парцелације-дужине фронтова и бројеви
P=1:1000
- 13 а. План парцелације-ломне тачке и површине
P=1:1000
12. План уређење зеленила
P=1:1000

III

Елаборат Плана израђен је у „Пројект“ а.д. Бањалука, израђен у мјесецу децембру 2007. године, налази се у прилогу ове Одлуке и чини њен саставни дио.

IV

План је основа за утврђивање општег интереса за изградњу објеката и за извођење других радова, у смислу Закона о експропријацији.

V

За подручје омеђено улицама „Првог крајишког корпуса“ и „Доситејевом“, те „Тргом Светог Саве“, донијеће се урбанистички пројекат, којим ће се дати детаљно урбанистичко-архитектонско рјешење ове просторне цјелине.

VI

План се излаже на стални јавни увид код општинског органа управе надлежног за послове просторног уређења.

VII

О провођењу ове Одлуке стараће се Одјељење за урбанизам, грађење, комналне и стамбене послове Административне службе општине Градишка

VIII

Ступањен на снагу ове Одлуке престају да важе раније донесени просторно-плански документи проведбеног карактера, у дијелу у којем нису у сагласности са Планом.

IX

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Градишка".

Број:01.022-314/07

Датум:21.12.2007.године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Урош Граховац с.р.

На основу члана 24. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“ број 68/07) и члана 33. Статута општине Градишка („Службени гласник општине Градишка „ број:8/05), Скупштина општине Градишка на сједници одржаној дана 21.12.2007. године, доноси

ОДЛУКУ

о измјени Одлуке о оснивању
Центра за социјални рад Градишка

Члан 1.

У Одлуци о оснивању Центра за социјални рад Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 1/94)- у даљем тексту Одлука, члан 5. мјења се и гласи:

„Директора Центра именује и разрешава оснивач, на период од четири

године, уз предходно спроведен поступак јавне конкуренције“

Члан 2.

Члан 6. Одлуке мјења се и гласи:

„Управни одбор Центра именује и разрешава оснивач, а сачињавају га 3 члана. Занослени у установи не могу бити чланови Управног одбора.“

Члан 3.

Члан 7. Одлуке се брише

Члан 4.

Члан 8. Одлуке постаје члан 7. и гласи:

„Сагласност на измјену и допуну Статута Центра даје Начелник општине.

Члан 5.

Члан 9. Одлуке постаје члан 8.

Члан 6.

Члан 10. Одлуке постаје члан 9.

Члан 7.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Градишка".

Број:01.222-315/07

Датум:21.12.2007.године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Урош Граховац с.р.

На основу члана 14. и 27. Закона о промету непокретности («Службени лист СР БиХ» број:38/78,4/89,29/90, 22/91 и «Службени гласник Републике Српске» број:29/94), члана 15. и 18. Закона о грађевинском земљишту («Службени гласник Републике Српске» број:112/06), члана 24. Правилника о поступку јавног надметања за продају грађевинског земљишта у државној својини («Службени гласник Републике Српске» бр. 14/07), и члана 17. и 33. Статута Општине Градишка («Службени

гласник општине Градишка» бр. 8/05), Скупштина општине Градишка на сједници одржаној 21.12.2007.године, доноси

ОДЛУКУ

о продаји земљишта путем лицитације

I

Продаје се неизграђено градско грађевинско земљиште са правом располагања Општине Градишка са 1/1 дијела, и то:

-к.ч. бр. 1644/69, пашњак, „МЕЂУ КАНАЛИМА“ површине 961 m²
-к.ч. бр. 2646/20, поток, „ПОТОК ЈУРКОВИЦА“ површине 360 m²
уписане у п.л.бр.691 к.о. Градишка-село

најповољнијем купцу утврђеном у поступку усменог јавног надметања (лицитације) одржаном 11.12.2007. године

Г.П. „АРТИНГ-ИНВЕСТ“ д.о.о.
Градишка по цијени од **28.000, 00 КМ;**

II

О куповини некретнина из тачке I ове одлуке, након прибављеног мишљења Правобраниоца Републике Српске, закључиће се купопродајни уговори између Општине Градишка и купца којим ће се регулисати сва међусобна права и обавезе између уговорних страна.

III

Овлашћује се Начелник општине да у име Општине закључи уговоре о продаји земљишта из тачке I ове одлуке.

IV

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у »Службеном гласнику општине Градишка«

Број:01.022-316/07
Датум:21.12.2007.године
Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Урош Граховац с.р.

На основу члана 5.,14. и 27. Закона о промету непокретности („Службени лист СРБиХ“ број 38/78,4/89,29/90,22/91 и „Службени гласник РС“ број 29/04), члана 16. став 1. тачка „д“ Закона о грађевинском земљишту РС („Службени гласник Републике Српске“ бр. 112/06) и члана 17. и 33. Статута општине Градишка («Службени гласник општине Градишка» бр.8/05), Скупштина општине Градишка на сједници одржаној дана 21.12.2007.године, донијела је

ОДЛУКУ

о продаји земљишта непосредном погодбом

I

КОВАЧЕВИЋ ИВИ из Градишке продаје се непосредном погодбом неизграђено грађевинско земљиште, ради комплетирања грађевинске парцеле, означено као:
-к.ч.бр. 942/3, зв.“Преко Поповићке“, приступни пут у површини од 430 m²
уписана у п.л. бр. 298 к.о. Козинци са уписаним правом располагања Општине Градишка са 1/1 дијела

II

Ковачевић Иво дужан је Општини Градишка платити накнаду за продано земљиште по тржишној цијени која се утврђује у висини од 10 КМ/м².

О куповини некретнина из тачке I закључиће се купопродајни уговор између Општине Градишка и Ковачевић Иве, којим ће се регулисати сва међусобна права и обавезе између уговорних страна.

III

Овлашћује се Начелник Општине Градишка да у име Општине Градишка закључи уговор о продаји земљишта из тачке I ове Одлуке.

IV

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у »Службеном гласнику општине Градишка«.

Број:01.022-317/07
Датум:21.12.2007.године
Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Урош Граховац с.р.

Скупштина општине Градишка, поводом понуде Тркуља Гојка из Вакуфа / Градишка/ за продају некретнина по праву прече куповине, на основу члана 29. Закона о промету непокретности („Службени лист СРБиХ“ бр. 38/78, 4/89, 29/90, 22/91, и „Службени гласник РС“ број 29/04) и члана 17. и 33. Статута Општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“ бр.8/05), на сједници одржаној дана 21.12. 2007. године, донијела је

О Д Л У К У

о прихватању понуде

I

Прихвата се понуда Тркуља /Стево/ Гојка, из Градишке, дата по праву прече куповине, за куповину некретнина означених као:

-к.ч. бр.347, Гробље, њива 7. класе, у површини од... 1856 м²

-к.ч. бр.348/1, Гробље, њива 6. класе, у површини од 3302 м²

уписане у п.л. бр. 148 к.о. Вакуф

По цијени од 5.000,00 КМ./словима: петхиљадаконвертибилнихмарака/

II

О куповини некретнина из тачке I закључиће се купопродајни уговор између Општине Градишка и Тркуља Гојка.

III

За провођење ове одлуке задужује се Начелник Општине Градишка.

IV

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Општине Градишка“.

Број:01.022-318/07

Датум:21.12.2007.године

Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Урош Граховац с.р.

Скупштина општине Градишка, рјешавајући по приједлогу начелника општине Градишка за доношење допунског рјешења у предмету преузимања и додјеле грађевинског земљишта, ради формирања грађевинске парцеле стамбеног објекта, на основу чл.17. и 33. Статута општине Градишка („Сл. гласник општине Градишка“, бр.8/05) и чл.204. Закона о општем управном поступку („Сл. гласник Републике Српске“, бр.13/02), на сједници одржаној дана 21.12. 2007. године, донијела је

ДОПУНСКО РЈЕШЕЊЕ

Рјешење Скупштине општине Градишка бр.01-475-229/06 од 10.11.2006. године, у предмету Драгичевић Жељко из Градишке, преузимање и додјела грађевинског земљишта, ради формирања грађевинске парцеле стамбеног објекта, допуњује се како слиједи:

Накнаду за додијељено земљиште наведено у тачки 2. рјешења, у износу од 1.770,00 КМ, Драгичевић Жељко је дужан платити ОДП "Јелшинград - ФМГ" Градишка (сада "ПМП ЈЕЛШИНГРАД-ФАБРИКА МАШИНА" АД ГРАДИШКА).

Образложење

Рјешењем Скупштине општине Градишка бр.01-475-229/06 од 10.11.2006. године, Драгичевић Жељку из Градишке, ради формирања грађевинске парцеле његовог стамбеног објекта, додијељено је градеко грађевинско земљиште означено као к.ч.бр.1700/30 НАСИП градилиште у пов. од 118 м², уписана у п.л.бр.2327 к.о.Градишка-село, са правом коришћења ОДП "Јелшинград-ФМГ" Градишка, с тим да за додијељено земљиште плати накнаду у износу од 1.770,00 КМ.

Споменути рјешењем није, међутим, одлучено коме је именовани дужан платити утврђену накнаду за додијељено земљиште.

Како предметним рјешењем Скупштине општине није одлучено о свим питањима која су била предмет поступка, што је свакако и питање коме је лице коме је додијељено грађевинско земљиште дужно платити накнаду за исто, по приједлогу начелника општине Градишка донесено је допунско рјешење.

За доношење допунског рјешења већ су биле утврђене чињенице на основу којих се рјешава питање које је предмет овог рјешења, тј, питање коме је Драгичевић Жељко био дужан платити накнаду за додијељено земљиште, из

којег разлога није било потребно отворати нови испитни поступак. Предња чињеница утврђена је на основу увида у Уговор о преносу непокретности уз накнаду од априла 1989. године, овијерен под Ов.бр.958/89 од 27.4.1989. године.

Из предњих разлога, а примјеном одредбе чл.204. Закона о општем управном поступку, одлучено је као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ: Против овог рјешења се не може изјавити жалба, али се може покренути управни спор тужбом код Окружног суда у Бањалуци, у року од 30 дана од дана достављања овог рјешења. Тужба се у два примјерка доставља суду.

Број:01-475 -164/07
Датум:21.12.2007.године
Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Урош Граховац с.р.

Скупштина општине Градишка, на основу члана 207. Закона о општем управном поступку, ("Сл.гласник РС", бр, 13/02) и члана 17. и 33. Статута општине Градишка ("Сл.гласник општине Градишка", бр. 8/05), на сједници одржаној дана 21.11. 2007.године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

о исправци грешке

Члан 1.

У Одлуци о измјени Одлуке о кредитном задужењу Општине Градишка број 01-022-244/07 („Службени гласник општине Градишка“ бр.10/07), коју је усвојила Скупштина општине Градишка на сједници одржаној 30.10.2007.године, у члану 1. исправља се следећа грешка:

умјесто броја " 3.793.562 КМ "
треба да стоји " 3.794.687 КМ "

Члан 2.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка“

Број:01-022-319/07
Датум:21.12.2007.године
Градишка

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Урош Граховац с.р.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

На основу члана 72 став 3 Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 101/04, 42/05, 118/05) и члана 34 Статута општине Градишка ("Сл. гласник Општине Градишка", бр. 8/05), Начелник општине Градишка, д о н о с и

П Р А В И Л Н И К

о стамбеном збрињавању породица погинулих бораца, ратних војних инвалида Одбрамбено-отаџбинског рата Републике Српске на подручју општине Градишка

Члан 1.

Овим правилником прописују се услови, органи и поступак за стамбено збрињавање породица погинулих бораца и ратних војних инвалида Одбрамбено-отаџбинског рата Републике Српске (у даљем тексту: породица погинулог бораца и ратни војни инвалид) када стамбено збрињавање рјешава општина Градишка.

Члан 2.

Средства за стамбено збрињавање лица из члана 1. овог правилника обезбјеђују се у Буџету општине Градишка, на основу годишњег Програма борачко-инвалидске заштите и заштите цивилних жртава рата, и то дијела Програма који се односи на стамбено збрињавање ових категорија.

Члан 3.

Право на стамбено збрињавање по одредбама овог правилника има стамбено незбринута лице из члана 1. овог правилника, са пребивалиштем на подручју општине Градишка и признатим статусом члана породице погинулог бораца, односно ратног војног инвалида.

Члан 4.

Органи надлежни за рјешавање по овом правилнику су:

- Првостепена стамбена комисија за борачко-инвалидску заштиту општине Градишка (у даљем тексту: Стамбена комисија), и
- начелник Општине.

Члан 5.

Начелник Општине именује Стамбену комисију при Одјељењу за борачко-инвалидску заштиту.

Стамбена комисија има предсједника и четири члана и чине је:

- два представника Одјељења из става 1. овог члана,
- два представника Борачке организације општине Градишка: један на приједлог Одбора породица погинулих бораца, а други на приједлог Одбора ратних војних инвалида,
- један представник Општинске организације породица погинулих и заробљених бораца и несталих цивила Градишка, на приједлог те организације.

Члан 6.

Стамбено збрињавање обезбјеђује се кроз додјелу:

- помоћи у градњи новог стамбеног објекта, за адаптацију постојећег стамбеног објекта или за обезбјеђивање минималних услова за уселење у објекат који се још налази у фази градње,
- помоћи код куповине одговарајуће стамбене јединице (стана или куће),
- стана у закуп који је изграђен за стамбено збрињавање лица из члана 3 овог правилника.

Средства из става 1. овог члана, алинеја 1. и 2. додјељују се као бесповратна средства помоћи за стамбени објекат у власништву стамбено незбринутог лица.

Члан 7.

Стамбена комисија утврђује годишњи план утрошка Програмом предвиђених средстава помоћи за одређене облике индивидуалног стамбеног збрињавања, водећи рачуна о броју и статусу стамбено незбринутих лица.

Програмом се утврђује поступак расподеле средстава из става 1. овог члана према крајњим корисницима (потпуни или скраћени конкурсни поступак и др.).

Члан 8.

У зависности од поступка који се примјењује, захтјев за остваривање права на помоћ подноси се до краја марта мјесеца текуће године, односно до рока који је предвиђен конкурсом.

Члан 9.

Код утврђивања приједлога за додјелу средстава помоћи, Стамбена комисија придржаваће се принципа равномјерности у додјели укупне помоћи за стамбено збрињавање, цијенећи првенствено сву помоћ која је додјељена за стамбено збрињавање, степена стамбене збринутости, изграђености објекта, односно стања објекта и имовне ситуације лица којем се додјељује помоћ.

Члан 10.

Породици погинулог борца и ратном војном инвалиду од I до IV категорије може се одобрити помоћ за изградњу или адаптацију стамбеног објекта, а породицама погинулих бораца и за куповину одговарајуће стамбене јединице, ако на тај начин трајно рјешавају своје стамбено питање на подручју општине.

За изградњу стамбеног објекта или куповину стамбене јединице помоћ се може одобрити у укупном износу до 6.000,00 КМ, односно до 3.000,00 КМ за нужну адаптацију објекта.

У оправданим случајевима, помоћ се може одобрити и у већем износу од предвиђеног, ако је то потребно за коначно стамбено збрињавање корисника.

Приликом одлучивања о износу средстава из става 3. овог члана, Стамбена комисија је дужна посебно цијенити околности из чл. 9. овог правилника, водећи рачуна да одлука не буде супротна интересима и равноправном третману других корисника.

Члан 11.

Интервентна средства помоћи у стамбеном збрињавању може се одобрити ратном војном инвалиду који није обухваћен расподелом средстава из чл. 10. овог правилника када није у могућности властитим средствима финансирати довршетак изградње започетог стамбеног објекта.

Члан 12.

Интервентна средства помоћи из члана 11. овог правилника може се одобрити у износу до 2.000,00 КМ.

Члан 5.

Начелник Општине именује Стамбену комисију при Одјељењу за борачко-инвалидску заштиту.

Стамбена комисија има предсједника и четири члана и чине је:

- два представника Одјељења из става 1. овог члана,
- два представника Борачке организације општине Градишка: један на приједлог Одбора породица погинулих бораца, а други на приједлог Одбора ратних војних инвалида,
- један представник Општинске организације породица погинулих и заробљених бораца и несталих цивила Градишка, на приједлог те организације.

Члан 6.

Стамбено збрињавање обезбјеђује се кроз додјелу:

- помоћи у градњи новог стамбеног објекта, за адаптацију постојећег стамбеног објекта или за обезбјеђивање минималних услова за уселење у објекат који се још налази у фази градње,
- помоћи код куповине одговарајуће стамбене јединице (стана или куће),
- стана у закуп који је изграђен за стамбено збрињавање лица из члана 3 овог правилника.

Средства из става 1. овог члана, алинеја 1. и 2. додјељују се као бесповратна средства помоћи за стамбени објекат у власништву стамбено незбринутог лица.

Члан 7.

Стамбена комисија утврђује годишњи план утрошка Програмом предвиђених средстава помоћи за одређене облике индивидуалног стамбеног збрињавања, водећи рачуна о броју и статусу стамбено незбринутих лица.

Програмом се утврђује поступак расподеле средстава из става 1. овог члана према крајњим корисницима (потпуни или скраћени конкурсни поступак и др.).

Члан 8.

У зависности од поступка који се примјењује, захтјев за остваривање права на помоћ подноси се до краја марта мјесеца текуће године, односно до рока који је предвиђен конкурсом.

Члан 9.

Код утврђивања приједлога за додјелу средстава помоћи, Стамбена комисија придржаваће се принципа равномјерности у додјели укупне помоћи за стамбено збрињавање, цијенећи првенствено сву помоћ која је додјељена за стамбено збрињавање, степена стамбене збринутости, изграђености објекта, односно стања објекта и имовне ситуације лица којем се додјељује помоћ.

Члан 10.

Породици погинулог борца и ратном војном инвалиду од I до IV категорије може се одобрити помоћ за изградњу или адаптацију стамбеног објекта, а породицама погинулих бораца и за куповину одговарајуће стамбене јединице, ако на тај начин трајно рјешавају своје стамбено питање на подручју општине.

За изградњу стамбеног објекта или куповину стамбене јединице помоћ се може одобрити у укупном износу до 6.000,00 КМ, односно до 3.000,00 КМ за нужну адаптацију објекта.

У оправданим случајевима, помоћ се може одобрити и у већем износу од предвиђеног, ако је то потребно за коначно стамбено збрињавање корисника.

Приликом одлучивања о износу средстава из става 3. овог члана, Стамбена комисија је дужна посебно цијенити околности из чл. 9. овог правилника, водећи рачуна да одлука не буде супротна интересима и равноправном третману других корисника.

Члан 11.

Интервентна средства помоћи у стамбеном збрињавању може се одобрити ратном војном инвалиду који није обухваћен расподелом средстава из чл. 10. овог правилника када није у могућности властитим средствима финансирати довршетак изградње започетог стамбеног објекта.

Члан 12.

Интервентна средства помоћи из члана 11. овог правилника може се одобрити у износу до 2.000,00 КМ.

Члан 13.

Стамбено збрињавање породице погинулог бораца и ратног војног инвалида кроз додјелу стана у закуп обезбијеђују се у складу са Уредбом о стамбеном збрињавању породица погинулих бораца и ратних војних инвалида Одбрамбено – отаџбинског рата Републике Српске („ Службени гласник Републике Српске“, бр. 43/07).

Члан 14.

Након проведеног поступка у смислу чл. 7. став 2. овог правилника, Стамбена комисија сачињава приједлог листе приоритета за додјелу помоћи породицама погинулих бораца и ратним војним инвалидима од I до IV категорије (у даљем тексту : листа приоритета). Приједлог листе приоритета обавезно садржи појединачни износ помоћи за рангирана лица.

Члан 15.

Приједлог листе приоритета је јединствена и сачињава се одвојено за породице погинулих бораца и ратне војне инвалиде и објављује се на огласној табли Административне службе Општине Градишка и огласним таблама интересних организација.

Приговор на листу проритета подноси се Стамбеној комисији у року од 8 дана од дана објављивања.

Стамбена комисија одлучује по приговорима у року од 8 дана од дана истицања рока за подношење приговора и без одлагања доноси одлуку о утврђивању коначне листе приоритета.

Коначна листа приоритета објављује се на начин предвиђен у ставу 1. овог члана.

Члан 16.

По жалби на одлуку о утврђивању коначне листе приоритета рјешава начелник Општине.

Жалба из става 1. овог члана подноси се путем Стамбене комисије у року од 3 дана од дана објављивања одлуке.

Члан 17.

Основ за додјелу интервентне помоћи из чл. 11. овог правилника је закључак Стамбене комисије, који се доставља начелнику Општине на потврду.

Закључак обавезно садржи имена корисника, њихов статус и приједлог износа помоћи.

Члан 18.

Начелник општине доноси коначну одлуку о додијели помоћи или рјешење о додијели стана у закуп.

На основу коначног рјешења о додијели стана, начелник Општине са корисником закључује уговор о закупу стана.

Члан 19.

На утврђивање услова, основа и мјерила за стамбено збрињавање као и на сва процедурална и друга питања која нису регулисана овим правилником примјењиваће се аналогно одговарајуће одредбе из Уредбе о стамбеном збрињавању породица погинулих бораца и ратних војних инвалида Одбрамбено – отаџбинског рата Републике Српске („ Службени гласник Републике Српске“, бр. 43/07).

Члан 20.

Даном ступања на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о стамбеном збрињавању породица погинулих бораца, ратних војних инвалида одбрамбено-отаџбинског рата РС и цивилних жртава рата на подручју општине Градишка (“Сл. гласник општине Градишка”, бр. 9/06 и 7/07).

Члан 21.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Градишка.

Број:02-022-291/07

Датум:12.12.2007.године

Градишка

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Никола Крагуљ с.р.

На основу члана 72 став 3 Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр.101/04, 42/05 и 118/05) и члана 34 Статута општине Градишка ("Сл. гласник општине Градишка", бр.8/05) начелник Општине Градишка, доноси

П Р А В И Л Н И К

о условима и поступку одобравања средстава помоћи у области борацко – инвалидске заштите и заштите цивилних жртава рата

Члан 1.

Овим правилником прописују се услови и поступак одобравања средстава помоћи у области борацко – инвалидске заштите и заштите цивилних жртава рата, када се та помоћ реализује из Буџета општине Градишка.

Члан 2.

Годишњим Програмом борацко – инвалидске заштите и заштите цивилних жртава рата одређује се укупан износ средстава помоћи, њихов распоред за одређене намјене, динамика утрошка средстава и носиоци реализације програмских активности.

Члан 3.

Средства из члана 2. овог правилника могу се одобрити за:

- једнократну новчану помоћ,
- надокнаду дијела трошкова сахране,
- помоћ код изградње или одржавању спомен - обиљежја,
- обиљежавање годишњица и помена, и
- стамбено збрињавање.

Члан 4.

Борцима, војним инвалидима, члановима породица погинулих бораца и умрлих војних инвалида и цивилним жртвама рата који се налазе у тешкој материјалној ситуацији може се одобрити једнократна новчана помоћ. Помоћ из става 1. овог члана износи до 200,00 КМ, а изузетно, у тешким и оправданим ситуацијама помоћ се може одобрити до 500,00 КМ.

Члан 5.

Помоћ из члана 4. овог правилника првенствено се одобрава за:

- плаћање дијела трошкова становања,
- лијечење,
- партиципацију дијела трошкова при куповини лијекова ван одобрене листе,
- набавку ортопедских помагала,
- школовање дјеце погинулих бораца,
- помоћ одређеним категоријама из реда учесника и бораца НОР-а,
- друге врсте потреба.

Члан 6.

Код утврђивања основаности захтјева за једнократном новчаном помоћи цијениће се посебно:

- статус подносиоца захтјева,
- укупна примања породице по свим основама,
- број чланова породице неспособних за привређивање,
- здравствена и старосна ситуација,
- број дјеце на школовању,
- стамбена ситуација,
- препорука интересних организација, и
- коришћење помоћи по истом основу код другог органа.

Члан 7.

Надокнада дијела трошкова сахране одобрава се у случају смрти ужег члана породице или родитеља погинулог борца, ратног војног инвалида од прве до четврте категорије, сахране идентификованог несталог борца, сахране идентификоване нестале цивилне жртве рата и преношења посмртних остатака погинулог борца на подручје општине Градишка.

Члан 8.

Изузетно, на образложен приједлог Борачке организације надокнада из члана 7. овог правилника може се одобрити за случај смрти борца Одбрамбено-отаџбинског рата, уколико нема чланова породице који би сносили трошкове сахране.

Члан 9.

Надокнада дијела трошкова сахране износи 350,00 КМ, а исплаћује се лицу (члану породице и др.) које је сносило трошкове сахране,

односно Борачкој организацији или погребном предузећу за погребну опрему у случају сахране борца.

Члан 10.

Средства помоћи код изградње или одржавања спомен-обилежја на подручју општине одобравају се првенствено носиоцу активности (Борачкој организацији, мјесној заједници и др.) приликом изградње новог или за одржавање, односно санацију изграђеног спомен-обилежја погинулим борцима.

У зависности од броја погинулих бораца и предрачунске вриједности спомен-обилежја, помоћ се може одобрити до 1. 500,00 КМ.

Члан 11.

На образложен приједлог интересних организација, помоћ се може, изузетно, одобрити породици погинулог борца за нужну санацију изграђеног надгробног споменика, уколико постоји оправдана опасност за његово рушење, а породица не може сама сносити санационе трошкове.

Помоћ из става 1. овог члана може се одобрити до 500,00 КМ.

Члан 12.

У случају да се спомен-обилежје гради за подручје двије или више мјесних заједница, начелник Општине може одобрити већи износ помоћи од помоћи прописане у члану 10. став 2. овог правилника.

Члан 13.

Средства за обилеживање годишњица и помена одобравају се субјектима који су носиоци активности (Борачкој организацији општине Градишка, мјесним борачким организацијама и др.) по поступку прописаним овим правилником.

Члан 14.

Средства за стамбено збрињавање одобравају се у складу са Правилником о стамбеном збрињавању породица погинулих бораца и ратних војних инвалида Одбрамбено-отаџбинског рата РС на подручју општине Градишка.

Члан 15.

Захтјев за одобравање средстава из члана 3. овог правилника подноси се Одјељењу за борачко-инвалидску заштиту у писменој форми. Захтјев мора бити образложен и уз исти се по потреби прилажу докази који захтјев чине основаним.

Члан 16.

Уколико овим правилником није другачије прописано, одлуку о одобравању средстава доноси начелник Одјељења за борачко-инвалидску заштиту (у даљем тексту : начелник Одјељења) цијенећи основаност захтјева и водећи рачуна о укупно расположивим средствима предвиђених програмом за поједине намјене.

Члан 17.

Одлуку о одобравању једнократне новчане помоћи доноси начелник Одјељења на приједлог комисије коју именује начелник Општине од представника интересних организација и радника Одјељења.

Почетком године начелник Одјељења и комисија утврђују оквирни план и динамику утрошка средстава предвиђених Програмом за ове намјене. У оправданим и хитним случајевима, начелник Одјељења може одобрити једнократну новчану помоћ без приједлога комисије, о чему се иста упознаје на првој сједници.

Укупан износ оваквих одобравања не може прећи 10% од годишњег износа предвиђеног за ове намјене.

Члан 18.

Одлука о одобравању средстава је коначна и доноси се у писменој форми.

Примјерак одлуке доставља се Одјељењу за финансије на извршење.

Члан 19.

Даном ступања на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о условима и поступку одобравања средстава из Буџета општине Градишка за 2007. годину предвиђених "Програмом борачко-инвалидске заштите и заштите цивилних жртава рата" ("Сл. гласник општине Градишка", бр. 9/06).

Члан 20.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Градишка.

Број:02-022-290/07

Датум:12.12.2007.године

Градишка

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Никола Крагуљ с.р.

На основу члана 43. став 1.алинеја 8. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр.101/04, 42/05 и 118/05), члана 11. Одлуке о оснивању Административне службе општине Градишка ("Сл. гласник општине Градишка", бр.1/05, 1/06 и 1/07) и члана 28 Статута општине Градишка ("Сл. гласник општине Градишка", бр.8/05) Начелник Општине Градишка, д о н о с и

П Р А В И Л Н И К

о измјенама и допунама правилника о организацији и ситематизацији радних мјеста административне службе општине Градишка

Члан 1.

У Правилнику о организацији и ситематизацији радних мјеста Административне службе општине Градишка ("Сл. гласник општине Градишка", бр.1/07) у члану 8. Врше се следеће измјене и допуне:

-под 03. ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ОПШТУ УПРАВУ иза „03.015“ Шеф одсјека за управне послове и менаџер шалтер сале“ додаје се „03.118 Стручни савјетник за људске ресурсе“ и број извршилаца „1“, а иза „03.030 Шеф одсјека за заједничке послове“ додаје се „03.119 Самостални стручни сарадник за опште и техничке послове“ и број извршилаца „1“. На радном мјесту „03.020 Стручни сарадник за канцеларијско пословање“ број извршилаца „4“ замјењује се бројем „3“, на радном мјесту „03.029“ Дактилограф у дактило бироу“ број извршилаца „4“ замјењује се бројем „2“ и број „52“ замјењује се бројем „51“.

- под 04. ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА УРБАНИЗАМ, ГРАЂЕЊЕ, КОМУНАЛНЕ И СТАМБЕНЕ ПОСЛОВЕ на радном мјесту „04.044 Самостални стручни сарадник-архитекта“ број извршилаца „2“ замјењује се бројем „3“ на радном мјесту „04.046“ Самостални стручни сарадник за послове

грађења“ број извршилаца „1“ замјењује се бројем „2“ и број „25“ замјењује се бројем „2/2“.

- под 06. ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ДРУШТВЕНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ текст „06.078 Виши стручни сарадник за цивилну заштиту (координатор ЦЗ)“ замјењује се текстом „06.078 Самостални стручни сарадник за цивилну заштиту (координатор), иза „06.079 Стручни сарадник за цивилну заштиту“ додаје се „06.120 Стручни сарадник за административне послове“ и број извршилаца „1“ и број „11“ замјењује се бројем „12“.

- под 08. ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ФИНАНСИЈЕ иза „08.092“ Самостални стручни сарадник за буџет“ додаје се „08.111 Самостални стручни сарадник за израду консолидованих извјештаја и биланса“ и број извршилаца „1“, а иза „08.121 Стручни сарадник за рекламације корисника комуналних услуга“ и број извршилаца „1“ и број „18“ замјењује се бројем „20“, сарадник за рекламације корисника комуналних услуга“ и број извршилаца „1“ и број „18“ замјењује се бројем „20“.

- под 09. ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ИНСПЕКЦИЈЕ брише се „09.111 Инспектор за шумарство и ловство“ и број „23“ замјењује се бројем „22“.

Члан 2.

У члану 9.

- иза „03.015 Шеф одсјека за управне послове и менаџер шалтер сале“ додаје се радно мјесто:

	<p>Стручни савјетник за људске ресурсе</p> <ul style="list-style-type: none"> -пружа стручне савјете начелнику општине и начелницима одјељења из Области радних односа и стратешког планирања која се односе на људске ресурсе, -води евиденцију кадрова на подручју Општине, -учествује у креирању кадровске политике у складу са стратегијом развоја, -прати и пружа стручне савјете везано за процедуре запошљавања и одабира кадрова у Административној служби и општинским јавним службама, -прати и сугерише измјене у провођењу политике управљања људским ресурсима, -пружа стручне савјете и предлаже унапређење процедуре оцјењивања службеника, -активно учествује у процесу израде и имплементације стратегије комуникације, -предлаже планове обуке и стручног усавршавања службеника и задужен је за реализацију истих, -учествује у изради приједлога аката који регулишу плате службеника, -учествује у планирању смањења броја запослених у законом прописаном поступку, -у сарадњи са радном групом за интерну организацију предлаже измјене правилника о организацији и систематизацији радних мјеста Административне службе Општине, -пружа стручне савјете из области радне дисциплине и дисциплинског поступка, -обавља и друге послове који му у надлежност стави Начелник општине и начелник одјељења <p>Сложеност послова: најсложенији Школска спрема: ВСС*Правни факултет Радно искуство у струци: 3 године Посебни услови: стручни испит и познавање рада на рачунару</p>	1
--	---	---

- иза „03.030 Шеф одсјека за заједничке послове“ додаје се радно мјесто:

03.119	<p>Самостални стручни сарадник за опште и техничке послове</p> <ul style="list-style-type: none"> -организује и контролише обављање општих и техничких послова, -води прописане евиденције везано за коришћење и утрошак репроматеријала, горива, мазива, одржавање и поправку возила, -прати распоред дежурства обезбјеђења зграде, рада телефонске централе, копирнице, ресторана, чистоћу просторија и брине о текућем одржавању зграде, -прати примјену и одговара за примјену прописа из области противпожарне заштите и заштите на раду, -израђује тендерску документацију везано за јавне набавке из надлежности одјељења, -по потреби обавља послове везано за функционисање органа мјесних заједница, -одговоран је за законито, ажурно и уредно обављање свих оперативнотехничких и помоћних послова, -обавља и друге послове које му у надлежност стави Начелник одјељења, <p>Сложеност послова: најсложенији Школска спрема: ВСС – техничког или друштвеног смјера Радно искуство у струци: 1 година Посебни услови: стручни испит и познавање рада на рачунару</p>	1
--------	--	---

- за радна мјеста „03.021 Стручни сарадник-архивар и 03.024 Стручни сарадник за овјеру потписа, рукописа и преписа“ мјењају се услови везано за школску спрему и гласе: „Школска спрема:ССС-друштвени или технички смјер“

- за радно мјесто „04.055 Самостални стручни сарадник-инжењер за инвестиције“ у опису послова додају се послови „обавља послове праћења и координације инвестиција комуналне инфраструктуре по изведбеним пројектима“, и услови за радно мјесто везано за школску спрему мјењају се и гласе: „Школска спрема: ВСС, Грађевински факултет смјер хидротехнички“;

-текст „06.078 Виши стручни сарадник за цивилну заштиту-координатор“ са описом послова замјењује се текстом:

	06.078	<p>Самостални стручни сарадник за цивилну заштиту (координатор ЦЗ)</p> <ul style="list-style-type: none"> - прати, анализира и извјештава о стању у области цивилне заштите на подручју Општине, - обавља оперативне послове за потребе цивилне заштите на подручју Општине), - одговара за законито, ажурно и благовремено извршавање послова, -обавља и друге послове које му у надлежност стави Начелник одјељења и Начелник општине <p>Сложеност послова: најсложенији Школска спрема: ВСС – Факултет политичких наука смјер одбрана и заштита или Дипломирани правник за безбједност и криминалистику Радно искуство у струци: 3 године Посебни услови: стручни испит и познавање рада на рачунару</p>	1
--	--------	--	---

- иза „06.079 Стручни сарадник за цивилну заштиту“ додаје се радно мјесто:

	06.120	<p>Стручни сарадник за административне послове</p> <ul style="list-style-type: none"> - обавља административне послове за потребе одјељења, - обавља дактилографске послове у одјељењу, - одговара за тачно, рационално и благовремено извршавање послова - обавља и друге послове које му у надлежност стави Начелник одјељења, <p>Сложеност послова: административни Школска спрема: СССР-Средња школа друштвеног или техничког смјера Радно искуство у струци: 6 мјесеци Посебни услови: стручни испит и познавање рада на рачунару</p>	1
--	--------	---	---

- иза „08.092“ Самостални стручни сарадник за буџет“ додаје се радно мјесто:

	08.111	<p>Самостални стручни сарадник за израду консолидованих извјештаја и биланса</p> <ul style="list-style-type: none"> - прибавља и контролише финансијске извјештаје буџетских корисника, - врши консолидацију финансијских извјештаја буџетских корисника и контролише коришћење буџетских средстава, -консолидоване финансијске извјештаје и билансе доставља Министарству финансија у прописаним роковима, - одговара за законито, тачно и благовремено извршавање послова, - обавља и друге послове који му у надлежност стави Начелник одјељења <p>Сложеност послова: најсложенији Школска спрема:ВСС – Економски факултет Радно искуство у струци: 1 година Посебни услови: стручни испит и познавање рада на рачунару</p>	1
--	--------	--	---

- иза „08.104 Стручни сарадник – оператер обједињене наплате“ додаје се радно мјесто:

	08.121	<p>Стручни сарадник за рекламације корисника комуналних услуга</p> <ul style="list-style-type: none"> - по захтјеву корисника комуналних услуга и налогу даваоца комуналних услуга врши корекције обима и износа цијене комуналне услуге, - по потреби и на захтјев корисника комуналних услуга издаје се уплатнице за уплату комуналних услуга, - на шалтеру СОН-а корисницима услуга даје потребне информације обавјештења и упутства, - одговара за законито, тачно и благовремено извршавање послова, - обавља и друге послове који му у надлежност стави Руководилац Службе обједињене наплате <p>Сложеност послова: административни Школска спрема: ССС-Средња школа друштвеног или техничког смјера Радно искуство у струци: 6 мјесеци Посебни услови: стручни испит и познавање рада на рачунару</p>	1
--	--------	--	---

- за радна мјеста „09.106 урбанистичко-грађевински инспектор, 09.107 еколошки инспектор, 09.108 саобраћајни инспектор, 09.109 тржишни инспектор, 09.110 пољопривредни инспектор, 09.112 водопривредни инспектор, 09.113 ветеринарски инспектор и 09.114 санитарни инспектор“, мјењају се услови за радна мјеста тако што се текст „радно искуство у струци:5 година“ замјењује текстом: радно искуство у струци:3 године“.

Члан 3.

Иза члана 21. додаје се нови члан 21а. И гласи:

„Члан 21а.

Начелник општине ће, у координацији са стручним савјетником за људске ресурсе и начелницима одјељења, најмање једном годишње процјењивати да ли постојећа интерна организација одговара потребама грађана, достигнутом нивоу реализације стратешког плана општине, расположивим финансијским капацитетима и модерним праксама управљања људским ресурсима. Сходно процјењеним потребама покренуће се процедура усклађивања унутрашње организације.

Начелник општине ће у року од три мјесеца, од ступања на снагу овог правилника, донијети упутство о провођењу поступка редовне процјене интерне организације“.

Члан 4.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Градишка“, а примјењује се од 01.01.2008. године.

Број:01-022-294/07
Дана:19.12.2007.године
Г р а д и ш к а

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Никола Крагуљ с.р.

На основу члана 65. Закона о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 96/03, 14/04, 67/05, 34/06 и 128/06), члана 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 101/04, 42/05 и 118/05 и члана 34. Статута Општине Градишка (“Службени гласник општине Градишка”, број 8/05), Скупштина општине Градишка доноси

ПРАВИЛНИК

о допунама Правилника о рачуноводственим политикама

Члан 1.

У Правилнику о рачуноводственим политикама („Службени гласник општине Градишка“, број 4/06) у глави II – СТАЛНА СРЕДСТВА у члану 5. иза става 1. додаје се нови став 2. који гласи:

„Некретнине и опрема, тј. Стална средства чији је власник општина Градишка, књиже се у једној књизи код Административне службе општине Градишка“.

Члан 2.

У глави IX – РАСХОДИ у члану 20. иза става 5. додаје се нови став 6. који гласи:

„Репрезентација која се књижи код Административне службе општине Градишка на уговорним обавезама не може бити већа од 1,2% пореских и непореских прихода буџета општине за годину у којој се троше средства за наведену намјену“.

Члан 3.

У глави X – ПРИХОДИ у члану 21. иза става 5. додају се нови ставови 6., 7. и 8. који гласе:

„Приходи остварени продајом некретнина чији је власник општина Градишка књиже се на приходе од земљишне ренте с тим да се исти могу користити за текућу потрошњу.

Приликом уплате ренте и трошкова уређења на рате, до 12 мјесеци, обрачунава се камата у износу од 0,01% дневно као код репрограма дуга.

Уколико обвезник уплате ренте и трошкова уређења који има закључен уговор о одгођеном плаћању ових трошкова исте не уплати

у року предвиђеном уговором, за прекорачење рока обрачунава се камата у складу са законом“.

Члан 4.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Градишка“, а примјењиваће се од 01.01.2008. године.

Број:01-022-325/07

Дана:05.12.2007.године

Г р а д и ш к а

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Никола Крагуљ с.р.

На основу члана 34. Статута Општине Градишка (“Службени гласник општине Градишка”, број 8/05), Скупштина општине Градишка доноси

ОДЛУКУ

о допуни одлуке о коришћењу мобилних телефона у службене сврхе

Члан 1.

У одлуци о коришћењу мобилних телефона у службене сврхе („Службени гласник општине Градишка“, број 2/07, 6/07, 8/07 и 9/07) члана 2. се допуњује новим алинејама и то:

-самостални стручни сарадник за стамбене послове.....30 КМ

-самостални стручни сарадник за управно рјешавање и нормативно-правне послове у одјељењу за привреду.....30 КМ

-виши стручни сарадник за персоналне послове и приступ информацијама.....30 КМ

-виши стручни сарадник за административне послове у кабинету.....30 КМ

-виши стручни сарадник за административне-техничке послове у стручној служби Скупштине општине.....30 КМ

-стручни сарадник за административне послове у одјељењу за привреду.....30 КМ

-угоститељски радник.....30 КМ

Члан 2.

Одлука ступа на снагу даном доношења, а примјењује се од 01.11.2007. године.

Члан 3.

Одлука ће се објавити у „Службеном гласнику општине Градишка“

Број:01-022-282/07
Дана:24.10.2007.године
Г р а д и ш к а

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Никола Крагуљ с.р.

На основу члана 12. Закона о рачуноводству и ревизији РС („Службени гласник Републике Српске“, број 65/05), Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем („Службени гласник Републике Српске“, број 37/00) и члана 34. Статута Општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 8/05), Скупштина општине Градишка д о н о с и

О Д Л У К У

о образовању комисије за попис на дан,
31.12.2007.године

Члан 1.

У Циљу утврђивања стварног стања средстава, потраживања и обавеза и усклађивања стварног стања сам књиговодственим, именује се Комисија, у саставу:

1. Илија Радаковић, председник
2. Драгана Куколеча, члан
3. Славко Бабић, члан
4. Свјетлана Ђурић, члан
5. Иванка Зеничанин, члан

Члан 2.

Попис средстава, потраживања и обавеза врши се са стањем на дан, 31.12.2007.године.

Члан 3.

Попис материјалних вриједности извршити у року од 15.12. до 31.12.2007.године, док попис новца, хартија од вриједности и средстава на жиро-рачунима извршити на дан, 31.12.2007.године.

Члан 4.

Формирана Комисија је дужна да прије почетка пописа утврди план рада по коме ће вршити попис и исти доставити Начелнику Одјељења за финансије.

Члан 5.

Извјештај о извршеном попису са пописним листама Комисија је дужна да достави Одјељењу за финансије, најкасније до 31.01.2008.године.

Члан 6.

Начелник Општине ће донијети Одлуку о начину књижења отписа средстава, потраживања и утврђених разлика.

Члан 7.

Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка“

Број:01-022-286/07
Дана:05.12.2007.године
Г р а д и ш к а

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Никола Крагуљ с.р.

На основу члана 34. Статута Општине Градишка („Службени гласник општине Градишка“бр. 8/05), те чл. 2. и 5. Одлуке о утврђивању критерија и намјени трошења средстава текуће буџетске резерве („Службени гласник општине Градишка“бр. 7/03), Начелник општине д о н и о ј е

Р Ј Е Ш Е Њ Е**о одобрењу исплате**

1. Одобрава се исплата средстава у износу од **3.000,00 КМ**, „ГЛАСУ СРПСКЕ“ БАЊА ЛУКА, ЈИБ 4401702350009, на име учешћа у финансирању спортске манифестације „Избор 10 најбољих спортиста Републике Српске“.

2. Исплата средстава из тачке 1. овог рјешења пада на терет Буџета општине Градишка за 2007. годину- буџетска резерва.

3. Уплату средстава извршити на жиро-рачун број: 5710100000034014 – Комерцијална Банка АД Бања Лука.

4. О извршењу овог рјешења стараће се Одјељење за финансије.

5. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број: 02-532-642/

Датум: 28.11.2007.године

Градишка

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Никола Крагуљ с.р

На основу члана 34. Статута Општине Градишка ("Службени гласник општине Градишка"бр. 8/05), те чл. 2. и 5. Одлуке о утврђивању критерија и намјени трошења средстава текуће буџетске резерве ("Службени гласник општине Градишка"бр. 7/03), Начелник општине д о н и о ј е

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о одобрењу исплате

1. Одобрава се исплата средстава у износу од **2.000,00 КМ**, Општинској организацији Црвеног крста Градишка, на име повећања потрошње електричне енергије, комуналних и других услуга током 2007.године, проузрокованих привременим смјештајем установа, те културних друштва и група у просторије подносиоца док се не заврши обнова зграде Дома културе.

2. Исплата средстава из тачке 1. овог рјешења пада на терет Буџета општине Градишка за 2007. годину- буџетска резерва.

3. Пренос средстава извршити на жиро-рачун број: 551-033-00014180-56, Нова бањалучке банке.

4. О извршењу овог рјешења стараће се Одјељење за финансије.

5. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број: 02-532-743/07

Датум: 24.12.2007.године

Градишка

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Никола Крагуљ с.р

На основу члана 34. Статута Општине Градишка ("Службени гласник општине Градишка"бр. 8/05), те чл. 2. и 5. Одлуке о утврђивању критерија и намјени трошења средстава текуће буџетске резерве ("Службени гласник општине Градишка"бр. 7/03), Начелник општине д о н и о ј е

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о одобрењу исплате

1. Одобрава се исплата средстава у износу од **1.700,00 КМ**, ОО СУБНОР Градишка, на име хитне интервенције на споменику 13. Скојевки.

2. Исплата средстава из тачке 1. овог рјешења пада на терет Буџета општине Градишка за 2007. годину- буџетска резерва.

3. Пренос средстава извршити на жиро-рачун број: 567-323-19000330-09, Volksbank.

4. О извршењу овог рјешења стараће се Одјељење за финансије.

5. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Градишка“.

Број: 02-532-751/07

Датум: 25.12.2007.године

Градишка

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Никола Крагуљ с.р

ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА УРБАНИЗАМ, ГРАЂЕЊЕ, КОМУНАЛНЕ И СТАМБЕНЕ ПОСЛОВЕ**О Г Л А С**

Одјељење за урбанизам, грађење, комуналне и стамбене послове општине Градишка на основу рјешења бр. 04-372-45/07 од 09.11.2007.год. извршио је у регистру заједница етажних власника стамбених зграда, у регистарском листу број: 33/07 упис оснивања Заједнице етажних власника у Улици Николе Тесле 13 Градишка са сљедећим подацима:

Код Одјељења за урбанизам, грађење, комуналне и стамбене послове општине Градишка у књигу регистара 33/07 од 09.11.2007. год. уписана је Заједница етажних власника зграде у Улици Николе Тесле бр 13.у Градишци са оснивачким актом Заједнице број Зев 1/07. од 07.11.2007. год. Основна дјелатност заједнице је: управљање зградом за рачун етажних власника, прикупљање и тражење средстава за одржавање заједничких дијелова и уређаја и других трошкова управљања зградом, одржавање заједничких дијелова и уређаја зграде, извођење радова хитних интервенција, коришћење заједничких просторија и дијелова зграде и земљишта које служи за редовну употребу зграде, други послови управљања зградом. Овлашћење заједнице у правном промету са трећим лицима заједнице закључује уговоре и обавља друге послове правног промета у оквиру своје дјелатности, самостално и без ограничења. Одговорност заједнице за обавезе у правном промету одговара целокупном својом имовином – покретним стварима, новчаним средствима и имовинским правима, којима заједница располаже. Одговорност оснивача и чланова за обавезе заједнице, које се односе на послове одржавања заједничких дијелова зграде, одговарају супсидијарно оснивачи и чланови заједнице, до висине свог удјела у плаћању трошкова инвестиционог и текућег одржавања и хитних интервенција на заједничким дијеловима зграде. Лица овлаштена за заступање и представљање заједнице су: Дајић Златко и Моравац Ведран.

Службено лице органа
Хазим Раковић.

О Г Л А С

Одјељење за урбанизам, грађење, комуналне и стамбене послове општине Градишка на основу рјешења бр. 04-372-47/07 од 12.12.2007.год. извршио је у регистру заједница етажних власника стамбених зграда, у регистарском листу број: 34/07 упис оснивања заједнице етажних власника Пословних и стамбених простора „Угловница“ ламела „А“ Трг српских страдања бб, Градишка са сљедећим подацима:

Код Одјељења за урбанизам, грађење, комуналне и стамбене послове општине Градишка у књигу регистара 34/07 од 12.12.2007. год. уписана је Заједница етажних власника зграде у Улици Трг српских страдања бб. У Градишци, са оснивачким актом Заједнице бр. Зев-1/07 од 26.11.2007. год. Основна дјелатност заједнице је: управљање зградом за рачун етажних власника, прикупљање и тражење средстава за одржавање заједничких дијелова и уређаја и других трошкова управљања зградом, одржавање заједничких дијелова и уређаја зграде, извођење радова хитних интервенција, коришћење заједничких просторија и дијелова зграде и земљишта које служи за редовну употребу зграде, други послови управљања зградом. Овлашћење заједнице у правном промету са трећим лицима заједнице закључује уговоре и обавља друге послове правног промета у оквиру своје дјелатности, самостално и без ограничења. Одговорност заједнице за обавезе у правном промету одговара целокупном својом имовином – покретним стварима, новчаним средствима и имовинским правима, којима заједница располаже. Одговорност оснивача и чланова за обавезе заједнице, које се односе на послове одржавања заједничких дијелова зграде, одговарају супсидијарно оснивачи и чланови заједнице, до висине свог удјела у плаћању трошкова инвестиционог и текућег одржавања и хитних интервенција на заједничким дијеловима зграде. Лица овлаштена за заступање и представљање заједнице су: Микулић Владимир и Мацура Мирко.

Службено лице органа
Хазим Раковић.

ОГЛАС

Одјељење за урбанизам, грађење, комуналне и стамбене послове општине Градишка на основу рјешења бр. 04-372-46/07 од 12.12.2007.год. извршио је у регистру заједница етажних власника стамбених зграда, у регистарском листу број: 35/07 упис оснивања Заједница етажних власника стамбене зграде Видовданска 77/3 Градишци са следећим подацима:

Код Одјељења за урбанизам, грађење, комуналне и стамбене послове општине Градишка у књигу регистара 35/07 од 12.12.2007. год. уписана је Заједница етажних власника зграде у Улици Видовданска 77/3 у Градишци, са оснивачким актом Заједнице бр. Зев 01/07 од 21.03.2007. год. Основна дјелатност заједнице је: управљање зградом за рачун етажних власника, прикупљање и тражење средстава за одржавање заједничких дијелова и уређаја и других трошкова управљања зградом, одржавање заједничких дијелова и уређаја зграде, извођење радова хитних интервенција, коришћење заједничких просторија и дијелова зграде и земљишта које служи за редовну употребу зграде, други послови управљања зградом. Овлашћење заједнице у правном промету са трећим лицима заједнице закључује уговоре и обавља друге послове правног промета у оквиру своје дјелатности, самостално и без ограничења. Одговорност заједнице за обавезе у правном промету одговара цјелокупном својом имовином – покретним стварима, новчаним средствима и имовинским правима, којима заједница располаже. Одговорност оснивача и чланова за обавезе заједнице, које се односе на послове одржавања заједничких дијелова зграде, одговарају супсидијарно оснивачи и чланови заједнице, до висине свог удјела у плаћању трошкова инвестиционог и текућег одржавања и хитних интервенција на заједничким дијеловима зграде. Лица овлаштена за заступање и представљање заједнице су: Тодоровић Ранко и Шевер Анкица.

Службено лице органа
Хазим Раковић.

САДРЖАЈ

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ:

1. Одлука о усвајању Програма рада Скупштине општине Градишка за 2008. годину
-Програм рада скупштине општине Градишка за 2008. Годину.....1
2. Одлука о усвајању Буџета општине Градишка за 2008.годину
-Буџет општине Градишка за 2008.год.....7
3. Одлука о извршењу Буџета општине Градишка за 2008.године.....11
4. Одлука о одобравању субвенције за одређене кориснике услуга ОДЈКП „Градска Чистоћа.....12
5. Одлука о одобравању субвенције за одређене кориснике услуга гријања.....13
6. Одлука о учешћу у финансирању примарне здравствене заштите за пензионере до 65 година старости.....14
7. Одлука о усвајању Акционог плана капиталних улагања за 2008.годину
-Акциони план капиталних улагања за 2008г.....14
8. Одлука о усвајању Програма заједничке комуналне потрошње за 2008.годину
-Програм заједничке комуналне потрошње за 2008.годину.....18
9. Одлука о утврђивању вриједности бода за обрачунавање комуналне накнаде за 2008.год.....25
10. Одлука о усвајању Програма уређења градског и осталог грађевинског земљишта за 2008.год.
-Програм уређења градског и осталог грађевинског земљишта за 2008.годину.....25
11. Одлука о утврђивању просјечне коначне грађевинске цијене корисне стамбене површине.....27
12. Одлука о усвајању Програма комуналне инфраструктуре за 2008.годину
-Програм комуналне инфраструктуре за 2008.годину.....28
13. Одлука о усвајању Програма текућег одржавања и реконструкције локалних и некатегорисаних путева за 2008.год
-Програм текућег одржавања и реконструкције локалних и некатегорисаних путева за 2008.г.....29
14. Одлука о усвајању Програма текућег одржавања и реконструкције хидромелирационог система за 2008.годину
-Програм текућег одржавања и реконструкције хидромелирационог система за 2008.г.....32
15. Одлука о усвајању Програма социјалне заштите
-Програм социјалне заштите за 2008.годину.....33
16. Одлука о усвајању Програма борачко-инвалидске заштите и заштите цивилних жртава рата у 2008.години
-Програм борачко-инвалидске заштите и заштите цивилних жртава рата у 2008.години.....45
17. Одлука о усвајању Програма помоћи избјеглим, расељеним лицима и повратницима у општини Градишка за 2008.годину
-Приједлог програма помоћи избјеглим, расељеним лицима и повратницима у општини Градишка за 2008.годину.....49
18. Одлука о одређивању радног времена угоститељских објеката на подручју општине Градишка.....53
19. Одлука о усвајању Регулационог плана подручја Центар града „Излаз на Саву“.....55
20. Одлука о измјени одлуке о оснивању Центра за социјални рад Градишка.....56
21. Одлука о продаји грађевинског земљишта путем лицитације Г.П. „Артинг-инвест“ д.о.о. Градишка.....57
22. Одлука о продаји земљишта непосредном погодбом Ковачевић Иви из Градишке.....57
23. Одлука о прихватању понуде Тркуља(Стеве) Гојка.....58
24. Рјешење о допуни Рјешења Скупштине општине Градишка број 01-475-229/06 од 10.11.2006.године (додјела земљишта Драгичевић Жељку).....58
25. Закључак о исправци грешке.....59

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

1. Правилник о стамбеном збрињавању породица погинулих бораца, ратних војних инвалида Одбрамбено-отаџбинског рата Републике Српске на подручју општине Градишка.....59
2. Правилник о условима и поступку одобравања средстава помоћи у области борачко-инвалидске заштите и заштите цивилних жртава рата.....62
3. Правилник о измјенама и допунама Правилника о организацији и систематизацији радних мјеста Административне службе општине Градишка.....64
4. Правилник о допунама Правилника о рачуноводственим политикама.....68
5. Одлука о допуни Одлуке о коришћењу мобилних телефона у службене сврхе.....68
6. Одлука о образовању Комисије за попис на дан 31.12.2007.године.....69
7. Рјешење о одобрењу исплате број 02-532-642/07 од 28.11.2007.године.....69
8. Рјешење о одобрењу исплате број 02-532-743/07 од 24.12.2007.године.....70
9. Рјешење о одобрењу исплате број 02-532-751 од 25.12.2007.године.....70

ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА УРБАНИЗАМ; ГРАЂЕЊЕ, КОМУНАЛНЕ И СТАМБЕНЕ ПОСЛОВЕ

1. Оглас о упису у регистар Заједнице етажних власника зграде у улици Николе Тесле бр.13.....71
2. Оглас о упису у регистар Заједнице етажних власника зграде „Угловница“ ламела А „Трг српских страдања“ бб-Градишка.....71
3. Оглас о упису у регистар Заједнице етажних власника зграде у улици "Видовданска" 77/3 Градишка.....72